



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL
DE CONTABILIDAD**

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
PROPUESTA DE IMPLEMENTACION DE
SISTEMA CONTROL INTERNO PARA LA
CORRECTA ADMINISTRACION DE LA EMPRESA
KAR&MA S.A.C. CHICLAYO - 2017**

PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE CONTABILIDAD

Autor (es):

**Bach. Chasquez Turpo Milagros Zusey
Bach. López Mendoza Yon Carlos**

Asesor:

Mg. Farfán Ayala Mario Ignacio

Línea de Investigación:

Auditoria

Pimentel – Perú

2017

RESUMEN

En el presente informe de investigación realizado se ha determinado diseñar un sistema de control interno para la **aplicación de una correcta administración en la gestión** de la empresa Kar&ma S.A.C, en la ciudad de Chiclayo ya que dicha empresa aún no ha diseñado esta propuesta de control interno lo que está ocasionando que haya problemas en sus actividades que viene realizando la empresa últimamente, esto trae como consecuencia que la organización esté expuesta a mayores riesgos.

Dicha propuesta va permitir incentivar el logro de objetivos, mejorar la rentabilidad, mejorar la situación de la empresa en su administración y controlar los riesgos pertenecientes a las áreas estudiadas, de esta forma determinar lo importante que es llevar el control del área afectada como es almacén que es donde se realiza el proceso entrada y salida de la mercadería de la empresa, ya que no cuenta con un control específico para facilitar este proceso. Esta investigación ayudará a definir lo que realmente ocurre en el área mencionada, así como también incurrir de forma positiva la mejora que permita a la empresa del rubro de sal tener un conocimiento en sus proyecciones futuras, y poder tener un adecuado uso de sus recursos económicos, así como también poder prevenir errores futuros ya sea contable, tributario, financiero; asimismo conllevar a la mejora de toma de decisiones por parte de gerencia. Finalmente, esta investigación pretende demostrar, que por medio del control interno y una adecuada administración en diversas áreas lograremos resultados positivos que ayudará a mejorar los objetivos.

Dicha investigación es descriptiva porque el estudio se ha limitado a describir las principales características del control interno en las áreas, de las variables independiente y dependiente, para realizar la investigación respectiva se requirió de la aprobación de la empresa Kar&ma S.A.C.

Palabras Claves: control interno, eficiencia, supervisión, Resultados.

INDICE

RESUMEN	2
INTRODUCCIÓN	3
Justificación e importancia de la investigación	5
CAPÍTULO I	6
ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACION	6
1.1 Antecedentes de la investigación	7
1.2 Objetivos de la investigación	11
1.3 Base teórica científicas	12
1.4 Marco Metodológico	14
Tipo de investigación	14
1.5 Diseño de Investigación	14
1.6 Población y muestra	15
3.5 Operacionalización	16
II. DESARROLLO	18
Método de Validez y Confiabilidad	18
Análisis de Encuesta y Gráficos	38
Discusión de resultados	39
II. CONCLUSIONES	40
III. RECOMENDACIONES	41
IV. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA ELABORAR LA TESINA	42
V. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	43
ANEXOS	45

INTRODUCCIÓN

El Control Interno es una herramienta que conduce a la Gerencia a administrar adecuadamente el negocio, logrando que se operen cuidadosamente las políticas y objetivos fijados por la empresa, sin generar pérdida de tiempo y dinero.

Debido a esto en el presente trabajo de investigación se aplicó diseñar la implementación de un sistema de control interno para la correcta administración de la empresa Kar&ma S.A.C de Chiclayo 2017

Este trabajo comprende el desarrollado de la problemática que la empresa viene presentando en sus diversas áreas ya que existe un descontrol falta de liderazgo, comunicación, mal uso de actividades e informes que dificulta que no se logren las metas a corto tiempo al aplicar esta investigación nos permitirá conocer la situación real en la que se encuentra la empresa y gestión administrativa en su entorno, para luego dar entender los problemas críticos dentro de ella, además las limitaciones que hemos encontrado en el proceso de investigación y la viabilidad del estudio.

Por otro lado hemos tomado en cuenta el marco Teórico, donde se abordan los antecedentes de estudio, teorías que dieron soporte al presente trabajo de investigación, así como las bases teóricas científicas, seguido del Diseño Metodológico, donde se presentan; el tipo de investigación, asumida, la población y la muestra en estudio, las variable independiente y dependiente, análisis, métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos así como las técnicas de procesamiento de datos y principios éticos, además se incluyó un cuestionario de encuestas que se vino trabajando en la empresa en base a la población con el único fin de llegar a un análisis que nos permita obtener un resultados para evaluar como real mente se encuentra la empresa a través de esto se gestionó diversas manifestaciones por los colaboradores y se concluyó en aplicar mejores políticas y procesos para lograr incrementar la gestión de actividades para un logro de objetivos administrativos.

Justificación e importancia de la investigación

La presente investigación se justifica porque da inicio determinar de qué manera influye el control interno para mejorar la administración en la empresa Kar&ma S.A.C. de tal manera que la entidad aproveche sus recursos necesarios que le permita generar ingresos en su actividad económica además de ayudar a tener información veraz de cantidades mercadería, materiales que se posee y controlar las posibles desviaciones.

En la ciudad de Chiclayo existen una gran multitud de empresas las cual la gran mayoría no cuenta con un sistema de control interno o manual organización y funciones, que puedan desarrollar su trabajo en base a algo ya establecido en esto las empresas del norte deben de diseñarse una herramienta de tal manera que brinden una seguridad razonable de que las operaciones se realicen de acuerdo con las autorizaciones de la administración.

Es importante la propuesta de que la empresa disponga de Control Interno para la mejorar administración lo cual es una herramienta que le permite obtener informes actualizados, detalles de los requerimientos de compras, entrada y salida de mercadería, estructuración del organigrama, mejor comunicación entre áreas con esto mejorar la empresa, generar mayores ingresos y mejor posicionamiento en el mercado.

Este trabajo es de suma utilidad para la organización ya que permitirá una correcta toma de decisiones en forma general ya que está basada como una herramienta de control Interno a aplicar.

CAPÍTULO I

ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACION

1.1 Antecedentes de la investigación

Internacional

México

Alfonso, A. (2012). En su libro: “*Control Interno y Auditoría Su aportación en las Organizaciones*”, México-Monterey.

El *Control Interno* es un sistema que predomina tanto en las entidades públicas como en las privadas que permite que se cumplan los objetivos de la dirección administrativa, lo que genera una información contable confiable, asignación adecuada del personal, dar seguridad a los recursos de las entidades, de tal modo cumplir con la eficiencia en el crecimiento de las empresas.

Asimismo, es una estrategia a la cual se adaptan las entidades con la finalidad de dar seguridad al capital que conforma la misma, y generar información eficaz y oportuna además de brindar en sus bienes o servicios la satisfacción necesaria hacia sus clientes. (p.13).

Comentario:

Es un apoyo para la empresa porque es un proceso mediante el cual se rige a normas por la empresa para que se cumplan de manera adecuada a la poner en prácticas los valores y comunicación que es una pieza importante para la gestión de la empresa.

Venezuela

Castillo, R. (2015). En su tesis titulada: “Estrategias basadas en el

Control Interno que optimicen la gestión financiera de la empresa distribuidora Puche y Asociados C.A. san Felipe, estado Yaracuy. Venezuela para obtener el título de profesional de contador público.

El *control interno* es una fuente que permite la aplicación correcta hacia los resultados de la actividad productiva dentro de la organización, estos diversos mecanismos orientados a ello en la actualidad, sirven para lograr y mejorar las actividades, planes, políticas, normas, registros ya que permite satisfacer cada necesidad y sirve como apoyo para evaluar los resultados, medir la eficacia, eficiencia, por lo que es considerado fuente de soporte, porque permite mantener la confiabilidad de las operaciones que realizan las empresas ya sean públicas y privadas. (p. 38).

Comentario.

La tesis que antecede tiene relación con nuestro tema de investigación porque, tiene como finalidad descubrir los errores o desviaciones que durante el desarrollo de las transacciones no hubieran sido detectados por los procedimientos de control preventivo.

Ecuador:

Santillán, J y Villanueva, D. (2013). En su tesis titulada: “propuesta de sistema de gestión *administrativa* para la compañía poison s.a.” Proyecto de Investigación previo a la Obtención del Título de Ingeniero Comercial.

Un Sistema de Gestión Administrativa en la actualidad es de gran importancia para todas las empresas, ya que les ayudaría a aplicar técnicas para tener un desarrollo más eficiente y eficaz, el resultado se verá reflejado en la satisfacción total y fidelidad de los clientes y así se encuentren preparados a los cambios y problemas de la actualidad. (p. 3).

Comentario:

La tesis antes mencionada tiene relación con nuestro tema ya que menciona que la gestión administrativa es un proceso importante que nos va ayudar a cumplir con nuestras actividades de forma eficiente y brindar la satisfacción en los clientes y ello conllevara a tener más acogida en el mercado.

