



UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
ESCUELA DE POSTGRADO

TESIS

**“MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA
LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD
SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE
PROCEDIMIENTOS”**

**PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

AUTOR

Mg. YRMA BURGA BUSTAMANTE

ASESOR

Dra. XIOMARA CABRERA CABRERA

CHICLAYO – PERÚ

2017



UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
ESCUELA DE POSTGRADO

TESIS

**“MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA
LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD
SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE
PROCEDIMIENTOS”**

**PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

AUTOR

Mg. YRMA BURGA BUSTAMANTE

ASESOR

Dra. XIOMARA CABRERA CABRERA

CHICLAYO – PERÚ

2017



UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
ESCUELA DE POSTGRADO

DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

**“MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA
LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD
SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE
PROCEDIMIENTOS”**

AUTOR

Mg. YRMA BURGA BUSTAMANTE

CHICLAYO – PERÚ

2017

DEDICATORIA

A Jesús que siempre acompaña y llena de bendiciones cada proyecto de mi vida y la de mi familia

Mi querido esposo Edward y mis queridos hijos Santiago y Daniela que llena mi vida de mucha alegría y optimismo.

Mis padres Alejandro y Rosa Hermila y hermana Delicia que me acompañan y apoyan en todo momento.

AGRADECIMIENTO

A mí querido esposo Edward por su gran apoyo y motivación.

A mis padres y hermana por los valores y educación brindada.

A mis amigos y amigas que siempre me acompañan y motivan a seguir adelante.

A mis docentes Dra. Xiomara Cabrera Cabrera y Dr. Juan Carlos Callejas Torres por su motivación permanente.

RESUMEN

La presente investigación revela insuficiencias académicas, actitudinales, tecnológicas y vocacional en la formación básica de los estudiantes postulantes a la Universidad Señor de Sipán, que limitan el nivel de adaptación universitaria, problema de investigación. En tal sentido se formuló como objetivo. Elaboración de un modelo de Gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la Universidad Señor de Sipán, que se concreta en un sistema de procedimiento. El modelo tiene en cuenta la relación dialéctica entre la formación académica-vocacional-tecnológica-actitudinal y la sistematización, teniendo como su eje central y propósito la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante. Por lo que, el aporte teórico es el modelo de la gestión de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y el aporte práctico se concreta en un sistema de procedimientos para ese proceso formativo. La investigación asume métodos teóricos, empíricos y estadísticos, que fueron corroborados a través de la aplicación de instrumentos y su correspondiente validación por expertos y especialistas del tema.

Palabras clave: Proceso de formación integral; adaptación universitaria; sistema de procedimientos; modelo de gestión.

ABSTRACT

The present research reveals academic, attitudinal, technological and vocational insufficiencies in the basic training of students applying to the Universidad de Sipán, who limit the level of university adaptation, research problem. In this sense it was formulated as an objective. Elaboration of a Management model in the integral formation for the adaptation of the student to the University Señor de Sipán, that is concretized in a system of procedure. The model takes into account the dialectical relationship between the academic-vocational-technological-attitudinal formation and the systematization, having as its central axis and purpose the systematization of contextualized adaptive management in the relevant training of the trainee. Therefore, the theoretical contribution is the model of comprehensive training management for the adaptation of the student to the university Mr. de Sipán and the practical contribution is specified in a system of procedures for this training process. The research assumes theoretical, empirical and statistical methods, which were corroborated through the application of instruments and their corresponding validation by experts and specialists of the subject.

Keywords: Integral training process; University adaptation; System of procedures; management model.

ÍNDICE

	Pág.
DEDICATORIA.....	IV
AGRADECIMIENTO.....	V
RESUMEN.....	VI
ABSTRACT.....	VII
INTRODUCCIÓN.....	10
CAPÍTULO I. CARACTERIZACIÓN DEL MARCO TEÓRICO REFERENCIAL EN TORNO A LA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE POSTULANTE A LA UNIVERSIDAD Y SU GESTIÓN.....	19
Introducción.....	20
1.1 Fundamentación epistemológica del proceso de formación integral y su gestión.....	20
1.2 Determinación de las tendencias históricas del proceso de Formación Integral y su gestión.....	29
Conclusiones parciales.....	32
CAPÍTULO II. JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA Y CARACTERIZACIÓN DEL CAMPO DE ACCIÓN.....	33
Introducción.....	34
2.1. Justificación del Problema.....	34
2.2. Diagnóstico del estado actual de la adaptación del estudiante en la vida universitaria en el proceso de formación integral.....	43
Conclusiones parciales.....	64
CAPÍTULO III. HIPÓTESIS Y DISEÑO DE LA EJECUCIÓN.....	65
Introducción.....	66
3.1. Definición de hipótesis.....	66
3.2. Determinación de las variables de la hipótesis.....	66
3.2.1. Definición de las variables.....	66
3.2.2. Clasificación de las variables.....	67
3.2.3. Operacionalización de la variable.....	67
3.3. Diseño de la ejecución.....	67
3.3.1. Universo Población.....	67
3.3.2. Selección de técnicas, instrumentos e informantes o fuentes.....	67
3.3.3. Selección de muestra.....	68
3.4.4. Forma de tratamiento de los datos.....	69
3.5.5. Forma de análisis de las informaciones.....	69
Conclusiones parciales.....	70

CAPÍTULO IV. CONSTRUCCIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE	71
Introducción.....	72
4.1. Fundamentación del aporte teórico	72
4.2 Descripción argumentativa del aporte teórico	73
CAPÍTULO V. ELABORACIÓN DE UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE	83
Introducción.....	84
5.1 Relación entre aporte teórico y aporte práctico	84
5.2. Construcción del aporte práctico	84
Conclusiones parciales	88
CAPÍTULO VI. VALORACIÓN Y CORROBORACIÓN DE LOS RESULTADOS .	89
Introducción.....	90
6.1. Valoración de los resultados de los aportes teórico y práctico mediante especialistas.	90
6.2. Ejemplificación de la aplicación del aporte práctico.....	91
Conclusiones parciales	101
CONCLUSIONES.....	103
RECOMENDACIONES	105
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	106
ANEXOS	110
Anexo N°01	111
Anexo N°02	112

INTRODUCCIÓN

Las universidades durante mucho tiempo han estado modificando constantemente su orientación y proyección social. Hasta la primera mitad del pasado siglo XX, era posible afirmar que cuando una persona culminaba sus estudios universitarios estaba preparada para ejercer profesionalmente durante toda su vida, hoy no se puede sustentar dicha idea debido a que el mundo actual exige profesionales con un continuo aprendizaje.

Sin embargo, los cambios en la Educación Superior en los últimos años: desde la masificación y progresiva heterogeneidad de los estudiantes hasta cambios en el proceso de enseñanza aprendizaje, donde se dejó de lado la orientación centrada en la enseñanza para dar prioridad al aprendizaje. Dichos cambios no solamente se observa en la educación superior sino en todo el sistema educativo de educación básica que busca una formación que integre conocimientos, habilidades y actitudes para favorecer un mejor desempeño de los estudiantes en las diferentes esferas de la vida; es decir la formación es el proceso y el resultado cuya función, es la de preparar al hombre en todos los aspectos de la vida y su personalidad. (Álvarez, C. pág. 12).

Los docentes universitarios opinan que los jóvenes egresan de la educación secundaria con muchas deficiencias que no les permite adaptarse a las exigencias de la Universidad. Es decir no se viene cumpliendo que “la enseñanza secundaria escolar es el modo más eficaz de impartir las competencias que se necesitan para el trabajo y para la vida”. (UNESCO, 2012, pág. 13).

Los países de Finlandia, Singapur y Corea del Sur, son países que invierten mucho en Educación y se encuentran en los diez primeros puestos del ranking PISA. Sin embargo, Reino Unido y Estados Unidos invierten mucho más que los países asiáticos y se encuentran en los puestos 27 y 37, respectivamente. Esto explica que no solo es cuestión de destinar más recursos financieros al sistema educativo, sino lo que interesa

es buscar cómo mejorar el proceso en que se forma al estudiante, óseo la educación y formación para toda la vida.

Por ello, se asume que los resultados que presentan los estudiantes son las consecuencias de la poca inversión en educación, reformas educativas que se han venido realizado durante estos últimos veinte años donde se han orientado a aspectos básicos y tratando de copiar políticas educativas que no van acorde a las necesidades y realidades peruanas reflejándose en un currículo que no tiene una secuencia adecuada de aprendizaje, problemas con la infraestructura, los profesores todavía no logran dominar el tipo de estrategia apropiada y no tienen la suficiente formación para lograr didácticas adecuadas.

La actual situación de la enseñanza precedente a la universitaria en el Perú, hace que, los estudiantes al egresar de la educación secundaria no logra la competencias que le permitirán desenvolverse exitosamente en las universidades, surgiendo para cubrir dichos vacíos los Centros de Preparación o llamados Centros PRE Universitarios que se han limitado a la captación de estudiantes para la universidad, a la preparación para un examen de admisión descuidando la preparación del estudiante para afrontarse exitosamente en la vida universitaria, enfocado desde una perspectiva: académica, vocacional, tecnológica, actitudinal y familiar.

Actualmente la Región de Lambayeque cuenta con 10 universidades: 9 privadas y 01 universidad estatal de los cuales 08 cuentan con centros preuniversitarios; sin embargo no son ajenas a la problemática presentada anteriormente y actualmente ofrecen sus servicios al 100% académicos descuidando la formación integral del estudiante.

Sin embargo, en la Universidad “Señor de Sipán”, del departamento de Lambayeque, se observan insuficiencias, tanto externas como internas, las cuales se

corroboran mediante la aplicación de instrumentos que se pueden resumir en las siguientes **manifestaciones** desde lo académico, tecnológico, actitudinal y vocacional:

- Deficiencias para argumentar los estudiantes sus ideas con claridad.
- Bajo rendimiento académico de los estudiantes ingresantes a la Universidad.
- Deficiente uso de herramientas metodológicas y tecnológicas para iniciar la vida universitaria.
- Deficiente disciplina para cultivar hábitos de estudio que le impiden ejecutar las tareas académicas y el cumplimiento de estas.
- Insuficiente aprovechamiento de las potencialidades que ofrece el proceso formativo para lograr el adecuado protagonismo de los colectivos juveniles.
- Desinterés de los estudiantes por hacer participar a la familia del proceso de aprendizaje.

Estas manifestaciones se sintetizan en el **problema de investigación:** Insuficiencias en los conocimientos formativos precedentes de los estudiantes postulantes a la Universidad Señor de Sipán, que limitan el nivel de adaptación universitaria.

Desde la profundización en el diagnóstico antes mencionado se revelan como **causas** del problema:

- Limitantes en los contenidos teóricos y prácticos de la formación básica general, que fundamentan el proceso formativo del estudiante.
- Insuficiente concepción didáctico-metodológica del proceso de formación básica general de los estudiantes universitarios.
- Insuficiente uso de métodos y procedimientos en la gestión del proceso formativo para la integración de las dimensiones: académico, actitudinal, vocacional y tecnológico.

- Deficiencias en las concepciones teóricas y praxiológicas en la integración de los actores que intervienen en el proceso de formación integral de los estudiantes.

Estas manifestaciones causales sugieren profundizar en el estudio del proceso de formación integral del estudiante, **objeto** de investigación.

Autores como Álvarez, C. (1989); Fuentes, H. y Álvarez, C. (1998); Horrutinier, P. (2006); Barrios, F. (2009), entre otros, asumen la formación como un proceso caracterizado, por la prioridad de los estudios pedagógicos actuales, y en su consideración como la categoría que es propia e inherente a las ciencias de la educación, dirigida a resignificar la actividad transformadora humana en correspondencia con los ideales, objetivos y fines de la sociedad. Sin embargo, estas concepciones distan de considerar este proceso en su integración con los restantes procesos universitarios.

En relación con el proceso formativo, diferentes autores han realizado aportes que tributan al perfeccionamiento del proceso de formación del estudiante. En particular Álvarez, C. (1989), refiere que “ El proceso en el cual el hombre adquiere su plenitud, tanto desde el punto de vista educativo como instructivo y desarrollador es el así denominado proceso de formación”, en tal sentido, alega además, que la formación es el proceso y el resultado cuya función es la de preparar al hombre en todos los aspectos de su personalidad”, considerando tres funciones en el proceso formativo: educativo; formación del hombre para la vida y el instructivo, elementos importantes a tener en cuenta en este proceso formativo del estudiante ingresante a la universidad.

Otros autores como, Carballo (2012), refiere...“el cambio en las instituciones educativas, principalmente en los procesos formativos que en ellas tienen lugar, no se logra de manera espontánea, tiene que ser dirigido conscientemente y para ello lo principal que se debe lograr en la educación no es solo modernizar sus equipamientos y

tecnologías, es cambiar las tradicionales y obsoletas concepciones y aplicar nuevos estilos de gestión o dirección con una concepción científica y sistémica, a la luz de las tendencias contemporáneas de las Ciencias de la Educación y la Gestión o Dirección Científica. Sin embargo, no profundiza en el proceso formativo con el uso de las nuevas tecnologías para los estudiantes que ingresan a la vida universitaria.

En tal sentido, el proceso de formación básica en los estudiantes ingresantes es observado por las instituciones solamente en la dimensión de lo cognitivo, no considerando las otras dimensiones de la formación integral. De esta forma el análisis epistemológico y praxiológico del objeto de la investigación ha permitido revelar entonces, que existen insuficientes referentes teóricos y metodológicos respecto a la relación que debe existir entre la formación que brinda la educación secundaria y la formación que brinda la educación superior.

En la actualidad, es necesario preparar un estudiante que se desenvuelva exitosamente en la universidad de manera integral, de tal modo que los actores participen en el proceso de formación, articulando la enseñanza-aprendizaje con las necesidades de la formación profesional, a través de una gestión pertinente a tono con los avances tecnológicos y científico-pedagógicos para la formación de un profesional altamente competitivo.

Por tanto, en el ámbito formativo los resultados investigativos, todavía no satisfacen los requerimientos teóricos y metodológicos para el estudio del proceso de formación integral del estudiante, desde una dinámica, que potencie la interacción cultural precedente formativa en la complejidad y diversidad de influencias educativas integradas como sistema a la universidad, lo que se constituye en la **inconsistencia teórica** de la investigación.

Se plantea entonces como **objetivo**: Elaboración de un modelo de Gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la Universidad Señor de Sipán, que se concreta en un sistema de procedimiento.

El **campo** de acción se concreta, entonces, en la gestión del proceso de formación integral del estudiante.

En la fundamentación epistemológica y metodológica del objeto y el campo de la investigación se revela la necesidad de significar que la sistematización interactiva en la gestión del proceso de formación integral del estudiante, requiere tener en cuenta la formación holística y creativa para el aprendizaje desde lo académico contextualizado, por lo que, la **orientación epistémica** de la investigación se da en la relación existente entre la formación académica-vocacional-tecnológica-actitudinal y la sistematización de contenidos en la cultura universitaria.

Se plantea entonces como **hipótesis**: Si se elabora un modelo de gestión basado en un sistema de procedimientos, que tenga en cuenta la relación entre la formación académica-vocacional-tecnológica-actitudinal y la sistematización de contenidos, entonces se contribuirá a la adaptación universitaria del estudiante postulante de la Universidad Señor de Sipán

Para dar tratamiento tanto al objetivo como a la hipótesis presentados en esta investigación se han planteado las siguientes **tareas** en la etapa de fundamentación; de elaboración teórica y de aplicación de la investigación:

- 1.- Fundamentar epistemológicamente el proceso de formación integral del estudiante y su gestión.
- 2.- Determinar las tendencias históricas del proceso de formación integral del estudiante y su gestión.

- 3.- Caracterizar la situación actual de la gestión del proceso de formación integral del estudiante para el ingreso a la Universidad Señor de Sipán.
- 4.- Elaborar un modelo de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes.
- 5.- Elaborar un sistema de procedimientos sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes.
- 6.- Valorar la pertinencia científico-metodológica del modelo y el sistema de procedimientos mediante criterio de expertos o especialistas y su ejemplificación práctica.

En el desarrollo de la investigación se emplean de manera interrelacionada los siguientes **métodos y técnicas:**

Histórico-lógico: se utilizó en la determinación de las tendencias históricas del proceso de formación integral del estudiante para el ingreso a la Universidad y su gestión.

Análisis-síntesis: para la caracterización gnoseológica de la formación integral del estudiante universitario, así como para la caracterización del objeto y el campo de acción de la investigación.

Holístico-dialéctico: para el modelo de gestión basado en un sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante para el ingreso a universidad.

Sistémico-estructural-funcional: para el desarrollo del sistema de procedimientos para la gestión del proceso de preparación del estudiante para el ingreso a universidad.

Métodos empíricos: encuestas, entrevistas, reportes del sistema de la universidad y fichas de observaciones que permiten el diagnóstico del estado inicial del objeto y campo de la investigación

Métodos estadísticos: Pruebas de Hipótesis para determinar la concordancia entre los expertos y para constatar la significación de la transformación producida al aplicarse el modelo de gestión.

Técnicas de la estadística descriptiva para determinar medias y frecuencia de los indicadores medidos. La fiabilidad (confiabilidad) del instrumento se evaluó mediante el coeficiente α de Cronbach (R. Hernández; C. Fernández y P. Baptista, 2000), el cual fue de 0.703 con una muestra piloto de 30 estudiantes seleccionados aleatoriamente y con 28 elementos (preguntas) (ver anexo N°01) y la validez de contenido mediante juicio de expertos (R. Fernández y A. Martín, 2007), evaluándolo por tres profesionales en la materia. (ver anexo n°04)

Durante la investigación estuvo presente el enfoque hermenéutico-dialéctico, que permitió una lógica científica, en un tránsito desde la comprensión hasta la explicación, mediadas por la observación y la interpretación.

La **población** estuvo conformada por 1412 estudiantes del primer ciclo, semestre 2017-I de la Universidad Señor de Sipán. Se realizó un estudio descriptivo-propositivo, no experimental, con una muestra probalística (intencional), muestreo aleatorio estratificado en las 20 carreras profesionales. Se seleccionan para la aplicación parcial del sistema de procedimientos a 302 estudiantes, que vienen transitando por el primer ciclo 2017.

El **aporte teórico** es el modelo de la gestión de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán. El **aporte práctico** está en un sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante universitario.

La **significación práctica** está dada en el impacto que tiene el diseño del modelo basado en un sistema de procedimientos en la formación integral del estudiante y en los

resultados que se evidencian en la transformación del estudiante universitario logrando su adaptabilidad desde los conocimientos necesarios y pertinentes para su formación.

La **novedad científica** de la investigación revela un modelo de gestión basado en un sistema de procedimientos para lograr la formación integral del estudiante ingresante a la universidad, considerando su formación de manera integral y sustentada en el trabajo colectivo entre dirección y docente, relacionando la oferta académica-vocacional-tecnológica-actitudinal, entonces se incrementa el nivel de ingreso pertinente por la modalidad del CEPRE a la USS, logrando la integración del estudiante a la Universidad y la satisfacción de las familias.

**CAPÍTULO I. CARACTERIZACIÓN DEL MARCO
TEÓRICO REFERENCIAL EN TORNO A LA
FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE
POSTULANTE A LA UNIVERSIDAD Y SU
GESTIÓN**

CAPÍTULO I. CARACTERIZACIÓN DEL MARCO TEÓRICO REFERENCIAL EN TORNO A LA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE POSTULANTE A LA UNIVERSIDAD Y SU GESTIÓN

Introducción

En este capítulo se realiza la fundamentación de esta investigación. Primeramente se hace una caracterización de la Formación integral del estudiante postulante a la universidad, así como de las tendencias históricas de este. Finalmente se analiza la situación actual que presenta el Proceso de Formación Básica del estudiante postulante a la Universidad Señor de Sipán.

1.1 Fundamentación epistemológica del proceso de formación integral y su gestión.

El tránsito de un estudiante de la educación básica a la universidad, se ha podido comprobar que presentan dificultades para adaptarse fácilmente al mundo universitario: insuficiencias en la apropiación de contenidos matemáticos, comprensión lectora, indecisión para seguir una carrera profesional, desconocimiento de las herramientas metodológicas y tecnológicas de la USS, limitan la adaptación del estudiante, lo que es fuente de motivación para la presente investigación y constituye el problema científico, punto de partida para su desarrollo.

El proceso de formación integral del estudiante se busca el desempeño idóneo del estudiante en determinados contextos, integrando diferentes saberes (saber ser, saber hacer, saber conocer y saber convivir), para realizar actividades y resolver problemas.

La formación es asumida con un carácter integral, debe permitir según Orozco (2002): “(...) ligar los contenidos de la enseñanza con su significación cultural, ética y estética, buscando fortalecer la capacidad humana de comunicación (...) La educación que ofrecen las instituciones (...) es integral en la medida en que enfoque a la persona

del estudiante como una totalidad y que no lo considere únicamente en su potencial cognoscitivo o en su capacidad para el quehacer técnico o profesional”

La **formación integral** que implique de manera armónica, el potencial cognitivo, afectivo y motivacional de los estudiantes, así como la formación de actitudes críticas y reflexivas necesarias para la participación estratégica de éstos en el medio regional, nacional e internacional. De esta manera, se responde a las necesidades formativas presentes en las circunstancias sociales, históricas y culturales que caracterizan la época contemporánea en el contexto colombiano, con la formación de profesionales competentes.

Reflexionar acerca de la **formación con un carácter teórico y metodológico** es tarea medular de la Pedagogía; de acuerdo con Álvarez y González (1998), la Pedagogía es la ciencia de la formación general del hombre. Para Chávez (citado por Díaz & Quiroz, 2005, p. 18), la formación “da una idea de orientación o de dirección hacia la cual debe estar dirigido el proceso de desarrollo y de instrucción”; cuando se habla de formación, no se hace referencia a aprendizajes particulares, destrezas o habilidades, pues estos son medios para lograr la formación del hombre como ser integral. Si se asume que la esencia del ser humano es multidimensional y su naturaleza ha de verse constituida como una realidad “biológica, espiritual, individual-comunitaria, e históricamente condicionada” (Chávez, 1998, p. 13), la formación ha de ser, por tanto, integral, y desde la didáctica y los currículos se debe tener en cuenta las dimensiones corporal, cognitiva, comunicativa, estética, espiritual y valorativa (Maldonado, 2001).

El docente relaciona la formación integral con el proceso de adquisición de herramientas y su uso en la vida cotidiana, espacio que no implica, necesariamente, el contexto académico, científico o tecnológico desde una visión tradicional de lo que pueda entenderse por vida cotidiana

De otra parte, procurar **procesos de formación integral** en los estudiantes, futuros integrantes activos del contexto social y cultural, implica, Díaz y Quiroz (2005), “la preparación social e individual de las personas, tanto científica como ideológica y espiritualmente ... válido para una época histórica” (p. 63), de lo que se deduce que elaborar un ideal de formación para una colectividad humana situada en un espacio específico, obliga a la consulta previa de las necesidades que posee, las mismas que requieren de soluciones y que deben ser asumidas por la sociedad y por el sistema educativo. De manera complementaria, todo proceso de formación integral procura en los estudiantes, desde las diferentes disciplinas, ligar los contenidos de la enseñanza con su significación cultural, ética y estética, buscando fortalecer la capacidad humana de la comunicación (Orozco, 2002).

La **formación** representa en esencia, el resultado de un proceso de socialización del sujeto en la educación y al mismo tiempo, de individualización de todo ese proceso, relación que es expresión de la dialéctica que se establece entre lo social y lo individual en la **formación** del sujeto (Rojas, 2004).

Fuentes. H. (2009); concibe la **formación** como proceso social y cultural que obedece al carácter de la integridad del desarrollo de la capacidad transformadora humana, que se da en la dinámica de las relaciones entre los sujetos en la sociedad, en constante y sistemática relación, capaz de potenciar y transformar su comportamiento en el saber, hacer, ser y convivir de estos sujetos.

El **proceso de formación** del estudiante depende de tres tipos de instituciones sociales relacionados dialécticamente: la escuela, la familia o la sociedad y que les corresponde la tarea de formar un hombre.

Existe una tendencia de identificar a la educación con la formación, por ser procesos íntimamente relacionados. Si el proceso de educación es reducido al esquema

de simple transmisión de saberes, principalmente en ambientes escolarizados, mediante los cuales un sistema cultural se reproduce, se tendría que afirmar que educación y formación son conceptos escasamente relacionados. Pero si el proceso de educación se extiende a todas las dimensiones de la vida del hombre y a todas sus etapas del ser, pues se ha convertido en un estilo de vida integrador; si se otorga un papel preponderante a la resignificación que el individuo hace de los hechos educativos; si supone presencia de procesos creadores en tanto implica que el individuo reelabore o construya la experiencia con aportes propios; si concede a todos los sujetos papeles protagónicos en el proceso educativo, entonces se podría hablar de educación y formación como procesos integrados dirigidos a la transformación del individuo y su entorno.

En conclusión el proceso de formación básica del estudiante postulante a una universidad no solo está referido a las relaciones entre profesores y estudiantes en el aula o el grupo estudiantil, sino que el mismo se amplía a las relaciones con otros sujetos, como son el resto de los educandos y profesores que integran el colectivo estudiantil de la institución, la familia y los miembros de la comunidad, donde se contextualiza la educación. Mientras que, por otra parte, también intervienen en el proceso la cultura, la ciencia, la política y la ideología, entre otras. Bajo estas consideraciones la gestión en la institución educacional tiene que tomar en consideración los cambios que se producen en el entorno y responder de manera flexible a los mismos para adaptar el **proceso formativo** a las condiciones cada vez más cambiantes de ellos.

La **formación** del estudiante que ingresa a una universidad siempre se encuentra en función de lo cognitivo o a lo emocional, a lo físico o social o afectivo y a lo académico o a lo personal. Sin embargo debe tener una mirada holística en todo aquello que tiene de persona. Es decir que el logro académico de los estudiantes sólo podrá ser explicado

en función de la interacción resultante entre las dimensiones cognitiva, volitiva y motivacional-afectiva asociadas al aprendizaje en determinados contextos educativos. Se espera que el estudiante, como resultado de su paso con las instituciones educativas aprenda a aprender, a colaborar, a comportarse de forma ética responsable y solidaria, a resolver problemas, a pensar y recrear el conocimiento.

Uno de los fines de la universidad, de acuerdo a la Ley Universitaria 30220, es “Formar profesionales de alta calidad de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo a las necesidades del país”. El objetivo general de la Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (Política de Aseguramiento) es garantizar que todos los jóvenes del país tengan la oportunidad de acceder a un servicio educativo de calidad que ofrezca una formación integral y de perfeccionamiento continuo, centrado en el logro de un desempeño profesional competente y, en la incorporación de valores ciudadanos que permiten una reflexión académica del país, a través de la investigación (MINEDU 2015, p. 562360).

Está claro: es imperativo que la formación profesional sea integral; es decir, además de las habilidades básicas de comprensión de lectura, matemática y ciencias se requiere de habilidades de orden superior y capacidades de comunicación, colaboración, creatividad, etc.

Según ACODESI (2003), la formación integral es un estilo educativo que pretende no sólo instruir a los estudiantes con los saberes específicos de las ciencias sino, también, ofrecerles los elementos necesarios para que crezcan como personas buscando desarrollar todas sus características, condiciones y potencialidades. Siendo sus dimensiones: ética, espiritual, cognitiva, afectiva, comunicativa, estética, corporal, socio-política.

Lourdes Ruiz (2012) indica que la formación integral implica una perspectiva de aprendizaje intencionada, tendiente al fortalecimiento de una personalidad responsable, ética, crítica, participativa, creativa, solidaria y con capacidad de reconocer e interactuar con su entorno para que construya su identidad cultural. Busca promover el crecimiento humano a través de un proceso que supone una visión multidimensional de la persona, y ende a desarrollar aspectos como la inteligencia emocional, intelectual, social, material y ética-valoral.

En conclusión la formación integral de un estudiante universitario es el desarrollo de competencias para desempeñarse de manera competitiva y productiva en el contexto social, universitario y laboral, entendido en el contexto universitario incluye las dimensiones: académico, actitudinal, tecnológico y vocacional.

El **proceso de formación integral** del estudiante no se consolidaría si es que no se integra la implementación de una administración estratégica basada en la gestión de la calidad que asegure realmente la formación integral del estudiante. Sin un sistema de gestión y aseguramiento de la calidad institucional es imposible generar un real impacto en el mejoramiento de la calidad de la educación y en la formación integral del estudiante.

Blanco & Quesada (s.f.) definen la gestión como un elemento vital para la organización y la calidad de desempeño de cualquier institución, en donde se sitúan dispositivos como el clima organizacional, el liderazgo y los conductos gubernamentales; con estos elementos la gestión logra ser un proceso necesario, adecuado y relevante para la movilidad de toda institución.

Betancourt, (2002) nos indica que la gestión educativa es un proceso en el que se comparten responsabilidades y obligaciones administrativas, decisorias, ejecutorias, de control y vigilancia permanentes, encaminadas a un constante mejoramiento de la

educación impartida por el Estado desde sus distintas instituciones públicas y privadas, atendiendo a requerimientos socioeconómicos, políticos, jurídicos, histórico culturales, de distintos entornos, organizados dentro de los parámetros establecidos por el sistema educativo.

Álvarez, (2006); un proceso dinámico que logra vincular los ámbitos de la administración convencional con los de la organización, como estructura, bajo la conducción y animación de un liderazgo eficaz del director, que se ejerce en un contexto de liderazgos múltiples y se orienta hacia el cumplimiento de la misión institucional”.

Según los autores se puede indicar que la **gestión** es un proceso dinámico e integral que busca el mejoramiento continuo de la institución y de los que la conforman e interactúan en ella, para lo cual contempla el desarrollo de procesos innovadores.

Gestionar procesos en el mundo universitario es necesario el trabajo colectivo de todas las áreas o direcciones que conforman una institución sin dejar de lado a la familia. Asimismo optimizar los procesos dentro de la gestión es uno de los aspectos muy relevantes, pues allí se determina como un ciclo en donde al finalizar una etapa se inicia otra con modificaciones que generen mejores condiciones dentro de todo proceso, tanto para la institución como para los sujetos generando cambios institucionales, y además cambios en los sujetos.

La gestión se enmarca en la planificación, organización, dirección o ejecución, control y evaluación de los procesos sustantivos de las Instituciones Educativas, donde figuran los procesos de: formación integral de los educandos, gestión de la ciencia y la innovación, la capacitación y el postgrado, la extensión, la gestión de los recursos humanos y la gestión y aseguramiento material y financiero, en plena vinculación con la

dinámica socio económica del entorno, unido a los restantes procesos estratégicos y de apoyo que la sustentan (Carballo, 2012).

La gestión se ha convertido en una necesidad de todas las organizaciones, sean de servicio público o privado. Para ello toda institución debe formar en su personal habilidades sistemáticas de diagnósticos, planificación, programación, ejecución, coordinación, evaluación y reglamentación que ayuden a aplicar nuevos estilos de gestión o dirección con una concepción científica y sistémica, a la luz de las tendencias contemporáneas de las Ciencias de la Educación y la Gestión o Dirección Científica.

CONEAU contenida en el documento “Lineamientos para la Evaluación Institucional”: “la gestión institucional está compuesta por un conjunto de factores (recursos, procesos y resultados) que deben estar al servicio y contribuir positivamente al desarrollo de la docencia, la investigación y la extensión”, cuyo objetivo básico es “...conducir al desarrollo integral de la institución y no a una asociación de unidades académicas aisladas”.

De igual manera, en este trabajo se entiende que forma parte de la gestión la responsabilidad de conducción institucional, tal como establece el mismo documento: “la gestión institucional debe incluir instancias orgánicamente institucionalizadas responsables de diseñar y organizar en forma integral los procesos universitarios (mecanismos y procedimientos para la toma de decisiones, para la gestión administrativa, para facilitar el flujo de información hacia adentro y hacia afuera de la institución, para la selección y contratación de personal, para la marcha de la institución, etc.) y los mecanismos que aseguren la libertad de cátedra y la autonomía académica de la institución”.

