



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TRABAJO DE INVESTIGACION

GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA

ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO PROFESIONAL
DE BACHILLER EN CONTABILIDAD**

Autor:

Prada Córdova Carlos Cesar

<https://orcid.org/0000-0002-4016-0063>

Asesor:

Mg. Vidaurre García Wilmer Enrique

<https://orcid.org/0000-0002-5002-572X>

Línea de Investigación:

Gestión empresarial y emprendimiento

Pimentel – Perú

2020

**GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS
PRITEX S.A.C**

Aprobación de Trabajo de investigación

Dr. Vidaurre García Wilmer Enrique

Asesor

.....
Presidente del Jurado

.....
Secretario del Jurado

.....
Vocal del Jurado

RESUMEN

La presente investigación sobre Propuesta de mejora en la gestión de inventarios para aumentar la rentabilidad de la Empresa Estación de Servicios Pritex S.A.C, tuvo como objetivo desarrollar una propuesta para mejorar la gestión de inventarios Estación de Servicios Pritex SAC. Para lo cual se realizó un diagnóstico de la gestión de inventario en la empresa, analizó los ratios de la rentabilidad y el diseño de la propuesta de gestión de inventario. La investigación es descriptiva y de un diseño no experimental. Entre las conclusiones, la empresa de “Estación de servicios Pritex SAC, tiene muchas limitaciones en la gestión de inventarios, desarrollando una gestión empírica y que responde a un proceso de almacenamiento informal según el quehacer diario y una forma de tener depositada su mercancía, sin considerar una estructura orgánica de gestión, sin tener un nivel de organización que responda a una empresa competitiva, afectando la rentabilidad y comprobó y afirma que el uso de un sistema de gestión de inventarios permite mejorar la rentabilidad en la empresa Estación de Servicios Pritex S.A.C.

PALABRA CLAVE: Gestión, inventario, rentabilidad

ABSTRACT

The present investigation about Proposal of improvement in the management of inventories to increase the profitability of the Company Station of Services Pritex SAC, had like objective develop a proposal to improve the management of inventories and increase the profitability of the company of "Station of Services Pritex SAC. for which a diagnosis was made of the inventory management in the company, analyzed the profitability ratios and the design of the inventory management proposal. The research is descriptive and of a non-experimental design. Among the conclusions, the company Pritex SAC Service Station, has many limitations in the management of inventories, developing an empirical management and responding to an informal storage process according to the daily task and a way to have your merchandise deposited, without considering an organic management structure, without having a level of organization that responds to a competitive company, affecting profitability and verified and affirms that the use of an inventory management system allows to improve profitability in the company Pritex SAC Service Station.

KEYWORD: Management, inventory, profitability

INDICE

APROBACION DE TRABAJO DE INVESTIGACION	ii
RESUMEN	iii
ABSTRACT	iv
INDICE	v
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	viii
CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN	9
1.1. Realidad Problemática	11
1.2. Trabajos previos.	17
1.3. Teorías relacionadas al tema.	26
1.3.1. Gestión de inventarios.....	26
1.3.2. Rentabilidad	38
1.4. Formulación del Problema.	38
1.5. Justificación e importancia del estudio.....	39
1.6. Hipótesis.....	39
1.7. Objetivos.....	39
CAPÍTULO II: MATERIAL Y MÉTODO.....	41
2.1. Tipo y Diseño de Investigación.....	42
2.2. Población y muestra.	42
2.3. Variables, Operacionalización.....	43
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	46
2.5. Procedimiento de análisis de datos.....	46

2.6. Aspectos éticos.....	47
2.7. Criterios de Rigor Científico	48
CAPÍTULO III: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	49
3.1. Resultados de Tablas y Gráficos	50
3.2. Discusión de resultados	72
3.3. Aporte Científico (Propuesta de Investigación)	75
CAPÍTULO III: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	83
4.1. CONCLUSIONES.....	84
4.2. RECOMENDACIONES	85
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA	86
ANEXOS.....	90

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: <i>Gestión de inventarios Buenas Prácticas de Manufactura en Negocio</i>	33
Tabla 2: <i>Operacionalización de variable Independiente</i>	44
Tabla 3: <i>Operacionalización de Variable Dependiente</i>	44
Tabla 4: Criterios de rigor científico	48
Tabla 5: <i>Sistema clasificación de inventario</i>	50
Tabla 6: <i>Estructura de control contable para inventario</i>	51
Tabla 7: <i>Control operativo en el almacén</i>	52
Tabla 8: <i>Sistema de registro de inventario</i>	53
Tabla 9: <i>Sistema de solicitudes de compras</i>	54
Tabla 10: <i>Sistema de inventario periódico</i>	55
Tabla 11: <i>Modelo de control de inventario PEPS</i>	56
Tabla 12: <i>Modelo de control de inventario COSO II</i>	57
Tabla 13: <i>Sistema de inventario permanente</i>	58
Tabla 14: <i>Procedimientos y registro para compras</i>	59
Tabla 15: <i>Proveedores cumplen normas legales</i>	60
Tabla 16: <i>Servicios responden los objetivos de la empresa</i>	61
Tabla 17: <i>Registro y estadística de mercancía averiada</i>	62
Tabla 18: <i>Capacidad área de almacén</i>	63
Tabla 19: <i>Costo de almacén y rentabilidad empresa</i>	64
Tabla 20: <i>Rutas y red de distribución</i>	65
Tabla 21: <i>Unidades en la red de transporte para distribución</i>	66
Tabla 22: <i>Estrategias de envíos y distribución mercancías</i>	67
Tabla 23: <i>Sistema de clasificación mercancía</i>	68
Tabla 24: <i>Reordenamiento frecuente de productos</i>	69
Tabla 25: Plan para la eliminación frecuente de desperdicios	70
Tabla 26: <i>Sistema de reciclaje de mercancía averiada o eliminada</i>	71

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: <i>Procesos de crédito</i>	32
Figura 2: <i>Sistema clasificación de inventario</i>	50
Figura 3: <i>Estructura de control contable para inventario</i>	51
Figura 4: <i>Control operativo en el almacén</i>	52
Figura 5: <i>Sistema de registro de inventario</i>	53
Figura 6: <i>Sistema de solicitudes de compras</i>	54
Figura 7: <i>Sistema de inventario periódico</i>	55
Figura 8: <i>Modelo de control de inventario PEPS</i>	56
Figura 9: <i>Modelo de control de inventario COSO II</i>	57
Figura 10: <i>Sistema de inventario permanente</i>	58
Figura 11: <i>Procedimientos y registro para compras</i>	59
Figura 12: <i>Proveedores cumplen normas legales</i>	60
Figura 13: <i>Servicios responden los objetivos de la empresa</i>	61
Figura 14: <i>Registro y estadística de mercancía averiada</i>	62
Figura 15: <i>Capacidad área de almacén</i>	63
Figura 16: <i>Costo de almacén y rentabilidad empresa</i>	64
Figura 17: <i>Rutas y red de distribución</i>	65
Figura 18: <i>Unidades en la red de transporte para distribución</i>	66
Figura 19: <i>Estrategias de envíos y distribución mercancías</i>	67
Figura 20: <i>Sistema de clasificación mercancía</i>	68
Figura 21: <i>Reordenamiento frecuente de productos</i>	69
Figura 22: <i>Plan para la eliminación frecuente de desperdicios</i>	70
Figura 23: <i>Sistema de reciclaje de mercancía averiada o eliminada</i>	71
Figura 24: <i>Diseño Gestión de Inventario</i>	81

CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN

I. INTRODUCCIÓN

Cuando se forma una empresa nos encontramos con un sin número de problemas que resolver que va desde la actividad a que se va a dedicar la Empresa hasta la organización administrativa que se contrata para que esté realice sus actividades encomendadas de forma eficiente y eficaz y así el inversionista deposita de manera segura su capital. El elaborar una buena gestión de inventarios como una de las políticas principales de una Empresa reside como objetivo principal el de obtener rentabilidad, utilidad o ganancias.

El obtener rentabilidad se basa únicamente en las ventas ya que este es el motor de la Empresa, por relación se tiene que si no existe un buen control de inventario el área de ventas no tendrá material suficiente para realizar su trabajo y esto con lleva a la disconformidad de los clientes lo cual disminuiría la oportunidad de obtener utilidad. Es por ello que toda Empresa le es de vital importancia tener una buena gestión de inventarios ya que su descontrol ocasionaría robos, desperdicios y mermas y esto conlleva a tener un fuerte impacto en la rentabilidad.

La gestión de los Almacenes y los Inventarios, son la razón de la existencia de los almacenes, aparecen en numerosos puntos de los procesos de abastecimiento, producción y distribución física, originando una serie de costos y problemas en la empresa, por lo que se debe evaluar y decidir su tenencia, considerando principalmente su conveniencia económica y financiera. Es en este sentido que se debe tener presente que el manejo de los inventarios y su adecuación a la demanda es una tarea crítica que debe ser manejada de manera integral y coordinada entre las áreas involucradas, tanto dentro de la empresa como fuera de ella, es decir considerando también a los clientes y proveedores.

En algunas ocasiones se escuchan simultáneamente varias de estas afirmaciones que aparentemente son contradictorias: Nos quedamos sin stock con demasiada frecuencia, tenemos demasiado capital inmovilizado en stock, nuestros costos de almacenamiento son demasiado altos, estamos perdiendo ventas por falta de stock adecuado, nuestros competidores operan con menor relación stock-ventas, nuestros costos de transporte son

demasiado elevados por falta de stock, tenemos mucho stock obsoleto, deteriorado, duplicado.

En sentido la gestión de inventarios va permitir a la empresa “Estación de Servicios San Roque SAC, evitar la pérdida de mercancías, control de la mercancía, ordenar y clasificar la mercancía y sobre todo controlar el proceso de ingreso, proceso, venta y distribución de la mercancía para garantizar y tener una rentabilidad estable y en crecimiento óptimo.

1.1. Realidad Problemática.

A nivel internacional

Cano, Orue, Martínez, Moreno y López (2015), refieren que hoy, los mercados globalizados, generan mayor complejidad a los sistemas de gestión logística de inventarios, por lo cual las empresas, indistintamente del rubor, sean productores de bienes o servicios, deben mejorar sus condiciones y estructura orgánica. En ese sentido la gestión e inventarios tienen un rol importante dentro de la empresa. Para cada empresa el sistema de gestión logística varía según los recursos tecnológicos, estructura orgánica y ámbito de acción, nivel cultural y educativo de sus directivos; eso influye en su uso y resultados esperados.

El reto para las empresas es cómo adecuarse a los nuevas exigencias y retos del mercado y sobre todo permanecer vigente en él; por ello decidió adecuar un sistema de control interno para mejorar la gestión logística de inventarios para poder tener mayor rentabilidad y ser competitivos.

Perdomo y Largacha (2013), señala que las empresas en la actualidad se encuentran en la época del Servicio al Cliente, por eso el proceso de gestión de inventarios es de un valor incalculable, considera una suma de acciones que van desde el ingreso de materias primas, su transformación y, finalmente, la disposición, distribución entrega del producto terminado a quien lo demanda. La logística en los últimos años ha tenido un desarrollo creciente, lo cual ha permitido la optimización de recursos humanos, sociales y económicos alcanzando mejores niveles de satisfacción de cliente. Considerando el valor de la logística en la cadena de suministro es urgente

enfocar los esfuerzos hacia el logro de una buena gestión, ya se ha convertido en un sinónimo de eficiencia y excelencia en el servicio.

Desde esta perspectiva, las empresas, buscan mejorar la Gestión Logística de Inventarios a través del uso de un sistema de control interno para que sean más eficaces y eficientes y logre aportar al proceso interno del proceso productivo y lograr resultados óptimos para satisfacer a sus clientes. Así va lograr incorporar políticas y estrategias de control que contribuyan a lograr un mayor nivel de competitividad y permanencia en el mercado.

Hernández, (2015) señala el control interno sirve para determinar lo que se está llevando a cabo una empresa para establecer las medidas correctivas necesarias y así evitar desviaciones en la ejecución de los planes, metas y objetivos. Cuánto más claros, completos, y coordinados sean los planes y más largo el periodo que ellos comprenden, más completo podrá ser el control. Todo control debe establecer medidas sencillas y fáciles de interpretar para facilitar su aplicación. Es fundamental que los datos o informes de los controles sean accesibles para las personas a las que se van a ser dirigidos. Toda empresa debe llevar un proceso de control interno en cada uno de los departamentos,. Los factores que deben ser considerados al aplicar el proceso de control son: cantidad, tiempo, costo y calidad.

Las empresas a nivel regional, como en Lambayeque, no está excluido de esto que señala Hernández, debe contar con un sistema de gestión de inventarios basado en un control interno para evitar errores, desviaciones, incluso acciones diletivas que perjudicaría la rentabilidad y marcha de la empresa.

Hernández (2014) señala que el proceso de “modernización” de la contabilidad en el que se halla inmersa la Comisión Europea para su adaptación a la Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) y la reorganización del sistema de gestión de inventario a través de los mecanismos de control interno suponen cambios profundos en los que el conocimiento y, en algunos casos, interpretación del

contenido del nuevo Reglamento Financiero (RF) va a jugar un papel determinante. El principal problema encontrado es la intentar delimitar el concepto de control interno en los conceptos de “organismo descentralizado” y “agencia”. Este primer paso va permitir desarrollar los otros pasos. El marco conceptual es un valor importante en el desarrollo y aplicación del control interno en Europa.

La importancia de conceptualizar los términos que se usan en las empresas, es elemental para que todos tengan claro y definido qué es lo que van hacer, hacía dónde van a ir y que resultados desean obtener.

Según el Índice de Desempeño Logístico para América Latina, ha descendido desde el año 2014 que tuvo un puntaje de 2,74 y disminuyendo en el año 2016 a 2,48. A pesar de la caída en el Índice de Desempeño Logístico en general, América Latina ha tenido algunos crecimientos en algunos rubros, como Infraestructura, utilización de nuevas tecnologías de la información, puertos y aduanas; pero el indicador que tuvo el peor desempeño en América Latina fue el de Puntualidad. De los 24 países de América Latina y el Caribe evaluados con el Índice de Desempeño Logístico, solo 7 países han logrado incrementar su desempeño, los demás han bajado considerablemente. (Banco Mundial, 2016)

Según Vidal (2014), uno de los problemas típicos, es la existencia de excesos y faltantes: “Siempre tenemos demasiado de lo que no se vende o se consume y muchos agotados de lo que sí se vende o se consume”. Este problema se conoce como desbalanceo de los inventarios. Las decisiones típicas que deben tomarse al respecto de los inventarios han sido apoyadas por técnicas cuantitativas de la investigación de operaciones y por el desarrollo de sistemas computacionales integrados denominados Enterprise Resource Planning (ERP) que aplican parte de los conceptos fundamentales de gestión, pero que presentan fallas en su implementación, especialmente en entornos culturales distintos a los entornos donde originalmente fueron creados. En campos como la investigación de operaciones, buena parte de los esfuerzos que desde los años cincuenta han tenido lugar en áreas

de la logística, se ha enfocado en la solución de los problemas complejos de la gestión de inventarios.

Sin embargo Harvey (2015), que a pesar del extenso trabajo en la investigación de modelos para gestionar los inventarios, las teorías desarrolladas son poco prácticas y actualmente no existe un panorama claro de cuáles son realmente las metodologías que deben utilizarse para mejorar la gestión de los inventarios mediante herramientas cuantitativas

Calderón y Cornero (2013), indica que en las pymes de Colombia, no se usan correctamente los equipos; el trabajar sobre pedidos, ha generado un ineficiente proceso de producción y sin obtener una economía en escala. Las empresas no tienen una estructura de costos basada en la tecnología y que le permita actualizarse permanentemente, esto ha limitado hacer rápidas y correctas cotizaciones. A nivel logístico, se han encontrado, altos niveles de deficiencia en los procesos productivos, instalaciones y producto final, debido a sus ubicaciones y espacios reducidos.

En las empresas se ha constatado que es deficiente el manejo de los inventarios: materia prima, materiales y productos finales. El sobre stock es porque adquieren la materia prima en abundancia para aprovechar los precios bajos en fechas especiales o almacenar ante posibles carencias futuras, por otro lado, las empresas no tienen nichos o segmentos definidos y por lo tanto sin demanda respectiva; además que el sistema de ventas es deficiente, están a la espera de los pedidos de sus clientes

A nivel nacional

Según el Fondo Monetario Internacional (FMI), señala que en los últimos, el Perú, tuvo un crecimiento económico considerable que ascendía a un 6%. El año 2016, termino con 4% de crecimiento; para el año 2017, proyectaba un crecimiento del 2.7% y de 3.8% para el año 2017. Este crecimiento, con algunos altibajos, también significa un crecimiento en los ingresos de las pequeñas y medias empresas y las

entidades del Estado del Perú; pero este crecimiento económico no está acompañado del fortalecimiento institucional de acuerdo a las nuevas condiciones que exigen el contexto. (Diario Gestión, 2017)

Según del Índice de Desempeño Logístico 2016, el Perú, de 160 países, en el año 2014 ocupaba el puesto 71 del ranking, con una puntuación de 2.84; en el año 2016 se ubicó en el puesto 69 del ranking, con una puntuación de 2.89 puntos, con una variación positiva de 1.9%. Según los indicadores de desempeño, el Perú obtuvo el siguiente puntaje: eficiencia del proceso de en el despacho de Aduanas 2,76 puntos, en infraestructura 2,62 puntos, en envíos internacionales 2,91 puntos, en calidad de servicios logísticos 2,87 puntos, en seguimiento y rastreo de envíos 2,94 puntos y puntualidad 3,23 puntos; su puntaje más bajo es en infraestructura. (Banco Mundial 2016)

Araujo y Bobadilla (2016) señala que en la libertad las medianas empresas siguen en crecimiento; algunas han optado con implementar un sistema o gestión de inventario, en particular para mejorar los almacenes, pero no cuentan con personal adecuado que tengan conocimiento sobre la importancia y relevancia de un sistema de control interno y procesos de implementación que les permita controlar de manera adecuada el proceso interno, productivo, de gestión, personal, resultados y rentabilidad; así como adecuara las actividades a los objetivos de la empresa.

