



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

**ESCUELA ACADÈMICA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

**ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN
LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA –
2018**

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO
PROFESIONAL DE BACHILLER EN CONTABILIDAD**

Autora:

Cubas Jiménez Rosa Irene

<https://orcid.org/0000-0002-4860-7309>

Asesor:

Dr. Vidaurre García Wilmer Enrique

<https://orcid.org/0000-0002-5002-572X>

Línea de Investigación:

Gestión Empresarial y Emprendimiento

Pimentel – Perú

2021

DEDICATORIA

A mi querida madre Francisca por
ser la inspiración de mi vida y el acicate
que me impulsa hacia el logro de mis
sueños en la difícil carrera de mi vida.

A mi entrañable hija, Daily Valentina
por las alegrías que día a día
me da y el apoyo moral que me
brinda para hacer realidad este sueño.

La autora.

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a mi Dios por haberme guiado a lo largo de mi vida, por haberme dado la fortaleza en aquellos momentos difíciles que se presentó en mi vida.

A mi pequeña hija, Daily Valentina Requejo Cubas por darme las fuerzas de seguir avanzando y crecer profesionalmente. Porque eres mi amuleto del éxito.

A mis padres y hermano que siempre me apoyaron y fueron incondicionales conmigo, para que ahora este culminando este objetivo en mi vida y por el apoyo que me brindaron en todo momento.

A mis queridos docentes por todo el apoyo brindado a lo largo de mi formación profesional, por su tiempo, por sus conocimientos que me transmitieron.

La Autora.

RESUMEN

La presente investigación titulada “*Análisis de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca – 2018*” teniendo como propósito general Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018. La investigación fue de tipo cuantitativo y nivel descriptivo, diseño no experimental y trasversal, la muestra estuvo compuesta por 31 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Jamalca, teniendo como técnica la encuesta y el cuestionario como instrumento. Concluyendo que: el 55% de los colaboradores indicaron que es deficiente, el 39% respondieron que es regular y el 6% indicaron que es eficiente. Por ende, aceptamos la H1: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

PALABRAS CLAVE

Ejecución, presupuesto, municipalidad, devengados

ABSTRACT

The present investigation entitled "*Analysis of the budget execution in the District Municipality of Jamalca - 2018*" having as general purpose to analyze the budget execution in the District Municipality of Jamalca, 2018. The investigation was of a quantitative type and descriptive level, non-experimental design and transversal, the sample consisted of 31 collaborators from the District Municipality of Jamalca, using the survey as the technique and the questionnaire as an instrument. Concluding that: 55% of the collaborators indicated that it is deficient, 39% answered that it is regular and 6% indicated that it is efficient. Therefore, we accept H1: The budget execution in the District Municipality of Jamalca, 2018, is deficient.

KEYWORDS

Execution, budget, municipality, accrued

INDICE

DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTOS.....	iii
RESUMEN.....	iv
PALABRAS CLAVE.....	iv
ABSTRACT.....	v
KEYWORDS.....	v
INDICE.....	vi
I. INTRODUCCIÓN.....	9
1.1. Realidad problemática.....	9
1.2. Trabajos previos.....	12
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	14
1.3.1. Ejecución presupuestal.....	15
1.1. Formulación del problema.....	17
1.2. Justificación e importancia del estudio.....	17
1.3. Hipótesis.....	18
1.4. Objetivos.....	19
1.4.1. Objetivo general.....	19
1.4.2. Objetivo específico.....	19
1.5. Limitaciones.....	19
II. MATERIAL Y MÉTODOS.....	20
2.1. Tipo y diseño de la investigación.....	20
2.1.1. Tipo de investigación.....	20
2.1.2. Diseño de la investigación.....	20
2.2. Población y muestra.....	20
2.2.1. Población.....	20
2.2.2. Muestra.....	21
2.3. Variables, operacionalización.....	21
2.3.1. Variables.....	21
2.3.2. Definición conceptual y operacional.....	21
2.3.3. Operacionalización de variables.....	21
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	22

2.4.1. Técnicas de recolección de datos	22
2.4.2. Instrumentos de recolección de datos	22
2.5. Procedimientos para la recolección de datos	22
III. RESULTADOS	23
3.1. Tablas y gráficos	23
3.2. Constatación de la hipótesis.....	26
IV. DISCUSIÓN.....	28
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	32
5.1. Conclusiones	32
5.2. Recomendaciones	32
REFERENCIAS	34
ANEXOS	36

Índice de tablas

Tabla 1: Definición conceptual y operacional	22
Tabla 2: Operacionalización de variables	22
Tabla 3: Compromisos	24
Tabla 4: Devengados	25
Tabla 5: Pagos	26
Tabla 6: Ejecución presupuestal	27

Índice de gráficos

Figura 01: Diseño de investigación	21
Figura 2: Compromisos	24
Figura 3: Devengados	25
Figura 4: Pagos	26
Figura 5: Ejecución presupuestal	27

I. INTRODUCCIÓN

Las municipalidades Distritales hoy en día cuentan con una serie de obligaciones y atribuciones para que puedan efectuar la ejecución presupuestal, pero los problemas que tienen de fondo es que el presupuesto de ingreso y gasto no siempre son ejecutados según lo proyectado o aprobado y muchas de las veces existen un bajo nivel de la captación de estos recursos. Así mismo la deficiencia de las evaluaciones que les permita realizar el análisis de los logros y el cumplimiento de las metas y objetivos presupuestales, por ende, la importancia de efectuar el presente estudio, que nos ayuda demostrar los problemas en la Ejecución Presupuestal, que esta conllevando a la insatisfacción de las necesidades que muestra la población.

1.1. Realidad problemática

En el contexto internacional

La ejecución del presupuesto a nivel internacional está experimentando desacuerdos en referente a las metodologías sobre la ejecución del presupuesto en estos últimos cuatro años, se observa que no se está consiguiendo obtener el cien por ciento de su ejecución en el nivel uno en la atención, asimismo no tiene en cuenta con la caracterización de los lazos críticos que están limitando alcanzar estos resultados. “Esta sub ejecución simboliza que no cuentan con los recursos necesarios en los diferentes rubros de los niveles locales, lo cual vienen limitando la capacidad de respuestas en los diferentes establecimientos para que se aborden de forma eficiente los inconvenientes básicos en la sociedad” (Linares 2019, p.6).

En latinoamericana, siendo Chile el país que a partir de la segunda mitad de la década de los noventa emprende a implementar un enfoque nuevo designado como la Nueva Gestión Pública, que tiene como propósito realizar la estructuración del Estado para que ofrezca que son promotores de las acciones y se encuentren centrados en su maniobrar en aquellos donde el sector privado no consigue realizar, promoviendo la retribución de recursos bajo los diferentes esquemas de gestión por resultados, labores que están dando a la fecha con bastante eficiencia.

En el contexto nacional

Amacifuén (2019) en su estudio encontró que la ejecución de ingresos y gastos en el año dos mil diecisiete y dos mil dieciocho, se evidenciaron ciertas deficiencias, escasas veces

la Oficina e administración financiera (OAF) viene cumpliendo con la ejecución de ingresos y gastos programadas, al cierre de cada periodo fiscal, así mismo pocas de las veces cumplen con la ejecución del PAC (Plan Anual de Contrataciones), aprobado, de igual forma pocas veces los devengados se realiza contando con la conformidad del servicio o del bien, también, Tesorería pocas veces realizan el girado teniendo en cuenta de la información de las certificaciones y los devengados, la cual están dificultando el pago eficiente a los proveedores. Además, se logran observar que las evaluaciones presupuestarias en la ejecución presupuestal, donde existen evidencias de ciertas deficiencias, pues pocas veces se vienen controlando de manera correcta del presupuesto aprobado, para su eficiente ejecución, además, pocas de veces se confirman que el nivel de la eficacia, eficiencia y logrando, según el POI, concuerda con la ejecución del presupuesto, así mismo, pocas de las veces la eficacia en la ejecución del presupuesto, viene almacenando relación con el cumplimiento de las metas planeadas, por ende, se evidencian que pocas de las veces están levantando las recomendaciones u observaciones ejecutadas en los informes de evaluación.

En la región San Martín la Unidad Ejecutora 008 perteneciente al Ministerio Público, tiene como propósito de conseguir desde el campo logístico, administrativo y presupuestal, la labor jurisdiccional que están llevando a cabo diferentes fiscales, que en muchas de las veces la ejecución del presupuesto no se viene ejecutando según el programa anual de adquisiciones y las metas pronosticadas para cada año fiscal, según lo manifiesta Shack (2016, p.31) “encontró que para los años dos mil catorce y dos mil dieciséis la ejecución de los gastos fue del setenta y seis por ciento y sesenta y nueve por ciento respectivamente para la genérica de servicios y bienes, que está siendo un indicador deficiente”.

Según Zevallos (2017) en su estudio desarrollado en Huancayo en la Unidad Ejecutora Trescientos Cuatro de la Unidad de Gestión Educativa Local, es la encargada de llevar la ejecución de las operaciones que se encuentran orientadas a la administración de los fondos que disponen, conforme a los procedimientos y normas del Sistema Nacional de Tesorería (SNT) y en este sentido vienen hacer los responsables directas en relación de sus egresos e ingresos que disponen del sector educativo, pero tienen ciertos problemas como el tener que enfrentar diversas formalidades o burocráticas públicas; esto viene causando más que progresar en mejorar el servicio a los usuarios o en una continua mejora y competitiva en dicho sector, por ende se está viendo desacreditada o criticada por el deficiente servicio el

cual está afectando el perfeccionamiento estratégico de la entidad y en el desempeño de los objetivos planteados ya sea a corto o largo plazo. (p.14)

Por su parte Zevallos (2017) con respecto a la ejecución del presupuesto, se ha definitivo la conformidad del Presupuesto Corporativo de Apertura, en el adiestramiento de las modificaciones, documentaciones, prolongación de los créditos que se suplementan se están realizando después de estas fechas. Se vienen encontrando gastos innecesarios o sin tener en cuenta el proceso que se requiere, tal como los casos que vienen siendo judicializados del Asociación de Fondo de Pensiones (AFP), como son pagos sobre derechos y beneficios sociales a los colaboradores, personal de servicio y en general a todos los colaboradores. Como resultado de los problemas Presupuestarios, se ha reconocido los siguientes: Existe retraso en la aprobación y remisión del presupuesto. Gastos sin disponibilidad de crédito presupuestario. Pagos de gastos sin la afectación presupuestal. Ineficiencia en la fase de ejecución del presupuesto, teniendo en cuenta las normas del estado, lo cual está conllevando a responsabilidad o infracción administrativa, civil y penal.