Gestionar la formación integral del estudiante en una universidad, no puede limitarse a garantizar el cumplimiento de los planes y programas de estudio y las

indicaciones emanadas de sus órganos superiores; consiste en proyectar el desarrollo integral de la institución, para cumplir con eficiencia y eficacia su función social mediante el perfeccionamiento de sus relaciones internas y con el medio exterior, para convertirla en un relevante centro cultural de su entorno comunitario, que permita, con un concepto de integralidad, la formación de las nuevas generaciones de ciudadanos, capaces de interactuar y transformar la realidad circundante, con una concepción de universalidad de los saberes, pero con base en los fundamentos de la cultura nacional y un sentido de desarrollo autóctono al interior de sus entornos territoriales y regionales más concretos.

Por lo que, la investigadora con respecto a la gestión como el campo de acción ha considerado que es un proceso dinámico integral que busca gestionar el proceso de formación del estudiante, para lo cual elabora el gráfico siguiente:



Fuente: Elaboración propia

1.2 Determinación de las tendencias históricas del proceso de Formación Integral y su gestión.

En la determinación de las tendencias históricas del proceso de formación Integral y su gestión, se utilizaron fuentes teóricas como: revisión de la literatura especializada, disposiciones normativas y metodológicas, así mismo las políticas educativas vigentes en sus momentos históricos, entre otros documentos, a partir de asumir los siguientes **indicadores**:

- Principales políticas educativas que intervienen en el proceso de formación de Integral de los estudiantes universitarios.
- La orientación de los actores que intervienen en el proceso de formación integral de los estudiantes.
- La integración de las dimensiones: académico, actitudinal, vocacional y tecnológico.

La caracterización se fundamenta en **tres etapas**:

Primera etapa: 1960-1980. Concepción de la formación básica general, que fundamentan el proceso formativo del estudiante ingresantes a la universidad. Sus antecedentes.

Antes de 1960, en el Perú, había 9 universidades públicas y una universidad privada, 57 años después, encontramos 92 universidades privadas y 51 universidades públicas, significando que existe una necesidad de conocimiento y preparación académica para afrontar un mundo globalizado altamente competitivo. Asimismo reflejando confianza por un nuevo sistema universitario que es el privado quien cubre la demanda no cubierta por las universidades nacionales; quienes redujeron la presión de selección al ingreso a la Universidad, la existencia de docentes que impartían labores en otras universidades privadas, la baja tasa de graduados, la poca inversión en mejorar los servicios, viajes de estudio y el deterioro de los presupuestos de las universidades

públicas; ocasionando que las Universidades privadas puedan crecer progresivamente entre los 80 al 95 y logrando un incremento brusco en esta última década, brindando oportunidades a muchos jóvenes para continuar sus estudios superiores.

Segunda etapa: 1980- 2000. Procedimientos en la formación básica del estudiante para lograr la integración de las dimensiones: académico, actitudinal, vocacional y tecnológico en el proceso formativo universitario.

La formación básica de los estudiantes preuniversitarios es el resultado que debe producirse para mejorar el nivel de ingreso a la Universidad, mientras que las exigencias de la formación básica del estudiante están relacionadas con las dimensiones de lo académico, vocacional, actitudinal y tecnológico en correspondencia con las demandas de una Universidad en constante desarrollo científico y tecnológico. Dando lugar esta relación a una contradicción externa entre el ser y el debe ser, sin embargo las exigencias formativas requieren mejorar el nivel de ingreso a la Universidad basado en una formación básica que incluya conocimientos, habilidades y actitudes que ayudarán a un mejor desempeño de los estudiantes en la universidad.

Tercera etapa: 2000-Hasta la actualidad. El proceso formativo del estudiante ingresantes a la universidad desde una concepción holista integradora del aprendizaje.

La Universidad Señor de Sipán del departamento de Lambayeque, fue fundada en 1999, tiene una población estudiantil en la actualidad de 15163 mil estudiantes distribuidos en las 19 carreras profesionales y en la modalidad presencial y virtual. Asimismo cuenta con el Centro de Preparación para la Vida Universitaria (CEPRE) que prepara al estudiante para desenvolverse exitosamente en la Universidad y que brinda el 50% de ingresantes; asimismo en el 2015 los estudiantes preuniversitarios ingresantes

por CEPRE revelaron las siguientes insuficiencias desde lo académico, tecnológico, vocacional y actitudinal:

Estos resultados son consecuencia de las limitaciones que aún posee el proceso formativo dentro del actual modelo de la secundaria básica para preparar estudiantes que afronten con éxito la vida universitaria o el mundo laboral.

En el contexto peruano, las exigencias del proceso de formación básica de la educación secundaria: “concibe al estudiante como un ser que debe desarrollar sus capacidades que le permitan al educando acceder a conocimientos humanísticos, científicos y tecnológicos en permanente cambio. Forma para la vida, el trabajo, la convivencia democrática, el ejercicio de la ciudadanía y para acceder a niveles superiores de estudio. Además se tiene en cuenta las características, necesidades y derechos de los púberes y adolescentes. Consolida la formación para el mundo del trabajo, que es parte de la formación básica de todos los estudiantes”. (MINEDU, 2009, pág. 11) y la concepción del trabajo interdisciplinario y educativo de esta enseñanza, que no garantiza que al ingresar a la Universidad el estudiante sea capaz de asumir los retos cada vez más crecientes del mundo universitario y la sociedad.

La gestión proviene del paradigma administrativo empresarial, refiriéndose a la búsqueda de la eficiencia y la productividad en la organización. (Guzmán, 1992) lo concibe como el proceso de formular, ejecutar y evaluar actividades que harán posible alcanzar los objetivos de la organización. Para lograr dichos objetivos, deben ponerse en práctica los cuatro procesos que caracterizan la gerencia, ellos son: planear, organizar, liderar y controlar los esfuerzos de los miembros de la organización, y el empleo de todos los demás recursos organizacionales (Stoner; Freeman, 1994).

El análisis histórico realizado revela, que aunque no se connotan resultados relacionados con el proceso de formación Integral y su gestión en los estudiantes

ingresantes a la universidad, se proyectó un reordenamiento metodológico con una intencionalidad de avance, marcado en las políticas educativas que interactúan en el proceso de formación Integral de los estudiantes universitarios, para lo cual se realizó una valoración desde la concepción de la formación básica general, que fundamentan el proceso formativo del estudiante ingresantes a la universidad. Sus antecedentes; Procedimientos en la formación básica del estudiante para lograr la integración de las dimensiones: académico, actitudinal, vocacional y tecnológico en el proceso formativo universitario; hasta la actualidad, donde el proceso formativo del estudiante ingresantes a la universidad debe darse con una concepción holista integradora del aprendizaje que se aprecia en la última etapa, aspectos que aún son limitados, lo que confirma la necesidad de resignificar la Formación Integral del estudiante a la universidad.

Conclusiones parciales

-En las instituciones educativas el papel de la gestión se revela cada día más como una necesidad para enfrentar los problemas de nuestra época y alcanzar los objetivos de la educación, propiciando altos niveles de eficiencia y eficacia mediante la excelencia académica.

-Las universidades deben diseñar y poner en marcha una estrategia de gestión para la formación integral del estudiante donde se requiere un esfuerzo decidido de directivos, profesores, alumnos y padres de familia con el fin de que revisen las prácticas institucionales, su estructura, organización y procedimientos y las coloquen al servicio de la formación integral del estudiante.

**CAPÍTULO II. JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA Y
CARACTERIZACIÓN DEL CAMPO DE ACCIÓN**

CAPÍTULO II: JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA Y CARACTERIZACIÓN DEL CAMPO DE ACCIÓN

Introducción

El problema de la investigación se enuncia a partir de las insuficiencias académicas, actitudinales, tecnológicas y vocacional en la formación básica de los estudiantes postulantes a la Universidad Señor de Sipán, que limitan su adaptación en la vida universitaria.

- Limitantes en los contenidos teóricos y prácticos de la formación básica general, que fundamentan el proceso formativo del estudiante.
- Insuficiente concepción didáctico-metodológica del proceso de formación básica general de los estudiantes universitarios.
- Insuficiente uso de métodos y procedimientos en la gestión del proceso formativo para la integración de las dimensiones: académico, actitudinal, vocacional y tecnológico.
- Deficiencias en las concepciones teóricas y praxiológicas en la integración de los actores que intervienen en el proceso de formación integral de los estudiantes.

2.1. Justificación del Problema

a) ¿Desde cuándo existe o se tienen referencias sobre este tipo de problema?

Desde hace varios años, especialmente en Estados Unidos, se ha intentado estudiar el fenómeno de la adaptación universitaria. Incluso, algunos autores han intentado formular modelos teóricos que puedan explicar la experiencia de estudiar en la universidad y todos los retos que esta conlleva (Chickering & Reisser, 1993; Pascarella & Terenzini, 2005).

El estudiante que culmina la educación básica regular en el Perú e ingresa a una Universidad cuenta con una serie de deficiencia académicas, actitudinales, vocacionales

y tecnológicas que hacen difícil su adaptación universitaria, existiendo actualmente un divorcio entre la educación básica y la universidad, pues al ingresar a una universidad, a un contexto muy diferente al que se encontraba rodeado: estudiantes de la misma edad, con las mismas características e intereses, con familias integradas y comprometidas con la institución, clases anuales, exámenes y entrega de boleta de notas bimestrales o trimestrales, horarios rígidos de estudios que permitían llevar a la familia un mejor monitoreo de sus hijos.

Sin embargo, todo eso se termina al llegar el estudiante a la Universidad donde se inician varios cambios no solamente para el estudiante sino para la familia quien tiene que afrontar y acompañar al estudiante el primer año de la Universidad, pues las exigencias académicas, el cambio a un nuevo contexto social, académico, nuevas responsabilidades, horarios de clases, metodología del docente, definición de su vocación y que la universidad debe preparar el ambiente para lograr la adaptación del estudiante involucrando a la familia en dicho proceso de formación y hacer sentir al estudiante que existe un trabajo colectivo entre la universidad y la familia para lograr su formación integral y con ello contribuir en su adaptación universitaria; sin embargo si la Universidad no logra formar al estudiante antes de iniciar su vida universitaria de manera adecuada puede llevarlo al fracaso y probablemente al retiro definitivo de la Universidad.

Por lo tanto, se puede inferir que si se cuenta con una adecuada formación integral del estudiante antes de ingresar a la universidad se logrará su adaptación. Sin embargo el estudiante de la educación básica en el Perú pasa por la Educación inicial, primaria (6 años) y Educación secundaria (5 años) que “constituye el tercer nivel de la Educación Básica Regular y dura cinco grados. La educación básica “ofrece una educación orientada al desarrollo de competencias de los estudiantes mediante una

formación humanista, científica y tecnológica, cuyos conocimientos se encuentran en permanente cambio. Profundiza los aprendizajes logrados en el nivel de Educación Primaria. Este nivel forma para la vida, el trabajo, la convivencia democrática, el ejercicio de la ciudadanía y para acceder a niveles superiores de estudios. Tiene en cuenta las características, necesidades y derechos de los adolescentes y trabaja en permanente coordinación con las familias”. (Programa curricular de educación secundaria).

Sin embargo, la preocupación actual radica en que existe un mayor número de estudiantes que está ingresando a la educación superior careciendo de las competencias académicas, tecnológicas, vocacionales y actitudes que antes se consideraban básica para un rendimiento de ciclo superior, esto debido a que actualmente se cuenta con una mayor cantidad de universidades particulares que brindan muchas más beneficios y facilidades de ingreso desde la parte económica y académica; sin embargo antes la existencia de pocas universidades particulares y pocas universidades estatales hacían que una vez culminada la educación secundaria opten por una academia y esta popularidad de estos centros de estudios se hizo visible en las décadas de los años 80 y 90.

Las primeras academias preuniversitarias surgieron en el país a finales de la década del 50, sostiene el educador León Trahtemberg. “Nacieron como un puente entre el colegio y la universidad, con la intención de cerrar una brecha”, añade. Pero no fue sino hasta finales de la década de los 70 e inicios de los 80 que se concretó su expansión. Era un emprendimiento sencillo: un grupo de estudiantes universitarios se reunía, alquilaba un local con dos o tres aulas y empezaba a dictar clases.

Según el educador Idel Vexler dice que nunca formaron parte de la educación peruana formal. “Jamás las academias estuvieron registradas ante el Ministerio de

Educación. Solo solicitaban permisos municipales y funcionaban”, afirma. Vexler añade que si bien han posibilitado el ingreso de muchos jóvenes en las universidades, también generaron que muchos colegios privados – por seguir sus pasos – no brindaran una formación integral a los alumnos. “Se enfocaban en cursos de aptitud verbal y matemática, pero dejaban de lado las ciencias sociales, el arte, educación física y demás”.

A inicios de la década de los 90, el Estado les dio libertad a las universidades nacionales para generar ingresos propios. Entonces, las administraciones de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM) y la Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) tomaron la decisión de abrir sus respectivos centros preuniversitarios. “Se dieron cuenta de que ellos habían creado la demanda por el tipo de exámenes de admisión que tomaban y decidieron incursionar en el negocio”.

Actualmente en la Región de Lambayeque, las nueve universidades particulares y 01 universidad estatal ofrecen sus servicios de preparatoria para ingresar a las universidades, institutos limitando su preparación del estudiante a una simple captación de estudiantes dejando de lado otros aspectos que son muy importantes en la adaptación del estudiante en la universidad y observándose posteriormente estudiantes que no se adaptan a su nueva vida universitaria y reflejándose en la deserción, retiros, inhabilitados, bajo rendimiento académico y más aún estudiantes que no cuentan con una vocación definida. Es por ello que el problema de adaptación del estudiante a la vida universitaria no puede ser abordado exclusivamente como un problema académico ya que el ser humano es complejo e integral y es necesario mirar la preparación del futuro estudiante universitario desde una perspectiva: académica, vocacional, tecnológica y actitudinal.

La Universidad Señor de Sipán del departamento de Lambayeque tiene una población estudiantil actual en el 2017-I de 15163 mil estudiantes distribuidos en las 20 carreras profesionales en las diferentes modalidades como pre grado, post grado, virtual y maestrías.

Ante tal problemática presentada la Universidad Señor de Sipán cuenta con el Centro de Preparación para la Vida Universitaria, creada en 1999 y tienen como objetivo contribuir en la formación integral del estudiante que le permita adaptarse los nuevos retos que se le presentan en la vida universitaria; En tal sentido el presente proyecto busca elaborar un sistema de procedimientos para la gestión de la formación de los estudiantes, sustentado en un modelo de gestión integral para su adaptación a la Universidad Señor de Sipán.

b) Estudios o investigaciones anteriores

En la etapa actual se requiere que el proceso de formación de los profesionales se desarrolle de manera que se garantice el tipo de personas que se quieren formar y entregar a la sociedad, por lo que este proceso no puede ser llevado a cabo de manera espontánea, sino que es necesario dirigirlo no solo desde el punto de vista de los procesos, sino también desde la perspectiva de los resultados, en resumen ese proceso de formación es obligado dirigirlo.

La forma en que la universidad desarrolla su proceso formativo va enriqueciendo su cultura y esta a su vez ayuda a perfeccionar el proceso de formación.

La culminación de la educación básica representa una etapa de muchas decisiones para el estudiante y la familia, pues se encuentran en un punto donde no solamente deben decidir la carrera profesional que estudiarán si es universitaria o técnica; sino lo más importante demostrar que el estudiante es competente en la sociedad actual; ante tales deficiencias presentadas actualmente es que existe centros de

preparación o el bachillerato que ayudan a complementar las deficiencias de la educación básica y preparándolo para afrontar los retos de una vida universitaria.

El estudiante afronta por una serie de problemas que afectan su adaptación en el mundo universitario: en el aspecto académico lo que respecta a metodologías donde resalta la poca preparación de los docentes en metodologías didácticas para el trabajo en aula con estudiantes no logrando aprendizajes significativos en ellos. Asimismo se analizó desde el aspecto actitudinal considerando a los intereses y la disposición de los estudiantes donde docentes y estudiantes tienen una preocupación por las notas, y dejando de lado el fortalecimiento de la autoestima, seguridad y confianza en sí mismo, creando jóvenes pasivos, conformistas. Con respecto al aspecto vocacional se analizó que la orientación debe ser un compromiso de la comunidad educativa y no solo a una institución, donde se forme el estudiante por vocación y no por una presión social y familiar.

Elizondo, M., Martín, E.; Rodríguez, J. (2008). Indica que los problemas fundamentales identificados en la gestión del acceso en la modalidad de curso preuniversitario de la UNACH en la que señala la falta de comunicación entre la educación secundaria y la Universidad ocasionando insuficiencias académicas para acceder a la vida universitaria, así como una deficiencia en la orientación vocacional de los estudiantes. Asimismo la existencia de una diversidad de criterios en las diferentes facultades en cuanto a: acceso de los jóvenes, planes de estudio, procesos de evaluación, control de la calidad de los cursos y en los objetivos del pre universitarios, sin tomar en cuenta las políticas institucionales y los fines del acceso.

En el informe de competencias profesionales en preuniversitarios y universitarios Iberoamérica realizada por INIDE, nos indica que los docentes universitarios consideran que los jóvenes llegan a la universidad con antecedentes

escolares deficientes y que es necesaria una mayor articulación entre la secundaria y la universidad. Conviene entablar puentes y entablar diálogos entre docentes y diseñadores de los planes de estudio de ambos niveles educativos para cambiar a currículos más relevantes y diseñar estrategias pedagógicas que conduzcan a una formación más sólida entre los jóvenes preuniversitarios.

Según Baker y Siryk, (1984); argumentaron que el ajuste a la universidad se caracteriza por cuatro tipos de ajuste o adaptación: académica, social, personal emocional e institucional.

Adaptación académica: Enfocada en el rendimiento académico representa un determinante esencial para la retención y la graduación del estudiante. Un rendimiento académico pobre es un indicador que muestra las dificultades que los alumnos tienen para adaptarse a la universidad. Una buena adaptación académica se refleja en sus actitudes a través de los cursos de estudio, su compromiso con el material y la adecuación de sus estudios con sus esfuerzos académicos.

Los estudiantes al culminar la educación básica ingresan con un nivel muy bajo en redacción y comprensión lectora, matemática entre otros que limitan su adaptación y enfrentarse a los retos académicos de la universidad.

Adaptación social: Adaptarse y comenzar la universidad es una experiencia única que depende de la clase social del estudiante. La falta de integración social se intensifica si el capital socio-cultural, lingüístico y económico no está acorde con el discurso dominante de la universidad.

La adaptación social se mide por el grado por el cual los estudiantes se han integrado por ellos mismos en la estructura social de las residencias universitarias y de la universidad en general, toman parte en actividades en el campus, encuentran nuevas personas y hacen amigos, en oposición a experimentar dificultades con la soledad o la

pérdida familiar. El estrés puede afectar negativamente la persistencia del nuevo estudiante universitario. Baker y Sirik, denominan a esta categoría: **personal emocional**.

Fischer (2007) indica además que existen algunos factores que pueden afectar la adaptación y el subsecuente éxito en la universidad, como el pertenecer a una minoría (étnica, cultural, lingüística, religiosa, entre otras), tener desventaja socioeconómica. el estudiante al ingresar a una universidad se encuentran con una diversidad de culturas, que no permiten ser incorporados dentro del grupo de capitalinos dejando de lado a los jóvenes provincianos que vienen de diferentes provincias, pueblos y distritos con mucha motivación de superación.

Adaptación institucional: se refiere al grado en el cual los estudiantes se identifican con la comunidad universitaria y llegan a estar emocionalmente vinculados a ella.

Existe una relación entre la adaptación a la universidad e identificación y compromiso con ella pues el estudiante mira a la universidad como un ambiente seguro y con confianza para formarse durante los años que dure su vida universitaria contribuyendo con ello a que el estudiante no deserte o retire de la universidad.



Fuente: Elaboración propia.

Sin embargo en la presente investigación también se encontró otras dimensiones para lograr la adaptación del estudiante en la universidad:

Adaptación tecnológica: es un reto para los estudiantes adaptarse a un nuevo entorno tecnológico que actualmente le presentan las universidades en el proceso de enseñanza aprendizaje, donde según Olivé, L. (2007); indica que “con las tecnologías de la información y la comunicación han surgido formas inéditas para generar, almacenar, transmitir y distribuir información, provocando cambios importantes no sólo en la educación formal y la no formal, sino también en las relaciones sociales, el trabajo, la economía, la política, la cultura y la vida cotidiana.” Ante tal reto la universidad debe familiarizar al estudiante a este nuevo entorno de enseñanza aprendizaje utilizando la tecnología y en especial el sistema virtual que cuenta la universidad que sería el primer entorno virtual al que tiene que enfrentarse.

A decir de la autora de la investigación, la **indecisión vocacional** es uno de los factores que ocasiona un estrés en el estudiante y en la familia pues muchas veces ingresa a la universidad sin definir la carrera que estudiará es motivo de pérdida de tiempo y dinero por lo tanto la universidad no debe dejar pasar por alto y debe crear espacios para fortalecer la vocación.

Es una gran responsabilidad de la universidad lograr la adaptación del estudiante y con ello disminuir los índices de deserción, inhabilitados y retirados. Sin embargo en la presente investigación se sustenta que dichas carencias académicas, emocionales, sociales, tecnológicas y vocacionales deben ser subsanadas antes de ingresar al primer ciclo de una universidad en otras palabras se debe brindar una formación integral del estudiante para lograr su adaptación universitaria.

Autores como, Márquez, Ortiz, & Rendón, (2009); Righi, Jorge, & Dos Santos, (2006). Refieren que el inicio de una vida universitaria implica la confrontación de los jóvenes con múltiples desafíos en aspectos académicos, emocional, social, académicos e institucionales referidos a nuevos sistemas de evaluación y de enseñanza, pero también

aquellos relacionados con la toma de decisiones vocacionales, el aprovechamiento de los recursos que ofrece la institución y las nuevas formas de relacionarse con la familia, los profesores y los pares, quienes generan el proceso de consolidación de la identidad y la necesidad de afrontamiento efectivo.

El ingreso a la Universidad supone para los estudiantes un desafío asociado a expectativas, intereses, necesidades y capacidades particulares que se entrecruzan con los requerimientos, rutinas y demás prácticas institucionales, conformando un nuevo escenario sociocultural que exige contemplar un período de adaptación de los ingresantes a la vida universitaria. En este marco, es necesario que desde la perspectiva institucional, se promuevan acciones dirigidas a la orientación, acompañamiento y apoyo a los estudiantes que ingresan a la universidad procurando contribuir a su desarrollo personal así como al refuerzo de sus habilidades académicas involucrando a la familia dentro del proceso de adaptación.

2.2. Diagnóstico del estado actual de la adaptación del estudiante en la vida universitaria en el proceso de formación integral.

Se realizó entrevista a 302 estudiantes de una población de 1412 de todas las carreras de la universidad, utilizando un muestreo aleatorio, donde se tuvo en cuenta un grupo de indicadores como las Habilidades Comunicativas; Habilidades Investigativas; Habilidades de comprensión lectora; entre otras dimensiones e indicadores observados y medias en el instrumento aplicado. *Anexo N°1*

Tabla 1

Distribución total de la evaluación a la dimensión Habilidades Comunicativas

Habilidades Comunicativas	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(1) Argumentas tus ideas con claridad	2	0.7	4	1.3	118	39.1	140	46.4	38	12.6	302
(2) Participas espontáneamente durante las sesiones de clase	6	2.0	18	6.0	162	53.6	78	25.8	38	12.6	302
Total	4	1.3	11	3.6	140	46.4	109	36.1	38	12.6	302

Fuente: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

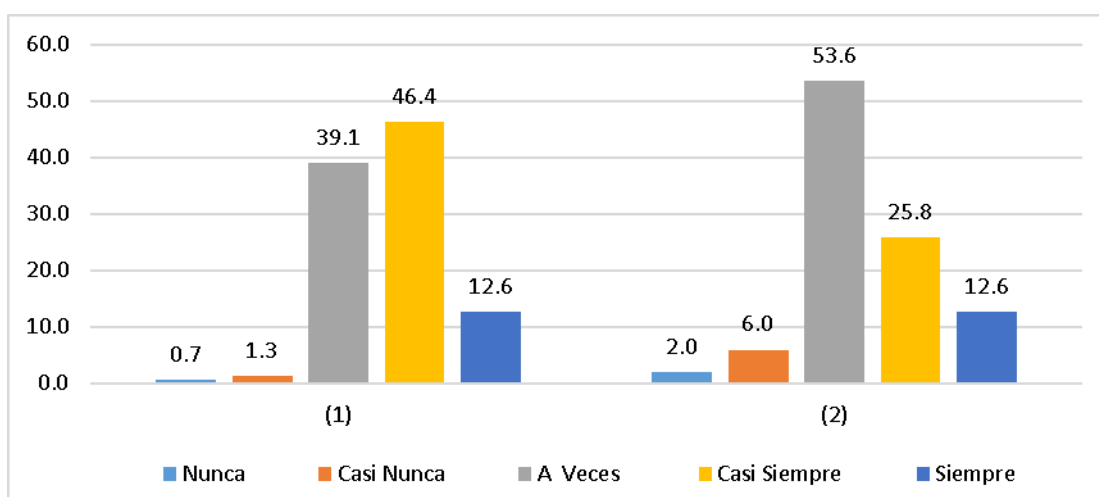


Figura 1: Distribución porcentual total de la evaluación a la dimensión Habilidades Comunicativas

(1) Argumentas tus ideas con claridad

(2) Participas espontáneamente durante las sesiones de clase

En la dimensión Habilidades Comunicativas evalúa dos indicadores, en relación al primero (1), el 46.4% de los estudiantes han señalado que casi siempre lo hacen, seguido por los que indican que a veces con el 39.1% y con menor porcentaje están los

que indican que nunca con el 0.7%. En relación al segundo indicador (2), el 53.6% de los estudiantes manifiestan que a veces lo hacen seguido por que indican que casi siempre con el 25.8% y con menor porcentaje a los manifiestan que nunca con el 2%.

Tabla 2

Distribución total de la evaluación a la dimensión Habilidades Investigativas

Habilidades Investigativas	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(3) Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas	16	5.3	118	39.1	124	41.1	44	14.6			302
(4) Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas	7	2.3	61	20.2	143	47.4	91	30.1			302
(5) Fue fácil organizar la información recopilada	12	4.0	125	41.4	125	41.4	40	13.2			302
(6) Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros	3	1.0	13	4.3	104	34.4	131	43.4	51	16.9	302
Total	1	0.2	12	4.0	102	33.8	131	43.3	57	18.7	302

Fuente: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

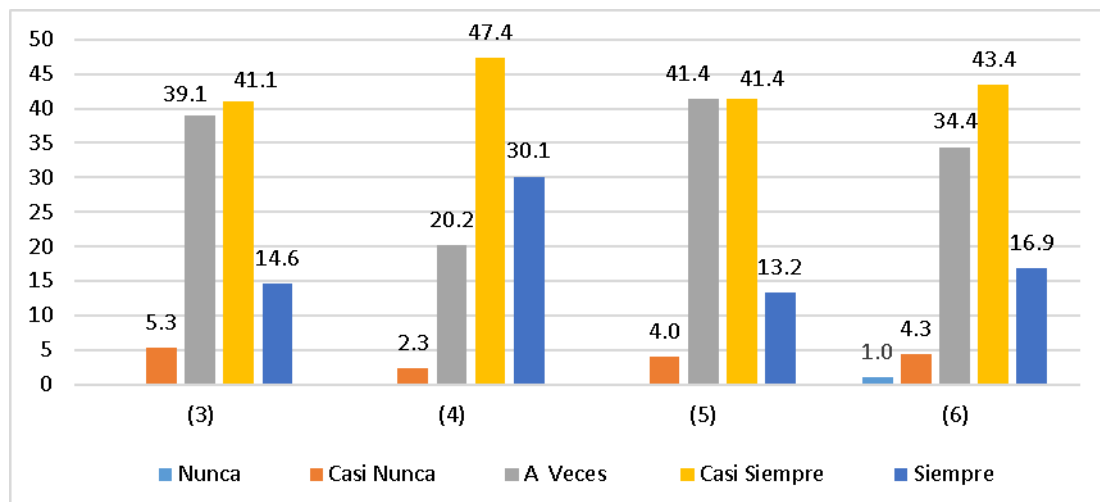


Figura 2: Distribución porcentual total de la evaluación a la dimensión Habilidades Investigativas

- (3) Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas
- (4) Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas
- (5) Fue fácil organizar la información recopilada
- (6) Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros

En la dimensión Habilidades Investigativas evalúa 4 indicadores, en relación al número (3), el 41.1% de los estudiantes han señalado que casi siempre lo hacen, seguido por los que indican que a veces con el 39.1% y con menor porcentaje están los que manifiestan que casi nunca con el 5.3%. En relación al indicador (4), el 47.4% de los estudiantes manifiestan que casi siempre lo hacen seguido por que indican que siempre con el 30.1% y con menor porcentaje a los manifiestan que casi nunca con el 2.3%. En el indicador número (5) los estudiantes han indicado por igual que se a veces y casi siempre lo realizan con el 41.4%, seguido por lo que lo hacen siempre con el 13.2%; y

por último, en el indicador (6), el 43.4% de los estudiantes han señalado que casi siempre lo hacen, seguido por los que indican que a veces con el 34.4% y con menor porcentaje están los que señalan que nunca con el 1%.

Tabla 3

Distribución total de la evaluación a la dimensión Habilidades en comprensión lectora

Habilidades en Comprensión Lectora	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca	Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre	n	%	
		n	%	n	%	n	%				
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(7) Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis.	1	0.3	13	4.3	113	37.4	123	40.7	52	17.2	302
(8) Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto			9	3.0	117	38.7	125	41.4	51	16.9	302
Total	1	0.2	11	3.6	115	38.1	124	41.1	52	17.1	302

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

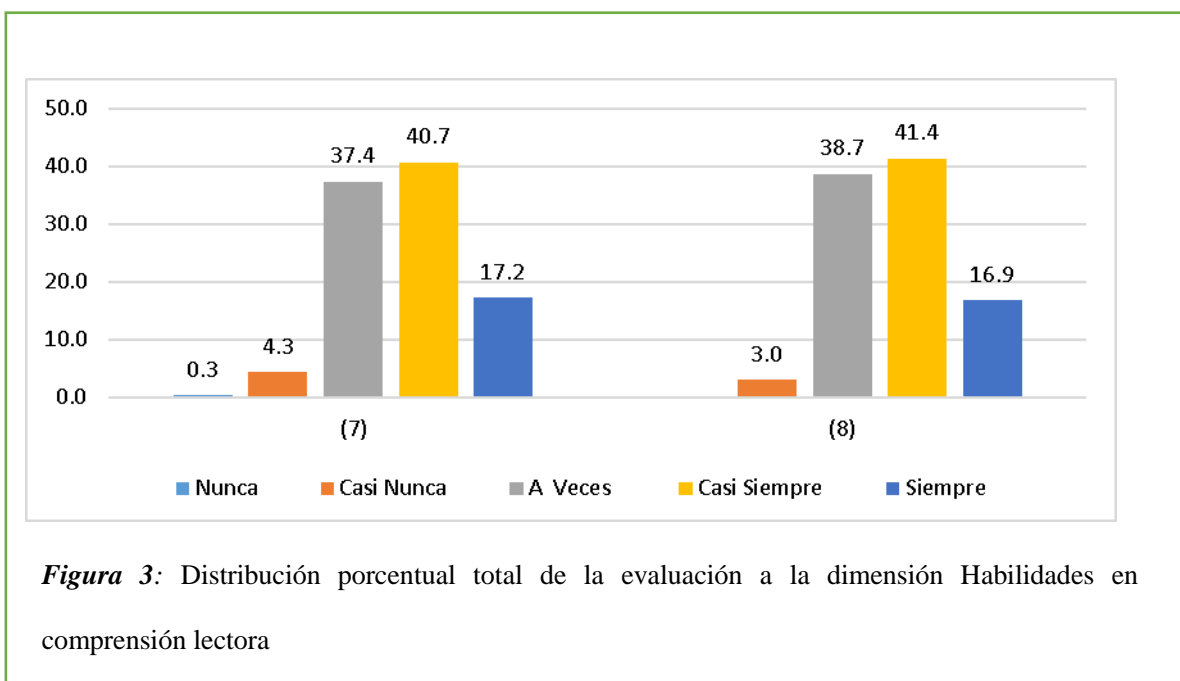


Figura 3: Distribución porcentual total de la evaluación a la dimensión Habilidades en comprensión lectora

(7) Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis.