Chimbote

Flores, P. (2015). En su tesis titulada: “La Participación del *Control Interno* en la Gestión Administrativa y Contable de las Empresas Constructoras del Perú, realizado en la ciudad de Chimbote”, cuyo objetivo general fue: identificar y describir la participación del control interno en la gestión administrativa y contable de las empresas constructoras del Perú.

Se concluye diciendo que el *Control Interno* en el ámbito contable y administrativo es de gran importancia en las organizaciones porque es un permite de medir y conseguir una estructura interna en cuanto a las áreas administrativas logrando asignar tareas con veracidad y exactitud lo que conlleva a mantener información actualizada, confiable, oportuna sobre el desempeño de la empresa. Lo que permite disminuir riesgos y proporcionar a la administración la correcta toma de decisiones, en un sentido mucho más amplio la contabilidad es herramienta de gestión que tiene como función controlar las operaciones de las empresas. (p. 20-21).

Comentario:

La tesis que antecede tiene relación con nuestra información por ello podemos decir que el control interno en la gestión administrativa nos va facilitar la delegación y desempeño de las actividades, además de llevar una contabilidad considerándolo como una herramienta de toma de decisiones importantes para el cumplimiento de sus objetivos trazados.

Pucallpa

Paredes, M. y Reátegui, N. (2017). En su tesis titulada "Capacitación Empresarial y su Incidencia en la Gestión *Administrativa* de la empresa American metal s.a.c. del distrito de calleria- Pucallpa, 2016 para optar el título en administración y negocios.

La *administración* es la herramienta que permite a la empresas a lograr de sus objetivos y satisfacer sus necesidades humanas y sociales. Si los dueños, administradores o gerentes de una empresa ejecutan a de manera correcta su trabajo mediante de una eficiente y eficaz gestión empresarial, es mucho más razonable que las empresas alcancen sus metas; se puede definir que el esfuerzo de todo dueño, gerentes o administradores se puede medir de acuerdo a como estos logran cumplir con las metas de la organización y los planes administrativos. (p. 17).

Comentario

La adecuada administración es una estrategia general que sirve para alcanzar esas metas y objetivos de los planes dentro de cada organización. La cual establece que los administradores desarrollan conforme a las políticas establecidas toda entidad puede lograr objetivos con fines lucrativos.

Chiclayo:

Carrasco M. Farro C. (2014). En su tesis titulada: "Evaluación del *Control Interno* a las Cuentas por Cobrar de la Empresa de Transportes y Servicios Vanina E.I.R.L., para mejorar la Eficiencia y Gestión, durante el período 2012. Chiclayo".

El *control interno* es de gran importancia para las empresas porque ayuda a que se logren sus objetivos y metas, evitando la pérdida de recursos logrando mantener a la empresa con mayor ganancia y el beneficio de

la información financiera. También garantiza la confianza en la entidad si se está cumpliendo con los objetivos y políticas aplicables por la organización, evitando daños y otros problemas graves. El control interno mantiene a la entidad a llegar a donde quiere ir y evite robos y guiándose al logro de objetivos y metas empresariales. (p. 13).

Comentario:

La tesis mencionada guarda relación con nuestra investigación porque nos indica que el llevar un control interno va permitir que la empresa se planifica desde el nivel más alto hasta los subordinados con el objeto de trazar objetivos mediante informes que permitan evaluar la situación económica de la empresa y expresar una opinión concreta.

1.2 Objetivos de la investigación

Objetivo general

Implementación de un sistema control interno para la correcta administración de la empresa de Kar&ma S.A.C, de la ciudad de Chiclayo 2017.

Objetivos específicos

a) Analizar si la empresa Kar&ma S.A.C, al contar con un de Control Interno sería una buena opción para proporcionar información eficiente y confiable.

b) Diagnosticar si la empresa está llevando una adecuada Administración para el logro de sus objetivos trazados.

c) Identificar la problemática y las causas que se están generando debido a la falta de un Control Interno en la empresa Kar&ma S.A.C.

d) Determinar cómo influye la correcta Administración en la toma de decisiones de la empresa Kar&ma S.A.C.

e) demostrar que un sistema de Control Interno permite mejorar la Administración con el objetivo de lograr mejores resultados de la empresa Kar&ma S.A.C.

1.3 Base teórica científicas

Definición control interno:

Auditoría Operativa: Blanco, (2012). Es el examen detallado analítico, objetivo de la gestión que realiza la empresa para verificar la efectividad para alcanzar los objetivos que se haya fijado la empresa y lo que hace posible la adquisición de recursos, con la finalidad de diagnosticar posibles fallos y tratar de mejorar. (p. 36).

El control de calidad: Vélez & Pérez (2013) Es importante que la entidad efectúe un apropiado un control de calidad ya que puede darse la existencia de productos no aptos para el consumo, esto puede ocasionar problemas que afecten el nombre de la empresa hacia cliente debido a su producto que ofrece, por cual es precioso implementar un sistema de control de calidad tratando de mejorar los procesos con fin de optimizar y mejorar cada día más la satisfacción del cliente. (p. 38).

Evaluación de riesgos: Landsittel (2013) Es un hecho que perjudica de alguna manera los objetivos de la empresa, dicho peligro detectado debe ser evaluado en base a niveles que hayan sido establecidos. Asimismo, la evaluación del riesgo definirá de qué forma se puede resolver lo que anda mal dentro de la misma. Asimismo, la gerencia debe tener en cuenta su adaptación de dicho proceso para los objetivos de la empresa. La evaluación de riesgo

también exige que se determine los cambios que surgen a nivel dentro y fuera en las formas de negocio y que ocasionen en el control interno la no conformidad.

Control Interno Administrativo o de Gestión: Soto T. (2016). Son los métodos que con los que cuenta la empresa para asegurar la efectividad en el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de las diferentes áreas definidas en la dirección

Son actividades que no están relacionadas directamente con los estados financieros de la entidad por corresponder a otro rubro, aunque ello su puede ocasionar algunos errores en el área financiera- contable ente las que se mencionan: los contratos, planeación, orden en la producción, etc. (p. 41).

Propósito del control interno Cruzado, M. (2015) Considera lo siguiente:

- a) verificar si dicho sistema de control es el adecuado para detallar un informe correcto sobre los estados financieros.
- b) sirve como soporte para brindar resultados confiables en las actividades realizadas.
- c) sirve como orientación en las actividades a detalle lo que es indispensable en un trabajo de auditoria. (p. 21).

La administración. Diez, M. (2016). La función que desempeña la gerencia es de designar de forma correcta las actividades con el objetivo de lograr sus metas, este proceso se da a nivel de todas las entidades para lo cual gerencia hace que sea posible dicho proceso para el logro de sus objetivos. se consideran las siguientes características: (p. 31-32).

- a. Es el procedimiento o serie de operaciones que están directamente vinculadas
- b. Se enfoca en el logro de los objetivos de la entidad
- c. dichos logros serán posible con ayuda de quienes lo conforman.

1.4 Marco Metodológico

Tipo de investigación

Layme, E. (2012). La presente investigación está enmarcado dentro del Tipo descriptiva aplicada debido a que se describieron los hechos tal como fueron observados en la unidad de análisis, es decir los componentes de control interno, por esta situación se empleó métodos descriptivos como el análisis de contenido de documentos, y para el análisis de los datos cualitativos, las técnicas de encuesta. (p.32)

1.5 Diseño de Investigación

El presente trabajo de investigación se encuentra dentro de un enfoque de investigación descriptivo no experimental pues está orientado a buscar y corregir los problemas que afectan la realidad de la empresa dentro del control interno y su área afectada, es decir se describe en los hechos como son observados y se detectan los problemas como se dan en su entorno para luego ser analizados en la empresa KAR&MA S.A.C.

1.6 Población y muestra

Población:

La población está constituida por el Gerente General, Administración, Contador, Producción, Almacén, Mantenimiento, Colaboradores, de la empresa Kar&ma S.A.C.

Muestra:

Por ser pequeña la población la muestra es poco significativa lo cual se tomará la totalidad de la población representada por la empresa.

Hipótesis

Hi: Al aplica una implementación sobre control interno Si se podrá mejorar la administración de la empresa Kar&ma S.A.C y lograr mejores resultados.

Variable independiente:

Control Interno.

Hemeryth, F. y Sánchez, J. (2013). Menciona que son procedimientos y métodos adoptados por la organización de manera es de coordinada a fin de proteger los recursos contra perdida, fraude. Esta definición refleja que es salvaguardar los bienes de la entidad (p.32).

Variable dependiente:

Correcta Administración.

Hemeryth, F. Sánchez, J. (2013). Menciona que la administración de las existencias de todo producto o artículo que es utilizado para la comercialización dentro de una organización. Es decir, todo lo relativo a control y manejo de determinados bienes, en la cual se aplican métodos y estrategias, procedimientos de entradas y salida. (p.32).

3.5 Operacionalización

PROPUESTA DE IMPLEMENTACION DE SISTEMA CONTROL INTERNO PARA LA CORRECTA ADMINISTRACION DE LA EMPRESA KAR&MA S.A.C. CHICLAYO-2017.