En el contexto local

La municipalidad Distrital de Jamalca viene teniendo inconvenientes en la ejecución presupuestal, por las modificaciones constantes en el presupuesto desde el inicio de las aperturas de los proyectos y programas que vienen realizando. También no se cuenta con una eficiente planificación del presupuesto que contribuyan con tener compromisos, devengados y un adecuado pago que vienen realizando la entidad tanto por un bien y/o servicio, así mismo se tiene gestiones deficientes ante entes regionales y nacionales para los financiamientos de los proyectos de generen impacto o que sean de gran envergadura en el distrito. Por otro lado, se tienen una deficiente capacidad para la gestión y ejecutar el cien por ciento del presupuesto asignado, todo esto es por las modificaciones diversas que se realiza al presupuesto que vienen dejando sin presupuesto asignado a los proyectos que han sido aprobados a través del presupuesto participativo; ya que se están solamente dedicados a la ejecución de servicios de los mantenimientos de trochas carrozables a las comunidades y vías acceso a los predios agrícolas durante las épocas de lluvias constantes, con el propósito que se ejecuten la parte financiera al cien por ciento, por lo tanto, estos mantenimientos son destruidos por las precipitaciones altas, donde viene existiendo un descontento de la población y rechazo hacia nuestras autoridades, por lo que no se vienen ejecutando proyectos

de gran relevancia y envergadura que permanezcan durante mucho tiempo y que contribuya con el desarrollo de la salud, educación, infraestructura, turísticos, empresariales y otros; así mismo los funcionarios y servidores de la entidad no son naturales del mismo distrito, y por lo tanto, ellos no conocen la situación ni nuestras necesidades que tenemos dentro del ámbito, asimismo muchos de los colaboradores no están cumpliendo con los perfiles profesionales requeridos en el “manual de organizaciones y funciones” de la institución, consiguiendo efectuar sus puestos en contra de lo que está determinado en la normatividad vigente sobre la gestión pública y esto nos trasfiere consigo deficientes en el manejo del patrimonio público y un indiscutible aplazamiento de nuestro distrito.

Debido a esta perspectiva nos estamos planteando el siguiente problema de investigación ¿Cómo es la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018?

1.2. Trabajos previos

Internacional

Linares (2019), presenta su investigación titulada “*Análisis de la ejecución presupuestaria del primer nivel de atención en el ministerio de salud de el Salvador, 2014 – 2017*”. Teniendo como propósito principal determinar el alcance y nivel de desarrollo de los procesos de gestión en la ejecución del presupuesto del primer nivel de atención del MINSAL. La investigación es de tipo descriptivo retrospectivo de corte transversal. La autora concluye que: “existe un incremento de las demandas de algunos rubros, que tensiona cada año al presupuesto aprobado incidiendo en otros rubros; los procesos de compra deben ser aplicados en el año fiscal correspondiente, que no afecte la provisión de fondos para el siguiente periodo”.

Moreta (2018) presenta su tesis titulada “*La Ejecución Presupuestaria Financiera para la Toma de Decisiones de la Dirección Distrital y Articulación Territorial 3 Agrocalidad en el año 2015*” teniendo como propósito principal demostrar la importancia de la optimización de los procesos en la ejecución presupuestaria. La metodología fue de enfoque cuantitativo, aplicada, tipo exploratorio descriptivo, correlacional, la técnica utilizada fue la observación y como instrumento las cédulas presupuestarias. Concluyendo que: permitió verificar la demostración de la importancia de la optimización de los procesos en la Ejecución

Presupuestaria, por medio de un modelo matemático, que permitió una eficaz Gestión Administrativa y Financiera.

Pineda (2016) presenta su investigación titulada “*Control interno de la partida presupuestaria de adquisición de materiales y repuestos de Refinería Esmeraldas*”, teniendo como propósito principal establecer un modelo de control interno de la partida presupuestaria de adquisición de materiales y repuestos. La investigación fue de tipo no experimental, método aplicado y descriptivo, los instrumentos utilizados fueron la entrevistas y encuestas. La autora concluye que: No existe una planificación presupuestaria correcta de los requerimientos para adquisición de repuestos y materiales, donde se evidencia que las necesidades no se crean en función de lo que se pretende ejecutar, provocando cambios radicales como constantes traspasos presupuestarios.

Nacional

Preciado y Luey (2019) presenta su investigación titulada “*Modificaciones presupuestales y su influencia en la ejecución del gasto público de la Municipalidad Distrital de Papayal*” tiene como propósito principal determinar si las modificaciones presupuestales influyen en la ejecución del gasto público. La metodología fue de tipo no experimental, diseño descriptivo correlacional, la población y muestra estuvo compuesta por 18 colaboradores de la municipalidad, la técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Concluyendo que: Las modificaciones presupuestales no influyen en la ejecución del gasto público debido a que el valor de significancia de 0.203 es mayor que cinco por ciento.

Amacifuen (2019) presenta su tesis titulada “*Planeamiento estratégico y su relación con la ejecución presupuestal en la Municipalidad Provincial de Maynas, Iquitos, periodo 2017 – 2018*” teniendo como propósito principal determinar las dimensiones de las fases del planeamiento estratégico. La metodología fue de tipo descriptivo y diseño no experimental. Concluyendo que: el planeamiento estratégico se relaciona de manera directa con la ejecución presupuestal, la misma que es corroborada por un coeficiente de correlación de cero punto noventa y tres en el dos mil diecisiete, y cero punto noventa y ocho corresponde al año dos mil dieciocho.

Villavicencio (2017), presenta su tesis titulada “*La ejecución presupuestal en una entidad del sector público - Lima – 2015*”. Teniendo como propósito principal determinar con qué frecuencia perciben la Ejecución Presupuestal los colaboradores de la Dirección de Administración de Recursos Hídricos de la ANA. La investigación fue de tipo descriptivo y diseño no experimental, transeccional; la muestra conformada por veinte cinco colaboradores; la técnica la encuesta y el instrumento el cuestionario conformado por veinte cinco ítems. La autora concluye que: el sesenta y ocho por ciento tienen percepción sobre la ejecución presupuestal y de ellos casi siempre treinta y nueve por ciento y siempre treinta y nueve por ciento.

Zevallos (2017), presenta su tesis titulada “*Gestión y ejecución presupuestal en la Unidad Ejecutora N° 304 Unidad de Gestión Educativa Local - Huancayo – 2016*”. Teniendo como propósito principal determinar la relación entre la gestión y la ejecución presupuestal en la UGEL. La investigación fue de tipo básica, nivel correlacional, diseño descriptivo – correlacional y no experimental, la muestra conformada por trescientos veinte tres personas, entre directivos, administrativos y docentes de las catorce I.E. del nivel secundario, la técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. La autora concluye que: el nivel de gestión es favorable en un ochenta por ciento y el nivel de ejecución presupuestal fue del sesenta y tres por ciento. Así mismo existe una correlación directa media y significativa entre la gestión y ejecución presupuestal según $\rho=0,675$; $p=0.000 < 005$.

Chiquila (2016), presenta su tesis titulada “*Gestión Administrativa y el grado de eficiencia de la ejecución presupuestal en el área de recursos humanos de la unidad ejecutora 008 del Ministerio Público de San Martín – Moyobamba 2015 - 2016*”, teniendo como propósito principal determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia de la ejecución presupuestal. La investigación tuvo como diseño tipo no experimental y descriptiva correlacional, la población y muestra conformado por cuarenta servidores, la técnica e instrumento fue encuesta y ficha de encuesta. La autora concluye que: La eficiencia de la gestión presupuestal de la Unidad Ejecutora presenta un deficiente nivel, con valoración positiva de solo doce puntos cinco por ciento.

1.3. Teorías relacionadas al tema

1.3.1. Ejecución presupuestal

A. Definiciones

Según Aldao (2015), manifiesta que la ejecución presupuestaria viene hacer la movilización de la gestión pública a consecuencia de llevar a cabo procesos y acciones necesarios para la utilización de los recursos financieros y reales que viabilicen alcanzar los bienes - productos o servicios en calidad y calidad eficiente, en el tiempo y lugar previsto, empleando tecnología proporcionada, teniendo presente los criterios de eficiencia y eficacia, necesarios en todos los procesos productivos.

Para Bernal (2008) nos indica que, es la fase del proceso presupuestario en donde podemos percibir los ingresos, para atender las obligaciones de los gastos en conformidad con los créditos presupuestarios acreditados en los presupuestos. La ejecución presupuestaria de los ingresos, viene hacer el registro de información sobre los recursos recaudados, captados u conseguidos por parte del pliego presupuestario.

Por otra parte, Zevallos (2017) indica que la ejecución del presupuesto: Habla sobre la ejecución del presupuesto de forma básica “comprende sobre la ejecución de las actividades o proyectos inmersos o proyectadas en el presupuesto, las cuales deben ser cumplidos según como están establecidos sin crear otros requerimientos ni devoluciones ya que todo es previamente coordinado y planeado” (p.48).

De acuerdo con Álvarez y Álvarez (2014), indicó que: La ejecución del gasto público viene hacer el proceso que a través del cual se atiende los compromisos del gasto con la finalidad de financiamiento para la prestación de los bienes y servicios públicos, logrando resultados, de acuerdo a los créditos presupuestarios acreditados en los pertinentes presupuestos corporativos de los pliegos, de acuerdo a la concordancia de la programación de compromisos anuales (p. 62).

Inversiones en el POI son “intervenciones de manera limitada en el tiempo que se puede efectuar la entidad con el propósito de perfeccionar o conservar su capacidad de producción” (Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, 2018, p. 44).

