



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE  
CONTABILIDAD**

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

**CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE  
GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA-2018**

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO PROFESIONAL  
DE BACHILLER EN CONTABILIDAD**

**Autor (es):**

**Villalobos Sandoval Úrsula Viviana**

**Asesor:**

**Mg. Navarro Santander Javier Estuardo**

**Línea de Investigación:**

**Gestión Empresarial y Emprendimiento**

**Pimentel – Perú**

**2020**

## **Resumen**

La importancia de una eficiente gestión del control de inventarios es parte del éxito de toda organización que busca ser pionera en su rubro, pues sabido es que la principal fuga de dinero viene de la pérdida de las existencias dentro de un almacén. Es el caso de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, organización estatal que en los últimos tiempos ha mostrado ciertas deficiencias en el manejo de los inventarios que se han traducido en pérdidas de mercadería, por esa razón, el objetivo planteado fue definir acciones para el control de inventarios en la institución; para ello, el estudio ha sido de tipo cuantitativo, descriptivo, de corte transversal y no experimental; se ha tomado como muestra a seis colaboradores del área a quienes se les aplicó un cuestionario de 13 ítems. Los resultados han mostrado que no hay una actualización de los inventarios de manera constante a pesar de que las políticas organizacionales lo permiten, el método PEPS y UEPS no se llevan a cabo como deberían de hacerlo y no hay un método definido de trabajo en el área. Por tanto, se concluye que se requiere de la implementación de un sistema que soporte la gestión de los inventarios en la Unidad de Gestión Educativa.

Palabras claves: Inventarios, control, existencias

## **Abstract**

The importance of efficient inventory control management is part of the success of every organization that seeks to be a pioneer in its field, since it is known that the main leak of money comes from the loss of stocks within a warehouse. This is the case of the Utcubamba Local Educational Management Unit, a state organization that in recent times has shown certain deficiencies in the management of inventories that have resulted in merchandise losses, for that reason, the objective was to define actions for the inventory control in the institution; for this, the study has been quantitative, descriptive, cross-sectional and non-experimental; Six collaborators from the area have been taken as a sample to whom a 13-item questionnaire was applied. The results have shown that there is no constant updating of inventories despite the fact that organizational policies allow it, the PEPS and UEPS method are not carried out as they should and there is no defined method of work in the area. Therefore, it is concluded that the implementation of a system that supports inventory management in the Educational Management Unit is required.

Keywords: inventories, control, stocks

## Índice

|  |            |
|--|------------|
| <b>Resumen</b> .....                                       | <b>ii</b>  |
| <b>Abstract</b> .....                                      | <b>iii</b> |
| <b>I. Introducción</b> .....                               | <b>8</b>   |
| 1.1. Realidad problemática .....                           | 10         |
| 1.2. Trabajos previos .....                                | 12         |
| 1.3. Teorías relacionadas al tema.....                     | 15         |
| 1.3.1. Control de Inventarios .....                        | 15         |
| 1.3.2. Importancia del control de inventarios .....        | 15         |
| 1.3.3. Sistema de control de inventarios .....             | 15         |
| 1.3.4. Método de inventarios .....                         | 16         |
| 1.3.5. Clasificación ABC de los inventarios .....          | 17         |
| 1.4. Formulación del problema.....                         | 17         |
| 1.5. Justificación e importancia del estudio.....          | 17         |
| 1.6. Hipótesis .....                                       | 17         |
| 1.7. Objetivos.....  | 18         |
| 1.8. Limitaciones .....                                    | 18         |
| <b>II. Materiales y Métodos</b> .....                      | <b>19</b>  |
| 2.1. Tipo y diseño de investigación .....                  | 19         |
| 2.1.1. Tipo de investigación .....                         | 19         |
| 2.1.2. Diseño de investigación .....                       | 19         |
| 2.2. Población y Muestra .....                             | 19         |
| 2.2.1. Población .....                                     | 19         |
| 2.2.2. Muestra .....                                       | 20         |
| 2.3. Operacionalización de variables:.....                 | 21         |
| 2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos ..... | 23         |
| 2.4.1. La Encuesta .....                                   | 23         |
| 2.5. Procedimientos de análisis de datos .....             | 23         |
| <b>III. Resultados</b> .....                               | <b>24</b>  |
| 3.1. Tablas y figuras .....                                | 24         |
| <b>IV. Discusión</b> .....                                 | <b>37</b>  |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>V. Conclusiones y Recomendaciones .....</b>      | <b>39</b> |
| 5.1. Conclusiones.....                              | 39        |
| 5.2. Recomendaciones .....                          | 40        |
| <b>VI. Referencias.....</b>                         | <b>41</b> |
| <b>VII. Anexos.....</b>                             | <b>43</b> |
| 7.1. Anexo 01: Formato T1 .....                     | 44        |
| 7.2. Anexo 02: Acta de Originalidad.....            | 45        |
| 7.3. Anexo 03: Carta de Autorización .....          | 46        |
| 7.4. Anexo 04: Reporte Turnitin.....                | 47        |
| 7.5. Anexo 05: Validación de los Instrumentos. .... | 52        |
| 7.6. Anexo 06: Matriz de Consistencia.....          | 67        |
| 7.7. Anexo 07: Evidencia Fotográfica. ....          | 68        |

## Índice de Tablas

|  |    |
|--|----|
| Tabla 1 Población .....  | 20 |
| Tabla 2 Muestra .....  | 21 |
| Tabla 3 Operacionalización de variables .....  | 22 |
| Tabla 4 ¿Considera que es importante y eficiente el sistema de control de inventarios que se maneja en el almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba? ..... | 24 |
| Tabla 5 ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con un Kardex para el control de existencia? .....  | 25 |
| Tabla 6 ¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución? .....  | 26 |
| Tabla 7 ¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios? .....   | 27 |
| Tabla 8 ¿El personal encargado del almacén conoce sus funciones y responsabilidades? ..  | 28 |
| Tabla 9 ¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios? .....                                  | 29 |
| Tabla 10 ¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén? .....  | 30 |
| Tabla 11 ¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?.....   | 31 |
| Tabla 12 ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con métodos para facilitar el control de inventarios? .....  | 32 |
| Tabla 13 ¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?.....  | 33 |
| Tabla 14 ¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale? .....  | 34 |
| Tabla 15 ¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?.....  | 35 |
| Tabla 16 ¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición?.....  | 36 |

## Índice de Figuras

|  |    |
|--|----|
| Figura 1. Importancia del sistema de control de inventarios .....                                  | 24 |
| Figura 2. Kardex para el control de las existencias .....  | 25 |
| Figura 3. Aplicación de inventario periódico .....   | 26 |
| Figura 4. Sistemas de inventario continuo .....  | 27 |
| Figura 5. Conocimiento del personal sobre sus funciones .....                                      | 28 |
| Figura 6. Capacitación del personal encargado .....  | 29 |
| Figura 7. Aplicación de las estrategias de control de inventarios .....                            | 30 |
| Figura 8. Aplicación del costo promedio del control .....  | 31 |
| Figura 9. Métodos para facilitar el control de inventarios... <b>¡Error! Marcador no definido.</b> |    |
| Figura 10. Ingresar primero sale primero .....   | 34 |
| Figura 11. Ingresar último sale último .....   | 35 |
| Figura 12. Mercadería almacenada.....  | 36 |
| Figura 13. Familia de productos .....  | 37 |

## I. Introducción

El presente estudio se orientó a conseguir una solución al problema encontrado en la Unidad de Gestión Educativa Local en la provincia de Utcubamba, el cual ha sido trabajado con el fin de definir acciones que le permitan mejorar el trabajo dentro del área del almacén. Para ello, se ha formulado la siguiente pregunta ¿De qué forma se puede controlar los inventarios de la institución en estudio? Que a su vez tuvo como principal objetivo Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, lo que sugirió plantear la siguiente hipótesis: El control de inventarios mejorará el trabajo que se realiza en la institución educativa.

La investigación se justifica debido a que busca reflexión y discusión sobre el conocimiento existente, comparar la teoría, verificar resultado, hacer epistemología del conocimiento existente. La importancia de esta justificación radica en controlar los inventarios para que de esta manera ayude a mejorar y llevar de manera eficiente y eficaz la gestión de almacén, registrando y manteniendo actualizado los materiales que tiene en su almacén, teniendo de manera ordenada y clasificada cada uno de sus productos que alberga. De esta manera se ofrecerán posibles alternativas o soluciones para obtener una mejor supervisión de las existencias en el almacén.

El estudio está compuesto de la siguiente forma:

En la primera parte, se expone la problemática de la realidad de la institución y todo lo que aqueja dentro de ella, se toman enfoques desde el punto internacional, nacional y local recopilando información de otras realidades que contemplaron problemas similares.

En la segunda parte, se consideró toda la metodología a emplear, desde el tipo que define la investigación, la explicación de la realización del estudio hasta las dimensiones desarrolladas dentro del cuadro de variables descrita con cada uno de sus ítems.

En la tercera parte se han plasmado los resultados obtenidos de acuerdo al inventario empleado, se han mostrado a través de análisis estadísticos con tablas y gráficas y que son apoyadas con la interpretación de los resultados.

En la cuarta parte se consideró toda la discusión de los resultados obtenidos, se tomaron los antecedentes de estudio y se relacionaron con lo hallado para demostrar la existencia de un patrón de comportamiento en estudios anteriores.

Y por último, en la quinta parte, se exponen las conclusiones obtenidas del estudio que se agrupan de acuerdo a los objetivos planteados para que luego se propongan las recomendaciones del caso.

## **1.1. Realidad problemática**

### **Internacional**

En Colombia, Salazar (2016), en cuanto a la gestión de almacenes, sostiene que su concepto se ha ido extendiendo respecto a su responsabilidad. El almacén es una parte fundamental del soporte dentro del sistema orgánico de la organización, sea mercantil o fabril, cuyos objetivos son el resguardo, custodia, control, y abastecimiento de materiales y productos.

Asimismo, es de expresa responsabilidad el manejo de las existencias por parte del área de almacenes, que inicia en la recepción de las instalaciones de la empresa y se prolonga hasta el mantenimiento en las mejoras que puedan alcanzar para su tratamiento.

En Chile, en la Revista Logistec (2018), indicó que “la nueva arremetida de la tecnología de identificación por Radio Frecuencia (RFID) desde el centro de distribución a la tienda”, el impacto de esta nueva tecnología que permite identificar los objetos a través de las etiquetas que contienen códigos y un lector, muy usado en el sector retail en los diferentes países del mundo para ser más eficientes en cuanto al control de sus inventarios y al abastecimiento, muchas de las empresas han ido mejorando con el uso de la mencionada tecnología, desde el 2014 al 2017 se ha duplicado su uso, ya que las empresas lo han ido adquiriendo siendo Norteamérica en donde está causando mayor impacto y se espera que al 2028 incremente en un 91% la acogida de este sistema. Con el uso de esta tecnología, las empresas van a poder rastrear sus productos teniendo un mayor control de sus inventarios.

### **Nacional**

Valencia (2015) explica en su reporte que sólo una quinta parte de las organizaciones proyectan manejar de manera sostenida sus existencias dentro de sus almacenes, se requiere alcanzar niveles de gestión de los inventarios, que, está comprobado que, hay una pérdida del stock por una inadecuada gestión o carencia de inventarios. Asimismo, enfatizó que en el caso de los supermercados se esfuerzan por tener una buena gestión de inventarios, según

el autor, muchas de las empresas tienen la idea errónea de que el uso de código de barras solo lo emplean los supermercados, manteniendo así un mayor control de los inventarios lo que le permite tener información exacta de los productos que posee.

