

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

TESIS

**DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU
INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO
DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO**

Autores:

Bach. Barrios Díaz Alicia Elizabeth
<https://orcid.org/0000-0002-2135-2246>
Bach. Cabanillas Dávila Luis Alberto
<https://orcid.org/0000-0001-5105-7646>

Asesor:

Dr. Wilmer Enrique Vidaurre García
<https://orcid.org/0000-0002-5002-572x>

**Línea de investigación:
Gestión empresarial y emprendimiento**

Pimentel – Perú

2021

APROBACIÓN DE TESIS

TITULO DE TESIS

**DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL
DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020**

Cabanillas Dávila Luis Alberto
AUTOR

Barrios Díaz Alicia Elizabeth
AUTOR

Dra. Rosas Prado Carmen Elvira
PRESIDENTA DEL JURADO

Mg. Ríos Cubas Martin Alexander
SECRETARIO DE JURADO

Mg. Balcázar Paiva Eveling Sussety
VOCAL DE JURADO

DEDICATORIA

A nuestros padres por pernoctar siempre a nuestro lado, por guiarnos y brindarnos siempre sus conocimientos adquiridos a través de sus vivencias y que gracias a lo cual se convirtieron en piezas fundamentales para culminar con este reto propuesto y alcanzado tal cual sueño.

Alicia Elizabeth Barrios Díaz

Y

Luis Alberto Cabanillas Dávila

AGRADECIMIENTO

A nuestra Universidad Señor de Sipán, en especial a la escuela de contabilidad que nos brindó la oportunidad de formar parte de ella y abrirnos las puertas de esta gran institución para adquirir nuevos conocimientos y valores que servirán para lograr un buen desempeño en nuestro ámbito profesional.

Asimismo, un agradecimiento especial a nuestro señor Dios Padre por permitirnos seguir con vida y sobrellevando esta época de pandemia y así poder lograr cumplir con uno de los principales objetivos propuestos al inicio de nuestros estudios profesionales.

Agradecemos a nuestro tutor Dr. Wilmer Enrique Vidaurre García quien con sus enseñanzas respaldó y nos encaminó a lo largo de cada una de las fases de la realización de este proyecto para alcanzar el logro que se buscaba.

De igual forma agradecemos de una especial forma a nuestros progenitores por brindarnos totalmente su apoyo y por la confianza depositada en nosotros para poder lograr nuestro principal objetivo de concluir nuestra etapa de estudiantes y empezar una nueva etapa como profesionales ya que sin dicho apoyo no habríamos podido lograr nuestro propósito de realizarnos profesionalmente.

Finalmente, agradecer a nuestros compañeros de clase por haber formado parte de este proceso de estudio y muchas veces por brindarnos su buenas vibras para que en momentos difíciles poder continuar en el esfuerzo de logro de nuestra meta final.

Alicia Elizabeth Barrios Díaz
Y
Luis Alberto Cabanillas Dávila

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general determinar e identificar la relación que existe el desempeño laboral y el control de inventario en la UGEL Chiclayo 2020. El tipo de estudio fue descriptivo – causal, Correlacional de diseño cuantitativo no experimental, cuya población estuvo conformado por 1851 instituciones educativas de todos niveles educativas; resultando con muestra probabilístico aleatorio simple conformada por 100 representante de las instituciones educativas, asimismo se empleó la encuesta como técnica y cuestionario de encuestas como instrumentos de recolección de datos; al realizar la comparación de nuestras variables nos resultó que existe la correlación entre nuestras variables mostrando significancia y destacando que nuestra hipótesis nula es rechazada, ya que al existir evidente relación entre nuestras variables no cabe una respuesta negativa a la relación entre ambas. Sin embargo, los resultados de la variable desempeño laboral, muestran que el 71.29% de los trabajadores presenta un nivel alto, mientras que 27.72% presenta un nivel regular y el 0.99% presenta un nivel bajo, a lo referente a la variable del control de inventario se puede apreciar que el 50.50% de los trabajadores presenta un nivel bueno en el control de inventario, mientras que el 49.50% presenta un nivel regular. En conclusión, nuestros resultados demuestran que entre estas variables siempre debe existir correlación, así como se deben implementar procesos de selección de personal justo, capacitarlos constantemente y dotar de instrumentos tecnológicos para mejorar el control de inventarios y evitar molestias a los usuarios.

Palabras Clave: Desempeño Laboral, Control de Inventarios, Almacén.

ABSTRACT

The general objective of the present investigation was to determine and identify the relationship between job performance and inventory control in the UGEL Chiclayo 2020. The type of study was descriptive - causal, correlational of non-experimental quantitative design, whose population was made up of 1851 educational institutions of all educational levels and 4 workers from the warehouse area; Resulting with a simple random probabilistic sample made up of 100 representatives of educational institutions, the survey was also used as a technique and survey questionnaire as data collection instruments; when we compare our variables, we find that there is a correlation between our variables showing significance and highlighting that our null hypothesis is rejected, since there is an obvious relationship between our variables, there is no negative answer to the relationship between both. However, the results of the labor performance variable show that 71.29% of the workers present a high level, while 27.72% present a regular level and 0.99% present a low level, as regards the inventory control variable, you can see that 50.50% of the workers present a good level in inventory control, while 49.50% present a regular level. In conclusion, our results show that there must always be a correlation between these variables as well as fair personnel selection processes must be implemented, constantly training them and providing technological instruments to improve inventory control and avoid inconvenience to users.

Keywords: Labor Performance, Inventory Control, Warehouse

ÍNDICE

aprobación de tesis.....	ii
dedicatoria.....	iii
agradecimiento.....	iv
resumen	v
palabras clave	v
abstract	vi
keywords	vi
I.- introducción	13
1.1 Realidad Problemática.....	13
1.2 Antecedentes.....	17
1.3 Teorías relacionadas al tema.	30
1.3.1. Desempeño laboral	30
1.3.2. Control de inventarios.....	35
1.4 Formulación del Problema.....	42
1.5 Justificación e importancia del estudio.	42
1.6 Hipótesis.....	43
1.7 Objetivos.	43
1.7.1 Objetivo General.....	43
1.7.2 Objetivos Específicos.....	43
II. MATERIAL Y MÉTODO.	44
2.1 Tipo y Diseño de Investigación.	44
2.2 Población y muestra.	46
2.3 Variables Operacionales.	48
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.	50
2.6 Aspectos éticos.	51
2.7 Criterios de Rigor Científico.....	51
III. RESULTADOS.....	52
3.1 Tablas y Figuras.	52
3.2 Discusión de resultados.	61
IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	64
4.1 Conclusiones.....	64
4.2 Recomendaciones.....	66
REFERENCIAS	67
ANEXOS.....	77

Anexo 01.- Matriz de Consistencia.....	78
Anexo 02.- Resolución de Aprobación.....	79
Anexo 03.- Carta de Aprobación para Desarrollo de la Investigación.....	81
Anexo 04.- Validación de Instrumentos (Experto 01).....	82
Anexo 05.- Instrumento Aprobado por (Experto 01).....	83
Anexo 06.- Validación de Instrumentos (Experto 02).....	87
Anexo 07.- Instrumento Aprobado por (Experto 02).....	88
Anexo 08.- Validación de Instrumentos (Experto 03).....	92
Anexo 09.- Instrumento Aprobado por (Experto 03).....	93
Anexo 10.- Formato de encuesta aplicada	97
Anexo 11.- Formato T - 1	108
Anexo 12.- Acta de Originalidad	109
Anexo 13.- Reporte de Turnitin	110
Anexo 14.- Resultados por pregunta aplicada.....	111
Anexo 15.- Resultados de encuestas realizadas formulario Google	113

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Operacionalización de Variables	48
Tabla 2: Baremación de la Variable Desempeño Laboral	52
Tabla 3: Nivel del Desempeño Laboral de los trabajadores del Almacén de la UGEL Chiclayo.	53
Tabla 4: Baremación de la Variable Control de Inventarios	54
Tabla 5: Nivel del Control de Inventario de los Trabajadores del Almacén de la UGEL Chiclayo	54
Tabla 6: Indicador Cumplimiento de los Objetivos	55
Tabla 7: Indicador de Compromiso con la Organización	56
Tabla 8: Indicador Actitud mental y brindar servicio.	57
Tabla 9: Indicador Actitud mental y brindar servicio.	58
Tabla 10: Contingencia entre el Desempeño Laboral y Control de Inventario	59
Tabla 11: Prueba de CHI – CUADRADO.....	60
Tabla 12: Resultado por tipo de gestión I.E.....	111
Tabla 13: Según nivel educativo	112
Tabla 14: Según el género del director.....	113
Tabla 15: I.E según distrito.....	114
Tabla 16: Capacitación para el personal del almacén	115
Tabla 17: El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores.....	116
Tabla 18: Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén....	117
Tabla 19: Atención brindada en el área de almacén.....	118
Tabla 20: Experiencia del personal del almacén	119
Tabla 21: Cumplimiento de labores	120
Tabla 22: Uso adecuado de los recursos de la institución	121
Tabla 23: Puntualidad del personal	122
Tabla 24: Reingeniería del almacén	123
Tabla 25: Conformidad de atención.....	124
Tabla 26: Importancia del área de almacén.....	125
Tabla 27: Cumplimiento de funciones del personal	126

Tabla 28: Existe empatía entre los trabajadores.....	127
Tabla 29: Dificultad que existe en el área de almacén	128
Tabla 30: Planificación en la adquisición de materiales.....	129
Tabla 31: Procedimiento para la adquisición de materiales	130
Tabla 32: Entrega de materiales	131
Tabla 33: Control de inventario	132
Tabla 34: Seguro de contingencia	133
Tabla 35: Control de almacenamiento.....	134
Tabla 36: Control de materiales	135
Tabla 37: Importancia del control de inventario	136
Tabla 38: Frecuencia de toma de inventarios	137
Tabla 39: Incremento del capital humano.....	138

INDICE DE FIGURAS

Figura 1: Sistema esquemático de muestra	45
Figura 2: Nivel del desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo	53
Figura 3: Nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo	54
Figura 4: Control de Inventario según Desempeño Laboral.....	59
Figura 5: Diagrama de dispersión de la relación entre las variables Desempeño Laboral y Control de Inventario	61
<i>Figura 6: Instrumento de validación- Experto 01</i>	<i>86</i>
Figura 7: Instrumento de validación- Experto 02	91
Figura 8: Instrumento de validación - Experto 03	96
Figura 9: Resultado por tipo de gestión I.E.....	111
Figura 10: Según nivel educativo	112
Figura 11: Según el género del director	113
Figura 12: I.E según distrito.....	114
Figura 13: Capacitación para el personal del almacén	115
Figura 14: El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores.....	116
Figura 15: Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén...	117
Figura 16: Atención brindada en el área de almacén	118
Figura 17: Experiencia del personal del almacén	119
Figura 18: Cumplimiento de labores	120
Figura 19: Uso adecuado de los recursos de la institución.....	121
Figura 20: Puntualidad del personal	122
Figura 21: Reingeniería del almacén	123
Figura 22: Conformidad de atención	124
Figura 23: Importancia del área de almacén	125
Figura 24: Cumplimiento de funciones del personal	126
Figura 25: Existe empatía entre los trabajadores	127
Figura 26: Dificultad que existe en el área de almacén	128

Figura 27: Planificación en la adquisición de materiales.....	129
Figura 28: Procedimientos para la adquisición de materiales	130
Figura 29: Entrega de materiales	131
Figura 30: Control de inventario	132
Figura 31: Seguro de contingencia.....	133
Figura 32: Control de almacenamiento.....	134
Figura 33: Control de materiales	135
Figura 34: Importancia del control de inventario	136
Figura 35: Frecuencia de toma de inventarios.....	137
Figura 36: Incremento del capital humano.....	138

I.- INTRODUCCIÓN

1.1 Realidad Problemática.

Internacional

En Guayaquil. Una Pequeña y mediana empresa dedicada a la venta en grandes y menores escalas de accesorios, partes y piezas de vehículos que cuenta con un amplio inventario en la bodega de la entidad, por falta de procesos y controles efectivos se han originado regularmente pérdidas económicas, baja rotación y desconocimiento de los productos en stock, ausencia de un sistema contable, manuales de procedimientos y formatos, reportes de control ineficientes. Los sucesos existentes en la administración de inventarios han afectado en gran proporción a la compañía convirtiéndose así, en eventos amenazantes en el crecimiento del negocio y en el cumplimiento de los objetivos organizacionales debido a las significantes compras de productos existentes en la bodega, pérdidas de clientes por no contar con los bienes solicitados, pérdidas recurrente de inventario de alto valor, caducidad de varios artículos, baja rotación y devoluciones por errores en la codificación, entre aspectos, (Mosquera y Pluas, 2018).

En Costa Rica, el diagnóstico realizado a 12 pymes revelan que afrontan ciertos problemas para poder determinar la cantidad de productos a producir para lograr satisfacer las necesidades de sus clientes sin tener dificultades y poder lograr un correcto control en lo financiero de su empresa, lo que conllevaría a no contar con déficit o perdidas por un desabastecimiento o por una sobreproducción, y evitar posibles desechos de productos al ya no poder utilizar o vender por no ser útiles al mercado. Otro de los problemas más notorios fue que en el área de abastecimiento no determina ni evalúan la logística inversa, que consiste en el retorno de los productos que se excedieron en producción para poder recuperar en algo sus costos, del mismo modo productos con errores en producción o empaque que no pudieron ser vendidos, (Joanna, 2018).

En España, La empresa Generalitat cuenta en su control de inventarios sin una correcta actualización desde el año 1983. En el informe de la institución se evidencia que no cuentan un control completo de inventarios y actualizado en el que se muestre de manera detallada la información de la ubicación, fecha de caducidad y valor de los productos paralizados o no financieros, esto origina que no tengan conocimiento de lo tiene en su patrimonio, por otra parte, se observa que se incurre en falta ante la Ley de Patrimonio al no permanecer actualizado dicho inventario por ser tratado como tedioso su realización. Realmente, en los productos inmuebles, su comunidad de Hacienda se encontró desigualdades de varios expedientes, incluso otros incompletos, asimismo por resolver, lo que finalmente provoca que muchas edificaciones no se encuentren registrados a nombre de la empresa, como en el caso de los 200 colegios no figuraban en el inventario. Para poder solucionar este problema esperan contar con un sistema formal que pueda verificar el patrimonio total existente, (Pastor, 2017).

En Bolivia, de acuerdo al estudio realizado se aprecia que la empresa INCERMAZ S.R.L. posee rendimientos bajos en producción, encontrándose un inadecuado método de selección del personal, evidenciando la existencia de trabajadores con niveles de conocimientos bajo, de mismo modo no cuentan con habilidades adecuadas para poder lograr un rendimiento mejorado ante su competencia, hecho producido por minusvalorar la importancia de contar con recurso humano calificado y administrativos competentes. La apariencia más relevante para los trabajadores es la misión que desempeñan y la índole innata de su función, es su regocijo profesional. Sin embargo, en oportunidades diversas, los colaboradores se ven desanimados por su ambiente laboral en el cual desarrollaran sus actividades, ya sea por la incomodidad de sus muebles y de sus desactualizados equipos lo que genera que el trabajador no se encuentre conforme con las exigencias que amerita el trabajo, lo que permite que el trabajador no brinde un servicio óptimo al usuario, hechos que inciden de forma negativa en su desempeño profesional del empleado en la empresa. La intercomunicación es una causa de importancia para lograr que el ambiente institucional sea exitoso; la empresa INCERMAZ S.R.L. se mantiene en un ámbito de completa desinformación entre sus empleados, con idas y vueltas intempestivas, desarticulando la institución

en épocas de fabricación de los cerámicos, provocando demora y ocasionando incremento en sus costos y de la misma provocando menores márgenes de utilidad en la empresa, (Zeballos, 2019).

Nacional

Lima, en la empresa Drocersa S.A, el obstáculo primordial se encuentra reflejado en la oficina de logística, al no contar con un correcto registro de inventarios, lo que se refleja en sus resultados, en donde se detallan las diferencia en sus inventarios ya sea por sobrantes o faltantes detallados en sus Kardex, que posteriormente son recopilan en su sistema computarizado Star soft. Es preciso destacar el incremento cuantioso de productos caducados que se pretendía ser considerados para su comercialización dentro del periodo, por abandono del cliente quien lo contrató, lo que genera que el stock se encuentre desfasado. Además, se pudo visualizar, que no existe una correcta rotación de sus productos lo que trae como consecuencias la merma en los productos elaborados, ocasionando que en diversas oportunidades sean reportados perdidas en stock, ocasionando la pérdida del tiempo y demora en su producción a nuestros clientes principales por tener desabastecimiento de nuestras materias primas. Todo ello hace referencia a no contar con un correcto control de stock lo que a la larga perjudica en la rentabilidad de la empresa, al no haber podido llegar al propósito planteado por alta jefatura o gerencia, (Balcázar y Curí, 2018).

Puerto Maldonado, el comercio ferretero ha tenido un crecimiento gradual y expansivo a lo largo de la ciudad. A pesar de ello hasta la actualidad diversas empresas comercializadoras de productos de ferretería no cuentan con un sistema de registro y verificación de inventarios de manera oportuna y en tiempo real, sencillamente hacen su control de manera básica o empírica llegando solamente a registrar sus ingresos y salidas de sus productos. Ello se debe al desconocimiento por parte de los dueños sobre la existencia de dichos sistemas informáticos o quizás por evitar realizar desembolsos en la adquisición de dichos sistemas. El problema del sector ferretero es de no contar con los saldos o con un control certero de sus inventarios, lo conllevan a tener deficiencias y discrepancias con el

departamento de ventas ya que en oportunidades no se cuenta con stock disponible para su entrega respectiva de sus ventas, lo que propicia que los clientes sientan un poco de malestar. Hecho por el cual se considera que los comercios vinculados a comercios de ferretería no controlan de manera detallada y ordenada el control de sus existencias, (Muniz, 2017).

En La Libertad , la UGEL N° 01 Trujillo, con creación en el año 2012, a la fecha de realizado la investigación tiene 52 trabajadores entre Administrativos y Docentes, encargados de promover, normar y ejecutar la función de los programas educativos así como controlar el servicio educativo tanto en instituciones públicas como en privadas del entorno jurisdiccional encontrándose muestras del problema en torno al desempeño profesional de sus trabajadores, por el constante malestar de los usuarios de dichos servicios como profesores, auxiliares de educación, directivos, propietarios de instituciones privadas o promotores y usuarios en general que perciben dicho maltrato en su atención, al no ser considerados consecuentes con sus compromisos dentro de la institución, hechos por lo que siempre se escuchan las constantes críticas por la mala atención al usuario, representado por haber brindado un mal servicio al usuario, lo que ocasiona las dilataciones en la solución de reclamos en relación al mal servicio que brindan retrasando e incumpliendo con las fechas de solución de tramites lo que se torna un proceso netamente burocrático; ya que no cumplen con tiempos estipulados dentro de sus normas, hechos por los que las entidades públicas siempre sean consideradas como las entidades que no cumplen con sus objetivos institucionales, (Reyes, 2018).

Local

La Unidad de Gestión Educativa Local de Chiclayo (UGEL – Chiclayo) considerada como instancias Ejecutora descentralizada según Ley General de la Educación 28044 en su artículo 73° lo cual les brinda su autonomía en su ámbito de ejecución jurisdiccional de la provincia de Chiclayo.

Su implementación se dio a partir del mes de junio del año 2010 en su local propio ubicado en la carretera panamericana norte KM. 775 – Chiclayo donde vienen realizando sus labores hasta la actualidad.

La presente tesis parte de la premisa de brindar las consecuencias que se tiene de no contar con un buen desenvolvimiento profesional del personal encargado de laborar en el almacén de la UGEL Chiclayo, lo que a la vez conllevaría a no poder conseguir un óptimo control en el área de almacén mostrando inventarios irreales en muchas oportunidades, e incluso conllevando a que se entregue un producto por otro ya que al verificar los stock físicos no son iguales a los del sistema por el mal control de dicho inventario ocasionado el malestar en los usuarios.

Como ya es común en los últimos tiempos la comprobación de los inventarios de almacén en toda empresa pública es una herramienta importante para evitar y al mismo tiempo controlar el re direccionamiento de sus materiales, es por ello que, según Cruz, (2017). Nos manifiesta que “un inventario consta de la relación ordenada, detallada y valorada de las mercaderías de una empresa o entidad, los cuales deben estar clasificados y detallados de acuerdo a las particularidades del producto”. Comprendiendo que un almacén debe tener los stocks en estados óptimos para atender a la demanda, es por ello la materia de estudio de esta problemática.

1.2 Antecedentes.

Internacional

Aldana, Isea, y Lanni, (2019) realizaron un estudio sobre el desenvolvimiento profesional y el servicio de calidad en una empresa relacionada a la industria de Venezuela. El método utilizado fue de tipo correlacional con un diseño no experimental. Para muestra se contó con una población donde se consideró a 14 empleados involucrados en el servicio de calidad de la organización. Utilizando el cuestionario como instrumento de recolección de datos contando ello con 17 preguntas con 5 posibles respuestas, según la escala de Likert, entre las que estarán: Nunca, Casi nunca, Algunas veces, Casi siempre y Siempre, preguntas

realizadas al personal de la empresa en mención. Arrojando como coeficiente de Pearson de 0.423, indicando una correlación moderada entre ambas variables Desarrollo Institucional y servicio de calidad.

En Venezuela la empresa industrial comprobó que la correlación entre Desarrollo Institucional y servicio de calidad existe una correlación moderada por los índices que se obtuvieron siendo los más idóneos pasar de 0.5 del coeficiente de Pearson.

Ramírez y Nazar (2019), en su estudio sobre las causas existentes en el diseño de trabajo y el desempeño laboral de las organizaciones chilenas. Este trabajo conto con un diseño cualitativo no experimental de modo trasversal, considerando una población de 197 empleados de dos empresas, se fijó el instrumento de WDQ (Work Design Questionnaire) para medir la característica del diseño de trabajo, pues permite obtener profundamente las características de la labor en distintas circunstancias laborales dentro de la organización. Para evaluar las dimensiones del desempeño laboral se utilizaron diferentes protocolos de auto informe. El resultado que obtuvieron fue menor al 50% de la varianza común, hecho que al parecer no afectaría relativamente los vínculos existentes entre ambas variables de estudio.

En el estudio realizado en Chile al realizar un estudio sobre el diseño de trabajo relacionado con el desempeño laboral se obtuvo una medida de dispersión entre variables menores al 50% mostrando como algo favorable en ambas empresas.

León, Noriega y Murillo (2018) realizaron investigación que abordan el clima organización y laboral del docente de la ciudad Santa Rosa, Ecuador, contiene como principal objetivo determinar los signos del clima organizacional sobre el desenvolvimiento del docente en el campo ocupacional de la entidad, aplicando el procedimiento de múltiple regresión y de tipo descriptivo, para esta investigación la muestra de población se consideró los datos del colegio Demetrio Aguilera Malta que se logró obtener de las encuestas aplicadas a los docentes. Las respuestas determinaron que los desempeños profesionales de los maestros son muy

relacionados al factor del ambiente dentro de la institución para lograr los resultados requeridos en torno académico.

Los objetivos de esta investigación en Ecuador tratan de averiguar si incide el factor del clima organización con el rendimiento laboral del docente obteniendo en sus resultados que es importante tener en consideración ambos factores para mejorar el rendimiento de los docentes.

Castro y Salazar (2018), en su tesis titulado “Modelo de un control para optimizar el control del inventario en la compañía de Ecuador, cuyo propósito consiste en determinar un modelo de registro y control para optimizar el control pormenorizado del modelo de control de su stock para gestionar de mejor manera el inventario. El presente trabajo de investigación pertenece a un diseño no experimental de carácter descriptivo y a la vez explicativo con contenido mixto, para el logro de la rigurosidad y versatilidad de la etapa del proceso se enfocará en técnicas de encuestas a las áreas del comercio, con la finalidad de recibir datos reales en base a la problemática existente y procesarla para su respectiva interpretación; la investigación se realizará bajo el método inductivo – deductivo porque se ordena la observación obtenida de los colaboradores de la empresa tratando de extraer conclusiones de carácter general desde la acumulación de datos particulares. La población que formó parte de la investigación fue de 17 empleados del mismo comercio, y debido a la reducida cantidad de la muestra es tomada como probabilístico, Concluyendo en la necesidad de tener un verdadero control de nuestros stock lo que contribuirá al logro de los propósitos de la empresa; probando de esta manera la proposición realizada en el presente trabajo investigativo de asignar un modelo de recolección y control para gestionar sus inventarios y de esta manera sea recibida por los representantes de la organización.

En Guayaquil en el presente trabajo se trató de concluir como inciden en una empresa el tener un modelo de mejoramiento del registro de inventarios ante la muestra tan pequeña se determinó que siempre es necesario contar con modelos para controlar mejor los inventarios de toda empresa.

Según Jiménez y Fernández (2017) Consideraron en su investigación “Organización de procesos de control interno para determinar los inventarios de la empresa J&F” de Santiago de Cali, cuyo objetivo principal fue la elaboración de los procedimientos del control interno para el manejo de los inventarios de la empresa J&F, para la investigación usaron el método de estudio descriptivo deductivo, así como también emplearon dos técnicas tales como las entrevistas y el análisis de contenido, apoyándose del instrumento cuestionario de preguntas, Para la recolección de información optaron por el método de la observación de las etapas del control de su almacén realizando visitas in situ a la empresa, así como de la entrevista realizada al gerente, dicha disposición del uso directo permitió elaborar un mapa y flujo grama correspondiente de los procesos reales en la empresa J&F. En conclusión, los investigadores determinaron que el mantener y llevar un correcto control de inventarios es de suma importancia para que la empresa pueda ver reflejados su patrimonio real.

En el trabajo de investigación para construir procedimientos de control para mejorar el registro de sus inventarios se concluye que siempre en toda empresa es fundamental un buen control de los inventarios para determinar correctamente nuestras utilidades.

Sánchez, Gómez y Molina (2018), realizaron un estudio sobre el diagnóstico del desenvolvimiento profesional y su repercusión en el rendimiento en México, teniendo como principal objetivo la evaluación el desempeño y su repercusión en la producción, para lo cual procedieron a conocer y detallar los elementos de la industria de las tortillerías en México. Esta investigación se realizó mediante el enfoque múltiple, ya que se consideró un análisis cuantitativo y cualitativo, como instrumento utilizando un cuestionario estructurado y como técnica la entrevista que fueron aplicados a la población que estaba integrada por 21 establecimientos. Finalmente, los autores concluyeron que el 83% del investigados de la empresa tienen un desenvolvimiento aceptable que se evidencia en el mantenimiento de la empresa, justificando que según dichas evidencias proporcionadas por el INEGI y los investigados de la empresa mexicana.

México en el estudio para conocer la incidencia que existe en tener un buen desempeño laboral para obtener una mejor producción se concluyó que debe siempre existir en toda empresa un buen desempeño profesional lo que ocasionara una buena productividad al sentirse a gusto los empleados.

Arciniegas y Pantoja (2019), realizaron investigación que abordan la administración de inventarios de las clínicas odontológicas de una ciudad ecuatoriana, tiene como objetivo principal demostrar la gran impresión que cuentan los elementos de registro de inventarios en la empresa de instrumental dental en las clínicas odontológicas. Utilizando como metodología en la investigación es de tipo descriptivo, basado en el análisis de aspectos cualitativos y cuantitativos. Para la obtener la información se usó el cuestionario que fue empleado con una población de 80 odontólogos que se detallan en la data del colegio de odontólogos, en los resultados obtenidos al aplicar el cuestionario se evidencia que el gran número de clínicas odontológicas no cuentan con un adecuado control de inventario, así como también de espacios para un adecuado almacenamiento de materiales dentales.