Las empresas, se destaca por la carencia de una buena implementación de control interno; carencia de personal capacidad, no se realiza adecuadamente el registro del control, confusión en las responsabilidades y funciones; inconsistencias de información; por lo tanto generara pérdidas los cuales afectan a la rentabilidad de la empresa.

Anaya y Sánchez (2016) indican que en la actualidad, el control interno se ha convertido en un tema recurrente en todas las entidades del Perú como parte de un cuerpo u organismo. El control interno plantea que basta con que uno de los

"órganos" de ese gran cuerpo funcione mal para que repercuta en el resto y en el resultado final; existe voluntad para implementar sistemas de control interno para mejorar sus procesos en las diferentes áreas.

Las empresas, tiene la voluntad de implementar y ejecutar un sistema de control interno para mejorar los procesos de gestión y la rentabilidad de la empresa.

Según Rodríguez, Chávez, & Muñoz (2014): Una buena gestión de inventario toma en cuenta también la disponibilidad de los materiales, la eficacia en las entregas, los costos que involucra el inventario, la calidad y las relaciones con los proveedores. Lo importante es que la gestión de inventario obtenga un buen provecho de las relaciones con los proveedores, porque puede ofrecer una ventaja competitiva, debido al rendimiento que se puede obtener de ellos, para la consecución de objetivos de la gestión del proceso productivo, pues, las relaciones con los compradores y con los proveedores debe desarrollarse sobre bases mutuamente ventajosas; de allí que puedan terminar en una alianza estratégica que comprenda el intercambio de información, el reconocimiento de riesgos y recompensas en un periodo de tiempo extenso.

Actualmente existe un gran mercado competitivo a nivel mundial, los empresarios tratan de producir a niveles óptimos con menores costos y mayores márgenes de ganancia que les permita mantener la operatividad en sus empresas, además tienen como principal objetivo ofrecer al mercado productos de buena calidad, logrando establecer confianza entre sus clientes y posicionarse en el mercado.

A nivel local

La Empresa Estación de servicios Pritex SAC, se encuentra ubicada en la ciudad de Lambayeque car. Panamericana Km 668. Lo cual inicia sus actividad comercial el 01 de agosto de 2005 y se dedica a la venta de combustible y cuenta también con un mini market,(tienda) lo cual nos centraremos y a la vez analizaremos su gestión de inventarios para dar así una Propuesta de mejora en la gestión de inventarios y

aumentar su rentabilidad ya que se han originado problemas al EJECUTAR las ventas, problema que se detectó al hacer un cierre de inventario lo cual dio como resultado a la falta de mercaderías y vencimientos de algunos mercaderías, este hecho ocurrió debido a la falta de supervisión al área de ventas motivo por el cual al hacer un pedido de mercaderías por dicha área a una empresa proveedora esta en algunas oportunidades hacia la entrega de dicho pedido a la empresa y en algunas casos no, para ello se hizo un acuerdo entre la empresa y dichos empleados en la confesión de dichos productos y así dar la solución y al no recibir una respuesta se tuvo que optar a una denuncia para ello también se pudo notar que:

- No se hace un control continuo de inventario en tienda.
- No se verifica la mercadería en el momento que se recepciona la Orden de compra por parte del jefe de Tienda.
- No se hace revisión semanal de controles de mercadería en la tienda.
- No mantiene un stock mínimo de mercaderías.
- No realizan cruce de caja con las ventas que se han hecho en el día.
- No priorizan controles a los productos con mayor rotación y alto valor.

1.2. Trabajos previos.

Internacional

Silva, M. (2015) en su investigación titulada: La gestión de inventarios en la toma de decisiones de la empresa tienda Enprovit. Tesis para obtener el título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, Facultad de Contabilidad y Auditoría, de la Universidad Técnica de Ambato.

El objetivo o propósito de esta investigación fue de analizar la gestión de stocks, el porqué de su deficiencia en el manejo de los inventarios. Asimismo, proponer el uso de la metodología que permita optimizar el manejo de los stocks de la empresa que oriente a tomar buenas decisiones a nivel gerencial. Según los resultados obtenidos por la investigación se llegó a los siguientes enunciados: un 66% de los trabajadores encuestados afirmaron que existen productos caducados, en mal estado en el

almacén de la empresa generando sobrecostos y espacio, 81% de los encuestados coincidieron en que han existido pérdidas por un inadecuado almacenamiento de stocks y un contundente 81 % de los mismos afirmaron que es necesario implementar una buena gestión de stock en la empresa que permita optimizar los recursos de la empresa. En términos generales la gestión de stock es vital para las empresas en términos económicos, ya que teniendo un mal uso conllevará a tener gastos incensarios y espacio en desperdicio en almacén.

Cabriles (2014), en su tesis “Propuesta de un sistema de control de inventario de stock de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres C.A”. Tesis para optar al Título de Técnico Superior Universitario en Administración del Transporte. Universidad Simón Bolívar. Venezuela. Investigación de tipo descriptivo – exploratorio El objetivo principal, fue: proponer un sistema de control de inventario de stock de seguridad que mejore la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres, C.A. Entre sus principales conclusiones, tenemos:

Balgres C.A, es una empresa que se desenvuelve en el sector manufacturero, es reconocida a nivel Nacional como una de las mejores empresas en el sector cerámico, comercializando baldosas de tipo Gres a grandes constructoras tanto de empresas privadas como del estado. Por lo que es importante que la empresa cuente con un sistema de inventario que los ayude a mantener el control sobre sus existencias en los distintos almacenes de materia prima, repuestos e insumos y con ello mantener la organización en sus almacenes, lo que facilita las respuestas rápidas y oportunas a clientes y principales proveedores. Es de vital importancia que las empresas mantengan un nivel óptimo en sus inventarios, ya que la actual situación en la que se encuentra el país en relación al control cambiario, ayuda al carecimiento de productos, insumos, materiales y repuestos, por lo que Balgres deben tomar medidas desesperadas, sustituyendo su materia prima por otra alternativa más factible. Lo que trae como consecuencia la baja en la calidad de los productos, además la escases de algunos repuestos los ha llevado al paro de algunas

maquinarias, causando que la empresa limite su producción, reduciendo las posibilidades de competencia en mercados internacionales

Vásquez (2013) en su investigación titulada: Modelo de Gestión de Inventarios Para la empresa Martec Cia. Ltda. Tesis para obtener el título de Ingeniero en Administración de Empresas, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Central de Ecuador.

El objetivo principal de ésta investigación fue desarrollar una gestión de inventarios adecuada para la administración de sus inventarios con la finalidad de que las actividades desarrolladas sean lo más eficiente para el cumplimiento de la empresa. La investigación es de tipo Exploratorio y Explicativo. Éste estudio contará con levantamiento de información, además se aplicarán métodos de gestión de inventarios para obtener el máximo beneficio para la empresa seleccionada. Dando como conclusiones: La implementación de gestión de inventarios a la empresa Martec Cia. Ltda proporcionará un buen manejo de la misma reduciendo pérdidas y quejas por parte de sus clientes finales.

Villota y Velásquez (2013) en su investigación titulada: Diseño de un sistema de control de Gestión para la Planificación y Control de Inventarios aplicando el Método ABC y 5S's de una importadora de electrodomésticos. Tesis para la obtención del título como Ingeniero en Auditoría y Contaduría Pública, de La Escuela Superior Politécnica del Litoral, Ecuador.

El objetivo de la presente investigación de las autoras es de ofrecer controles adecuados y considerables a la empresa citada, contra todo tipo de pérdidas o despilfarros, robos, descuidos en las compras, etc. y producir información eficaz sobre entradas y salidas de existencias. Por esta problemática, la empresa gestiona los inventarios donde se empleará un control oportuno y apropiado sobre su inventario, ordenados en forma conveniente y otorgando precisión en sus existencias. Un buen control de inventario minimizará todos los riesgos que puedan

presentarse, permitiendo la confiabilidad de los mismos, de esa forma se podrá satisfacer los pedidos de los clientes. Como conclusiones son las siguientes: La óptima gestión de inventarios ayuda a mejorar la calidad y eficiencia del sistema de inventarios de la empresa, segmentando las existencias de acuerdo a su demanda y aporte. El mayor activo de la empresa son sus inventarios y no tenían una debida atención y dedicación lo que provocaba errores, faltantes y sobrantes, conllevando muchas veces a la insatisfacción del cliente, pero mediante la aplicación se mitigó en gran parte este inconveniente al no implementar este modelo.

Nacional

Briones y Vásquez (2017), en su tesis “Incidencia del control interno de inventarios en el estado de resultados de la Empresa Unipersonal del Sr. Jorge Esteban Yáñez Vigo(Corporación el Dorado) - 2016”, Cajamarca – Perú, tesis para obtener el Grado de Contador Público en la universidad Privada del Norte, con su objetivo general de Analizar el Estado del Control Interno de Inventarios y su Incidencia en El Estado de Resultados de la Empresa Unipersonal del Sr. Jorge Esteban Yáñez Vigo Corporación el Dorado, Cajamarca 2016, con un diseño de investigación No experimental – Correlacional – Transversal, la población está compuesta por todos los EE. FF de la empresa unipersonal del Sr. Jorge Esteban Yáñez Vigo Corporación el Dorado 2016, la muestra para este presente estudio es Estado de Resultados de la empresa unipersonal del Sr. Jorge Esteban Yáñez Vigo Corporación el Dorado 2016, la técnica para este estudio es la observación.

Los autores de esta presente investigación llegaron a la conclusión que basándose en los resultados obtenidos en la investigación realizada en la Empresa Unipersonal del Sr. Jorge Esteban Yáñez Vigo- Corporación el Dorado, no cuenta con instrumentos que garanticen el control de los productos y flujogramas que guíen las actividades de los procesos, pues nos presenta resultados no razonables en su control interno de inventarios lo cual demuestra la hipótesis planteada anteriormente.

Hernández y Zegarra (2017), en su tesis “Propuesta de un sistema de control interno de inventario, en la distribuidora ladrillera P&A La Muralla EIRL, 2016.” – Perú, tesis para obtener el grado de Contador Público en la universidad Peruana Unión, tuvo como objetivo principal Proponer un sistema de control interno de inventarios en la empresa distribuidora ladrillera P&A la Muralla EIRL, año 2016, trabajando con un diseño no experimental, con tipo de investigación propositiva, La población a la cual se dirigió esta investigación es la empresa ladrillera P&A la Muralla E.I.R.L, La muestra con la que se hizo el estudio, fue extraída del área de inventarios de la empresa, las técnicas utilizadas en esta presente investigación análisis documental y observación.

Se concluye Finalmente, todo el proceso de evaluación del sistema de control interno del área de inventarios de la empresa distribuidora ladrillera P&A la Muralla EIRL, refleja como resultado deficiencias con respecto al control de entradas y salidas de existencias del almacén; así como en la adquisición de materiales y proceso de distribución, encontrando también que el personal no está debidamente capacitado.

Caruajulca y Marín (2017), en su tesis “Incidencia del control interno de inventarios en el margen comercial de la Empresa Inversiones y Negocios ISBEN S.R.L, del distrito de Bambamarca, para el año 2016” – Perú, tesis para obtener el Grado de Contador Público en la Universidad Privada del Norte, Analizar la incidencia del Control Interno de Inventarios en el Margen Comercial de la empresa Inversiones y Negocios ISBEN S.R.L, del distrito de Bambamarca, para el año 2016, trabajando con un diseño de investigación no – experimental, la población es la Empresa Inversiones y Negocios ISBEN S.R.L., y para esta investigación la muestra será el área de almacén de la empresa, y la técnica utilizada es la observación.

Se llegó a la conclusión que la falta de un control de inventarios tiene incidencia negativa en la consistencia de lo financiero ya que la empresa refleja las existencias

de acuerdo a la documentación más no como están en la actualidad llegando a tener resultados no favorables para la empresa.

Vergara (2016), en su tesis “Control interno tributario y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Jovial SAC, año 2015”, Trujillo – Perú, tesis para obtener el Grado de Contador Público en la universidad Cesar Vallejo, con un objetivo general de Determinar la incidencia del control interno tributario en la rentabilidad de la empresa Jovial S.A.C – 2015, con un diseño de investigación no – experimental de corte transversal, tanto la población como la muestra será la empresa en estudio, utilizando las técnicas de entrevista y análisis documental.

En sus conclusiones indica que la propuesta que ha planteado permite proyectar un equilibrio en el aspecto financiero y tributario de la empresa, porque permitirá tener una utilidad de 35,245 gracias a la mejora de control interno.

Inoñan (2016), en su tesis “Implementación de un sistema de control interno para mejorar la rentabilidad de la empresa Negociaciones Oblitas EIRL, en la ciudad de Trujillo 2014”, Trujillo – Perú, tesis para la obtención del grado de Contador Público en la Universidad Nacional de Trujillo, con su objetivo principal de determinar la situación del sistema del control interno para mejorar la rentabilidad de la empresa Negociaciones Oblitas EIRL., trabajando con un método de investigación Analítico – Descriptivo, teniendo como población la empresa en estudio y como muestra información económica financiera de dicha entidad, las técnicas para esta presente investigación son entrevista, observación y análisis documentario.

De su tesis podemos concluir que de la propuesta e implementación de un sistema de control interno, es importante contar con un Organigrama Estructural, así como un manual de Organizaciones y Funciones, Manual de Procedimientos, flujogramas y se elaboró un plan de trabajo, con el fin de que el personal de la empresa cumpla con las funciones encomendadas y se logre el objetivo de la empresa que es el incremento de la rentabilidad de la misma.

Gallardo (2016), en su tesis “Incidencia del control de inventarios en los resultados económicos de la empresa Adehec E.I.R.L comercializadora de combustible ubicada en la ciudad de Guadalupe durante el ejercicio 2014” – Perú, tesis para obtener el grado de Contador Público en la Universidad Nacional de Trujillo, su objetivo general es demostrar con el análisis de la problemática del control de inventarios de la empresa Adehec E.I.R.L comercializadora de combustible ubicada en la ciudad de Guadalupe, que su implementación mejoraría significativamente la rentabilidad de esta importante empresa, trabajo con un diseño de investigación no – experimental con un tipo descriptiva, en este caso la población será igual a la muestra y está conformada por 50trabajadores de la empresa, la técnica que utilizada es la recolección de datos.

Se concluyó que el control de inventarios en la empresa ADEHEC EIRL es ilimitado y no existe un control de mermas, situación que no les ha permitido realizar el ajuste del costo de venta por este concepto, las pérdidas no ordinarias que se dan en un proceso ineficiente son ajustadas pero debidamente reparadas para efectos tributarios.

Sosa, L. (2015), tesis sobre “El control interno y su influencia en la gestión contable de la empresa Golden Amazon Group S.A.C.”. Tesis de Grado para obtener el título de Contador Público. Universidad Privada Antenor Orrego. Tuvo como objetivo demostrar que con la implementación de un sistema de control interno operativo en los almacenes mejorará la gestión de los inventarios de la Constructora A&A S.A.C. de la ciudad de Trujillo – 2013.

Según los resultados se observa que la variable de control interno expresa una correlación del 0.865, lo cual indica que existe una relación positiva de estudio, sobre una muestra de 13 individuos, en tanto que los resultados relacionados con la variable de gestión contable, donde podría manifestar efectivamente que el control interno índice en la gestión contable de la empresa Golden Amazon Group S.A.C.

Local

Díaz y Morales (2017), en su tesis “Evaluación del control interno del área de almacén para incrementar la eficiencia operativa en la empresa Papelería Santa Rita S.A.C., octubre - diciembre 2014” Chiclayo – Perú, tesis para obtener el Grado Académico de Contador Público en la Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, tiene como objetivo principal evaluar el control interno para incrementar la eficiencia operativa en la empresa papelera, tiene un diseño de no experimental con tipo descriptivo, La población está dada por las áreas de la empresa Papelería Santa Rita SAC. La muestra responde al área de logística de la empresa Papelería, utilizando las técnicas de Observación, Cuestionarios, Comparación, Rastreo, Indagación, Flujogramas.

El presenta autor de esta investigación llego a la conclusión que es preciso proponer mejoras en cuanto a la estructura orgánica de la empresa y el proceso operativo del área de almacén, así como manuales, políticas y procedimientos para dicha área. Además, el uso de indicadores estándares, las mismas que serán de gran beneficio para la planeación, el control y toma de decisiones, permitiendo de manera práctica y oportuna el buen funcionamiento del área de almacén.

Cabrera & Diaz (2017) en su tesis titulada “Propuesta de un sistema de control interno para mejorar la eficiencia y gestión de las existencias en el hospital regional de la PNP-Chiclayo en el periodo del 2016”, detalla lo siguiente:

En el Hospital Regional de la PNP-Chiclayo, tenemos que, en cuanto a los medicamentos, se puede observar que existe una ineficiencia en controlar sus inventarios, ya que no cuenta con un kárdex adecuado que permita el control de entrada y salida de los medicamentos, ni mucho menos el control en su gestión de éstos. Además, de no contar con un almacén abastecido, pues la institución no posee con un sistema de control que ayude al manejo adecuado tanto en el proceso de

pedido, recepción y despacho de las existencias, así como la conservación de los mismos.

Vidarte (2016), en su tesis “Propuesta de un sistema de gestión logística para optimizar el control de los inventarios en una empresa constructora, Corporación Vidarte S.AC. - 2015”. Chiclayo – Perú. Tesis para optar el título de Contador Público. Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, tuvo como objetivo principal en estudio Determinar si el diseño del sistema de gestión logística llevara un mejor control de inventarios en la empresa constructora Corporación Vidarte SAC - 2015 , tuvo como población y muestra el personal administrativo de la empresa en estudio trabajando con un tipo de investigación aplicado con un método analítico – comparativo, la presente investigación se trabajó con la técnica de observación y análisis documental.