Suarez (2016), aduce que en el Perú muchas organizaciones carecen de herramientas que les permitan manejar sus inventarios, tampoco elementos de control, lo que se convierte en una problemática, al no tener una buena gestión de sus inventarios, no les permite saber lo que se tiene en almacén lo cual dificulta para el desarrollo de sus actividades. El autor menciona que todos los instrumentos de control de inventarios son de importancia para el manejo de una organización, teniendo una buena gestión de inventarios las empresas van a lograr tener conocimiento de lo que se almacena, orden de los productos y su costo real.

Florián (2016), las grandes empresas en el Perú tienen problemas con la organización y gestión de los almacenes, ya que cuentan con sistemas básicos para operar y controlar lo que genera pérdida de sus productos, aumento de horas/ hombres y desorden de los materiales, además pérdida de tiempo para su ubicación, también genera exceso de materiales que ya se tiene en stock, aumentando los costos y perjudicando su rentabilidad. Debido al desconocimiento y escasa atención sobre la importancia que tienen la gestión de almacenes muchas empresas se declaran en quiebra por falta de rentabilidad.

## **Local**

La Unidad de Gestión Educativa Local N° 301-Utcubamba con RUC 20392286617, se encuentra ubicada en Av. Chachapoyas N° 1749 Amazonas - Utcubamba - Bagua Grande, fue aprobado con Resolución Directoral Regional N° 0007 de fecha 07 de enero del 2003. La Institución, es una instancia de gestión descentralizada del Ministerio de Educación, con autonomía en el ámbito de la provincia de Utcubamba.

La institución presenta un problema en el manejo de su stock, no le admite tener una buena gestión operativa de su almacén, tiene deficiencias en cuanto al kardex, no cuentan con información de sus bienes a un periodo determinado sobre los saldos, las admisiones y retiros de almacén, la mercadería física no coincide con la orden de compra en lo que refiere a la cantidad y descripción del producto, no cuentan con un orden adecuado en cuanto a la mercadería que llega con lo que ya tienen en stock y surge una mezcla con el material, no

controlan diariamente la salida de la mercadería, lo cual no coincide el sistema con el material físico y la falta de personal para el control de inventario físico.

## **1.2. Trabajos previos**

### **Internacional**

En Colombia, Rivera (2015), en su estudio sobre la forma de mejoramiento del manejo de los inventarios en el almacén de la empresa Andina de Herramientas, se propuso como objetivo, mejorar la gestión de los inventarios de insumos y repuestos del almacén de la Empresa Andina de Herramientas, mediante el análisis de los procesos y la determinación del stock adecuado para cubrir la demanda requerida y garantizar el buen funcionamiento de la planta en general. Finalmente, el autor concluye que se identificó descuadres de sus inventarios, productos antiguos, escaso seguimiento y control, el sistema desactualizado, lo cual no arroja información real de sus inventarios, con la elaboración del proyecto se colaboró de una manera significativa para el cumplimiento de sus objetivos logrando una eficiente atención al usuario (p.48).

En Ecuador, Tipantiza (2016), en su tesis “Implementación de un Sistema de Control de Inventarios para la Ferretería Materiales de Construcción Aldair ubicada en cantón El Chaco, provincia de Napo” para optar el título de Ingeniería en Contabilidad y Auditoría en la Universidad Técnica de Cotopaxi, cuyo objetivo principal fue proponer la implantación de un sistema de control de inventarios en la empresa Materiales de Construcción Aldair ubicada en cantón El Chaco, provincia de Napo. Se concluyó que se requiere implantar acciones inmediatas para el control de inventarios motivo por el que existe un bajo rendimiento en la gestión de sus actividades y su organización, también resulta conveniente implantar un manual de procesos para que ayuden a cumplir las metas de la empresa. (p.52).

Torres (2017) en su estudio sobre Análisis de la gestión educativa en la educación primaria en Madrid; plantearon como principal objetivo conocer la gestión de la organización desde el inicio de la ejecución de las etapas del almacén en donde resguardan los materiales para la escuela. La investigación fue de tipo descriptiva y se aplicaron

encuestas a los responsables de las distintas áreas de la institución. Los resultados mostraron que hay una pérdida de las existencias que han llevado a la organización a buscar nuevas formas de control dentro de ella, y se ha implementado un sistema que permite mejorar los inventarios.

### **Nacional**

Félix y Yataco (2015) en su tesis “Sistema de Información para el Control de los materiales del área de almacén en la Unidad De Gestión Educativa Local – Chincha 2013, proponiendo como objetivo general brindar eficiencia y prontitud en la gestión de los materiales a través de un sistema computarizado para lograr tener información exacta y entrega oportuna a las instituciones educativas. Se concluye que debido a que nos encontramos sumergidos en la era de la tecnología donde brinda herramientas para controlar los inventarios es indispensable un sistema computarizado, el responsable de almacén tendría bajo su custodia toda la información organizada emitiendo información inmediata de lo que alberga en los almacenes y brindando un servicio de calidad (p.48).

Cruz (2016) en su tesis basado en la mejora de las existencias de la Unidad de Gestión Educativa Local Bagua, buscó proponer un sistema de control para que de esta manera se pueda optimizar las existencias en el área de almacén; luego de los resultados obtenidos, se pudo concluir que la administración es insuficiente, ya que el almacén no se encuentra organizado y en un adecuado funcionamiento para la custodia de los materiales generando deterioro de los mismos (p.54).

Castillo (2017) en su investigación “Caracterización del Control Interno del Área de Almacén en las Entidades del Sector Público Caso: Unidad de Gestión Educativa Local de Sullana y Propuesta de Mejora-2017” para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote. Tiene como objetivo principal determinar y describir las caracterizaciones del control interno en el almacén de la UGEL-Sullana. En conclusión, basándose en el estudio y análisis existe un MOF, pero no se determina las funciones de almacén, también dicho almacén no cuenta con la debida conservación, mantenimiento y seguridad, por ello es de suma importancia y urgencia implementar un sistema de control interno (p.51).

## Local

Díaz y Morales (2017) en su tesis “Evaluación del Control Interno del Área de Almacén para Incrementar la Eficiencia Operativa en la Empresa Papelería Santa Rita S.A.C. octubre-diciembre 2014”, se trazó como meta evaluar el control interno en la empresa Papelería Santa Rita SAC para hallar las debilidades en cuanto a la operatividad y proponer e implantar medidas correctivas para su mejora. Se concluye que la entidad debe mejorar la supervisión de sus existencias, el cual debe contar con un adecuado plan de operatividad, Manual de Organización y Funciones definidas para su gestión física en el almacén y gestión de inventario, así evitar que cualquier persona ajena al almacén ingrese, disminuyendo los riesgos de pérdida (p.44).

Sandoval y Villanueva (2017) orientan su análisis y se sumergen en determinar mejoras mediante un análisis en la Empresa Distribuciones Salvador en la ciudad de Chiclayo; pues buscaron se implemente políticas de control de inventarios que tenga que ver con las necesidades de la empresa y que ayude a mejorar la gestión de los almacenes en la empresa. Luego de lo encontrado, se define que el MOF no tiene la formalidad del caso, y que cada trabajador realiza el trabajo como considera, mostrando debilidades en cuanto a la recepción, almacenaje, despacho, registro de los inventarios, llevándose este en forma manual, lo cual retrasa el trabajo y además presentando errores en el conteo (p.49).

Espinoza y Villalobos (2017) en su tesis, “Propuesta de un Sistema de Control Interno en los Inventarios para Mejorar la Gestión de las Existencias en la Empresa Comercial TAMI S.R.L, de la Provincia de Chiclayo” determinaron se requiere mejorar la gestión de las existencias de la empresa en estudio. Se concluyó que se hallaron muchas imperfecciones en cuanto al servicio de despacho, carencia de los productos que presentan mayor demanda, falta de conocimiento en cuanto a los productos agotados, por ello que no recurren a la elaboración de pedido a sus proveedores, mediante un análisis exhaustivo de los inventarios y que esto traerá como consecuencia el progreso de la gestión de sus existencias (p.46).

### **1.3. Teorías relacionadas al tema**

#### **1.3.1. Control de Inventarios**

Sierra, Guzmán y Garcia (2015) consideran que el seguimiento y control de los inventarios es fundamental para la empresa, ya que se tiene bajo el dominio todos los haberes que posee y permite mediante el control tener un informe exacto de la mercadería que se tiene en almacén y poder cumplir con los objetivos de la organización.

#### **1.3.2. Importancia del control de inventarios**

Laveriano (2014) menciona que es importante tener un control de inventarios, registrar todo lo que se alberga en almacén no solo para brindar información contable sino también para tener conocimiento sobre los artículos o mercadería que se tiene, lo que falta y lo que se encuentra obsoleto.

El objetivo principal es tener al alcance información suficiente y oportuna para mantener un nivel de inventario impecable y a la vez se debe hacer uso de la tecnología aplicando software para una mayor eficiencia con los inventarios, con la finalidad de tener información exacta, útil y conocer al final del periodo contable la situación económica de la organización. Muchas organizaciones no atienden y le restan importancia al control de sus inventarios por lo que no les permite tener información veraz, esto se debe a que no cuentan con políticas que apoyen al mejoramiento y control de lo que poseen.

#### **1.3.3. Sistema de control de inventarios**

Homgen (2014) “Los sistemas de control de inventarios son sistemas de contabilidad que se utilizan para registrar las cantidades de mercancías existentes y para establecer el costo de la mercadería vendida”. Son sistemas que utilizan las empresas para tener un control sobre sus inventarios, así como también la cantidad de productos que tienen en sus almacenes y también manejan un adecuado seguimiento a las existencias que salen del área.

**Sistema de inventarios periódico:** Homgen (2014), hace mención que este sistema de control de inventarios se elabora cada determinado tiempo o periodo, para ello se requiere elaborar un conteo físico de lo que posee en almacén para poder determinar con exactitud el número del stock que se tiene a un periodo determinado, por lo que la empresa no sabe con certeza cuanto de mercadería tiene ya que este tipo de sistema periódico se elabora al final de un periodo ya sea mensual, semestral o anual.

**Sistema de inventario perpetuo o continuo:** Homgen (2014), menciona que con este sistema la empresa mantiene un control continuo de cada artículo de sus inventarios, es así que los registros se pueden mostrar actualizados en todo momento, también hace mención que es útil para preparar estados financieros mensuales, trimestrales o intermediarios, también permite saber el costo de ventas en todo momento y el saldo final de la mercadería que se tiene. Este tipo de sistema es el más usado en nuestro país. Mediante este sistema se tiene un control más elevado sobre los inventarios y brinda una información pronta ya que siempre se mantiene actualizada.

#### **1.3.4. Método de inventarios**

- a. **Método UEPS:** (Castañeda, 2014), es un método que consiste en darle salida a los productos que adquirieron últimamente, logrando así que en el inventario final queden productos que se compraron primero. Indica que lo último que ingresa es lo que debe salir primero. Es un método que utilizan cuando el precio de los productos aumenta constantemente.
- b. **Método PEPS:** Palacios (2015) es un método de inventario que le da salida a lo primero que entra al almacén, con los precios más antiguos quedando productos que se compraron recientemente, este método hace que la utilidad sea menor y que el balance se sobrevalore conteniendo mercadería más costosa.
- c. **Método del promedio ponderado:** Gestores Empresariales (2018) este método determina un promedio, se trabaja con la finalidad de evaluar los inventarios, es

decir, se divide los costos totales del inventario (stock e inventario inicial) entre todos los materiales disponibles para su salida o venta.