B. Estructura del gasto público

La estructura del gasto público es la siguiente:

- Clasificación Institucional: “Agrupan a los establecimientos que cuentan con créditos presupuestarios aprobados en sus respectivos presupuestos colectivos” (MEF, 2015, p.12).
- Clasificación Funcional Programática: “Es el presupuesto desagregado por una parte en funciones, programas funcionales y subprogramas funcionales mostrando las líneas centrales de cada entidad en el cumplimiento de las funciones primordiales del Estado; y por otra desagregada en programas presupuestarios, actividades y proyectos que revelan las intervenciones públicas” (MEF, 2015, p.12).
- Clasificación Económica: “Es el presupuesto por gastos corrientes, gastos de capital y servicio de deuda, por genérica del gasto, sub genérica del gasto y específica del gasto” (MEF, 2015, p.12).

1.3.1.1. Dimensión 1: Compromisos

Según Álvarez y Álvarez (2014), menciona que:

“Son actos administrativos mediante los cuales los funcionarios están siendo facultados para contratar y comprometer el presupuesto en nombre de la entidad, posteriormente del cumplimiento de los trámites legales estipulados, la elaboración de los gastos anticipadamente sean aprobados, por un importe determinado o determinable, afectando manera parcial o total de los créditos presupuestarios, en el marco del presupuesto aprobado, las programaciones de los compromisos anuales y sus modificaciones presupuestarias realizadas”. (p.71)

Por su parte, Villavicencio (2017), indica que “está relacionado con la afectación de una certificación de crédito presupuestario, esto implica la inmovilización de fondos por un monto determinado en las partidas específicas de gasto a fin de cumplir con las obligaciones de pagos” (p.20).

1.3.1.2. Dimensión 1: Devengados

Según Álvarez y Álvarez (2014) indica que: los devengados son los reconocimientos de las obligaciones de pagos que se registran sobre la base de los compromisos anticipadamente formalizados y registrados, sin exceder los límites correspondientes en el calendario de los compromisos; el total de los devengados registrados en un determinado

periodo de tiempo no deben exceder el total acumulado del gasto que se encuentra comprometido y registrado con la misma fecha (p.73). Por su parte, Villavicencio (2017) los devengados “viene hacer la etapa segunda de la ejecución presupuestal, por lo que todos gastos son devengados cuando se otorgan al consentimiento de la recepción de los bienes requeridos de según las especificaciones técnicas, o la prestación de los servicios de según los términos de referencia, en ambos de los casos están sujetos al cumplimiento con los términos contractuales o legales” (p.20)

1.3.1.3. Dimensión 3: Pagos

Según Álvarez y Álvarez (2014), indica que “los pagos para que ingresen en la etapa de los pagos primero deben haberse formalizado los devengados y registrados en el SIAF-SP con cargo a los correspondientes específicas de los gastos, cualquiera sea las fuentes de financiamientos” (p. 80). Por su parte, Villavicencio (2017), indica que “los pagos son indispensables que previamente los gastos estén comprometidos y devengados en el sistema integrado de administración financiera, para proceder con las autorizaciones del giro y posteriormente el pago, que puede ser de manera parcial o total, afectando de esta manera el presupuesto establecido” (p.21).

1.1. Formulación del problema

1.1.1. Problema principal

¿Cómo es la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018?

1.1.2. Problemas específicos

- ¿Cómo es la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca?
- ¿Cómo es la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca?
- ¿Cómo es la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca?

1.2. Justificación e importancia del estudio

Teórica: porque el presente estudio está permitiendo conseguir diferentes compendios teóricos, que nos servirá como herramienta primordial para revisión, desarrollo y apoyo de

teorías para aportes futuros de desarrollo y crecimiento, para el eficiente manejo de los presupuestos en todas las instituciones públicas, el cual permitirá conseguir información veraz, precisa y oportuna, con el propósito de tomar correctas decisiones. Además, el presupuesto asignado a la Municipalidad Distrital de Jamalca, presenta deficiencias para poder cubrir la totalidad de los gastos ejecutados durante el ejercicio fiscal.

Práctica, se justifica porque la presente investigación busca ayudar a la Municipalidad Distrital de Jamalca, a poseer un apropiado conocimiento sobre el tema en investigación que es la ejecución presupuestal, de esta forma favorecer una administración eficiente y fiel cumplimiento de todas las actividades designadas en el POI (plan operativo institucional). Así mismo, está permitiendo que los funcionarios de la ejecución de presupuesto, posean una visión más eficiente y concreta sobre la ejecución del presupuesto en las entidades locales.

Metodológica: porque el presente estudio se encuentra enmarcado dentro de las fases del método científico y específico como son: descriptivo y deductivo, diseño no experimental, en todo los sentidos y significados. Así mismo, se utilizamos como instrumento el cuestionario para recoger la información, posteriormente será validado y expresada en tablas estadísticas, para ello se utilizó el paquete estadístico SPSS versión 25.

Social, porque la variable en investigación involucra el inconveniente evidente mente social, ya que hablamos de una entidad pública específica, como es la Municipalidad Distrital de Jamalca, la misma que concierne a una población en su conjunto, está en reflexión, el estudio de investigación está corroborando al bienestar de la población, el cual pretende ser diagnosticada con la finalidad de dar solución y no consienta que estos problemas avancen u ocasionen mayores consecuencias.

1.3. Hipótesis

H0: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

H1: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es eficiente.

1.4. Objetivos

1.4.1. Objetivo general

Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018.

1.4.2. Objetivo específico

- Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.
- Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.
- Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.

1.5. Limitaciones

Las posibles restricciones que localicemos durante la ejecución del presente estudio será la escasa disposición de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Jamalca, para que nos faciliten información, perturbando nuestro estudio de investigación por componentes de tiempo, por ende, no cumplir con los tiempos planteados. Todo ello será superado porque contamos con el consentimiento acreditado, donde se está dando las recomendaciones los trabajadores que nos faciliten toda información requerida ya que esta debe ser utilizada solamente para fines académicos

II. MATERIAL Y MÉTODOS

2.1. Tipo y diseño de la investigación

2.1.1. Tipo de investigación

El presente estudio de investigación fue de tipo cuantitativo y nivel descriptivo. En primer lugar, cuantitativo porque “ya que recopilamos, procesamos y analizamos los datos de diversos elementos donde podemos cuantificarlos y medirlos a partir de una muestra en investigación, así mismo utilizamos la medición numérica y el análisis estadístico con el propósito de establecer los patrones de conducta y de esta forma probar las teorías” (Hernández, Hernández, Fernández y Baptista, 2014). Por otro lado, descriptivo, porque los datos que han sido conseguidos del cuestionario, nos permitieron analizar el contexto actual de la Municipalidad Distrital de Jamalca, sin ejecutar ningún cambio en la variable en estudio y según Hernández Fernández y Baptista (2014) indica que “pretende la descripción de los fenómenos, contextos, situaciones y eventos; esto quiere decir que detallaremos como están y se manifiestan la variable en investigación” (p.80).

2.1.2. Diseño de la investigación

La investigación fue no experimental y transversal. En primer lugar, No experimental porque no existe manipulación deliberada de la variable en investigación, según Hernández, Fernández y Baptista (2014) indica que “en este tipo de estudios no existe una manipulación de la variable de investigación y solamente observaremos los fenómenos en su entorno natural para posteriormente analizarlos” (p.152). por otro lado, transversal “porque la in formación fueron recolectados en un solo momento de tiempo dado, o único tiempo, la finalidad es describir y analizar la variable en un momento dado” (Hernández, Fernández y Baptista, 2014, p.154).

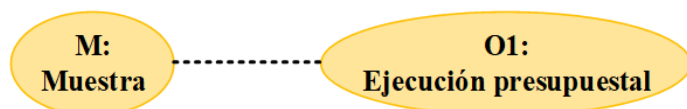


Figura 01: Diseño de investigación

2.2. Población y muestra

2.2.1. Población

Según Salazar y Del Castillo (2018) menciona que “es un conjunto de personas con semejantes características al que se ambiciona describir o del que se necesitamos construir”.

La población en estudio estuvo compuesta por 31 colaboradores la Municipalidad Distrital de Jamalca.

2.2.2. Muestra

Según Hernández, Fernández y Baptista (2014), indica que “se define como un subgrupo que se tiene interés del cual recolectaremos información o datos, por lo cual nos permitió tener una muestra que sea muy significativa y representativa para nuestra población” (p.38). La muestra en estudio estuvo compuesta por 31 colaboradores la Municipalidad Distrital de Jamalca

2.3. Variables, operacionalización

2.3.1. Variables

Variable 1: Ejecución presupuestal

2.3.2. Definición conceptual y operacional

Tabla 1

Definición conceptual y operacional

Variable	Definición conceptual	Definición operacional
Ejecución presupuestal	“Consiste en programar de forma mensual los ingresos que se reciben y los gastos que se ejecutarán con el propósito del cumplimiento de las metas presupuestarias trazadas durante el año fiscal; y en la cual los Gobiernos Locales toman en consideración para la realización de sus actividades” (Vásquez, 2007, p.13).	La medición de los gastos que se ejecutaron el presupuesto anual valorados desde su eficiencia y calidad de los gastos. Se cuenta con tres dimensiones y 22 ítems.

2.3.3. Operacionalización de variables

Tabla 2

Operacionalización de variables

Variable	Dimensión	Indicadores	Ítems	Escala	Técnica / Instrumento
Ejecución presupuestal	Compromisos	Presupuesto aprobado	1 - 10	Siempre (5)	Encuesta Cuestionario
		Afectación de Partidas		Casi siempre (4)	
		Específicas de		Indiferente (3)	

	Gasto		Casi nunca (2)
Devengados	Obligaciones de pago	11-16	Nunca (1)
Pagos	Obligaciones de Reconocidas	17-22	

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

2.4.1. Técnicas de recolección de datos

La técnica que se utilizó en el presente estudio fue la encuesta, porque “nos permitió la aclaración de los problemas en términos descriptivos, después de la obtención sistemática de la información de acuerdo al diseño previamente determinado que nos asevere el rigor de la información conseguida” (Tamayo y Tamayo, 2008, p.60).

2.4.2. Instrumentos de recolección de datos

El instrumento que utilizamos en el estudio fue cuestionario, que fue tomado del estudio realizado por Villavicencio (2018), que consigna de una variable que es ejecución presupuestal, así mismo, pueden aplicarse en una diferente realidad siendo adaptado para esta investigación. Según Del Cid et al. (2007), nos menciona que “los ítems son las expresiones manifiestas, por lo habitual en manera de interrogantes, que se constituyen en una estructura formal de los cuestionarios y mediante estos se recogerán la información” (p.109).