(8) Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto

En la dimensión Habilidades en comprensión lectora evalúa dos indicadores, en relación al número (7), el 40.7% de los estudiantes han señalado que casi siempre lo hacen, seguido por los que indican que a veces con el 37.4% y con menor porcentaje están los que indican que nunca con el 0.3%. En relación al indicador número (8), el 41.4% de los estudiantes manifiestan que casi siempre lo hacen seguido por que indican que a veces con el 38.7% y con menor porcentaje a los manifiestan que casi nunca con el 3%.

Tabla 4

Distribución total de la evaluación a la dimensión Habilidades tecnológicas

Habilidades tecnológicas	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(9) Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtual es :	5	1.7	35	11.6	111	36.8	92	30.5	59	19.5	302
(10) Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es	6	2.0	34	11.3	108	35.8	99	32.8	55	18.2	302
(11) El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo	5	1.7	32	10.6	116	38.4	88	29.1	61	20.2	302
(12) El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad	3	1.0	21	7.0	80	26.5	96	31.8	102	33.8	302
(13) Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes	9	3.0	23	7.6	105	34.8	111	36.8	54	17.9	302
(14) La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje	9	3.0	38	12.6	66	21.9	94	31.1	95	31.5	302
Total	6	2.0	31	10.1	98	32.3	97	32.0	71	23.5	302

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

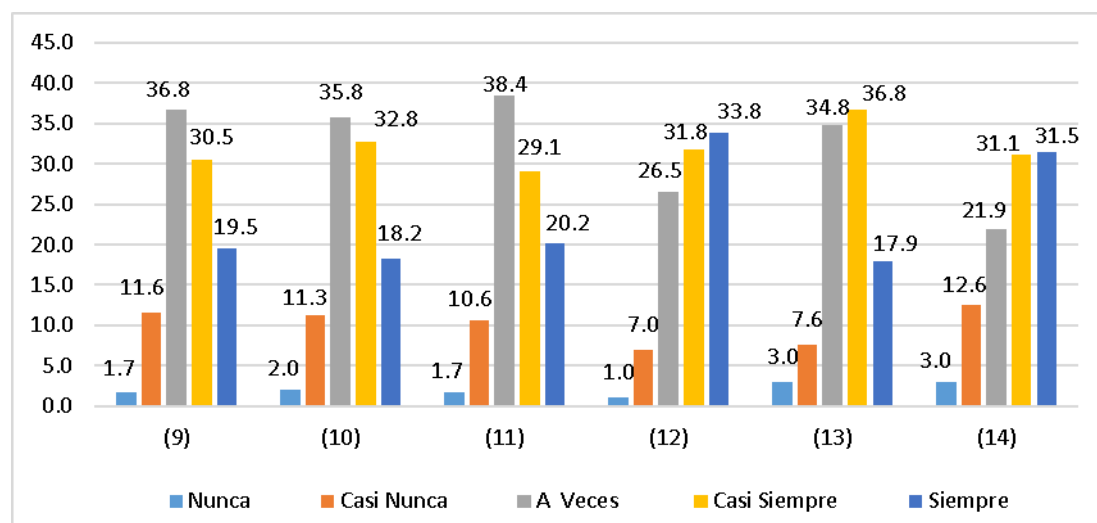


Figura 4: Distribución porcentual total de la evaluación a la dimensión Habilidades tecnológicas

(9) Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtual es...:

(10) Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es....:

(11) El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo

(12) El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad

(13) Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes

(14) La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje

En la dimensión Habilidades tecnológicas evalúa 6 indicadores, en relación al número (9), el 36.8% de los estudiantes han señalado que a veces lo hacen, seguido por los que indican que casi siempre con el 30.5% y con menor porcentaje están los que manifiestan que nunca con el 1.7%. En relación al indicador (10), el 35.8% de los estudiantes manifiestan que a veces lo hacen seguido por que indican que casi siempre con el 32.8% y con menor porcentaje a los manifiestan que nunca con el 2%. En el

indicador número (11) los estudiantes han indicado que se a veces lo realizan con el 38.4%, seguido por lo que lo hacen casi siempre con el 29.1% y con menor porcentaje están lo dicen que nunca con el 1.7%. En el indicador número (12), el 33.8% de los estudiantes han señalado que siempre lo hacen, seguido por los que indican que casi siempre con el 31.8% y con menor porcentaje están los que señalan que nunca con el 1%. Para el indicador número (13), el 36.8% de los estudiantes remarcan que lo hacen casi siempre seguido por los que señalan con el 34.8% hacerlo a veces, con menor porcentaje (3%) los que manifiestan realizarlo nunca; y por último el indicador número (14), los estudiantes indican que siempre lo hacen (31.5%), seguido por los que señalan que lo hacen casi siempre con el 31.1% y en menor porcentaje a los que dicen hacerlo nunca con solo el 3%.

Tabla 5

Distribución total de la evaluación a la dimensión Vocación

Vocación	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(15) Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional	125	41.4	48	15.9	55	18.2	47	15.6	27	8.9	302
(16) Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional	154	51.0	49	16.2	56	18.5	31	10.3	12	4.0	302
(17) La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación	22	7.3	19	6.3	76	25.2	101	33.4	84	27.8	302
Total	100	33.2	39	12.8	62	20.6	60	19.8	41	13.6	302

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

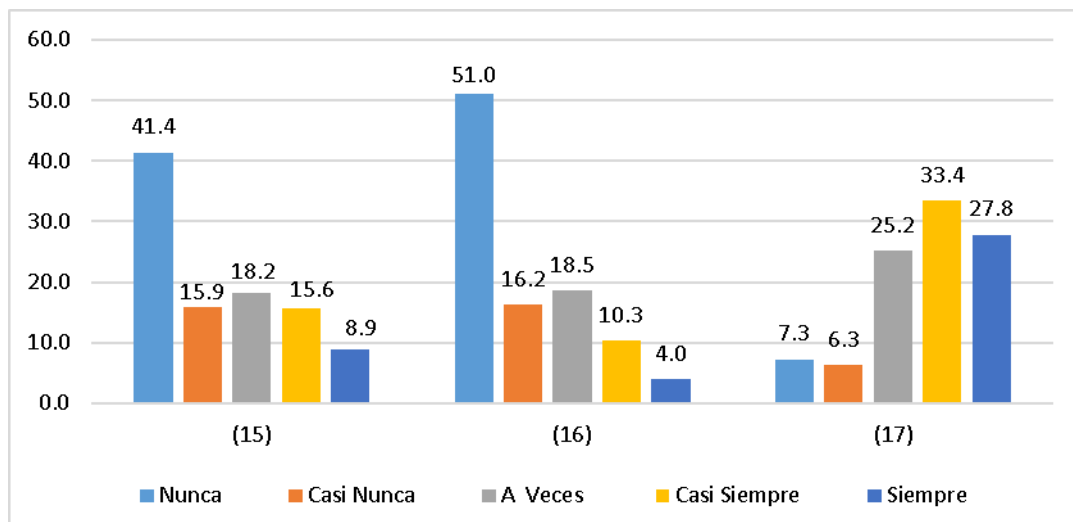


Figura 5: Distribución porcentual total de la evaluación de la dimensión Vocación

(15) Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional

(16) Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional

(17) La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación

En la dimensión vocación evalúa 3 indicadores, en relación al número (15), el 41.4% de los estudiantes han señalado que nunca lo hacen, seguido por los que indican que a veces con el 18.2% y con menor porcentaje están los que manifiestan que siempre con el 8.9%. En relación al indicador (16), el 51% de los estudiantes manifiestan que nunca lo hacen, seguido por que indican que a veces con el 18.5% y con menor porcentaje a los manifiestan que siempre con el 4%. En el indicador número (17) los estudiantes han indicado que casi siempre lo realizan con el 33.4%, seguido por lo que lo hacen siempre con el 27.8% y en menor porcentaje a los que dicen que lo hacen casi nunca con el 6.3%.

Tabla 6

Distribución total de la evaluación a la dimensión Habilidades Sociales

Habilidades sociales	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
(18) Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros	4	1.3	15	5.0	79	26.2	111	36.8	93	30.8	302
(19) Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus docentes	5	1.7	9	3.0	81	26.8	134	44.4	73	24.2	302
(20) Respeta las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos	1	0.3	1	0.3	28	9.3	81	26.8	191	63.2	302
(21) Cumple con los trabajos encomendados en las fechas indicadas	1	0.3	2	0.7	25	8.3	125	41.4	149	49.3	302
Total	3	0.9	7	2.2	53	17.6	113	37.3	127	41.9	302

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

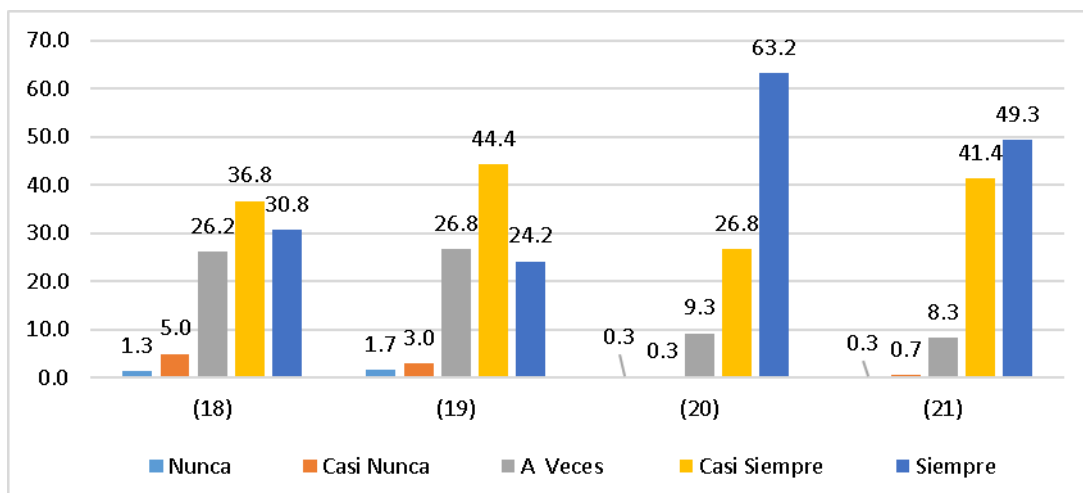


Figura 6: Distribución porcentual total de la evaluación a la dimensión Habilidades Sociales

- (18) Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros
- (19) Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus docentes
- (20) Respeta las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos
- (21) Cumple con los trabajos encomendados en las fechas indicadas

En la dimensión Habilidades sociales evalúa 4 indicadores, en relación al número (18), el 36.8% de los estudiantes han señalado que casi siempre lo hacen, seguido por los que indican que siempre con el 30.8% y con menor porcentaje están los que manifiestan que nunca con el 1.3%. En relación al indicador número (19), el 44.4% de los estudiantes manifiestan que casi siempre lo hacen seguido por que indican que a veces con el 26.8% y con menor porcentaje a los manifiestan que nunca con el 1.7%. En el indicador número (20) los estudiantes han indicado que siempre lo realizan con el 63.2%, seguido por lo que lo hacen casi siempre con el 26.8%, siendo el de menor porcentaje a los que dicen que hacerlo casi nunca y nunca (0.3% respectivamente); y por último, en el indicador (21), el 49.3% de los estudiantes han señalado que siempre lo hacen, seguido por los que indican que casi siempre con el 41.4% y con menor porcentaje están los que señalan que nunca con el 0.3%.

Resumen

Tabla 7

Distribución total de la evaluación por dimensiones

Dimensiones	Grado de Satisfacción										Total
	Nunca		Casi Nunca		A Veces		Casi Siempre		Siempre		
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
Habilidades Comunicativas	4	1.3	11	3.6	140	46.4	109	36.1	38	12.6	302
Habilidades Investigativas	1	0.2	12	4.0	102	33.8	131	43.3	57	18.7	302
Habilidades en Comprensión Lectora	1	0.2	11	3.6	115	38.1	124	41.1	52	17.1	302
Habilidades tecnológicas	6	2.0	31	10.1	98	32.3	97	32.0	71	23.5	302
Vocación	100	33.2	39	12.8	62	20.6	60	19.8	41	13.6	302
Habilidades sociales	3	0.9	7	2.2	53	17.6	113	37.3	127	41.9	302
Total	19	6.3	18	6.1	95	31.5	105	34.9	64	21.2	302

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

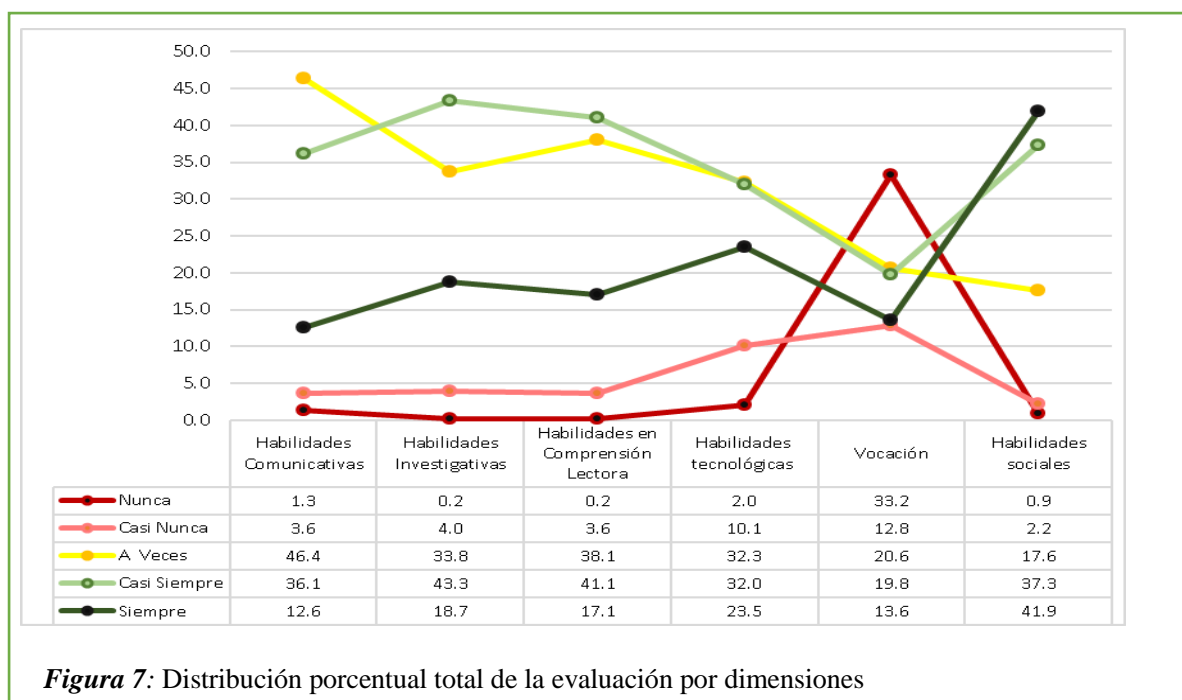
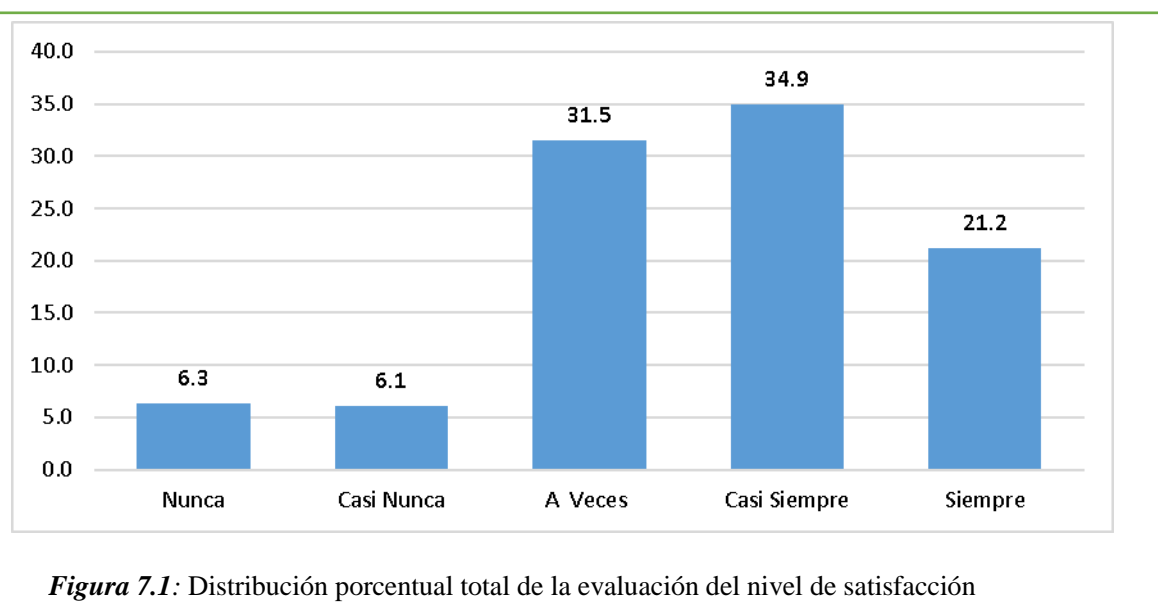


Figura 7: Distribución porcentual total de la evaluación por dimensiones

Al realizar un comparativo entre dimensiones planteadas, se puede apreciar que los estudiantes en mayor porcentaje manifiestan haber realizado a veces en lo que respecta a Habilidades Comunicativas con un 46.4% y en Habilidades Sociales en un 17.6%. Lo contrario sucede cuando evalúan que lo han realizado Siempre, donde el mayor porcentaje está en la dimensión Habilidades Sociales con el 41.9% y en Habilidades Comunicativas con el 12.6%. Los que señalaron que casi siempre, en la dimensión Habilidades Investigativas es la posee mayor porcentaje con el 43.3% y en menor porcentaje Vacación con el 19.8%.

Por otro lado, los que indican que lo realizan nunca el más bajo porcentaje lo posee las dimensiones Habilidades Investigativas, Habilidades en Comprensión lectora con el 0.2% respectivamente, seguido por Habilidades Sociales con el 0.9%, pero en lo que es Vocación, el porcentaje es de 33.2%; y por último en lo que respecta a los que manifestaron que casi siempre lo realizan, el menor porcentaje está en Habilidades Sociales con el 2.2% y el máximo en Vocación con el 12.8%



En general, se puede indicar que los estudiantes casi siempre lo realizan con un 34.9%, seguido por los manifiestan a veces con el 31.5%, en menor porcentaje está los que manifestaron casi nunca con el 6.1%.

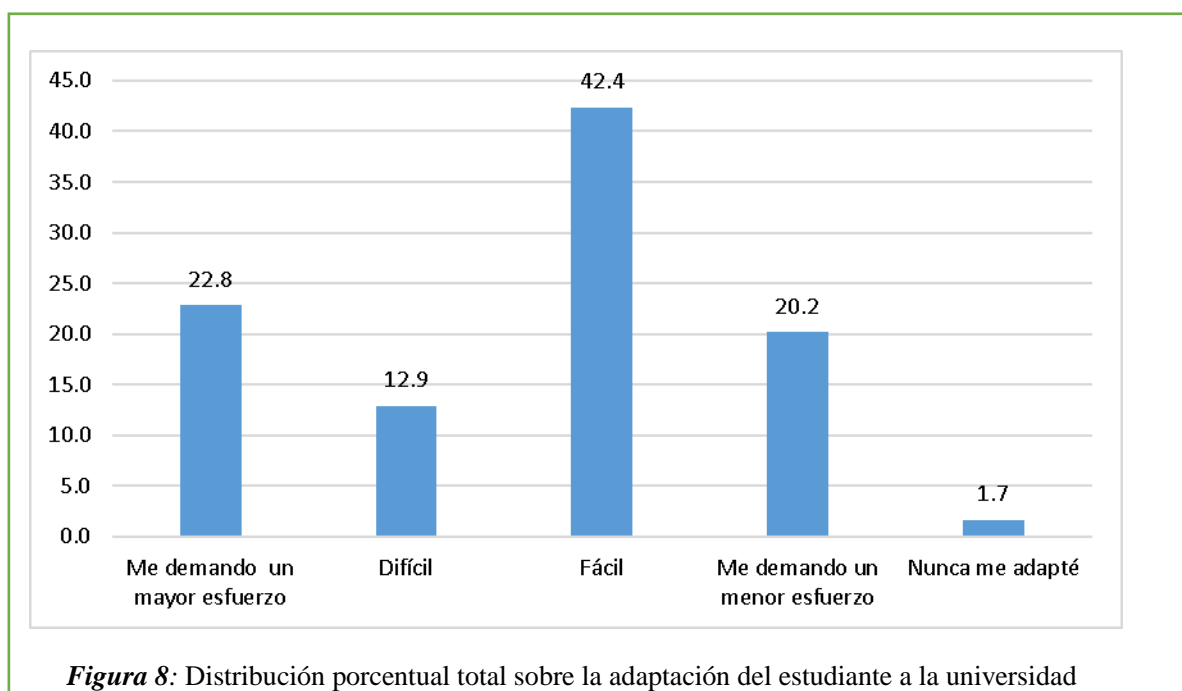
OTROS ASPECTOS

Tabla 8

Distribución total sobre la adaptación del estudiante a la universidad

Su adaptación en la universidad fue:	n	%
Me demando un mayor esfuerzo	69	22.8
Difícil	39	12.9
Fácil	128	42.4
Me demando un menor esfuerzo	61	20.2
Nunca me adapté	5	1.7
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria



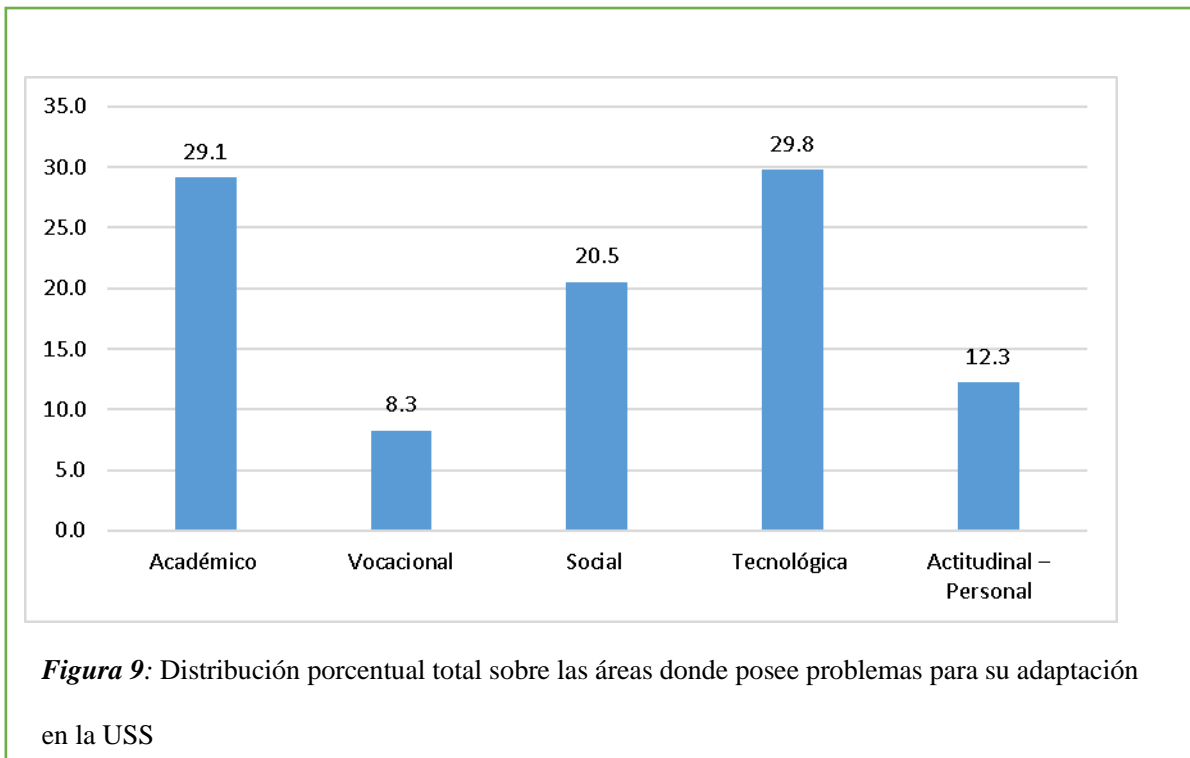
En relación a la adaptación de los estudiantes a la universidad, estos en un 42.4% manifiestan que se les ha hecho fácil, mientras que el 22.8% les demando un mayor esfuerzo, seguido por los que indican que les demando un menor esfuerzo con el 20.2%, por otro lado con solo el 1.7% dicen que nunca se adaptaron.

Tabla 9

Distribución total sobre las áreas donde posee problemas para su adaptación en la USS

Los problemas que tiene para su adaptación en la USS son en el área	n	%
Académico	88	29.1
Vocacional	25	8.3
Social	62	20.5
Tecnológica	90	29.8
Actitudinal – Personal	37	12.3
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria



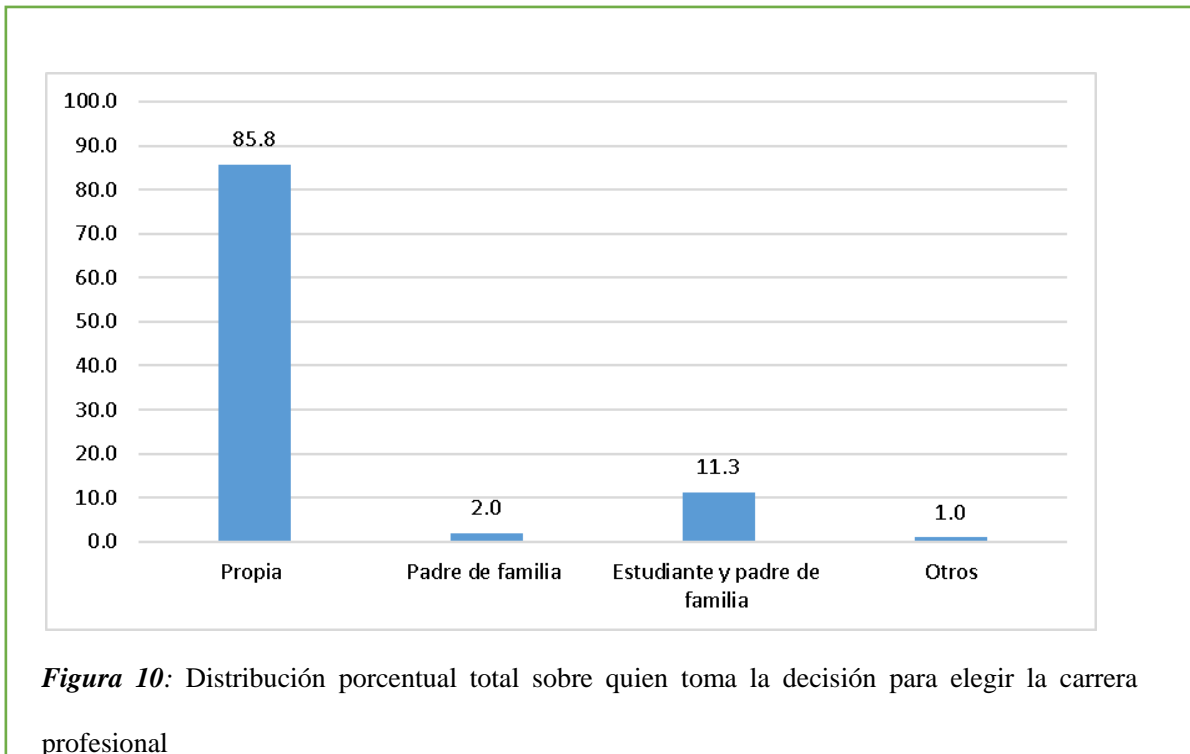
Sobre los problemas específicos que tuvieron para su adaptación en la USS, los estudiantes manifiestan que han sido en mayor porcentaje los tecnológicos con el 29.8% y los académicos con el 29.1%, seguido por los sociales con el 20.5% y en menor porcentaje los vocacionales con el 8.3%.

Tabla 10

Distribución total sobre quien toma la decisión para elegir la carrera profesional

La carrera profesional elegida es decisión	n	%
Propia	259	85.8
Padre de familia	6	2.0
Estudiante y padre de familia	34	11.3
Amigos	0	
Otros	3	1.0
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria



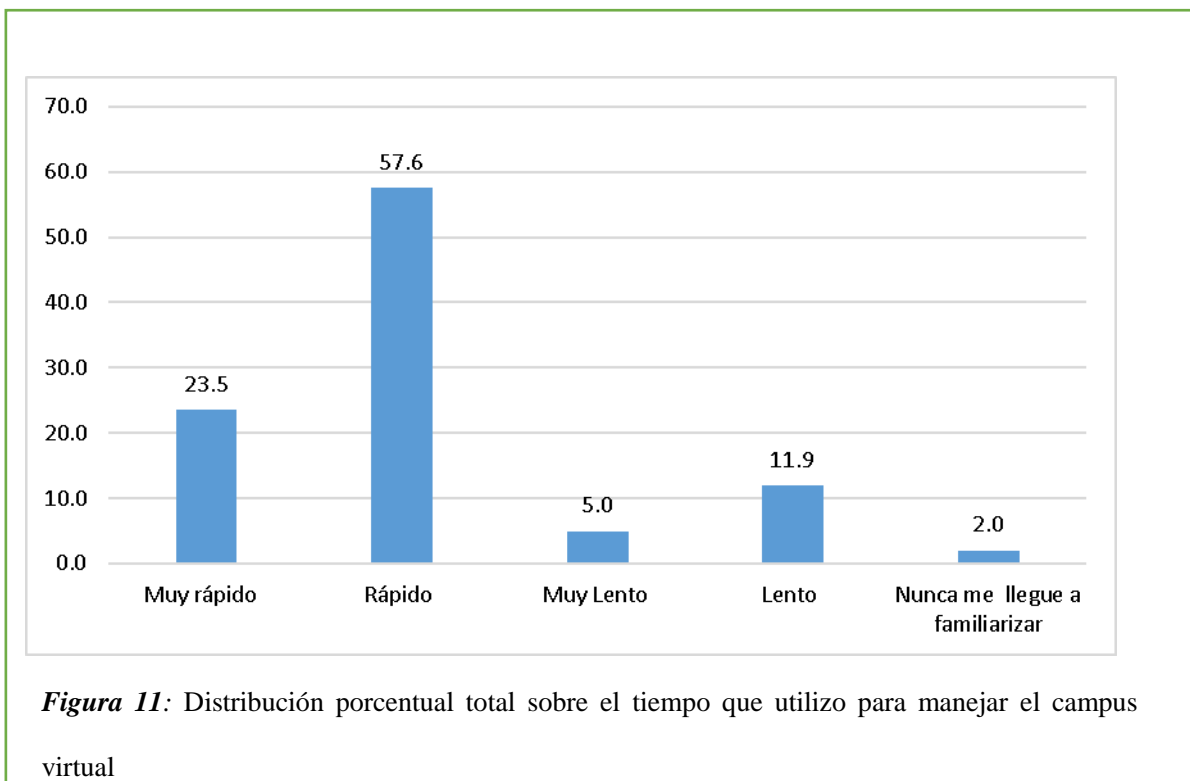
Cuando se les realizó la consulta a los estudiantes de quien tomó la decisión en la elección de la Carrera Profesional, el 85.8% indicó que fueron ellos mismos, seguido por los que indicaron que fueron ellos y sus padres con el 11.3% y en menor porcentaje solo los padres de familia con el 2%.