### **1.3.5. Clasificación ABC de los inventarios**

Según Toro (2016) la metodología ABC busca la asignación de los costos según el número de actividades que se ejecuten basado en el cálculo de los costos respectivos. Este sistema sirve para tener un mayor control y orden de los inventarios ya que el ABC de los artículos permite clasificar los productos desde lo que mayormente se consume que serían los artículos “A”, los que regularmente tienen un nivel de consumo medio “B” y los artículos con menos porcentaje de consumo “C”.

## **1.4. Formulación del problema**

¿De qué forma se puede controlar los inventarios del Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba?

## **1.5. Justificación e importancia del estudio**

Bernal (2010) este tipo de justificación se aplica cuando el objetivo es reflexionar y discutir sobre el conocimiento existente, comparar una teoría, verificar resultado, hacer epistemología del conocimiento existente. La importancia de esta justificación radica en controlar los inventarios para que de esta manera ayude a mejorar y llevar de manera eficiente y eficaz la gestión de almacén, registrando y manteniendo actualizado los materiales que tiene en su almacén, teniendo de manera ordenada y clasificada cada uno de sus productos que alberga. De esta manera se ofrecerán posibles alternativas o soluciones para obtener un mejor manejo de las existencias.

## **1.6. Hipótesis**

H1: El control de los inventarios mejorará la gestión de la Unidad Educativa Local Utcubamba.

## **1.7. Objetivos**

### **Objetivo general**

Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.

### **Objetivos específicos**

Establecer los sistemas de control de inventarios para la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.

Conocer las políticas en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.

Establecer los métodos de inventarios en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.

Definir la clasificación de existencias en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.

## **1.8. Limitaciones**

La trascendental limitación se ha dado en poseer el tiempo adecuado de los colaboradores para responder las encuestas porque muchos de ellos se encontraban en labores en los días que se han realizado el levantamiento de información.

## **II. Materiales y Métodos**

### **2.1. Tipo y diseño de investigación**

#### **2.1.1. Tipo de investigación**

Ha sido de tipo descriptiva, que de acuerdo a Hernández, Fernández y Batista (2014, p.91) “La investigación descriptiva consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el propósito de establecer su estructura o comportamiento”. Mediante la investigación descriptiva se pretende describir la realidad y el comportamiento para obtener datos precisos de la población en estudio.

De acuerdo a Ñaupas (2013), la propuesta teórica pretende resolver acciones que se suscitan en las dificultades que se podrían detectar, con la finalidad de soluciones mediante métodos científicos

#### **2.1.2. Diseño de investigación**

Según el tipo de estudio, se establece que es no experimental y de forma transversal, debido a que no se manipularon a los sujetos y se tomó la información en su estado natural; por eso tiene el siguiente diseño:

M ————— O

En donde:

M: Muestra (colaboradores)

O: Observación (variable): Control de inventarios

### **2.2. Población y Muestra**

#### **2.2.1. Población**

La Población o universo de estudio estará constituido por un total de 71 empleados de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, de la ciudad de Bagua Grande, ya que es de la misma entidad en la cual se eligió la muestra de donde se recabó información para mi investigación.

Tabla 1  
*Población*

| <b>Áreas</b>           | <b>Total Colaboradores</b> |
|------------------------|----------------------------|
| Gestión Administrativa | 16                         |
| Gestión Institucional  | 18                         |
| Gestión Pedagógica     | 20                         |
| Área de Asistencia     | 3                          |
| Dirección              | 14                         |
| <b>Total</b>           | <b>71</b>                  |

*Fuente: Oficina de RR.HH. de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba. Elaboración Propia.*

### **2.2.2. Muestra**

“La muestra es, en esencia, un subgrupo de la población. Vale decir, que es un subconjunto de elementos que pertenecen a ese conjunto definido en sus características al que llamamos población” (Hernández, Fernández y Baptista, 2010, p.175).

Para efectos del estudio, se considera el total de la población como muestra al ser un número pequeño. Para ello se ha tomado lo siguiente:

Tabla 2  
*Muestra*

| <b>Cargo</b>           | <b>Cantidad</b> |
|------------------------|-----------------|
| Jefe de logística      | 01              |
| Responsable de Almacén | 01              |
| Asistente de Almacén   | 01              |
| Auxiliar               | 01              |
| Personal de apoyo      | 02              |
| Total                  | 06              |

*Fuente: Elaboración Propia.*

### **2.3. Operacionalización de variables:**

Tabla 3  
Operacionalización de variables

| Variable                      | Definición conceptual  | Dimensiones                        | Indicadores                  | Técnica/<br>Instrumento   |
|-------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| <b>Control de Inventarios</b> | Castro (2016). El control de inventarios hace referencia a todos los procesos que contribuyen al manejo y almacenamiento de los suministros, mediante este control se organiza y administra eficientemente la mercancía y mediante sistemas van ayudar a conocer de manera periódica o continua sobre sus inventarios. | Sistemas de control de inventarios | Importancia y eficiencia     | Encuesta/<br>cuestionario |
|                               |  |                                    | Inventario físico            |                           |
|                               |  |                                    | Actualización de inventarios |                           |
|                               |  | Políticas                          | Inventario periódico         |                           |
|                               |  |                                    | Inventario continuo          |                           |
|                               |  |                                    | Mejoramiento y control       |                           |
|                               |  | Métodos de Inventarios             | MOF                          |                           |
|                               |  |                                    | Método UEPS                  |                           |
|                               |  |                                    | Método PEPS                  |                           |
|                               |  | Clasificación de existencias       | Método Promedio Ponderado    |                           |
| Sistema metodológico          |  |                                    |                              |                           |
|                               | Control de inventarios   |                                    |                              |                           |
|                               | Consumo  |                                    |                              |                           |

Fuente: Elaboración propia.

## **2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

### **2.4.1. La Encuesta**

Basado en una serie de ítems que pretenden encontrar respuestas cuantitativas para lo cual se usa una herramienta que se tratará de manera estadística (Hernández, Fernández y Baptista, 2010, p.197). Además, para el estudio se aplicaron mediante la escala de Likert, desde el nivel más bajo (1) muy en desacuerdo, (2) en desacuerdo, (3) indiferente, (4) de acuerdo y (5) muy de acuerdo.

## **2.5. Procedimientos de análisis de datos**

Para la ejecución de los datos se usó el programa Excel 2010 donde se pudieron obtener las tablas y gráficas respectivas.

### III. Resultados

#### 3.1. Tablas y figuras

Tabla 4

*¿Considera que es importante y eficiente el sistema de control de inventarios que se maneja en el almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 2          | 33%        |
| De acuerdo            | 4          | 67%        |
| Indiferente           | 0          | 0          |
| En desacuerdo         | 0          | 0          |
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| Total                 | 6          | 100.0      |

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba.*

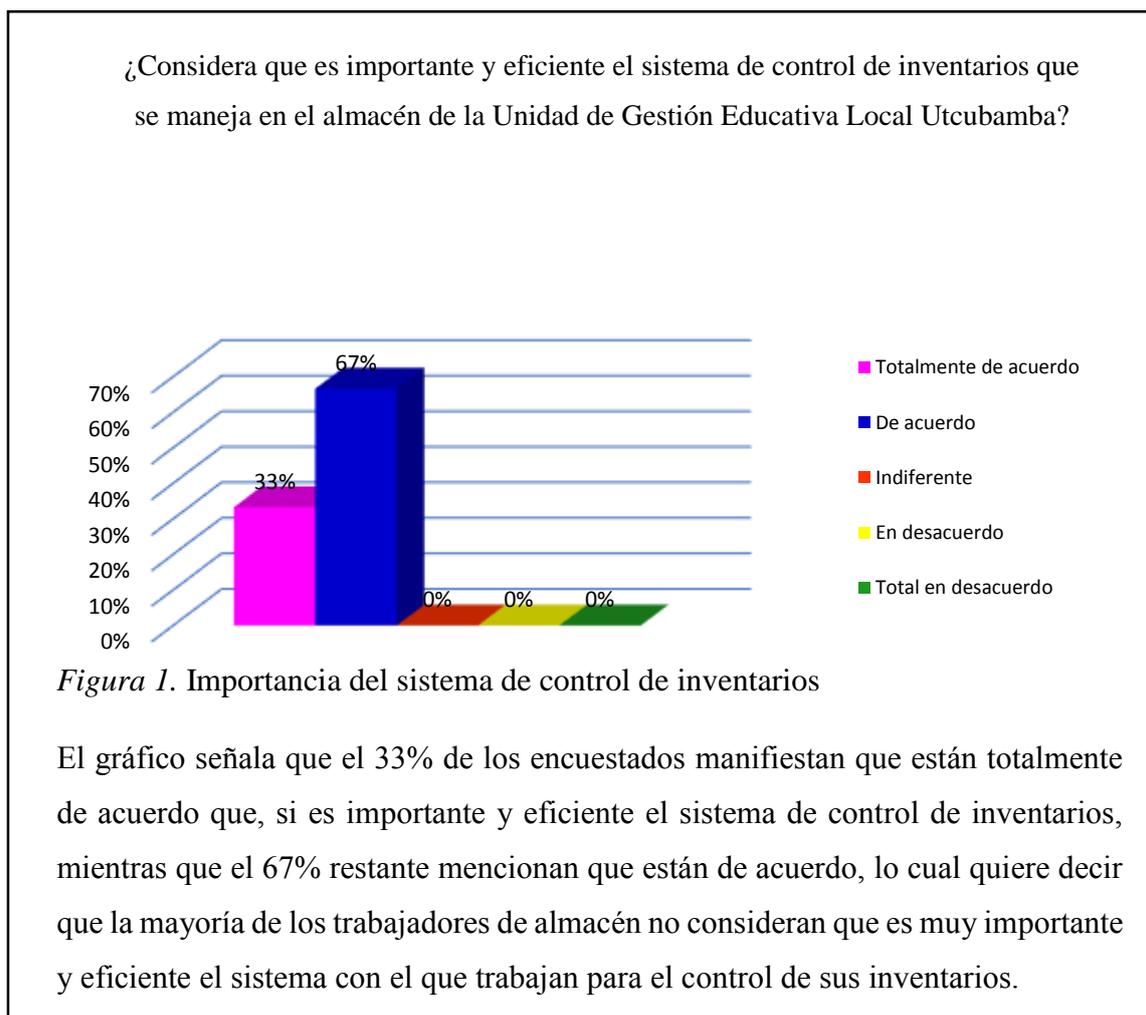


Tabla 5

¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con un Kardex para el control de existencia?

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 3          | 50%        |
| Indiferente           | 2          | 33%        |
| En desacuerdo         | 1          | 17%        |
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba.