2.5. Procedimientos para la recolección de datos

Los datos obtenidos del cuestionario fueron tabulados y posteriormente procesados haciendo uso del programa estadístico SPSS versión 25, por lo cual se presentamos a través de tablas de frecuencias, figuras de barras y luego realizamos el “análisis descriptivo” de la ejecución presupuestal.

III. RESULTADOS

3.1. Tablas y gráficos

Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca

Tabla 3

Compromisos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Deficiente	14	45	45	45
Regular	13	42	42	87
Eficiente	4	13	13	100
Total	31	100	100	

Fuente: Elaboración propia

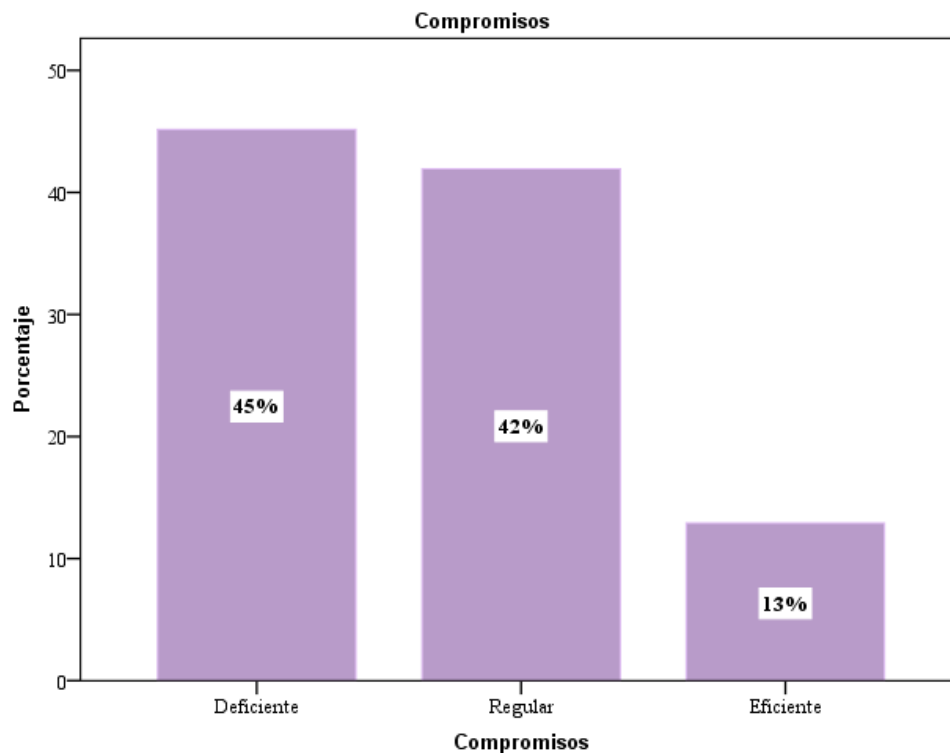


Figura 2: *Compromisos*

De la figura 2 y tabla 3, podemos apreciar que, el 45% de los colaboradores manifestaron que los compromisos son deficientes, seguido por el 42% de los mismos respondieron que

los compromisos son regulares y por último el 13% de los mismo indicaron que los compromisos son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento indicaron que el compromiso en la ejecución presupuestal en la Municipalidad es deficiente.

Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.

Tabla 4

Devengados

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Deficiente	15	48	48	48
Regular	15	48	48	97
Eficiente	1	3	3	100
Total	31	100	100	

Fuente: Elaboración propia

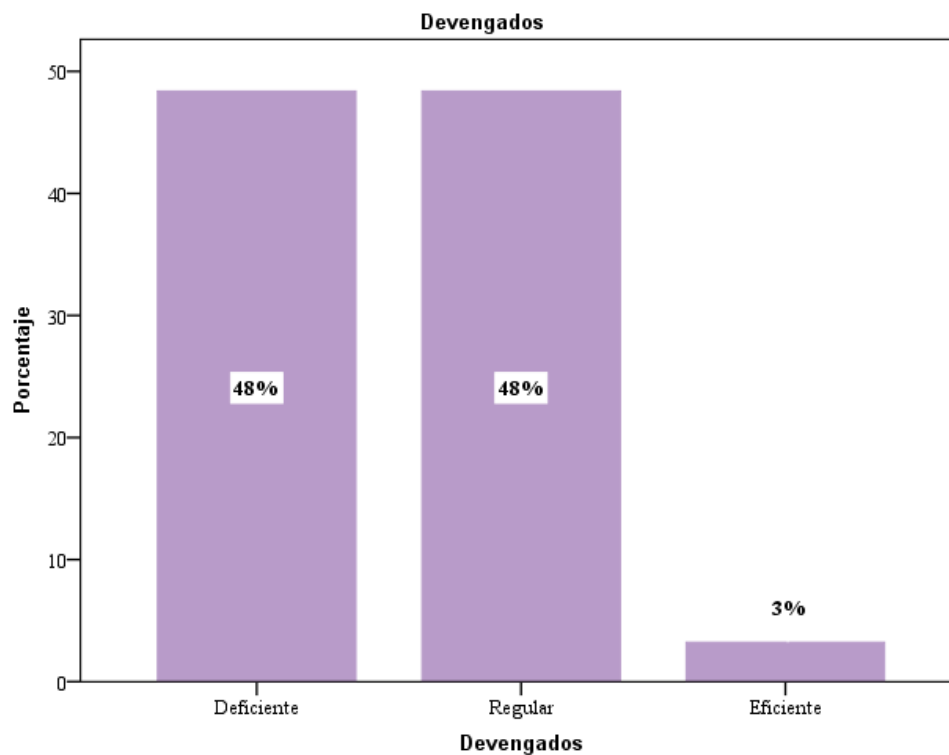


Figura 3: Devengados

De la figura 3 y tabla 4, podemos apreciar que, el 48% de los colaboradores manifestaron que los devengados son deficientes, seguido por el 48% de los mismos respondieron que los

devengados son regulares y por último el 3% de los mismo indicaron que los devengados son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento indicaron que los devengados de la ejecución presupuestal en la Municipalidad es deficiente.

Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca

Tabla 5

Pagos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Deficiente	13	42	42	42
Regular	18	58	58	100
Eficiente	0	0	0	100
Total	31	100	100	

Fuente: Elaboración propia

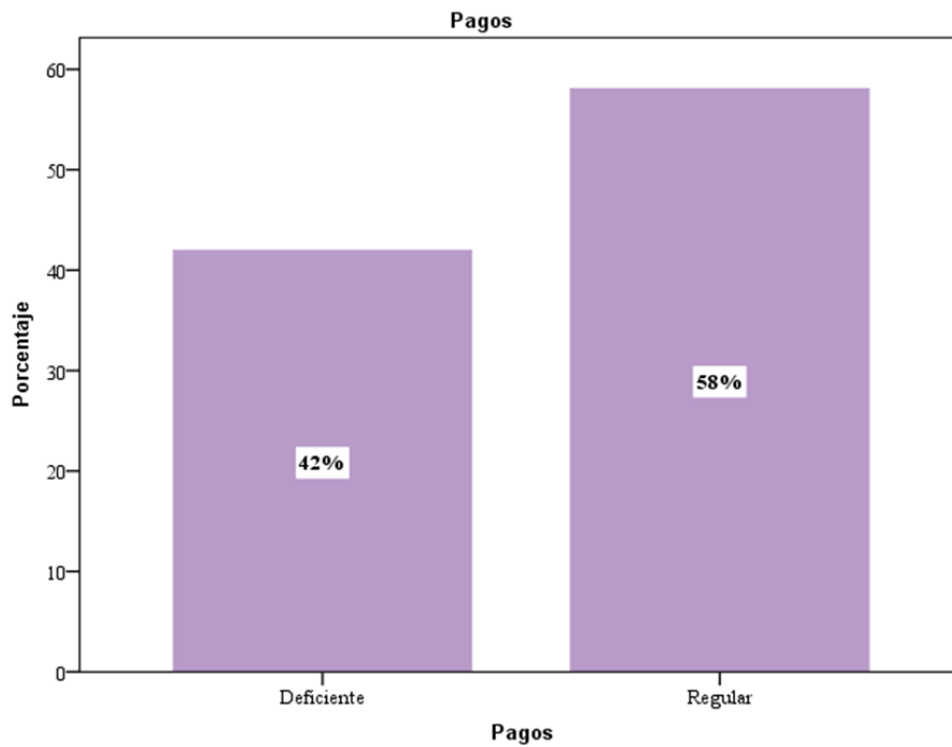


Figura 4: Pagos

De la figura 4 y tabla 5, podemos apreciar que, el 58% de los colaboradores respondieron que los pagos son regulares, seguido por el 42% de los mismos respondieron que los pagos

son deficientes y por último el 0% de los mismo indicaron que los pagos son eficientes. Por ende, la mayor parte de los colaboradores manifestaron que los pagos en la ejecución presupuestal en la Municipalidad son regulares.

3.2. Constatación de la hipótesis

H0: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es eficiente.