En el trabajo realizado en Ecuador para conocer la importancia de contar con un control de inventarios en una clínica odontológica se obtuvo por resultado que aún muchas clínicas en ese país no cuentan con un control adecuado de inventarios, así como espacios idóneos para el almacenamiento de su mercadería

Nacional

Chinchay (2019), tesis desarrollada para Instaurar los métodos de control interno para modernizar la administración de inventarios en un grupo ferretero de Chimbote, tiene como finalidad principal describir con la implementación de métodos de control interno en almacén, esta influya en mejorar la administración de inventarios de dicha empresa. Para lo cual se utilizó la investigación de tipo descriptiva de diseño no experimental de corte transversal, considerando a la población a los trabajadores de la empresa y contando con una muestra de 8 trabajadores de determinadas áreas como Gerencia General, Contabilidad y

Almacén, quienes constituyen las unidades y análisis. Se usó la técnica de la entrevista y contando con el instrumento de guía de entrevista. Al analizar los resultados se obtuvo que la empresa no contaba con un adecuado registro de entradas y salidas de sus productos, lo que demostraba una mala gestión o registro de inventarios considerándola como deficiente incluso se encontraron productos faltantes dentro de sus inventarios los que aún no eran regularizados:

En el trabajo de investigación realizado en una ferretería en la ciudad de Chimbote se trata de ver cuál es el resultado al implementar un control interno del almacén para optimizar una mejor administración de los inventarios se observa como en muchas empresas nacionales no cuentan con un control adecuado en el control y registro de sus inventarios.

Huamán (2019), publicó un artículo sobre “Desarrollo de un sistema para el control del registro de los inventarios de un laboratorio para la exportación de medicina tradicional amazónica, con objetivo de diseñar los módulos necesarios que permitan proponer métodos de control y registro de inventarios que contribuya en mantener niveles óptimos de stock para facilitar el incremento del volumen proyectado de ventas de exportación del Laboratorio Takiwasi. Para este artículo se usó una metodología descriptivo-exploratoria y de diseño no experimental; se utilizaron encuestas, cuestionarios y entrevistas como sus instrumentos de análisis y recolección de datos. Estos lograron conocer de manera acertada el problema de logística del Laboratorio Takiwasi y fueron determinantes para formular la propuesta del diseño del método de registro y control de inventarios que se ajuste o adecue a los requerimientos de la empresa. Los resultados: Este diseño incluye una interfaz inicial, ocho (08) módulos y cinco (05) tipos de alertas, las cuales están relacionadas a los niveles de stock de seguridad, punto máximo y punto de reorden. La investigación concluye en que tanto los módulos y las alertas propuestas funcionan como herramientas útiles para el mantenimiento de niveles óptimos de stock, los cuales facilitan la continuidad de la producción y la atención de la demanda no atendida (local y de exportación).

El artículo científico sobre métodos de control y registro de inventarios de un laboratorio nos permitirá optimizar existencias para la exportación de productos

medicinales con lo que se concluyó que para lograr el objetivo se tiene que contar con una interface de 8 módulos y 5 tipos de alertas para lograr el objetivo de contar con stock óptimos para atender la demanda.

Sinchi (2020), en su tesis hace mención sobre la influencia existente entre la competencia y el desarrollo profesional del personal, siendo objetivo principal la determinación la relación existente entre la competencia y el desarrollo profesional de los servidores de la municipalidad distrital de Villa Rica. Durante el desarrollo del estudio se aplicó investigación de tipo relacional y diseño trasversal, siendo la población 48 trabajadores de la municipalidad a los cuales se les aplicó una entrevista a través del cuestionario de entrevistas de 12 ítem relacionado a las competencias y 8 ítem referido al desempeño laboral, obteniendo como resultado de las encuestas los siguientes datos, de las competencias predominantes; el 58,3% realiza su planificación de sus labores o actividades; el 59,5% realiza un trabajo relacionado en equipo y el 54,8% logra tener la moción la desempeñarse en su labor. En desarrollo profesional; el 57,1% concuerda totalmente en su responsabilidad que debe prestar a sus labores dentro de su trabajo; el 50% muestra sus habilidades en la colaboración a su puesto de labores; el 48.8% se encuentra conforme en desarrollar sus labores de está de acuerdo en realizar sus actividades de forma conveniente.

Dentro de la municipalidad de Villa Rica se estudió en qué consistía su influencia en la competencia con el desarrollo profesional y se concluyó que para que existiera un mejor desarrollo profesional en los servidores de debería planificar sus actividades, trabajar en equipo y tener iniciativa en su trabajo para lograr un buen desempeño laboral

Curitima (2020), la tesis referida a la gestión y el desarrollo profesional sobre los directivos de la educación primaria de Yurimaguas, presenta el objetivo reestablecer la dirección escolar y el desarrollo profesional en una entidad educativa. La metodología de la investigación fue Descriptivo correlacional, contando con una muestra de 21 Instituciones de Educación de la ciudad de Yurimaguas - Loreto. Mostrando como resultado que existe relación entre la Gestión Educativa y el desarrollo Profesional de sus maestros y directivos, de toda

la investigación se puede deducir que cuando existe una mejora en una gestión escolar contribuye a mejorar el rendimiento profesional lo que ocasiona que también se mejore la aplicación de sus componentes pedagógicos, lo también incide en el mejor aprendizaje de sus estudiantes. Para llegar a esta conclusión se aplicó como instrumento de investigación tanto la ficha de observación como un cuestionario de preguntas sobre sus variables Desempeño profesional y reglas para su valorización utilizadas fueron: nada, casi nada, algunas veces, muchas veces, siempre. Durante el estudio nos permitió concluir que si se quiere lograr una buena gestión escolar es necesario lograr un buen desempeño profesional tanto en directivos y maestros fortaleciendo de esta manera la Dirección escolar destacando siempre nuestros aliados que permitirán generar espacios y participación en propuestas y reflexión de ellas por parte de los docentes.

Yurimaguas, en un trabajo de investigación se concluyó que para garantizar un buen desempeño laboral de los docentes deben contarse con una estrecha relación con los procesos de los directivos garantizando una buena gestión educativa.

Vejarano, Guzmán y Reyes (2019) realizaron una investigación relacionada al control interno en un inventario como incide en determinar su rentabilidad en una empresa de la ciudad de Trujillo, Cuyo objetivo era el conocimiento sobre la repercusión entre el control de un buen inventario con su rentabilidad. Utilizaron una metodología no experimental, contando con una muestra dentro de su población, comprendiendo dentro de ella a 11 trabajadores del área del almacén. Para obtener los resultados fue necesario hacer el uso del cuestionario como técnica y análisis documental como instrumento, finalmente concluyeron que el control interno de inventario mejora el beneficio de dicha compañía considerando que al llevar un buen registro de las existencias incrementa la rentabilidad.

En Huanchaco en el trabajo para comprobar cuál es la consecuencia del registro de sus inventarios para la mejora de la utilidad se determinó que es de suma importancia un buen registro y control de su stock ya que eso producirá una mejora en la utilidad de toda empresa.

Salcedo (2018), en su investigación relacionada al registro detallado de inventarios y las utilidades de la empresa SBD SAC, tiene como objeto primordial determinar su incidencia que vincula el registro detallado del inventario en la utilidad de la compañía SBD PERU SAC. Se usó un método no experimental de modelo cualitativo, contando con una muestra poblacional de 10 empleados de la misma compañía, para su recolección de sus datos estadísticos se aplicó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario de encuesta. Obteniendo como resultado, que dicha empresa no controla sus inventarios de manera adecuada y como consecuencia repercute de forma negativa en la utilidad de la empresa.

En una empresa de Perú se determinó que no está controlando bien sus inventarios lo que conlleva que de manera negativa se obtengan información de la rentabilidad de dicha empresa demostrando que es una constante en nuestro país muchas empresas no controlan correctamente su inventario.

Quispe (2019), en su estudio sobre motivación y desarrollo profesional de sus empleados, cuyo objetivo fundamental precisar la implicancia entre motivación y desarrollo profesional de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP) Lima. La metodología utilizada fue de enfoque cualitativo, de tipo básica y de diseño descriptivo transversal no experimental, Utilizo como herramienta la encuesta aplicada a una población finita, llegando a concluir que motivar repercute en gran magnitud el desarrollo profesional y según sus datos recolectados nos manifiestan que al estar desmotivados sus trabajadores es bajo su desarrollo profesional.

Concluida la investigación sobre la correlación que debe existir en su entorno motivacional y el desarrollo profesional se concluye que en casi toda empresa siempre estos dos factores debes ser tomados a la par para lograr un mejor desempeño laboral y más aún si son empresas públicas donde se dan más casos.

Local

Seminario (2019), en su tesis plasma la relación que existe entre ambientes en la organización y desarrollo profesional dentro de una entidad. El objetivo de su investigación fue describir la correlación que existe entre el ambiente organizacional

y el desarrollo profesional de las entidades educativas de la ciudad de Chiclayo cuadrado, la metodología utilizada fue investigación cualitativa y diseño transversal. Su ámbito población seminal lo conformo los servidores de las organizaciones educativas C1 (I.E. 11019), C2 (I.E. 11015) y C3 (I.E. 10828) de Chiclayo cuadrado, contando como instrumento de recojo de información, la encuesta. La que se aplicó en relación a la escala del ambiente profesional CL-SPC, contando con 50 ítems; y el cuestionario de desarrollo profesional, el mismo que cuenta con 23 preguntas y calificará dimensiones como: reconocimiento, condiciones profesionales para el desarrollo de su trabajo, implicación y vínculos con los mejores. Después de aplicado el instrumento y recolectados los datos, para procesar y analizar datos se usó el software de Microsoft Office Professional– Excel y el Programa SPSS; los que permitieron determinar que el ambiente dentro de la organización genera una sensación significativa en el desarrollo de su organización de los Entidades Educativas I.E. 11019, I.E. 11015 y I.E. 10828 de Chiclayo cuadrado. Es decir, un buen ambiente institucional que cuentan los servidores, influirá en un buen y correcto desarrollo profesional.

En el análisis a instituciones educativas para conocer la relación entre su ambiente organizacional y desarrollo profesional se concluyó que el virtuoso ambiente institucional reflejara un óptimo y eficiente desarrollo labora en las entidades, creando una señal positiva en la comunidad.

Hoyos (2018), en su estudio relacionada a la voluntad y desarrollo profesional de sus colaboradores en la empresa de vigilancia, cuya misión es tomar la determinación en la correlación existente entre la voluntad y el desarrollo profesional de sus trabajadores del ámbito operativo de una organización de seguridad privada, en la ciudad de Chiclayo. La investigación conto con un diseño no experimental de corte transversal, de índole correlacional. Utilizando como muestra no probabilística por conveniencia estableciendo una muestra de 50 empleados de dicho ámbito operativo. utilizando la técnica de la encuesta, aplicando 2 cuestionarios de entrevistas como instrumentos el primero para evaluar la variable motivación (de tres dimensiones, de los autores Steers y Braunstein), el segundo para evaluar el desarrollo profesional (de cinco dimensiones), dichos

cuestionarios pasaron la prueba de validez y confiabilidad, concluyendo se llegó a la determinación de la relación positiva existente entre ambas variables dentro de sus empleados de la zona operativa de la organización de vigilancia privada.

Este trabajo realizado a una empresa de vigilancia se determinó que es muy importante la motivación para lograr un buen desempeño laboral por ello las empresas de vigilancia utilizan ese factor de motivación para lograr resultados dentro de sus trabajadores o colaboradores.

Lozano (2019), en su estudio experimental titulado “Monitoreo del inventario y su impresión en las transacciones de una empresa distribuidora, de la ciudad de Chiclayo.” Conto con el propósito específico de Disponer la impresión de controlar su inventarios en las transacciones de la Empresa Distribuidora de la ciudad de Chiclayo, utilizando como método descriptivo correlacional no experimental de corte transversal, disponiendo de la población comprendiendo a los empleados de la zona de almacén y de la división de comercialización, los que nos facultaran los mejores resultados ofrecidos de los que la empresa desea obtener, a dichos empleados se les aplico un cuestionario y del mismo modo se obtuvo los estados financieros de la empresa, para tener la información correspondiente al trabajo investigativo. Se obtuvieron como resultados, que dicha empresa presenta problemas de índole administrativo al no poder manejar un registro de inventario óptimo en el almacén, y que los empleados, así como los consumidores se ven perjudicados por las malas maniobras que está brindando la empresa. Por lo que, se concluye que debido a los problemas en su relación se puede presentar en las variables, lo que determinaría mejorar las decisiones de solución que podemos considerar y así ya no trabajar en una zona que no facilita seriedad, confianza al instante de reconocer la información.

En Chiclayo en la empresa distribuidora también encontramos que el mal uso de un control de inventarios tiene impacto en sus ventas ya que no se cuenta con stock reales lo que ocasiona que el departamento de ventas tiene que afrontar quejas de sus clientes por pedidos no atendidos por falta de stock problema muy recurrente en empresas de la región.

Elera y Hoyos (2019), en su estudio investigativo del registro de inventario y utilidad de una empresa de Chiclayo, habiendo tenido como propósito diseñar un diseño de registro de inventarios para aumentar la producción en la Empresa Distribuidora de Chiclayo. Este trabajo investigativo es de diseño “Cuantitativo” y por su naturaleza es de modelo “Descriptivo” por la manera como logra tener su información y cómo evaluó sus causas internas de la empresa. El diseño es No Experimental y transversal. Las técnicas de recojo de información lo realiza a través del Análisis documental y la entrevista. Utilizando un cuestionario de preguntas con respuestas cerradas. La autenticación del instrumento de recolección de datos se realizó mediante el juicio de expertos y las respuestas mediante un reconocimiento estadístico según escala logarítmica, por ser una investigación no paramétrica ($n < 10$). La población lo conforma el total del personal de la contando con 9 trabajadores y para muestra se tomará a 3 empleados que son: el Gerente General, El Administrador y El Jefe de Almacén). Culminando se concluyó en los siguientes resultados: considerando la aceptación sean el 48%, mientras que el 30% rechaza y el 22 % no logró dar una respuesta concreta. Si consideramos como opinión contraria a la aceptación sumarian el 52% y aplicando el estudio estadístico para muestra no paramétrica siendo la escala logarítmica establece que hay diferencia siendo esta significativa ($R^2=1$) asegurando un posible de éxito.

En las empresas panificadoras de Chiclayo también se encuentran problemas al tratar de diseñar un diseño de registro de inventarios con el propósito de incrementar la producción, ya que sus trabajadores objetan en mayoría; dado que al parecer no le es de su gusto el registro de sus inventarios hecho que es muy recurrente en la ciudad ya que muchos trabajadores no se identifican con su centro laboral.

Linares (2019), en su investigación de causas en la motivación y su consecuencia en el desarrollo profesional, tiene como finalidad específica establecer la incidencia de los factores motivacionales en el desarrollo profesional de los empleados de la empresa de multiservicios en la ciudad de Chepén. Este estudio es de modo correlacional descriptivo, diseño no experimental trasversal. Utilizo la técnica en esta investigación es la encuesta y el cuestionario de encuestas

como instrumentos aplicados a su población que estuvo constituida por los 20 empleados de la empresa, distribuida por 16 integrantes de personal especializado, 03 de personal administrativo y 01 personal de mantenimiento. Obteniendo como resultado al aplicar instrumentos, era de suma necesidad proponer un programa motivacional que brinde apoyo a la mejora o fortalecer motivacionalmente a los clientes internos para obtener mejores resultados con niveles más óptimos para la empresa. Es por ello se pretende desarrollar tres estrategias llamadas: Incentivo, Capacitación y participación.

En Chiclayo en una empresa de multiservicios médicos buscando contar con factores motivacionales para lograr un buen desempeño en su labor concluyen tener mínimo tres estrategias para lograr dichos objetivos como son incentivos, capacitación y participación.

Cabanillas (2018), en su trabajo denominado registro de inventarios para optimizar las estrategias de administración, teniendo como objetivo principal sugerir un procedimiento de registro de sus inventarios para mejorar las estrategias de administración de la Empresa Molinera de la ciudad de Jaén, el estudio fue de tipo cuantitativa descriptiva propositiva y con un diseño no experimental. La población lo conformo la totalidad de sus empleados de la empresa. Se empleó las técnicas de la entrevista y la observación y como instrumento de medición el cuestionario de entrevistas y las guías de entrevistas. Se concluyó que la empresa Molino Jaén, no dispone de un registro de control dentro del almacén y no realiza la ejecución de normas y procedimientos técnicos que respalde un buen almacenaje.

En la provincia de Jaén al igual que en la mayor parte del país las empresas no cuentan con un correcto almacenaje y control de sus stocks en sus inventarios lo que siempre causa malestar en sus clientes por falta de mercadería para su adquisición o en su defecto para sus propietarios ya que eso genera pérdidas en su rentabilidad.

Fernández, (2018), desarrollo su investigación en gestión del almacén e inventarios en la botica FARHISA, teniendo como finalidad fundamental formular estrategias en administración de almacenes y registro de inventarios para la botica

FARHISA de la ciudad de Chiclayo. La metodología utilizada en este estudio es de apariencia cuantitativa de alcance descriptivo con un diseño de comprobación de hipótesis no experimental de corte transversal, conformaban su población los 5 trabajadores a quien se le encuestó con un cuestionario de entrevistas con escala cualitativa ordinal para reconocer el escenario de la empresa. Concluyendo que la gestión de almacén e inventario que mantiene la botica FARHISA cuenta con ineficiencias ya que según el 80% de las respuestas sugieren cambios en almacén de la empresa ya que se producen gran cantidad de desperdicios que perjudican a la rentabilidad.

En una Botica de la Ciudad de Chiclayo se realiza un trabajo de investigación para conocer la gestión que realizan de sus inventarios concluyendo que como muchas empresas no se cuenta con un real control de inventarios por lo no permite determinar acertadamente su rentabilidad produciendo a la vez gran cantidad de productos vencidos.

1.3 Teorías relacionadas al tema.

1.3.1. Desempeño laboral

Definiciones.

El desempeño laboral es el producto del buen rendimiento del trabajador de una organización al momento de realizar sus tareas o funciones que es estipulado por su empleo en el lugar de su contexto profesional, hecho que nos facilita probar nuestras capacidades, competencias y aptitudes en el desempeño de nuestro trabajo.

Chiavenato (2000:367) Manifiesta que la evaluación del desempeño se debe realizar mediante algunos elementos previamente definidos entre los que se destacan la responsabilidad, disciplina, iniciativa, innovación, interés, discreción, satisfacción, del mismo modo tener algunos elementos operativos como trabajo en equipo, eficiencia, liderazgo, cantidad, exactitud, productividad y calidad.

Para Palaci (2005:155) manifiesta que el desempeño laboral es considerado como el aporte del trabajador dentro de un determinado espacio de tiempo en una organización o empresa, esta conducta adoptada por el trabajador aportara en mucho a la eficiencia de la Empresa.

Asimismo, Robbins (2004) nos dice que el desempeño laboral es el principio fundamental de la psicología en la cual se traza el trabajador para cumplir sus objetivos, donde se enfoca para superar sus metas difíciles.

Para Mondy, Noe (1997) considera a los procesos en la cual la oficina de recursos humanos utiliza los diferentes procedimientos y pautas para una evaluación del beneficio y desenvolvimiento del trabajador en un determinado periodo.

Factores operativos para lograr buen desempeño laboral

Innovación. -

Es el proceso clave en las organizaciones ya que mediante el cual se genera ventajas competitivas al insertar un nuevo producto o servicio al mercado (Medellín, 2013, pág. 21).

Para Porter (1990), "las Entidades obtienen provecho mediante la mejoría y su cercanía al perfeccionamiento se desarrolla en su entendimiento extenso insertando nuevas técnicas y novedades en la realización de sus cosas

Actualmente no solo se necesita el desarrollo de novedades en artículos o servicios ya que en tiempos de globalización los nuevos mercados requieren que el producto o servicio tenga alguna complejidad de ser imitados o copiados siendo considerado esto como una fortaleza para obtener las metas de la empresa.

Satisfacción. –

La especulación de una satisfacción laboral actualmente se compara con creencias anteriores.

La falta de avance se produce por la idea que esta sobreentendida de la eventualidad admitida por la mayoría de psicólogos llamado también “Política de relación sin explicación” (Locke, EA. 1969)

Eficiencia. –

Un procedimiento eficiente refiere a la obtención de más productos a un menor costo o también con el menor uso de recursos e insumos (Lockheed, M., Hanusheck, E. 1994).

Para Chiavenato y McGraw (2004) La eficiencia es obtener los mejores resultados con la utilización de menores recursos.

De acuerdo a esta definición comprendemos que la eficiencia es lograr el objetivo o producto a un menor costo, tiempo o gastando menos materia prima. Del mismo modo entendiendo por costo el menor desgaste o padecimiento de un procedimiento sea este tangible o intangible.

Crecimiento. –

Es el procedimiento de acondicionamiento a los diferentes cambios en el nuevo entorno laboral mediante el cual la persona tiene que ampliar sus conocimientos en sus entornos utilizando nuevos procedimientos que lo conlleven a cumplir los nuevos objetivos que establece el cambio.

Para Puchol (1997). En esta etapa, los colaboradores encuentran su espacio en la entidad, ejecutan su aporte de manera independiente, alcanzando mayor responsabilidad y notoriedad económica e instauran un gusto de vida encantador.

Su guía es: El uso correcto de las técnicas disponibles.

Productividad. –

Para (Porter. 2009) Productividad es la producción con la que cuenta la organización acorde con la modernidad tecnológica, la institución y la capacidad humana combinado con la forma perfecta en proporcionar los medios para conseguir los propósitos de la empresa.

Según la OIT (Organización Internacional del Trabajo) encuentra una relación entre sí, es beneficioso para la evaluación de la productividad. En el momento que

emprendemos la productividad es una de las finalidades que admitirán y fomentarán al desarrollo y progreso de la entidad.

Es por ello que las entidades, organizaciones o empresas se inclinan por la mejora de la productividad.

Su pilar es: Resultados y éxito en su vida personal y profesional.

Calidad. –

Conjunto de normas o pericias que mejora la calidad de vida en el entorno laboral, para hacerlo más productivo y provechoso.

Otro parecer sobre las características de vida laboral es considerado como el remedio para enfrentar cualquier obstáculo en la entidad logrando la mejora de la calidad de la relación entre trabajadores.

Para Cuatrecasas (1999) Manifiesta que la calidad se manifiesta como: el conglomerado de particularidades que tiene un artículo o servicio logrado durante un estilo productivo, asimismo su aptitud de complacencia de la demanda del usuario.

Para Munduate (1993) la calidad de vida laboral es la finalidad, sucesión e incluso una ideología para mejorar la efectividad mediante el cambio y el esfuerzo de cada uno de sus integrantes el que es logrado a través de sus habilidades y metas de los implicados en dicho proceso de cambio

Cualidades que deben tener los empleados

Para ser considerado como un buen desempeño laboral los empleados deben tener estas cinco principales cualidades.

➤ **Habilidad para aprender.** Es el conjunto de conocimientos que todo empleado debe tener para poder realizar con éxito su trabajo dentro de la organización como son los conocimientos técnicos y específicos del desenvolvimiento dentro de su entorno laboral, lo que es considerada como la principal habilidad del empleado para poner en marcha la empresa.

- **Aplicación.** Es la adaptación, esmero perseverancia que el empleado logra con la finalidad de poder avanzar en la empresa, mayor mente son las personas que dan un poquito más de lo que se les pide en la empresa.

- **Habilidades interpersonales.** Es una de las habilidades en las cuales el trabajador puede interactuar con las diferentes áreas de la empresa y mayormente son logrados por los trabajadores discretos, hábiles y cooperativos dentro de la institución.

- **Adaptabilidad.** Es la capacidad que tiene el trabajador de poderse adaptar al entorno de trabajo y así continuar siendo eficaces incluso cuando haya cambios de por medio en la empresa.

- **Integridad.** Es la cualidad en la que el trabajador demuestra su honradez, moralidad, lealtad hacia la empresa, pues hoy en día la empresa busca líderes en las cual se pueda confiar y así evitar que el trabajador pueda revelar secretos de la entidad.

Tipos de evaluación de desempeño.

Existen cuatro tipos de evaluación de desempeño más empleados

La evaluación en Check List. - es la evaluación en la cual el entrevistador o evaluador elige de varias listas de comportamientos los más idóneos para el cargo colocando una puntuación específica a cada interrogante, que responde a cada pregunta basada en el comportamiento del evaluado.

Evaluación del incidente crítico. - es la muestra de ciertos comportamientos y señala si el empleado lo ha realizado es por ello que se torna objetiva ya que se tiene datos reales donde el entrevistador identifica lo que está haciendo bien o mal el trabajador dentro de las labores asignadas.

Evaluación de ensayo. Viene a ser el documento mediante el cual el supervisor describe el desempeño que viene realizando el empleado; esta evaluación se torna abierta ya que el supervisor se expresa a manera de ensayo de lo que piensa del colaborador.

Evaluación de opción múltiple. - es la evaluación que se torna más fácil de aplicar ya que se puede sistematizar ya que el evaluador o supervisor selecciona entre dos o más opciones el comportamiento que el colaborador debe contar.

El propósito de la evolución de desempeño laboral tiene por objetivo principal estimular la actuación sobresaliente del empleado, como también identificar a los empleados que durante el periodo de evaluación su actuación haya sido deficiente y por ende no haya cubierto las expectativas como los niveles mínimos requeridos por la empresa, asimismo como herramienta para llegar a lograr las competencias y mejoras ya sea individuales o grupales, logrando una correlación con los fines y metas de la empresa

1.3.2. Control de inventarios.

Definición.

Consiste en tener un orden correcto y completo en la administración de los inventarios, este conjunto de procesos hace que se tornen fundamentales en las entidades contar con un buen control de inventarios para así evitar costos innecesarios ya que nos permite tener un balance correcto en mercaderías y evitar la falta como el mantener mucha mercadería que podría ocasionar su vencimiento o desmedro.

Guerrero (2009) Conceptualiza “Un sistema de inventario es la configuración que controla la cantidad de stock de mercaderías y determina la cantidad a reponer o volver a producir y en qué momento hacerlo” (p.98). Existen 2 modelos de sistemas; el continuo y periódico.

El sistema de inventario debe actuar bajo algunas normas como gestionar completamente para dominar las probabilidades de los usuarios, mantener una

altura óptima de inventario con menor presupuesto y acortar el gasto de las funciones. (Marketing Publishing, 1996, pag.90).

Políticas de Inventario

Según Rodríguez (2012), las políticas nos permiten alcanzar los objetivos. Mediante este plan se establecen parámetros para el control de las mismas con el fin de lograr alcanzar los objetivos ajustándose a las condiciones de la entidad.

Importancia del control de inventarios

El control de inventarios es importante ya que se cuenta con un panorama claro de las existencias ya sean de materias primas o mercaderías las que nos permitirán mostrar la verdadera capacidad con que contamos para poder atender los requerimientos de nuestros clientes y si no contamos con dicha capacidad podemos solicitar la reposición o adquisición de dicha mercadería para poder atender los requerimientos de los clientes.