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS
Independiente: control de interno	Aspectos estratégicos. Aspectos de control gestión interna	Eficiencia y Eficacia de controles administrativos Aprovechar los recursos de la empresa para alcanzar objetivos	Observación Encuestas Análisis Documental
Dependiente: Correcta Administración	Planificación estratégica administrativa. cumplimiento de objetivos	Rendimiento de la gestión de la empresa. Cumplimiento de los objetivos generales.	Guía de Observación

II. DESARROLLO

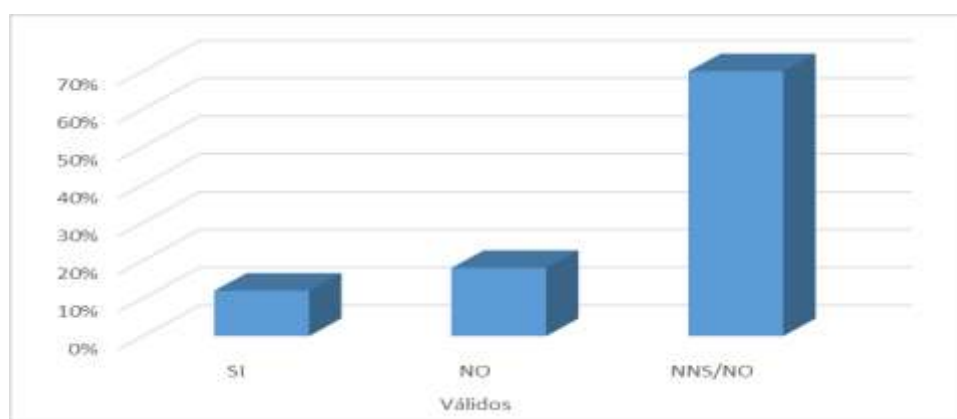
Método de Validez y Confiabilidad

Tabla 1

1. ¿SU EMPRESA UTILIZA ALGÚN SISTEMA INTEGRADO DE CONTROL INTERNO?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	6	12,0
	NO	9	18,0
	NNS/NO	35	70,0
	Total	50	100,0

FIGURA 1



Fuente Investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados, el 12% de las personas encuestadas mencionaron que si en la empresa utilizan un sistema de control interno, mientras que el 18% dijeron que no utilizan de esta herramienta fiable de control y el 70% no saben y se abstienen a opinar.

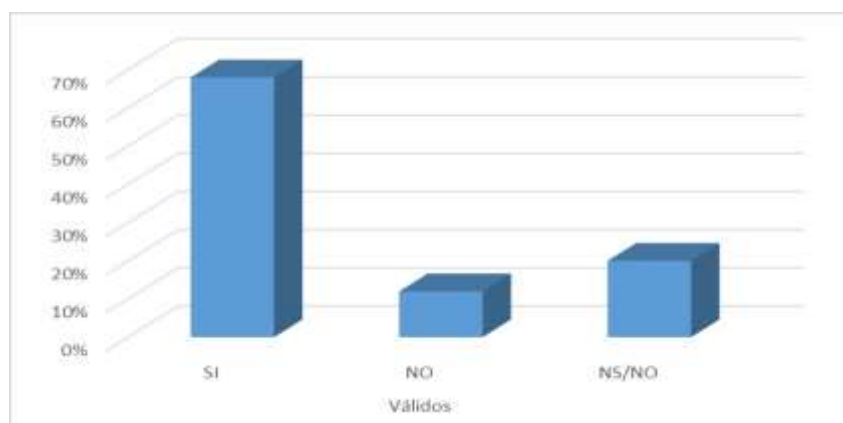
Las empresas deben implementar un sistema de control interno que les permita llevar en forma ordena su control a la determinar los resultados dentro de ella verificando si los procedimientos llevados en un entorno son verídico y factibles

Tabla 2

2. ¿APLICAN ALGÚN MÉTODO O ESQUEMA QUE LES PERMITA PODER DETECTAR LAS DIFERENTES FALTANTES EN EL ÁREA DE ALMACÉN?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	34	68,0
	NO	6	12,0
	NS/NO	10	20,0
	Total	50	100,0

FIGURA 2



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis en el total de la muestra de los 50 encuestados manifestaron que un 68% sí existe un método y procedimiento que les permita detectar faltantes, mientras 12% del resto no tiene entendido si en la empresa cuentan con formatos o método de detectar faltantes en el área, y el 20% no opina ni sabe.

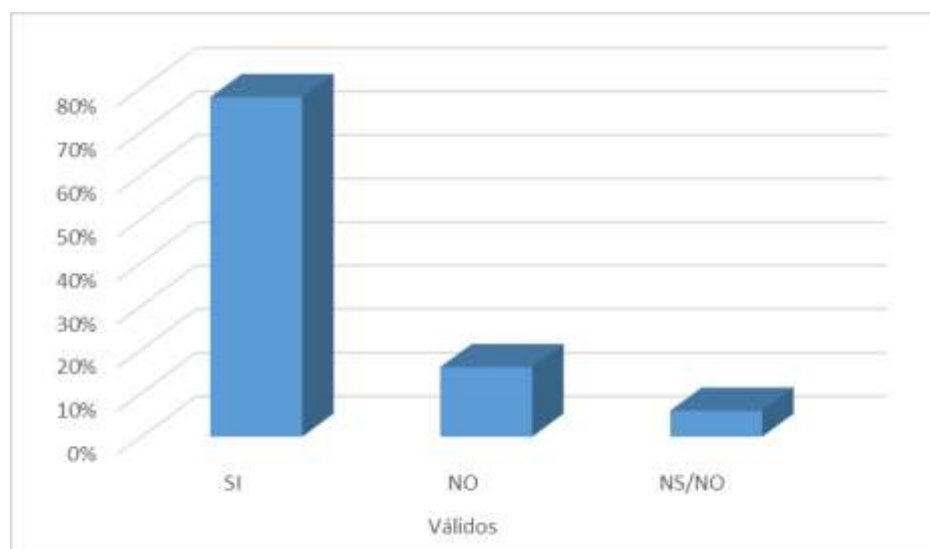
Todas las empresas deben tener como política, implementar algún método de almacén como el kardex para llevar el control de existencias y en cada periodo comparar resultados económicos en la misma empresa y si se ha llevado un adecuado control de las mismas.

TABLA 3

3. ¿LAS FUNCIONES QUE REALIZA EL PERSONAL EN CADA UNA DE SUS AREAS ESTAN CLARAMENTE DEFINIDAS?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	39	78,0
	NO	8	16,0
	NS/NO	3	6,0
	Total	50	100,0

FIGURA 3



Fuente investigación

Análisis e interpretación

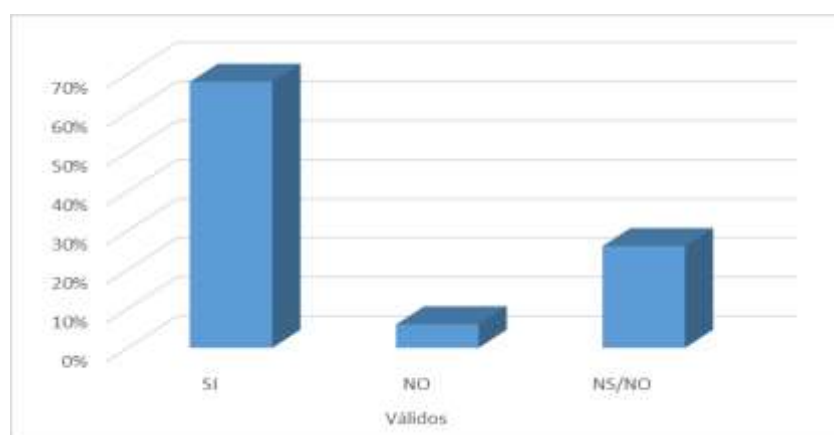
En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestaron que un 78% sí, sus actividades están definidas y saben sus tareas básicas a diario 16% del resto no tiene entendido que tarea realizar porque no conoce el manual de organización y funciones ni el organigrama para entender sus tareas en la empresa, y el 6% no opina ni sabe porque desconocen sus tareas dentro de la organización.

TABLA 4

4. ¿LA EMPRESA REVISASUS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA DETERMINAR SI CONTINUAN SIENDO APROPIADAS SUS ACTIVIDADES?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	34	68,0
	NO	3	6,0
	NS/NO	13	26,0
	Total	50	100,0

FIGURA 4



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestaron que un 68% si la empresa mide periódicamente sus procedimientos y políticas para abstener cometer errores, seguir produciendo y continuar firmes en el mercado mientras el 6% no de las empresas no logran medir sus objetivos para evaluar si nivel económico, y el 26% no opina ni sabe porque desconocen sus metras y objetivos dentro de la empresa.