La siguiente investigación llevo a la conclusión La propuesta de un sistema de gestión logística vuelve más rentable la empresa desde el punto de vista del control del recurso material y monetario; pues al proponer una serie de políticas y metodología para controlar más eficientemente el flujo de los materiales, aun siendo aplicado se evitaría posibles pérdidas por errores y se proporcionaría seguridad a la empresa y al ser reordenadas estas actividades , arrojaría una situación más realista de la verdadera posición económica y financiera de la empresa, lo cual es fuente base para la toma de decisiones.

Campos (2015), en su tesis “Propuesta de diseño de control interno para mejorar la eficiencia del área de tesorería en la empresa constructora concisa en la ciudad de Chiclayo 2014” – Perú, tesis para obtener el grado de Contador Público en la universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, trabajo con un diseño de investigación no experimental y con el tipo de investigación cuantitativa y cualitativa, trabajando con una población de tres colaboradores del área de tesorería y su muestra la misma que la población por ser un población pequeña, las técnicas utilizadas en la presente investigación fueron la de gabinete y campo.

Con la presente investigación llego a la conclusión Para mejorar el área de tesorería se propone diseño de la organización administrativa, la mejora de los procedimientos del proceso del área y definir las políticas y procedimientos de cada operación realizada por el área.

1.3. Teorías relacionadas al tema.

1.3.1. Gestión de inventarios

Definición

Gestión:

“El concepto de gestión lleva asociada la idea de acción para que los objetivos fijados se cumplan”, (Pérez, 2013).

Inventario:

Carreño (2014) indica el término stock, inventario y existencias hacen referencia a acumulaciones ó depósitos de materias primas, artículos en procesos y productos terminados. Estas acumulaciones se recaudan en almacenes listas para su venta al público.

Según Meigs, Williams, Haka Y Bettner (2014) definen al inventario como “todos los bienes propios y disponibles para su posterior venta (...) el inventario se convierte en efectivo dentro del ciclo operacional de la compañía” (p. 323).

Machuca y Valenzuela (2015) sostienen que el inventario es un conjunto de mercancías o artículos que tiene toda empresa con el fin comerciar con sus clientes, permitiendo la compra y venta antes de venderlos, en un período económico determinado.

Para definir el término inventario, Míguez y Bastos (2016) sostienen al respecto:

[...]Los inventarios se crean con el fin de atender a los clientes y de permitir el flujo

productivo. Por este motivo toda empresa se encuentra en la necesidad de acondicionar una cantidad considerable de existencias (stocks) para atender a la demanda y al plazo de entrega de los proveedores principalmente.

Calero J. (2016) define a la “**Gestión de Inventarios** como ofrecer recomendaciones acerca de cómo se deben organiza los bienes de una empresa para ser productivas y eficaces y cómo se podría obtener el máximo provecho de sus colaboradores. Teniendo por modelo el sistema de organización cerrada. Defendiendo como principio supremo de su doctrina los postulados de la especialización, de la estructura jerárquica de la organización, de la delegación de la autoridad y de la responsabilidad, del control. Sus técnicas se conciben como útiles universales que encuentran aplicación en cualquier forma de organización”.

Importancia de los Inventarios

Machuca y Valenzuela (2015) indican que los inventarios son esenciales e importantes para las empresas dedicadas a la compra y venta de mercancías, por ser su principal función y la cual generará todas las operaciones siguientes.

“Los inventarios ayudan a proveer o distribuir adecuadamente los materiales necesarios a la empresa, tanto a clientes internos como externos, colocándolos a disposición en el momento, para así evitar aumentos de costos de los mismos permitiendo satisfacer correctamente las necesidades reales de la empresa” (Machuca y Valenzuela, 2015).

Carreño (2014) afirma que una razón sumamente importante para mantener stocks o inventarios es mejorar el servicio al cliente, debido que pueden encontrar sin ninguna dificultad el artículo solicitado en el momento y lugar oportuno, gracias a esto se mejora la percepción del producto, favoreciendo la venta, y en consecuencia trayendo una buena imagen corporativa y ganancias a la empresa.

Clasificación de inventarios

Carreño (2014) sostiene que existen muchos criterios para clasificar los inventarios

tanto en empresas industriales como en empresas comerciales. Dado el enfoque de estudio, se mencionará de tipo comercial:

- a) Artículos básicos: Constituidos por los artículos principales que comercializa la empresa.
- b) Artículos complementarios: Constituidos por aquellos artículos que complementan la oferta comercial de la empresa.
- c) Artículos fallados: Son artículos que tienen fallas, ya sean estas de origen o producto de un mal uso de los clientes. Las empresas comerciales deben buscar deshacerse de estos stocks devolviéndolos al proveedor o dándolos de baja mediante su destrucción.
- d) Artículos obsoletos: Son aquellos productos que pertenecen a temporadas de comercialización pasadas y requieren una acción comercial como rebajas de precios o promociones para su venta inmediata.

Gestión de inventarios

“La gestión de stocks consiste en una proyección de la evolución futura del stock que nos permite establecer un programa de compras controlando los pedidos a los proveedores” (Ferrín, 2014).

“La gestión de stocks o de inventarios es la parte de la función logística que se encarga de administrar las existencias de la empresa” (López, 2014, p. 90).

“Gestión de inventarios es parte de la cadena de suministros cuyo fin es poner a disposición de las áreas de producción o comercial una determinada cantidad de producto en el momento preciso, en el lugar oportuno y con el mínimo coste posible” (Soler, 2013, p. 160).

“Una buena gestión de existencia o inventarios permite prever el aprovisionamiento de los materiales necesarios para un período de tiempo programado (semana, mes, campaña, etc.); de esta forma el distribuidor pueden conseguir una inversión racional, reduciendo los costes de almacenaje y haciendo posible un servicio más

rápido y eficaz al cliente” (Escudero, 2014, p. 31).

Importancia de Gestionar inventarios

García (2015) sostiene que la gestión de los inventarios es una de las actividades básicas de cualquier organización. Para llevarla a cabo existen diversos sistemas que pueden ser empleados en función de múltiples factores, como la periodicidad de la toma de decisiones, la naturaleza de la demanda, los costes de inventario, entre otros.

Castán, López y Nuñez (2012) afirman que gestionar inventarios es muy importante ya que los inventarios son recursos almacenados que se emplean para satisfacer o atender una necesidad actual o futura. Además sostiene que hoy en día la mayoría de organizaciones tienen algún tipo de sistema de inventarios, procedimiento o método para llevar a cabo su planificación y control

Objetivos de la Gestión de inventarios

Suárez (2012) afirma que los principales objetivos que persigue la gestión de inventarios son:

- a) Reducir al mínimo posible los niveles de existencias y
- b) asegurar el suministro de producto (materia prima, producto en curso o producto terminado) en el momento adecuado al área de producción o al cliente lo solicite.

Dimensiones de Gestión de Inventario

- a) Dimensión 1: Planificación López (2014) señala la planificación de los inventarios como un punto clave para gestionarlos de forma óptima teniendo en cuenta desde el momento que se solicitan hasta que son cubiertos.
- b) Indicador: Volumen de compra Mora (2014) menciona que este indicador tiene como objetivo planificar el volumen de la compra en relación con el volumen de venta. Con dicho indicador se conocerá el peso de la actividad de compras en

relación con las ventas de la empresa con el fin de tomar acciones de optimización de las compras y negociación con proveedores.

$$\text{Valor} = \frac{\text{Volumen compra}}{\text{Volumen venta}} \times 100$$

- c) Dimensión 2: Control López (2014) señala el control de inventarios abarca la gestión de los movimientos de ingresos, salidas, devoluciones, saldos, solicitudes y órdenes de compra. Pero sobre todo comprende el análisis de los inventarios mediante técnicas y procedimientos. Además el autor indica que un buen control de inventarios comienza por una sólida base de datos, mantenimiento oportuno e

Para García (2015) indica que el control de inventarios es una de las actividades más complejas ya que hay que enfrentarse a intereses y consideraciones en conflicto por las múltiples incertidumbres que encierran. Además el autor menciona el control de inventarios como un tema que merece la atención de la alta gerencia de una empresa, especialmente cuando se encuentra en etapa de crecimiento y expansión.

- d) Indicador: rotación de inventarios Proporción entre las ventas y las existencias promedio. Indica el número de veces que el capital invertido se recupera a través de las ventas. Las políticas de inventario, en general, deben mantener un elevado índice de rotación, por eso, se requiere diseñar políticas de entregas muy frecuentes, con tamaños muy pequeños. Para poder trabajar con este principio es fundamental mantener una excelente comunicación entre cliente y proveedor.

$$\text{Valor} = \frac{\text{Ventas acumuladas}}{\text{Inventario promedio}}$$

Proceso de gestión de inventario

Romero, (2015) describe que la gestión de inventarios es un conjunto de métodos, herramientas y tecnologías usadas para diseñar, modelar, analizar y controlar los bienes y servicios de una empresa de esta forma que busca llegar a conformar procesos efectivos, ágiles y transparentes. A medida que las empresas se desarrollan,

sus procesos de negocio se van haciendo más complejos y el mercado comienza a exigir que sean más organizadas en cuanto a la integración de los procedimientos que manejan y a la efectividad con la que apoyan la consecución de metas planteadas. Cuanto más exigencias tenga una empresa y mayor maduración tenga, sus procesos serán repetibles y escalables, organizados de tal forma que se puedan re-configurar y brindar flexibilidad en la operación de la compañía.

Uno de los pilares de la gestión y dirección de las empresas consiste en tener claros estos procesos que permiten la supervivencia en el mercado. Si se comprende con detalle estos procesos, será factible evaluarlos y mejorarlos. En otras palabras, se podrá organizar el trabajo de mejor manera y considerar las siguientes preguntas para mejorar la productividad:

- ¿Cuáles pasos son realmente necesarios?
- ¿Quién debería realizarlos?
- ¿Deben quedarse en la empresa o en el subcontratado?
- ¿Cómo deben ser realizados?
- ¿Qué funcionalidades se necesitan?
- ¿Qué resultados se esperan y como serán monitoreados?

Para facilitar el proceso de dar respuesta a estas preguntas, se toma la decisión de modelar los procesos, preferiblemente bajo un estándar que facilite la comunicación entre entidades o personas y el entendimiento por cada una de ellas sobre las actividades que se deben seguir dentro del proceso. Generalmente, estos modelos guiarán el trabajo y la forma en que se organizan los recursos para alcanzar los objetivos. Para ver como se ilustra el flujo de trabajo se puede ver en la siguiente Figura.

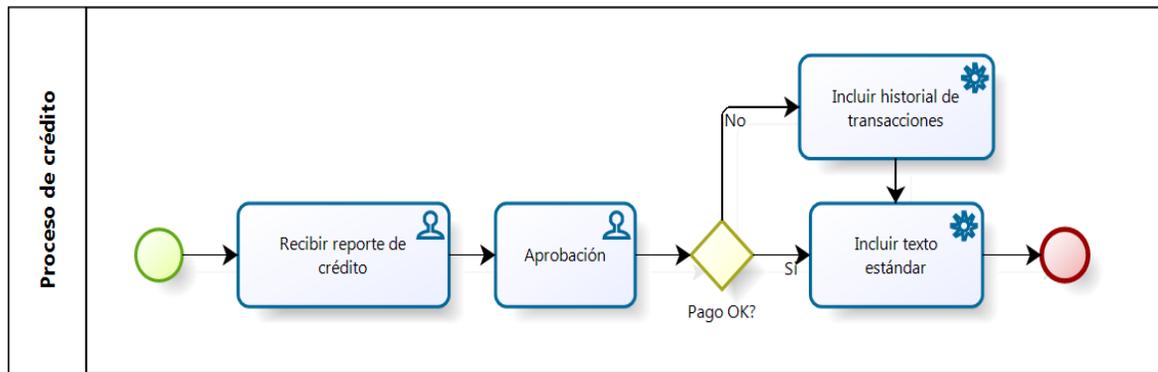


Figura 1: *Procesos de crédito*

Fuente: Romero, (2015) *Ejemplo de proceso de Gestión de Inventario*

En la Figura 1, pueden ver actividades que dan inicio al proceso (círculo verde) o que indican la finalización del mismo (círculo rojo). Además, se tienen actividades realizadas por humanos (las cuales están indicadas con el símbolo de una persona en la parte superior derecha) y actividades realizadas automáticamente (las cuales están indicadas con el símbolo de un piño en la parte superior derecha). Finalmente, el rombo indica las decisiones que deben ser tomadas por cierto actor o de forma automática por un servicio o sistema.

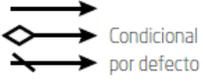
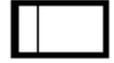
Otra de las razones por la cual gestión de inventario es ampliamente utilizado como estándar, es que además de facilitar la comunicación entre los analistas del dominio, les permite apoyarse para tomar decisiones basadas en técnicas como análisis de costo de materiales, análisis de escenario y simulación de almacén. Sin embargo, es necesario preparara a los recursos humanos (personal). Para la operación del sistema y lograr explotar al máximo sus recursos informáticos. Además debe conocer que actividades realiza cada individuo dentro del contexto de su entidad: si es manual o automática, y dentro de estos dos tipos podrá encontrar ciertas variaciones como envió de correos, solicitud de servicios, tiempos de espera, etc. Gestión de inventarios con las Buenas Prácticas de Manufactura en Negocio (BPMn) tiene sus propias siglas descritas a continuación:

Tabla 1: Gestión de inventarios Buenas Prácticas de Manufactura en Negocio

Elemento	BPMN
Tarea	<div style="text-align: center;">  <p>Usuario Manual Servicio Envío Recepción Script Referencia</p> </div> <p>Representan el trabajo realizado dentro de una organización. Las tareas de servicio, que son realizadas automáticamente bien sean por un servicio interno o externo. Y finalmente, las tareas de envío o recepción que tienen que ver con el correo electrónico.</p>
Decisión	<div style="text-align: center;">  <p>Compuerta Exclusiva basada en eventos.</p> <p>Divergencia: Ocurre cuando en un punto del flujo basado en los datos del proceso se escoge un solo camino de varios disponibles.</p> <p>Convergencia: Es utilizada para confluir caminos excluyentes. Las compuertas son utilizadas para controlar la divergencia y convergencia del flujo.</p> </div>
Inicio	<p>Eventos de inicio: Indican cuando un proceso inicia, no tienen flujos de secuencia entrantes.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Evento de inicio sin especificar: No se especifica ningún comportamiento en particular para iniciar el proceso.</p>  <p>Evento de inicio de Mensaje: Un proceso inicia cuando un mensaje es</p> </div>

	<p>recibido.</p>  <p>Evento de Inicio de Temporización: Indica que un proceso inicia cada ciclo de tiempo o en una fecha específica.</p>  <p>Evento de Inicio de Condición: Un proceso inicia cuando una condición de negocio se cumple.</p>  <p>Evento de Inicio de Señal: El proceso inicia cuando se captura una señal lanzada desde otro proceso. Tenga en cuenta que una señal no es un mensaje, un mensaje tiene claramente definido un destinatario, la señal no.</p>  <p>Evento de Inicio Múltiple: Indica que existen muchas formas de iniciar el proceso y que al cumplirse una de ellas iniciará el proceso.</p>
Fin	 <p>Evento de Fin sin especificar: Indica que un camino del flujo llego al fin.</p>  <p>Evento de Fin de Mensaje: Permite enviar un mensaje al finalizar el flujo.</p>  <p>Evento de Fin de Señal: Permite enviar una señal al finalizar el flujo.</p>

	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Evento de Fin Múltiple: Indica que varios resultados pueden darse al finalizar un flujo.</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Evento de Fin de Cancelación: Permite enviar una excepción de la cancelación al finalizar el flujo. Solo se utiliza en subprocesos transaccionales.</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Evento de Fin de Error: Permite enviar una excepción de error al finalizar el flujo.</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Evento de Fin de Compensación: Este tipo de fin indica que es necesaria una compensación al finalizar el flujo.</p>
Fork/Join	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Compuerta Paralela:</p> <p>Divergencia: Se utiliza cuando varias actividades pueden realizarse concurrentemente o en paralelo, corresponde a Fork en jBPM.</p> <p>Convergencia: Permite sincronizar varios caminos paralelos en uno solo. El flujo continúa cuando todos los flujos de secuencia de entrada hayan llegado a la figura, corresponde a Join en jBPM.</p>
Transiciones	<p style="text-align: center;"></p> <p>Secuencia: representan el control de flujo y secuencia de los objetos del flujo (actividades, compuertas, eventos).</p>

	 <p>-----</p>  <p>Mensaje: representan la interacción entre varios procesos. No representan flujos de control, representan señales o mensajes.</p> <p>-----</p> <p>.....</p> <p>Asociaciones: Se usan para asociar información adicional del proceso.</p>
Subprocesos	 <p>Subproceso: Actividad compuesta que incluye un conjunto interno lógico de actividades y que puede ser analizado en más detalle.</p>  <p>Subproceso embebido: Depende del proceso padre. No contiene ni pools ni lanes.</p>  <p>Subproceso reusable: Es un proceso definido como un diagrama de procesos independiente y que no depende del proceso padre.</p>
Canales / Swimlanes	 <p>Pool: Actúa como contenedor de un proceso, representa un Participante Entidad o Rol. Siempre existe al menos uno, así no se diagrama.</p>  <p>Lane: Subdivisiones del Pool. Representan los diferentes participantes al interior de una entidad.</p>

Fuente: Bravo (2015) *Gestión de Procesos (con responsabilidad social)*.

Para Bravo (2015), la gestión de procesos es una forma de identificar, comprender y aumentar el valor agregado de los procesos una la empresa para cumplir con la estrategia del negocio y elevar el nivel de satisfacción de los clientes. Apoya el aumento del desempeño de la organización y el control de variables: tiempo, calidad y costo. Fundamental la concepción integral de la administración del cambio, la responsabilidad social, el análisis de riesgos y un enfoque integrador entre estrategia, personas, procesos, estructura y tecnología.