Según Rodríguez (2012) en toda entidad es importante el control de sus inventarios por ser de trascendencia dentro de una administración moderna donde nos brindara el total exacto de los productos del almacén para su distribución.

Asimismo, es importante porque nos brinda la información veraz sobre el real estado económico de la empresa.

Llevar un control real de inventarios nos permite:

- No tener incertidumbre sobre nuestro stock (Mucho o poco).
- No tener pérdidas de productos.
- No tener pérdidas en mermas o desmedros de productos.
- Organizar nuestro almacén y no tener un caos dentro de él lo que ocasionaría comprar productos de más o no comprar lo suficiente para atender a nuestros clientes.
- Lograr tener un almacén equilibrado entre lo que se debe tener y así no aumentar en costos de mantención.

Inventario

Es la descripción detallada y enumerada de los productos, muebles y enseres y obligaciones que contiene la empresa durante el lapso de un periodo determinado llamado también periodo contable, con el único fin de contar con exactitud los componentes de tu activo, pasivo y determinar en un momento dado su situación patrimonial.

Para (Perdomo, p.72) inventario es el conjunto de bienes materiales y físicos tangibles y de disponibilidad inmediata para su consumo, transformación o venta.

Para (Moya, p.19) inventarios es la acumulación de materias primas, productos en procesos, productos terminados o mercaderías que serán utilizadas para poder satisfacer una demanda futura.

Componentes de un modelo de Inventario

Entre los principales componentes de un inventario podemos encontrar los siguientes:

- **Costo.** Estos pueden ser por castigo del producto, mantenimiento, por orden y según variable.
- **Demanda.** Que es el requerimiento de un producto determinado en un determinado periodo que se proyecta vender o rotar, existen casos que la demanda es mayor de lo vendido, eso ocurre cuando hay falta de inventario.
- **Tiempo de anticipación.** Se considera al tiempo que transcurre entre la fecha de la compra y cuando se recibe dicha compra.

Sistema de control de inventarios ABC

Es el sistema mediante el cual la empresa ubica sus productos en almacén según algún nivel, toda empresa sin medir tamaño puede adecuar este sistema que permite efectuar una mayor rotación de su inventario.

Según este sistema nuestros productos según su importancia se pueden clasificar en tres tipos:

- **Tipo A.** donde se ubicarán a los productos de mayor costo y rotación lo que hace que su control en su inventario sea de un 100%
- **Tipo B.** en este tipo se registrarán los productos de menor costo o cuantía aquellos productos que son de menor rotación en nuestro almacén, los que requieren menor control.
- **Tipo C.** en este tipo de sistema se registran los productos de muy bajo costo los que no tengan mucha rotación y sean irrelevantes estar controlándolos mucho sus variaciones de existencia.

Dentro de los sistemas de inventarios más comunes que pueden realizar estos tipos de clasificación tenemos.

- ✓ Los que clasifican por su precio unitario.
- ✓ Los de clasificación por valor total.
- ✓ Los de clasificación de manera mixta por su utilización y valor
- ✓ Los que mayor aportan a la obtención de utilidades.

Tipos de inventarios.

Existen diferentes tipos de inventarios que pueden aplicar las diferentes empresas estos inventarios son:

- **Inventario perpetuo.** Se lleva en constante acuerdo con el almacén en un detallado registro en intervalos cortos, tomando en cuentas el valor monetario y cantidad, estos inventarios pueden servir como un mayor auxiliar. Estos registros son muy útiles para la preparación de los estados financieros mensuales, trimestrales o provisionales, ya que ofrece un grado alto de control ya que su información está siempre actualizada.
- **Inventario intermitente.** Es un inventario que suele suceder varias veces al año, estos no pueden ser parte en la contabilidad de inventarios contables permanentes.

- **Inventario final.** Es el que se realiza al final de un periodo fiscal y nos sirve para determinar la situación patrimonial después de las operaciones del ejercicio fiscal.

- **Inventario inicial.** Es el que se realiza al inicio del ejercicio o a la apertura un negocio.

- **Inventario Físico.** Es un inventario que se realiza in situ y consiste en contar, pesar y detallar el producto encontrado en nuestro almacén realizándolo mediante una lista detallada y valorada.

- **Inventario determinado por observación y determinado por una lista de cotejo.** Inventario determinado por una lista del stock que se tiene, este inventario tiene por finalidad el poder convencer a los auditores que el total encontrado representa lo real del activo.

- **Inventario en tránsito.** Este inventario existe porque las mercaderías deben moverse de un lugar a otro. También podemos decir que dicho inventario es el tiempo que toma la mercadería en llegar al almacén de destino.

- **Inventario de materias primas.** Son los inventarios de los productos utilizados como insumo básico para la elaboración de un producto.

- **Inventarios en procesos.** Es el inventario de los productos que están en proceso de transformación y aún no termina dicho proceso.

- **Inventario en consignación.** Es aquel inventario que es entregado para ser vendido pero la empresa mantiene el título de la propiedad.

- **Inventario mínimo.** Es el inventario mínimo que debe mantenerse en el almacén para poder atender a la demanda.

- **Inventario disponible.** es el inventario que está dispuesto para su venta y/o transformación según sea su caso.

- **Inventario en línea.** Es aquel inventario que está a la espera del proceso de producción.
- **Inventario agregado.** Este inventario es aplicado cuando el producto en inventario tiene un costo alto, por lo que los productos se agrupan por tener dentro de su composición productos terminados, materias primas y componentes por lo que pueden agruparse por la clasificación de los materiales.
- **Inventarios de previsión.** Son los inventarios de producción en línea que en una temporada baja produce de igual manera para cubrir las necesidades en las temporadas altas.
- **Inventario de mercaderías.** Están conformadas por todos los productos que están destinados para su venta.
- **Inventario de fluctuación.** Estos inventarios son incluidos en un plan de producción de manera que la producción no debe variar cuando exista mayor demanda.
- **Inventario de anticipación.** Son los inventarios que se producen anticipadamente para cubrir los periodos de mayor demanda o periodos de mantenimiento de la maquinaria de la empresa.
- **Inventario de lote o tamaño de lote.** Estos inventarios son los más económicos pues son los que se producen de acuerdo a una demanda.
- **Inventario intermitente.** Estos inventarios se realizan cada cierto tiempo y no al final de un determinado periodo.
- **Inventario permanente.** Este inventario controla el movimiento de un producto ya que permite se sea monitoreado de manera constante, estos inventarios son registrados en tarjetas llamadas kardex o tarjetas electrónicas.
- **Inventario cíclico.** Son los inventarios que utilizan métodos para mejor en exactitud y fiabilidad, estos se realizan de forma periódica y son planeados según requerimiento de la empresa ya sean mensuales, bimestrales, trimestrales.

Métodos generalmente aceptados de inventarios

Son técnicas aplicadas en los almacenes para realizar un control en cantidades y en su respectivo valor monetario, existen 3 métodos aceptados:

Método PEPS o FIFO. Es un método que nos dice que los productos que ingresan primero deben salir primero.

Método UEPS o LIFO. Es un método contrario al primero ya que en este método van saliendo primero los productos que ingresaron último.

Método de costo promedio. En este método consiste en hallar un promedio del valor de cada uno de los artículos de nuestro almacén, por lo que comprende que los productos serán de igual características, pero no de igual precio ya que ingresaron en diferentes periodos a costos diferentes.

El Kardex

Es el formato impreso que nos permitirá controlar de manera cronológica y ordenada tanto los ingresos, salidas de los productos de nuestro almacén, también es llamado fichero de almacén.

Características del Kardex.

Entre las principales características del kardex tenemos:

- ✓ Detallamos las entradas y salidas de nuestras mercaderías.
- ✓ Nos sirve de base de datos para el control de nuestra mercadería.
- ✓ Nos permite ubicar con precisión nuestras existencias.
- ✓ Complementa a realizar nuestro plan de trabajo relacionado a nuestro inventario

Es por ello que el Kardex se torna de total importancia y de una gran ayuda para tener un buen control de nuestras existencias.

Partes del Kardex.

La tarjeta Kardex o fichero de almacén constas de partes que a continuación detallamos:

Encabezamiento. En esta parte detallamos la fecha que realizamos la transacción, la descripción del movimiento (Entrada o Salida) y por último el número de comprobante que refrenda este movimiento.

Entrada. En esta parte se registra la cantidad y el costo total de los artículos comprados y o las devoluciones ingresadas.

Salida. Registra la cantidad y el costo de las mercaderías vendidas, así como las devoluciones que tengamos en alguna venta.

Saldos. Nos registra la cantidad y el costo de las mercaderías en existencia

Costo unitario. Registra el valor por unidad del producto o mercadería.

Ubicación. Nos facilita registrar la ubicación dentro de un almacén del producto en mención.

Proveedor. Registra el nombre dirección y teléfono de la empresa que nos provee dicho artículo que será de total importancia para ubicar y solicitar una reposición de mercadería.

1.4 Formulación del Problema.

¿Cómo influye el desempeño laboral en el control de inventarios de los trabajadores de almacén de la UGEL Chiclayo en el año 2020?

1.5 Justificación e importancia del estudio.

El presente trabajo de investigación parte de la premisa de dar solución al problema principal que es lograr un buen desempeño laboral del personal de almacén y al mismo tiempo conseguir un buen control en sus inventarios en la UGEL Chiclayo en el año 2020.

Como es muy común en los últimos tiempos el control de inventarios de almacén en toda entidad pública es una herramienta importante para evitar y al mismo tiempo controlar el re direccionamiento de las mercaderías, es por ello que, para Cruz, (2017). *Gestión de inventarios*. Nos manifiesta que “un inventario

consiste en un listado ordenado, detallado y valorado de los bienes de una entidad, las cuales deben estar ordenados y detallados de acuerdo a las características del bien”. Dando a entender que un almacén debe tener los stocks en estados óptimos para atender a la demanda.

Del mismo modo Olaz, A. (2019). *Guía práctica para el diseño y medición de competencias profesionales*. Nos cita a Gallart y Jacinto (1995) que nos manifiesta “las competencias no pueden tener un significado completo de no ir acompañado de las cualidades y las capacidades que permite ejecutar las decisiones”.

Es por ello que tomando en cuenta el problema encontrado justifica el tratamiento de la presente investigación logrando que el personal de dicha área logre cumplir las cualidades y sus capacidades que se establecen para dichos puestos laborales, del mismo modo lograr una mejora significativa con las capacitaciones pertinentes al personal del área.

1.6 Hipótesis.

H1. Existe relación entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020

HO. Si no existe relación entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020

1.7 Objetivos.

1.7.1 Objetivo General.

Determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020.

1.7.2 Objetivos Específicos.

- Identificar el nivel de desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo.
- Establecer el nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo.

- Determinar los factores que influyen en el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020

II. MATERIAL Y MÉTODO.

2.1 Tipo y Diseño de Investigación.

La presente investigación fue de tipo Descriptiva – Causal, Correlacional

Descriptiva.

Descriptiva ya que recolectamos la información de manera independiente o conjunta de nuestras variables, reunimos información en torno a la situación actual que se encuentra el área de almacén en virtud del control de sus inventarios relacionado con el desempeño laboral.

Según Hernández, Fernández y Baptista, (2014). La investigación descriptiva describe una posición y acontecimientos, como se manifiesta y como el milagro del estudio

Causal.

Llamada así porque investigamos la causa que existe entre variables del trabajo de investigación, logrando llegar a conocer el efecto ya sea positivo o negativo.

Para Zikmund (1998) este tipo de investigación permite conocer la relación causa efecto de sus variables en investigación, buscando evidencias para determinar dichos efectos de relación.

Correlacional

Se considera como investigación correlacional a aquella en la cual se miden dos o más variables estableciendo la relación entre ellas (correlación), asimismo este tipo de investigación por lo general de diseño no experimental.

Arias (2012) La investigación Correlacional tiene como propósito especificar la relación entre dos variables, midiendo principalmente las variables.

Salkind, (1999) manifiesta que es propósito de esta investigación establecer la relación entre ambas variables o sus resultados referenciado por Bernal, C (2010) “Metodología de la Investigación”

Diseño de Investigación

La presente investigación fue de diseño Cuantitativo – No experimental

Cuantitativo.

Utilizamos métodos estadísticos para determinar nuestra hipótesis ya que manejamos diversa información obtenidas mediante técnicas de recolección de datos a través de nuestras encuestas a personas involucradas en el problema sin incurrir en influenciar directamente, puesto que las dichas relaciones se observan tal como se ha dado en su contexto natural y porque describen las variables y analiza su incidencia en un momento dado. (Hernández, Fernández y Baptista, 2014).

No experimental.

La investigación de la presente tesis se fundamentó en la observación de hechos suscitados en la actualidad y como se desarrollan los que posteriormente serán analizados.

Nuestro sistema esquemático utilizado es el siguiente.

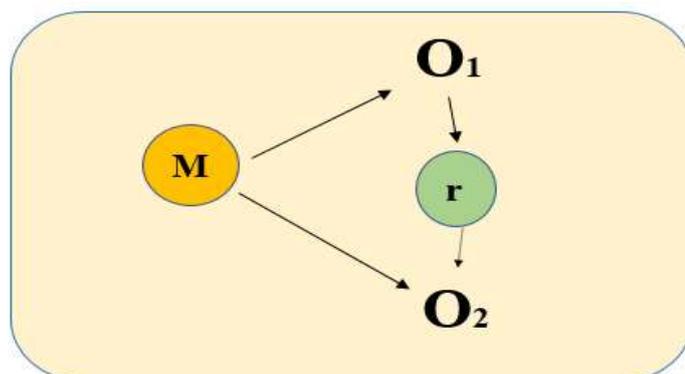


Figura 1: Sistema esquemático de muestra

Donde:

M : Muestra de la investigación

O₁ : Muestras observadas de la variable Control de Inventarios

O₂ : Muestra observadas de la variable Desempeño Laboral

r : Relación entre una variable y otra

2.2 Población y muestra.

Población.

Para la elaboración de nuestra Tesis se contó con una población 1851 instituciones educativas de todos los niveles educativos que comprenden al ámbito de la Unidad de Gestión Educativa de Chiclayo, toda esta información brindada por el sistema escale (Estadística de la Calidad Educativa).

Población. - conjunto de personas de particularidad o pertenencia relacionada al tema de estudio al mismo tiempo cuando se conoce se denomina finita y cuando se desconoce población infinita (Fuentelsaz, Icart y Pulpon, 2006).

Muestra.

Nuestra muestra esta personificada por nuestra población y fue un muestreo probabilístico ya que cualquier persona de nuestra población tendrá la misma oportunidad de ser seleccionado del mismo modo es un muestreo aleatorio simple y estar conformado por 100 representantes de las instituciones educativas pertenecientes a la unidad de gestión educativa 300 - Chiclayo

$$n = \frac{Z^2 * p * q * N}{Z^2 * p * q * e^2(N - 1)}$$

$$n = \frac{((95\%)^2) * 0.5 * 0.5\% * 1851}{((95\%)^2 * 0.5 * 0.5\%((10\%)^2)(1851 - 1)}$$

$$n = \frac{4.17631875}{0.041740625}$$

$$n = 100.054$$

Donde :

n : Tamaño de muestra

N : Tamaño de población.

Z : Nivel de confianza 95%

p : es 0.5 de representantes de I.E. Que se desea estudiar

q : es 0.5% de representantes de I.E. Que no tiene criterio en el estudio

e : margen de error 10%

2.3 Variables Operacionales.

Tabla 1: Operacionalización de Variables

Variable Independiente	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento
DESEMPEÑO LABORAL	<p>Chiavenato (2000:367) Manifiesta que la evaluación del desempeño se debe realizar mediante algunos elementos previamente definidos entre los que se destacan la responsabilidad, disciplina, iniciativa, innovación, interés, discreción, satisfacción, del mismo modo tener algunos elementos operativos como trabajo en equipo, eficiencia, liderazgo, cantidad, exactitud, productividad y calidad.</p> <p>Para Palaci (2005:155) manifiesta que el desempeño laboral es el aporte del trabajador dentro de un determinado espacio de tiempo en una organización o empresa, esta conducta adoptada por el trabajador aportara en mucho a la eficiencia de la Empresa</p>	Porter., M (1990), "las Entidades obtienen provecho a través de la innovación. Su cercanía a la innovación se desarrolla en su entendimiento amplio, insertando nuevas tecnologías y nuevas formas de realizar las cosas	Innovación	Cumplimiento de los objetivos	<p>1.- ¿Cree que se debe capacitar al personal del almacén en atención al usuario?</p> <p>2.- ¿El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores?</p>	<p>La técnica a utilizar en la presente variable independiente es la encuesta y el instrumento es el cuestionario de encuestas por escala de Likert. Con las siguientes alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nunca • Casi Nunca • A veces • Casi siempre • Siempre
		La falta de avance se produce por la idea que esta sobreentendida de la eventualidad admitida por la mayoría de psicólogos llamado también "Política de relación sin explicación" (Locke, EA 1969)	Satisfacción	Ventaja competitiva	<p>3.- ¿Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén?</p> <p>4.- ¿Está conforme con la atención brindada en el área de almacén?</p> <p>5.- ¿Piensa que el encargado de almacén cuenta con experiencia en el cargo?</p> <p>6.- ¿Valora el cumplimiento de sus labores del personal del almacén?</p>	
		Chiavenato Idalberto, McGraw (2004) La eficiencia es obtener los mejores resultados con la utilización de menores recursos	Eficiencia	Grado de compromiso Satisfacción laboral Identificación con la organización	<p>7.- ¿Considera que el personal de almacén hace uso adecuado de los recursos de la institución?</p> <p>8.- ¿Considera que el personal de almacén llega puntual a su trabajo?</p>	
		Puchol, 1997. En esta etapa, los colaboradores encuentran su espacio en la entidad, ejecutan su aporte	Crecimiento	Uso de recursos disponibles	<p>9.- ¿Es necesario una reingeniería en el área de almacén?</p> <p>10.- ¿Está conforme con el trabajo realizado por el servidor del área de almacén?</p>	
		OIT (Organización Internacional del Trabajo) encuentra una relación entre sí, es beneficioso para la evaluación de la productividad. En el momento que emprendemos.	Productividad	Logro en su vida personal y profesional	<p>11.- ¿considera importante que el área de almacén debe tener más apoyo por parte de la entidad?</p> <p>12.- ¿considera que el encargado de almacén cumple a cabalidad su función?</p>	
		Cuatrecasas, L. (1999) Mantiene que la calidad como: el conglomerado de particularidades que	Calidad	Actitud mental Brindar servicio	<p>13.- ¿Considera que hay empatía entre los trabajadores del área de almacén?</p>	

		tiene un producto o servicio logrado			14.- ¿Tiene dificultad cuando llego al área de almacén a realizar un trámite?	
CONTROL DE INVENTARIO	<p>Guerrero (2009) Conceptualiza “Un sistema de inventario es la configuración que controla el nivel de existencia y determina cuándo hay que pedir de cada material o producto y cuando hay que hacerlo” (p.98). Existen dos tipos de sistemas; el continuo y periódico.</p> <p>El sistema de inventario debe actuar bajo algunas normas como gestionar completamente para dominar las probabilidades de los usuarios, mantener una altura óptima de inventario con menor presupuesto y acortar el gasto de las funciones. (Marketing Publishing, 1996, pag.90)</p>	Según Rodríguez, J.(2012), las políticas nos permiten alcanzar los objetivos.	Políticas de los inventarios dentro del almacén	Adquisiciones	<p>15.- ¿es consiente que hay una buena planificación en la adquisición de materiales para las Instituciones Educativas?</p> <p>16.- ¿Conoce los procedimientos para la adquisición de útiles de oficina y materiales educativos?</p> <p>17.- ¿Generalmente cree que la UGEL Chiclayo hace entrega oportuna de materiales a las instituciones?</p>	<p>La técnica a utilizar en la presente variable dependiente es la encuesta y el instrumento es el cuestionario de encuestas por escala de Likert. Con las siguientes alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nunca • Casi Nunca • A veces • Casi siempre • Siempre
		Rodríguez, J.(2012) en toda entidad es importante el control de sus inventarios por ser de trascendencia dentro de una administración moderna	Importancia de contar con inventarios en cantidades optimas	Almacenamiento	<p>18.- ¿Existe un buen sistema de control de existencial en el almacén de la UGEL Chiclayo?</p> <p>19.- ¿Considera que el almacén debe contar con un seguro contra cualquier contingencia?</p> <p>20.- ¿Encuentra un correcto almacenamiento del material educativo en el almacén?</p>	
		Según Rodríguez, J. (2012), las políticas nos permiten alcanzar los objetivos.	Establecer políticas para el inventario en capacidad de compras	Control de Inventarios	<p>21.- ¿Observo si en el almacén existe un correcto control de la salida de la mercadería o materiales educativos?</p> <p>22.- ¿Cuán importante considera que exista un buen control de inventarios?</p> <p>23.- ¿Conoce con qué frecuencia se realiza los inventarios del almacén?</p> <p>24.- ¿Cree que es necesario de más material humano permanente para un correcto control de inventarios en el almacén?</p>	

Fuente: Elaboración Propia

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

Técnicas

Las técnicas de recolección de datos para (Nérici, 1990) indican los procedimientos a través del cual se observa el análisis y manipulación de la realidad de la entidad.

En la tesis utilizamos la técnica de encuestas.

Encuestas. - Esta técnica se aplicó a los representantes de las Instituciones Educativas relacionadas a la UGEL Chiclayo a través de un formulario en Google Drive, ya que por el momento de coyuntura que atravesamos no pudimos tener un contacto directo con los encuestados, y lo realizamos de manera virtual

INSTRUMENTOS.

Los instrumentos utilizados para la captación de información en la etapa de ejecución de la presente tesis son la ficha de observación y el cuestionario de encuesta.

Cuestionario de encuestas. - Este instrumento es conformada por 24 preguntas que fueron aplicadas a los usuarios y trabajadores de la UGEL Chiclayo con el propósito de definir la relación entre el control de inventarios con el desempeño laboral en el área de almacén.

2.5 Procedimiento de análisis de datos.

Con respecto al procedimiento en el análisis de datos empezamos elaborando una matriz o base de datos en Excel que sirvió para ser analizados por las medidas de tendencia central como los porcentajes los que ingresaremos al software SPSS y del mismo modo utilizamos el Excel donde ingresamos todos los datos o informaciones obtenidas en nuestras encuestas que realizamos al igual que las fichas de información para luego de su análisis presentarse en tablas y gráficos.

Las figuras utilizadas nos permitieron observar claramente las características de nuestros resultados en forma de gráficos o tablas con sus respectivas descripciones y análisis para la correcta comprensión.

2.6 Aspectos éticos.

Para la elaboración de la tesis tuvimos presente los criterios éticos descritos por Sanjuanelo, Caballero-Urbe, Lewis, Mazuera, Salamanca, Daza, y Fourzali, (2007) consistentes fundamentalmente en 3 criterios éticos que son Autonomía, Beneficencia y justicia.

En la Autonomía respetamos el espacio, consideración y conformidad para la elección a participar en nuestra encuesta, igualmente respecto a la Beneficencia, brindamos seguridad de mantener su información con privacidad y confidencialidad y por último respecto a la Justicia este nos permitió a nosotros como investigadores saber quién debe ser considerado merecedor de los beneficios de nuestra investigación.

2.7 Criterios de Rigor Científico.

En la siguiente tesis utilizamos los criterios de rigor científicos descritos por Noreña-Peña, Moreno, Rojas, y Rebolledo-Malpica. (2012):

Consistencia o Fiabilidad donde demostramos que otros investigadores pueden usar métodos idénticos al nuestro en recolección de datos ya que demuestran veracidad o certeza, siendo considerados nuestros datos objetivos.

Validez que está representada por la vigencia de nuestra información que fundamento nuestro trabajo investigativo.

Relevancia, evalúo la consecuencia planteada en nuestro proyecto, para determinar el conocimiento del problema y si tendrá una repercusión positiva.

Neutralidad mediante el cual manifesté la veracidad de nuestros resultados sin incurrir en cambiar la información de nuestros resultados.

Confidencialidad gracias a ello protegimos la información brindada por nuestros encuestados manteniéndolos siempre en el anonimato.

Autenticidad este criterio tuvo mucha relevancia en nuestro proyecto ya que nos permitió justificar nuestros resultados de nuestra investigación.

III. RESULTADOS.

3.1 Tablas y Figuras.

Objetivo N° 1 Identificar el nivel de desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo.

La variable Desempeño laboral estaba conformada por un total de 14 preguntas. La posibilidad de puntaje mínimo fue de 14 y la posibilidad de puntaje máximo de 70, de tal forma que se estableció un rango proporcional de ocurrencia de la variable en estudio, para lo cual se realizó los cálculos de rango y amplitud. Los resultados de la baremación se detallan en la tabla 2.

Tabla 2: Baremación de la Variable Desempeño Laboral

Variable	Nivel	Valor	Rango	Ítems
Desempeño laboral	Baja	1	(14 – 32)	14
	Regular	2	(33 - 51)	
	Alta	3	(52 – 70)	

Fuente: Elaboración propia.

El rango de puntuaciones de 14 a 32 se consideró como BAJA, las puntuaciones de 33 a 51 se consideraron REGULAR, mientras que las puntuaciones entre 52 a 70 fueron consideradas como ALTA.

Tabla 3: Nivel del Desempeño Laboral de los trabajadores del Almacén de la UGEL Chiclayo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	1	1,0	1,0	1,0
	Regular	28	27,7	27,7	28,7
	Alto	72	71,3	71,3	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a directores usuarios del almacén de la UGEL Chiclayo.

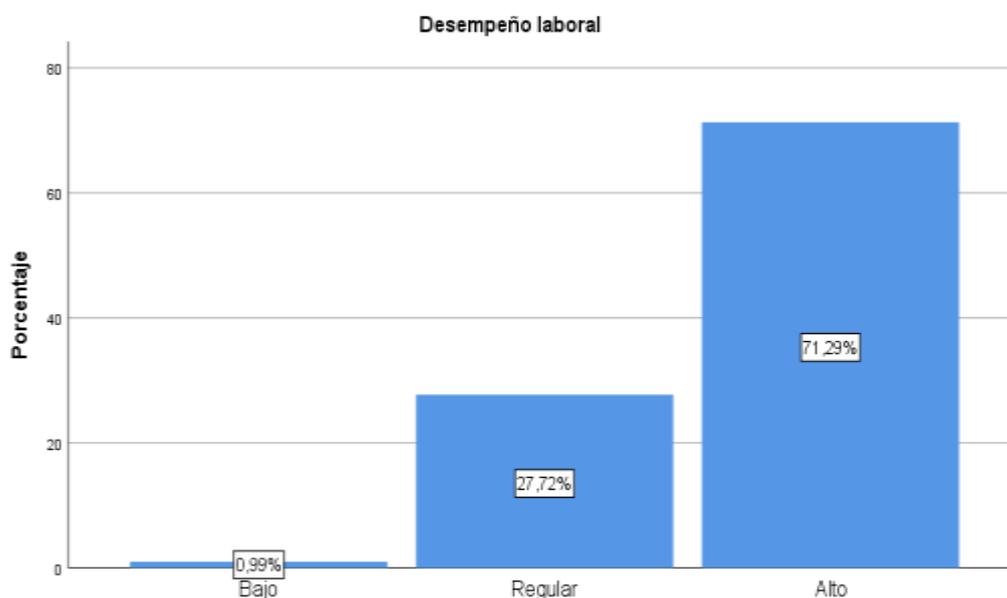


Figura 2: Nivel del desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo

Interpretación:

De acuerdo a los resultados mostrados en la tabla 3 y gráfico 1, referente al nivel del desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo, se puede apreciar que el 71.29% de los trabajadores presenta un nivel de desempeño laboral Alto; los que presentan un nivel Regular suman el 27.72%;

mientras que solo el 0.99% presenta un nivel Bajo. Estos resultados nos reflejan que los trabajadores mencionados en la encuesta tienen un rendimiento aceptable respecto al desempeño laboral.