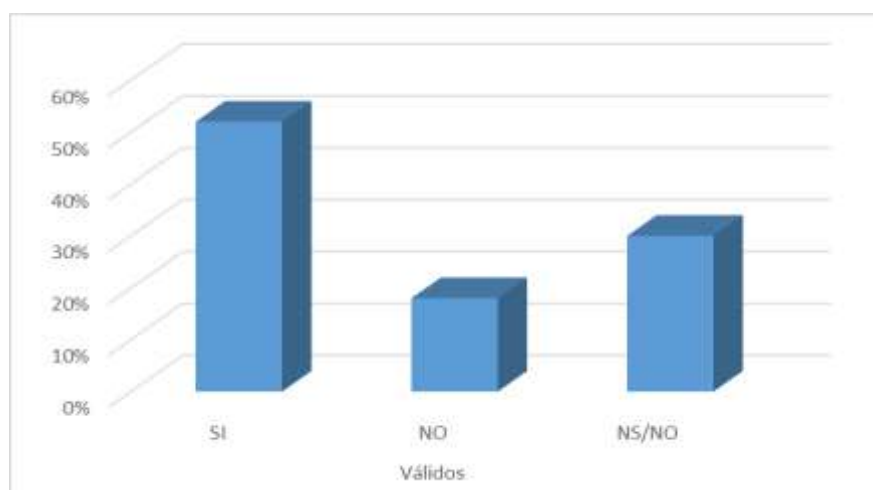
Toda empresa cumplirse y mantener los procedimientos y políticas para detectar si los colaboradores están cumpliendo respecto a sus normas y al mismo tiempo detectar como marchan sus actividades productivas

TABLA 5

5. ¿CREE USTED, QUE EL CONTROL INTERNO EN LA EMPRESA SIRVE PARA MEJORAR EL PROCESO PRODUCTIVO Y OBTENER RESULTADOS ESPERADOS LOGRANDO EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	26	52,0
	NO	9	18,0
	NS/NO	15	30,0
	Total	50	100,0

FIGURA 5



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 52% si están de acuerdo que el sistema de control interno es una herramienta fundamental para lograr metas y objetivos, mientras el 18% mencionaron no porque no tienen entendido dicha herramienta y el 30% no saben ni opinan

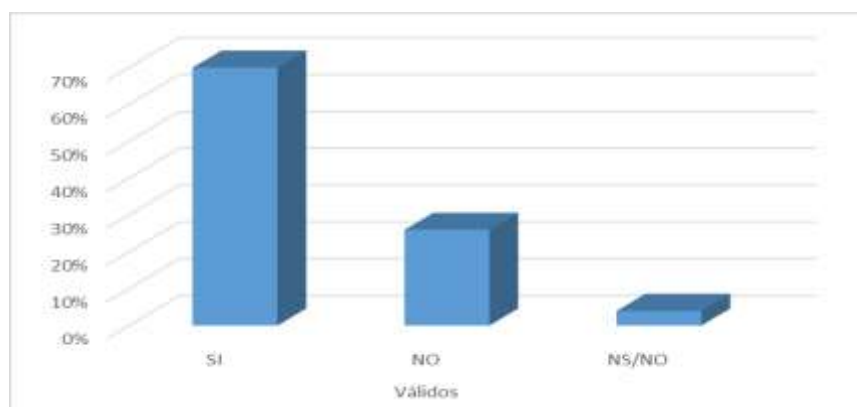
En si la implementación de un sistema de control interno ayuda a mejorar el almacén minimizar tiempo, recursos, dinero y lograr resultados a corto tiempo incrementando producción y satisfaciendo necesidades humanas.

TABLA 6

6. ¿EXISTEN FORMATOS PARA CONTROLAR EL INGRESO Y SALIDA DE MERCADERIA DENTRO DE LA EMPRESA?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	SI	35	70,0
	NO	13	26,0
	NS/NO	2	4,0
	Total	50	100,0

FIGURA 6



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 70% si de la empresa si controlan y llevan un formato de entradas y salidas de materiales e insumos, mientras que el 26% mencionaron no cuentan con dicho formato para un adecuado control dentro de la organización y el 4% no saben ni opinan de lo mencionado.

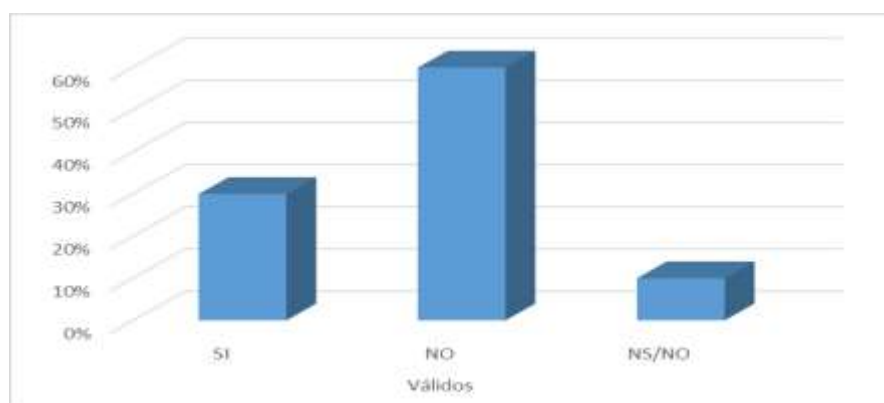
La empresa si cuenta con formato de entrada y salida y esto le permite controlar las existencias en el almacén y evitar sobrantes y faltantes con una buena implementación de control interno se lleva un equilibrio de existencias.

TABLA 7

7. ¿SE REALIZAN CRONOGRAMAS DE CAPACITACION EN LAS AREAS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DE LA EMPRESA?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	15	30,0
	NO	30	60,0
	NS/NO	5	10,0
	Total	50	100,0

FIGURA 7



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 30% si realizan actividades consecutivamente manteniendo a su personal capacitado lo que hace que estos se desenvuelvan mejor en sus actividades y lograr mejor producción 60% manifestaron en no tener programas de capacitación y el 10% no saben ni opinan de lo mencionado.

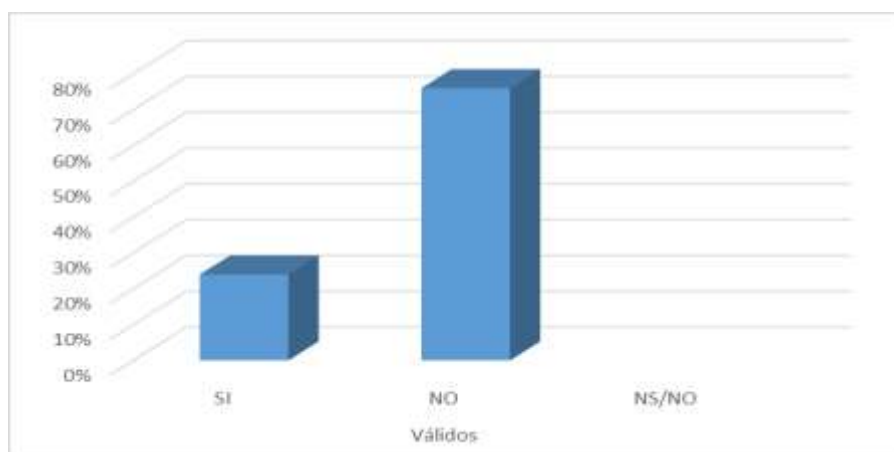
En si un personal que es capacitado consecutivamente se va a mantener firme en sus actividades lo que hace que a la empresa le produzca más, se desenvuelva sin ningún problema asumiendo responsabilidades y generando mejores ingresos para ella

TABLA 8

8. ¿CREE USTED QUE PARA TENER UN BUEN CONTROL INTERNO DEBE EXISTIR UN ADECUADO ORDEN EN SUS ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACEN?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	12	24,0
	NO	38	76,0
Total		50	100,0

FIGURA 8



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 24% si se mantiene un orden para poder controlar las entradas y salida de la mercadería en el área de almacén permitiendo llevar un control 76% dijo que no porque debe existir un buen ambiente en el área para controlar las entradas y salidas en sus mercaderías.