Todo sistema de gestión tiene la finalidad de ayudar a la organización a establecer la metodología, las responsabilidades, los recursos, las actividades, etc que permitan la gestión que contribuya a la consecución de los objetivos establecidos. Serna (2014)

Bravo (2015), define proceso como una totalidad que cumple un objetivo completo, útil a la organización y que agrega valor para el cliente, mientras que Serna, (2014), un proceso es un conjunto de actividades (en forma de acciones, decisiones o tareas) que se realizan en el transcurso del tiempo de manera repetitiva y sistemática, al final de cual se obtienen resultados. Los procesos se interrelacionan con otros procesos y viceversa a través de las actividades que los componen. Dependiendo de su complejidad, los procesos se pueden descomponer en subprocesos. El conjunto de fichas se denomina manual de procesos.

Para Serna (2014) las fichas de los procesos deberán considerar los siguientes aspectos:

- a) **Ficha descriptiva del proceso:** En este punto se indicará la misión del proceso, su alcance (inicio y fin), responsable, equipo gestor, grupo de interés y procesos con los que está relacionado y sus interacciones.

- b) **Representación gráfica del proceso:** Se relacionaran las distintas actividades

que componen el proceso, haciendo uso de alguna notación o simbología.

- c) **Objetivos del proceso:** Se menciona las referencias estratégicas de política de recursos humanos y de objetivos del plan de gestión, o del plan de calidad relacionadas directamente con el proceso.
- d) **Indicadores de medición de proceso:** Se establecen los indicadores que va medir los resultados y el grado de logro de los objetivos del proceso y la revisión y evaluación del mismo.
- e) **Documentación del proceso:** Relación de documentos, instrucciones, normas, procedimientos, etc relacionados con las actividades del proceso

1.3.2. Rentabilidad

Sánchez, J. (2015), señala que la rentabilidad es: el conocimiento que se aplica a toda acción económica en la que se movilizan unos medios, materiales, humanos y financieros con el fin de obtener unos resultados. En la literatura económica, aunque el término rentabilidad se utiliza de forma muy variada y son muchas las aproximaciones doctrinales que inciden en una u otra faceta de la misma, en sentido general se denomina rentabilidad a la medida del rendimiento que en un determinado periodo de tiempo producen los capitales utilizados en el mismo. Esto supone la comparación entre la renta generada y los medios utilizados para obtenerla con el fin de permitir la elección entre alternativas o juzgar la eficiencia de las acciones realizadas, según que el análisis realizado sea a priori o a posteriori” (p. 2).

1.4. Formulación del Problema.

¿De qué manera mejoraría la gestión de inventarios de la empresa de Servicios Pritex S.A.C.?

1.5. Justificación e importancia del estudio.

La presente investigación busca analizar y a la vez dar una propuesta de mejora en la gestión de inventarios para aumentar la rentabilidad la cual constituye un plan laboral para la empresa de Estación de servicios PRITEX S.A.C que representa un instrumento importante en la empresa y genera un buen resultado en su utilidad y dar un mejor equilibrio y mantenga un constante crecimiento.

Desde el punto de vista práctico la propuesta de mejora en la gestión de inventarios para aumentar la rentabilidad es el paso principal en las empresas para que un corto plazo aumente su productividad generando estrategias y llevando un buen control de mercaderías y una supervisión constante para el buen manejo de la empresa.

A si mismo con esta investigación sobre el tema de propuesta de mejora en la gestión de inventarios para aumentar la rentabilidad en la empresa de Estación de servicios PRITEX S.A.C. Damos a conocer sus fallas y debilidades cuando las empresas no administran eficazmente los controles de inventarios de mercaderías y a la vez damos a conocer las fortalezas y oportunidades cuando existe un buen manejo en la administración de inventarios.

1.6. Hipótesis.

Si se aplica la Propuesta de mejora para la gestión de inventarios entonces mejorará la rentabilidad en la empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C.

1.7. Objetivos.

1.7.1. Objetivos Generales:

Desarrollo una propuesta para mejorar la gestión de inventarios y aumentar la rentabilidad de la empresa de Estación de Servicios PRITEX SAC.

1.7.2. Objetivos Específicos

- a) Diagnosticar la situación actual de la Empresa de Estación de Servicios San PRITEX S.A.C. con respecto a su gestión de inventarios
- b) Analizar los ratios de rentabilidad en la empresa de Estación de Servicios PRITEX S.A.C.
- c) Diseñar una propuesta de gestión de inventario para a la medida de la empresa de Estación de Servicios PRITEX S.A.C.

CAPÍTULO II:

MATERIAL Y MÉTODO

II. MATERIAL Y MÉTODOS

2.1. Tipo y Diseño de Investigación

2.1.1. Tipo de investigación:

Tipo de Investigación: (Strauss AL. 2013), señala que la investigación descriptiva consiste en recoger información, analizar los datos, cuantificar valores en los indicadores de las variables y describir los resultados obtenidos. (p.14)

2.1.2. Diseño de investigación

El Diseño es No Experimental Transversal, se fundamenta una necesidad de mejorar la situación económica de la Empresa Estación Servicios PRITEX S.A.C

2.2. Población y muestra.

2.2.1. Población

Población: constituida por la cartera de clientes en la ruta Chiclayo – Olmos, Piura y el Oriente del Perú, siendo aproximadamente 1,233 unidades reales.

2.2.2. Muestra

Muestra, es el resultado de la siguiente formula.

$$n = \frac{z^2 * p * q * N}{(e^2 * (N - 1)) + z^2 * p * q}$$

Dónde:

N: es el tamaño de la población

z: Nivel de confianza deseado 95% = 1.96

e: Nivel de error dispuesto a cometer = 0.05

p: Proporción de la población con la característica deseada (éxito) = 0.95

q: Proporción de la población sin la característica deseada (fracaso) = 0.05

n: es el tamaño de la muestra.

Por lo tanto:

$$n = \frac{1,96^2 * (0,95 * 0,05)}{0,05^2 + (1,96^2 * (0,95 * 0,05)) / 1.233} = \frac{0,1825}{0,0026} = 68$$

La muestra es de 68, redondeando, tenemos 70 propietarios de los vehículos

2.3. Variables, Operacionalización

2.3.1. Variables

Variable Independiente: Gestión de Inventarios

Concepto: La Gestión de Inventario es una metodología corporativa y disciplinaria, su objetivo es mejorar el desempeño (eficiencia y eficacia) y la optimizar los procesos logísticos de una empresa, registrando los productos y ventas como un ciclo de inventarios, permitiendo la toma de decisiones

Operativo: Cambios organizacional en el proceso administrativo para un estricto control en el registro de las operaciones, como emisión de facturas, boletas y tickets electrónicos vía internet, permitiendo al estado monitorear los procesos de ingresos por venta de combustible y las declaraciones tributarias automáticamente.

Variable Dependiente: Rentabilidad

Concepto: La rentabilidad económica, llamada ROI (Return on Investment) mide la capacidad de los activos de una empresa para generar beneficios, sin tener en cuenta como han sido financiados. Los beneficios que se tienen en cuenta para conocer la rentabilidad económica de una empresa, son antes de haber descontado los intereses e impuestos correspondientes que la empresa tiene que pagar.

Operativo: Proceso de económico que facilita la disposición de recursos financieros para mejorar las operaciones empresariales.

2.3.2. Operacionalización de Variables

Tabla 2: Operacionalización de variable Independiente

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	VALORACIÓN		TECNICAS E INSTRUMENTOS
				SI	NO	
Variable Independiente: Gestión Inventario	Clasificación inventarios	Materia prima	¿Tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto terminado?			
		Producto de Comercialización				
		Producto terminado				
	Método control de inventarios	Control contable	¿Tienen una estructura de control contable para inventario?			
		Control operativo	¿Desarrollo un control operativo en el almacén?			
	Registros de inventarios	Cantidad mínima	¿Cuenta con un sistema de registro de inventario que identifica las cantidades mínimas y máximas en el almacén?			
		Cantidad máxima				
	Modelos de control de inventarios	Solicitud de compras	¿Tienen un sistema de solicitudes de compras?			
		Inventario periódico	¿Realizan un sistema de inventario periódico?			
		PEPS	¿Conocen el modelo de control de inventario PEPS?			
		Inventario permanente	¿Realizan un sistema de inventario permanente?			
		COSO II (Sistema de control interno garantizado)	¿Conocen el modelo de control de inventario COSO II?			
	Compra y proveedores	Costos compras	¿Para realizar las compras tienen un procedimiento y registro establecido?			
		Selección de proveedores	¿Los proveedores cumplen con las normas legales establecidas en el país?			
	Inventario y almacén	Servicios	¿Los servicios establecidos responden a los objetivos de la empresa?			
		Índice mercancía averiada	¿Cuentan con un registro y estadística de mercancía averiada?			
		Capacidad de almacenaje	El área del almacén permite almacenar la mercancía que demanda los clientes?			

	Costo por metro usado en almacén	¿El costo del almacén afecta la rentabilidad de la empresa?			
Distribución y transporte	Red de distribución	¿Tiene establecido una ruta y red de distribución?			
	Red de transporte	¿Cuenta con unidades propias que son parte de una red de transporte para la distribución?			
	Estrategias de envíos	¿Las estrategias que utilizan incluye los envíos y distribución de mercancías?			
Logística inversa	Clasificación mercancía	¿Cuentan con un sistema de clasificación de mercancías?			
	Reordenamiento productos	¿Realizan un reordenamiento de productos de manera frecuente?			
	Eliminación desperdicios	¿Realizan eliminación de desperdicios de manera frecuente y basada en un plan establecido?			
	Reciclaje	¿Cuentan con un sistema de reciclaje de mercancías averiada o eliminada del sistema de ventas?			

Fuente: *Elaboración propia*

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

2.4.1. Técnicas e instrumentos

La técnica aplicada es:

- a) La **Encuesta** y el Instrumento es el **Cuestionario**: Para recolectar información acerca del servicio de abastecimiento de combustible y otros servicios, se utilizó la técnica de la encuesta, construyendo un cuestionario en base a la conceptualización de la variable dependiente y su Operacionalización, basada en sus dimensiones e indicadores. Dicho cuestionario integra a la variable independiente y la variable dependiente, para su debido procesamiento. El instrumento de recolección de datos será validado por el **Juicio de Expertos**. (Genaust, H. 2015, p. 206)

- b) **Análisis de Documentos**, con el instrumento, **Ficha de Análisis Documental**, es un registro sistemático y organizado de la información y datos de fuentes secundarias, como: teorías relacionadas con el tema, investigaciones académicas, revistas, artículos y entre otros que se usaron en la presente investigación.

2.5. Procedimiento de análisis de datos.

Trabajo de campo:

Se desarrolló a través de acciones concretas:

- a) Visita de coordinación para el desarrollo de la investigación.
- b) Visita de observación para hacer un reconocimiento de las actividades, procesos y funcionamiento de los servicios.
- c) Aplicación de instrumentos de investigación con las instancias respectivas.
- d) Recopilación de datos, información y documentación contable, administrativa y de gestión sobre la empresa.

Trabajo de gabinete

- a) Procesamiento resultado de aplicación de instrumentos de investigación.
- b) Sistematización de los resultados de observación.
- c) Evaluación, comparación y valoración de datos, información y documentación respectiva.
- d) Elaboración informe final.

Análisis estadístico para la recolección de datos

El análisis de la información obtenida será tabulado en tablas estadísticas, con sus respectivos gráficos, que resumen los estadígrafos más relevantes y representativos luego de aplicar la prueba. En la investigación emplearán fórmulas de estadística descriptiva trabajadas mediante el Programa SPSS y Excel. A continuación se detalla las medidas estadísticas:

2.6. Aspectos éticos.

Esta investigación se fundamentara en los criterios éticos Belmont y Convención Helsinki.

Respeto a las personas (Autonomía): La presente investigación se rige bajo el respeto a los docentes y alumnos que merecen recibir sus materiales para el desarrollo educativo para lograr cumplir las metas programadas.

Beneficencia: Los participantes que realizan requerimiento de materiales deben conocer sus derechos dentro de la institución, el área de abastecimiento de bienes y/o servicios está en obligación de atender el pedido justificándose las razones de atención. Por el cual el docente y las instituciones educativas que representan obtienen lo necesario para lograr cumplir los objetivos proyectados, además los alumnos se benefician obteniendo sus materiales a tiempo.

Justicia (no discriminación): Con la aplicando del instrumento de recolección de datos (cuestionario) la investigación buscará determinar el bienestar de los docentes

y administrativo del abastecimiento de bienes y servicios dados por la administración patrimonial en la de la UGEL Ferreñafe, la misma que deberá demostrarse en los documentos que evidencien el proceso de compra, entrega y conformidad de pagos.

La confidencialidad: Asimismo la investigadora tendrá la responsabilidad de guardar confidencialidad las manifestaciones de las personas que participaran, se brindará seguridad a las personas guardando en anonimato su identificación procediendo a colocar seudónimos.

2.7. Criterios de Rigor Científico

Tabla 3: *Criterios de rigor científico*

Criterios	Características éticas del criterio
Confidencialidad	Se aseguró la protección de la identidad de la institución y las personas que participaron como informantes de la presente investigación.
Objetividad	El análisis de la situación que se encontró se basa en criterios técnicos e imparciales.
Originalidad	Se citó las fuentes bibliográficas de la información mostrada, a fin de demostrar la inexistencia de plagio intelectual.
Veracidad	La información que se mostró es verdadera, cuidando la confidencialidad de ésta.
Derechos Laborales	La propuesta de solución propicio el respeto a los derechos laborales en la entidad de estudio.

Fuente: Elaboración propia

CAPÍTULO III:
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE
RESULTADOS

3. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

3.1. Resultados de Tablas y Gráficos

3.1.1. Gestión de inventarios

Tabla 4: Sistema clasificación de inventario

¿Tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto terminado?	Frecuencia	Porcentaje
SI	25	36
NO	45	64
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

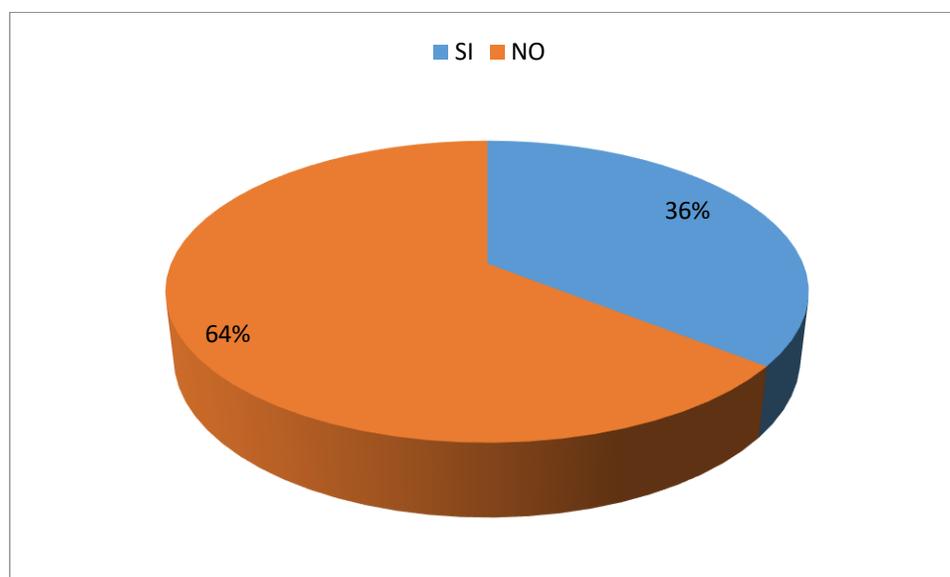


Figura 2: Sistema clasificación de inventario

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 5 y Figura 2, se observa que del total de los encuestados, el 64% señalan que NO tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto terminado y el 36% indican que SI tiene un sistema de clasificación de inventario. Este dato indica de la carencia de un sistema de inventario en la empresa.

Tabla 5: Estructura de control contable para inventario

¿Tienen una estructura de control contable para inventario?	Frecuencia	Porcentaje
SI	17	24
NO	53	76
TOTAL	70	100

Fuente: Elaboración propia

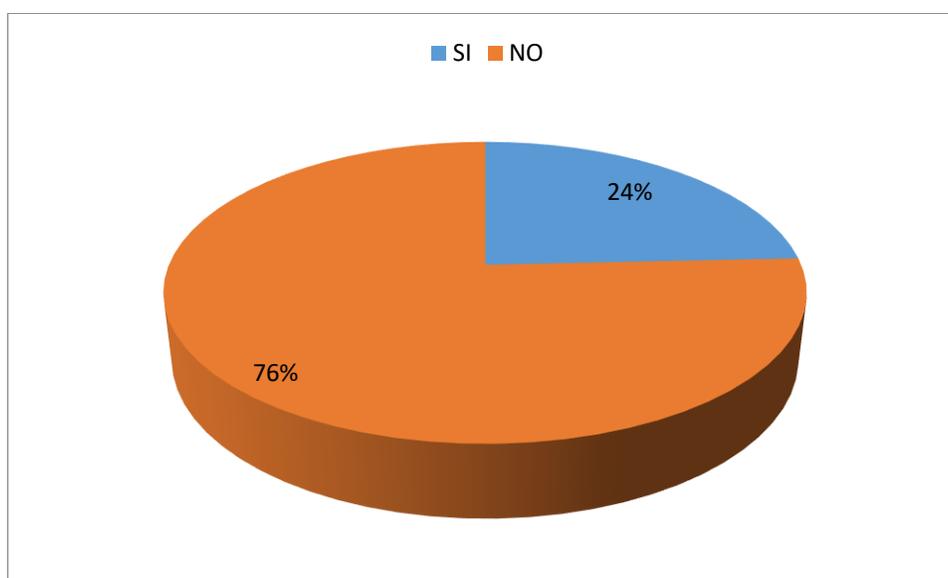


Figura 3: Estructura de control contable para inventario

Fuente: Elaboración propia

INTERPRETACIÓN: en la Tabla 6 y Figura 3, se observa que del total de los encuestados, el 76% señalan que NO tienen una estructura de control contable para inventario y el 24% indican que SI tienen un estructura de control contable para inventario. Este dato nos indica que la empresa no ha logrado estructurar a nivel contable el sistema de inventario, generando una limitación para calcular su valor

Tabla 6: Control operativo en el almacén

¿Desarrollo un control operativo en el almacén?	Frecuencia	Porcentaje
SI	31	44
NO	39	56
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

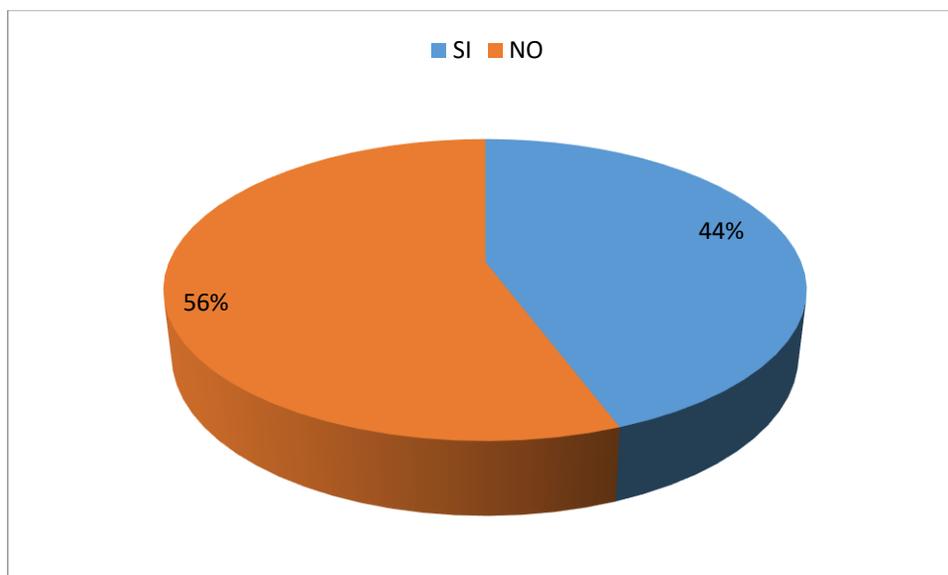


Figura 4: Control operativo en el almacén

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 7 y Figura 4, se observa que del total de los encuestados, el 58% señalan que NO desarrollan un control operativo en el almacén y el 44% señalan que SI desarrollan un control operativo en el almacén. Este dato nos muestra que no existe un control operativo de la mercancía en el almacén de la empresa.

