



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE  
CONTABILIDAD**

**TESIS**

**SISTEMA DE INVENTARIO VALORIZADO PARA  
MEJORAR LA GESTIÓN DEL ÁREA DE ALMACEN  
PARA LA EMPRESA PROCESOS INDUSTRIALES  
ROMA SAC, CHICLAYO**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADOR PÚBLICO**

**Autores:**

**Bach. Nima Ñopo Alexandra Carolina**  
<https://orcid.org/0000-0002-0592-7046>

**Bach. Ruiz Torres Cristina Mirelly**  
<https://orcid.org/0000-0001-5083-612X>

**Asesora:**

**Mg. Suarez Santa Cruz Liliana del Carmen**  
<https://orcid.org/0000-0003-2560-7768>

**Línea de investigación:  
Gestión Empresarial y Emprendimiento**

**Pimentel-Perú  
2022**

Aprobación del jurado

**SISTEMA DE INVENTARIO VALORIZADO PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL  
ÁREA DE ALMACÉN PARA LA EMPRESA PROCESOS INDUSTRIALES ROMA  
SAC, CHICLAYO.**

---

Nima Ñopo Alexandra Carolina

**AUTOR**

---

Ruiz Torres Cristina Mirelly

**AUTOR**

---

Dra. Cabrera Sánchez Mariluz Amalia

**PRESIDENTE DEL JURADO**

---

Mg. Hernández Terán Saul

**SECRETARIO DEL JURADO**

---

Mg. Mendo Otero Ricardo Francisco Antonio

**VOCAL DE JURADO**

---

Mg. CPC Suarez Santa Cruz Liliana

**ASESOR DE TESIS**

## **DEDICATORIA**

Dedicamos esta investigación a Dios por guiarnos en este largo camino y poder hacer posible este logro, a nuestros padres por ser los pilares de nuestro día a día y estar siempre en cada paso con nosotras y a nuestros demás familiares que nos impulsaron para nunca de caer.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradecemos a Dios por darnos la vida y sabiduría para concluir esta etapa tan importante para nuestras vidas, a nuestros padres por ser nuestros soportes en los momentos difíciles donde no veíamos la luz ante un largo sendero, por sus palabras de aliento y el amor incondicional que siempre nos muestran, a nuestros hermanos por ser esos seres de luz que siempre están a nuestro lado. A nuestros docentes por haber forjado nuestro camino en base a sus experiencias y conocimientos. A nuestra casa de estudio por avernoso acogido durante estos años y vernos crecer personal y profesionalmente.

## **RESUMEN**

La presente investigación tuvo como objetivo proponer un sistema de inventario valorizado para mejorar la gestión del área de almacén para la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo-2021. Y se justifica porque servirá como base tanto para que la empresa pueda implementar un sistema de inventario valorizado y para estudios futuros. Para desarrollar este trabajo se aplicó una metodología con enfoque cualitativo y con diseño no experimental, para ello se tomó como escenario la empresa, enfocándonos en el área de almacén y tomando como muestra al personal que trabaja en dicha área, siendo la contadora y la encargada del área de almacén. A las cuales se les aplicó una entrevista debidamente elaborada y validada, además se empleó un análisis documental por medio de una guía.

Se identificó que en el área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, no cuenta con un adecuado control de sus insumos los cuales son requeridos para producir los productos que la empresa comercializa, ocasionando así que se produzcan pérdidas significativas, lo cual genera el retraso del crecimiento de la producción. Esta problemática actualmente se presenta en la mayoría de las pequeñas empresas la cuales no controlan sus actividades y en consecuencia no logran sus objetivos.

En conclusión, la gestión del área de almacén de la empresa no cuenta con un método correcto de procesamiento de datos relacionados con sus inventarios, el mismo que no cumple con las necesidades de control y supervisión en el área de gestión logística, generando así dificultades, retrasos y pérdidas de insumos utilizados en la producción.

Palabras Clave: Gestión de Almacén, Inventario Valorizado y Métodos de Valuación.

## **ABSTRAC**

The objective of this research was to propose a valorized inventory system to improve the management of the warehouse area for the company Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo – 2021. This is accredited on the basis that it will contribute to the proposal for the implementation of a valorized inventory system, as well as for future research. The methodology used for the development of this work had a qualitative approach and with a non-experimental design. For this purpose, the company was taken as a scenario, focusing on the warehouse area and sampling the staff working in that area, being the accountant and the person in charge of the warehouse area. To those who were applied an interview prepared and validated correctly, a documentary guide was also used as a method of analysis.