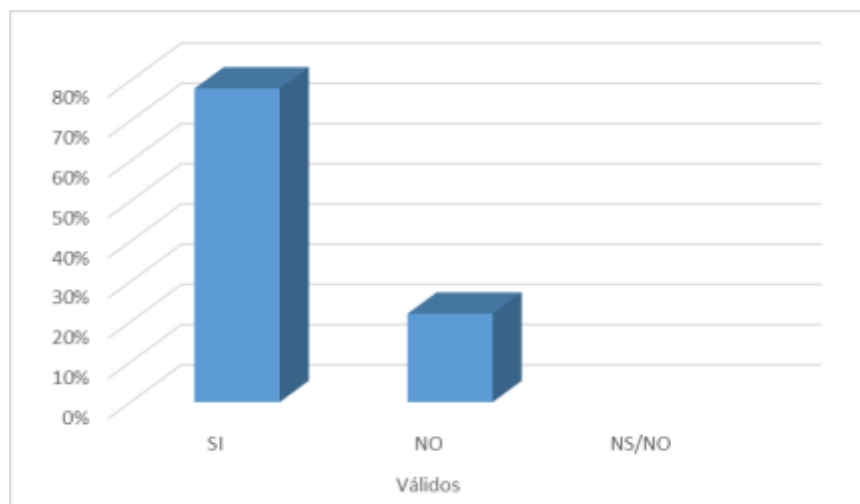
Todas las empresas deben contar con un formato de entrada y salidas que le permita controlar sus bienes esto con el fin de no generar pérdidas económicas a la vez tener una buena gestión de sistemas de control en sus diversas áreas

TABLA 9

9. ¿LA EMPRESA CUENTA CON UN SISTEMA DE CONTROL QUE RESPALDE LOS BIENES DE LA MISMA PARA EVITAR ROBOS, MAL USO O DISPOSICION DE PERSONAS NO AUTORIZADAS?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	39	78,0
	NO	11	22,0
	Total	50	100,0

FIGURA 9



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 78% si afirman que la empresa si cuenta con un sistema de seguridad para evitar o perdidas de materiales e insumos, mientras que el 22% manifestó no contar con medidas de seguridad para evitar robos o perdidas

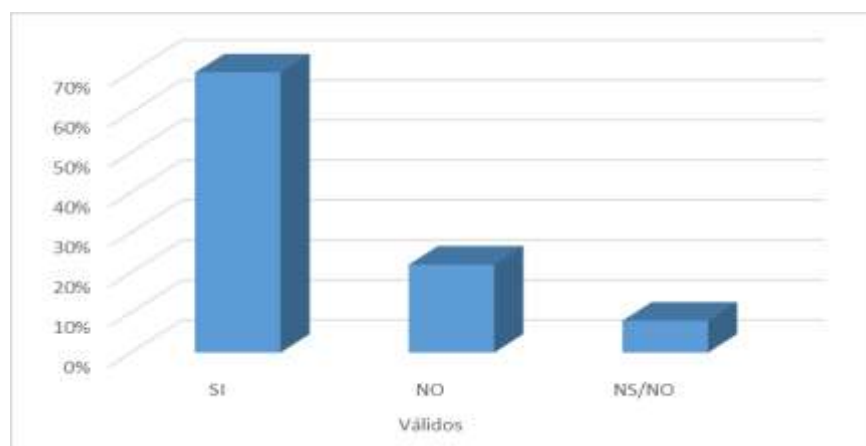
En muestra opinión se debe implementar un sistema seguridad como cámaras o alarmas por incendios, brindadas por otras empresas de seguridad (servís), con el único fin permitir mantener controlar evitando pérdidas cuantiosas

TABLA 10

10. ¿EL PERSONAL DE LA EMPRESA ESTÁ DEBIDAMENTE CAPACITADO PARA DESEMPEÑO DE SU AREA ASIGNADA?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	35	70,0
	NO	11	22,0
	NS/NO	4	8,0
	Total	50	100,0

FIGURA 10



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 70% de personal si está capacitado con el único fin de rendir en su trabajo, mientras el 22% en no recibir una capacitación con frecuencia, y 8% se abstuvieron en no opinar sobre el tema.

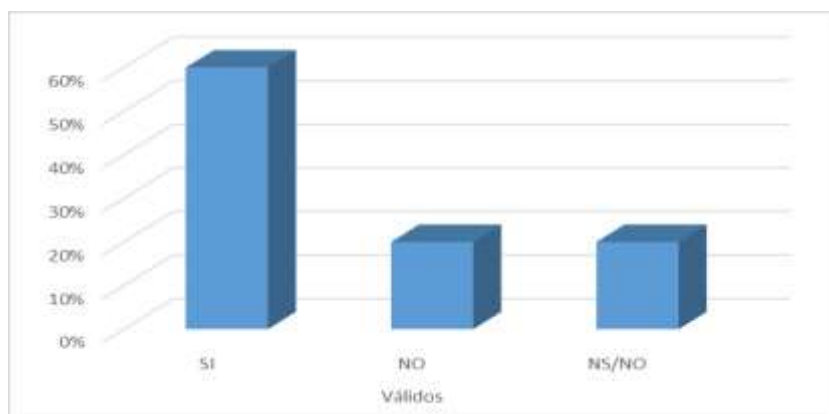
Se puede apreciar que cuando el empresario de la empresa opta por una mejora, se debe comenzar globalmente por el personal o talento humano ya que es una pieza fundamental dentro de la empresa se debe hacer este tipo de capacitación para el mejoramiento de sus laborales y la calidad en su trabajo.

TABLA 11

11. ¿LA GESTIÓN DE ADMINISTRACION DE LA EMPRESA ESTA PERMITIENDO QUE CUMPLA REALMENTE CON EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS?

		Porcentaje	
		Frecuencia	
Válidos	SI	30	60,0
	NO	10	20,0
	NS/NO	10	20,0
	Total	50	100,0

FIGURA 11



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 60% si la empresa buena tiene una gestión administrativa para revolver dificultades y minimizar errores existiendo una buena relación en las áreas 20% mencionaron no llevan una adecuada administración es por ese punto que fracasan no permitiendo lograr objetivos y 20% se abstuvieron en no opinar sobre el tema.

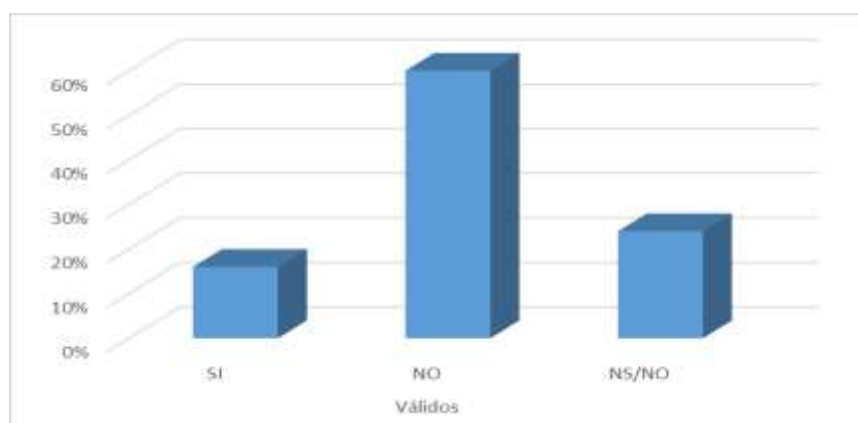
La buena gestión administrativa permite que las empresas logren sus objetivos a corto plazo y están se mantengan firmes en el mercado compitiendo con sus competidores potenciales.

TABLA 12

12. ¿EXISTE UNA PROGRAMACIÓN ORDENADA Y DETALLADA PARA LA ADQUISICIONES QUE REALICE MEDIANTE UN REQUERIMIENTO EN EL ÁREA ENCARGADA?

		Porcentaje	
		Frecuencia	
Válidos	SI	8	16,0
	NO	30	60,0
	NS/NO	12	24,0
	Total	50	100,0

FIGURA 12



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 16% si empresa mantiene un esquema que le permita con tiempo programar sus adquisiciones, mientras un 60% no tiene entendido si la empresa cuenta con plan para suministrar con tiempo sus pedidos y el 24% desconocen sobre el tema no opinan.

En si todas las empresas deben considerar un plan de adquisición la cual es pieza fundamental para definir las necesidades de cada organización en un periodo determinado y saber qué es lo que necesita la empresa.

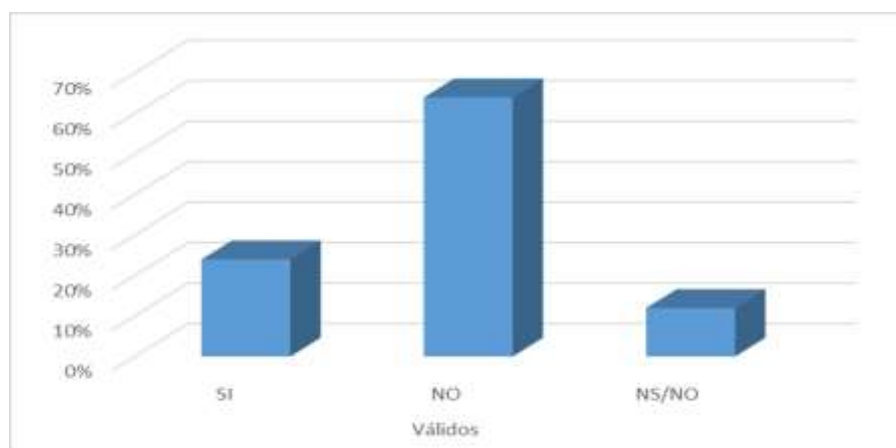
TABLA 13

13. ¿CONSIDERA USTED QUE ES IMPORTANTE UN CONTROL INTERNO PARA REDUCIR LOS GASTOS?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	SI	12	24,0
	NO	32	64,0
	NS/NO	6	12,0
	Total	50	100,0