Tabla 7: Sistema de registro de inventario

¿Cuenta con un sistema de registro de inventario que identifica las cantidades mínimas y máximas en el almacén?	Frecuencia	Porcentaje
SI	14	20
NO	56	80
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

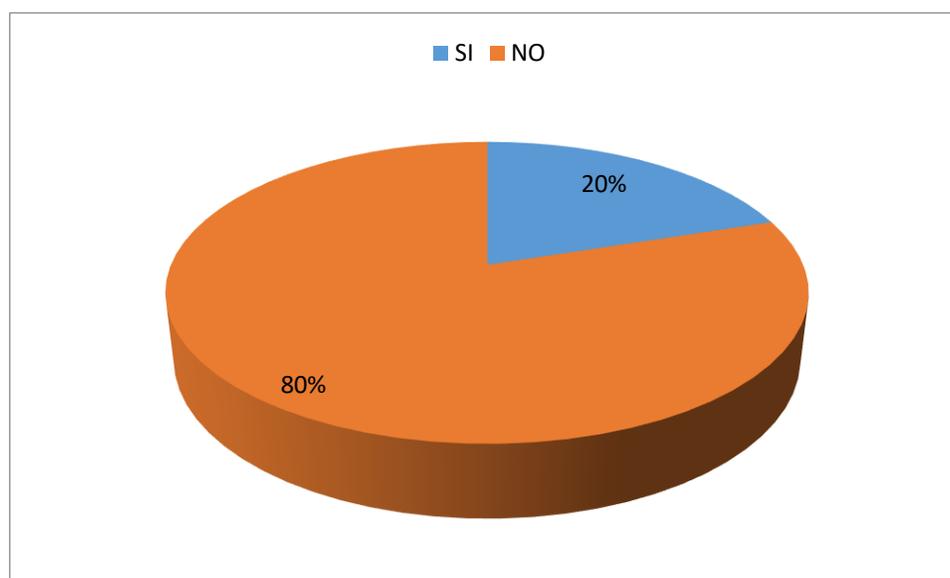


Figura 5: Sistema de registro de inventario

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 8 y Figura 5, se observa que del total de los encuestados, el 80% señalan que NO cuenta con un sistema de registro de inventario que identifica las cantidades mínimas y máximas en el almacén y el 20% indican que SI cuentan con un sistema de registro de inventario. Este dato nos indica sobre el riesgo que tiene la empresa de no tener conocimiento y control de la mercadería en el almacén al no contar con un sistema de registro

Tabla 8: Sistema de solicitudes de compras

¿Tienen un sistema de solicitudes de compras?	Frecuencia	Porcentaje
SI	46	66
NO	24	34
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

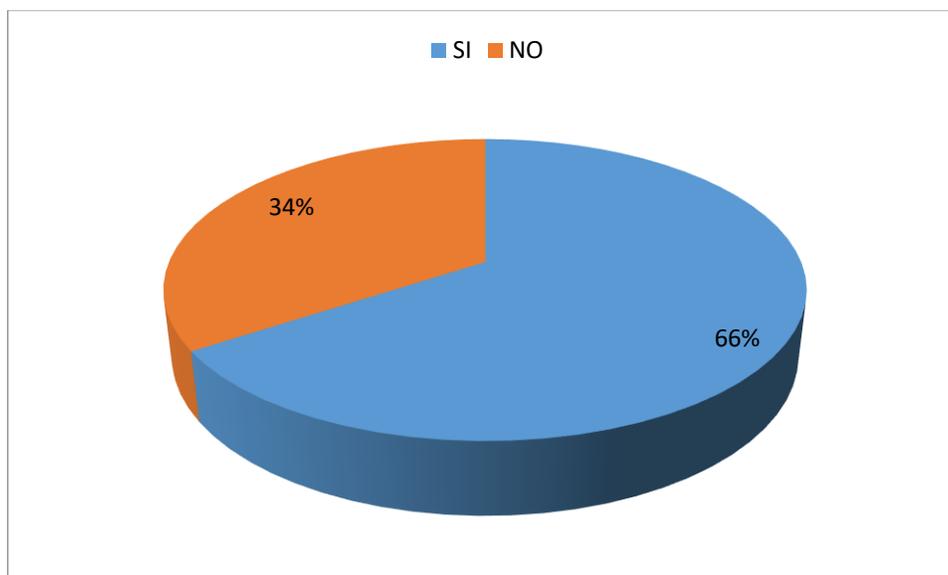


Figura 6: Sistema de solicitudes de compras

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 9 y Figura 6, se observa que del total de los encuestados, el 66% señalan que SI tienen un sistema de solicitudes de compras y el 34% indican que no tienen un sistema de solicitudes de compras. Es un dato que indica un elemento básico para contar con un sistema de control de las mercancías.

Tabla 9: Sistema de inventario periódico

¿Realizan un sistema de inventario periódico?	Frecuencia	Porcentaje
SI	28	40
NO	42	60
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

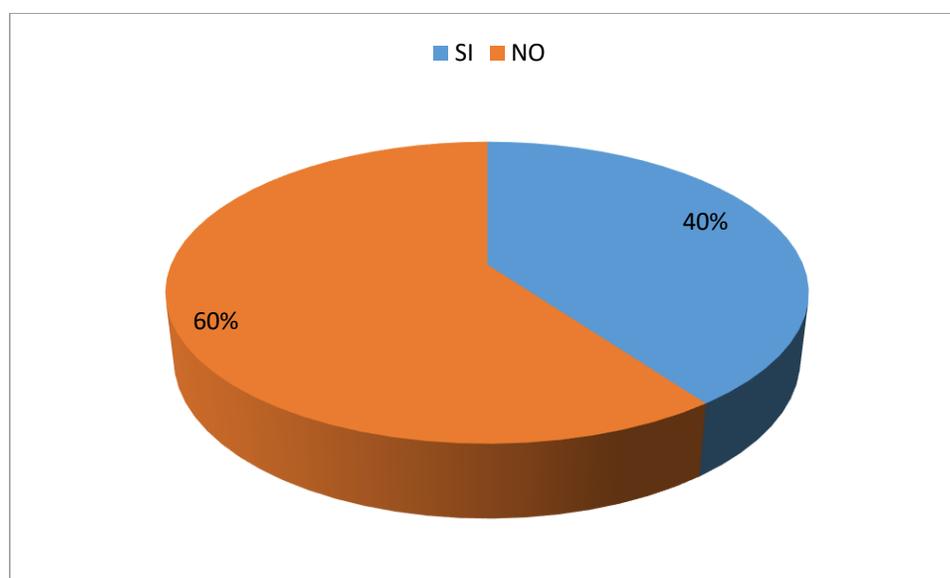


Figura 7: Sistema de inventario periódico

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 10 y Figura 7, se observa que del total de los encuestados, el 60% señalan que NO realizan un sistema de inventario periódico y el 40% indican que SI realizan un sistema de inventario periódico. Este dato no permite percibir que no cuentan con un sistema de inventario que controle u monitoree la mercancía adquirida y por usar

Tabla 10: *Modelo de control de inventario PEPS*

¿Conocen el modelo de control de inventario PEPS?	Frecuencia	Porcentaje
SI	9	13
NO	61	87
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

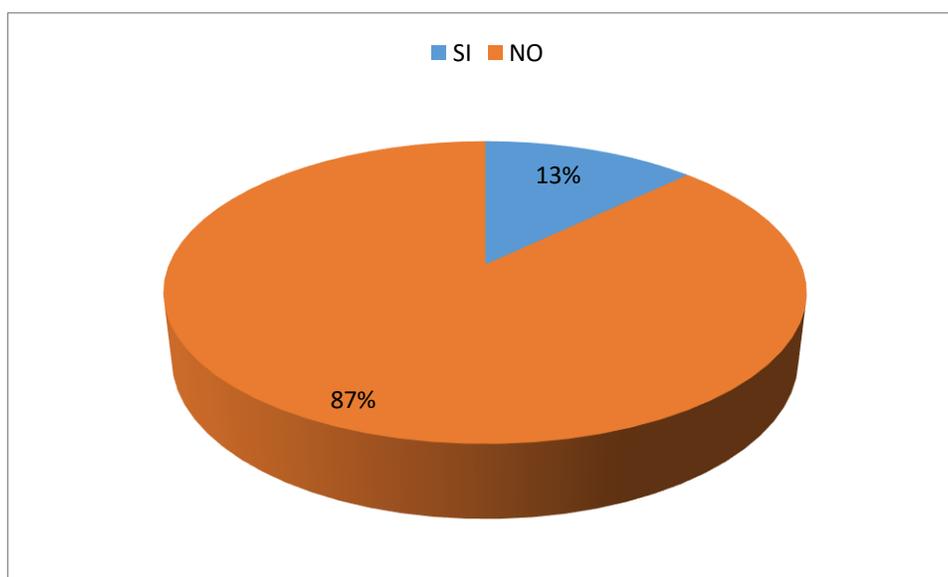


Figura 8: *Modelo de control de inventario PEPS*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 11 y Figura 8, se observa que del total de los encuestados, el 87% señalan que NO conocen el modelo de control de inventario PEPS y el 13% indican que SI conocen el modelo de control de inventario PEPS. Este dato nos permite percibir que la forma que se lleva el control de inventario es empírico, si usar algún modelo o método científico para el control de inventarios

Tabla 11: *Modelo de control de inventario COSO II*

¿Conocen el modelo de control de inventario COSO II?	Frecuencia	Porcentaje
SI	11	16
NO	59	84
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

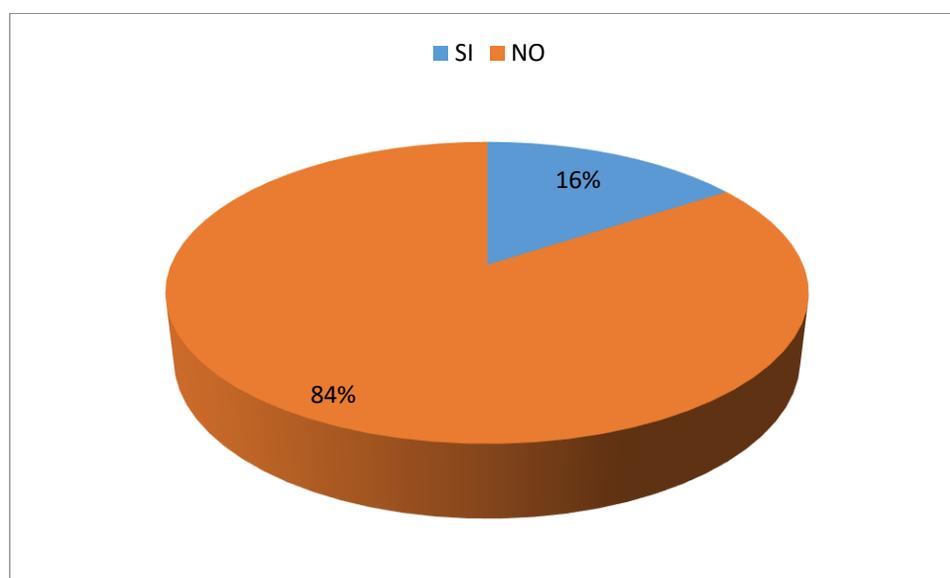


Figura 9: *Modelo de control de inventario COSO II*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 12 y Figura 9, se observa que del total de las encuestas, el 84% señalan que NO conocen el modelo de control de inventario COSO II y el 16% indican que SI conocen el modelo de control de inventario COSO II. Este dato, es similar a los datos de la pregunta anterior, nos permite percibir que la forma que se lleva el control de inventario es empírico, si usar algún modelo o método científico para el control de inventarios

Tabla 12: *Sistema de inventario permanente*

¿Realizan un sistema de inventario permanente?	Frecuencia	Porcentaje
SI	43	61
NO	27	39
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

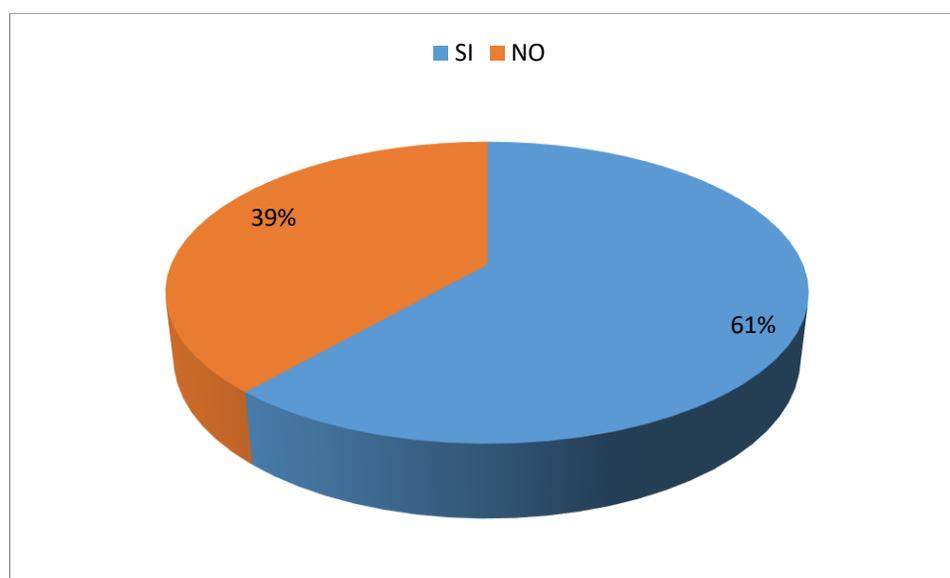


Figura 10: *Sistema de inventario permanente*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 13 y Figura 10, se observa que del total de los encuestados el 61% señalan que NO realizan un sistema de inventario permanente y el 39% indican que SI realizan un sistema de inventario permanente. Este dato nos hace percibir que no existe un sistema de inventario en la empresa

Tabla 13: *Procedimientos y registro para compras*

¿Para realizar las compras tienen un procedimiento y registro establecido?	Frecuencia	Porcentaje
SI	19	27
NO	51	73
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

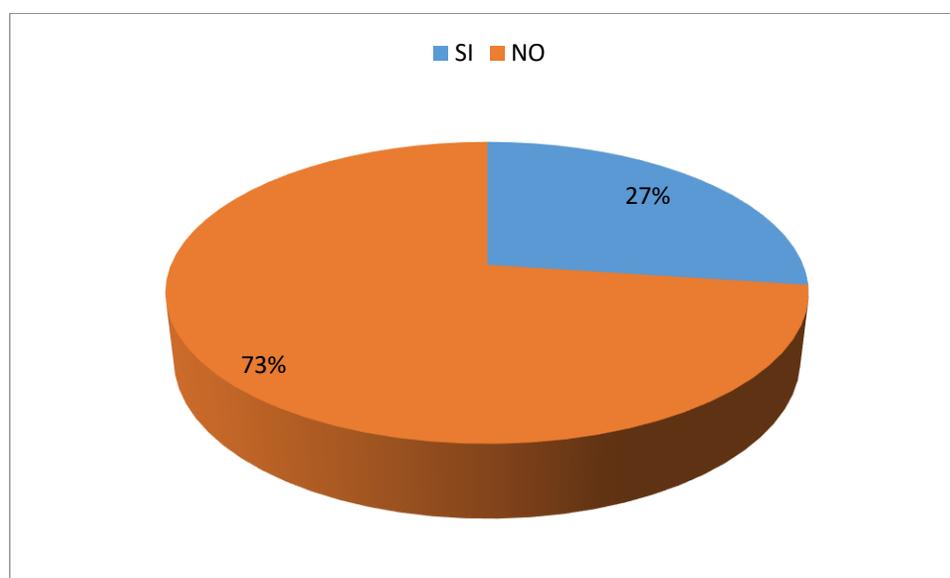


Figura 11: *Procedimientos y registro para compras*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 14 y Figura 11, se observa que del total de los encuestados, el 73% señalan que para realizar las compras NO tienen un procedimiento y registro establecido y el 27% indican para realizar las compras SI tienen un procedimiento y registro establecido?