Tabla 11

Distribución total sobre el tiempo que utilizó para manejar el campus virtual

El tiempo que utilizó para aprender a manejar el campus virtual de la USS es:		
	n	%
Muy rápido	71	23.5
Rápido	174	57.6
Muy Lento	15	5.0
Lento	36	11.9
Nunca me llegue a familiarizar	6	2.0
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria



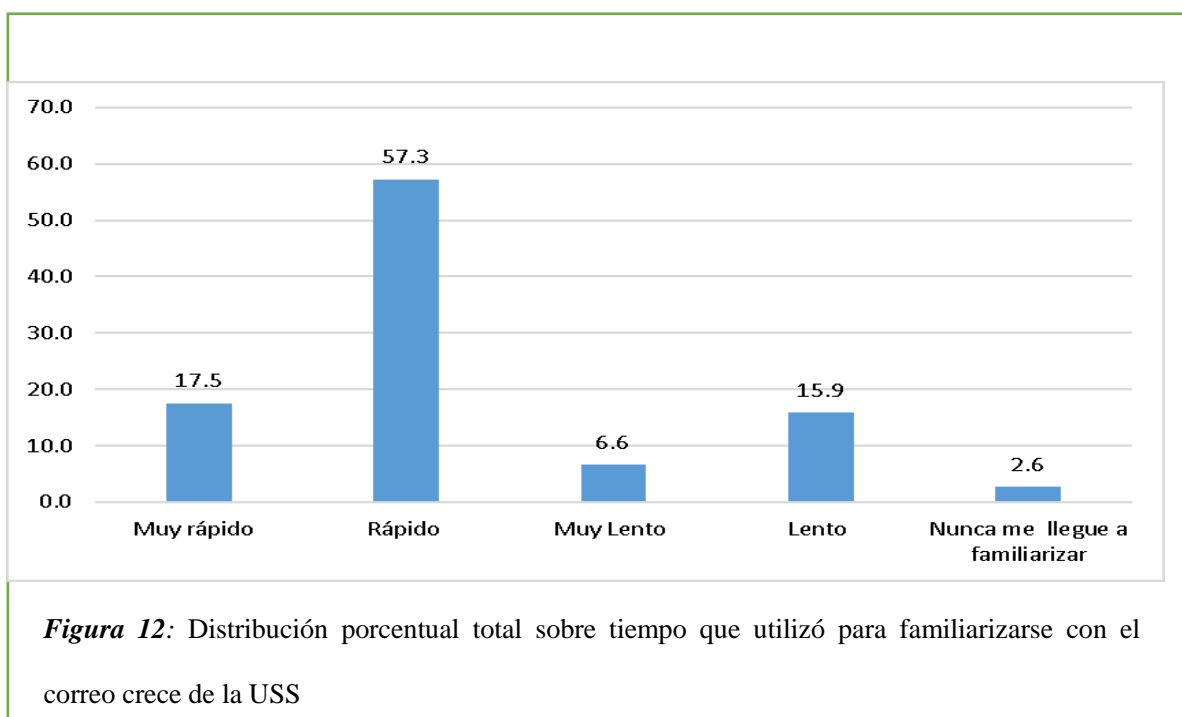
El 57.6% de los estudiantes entrevistados han indicado que fue rápido el tiempo que utilizó para manejar el Campus Virtual de la USS, seguido por los que fue muy rápido con el 23.5%, en menor porcentaje están los que manifestaron que nunca se llegó a familiarizarse con el 2% y muy lento con el 5%.

Tabla 12

Distribución total sobre el tiempo que utilizó para familiarizarse con el correo crece de la USS

El tiempo que utilizó para familiarizarte con el correo crece de la USS fue	n	%
Muy rápido	53	17.5
Rápido	173	57.3
Muy Lento	20	6.6
Lento	48	15.9
Nunca me llegue a familiarizar	8	2.6
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria



El 57.3% de los estudiantes entrevistados han indicado que fue rápido el tiempo que utilizó para familiarizarse con el correo crece de la USS, seguido por los que fue muy rápido con el 17.5%, en menor porcentaje están los que manifestaron que nunca se llegó a familiarizarse con el 2.6% y muy lento con el 6.6%.

Tabla 13

Distribución total sobre si elegido bien la carrera profesional para estudiar

Crees que elegiste correctamente la elección de tu carrera	n	%
Si	286	94.7
No	16	5.3
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

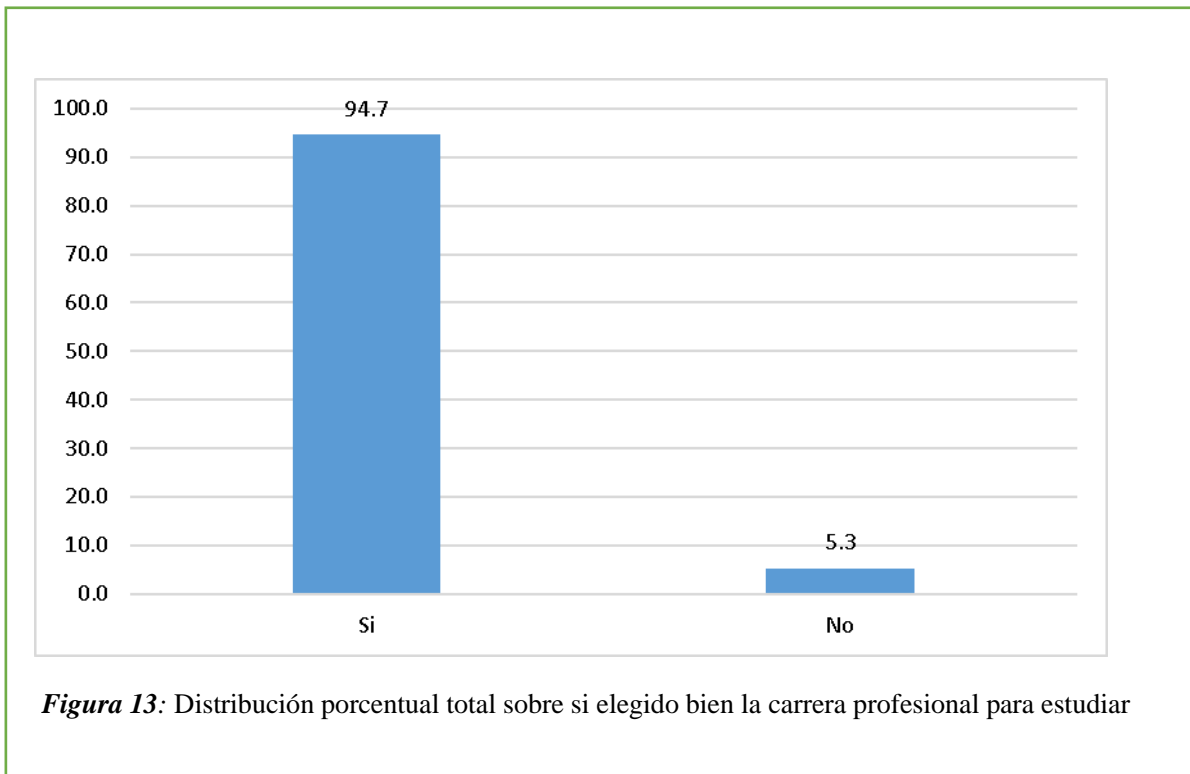


Figura 13: Distribución porcentual total sobre si elegido bien la carrera profesional para estudiar

Los estudiantes entrevistados manifiestan que si han elegido bien la Carrera Profesional en un 94.7%, mientras que el 5.3% indican que no fue así.

Tabla 14

Distribución total sobre si cambiaria de carrera profesional para estudiar

Te cambiarías de carrera:	n	%
Si	29	9.6
No	273	90.4
Total	302	

FUENTE: Cuestionario de adaptación a la vida universitaria

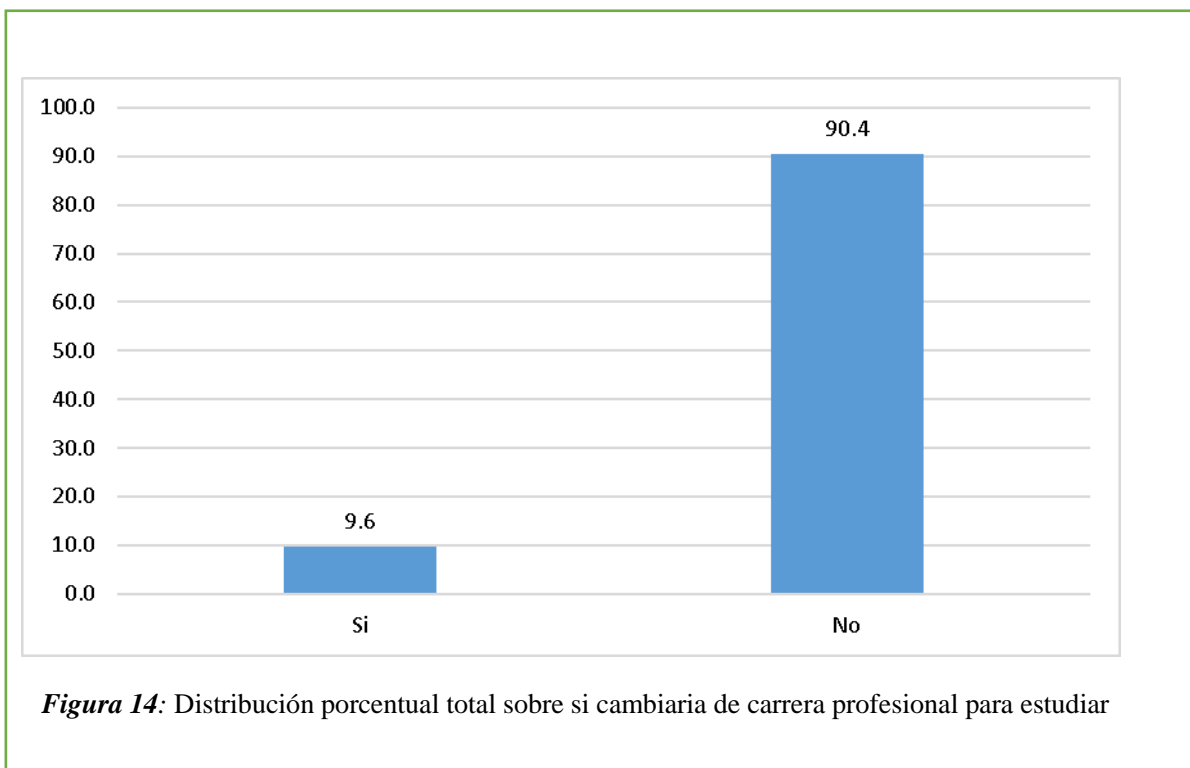


Figura 14: Distribución porcentual total sobre si cambiaria de carrera profesional para estudiar

Los estudiantes entrevistados señalan que no se cambiarían de Carrera Profesional con el 90.4%, mientras que el 9.6% indican que si lo harían.

Conclusiones parciales

-Se definió y justifico el problema de investigación a partir de estudios ya existentes; donde se establecen desde el diagnostico factico las manifestaciones internas dadas en insuficiencias académicas, actitudinales, tecnológicas y vocacional en la formación básica de los estudiantes postulantes a la Universidad Señor de Sipán, lo que no posibilita la adaptación del ingresante en la vida universitaria.

-Se realizó el diagnóstico del estado actual de la adaptación del estudiante en la vida universitaria en el proceso de formación integral para lo cual se realizó análisis estadístico desde la encuesta aplicada a estudiantes de todas las carreras de la Universidad Señor de Sipan.

CAPÍTULO III. HIPÓTESIS Y DISEÑO DE LA EJECUCIÓN

CAPÍTULO III. HIPÓTESIS Y DISEÑO DE LA EJECUCIÓN

Introducción

El capítulo aborda la definición de la hipótesis y sus variables, como propiedades que puede fluctuar y cuya variación es susceptible de adoptar diferentes valores, los cuales pueden medirse u observarse. Las variables adquieren valor cuando se relacionan con otras variables, es decir, si forman parte de una hipótesis o de una teoría. Así también se estudiara la clasificación que se adopta en la investigación. Se relacionaran los métodos del nivel teórico y empírico que se utilizan para la contrastación empírica de la hipótesis.

3.1. Definición de hipótesis

La investigación plantea que si se establece un modelo teórico de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, que se concreta en la práctica en un sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes, que tenga en cuenta la relación entre la formación académica-vocacional-tecnológica-actitudinal y la cultura universitaria, entonces de contribuye a la adaptación universitaria del estudiante postulante.

3.2. Determinación de las variables de la hipótesis

3.2.1. Definición de las variables

-Modelo de Gestión: Es el planteamiento de procesos dinámicos e integrales que busca el mejoramiento continuo de la institución, de los que la conforman e interactúan en ella, contemplando el desarrollo de procesos innovadores.

- Adaptación universitaria: Es la capacidad que tiene el estudiante para afrontar de manera exitosa los desafíos o limitaciones que se le presenta en el ámbito universitario.

3.2.2. Clasificación de las variables

Las variables que asume la investigación, se clasifican en:

Variable independiente: Modelo de Gestión

Variable dependiente: Adaptación universitaria

3.2.3. Operacionalización de la variable

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM
ADAPTACIÓN UNIVERSITARIA	ACADÉMICO	Habilidades comunicativas	1-2
		Habilidades de comprensión lectora	7-8
		Habilidades investigativas	3-4-5-6
	ACTITUDINAL	Habilidades sociales	18-19-20-21
	VOCACIONAL	Intereses vocacionales	15-16-17
	TECNOLÓGICO	Conocimiento de la tecnología USS	9-10-11-12-13-14

3.3. Diseño de la ejecución

3.3.1. Universo Población.

Conformada por los 1412 estudiantes matriculados de la Universidad Señor de Sipán de Chiclayo, en el semestre académico 2017 – I.

3.3.2. Selección de técnicas, instrumentos e informantes o fuentes.

El trabajo desarrollado tiene un enfoque plurimetodológico y dentro de los métodos y técnicas empleados se utilizan los métodos teóricos y empíricos. En el desarrollo de la investigación se emplearán de manera interrelacionada los siguientes métodos científicos:

- a) Método histórico lógico que permitirá caracterizar etapas del desarrollo histórico del proceso de formación integral, definiendo además tendencias que se ponen de manifiesto.
- b) Método de análisis y síntesis para todo el estudio realizado del proceso de formación integral y su caracterización, con énfasis en la gestión formativa.
- c) Método Holístico Dialéctico para modelar la gestión formativa en la formación del estudiante ingresante a la Universidad Señor de Sipán.
- d) El método Sistémico Estructural para diseñar el modelo de gestión basado en un sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante.
- e) Métodos empíricos: encuestas, que permiten el diagnóstico del estado inicial del objeto y campo de la investigación y para corroborar el modelo de gestión aplicada.
- f) Métodos estadísticos para constatar los análisis realizados en la investigación, mediante el procesador estadístico SS-PS versión 22, los que se plasmaron en tablas de Excel. Se utilizó la escala de Likert para la encuesta.

3.3.3. Selección de muestra

Para determinar el tamaño de muestra se utilizó la fórmula para estimar proporciones con una probabilidad de éxito para muestra máxima (según Cochran en su libro técnicas de muestreo donde $(p = q = 0.5)$).

$$n = \frac{Z_{1-\alpha/2}^2 * p * q * N}{e^2 * (N - 1) + Z_{1-\alpha/2}^2 * p * q}$$

Siendo:

Z: valor normal con un 95% de confiabilidad = 1.96

p: probabilidad de éxito = 0.5

q: probabilidad de fracaso = 0.5

e: error permitido en la investigación = 0.05

N: población = 1412

Reemplazando en la formula resulta 302 estudiantes matriculados de la Universidad Señor de Sipán de Chiclayo, en el semestre académico 2017 - I.

Los estudiantes se seleccionaron mediante un muestreo aleatorio estratificado. *Ver anexo 2*

3.4.4. Forma de tratamiento de los datos

La investigación es aplicada, la cual se fundamenta en un modelo de gestión del proceso de formación integral del estudiante.

El estudio es de tipo descriptivo-propositivo, fundamentado en los aportes teóricos y prácticos.

Los datos e información provenientes de fuentes secundarias se obtuvieron de forma directa de los documentos consultados y se procedió a la elaboración de resúmenes, encuestas. Los datos e información provenientes de estas fichas fueron luego utilizados en el análisis documental utilizando un enfoque sistémico y holístico para establecer de manera interrelacionadas.

3.5.5. Forma de análisis de las informaciones

En la recolección de datos e información, se emplearon distintos métodos y técnicas ya descritas en la introducción y en el desarrollo de la investigación empleadas en el análisis correspondiente de la información.

Los datos obtenidos se procesaron mediante el procesador estadístico SS-PS versión 22, los que se plasmaron en tablas de Excel. Se utilizó la escala de Likert para la encuesta.

En el diagnóstico para determinar el estado actual se utilizaron encuestas desde el diagnóstico en el cual se exponen los resultados mediante gráficos.

Conclusiones parciales

- Se definió la hipótesis, asumida como solución para dar respuesta al problema de investigación; para lo cual se precisaron los métodos del nivel teórico y empírico que se utilizan para la contrastación empírica de la hipótesis.
- Se definieron las variables independientes y dependientes, a partir de las cuales se le asignaron dimensiones e indicadores a la variable dependiente y para la recolección de datos e información de la investigación se utilizaron los distintos métodos y técnicas empleadas en el posterior análisis de la información.

**CAPÍTULO IV. CONSTRUCCIÓN DEL MODELO DE
GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA
LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE**

CAPÍTULO IV. CONSTRUCCIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE

Introducción

En este capítulo se fundamenta y explica la construcción epistemológica de la gestión del proceso de formación integral para la adaptación del estudiante, desde el propósito de la sistematización de la formación pertinente del ingresante

4.1. Fundamentación del aporte teórico

En el modelo de gestión del proceso de formación integral para la adaptación universitaria que se desarrolla en el presente investigación, se asume en el orden epistemológico y la concepción científica holístico-configuracional Fuentes, (2009), que a través de su método holístico dialéctico permite la determinación de las dimensiones esenciales del proceso de modelado, partiendo del reconocimiento de sus configuraciones y las relaciones que se establecen entre ellas. De igual modo, el modelo holístico-configuracional desde el punto de vista didáctico, constituye una postura epistemológica que permite orientar la gestión del proceso de formación integral para la adaptación universitaria.

El enfoque socio-histórico-cultural de Vigotsky, L.S. (1988), acerca de la transformación del sujeto desde un proceso de construcción socio-individual y colaborativo, se integra a lo antes planteado, para modelar la gestión del proceso de formación integral para la adaptación universitaria, de la experiencia histórica-social, contribuyendo a la preparación de los estudiantes para una práctica contextualizada, sistematizada y generalizada a todas las carreras de la universidad en su actuación profesional como egresados.

A las premisas teóricas anteriores se suma la hermenéutica dialéctica, que define la ruta epistemológica de la gestión epistémica interpretativa y las confluencias argumentativas en las opiniones de Matos, E. C. (2007), lo cual enmarca la actuación del estudiante universitario como síntesis de la lógica para su construcción interpretativa, desde la contextualización de la adaptabilidad formativa.

Desde estos enfoques se comprende que el proceso de gestión en la formación integral para la adaptación universitaria, connota la necesidad de una construcción de la cultura universitaria, a partir de redimensionar didácticamente las potencialidades del estudiante, desde un proceso de formación académica universal contextualizada, lo que repercute en la transformación de su desempeño en la sociedad.

4.2 Descripción argumentativa del aporte teórico

La modelación de este proceso parte de su **propósito** y tiene como centro, la **Sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante**, categoría que determina la lógica dinamizadora del proceso y permite que este se vaya dando de forma continua por estadios, para el logro de niveles superiores de compromisos, desde la gestión de este proceso.

En este proceso se fortalecen las relaciones del encargo que tiene el proceso docente en la formación de profesionales, donde se exige de una integralidad en su proceso formativo para que el mismo desarrolle la capacidad de aprendizaje que le servirá para su desempeño profesional, se problematizan e identifican situaciones individuales y grupales, se emiten juicios, valoraciones y reflexiones, a través del intercambio permanente entre el docente y el estudiante, existiendo una permanente comunicación, expresión de la interacción en el contexto universitario, como vía

permanente para la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa del ingresante .

La sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante significa una transformación activa, constructiva y creadora del conocimiento, su desarrollo formativo y cultural, posibilitando la participación comprometida y creadora en todas las dimensiones de la vida social y económica del ingresante, reconociéndose el carácter holístico, complejo y dialéctico de este proceso formativo.

La gestión comprende el conjunto de acciones integradas para el logro de un objetivo a cierto plazo, es un eslabón intermedio entre la planificación y los objetivos concretos que se pretenden alcanzar, comprende los procesos de planeamiento, conducción, seguimiento y evaluación de un conjunto de decisiones y acciones, con el objeto de buscar la solución de distintos problemas y al mismo tiempo para lograr los objetivos de las escuelas profesionales o carreras como organización social formativa.

Por lo que la **Sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante**, se define como un proceso inherente al desarrollo formativo, en constante movimiento y transformación de conocimientos, experiencias y saberes culturales; lo que permite, a partir de la planificación, la gestión y el control, definir acciones para dirigir el proceso educativo, y un fortalecimiento de los proyectos y aspiraciones educativos, que ayuda a mantener la comunicación para enriquecer el proceso pedagógico- formativo con la finalidad de responder a las necesidades educativas personales y de la sociedad, de igual manera en correspondencia con las metas de la universidad.

Desde esta mirada, la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante, requiere de los procesos de **Reconocimiento de**

las necesidades formativas del estudiante y Comprensión de la cultura universitaria holística, en tanto, se constituyen en configuraciones que sirven para definir la toma de decisiones docentes educativas en la solución de problemas

integradores estudiantiles y parten de un reconocimiento de la realidad social del entorno formativo del ingresante.

El **Reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante** es el proceso subjetivo y consciente en que se significan situaciones, que permiten al estudiante reconocer su diversidad y complejidad como ser social, desde la observación, la comprensión y explicación de la cultura existente en el entorno universitario, hacer valoraciones, percibir las posibles soluciones, lo que se sintetizan en la interpretación de significados precedentes y la expresión de nuevos, desde una mirada diferente.

Las necesidades formativas del estudiante, se organizan metodológicamente, de acuerdo a un diagnóstico que se hace del estudiante ingresante donde se establece la relación de rasgos y actitudes culturales que influyen en el mismo, tanto de forma consciente como inconsciente y que le predisponen a actuar y pensar de una determinada manera en un momento y contexto, implica un problema o una dificultad.

Este proceso conlleva , entonces, al estudio de situaciones y necesidades del estudiante, que se dan en el entorno universitario, para hacer valoraciones y evaluaciones de las consecuencias y perjuicios que ocasionan, por lo que permite sistematizar las relaciones que se establecen entre los docentes y estudiantes que dinamizan el proceso formativo de forma diversa, pero integrado a su intencionalidad. Desde el reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante, se resignifica la interacción del ingresante con el medio social, comprendido por las relaciones que se

establecen entre el entorno universitario, donde los sujetos copartícipes de este proceso interactúan y se convierten en agentes activos de cambio.

En la medida en que el docente logra hacer un reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante en interrelación con el entorno universitario, desde la diversidad contextual, hace juicios, valoraciones, reflexiones, comprende e interpreta desde una perspectiva diferente su visión sobre su actuación en la sociedad, lo que posibilita un estado deseado del saber, del hacer, que le permite la identificación de la cultura donde se fortalece el sentido de pertenencia en el desarrollo de una actitud de compromiso y responsabilidad.

Por lo que, no es sino en la relación que se establecen con otros sujetos que hacen una identificación de las problemáticas sociales que a su alrededor ocurren. Para ello, necesitan integrarse al contexto social universitario, siendo preciso la relación con la **Comprensión de la cultura universitaria holística** que se define como la facultad que tiene el estudiante de percibir con facilidad las cosas y tener una idea clara de ellas, por lo tanto, la comprensión, esta relacionada con la aptitud para alcanzar un entendimiento dentro del proceso de desarrollo de la cultura integrativa con una intencionalidad formativa, comprende además la valoración y la comunicación, posibilita entrelazar aspectos de la ética profesional con los contenidos de la carrera, constituyéndose en la diversidad de identidades, hábitos y de prácticas profesionales universitarias bajo la guía certera del profesor o docente responsabilizado con ese proceso formativo.

Desde la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación del ingresante, se potencia la apropiación de conocimientos, valores éticos profesionales, lo que permite al estudiante conducirse con responsabilidad y compromiso social. La comprensión de la cultura universitaria holística se desarrolla

con una intencionalidad formativa, que tiene su génesis en la actividad transformadora humana y cultural, transcurre entre procesos de construcción de significados y sentidos, dinamizados por la sistematización formativa que sustenta la responsabilidad metodológica y docente del profesor.

Desde esta mirada, el reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante como categoría potencia la comprensión de la cultura universitaria holística, lo que conlleva a un movimiento ascendente, a un nivel de análisis y síntesis superior, así como de reflexiones y valoraciones lógicas sobre el reconocimiento y la comprensión de la cultura. Como par dialéctico estas configuraciones son categorías yuxtapuestas, al ser el reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante, un proceso subjetivo, contrapuesto a la comprensión de la cultura universitaria holística, a la vez que como categorías y procesos se relacionan entre sí.

Por tanto, la configuración **Formación integral del ingresante universitario** emerge como un proceso de construcción y reconstrucción de significados y sentidos de los contenidos formativos, desde la interacción con el entorno intra y extrauniversitario para lograr la formación integral. Es aquí donde se funden la autorrealización cultural y la socialización, lo que condiciona la intencionalidad del estudiante en su aspecto formativo dentro de la continuidad que presupone este proceso desde el ingreso hasta el egreso.

La formación integral del ingresante universitario posibilita al estudiante un actuar acorde con el diseño del proceso docente en su plan de estudio y curricula, permite la comunicación, el acercamiento entre los sujetos de modo respetuoso, comprensión mutua, diálogo ameno sobre las problemáticas que hoy se suscitan en la sociedad y en las que el estudiante tiene que estar inmerso, para ello es importante el

diseño de todas las desde el ingreso a la universidad a partir del diagnóstico del necesidades formativa cada estudiante.

En este momento, se refuerza la naturaleza intrínseca de la formación profesional y de sus contenidos por la carrera, en la búsqueda y construcción epistemológica y metodológica de sucesivas interpretaciones culturales y curriculares-docentes, lo que genera cambios ascendentes en el proceso de formación en los estudiantes universitarios ingresantes.

De la relación dialéctica que se establece entre la formación integral del ingresante universitario y la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante, dinamizada por el reconocimiento de las necesidades formativas del estudiante y comprensión de la cultura universitaria holística, emerge la **Dimensión de contextualización del entorno formativo integral del ingresante**, portadora de la cualidad del proceso en permanente construcción del sujeto en lo social universitario, en la relación con su entorno y con los otros, correspondida con los requerimientos de autodesarrollo cultural formativo del estudiante universitario para el fomento de su responsabilidad social y el compromiso profesional, desde el conocimiento de los patrones cívicos vigentes. Es en esencia un proceso social que se dinamiza con los cambios producidos en la cultura holista bajo influencias del contexto formativo y del entorno donde se forma el mismo.

En este proceso formativo de los ingresantes, fortalecen los conocimientos, hábitos, habilidades, de una forma comprometida y responsable respecto a su contexto integral, emerge la formación cultural desde un sentido de pertenencia hacia la carrera, se socializan los objetivos formativos dirigidos a la formación de sus contenidos curriculares, los cuales se incorporan al proyecto educativo integral y posibilitan el desarrollo de una transformación cognitiva actitudinal en los estudiantes universitarios.

Como primer estadio de la gestión del proceso de formación integral, se concreta la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante en el entorno cultural universitario. Se propicia una mirada integral desde lo pedagógico al universo formativo del ingresante, con una formación sistémica y holística, que potencian la proyección hacia la autorrealización profesional.

Sin embargo, se requiere de un camino didáctico para la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante, expresado en el par dialéctico **Orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante** y **la Proyección de aseguramiento de la formación integral**, que se sintetiza en la **Evaluación de la formación preparatoria del estudiante**.

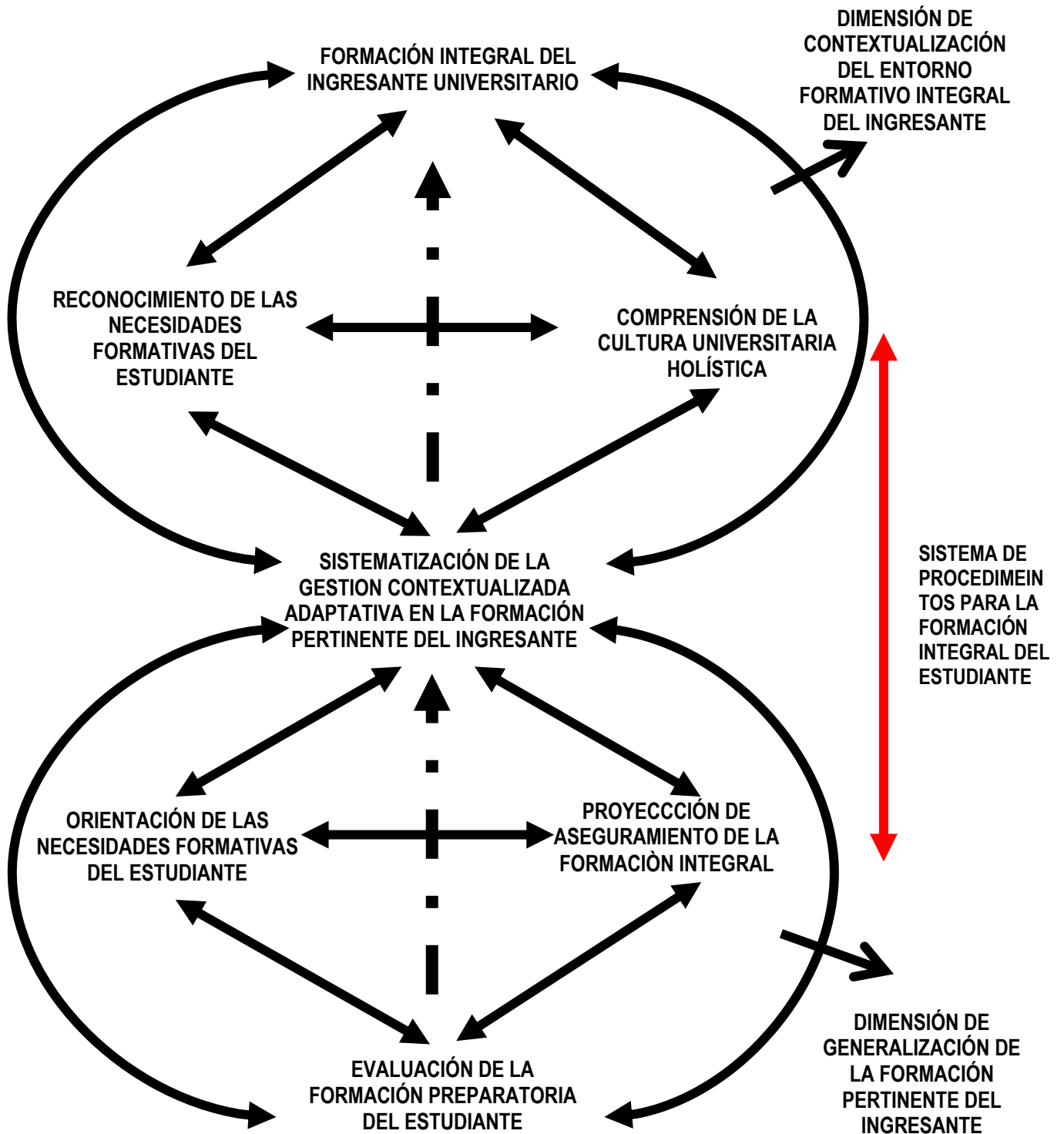
La orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante, tiene un carácter regulador curricular, donde confluyen los componentes del proceso docente educativo, su significación social está determinada por las necesidades individuales del sujeto y la sociedad en su conjunto.