Objetivo N° 2 Establecer el nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo.

La variable Control de inventarios estaba conformada por un total de 10 preguntas. La posibilidad de puntaje mínimo fue de 10 y la posibilidad de puntaje máximo de 50, de tal forma que se estableció un rango proporcional de ocurrencia de la variable en estudio, para lo cual se realizó los cálculos de rango y amplitud. Los resultados de la baremación se detallan en la tabla 4.

Tabla 4: Baremación de la Variable Control de Inventarios

Variable	Nivel	Valor	Rango	Ítems
Control de inventarios	Malo	1	(10 – 23)	10
	Regular	2	(24 - 37)	
	Bueno	3	(38 – 40)	

Fuente: Elaboración propia.

El rango de puntuaciones de 10 a 23 se consideró como MALO, las puntuaciones de 24 a 37 se consideraron REGULAR, mientras que las puntuaciones entre 38 a 50 fueron consideradas como BUENO.

Tabla 5: Nivel del Control de Inventario de los Trabajadores del Almacén de la UGEL Chiclayo

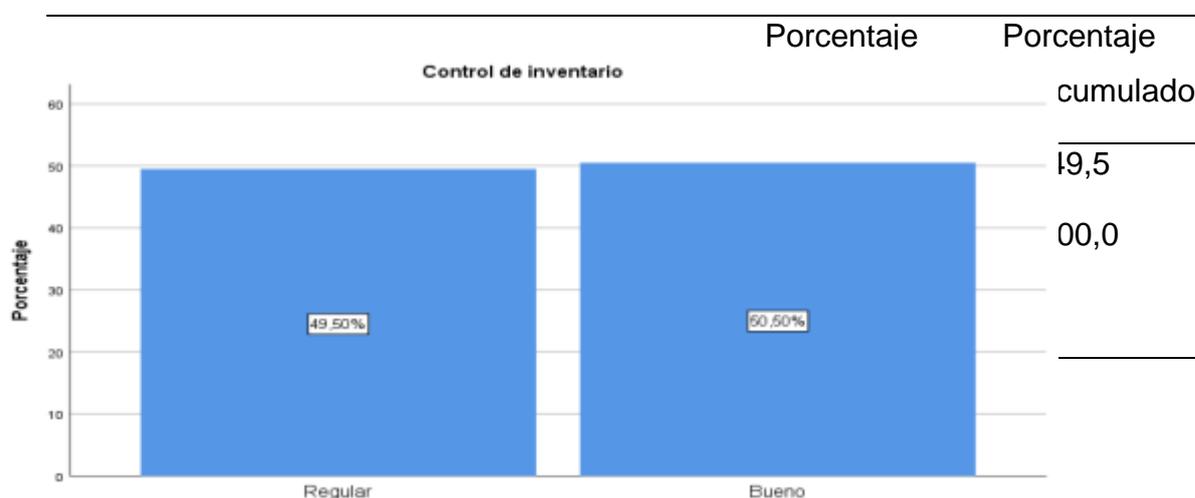


Figura 3: Nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo

Interpretación:

De acuerdo a los resultados mostrados en la tabla 5 y gráfico 2, concerniente al nivel del control de inventario de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo, se puede apreciar que el 50.50% de los trabajadores presenta un control de inventario Bueno; mientras que el 49.50% presenta un control de inventario Regular. Si bien es cierto, estos resultados son aceptables, es necesario identificar los factores que influyen en la mejora del control de inventarios para optimizar dicho control.

Objetivo N° 3 Determinar los factores que influyen en el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020

Tabla 6: Indicador Cumplimiento de los Objetivos

	Item_01		Item_02	
	N°	%	N°	%
Nunca	2	2,0	3	3,0
Casi nunca	1	1,0	1	1,0
A veces	10	9,9	24	23,8
Casi siempre	12	11,9	31	30,7
Siempre	76	75,2	42	41,6
Total	101	100,0	101	100,0

Fuente: Encuesta aplicada a directores usuarios del almacén de la UGEL Chiclayo.

Interpretación:

La tabla 6, relacionada al indicador Cumplimiento de los objetivos de la variable Desempeño laboral, podemos observar que en el ítem 01, referente a la capacitación del personal del almacén en atención al usuario, el 75.2% afirma que Siempre se debe capacitar a dicho personal en atención al usuario.

Esta información es muy importante, toda vez que mientras mejor capacitado este el personal del almacén, tendrá un mejor desempeño laboral y, por ende, realizará un control de inventario de manera eficiente. Es decir, la capacitación recibida por parte del personal de almacén influye de manera **positiva** en el control de inventario

Tabla 7: Indicador de Compromiso con la Organización

	Item_07		Item_08	
	N°	%	N°	%
Nunca	0	0,0%	0	0,0%
Casi nunca	1	1,0%	1	1,0%
A veces	29	28,7%	16	15,8%
Casi siempre	34	33,7%	28	27,7%
Siempre	37	36,6%	56	55,4%
Total	101	100,0%	101	100,0%

Fuente: Encuesta aplicada a directores usuarios del almacén de la UGEL Chiclayo.

Interpretación:

La tabla 7, relacionada al indicador Grado de compromiso con la organización de la variable Desempeño laboral, podemos observar en el ítem 08, referente a la puntualidad del personal de almacén, el 55.4% refiere que Siempre llega puntual el personal de almacén.

Este resultado influye de manera positiva en el control de inventario, ya que la puntualidad es una cualidad de las personas responsables y por consiguiente contribuye de manera **positiva** a realizar un buen control de inventario.

Tabla 8: Indicador Actitud mental y brindar servicio.

	Item_13		Item_14	
	N°	%	N°	%
Nunca	2	2,0%	21	20,8%
Casi nunca	7	6,9%	17	16,8%
A veces	28	27,7%	31	30,7%
Casi siempre	32	31,7%	18	17,8%
Siempre	32	31,7%	14	13,9%
Total	101	100,0%	101	100,0%

Fuente: Encuesta aplicada a directores usuarios del almacén de la UGEL Chiclayo.

Interpretación:

La tabla 8, referente al indicador Actitud mental y brindar servicio de la variable Desempeño laboral, podemos observar en el ítem 14, concerniente a la dificultad al llegar al área de almacén a realizar un trámite, el 30.7% afirma que A veces ha tenido dificultades al momento de realizar un trámite en esta área.

Este resultado, sumando con los que exponen que Casi siempre y Siempre han tenido dificultades en los trámites realizados en esta área influyen de manera **negativa** en el control de inventario, toda vez que genera insatisfacción en las personas que realizan trámites en esta área.

Tabla 9: Indicador Actitud mental y brindar servicio.

	Item_18		Item_19		Item_20	
	N°	%	N°	%	N°	%
Nunca	4	4,0%	0	0,0%	1	1,0%
Casi nunca	10	9,9%	4	4,0%	5	5,0%
A veces	45	44,6%	7	6,9%	44	43,6%
Casi siempre	33	32,7%	16	15,8%	28	27,7%
Siempre	9	8,9%	74	73,3%	23	22,8%
Total	101	100,0%	101	100,0%	101	100,0%

Fuente: Encuesta aplicada a directores usuarios del almacén de la UGEL Chiclayo.

Interpretación:

La tabla 9, referente al indicador Almacenamiento de la variable Control de inventario, podemos observar en el ítem 18, concerniente a la existencia de un buen sistema de control existencial en el almacén de la UGEL Lambayeque, el 44.6% afirma que A veces existe un buen control; asimismo respecto al correcto almacenamiento del material educativo, el 43.6% considera que A veces se almacena dicho material de forma correcta.

Estos resultados, sumando con los que exponen que Casi nunca y Nunca ha existido un buen sistema de control existencial, o que Casi nunca o Nunca se ha almacenado de forma correcta el material educativo en el almacén, influyen de manera **negativa** en el control de inventario.

Determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020.

Para determinar e identificar la relación entre las variables desempeño laboral y el control de inventarios, se generó una tabla de contingencia con su respectivo gráfico; asimismo, se aplicó la Prueba de Correlación de Chi cuadrado, por ser la más adecuada en esta investigación por tratarse de dos variables categóricas (cualitativas).

Tabla 10: Contingencia entre el Desempeño Laboral y Control de Inventario

			Desempeño laboral			Total
			Bajo	Regular	Alto	
Control de inventario	Regular	Recuento	0	24	26	50
		% del total	0,0%	23,8%	25,7%	49,5%
	Bueno	Recuento	1	4	46	51
		% del total	1,0%	4,0%	45,5%	50,5%
Total		Recuento	1	28	72	101
		% del total	1,0%	27,7%	71,3%	100,0%

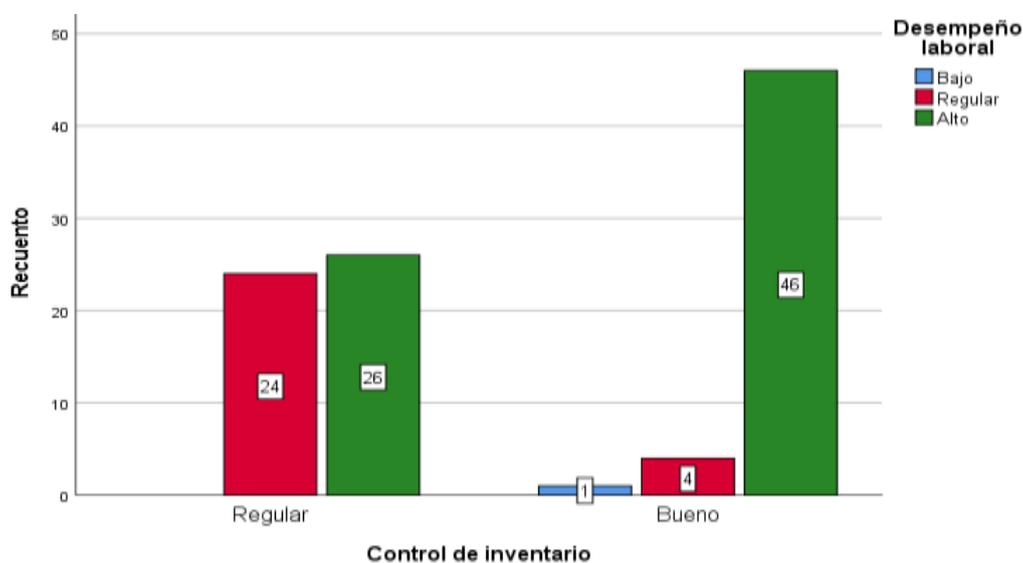


Figura 4: Control de Inventario según Desempeño Laboral

De la tabla y figura mostrada podemos rescatar que el 45,5% de los directivos encuestados que tienen un desempeño laboral alto, suelen realizar un control de inventario bueno. Este resultado se corroboró con el Test de Chi cuadrado y el Diagrama de dispersión que a continuación se detallan.

CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

Hipótesis

H₁: Existe relación entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020.

H₀: No existe relación entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020.

Alfa o Nivel de significancia:

$\alpha = 0.05$.

Regla de decisión:

- Si p-valor ≤ 0.05 , se acepta la H₁.
- Si p-valor > 0.05 , se acepta la H₀.

Hallando el valor del nivel de significancia:

Tabla 11: Prueba de CHI – CUADRADO

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	DF	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	20,833 ^a	2	,000
Razón de verosimilitud	22,855	2	,000
Asociación lineal por lineal	14,357	1	,000
N de casos válidos	101		

a. 2 casillas (33,3%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es ,50.

El p-valor encontrado es igual a 0.000, el cual, comparado con el nivel de significancia se puede verificar que es menor que el alfa establecida en 0.05, por lo que se acepta la Hipótesis Alternativa y se rechaza la Hipótesis Nula.

Conclusión:

Existen suficientes evidencias estadísticas a un nivel de significancia de 0.05, para concluir que existe relación significativa entre el desempeño laboral y el control de inventarios, el cual se interpreta que, a mayor desempeño laboral será mejor el control de inventario.

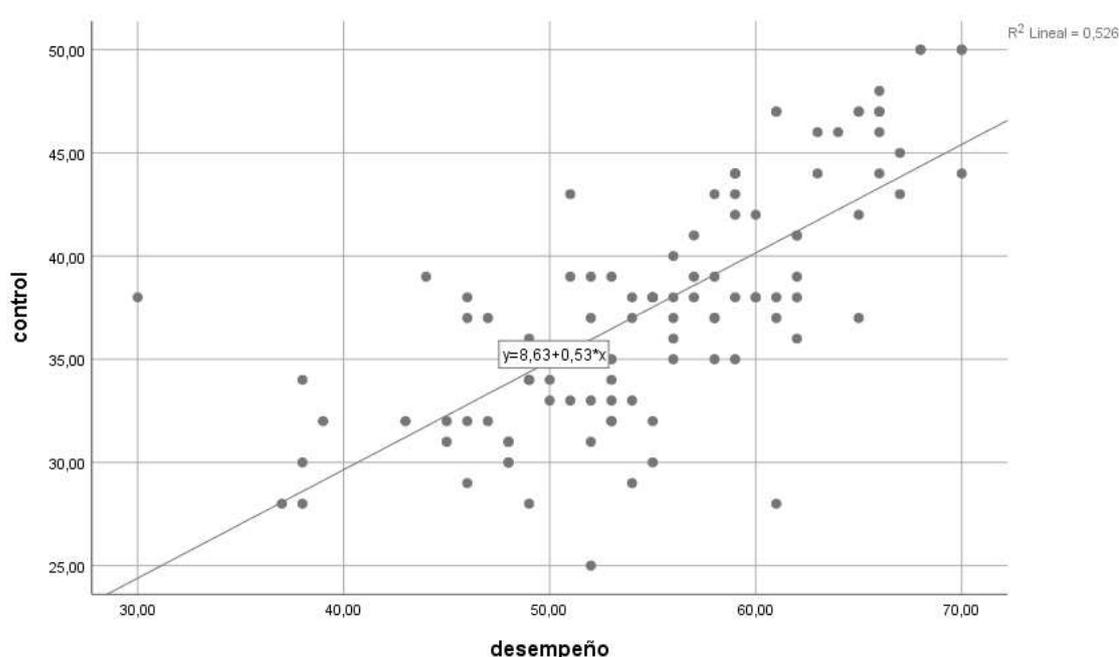


Figura 5: Diagrama de dispersión de la relación entre las variables Desempeño Laboral y Control de Inventario

La figura 4 nos muestra la recta de regresión, la cual es directa o positiva, es decir si aumenta el desempeño laboral también mejora el control de inventario.

3.2 Discusión de resultados.

En la presente investigación al determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL- Chiclayo y al aplicarse un examen correlacional de Chi Cuadrado al tratarse de variables cualitativas, en lo que se rescata que el 45.5% de trabajadores cumplen con un desempeño alto, por lo que se considera que se suele realizar un buen control de

inventarios al haber obtenido un Valor del 0.000% por lo que al ser comparado con el mínimo de significancia se puede determinar que es menor al establecido por el alfa de Cronbach de 0.05, lo que nos permite aceptar la hipótesis alterna, desechando la hipótesis nula, hecho que nos lleva a la conclusión que existe evidencias estadísticas en un nivel significativo de 0.05% donde comparamos la relación entre nuestras dos variables desempeño laboral y control de inventarios por lo concluimos que mientras haya mejor desempeño laboral mejor se controlaran los inventarios. Estos resultados son corroborados con Sánchez, Gómez y Molina (2018) en su estudio sobre el desenvolvimiento profesional y su repercusión en el rendimiento donde un 83% de los investigados tienen un aceptable desenvolvimiento por lo que dicha empresa sigue subsistiendo. Lo mismo que justifica la teoría de Robbins (2004) donde nos muestra que el desempeño laboral es fundamental para el cumplimiento de objetivos y que más que en nuestra investigación donde demuestra la importancia para el control de los inventarios. Nuestros resultados más los corroborado por nuestros autores demuestra que una variable tiene correlación directa con la otra.

Asimismo, con el propósito de Identificar el nivel de desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo se puede apreciar que en nuestros resultados nos resulta que un 71.29% de servidores presenta un alto nivel de desempeño laboral a ello se suma que el 27.72% muestran un regular desempeño y solo el 0.99% es considerado Bajo su desempeño demostrando ello el aceptable nivel de rendimiento laboral. Estos resultados contrastan con lo manifestado por Quispe, (2019) que dice que el nivel de desempeño en una entidad repercute mucho en su rendimiento profesional, concluyendo sobre el objetivo que es de suma importancia el desempeño laboral en toda entidad.

Igualmente, al tratar de Establecer el nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo, obtuvimos como resultado que el 50.50% mantiene un buen control de inventarios y un 49.50% solo lo mantiene de manera regular lo que nos muestra que son aceptables, pero es necesario identificar los factores que factores mejorarían en optimo control del inventario. Dicho esto, corrobora lo manifestado por Vejarano, K., Guzmán, J. y Reyes, W. (2019) en la investigación hecha en la ciudad de Trujillo se concluye que para establecer un buen nivel de control de inventarios es necesario contar con varios

procedimientos que implican utilizar varios factores para lograr dicho buen control, por lo que concluyo para trabajos posteriores se identifique dichos factores para lograr optimizar el control de inventarios en una entidad pública.

Y por último para determinar los factores que influyen en el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020 se aplicaron varios indicadores como el de cumplimiento de objetivos donde referimos que el 75.2% manifiesta que el personal debe ser constantemente capacitado en atención al usuario lo que permitiría que influya de manera positiva para el logro del objetivo principal; y con relación al de compromiso del servidor encontramos que un 55.4% refiere que es puntal en acudir a su centro de labores lo que indica que la puntualidad es una cualidad personal que demuestra identificación con su centro laboral y contribuye de manera positiva a un control de inventarios y con respecto a la variable del nivel del almacenamiento corroborado entorno al almacenamiento y control un 44.6% manifestó que existiría un buen control de inventarios y un 43.6% considera que a veces se realiza un correcto almacenamiento de los materiales y mercaderías los que influyen de manera negativa en el control de almacén. Todo ello es refrendado por Jiménez y Fernández (2017) donde nos muestra que para el mejor control de inventarios de debe contar con diversos factores y para ello es necesario de procesos detallados en un flujo grama; y para Chinchay, (2019) un factor que influye en el mal control de inventarios es el registro oportuno y detallado lo que ocasiona un error en dicho control de inventarios; por ello es necesario que para un futuro estudio se considere determinar un proceso con pasos específicos para lograr el objetivo de controlar los inventarios que muchas veces no son reales ocasionando la entrega de un material por otro al no haber sido manipulado correctamente.

IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

4.1 Conclusiones

En toda entidad pública es necesario reflexionar acerca de la relación que debe existir entre dos factores importantes para obtener resultados óptimos al finalizar un ejercicio fiscal por ello que hay que tener siempre presente la relación que debe existir entre el desempeño laboral y su influencia para mejorar el control de sus inventarios por ello debemos tener el compromiso de correlacional dichas variables.

En esta tesis se determinó e identifico la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo lo que llevo a comprobar que existe una estrecha relación evidenciada que determina la correlación de ambas variables, destacando que si tenemos un buen desempeño laboral se obtendrá buen control de nuestro inventario es por ello que destacamos que nuestra Hipótesis nula es rechazada, ya que al existir evidente relación entre nuestras variables no cabe una respuesta nula a la relación entre ambas; lo más importante de ello es que se comprobó que existe una amplia relación entre el desempeño laboral y el control de los inventarios en el almacén de la UGEL Chiclayo.

En lo referente a que se Identificó el nivel de desempeño laboral de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo. Se evidencio que en la UGEL Chiclayo cuentan con un nivel de desempeño más que aceptable es por ello que toda entidad debe considerar mucho el rendimiento en su desempeño laboral para así lograr bueno resultados al concluir sus periodos fiscales.

En cuanto a lo que se estableció el nivel del control de inventarios de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo. Se corroboro que el control de los inventarios es de manera regular ya que el 50.5% evidencia un nivel de control bueno mientras que un 49.5% se torna regular lo que no permite tener objetivos eficientes al final del ejercicio fiscal en la entidad.

Finalmente se Determinó los factores que influyen en el control de inventarios en la UGEL Chiclayo, son principalmente 4 que se involucran en el control de inventarios entre los que tenemos el cumplimiento de los objetivos se cumple de manera regular por la falta de capacitación o por el constante cambio o rotación en el personal; del mismo modo al comprobar la identificación con la institución se aprecia que solo un 55.4% se identifica plenamente con su centro laboral, no obstante se aprecia que en función al buen servicio hacia el usuario el nivel es negativo porque se torna muchas veces se retarda la atención al usuario; así pues del mismo modo el almacenaje se torna deficiente al no contar con herramientas necesarias acorde con la tecnología para mantener un buen almacenamiento en la institución es por ello que nuestra conclusión final se evidenciara cuando la entidad brinde mayor capacitación al personal del área, asimismo cuando se designe personal idóneo al puesto y se le brinde las herramientas tecnológicas necesarias para optimizar sus resultados.

4.2 Recomendaciones.

Realizado el estudio sobre la incidencia o relación entre desempeño laboral y control de inventarios realizamos las siguientes recomendaciones:

Se recomienda al área de recursos humanos tener en consideración la evaluación profesional del personal a asignar al área de almacén al menos que cuente con conocimientos básicos en almacenaje, atención al usuario, desarrollo de capacidades profesionales referentes al puesto laboral.

Asimismo, se recomienda al área de administración de dotar con los recursos necesarios para un correcto control de inventarios provisionándoles material humano idóneo al puesto laboral, así como herramientas tecnológicas acorde a la modernidad actual del mismo modo evitar los constantes cambios o rotación de personal encargado del área muchas veces.

Por otra parte se recomienda a la Dirección de la UGEL Chiclayo cubrir las áreas relacionadas con personal que cumpla el proceso de selección teniendo como principio la meritocracia definida por la forma correcta de selección basada netamente en las habilidades de los trabajadores con relación al puesto que postula o pretende ingresar y no ser cubiertos por elección a dedo o por algún trabajador que obedece a favores netamente políticos que suele ocurrir en el ámbito laboras de las instituciones públicas.

En resumen, invocar a los funcionarios del sector público mostrarse siempre transparentes en sus procesos de selección de personal para así designar personal eficiente y sobre todo con conocimiento del área a la que se pretende insertar laboralmente hablando, asimismo realizar una reingeniería en todas las dependencias gubernamentales para contar con recursos humanos idóneos al cargo que desempeña, de esta manera cambiar el pensamiento político que se brindan en toda entidad pública.

REFERENCIAS

- Aguilera Castro, A., Becerra, P. y Patricia, D. (2012). Crecimiento empresarial basado en la Responsabilidad Social. *Pensamiento y gestión*, (32), 1-26. Recuperado de: http://www.scielo.org.co/scielo.php?pid=S1657-62762012000100002&script=sci_arttext&tlng=en
- Aldana, J., Isea, J. y Ianni, C. (2019). Relación entre el desempeño laboral y la calidad de servicio de la Industria Venezolana de Cemento (Invecem). *Emprende y Transforma*, 1(1), 63-69. Consultado: <http://revistas.universidadsise.edu.pe/index.php/EMPTRANS/article/view/497/547>.
- Arciniegas, D., y Pantoja, M. (2018). Análisis de la gestión de inventarios de las clínicas odontológicas de la ciudad de Ibarra (Ecuador). *Holopraxis*, 2(1),001-021. Recuperado de: <https://www.revistaholopraxis.com/index.php/ojs/article/view/56/26>
- Arias, F. (2012). “*El proyecto de la Investigación*”, Sexta Edición, Editorial Episteme, Pág. 26.
- Balcázar, L. y Curí, J. (2018). *Control de inventarios en la empresa Drocersa S.A, Lurín, 2018*. (Tesis de Licenciatura). Universidad Cesar Vallejo, Lima. Recuperado desde: <http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/35387/BALCAZAR-ML%2c%20CURI-BJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
- Bernal, C. (2010). “*Metodología de la Investigación*”. Tercera edición. Pearson
- Cabanillas, D. (2018). *Control de inventarios para la mejorar la gestión logística en la empresa molinera Jaén S.AC., 2017*. (Tesis para Título Profesional). Universidad Señor de Sipán, Pimentel. Recuperado de: <http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/5334/Cabanillas%20D%2c%20adaz%2c%20Diana%20Karina.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Castro, E. y Salazar, B. (2018). *Diseño de un modelo de control para mejorar la gestión de inventario en la compañía Barton S.A.* (Tesis de Título). Universidad de Guayaquil. Ecuador. Recuperado, desde: <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/30769/1/TESIS%20SALAZAR%20-%20CASTRO.pdf>.
- Chiavenato, I, McGraw (2004) «*Introducción a la Teoría General de la Administración*», Séptima Edición, Hill Interamericana, Pág. 52.
- Chinchay, S. (2019). *Sistema de control interno y mejora de gestión de inventarios Grupo Ferretero Construya EIRL.* (Tesis Título Profesional). Universidad San Pedro, Chimbote. Recuperado desde: http://repositorio.usanpedro.edu.pe/bitstream/handle/USANPEDRO/10486/Tesis_60351.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Cruz, A. (2017). “*Gestión de inventarios. Antequera*”: IC Editorial. Recuperado desde: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/elibroindividuales/reader.action?docID=5426>.
- Cuatrecasas, L, (1999) “*Gestión Integral de la Calidad*” 2B (Zaragoza, ZARAG, Spain)
- Curitima, G. (2020)._ *Gestión escolar y desempeño laboral en directivos de instituciones educativas del nivel primario del Distrito de Yurimaguas, 2019.* (Tesis de Maestría). Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto. Recuperado desde: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/40114/Curitima_SG.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Elera, M. y Hoyos, L. (2019). Control de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa distribuidora ONE PAN EIRL Chiclayo 2019. (Tesis Título Profesional). Universidad Señor de Sipán. Pimentel. Recuperado desde: <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/6082>
- ESPINOZA, O (2011) “*La administración eficiente de los inventarios*”, editorial: la ensenada, 1ra edición Madrid

- Fernández, M. (2019). *Gestión de almacenes e inventarios en la botica FARHISA – Ferreñafe 2017*. (Tesis de Licenciatura). Universidad Señor de Sipán, Pimentel. Recuperado de: <http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/6419/Fern%c3%a1ndez%20Cabrera%2c%20Manuel%20Alejandro.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Fuentelsaz, C. Icart, M y Pulpon, A. (2006). *Elaboración y presentación de un proyecto de investigación y una tesina*, (I Edición) Universidad de Barcelona. Recuperado desde: https://books.google.com.pe/books?id=5CWKWi3woi8C&pg=PA54&dq=criterio+para+determinar+la+poblacion+de+un+proyecto&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwj5tKaXlsvpAhW_IbkGHaHXCs8Q6AEIJzAA#v=onepage&q=criterio%20para%20determinar%20la%20poblacion%20de%20un%20proyecto&f=false.
- Gallart, M., Jacinto, C. (1995). *Competencias laborales: “Tema clave en la articulación educación-trabajo”* Boletín: Red Latinoamericana de educación y trabajo. Buenos Aires.
- García, J. (2019). *Análisis del control de inventario de una empresa comercializadora de productos textiles, La Victoria, 2018*. (Tesis de Bachiller). Universidad Norbert Wiener. Lima. Recuperado, desde: http://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3081/TESIS_Garcia%20Jhon.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Guarniz, k., Palomino, k. (2019). *El endomarketing como estrategia para fortalecer el desempeño laboral del personal administrativo de la municipalidad de José Leonardo Ortiz - Chiclayo 2019*._(Tesis de Licenciatura). Universidad de Lambayeque, Chiclayo. Recuperado de: <https://repositorio.udl.edu.pe/bitstream/UDL/217/1/TESIS%20FINAL%20UDL%20%281%29.pdf>.