Tabla 14: *Proveedores cumplen normas legales*

¿Los proveedores cumplen con las normas legales establecidas en el país?	Frecuencia	Porcentaje
SI	59	84
NO	11	16
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

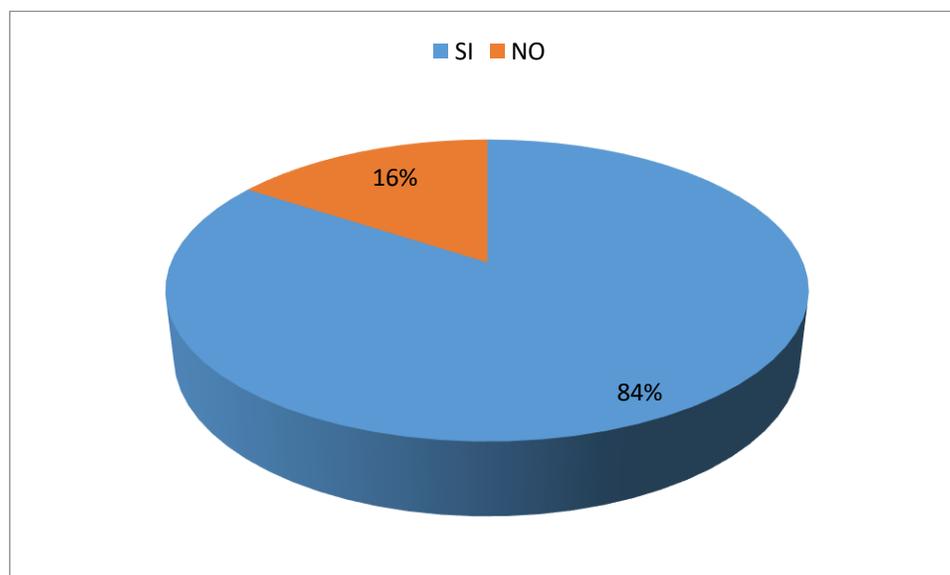


Figura 12: *Proveedores cumplen normas legales*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 15 y Figura 12, se observa que del total de los encuestados, el 84% señalan que los proveedores SI cumplen con las normas legales establecidas en el país y el 16% indican que los proveedores SI cumplen con las normas legales establecidas en el país.

Tabla 15: *Servicios responden los objetivos de la empresa*

¿Los servicios establecidos responden a los objetivos de la empresa?	Frecuencia	Porcentaje
SI	47	67
NO	23	33
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

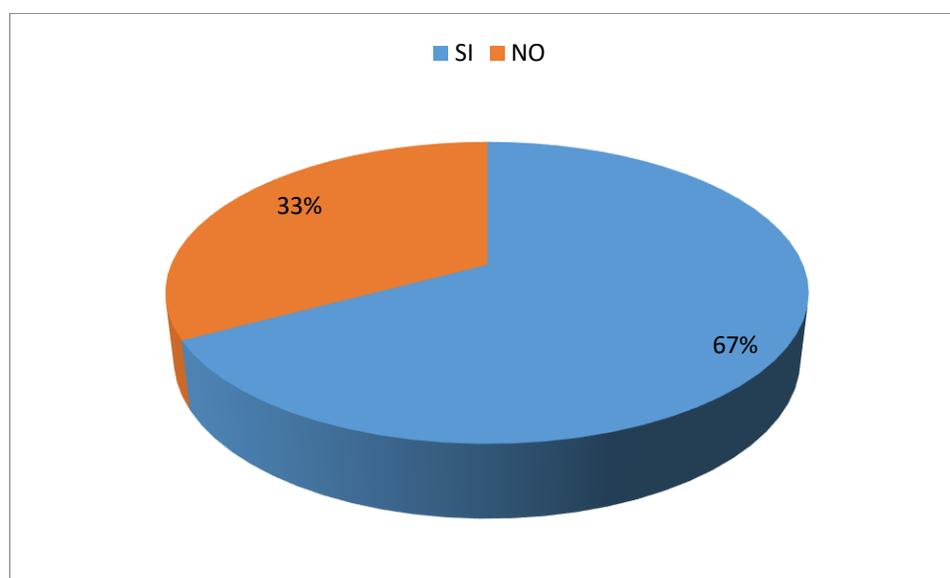


Figura 13: *Servicios responden los objetivos de la empresa*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 16 y en la Figura 13, se observa que del total de los encuestados, el 67% señalan que los servicios establecidos SI responden a los objetivos de la empresa y el 33% indican que los servicios establecidos NO responden a los objetivos de la empresa.

Tabla 16: Registro y estadística de mercancía averiada

¿Cuentan con un registro y estadística de mercancía averiada?	Frecuencia	Porcentaje
SI	21	30
NO	49	70
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

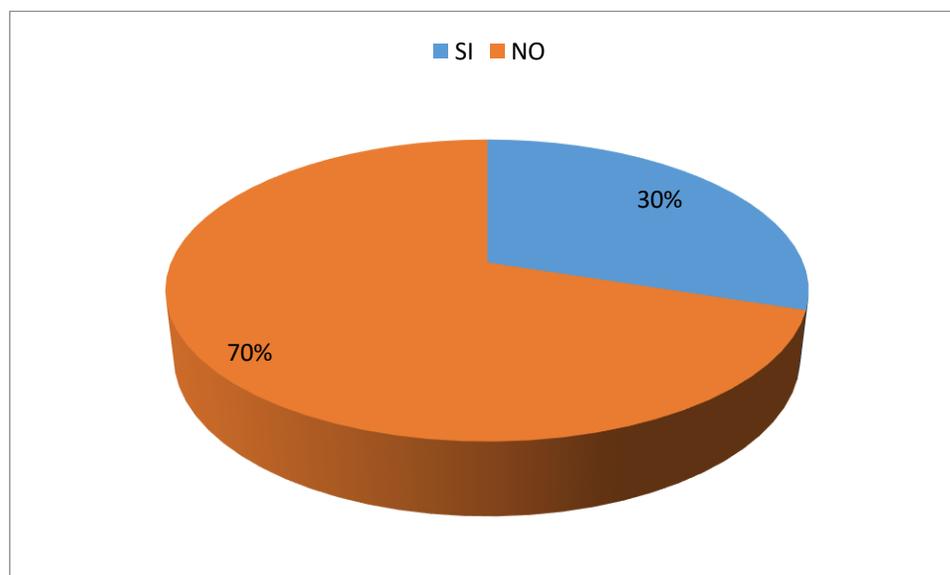


Figura 14: Registro y estadística de mercancía averiada

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 17 y Figura 14, se observa que el total de los encuestados, el 70% señalan que NO cuentan con un registro y estadística de mercancía averiada y el 30% indican que Si cuentan con un registro y estadística de mercancía averiada.

Tabla 17: *Capacidad área de almacén*

¿El área del almacén permite almacenar la mercancía que demanda los clientes?	Frecuencia	Porcentaje
SI	26	37
NO	44	63
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

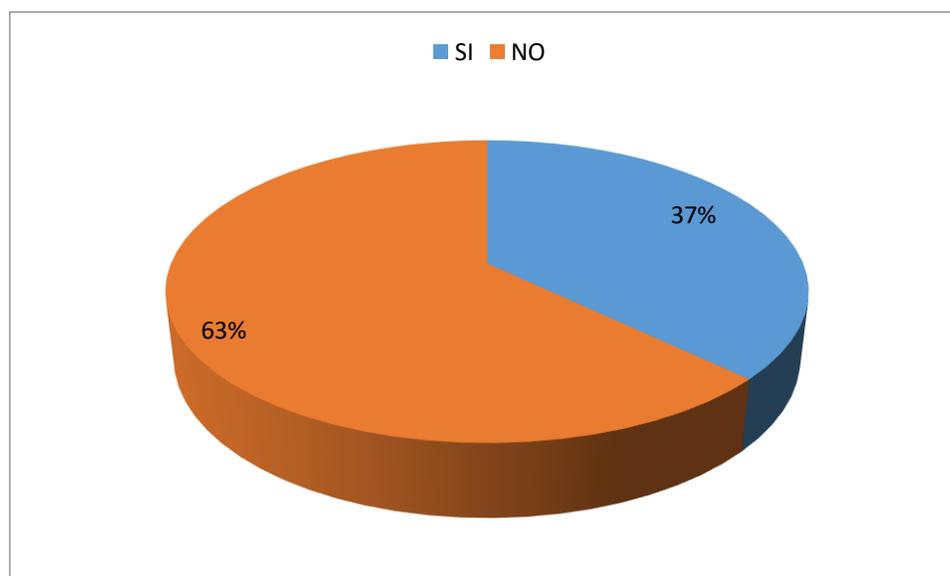


Figura 15: *Capacidad área de almacén*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 18 y Figura 15, se observa que del total de los encuestados, el 63% señalan que el área del almacén NO permite almacenar la mercancía que demanda los clientes y el 37% indican que el área del almacén SI permite almacenar la mercancía que demanda los clientes?

Tabla 18: Costo de almacén y rentabilidad empresa

¿El costo del almacén afecta la rentabilidad de la empresa?	Frecuencia	Porcentaje
SI	58	83
NO	12	17
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

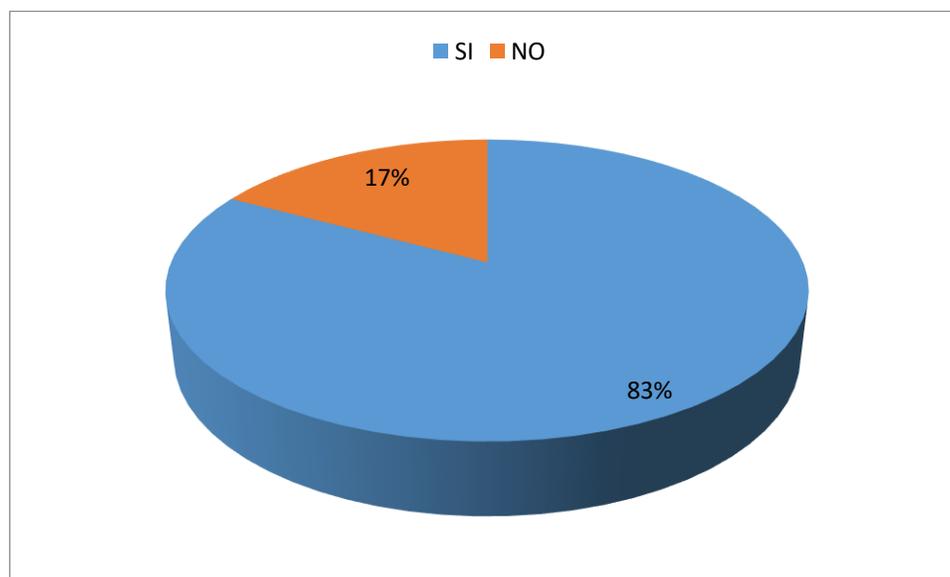


Figura 16: Costo de almacén y rentabilidad empresa

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN:. En la Tabla 19 y Figura 16, se observa que del total de los encuestados, el 83% señalan el costo del almacén SI afecta la rentabilidad de la empresa y el 17% indican que el costo del almacén NO afecta la rentabilidad de la empresa.

Tabla 19: *Rutas y red de distribución*

¿Tiene establecido una ruta y red de distribución?	Frecuencia	Porcentaje
SI	55	79
NO	15	21
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

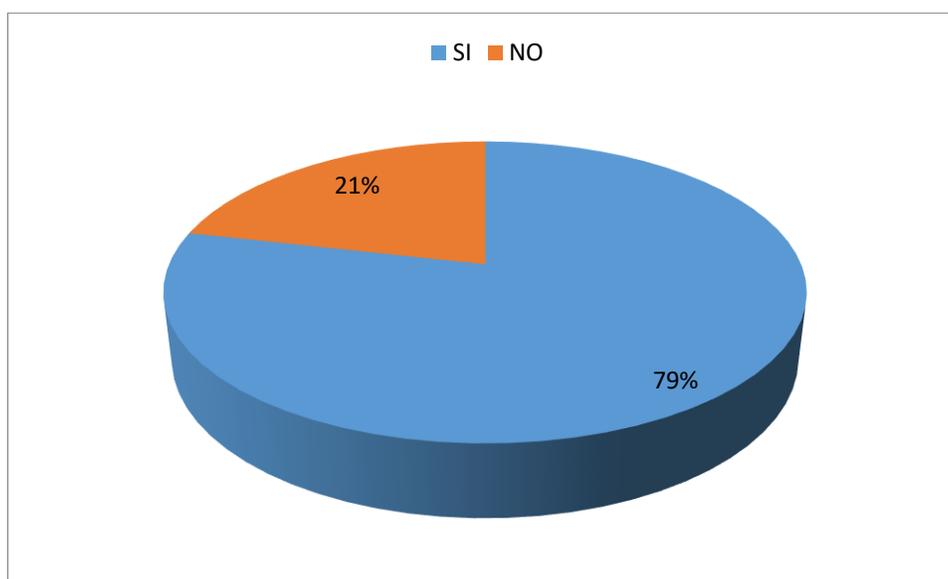


Figura 17: *Rutas y red de distribución*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 20 y Figura 17, se observa que del total de los encuestados, el 79% señalan que SI tiene establecido una ruta y red de distribución y el 21% indican que NO tiene establecido una ruta y red de distribución.

Tabla 20: *Unidades en la red de transporte para distribución*

¿Cuenta con unidades propias que son parte de una red de transporte para la distribución?	Frecuencia	Porcentaje
SI	6	9
NO	64	91
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

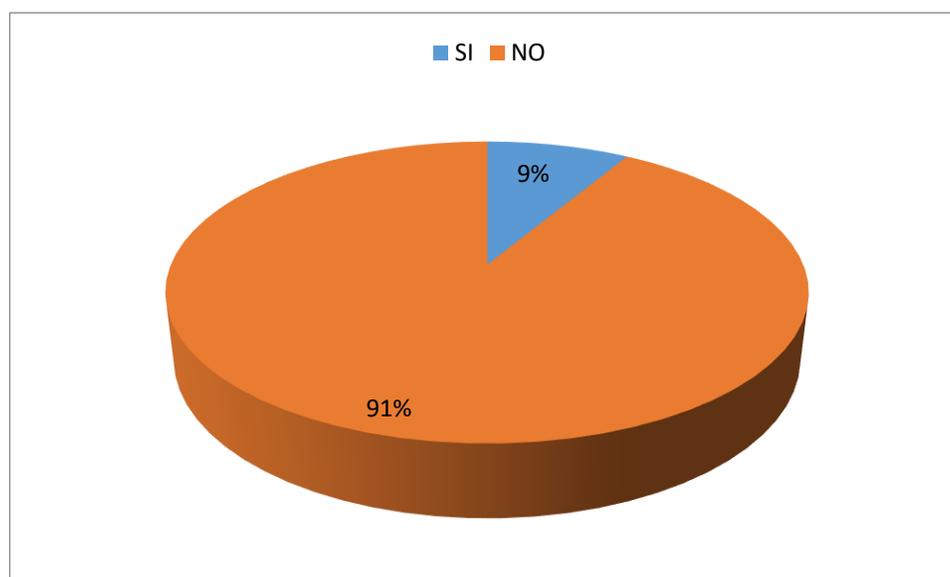


Figura 18: *Unidades en la red de transporte para distribución*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 21 y Figura 18, se observa que del total de los encuestados, el 91% señalan NO cuenta con unidades propias que son parte de una red de transporte para la distribución y el 9% indican que SI cuenta con unidades propias que son parte de una red de transporte para la distribución.

Tabla 21: Estrategias de envíos y distribución mercancías

¿Las estrategias que utilizan incluyen los envíos y distribución de mercancías?	Frecuencia	Porcentaje
SI	8	11
NO	62	89
TOTAL	70	100

Fuente: Elaboración propia

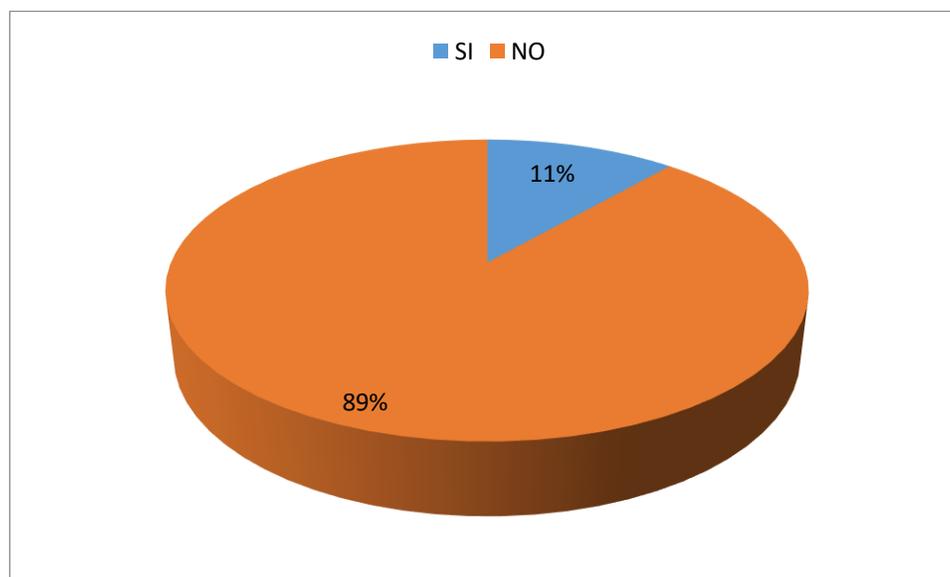


Figura 19: Estrategias de envíos y distribución mercancías

Fuente: Elaboración propia

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 22 y Figura 19, se observa que del total de los encuestados, el 89% señalan que en las estrategias que utilizan NO incluyen los envíos y distribución de mercancías y el 11% indican que en las estrategias que utilizan SI incluyen los envíos y distribución de mercancías.