H1: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

Tabla 6

Ejecución presupuestal

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Deficiente	17	55	55	55
Regular	12	39	39	94
Eficiente	2	6	6	100
Total	31	100	100	

Fuente: Elaboración propia

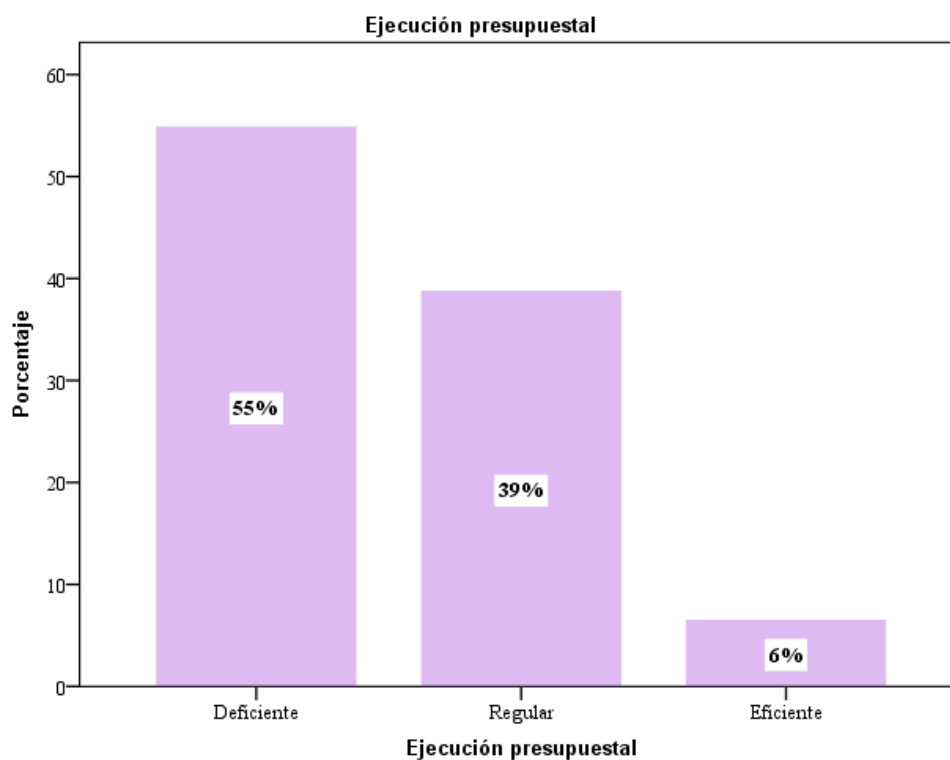


Figura 5: Ejecución presupuestal

De la figura 5 y tabla 6, podemos apreciar que, el 55% de los colaboradores manifestaron que la ejecución presupuestal es deficiente, seguido por el 39% de los mismos respondieron que la ejecución presupuestal es regular y por último el 6% de los mismo indicaron que la ejecución presupuestal es eficiente. Por ende, la mayor parte de los colaboradores respondieron la ejecución presupuestal en la Municipalidad es deficiente. Por lo tanto, se rechaza la H_0 y aceptamos la H_1 : La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

IV. DISCUSIÓN

La ejecución presupuestal, de acuerdo al diagnóstico realizado encontramos que, el 55% de los colaboradores indicaron que la ejecución presupuestal es deficiente, por otro lado, el 39% respondieron que la ejecución presupuestal es regular y, por último, el 6% revelaron que son eficientes. Por ende, la mayor parte de los colaboradores respondieron que la ejecución presupuestal en la Municipalidad es deficiente. Por lo tanto, la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

Estos resultados son semejantes a los de Chuiquilla (2016) donde encontró que, la eficiencia de la gestión presupuestal, en el periodo dos mil quince y dos mil dieciséis, el sesenta y cinco por ciento se encuentra en un regular nivel, el veintidós por ciento con un nivel deficiente, el diez por ciento con un buen nivel y el dos punto cinco por ciento con un excelente nivel. Por ende, viene presentando un deficiente nivel, con una valoración positiva del doce punto cinco por ciento.

Por su parte Rivera (2018) donde encontró que la ejecución presupuestal, el cincuenta por ciento de los colaboradores indica que a veces los realizan la ejecución presupuestal, el cuarenta y tres punto cinco por ciento revelo que casi siempre lo realizan, el cinco punto ocho por ciento preciso que casi nunca lo realiza y solo un punto siete revelo que siempre lo realiza.

Estos resultados son contrapuestos por los de Zevallos (2017) donde encontró que, sesenta y tres punto treinta y siete por ciento revelaron que la “ejecución presupuestal” en sus instituciones educativas está siendo favorable, el veintitrés punto veintidós revelaron es muy favorable y solo el tres punto cuarenta y uno por ciento señalaron que es desfavorable. Por ende, la ejecución presupuestal es favorable.

Por su parte Villavicencio (2017) encontró que perciben la ejecución presupuestal, el cinco punto tres por ciento nunca lo perciben, el dieciséis punto cinco por ciento revelaron que a veces lo perciben, por otro lado, el treinta y nueve punto dos por ciento manifestaron que casi siempre y el treinta y nueve por ciento siempre, por lo que estos dos niveles se encuentran relacionados con la ejecución presupuestal.

La fase de compromisos, de acuerdo al diagnóstico encontramos que, el 45% de los colaboradores revelaron que son deficientes, por otro lado, el 42% respondieron que son regulares y por último el 13% indicaron que son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento indicaron que los compromisos en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca son deficientes.

Estos resultado son corroborados a los propuesto por Amasifuén (2019) donde encontró que, la programación de los compromisos anuales en la ejecución presupuestal, evidenciamos ciertas deficiencias, donde se realiza una adecuada programación de los compromisos, en el módulo del pliego presupuestario, así mismo se viene realizando una oportuna comunicación en la aprobación del PCA al abastecimiento del la OAF, por o tanto, pocas veces se vienen teniendo en cuenta la priorización de los gastos para las transferencias de las partidas.

Por su parte Rivera (2018) encontró que la Programación de Compromisos Anuales, el cuarenta seis punto cuatro por ciento señala que casi siempre lo cumplen, el treinta y cinco punto cinco por ciento precisa que a veces se cumplen, por otro lado, el trece por ciento revela que casi nunca se cumplen y sólo el cinco punto uno por ciento señalaron que siempre se cumplen.

Estos resultados son contrapuestos por la investigación realizado por Zevallos (2017) donde encontró que, setenta y tres punto sesenta y ocho por ciento revelaron que el conocimiento del compromiso en sus I.E. viene siendo favorables, el quince punto cuarenta y ocho por ciento revelaron que son desfavorables, el diez punto cincuenta y tres por ciento manifestaron que son muy favorable y el punto treinta y uno por ciento señalaron que son muy desfavorables. Por ende, el conocimiento del compromiso viene siendo favorable para las I.E. de la UGEL de Huancayo.

Por su parte Villavicencio (2017) encontró que la fase de compromiso, el cinco punto ocho por ciento revelaron que nunca están percibiendo la fase de compromiso, el quince punto cuatro por ciento a veces lo perciben, el treinta y seis por ciento casi siempre lo perciben y el cuarenta y dos punto ocho por ciento viene relacionada de manera directa, por lo que siempre perciben la fase de compromiso en la ejecución presupuestal.

La fase devengados, de acuerdo al diagnóstico encontramos que, el 48% de los colaboradores revelaron que los devengados son deficientes, por otro lado, el 48% respondieron que son regulares y por último el 3% indicaron que los devengados son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento señalaron que los devengados de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca es deficiente.

Estos resultados son corroborados por Amasifuén (2019) donde encontró que pocas de las veces el devengado se realizan teniendo con la conformidad del servicio y/o bien, pero pocas de las veces en el área de Tesorería vienen realizando el girado teniendo en cuenta la información de las certificaciones y devengados, la cual está dificultando el pago oportuno a sus proveedores.

Estos resultados son contrapuestos por lo de Zevallos (2017) donde encontró que, sesenta y ocho punto once por ciento señalaron que el conocimiento del devengado en las I.E. están siendo favorables, el veintitrés punto ochenta y cuatro por ciento revelaron que son muy favorables, el ocho punto cero cinco por ciento indicaron que son muy favorables. Por ende, el conocimiento del devengado está siendo favorable en las I.E. de la UGEL de Huancayo.

Por su parte Villavicencio (2017) encontró que la fase de devengado, el cuatro punto siete por ciento nunca perciben el devengado, el dieciocho por ciento a veces lo están percibiendo, el cuarenta y dos por ciento están relacionados de manera directa, por lo que casi siempre lo perciben la fase del devengado en la ejecución presupuestal y el treinta y cuatro punto siete manifestaron que siempre lo perciben del devengado.

La fase de pagos, de acuerdo al diagnóstico encontramos que, el 58% de los colaboradores señalaron que los pagos son regulares, por otro lado, el 42% de los mismos respondieron que son deficientes y por último el 0% de los mismo indicaron que son eficientes. Por ende, la mayor parte de los colaboradores manifestaron que los pagos que se realizan en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca son regulares.

Estos resultados son corroborados a lo propuesto por Amasifuén (2019) donde encontró que la ejecución de los ingresos y los gastos en el periodo dos mil diecisiete y dos mil dieciocho, esta evidenciado ciertas deficiencias, porque pocas de las veces la OAF está cumpliendo con

la ejecución programada de los ingresos y los gastos, al cierre de cada periodo o ejercicio, asimismo pocas de las veces se cumplen con la PAC, aprobado.

Por su parte Rivera (2018) encontró que la Ejecución de Ingresos y Gastos que realiza la institución, el sesenta y uno por ciento de los colaboradores revelan que a veces lo realizan, el treinta punto cuatro precisa que casi siempre lo realizan, por otro lado, el seis punto cinco por ciento precisa que casi nunca lo realizan y sólo un punto cuatro por ciento indica que siempre lo realizan.

Estos resultados con contrapuestos por Zevallos (2017) donde encontró que, sesenta y cinco punto cincuenta y cuatro por ciento revelaron que el conocimiento del pago en las I.E. están siendo favorables, el diecisiete punto treinta y cuatro por ciento señalaron que son desfavorables, el siete punto doce por ciento son muy favorables. Por ende, el conocimiento del pago viene siendo favorables en las I.E. de la UGEL de Huancayo.

Por su parte Villavicencio (2017) encontró que la fase de pagos, el cuatro punto siete por ciento revelaron que nunca lo perciben, el dieciséis punto siete por ciento a veces lo perciben, el cuarenta y tres punto tres están relacionados de manera directa con la fase de pago de la ejecución presupuestal, por lo tanto, el treinta y cinco punto tres por ciento siempre lo perciben.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Con respecto a la ejecución presupuestal encontramos que, el 55% de los colaboradores indicaron que es deficiente, el 39% respondieron que es regular y el 6% indicaron que es eficiente. Por ende, aceptamos la H1: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente.

Con respecto a la fase de compromisos, el 45% de los colaboradores revelaron que son deficientes, el 42% señalaron que son regulares y el 13% manifestaron que son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento manifestaron que los compromisos en la ejecución presupuestal en la Municipalidad son deficientes.

Con respecto a la fase de devengados, el 48% de los colaboradores revelaron que son deficientes, el 48% señalaron que son regulares y el 3% señalaron son eficientes. Por ende, menos del cincuenta por ciento revelaron que los devengados de la ejecución presupuestal en la Municipalidad son deficientes.