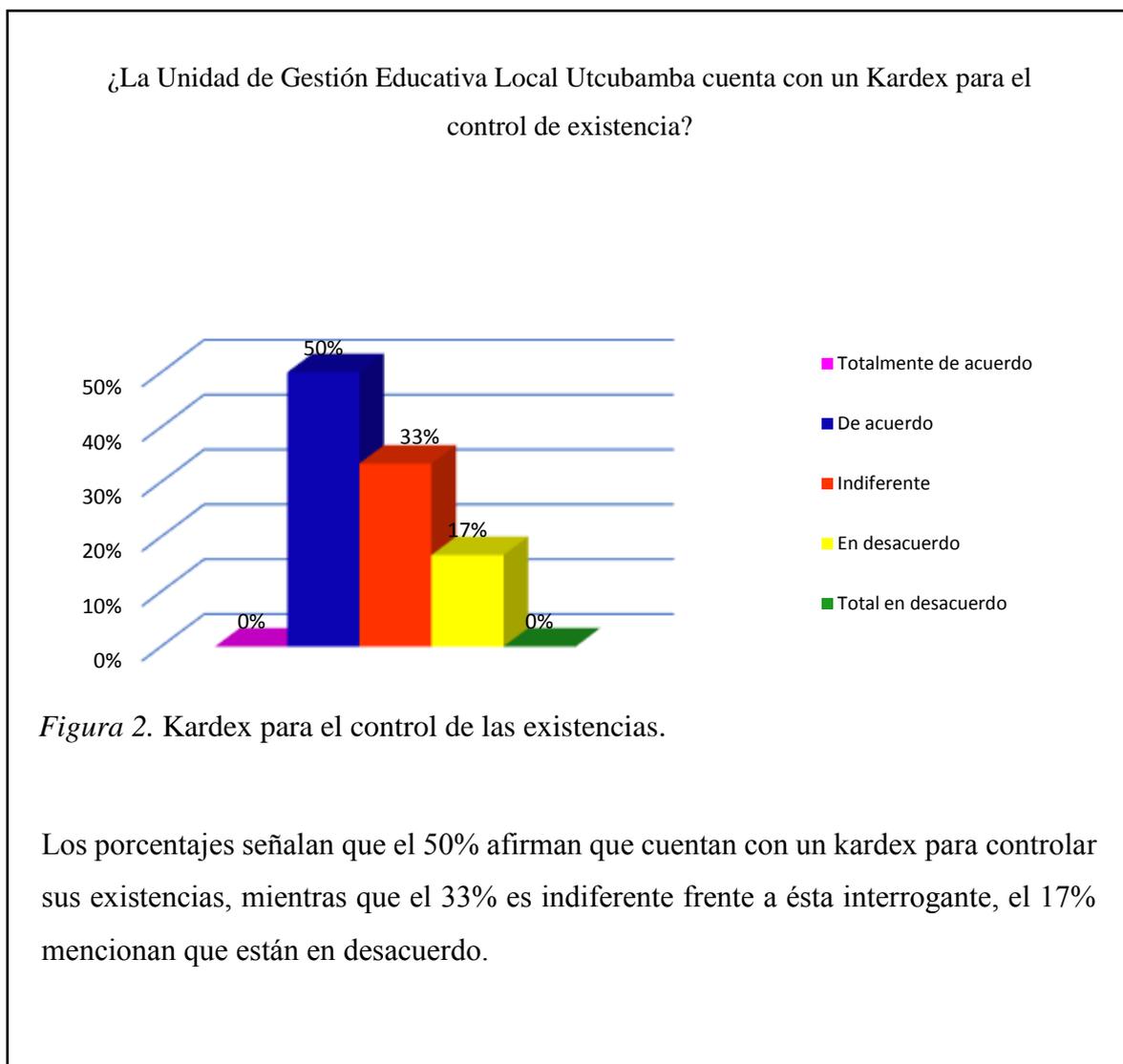
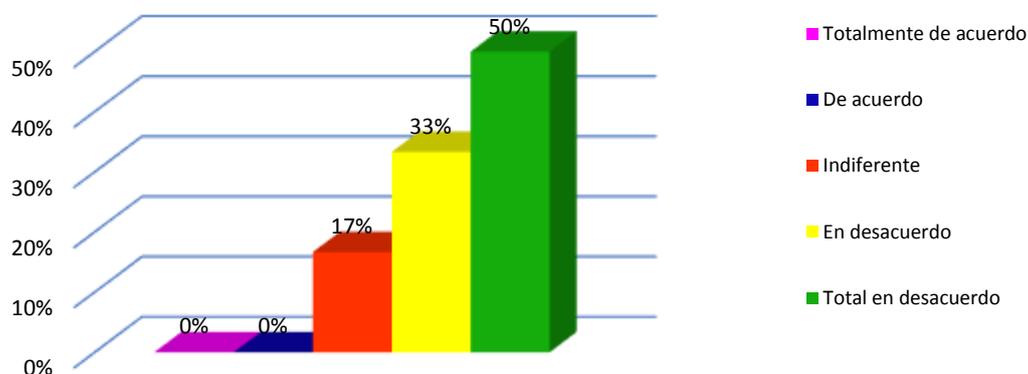


Tabla 6

*¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 0          | 0          |
| Indiferente           | 1          | 17%        |
| En desacuerdo         | 2          | 33%        |
| Totalmente de acuerdo | 3          | 50%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba*



*¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución?*

*Figura 3. Aplicación de inventario periódico.*

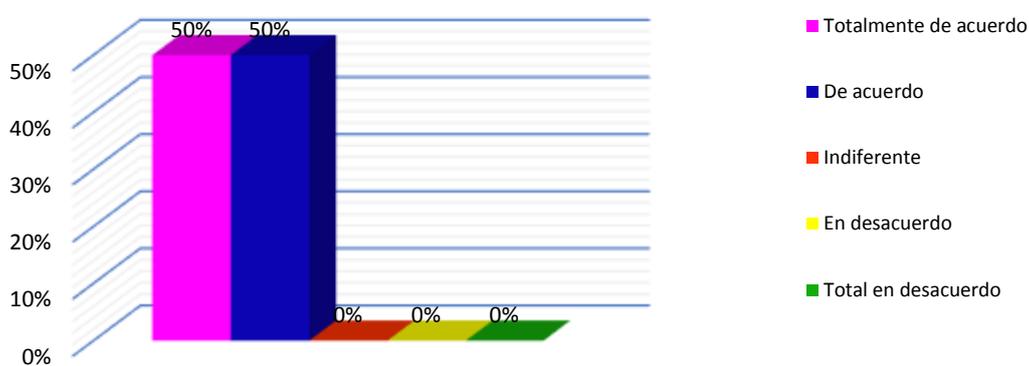
De acuerdo con los resultados obtenidos el 17% es indiferente ante la aplicación del inventario periódico en la institución, el 33% está en desacuerdo, mientras que el 50% de los encuestados está totalmente en desacuerdo, lo cual indica que la mayoría de los trabajadores en almacén no aplican el inventario periódico para controlar sus existencias.

Tabla 7

¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios?

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 3          | 50%        |
| De acuerdo            | 3          | 50%        |
| Indiferente           | 0          | 0          |
| En desacuerdo         | 0          | 0          |
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba.



¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios?

Figura 4. Sistemas de inventario continuo.

Los colaboradores de la institución mencionaron que el 50% están totalmente de acuerdo que el sistema de inventario continuo o perpetuo sería una buena opción para el buen control de sus inventarios, mientras que la otra mitad que también corresponde al 50% está únicamente de acuerdo de acuerdo.

Tabla 8

*¿El personal encargado del almacén conoce sus funciones y responsabilidades?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 1          | 17%        |
| Indiferente           | 0          | 0          |
| En desacuerdo         | 2          | 33%        |
| Totalmente de acuerdo | 3          | 50%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba.*

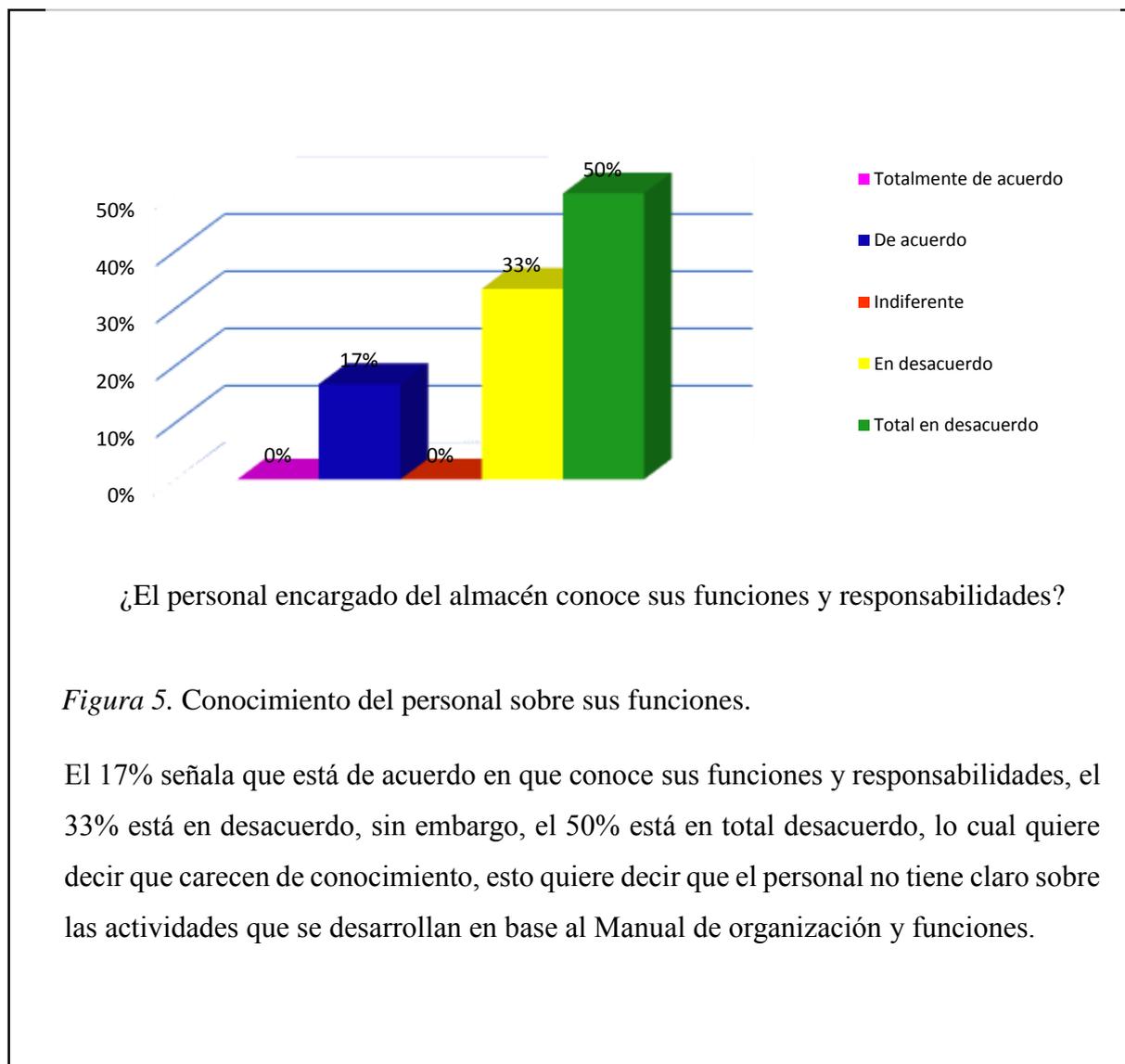
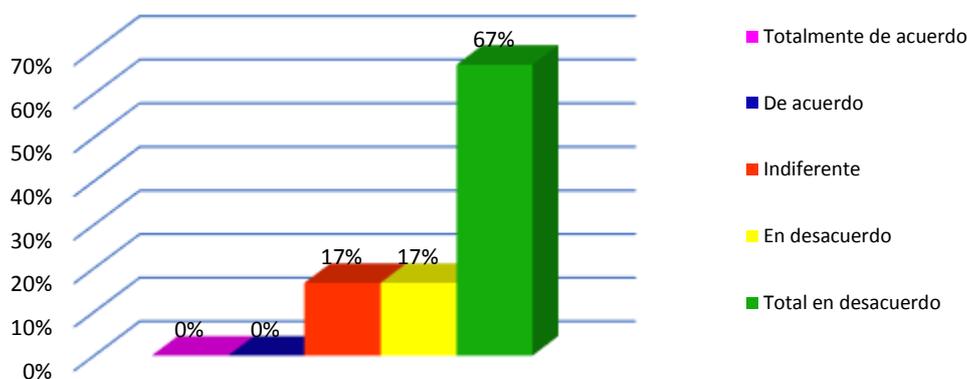


Tabla 9

*¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 0          | 0          |
| Indiferente           | 1          | 17%        |
| En desacuerdo         | 1          | 17%        |
| Totalmente de acuerdo | 4          | 66%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba



¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios?