Tabla 22: Sistema de clasificación mercancía

¿Cuentan con un sistema de clasificación de mercancías?	Frecuencia	Porcentaje
SI	47	67
NO	23	33
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

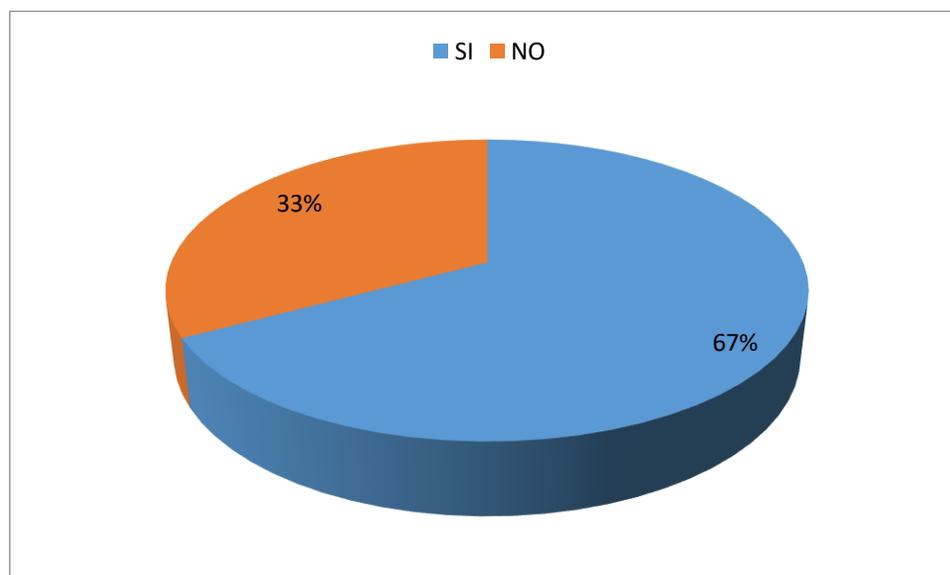


Figura 20: Sistema de clasificación mercancía

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 23 y Figura 20, se observa que del total de los encuestados, el 67% señalan que SI cuentan con un sistema de clasificación de mercancías y el 33% indican que NO cuentan con un sistema de clasificación de mercancías. Este tipo de clasificación se realiza por productos que ingresan y sin un orden de clasificación definido.

Tabla 23: *Reordenamiento frecuente de productos*

¿Realizan un reordenamiento de productos de manera frecuente?	Frecuencia	Porcentaje
SI	43	61
NO	27	39
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

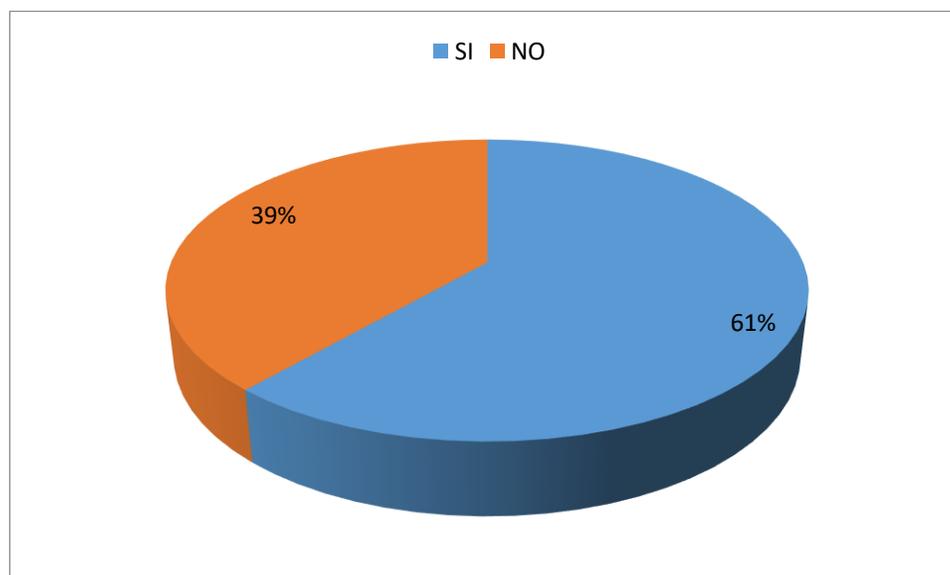


Figura 21: *Reordenamiento frecuente de productos*

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 24 y Figura 21, se observa que del total de los encuestados, el 61% señalan que SI realizan un reordenamiento de productos de manera frecuente y el 39% indican que NO realizan un reordenamiento de productos de manera frecuente.

Tabla 24: Plan para la eliminación frecuente de desperdicios

¿Realizan eliminación de desperdicios de manera frecuente y basada en un plan establecido?	Frecuencia	Porcentaje
SI	20	29
NO	50	71
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

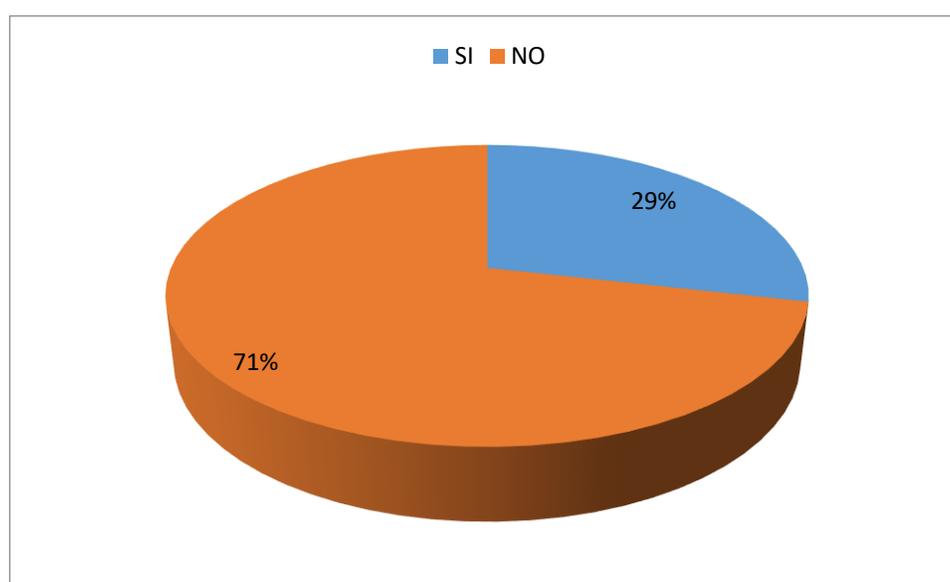


Figura 22: Plan para la eliminación frecuente de desperdicios

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 25 y Figura 22, se observa que del total de los observados, el 71% señalan que NO realizan eliminación de desperdicios de manera frecuente y basada en un plan establecido y el 29% indican que SI realizan eliminación de desperdicios de manera frecuente y basada en un plan establecido.

Tabla 25: Sistema de reciclaje de mercancía averiada o eliminada

¿Cuentan con un sistema de reciclaje de mercancías averiada o eliminada del sistema de ventas?	Frecuencia	Porcentaje
SI	18	26
NO	52	74
TOTAL	70	100

Fuente: *Elaboración propia*

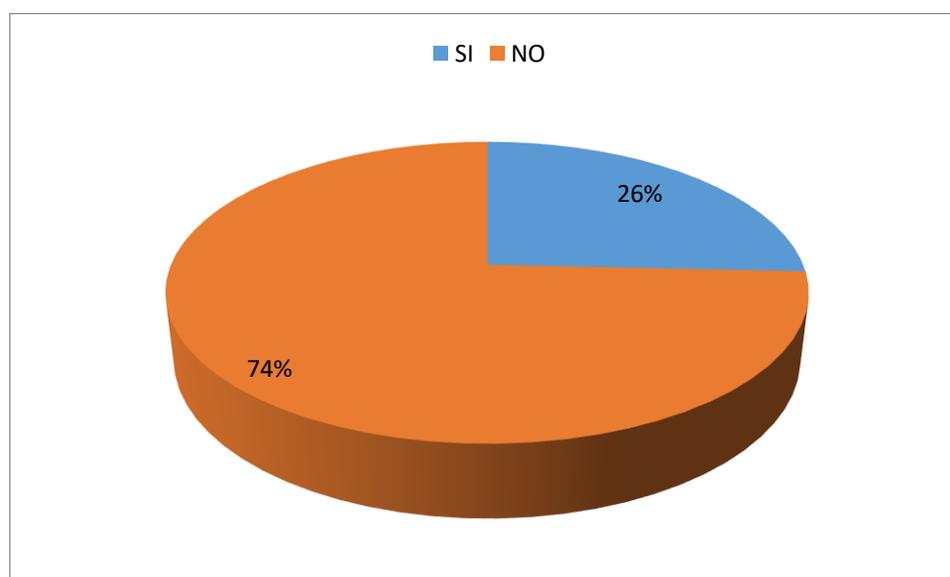


Figura 23: Sistema de reciclaje de mercancía averiada o eliminada

Fuente: *Elaboración propia*

INTERPRETACIÓN: En la Tabla 26 y Figura 23, se observa que del total de los encuestados, el 74% señalan que NO cuentan con un sistema de reciclaje de mercancías averiada o eliminada del sistema de ventas y el 26% indican que SI cuentan con un sistema de reciclaje de mercancías averiada o eliminada del sistema de ventas.

3.2. Discusión de resultados

Las acciones para una mejor gestión de inventarios y poder aumentar la rentabilidad de la empresa de Estación de Servicios PRITEX S.A.C.; desde esta investigación, pasa primeramente por un diagnóstico sobre la situación de la gestión de inventario, para conocer acciones, estrategias o modelos que conocen y usan, sobre esta base poder hacer las correcciones o propuesta correspondiente.

La empresa de Estación de servicios PRITEX S.A.C, tiene muchas limitaciones en la gestión de inventarios, desarrollando una gestión empírica y que responde a un proceso de almacenamiento informal que responde al quehacer diario y una forma de tener depositada su mercancía, sin considerar una estructura orgánica de gestión, permitiendo tener un nivel de organización que responda a una empresa competitiva. Está dinámica debe cambiar para poder responder a las exigencias de sus clientes y establecer niveles de competitividad en la región.

La empresa de Estación de Servicios PRITEX S.A.C. no tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto terminado (64%), no tiene una estructura de control contable para inventario (76%); tienen un control operativo en el almacén (44%), no cuenta con un sistema de registro de inventario que le permita saber las cantidades mínimas o máximas de mercancía en el almacén (80%), por lo general es un registro empírico para saber la cantidad de mercancía que ha ingresado; cuenta con un sistema de solicitudes de comparas (66%); no realizan un sistema de inventario periódico (60%), realizan un sistema de inventario permanente o reconocimiento de mercancía que falta de manera permanente (61%)

Con relación a los modelos de control de inventario que contribuya a una mejor gestión; la empresa no conoce el control de inventarios PEPS (87%), así como desconoce el modelo de control de inventario COSO II (84%) En lo posible las acciones que realizan en el servicio, están encaminadas a responder a los objetivos de la empresa (67%)

La empresa para realizar las compras de mercancías u otros productos que son parte del proceso de servicio, no tienen procedimientos o un registro establecido (73%), siempre están realizando las compras como un proceso de desabastecimiento y una solicitud que se presentan por el personal de ventas u operarios del servicio. Los proveedores si cumplen con las normas legales vigentes y establecidas en el país (84%), esto permiten a la empresa de servicio contar con un nivel de formalidad y estabilidad económica. La empresa no cuenta con un registro y estadística de mercancía averiada (70%), solo realizan una revisión permanente y separar lo que está averiado.

El almacén no tiene suficiente capacidad para almacenar mercancía que responda inmediatamente a las demanda de los clientes (63%); el costo que demanda el almacén, su uso y capacidad si afecta a la rentabilidad de la empresa (83%).

La empresa cuenta con rutas o redes de distribución de acuerdo a los requerimientos del servicio (79%), no cuenta con unidades propias para la distribución de mercancías (91%); las estrategias que utilizan para mejorar la gestión de inventarios, no incluye envío y distribución de mercancías (89%)

La empresa cuenta con sistema de clasificación de mercancías (67%) para poder ordenar en el almacén los productos de uso diario; realizan un reordenamiento frecuente de la mercancía en el almacén (61%). No tienen un plan establecido para realizar la eliminación de desperdicios de manera frecuente (71%), así como no cuentan con un sistema de reciclaje de los productos averiados o eliminados (74%)

Este panorama preocupante desde una mirada más sistemática, analítica y con una visión técnica y científica, permite determinar que existe un alto riesgo para la empresa y que de manera directa afecta a la rentabilidad; por ello al realizar un inventario real, ordenado y cumpliendo normas y método para la gestión de inventarios, se pudo identificar la pérdida de mercancía, mercancía con fecha de vencimiento, mercancías entregada de manera incompleta por el proveedor al no

hacer un registro y control del ingreso y distribución dentro del almacén

Considerando los resultados obtenidos se puede comprobar y afirmar que la hipótesis que se ha planteado es válida: Si se aplica la Propuesta de mejora para la gestión de inventarios entonces mejorará la rentabilidad en la empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C. Las condiciones de la gestión de inventario no fue la más óptima para contribuir a mejorar la rentabilidad de la empresa.

3.3. Aporte Científico (Propuesta de Investigación)

3.3.1. Título

Propuesta Gestión de Inventarios para aumentar la rentabilidad de la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C.

3.3.2. Introducción

La propuesta presente, pretende establecer una gestión de inventarios para la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C. mejorar el sistema logístico y con ello incidir en los costos y rentabilidad de la empresa.

La propuesta está dirigida a los accionistas, gerencia, personal administrativo y trabajadores de la empresa, considerando que no cuenta con un sistema de control de inventario ordenado y sistemático, produciendo altos costos, pérdida de mercadería, uso inadecuado de recursos, generando deficiencias en las administración e incidencia en la rentabilidad de la empresa

La ejecución se realizará usando información científica que nos proporciona la literatura académica, los conocimientos adquiridos en la universidad, la experiencia profesional y la experiencia de los trabajadores de la empresa.

Por otro lado se requiere de la voluntad y decisión de los directivos de la empresa para asignar un presupuesto para la implementación y ejecución de las acciones que se van a plantear en la presente propuesta

3.3.3. Objetivos

General

Establecer una propuesta de gestión de inventarios para aumentar la rentabilidad de la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C.

Específicos

Diseñar un sistema de gestión de inventario en la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C

Capacitar al personal administrativo y operativo de la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C

Implementar el sistema de control de inventario en la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C

3.3.4. Justificación

El tener un método o sistema de gestión de inventario para poder organizar de manera sistemática los productos que ingresan, ubican, salen y distribuyen entre los clientes, es importante para evitar incremento de stock, productos deteriorados y atender según la demanda de los clientes.

Los sistemas de control de inventario permiten desarrollar la capacidad de visualizar físicamente y valorar los productos, además que proporciona información sobre los productos que se reciben y envían desde los almacenes de las empresas.

La presente investigación tiene como finalidad formular un sistema de gestión de inventario para optimizar mejorar la rentabilidad de la Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C., constituyendo una herramienta que permita ser sólidos ante las exigencias del mercado en el cual participa; es importante porque existen cambios diversos, como el económico, que se debe responder con audacia sin perder la calidad y competitividad. Por eso, es necesario que toda empresa conozca y valore las herramientas que posee para actuar dentro de un mercado cambiante y exigente y que demanda mayor productividad de sus procesos y servicios.

3.3.5. Aspectos generales de la empresa

La Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C., fue creada en el año 2010, cuenta con 08 Años en el mercado local, y en la actualidad cuenta con dos establecimientos: Lambayeque y Pimentel. Su actividad principal es la comercialización de combustibles líquidos, gas licuado de petróleo y abarros, así como servicios de

lavado, llantería y otros. Cuenta con un promedio de 30 trabajadores y se encuentra en el régimen general.

Las metas que se ha trazado la empresa son:

- a) Sostener el liderazgo en la Región de Lambayeque.
- b) Realizar un plan estratégico que prevea un crecimiento sostenible en el tiempo e incluya un sistema de gestión de inventario
- c) Redefinir funciones, responsabilidades y procesos garantizando calidad de competitividad.
- d) Elaborar indicadores de desempeño a nivel operativo, táctico y estratégico.
- e) Incrementar los niveles de satisfacción de los clientes.
- f) Incrementar los estándares a través de certificaciones de calidad.
- g) Incorporar procesos tecnológicos actualizados para la venta de abarrotos y diversos combustible y aditivos de forma eficiente y efectiva..
- h) Establecer alianzas estratégicas para garantizar el abastecimiento de los proveedores y garantizar un servicio de calidad a los clientes.

Una de las principales políticas de la empresa es brindar una Servicio de calidad en la comercialización de combustibles líquidos, gas licuado de petróleo y abarrotos, así como servicios de lavado, llantería y otros.

Además cuenta con las siguientes políticas:

- a) Brinda créditos a los clientes a plazo determinando
- b) Ventas de abarrotos realiza al contado
- c) El salario que les brinda a sus trabajadores es el mínimo vital.
- d) Toda la mercancía o productos adquiridos pasa por su respectivo control de calidad.

3.3.6. Características Gestión de Inventario en la empresa

1) Políticas de Gestión de Inventario

La finalidad es de mantener niveles de eficiencia y óptimos de los inventarios en la

Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C, de considerar las siguientes políticas de administración de inventarios:

- a) El inventario de materiales se realiza mensualmente.
- b) El inventario es realizado por el encargado respectivo con la presencia del encargado de compras.
- c) Después de cada inventario debe generarse un reporte escrito que contenga toda la información del mismo, así como fecha, nombres y firmas de los encargados. Este documento es presentado en un período no mayor a cinco días.
- d) Deben llevarse registros de inventarios para cada almacén de los establecimientos de la empresa.
- e) La diferencia entre los datos registrados en los documentos de entrada y los de salida debe ser igual a la cantidad de materiales y productos existentes, si hubiera diferencia, se pedirá al encargado de finanzas que autorice el informe de inventario.
- f) No pueden autorizarse los faltantes de materiales y productos por más de tres ocasiones.

2) Método de control de inventarios ABC

Para efectuar un inventario mediante el conteo, colocando pedidos, recibiendo existencias, etc. requiere que el personal dedique tiempo, pero además representa costo para la organización, principalmente cuando estos recursos son limitados, lo mejor es utilizarlos recursos disponibles para controlar inventarios de la mejor manera posible; es decir, concentrarse en los artículos más importantes del inventario.