It was identified that the warehouse area of the company Procesos Industriales Roma SAC, does not have an adequate inventory control, inputs that are necessary for the production of the products that the company markets, thus causing significant losses to be incurred which generates the delay in the growth of production. At present, this problem is present in most of the small companies that are seeking to position themselves in the market but due to lack of proper control, it is difficult for them to grow and develop properly.

In conclusion, the company's warehouse management does not have a way to accurately process inventory data and does not meet the needs of control and monitoring in the field of logistics management, which generates difficulties, delays and loss of investment for its use in production.

**Keywords:** Warehouse Management, valorized inventory and valuation Methods.

## INDICE

Aprobación del jurado.....	ii
<b>DEDICATORIA.....</b>	<b>iii</b>
<b>AGRADECIMIENTO.....</b>	<b>iv</b>
<b>RESUMEN.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAC.....</b>	<b>vi</b>
<b>INDICE.....</b>	<b>vii</b>
<b>INDICE DE TABLAS.....</b>	<b>ix</b>
<b>INDICE DE FIGURAS.....</b>	<b>x</b>
<b>I. INTRODUCCION.....</b>	<b>11</b>
<b>1.1. REALIDAD PROBLEMATICA.....</b>	<b>11</b>
<b>INTERNACIONAL.....</b>	<b>11</b>
<b>NACIONAL.....</b>	<b>12</b>
<b>INSTITUCIONAL.....</b>	<b>14</b>
<b>1.2. TRABAJOS PREVIOS.....</b>	<b>14</b>
<b>INTERNACIONAL.....</b>	<b>14</b>
<b>NACIONAL.....</b>	<b>17</b>
<b>LOCAL.....</b>	<b>20</b>
<b>1.3. TEORIAS RELACIONADAS AL TEMA.....</b>	<b>21</b>
<b>Generalidades.....</b>	<b>21</b>
<b>1.4. FORMULACION DEL PROBLEMA.....</b>	<b>28</b>
<b>1.5. JUSTIFICACION E IMPORTANCIA DEL ESTUDIO.....</b>	<b>28</b>
<b>1.6 HIPOTESIS.....</b>	<b>29</b>
<b>1.7. OBJETIVOS.....</b>	<b>29</b>
<b>1.7.1. OBJETIVO GENERAL.....</b>	<b>29</b>
<b>1.7.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.....</b>	<b>29</b>
<b>II. MATERIAL Y MÉTODO.....</b>	<b>29</b>
<b>2.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACION.....</b>	<b>29</b>
<b>2.2. POBLACION Y MUESTRA.....</b>	<b>30</b>
<b>2.3. VARIABLES, OPERACIONALIZACION.....</b>	<b>30</b>
<b>2.4. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS, VALIDEZ Y     CONFIABILIDAD.....</b>	<b>30</b>
<b>TECNICAS.....</b>	<b>30</b>
<b>INSTRUMENTOS.....</b>	<b>31</b>

<b>VALIDEZ</b> .....	32
2.4. <b>PROCEDIMIENTOS DE ANALISIS DE DATOS</b> .....	32
2.6 <b>ASPECTOS ETICOS</b> .....	32
2.7 <b>CRITERIOS DE RIGOR CIENTIFICO</b> .....	33
<b>III.    RESULTADOS</b> .....	33
<b>3.1 TABLAS Y FIGURAS</b> .....	34
<b>3.1.1 FIGURAS</b> .....	34
<b>3.1.2 TABLAS:</b> .....	37
<b>3.2 DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS</b> .....	39
<b>A.    <i>Análisis de la situación actual del sistema de inventarios de la empresa</i></b> <b><i>Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.</i></b> .....	39
<b>B.    <i>Evaluación de la gestión del área de almacén de la empresa Procesos</i></b> <b><i>Industriales Roma SAC, Chiclayo.</i></b> .....	42
<b>3.3    APORTE CIENTIFICO</b> .....	44
<b><i>Diseño del sistema de inventarios valorizados para mejorar la gestión del área</i></b> <b><i>de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.</i></b> .....	44
<b>1.1.    Objetivos de la Propuesta</b> .....	45
<b>1.2.    Generalidades de la Empresa Procesos Industriales Roma S.A.C.</b> .....	46
<b>1.3.    Desarrollo de la Propuesta</b> .....	49
<b>1.4.    Cronograma y Presupuesto de la Propuesta</b> .....	54
<b>IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b> .....	55
<b>REFERENCIAS</b> .....	57
<b>ANEXOS</b> .....	63
VISTO: .....	64
CONSIDERANDO:.....	64
SE RESUELVE.....	64



## INDICE DE TABLAS

Tabla 1.....	37
Tabla 2.....	37
Tabla 3.....	38
Tabla 4.....	39
Tabla 5.....	54
Tabla 6.....	55