Figura 6. Capacitación del personal encargado

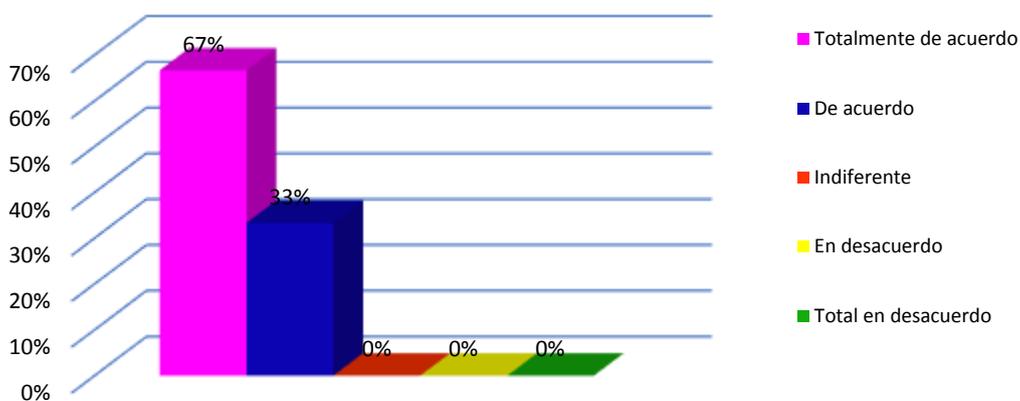
Apreciamos que los resultados del ítem 6 son el 17% es indiferente ante la capacitación del personal de la institución, con el mismo porcentaje opinan que están en desacuerdo y el 67% está en total desacuerdo, lo cual muestra que el personal carece de conocimientos y capacitaciones para mejorar el control de los inventarios.

Tabla 10

¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén?

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 4          | 67%        |
| De acuerdo            | 2          | 33%        |
| Indiferente           | 0          | 0          |
| En desacuerdo         | 0          | 0          |
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba



¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén?

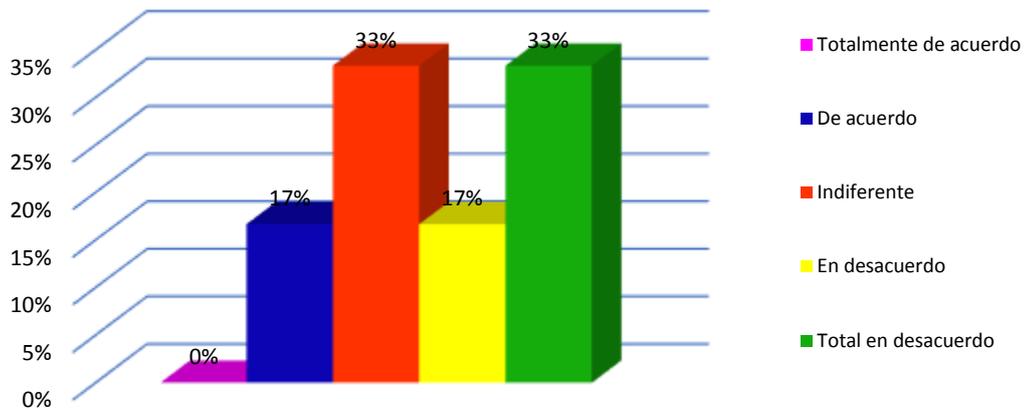
Figura 7. Aplicación de las estrategias de control de inventarios.

De acuerdo con los resultados obtenidos del ítem 7, el 67% está totalmente de acuerdo que al aplicar una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén y el 33% opina que también está de acuerdo.

Tabla 11

*¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 1          | 17%        |
| Indiferente           | 2          | 33%        |
| En desacuerdo         | 1          | 17%        |
| Totalmente de acuerdo | 2          | 33%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |



Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba

¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?

Figura 8. Aplicación del costo promedio del control

El gráfico muestra que el 17% está de acuerdo en la aplicación del costo promedio en el control de inventarios, sin embargo, el 33% es indiferente ante mencionada aplicación, el 17% está en desacuerdo, mientras que el 33% está totalmente en desacuerdo, lo cual no le ven apropiado aplicar este método de costeo.

Tabla 12

¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con métodos para facilitar el control de inventarios?

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 0          | 0          |
| Indiferente           | 2          | 33%        |
| En desacuerdo         | 3          | 50%        |
| Totalmente de acuerdo | 1          | 17%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba

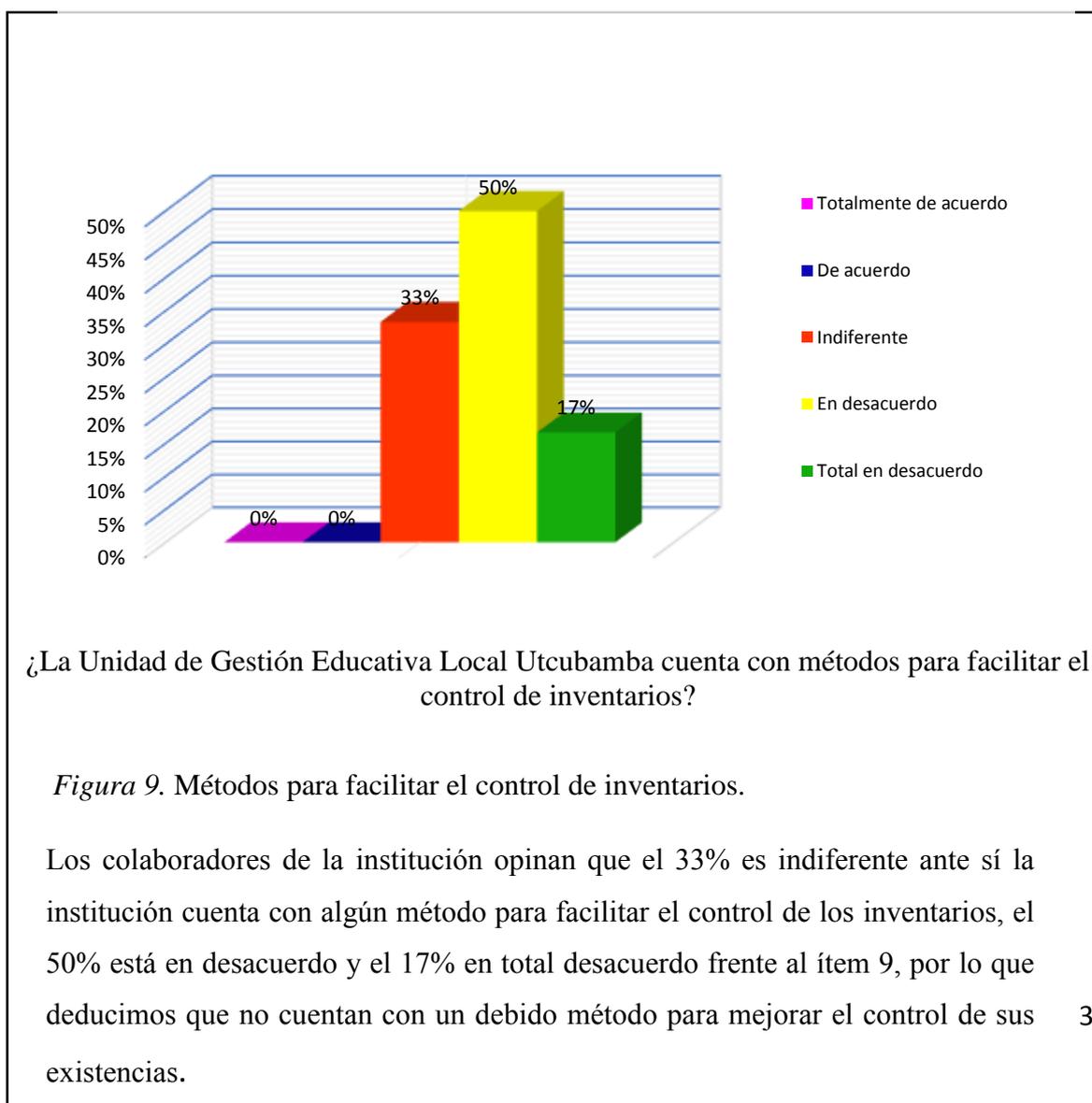
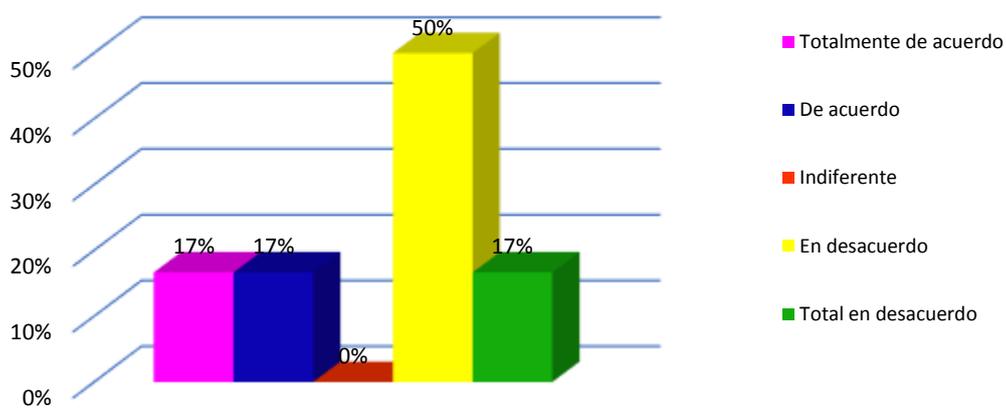


Tabla 13

¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?



| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 1          | 17%        |
| De acuerdo            | 1          | 17%        |
| Indiferente           | 0          | 0          |
| En desacuerdo         | 3          | 50%        |
| Totalmente de acuerdo | 1          | 16%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba

¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?

Figura 10. Ingresa primero sale primero.