Se propone utilizar el método de control de inventario ABC o método de clasificación ABC para dar prioridad en cuanto a cantidad a solicitar y mantener en inventario desde el punto de vista monetario, es decir de mayor a menor costo:

- a) A: Alto volumen monetario: grupo de productos que tienen un flujo de entrada y salida permanente, como por ejemplo: agua, alimentos procesados, gaseosos, entre otros.
- b) B: Volumen monetario medio: Son grupos de productos que tienen un flujo de entrada y salida relativo, por ejemplo: enlatados, dulcería, entre otros
- c) C: Bajo volumen monetario: son aquellos que tienen un tiempo prolongado de entrada y salida, por ejemplo: licores, envolturas, entre otros.

Una vez que se ha elaborado la clasificación ABC, es importante poder redistribuir la ubicación de los productos al interior del almacén. La nueva distribución deberá estar elaborada de tal manera que los productos de la clasificación A se encuentren más cerca de la puerta del almacén, luego los de la clasificación B y finalmente los de clasificación C.

Esto debido a que los productos de la clasificación A tienen una mayor rotación que los demás productos y por ende es necesario tenerlos más cerca para evitar que los ayudantes del almacén tengan que estar trasladándose constantemente para ingresar o retirar dichos materiales del almacén.

3) Gestión de Inventarios

La Empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C Al requiere hacer un pronósticos de ventas, clasificación o distribución ABC de sus productos. Es necesario que cuente con un sistema que le permita gestionar de manera adecuada sus inventarios.

- a) Los pronósticos de ventas previamente elaborados servirán de base a la hora de poder gestionar el inventario puesto que con los pronósticos tendremos los requerimientos de productos lo cual permitirá establecer la cantidad real

de productos a comprar puesto que se tienen que considerar los stocks de seguridad que se deben manejar.

- b) La clasificación ABC permite conocer cuáles son nuestros productos que tienen mayor demanda.
- c) Se identifica la cantidad de días que hacen la entrega de los productos por parte de los proveedores y se considerará para calcular el stock de seguridad de la empresa.
- d) Considerando que se desea brindar un servicio de calidad, el nivel de servicio debe ser establecido en el 95%
- e) Determinar el sistema de control de inventarios que se va utilizar. Lo más conveniente para este caso es utilizar un sistema de revisión periódica (sistema P).

Para poder utilizar el sistema de revisión periódica, se tomará un periodo de 30 días entre revisiones. De esta manera las compras podrán planificarse de manera mensual por temporada y se cumplirá con los requerimientos de stock establecidos por la empresa. Ya que antes se realizaban compras mensuales sin tener base del pedido en alguna planificación que haya preparado el encargado del área. Y ahora aplicando este método se realizarán los pedidos corriendo el mínimo de riesgo de quedarnos con artículos que no tengan mucho movimiento de venta.



Figura 24: *Diseño Gestión de Inventario*

4) Implementar sistema de inventarios para mejorar gestión logística

Para implementar un sistema de inventarios, se propone elementos para mejorar el control y manejo de inventarios y pueda proporcionar información real y concreta para incorporar en los Estados Financieros.

1) Sistema propuesto para la empresa

La propuesta para mejorar el sistema de inventarios es una inversión, en tanto que facilita el registro y control de entrada y salida de productos, reduce y se conoce las pérdidas al saber con exactitud lo que tiene en su almacén y así proporcionar información real y confiable para tomar decisiones.

Lineamientos para solucionar situaciones que pueden perjudicar la correcta aplicación del sistema de inventarios.

- a) Hacer una selección idónea del personal responsable del manejo y control de inventario.

- b) Verificar que las actividades de inventario se registren e informen correctamente según las fechas correspondientes.
- c) Programar los inventarios físicos para verificar productos, seleccionar los dañados y confirmar registros.

Pasos para la ejecutar el sistema de control de inventarios.

- a) Comunicar sobre el sistema al personal: acción de comunicar es realizada por el gerente o propietario con la finalidad de informar sobre el inicio de la implementación de la propuesta de inventario.
- b) Seleccionar idóneamente al Personal: es necesario contar con personal profesional y capacitado para conducir el proceso de implementación y ejecución del sistema de control y manejo de inventarios.
- c) Seleccionar los materiales y recursos adecuados: los cuales se tiene que realizar en función de los requerimientos que se van usar en este proceso y tener éxito en la implementación del sistema de inventario.
- d) Seleccionar Recursos Tecnológicos adecuados: es necesario que el gerente o propietario adquiera un software para el sistema de control y manejo de inventario y que cumpla con las características, requisitos y exigencias que el proceso de implementación y ejecución del sistema de inventario demanda. Esta decisión de inversión es propia de la empresa y del estado financiero que tenga a la actualidad.

CAPÍTULO III: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1. CONCLUSIONES

La empresa de Estación de servicios San Roque SA PRITEX S.A.C, tiene muchas limitaciones en la gestión de inventarios, desarrollando una gestión empírica y que responde a un proceso de almacenamiento informal según el quehacer diario y una forma de tener depositada su mercancía, sin considerar una estructura orgánica de gestión, sin tener un nivel de organización que responda a una empresa competitiva.

La empresa de Estación de Servicios PRITEX S.A.C. no tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto, por ende no cuenta con un sistema de control contable para inventario; no usan ni conocen modelos de control de inventarios que contribuyan a mejorar la gestión de inventarios en la empresa. En lo posible las acciones que realizan en el servicio, están encaminadas a responder a los objetivos de la empresa. El almacén no tiene suficiente capacidad para almacenar mercancía que responda inmediatamente a las demanda de los clientes, el costo que demanda el almacén, su uso y capacidad si afecta a la rentabilidad de la empresa; así mismo no tienen plan para eliminación de desperdicios y tampoco tiene un sistema de reciclaje de los productos averiados o eliminados

Considerando los resultados obtenidos se puede comprobar y afirmar que el uso de un sistema de gestión de inventarios permite mejorar la rentabilidad en la empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C.

4.2. RECOMENDACIONES

La empresa Estación de Servicios PRITEX S.A.C. debe implementar un método e instrumentos de gestión de inventarios que le permita controlar sus mercancías desde su ingreso, venta y distribución, de esta manera va garantizar una mejora permanente en su rentabilidad.

Necesita acondicionar su almacén según la demanda de los clientes para no generar sobre stock de mercancías y evitar deterioro de las mismas, vencimiento de los productos y pérdida por la falta de control que tienen cuando es abastecido por los proveedores.

Considerando la capacidad que tiene la Estación de Servicios PRITEX S.A.C., se recomienda invertir en un soporte tecnológico para que agilice y optimice las actividades y procesos de gestión de inventario, garantizando un mejor control de la mercancía que ingres, vende, distribuye y solicitud a proveedores; esto afectará positivamente en la rentabilidad.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICA

Anaya, C. y Sánchez, O. (2016) “Aplicación de la propuesta de un sistema de control interno en la Empresa Comercial Agro Especias y Frutos del País S.A.C. para mejorar su proceso de compras y el impacto en su rentabilidad. Chiclayo – 2016” (Tesis de Grado) Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo.

Bravo, J. (2009). Gestión de Procesos (con responsabilidad social). Santiago, Chile: EDITORIAL EVOLUCIÓN S.A.

Calero, J. (2016) Gestión administrativa y calidad de los servicios en la Municipalidad Provincial de Huaral en el año 2015. Universidad Católica Los Ángeles Chimbote, Huacho. Chimbote, Perú. Disponible en: http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/573/CALERO_MORA_JA_NETH_DEL_PILAR_GESTION_CALIDAD_HUARAL.pdf?sequence=1

Carreño, A. (2014) Logística de la A a la Z. Pontificia Universidad Católica del Perú. Lima. Perú. ISBN: 9789972429866

Castán, M., López, J. y Núñez, A. (2012) La logística en la empresa. Madrid: Pirámide., ISBN: 9788436826470

Escudero, J. (2014) Gestión logística y comercial. Madrid: Paraninfo. España. ISBN: 9788428399753

Ferrín, A. (2014) Gestión de stocks en la gestión de almacenes.3era. ed. Madrid: Fundación Confemetal. España. ISBN: 9788492735488

García, A. (2015) Enfoques prácticos para la planeación y control de inventarios.4.a ed. México: Trillas, ISBN: 9789682457722

Harvey, W. M. (2015). Modelos de Gestión de Inventarios en Cadenas. Disponible en <http://ingenieria.udea.edu.co/grupos/revista/revistas/nro043/134-149.pdf>

Irigoin, Y. (2016) Control Interno de Almacén y su incidencia en la Rentabilidad de la Empresa Ferretera Maconsa S.A.C de la Ciudad de Trujillo-Año 2015. Tesis de Grado. Universidad César Vallejo. Trujillo, Perú

López, R. (2014) Logística de aprovisionamiento.1era Ed. Madrid: Paraninfo. España ISBN: 9788497329811.

Machuca, I y Valenzuela, R. (2015) Logística de almacenamiento, gestión y control de stock.1era Ed. Santiago: Lexis Nexis. Chile. ISBN: 956238523.

Meigs, R., Williamns, J., Haka, S. y Bettener, M. (2014) Contabilidad: la base para decisiones generales.11.a ed. Colombia: Mc Graw. ISBN: 9684510292

Míguez, M. y Bastos, A. (2016) Introducción a la Gestión de Stocks: el proceso de control, valoración y gestión de stocks. 2. a ed. Vigo: IdeaPropias Editorial. España. ISBN: 9788498391442.

Paima, B. y Villalobos, M. (2013) Influencia del sistema de control interno del área de compras en la rentabilidad de la empresa Autonort Trujillo S.A. de la ciudad de Trujillo. Tesis de Grado Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Chiclayo, Perú

Pérez, A. (2013) Gestión por procesos. 4^a Ed. Madrid: ESIC Editorial. España ISBN: 9788473566971

Rodriguez, G., Chavez, J. y Muñoz, J. (2014) Factores críticos en la gestión del proceso productivo en el sector de pastas alimenticias del municipio San Francisco - Estado Zulia. En Multic, vol.4, no.1, p.46-55. ISSN 1317-2255.

Serna, F. (2014). Gestión por procesos en el ámbito de la gestión de personas en Osakidetza. Vasco, España: Administración de la Comunidad de Vasca.

Silva, A. (2015) La gestión de stock en la toma de decisiones de la empresa tienda Enprovit..Ambato: Universidad Técnica de Ambato. Ecuador

Soles (2015) “Diseño de un Sistema De Control Interno y Su efecto En La Rentabilidad - Negocios E Inversiones Integrales Del Perú E.I.R.L., en el distrito de Trujillo”, realizado en la universidad nacional de Trujillo.

Suárez, L. (2012) Gestión de Inventarios: una nueva fórmula de calcular la competitividad. Ediciones de la U. ISBN: 9789587620610

Vásquez, L. (2013) Modelo De Gestión de Inventarios Para la empresa Martec Cia. Universidad Central de Ecuador.

Vidal, C. (2014). Diseño e implementación de un sistema logístico para la compañía comercial. Disponible en: <http://docplayer.es/11519342Diseno-e-implementacion-de-un-sistema-logistico-para-la-compania-comercial-prabugawilliam-fernando-vargas-burgos.html>

Villota y Velásquez (2013).Diseño de un sistema de control de Gestión para la Planificación y Control de Inventarios aplicando el Método ABC y 5S's de una importadora de electrodomésticos. Escuela Superior Politécnica del Litoral. Ecuador

ANEXOS

ANEXOS

ANEXO 1: ENCUESTA

N°	ITEMS	VALORACIÓN	
		SI	NO
1	¿Tiene un sistema de clasificación de inventario por materia prima, producto comercializado y producto terminado?		
2	¿Tienen una estructura de control contable para inventario?		
3	¿Desarrollan un control operativo en el almacén?		
4	¿Cuenta con un sistema de registro de inventario que identifica las cantidades mínimas y máximas en el almacén?		
5	¿Tienen un sistema de solicitudes de compras?		
6	¿Realizan un sistema de inventario periódico?		
7	¿Conocen el modelo de control de inventario PEPS?		
8	¿Realizan un sistema de inventario permanente?		
9	¿Conocen el modelo de control de inventario COSO II?		
10	¿Para realizar las compras tienen un procedimiento y registro establecido?		
11	¿Los proveedores cumplen con las normas legales establecidas en el país?		
12	¿Los servicios establecidos responden a los objetivos de la empresa?		
13	¿Cuentan con un registro y estadística de mercancía averiada?		
14	El área del almacén permite almacenar la mercancía que demanda los clientes?		
15	¿El costo del almacén afecta la rentabilidad de la empresa?		
16	¿Tiene establecido una ruta y red de distribución?		
17	¿Cuenta con unidades propias que son parte de una red de transporte para la distribución?		
18	¿Las estrategias que utilizan incluyen los envíos y distribución de mercancías?		
19	¿Cuentan con un sistema de clasificación de mercancías?		
20	¿Realizan un reordenamiento de productos de manera frecuente?		
21	¿Realizan eliminación de desperdicios de manera frecuente y basada en un plan establecido?		
22	¿Cuentan con un sistema de reciclaje de mercancías averiada o eliminada del sistema de ventas?		

ANEXO 02: FICHA ANÁLISIS DE DOCUMENTOS

Ficha Análisis de Documentos

UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

Título:

Autor:

Tipo de documento	A Principio / Teorías
	B Normativos
	C Instructivos

Edición (Virtual o impresa):

Lugar:

Fecha publicación:

Nº páginas:

Descripción / Síntesis de documento

ANEXO 3: Autorización del Autor





ANEXO 03: RESOLUCION DE APROBACION



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES RESOLUCIÓN N°1259-FACEM-USS-2020

Chiclayo, 03 de diciembre de 2020.

VISTO:

El oficio N°0706-2020/FACEM-DC-USS de fecha 03 de diciembre de 2020, presentado por la Directora de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y el proveydo del Decano de la FACEM de fecha 03/12/2020, respecto a la aprobación del Trabajo de Investigación presentado por PRADA CORDOVA CARLOS CESAR, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de Investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia Inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 20 del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N° 210-2019/RD-USS de fecha 08 de noviembre de 2019, indica que los temas de trabajo de Investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. El periodo de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.

Estando a lo expuesto y en mérito a las atribuciones conferidas,

SE RESUELVE

ARTICULO UNICO: APROBAR el Trabajo de Investigación del egresado de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad, según se indica en el siguiente cuadro:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	TITULO	LINEA
1	PRADA CORDOVA CARLOS CESAR	GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.

Dr. EDGAR ROLANDO TUESTA TORRES
Decano(a)
Facultad de Ciencias Empresariales

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

CC Escuela, Archivo.

www.uss.edu.pe

ANEXO 04: FORMATO T1



FORMATO Nº T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 20 de enero de 2021

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente. -

EL suscrito:
PRADA CÓRDOVA CARLOS CESAR,con DNI 43103839

En mí (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) del trabajo de grado titulado: GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C, presentado y aprobado en el año 2020 como requisito para optar el Grado de BACHILLER EN CONTABILIDAD, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo Nº 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
PRADA CÓRDOVA CARLOS CESAR	43103839	

ANEXO 05: REPORTE DEL TURNITIN

GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Instituto Superior de Artes, Ciencias y Comunicación Trabajo del estudiante	1%
2	Submitted to Universidad Militar Nueva Granada Trabajo del estudiante	1%
3	tzibalnaah.unah.edu.hn Fuente de Internet	1%
4	www.softein.com Fuente de Internet	1%
5	renati.sunedu.gob.pe Fuente de Internet	1%
6	doczz.es Fuente de Internet	1%
7	corladancash.com Fuente de Internet	1%
8	dspace.ups.edu.ec Fuente de Internet	1%

9	Submitted to INACAP Trabajo del estudiante	1%
10	Submitted to Universidad San Ignacio de Loyola Trabajo del estudiante	1%
11	repositorio.uandina.edu.pe Fuente de Internet	1%
12	seguridadsextosemestre.blogspot.com Fuente de Internet	<1%
13	repositorio.unh.edu.pe Fuente de Internet	<1%
14	Submitted to tec Trabajo del estudiante	<1%
15	repositorio.unc.edu.pe Fuente de Internet	<1%
16	www.cuidatudinero.com Fuente de Internet	<1%
17	repositorio.up.edu.pe Fuente de Internet	<1%
18	moam.info Fuente de Internet	<1%
19	biblio.unap.cl Fuente de Internet	<1%
20	red.uao.edu.co:8080 Fuente de Internet	<1%

ANEXO 06: CARTA DE AUTORIZACION



"Año de la Universalización de la Salud"

Chiclayo, 15 de diciembre de 2020

Quien suscribe:

Lic. Roger Coronado Santamaría

Representante legal de Estación de servicios PRITEX S.A.C

AUTORIZA: Permiso para recojo de información pertinente en función del trabajo de investigación, denominado: **GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C.**

Por el presente, el que suscribe, Sr. Roger Coronado Santamaría representante legal de Estación de servicios PRITEX S.A.C, AUTORIZO al Egresado Prada Córdova Carlos Cesar, identificado con DNI N°43103839, estudiante de la Escuela Profesional de Contabilidad, y autor del trabajo de investigación denominado: **GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C**, al uso de dicha información que conforma el expediente técnico así como hojas de memorias, cálculos entre otros como planos para efectos exclusivamente académicos de la elaboración de tesis de Pre-grado, enunciada líneas arriba de quien solicita se garantice la absoluta confidencialidad de la información solicitada.

Atentamente.

Lic. Roger Coronado Santamaría

DNI: 43513477

ANEXO 07: ACTA DE ORIGINALIDAD



ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, EDGARD CHAPOÑAN RAMIREZ, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 1250-FACEM-USS- 2020, del (los) estudiante (s), Prada Córdova Carlos Cesar Titulada GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA ESTACIÓN DE SERVICIOS PRITEX S.A.C.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 22% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN.

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 22 de enero de 2021



Mg. Chapoñan Ramirez Edgard
DNI N° 43068346