Fuente investigación

FIGURA 13



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 24% si consideran que el control interno es una herramienta que permite reducir gastos para la empresa, mientras el 64% no porque desconocen el tema mencionado y el 12% se abstiene a dar una opinión

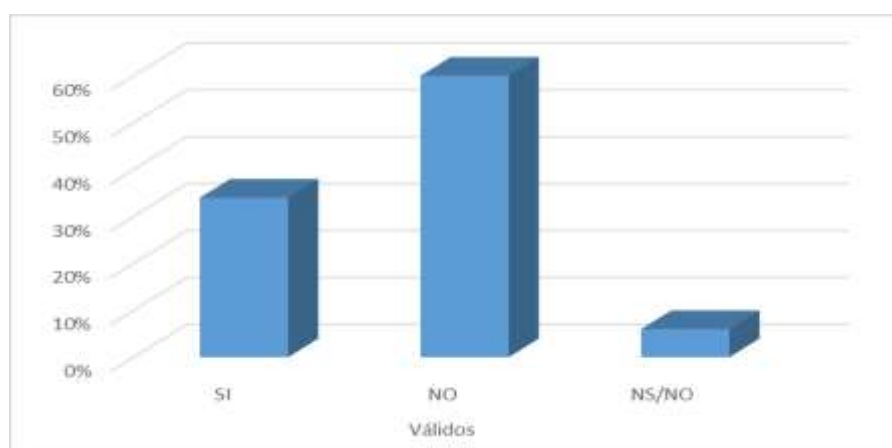
Es este análisis si es necesario un control interno ya que permite detectar y corregir errores que suceden en el área laborada recalcando, que el personal tiene que saber lo importante que es llevar un adecuado control de inventarios para mejorar el proceso económico interno de la empresa, y que se debe realizar de manera continua y adecuada para tener una mayor y mejor producción en la organización.

TABLA 14

14. ¿CREE USTED QUE LA INFORMACIÓN QUE BRINDA EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTRIBUYE A LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos		
SI	17	34,0
NO	30	60,0
NS/NO	3	6,0
Total	50	100,0

FIGURA 14



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 34% si el control interno es importante porque contribuye a la toma de decisiones en la empresa, mientras el 60% no porque desconoce el tema solo control en la administración, y el 6% se mantuvieron en no opinar.

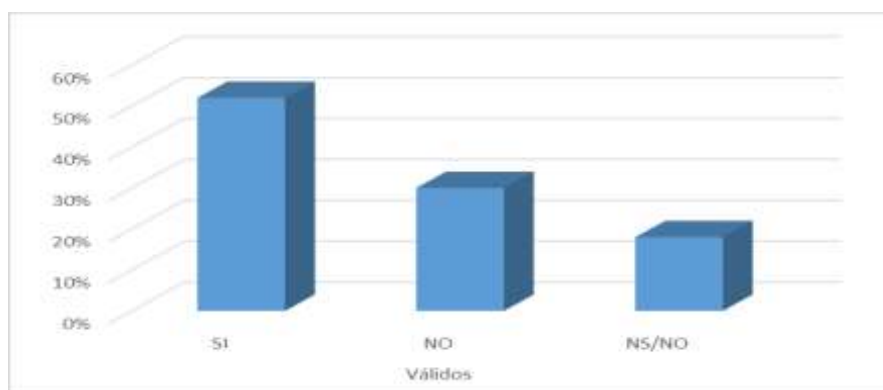
En nuestra opinión la información que brinda el sistema de control si contribuye a la toma de decisiones en la empresa por lo que en general se hará uso de esta información ya que de esta manera poder proyectarse y mantener un equilibrio en la organización

TABLA 15

15. ¿LA CORRECTA APLICACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTRIBUIRA PARA MEJORAR LOS RESULTADOS ECONOMICOS PARA LA EMPRESA?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	SI	26	52,0
	NO	15	30,0
	NS/NO	9	18,0
	Total	50	100,0

FIGURA 15



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 52%, si la buena aplicación de control interno si contribuye a mejorar los resultados económicos de la empresa y lograr metas, por lo cual un 30% no comparten esta opinión y un 18% no saben del tema y se mantuvieron en no opinar.

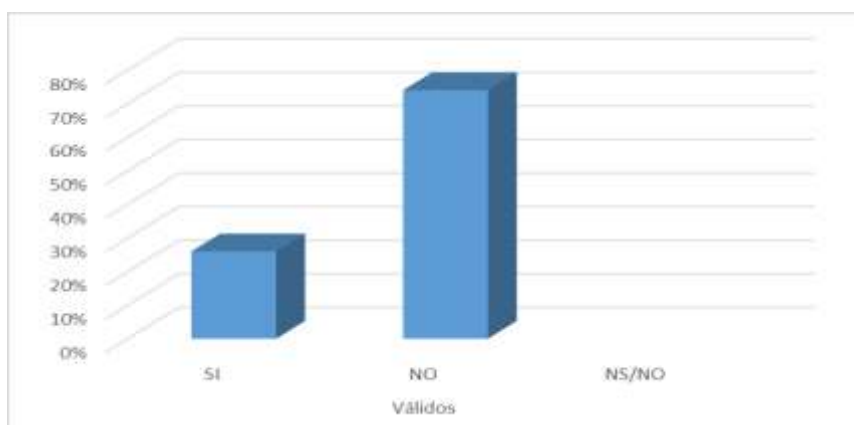
En nuestro análisis identificamos que la supervisión y el control es el recurso más importante de la empresa la aplicación e implementación de un control interno si permite mejorar el grado económico de la empresa de manera eficiente por lo que recalca la implementación del control conlleva a mejorar la gestión la empresa y su grado económico.

TABLA 16

16 ¿CREE USTED QUE LA CORRECTA ADMINISTRACION DE LA EMPRESA CONLLEVA A MANTENERSE FIRMES EN EL MERCADO?

		Porcentaje	
Frecuencia			
Válidos	SI	13	26,0
	NO	37	74,0
Total		50	100,0

FIGURA 16



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 26%, si la buena gestión administrativa es una pieza importante en la empresa porque abarca todo el proceso de las actividades productivas y económicas lo cual permite lograr incrementar su demanda y estar firmes en el mercado, mientras que el 74% manifestó que no, y definitivamente el resto se mantuvo en no comentar y desconoce el tema tratado y realizado.

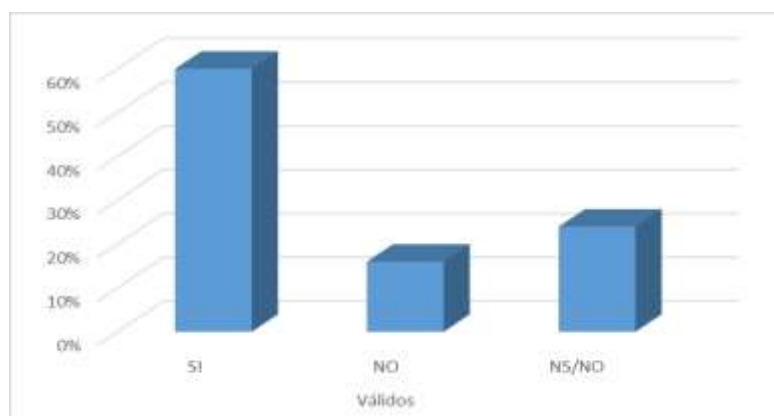
Por lo tanto se puede decir que si la empresa realiza una adecuada gestión empresarial puede lograr objetivo y metas al futuro que les permita satisfacer como empresas y satisfacer necesidades humanas.

TABLA 17

17. ¿EXISTE UNA BUENA COMUNICACIÓN EN EL AMBITO LABORAL CON CADA UNO DE LOS MIEMBROS DE LA EMPRESA?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	30	60,0
	NO	8	16,0
	NS/NO	12	24,0
	Total	50	100,0

FIGURA 17



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 60% si existe una buena comunicación entre áreas esto con fin de mantener que la empresa y mantenga un equilibrio en su entorno y sus actividades, mientras el 16% no mencionó no se relacionan entre área falta de comunicación conflictos laborales, y 24% se abstuvieron en no opinar sobre el tema.

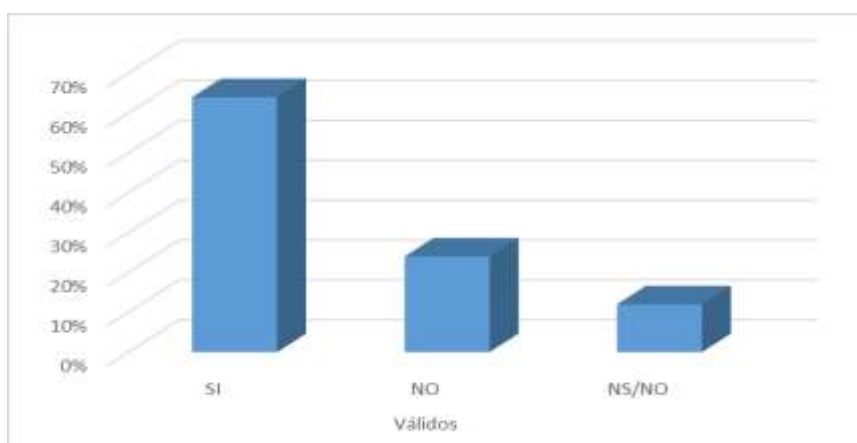
En toda empresa debe existir una relación de comunicación esto debe existe para en las áreas y departamentos de la empresa porque todos son uno en la empresa y se centran para lograr objetivos.