Guerrero, (2011) Inventarios manejo y control, Sistema de control de inventarios recuperado desde:

https://books.google.com.pe/books?id=2q5JDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=tipos+de+inventarios+contabilidad&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwj7yvS0_cbpAhVpG7kGHWE-AqU4ChDoAQg6MAM#v=onepage&q&f=false

Guerrero, S. H. (2009). Inventarios: manejo y control. Bogotá, CO: Ecoe Ediciones. Hall, México.

Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación*. (6^{ta} edición). México: Mcgraw- Hill/Interamericana Editores. Recuperado desde: <http://observatorio.epacartagena.gov.co/wp-content/uploads/2017/08/metodologia-de-la-investigacion-sexta-edicion.compressed.pdf>.

Hoyos, S. (2018). *Motivación y desempeño laboral de los colaboradores del área operativa de una empresa de vigilancia privada, Chiclayo 2018* (Tesis de Licenciatura). Universidad Cesar Vallejos. Chiclayo. Recuperado desde: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/30057/Hoyos_VSL.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Huamán, D. (2019). Diseño de un sistema de control de inventarios del laboratorio Takiwasi para la exportación de medicina tradicional amazónica a Bélgica. *Global Business Administration Journal*, 2(2), 43-72. doi.org/10.31381/gbaj.v2i2.1567. Recuperado de: http://revistas.urp.edu.pe/index.php/Global_Business/article/view/1567/2247

Jaimes, L., Luzardo, M., y Rojas, M. (2018). Factores Determinantes de la Productividad Laboral en Pequeñas y Medianas Empresas de Confecciones del Área Metropolitana de Bucaramanga, Colombia. *Información tecnológica*, 29(5), 175-186. Recuperado de: https://scielo.conicyt.cl/scielo.php?pid=S0718-7642018000500175&script=sci_arttext&tlnq=p

- Jiménez, C. y Fernández, Y. (2017). *Diseño de los procedimientos de control interno para la gestión de inventarios de la comercializadora J&F*. (Tesis Título Profesional). Pontificia Universidad Javeriana Cali, Santiago de Cali. Recuperado:http://vitela.javerianacali.edu.co/bitstream/handle/11522/8666/Dise%C3%B1o_procedimientos_control.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- León, L., Noriega, E. y Murillo, M. (2018). *Impacto del clima organizacional sobre el rendimiento laboral del docente*.1, 15- 32.
Consultado:https://app.vlex.com/#search/jurisdictions:PE,BO,AR+content_type:4+date:2018-01-01../desempe%C3%B1o+laboral/WW/vid/779171025.
- Linares, M. (2019). *Factores motivacionales y su incidencia en el desempeño laboral en los colaboradores de la empresa Multiservicios Médicos Galenos EIRL de la provincia de Chepén – 2018*. (Tesis para Título Profesional). Universidad Señor de Sipán, Pimentel.____Recuperado de: <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/5905>.
- Locke, EA (1969). ¿Qué es la satisfacción laboral? *Comportamiento organizacional y desempeño humano*, 4 (4), 309-336. Recuperado de: <https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/0030507369900130>
- Lockheed, M., Hanushek, E. (1994). “*Concepts of Educational Efficiency and Effectiveness*”. Public Disclosure Authorized.
- Lozano, T. (2019). *Control del inventario y su impacto en las ventas de la empresa comercializadora JUANY SAC, Chiclayo 2017*. (Tesis de Bachiller). Universidad Señor de Sipán. Pimentel. Recuperado desde: <http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/5702/Lozano%20Ram%C3%ADrez.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Marketing, P. (1996). “*Compras e inventarios*”. Madrid, ES: Ediciones Díaz de Santos.

Mokate, K. (2001). *Eficacia, eficiencia, equidad y sostenibilidad: ¿qué queremos decir?* (pp. 5-6). Departamento de Integración y Programas Regionales, Instituto Interamericano para el Desarrollo Social, Banco Interamericano de Desarrollo. Recuperado de: https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/54974099/2001_BID_Eficacia_eficiencia_a_equidad_y_sostenibilidad.pdf?1510362190=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DEficacia_eficiencia_equidad_y_sostenibilidad.pdf&Expires=1591999868&Signature=ATNeu0bDEkzcKJqxGcFdsHaQNh32po5RZl6kzDMPpY1-iW~RL4QYGiBxyPLZm5Bp4DYnCGq8hjhJ4cXdPL3PkOV71V7v8t9gnJHc2UG5sP6e2Yoi8u7YrsYkvifww5Go2Cffx~saz3pTHzPs7KV8L5mrFrVJi6tzFPbk-sbFh6n4fUNmZIRTEEjvH850YuiUkzwEwMeLIGoqMTzBKAj3DU-NpcbssrFqaEX~489sVOHTpDbV9AUKF9YEKduw1xp4ubAEuR0fLZQ9O6RP974FSza8VFcc0HI-2APIYwBUQGtBQAmRvKRSLbN8DoV-sN7~K8QUWu9pAk5UEVGRVbuUHw_&Key-Pair-Id=APKAJLOHF5GGSLRBV4ZA.

Mondy, R., Noe, R., Premeaux, S., Deras Quiñones, A., y Juárez Hernández, O. (1997). *“Administración de recursos humanos”*: Mondy, R., y Noe, R., colaborado por Shane R. Premeaux; traducido por Adolfo Deras Quiñones; revisión técnica por Othon Juárez Hernández (6a. edición.). México, D. F.: Prentice-Hall Hispanoamericana.

Mosquera, J., y Pluas, J. (2018). *Sistema de control de inventarios para repuestos de vehiculos en Ierushalaim sac.* (Tesis de Pregrado). Universidad de Guayaquil, ECUADOR. Recuperado desde: http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/30827/1/TESIS_INVENT_JEN_JEF_08_3_2018_PDF.pdf.

Moya, M. (1999). *“Control de inventarios y teoría de colas”*, EUNED.

Munduate, L. (1993) *“Aportaciones desde la perspectiva de la calidad de vida laboral a las relaciones laborales”*. Gestión de recursos humanos y calidad de vida laboral. Sevilla

- Muniz, S. (2017). *Control de inventarios y su relación con la rentabilidad de las microempresas del comercio ferretero-Puerto Maldonado 2017*. (Tesis Título Profesional). Universidad Andina del Cusco, Madre de Dios. Recuperado desde: http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/1893/1/Sandra_Tesis_bachiller_2018.pdf.
- Nelson, J. (2018, 21 de junio). *Pymes fallan en control de inventario, finanzas y distribución de productos*. El Financiero. Recuperado desde: <https://www.elfinancierocr.com/pymes/pymes-fallan-en-control-de-inventario-finanzas-y/RWPZFV4SLVEO3ETVBXPV7QU3PE/story/>
- Nérici, I., Metodología de la enseñanza, Kapelusz. Reimpresión, 4a.
- Noreña-Peña, A., Moreno, N. A., Rojas, J. G., y Rebolledo-Malpica, D. M. (2012). Aplicabilidad de los criterios de rigor y éticos en la investigación cualitativa. *Aquichan*, 263-274. Recuperado desde: [file:///C:/Users/Admin/Downloads/Dialnet-AplicabilidadDeLosCriteriosDeRigorYEticosEnLaInves-4322420%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Admin/Downloads/Dialnet-AplicabilidadDeLosCriteriosDeRigorYEticosEnLaInves-4322420%20(3).pdf)
- Olaz, A. (2019). *Guía práctica para el diseño y medición de competencias profesionales*. ESIC Escuela de negocios y marketing.
- Organización Internacional del trabajo (OIT) Recuperado desde: <https://www.ilo.org/global/about-the-ilo/lang--es/index.htm>
- Palaci, F. (2005). *Psicología de la Organización*. Pearson Prentice Hall. Madrid, España.
- Pariona, D. (2009). Cronograma de actividades. Recuperado desde: <https://es.slideshare.net/vichodmx/cronograma-de-actividades-2555329>
- Pastor, E. (2017, 27 de febrero). *El inventario de la Generalitat no está actualizado desde 1983*. Valencia plaza. Recuperado desde: <https://valenciaplaza.com/el-inventario-de-la-generalitat-no-esta-actualizado-desde-1983>.

- Perdomo, A. (2004). *“Fundamentos de control interno”*, Cengage Learning Editores.
- Porter, M., (1982) *“Estrategia competitiva, técnicas para el análisis de los sectores industriales y de la competencia”* México, Editorial Compañía Editorial Continental 1982 reimpresso 2003.
- PUCHOL, L. (1997): *“Dirección y gestión de recursos humanos”*, Díaz de Santos, Madrid, 3.^a edición.
- Quispe, M. (2019). *Motivación y Desempeño Laboral del personal de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP) San Borja – Lima 2018.* (Tesis de Bachiller). Universidad Peruana de las Américas, Lima. Recuperado de: <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/645/TRABAJO%20INVESTIGACION%20BACHILLER%20DE%20MAXIMILIANA%20LAURA%20YANA%20QUISPE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ramírez, R., y Nazar, G. (2019). *Factores motivacionales de diseño del trabajo y su relación con desempeño laboral.* Organizacoes e Trabalho. Recuperado desde: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/pdfviewer/pdfviewer?vid=13&sid=ec17fec2-063a-4264-b9de-0741a8fb3faa%40pdc-v-sessmgr03>
- Ramírez, T. (2018). *La gestión administrativa y su influencia en el control de inventarios de la empresa corporacion jesucristo cautivo S.R.L., san ignacio – 2017.* (Tesis titulo profesional). Universidad Cesar Vallejo, CHICLAYO - PERU. Recuperado desde: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/28467/Ramirez_GTE.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Reyes, R. (2018). *Clima organizacional y su influencia en el desempeño laboral del personal administrativo de la unidad de gestión educativa local N° El Provenir, Trujillo – 2018.* (Tesis Título Profesional). Universidad Cesar Vallejo, Trujillo. Recuperado desde:

http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/33904/reyes_nr.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

Robbins, S. P. (2004). "COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL" (10a. edición.). MEXICO: PEARSON EDUCACION.

Rodríguez, J. (2012) "Como elaborar y usar los manuales administrativos" España: Editorial CENGAGE LEARNING; 4th Edición

Salcedo, N. (2018). *El control de inventario y su incidencia en la rentabilidad de la empresa SBD PERU S, A. en el año 2017*. (Tesis para Título Profesional). Universidad Privada del Norte, Lima. Recuperado de: <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/14289/SMENDOZA%20SALCEDO%20NOELIA%20FIORELLA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Salkind, J., (1999) "Métodos de investigación", 3ª Edición, Editorial Prentice

Sánchez, J., Gómez, M. y Molina, W. (2018). Evaluación del desempeño laboral y su incidencia en la productividad en las tortillerías de la localidad de Escárcega. *International Journal of Good Conscience*, 13(1), 317-327. Recuperado de: <https://emprendeupd.com/ojs30/index.php/science/issue/view/10/9>.

Sanjuanelo, S. Caballero-Urbe, C. Lewis, V., Mazuera, S., Salamanca, J. Daza, W., y Fourzali, A. (2007). Consideraciones éticas en la publicación de investigaciones científicas. *Salud Uninorte*, 64-78. Recuperado desde: <https://www.redalyc.org/pdf/817/81723108.pdf>

Seminario, B. (2019). *Clima organizacional y desempeño laboral del sector educativo primario estatal del centro de Chiclayo*. (Tesis de Licenciatura). Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Chiclayo. Recuperado desde:

http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/2121/1/TL_SeminarioCabrejosBelen.pdf.

Sinchi, A. (2020). *Las competencias y desempeño laboral de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Villa Rica.* (Tesis Título Profesional). Universidad Nacional Agraria de la Selva, Tingo María. Recuperado desde: http://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1713/TS_SVAR_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

Vejarano, K., Guzmán, J. y Reyes, W. (2019). Control interno de inventarios en la rentabilidad de una empresa de Huanchaco. *Revista Científica Da Vinci Science*, [S.l.], v. 2, n. 1, p. 67-74, mar. 2019. ISSN 2663-0656. Recuperado de: <https://emprendeupd.com/ojs30/index.php/science/issue/view/10/9>

Zeballos, R. (2019). *Gestión del talento humano y el desempeño laboral de los trabajadores en la empresa industria de cerámica Mattaz Zeballos SRL en la ciudad de sucre.* (Tesis de Maestría). Universidad Andina Simón Bolívar, Bolivia. Recuperado desde: <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/bitstream/54000/634/1/2019-018T-MBA-RIZS.pdf>.

Zikmund, G. (1998). *“Investigación de mercados”*. México, D.F: Prentice Hall.

ANEXOS

Anexo 02.- Resolución de Aprobación.



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES RESOLUCIÓN N° 1123-FACEM-USS-2020

Chiclayo, 28 de octubre de 2020.

VISTO:

El Oficio N°0558-2020/FACEM-DC-USS de fecha 26/10/2020, presentado por el (la) Director (a) de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y el proveído del Decano de FACEM, de fecha 27/10/2020, sobre aprobación de Informes de Investigación, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 20 del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N° 210-2019/PD-USS de fecha 08 de noviembre de 2019, indica que los temas de trabajo de investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. **El periodo de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.**

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: APROBAR los Informes de Investigación, de los estudiantes del X ciclo de la asignatura de Investigación II, sesión "A", de la modalidad presencial PAST, semestre 2020- II, de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad, a cargo del docente Dr. VIDAURRE GARCIA WILMER ENRIQUE, según se indica en cuadro adjunto.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

Dr. EDGAR ROLAND TUESTA TORRES
Decano(e)
Facultad de Ciencias Empresariales

Mg. Sandra Mary Guzmán
SECRETARIA ACADÉMICA (E)

Cc.: Escuela, Archivo

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

N.º	AUTOR (ES)	TÍTULOS	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
1	FLORES AQUINO WALBERTO	CONTROL INTERNO Y MOROSIDAD EN LOS CLIENTES DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO, 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2	CABANILLAS DAVILA LUIS ALBERTO	DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
3	BARRIOS DIAZ ALICIA ELIZABETH		
4	MENDOZA LOZANO FLOR EXILDA	SISTEMA DE COSTOS PARA INCREMENTAR LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA SUING AGRO S.A.C, CHEPÉN 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
5	PUELLES GASTELO MARITZA ELIZABETH	PROCESOS OPERATIVOS DE CRÉDITOS Y COBRANZAS PARA RESTABLECER LA LIQUIDEZ EN LA EMPRESA PLANTA CHANCADORA PIEDRA AZUL SRL, FERREÑAFE 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
6	RISCO FERNANDEZ KARINA MILAGROS		
7	RODRÍGUEZ CAMPOS LUZ	CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS DE LOS USUARIOS DEL NÚCLEO EJECUTOR CENTRAL CAJARURO 2, AMAZONAS 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
8	SANTAMARIA OCAMPO JAIME		
9	BRUNO SANDOVAL ANDERSON MARIO	SISTEMA DE CONTROL PARA EL REGISTRO DE INGRESOS Y GASTOS EN LA EMPRESA SH COMPUTER, MOYOBAMBA 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
10	TELLO QUILLA MIGUEL ANGEL	AUDITORIA ADMINISTRATIVA COMO INSTRUMENTO DE CONTROL EN EL PROCESO DE CONTRATACION DOCENTE EN LA UGEL, SAN IGNACIO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
11	PÉREZ SANDOVAL CESAR VALERIO		

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

Anexo 03.- Carta de Aprobación para Desarrollo de la Investigación

AUTORIZACIÓN PARA EL RECOJO DE INFORMACIÓN

Chiclayo, 18 de septiembre del 2020

El que suscribe:

Sr. Mg. CPC Max Alejandro Tepe Sánchez.
Director de Administración de la UGEL Chiclayo

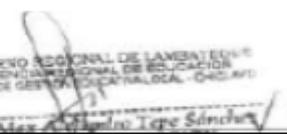
AUTORIZA: Permiso para recojo de información pertinente en función del proyecto de investigación, denominado: **DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO 2020.**

Por el presente, el que suscribe, Sr. Mg. CPC Max Alejandro Tepe Sánchez Director de Administración de la UGEL Chiclayo, AUTORIZO a los alumnos: Barrios Díaz Alicia Elizabeth, identificado con DNI N° 76298059 y Cabanillas Dávila Luis Alberto, identificado con DNI N° 16706408, estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad, y autores del trabajo de Investigación denominado: "DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020", al uso de dicha información que conforman el expediente técnico así como hojas de memorias, cálculos entre otros para efectos exclusivamente académicos de la elaboración de la tesis enunciada líneas arriba de quien solicita se garantice la absoluta confidencialidad solicitada.

Cabe señalar que la citada autorización comprende la divulgación y comunicación pública del trabajo de investigación en el Repositorio Institucional de la USS.

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CHICLAYO


Mg. CPC Max Alejandro Tepe Sánchez
Director de Administración de la UGEL Ch.

Anexo 04.- Validación de Instrumentos (Experto 01)

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, CHAPOÑAN RAMÍREZ EDGAR , Magister en Tributación, Docente adscrito a la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (CUESTIONARIO DE ENCUESTA) elaborada por: Alicia Elizabeth Barrios Díaz y Luis Alberto Cabanillas Dávila, estudiantes de la Escuela de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: : "DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO 2020".

CERTIFIC O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 14 de septiembre del 2020



Mg. Chapoñan Ramírez Edgard
DNI N° 43068346

Anexo 05.- Instrumento Aprobado por (Experto 01)

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ		MG. CPC EDGAR CHAPOÑAN RAMÍREZ
	PROFESION	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
	ESPECIALIDAD	TRIBUTACIÓN
	EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)	7 AÑOS
	CARGO	DOCENTE TIEMPO COMPLETO
DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACEN DE LA UGEL CHICLAYO 2020		
DATOS DE LOS TESISISTAS		
NOMBRES	Barrios Díaz Alicia Elizabeth Cabanillas Dávila Luis Alberto	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario de encuestas	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<u>GENERAL</u> Determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020	
	<u>ESPECÍFICOS</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificar el problema laboral y su influencia para mejorar el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020. ➤ Conocer el perfil del personal de almacén para determinar la idoneidad en el puesto de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo. ➤ Identificar los factores que influyen en la mejora del control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN “TA” SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O “TD” SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 20 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
DESEMPEÑO LABORAL		
¿Cree que se debe capacitar al personal de almacén en atención al usuario?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿Está conforme con la atención brindada en el área de almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____

¿Piensa que el encargado de almacén cuenta con experiencia en el cargo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Valora el cumplimiento de sus labores del personal del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén hace uso adecuado de los recursos de la institución?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén llega puntual a su trabajo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Es necesario una reingeniería en el área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Está conforme con el trabajo realizado por el servidor del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera importante que el área de almacén debe contar con más apoyo por parte de la entidad?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el encargado de almacén cumple a cabalidad su función?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que hay empatía entre los trabajadores del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Tiene dificultad cuando llega al área de almacén a realizar un trámite?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
CONTROL DE INVENTARIOS	
¿Es consiente que hay una buena planificación en la adquisición de materiales para las Instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

¿Conoce los procedimientos para la adquisición de útiles de oficina y materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Generalmente cree que la UGEL Chiclayo hace entrega oportuna de materiales a las instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Existe un buen sistema de control de existencial en el almacén de la UGEL Chiclayo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el almacén debe contar con un seguro contra cualquier contingencia?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Encuentra un correcto almacenamiento del material educativo en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Observo si en el almacén existe un correcto control de la salida de la mercadería o materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cuán importante considera que exista un buen control de inventarios?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Conoce con qué frecuencia se realiza los inventarios del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cree que se necesita de más material humano permanente para un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA 24 N° TD 00
COMENTARIO GENERALES Instrumento Validado	
OBSERVACIONES Ninguna	



Mg. Chaponan Ramirez Edgard
DNI N° 43068348

JUEZ - EXPERTO

Figura 6: Instrumento de validación- Experto 01

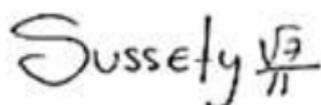
Anexo 06.- Validación de Instrumentos (Experto 02)

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Balcázar Paiva Eveling Sussety , Magister en Tributación, Docente adscrito a la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (CUESTIONARIO DE ENCUESTA) elaborada por: Alicia Elizabeth Barrios Díaz y Luis Alberto Cabanillas Dávila, estudiantes de la Escuela de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: : “DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO 2020”.

CERTIFICO: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 17 de septiembre del 2020



MG. Balcázar Paiva Eveling Sussety
DNI N° 48092815

Anexo 07.- Instrumento Aprobado por (Experto 02)

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ		MG. CPC BALCÁZAR PAIVA EVELING SUSSETY
PROFESIÓN		CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
ESPECIALIDAD		TRIBUTACIÓN
EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)		7 AÑOS
CARGO		DOCENTE TIEMPO COMPLETO
DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACEN DE LA UGEL CHICLAYO 2020		
DATOS DE LOS TESISISTAS		
NOMBRES	Barrios Díaz Alicia Elizabeth Cabanillas Dávila Luis Alberto	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario de encuestas	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<u>GENERAL</u> Determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020	
	<u>ESPECÍFICOS</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificar el problema laboral y su influencia para mejorar el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020. ➤ Conocer el perfil del personal de almacén para determinar la idoneidad en el puesto de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo. ➤ Identificar los factores que influyen en la mejora del control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN “TA” SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O “TD” SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 20 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
DESEMPEÑO LABORAL		
¿Cree que se debe capacitar al personal de almacén en atención al usuario?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____
¿Está conforme con la atención brindada en el área de almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____ _____

¿Piensa que el encargado de almacén cuenta con experiencia en el cargo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Valora el cumplimiento de sus labores del personal del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén hace uso adecuado de los recursos de la institución?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén llega puntual a su trabajo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Es necesario una reingeniería en el área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Está conforme con el trabajo realizado por el servidor del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera importante que el área de almacén debe contar con más apoyo por parte de la entidad?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el encargado de almacén cumple a cabalidad su función?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que hay empatía entre los trabajadores del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Tiene dificultad cuando llego al área de almacén a realizar un trámite?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
CONTROL DE INVENTARIOS	
¿Es consiente que hay una buena planificación en la adquisición de materiales para las Instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

¿Conoce los procedimientos para la adquisición de útiles de oficina y materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Generalmente cree que la UGEL Chiclayo hace entrega oportuna de materiales a las instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Existe un buen sistema de control de existencial en el almacén de la UGEL Chiclayo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el almacén debe contar con un seguro contra cualquier contingencia?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Encuentra un correcto almacenamiento del material educativo en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Observo si en el almacén existe un correcto control de la salida de la mercadería o materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cuán importante considera que exista un buen control de inventarios?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Conoce con qué frecuencia se realiza los inventarios del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cree que se necesita de más material humano permanente para un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

PROMEDIO OBTENIDO:	Nº TA 24 Nº TD 00
COMENTARIO GENERALES Instrumento Validado	
OBSERVACIONES Ninguna	

Sussety $\frac{\sqrt{3}}{11}$

JUEZ - EXPERTO
Mg. CPC. Balcázar Paiva Eveling Sussety
DNI 48092815

Figura 7: Instrumento de validación- Experto 02

Anexo 08.- Validación de Instrumentos (Experto 03)

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Jose Maximiliano Tepe Sánchez Magister en Gestión Pública, Docente adscrito a la Escuela Profesional de _____ de la Universidad Señor de Sipán, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (CUESTIONARIO DE ENCUESTA) elaborada por: Alicia Elizabeth Barrios Diaz y Luis Alberto Cabanillas Dávila, estudiantes de la Escuela de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: : "DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO 2020".

CERTIFICO: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 15 de septiembre del 2020

GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL - CHICLAYO

Mr. Jose Maximiliano Tepe Sánchez
JEFE DE ADMINISTRACION
DNI N°

Anexo 09.- Instrumento Aprobado por (Experto 03)

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ		MG. TEPE SÁNCHEZ MAX ALEJANDRO
PROFESION		CONTADOR PUBLICO COLEGIADO
ESPECIALIDAD		GESTION PUBLICO
EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)		8 AÑOS
CARGO		DIRECTOR ADMINISTRADOR UGEL CHICLAYO
DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACEN DE LA UGEL CHICLAYO 2020		
DATOS DE LOS TESISISTAS		
NOMBRES	Barrios Díaz Alicia Elizabeth Cabanillas Dávila Luis Alberto	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario de encuestas	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<u>GENERAL</u> Determinar e identificar la relación que debe haber entre el desempeño laboral y el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020	
	<u>ESPECIFICOS</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificar el problema laboral y su influencia para mejorar el control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020. ➤ Conocer el perfil del personal de almacén para determinar la idoneidad en el puesto de los trabajadores del almacén de la UGEL Chiclayo. ➤ Identificar los factores que influyen en la mejora del control de inventarios en la UGEL Chiclayo 2020 	
EVALUE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTA TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 20 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
DESEMPEÑO LABORAL		
¿Cree que se debe capacitar al personal de almacén en atención al usuario?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____
¿El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____
¿Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____
¿Está conforme con la atención brindada en el área de almacén?	TA(X) TD()	SUGERENCIAS: _____

¿Piensa que el encargado de almacén cuenta con experiencia en el cargo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Valora el cumplimiento de sus labores del personal del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén hace uso adecuado de los recursos de la institución?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el personal de almacén llega puntual a su trabajo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Es necesario una reingeniería en el área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Está conforme con el trabajo realizado por el servidor del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera importante que el área de almacén debe contar con más apoyo por parte de la entidad?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el encargado de almacén cumple a cabalidad su función?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que hay empatía entre los trabajadores del área de almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Tiene dificultad cuando llega al área de almacén a realizar un trámite?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
CONTROL DE INVENTARIOS	
¿Es consiente que hay una buena planificación en la adquisición de materiales para las Instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

¿Conoce los procedimientos para la adquisición de útiles de oficina y materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Generalmente cree que la UGEL Chiclayo hace entrega oportuna de materiales a las instituciones Educativas?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Existe un buen sistema de control de existencial en el almacén de la UGEL Chiclayo?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Considera que el almacén debe contar con un seguro contra cualquier contingencia?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Encuentra un correcto almacenamiento del material educativo en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Observo si en el almacén existe un correcto control de la salida de la mercadería o materiales educativos?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cuán importante considera que exista un buen control de inventarios?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Conoce con qué frecuencia se realiza los inventarios del almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
¿Cree que se necesita de más material humano permanente para un correcto control de inventarios en el almacén?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: _____ _____

PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA 24 N° TD 00
COMENTARIO GENERALES Instrumento Validado	
OBSERVACIONES Ninguna	

GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL - UGEL 01

[Firma manuscrita]

Mr. Max Alejandro Torre Sánchez ✓
JEFE DE ADMINISTRACION

_____ DNI N° _____
JUEZ - EXPERTO

Figura 8: Instrumento de validación - Experto 03

Anexo 10.- Formato de encuesta aplicada

Somos estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán, la presente encuesta tiene por objetivo tener información para nuestra tesis denominada "DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020"

Instrucciones:

Lea detenidamente cada una de las preguntas y marque su respuesta.