\*

## INDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1: Procedimientos en la realización de una compra.....</b>	<b>34</b>
<b>Figura 2: Proceso de Toma de Inventarios .....</b>	<b>34</b>
<b>Figura 3: Proceso del Kardex .....</b>	<b>34</b>
<b>Figura 4: Proceso de Recepción de Mercadería.....</b>	<b>36</b>
<b>Figura 5: Organigrama de la empresa .....</b>	<b>36</b>
<b>Figura 6: Proceso correcto de adquisición de insumos .....</b>	<b>49</b>
<b>Figura 7: Codificación de Artículos .....</b>	<b>50</b>
<b>Figura 8: Modelo Kardex .....</b>	<b>51</b>
<b>Figura 9: Esquema de la Automatización del formato Kardex .....</b>	<b>52</b>
<b>Figura 10: Formato de Salida de Mercadería del Almacén.....</b>	<b>53</b>

## **I. INTRODUCCION**

### **1.1. REALIDAD PROBLEMATICA**

#### **INTERNACIONAL**

Hoy en día las empresas buscan cumplir el objetivo para las cuales fueron creadas que es obtener una utilidad, asimismo los demás departamentos juegan un papel importante para cumplir con la meta establecida que es trabajar de manera sincronizada entre todos sus departamentos y obtener una mayor productividad.

#### **Cuba**

Campos, Ávila y Sarmiento (27 de junio 2018) en su revista “Análisis de la gestión de inventarios en empresas comercializadoras “, determina un estudio aplicando diferentes teorías con diferentes métodos de gestión logística, a la misma vez esta información va a ser muy productiva para esta investigación y para las diferentes organizaciones que emplean un sistema de control de inventarios. También podemos explicar la importancia del control de los inventarios porque nos ayudan a conocer las compras, ventas y saldos finales de nuestra mercadería, dicha información contribuye a tomar decisiones acertadas en el momento adecuado sabiendo cuales son nuestros stock mínimos y máximos.

El departamento de almacén cumple un papel importante en la verificación e inspección de todos nuestros inventarios teniendo en cuenta que el mismo también tiene un mantenimiento que es asumido por la empresa, en cuanto a los equipos utilizados y al acondicionamiento de los mismos. Campos, Ávila y Sarmiento (27 de junio 2018)

Los autores Campos, Ávila y Sarmiento (27 de junio 2018) manifiestan que la planificación de los inventarios ayuda a buscar las mejores opciones para una solución donde planifiquen un modo competente de desarrollar tareas que aseguren una conveniente planificación de los inventarios para una correcta gestión logística; por tanto, dicha investigación respalda con la necesidad de tener dentro de la institución un área de control de inventarios.

#### **España**

Moya (17 de marzo 2020) en su artículo “Control de inventarios: indicadores y métodos para pymes” presenta a la gestión logística como un instrumento por el

cual una entidad conduce la administración de la circulación y provisión de las mercaderías, asimismo la verificación del flujo de información que se origina. Es de aquí de donde nace la significancia del manejo adecuado del inventario, ya que su gestión tiene una gran implicancia en los costes y la notoriedad de la organización, abarcando también los rendimientos financieros.

Un control de inventarios conlleva a plantearse objetivos como, por ejemplo, obtener el equilibrio entre ofertantes y los demandantes, pero también podemos contar con la fiabilidad en los periodos de ingreso de mercadería adquirida a los que os abastecen, y del mismo modo en la entrega a los clientes. Este control se implementa más que todo en organizaciones designadas a la comercialización de sus existencias. Moya (17 de marzo 2020)

## **Ecuador**

Tenesaca y Maji (16 de julio 2018) en su revista “Control de los inventarios y su incidencia en la rentabilidad para negocios que comercializan productos de primera necesidad” enfocan el análisis en la gestión logística en Guayaquil teniendo el propósito de evaluar como debemos controlar los inventarios y que la misma nos devuelva una rentabilidad favorable para nuestra empresa.

A lo largo de la historia nacional, la parte comercial ha sido la fuente primordial de producción de bienes económicos del país, no obstante, se encuentran varias causas que inciden en la magnitud de la rentabilidad de las organizaciones. Los resultados muestran las debilidades fundamentales de la gestión logística y de la división de artículos de mayor demanda, por tanto, la importancia de los instrumentos para controlar nuestros inventarios que a la vez tienen incidencia con los índices de rotación. Tenesaca y Maji (16 de julio 2018)

## **NACIONAL**

### **Lima.**

Conexión-ESAN (24 de junio 2016) en su artículo “Gestión de inventarios y almacenes” afirma que la gestión logística de las existencias y el trabajo planificado que se realiza en dicho departamento en determinar la realidad de nuestro almacén

y brindar información tanto a los administradores y gerentes con el objetivo de mejorar los procesos utilizados en dicha área. La gestión logística debe ser utilizada de manera planificada y debe generar un rendimiento positivo contribuyendo a la gestión de la empresa.