Desde esta modelación, la **orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante**, es el proceso de ordenación, estructuración y disposición de lo formativo para el desarrollo en los estudiantes universitarios de los contenidos formativos en su contexto profesional. Al mismo tiempo proyecta la consecutividad y continuidad en el logro del autodesarrollo y autoformación del sujeto para la Proyección de aseguramiento de la formación integral.

Desde esta mirada, la orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante, potencia la **Proyección de aseguramiento de la formación integral**, que deviene en un proceso de análisis y síntesis de juicios, razonamientos, proyectos para asegurar la formación universitaria.

Entonces, la orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante y la Proyección de aseguramiento de la formación integral, son configuraciones que se connotan y se significan en la **Evaluación de la formación preparatoria del estudiante**, como proceso de orden superior y **camino final** de esta modelación, que le permite al estudiante trascender con una actuación coherente con las exigencia del modelo educativo, desde la Formación integral del ingresante universitario, lo que se expresa en un desempeño responsable.

Modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán.



Conclusiones parciales

- La modelación de la gestión del proceso de formación integral del estudiante a la universidad, se sustenta en los presupuestos científicos de la Concepción Científica Holística Configuracional, reconoce las relaciones dialécticas que se establecen entre las configuraciones, lo que posibilita revelar dos dimensiones, portadoras de cualidades superiores: de contextualización del entorno formativo integral del ingresante y de generalización de la formación pertinente del ingresante.

**CAPÍTULO V. ELABORACIÓN DE UN SISTEMA
DE PROCEDIMIENTOS PARA LA FORMACIÓN
INTEGRAL DEL ESTUDIANTE**

CAPÍTULO V. ELABORACIÓN DE UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE

Introducción

El modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, se materializa en la práctica en un sistema de procedimientos, con etapas, objetivos y acciones concretas para lograr la formación integral del estudiante a la universidad.

5.1 Relación entre aporte teórico y aporte práctico

Las relaciones fundamentales que emergen de esta modelación teórica del modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, que sustenta el sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante, como expresión práctica del aporte teórico, y en el cual interviene las dimensiones de Contextualización del entorno formativo integral del ingresante y de Generalización de la formación pertinente del ingresante. El sistema de procedimientos se estructura teniendo en cuenta las indicaciones dadas por Rodríguez, M. A., Rodríguez, A. (2003) y Fuentes, H. (2009), que tiene como propósito la proyección del mismo a través de acciones y momentos que contribuyen al perfeccionamiento de la Formación Integral del ingresante universitario

5.2. Construcción del aporte práctico

La Universidad es un sistema de procesos sociales y por lo tanto consientes, complejos, holísticos y dialécticos, es decir que el sistema de procesos que constituye una universidad posee, como contenido fundamental, la formación, la investigación y la difusión, en la unidad contradictoria que se da entre la preservación, desarrollo y difusión de la cultura, que caracteriza de modo particular los objetivos y métodos de los procesos universitarios. En tal sentido los procesos universitarios se dan como respuesta

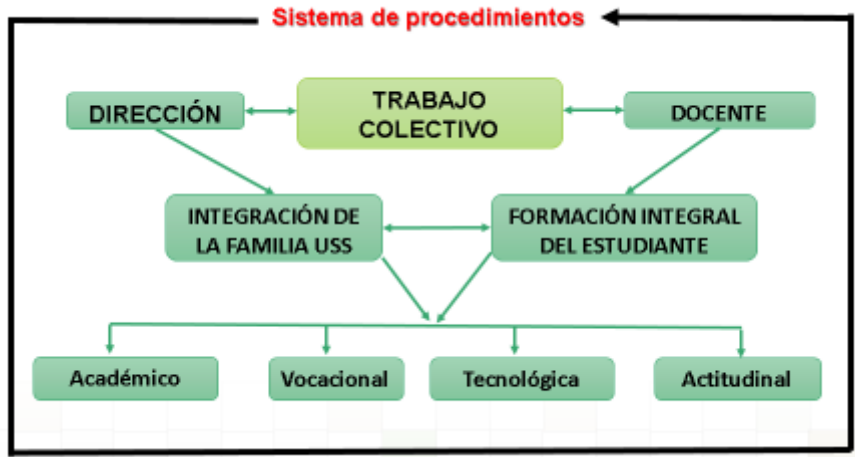
a las necesidades sociales que se concretan en la preservación, desarrollo y difusión de la cultura.

Toda universidad debe organizar sus procesos universitarios y que para incrementar la calidad de dichos procesos se precisa de una gestión académica eficaz y eficiente, la capacidad de autoevaluación, así como el intercambio y cooperación interuniversitaria e intersectorial. Los retos de la educación superior para el Siglo XXI plantean la necesidad de un nuevo proceso educativo, fundamentado en los principios de excelencia, calidad y pertinencia.

La presente investigación presenta como aporte práctico un sistema de procedimientos **basado en las Normas ISO 9001 del sistema de gestión de la calidad** (ver anexo N°03) que contribuirán a la eficacia y eficiencia de la organización y formación integral del estudiante.

El Sistema de procedimientos se sustenta en un trabajo colectivo entre **dirección** y **docentes** para contribuir en la formación integral del estudiante e integración del **padre de familia** en la USS, considerando las siguientes dimensiones:

- **Académico:** Sólida preparación académica
- **Tecnológica:** Familiarización con las tecnologías de la USS.
- **Vocacional:** Fortalecimiento de la vocación del estudiante.
- **Actitudinal:** Estudiantes asertivos y seguros de sí mismos.



El sistema de procedimientos se encuentra estructurada en cinco etapas donde se aprecia la planificación, ejecución, evaluación y un plan de mejora:

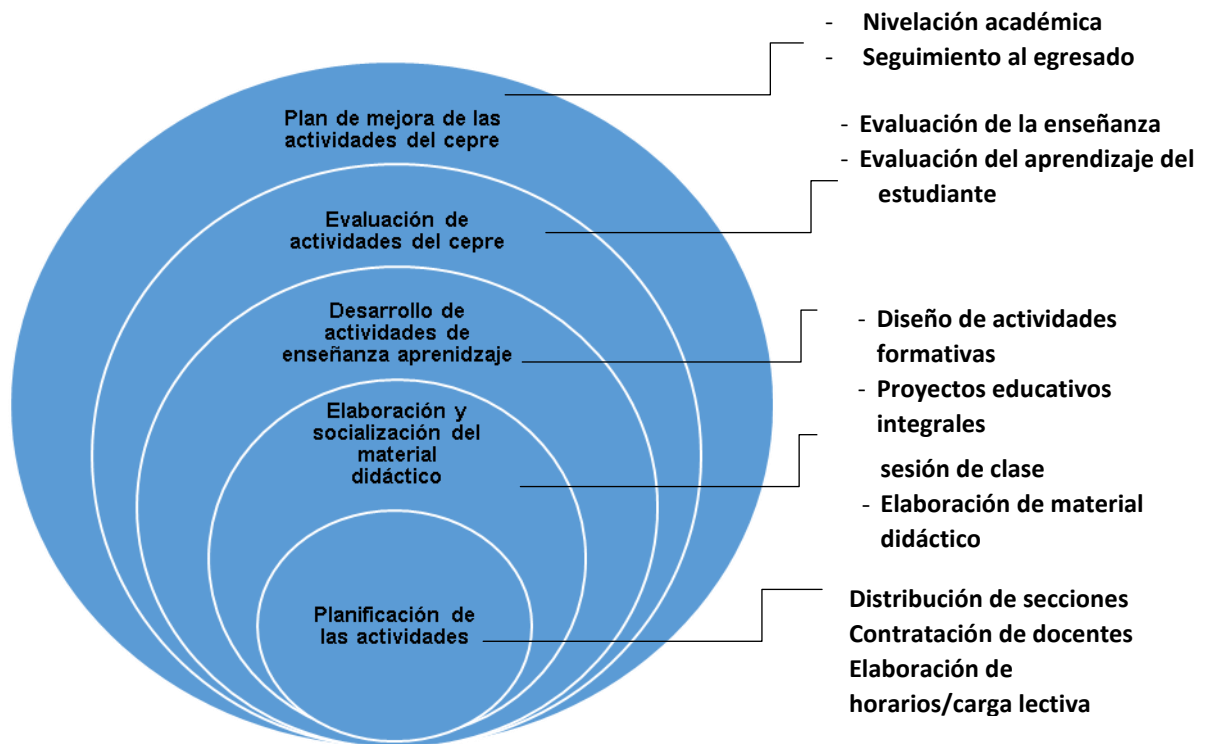


Figura 2: elaboración propia

Etapa 1: Planificación de las actividades:

Este procedimiento alcanza desde la distribución de estudiantes por secciones hasta la elaboración de horarios/Carga lectiva.

Objetivo: Definir las actividades de planificación para gestionar CEPRE.

Etapa 2: Elaboración y socialización del material didáctico

Este procedimiento alcanza desde el diseño y elaboración del sílabo y sesión de aprendizaje hasta la elaboración del material didáctico.

Objetivo: Elaborar material CEPRE que ayudará a fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje.

Etapa 3: Desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje

Este procedimiento alcanza desde las orientaciones de inicio de clases hasta el ingreso de sus calificaciones finales. Así como el diseño de actividades formativas y de proyectos educativos integrales.

Objetivo: Explicar el desarrollo de las actividades de enseñanza aprendizaje del docente CEPRE en el aula.

Etapa 4: Evaluación de las actividades del CEPRE

Este procedimiento alcanza la evaluación de la enseñanza a nivel de docente hasta la evaluación de los aprendizajes de los estudiantes.

Objetivo

Evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.

Etapa 5: Plan de mejora de las actividades del CEPRE

Este procedimiento alcanza desde la verificación del estado del estudiante hasta la implementación de medidas de apoyo y las actividades para el seguimiento del egresado CEPRE.

Objetivo:

Este documento formaliza las actividades que implementan el plan de mejora CEPRE que involucran la nivelación académica de los estudiantes CEPRE y seguimiento del egresado del CEPRE

Conclusiones parciales

-Se elaboró un sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante con etapas, objetivos y acciones concretas en función de lograr la formación integral del estudiante ingresante a la universidad.

-El sistema de procedimientos se fundamenta en las Normas ISO 9001 del sistema de gestión de la calidad debe ser asumido por toda la organización y es necesario el trabajo colectivo de alta dirección, docentes, estudiantes y padres de familia para contribuir a la a la eficacia y eficiencia de la organización así como aumentar la satisfacción de los estudiantes y padres de familia; pues la gestión por procesos se ha convertido en el eje central y estructura de soporte del trabajo en las organizaciones modernas.

**CAPÍTULO VI. VALORACIÓN Y
CORROBORACIÓN DE LOS RESULTADOS**

CAPÍTULO VI. VALORACIÓN Y CORROBORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Introducción

El capítulo recoge la metodología que se empleó para comprobar la factibilidad de la concepción propuesta, en este se exponen las evidencias de los instrumentos empleados para el recojo de resultados seleccionado como muestra de la investigación, así mismo la ejemplificación del aporte práctico.

6.1. Valoración de los resultados de los aportes teórico y práctico mediante especialistas.

Los aportes, modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y el sistema de procedimientos, fueron validados por los especialistas Dra. Susana Renee Toso de Vera, docente con 30 años de servicio en la educación, jefe de desarrollo académico de la universidad Cesar Vallejo; Dra. Nelly Dioses Lescano, docente con 15 años de servicio en la educación, jefe de desarrollo pedagógico de la universidad Señor de Sipán y el Dr. Luis Montenegro Camacho, docente principal con 15 de la dirección de investigación de la universidad Señor de Sipán, quienes integralmente analizaron ambos aportes, y consideran que ofrecen evidencias para afirmar que el grupo de especialistas, valora la propuesta como muy adecuada, los cuales consideran de positiva la aplicación de la misma y su implementación.(**Ver ANEXO 5**).

El aporte práctico también se validó por el área de Evaluación, Acreditación y Certificación de la universidad Señor de Sipán, donde se expuso y se evaluaron cada uno de los procedimientos con sus etapas y acciones. (**Ver ANEXO 6**).

De igual manera el sistema de procedimientos para la formación integral en la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán fue implementado en el área de CEPRE desde el 2015-I hasta 2017-I por la plana docente.

6.2. Ejemplificación de la aplicación del aporte práctico

Se presenta una ejemplificación del aporte práctico de la investigación, a través de la aplicación de la investigación en el semestre 2017-I con el trabajo colectivo de docentes y dirección del Centro de Preparación para la Vida Universitaria que busca la formación integral del estudiante y la integración de la familia.

I. Perfil del estudiante del Centro de Preparación para la Vida Universitaria de la Universidad Señor de Sipán

- Académico

Sólida preparación académica

- Tecnológica

Familiarización con las tecnologías de la USS.

- Vocacional

Fortalecimiento de la vocación del estudiante.

- Actitudinal

Estudiantes asertivos y seguros de sí mismos.

II. ACTIVIDADES

2.1. Actividades con docentes

A. Capacitación o inclusión del docente: conocerá los lineamientos académicos y administrativos del CEPRE y de la Universidad que le ayudarán a conocerlos e identificarse con la misión, visión y metodología de trabajo del CEPRE. Asimismo el docente recibirá una capacitación en temas de pedagogía, TICs y temas de psicología

que le permitirán desarrollar de manera óptima las clases y la conducción del proceso docente educativo en general.

B. Clase metodológica por el coordinador de la asignatura : Se realiza una clase modelo a los docentes por los coordinadores de cada asignatura, con el objetivo de orientarlos acerca de los métodos, procedimientos y medios de enseñanza que se deben utilizar en el proceso de enseñanza-aprendizaje; así como la estructura metodológica y las formas de control del aprendizaje por parte de los estudiantes, en el desarrollo de las principales formas de organización de la enseñanza, de los temas y de las asignaturas.

C. Visita de docentes a clases: Es una visita que realizan los docentes a las clases de sus compañeros de asignaturas similares con el objetivo de intercambiar experiencias que puedan aportar al proceso de enseñanza – aprendizaje.

D. Control o evaluación de clases : Lo realiza el jefe del área, personal docente de mayor experiencia científico – pedagógica de la asignatura o disciplina, con el objetivo de comprobar el desarrollo de la misma, el cumplimiento de la organización, la metodología, el nivel científico –técnico del contenido, la maestría pedagógica, entre otros aspectos que permitirán evaluar la calidad de la ejecución del proceso de enseñanza aprendizaje, en los aspectos siguientes:

- La medida en que los estudiantes van logrando los diferentes objetivos planteados.
- El cumplimiento de los contenidos de las asignaturas.
- La sistematización de los contenidos, de modo tal que se garantice la adecuada integración de las actividades académicas con las otras asignaturas.
- La calidad del material y las estrategias que se utiliza en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- El cumplimiento de las indicaciones y acuerdos derivados del trabajo metodológico.
- Satisfacción del estudiante por el servicio académico brindado.

E. Reunión del colectivo por asignaturas: Se efectúa las reuniones por asignaturas y general con la presencia de la directora y los docentes con el objetivo de analizar, razonar y llegar a conclusiones acerca de aspectos del trabajo metodológico que ayudarán en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

2.2. Actividades con estudiantes:

Las estrategias empleadas tienen como objetivo fortalecer los aprendizajes de los estudiantes para desenvolverse exitosamente en la Universidad Señor de Sipán.

ACADÉMICO

A. Trabajo metodológico en aula : El trabajo metodológico en aula cuenta con las siguientes características:

- **Articulación del plan de estudios del CEPRE con el plan de estudios de la USS:** El plan de estudios del CEPRE se encuentra ligado al plan de estudios de la USS; permitiendo fortalecer en el estudiante el aspecto académico; desarrollando asignaturas que enriquecen su capacidad comprensiva, pensamiento crítico, creativo y reflexivo a través del logro de aprendizajes significativos. *Las asignaturas son:* Comunicación, Matemática, Introducción al Trabajo universitario y Habilidades personales para la vida universitaria.
- **Integración de las asignaturas:** Los temas de las asignaturas se encuentran articuladas con el objetivo de reforzar los aprendizajes de los estudiantes.
- **Articulación de las asignaturas con el eje transversal medio ambiente e identidad cultural:** Las asignaturas serán articuladas al eje transversal del medio ambiente e identidad cultural.
- **Inclusión de proyectos educativos en la asignatura:** Se desarrollarán proyectos académicos para reforzar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

- **Asignatura de Comunicación :**

Los estudiantes por 10 minutos en aula desarrollarán el palmer con el objetivo de mejorar su escritura.

Los estudiantes por un tiempo de 15 minutos realizarán lecturas con el objetivo de reforzar su hábito de lectura.

- **Asignatura de Habilidades Personales para la Vida Universitaria:** Los estudiantes realizaran lectura de un libro titulado “Los siete hábitos de los adolescentes altamente efectivos” organizado de la siguiente manera:

Semana 1: Preparativos

Semana 2: Adquirir el hábito, paradigmas y principios y la cuenta del banco personal.
Primer hábito. Ser proactivo.

Semana 3: Quinto habito Busca primero entender, luego ser entendido. (Utiliza el sistema virtual)

Semana 4: Segundo hábito. Comenzar con el fin en la mente. (aplicar las técnicas estudiadas para una mejor comprensión de la lectura, como subrayado, sumillado, el listado de las ideas principales, etc.)

Semana 5: Cuarto hábito. Pensar ganar – ganar (consignar citas y referencias bibliográfica, según lo estudiado)

Semana 6: Tercer hábito. Poner primero lo primer (presenta en un organizador gráfico utilizando software libre)

Semana 7: Sexto hábito. Sinergizar. (Presentar un ensayo, según criterios estudiados)

Semana 8: Séptimo hábito. Afilar la sierra. (Presentar un ensayo, según criterios estudiados)

- **Asignatura de Introducción del Trabajo Universitario:**

– Tema I: La importancia del vínculo universidad y sociedad en el mundo actual.

- Tema II: La investigación en el mundo universitario.
- Tema III: La extensión universitaria.
- Tema IV: Tecnología y universidad.
- Tema V: Universidad y globalización.
- Tema VI: Los valores humanos en los estudiantes universitarios.
- Tema VII: Acreditación nacional e internacional de la universidad.

• **Estrategias generales para el proceso de Enseñanza-Aprendizaje**

- **Uso del diccionario por exigencia de todos los docentes:** el uso del diccionario en todas las asignaturas ayudan a reforzar su vocabulario y escritura.
- **Presentación y uso de los sílabos por los estudiantes:** el docente incentivará el uso de los sílabos por los estudiantes, con el objetivo de contribuir en el proceso de aprendizaje. Asimismo el docente es el responsable de explicar el sílabo a los estudiantes.
- **Presentación de trabajos e informes académicos escritos a mano:** es una estrategia que permite fortalecer la escritura y ortografía de los estudiantes; siendo el docente el que monitorea con mucha responsabilidad los aprendizajes.
- **Aplicación de formatos académicos por los estudiantes,** tiene como objetivo orientar al estudiante desde CEPRE, en la presentación y exposición de sus trabajos y que luego realizarán en la USS; siguiendo para ello el siguiente formato:
 - **Presentación de sus informes**
 - Carátula
 - Índice
 - Introducción
 - Desarrollo de contenidos
 - Conclusiones

- Bibliografía (APA)

- Anexos

- Presentación de sus exposiciones:

- Saludo (jerárquico): presentación y objetivos del trabajo, Frase motivadora o palabras célebres

- Desarrollo del contenido

- Conclusiones

- Despedida

- Revisión de caligrafía y ortografía en cada sesión :

Los docentes revisarán la caligrafía y ortografía en cada trabajo presentado por el estudiante con el objetivo de reforzar la redacción y comprensión lectora.

B. Nivelación de las asignaturas de Matemática y Comunicación : El programa consiste en una nivelación académica de los estudiantes en las asignaturas de Matemática y Comunicación para los estudiantes de bajo rendimiento académico, organizados en grupos de 25 por aula. Dicha nivelación académica parte de una propuesta de trabajo colectivo para monitorear al estudiante.

ACTITUDINAL

A. Programa de integración del estudiante a la USS: En el programa se les ofrece al estudiante una serie de servicios que ayudan a integrarlo a la USS:

- **Inclusión del estudiante a la USS:** Los estudiantes se familiarizarán con la Universidad y CEPRE conociendo su infraestructura, autoridades, su rol como futuro universitario, familiarización con los servicios de Bienestar de la Universidad; para ello dirección y docente realizarán un trabajo colectivo:

- Orientaciones administrativas y generales por dirección del CEPRE: El responsable es la Directora del CEPRE, en brindar la bienvenida y una explicación clara

y precisa sobre aspectos importantes a considerar durante su permanencia en CEPRE, como: la participación activa en los servicios de servicio médico, servicio psicológico y sistema tecnológico de la USS.

- **Orientaciones académicas por el docente y tutor:** El docente es el responsable de familiarizar al estudiante con el aspecto académico de la asignatura; para ello realizará una explicación del sílabo y brindará las normas del estudiante. Asimismo el tutor es el responsable de realizar el reconocimiento de las diferentes áreas de la USS a través de una visita guiada.
- **Participación en los servicios de bienestar de la USS:** Los estudiantes disfrutarán de los servicios del centro médico y servicio psicológico.
- **Talleres artísticos y deportivos:** son talleres que se ubican dentro de la jornada académica con el objetivo de fortalecer la autoestima, seguridad e inteligencia emocional del estudiante. Adjunto propuesta de trabajo.
- **Mañana de integración:** son encuentros deportivos y artísticos que permiten integrar a los estudiantes y la familia a la USS.
- **Jornadas juveniles:** Son encuentros de estudiantes que les permite reflexionar y sensibilizarlos con respecto a tener una actitud positiva en la vida.
- **Proyección social:** son actividades de proyección que se realizan con el objetivo de sensibilizar al estudiante con realidades que no son propias a él y sensibilizarlo en la responsabilidad social.

B. Programa de Tutoría para los estudiantes: es la forma organizativa que tiene como objetivo específico asesorar y guiar al estudiante durante sus estudios, para contribuir a su formación integral, realizando sistemáticamente acciones educativas personalizadas. En tal sentido los docentes a través de un trabajo colectivo con la Dirección y apoyados en el sistema tecnológico de la USS brindarán orientaciones

administrativas, académicas, vocacionales y monitorear permanentemente al estudiante en el aspecto académico, actitudinal, cuyo objetivo es contribuir en su formación.

Asimismo se asignarán estudiantes a cada docente para personalizar el seguimiento:

Del 1 al 12 : Comunicación

Del 13 al 25 : Matemática

Del 26 al 33 : Habilidades personales para la Vida Universitaria

Del 34 al 40 : Introducción al Trabajo universitario

C. Programa de Integración familiar: Tiene como objetivo lograr sensibilizar a los padres en el rol que cumplen el tener un hijo universitario y la responsabilidad de acompañarlos en el aspecto académico, afectivo y psicológico. El programa consiste en :

- **Atención a padres de familia y estudiante a través de una metodología personalizada:** consiste en la atención personalizada que brinda la Dirección del CEPRE, docentes a los estudiante y la familia en el aspecto administartivo, académico, vocacional y emocional con el objetivo de apoyarlo en su preparación para la vida universitaria.
- **Taller para la familia:** son espacios que permiten a los estudiantes y padres de familia obtener información de la USS y a la vez sensibilizarlos en el rol como padres de un hijo universitario.
- **Visita guiada a los padres de familia:** Los padres de familia realizan un recorrido por las diferentes áreas de la USS; con el objetivo de conocer los principales ambientes de la USS e integrarse a ella.
- **Capacitación personalizada en el sistema virtual de la USS por padres de familia:** es la información que el padre recibe a través del sistema virtual de la USS: notas, asistencia, realiza consultas, y otros; recibiendo para ello capacitación

personalizada o grupal; así como su usuario y contraseña, para realizar el seguimiento académico a su hijo durante los cinco años en la USS.

VOCACIONAL

A. Programa de Orientación Vocacional de los estudiantes :

Tiene como objetivo fortalecer la vocación del estudiante ayudándolo a definirla para asegurar su permanencia, éxito en sus estudios universitarios y con ello la formación de profesionales exitosos. El fortalecimiento de la vocación del estudiante consta de las siguientes etapas:

- **Aplicación de la batería vocacional** que consiste en un test vocacional, test de hábito de estudios y el test de raven para evaluar capacidad intelectual.
- **Charlas y asesoría personal especializada:** Los estudiantes reciben una charla informativa con respecto a la carrera a la que postulan los estudiantes con el objetivo de afianzar la vocación. Asimismo el tutor realiza conversatorios con respecto a la carrera.
- **Entrega de informe vocacional:** Los estudiantes con su familia asistirán a una entrevista con servicio psicológico para informarse de los resultados obtenidos en la batería y plantear soluciones.

TECNOLÓGICA

A. Incorporación de la tecnología en el proceso de aprendizaje:

Tiene como objetivo familiarizar al estudiante con las exigencias metodológicas y tecnológicas de la Universidad, para ello se han incorporado las Tics en el proceso de aprendizaje de los estudiantes del CEPRE:

- **Web estudiantes:** que se encuentran incorporadas en el campus virtual con todo el material académico que les permita el logro de aprendizajes significativos en los estudiantes y a la vez se convierte en una herramienta informativa que orienta el

trabajo académico con el objetivo de mejorar la comunicación entre CEPRE y el estudiante.

- **Web docentes:** En el campus virtual se encuentran incorporadas todo el material que el docente necesita para orientarse académicamente y administrativamente durante su permanencia en el CEPRE.
- **El blog CEPRE:** donde se puede acceder a través de la página <http://\docentes.uss.edu.pe/cepre.php> y se compartirán archivos académicos de las diferentes asignaturas con el objetivo de lograr aprendizajes significativos.
- **Incorporación de software libres:** Los software libre para elaborar mapas mentales y conceptuales, que contribuirán con el proceso de aprendizaje del estudiante.
- **Uso del campus virtual:** Los docentes y estudiantes utilizarán el sistema virtual de la USS para mejorar su comunicación; así como para acceder a los servicios de biblioteca virtual, servicio psicológico online.

III. SISTEMA DE EVALUACIÓN :

El sistema de evaluación se orienta a los dos elementos importantes del proceso de enseñanza- aprendizaje:

❖ DOCENTE

Monitoreo o control de aula: Se visita al docente para evaluar:

- Revisión de la carpeta pedagógica
- La medida en que los estudiantes van logrando los diferentes objetivos planteados: registro de evaluación.
- El cumplimiento de los contenidos de las asignaturas.
- Integración de las actividades académicas con las otras asignaturas.

- La calidad del material y las estrategias que se utiliza en el proceso de enseñanza aprendizaje. Satisfacción del estudiante por el servicio académico brindado.
- El cumplimiento de las indicaciones y acuerdos derivados del trabajo metodológico.

❖ ESTUDIANTE

- **Monitoreo de satisfacción del estudiante:** Se realizará visitas en aula, entrevistas a los estudiantes y encuesta de satisfacción de los servicios académicos y de bienestar brindados por el CEPRE; apoyados con el sistema tecnológico de la Universidad.
- **Evaluación del estudiante :** La evaluación del estudiante consistirá en:
 - Evaluación diagnóstica para evaluar los niveles de comprensión lectora y redacción; asimismo los niveles de razonamiento matemático de los estudiantes ingresantes por CEPRE.
 - Evaluación de proceso para verificar los aprendizajes en las asignaturas.
 - Evaluación de salida para verificar los aprendizajes logrados y se realizará con la evaluación parcial cada cuatro semanas.

❖ PADRE DE FAMILIA

- Satisfacción del servicio académico del padre de familia
- Satisfacción de los servicios asistenciales de la Universidad como servicio psicológico, servicio médico., servicio tecnológico.
- Conocimiento del padre de familia del CEPRE referente a la USS

Conclusiones parciales

- El modelo de la gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y el sistema de procedimientos, fueron validados por los especialistas, reconociendo su valor científico-metodológico y la factibilidad para la aplicación en el resto de las carreras universitarias.

- La aplicación de las acciones contenidas en los procedimientos está en correspondencia con las exigencias actuales del estudiante ingresante, ejemplificándose a en el semestre 2017-I con el trabajo colectivo de docentes y dirección del Centro de Preparación para la Vida Universitaria, lo cual busca la formación integral del estudiante y la integración de la familia.

CONCLUSIONES

-Las investigaciones realizadas sobre el proceso de formación integral de los estudiantes a la universidad, no profundizan en la importancia de significar la sistematización interactiva en la gestión de este proceso en el contexto dado, para la formación holística del ingresante, teniendo en cuenta las necesidades formativas del estudiante y las influencias educativas, lo que implica limitaciones en la pertinencia formativa del profesional.

- Se requiere de una construcción teórica y práctica de la gestión del proceso de formación integral de los estudiantes universitarios, desde donde se potencie la relación entre la formación académica-vocacional-tecnológica-actitudinal y la sistematización de los contenidos para la formación de una cultura contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante, que contribuya a la pertinencia formativa del profesional.

- La modelación de la gestión de la formación integral para la adaptación universitaria a la universidad Señor de Sipán tiene como eje dinamizador, la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante y la orientación contextualizada de las necesidades formativas del estudiante, siendo necesario la proyección en el aseguramiento de la formación integral para lograr una evaluación en la formación preparatoria del estudiante, como proceso de orden superior y camino final del aporte teórico.

- De esta modelación deviene la necesidad de una lógica integradora entre la dimensión de contextualización del entorno formativo integral del ingresante y la dimensión de generalización de la formación pertinente del ingresante, desde donde emerge el sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante, dirigido a lograr una transformación progresiva de la gestión del proceso de formación integral de los

estudiantes, coherente con las necesidades formativas sociales desde el currículo base de cada carrera en los diferentes contextos formativos culturales universitarios.

- El sistema de procedimientos para la formación integral del estudiante, se estructura, desde lo didáctico, en etapas y un sistema de acciones metodológicas para la sistematización de la gestión contextualizada adaptativa en la formación pertinente del ingresante, en un primer momento desde la planificación de las actividades; la elaboración y socialización del material didáctico; el desarrollo de actividades de enseñanza aprendizaje y en segundo momento en la evaluación de estas actividades y finalmente lograr el plan de mejora de las actividades propuestas.

- El aporte teórico y práctico de esta investigación son novedosos y pertinentes, pueden ser introducidos en la práctica pedagógica para la transformación del proceso de formación integral del estudiante universitario, lo cual es consenso de los especialistas que participaron en los talleres de socialización.