La información proporcionada será utilizada con fines netamente académicos. ***Obligatorio**

1. Tipo de gestión de su I.E. *

Marca solo un óvalo.

Pública

Privada

2. Nivel *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

Inicial

Primaria

Secundaria

Básica Alternativa

Educación Especial

3. Sexo del Directivo *

Marca solo un óvalo.

- Masculino
- Femenino
- Prefiero no decirlo

4. Distrito de su I.E. *

Marca solo un óvalo.

- Chiclayo
- Chongoyape
- Eten
- Eten Puerto
- José Leonardo Ortiz
- La Victoria
- Lagunas
- Monsefú
- Nueva Arica
- Oyotún
- Pícsi
- Pimentel
- Reque
- Santa Rosa
- zaña
- Cayaltí
- Pátapo
- Pomalca
- Pucalá
- Tumán

Desempeño Laboral

5. ¿Cree que se debe capacitar al personal de almacén en atención al usuario? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

6. ¿El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

7. ¿Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

8. ¿Está conforme con la atención brindada en el área de almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

9. ¿Piensa que el encargado de almacén cuenta con experiencia en el cargo? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

10. ¿Valora el cumplimiento de sus labores del personal del almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

11. ¿Considera que el personal de almacén hace uso adecuado de los recursos de la institución? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

12. ¿Considera que el personal de almacén llega puntual a su trabajo? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

13. ¿Es necesario una reingeniería en el área de almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

14. ¿Está conforme con el trabajo realizado por el servidor del área de almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

15. ¿Considera importante que el área de almacén debe contar con más apoyo por parte de la entidad? * *Marca solo un óvalo.*

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

16. ¿Considera que el encargado de almacén cumple a cabalidad su función? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

17. ¿Considera que hay empatía entre los trabajadores del área de almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

18. ¿Tiene dificultad cuando llego al área de almacén a realizar un trámite? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

Control de Inventarios

19. ¿es consiente que hay una buena planificación en la adquisición de materiales para las Instituciones Educativas? * *Marca solo un óvalo.*

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

20. ¿Conoce los procedimientos para la adquisición de útiles de oficina y materiales educativos? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

21. ¿Generalmente cree que la UGEL Chiclayo hace entrega oportuna de materiales a las instituciones Educativas? * *Marca solo un óvalo.*

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

22. ¿Existe un buen sistema de control de existencial en el almacén de la UGEL Chiclayo? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

23. ¿Considera que el almacén debe contar con un seguro contra cualquier contingencia? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

24. ¿Encuentra un correcto almacenamiento del material educativo en el almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

25. ¿Observo si en el almacén existe un correcto control de la salida de la mercadería o materiales educativos? * *Marca solo un óvalo.*

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

26. ¿Cuán importante considera que exista un buen control de inventarios? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

27. ¿Conoce con qué frecuencia se realiza los inventarios del almacén? *

Marca solo un óvalo.

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

28. ¿Cree que se necesita de más material humano permanente para un correcto control de inventarios en el almacén? * *Marca solo un óvalo.*

- Nunca
- Casi nunca
- A veces
- Casi siempre
- Siempre

Anexo 11.- Formato T - 1



FORMATO Nº T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 28 de diciembre de 2020

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente. -

Los suscritos:

Barrios Díaz Alicia Elizabeth, con DNI 76298059; y Cabanillas Dávila Luis Alberto, con DNI 16706408 En nuestra calidad de autores exclusivos del trabajo de grado titulado: **DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020**, presentado y aprobado en el año 2020 como requisito para optar el título de **CONTADOR PÚBLICO**, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de **CONTABILIDAD**, por medio del presente escrito autorizamos al Vicerrectorado de Investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre nuestro trabajo y mostrar al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional - <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo Nº 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
Barrios Díaz Alicia Elizabeth	76298059	
Cabanillas Dávila Luis Alberto	16706408	

Anexo 12.- Acta de Originalidad



ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DE INFORME DE INVESTIGACIÓN

Yo, Chapoñan Ramírez Edgar, Coordinador de Investigación y Responsable Social de la Escuela Profesional de Contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 1123-FACEM-USS-2020, presentada por el (los) estudiante(s) Barrios Díaz Alicia Elizabeth ; Cabanillas Dávila Luis Alberto , titulada **DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020**

Puedo constar que la misma tiene un índice de similitud del 22 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la Directiva de Similitud aprobada mediante Resolución de Directorio N° 016-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 27 de diciembre de 2020

Mg. Chapoñan Ramírez Edgar
DNI N°43068346

Anexo 13.- Reporte de Turnitin

DESEMPEÑO LABORAL DEL PERSONAL Y SU INFLUENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIO DE ALMACÉN DE LA UGEL CHICLAYO, 2020

ORIGINALITY REPORT

22%

SIMILARITY INDEX

20%

INTERNET SOURCES

2%

PUBLICATIONS

12%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

repositorio.ucv.edu.pe

Internet Source

5%

2

repositorio.uss.edu.pe

Internet Source

5%

3

Submitted to Universidad Cesar Vallejo

Student Paper

1%

4

Submitted to Universidad Señor de Sipan

Student Paper

1%

5

cybertesis.unmsm.edu.pe

Internet Source

1%

6

Submitted to Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo

Student Paper

1%

7

repositorio.undac.edu.pe

Internet Source

<1%

8

repositorio.ug.edu.ec

Internet Source

<1%

Anexo 14.- Resultados por pregunta aplicada

Tabla 12: Resultado por tipo de gestión I.E

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Pública	68	67,3	67,3	67,3
	Privada	33	32,7	32,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

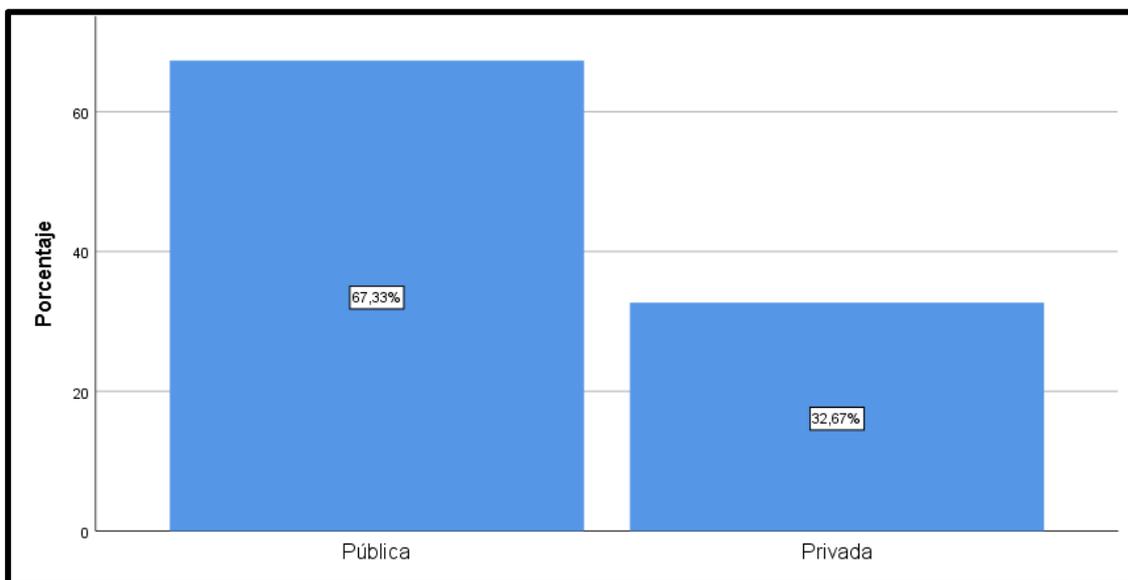


Figura 9: Resultado por tipo de gestión I.E

Tabla 13: Según nivel educativo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Inicial	15	14,9	14,9	14,9
	Primaria	43	42,6	42,6	57,4
	Secundaria	21	20,8	20,8	78,2
	Básica Alternativa	5	5,0	5,0	83,2
	Educación Especial	1	1,0	1,0	84,2
	Inicial, Primaria	6	5,9	5,9	90,1
	Inicial, Primaria, Secundaria	6	5,9	5,9	96,0
	Primaria, Secundaria	3	3,0	3,0	99,0
	Inicial, Primaria, Secundaria, Básica Alternativa	1	1,0	1,0	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

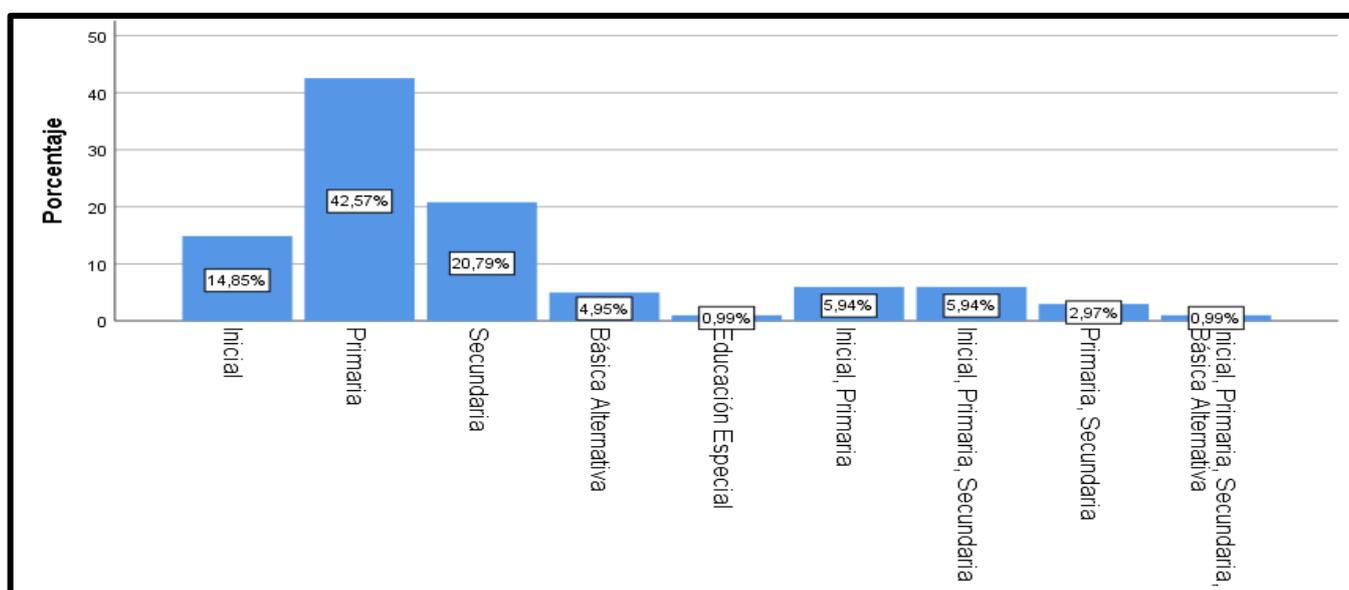


Figura 10: Según nivel educativo

Anexo 15.- Resultados de encuestas realizadas formulario Google

Tabla 14: Según el género del director

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Femenino	63	62,4	62,4	62,4
	Masculino	38	37,6	37,6	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

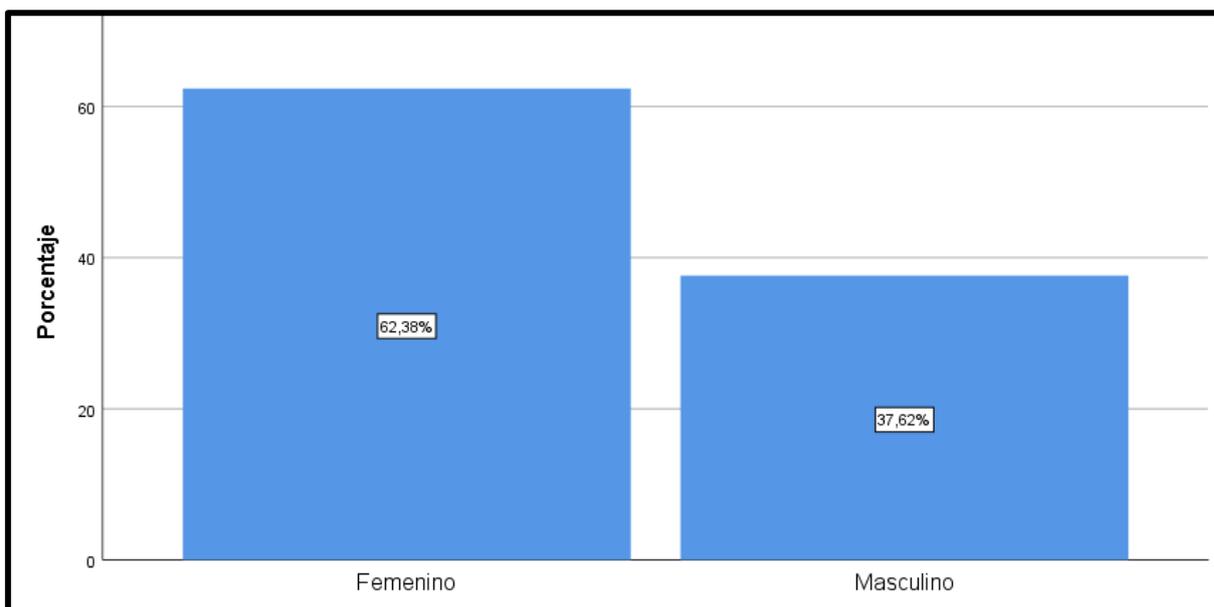


Figura 11: Según el género del director

Tabla 15: I.E según distrito

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Validación Según distrito	Chiclayo	45	44,6	44,6	44,6
	Eten	1	1,0	1,0	45,5
	José Leonardo Ortiz	30	29,7	29,7	75,2
	La Victoria	5	5,0	5,0	80,2
	Monsefú	6	5,9	5,9	86,1
	Oyotún	1	1,0	1,0	87,1
	Pátapo	1	1,0	1,0	88,1
	Picsi	3	3,0	3,0	91,1
	Pimentel	2	2,0	2,0	93,1
	Pomalca	1	1,0	1,0	94,1
	Pucalá	2	2,0	2,0	96,0
	Reque	1	1,0	1,0	97,0
	Santa Rosa	2	2,0	2,0	99,0
	Saña	1	1,0	1,0	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

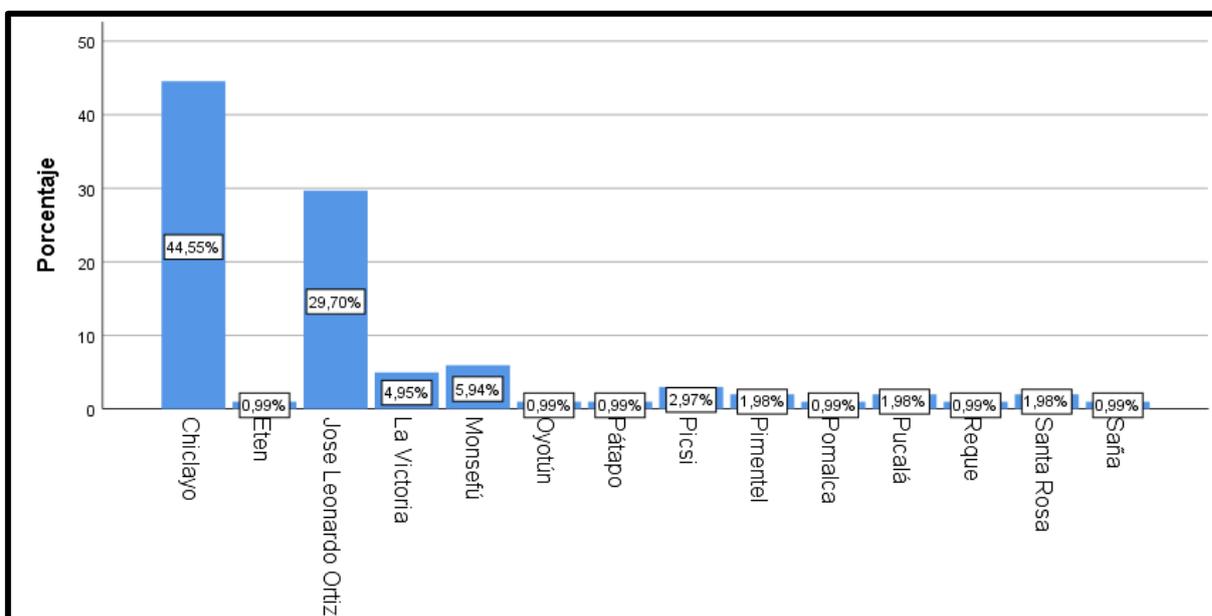


Figura 12: I.E según distrito

Tabla 16: Capacitación para el personal del almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	1	1,0	1,0	3,0
	A veces	10	9,9	9,9	12,9
	Casi siempre	12	11,9	11,9	24,8
	Siempre	76	75,2	75,2	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

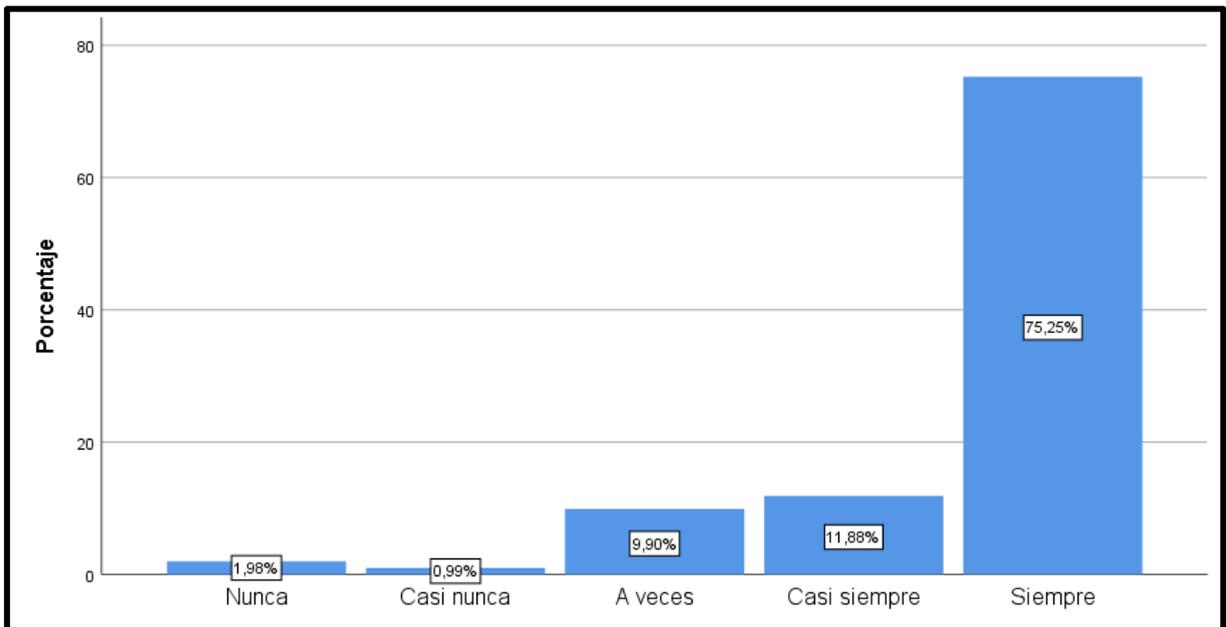


Figura 13: Capacitación para el personal del almacén

Tabla 17: El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	3,0	3,0	3,0
	Casi nunca	1	1,0	1,0	4,0
	A veces	24	23,8	23,8	27,7
	Casi siempre	31	30,7	30,7	58,4
	Siempre	42	41,6	41,6	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

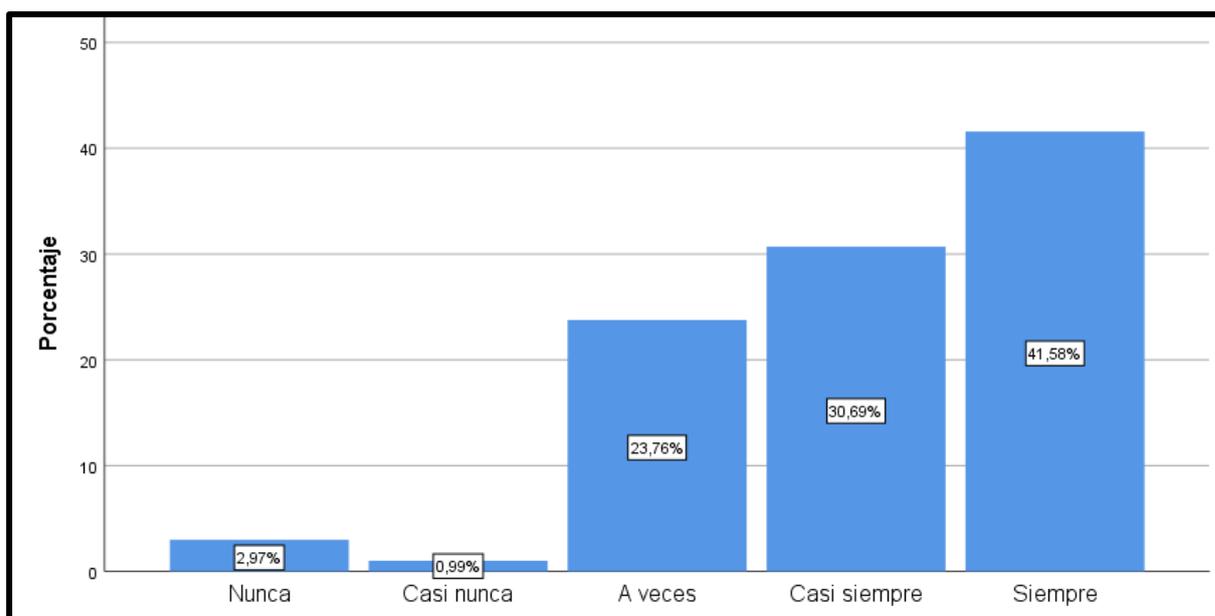


Figura 14: El servidor del área tiene iniciativa para el cumplimiento de sus labores

Tabla 18: Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	1,0	1,0	1,0
	Casi nunca	9	8,9	8,9	9,9
	A veces	36	35,6	35,6	45,5
	Casi siempre	29	28,7	28,7	74,3
	Siempre	26	25,7	25,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

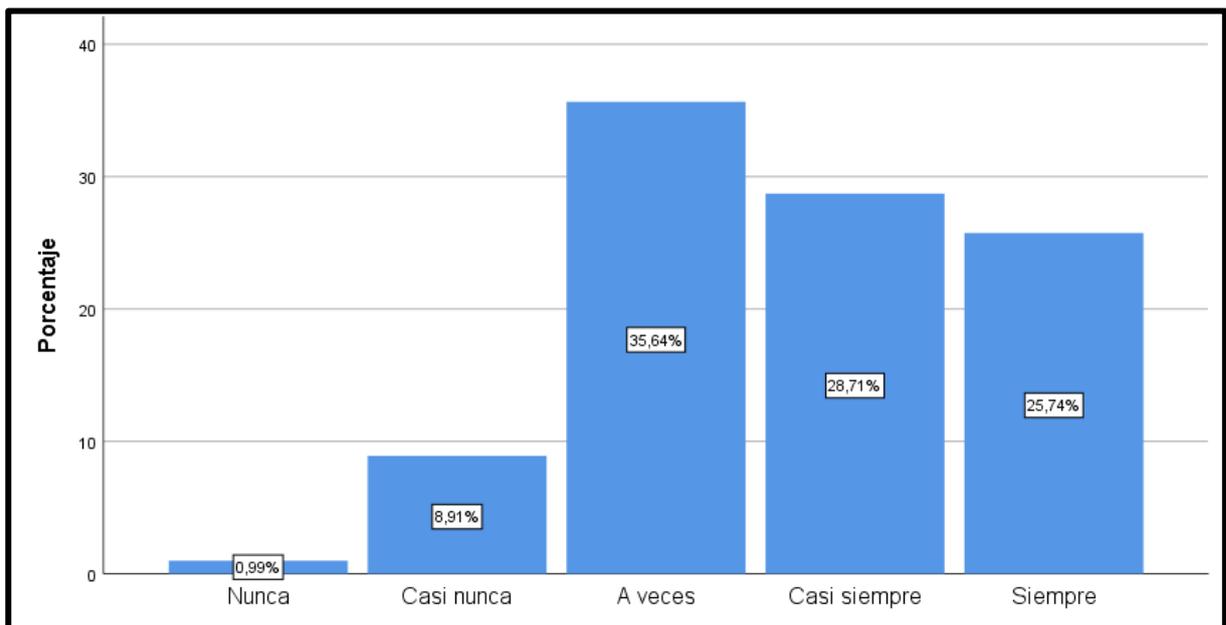


Figura 15: Siente que existe un correcto control de inventarios en el almacén

Tabla 19: Atención brindada en el área de almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	4,0	4,0	4,0
	Casi nunca	5	5,0	5,0	8,9
	A veces	33	32,7	32,7	41,6
	Casi siempre	34	33,7	33,7	75,2
	Siempre	25	24,8	24,8	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

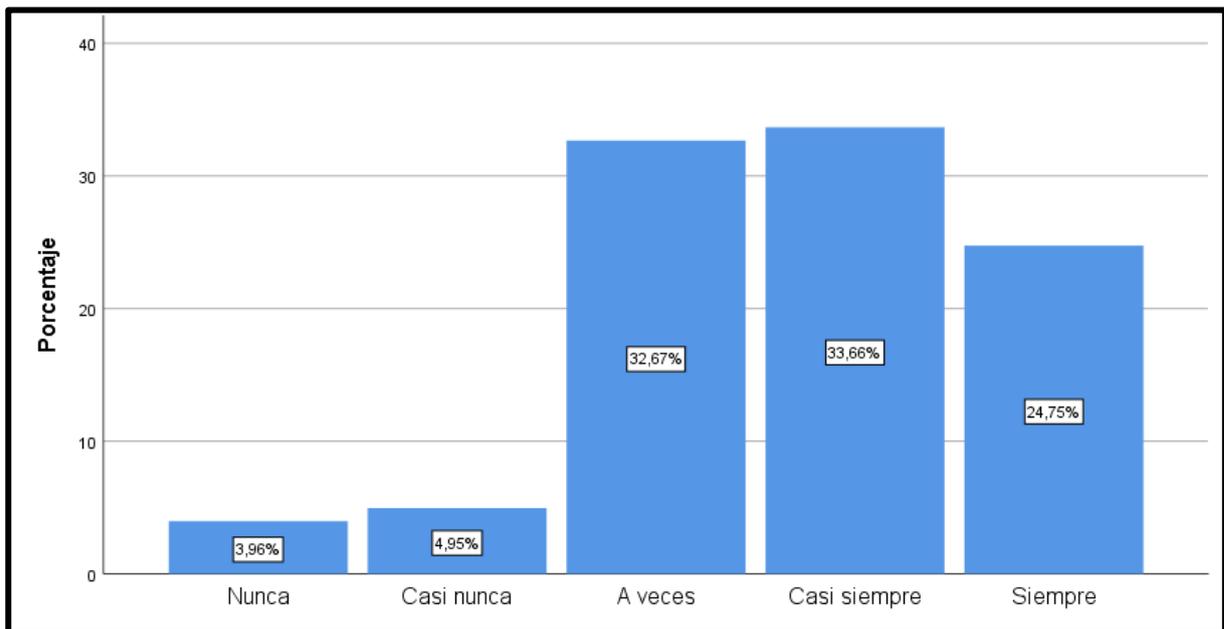


Figura 16: Atención brindada en el área de almacén

Tabla 20: Experiencia del personal del almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	4,0	4,0	4,0
	Casi nunca	6	5,9	5,9	9,9
	A veces	30	29,7	29,7	39,6
	Casi siempre	26	25,7	25,7	65,3
	Siempre	35	34,7	34,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