La gestión de almacenamiento se origina debido a dos hechos primordiales. La primera se fundamenta en preservar las condiciones óptimas de los productos que tenemos en el almacén, hasta el momento que son solicitados por el área de producción; el segundo hecho radica en contrastar los inventarios físicos con el que tenemos nuestro sistema o software. Conexión-ESAN (24 de junio 2016)

En conclusión, un manejo incorrecto de los inventarios generaría excedente, despilfarro y cambio en el stock. Conseguir una correcta gestión en la distribución de nuestras existencias y por ende de la supervisión y seguimiento de nuestros, entre otros que maneja la empresa generando la posibilidad de aplicar una eficiente gestión logística. Conexión-ESAN (24 de junio 2016)

## **Lima**

Conexión-ESAN (12 de febrero 2019) en su artículo titulado “Técnicas para mejorar la gestión del inventario en una tienda según la Cámara de Comercio de Lima (CCL)” da a conocer que las organizaciones deberían direccionar sus tácticas en seguir con el progreso de sus negocios y dentro de las primordiales está el correcto gestionamiento del inventario de una tienda. Por esta razón es que se necesita que el personal, partiendo del encargado de área, estén al pendiente del stock existente y verificar si es lo necesario. Además, si el inventario no está en orden, muestra un aspecto errado del negocio.

En conclusión, en inventario necesita de un direccionamiento estratégico que contenga métodos o técnicas de acuerdo al tipo de tienda, organización o artículo que exista en el almacén. Conexión-ESAN (12 de febrero 2019)

## **Lima**

Perú-Retail (29 de enero 2018) en su artículo titulado ¿Cuáles son los errores de logística más comunes en las empresas?, menciona que las organizaciones se enfocan en cinco puntos con los cuales obtienen el logro en su

logística: centrarse en los criterios e indicadores, aplicar tácticas para la medición, poseer un liderato sólido, mejorar los procesos y adquirir tendencias actualizadas. A pesar de ello, existen organizaciones que caen en equivocaciones como, por ejemplo: el área limitada para el almacenamiento; es decir el espacio, la temperatura o el lugar para los inventarios son reducidos provocando así que la calidad de los artículos sea perjudicada.

## **INSTITUCIONAL**

Actualmente una de las deficiencias más significativas dentro de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, enfocada en la elaboración y distribución de los productos terminado que realiza dicha empresa, es la gestión de sus inventarios trayendo como consecuencias así la perdida de mercaderías, estas pérdidas mayormente son por no tener en cuenta la fecha de vencimiento de la mercadería y también por la falta de sustento al momento de dar a conocer las mercaderías con fallas o deterioros. Sumado a esto se puede comentar la presencia de clientes insatisfechos por el retraso en sus pedidos o por la falta de calidad en determinados productos, es por ello que muchas veces se ven obligados a regresar los productos adquiridos.

Se puede decir también que los productos que utilizan en el proceso de fabricación son de condición perecible, evidenciándose así, que no existe un control respectivo.

Con esta investigación pretendemos darle un valor agregado a la empresa y ayudar a generar más utilidades, aplicando un sistema de inventarios, que se detallará en esta investigación.

## **1.2. TRABAJOS PREVIOS**

### **INTERNACIONAL**

#### **Ecuador**

Ortega y Torres (2018) en su investigación titulada “Gestión del inventario y su impacto en la rentabilidad y liquidez de Imporfarma S.A.”, en donde manifiesta que para conseguir una correcta gestión de inventarios se tiene que partir del establecimiento del stock enfocándolo a la realización o función que realiza la organización. Se planteo como principal objetivo establecer el efecto de la

aplicación del control logístico en su resultado como sus razones financieras especificando que tan rentable es y como maneja sus activos más líquidos la empresa antes mencionada, la clase de investigación que se utilizó es cualitativo empleando métodos inductivos, descriptivos y analítico que permitieron desarrollar la investigación. La población con la cual trabajaron fueron 10 empleados de la empresa, incluyendo al Contador; para lograr obtener la información requerida emplearon en la recopilación de información se aplicó la guía de observación y una entrevista que estuvo dirigida al Contador. Los resultados que obtuvieron fueron que básicamente su principal problema es la falta de mercadería, ya que la empresa no cuenta con un plan de prevención al momento de realizar las compras para la confitería, aumentando así el riesgo de quedarse sin stock y afectar así las ventas y que los clientes busquen otro lugar para su consumo. Además, en las interrogantes que se realizó a los trabajadores, estos expresaron que prefieren un sistema que controle los ingresos y salidas de nuestra mercadería puesto que en la actualidad no se cuenta con ningún sistema para controlar dichos inventarios y utilizan como método de costeo las entradas de la mercadería y lo registran con el valor de la última compra.