RECOMENDACIONES

- Aplicar el sistema de procedimientos en la totalidad de las carreras que se estudian en la universidad Señor de Sipan.
- Involucrar a todas las áreas académicas y administrativas de la institución en aras de lograr un compromiso para aplicar el modelo gestión de la formación integral en la adaptación universitaria del ingresante.
- Desarrollar un trabajo colectivo entre directivos académicos; docentes y estudiantes que permita la integración a todos en los procesos que se desarrollan.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Álvarez, C. (1989). *Fundamentos Teóricos de la Dirección del Proceso Docente Educativo en la Educación Superior Cubana*. Ministerio de Educación Superior. La Habana.
- Asociación de Colegios de Jesuitas de Colombia, ACODESI (2003). *La Formación Integral y sus Dimensiones*. Texto Didáctico Colección Propuesta Educava (5). Bogotá: Editorial Kimpres.
- Barrios, F. (2009). *Modelo de gestión formativa institucional de la formación profesional permanente de los docentes*. [Tesis en opción al grado científico de Doctor en Ciencias Pedagógicas]. Santiago de Cuba: Centro de estudio de Educación Superior “Manuel F. Gran”, Universidad de Oriente.
- Bauzá, E. (2006). *Modelo para la formación y desarrollo de la cultura organizacional en instituciones de la Educación Superior*. [Tesis en opción al grado científico de Doctor en Ciencias Pedagógicas], Universidad de Camagüey.
- Bauzá, E. (2002). *La escuela y la formación del hombre*. En Compendio de Pedagogía MINED. Editorial Pueblo y Educación, 143-192, La Habana.
- Blanco, I. & Quesada, V. (s.f.) *La gestión académica: criterio clave de la calidad de gestión de las instituciones de educación superior*. Disponible en:http://www.ucv.ve/fileadmin/user_upload/vrac/documentos/Curricular_Documentos/Evento/Ponencias_1/Blanco_y_Quesada.pdf
- Baker, R.,&Siryk, B.(1984). *Measuring adjustment to college*. Journal of counseling Psychology, 31, 179-189.
- Betancourt, E. (2002). *La gestión educativa ante la violencia intrafamiliar en estudiantes de básica primaria del sector oficial, urbano - Melgar (Tol)*. Tesis

de Maestría. . Bogotá: Facultad de Educación Universidad de la Salle.<http://hdl.handle.net/10185/14792>

Betancourt, A. (2007). *La gestión pedagógica del colectivo de carrera ante los nuevos enfoques de los procesos universitarios en Cuba*. Revista en Avances. CIGET, 9 (3), 5-7, Pinar del Río.

Botero, C. (2009). *Cinco tendencias de la gestión educativa*. Revista Iberoamericana de Educación, 49(2), 2-11.

Congreso de la República (2014). *Ley Universitaria*. El Peruano 9 de Julio de 2014.

Consejo de Evaluación, Acreditación y Cerficación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (2016).

CONEAU (2010). *Curso de Especialización en Evaluación de Competencias Profesionales*. Guía del Parcipante. Ministerio de Educación. SINEACE.

Credé, M., & Niehorster, S. (2012). Adjustment to College as Measured by the Student *Adaptation to College Questionnaire: A Quantitative Review of its Structure and Relationships with Correlates and Consequences*. Educational Psychology Review, 24(1), 133-165

Chickering, A. W. & Reisser, L. (1993). *Education and identity* (2nd ed.). San Francisco, CA: Jossey-Bass. [[Links](#)]

Delors, J. (1996). *La educación encierra un tesoro*. Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XXI. Ediciones UNESCO.

Fischer, M. J. (2007). *Settling into Campus Life: Differences by Race/Ethnicity in College Involvement and Outcomes*. Journal Of Higher Education, 78(2), 125161.

- Fuentes, H. y Álvarez, C. (1998). *Dinámica del proceso docente educativo de la Educación Superior*. Santiago de Cuba: Centro de estudio de Educación Superior “Manuel F. Gran”, Universidad de Oriente.
- Horruitiner, P. (2006). *La universidad cubana. El modelo de formación*. La Habana: Editorial Félix Várela.
- Journal of Counseling Psychology*, Vol 31(2), Apr 1984, 179-189.
<http://dx.doi.org/10.1037/0022-0167.31.2.179>
- Márquez, D., Ortiz, S., & Rendón, M. (2009). *Cuestionario de Vivencias Académicas en su versión reducida. (QVA-r): un análisis psicométrico*. Revista Colombiana de Psicología, 18(1), 33-53
- Matos, E. C. (2007), Matos, E., Montoya, J. y Homero F. (2007). *Eje y niveles epistémicos de la construcción científica*. Santiago de Cuba: Centro de estudio de Educación Superior “Manuel F. Gran”, Universidad de Oriente.
- Ministerio de Educación – MINEDU (2015). *Política de aseguramiento de la calidad de la educación superior universitaria*. Lima: El Peruano 26 seembre. --. (2015) *Lineamientos de Política para el Aseguramiento de la Calidad en la Educación Superior Universitaria: aportes y recomendaciones*.
[hp://repositorio.minedu.gob.pe/handle/123456789/3727](http://repositorio.minedu.gob.pe/handle/123456789/3727)
- Olivé, L. (2007). *La Ciencia y la tecnología en la sociedad del conocimiento. Ética, política y epistemología*. México: Fondo de Cultura Económica.
- Pascarella, E. T. & Terenzini, P. T. (2005). *How college affects students: A third decade of research* (vol. 2). San Francisco, CA: Jossey-Bass. [[Links](#)]
- Righi, A. L., Jorge, S. A., & Dos Santos, A. (2006). *Escala de satisfação com a experiência acadêmica de estudantes do ensino superior. Avaliação Psicológica*, 5, 11-20. [[Links](#)]

- Ruiz Lugo, Lourdes. (2012). *Formación Integral: desarrollo intelectual, emocional, social y éico de los estudiantes*. Revista Universidad de Sonora. 11-13.
[hp://www.revistauniversidad.uson.mx/revistas/19-19arculo%204.pdf](http://www.revistauniversidad.uson.mx/revistas/19-19arculo%204.pdf) (15-42016)
- Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Cerficación de la Calidad Educava – SINEACE* (2016) Modelo de Acreditación para Programas de Estudios de Educación Superior Universitaria. Lima: SINEACE.
- Stoner, J y Freeman, R. (1994). *Administración*. Prentice Hall. México.
- Tobón, S. (2004). *Formación basada en competencias*. Bogotá: ECOE.
- Yau, H., Sun, H., & Cheng, A. (2012). Adjusting to University: The Hong Kong Experience. *Journal Of Higher Education Policy And Management*, 34(1), 1527
- Vigotsky, L.S. (1988). *El desarrollo de los procesos psicológicos superiores*. Revisado en:
[http://bibliopsi.org/docs/materias/obligatorias/CFG/genetica/zalazar/Vygotski-El desarrollo de los procesos psicologicos superiores - Cap IV.pdf](http://bibliopsi.org/docs/materias/obligatorias/CFG/genetica/zalazar/Vygotski-El%20desarrollo%20de%20los%20procesos%20psicologicos%20superiores%20-%20Cap%20IV.pdf).

ANEXOS

Anexo N°01

CUESTIONARIO DE ADAPTACIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA

Escuela Profesional:.....

Sexo:

Colegio de procedencia: 1. Estatal () 2. Particular ()

Edad:

OBJETIVO: Identificar aspectos que afectan tu adaptación en la Universidad.

HABILIDADES	Aspectos	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
Habilidades Comunicativas	Argumentas tus ideas con claridad	1	2	3	4	5
	Participas espontáneamente durante las sesiones de clase	1	2	3	4	5
Habilidades Investigativas	Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas	1	2	3	4	5
	Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas	1	2	3	4	5
	Fue fácil organizar la información recopilada	1	2	3	4	5
	Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros	1	2	3	4	5
Habilidades en Comprensión Lectora	Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis.	1	2	3	4	5
	Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto	1	2	3	4	5
Habilidades tecnológicas	Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtual es :	1	2	3	4	5
	Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es	1	2	3	4	5
	El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo	1	2	3	4	5
	El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad	1	2	3	4	5
	Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes	1	2	3	4	5
	La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje.	1	2	3	4	5
Vocación	Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional	1	2	3	4	5
	Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional					
	La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación	1	2	3	4	5
Habilidades sociales	Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros	1	2	3	4	5
	Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus docentes					
	Respetas las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos	1	2	3	4	5
	Cumples con los trabajos encomendados en las fechas indicadas	1	2	3	4	5

22. Su adaptación en la universidad fue:

a) Me demando un mayor esfuerzo b) difícil c) Fácil d) Me demando un menor esfuerzo e) nunca me adapté

23. Los problemas que tiene para su adaptación en la USS son en el área :

a) Académico b) vocacional c) social d) tecnológica e) actitudinal – personal

Detalla tu respuesta:

.....

24. La carrera profesional elegida es decisión:

a) Propia b) Padre de familia c) Estudiante y padre de familia d) amigos e) otros

25. El tiempo que utilizó para aprender a manejar el campus virtual de la USS es:

a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar

26. El tiempo que utilizó para familiarizarte con el correo crece de la USS fue:

Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar

27. Crees que elegiste correctamente la elección de tu carrera : a) Si b) no

28. Te cambiarías de carrera: a) Si b) no

MUCHAS GRACIAS POR TU PARTICIPACIÓN

Anexo N°02

ESTIMACIÓN DEL TAMAÑO DE MUESTRA

ESTIMACIÓN DEL TAMAÑO DE MUESTRA

Carreras Profesionales	Estudiantes N_i	Afijación Proporcional W_h	Estimación de proporción p_h	Complemento de la proporción q_h	Producto de Afijación con Proporción $W_h p_h q_h$	Tamaño de los estratos n_i
Administración	145	0.1027	0.5000	0.5000	0.0257	31
Agroindustrial & Com. Ext.	26	0.0184	0.5000	0.5000	0.0046	6
Arquitectura	64	0.0453	0.5000	0.5000	0.0113	14
Artes y Diseño Gráfico Empresarial	52	0.0368	0.5000	0.5000	0.0092	11
Ciencias Comunicación	35	0.0248	0.5000	0.5000	0.0062	7
Contabilidad	67	0.0475	0.5000	0.5000	0.0119	14
Derecho	186	0.1317	0.5000	0.5000	0.0329	40
Enfermería	131	0.0928	0.5000	0.5000	0.0232	28
Estomatología	64	0.0453	0.5000	0.5000	0.0113	14
Ing. Civil	133	0.0942	0.5000	0.5000	0.0235	28
Ing. Económica	12	0.0085	0.5000	0.5000	0.0021	3
Ing. Industrial	78	0.0552	0.5000	0.5000	0.0138	17
Ing. Mecánica Eléctrica	42	0.0297	0.5000	0.5000	0.0074	9
Ing. Sistemas	69	0.0489	0.5000	0.5000	0.0122	15
Medicina	80	0.0567	0.5000	0.5000	0.0142	17
Negocios Internacionales	40	0.0283	0.5000	0.5000	0.0071	9
Psicología	147	0.1041	0.5000	0.5000	0.0260	31
Trabajo Social	16	0.0113	0.5000	0.5000	0.0028	3
Turismo y Negocios	25	0.0177	0.5000	0.5000	0.0044	5
TOTALES	1,412	1.0000	---	---	0.2500	302
					$\sum W_h p_h q_h$	Muestra n

Tamaño de la muestra:

$$n_0 = \frac{\sum W_h p_h q_h}{V} = 384$$

Tamaño de muestra óptima

$$n = \frac{n_0}{1 + \frac{n_0}{N}} = 302$$

Donde el valor de la Varianza V

$$V = \left(\frac{e}{Z}\right)^2 = 0.0006508$$

e : error estipulado

Z: el valor de la abscisa Z en la distribución normal

e =	0.05	5%
Z =	1.96	95%

Tabla 01: Alumnos según escuela profesional

Carrera Profesional	Población	Muestra
Administración	145	31
Agroindustrial & Com. Ext.	26	6
Arquitectura	64	14
Artes y Diseño Gráfico	52	11
Empresarial		
Ciencias Comunicación	35	7
Contabilidad	67	14
Derecho	186	40
Enfermería	131	28
Estomatología	64	14
Ing. Civil	133	28
Ing. Económica	12	3
Ing. Industrial	78	17
Ing. Mecánica Eléctrica	42	9
Ing. Sistemas	69	15
Medicina	80	17
Negocios Internacionales	40	9
Psicología	147	31
Trabajo Social	16	3
Turismo y Negocios	25	5
TOTAL	1412	302

FUENTE: Ficha de matrícula

Anexo N°03

VALIDEZ Y CONFIABILIDAD

VALIDEZ

ANOVA

	Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig
Inter sujetos	50,391	19	2,652		
Intra sujetos					
Entre elementos	356,034	27	13,186	16,729	,000
Residuo	404,359	513	,788		
Total	760,393	540	1,408		
Total	810,784	559	1,450		

Media global = 3,18

En el cuadro de resultados del ANOVA, el valor del estadístico de prueba, $F = 16,729$ es significativamente distinto de 1 para cualquier nivel de significación; y el nivel de significancia es menor ($p < 0.01$).

Por lo tanto es válido debido a que en el análisis de varianza (ANOVA) es altamente significativo

CONFIABILIDAD (FIABILIDAD)

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,803	28

Según George y Mallery, sugiere las recomendaciones siguientes para evaluar e interpretar el coeficiente de Cronbach, según las siguientes escalas:

- >0.9 es Excelente
- >0.8 es Bueno
- >0.7 es Aceptable
- >0.6 Cuestionable
- >0.5 es pobre
- <0.5 es Inaceptable

Conclusión: El Alfa de Cronbach total del instrumento es de 0.803 lo que indica que la concordancia entre las observaciones es “**ACEPTABLE**”, según la Escala de George y Mallery, por lo tanto, los resultados obtenidos con este código son válidos y confiables.

Adicionalmente se ha determinado las correlaciones elemento total corregida, donde indica la correlación lineal entre el ítem y la puntuación total (sin considerar el ítem que se está evaluando), donde señala la magnitud y la dirección de esta relación.

Si los coeficientes ítems-total arrojan valores menores a 0.35, deben ser desechados o reformulados ya que las correlaciones a partir de este valor son estadísticamente significativos. Una baja correlación entre estos ítems y la puntuación total puede deberse a diversas causas, ya sea de mala redacción o que no sirve para medir lo que se desea medir.

A continuación se determina:

		Correlación total de	
		elementos	Alfa de Cronbach
P1	Habilidades	,521	,787
P2	Comunicativas	,553	,783
P3		,394	,798
P4	Habilidades	,367	,786
P5	Investigativas	,427	,796
P6		,449	,788
P7	Habilidades en	,394	,791
P8	Comprensión Lectora	,403	,791
P9		,441	,808
P10		,432	,817
P11	Habilidades	,486	,782
P12	Tecnológicas	,428	,802
P13		,460	,793
P14		,507	,781
P15		,538	,823
P16	Vocación	,451	,834
P17		,407	,789

P18		,389	,798
P19	Habilidades Sociales	,412	,793
P20		,424	,789
P21		,599	,779
P22		,543	,776
P23		,482	,829
P24		,682	,770
P25	Preguntas	,399	,814
P26		,440	,804
P27		,557	,771
P28		,587	,872

Como se observa en la columna *Correlación elemento-total corregido*, no existe *ningún* un valor menor a 0.35, lo que indicaría que no habría que eliminar o modificar su redacción, además se corrobora en la columna *Alfa de Cronbach si se elimina el elemento cada uno de los ítems evaluados en relación al total*, tienen un coeficiente de **Alfa de Cronbach** superior a 0.70, lo que significa que este ítem al eliminarlos no es sustantivo su incremento, pues el estadístico alfa de Cronbach ya es alto al considerarlos a cada uno, por lo que la fiabilidad de la escala es **ACEPTABLE**, aun si se eliminara con baja correlación con la puntuación global (0.803)

Anexo N°04

VALIDEZ DEL INSTRUMENTO POR EXPERTOS

5	PT-5	Validación de Instrumentos
---	------	----------------------------



INSTRUMENTO DE VALIDACION NO EXPERIMENTAL POR JUICIO DE EXPERTOS

1. NOMBRE DEL JUEZ	RENEE SUSANA TOSO DE VERA
PROFESIÓN	DOCENTE
ESPECIALIDAD	HISTORIA Y GEOGRAFÍA
GRADO ACADÉMICO	DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
EXPERIENCIA PROFESIONAL (AÑOS)	30 AÑOS DE SERVICIO
CARGO	JEFE DE DESARROLLO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
Título de la Investigación: "MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS"	
3. DATOS DEL TESISISTA	
3.1 NOMBRES Y APELLIDOS	YRMA BURGA BUSTAMANTE
3.2 PROGRAMA DE POSTGRADO	DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
4. INSTRUMENTO EVALUADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entrevista () 2. Cuestionario (X) 3. Lista de Cotejo () 4. Diario de campo ()



	<p>GENERAL</p> <p>Elaboración de un modelo teórico de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, que se concreta en la práctica en un sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes.</p> <p>ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Fundamentar epistemológicamente el proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 2.- Determinar las tendencias históricas del proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 3.- Caracterizar la situación actual de la gestión del proceso de formación integral del estudiante para el ingreso a la Universidad Señor de Sipán. 4.- Elaborar un modelo de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 5.- Elaborar un sistema de procedimientos sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 6.- Valorar la pertinencia científico-metodológica del modelo y el sistema de procedimientos mediante criterio de expertos y su ejemplificación práctica en la Asignatura de Lógica Matemática en los estudiantes de la Facultad de Ingeniería, Arquitectura y Urbanismo. <p>5. OBJETIVOS DEL INSTRUMENTO</p>
--	--

A continuación se le presentan los indicadores en forma de preguntas o propuestas para que Ud. los evalúe marcando con un aspa (x) en "A" si está de ACUERDO o en "D" si está en DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS

N	6. DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	
01	Argumentas tus ideas con claridad Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
02	Participas espontáneamente durante las sesiones de clase Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
03	Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
04	Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:

05	Fue fácil organizar la información recopilada Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
	SUGERENCIAS:	
06	Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
	SUGERENCIAS:	
07	Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis. Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
	SUGERENCIAS:	
08	Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
	SUGERENCIAS:	
09	Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtual es Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
	SUGERENCIAS:	

10	<p>Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()	SUGERENCIAS:
11	<p>El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()	SUGERENCIAS:
12	<p>El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()	SUGERENCIAS:
13	<p>Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()	SUGERENCIAS:
14	<p>La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje.</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()	SUGERENCIAS:


15	<p>Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
SUGERENCIAS:			
16	<p>Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
SUGERENCIAS:			
17	<p>La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
SUGERENCIAS:			
18	<p>Fue fácil interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
SUGERENCIAS:			
19	<p>Fue fácil interrelacionarte adecuadamente con sus docentes</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
SUGERENCIAS:			

20	<p>Respeto las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
21	<p>Cumples con los trabajos encomendados en las fechas indicadas</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p> <p>Su adaptación en la universidad fue:</p> <p>a) Fácil b) difícil c) Me demandó un mayor esfuerzo d) Me demandó un menor esfuerzo e) nunca me adapté</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
22	<p>Los problemas que tiene para tu adaptación en la USS son en el área:</p> <p>a) Académico b) vocacional c) social b) d) tecnológica e) actitudinal – personal</p> <p>La carrera profesional elegida es decisión:</p> <p>a) Propia b) Padre de familia c) Estudiante y padre de familia d) amigos e) otros</p>	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
23		A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
24		A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	

25	<p>El tiempo que utilizo para aprender a manejar el campus virtual de la USS es:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
26	<p>El tiempo que utilizo para familiarizarte con el correo crece de la USS fue:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
27	<p>Crees que elegiste correctamente la elección de tu carrera</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
28	<p>Te cambiarías de carrera:</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
<p>PROMEDIO OBTENIDO:</p>		<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D():</p>
<p>6 COMENTARIOS GENERALES</p>		

7 OBSERVACIONES

Considero que los ítems del Instrumento están correctamente diseñados; por lo tanto puede aplicarse.


Juez Experto
Colegiatura N°2997



INSTRUMENTO DE VALIDACION NO EXPERIMENTAL POR JUICIO DE EXPERTOS

1. NOMBRE DEL JUEZ	LUIS MONTENEGRO CAMACHO	
PROFESIÓN	DOCENTE	
ESPECIALIDAD	MATEMÁTICA	
2. GRADO ACADÉMICO	DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN	
EXPERIENCIA PROFESIONAL (AÑOS)	15 AÑOS DE SERVICIO	
CARGO	DOCENTE PRINCIPAL DE LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPAN	
Título de la Investigación: "MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS"		
3. DATOS DEL TESISISTA		
3.1 NOMBRES Y APELLIDOS	YRMA BURGA BUSTAMANTE	
3.2 PROGRAMA DE POSTGRADO	DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	
4. INSTRUMENTO EVALUADO	1. Entrevista () 2. Cuestionario (X) 3. Lista de Cotejo () 4. Diario de campo ()	

	<p><u>GENERAL</u></p> <p>Elaboración de un modelo teórico de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, que se concreta en la práctica en un sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes.</p> <p><u>ESPECÍFICOS</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Fundamentar epistemológicamente el proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 2.- Determinar las tendencias históricas del proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 3.- Caracterizar la situación actual de la gestión del proceso de formación integral del estudiante para el ingreso a la Universidad Señor de Sipán. 4.- Elaborar un modelo de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 5.- Elaborar un sistema de procedimientos sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 6.- Valorar la pertinencia científico-metodológica del modelo y el sistema de procedimientos mediante criterio de expertos y su ejemplificación práctica en la Asignatura de Lógico Matemática en los estudiantes de la Facultad de Ingeniería, Arquitectura y Urbanismo.
--	---

5. OBJETIVOS DEL INSTRUMENTO

A continuación se le presentan los indicadores en forma de preguntas o propuestas para que Ud. los evalúe marcando con un aspa (x) en "A" si está de ACUERDO o en "D" si está en DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS

N	6. DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	
01	Argumentas tus ideas con claridad Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
02	Participas espontáneamente durante las sesiones de clase Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
03	Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
04	Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:

05	Fue fácil organizar la información recopilada Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()
		SUGERENCIAS:
06	Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()
		SUGERENCIAS:
07	Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis. Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()
		SUGERENCIAS:
08	Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()
		SUGERENCIAS:
09	Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtuales Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()
		SUGERENCIAS:

10	Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()	SUGERENCIAS:
11	El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()	SUGERENCIAS:
12	El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()	SUGERENCIAS:
13	Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()	SUGERENCIAS:
14	La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje. Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()	SUGERENCIAS:

15	Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
16	Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
17	La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
18	Fue fácil interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	
19	Fue fácil interrelacionarte adecuadamente con sus docentes Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>)	D()
		SUGERENCIAS:	

20	<p>Respeto las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
21	<p>Cumples con los trabajos encomendados en las fechas indicadas</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p> <p>Su adaptación en la universidad fue:</p> <p>a) Fácil b) difícil c) Me demandó un mayor esfuerzo d) Me demandó un menor esfuerzo e) nunca me adapté</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
22	<p>Los problemas que tiene para tu adaptación en la USS son en el área:</p> <p>a) Académico b) vocacional c) social b) d) tecnológica e) actitudinal – personal</p> <p>La carrera profesional elegida es decisión:</p> <p>a) Propia b) Padre de familia c) Estudiante y padre de familia d) amigos e) otros</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
23		
24		<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>

25	<p>El tiempo que utilizo para aprender a manejar el campus virtual de la USS es:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
26	<p>El tiempo que utilizo para familiarizarte con el correo crece de la USS fue:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
27	<p>Crees que elegiste correctamente la elección de tu carrera</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
28	<p>Te cambiarías de carrera:</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
<p>PROMEDIO OBTENIDO:</p>		<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D():</p>
<p>6 COMENTARIOS GENERALES</p>		

--	--

7 OBSERVACIONES



Juez Experto

Colegiatura N° 283709.....

5	PT-5	Validación de Instrumentos
---	------	----------------------------



INSTRUMENTO DE VALIDACION NO EXPERIMENTAL POR JUICIO DE EXPERTOS

1. NOMBRE DEL JUEZ	NELLY DIOS LESCANO
PROFESIÓN	DOCENTE
ESPECIALIDAD	LENGUA Y LITERATURA
GRADO ACADÉMICO	DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
EXPERIENCIA PROFESIONAL (AÑOS)	15 AÑOS DE SERVICIO
CARGO	JEFE DE DESARROLLO PEDAGÓGICO DE LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
Título de la Investigación: "MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS"	
3. DATOS DEL TESISISTA	
3.1 NOMBRES Y APELLIDOS	YRMA BURGA BUSTAMANTE
3.2 PROGRAMA DE POSTGRADO	DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
4. INSTRUMENTO EVALUADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entrevista () 2. Cuestionario (X) 3. Lista de Cotejo () 4. Diario de campo ()



	<p>GENERAL</p> <p>Elaboración de un modelo teórico de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, que se concreta en la práctica en un sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes.</p> <p>ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Fundamentar epistemológicamente el proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 2.- Determinar las tendencias históricas del proceso de formación integral del estudiante y su gestión. 3.- Caracterizar la situación actual de la gestión del proceso de formación integral del estudiante para el ingreso a la Universidad Señor de Sipán. 4.- Elaborar un modelo de formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán, sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 5.- Elaborar un sistema de procedimientos sistema de procedimientos de la gestión de este proceso formativo de los estudiantes. 6.- Valorar la pertinencia científico-metodológica del modelo y el sistema de procedimientos mediante criterio de expertos y su ejemplificación práctica en la Asignatura de Lógico Matemática en los estudiantes de la Facultad de Ingeniería, Arquitectura y Urbanismo.
--	---

5. OBJETIVOS DEL INSTRUMENTO

A continuación se le presentan los indicadores en forma de preguntas o propuestas para que Ud. los evalúe marcando con un aspa (x) en "A" si está de ACUERDO o en "D" si está en DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS

N	6. DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	
01	Argumentas tus ideas con claridad Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
02	Participas espontáneamente durante las sesiones de clase Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
03	Sabes cómo acceder a la información de los distintos temas encomendados de diversas índoles, propiciando soluciones y alternativas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:
04	Pones en práctica tus conocimientos adquiridos en tus actividades requeridas Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)	A(<input checked="" type="checkbox"/>) D () SUGERENCIAS:

05	<p>Fue fácil organizar la información recopilada</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
06	<p>Sistematizas con facilidad la información recopilada de libros</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p> <p>Ordenas tus ideas mediante procesos de clasificación y síntesis.</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
07	<p>Fue fácil redactar con coherencia tus ideas referente a un texto</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
08	<p>Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu campus virtuales</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>

10	<p>Utilizas un tiempo adecuado para revisar tu correo crece es Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
11	<p>El Campus Virtual le ayuda en el proceso de aprendizaje en su primer ciclo Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
12	<p>El correo crece lo ayuda a mantener una comunicación activa con tu escuela y universidad Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
13	<p>Con el sistema del campus virtual logró resolver sus dudas y requerimientos de información, permitiendo cumplir correctamente con las tareas asignadas por los docentes Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
14	<p>La Biblioteca virtual lo ayuda en el proceso de aprendizaje. Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>

15	<p>Su familia tuvo influencia en la elección de tu carrera profesional</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
16	<p>Sus amigos tienen influencia en la elección de su carrera profesional</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
17	<p>La Universidad contribuyó a fortalecer su vocación</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
18	<p>Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus compañeros</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
19	<p>Fue fácil Interrelacionarte adecuadamente con sus docentes</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>

20	<p>Respeto las opiniones de sus compañeros en los diferentes contextos</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A (<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
21	<p>Cumples con los trabajos encomendados en las fechas indicadas</p> <p>Nunca(1), Casi nunca(2), A veces(3), Casi siempre(4), Siempre(5)</p>	A (<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
22	<p>Su adaptación en la universidad fue:</p> <p>a) Fácil b) difícil c) Me demandó un mayor esfuerzo d) Me demandó un menor esfuerzo e) nunca me adapté</p>	A (<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
23	<p>Los problemas que tiene para tu adaptación en la USS son en el área:</p> <p>a) Académico b) vocacional c) social b) d) tecnológica e) actitudinal – personal</p>	A (<input checked="" type="checkbox"/>) D ()
24	<p>La carrera profesional elegida es decisión:</p> <p>a) Propia b) Padre de familia c) Estudiante y padre de familia d) amigos e) otros</p>	A (<input checked="" type="checkbox"/>) D ()

25	<p>El tiempo que utilizo para aprender a manejar el campus virtual de la USS es:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
26	<p>El tiempo que utilizo para familiarizarte con el correo crece de la USS fue:</p> <p>a) Muy rápido b) rápido c) Muy Lento d) lento e) Nunca me llegue a familiarizar</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
27	<p>Crees que elegiste correctamente la elección de tu carrera</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
28	<p>Te cambiarías de carrera:</p> <p>a) Si b) no</p>	<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D()</p> <p>SUGERENCIAS:</p>
<p>PROMEDIO OBTENIDO:</p>		<p>A(<input checked="" type="checkbox"/>) D():</p>
<p>6 COMENTARIOS GENERALES</p>		

El cuestionario concuerda con el objetivo planteado.

7 OBSERVACIONES



Nelly Diones Loscano
Dra. en Ciencias Exactas

Colegiatura N° 16.16.46.45.98

Anexo N°05

VALIDACIÓN DEL APOORTE PRÁCTICO POR ESPECIALISTAS

ANEXO. ENCUESTA A ESPECIALISTAS.

Estimado experto(a):

Ha sido Usted seleccionado en calidad de experto para valorar la pertinencia del aporte práctico consistente en una “MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS”, por lo que le solicitamos nos colabore con el instrumento que se le adjunta y responda las interrogantes planteadas, las cuales están en función de evaluar la novedad, significación práctica, estructura y posibilidades de aplicación. Su opinión sincera es muy importante para esta investigación.

Datos del experto:

Años de experiencia en el sector de Educación. 30 años.

Institución a la que pertenece. Universidad Cesar Vallejo.

Especialista en: Jefe de desarrollo académico.

Marque en una escala del 1 al 5 lo que considere pertinente.

1. Novedad del modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

2. Nivel de argumentación y fundamentación teórica de ambos aporte.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

3. Claridad en el propósito y objetivo que tiene el modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

4. Correspondencia del sistema de procedimientos con las etapas, acciones y actividades propuestas.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

5. Estructura práctica que asume el aporte para su instrumentación viable.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

6. Posibilidades de aplicación de la propuesta práctica en todas las carreras de la Universidad.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

7. Contribución pertinente del sistema de procedimientos para la Evaluación, Acreditación y Certificación de la universidad Señor de Sipán

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

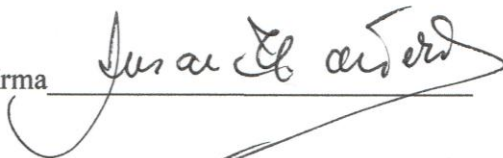
Observaciones generales:

Exprese cualquier otro aspecto que considere pertinente que contribuya a mejorar el aporte práctico propuesto.

Nombre y apellidos del experto: Dra. Susana Renee Toso de Vera

Jefe de desarrollo académico .

Firma



DNI 16447992.



ANEXO. ENCUESTA A ESPECIALISTAS.

Estimado experto(a):

Ha sido Usted seleccionado en calidad de experto para valorar la pertinencia del aporte práctico consistente en una “MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS”, por lo que le solicitamos nos colabore con el instrumento que se le adjunta y responda las interrogantes planteadas, las cuales están en función de evaluar la novedad, significación práctica, estructura y posibilidades de aplicación. Su opinión sincera es muy importante para esta investigación.

Datos del experto:

Años de experiencia en el sector de Educación. 15 años.

Institución a la que pertenece. Universidad Señor de Sipán.

Especialista en: Jefe de desarrollo pedagógico.

Marque en una escala del 1 al 5 lo que considere pertinente.

1. Novedad del modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Nivel de argumentación y fundamentación teórica de ambos aporte.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

✓				
---	--	--	--	--

3. Claridad en el propósito y objetivo que tiene el modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

4. Correspondencia del sistema de procedimientos con las etapas, acciones y actividades propuestas.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

5. Estructura práctica que asume el aporte para su instrumentación viable.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

6. Posibilidades de aplicación de la propuesta práctica en todas las carreras de la Universidad.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

7. Contribución pertinente del sistema de procedimientos para la Evaluación, Acreditación y Certificación de la universidad Señor de Sipán

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

Observaciones generales:

Expresa cualquier otro aspecto que considere pertinente que contribuya a mejorar el aporte práctico propuesto.

Nombre y apellidos del experto: Dra. Nelly Dioses Lescano

Jefe de desarrollo pedagógico.

Firma 
Nelly Dioses Lescano
Dra. en Ciencias de la Educación

ANEXO. ENCUESTA A ESPECIALISTAS.