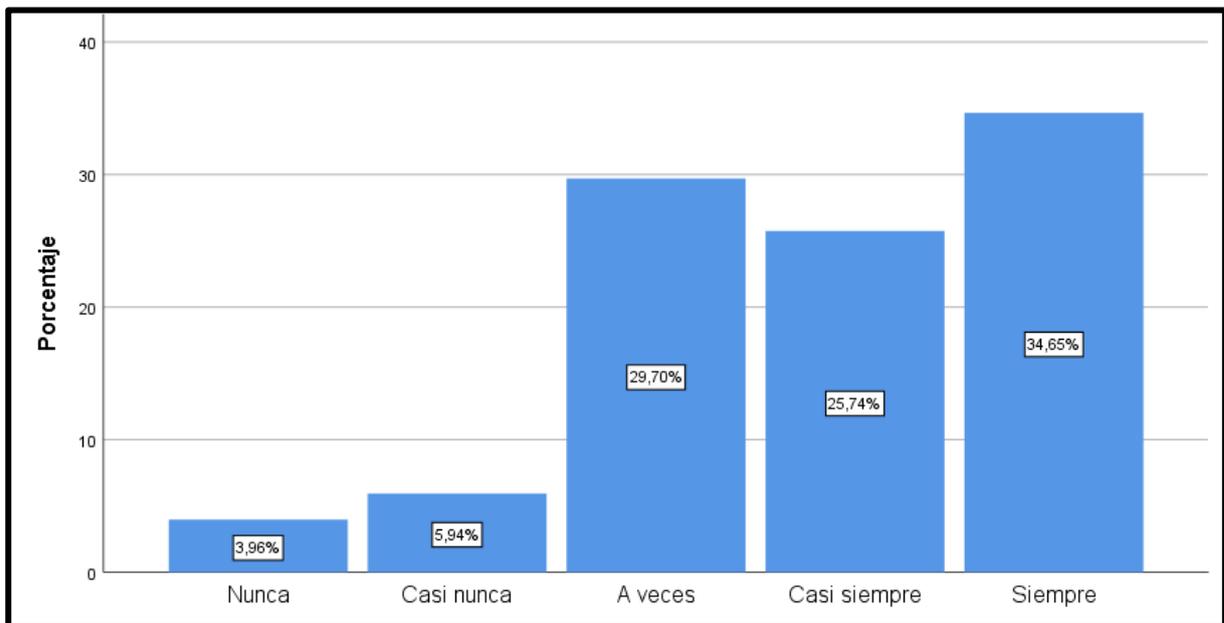


Figura 17: Experiencia del personal del almacén

Tabla 21: Cumplimiento de labores

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	5	5,0	5,0	6,9
	A veces	23	22,8	22,8	29,7
	Casi siempre	23	22,8	22,8	52,5
	Siempre	48	47,5	47,5	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

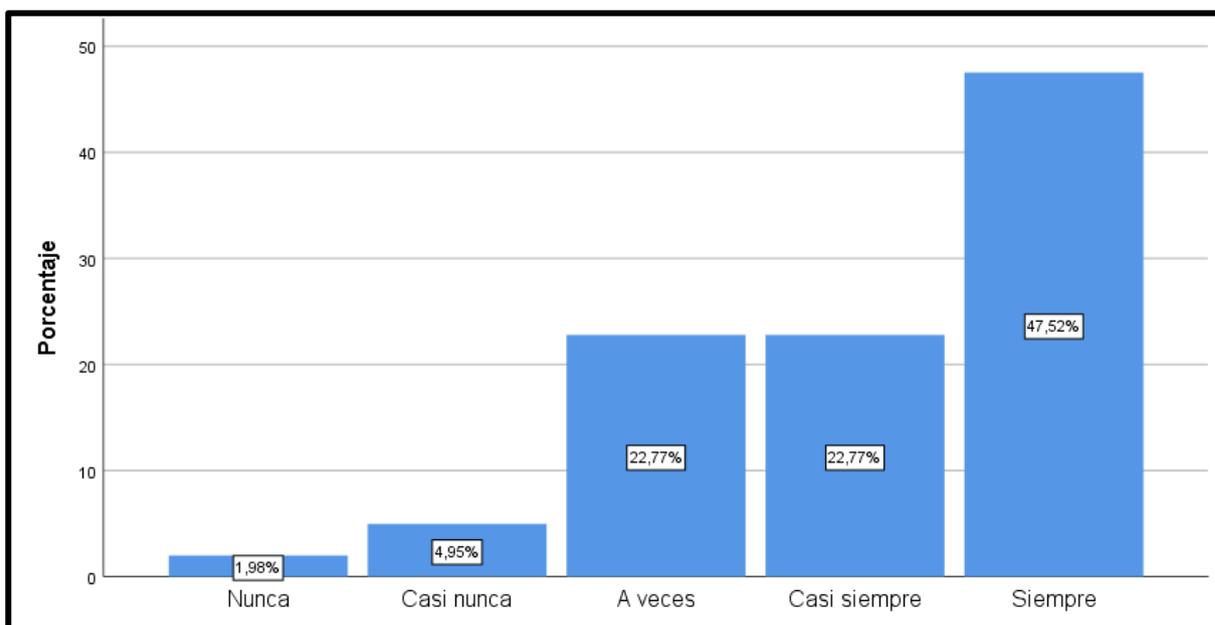


Figura 18: Cumplimiento de labores

Tabla 22: Uso adecuado de los recursos de la institución

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	1	1,0	1,0	1,0
	A veces	29	28,7	28,7	29,7
	Casi siempre	34	33,7	33,7	63,4
	Siempre	37	36,6	36,6	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

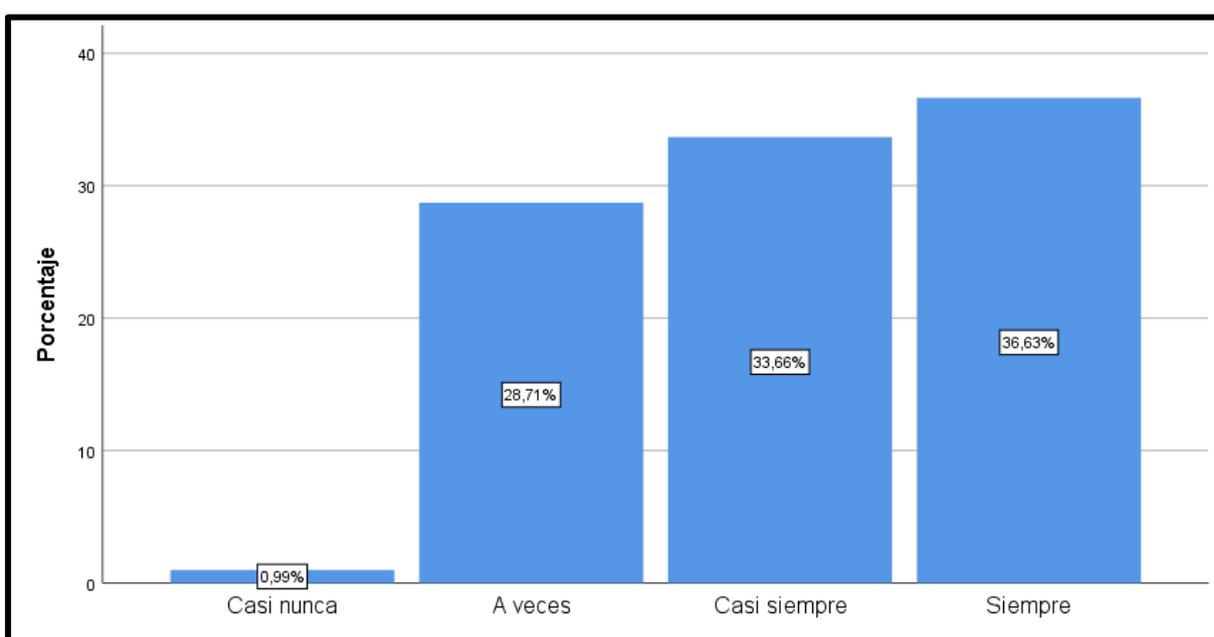


Figura 19: Uso adecuado de los recursos de la institución

Tabla 23: Puntualidad del personal

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	1	1,0	1,0	1,0
	A veces	16	15,8	15,8	16,8
	Casi siempre	28	27,7	27,7	44,6
	Siempre	56	55,4	55,4	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

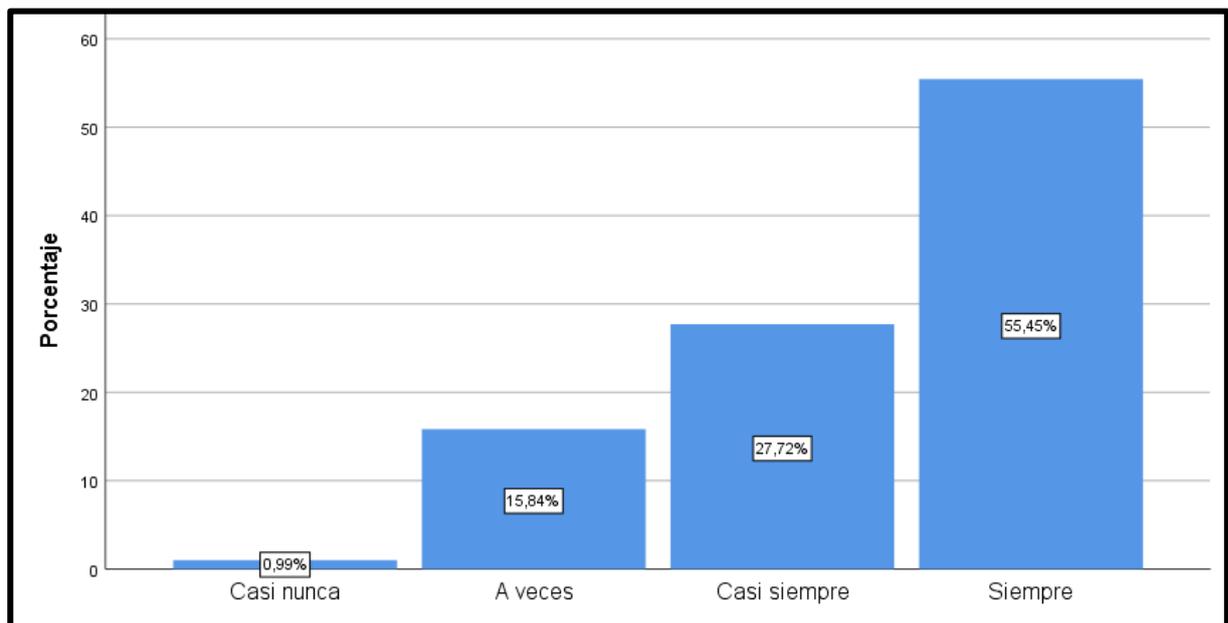


Figura 20: Puntualidad del personal

Tabla 24: Reingeniería del almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	3	3,0	3,0	5,0
	A veces	29	28,7	28,7	33,7
	Casi siempre	23	22,8	22,8	56,4
	Siempre	44	43,6	43,6	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

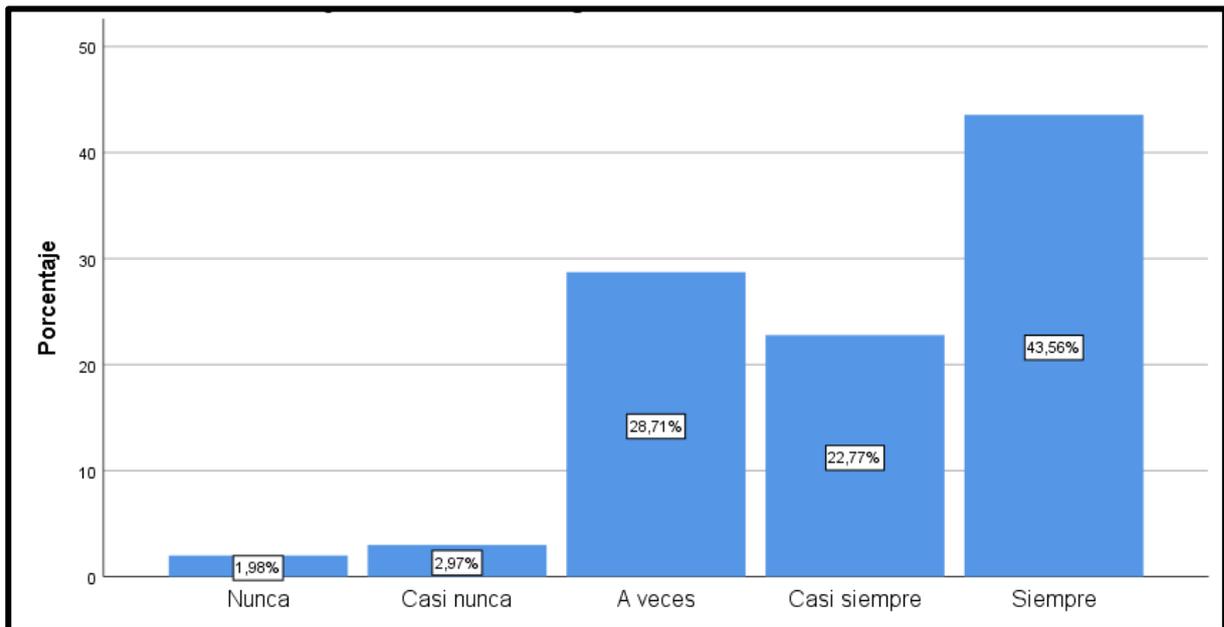


Figura 21: Reingeniería del almacén

Tabla 25: Conformidad de atención

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	1,0	1,0	1,0
	Casi nunca	2	2,0	2,0	3,0
	A veces	31	30,7	30,7	33,7
	Casi siempre	37	36,6	36,6	70,3
	Siempre	30	29,7	29,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

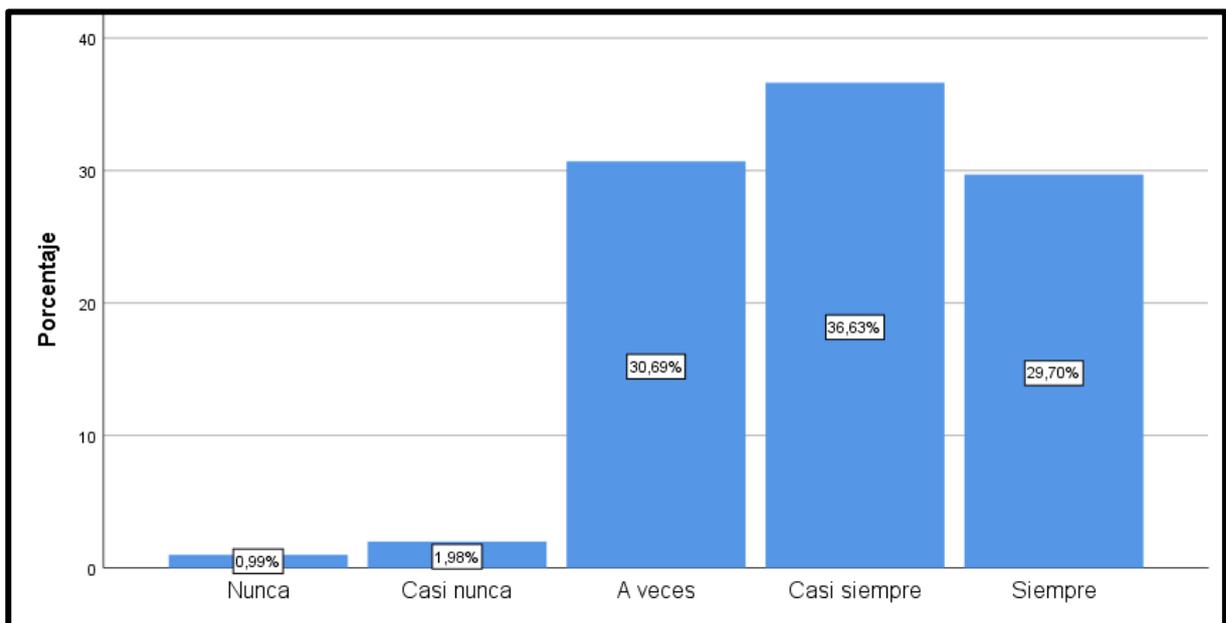


Figura 22: Conformidad de atención

Tabla 26: Importancia del área de almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	2	2,0	2,0	4,0
	A veces	17	16,8	16,8	20,8
	Casi siempre	23	22,8	22,8	43,6
	Siempre	57	56,4	56,4	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

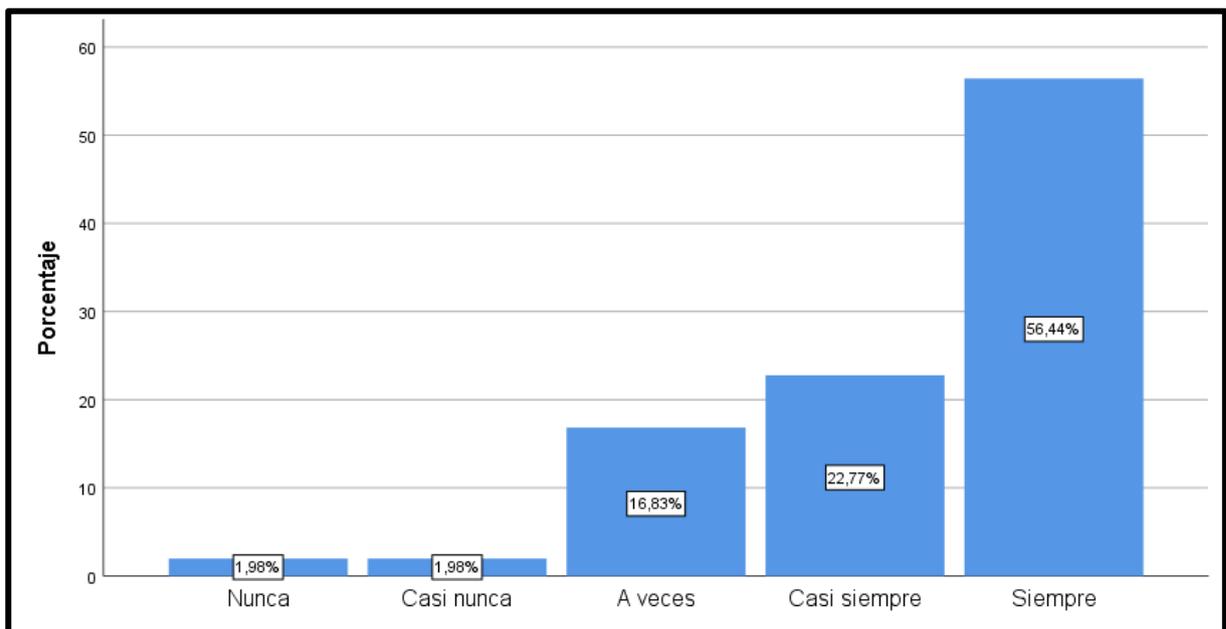


Figura 23: Importancia del área de almacén

Tabla 27: Cumplimiento de funciones del personal

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	4	4,0	4,0	4,0
	A veces	31	30,7	30,7	34,7
	Casi siempre	29	28,7	28,7	63,4
	Siempre	37	36,6	36,6	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

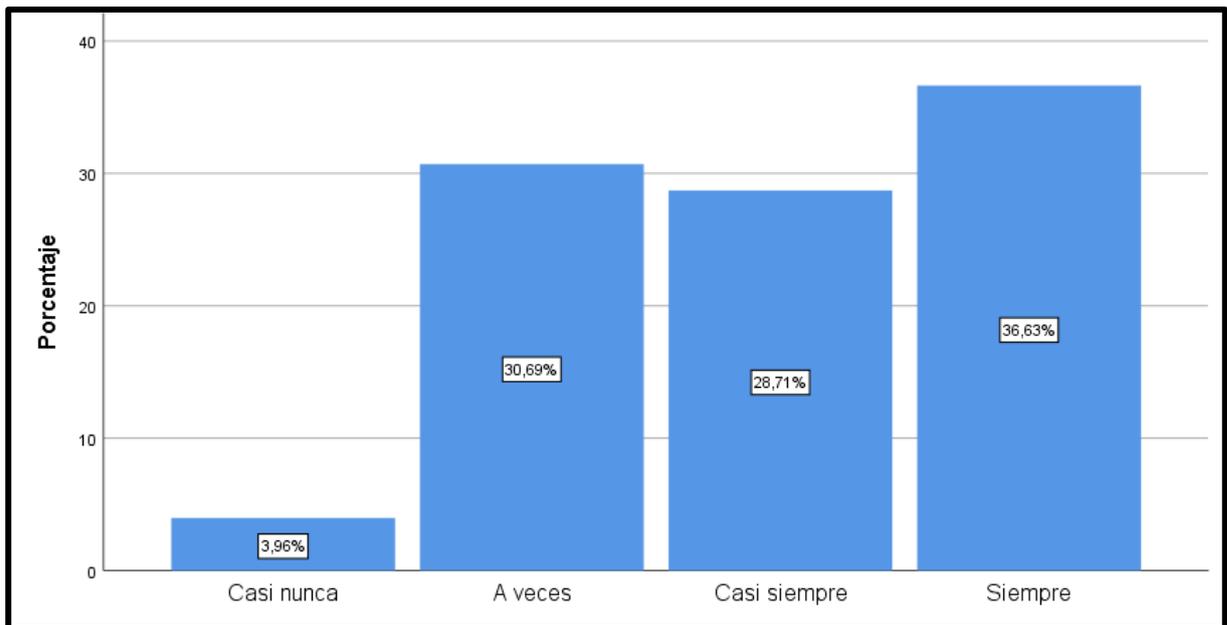


Figura 24: Cumplimiento de funciones del personal

Tabla 28: Existe empatía entre los trabajadores

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	7	6,9	6,9	8,9
	A veces	28	27,7	27,7	36,6
	Casi siempre	32	31,7	31,7	68,3
	Siempre	32	31,7	31,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

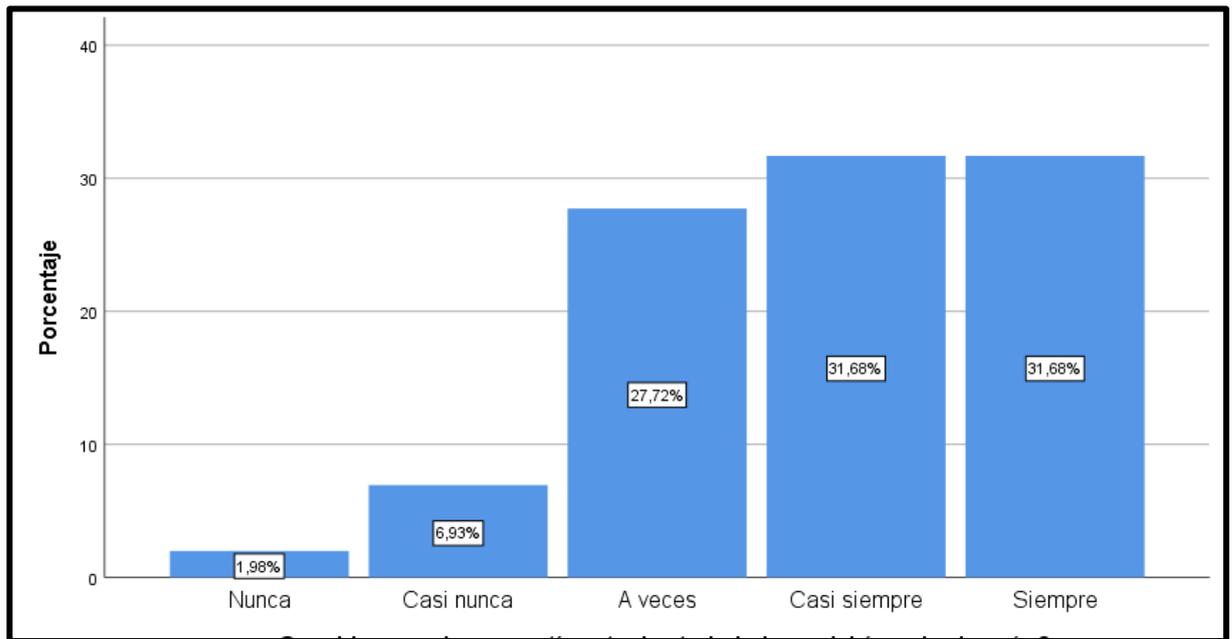


Figura 25: Existe empatía entre los trabajadores

Tabla 29: Dificultad que existe en el área de almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	21	20,8	20,8	20,8
	Casi nunca	17	16,8	16,8	37,6
	A veces	31	30,7	30,7	68,3
	Casi siempre	18	17,8	17,8	86,1
	Siempre	14	13,9	13,9	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

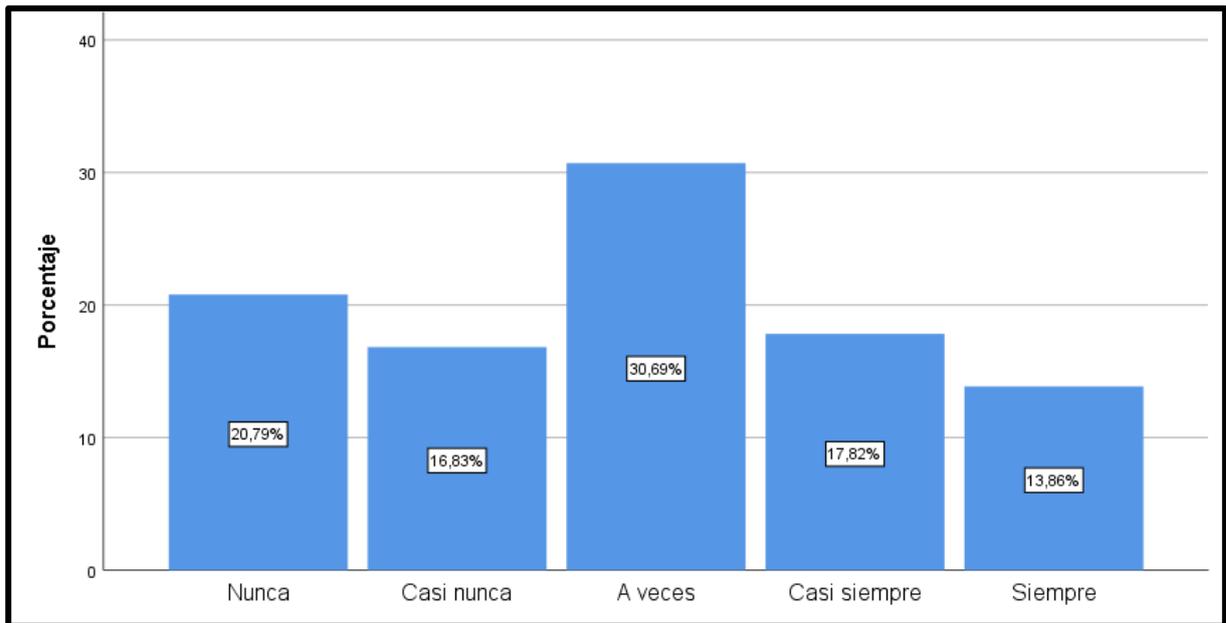


Figura 26: Dificultad que existe en el área de almacén

Tabla 30: Planificación en la adquisición de materiales

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	1,0	1,0	1,0
	Casi nunca	10	9,9	9,9	10,9
	A veces	38	37,6	37,6	48,5
	Casi siempre	26	25,7	25,7	74,3
	Siempre	26	25,7	25,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