Ante estas situaciones la propuesta que plantearon fue implementar el sistema de código de barras y así poder llevar un mejor control de los inventarios, disminuyendo también el riesgo de quedarse sin mercadería en almacenes. En conclusión, los creadores infieren que la escasez de stock en los almacenes causó en los compradores una gran insatisfacción, ya que cuando acudían a adquirir sus productos estos no estaban disponibles para su entrega, originando así que fueran con la competencia y disminuyendo las ventas.

## **Bogotá**

Rodríguez (2018) en su libro “Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para el almacén de materia prima en la compañía de diseño, montaje y construcción – CMD S.A.S.” tuvo como finalidad plantear una alternativa para gestionar y así implementarlo en el área donde se almacena las materias primas dando a entender que ambas áreas se encuentran desarrollando en el mismo espacio tanto almacén como producción, el autor manifiesta que en el proceso de la gestión logística es muy importante para tomar decisiones en cuanto a los

inventarios. Los mismos trabajos de control de mercadería están vinculados con la elección de la manera registrar la rotación de nuestros inventarios, la forma de la distribución y las pruebas de los inventarios por las ordenes de control. El estudio realizado fue de carácter explicativo descriptivo, tomando como muestra a los responsables de cada área del proceso de producción, se emplearon las diferentes técnicas para recolectar la información: la indagación visual y la recolección documental.

Como resultados obtuvieron que evidentemente si les hacía falta una gestión de inventarios, así que la propuesta es básicamente eso, el diseñar una gestión que comprenda desde el listado de materiales e insumos hasta el punto de entrega de los productos. En conclusión, es preciso contar con una gestión de inventarios adecuado, ya que con ello se previene excesos en los procesos realizados y además admitirá que al personal incluido en la actividad desarrollar el trabajo en base a lo impuesto por la entidad, perfeccionando así los proceso operativos y administrativos.

## **Colombia**

Salas et al (Julio del 2016) en su artículo titulado “Metodología de Gestión de Inventarios para determinar los niveles de integración y colaboración en una cadena de suministros”, expone que el proceso de gestión de productos incluye medidas estratégicas para medir el nivel de incorporación y cooperación en la serie de abastecimiento lo que da como resultado lineamientos y métodos de colaboración para perfeccionar la participación de las partes interesadas. Para la construcción, se utiliza como concepto una estrategia que compara el nivel de colaboración entre diferentes cadenas con un modelo base compartido en la cadena productiva del producto mejorando la eficiencia y el servicio al cliente.

Finalmente, la aplicación de este enfoque tiene como objetivo maximizar los beneficios de la integración, como reducir el impacto del látigo, eliminar problemas potenciales, incrementar el valor de la empresa en la cadena y aumentar la satisfacción del cliente. Sentirse lleno, eficiencia, reducción de costos debido al hacinamiento, etc.



## **NACIONAL**

### **Trujillo**

Coragua (2016) en su investigación “Sistema de Control Interno Operativo en almacenes, para mejorar la gestión de inventarios de la empresa Agropecuaria Chimú SRL. de la ciudad de Trujillo” presento como fin principal el evidenciar que con introducir un método para controlar las entradas y salidas de mercaderías se logrará mejorar la gestión de inventarios de la empresa, el tipo de estudio que fue utilizado fue aplicada y descriptiva, la población fue establecida por 18 almacenes distribuidos en filiales y para fines de muestra se consideraron solo 4 que representan el mayor volumen de mercadería, utilizando otros métodos de recopilación de datos como entrevistas, cuestionarios, visualización de los hechos de manera directa y documentada.

Finalmente se obtuvo de la investigación es que la empresa no cuenta con políticas y procedimientos en dicha área establecida, a esto le agregamos que todavía le falta plan de organización de funciones, más conocido como MOF, además no realizan una toma de inventarios de manera periódica lo que ocasiona que no conozcan de manera exacta con cuanto inventario cierran un periodo. La autora concluye la investigación considerando que, un correcto control en los almacenes impacta favorablemente en las áreas de logística y ventas mejorando así el crecimiento eficiente en el desarrollo de sus funciones.