El 17 % de los encuestados mencionan que están totalmente de acuerdo en que lo primero que ingresa debe ser lo primero que se retira del almacén, otros opinaron con el mismo porcentaje que son indiferentes, mientras que el 50% está en desacuerdo, lo cual la mayoría no quisiera aplicar este método y el 17% en total desacuerdo.

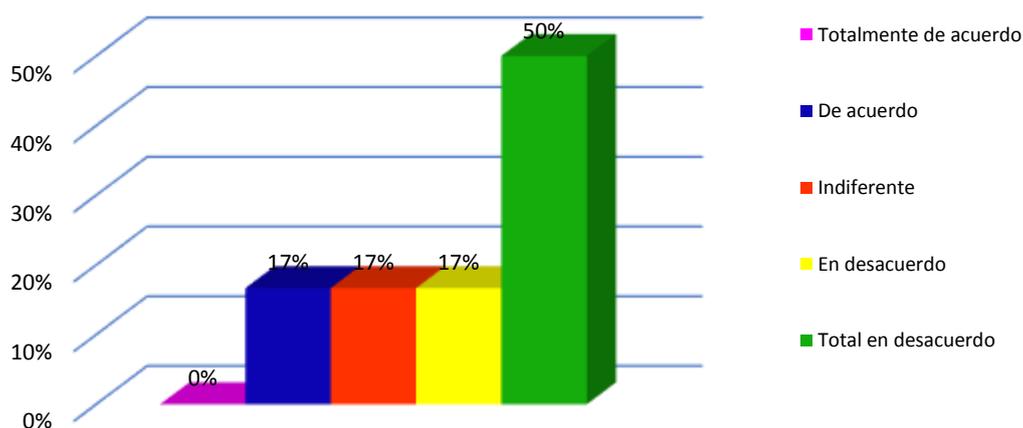


Tabla 14

*¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 1          | 17%        |
| Indiferente           | 1          | 17%        |
| En desacuerdo         | 1          | 16%        |
| Totalmente de acuerdo | 3          | 50%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba

¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale?

*Figura 11. Ingresa último sale último.*

De acuerdo a los resultados obtenidos el 17% está de acuerdo en que lo último que ingresa debería ser lo primero que le den salida, otros con el mismo porcentaje de 17% es indiferente y también el 17% están en desacuerdo, mientras que la mayoría está en total desacuerdo en frente al ítem 11, con un 50%.

Tabla 15

*¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?*

| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 0          | 0          |
| Indiferente           | 2          | 33%        |
| En desacuerdo         | 2          | 33%        |
| Totalmente de acuerdo | 2          | 34%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba*

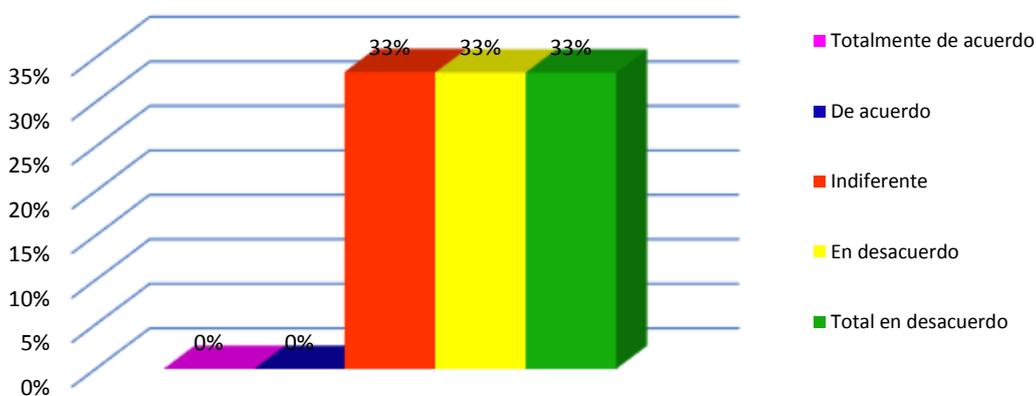
¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?

Figura 12. Mercadería almacenada.

Para este ítem respecto a que, si la mercadería se encuentra almacenada de forma ordenada, el 33% es indiferente, en desacuerdo y en total desacuerdo, ambos con un 33%, lo que refiere que sus materiales no se encuentran bajo un debido orden.

Tabla 16

¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición?



| Valoración            | Frecuencia | Porcentaje |
|-----------------------|------------|------------|
| Totalmente de acuerdo | 0          | 0          |
| De acuerdo            | 1          | 17%        |
| Indiferente           | 2          | 33%        |
| En desacuerdo         | 2          | 33%        |
| Totalmente de acuerdo | 1          | 17%        |
| Total                 | 6          | 100.0      |

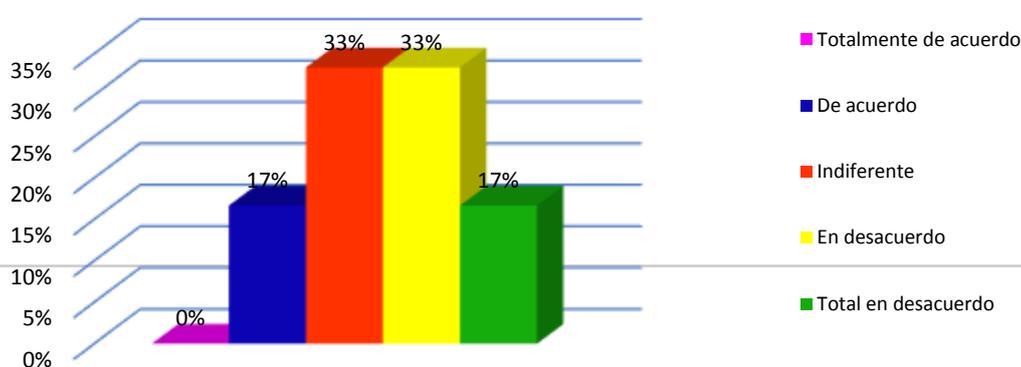
Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de UGEL Utcubamba

¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición?

Figura 13. Familia de productos.

De los resultados se aprecia que el 17% está de acuerdo en que la mercadería se encuentra clasificada según su orden rotativo de adquisición, el 33% es indiferente, del mismo modo está en desacuerdo y el 17% en total desacuerdo.

#### IV. Discusión



Según los resultados hallados, en la dimensión de control de inventarios, se ha podido encontrar que el principal problema se da en el trabajo de la actualización de inventarios, pues no se aplica de manera periódica en la institución en estudio causando que las existencias no se gestionen de manera adecuada y se evidencien las deficiencias al momento de realizar los inventarios respectivos. Este resultado tiene relación con lo hallado por Sandoval y Villanueva (2017), quienes detectaron que el almacén donde estudiaron se encontró que no existe un manual dentro de la organización que permita mejorar los procesos del control y que los registros se llevan solo cuando hay necesidad de hacerlo.

Por otro lado, en la dimensión de Políticas, la realización del inventario continuo no es una práctica común que se lleve a cabo en la Unidad de Gestión Educativa, esto facilita que las existencias se pierdan o se quiebren con mayor facilidad, ocasionando pérdidas cuantiosas en el almacén de la institución. Así mismo, el mejoramiento y control del inventario no tiene el respaldo de las respuestas de las encuestas, esto se evidencia porque en el tiempo no se ha mejorado en ningún aspecto y es uno de los puntos más deficientes de la organización. Esto de acuerdo a Castillo (2017), se debe a que las organizaciones estatales no cuentan con sistemas eficientes que les permitan hacer un buen control de los inventarios y que no tienen en muchos casos la tecnología adecuada para este trabajo, es por eso que se deben de buscar formas adecuadas para esto.

De acuerdo a los métodos de inventarios que se aplican dentro de la institución, se ha podido determinar según los resultados, que los métodos PEPS Y UEPS no se desarrollan como debería ser, es decir, la reposición de stock no se da de la manera correcta, cuando la existencia debería de entrar y salir en un orden establecido, de manera que no se dañen ni venzan y aprovechen al máximo, más aún cuando son productos perecibles y que tienen un tiempo corto. Ante esta situación, Cruz (2016) en su estudio en la Unidad de Gestión Educativa Local Bagua, confirma que la gestión de los inventarios es insuficiente en las organizaciones estatales, pues el principal problema es la falta de organización del almacén y la tecnología para su manejo; además, la custodia de las existencias se ha dejado descuidado y si se suma a este hecho los factores climatológicos, los bienes no se conservan de forma correcta.

Y sobre la clasificación de las existencias, la principal deficiencia hallada se da en el sistema metodológico que se desarrolla en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, debido a que las existencias se organizan de manera informal y como pueda acomodarse, pues el espacio es insuficiente y los anaqueles son bastante antiguos. Ante este hecho, no es posible desarrollar una metodología basada en los procesos que estandarice el trabajo y que pueda ser más efectivo el trabajo de los inventarios. Como refieren Espinoza y Villalobos (2017), las imperfecciones en la gestión de los inventarios se dan porque hay una carencia de organización y no se definen métodos de trabajo, muchas veces porque los colaboradores no son preparados para estas funciones.

## **V. Conclusiones y Recomendaciones**

### **5.1. Conclusiones**

Los sistemas de control de inventarios han mostrado que existen problemas en la institución sobre la actualización de las mismas, esto debido a que no se cuenta con un sistema informático que soporte los datos y se manejen como se debe, pues a pesar de que se realizan los inventarios físicos, estos no son suficientes ya que el periodo de tiempo en el

que se ejecutan tampoco es el adecuado, por lo tanto, existe aún una carencia de un adecuado control.

De acuerdo a las políticas, existe un Manual de Organización y Funciones pero es insuficiente para desarrollar el trabajo, el inventario no se realiza de manera continua y sólo se hace cuando hay necesidad y/o urgencia en el almacén; por otro lado, no hay signos de mejoramiento de control en las actividades dentro del almacén, esto debido a que no se ha mejorado en el área la forma del manejo de los inventarios, y al ser bienes en su mayoría que no tienen fecha de caducidad, el descuido es aún mayor, no se da importancia a su cuidado y cuando se hace el monitoreo de las existencias, la única preocupación es saber que está dentro del almacén, mas no si esta cuidado.

Por otro lado, los métodos de control de inventarios tampoco se siguen como debería de ser, tanto el UEPS como el PEPS son sólo formas de reposición de existencias, pero no se contemplan las fechas tanto de ingreso como de salida, es decir, los bienes solo están ahí y se entregan cuando son pedidos, pero sin ser revisados previamente. De acuerdo a lo hallado, solo se aplican métodos de promedio ponderado en las acciones que se ejecutan dentro del almacén.

Así mismo, respecto a la clasificación de existencias, tanto el control de inventarios como el de consumo tienen funciones que se cumplen de cierta manera, pero en lo que respecta al sistema metodológico, no se ha podido establecer aún una forma de trabajo que le permita estandarizar el trabajo dentro del área, trayendo como consecuencia que haya demoras en la atención de las órdenes, no se respeten las fechas de entradas y salida de mercadería y no se controlen bajo ningún sistema tecnológico

## **5.2. Recomendaciones**

Para la mejora del sistema de control de inventarios, se debe también mejorar la logística desde la cadena de suministro, es decir, optimizar las relaciones con los proveedores en tiempos de entrega y formas, los tiempos del transporte, recojo de las órdenes, documentación necesaria para que se eviten pérdidas de tiempo, etc. Todos estos detalles permitirán mejorar la gestión dentro de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba

Una de las mejores formas de mejorar el control de inventarios es clasificarlos en categorías para lograr una mejor visión y administración, para eso es importante definir una política de trabajo dentro del almacén, detallando el número de productos que se deben manejar, fechas de auditorías, tiempos de entrega, canal de procesos, entre otros. Además, los procesos deben de buscar la automatización evitando así más pérdidas.