Con respecto a la fase de pagos, el 58% de los colaboradores señalaron que son regulares y el 42% indicaron que son deficientes. Por ende, la mayor parte de los colaboradores revelaron que los pagos en la ejecución presupuestal en la Municipalidad son regulares.

5.2. Recomendaciones

A los funcionarios de la Municipalidad Distrital de Jamalca, deben implementar actividades para la sensibilización con respecto a la ejecución presupuestal, para que los colaboradores consigan empoderar la importancia y primordialmente el propósito de una eficiente ejecución presupuestal.

Es de gran importancia que se convoquen a reuniones con el propósito que los funcionarios consigan socializar de los resultados que son obtenidos de los compromisos de la ejecución presupuestal en la entidad, con la finalidad de la implementación con mayor eficacia los conocimientos de la ejecución presupuestal.

La Municipalidad distrital de Jamalca conceda en manera oportuna y eficiente la aprobación para la prestación de los servicios y adquisición de los bienes, documentos que serán remitidos a la Gerencia, adjuntando los respectivos comprobantes de pago, con el propósito que procedan con los devengados de los compromisos.

El área debería realizar el seguimiento oportuno de los comprobantes o documentos de pago, con la finalidad de que los gastos devengado que sean pagados de manera oportuna, obviando disconformidades entre entrambas fases.

REFERENCIAS

- Álvarez, A. y Álvarez, M. (2014). *Presupuesto público comentado 2014, presupuesto por resultados y presupuesto participativo*. Perú: Pacífico.
- Amacifuen, J. (2019). *Planeamiento estratégico y su relación con la ejecución presupuestal en la Municipalidad Provincial de Maynas, Iquitos, periodo 2017 – 2018* (Tesis de Título Profesional). Universidad Nacional de La Amazonia Peruana. Iquitos – Perú.
- Bernal, F. (2008). *Actualidad empresarial: La ejecución presupuestaria*. Editorial Legis Perú.
- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico. (2018). *Guía para el planeamiento institucional*. Lima, Perú. Disponible de: <https://www.ceplan.gob.pe/wpcontent/uploads/2018/11/Gu%C3%ADa-para-el-planeamiento-institucional-2018v02.pdf>
- Chiquila, M. E. (2016). *Gestión Administrativa y el grado de eficiencia de la ejecución presupuestal en el área de recursos humanos de la unidad ejecutora 008 del Ministerio Público de San Martín – Moyobamba 2015 – 2016* (Tesis de grado de Maestra En Gestión Pública). Universidad Cesar Vallejo. Tarapoto – Perú.
- Del Cid, A., Méndez, R., y Sandoval, F. (2007). *Investigación Fundamentos y Metodología* (Primera Edición). México: Pearson Educación.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. 6 ed. México: Mc Graw Hill Educación.
- Linares, L. (2019). *Análisis de la ejecución presupuestaria del primer nivel de atención en el ministerio de salud de el Salvador, 2014 - 2017* (Master en Economía de la Salud). Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua. San Salvador, El Salvador.
- MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – MEF (2014). *Curso taller de administración financiera del sector público*. Obtenido de: <https://issuu.com/pescscomunicaciones/docs/tomo1>
- MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – MEF (2015). *Presupuesto Público*. Lima. Recuperado de: http://www.mef.gob.pe/index.php?option=com_content&view=section&id=31&Itemid=100751&lang=es
- Moreta, J. V. (2018). *La Ejecución Presupuestaria Financiera para la Toma de Decisiones de la Dirección Distrital y Articulación Territorial 3 Agrocalidad en el año 2015* (Tesis de Grado de Magíster). Universidad Técnica de Ambato. Ambato – Ecuador.

- Pineda, K. E. (2016). *Control interno de la partida presupuestaria de adquisición de materiales y repuestos de Refinería Esmeraldas* (Tesis de Magíster en Administración de Empresas mención Planeación). Pontificia Universidad Católica Del Ecuador Sede Esmeraldas. Esmeraldas – Ecuador.
- Preciado, J. L., y Luey, Y. A. (2019). *Modificaciones presupuestales y su influencia en la ejecución del gasto público de la Municipalidad Distrital de Papayal* (Tesis de Título Profesional). Universidad Nacional de Tumbes. Tumbes, Perú.
- Rodríguez, J. (2009). *Control presupuestario, un efectivo sistema para la administración estatal*. Editorial Didáctica. Lima.
- Santander, P. (2010). *Manual de finanzas. Gestión financiera*. Editorial Caja Negra. Lima. Perú.
- Salazar, C., y Del Castillo, S. (2018). *Fundamentos Básicos de Estadística* (Vol. Primera Edición).
- Tamayo y Tamayo, M. (2007). *El Proceso de la Investigación Científica* (5ta ed.). México: Editorial Limusa, S.A.
- Vásquez, M. (2007). *Guía de Orientación para presupuestar en los Gobiernos Locales*. PRODES. Obtenido de: https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_public/documentac/Guia_de_Orientacion_para_PresupuestarenlosGLs.pdf
- Villavicencio, R. (2017). *La ejecución presupuestal en una entidad del sector público - Lima – 2015* (Tesis de Magíster en Gestión Pública). Universidad Cesar Vallejo. Perú.
- Zevallos, V (2017). *Gestión y ejecución presupuestal en la Unidad Ejecutora n° 304 Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) Huancayo – 2016* (Tesis de Contador Público). Universidad Peruana Los Andes. Huancayo – Perú.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

TITULO: ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA, 2018

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Tipo de investigación	Población	Técnicas
Principal	General	Principal				
¿Cómo es la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018?	Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018	H0: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es deficiente	Ejecución presupuestal	Enfoque cuantitativo Descriptivo	Está conformada por 31 colaboradores	Encuesta
	Específicos				Muestra	Instrumentos
	· Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.	H1: La ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018, es eficiente		Es un Diseño no experimental transversal	Está conformada por 31 colaboradores de la Gerencia Sub Regional Utcubamba	El cuestionario compuesto por 25 ítems y 5 dimensiones
	· Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.			M----O1		
· Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.						

Anexo 2. Cuestionario

Instrucciones: Estimados colaboradores, el presente cuestionario tiene el propósito de recoger información para Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2018. Mucho se le agradecerá elegir la opción y puntuar con una “X” en el recuadro pertinente; este cuestionario es ANÓNIMO, y su procesamiento será de carácter reservado, por tal motivo se pide total SINCERIDAD el marcado de las respuestas.

N°	Ítems	Escala				
		S	CS	I	CN	N
Este cuestionario es de carácter anónimo y además de confidencial, cuya aplicación será de uso único para el avance de la investigación, denominada “ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA, 2018”. Por este motivo, se solicita su colaboración sellando con una “x” la alternativa que considere acertada según su punto de opinión en las siguientes:		N°	Leyenda			
		1	Nunca			
		2	Casi nunca			
		3	Indiferente			
		4	Casi siempre			
		5	Siempre			
1	Usted participo en la formulación del POI de la de la Municipalidad Distrital de Jamalca.					
2	Conoce usted que la oficina de Planeamiento y Presupuesto comunico de forma oportuna el presupuesto aprobado de la Municipalidad Distrital de Jamalca para el periodo 2021.					
3	Conoce usted, que tareas serán ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Jamalca, en el periodo 2021.					
4	Usted tiene conocimiento que todas las tareas que están consignadas en el POI de la Municipalidad Distrital de Jamalca, cuentan con la asignación presupuestal.					
5	Conoce usted que las adquisiciones de bienes y servicios superiores a 3 UIT deben ser comunicados a la Oficina de Administración para ser incluidos en PAC del estado.					
6	Usted conoce que los gastos a ser comprometido son autorizados por el gerente de la Municipalidad Distrital de Jamalca.					
7	Observa que todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la PCA.					
8	Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto la certificación de crédito presupuestario, previa verificación de contar con la disponibilidad presupuestal de la partida específica de gasto.					
9	Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, lleva un control de todas las solicitudes de certificación de crédito presupuestario.					
10	Conoce usted que durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de tareas.					
11	Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las especiaciones de gasto.					
12	Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.					

13	Tengo conocimiento que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, remite a la Oficina de Administración los comprobantes de pago autorizados por SUNAT y la respectiva conformidad para generar la obligación de pago.					
14	Conozco que en la Unidad de Contabilidad se procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado.					
15	Observo que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, se verifica que todo gasto comprometido es devengado.					
16	Conoce usted que al 31/12/2018, quedaron compromisos pendientes de ser devengados					
17	Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos.					
18	Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado.					
19	Conozco que la Unidad de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario					
20	Tengo conocimiento que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, realiza una conciliación entre los gastos comprometidos y el importe pagado.					
21	Percibe que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.					
22	Percibe que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca.					

Anexo 3: Validación del instrumento por expertos

NOMBRE DEL JUEZ	DEICY TORRES HURTADO
PROFESIÓN	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
ESPECIALIDAD	CONTABILIDAD GENERAL
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	06 AÑOS
CARGO	DOCENTE TIEMPO COMPLETO UNIVERSITARIO
DATOS DE LOS TESISISTAS	
ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018	
NOMBRES	Rosa Irene Cubas Jiménez
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD
INSTRUMENTO EVALUADO	CUESTIONARIO
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<p>GENERAL Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2020</p> <p>ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 2. Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 3. Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "T" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS	
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 22 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.