### **Chimbote**

López y Galarreta (15 de mayo 2018) en su artículo “Gestión de inventarios para reducir los costos del almacén de Manpower Perú E.I.R.L.”, menciona a grandes rasgos que la gestión de inventarios posibilita la conducción de todo lo referente a la validez de los bienes ya previstos. Este estudio tiene como finalidad disponer elementos de un modelo de cómo gestionar nuestros inventarios para reducir costos y por ende favorecer a la empresa. El diseño de este estudio a sido cuasi experimental porque se caracteriza de no elegir el sujeto de forma aleatoria, la población estuvo integrada por los productos del almacén de la empresa MANPOWER PERÚ E.I.R.L., teniendo como resultado la evidencia de inventarios de los periodos 2015-2016 de la entidad.

La investigación tuvo como resultados que la implementación del método de costeo ABC tuvo un gran impacto, ya que evidenciaron una mejor distribución de los artículos, así como también un mejor panorama a futuro. En conclusión, los autores plantean que el estudio de investigación propone implementar y gestionar el control de los inventarios optimiza y provoca la preservación del valor de inventarios del almacén de la entidad.

### **Iquitos**

Manihuari (2017) en su investigación “ANÁLISIS DE LA GESTIÓN DE ALMACENES EN LA FARMACIA AMERICA S.R.L, PERIODO 2017” manifiesta que se debería gestionar de manera eficiente el control de sus inventarios es una de las partes más importantes y primordiales de la logística en la organización ya mencionada, el modo de estudio empleado fue aplicada, descriptiva y transversal, la muestra utilizada en dicha investigación fueron las personas que laboran en dicha área de la Farmacia América S.R.L., los mecanismos de recopilación de datos fueron: una entrevista y observación directa.

Según los resultados obtenidos si existe un buen control de inventarios además se realiza eficientemente la distribución física de los mismos, como conclusión, el análisis realizado a la Farmacia América S.R.L sirvió para evidenciar la buena gestión existente y la satisfacción por parte de los trabajadores.

### **Lima**

Guzmán et al (julio del 2019) en su artículo científico titulada “Implementación de un modelo de gestión por procesos y control de inventarios para incrementar el nivel de servicio en el área de postventa de equipos industriales”, nos dice que el papel principal de la gestión de inventario es para avalar que los inventarios de materias primas u otros consumibles (por ejemplo, los productos que están en cierto grado de avance y los artículos que estén al final de su elaboración listo para el almacén como producto terminado).

El método de estudio empleado en esta investigación es aplicada-explicativa. Cuyo objetivo de estudio fue abordar el nivel de servicio y brindar brechas e implementación utilizando una combinación de dos productos en relación

con los datos corporativos a partir de un análisis de datos en profundidad. Creando entre bienes, procesos y niveles de servicio.

## **Lima**

Vásquez (2019) en su investigación titulada “Valuación de inventarios y la rentabilidad en la Empresa Kaparoma E.I.R.L. San Isidro, 2019” tuvo como fin principal definir la conexión entre la valoración del inventario de la empresa y la rentabilidad, el tipo de estudio que empleó fue básica ya que solo se enfocó en compilar información para dar una base a la investigación, la población estuvo constituida por 55 personas quienes son los empleados de la entidad, los métodos usados fueron una encuesta y un cuestionario. Después de procesar la información obtuvieron como resultado que en realidad si hay una conexión entre valuación y rentabilidad.

Como conclusión presentan que, con la valoración de inventarios, las empresas pueden mejorar el control y seguimiento de los bienes para establecer los valores correctos de producción y compra y elegir el método de valoración adecuado para el negocio. Esto ayudará a la entidad a aumentar los ingresos mediante sus ventas, de esa manera optimizará sus utilidades.

## **Lima**

Huacachi (2018). En su presente tesis sobre “Aplicación de la gestión de almacenes para mejorar la productividad en el almacén de la empresa CESCORP, Barranco, 2018.”. La finalidad que tuvo dicha empresa a través de las aplicaciones de un sistema logístico, el cual su tipo de estudio fue Cualitativo y explicativa, en conjunto su diseño de investigación llegó a ser experimental, con el que se logró evidenciar de forma precisa mediante un control de las entradas de mercadería asimismo identificar el tipo de inventario y a la misma vez codificarlo; optimizando las operaciones en las gestiones de los trabajadores como: almacenar, despachar; organizar las materias primas o insumos. La población a la cual se tomó como base para la realización fue a toda el área del almacén con el lapso de 30 días a realizar, con las cuales se utilizó el método de observar directamente y de aplicar las fichas de observación.

Finalmente concluye que el área de almacén es un punto importante y de apoyo a otras áreas, es decir, si en este punto algo está mal, la productividad disminuiría y afectaría tanto a la empresa como al cliente final.