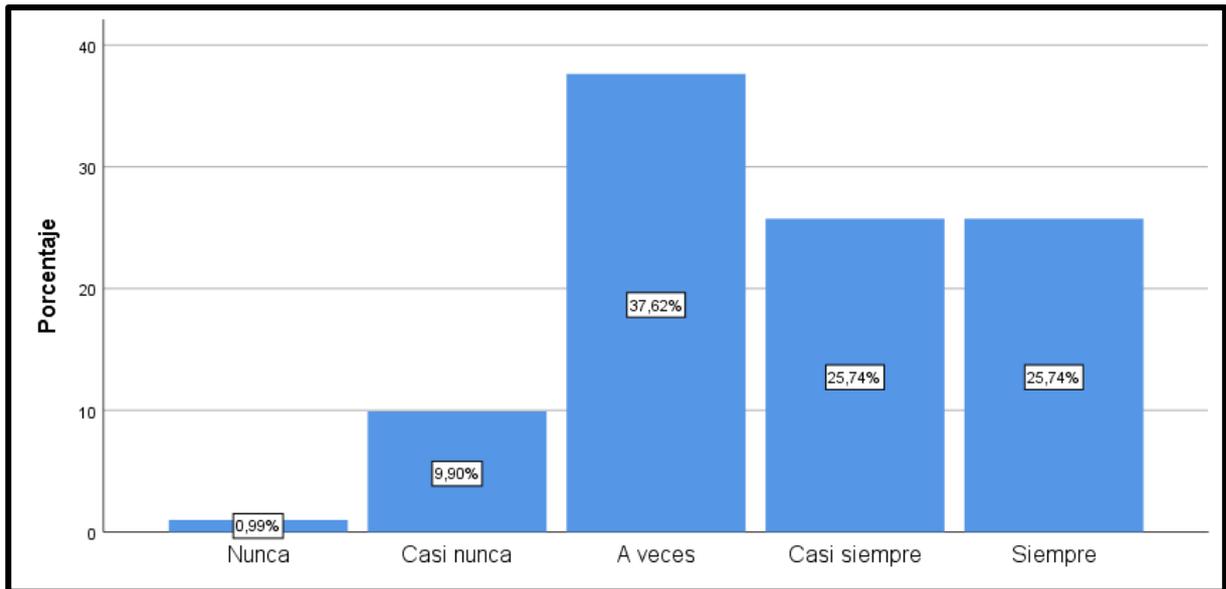


Figura 27: Planificación en la adquisición de materiales

Tabla 31: Procedimiento para la adquisición de materiales

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	11	10,9	10,9	12,9
	A veces	27	26,7	26,7	39,6
	Casi siempre	30	29,7	29,7	69,3
	Siempre	31	30,7	30,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

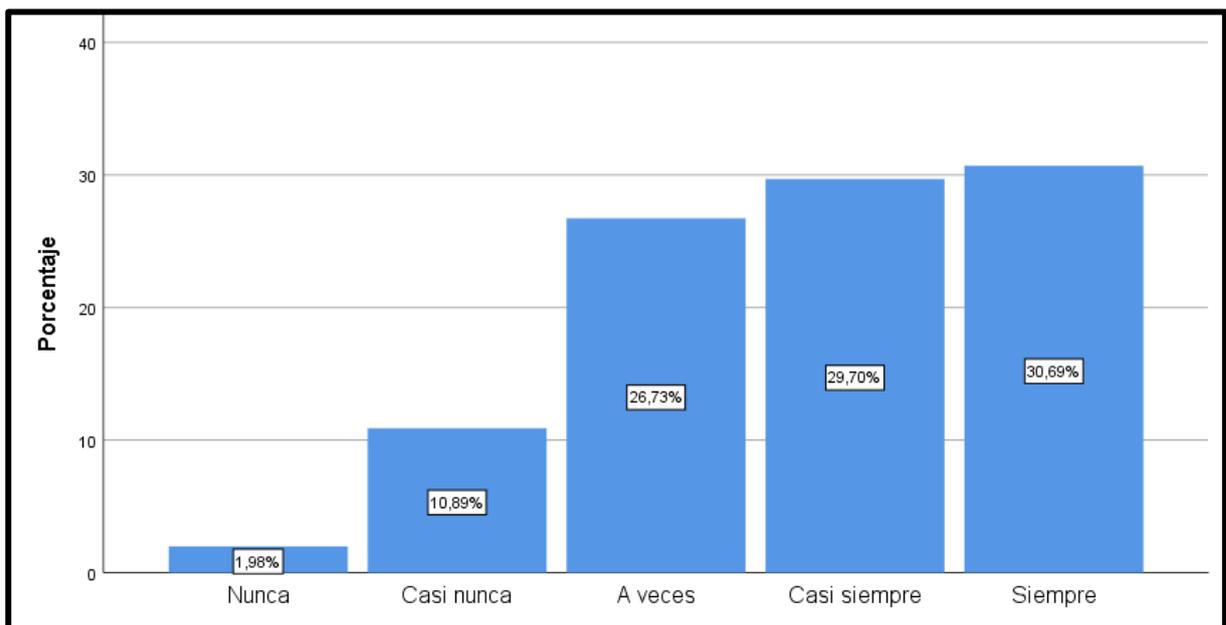


Figura 28: Procedimientos para la adquisición de materiales

Tabla 32: Entrega de materiales

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	4,0	4,0	4,0
	Casi nunca	13	12,9	12,9	16,8
	A veces	48	47,5	47,5	64,4
	Casi siempre	25	24,8	24,8	89,1
	Siempre	11	10,9	10,9	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

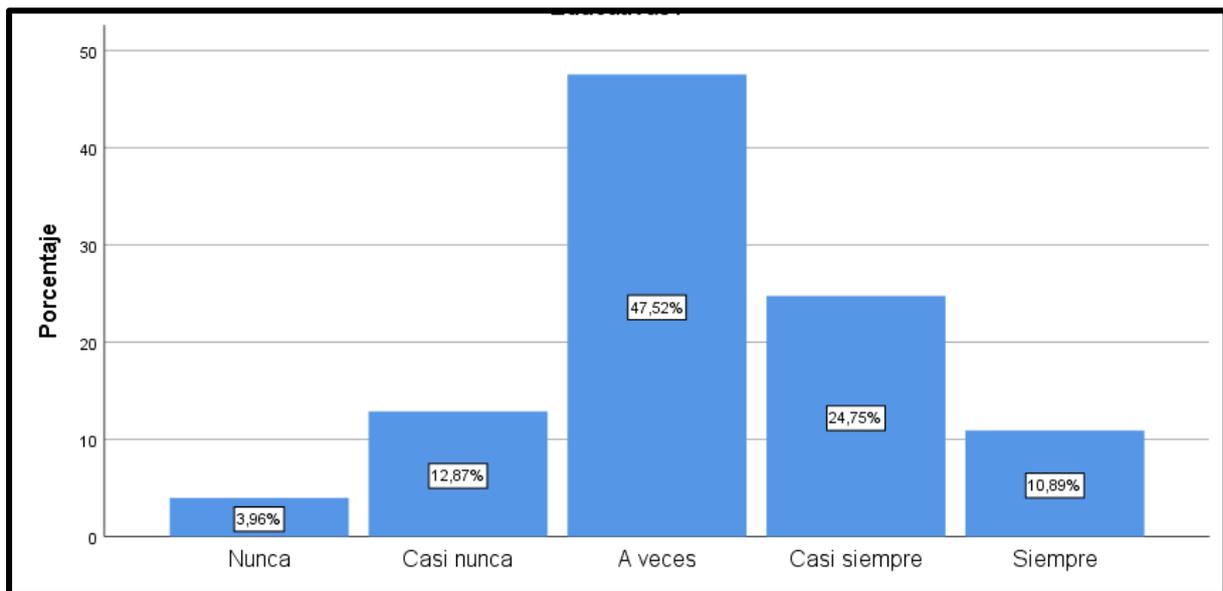


Figura 29: Entrega de materiales

Tabla 33: Control de inventario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	4,0	4,0	4,0
	Casi nunca	10	9,9	9,9	13,9
	A veces	45	44,6	44,6	58,4
	Casi siempre	33	32,7	32,7	91,1
	Siempre	9	8,9	8,9	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

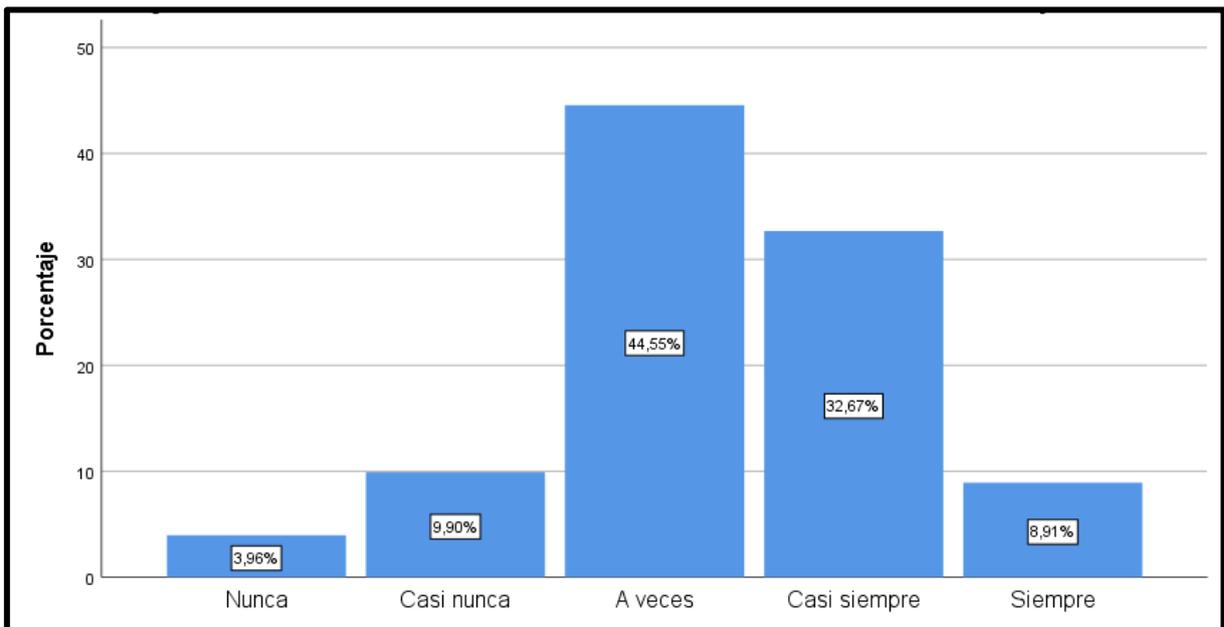


Figura 30: Control de inventario

Tabla 34: Seguro de contingencia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	4	4,0	4,0	4,0
	A veces	7	6,9	6,9	10,9
	Casi siempre	16	15,8	15,8	26,7
	Siempre	74	73,3	73,3	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

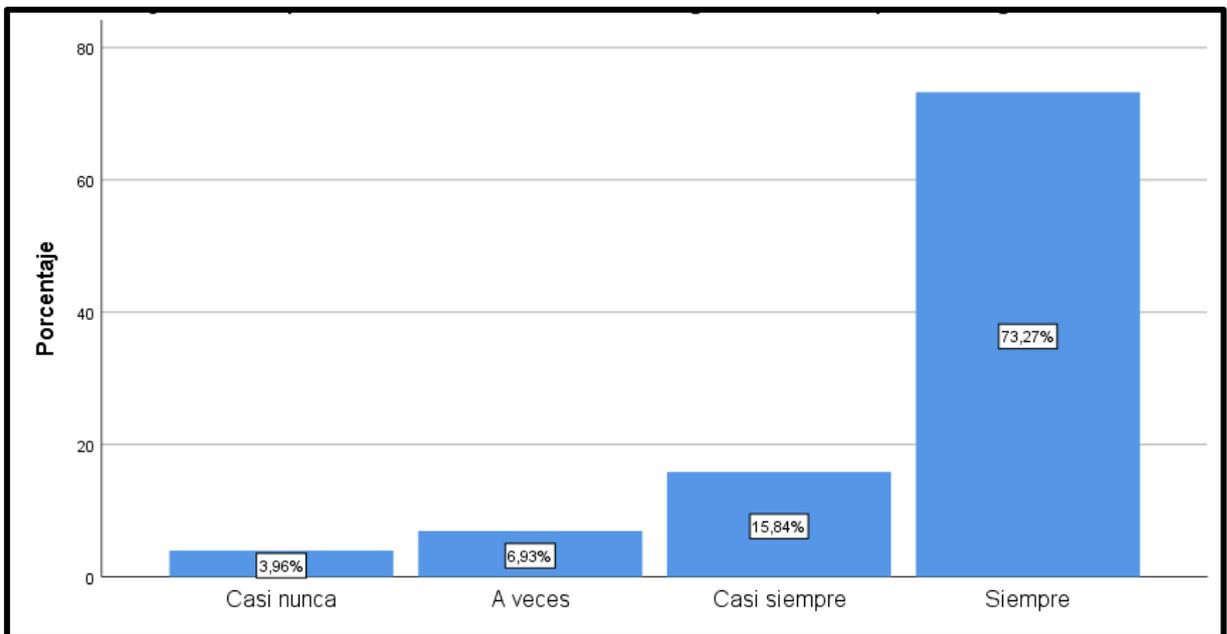


Figura 31: Seguro de contingencia

Tabla 35: Control de almacenamiento

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	1,0	1,0	1,0
	Casi nunca	5	5,0	5,0	5,9
	A veces	44	43,6	43,6	49,5
	Casi siempre	28	27,7	27,7	77,2
	Siempre	23	22,8	22,8	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

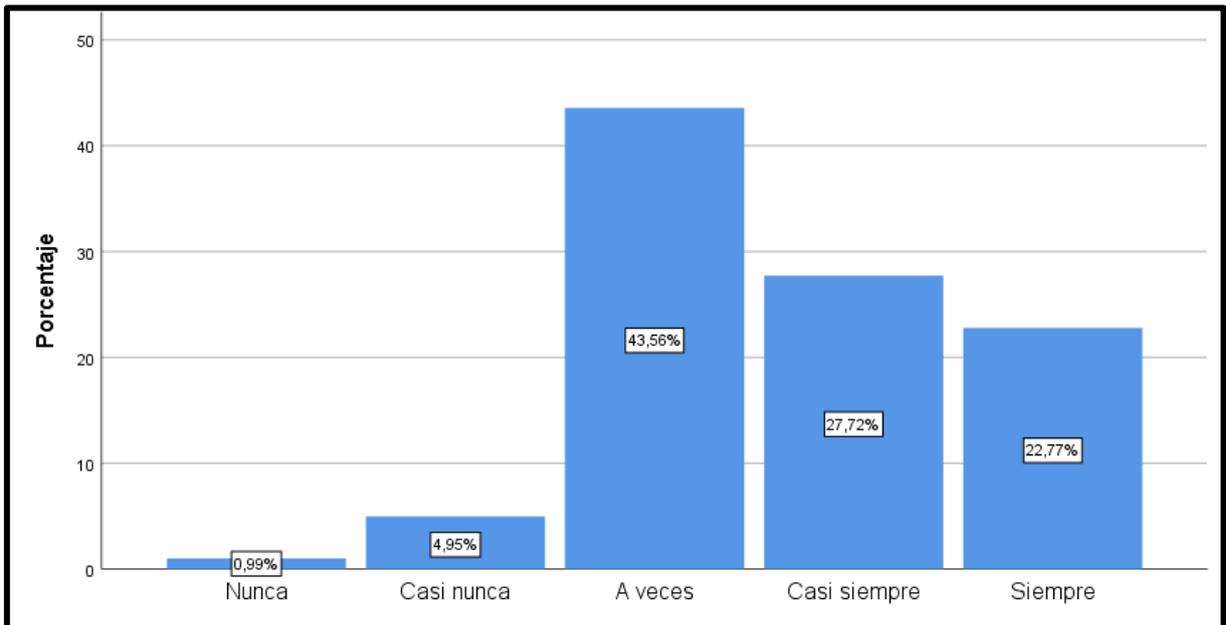


Figura 32: Control de almacenamiento

Tabla 36: Control de materiales

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	6	5,9	5,9	7,9
	A veces	39	38,6	38,6	46,5
	Casi siempre	22	21,8	21,8	68,3
	Siempre	32	31,7	31,7	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

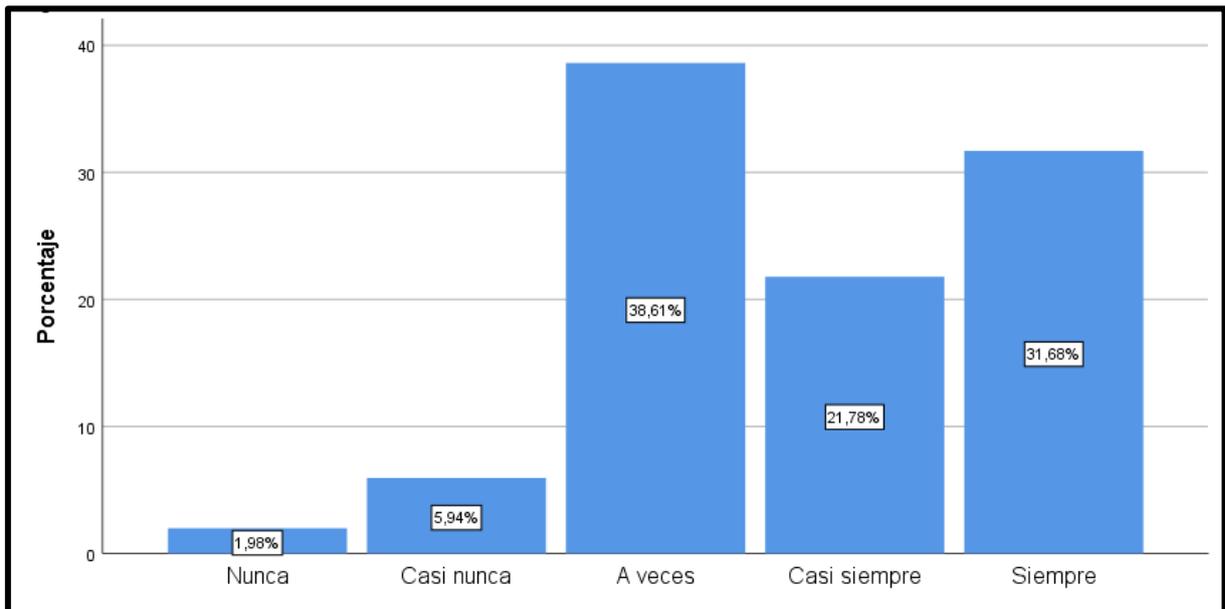


Figura 33: Control de materiales

Tabla 37: Importancia del control de inventario

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	1,0	1,0	1,0
	Casi nunca	3	3,0	3,0	4,0
	A veces	11	10,9	10,9	14,9
	Casi siempre	24	23,8	23,8	38,6
	Siempre	62	61,4	61,4	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

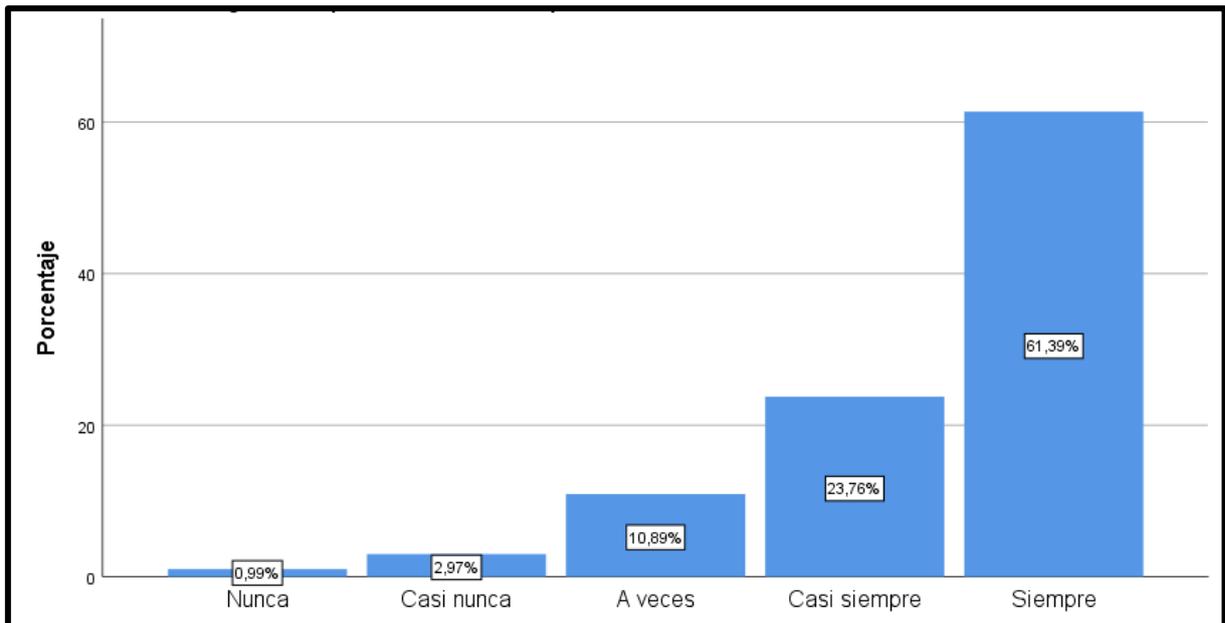


Figura 34: Importancia del control de inventario

Tabla 38: Frecuencia de toma de inventarios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	18	17,8	17,8	17,8
	Casi nunca	16	15,8	15,8	33,7
	A veces	28	27,7	27,7	61,4
	Casi siempre	18	17,8	17,8	79,2
	Siempre	21	20,8	20,8	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

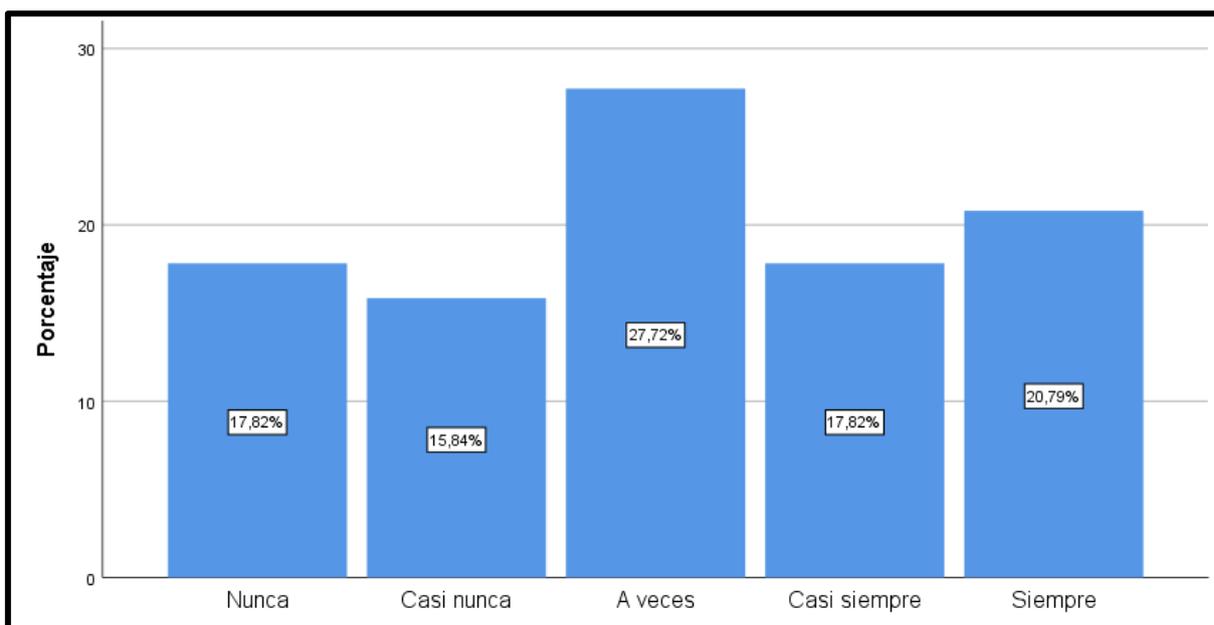


Figura 35: Frecuencia de toma de inventarios

Tabla 39: Incremento del capital humano

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	2,0	2,0	2,0
	Casi nunca	4	4,0	4,0	5,9
	A veces	20	19,8	19,8	25,7
	Casi siempre	21	20,8	20,8	46,5
	Siempre	54	53,5	53,5	100,0
	Total	101	100,0	100,0	

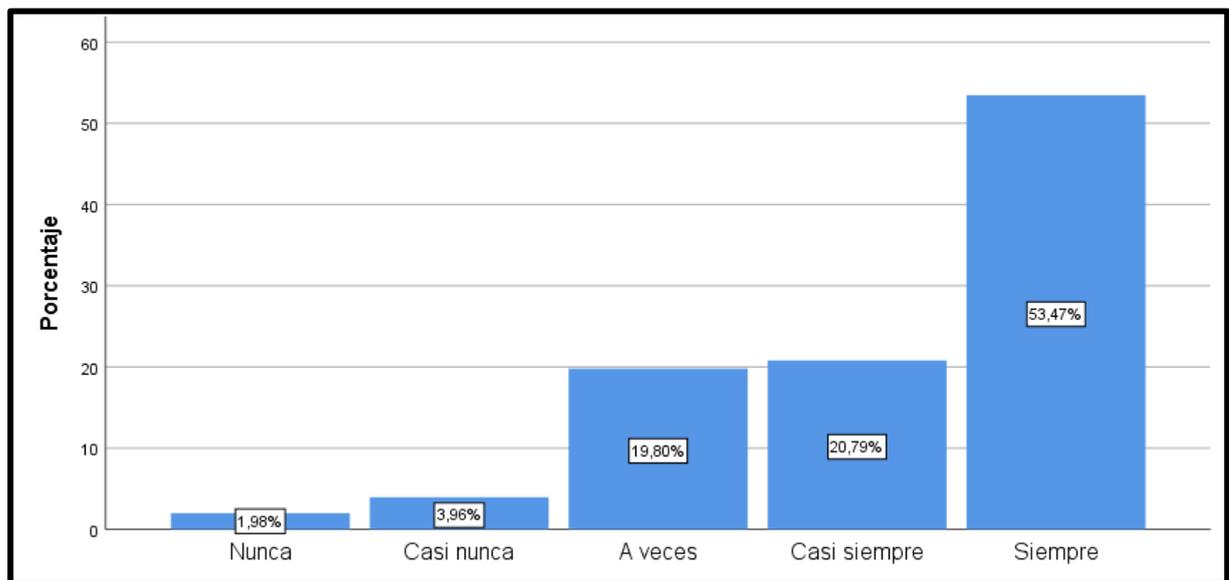


Figura 36: Incremento del capital humano