Estimado experto(a):

Ha sido Usted seleccionado en calidad de experto para valorar la pertinencia del aporte práctico consistente en una “MODELO DE GESTIÓN EN LA FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA ADAPTACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN QUE SE SUSTENTA EN UN SISTEMA DE PROCEDIMIENTOS”, por lo que le solicitamos nos colabore con el instrumento que se le adjunta y responda las interrogantes planteadas, las cuales están en función de evaluar la novedad, significación práctica, estructura y posibilidades de aplicación. Su opinión sincera es muy importante para esta investigación.

Datos del experto:

Años de experiencia en el sector de Educación. 15 años.

Institución a la que pertenece. Universidad Señor de Sipán.

Especialista: Docente principal de la dirección de investigación.

Marque en una escala del 1 al 5 lo que considere pertinente.

1. Novedad del modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

2. Nivel de argumentación y fundamentación teórica de ambos aporte.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

3. Claridad en el propósito y objetivo que tiene el modelo de gestión en la formación integral para la adaptación del estudiante a la universidad Señor de Sipán y su sistema de procedimientos.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

4. Correspondencia del sistema de procedimientos con las etapas, acciones y actividades propuestas.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

5. Estructura práctica que asume el aporte para su instrumentación viable.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

6. Posibilidades de aplicación de la propuesta práctica en todas las carreras de la Universidad.

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

7. Contribución pertinente del sistema de procedimientos para la Evaluación, Acreditación y Certificación de la universidad Señor de Sipán

Muy Adecuada (5)	Bastante Adecuada (4)	Adecuada (3)	Poco Adecuada (2)	No Adecuada (1)
✓				

Observaciones generales:

Exprese cualquier otro aspecto que considere pertinente que contribuya a mejorar el aporte práctico propuesto.

Nombre y apellidos del experto: Dr. Luis Montenegro Camacho

Docente principal USS

Firma






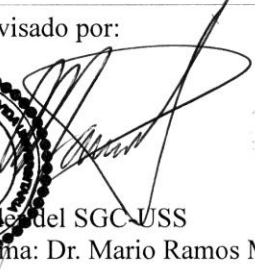

DNI: 16672474

Nº Colegiatura: 283709

Anexo N°06



**VALIDACIÓN DEL APORTE PRÁCTICO POR LA DIRECCIÓN DE
EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD
SEÑOR DE SIPÁN**

 	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 1 de 8
		Vigente a partir de: 01/10/15

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	 Jefe del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscol	 Representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarria Carbonel

Objetivo	El presente documento define el proceso de gestión de las actividades del CEPRE-USS
Alcance	Este proceso alcanza la planificación, ejecución, evaluación y mejora de las actividades que se realizan en CEPRE.
Nivel	Apoyo(USS)
Responsable	Directora del CEPRE-USS – Mag. Yrma Burga Bustamante

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	PROCEDIMIENTO	PHVA	RESPONSABLE	SALIDAS	CLIENTE
Directora	DA-PT-GTC-USS	I. Planificación de las actividades CEPRE	PR-PAC-GTC-USS	P	Dirección CEPRE	R-Listado general de secciones F-LGS-GTC-USS	Docentes Estudiantes
Asistente de dirección del CEPRE	F-IEP-GTC-USS						
Director de Logística	F-RDA-GTC-USS						
Directora del CEPRE	DA-CUR-GTC-USS				Dirección CEPRE	F-CD- GTC-USS	Docentes
	F-RD-GTC-USS						
	F-ED-GTC-USS						
Docentes	F-LAD-GTC-USS				Dirección de RRHH	F-CD-RRHH-USS	Docentes Recursos Humanos
	F-DHD-GTC-USS						
Directora del CEPRE	F-EH-GTC-USS				Directora	F-ECL-GTC-USS	Directora
	F-EH-GTC-USS						
	F-ECL-GTC-USS						
	F-ECL-GTC-USS		Resolución de directorio				

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 2 de 8
		Vigente a partir de: 01/10/15

Directorio	Resolución de directorio con aprobación de carga lectiva				Dirección	Datos registrados en el sistema de la USS-SEUSS: http://campus.uss.edu.pe/Horarios/Horarios/HorPreviewByBie.aspx	Docentes
Asistente CEPRE	Datos registrados en el sistema de la USS- SEUSS: http://campus.uss.edu.pe/Horarios/Horarios/HorPreviewByBie.aspx				Dirección	F-AHD-CEPRE-USS	
Secretaria Académica	F-S-GTC-USS					F-MOD-GTC-USS	Directora y docentes expertos
Directora del CEPRE Docentes	F-SA-GTC-USS	2.Elaboración y socialización de material didáctico	PR-EM-GTC-USS	P	Directora del CEPRE	F-WEBD-GTC-USS	Directora y docentes expertos
						F-WEBE-GTC-USS	
						F-BLOG-GTC-USS	
						F-RMD-GTC-USS	
						Resolución de directorio - aprobación de material	Directora
						F-LAD-GTC-USS	
						F-RS-GTC-USS	
					F-RSA-GTC-USS		
Docente tutor	Reglamento del CEPRE				F-RAV-GTC-USS	Estudiante	
Asistente CEPRE	F-GCSV-GTC-USS	3. Desarrollo de	PR-DAEA-	E	Directora del CEPRE		F-ESN-GTC-USS
	F-LUC-GTC-USS						F-PRT-GTC-USS
							F-IPRT-GTC-USS
	F-RAV-GTC-USS						
Docente tutor	F-SA-GTC-USS						



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

CARACTERIZACION DEL PROCESO

GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE



Código: CP-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 3 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

		actividades de enseñanza – aprendizaje	GTC-USS			F-LAD-GTC-USS	
	F-S-GTC-USS					F-PT-GTC-USS	
						F-IPT-GTC-USS	
						F-EP1-GTC-USS	
						F-RN-GTC-USS	
						F-EP2-GTC-USS	
Docente Experto	F-EVSA-GTC-USS	4. Evaluación de actividades CEPRE	PR-EAC-GTC-USS	V	Dirección	F-EVSA-GTC-USS	Estudiante
						F-IESA-GTC-USS	
Asistente de dirección	F-ESES- GTC-USS					F-ESES-GTC-USS	
	F-ESED- GTC-USS					F-ESED-GTC-USS	
Docente Tutor	Permisos en el sistema Seuss					F-IESE-GTC-USS	
	F-PRT-GTC-USS					F-IESD-GTC-USS	
	F-PT-GTC-USS	F-RUCV-GTC-USS					
Asistente de Dirección	F-RN-GTC-USS	5. Plan de mejora de las actividades CEPRE	PR-PMAC-GTC-USS	M	Dirección	F-LEN-GTC- USS	Estudiante
	F-RPD-GTC-USS					F-RNF-GTC-USS	
	F-RA-GTC-USS					F-INA-GTC-USS	
	F-HAE- GTC-USS					F-PM- GTC-USS	
	F-RNF- GTC-USS						
	F-IAE -GTC-USS						



 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 4 de 8 Vigente a partir de: 01/10/15

RECURSOS
Recursos humanos: Dirección CEPRE-USS, Asistente de Dirección de CEPRE-USS, Jefe de Logística, Coordinadora de plataforma-Admisión, alumnos, docentes.
Infraestructura: Aulas, laboratorios de cómputo, auditorios. TIC: 5 Computadoras portátiles, Conexión a Internet, Sistema de información, proyector multimedia.
Material de oficina: Papel, útiles de escritorio, etc.
Otros: Pizarra acrílica, plumones, etc.

REQUISITOS LEGALES
Ley universitaria Nro. 30220
Estatuto de la USS
Manual de organización y funciones de la USS
Manual de la calidad de la USS
Currículo del CEPRE-USS



DOCUMENTOS
PR-PAC-GTC-USS: Planificación de las actividades CEPRE
PR-EM-GTC-USS: Elaboración y socialización de material didáctico
PR-DAEA-GTC-USS: Desarrollo de actividades de enseñanza – aprendizaje
PR-EAC-GTC-USS: Evaluación de actividades CEPRE
PR-PMAC-GTC-USS: Plan de mejora de las actividades CEPRE

ENTRADAS
DA-CUR-GTC-USS: Docente por asignatura curricular
DA-PT-GTC-USS: Docente por asignatura del plan de trabajo
F-DHD-GTC-USS: Formato de disponibilidad horaria docente
F-ECL-GTC-USS: Formato de elaboración de carga lectiva
F-ED-GTC-USS: Formato de evaluación docente
F-EH-GTC-USS: Formato de elaboración horario
F-ESED- GTC-USS: Formato de evaluación de enseñanza docente
F-ESES- GTC-USS: Formato de evaluación de satisfacción del estudiante
F-EVSA-GTC-USS: Formato de evaluación de sesión de aprendizaje
F-GCSV-GTC-USS: Formato de gestión capacitación del Sistema virtual
F-HAE- GTC-USS: Formato de historial académico del estudiante

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 5 de 8
		Vigente a partir de: 01/10/15

F-IAE -GTC-USS: Formato de informe de análisis estadístico
F-IEP-GTC-USS: Formato de informe estadístico de postulante
F-LUC-GTC-USS: Formato de listado de usuarios y contraseñas
F-PRT-GTC-USS: Formato de pre test
F-PT-GTC-USS: Formato de post test
F-RA-GTC-USS: Formato de registro de asistencia
F-RDA-GTC-USS: Formato de reporte de disponibilidad de aula
F-RD-GTC-USS: Formato de requerimiento docente
F-RNF- GTC-USS: Formato de registro de notificación familiar
F-RN-GTC-USS: Formato de registro de notas
F-RPD-GTC-USS: Formato de registro de pagos y documentos
F-SA-GTC-USS: Formato de sesión de aprendizaje
F-SA-GTC-USS: Formato de sesión de aprendizaje
F-S-GTC-USS: Formato de sílabo

REGISTROS
DA-CUR-GTC-USS: Docente por asignatura curricular
DA-PT-GTC-USS: Docente por asignatura del plan de trabajo
F-AHD-CEPRE-USS: Formato de asignación de horario docente
F-CD- GTC-USS: Formato de convocatoria docente
F-CD-RRHH-USS: Formato de contratación docente RRHH
F-DHD-GTC-USS: Formato de disponibilidad horaria docente
F-ECL-GTC-USS: Formato de elaboración de carga lectiva
F-ED-GTC-USS: Formato de evaluación docente
F-EH-GTC-USS: Formato de elaboración horario
F-IEP-GTC-USS: Formato de informe estadístico de postulante
F-LGS-GTC-USS: Formato de listado general de secciones
F-RDA-GTC-USS: Formato de reporte de disponibilidad de aula
F-RD-GTC-USS: Formato de requerimiento docente
F-BLOG-GTC-USS: Formato de blog
F-MOD-GTC-USS: Formato de módulo
F-RMD-GTC-USS: Formato de revisión de material didáctico
F-RSA-GTC-USS: Formato de revisión de sesión de aprendizaje
F-RS-GTC-USS: Formato de revisión de sílabo
F-SA-GTC-USS: Formato de sesión de aprendizaje

 	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 6 de 8
		Vigente a partir de: 01/10/15

F-S-GTC-USS: Formato de sílabo
F-WEBD-GTC-USS: Formato de web docente
F-WEBE-GTC-USS: Formato de web estudiante
F-EPI1-GTC-USS: Formato de evaluación parcial 1
F-EP2-GTC-USS: Formato de evaluación parcial 2
F-ESN-GTC-USS: Formato explicación y sílabos y normas
F-GCSV-GTC-USS: Formato de gestión capacitación del Sistema virtual
F-IPRT-GTC-USS: Formato de informe de pre test
F-IPT-GTC-USS: Formato formato de informe de post test
F-LAD-GTC-USS: Formato de listado de asistencia docente
F-LUC-GTC-USS: Formato de listado de usuarios y contraseñas
F-PRT-GTC-USS: Formato de pre test
F-PT-GTC-USS: Formato de post test
F-RAV-GTC-USS: Formato de registro de asistencia virtual
F-RN-GTC-USS: Formato de registro de notas
F-ESED- GTC-USS: Formato de evaluación de enseñanza docente
F-ESES- GTC-USS: Formato de evaluación de satisfacción del estudiante
F-EVSA-GTC-USS: Formato de evaluación de sesión de aprendizaje
F-IESA-GTC-USS: Formato de informe de evaluación de sesión de aprendizaje
F-IESD-GTC-USS: Formato de informe de evaluación de satisfacción docente
F-IESE-GTC-USS: Formato de informe de satisfacción del estudiante
F-RUCV-GTC-USS: Formato de registro de uso de campus virtual
F-HAE- GTC-USS: Formato de historial académico del estudiante
F-IAE -GTC-USS: Formato de informe de análisis estadístico
F-INA-GTC-USS: Formato de informe de nivelación académica
F-LEN-GTC- USS: Formato de lista de estudiantes para nivelación
F-PM- GTC-USS: Formato de plan de mejora
F-RA-GTC-USS: Formato de registro de asistencia
F-RNF- GTC-USS: Formato de registro de notificación familiar
F-RPD-GTC-USS: Formato de registro de pagos y documentos

VARIABLES DE CONTROL
VC-01.01: Secciones programadas
VC-01.02: Secciones con docentes asignados
VC-01.03: Docentes contratados
VC-01.04: Docentes con <=de 19 horas
VC-01.05: Secciones <= 40 estudiantes

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS****CARACTERIZACION DEL PROCESO**

Código: CP-GTC-USS

Versión: 01



GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE

Hoja: 7 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15



VC-02.01: Asignaturas
VC-02.02: Asignaturas con material elaborado
VC-03.01: Secciones programadas
VC-03.02: Sesiones ejecutadas
VC-03.03: Actas firmadas por secciones
VC-04.01: Docentes
VC-04.02: Docentes evaluados
VC-04.03: Secciones de encuestas aplicadas
VC-04.04: Estudiantes
VC-04.05: Docentes ingresantes al campus USS
VC-04.06: Estudiantes ingresantes al campus USS
VC-04.07: Estudiantes evaluados
VC-05.01: Postulantes a nivelar
VC-05.02: Postulantes nivelados
VC-05.03: Egresados por CEPRE
VC-05.04: Ingresantes matriculados por USS




PARAMETROS DE MEDICION		
NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA	FRECUENCIA
I-01.01: Secciones programadas con docentes asignados.	Nro. de secciones con docentes asignados / Nro. de secciones programados	Por ciclo
I-01.02: Docentes contratados con <= 19 horas	Nro. de docentes con <= 19 horas / Nro. de docentes contratados	Por ciclo
I-01.03: Secciones programadas <= 40 estudiantes	Nro. de secciones <= 40 estudiantes / Nro. de secciones programadas	Por ciclo
I-02.01: Asignaturas con material elaborado	Nro. de asignaturas con material elaborado / Nro. de asignaturas	Por ciclo
I-03.01: Sesiones ejecutadas	Nro. sesiones ejecutadas / Nro. de sesiones programadas	Por ciclo
I-03.02: Actas firmadas	Nro. de actas firmadas por sección / Nro. de sección programadas	Por ciclo
I-04.01: Docentes evaluados en su sesión de aprendizaje	Nro. de docentes evaluados / Nro. de docentes	Por ciclo
I-04.02: Secciones encuestadas	Nro. de secciones de encuestas aplicadas / Nro. de secciones programadas	Por ciclo
I-04.03: Reporte de ingreso al campus USS de docentes.	Nro. de docentes ingresantes al campus USS / Nro. de docentes	Por ciclo
I-04.04: Reporte de ingreso al campus USS de estudiantes.	Nro. de estudiantes ingresantes al campus USS / Nro. de estudiantes	Por ciclo
I-04.05: Rendimiento académico del estudiante	Nro. de estudiantes evaluados / Nro. de estudiantes	Por ciclo

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO	Código: CP-GTC-USS
	GESTIÓN DEL TRABAJO CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 8 de 8
		Vigente a partir de: 01/10/15

I-05.01: nivelación académica	Nro. de postulantes nivelados / Nro. de postulantes a nivelar	Por ciclo
I-05.02: Seguimiento del egresado por CEPRE	Nro. de ingresantes matriculados a la USS / Nro. de egresados por CEPRE	Por ciclo
		Por ciclo

TABLA DE CONTROL DE CAMBIOS						
VERSION	FECHA	ITEM	ASPECTO CAMBIADO		RAZONES	PERSONA QUE SOLICITA EL CAMBIO
			ANTES	DESPUES		

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO	Código: PR-PAC-GTC-USS
	PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 1 de 8
	Vigente a partir de: 01/10/15	

Elaborado por:  Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	Revisado por:  Jefe del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscol	Aprobado por:  Representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarría Carbonel
--	---	--

1. Objetivo	Definir las actividades de planificación para gestionar CEPRE.
2. Alcance	Este procedimiento alcanza desde la distribución de estudiantes por secciones hasta la elaboración de horarios/Carga lectiva.
3. Referencias normativas	<ul style="list-style-type: none"> • MOF • Estatuto de la USS • Resolución de creación del CEPRE
4. Definiciones	<ul style="list-style-type: none"> • CEPRE: Es un área de la USS que prepara al estudiante para desenvolverse exitosamente en la universidad (Centro de Preparación para la Vida Universitaria). • Sección: es el conjunto de estudiantes agrupados por aula. En cada sección se desarrollan las asignaturas de la malla curricular. La asignación de estudiantes por sección es realizada por la dirección del CEPRE. • Grupo: es el conjunto de estudiantes distribuidos por secciones que inician actividades académicas en determinadas fechas. Los grupos se identifican por números romanos (I, II, III...) • Periodo: equivale al semestre académico de la USS. En el año se tiene dos semestre académicos. • Taller: es el conjunto de estudiantes de diferentes secciones registrados para el desarrollo de la actividad integradora. La inscripción en estos talleres la realizan los estudiantes según su preferencia. • Capacitación docente: es la actividad permanente realizada en CEPRE con el objetivo de lograr el perfeccionamiento del docente. • Evaluación del perfil docente: Proceso dinámico para evaluar el perfil del docente al momento de su contratación, los criterios de evaluación están en función a los requerimientos de la institución.



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 2 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

- Docente tutor: es el profesional que gestiona el desarrollo de una asignatura y orienta a los estudiantes en su desarrollo personal y académico.
- Carga lectiva: es el listado de docentes con su respectiva asignación de secciones y número de horas.

5. Criterios

- El número máximo de estudiantes por aula es 40.
- La asignación de secciones se realiza agrupando a los estudiantes por escuelas profesionales.
- La denominación de la secciones en el sistema se realiza considerando una letra del abecedario (A, B,C ...)
- La denominación de los talleres se realiza considerando dos caracteres del abecedario (AA, AB, AC ...)
- El número máximo de horas asignadas a un docente es de 19 horas.
- Los grupos se organizan cronológicamente de acuerdo a un cronograma definido previamente.
- Los docentes seleccionados deben participar del 100% de las capacitaciones.
- Los docentes son de la especialidad y con estudios de maestría.
- Las aulas no pueden estar conformadas al 100% por docentes nuevos.
- Los docentes que laboraron anteriormente en CEPRE y lograron una buena evaluación en su desempeño tienen la prioridad en la asignación de carga lectiva.
- Se realiza la convocatoria de docentes por correo electrónico y Facebook.
- Capacitación docente consiste en el trabajo académico y administrativo en la USS.

6. Responsabilidades

- El asistente del CEPRE-USS presenta las estadísticas tabuladas, registra el horario en el sistema virtual, capacitación docente.
- El jefe de logística informa la disponibilidad de aulas es el responsable de la preparación y mantenimiento de la infraestructura para CEPRE.
- El área de Plataforma- Admisión informa la lista de estudiantes registrados a través del sistema.
- La directora del CEPRE solicita disponibilidad horaria, elabora carga lectiva, evalúa docentes.
- El área de RRHH realiza la convocatoria, la evaluación y la



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 3 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

contratación de los docentes.

7. Requisitos del Producto:
horario/carga lectiva

• La carga lectiva se considera vigente con la respectiva aprobación por la alta dirección.

8. Descripción de actividades

8.1 Descripción textual.

8.1.1 ETAPA 01. Distribución de secciones

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Elaboración del plan de trabajo	Directora	Documento que evidencia las actividades a realizar en un año.	DA-PT-GTC-USS
02	Informe estadístico de postulantes por años.	Asistente CEPRE	Tabulación de datos de postulantes considerando los años anteriores.	F-IEP-GTC-USS
03	Reporte de disponibilidad de aulas.	Logística	Requerimiento por tramite documentario	F-RDA-GTC-USS
			Lista de disponibilidad de aula por semestre	Formato libre Proveído
04	Registro de postulantes.	Coordinadora de Plataforma- Admisión	Reporte del sistema SEUSS. Módulo CEPRE/Matricula/Matricula en bloque.	R-Registro de matrícula en bloque
05	Creación de secciones.	Directora	Reporte del sistema SEUSS. Modulo/CEPRE/Matricula en bloque.	R-Listado general de secciones
			Modulo/CEPRE/reportes/Gestión CEPRE/listado general	F-LGS-GTC-USS



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 4 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

8.1.2 ETAPA 02. Contratación de docentes tutores

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Definir perfil docente	Directora	Perfil de docente por asignatura.	DA-CUR-GTC-USS
02	Elaborar cuadro de necesidades por periodo y asignatura	Directora	Requerimiento de docentes por asignaturas	F-RD-GTC-USS
03	Convocatoria de los docentes	Directora - RRHH	Requisitos que debe de cumplir el docente, el número de plazas y la condición para su contratación (TC, TP).	F-CD- GTC-USS
04	Evaluación docentes	Directora - RRHH	Evaluación de docente en currículo, clase modelo y entrevista.	F-ED-GTC-USS
05	Capacitación docente	Directora	Lista de asistencia de docentes convocados.	F-LAD-GTC-USS
06	Contratación docente	Directora – RRHH- Docentes	Contrato de vínculo laboral entre el docente y CEPRE	F-CD-RRHH-USS

8.1.3 ETAPA 03. Elaboración de horarios/Carga lectiva

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Organiza la disponibilidad de horario de los docentes convocados.	Directora	Disponibilidad horaria de los docentes convocados.	F-DHD-GTC-USS
02	Elaboración de horarios.	Directora	Horarios asignados según las secciones.	F-EH-GTC-USS
03	Elaboración de carga lectiva.	Directora	Carga lectiva	F-ECL-GTC-USS
04	Aprobación de la carga lectiva	Directorio	Carga lectiva	Resolución de directorio con aprobación de carga lectiva



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO
PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 5 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

05	Registro de horarios en el sistema virtual.	Asistente de CEPRE	Registro de horarios en el sistema virtual.	Datos registrados en el sistema de la USS-SEUSS: http://campus.uss.edu.pe/Horarios/Horarios/HorPreviewByBie.aspx
06	Asignación de horarios al docente	Directora	Registro de horarios de clases.	F-AHD-CEPRE-USS

8.2 Diagrama de flujo



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

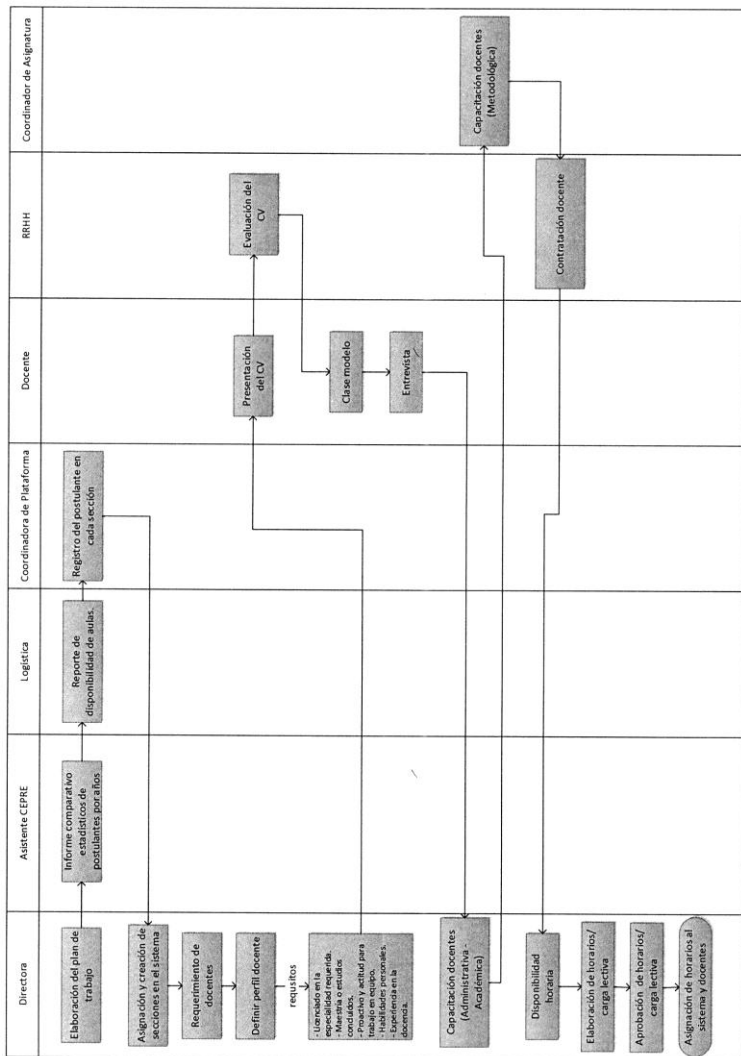
PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 6 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15





SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 7 de 8

Vigente a partir de: 01/10/15

9. Tabla de Control de Registros.

Nº	Descripción	Registro	Responsable	Lugar de Archivo	Tiempo de retención
01	Documento que evidencia las actividades a realizar en un año.	DA-PT-GTC-USS	Directora	Computadora personal	Anual
02	Tabulación de datos de postulantes considerando los años anteriores.	F-IEP-GTC-USS	Asistente CEPRE	Computadora personal	Cinco años
03	Requerimiento por tramite documentario	F-RDA-GTC-USS	Logística	Sistema Seuss	Semestre
04	Lista de disponibilidad de aula por semestre	Formato libre Proveído		Computadora personal	
05	Reporte del sistema SEUSS. Módulo CEPRE/Matricula/Matricul a en bloque.	R-Registro de matricula en bloque	Coordinadora de Plataforma-Admisión	Sistema Seuss	
06	Reporte del sistema SEUSS. Modulo/CEPRE/Matricula en bloque.	R-Listado general de secciones	Directora	Sistema Seuss	
	Modulo/CEPRE/reportes/G estión CEPRE/listado general	F-LGS-GTC-USS			
07	Perfil de docente por asignatura.	DA-CUR-GTC-USS	Directora	Computadora personal	
08	Requerimiento de docentes por asignaturas	F-RD-GTC-USS	Directora	Computadora personal	
09	Requisitos que debe de cumplir el docente, el número de plazas y la condición para su contratación (TC, TP).	F-CD- GTC-USS	Directora - RRHH	Computadora personal	
10	Evaluación de docente en currículo, clase modelo y entrevista.	F-ED-GTC-USS	Directora - RRHH	Computadora personal	



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO
PLANIFICACIÓN DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 8 de 8



Vigente a partir de: 01/10/15



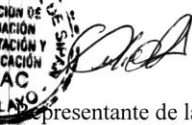


11	Lista de asistencia de docentes convocados.	F-LAD-GTC-USS	Directora	Computadora personal	Semestre (según grupo)
12	Firma del contrato de vínculo laboral entre el docente y CEPRE	F-CD-RRHH-USS	Directora – RRHH- Docentes	Archivo de recursos humanos	
13	Disponibilidad horaria de los docentes convocados.	F-DHD-GTC-USS	Directora	Computadora personal	
14	Horarios asignados según las secciones.	F-EH-GTC-USS	Directora	Computadora personal	
15	Carga lectiva	F-ECL-GTC-USS	Directora	Sistema Seuss	
16	Carga lectiva	Resolución de directorio con aprobación de carga lectiva	Directorio	Trámite documentario	
17	Registro de horarios en el sistema virtual.	Datos registrados en el sistema de la USS-SEUSS: http://campus.uss.edu.pe/Horarios/Horarios/HorPreviewByBie.aspx	Asistente de CEPRE	Sistema Seuss	
18	Registro de horarios de clases.	F-AHD-CEPRE-USS	Directora	Computadora personal	

10. Tabla de control de cambios.

Versión	Fecha	Ítem	Aspecto cambiado		Razones	Persona que solicitó el cambio
			Antes	Despues		

11. Anexos.

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO	Código: PR-EM-GTC-USS
	ELABORACIÓN DE MATERIAL CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 1 de 6
		Vigente a partir de: 01/10/15

Elaborado por:  Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	Revisado por:  del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscol	Aprobado por:  representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarría Carbonel
		

1. Objetivo	Elaborar material CEPRE que ayudará a fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje.
2. Alcance	Este procedimiento alcanza desde el diseño y elaboración del sílabo y sesión de aprendizaje hasta la elaboración del material didáctico.
3. Referencias normativas	<ul style="list-style-type: none"> • MOF • Estatuto de la USS • Resolución de creación del CEPRE
4. Definiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Sílabo: Instrumento de planificación de la enseñanza universitaria, que tiene la función de guiar y orientar los principales aspectos del desarrollo de una asignatura. • Sesión de aprendizaje: conjunto de situaciones que cada docente diseña y organiza con secuencia lógica para desarrollar un conjunto de aprendizajes propuestos en la unidad didáctica. • Material didáctico: es aquel que reúne medios y recursos que facilitan la enseñanza y el aprendizaje.
5. Criterios	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo de sílabo de la USS • Modelo de sesión de aprendizaje de la USS • Diseños de módulos, webs y blog aprobados por el área de Marketing. • Revisión de módulos por el área de investigación. • Se organiza con el equipo docente la elaboración del sílabo y sesiones de aprendizaje. • Los docentes expertos distribuidos por asignaturas elaboran su sílabo y sesión de aprendizaje considerando la experiencia, libros, currículo, resoluciones e informes de docentes anteriores. • En equipo todos los docentes expertos revisamos el sílabo y sesión de aprendizaje.

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS**

PROCEDIMIENTO

Código: PR-EM-GTC-USS

ELABORACIÓN DE MATERIAL CEPRE

Versión: 01

Hoja: 2 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

- Se organiza con el equipo docente la elaboración del material didáctico.
- Los docentes expertos distribuidos por asignaturas diseñan y elaboran el material didáctico.
- En equipo todo los docentes expertos revisamos el material didáctico.
- La aprobación del material didáctico la realizan los especialistas de cada asignatura.
- El material didáctico aprobado se socializa con todos los docentes que iniciaran el trabajo académico.

6. Responsabilidades

- Directora: Solicita formatos de silabo y sesión a secretaria general, programación de reuniones de trabajo, elaboración, revisión y elaboración de todo el material didáctico.
- Docentes expertos: elaboran silabo, sesión de aprendizaje y material didáctico.
- Asistente CEPRE: diseño y elaboración del material didáctico.

7. Requisitos del Producto: sílabo, sesión de aprendizaje y material didáctico.

- Curriculum del CEPRE.