## **LOCAL**

### **Chiclayo**

Mija (2016) en su investigación “Gestión De Existencias y Su Efecto En La Rentabilidad Del Grupo Molino S&G Del Departamento De Lambayeque Durante el Período 2014 - 2015”, menciona que mediante el control de inventarios es una ocupación fundamental del curso operacional de dicha empresa y se basa en averiguar la administración correcta de la inscripción, adquisición, utilización y despacho del inventario dentro de la organización a un costo inferior.

La técnica de indagación empleada en dicho estudio se aplica-explica y el diseño fue contrastación de hipótesis debido al origen de los objetivos, la población y muestra de estudio aplicada a la empresa antes mencionada específicamente en las áreas de almacén y de registro contable. La información resultante fue que la empresa si bien es cierto posicionada en la región, no contaba con un orden jerárquico en cuanto a las funciones que se desempeñan en la organización, además no existía una política de almacenamiento de la materia prima, es decir, no contaba con una ubicación determinada ni mucho menos una codificación en específica. En conclusión, se llegó a comprobar que la ausencia de procedimientos, distribución de las funciones, las normas de recepción y la acumulación de la materia prima, eran los problemas que desencadenaban la desorganización en la parte interna de los almacenes.

### **Motupe**

Eneque y Purihuaman (2016) en su trabajo de investigación “Diseño de un Sistema de Gestión Logística para lograr la eficiencia en el control de inventarios de la empresa Agroindustrias AIB S.A. del distrito de Motupe, 2016” tuvo a bien proporcionarnos un software de control logístico que mejore la eficiencia de los procesos en el área de almacén. El trabajo realizado es descriptivo e hipotético. En desarrollo, todos los ejecutivos del área de producción de la unidad se consideran población y la tecnología de obtención de información es la observación y la investigación.

Según la investigación aplicada se obtuvo que no se realiza el uso adecuada el ingreso y salida de la mercadería. Como conclusión los autores pudieron corroborar que el sistema de gestión logística debería estar de acuerdo al flujo de materiales para así prevenir pérdidas, que por consiguiente evitara la disminución considerable en los aspectos monetarios, para mejorar este aspecto se requiere que los colaboradores tengan mayor conexión con los inventarios de la organización y además les brinden capacitaciones permanentes para optimizar la gestión de existencias.

### **1.3. TEORIAS RELACIONADAS AL TEMA**

#### **Generalidades**

##### **Gestión**

Según Rubio y Villarroel (2012) en su libro “Gestión de pedidos y stock” define: Que es un campo que obedece diversas condiciones y que es planificada de modo razonable y metódico, se designa a la admisión, aprobación, protección, mantenimiento y reparto de los materiales que se van a utilizar para la utilidad o servicio.

##### **Inventario**

Fernández (2017) en su libro “Gestión de inventarios” expresa que un inventario, no importa de dónde proviene, se basa en una relación consignada categóricamente y estimado de artículos de la entidad. El inventario, coopera con el abastecimiento de los almacenes y materiales apoyando así al desarrollo comercial, y beneficiando con esto que el cliente obtenga su producto.

##### **Tipos de Inventario**

Esper y Waller (2017) formula que se encuentran diversos modelos de inventarios y muchas formas de ordenarlos. Esto se hace porque el modo de dirigirlos dependerá en su mayoría del modelo de inventario, ya sea por su uso, por cómo se adapta o por cómo afecta.

Fernández (2017) en su libro “Gestión de inventarios” presenta los tipos de inventarios distribuidos de acuerdo a su característica:

Mediante el tiempo:

- ✓ Saldo de inventario al inicio de las operaciones.
- ✓ Saldo de inventario al final de las operaciones.

Mediante la frecuencia:

- ✓ Toma de inventarios mensuales.
- ✓ Toma de inventario al inicio y final del periodo.

Mediante su estructura:

- ✓ Control de materias primas e insumos.
- ✓ Control de productos en proceso.
- ✓ Control de productos terminados.
- ✓ Control de carga fabril.

Mediante su finalidad:

- ✓ Control de materias primas en tránsito.
- ✓ Toma de inventarios mensuales.
- ✓ Control del material de seguridad (incendios o fallas técnicas).

### **Gestión de Almacén**

Zapatero (2016) la administración de un almacén viene a ser en definitiva lo que existe en la empresa, como se trabaja en esta y el entender cómo se maneja. El almacén dirige netamente los flujos internos, empaquetado y la reposición de materiales en las áreas necesitadas, según el stock existente.

Según Flamarique (2019) el fin del control de almacén es:

- Agilizar la distribución de nuestra mercadería teniendo en cuenta las existencias.
- Tener la certeza de cuanto insumo tenemos en el almacén, el tipo y la ubicación de estas.