<p>1. Usted participo en la formulación del POI de la de la Municipalidad Distrital de Jamalca.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>2. Conoce usted que la oficina de Planeamiento y Presupuesto comunico de forma oportuna el presupuesto aprobado de la Municipalidad Distrital de Jamalca para el periodo 2020.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>3. Conoce usted, que tareas serán ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Jamalca, en el periodo 2020.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>4. Usted tiene conocimiento que todas las tareas que están consignadas en el POI de la Municipalidad Distrital de Jamalca, cuentan con la asignación presupuestal.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>5. Conoce usted que las adquisiciones de bienes y servicios superiores a 3 UIT deben ser comunicados a la Oficina de Administración para ser incluidos en PAC del estado.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>6. Usted conoce que los gastos a ser comprometido son autorizados por el gerente de la Municipalidad Distrital de Jamalca.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>7. Observo que todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la PCA.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>8. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto la certificación de crédito presupuestario, previa verificación de contar con la disponibilidad presupuestal de la partida específica de gasto.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>9. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, lleva un control de todas las solicitudes de certificación de crédito presupuestario.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>

10. Conoce usted que durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de tareas.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
11. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las especificaciones de gasto.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
12. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
13. Tengo conocimiento que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, remite a la Oficina de Administración los comprobantes de pago autorizados por SUNAT y la respectiva conformidad para generar la obligación de pago.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
14. Conozco que en la Unidad de Contabilidad se procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
15. Observa que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, se verifica que todo gasto comprometido es devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
16. Conoce usted que, al 31/12/2020, quedaron compromisos pendientes de ser devengados	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
17. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
18. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____

19. Conozco que la Unidad de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()
	SUGERENCIAS _____
20. Tengo conocimiento que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, realiza una conciliación entre los gastos comprometidos y el importe pagado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()
	SUGERENCIAS _____
21. Percibe que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()
	SUGERENCIAS _____
22. Percibe que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()
	SUGERENCIAS _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <u>22</u> N° TD _____
2. COMENTARIO GENERALES:	<u>APLICAR EL CUESTIONARIO</u>
3. OBSERVACIONES:	



 C.P.C. Diego Torres Hurtado
 MATRICULA: 02-7008

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo DEICY TORRES HURTADO, DOCENTE,
TIEMPO COMPLETO de la empresa
CEPEA - BAGUA GRANDE he leído y validado el instrumento
de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Rosa Irene Cubas Jiménez,
estudiantes de la Escuela profesional de Contabilidad de la Universidad Señor
de Sipán, para el desarrollo de la investigación titulada: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN
PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018"

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración,
contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 11 de MARZO del 2021


C.P.C. Deicy Torres Hurtado
MATRÍCULA: 02-7008

(Para validación de instrumentos)

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA DE TURISMO Y NEGOCIOS

Chiclayo 11 de *MARZO* del 2021

Señor

CPC. DEICY TORRES HURTADO

Ciudad.

Nos dirigimos a usted para expresarle nuestro afectuoso saludo y la vez manifestarle que los suscritos que soy estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad de las Universidad Señor de Sipán, en la asignatura de Proyecto de Investigación, estamos trabajando la Investigación: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA - 2018".

Conociendo su experiencia profesional y méritos académicos nos permitimos solicitar su valiosa colaboración en la validación de contenido de los ítems que conforman el instrumento que se utilizará para recabar la información requerida en la investigación antes mencionada.

Con la seguridad de su aceptación y apoyo en la validación de dicho instrumento, estaremos a la espera de sus observaciones y recomendaciones que contribuirán para mejorar la versión final de nuestro trabajo.

Agradecemos de antemano su valioso aporte.

Atentamente



Rosa Irene Cubas Jiménez
46773275



C.P.C. Deicy Torres Hurtado
MATRÍCULA: 02-7008

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ	EVER SÁNCHEZ BUSTAMANTE
PROFESIÓN	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
ESPECIALIDAD	CONTABILIDAD
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	06 AÑOS
CARGO	GERENTE GENERAL
DATOS DE LOS TESISISTAS	
ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018	
NOMBRES	Rosa Irene Cubas Jiménez
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD
INSTRUMENTO EVALUADO	CUESTIONARIO
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<u>GENERAL</u> Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2020
	<u>ESPECÍFICOS</u> 1. Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 2. Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 3. Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS	
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 22 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.

1. Usted participo en la formulación del POI de la de la Municipalidad Distrital de Jamalca.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
2. Conoce usted que la oficina de Planeamiento y Presupuesto comunico de forma oportuna el presupuesto aprobado de la Municipalidad Distrital de Jamalca para el periodo 2020.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
3. Conoce usted, que tareas serán ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Jamalca, en el periodo 2020.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
4. Usted tiene conocimiento que todas las tareas que están consignadas en el POI de la Municipalidad Distrital de Jamalca, cuentan con la asignación presupuestal.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
5. Conoce usted que las adquisiciones de bienes y servicios superiores a 3 UIT deben ser comunicados a la Oficina de Administración para ser incluidos en PAC del estado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
6. Usted conoce que los gastos a ser comprometido son autorizados por el gerente de la Municipalidad Distrital de Jamalca.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
7. Observo que todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la PCA.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
8. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto la certificación de crédito presupuestario, previa verificación de contar con la disponibilidad presupuestal de la partida específica de gasto.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
9. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, lleva un control de todas las solicitudes de certificación de crédito presupuestario.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____

10. Conoce usted que durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de tareas.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
11. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las especificaciones de gasto.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
12. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
13. Tengo conocimiento que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, remite a la Oficina de Administración los comprobantes de pago autorizados por SUNAT y la respectiva conformidad para generar la obligación de pago.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
14. Conozco que en la Unidad de Contabilidad se procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
15. Observa que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, se verifica que todo gasto comprometido es devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
16. Conoce usted que, al 31/12/2020, quedaron compromisos pendientes de ser devengados	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
17. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
18. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____

19. Conozco que la Unidad de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD (<input type="checkbox"/>) SUGERENCIAS _____
20. Tengo conocimiento que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, realiza una conciliación entre los gastos comprometidos y el importe pagado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD (<input type="checkbox"/>) SUGERENCIAS _____
21. Percibe que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD (<input type="checkbox"/>) SUGERENCIAS _____
22. Percibe que la Oficina de Plancamiento y Presupuesto realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD (<input type="checkbox"/>) SUGERENCIAS _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	Nº TA <u>22</u> Nº TD _____
2. COMENTARIO GENERALES:	<u>APLICAR EL CUESTIONARIO</u>
3. OBSERVACIONES:	



CPC. EVER SANCHEZ BUSTAMANTE
 COD. MAT. 04-3838
 DNI. Nº 43684747

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, EVER SÁNCHEZ BUSTAMANTE, GERENTE GENERAL,
TIEMPO COMPLETO de la empresa
DOECLAY ASOCIADOS S.A.C. he leído y validado el instrumento
de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Rosa Irene Cubas Jiménez,
estudiantes de la Escuela profesional de Contabilidad de la Universidad Señor
de Sipán, para el desarrollo de la investigación titulada: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN
PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018"

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración,
contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 11 de Marzo del 2021



CPC. EVER SANCHEZ BUSTAMANTE
COD. MAT. 04-3838
DNI. N° 43684747

(Para validación de instrumentos)

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA DE TURISMO Y NEGOCIOS

Chiclayo 11 de Marzo del 2021

Señor

CPC. EVER SÁNCHEZ BUSTAMANTE.
Ciudad.

Nos dirigimos a usted para expresarle nuestro afectuoso saludo y la vez manifestarle que los suscritos que soy estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad de las Universidad Señor de Sipán, en la asignatura de Proyecto de Investigación, estamos trabajando la Investigación: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA - 2018".

Conociendo su experiencia profesional y méritos académicos nos permitimos solicitar su valiosa colaboración en la validación de contenido de los ítems que conforman el instrumento que se utilizará para recabar la información requerida en la investigación antes mencionada.

Con la seguridad de su aceptación y apoyo en la validación de dicho instrumento, estaremos a la espera de sus observaciones y recomendaciones que contribuirán para mejorar la versión final de nuestro trabajo.

Agradecemos de antemano su valioso aporte.

Atentamente



Rosa Irene Cubas Jiménez
46773275



CPC. EVER SANCHEZ BUSTAMANTE
COD. MAT. 04-3838
DNI. N° 43684747

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ	RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ
PROFESIÓN	CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
ESPECIALIDAD	CONTABILIDAD GERENCIAL
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	35 AÑOS
CARGO	COORDINADOR TERRITORIAL DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES.
DATOS DE LOS TESISISTAS	
ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018	
NOMBRES	Rosa Irene Cubas Jiménez
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD
INSTRUMENTO EVALUADO	CUESTIONARIO
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<p><u>GENERAL</u> Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca, 2020</p> <p><u>ESPECÍFICOS</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar la fase de compromisos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 2. Identificar la fase de devengados en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca. 3. Identificar la fase de pagos en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Jamalca.
<p>EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS</p>	
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 22 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.

<p>1. Usted participo en la formulación del POI de la de la Municipalidad Distrital de Jamalca.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>2. Conoce usted que la oficina de Planeamiento y Presupuesto comunico de forma oportuna el presupuesto aprobado de la Municipalidad Distrital de Jamalca para el periodo 2020.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>3. Conoce usted, que tareas serán ejecutadas en la Municipalidad Distrital de Jamalca, en el periodo 2020.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>4. Usted tiene conocimiento que todas las tareas que están consignadas en el POI de la Municipalidad Distrital de Jamalca, cuentan con la asignación presupuestal.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>5. Conoce usted que las adquisiciones de bienes y servicios superiores a 3 UIT deben ser comunicados a la Oficina de Administración para ser incluidos en PAC del estado.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>6. Usted conoce que los gastos a ser comprometido son autorizados por el gerente de la Municipalidad Distrital de Jamalca.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>7. Observo que todo gasto antes de ser comprometido se verifica que cuente con la PCA.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>8. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto la certificación de crédito presupuestario, previa verificación de contar con la disponibilidad presupuestal de la partida específica de gasto.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>
<p>9. Observa que la Municipalidad Distrital de Jamalca, lleva un control de todas las solicitudes de certificación de crédito presupuestario.</p>	<p>TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS _____</p> <p>_____</p>

10. Conoce usted que durante el ejercicio presupuestal se realizan, modificaciones y anulaciones de tareas.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
11. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los bienes otorga la conformidad previa verificación de las especificaciones de gasto.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
12. Conozco que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, luego de recibir los servicios contratados, otorga la conformidad del servicio previa verificación de los términos de referencia.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
13. Tengo conocimiento que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, remite a la Oficina de Administración los comprobantes de pago autorizados por SUNAT y la respectiva conformidad para generar la obligación de pago.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
14. Conozco que en la Unidad de Contabilidad se procede a registrar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
15. Observa que, en la Municipalidad Distrital de Jamalca, se verifica que todo gasto comprometido es devengado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
16. Conoce usted que, al 31/12/2020, quedaron compromisos pendientes de ser devengados	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
17. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería revisa que todo gasto devengado cuente con toda la documentación sustentatoria y se consignen las firmas de autorización para el reconocimiento de gastos.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____
18. Tengo conocimiento que la Unidad de Tesorería procede a ingresar las obligaciones de pago en el SIAF en la fase de girado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS _____ _____