Los métodos de inventarios son importantes porque van encaminar el trabajo que se desarrolla dentro de ella, para esto, es recomendable que la organización capacite y prepare bien a los colaboradores en los procesos PEPS y UEPS, para ello se debe ejecutar el inventario final según las compras que se realizan para luego costear cada producto para generarle el inventario respectivo, esto debe aplicarse para cada mercancía con el objetivo de conocer no solo el bien sino que además el costo de la pérdida como medio de concientización.

Además, para la clasificación de las existencias es importante que se organice mejor los inventarios basados en la optimización de tiempos y procesos. Para que esto sea posible, se debe de preparar bien al personal a través de cursos y capacitaciones que le brinden un mayor conocimiento del manejo de los sistemas y de las existencias, con ello será posible manejar mejor los datos del área del almacén.

## **VI. Referencias**

Bernal, L. (2010). Metodología de la investigación. Planeta. México D.F.

Castillo. (2017). “Caracterización del Control Interno del Área de Almacén en las Entidades del Sector Público Caso: Unidad de Gestión Educativa Local de Sullana y Propuesta de Mejora – 2017”.

- Cruz, J. (2016). Propuesta de un Sistema de Control para mejorar los Inventarios del Almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Bagua-Año 2016. Universidad César Vallejo. Chiclayo.
- Diaz y Morales. (2017). “Evaluación Del Control Interno Del Área De Almacén Para Incrementar La Eficiencia Operativa En La Empresa Papelería Santa Rita S.A.C. octubre-diciembre 2014”. Lambayeque.
- Espinoza y Villalobos. (2017). “Propuesta de un Sistema de Control Interno en los Inventarios para Mejorar la Gestión de las Existencias en la Empresa Comercial TAMI S.R.L., de la Provincia de Chiclayo”. Lambayeque.
- Felix y Yataco. (2015). “Sistema De Información Para El Control De Los Materiales Del Área De Almacén En La Unidad De Gestión Educativa Local – Chincha 2013”.
- Florian, U. (2016). Gestión de almacenes. Universidad de Lima. Lima.
- Hernández, R., Fernández C. & Baptista, P. (2010). Metodología de la investigación. (7<sup>a</sup> ed.). México: McGraw Hill Educación.
- Homgen, H. (2014). Control de Inventarios. McGraw Hill. Bogotá.
- Laveriano. (2014). Importancia del Control de Inventarios en la empresa. Actualidad Empresarial N° 198.
- Revista Logistec. (2018). “La nueva arremetida de la tecnología RFID desde el centro de distribución a la tienda”. Revista Logistec.
- Rivera, L. (2015). Mejoramiento de la Gestión de Inventarios en el Almacén de Repuestos de Empresa Andina de Herramientas. Universidad de La Sabana. Colombia.
- Salazar, R. (2016). INGENIERIAINDUSTRIALONLINE.COM. Obtenido de <https://www.ingenieriaindustrialonline.com/herramientas-para-el-ingeniero-industrial/gesti%C3%B3n-de-almacenes/>
- Sandoval y Villanueva. (2017). Propuesta De Políticas De Control De Inventarios Para Contribuir A Mejorar La Gestión De Las Existencias En Los Almacenes De La Empresa Distribuciones Salvador E.I.R.L. Del Distrito De José Leonardo Ortiz – Chiclayo 2015. Universidad Señor de Sipán. Pimentel.
- Sierra, O., Guzmán, G. y Garcia, R. (2015). Administración de almacenes y control de inventarios. Obtenido de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/>

Suárez, L. (2016). Realidad nacional de la gestión de las existencias en organizaciones estatales. Universidad Federico Villareal. Lima.

Tipantiza. (2016). “Implementación de un Sistema de Control de Inventarios para la Ferretería Materiales de Construcción Aldair ubicada Cantón el Chaco, Provincia de Napo”. Napo.

Torres, C. (2017). Análisis de la gestión educativa en la educación primaria en Madrid. Universidad de Sevilla. Sevilla.

Valencia. (2015). Gamarrasite.com. Obtenido de “Solo dos de cada diez empresas tienen una gestión efectiva de sus inventarios”: <http://gamarrasite.com/contenido/articulos/488-pymes-pierden-30-de-su-stock.html>

## **VII. Anexos**

## 7.1. Anexo 01: Formato T1



### FORMATO N° T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 27 de febrero del 2020

Señores  
Vicerrectorado de Investigación  
Universidad Señor de Sipán  
Presente. -

EL suscrito:

**URSULA VIVIANA VILLALOBOS SANDOVAL**, con DNI 47533180.

En mi (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) del trabajo de grado titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA-2018**, presentado y aprobado en el año 2019 como requisito para optar el Grado de BACHILLER EN CONTABILIDAD, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

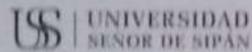
Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo N° 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

| APELLIDOS Y NOMBRES                | NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | FIRMA |
|------------------------------------|----------------------------------|-------|
| Villalobos Sandoval Ursula Viviana | 47533180                         |       |

## 7.2. Anexo 02: Acta de Originalidad



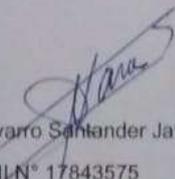
### ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, Navarro Santander Javier Estuardo, docente de la Asignatura de INVESTIGACION II de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 1281 – FACEM – USS 2019, del (los) estudiantes (s), Ursula Viviana Villalobos Sandoval, titulada CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA – 2018.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 23 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 21 de febrero de 2020

  
Mg. Navarro Santander Javier

DNI N° 17843575

Nota: La investigación ha sido pasada por el sistema anti plagio, solo por el docente de la Asignatura de INVESTIGACION II

### 7.3. Anexo 03: Carta de Autorización



RUC: 20392286617  
Av. Chachapoyas Nro. 1749

“Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad”

Bagua Grande, 02 de agosto del 2019.

**Asunto: Carta de Autorización de Información de la entidad para el desarrollo de Proyecto de Investigación.**

Por medio de la presente, yo Juan Raúl Calderón Cubas, Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, con domicilio fiscal en Av. Chachapoyas Nro. 1749-Bagua Grande, otorgo la presente constancia de autorización a la señorita:

Ursula Viviana Villalobos Sandoval, identificada con DNI N° 47533180, cuyo fin es desarrollar su Proyecto de Investigación referente a esta Unidad Ejecutora, los datos vertidos tendrán mi autorización para ser utilizados desde la fecha que inicie dicho proyecto hasta culminarlo.

Sin más que agregar, agradezco la atención prestada al presente escrito, quedando a sus órdenes para cualquier duda, aclaración o comentario que pudiese surgir de la información aquí presentada.

Reciba un cordial saludo

Atentamente,

The image shows an official blue ink stamp of the UGEL Utcubamba. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Juan Raúl Calderón Cubas'. Below the signature, there is a line of text that reads 'JUAN RAÚL CALDERÓN CUBAS'.

**JUAN RAÚL CALDERÓN CUBAS**  
DIRECTOR DE LA UGEL  
UTCUBAMBA

## 7.4. Anexo 04: Reporte Turnitin

### CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA-2018

#### INFORME DE ORIGINALIDAD



#### FUENTES PRIMARIAS

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Submitted to Universidad Señor de Sipan</b><br>Trabajo del estudiante | <b>7%</b> |
| <b>2</b> | <b>Submitted to Universidad Cesar Vallejo</b><br>Trabajo del estudiante  | <b>4%</b> |
| <b>3</b> | <b>repositorio.uss.edu.pe</b><br>Fuente de Internet                      | <b>2%</b> |
| <b>4</b> | <b>tesis.usat.edu.pe</b><br>Fuente de Internet                           | <b>1%</b> |
| <b>5</b> | <b>www.regionamazonas.gob.pe</b><br>Fuente de Internet                   | <b>1%</b> |
| <b>6</b> | <b>Submitted to Universidad Alas Peruanas</b><br>Trabajo del estudiante  | <b>1%</b> |
| <b>7</b> | <b>repositorio.ucv.edu.pe</b><br>Fuente de Internet                      | <b>1%</b> |
| <b>8</b> | <b>repositorio.unan.edu.ni</b><br>Fuente de Internet                     | <b>1%</b> |

|    |  |     |
|----|--|-----|
| 9  | <a href="http://repositorio.uladech.edu.pe">repositorio.uladech.edu.pe</a><br>Fuente de Internet | 1%  |
| 10 | Submitted to Universidad Autónoma de Ica<br>Trabajo del estudiante                               | <1% |
| 11 | <a href="http://repositorio.utc.edu.ec">repositorio.utc.edu.ec</a><br>Fuente de Internet         | <1% |
| 12 | <a href="http://alicia.concytec.gob.pe">alicia.concytec.gob.pe</a><br>Fuente de Internet         | <1% |
| 13 | Submitted to Systems Link<br>Trabajo del estudiante  | <1% |
| 14 | Submitted to Universidad Tecnológica del Perú<br>Trabajo del estudiante                          | <1% |
| 15 | Submitted to Universidad Católica Los Angeles de Chimbote<br>Trabajo del estudiante              | <1% |
| 16 | Submitted to Pontificia Universidad Católica del Perú<br>Trabajo del estudiante                  | <1% |
| 17 | Submitted to Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra PUCMM<br>Trabajo del estudiante     | <1% |
| 18 | <a href="http://creativecommons.org">creativecommons.org</a><br>Fuente de Internet               | <1% |
| 19 | <a href="http://red.uao.edu.co">red.uao.edu.co</a>   |     |

|    |   |     |
|----|---|-----|
|    | Fuente de Internet  | <1% |
| 20 | <a href="http://www.ugelutcubamba.gob.pe">www.ugelutcubamba.gob.pe</a><br>Fuente de Internet  | <1% |
| 21 | Submitted to Universidad Continental<br>Trabajo del estudiante  | <1% |
| 22 | <a href="http://livrepository.liverpool.ac.uk">livrepository.liverpool.ac.uk</a><br>Fuente de Internet  | <1% |
| 23 | Submitted to Universidad Católica San Pablo<br>Trabajo del estudiante   | <1% |
| 24 | María Martínez Pérez, Mariano Cabrero-Canosa, José Vizoso Hermida, Lino Carrajo García et al. "Application of RFID Technology in Patient Tracking and Medication Traceability in Emergency Care", Journal of Medical Systems, 2012<br>Publicación | <1% |
| 25 | Submitted to Universidad San Ignacio de Loyola<br>Trabajo del estudiante  | <1% |
| 26 | Submitted to Universidad Wiener<br>Trabajo del estudiante   | <1% |
| 27 | Submitted to Universidad Católica de Santo Domingo<br>Trabajo del estudiante  | <1% |
|    | Submitted to Universidad Católica De Cuenca   |     |



|    |   |     |
|----|---|-----|
| 28 | Trabajo del estudiante  | <1% |
| 29 | <a href="http://www.linares.gob.mx">www.linares.gob.mx</a><br>Fuente de Internet          | <1% |
| 30 | <a href="http://global.tdx.cat">global.tdx.cat</a><br>Fuente de Internet                  | <1% |
| 31 | <a href="http://www.derechos.org">www.derechos.org</a><br>Fuente de Internet              | <1% |
| 32 | Submitted to University of Technology, Sydney<br>Trabajo del estudiante                   | <1% |
| 33 | Submitted to Colegio Alamos (Centro De Estudios Acueducto A.C.)<br>Trabajo del estudiante | <1% |
| 34 | <a href="http://www.ecured.cu">www.ecured.cu</a><br>Fuente de Internet                    | <1% |
| 35 | <a href="http://repositorio.uam.es">repositorio.uam.es</a><br>Fuente de Internet          | <1% |