TABLA 18

18. ¿EN SU EMPRESA TODOS LOS PRODUCTOS TIENEN UN CÓDIGO QUE LOS IDENTIFIQUE FÁCILMENTE?

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	SI	32	64,0
	NO	12	24,0
	NS/NO	6	12,0
	Total	50	100,0

FIGURA: 18



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 64%, si establece que todos los productos tengan un código que los identifique rápidamente, mientras que el 24% no tiene conocimiento si se practica esa técnica y por lo general 12% no saben no opinan sobre la preguntas mencionadas

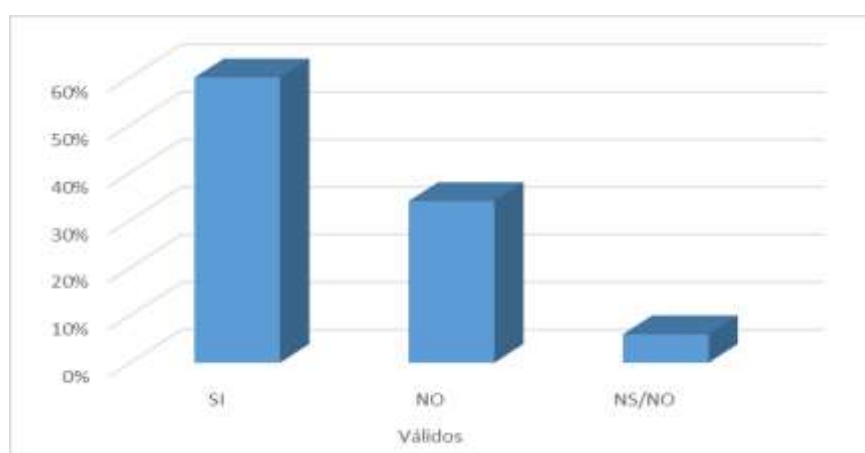
En nuestro análisis identificamos que en las empresas deben implementar a todos sus productos un código asignado para poder identificarlos de manera eficiente sin que omita algún otro procedimiento que retrase otras áreas como lo es producción.

TABLA 19

19. ¿USTED CREE QUE EN EL PERÚ EXISTE CULTURA EMPRESARIAL?

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	SI	30	60,0
	NO	17	34,0
	NS/NO	3	6,0
	Total	50	100,0

FIGURA 19



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 60% si las empresas se practica la cultura empresarial en el país en forma adecuada y concreta, por lo cual en un 34% no existe cultura empresarial ya que son informales no tienen conocimiento o no han recibido una charla sobre el tema, mientras que un 6% manifestó en no opinar y se abstiene al comentario.

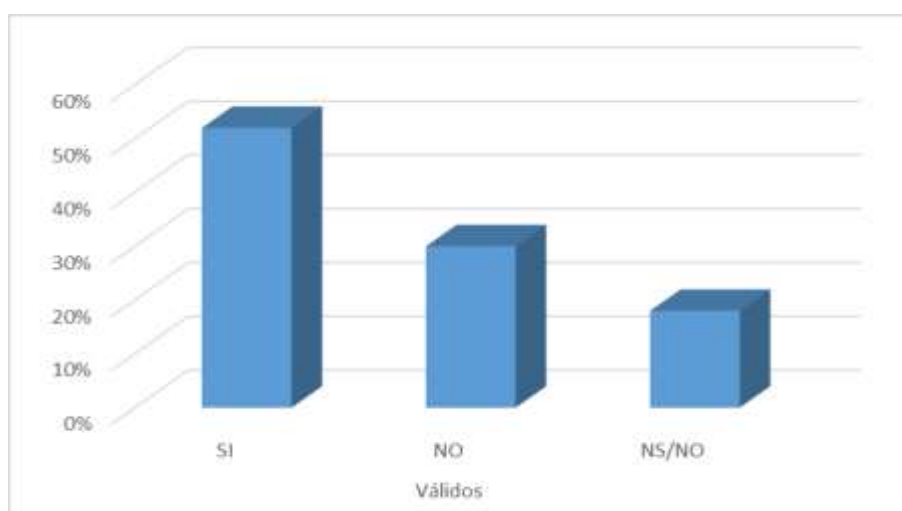
Resumen en toda empresa se debe tener en cuenta que es necesario practicar los valores, la cultura empresarial en forma correcta y oportuna, a fin de garantizar una mejora en nuestro país y que la empresa sea una organización formal cumpliendo así sus planes y objetivos trazados.

TABLA 20

20. ¿TODAS LAS AREAS DE LA EMPRESA CUENTAN CON EQUIPOS QUE PERMITAN OPTIMIZAR CORRECTAMENTE EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES?

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos		
SI	26	52,0
NO	15	30,0
NS/NO	9	18,0
Total	50	100,0

FIGURA 20



Fuente investigación

Análisis e interpretación

En este análisis el total de la muestra de los 50 encuestados manifestó que un 52% si cuentas con equipos diversos de cómputo para poder realizar sus funciones y mantener actualizados sus actividades en sus cronogramas de trabajo, mientras el 30% manifestó no cuenta con equipos de acuerdo a sus necesidades y ejecución de trabajo, y 18% se abstuvieron en no opinar sobre el tema.

En las empresas cada departamento y áreas deben contar con equipo de acuerdos a sus actividades a realizar.

TABLA 21

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en los elementos tipificados	N de elementos
,744	,730	20

Fuente: investigadores

Análisis: La fiabilidad del coeficiente del alfa de cronBach de los datos procesados son: el 0.744 considerado como límite inicial es “**aceptable**” y el 0.730 es su límite final considerado como “**excelente**” por lo tanto es confiable los instrumentos utilizados

Análisis de Encuesta y Gráficos

En la presente investigación se presentó una encuesta al gerente general de la empresa y a los colaboradores conformados en su totalidad de 50 personas en base a la población dentro de las cuales, comprende el personal de área administrativa, área contable, área producción, área de almacén y el área mantenimiento y los empleados, con el objeto obtener información precisa, mediante como las actividades de control y administración funcionan en su entorno en esta encuesta se obtuvo varias interrogantes que serán representadas en base a figuras estadísticas de manera sistemática dando lugar a una visión más objetiva de lo que se requiere lograr para la mejora continua.

Discusión de resultados

De acuerdo con los resultados se puede detallar que en la empresa no adecuan en llevar un buen control interno cual se muestran inconsistencias lo que dificulta que la empresa no logre encontrar su verdadera rentabilidad. Se detalló si las políticas que tiene la empresa mencionada se cumplen, se muestra que hay falta de comunicación se observó y enfatizó en hacer un diagnóstico de control interno en el área, para poder detectar las debilidades existentes y hallar sus fortalezas, pues esto nos permitió encontrar los riesgos y deficiencias que tiene la empresa, para así lograr proponer un sistema implementado a la necesidad de la organización.

Asimismo la empresa capacita temporalmente a su personal la cual es una pieza fundamental para un buen clima laboral, sus beneficios de acuerdo a ley y otras para hacerlos sentir ser parte de ella, con esto se encaminen con gran esfuerzo para lograr cumplir planes y objetivos el control interno es importante para toda empresa ya que con ello sirve como apoyo para toda la gestión contable y administrativa. Se puede detallar que los resultados obtenidos en las encuestas se desconocen en el uso y manejo del inventario, ya que no lo desarrollan de manera formal, un adecuado control permite tener una estructura ante todos los procesos que van desde el requerimiento hasta la venta.

Se encontró que en la área de almacén en la compra no se entregan copias de orden efectúan notas de ingreso para dejar constancia de que se recibió la mercadería, además, cuando llega el producto, no se verifica el contenido de las cajas exponiéndose así a encontrarlas vacías.

Este trabajo es muy importante para la empresa Kar&ma SAC pues permite a tomar decisiones correctas con respecto en el área afectada y mejorar su control interno dentro de ella, dándole la mayor y gran importancia a partir de este momento y centrarse a la mejora continua con esto lograr el cumplimiento de los objetivos y metas, que la empresa tiene como fin generar buenas utilidades al fin del periodo, como aumentar sus ventas, captar clientes mediante un marketing y volver a reinvertir en nuevas máquinas tecnologías que permitan mejoras en el trabajo.