19. Conozco que la Unidad de Tesorería realiza los pagos a través de depósitos en cuentas, giros de cheques o cartas órdenes a nombre del beneficiario	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS _____
20. Tengo conocimiento que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, realiza una conciliación entre los gastos comprometidos y el importe pagado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS _____
21. Percibe que la gerencia de la Municipalidad Distrital de Jamalca, solicita la liberación de certificación de crédito presupuestario, al existir una ejecución de gasto menor al importe certificado.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS _____
22. Percibe que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto realiza seguimiento al avance financiero de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Jamalca.	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <u>22</u> N° TD _____
2. COMENTARIO GENERALES:	<i>APLICAR EL CUESTIONARIO</i>
3. OBSERVACIONES:	

COLEGIO CONTADORES PUBLICO.
DE LIMA
R L C
RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO.
MAT N° 14427

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ, COORDINADOR GENERAL,
TIEMPO COMPLETO de la empresa
MINISTERIO DE TRANSPORTE Y C. he leído y validado el instrumento
de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Rosa Irene Cubas Jiménez,
estudiantes de la Escuela profesional de Contabilidad de la Universidad Señor
de Sipán, para el desarrollo de la investigación titulada: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN
PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018"

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración,
contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 11 de Marzo del 2021

COLEGIO CONTADORES PÚBLICOS
DE LIMA

RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
MAT. N° 14470

(Para validación de instrumentos)

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA DE TURISMO Y NEGOCIOS

Chiclayo 11 de *Marzo* del 2021

Señor

CPC. RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ

Ciudad.

Nos dirigimos a usted para expresarle nuestro afectuoso saludo y la vez manifestarle que los suscritos que soy estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad de las Universidad Señor de Sipán, en la asignatura de Proyecto de Investigación, estamos trabajando la Investigación: "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA COMUNIDAD DISTRITAL DE JAMALCA - 2018".

Conociendo su experiencia profesional y méritos académicos nos permitimos solicitar su valiosa colaboración en la validación de contenido de los ítems que conforman el instrumento que se utilizará para recabar la información requerida en la investigación antes mencionada.

Con la seguridad de su aceptación y apoyo en la validación de dicho instrumento, estaremos a la espera de sus observaciones y recomendaciones que contribuirán para mejorar la versión final de nuestro trabajo.

Agradecemos de antemano su valioso aporte.

Atentamente



Rosa Irene Cubas Jiménez
46773275

COLEGIO CONTADORES PUBLICOS
DE LIMA


RIGOBERTO LÓPEZ CRUZ
CONTADOR PUBLICO COLEGIADO
N.º 1 11129

Anexo 4: Constancia de autorización

	Municipalidad Distrital de Jamalca Provincia de Utcubamba - Región Amazonas <i>¡Impulsando el Desarrollo...!</i> Creada el 05 de Febrero de 1861	
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"		
JAMALCA, 08 DE FEBRERO DEL 2021		
CARTA N° 006-2021-MDJ/AL		
SEÑOR	: ROSA IRENE CUBAS JIMENEZ EGRESADA DE LA CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD	
ASUNTO	: AUTORIZACION PARA DESARROLLAR PROYECTO DE INVESTIGACION	
REFERENCIA	: SOLICITUD CON N° DE EXPEDIENTE 21580	
<hr/>		
<p>Mediante la presente es grato dirigirme a usted, para manifestarle mi cordial saludo y el de la Municipalidad Distrital de Jamalca al mismo tiempo manifestarle los siguiente:</p> <p>Que, visto el documento de la referencia, mediante la cual solicita autorización para el desarrollo del proyecto de investigación "ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018", requisito para obtener el Grado de Bachiller, al respecto se le autoriza para acceder a la información requerida la cual deberá ser de uso estrictamente académico referente al tema.</p> <p>Para las coordinaciones que fueran necesarias se le recomienda comunicarse con el responsable de la Sub Gerencia de Planificación y Presupuesto, el señor MG. WILLIAM CALDERON SEGURA, al número telefónico 989463644, y/o al correo electrónico wcs_@hotmail.com.</p> <p>Sin otro particular, me suscribo no sin antes reiterarles las muestras de mi especial consideración y estima personal</p> <p>Cordialmente;</p> <div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DIST. DE JAMALCA PROV. UTCUBAMBA, REG. AMAZONAS Edinson Urbina López ALCALDE</div>		
<p>C.C Archivo Expediente N° 21580.002 Folios: 002</p>		
 <p>Jr. San Martín N° 345 - Jamalca - Utcubamba - Amazonas Telef. (041) 631472 / E-mail: munijamalca@hotmail.com</p>		

Anexo 5: Panel Fotográfico



Figura 1: Frontis de la Institución en estudio



Foto 02 y 03: Aplicación del instrumento

Anexo 6: Procesamiento de datos

Base de datos

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22
E1	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	3	3	3	
E2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	1	2	1	2	2	3	3	3	3	2	1	1	2
E3	2	2	2	1	2	1	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	2	1	1	2	1	1
E4	1	1	3	2	2	2	3	2	2	3	2	3	1	3	2	1	1	3	2	2	2	3
E5	4	4	4	4	5	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3
E6	2	2	3	3	3	2	4	3	3	1	2	4	3	2	3	4	2	2	2	2	2	3
E7	2	2	1	1	2	1	3	1	1	1	2	3	2	3	2	1	3	2	2	3	3	2
E8	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
E9	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3
E10	1	1	2	2	2	3	3	3	3	1	3	2	1	2	3	1	2	2	2	1	1	2
E11	3	3	3	3	2	3	3	1	2	3	3	3	3	3	1	2	3	3	2	1	2	2
E12	1	2	1	3	1	3	3	1	3	2	2	1	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2
E13	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	3	4	3	4	3
E14	2	2	3	2	2	3	2	3	3	3	1	3	1	2	2	1	3	3	3	2	2	2
E15	2	3	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	1	3	3	3	3	2	3
E16	2	1	3	3	2	3	2	2	1	3	3	2	1	2	3	2	2	3	3	3	2	2
E17	1	2	2	1	3	3	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	3	1	2	2
E18	2	2	2	3	3	1	1	2	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2	1
E19	2	2	2	1	2	1	1	3	3	1	2	2	2	2	2	3	2	1	3	2	2	2
E20	2	2	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3
E21	3	3	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	4	4	3
E22	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3	2	2	1	3	3	2	3	3	3	3	3
E23	2	1	3	3	2	3	2	3	2	1	3	3	2	3	3	1	1	2	1	3	3	1
E24	1	2	3	2	3	3	2	3	2	3	2	3	2	1	3	2	2	3	2	2	2	2
E25	3	4	4	4	3	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3
E26	2	1	2	2	2	3	1	3	3	3	2	1	3	3	3	3	2	3	3	2	1	2
E27	1	2	3	2	1	2	3	3	2	1	3	1	2	1	2	2	1	3	3	3	3	3
E28	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	1	1	3	3	3	3	2
E29	5	4	4	4	5	4	4	3	4	5	3	3	4	4	4	5	4	5	4	3	3	3
E30	2	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2
E31	2	2	2	1	2	2	2	3	2	2	3	1	2	1	3	3	3	3	3	2	3	2

Fiabilidad del instrumento

Alfa de Cronbach	N de elementos
,950	22

Anexo 7: Resolución de aprobación



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES RESOLUCIÓN N° 0077-FACEM-USS-2021

Chiclayo, 10 de marzo de 2021.

VISTO:

El Oficio N°0077-2021/FACEM-DC-USS de fecha 09/03/2021, presentado por el (la) Director (a) de la Escuela Profesional de Contabilidad y el proveydo del Decano de FACEM, de fecha 10/03/2021, sobre la aprobación de Trabajo de Investigación, de los egresados de la EAP de Contabilidad, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 21° del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N°086-2020/PD-USS de fecha 13 de mayo de 2020, indica que los temas de trabajo de investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. El periodo de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: APROBAR los Trabajos de Investigación, de los egresados, de la Escuela Profesional de Contabilidad, según se indica en cuadro adjunto.

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	LINEA
1	CUBAS JIMÉNEZ ROSA IRENE	ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA- 2018	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2	ADRIANZÉN DÁVILA ALBERTO EINSTEIN	CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA ASOCIACIÓN BOSQUES VERDES - SAN IGNACIO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


Dra. MARIATEGUI AMALIA CABRERA SANCHEZ
Decana(a)
Facultad de Ciencias Empresariales
Universidad Señor de Sipán.


Mg. Liset Suspijón Silva González
Secretaria Académica (a)
Facultad de Ciencias Empresariales

Cc.: Escuela, Archivo

ADMISSION E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimental
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

Anexo 8: Acta de originalidad



ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, EDGARD CHAPOÑAN RAMIREZ, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 0077 – 2021/FACEM-USS, del estudiantes, Cubas Jiménez Rosa Irene Titulada ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 22% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 05 de mayo de 2021



Mg. Chapoñan Ramirez Edgard
DNI N° 4208348

Anexo 9: Reporte del turnitin

ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA – 2018

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRINCIPALES

1	repositorio.unan.edu.ni Fuente de Internet	2%
2	es.slideshare.net Fuente de Internet	1%
3	xdoc.mx Fuente de Internet	1%
4	Submitted to Universidad Wiener Trabajo del estudiante	1%
5	publicaciones.usanpedro.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	www.une.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	Submitted to Universidad Marcelino Champagnat Trabajo del estudiante	1%
8	repositorio.pucese.edu.ec Fuente de Internet	1%

Anexo 10: T1



**FORMATO Nº T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES)
(LICENCIA DE USO)**

Pimentel, 06 de mayo de 2021

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente. -

EL suscrito:
ROSA IRENE CUBAS JIMÉNEZ, con DNI 46773275

En mí (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) del trabajo de grado titulado: **ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JAMALCA- 2018**, presentado y aprobado en el año 2021 como requisito para optar el título de CONTADOR PUBLICO, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de Investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo Nº 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
ROSA IRENE CUBAS JIMÉNEZ	46773275	