Excluir citas

Apagado

Excluir coincidencias

Apagado

Excluir bibliografía

Apagado

## 7.5. Anexo 05: Validación de los Instrumentos.



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

### CARTILLA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1   | <b>Nombre del Juez</b>                   | RAFAEL MARTEL ACOSTA   |
| 2   | <b>Profesión</b>                         | ADMINISTRADOR  |
| 3   | <b>Mayor Grado Académico obtenido</b>    | MAGÍSTER   |
| 4   | <b>Experiencia Profesional (en años)</b> | 15   |
| 5   | <b>Institución donde labora</b>          | Universidad Señor de Sipán – IPAE  |
| 6   | <b>Cargo</b>                             | Docente de Investigación   |
| <p><b>TÍTULO:</b> Control de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> <p><b>PROBLEMA:</b> ¿De qué forma se puede controlar los inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018?</p> <p><b>OBJETIVO GENERAL:</b> Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> |  |  |
| <p><b>Autor:</b> Villalobos Sandoval Ursula Viviana<br/><b>Aesor:</b> Mg. Navarro Santander Javier Estuardo</p>   |  |  |
| <b>Instrumento evaluado</b>   |  | Encuesta   |
| <b>Objetivo de la investigación.</b>  |  | Determinar la importancia del control de inventarios para mejorar la gestión de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.                        |
| <b>Detalle del Instrumento:</b>   |  | El instrumento consta de 13 ítems que ha sido elaborado de acuerdo a la necesidad de la investigación, el dato recolectado se procesará con la ayuda del programa Excel. |

| I. Ítems preguntas.-   |  |
|--|--|
| ¿Considera que es importante y eficiente el sistema de control de inventarios que se maneja en el almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba? | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con un Kardex para el control de existencia?  | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución?  | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios?   | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿El personal encargado del almacén conoce sus funciones y responsabilidades?   | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios?                                  | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén?   | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?   | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con métodos para facilitar el control de inventarios?   | A (✓) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |

|   |  |
|---|--|
| ¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?                   | A (X) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale?                    | A (X) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?                       | A (X) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición? | A (X) D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |

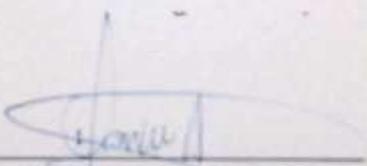
  
 FIRMA JUEZ EXPERTO  
 DNI: .....  
**Rafael Martí Acosta**  
 Mg. Administración de Empresas

## VALIDACION DE INSTRUMENTO

Yo, Rafael Martel Acosta, Magister en Administración de Negocios, Docente adscrito a la Escuela Profesional de Negocios Internacionales de la Universidad Señor de Sipán, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Úrsula Viviana Villalobos Sandoval, estudiante de la Escuela de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA-2018.

CERTIFICO: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Bagua Grande, 15 de diciembre del 2019

  
Mg. Rafael Martel Acosta  
DNI N° 40701866  
Rafael Martel Acosta  
Mg. Administración de Empresas



CARTILLA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| 1   | Nombre del Juez                   | Angel Daniel Zarate Imán   |
| 2   | Profesión                         | Contador Público Colegiado Certificado   |
| 3   | Mayor Grado Académico obtenido    | Egresado de Maestría en Gestión Pública  |
| 4   | Experiencia Profesional (en años) | 10 años  |
| 5   | Institución donde labora          | Dirección de Red de Salud Condercangui   |
| 6   | Cargo                             | Director de Administración   |
| <p><b>TITULO:</b> Control de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> <p><b>PROBLEMA:</b> ¿De qué forma se puede controlar los inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018?</p> <p><b>OBJETIVO GENERAL:</b> Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> |                                   |  |
| <p><b>Autor:</b> Villalobos Sandoval Ursula Viviana<br/><b>Asesor:</b> Mg. Navarro Santander Javier Estuardo</p>  |                                   |  |
| <b>Instrumento evaluado</b>   |                                   | Encuesta   |
| <b>Objetivo de la investigación.</b>  |                                   | Determinar la importancia del control de inventarios para mejorar la gestión de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.                        |
| <b>Detalle del Instrumento:</b>   |                                   | El instrumento consta de 13 ítems que ha sido elaborado de acuerdo a la necesidad de la investigación, el dato recolectado se procesará con la ayuda del programa Excel. |



| I. Ítems preguntas.-   |   |
|--|---|
| ¿Considera que es importante y eficiente el sistema de control de inventarios que se maneja en el almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba? | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con un Kardex para el control de existencia?  | A ( )      D (✓)<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución?  | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿El personal encargado del almacén conoce sus funciones y responsabilidades?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios?                                  | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?   | A ( )      D (✓)<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con métodos para facilitar el control de inventarios?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?                   | A/S<br>Sugerencias: _____<br>D( ) |
| ¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale?                    | A/S<br>Sugerencias: _____<br>D( ) |
| ¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?                       | A/S<br>Sugerencias: _____<br>D( ) |
| ¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición? | A/S<br>Sugerencias: _____<br>D( ) |

-----  
*Angel Daniel Zapate Jimari*  
 Contador Público Colegiado Certificado  
 MAT 92847 C.P.T.  
 RUC 1992071147

FIRMA JUEZ EXPERTO

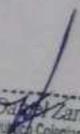
DNI: 44540184

### VALIDACION DE INSTRUMENTO

Yo, epce Angel Daniel zarate Iman....., he leído y validado el instrumento de Recolección de Datos (Encuesta) elaborada por Ursula Viviana Villalobos Sandoval, estudiante de la Escuela Profesional de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: "CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA - 2018".

CERTIFICO: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Bagua Grande, 03 de diciembre del 2019

  
Angel Daniel Zarate Iman  
Analador Público Colegiado Certificado  
M.A. 4757 - CCPT  
DNI N°: 4154 0184

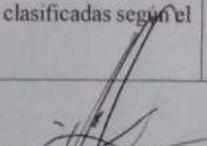
**CARTILLA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>1</b>  | <b>Nombre del Juez</b>                   | VICTOR MANUEL CAMPOS TORRES  |
| <b>2</b>  | <b>Profesión</b>                         | CONTABILIDAD   |
| <b>3</b>  | <b>Mayor Grado Académico obtenido</b>    | MAGÍSTER   |
| <b>4</b>  | <b>Experiencia Profesional (en años)</b> | 26   |
| <b>5</b>  | <b>Institución donde labora</b>          | I.E.S.T.P UTCUBAMBA<br>Universidad Politécnica Amazónica   |
| <b>6</b>  | <b>Cargo</b>                             | Coordinador de Carrera y Docente   |
| <p><b>TITULO:</b> Control de Inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> <p><b>PROBLEMA:</b> ¿De qué forma se puede controlar los inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018?</p> <p><b>OBJETIVO GENERAL:</b> Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.</p> |  |  |
| <p><b>Autor:</b> Villalobos Sandoval Ursula Viviana<br/><b>Asesor:</b> Mg. Navarro Santander Javier Estuardo</p>  |  |  |
| <b>Instrumento evaluado</b>   |  | Encuesta   |
| <b>Objetivo de la investigación.</b>  |  | Determinar la importancia del control de inventarios para mejorar la gestión de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba - 2018.                        |
| <b>Detalle del Instrumento:</b>   |  | El instrumento consta de 13 ítems que ha sido elaborado de acuerdo a la necesidad de la investigación, el dato recolectado se procesará con la ayuda del programa Excel. |



| I. Ítems preguntas.-   |                                      |
|--|--------------------------------------|
| ¿Considera que es importante y eficiente el sistema de control de inventarios que se maneja en el almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba? | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con un Kardex para el control de existencia?  | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿Cree que el inventario periódico se aplica en el control de inventarios de la institución?  | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿Considera que el sistema de inventario continuo o perpetuo es una buena opción para el buen control de inventarios?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿El personal encargado del almacén conoce sus funciones y responsabilidades?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿El personal encargado es capacitado periódicamente por parte de la institución para mejorar el control de sus inventarios?                                  | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿Cree usted que aplicando una buena estrategia de control de inventarios va mejorar la gestión de almacén?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿Considera adecuado la aplicación del costo promedio en el control de los inventarios?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |
| ¿La Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba cuenta con métodos para facilitar el control de inventarios?   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias..... |

|   |   |
|---|---|
| ¿Cree que lo primero que ingresa debería ser lo primero que sale?                   | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Cree que lo último que ingresa debería ser lo primero que sale?                    | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Se encuentran las mercaderías almacenados de forma ordenada?                       | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |
| ¿Las mercaderías se encuentran clasificadas según el orden rotativo de adquisición? | A (✓)      D ( )<br>Sugerencias.....<br>..... |

  
CPC VICTOR M. CAMPOS TORRES  
MAT/CCP/AMAZONAS - 066

FIRMA JUEZ EXPERTO

DNI: 06057741

### VALIDACION DE INSTRUMENTO

Yo, Víctor Manuel Campos Torres, Magister en Contabilidad, he leído y validado el instrumento de Recolección de Datos (Encuesta) elaborada por Ursula Viviana Villalobos Sandoval, estudiante de la Escuela Profesional de Contabilidad, para el desarrollo de la investigación titulada: **"CONTROL DE INVENTARIOS DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA - 2018"**.

CERTIFICO: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los items.

Bagua Grande, 05 de diciembre del 2019.



---

CPC VICTOR M. CAMPOS TORRES  
MAT/CCP/AMAZONAS - 066

DNI N°: 06057741

## 7.6. Anexo 06: Matriz de Consistencia

| PROBLEMA  | OBJETIVOS  | HIPÓTESIS  | VARIABLE               | TIPO DE INVESTIGACIÓN  | POBLACIÓN  | TÉCNICAS | MÉTODOS DE ANÁLISIS DE DATOS |
|---|--|--|------------------------|--|--|----------|------------------------------|
| ¿De qué forma se puede controlar los inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba? | <p><b>General</b><br/>Definir acciones para el control de inventarios de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.</p> <p><b>Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Establecer los sistemas de control de inventarios para la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.</li> <li>○ Conocer las políticas en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.</li> <li>○ Establecer los métodos de inventarios en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba.</li> <li>○ Definir la clasificación de existencias en la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba</li> </ul> | H1: El control de inventarios mejorará la gestión de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba. | Control de inventarios | Investigación descriptiva, descriptiva, de corte transversal.                      | La población está conformada por el total de colaboradores que suman 71. | Encuesta | Estadística Descriptiva      |
|   | <b>DISEÑO</b>  |  |                        | <b>MUESTRA</b>   | <b>INSTRUMENTOS</b>  |          |                              |
|   | No experimental  |  |                        | La muestra está conformada por los colaboradores del área del almacén que suman 6. | Cuestionario   |          |                              |

**7.7. Anexo 07: Evidencia Fotográfica.**