II. CONCLUSIONES

1. de acuerdo al análisis realizado podemos decir que Control Interno es importante, ya que es la base donde se ejecutan las actividades y operaciones y ello va permitir resguardar los recursos de la empresa evitando posibles pérdidas por fraude o descuido, asimismo detectar las desviaciones que se presenten en la empresa y lograr mejores niveles de productividad.
2. se diagnosticó que la empresa no está llevando una adecuada administración lo que está ocasionando que la gerencia adquiera poca competitividad así como su personal que lo conforma debido a que desempeñan otras tareas cruciales de forma capaz, lo que traerá como resultado no incrementar sus ingresos debido una inadecuada organización que existe.
3. se logró identificar que la empresa no cuenta con sistemas de seguridad que permitan llevar un control de lo que ocurre en las diferentes áreas, además que el personal de la misma no está debidamente capacitado para el desenvolvimiento de sus cargos, asimismo no cuentan con un control en las entradas y salidas de su mercadería lo que ocasiona muchas veces las pérdidas de su existencia.
4. Se determinó que la toma de decisiones en una entidad va depender del área administrativa es así que existen las actividades rutinarias que no tienen definidas ciertas reglas su desenvolvimiento, y aquellas decisiones que resultan nuevas para la empresa basadas en juicio para solucionar problemas no rutinarios y de ello va depender que la administración realice sus actividades de forma correcta.
5. Se confirmó que el sistema de control interno va permitir llevar la buena relación de la empresa hacia sus clientes, asimismo mejorar las relaciones de dirigentes y subordinados; dicha función que se aplica a todas las áreas de operación de los negocios, de ello dependerá llevar una buena administración para beneficio de la entidad.

III. RECOMENDACIONES

1. Para la empresa Kar&ma se recomienda implementar un mejor manejo de procedimientos de control interno para el área administrativa y así poder alcanzar los objetivos propuestos, además la gerencia debe desarrollar políticas que promuevan la eficiencia y eficacia en todas las áreas de la empresa, así como implementar controles internos ya que es una herramienta útil y eficaz que permita controlar a través de sus técnicas y procedimientos.
2. Se recomienda a la empresa para mejorar su administración y evitar posibles disconformidades dentro de la misma se debe tener claro los objetivos, tener conocimiento de los recursos de la empresa, asimismo tener una lista con las actividades a realizar, asignar cada actividad a la persona idónea, elegir un líder, y lo más importante implementar un organigrama y capacitar al personal.
3. Se recomienda que la empresa realice su manual de organización de funciones para no tener posibles problemas en el desarrollo de sus actividades, asimismo implementar cámaras de seguridad en cada una de las áreas para evidenciar lo que sucede en el desarrollo de las actividades, asimismo llevar el control de sus existencias por medio del Kardex.
4. Se recomienda que para la toma de decisiones en la empresa, el personal debe basarse en su experiencia en las actividades que desempeña mediante la dedicación e importancia que demuestren en su cargo, asimismo debe haber una adecuada comunicación con cada uno de los miembros para designar las actividades de forma equitativa y no generar inconvenientes debido a una inadecuada coordinación y generar como resultado una buena administración.
5. Por último para la empresa es recomendable que se realice la implementación de un sistema de control interno porque ello nos permitirá optimizar la utilización de recursos con calidad para alcanzar una adecuada gestión financiera y administrativa, logrando mejores niveles de productividad, brindar información confiable y eficaz, asimismo facilitar las actividades de cada una de las áreas administrativas.

IV. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA ELABORAR LA TESINA

ACTIVIDAD	SEMANAS							
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
Resumen, Introducción								
Situación problemática								
Formulación del problema.								
Objetivos. Objetivos específicos								
Antecedentes de investigación a nivel internacional, nacional, local								
Base Teórica Científicas								
Marco Metodológico Tipo y diseño de la investigación								
Población y Muestra:								
Métodos, técnicas de recolección de datos								
Desarrollo								
Conclusiones y Recomendaciones								
Referencias Bibliográficas y Anexos								

V. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Bonilla J (2016) es su tesis titulada: “Estrategias de Gestión Administrativa en mejora de la atención al Cliente en la mype comercial “San Martin” – Chiclayo” Para optar el título profesional de licenciado en Administración. (p. 16-17) recuperado de:

<http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/uss/2708/1/TESIS%20ARNOLD%20ROQUE.pdf>

Blanco, (2012). Auditoría Operativa: es el examen crítico (P 36).

Carrasco, M. Farro, C (2014). Detalla en su tesis evaluación del control interno a las cuentas por cobrar de la empresa de transportes y servicios vanina e.i.r.l., para mejorar la eficiencia y gestión, durante el período 2012 universidad católica santo Toribio de Mogrovejo (p 13).

http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/205/1/TL_CarrascoOdarMilagros_FarroEspinoCarla.pdf

Castillo, R. (2015). VENEZUELA En su tesis titulada. “Estrategias basadas en el control interno que optimicen la gestión financiera de la empresa distribuidora puche y asociados c.a. san Felipe, estado Yaracuy. Venezuela” (p 38).

Cruzado, M. (2015) Propósito del control interno

Diez, M. (2016). La administración, Recuperado de:

file:///C:/Users/win/Downloads/TL_Diez_Samame_MariadelosAngeles.pdf

Flores, P. (2015). En su tesis titulada: CHIMBOTE “La Participación del Control Interno en la Gestión Administrativa y Contable de las Empresas Constructoras del Perú, realizado en la ciudad de Chimbote”, (p 18)

http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1176/CONTROL_INTERNO_DE_INVENTARIOS_BALDEON_GELDRES_DE_NIQUE_YESIDA_ANG

[ELICA.pdf?sequence=1](#)

Layme, E. (2012), Investigación descriptiva (p.32)

Paredes, M. Reategui,N (2017). En su tesis capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa american metal s.a.c. del distrito de calleria- pucallpa, 2016 para optar el título en administración y negocios. (p 17) recuperado de:

<http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Mercedes%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf>

Paredes, M. Reategui,N (2017). En su tesis capacitación empresarial y su incidencia en la gestión administrativa de la empresa american metal s.a.c. del distrito de calleria- pucallpa, 2016 para optar el título en administración y negocios. (p 17) recuperado de:

<http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/90/1/TESIS%20Mercedes%20Pineda%20y%20Nicole%20Re%C3%A1tegui.pdf>

Santillán J y Villanueva D (2013) en su tesis titulada: “propuesta de sistema de gestión administrativa para la compañía poison s.a.” Proyecto de Investigación previo a la Obtención del Título de Ingeniero Comercial Ecuador (p. 3) recuperado de:

<http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/119/1/T-ULVR-0113.pdf>

Soto T. (2016). Control Interno Administrativo o de Gestión

Vélez & Pérez (2013) definición del control de calidad: (P 38)

ANEXOS

Encuesta de Control Interno en la empresa Kar&ma s.a.c

	PREGUNTAS	RESPUESTAS		
		SI	NO	NS/NO
1	¿Su empresa utiliza algún sistema integrado de control interno?	6	9	35
2	¿Aplican algún método o esquema que les permita poder detectar las diferentes faltantes en el área de almacén?	34	10	6
3	¿Las funciones que realiza el personal en cada una de sus áreas están claramente definidas?	39	3	8
4	¿La empresa revisa sus políticas y procedimientos para determinar si continúan siendo apropiadas sus actividades?	3	13	34
5	¿Cree que el Control Interno en la empresa sirve para mejorar el proceso productivo y obtener resultados esperados logrando el cumplimiento de sus objetivos?	9	15	26
6	¿Existen formatos para controlar las ingreso y salida de mercadería dentro de la empresa?	35	2	13
7	¿Se realizan cronogramas de capacitaciones en las áreas para incrementar la productividad de la empresa?	30	5	15
8	¿Cree usted que para tener un buen control interno debe existir un adecuado orden sus entradas y salidas de almacén?	38	12	0
9	¿La empresa cuenta con sistema de control que respalde los bienes de la misma para evitar robos, mal uso o disposición de personas no autorizadas?	39	11	0

10	¿El personal de la empresa está debidamente capacitado para desempeño de su área asignada?	35	4	11
11	¿La gestión de administración de la empresa está permitiendo que cumpla realmente con el logro de sus objetivos?	10	10	30
12	¿Existe una programación ordenada y detallada para las adquisiciones que realice la empresa mediante un requerimiento en el área encargada?	8	12	30
13	¿Considera usted que es importante un control de interno para reducir gastos?	32	6	12
14	¿Cree usted que la información que brinda el sistema de Control Interno contribuye a la toma de decisiones en la empresa?	30	3	17
15	¿La correcta aplicación de un sistema de Control Interno contribuirá para mejorar los resultados económicos para la empresa?	15	9	26
16	¿Cree que la correcta administración y gestión de la empresa conlleva a mantenerse firmes en el mercado?	37	17	0
17	¿Existe una buena comunicación en el ámbito laboral con cada uno de los miembros de la empresa?	8	12	30

18	¿En la empresa todos los productos tienen un código que los identifique fácilmente?	32	6	12
19	¿Crees usted que el Perú existe cultura empresarial?	30	3	17
20	¿Todas las áreas de la empresa cuentan con equipos que permitan optimizar correctamente el desarrollo de las actividades?	15	9	26