8. Descripción de actividades**8.1 Descripción textual.****8.1.1 ETAPA 01. Elaboración de sílabo y sesión de aprendizaje**

Nº	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Reunión de trabajo con los coordinadores del CEPRE.	Directora	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS (Listas de asistencias)
02	Elaboración del sílabo y sesión de aprendizaje.	Directora - Docentes expertos	Formatos de sílabos y sesiones de aprendizaje	F-S-GTC-USS
				F-SA-GTC-USS
03	Revisión y aprobación del sílabo y sesión de aprendizaje.	Directora - Docentes expertos	Formato de sílabo y sesión de aprendizaje	F-RS-GTC-USS



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-EM-GTC-USS

Versión: 01

ELABORACIÓN DE MATERIAL CEPRE

Hoja: 3 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

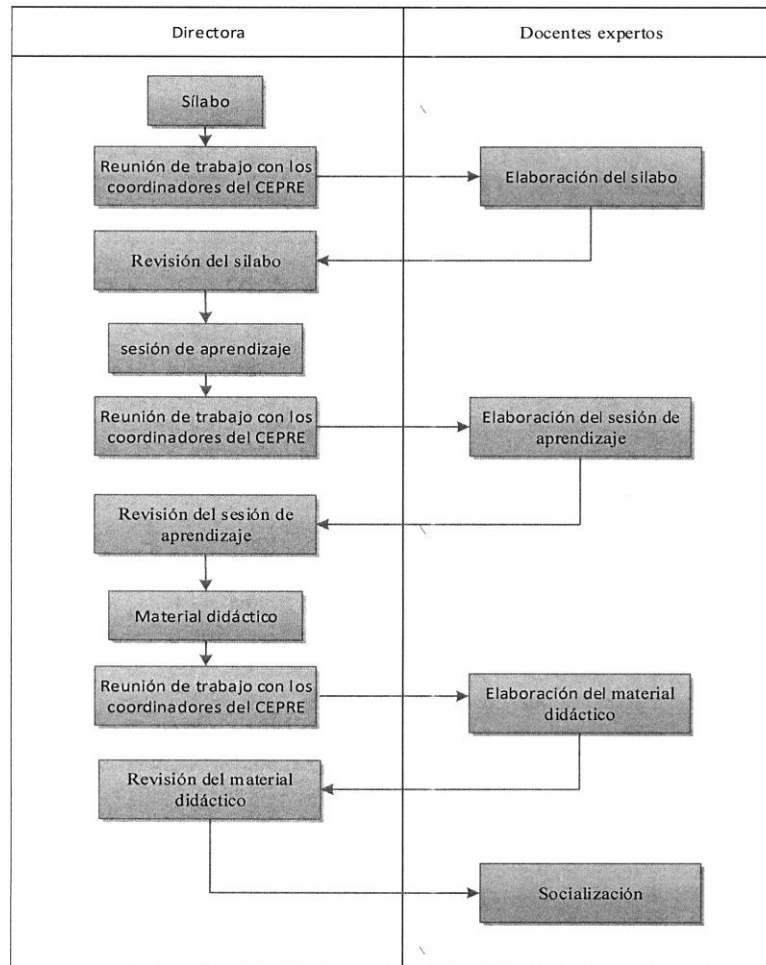
			que especifica criterios de evaluación y temáticas para determinar la eficacia de la sesión.	F-RSA-GTC-USS
--	--	--	--	---------------

8.1.1 ETAPA 02. Elaboración de material didáctico

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Reunión de trabajo con los coordinadores del CEPRE.	Directora	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS
02	Diseño y elaboración del material didáctico.	Directora – Docentes experto, Asistente CEPRE	Formatos de elaboración de material didáctico	F-MOD-GTC-USS
				F-WEBD-GTC-USS
				F-WEBE-GTC-USS
				F-BLOG-GTC-USS
03	Revisión del material didáctico	Directora	Formato de revisión de material didáctico se evalúan los aspectos referidos a la verificación del material didáctico de la web docente y estudiante.	F-RMD-GTC-USS
04	Aprobación del material didáctico	Directora	Un visto bueno una carta simple o un oficio	Resolución de directorio aprobación de material
05	Socialización del material didáctico	Directora - Docente experto	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS



8.2 Diagrama de flujo



**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS****PROCEDIMIENTO
ELABORACIÓN DE
MATERIAL CEPRE**

Código: PR-EM-GTC-USS



Versión: 01

Hoja: 5 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

9. Tabla de Control de Registros.

Nº	Descripción	Registro	Responsable	Lugar de Archivo	Tiempo de retención
01	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS (Listas de asistencias)	Directora	Archivo en físico CEPRE	Anual
02	Formatos de sílabos y sesiones de aprendizaje	F-S-GTC-USS	Directora - Docentes expertos	Computadora Personal	
		F-SA-GTC-USS			
03	Formato de sílabo y sesión de aprendizaje que especifica criterios de evaluación y temáticas para determinar la eficacia de la sesión.	F-RS-GTC-USS	Directora - Docentes expertos		
		F-RSA-GTC-USS			
04	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS	Directora		
05	Formatos de elaboración de material didáctico	F-MOD-GTC-USS	Directora – Docentes experto, Asistente CEPRE		
		F-WEBD-GTC-USS			
		F-WEBE-GTC-USS			
		F-BLOG-GTC-USS			
06	Formato de revisión de material didáctico se evalúan los aspectos referidos a la verificación del material didáctico de la web docente y estudiante	F-RMD-GTC-USS	Directora		
07	Un visto bueno una carta simple o un oficio	Resolución de directorio aprobación de material	Directora		
08	Listas de asistencias de docentes.	F-LA-GTC-USS	Directora - Docente experto		



 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO	Código: PR-EM-GTC-USS
	ELABORACIÓN DE MATERIAL CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 6 de 6
		Vigente a partir de: 01/10/15




10. Tabla de control de cambios.

Versión	Fecha	Ítem	Aspecto cambiado		Razones	Persona que solicitó el cambio
			Antes	Despues		

11. Anexos.

--

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	Código: PR-DAEA-GTC-USS
		Versión: 01
		Hoja: 1 de 5
	Vigente a partir de: 01/10/15	

Elaborado por:  Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	Revisado por:  Director del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscol	Aprobado por:  Representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarria Carbonel
--	---	--

1. Objetivo	Explicar el desarrollo de las actividades de enseñanza aprendizaje del docente CEPRE en el aula.
2. Alcance	Este procedimiento alcanza desde las orientaciones de inicio de clases hasta el ingreso de sus calificaciones finales.
3. Referencias normativas	<ul style="list-style-type: none"> • MOF • Estatuto de la USS • Resolución de creación del CEPRE
4. Definiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Campus Virtual: Herramienta tecnológica proporcionada por la USS por medio de la web con la finalidad de apoyo a la interacción en el procesos de enseñanza aprendizaje. • Test: Herramienta que sirve para a evaluar conocimientos académicos de los estudiantes al iniciar y concluir el CEPRE. • Evaluación parcial: proceso mediante el cual se mide los conocimientos de los estudiantes del CEPRE.
5. Criterios	<ul style="list-style-type: none"> • Las asistencia de los estudiantes deben ser tomado en los primeros 10 minutos de la clase • Los docentes tutores deben de descargar el silabo y su sesión de clase de la web docente antes de iniciar labores. • Los docentes deben de tabular la información del pre-post test, según formato y enviarla al correo CEPRE. • Los estudiantes deben contar con un dominio de las herramientas tecnológicas de la USS que contribuya en su aprendizaje. • Los docentes deben seguir el orden didáctico de una sesión de aprendizaje. • Todo docente los docentes deben de presentar su informe final al término de cada grupo.



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE
ENSEÑANZA –
APRENDIZAJE

Código: PR-DAEA-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 2 de 5

Vigente a partir de: 01/10/15

- Al inicio de cada clase los docentes registran virtualmente las asistencias de los estudiantes.
- En la primera semana es responsabilidad del docente la explicación del silabo y las normas de convivencia.
- En la primera semana es responsabilidad del docente la aplicación de pre test en cada asignatura.
- En la primera semana se realiza la capacitación del sistema virtual de la USS donde se familiariza al estudiante con todas herramientas tecnológicas, utilizando una guía y los usuarios y contraseñas de cada estudiante.
- Los docentes desarrollan su sesión de aprendizaje teniendo en cuenta la motivación, exploración, Problematización, construcción del conocimiento, transferencia, ingresando su avance curricular en el sistema.
- En la séptima semana es responsabilidad del docente la aplicación de pre test en cada asignatura.
- Cada asignatura realiza la evaluación de sus estudiantes cada cuatro semanas.
- Cada docente tiene un plazo de 48 horas después de cada evaluación parcial para ingresar notas en el campus virtual.

6. Responsabilidades

- Docente tutor: Es el responsable de planificar, organizar, ejecutar y evaluar su sesión de aprendizaje.
- Estudiante: es la persona que aprende y construye su propio aprendizaje.

7. Requisitos del Producto: Registro de notas

- Todos notas deben de estar validadas en el sistema de la USS.



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO
DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE
ENSEÑANZA –
APRENDIZAJE

Código: PR-DAEA-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 3 de 5

Vigente a partir de: 01/10/15

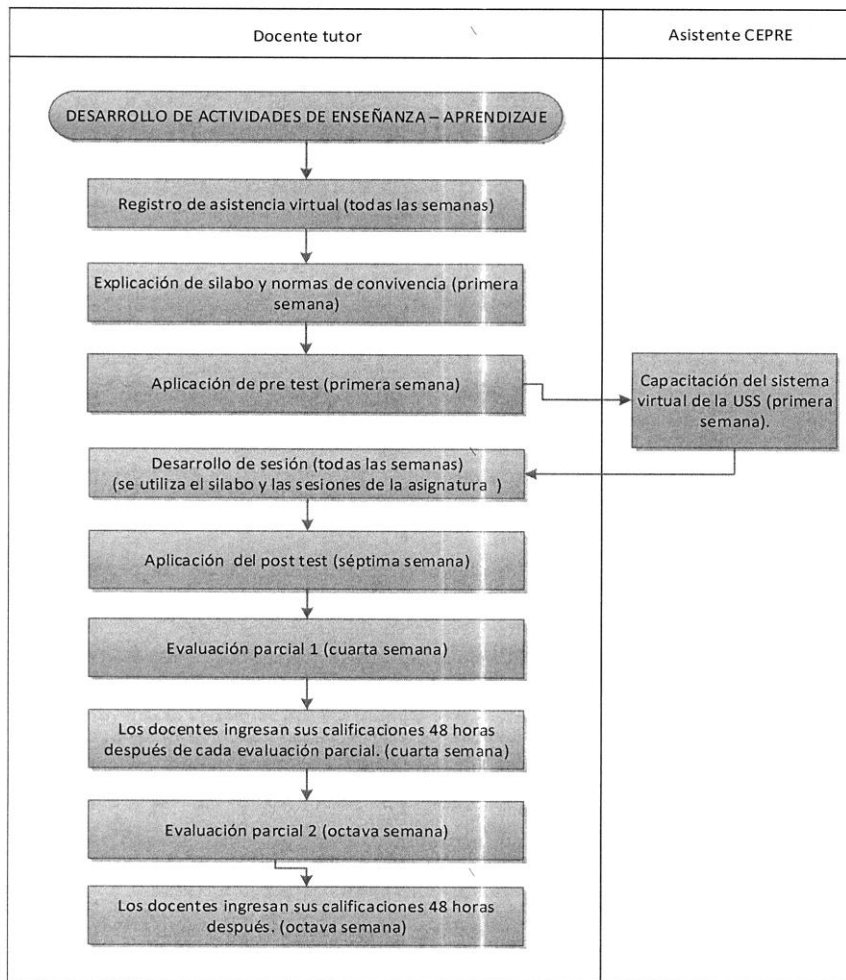
8. Descripción de actividades

8.1 Descripción textual.

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Registro de asistencia virtual (todas las semanas)	Docente tutor	Registro de asistencia virtual consiste en ingresar la asistencia de los estudiantes al campus virtual durante el inicio de cada sesión de aprendizaje.	F-RAV-GTC-USS
02	Explicación de sílabo y normas de convivencia (primera semana)	Docente tutor	Formato de explicación sílabos y normas.	F-ESN-GTC-USS
03	Aplicación de pre test (primera semana)	Docente tutor	Formato de evaluación diagnóstica de los postulantes (Pre-test) y formato de resultados (Informe).	F-PRT-GTC-USS
				F-IPRT-GTC-USS
04	Capacitación del sistema virtual de la USS (primera semana).	Asistente CEPRE	El registro de asistencia virtual consiste en ingresar la asistencia de los estudiantes al campus virtual.	F-RAV-GTC-USS
05	Desarrollo de sesión (todas las semanas) (se utiliza el sílabo y las sesiones de la asignatura)	Docente tutor	Formato de sesión de aprendizaje, Registro de asistencia virtual y lista de asistencia docente necesarios para desarrollar cada sesión de aprendizaje.	F-SA-GTC-USS
				F-RAV-GTC-USS
				F-LAD-GTC-USS
06	Aplicación del post test (séptima semana)	Docente tutor	Formato de evaluación de los postulantes (Post-test) y formato de resultados (Informe).	F-PT-GTC-USS
				F-IPT-GTC-USS
07	Evaluación parcial 1 (cuarta semana)	Docente tutor	Formato de evaluación parcial 1	F-EP1-GTC-USS
08	Los docentes ingresan sus calificaciones 48 horas después de cada evaluación parcial. (cuarta semana)	Docente tutor	Formato de registro de notas sirve para registrar las notas de los de los estudiantes de CEPRE, considerándose el nombre, la escuela profesional a la que postula, el curso, y el promedio.	F-RN-GTC-USS
09	Evaluación parcial 2 (octava semana)	Docente tutor	Formato de evaluación parcial 2	F-EP2-GTC-USS
10	Los docentes ingresan sus calificaciones 48 horas después. (octava semana)	Docente tutor	Formato de registro de notas sirve para registrar las notas de los de los estudiantes de CEPRE, considerándose el nombre, la escuela profesional a la que postula, el curso, y el promedio.	Registro de notas en el sistema F-RN-GTC-USS



8.2 Diagrama de flujo



**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS**

PROCEDIMIENTO

DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE
ENSEÑANZA –
APRENDIZAJE

Código: PR-DAEA-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 5 de 5

Vigente a partir de: 01/10/15



9. Tabla de Control de Registros.

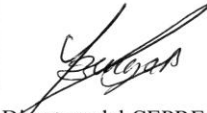




N°	Descripción	Registro	Responsable	Lugar de Archivo	Tiempo de retención
01	Registro de asistencia virtual consiste en ingresar la asistencia de los estudiantes al campus virtual durante el inicio de cada sesión de aprendizaje.	F-RAV-GTC-USS	Docente	Sistema Seuss	Semestral
02	Formato de explicación sílabos y normas.	F-ESN-GTC-USS	Docente	Web docente	
03	Formato de evaluación diagnóstica de los postulantes (Pre-test) y formato de resultados (Informe).	F-PRT-GTC-USS	Docente	Computadora personal.	
		F-IPRT-GTC-USS			
04	El registro de asistencia virtual consiste en ingresar la asistencia de los estudiantes al campus virtual.	F-RAV-GTC-USS	Asistente del CEPRE	Campus Virtual -Uss	
05	Formato de sesión de aprendizaje, Registro de asistencia virtual y lista de asistencia docente necesarios para desarrollar cada sesión de aprendizaje	F-SA-GTC-USS \ F-RAV-GTC-USS F-LAD-GTC-USS	Docente	Web docente	
06	Formato de evaluación de los postulantes (Post-test) y formato de resultados (Informe).	F-PT-GTC-USS F-IPT-GTC-USS	Docente	Computadora personal.	
07	Formato de evaluación parcial 1.	F-EPI-GTC-USS	Docente	Computadora personal.	
08	Formato de registro de notas sirve para registrar las notas de los de los estudiantes de CEPRE, considerándose el nombre, la escuela profesional a la que postula, el curso, y el promedio.	F-RN-GTC-USS	Docente	Campus Virtual	
09	Formato de evaluación parcial 2.	F-EP2-GTC-USS	Docente	Computadora personal.	
10	Formato de registro de notas sirve para registrar las notas de los de los estudiantes de CEPRE, considerándose el nombre, la escuela profesional a la que postula, el curso, y el promedio.	Registro de notas en el sistema F-RN-GTC-USS	Docente	Campus Virtual.	

10. Tabla de control de cambios.

Versión	Fecha	Ítem	Aspecto cambiado		Razones	Persona que solicitó el cambio
			Antes	Despues		

11. Anexos.

 	SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO	Código: PR-EAC-GTC-USS
	EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 1 de 6
		Vigente a partir de: 01/10/15

Elaborado por:  Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	Revisado por:  Jefe del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscol	Aprobado por:  Representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarría Carbonel
		

1. Objetivo	Evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.
2. Alcance	Este procedimiento alcanza la evaluación de la enseñanza a nivel de docente hasta la evaluación de los aprendizajes de los estudiantes.
3. Referencias normativas	<ul style="list-style-type: none"> • MOF • Estatuto de la USS • Resolución de creación del CEPRE
4. Definiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación: proceso mediante el cual se mide los conocimientos, actitudes y la satisfacción de los estudiantes. • Docente experto: es la persona responsable de evaluar el cumplimiento académico del docente tutor.
5. Criterios	<ul style="list-style-type: none"> • Las sesiones de clases deben tener un orden didáctico. • Los estudiantes deben participar de todos los servicios ofrecidos en CEPRE. • Los estudiantes que no participan al 100% de los servicios deben marcar la opción en la encuesta de satisfacción del “No opina”. • Los estudiantes del CEPRE deben participar de las actividades académicas que se encuentran en el campus virtual con su usuario y contraseña. • Los docentes entregan los resultados de la evaluación diagnóstica una semana después de aplicada. • La evaluación diagnóstica está diseñada para evaluar capacidades en los estudiantes. • El docente de cada asignatura realiza la evaluación considerando sus propios criterios e indicadores que se encuentran en el sílabo. • La evaluación del proceso de los estudiantes es de 0 a 20; siendo 10.5 la nota mínima aprobatoria. • En la evaluación del proceso de los estudiantes se encuentra incluida la nota

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS**

PROCEDIMIENTO

Código: PR-EAC-GTC-USS

Versión: 01

EVALUACIÓN DE
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 2 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

del parcial 1 y del parcial 2.

- En la evaluación final (post test) está diseñada para evaluar el logro de las capacidades en los estudiantes.
- El docente experto evaluará a cada docente tutor el desarrollo de su sesión de aprendizaje en el aula y emitirá un informe para la retroalimentación.
- Se aplica una encuesta para conocer el grado de satisfacción de los estudiantes con respecto a sus docentes tutores y a los servicios brindados por CEPRE.

6. Responsabilidades

- El docente experto evalúa las sesiones de aprendizaje,
- Directora evalúa las actividades del CEPRE.
- Docente tutor es el responsable del éxito del proceso de enseñanza aprendizaje.

7. Requisitos del Producto: Informe de la evaluación de los resultados del CEPRE

- Validación de los datos estadísticos de los resultados de las evaluaciones y encuestas.

8. Descripción de actividades**8.1 Descripción textual.****8.1.1 ETAPA 01. Evaluación de la enseñanza**

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Evaluación de sesiones de aprendizaje del docente	Docente Experto	El formato e informe de evaluación de sesión de aprendizaje permite identificar los logros fortalezas del docente durante su desarrollo de clase y corregir algunos errores si es que se los hubiera.	F-EVSA-GTC-USS
				F-IESA-GTC-USS
02	Evaluación de la satisfacción del estudiante	Directora	Formato de evaluación de satisfacción del estudiante y docentes, permite conocer el grado de	F-ESES- GTC-USS
				F-ESED- GTC-USS
				F-IESE-GTC

**SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS**

PROCEDIMIENTO

Código: PR-EAC-GTC-USS

Versión: 01

EVALUACIÓN DE
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 3 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

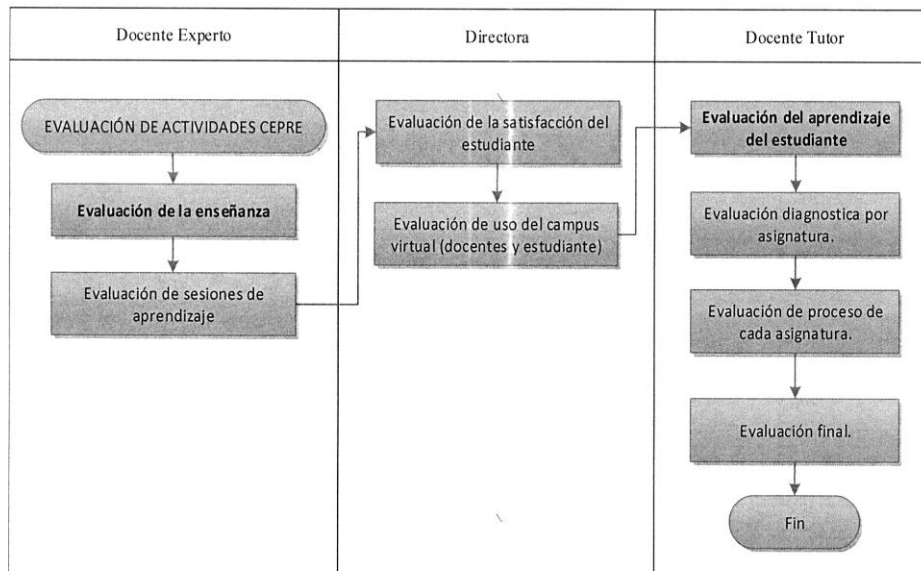
			satisfacción referente a los servicios que se les brinda.	F-IESD-GTC
03	Evaluación de uso del campus virtual (docentes y estudiante)	Directora	Formato de registro de uso de campus virtual tiene por finalidad registrar la cantidad de veces que el estudiante de CEPRE ingresa a la web estudiante de su campus virtual.	F-RUCV-GTC-USS

8.1.2 ETAPA 02. Evaluación del aprendizaje del estudiante

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Evaluación diagnóstica por asignatura.	Docente Tutor	Informe de resultados de la evaluación diagnóstica (pre test)	F-IPRT-GTC-USS
02	Evaluación de proceso de cada asignatura.	Docente Tutor	Informe de la evaluación del logro de los aprendizajes de los estudiantes.	F-IPA- GTC-USS
03	Evaluación final.	Docente Tutor	Informe de resultados de la evaluación final (post test)	F-IPT-GTC-USS



8.2 Diagrama de flujo





SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-EAC-GTC-USS

Versión: 01

EVALUACIÓN DE
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 5 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

9. Tabla de Control de Registros.

Nº	Descripción	Registro	Responsable	Lugar de Archivo	Tiempo de retención
01	El formato e informe de evaluación de sesión de aprendizaje permite identificar los logros fortalezas del docente durante su desarrollo de clase y corregir algunos errores si es que se los hubiera.	F-EVSA-GTC-USS F-IESA-GTC-USS	Docente experto	Computadora personal.	Semestre
02	Formato de evaluación de satisfacción del estudiante y docentes, permite conocer el grado de satisfacción referente a los servicios que se les brinda.	F-ESES- GTC-USS F-ESED- GTC-US F-IESE-GTC F-IESD-GTC	Dirección	Computadora personal.	
03	Formato de registro de uso de campus virtual tiene por finalidad registrar la cantidad de veces que el estudiante de CEPRE ingresa a la web estudiante de su campus virtual.	F-RUCV-GTC-USS	Asistente de CEPRE	Sistema Seuss	
04	Informe de resultados de la evaluación diagnostica (pre test)	F-IPRT-GTC-USS	Asistente de CEPRE	Computadora personal.	
05	Informe de la evaluación del logro de los aprendizajes de los estudiantes.	F-IPA- GTC-USS	Docentes	Computadora personal.	
06	Informe de resultados de la evaluación final (post test)	F-IPT-GTC-USS	Docentes	Computadora personal.	



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

EVALUACIÓN DE
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-EAC-GTC-USS

Versión: 01



Hoja: 6 de 6


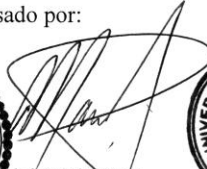



Vigente a partir de: 01/10/15

10. Tabla de control de cambios.

Versión	Fecha	Ítem	Aspecto cambiado		Razones	Persona que solicitó el cambio
			Antes	Despues		

11. Anexos.

 	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
	PROCEDIMIENTO	Código: PR-PMAC-GTC-USS
	PLAN DE MEJORA DE LAS ACTIVIDADES CEPRE	Versión: 01
		Hoja: 1 de 6
	Vigente a partir de: 01/10/15	

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Directora del CEPRE Firma: Mg. Yrma Burga Bustamante	 Representante del SGC-USS Firma: Dr. Mario Ramos Moscoso	 Representante de la Dirección Firma: Ing. Giuliana Chavarría Carbonel
		

1. Objetivo	Este documento formaliza las actividades que implementan el plan de mejora CEPRE que involucran la nivelación académica de los estudiantes CEPRE y seguimiento del egresado.
2. Alcance	Este procedimiento alcanza desde la verificación del estado del estudiante hasta la implementación de medidas de apoyo y las actividades para el seguimiento del egresado CEPRE.
3. Referencias normativas	<ul style="list-style-type: none"> • MOF • Estatuto de la USS • Resolución de creación del CEPRE
4. Definiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelación: • Medidas de apoyo • Historial académico
5. Criterios	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación por los docentes de información académica de los estudiantes, según el formato requerido por dirección. • Análisis de los informes académicos de los estudiantes presentados por los docentes e ingresados al sistema virtual. • Análisis comparativo del rendimiento académico de los estudiantes ingresantes por la modalidad de CEPRE y examen de admisión al culminar el primer ciclo. • Participación del equipo docente en las reuniones de trabajo programadas. • Ingreso correcto de datos personales del estudiante en el sistema por parte de admisión.



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-PMAC-GTC-USS

Versión: 01

PLAN DE MEJORA DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Hoja: 2 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

- 6. Responsabilidades**
- Directora
 - Asistente de dirección

- 7. Requisitos del Producto:** Plan de mejora de las actividades CEPRE
- Validación de los informes de los docentes.
 - Validación de notas de los estudiantes en el sistema.

8. Descripción de actividades

8.1 Descripción textual.

8.1.1 ETAPA 01. Nivelación académica

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Verificación del estado del estudiante	Asistente de Dirección	Es un informe que contiene evidencias de problemas de rendimiento académico, tardanzas, faltas, comportamientos inadecuados, pagos y documentos registrados en el sistema.	F-RN-GTC-USS F-RPD-GTC-USS F-RA-GTC-USS
02	Elaborar las listas de los estudiantes de nivelación	Docentes Directora	Reporte de estudiantes que necesitan nivelación	F-LEN-GTC-USS
03	Notificación a los padres de familia.	Secretaria	Formato de registro de notificación familiar sirve para registrar a los padres que se les cita en la dirección de CEPRE	F-RNF-GTC-USS
04	Aplicar medidas de apoyo al estudiante.	Docente Directora	Nivelación académica propiamente dicha	F-INA-GTC-USS



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO

Código: PR-PMAC-GTC-USS

PLAN DE MEJORA DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Versión: 01

Hoja: 3 de 6

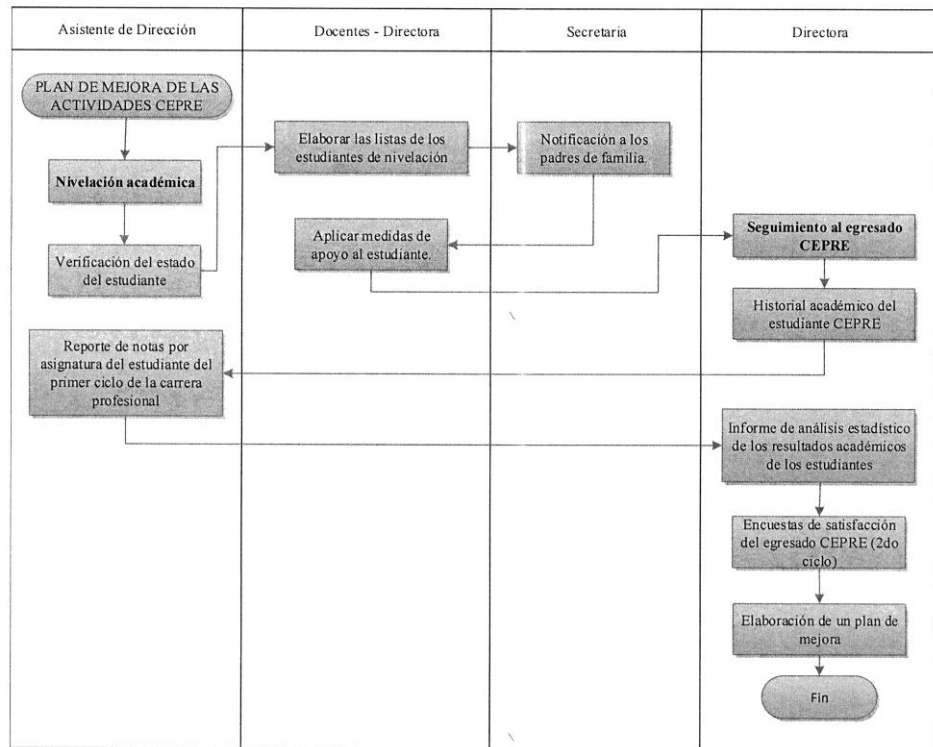
Vigente a partir de: 01/10/15

8.1.2 ETAPA 02. Seguimiento al egresado CEPRE

N°	Actividad	Responsable	Registro	
			Descripción	Código / Documento
01	Historial académico del estudiante CEPRE	Directora	Es un documento donde se consolida el rendimiento académico de los estudiantes en todas las asignaturas.	F-HAE- GTC-USS
02	Reporte de notas por asignatura del estudiante del primer ciclo de la carrera profesional	Asistente de Dirección	Se extrae las notas finales de registros académicos de los estudiantes que se encuentran en el primer ciclo e ingresaron por la modalidad CEPRE para verificar el impacto del currículo del CEPRE.	F-RNF- GTC-USS
03	Informe de análisis estadístico de los resultados académicos de los estudiantes	Directora	Elaboración de un informe donde se analiza el rendimiento académico de los estudiantes que se encuentran en el primer ciclo e ingresaron por la modalidad CEPRE para verificar el impacto del currículo del CEPRE	F-IAE -GTC-USS
04	Elaboración de un plan de mejora	Directora	Elaboración en equipo de un plan de mejora.	F-PM- GTC-USS



8.2 Diagrama de flujo





SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS

PROCEDIMIENTO
PLAN DE MEJORA DE LAS
ACTIVIDADES CEPRE

Código: PR-PMAC-GTC-USS

Versión: 01

Hoja: 5 de 6

Vigente a partir de: 01/10/15

9. Tabla de Control de Registros.

Nº	Descripción	Registro	Responsable	Lugar de Archivo	Tiempo de retención
01	Es un informe que contiene evidencias de problemas de rendimiento académico, tardanzas, faltas, comportamientos inadecuados, pagos y documentos registrados en el sistema.	F-RN-GTC-USS F-RPD-GTC-USS F-RA-GTC-USS	Docentes	Sistema Seuss	ANUAL
02	Reporte de estudiantes que necesitan nivelación	F-RPD-GTC-USS	Docentes	Computadora Personal	
03	Es la comunicación del estado del estudiante a los padres de familia	F-RA-GTC-USS	Dirección CEPRE	Computadora Personal	
04	Nivelación académica propiamente dicha	F-INA-GTC-USS	Docentes	Computadora Personal	
05	Es un documento donde se consolida el rendimiento académico de los estudiantes en todas las asignaturas.	F-HAE- GTC-USS	Dirección CEPRE	Computadora Personal	
06	Se extrae las notas finales de registros académicos de los estudiantes que se encuentran en el primer ciclo e ingresaron por la modalidad CEPRE para verificar el impacto del currículo del CEPRE.	F-RNF- GTC-USS	Dirección CEPRE	Sistema Seuss	
07	Elaboración de un informe donde se analiza el rendimiento académico de los estudiantes que se encuentran en el primer ciclo e ingresaron por la modalidad CEPRE para verificar el impacto del currículo del CEPRE	F-IAE -GTC-USS	Dirección CEPRE	Computadora Personal	
08	Elaboración en equipo de un plan de mejora.	F-PM- GTC-USS	Dirección CEPRE	Computadora Personal	



SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001 SGC-USS	
PROCEDIMIENTO PLAN DE MEJORA DE LAS ACTIVIDADES CEPRE	Código: PR-PMAC-GTC-USS
	Versión: 01
	Hoja: 6 de 6
	Vigente a partir de: 01/10/15

10. Tabla de control de cambios.

Versión	Fecha	Ítem	Aspecto cambiado		Razones	Persona que solicitó el cambio
			Antes	Despues		

11. Anexos.

--