- Distribuir estratégicamente los espacios, tratando así de tener más mercancía con un mínimo de espacio.
- Disminuir las intervenciones de mantenimiento de las existencias.

Flamarique (2019) también nos presenta los efectos positivos y provechosos que la empresa puede obtener, de tener una buena gestión de almacén.

- Disminuye los trabajos del área administrativa, previene equivocaciones e incrementa la productividad.
- Acelera el progreso de los demás procesos y de los flujos.
- Mejora la administración de los montos que se asigna para el compra de materiales.

### **Recepción**

Según Rosal (2012) en su libro “Recepción y despacho de trabajos de reprografía” define que es una etapa primordial para la gestión del stock. En este punto se debe tener cuidado y prestar mucha atención en los materiales que se reciben, ya que deben ser los mismos que se solicitó; además se debe buscar el lugar indicado para guardarlos. Para que este proceso se realice correctamente se debe de seguir diversos pasos, estos tienen inicio en el momento en el que se realiza la petición de materiales o insumos al proveedor, y tienen fin cuando se reciben.

### **Almacenamiento**

Según Ferrer (2013) en su libro “Gestión y pedido de stock” explica que el almacenamiento forma parte del aprovisionamiento, y sus tareas son más que todo son relacionado a la localización, control y protección de los materiales. Esto con el fin de mejorar la calidad y la distribución de los bienes a los clientes.

### **El control de inventarios**

García (2011) en su libro “Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes” objeta que la verificación de inventarios se vincula específicamente con el punto operativo de los inventarios, mejor dicho, se debe tomar en cuenta todos aquellos métodos en el momento de acopiar los productos.

Entre los métodos se tiene los siguientes: el modo en el que se costean los inventarios, la periodicidad con la que se tiene que efectuar, como se tiene que realizar los registros, como se tiene que disponer de las ordenes de requerimiento, como se tiene que decepcionar las ordenes de salida, como se tiene que hacer el control de las ordenes de recepción, y como garantizar un correcto acopio.

Vidal (2020) en su libro “Fundamentos de control y gestión de inventarios” expone la gestión logística se le puede ordenar por medio de las singularidades del requerimiento y de los tiempos de retorno. Estos dos factores pueden ser definidos o también pueden ser al azar. La demanda o requerimiento se ordenan como demanda constante y demanda probabilística.

### **Preparación de pedidos**

García (2011) en su libro “Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes” expresa que la organización de pedidos comienza desde el traslado de los recursos distribuidos a distintas áreas con el propósito de que se realice la acomodación, empaquetar y embalar los pedidos realizados por parte del cliente. Este punto se refiere básicamente a la organización de los pedidos antes de que se realice su entrega. El propósito de este es:

1. Tener una organización entre las áreas del almacén y poder manejarlos de manera correcta.
2. Minimizar las equivocaciones en las tareas y obtener una mejor calidad.

### **El despacho**

García (2011) en su libro “Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes” expone que el despacho es el último de los procesos que se realiza en el lugar de reparto en cuanto a flujo de productos. En este punto los usuarios principales son los clientes, es por ello que se debe desarrollar con mayor eficacia, cumpliendo así lo acordado con los clientes. El control de inventarios es fundamental para poder determinar las incongruencias que pueda existir entre las existencias físicas y las que se registran en el sistema logístico.

### **Costos de Mantenimiento de los Inventarios**



García (2011) en su libro “Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes” explica que cuando se realiza un análisis se debe tener en cuenta muchos factores como, por ejemplo, cuanto está rindiendo la inversión realizada, como están rotando los activos y cuanto es la durabilidad de la mercancía. La mayoría de estos puntos se tienen en cuenta y se verifican en los registros contables y financieros que se realizan mensualmente en la entidad. En general los modelos principales de inventarios están basados reparaciones y permuta de costos, que se toman como base para realizar los análisis.

### **Gestión de Compras**

Martínez (2007) en su libro “Gestión de compras” nos presenta que “El propósito específico de la gestión de obtener mercaderías mediante nuestros proveedores y controlar la cantidad máxima o mínima que debería tener como stock en mi almacén”; tomando en cuenta que esta planificación va influir en un ahorro de costos favorable para la empresa, sin embargo, lo mencionado debe ser acorde a las aportaciones de compras para así poder alcanzar los objetivos de la entidad.

### **El Proceso Básico**

Publishing (2007) en su libro “Compras e inventarios” explica que la gestión de las compras, así sea lo más tradicional posible, compone un tratamiento más estricto que necesita de una variedad de actividades y decisiones no menos importantes que las demás. El autor considera que la finalidad de la gestión logística es realizar una planificación tanto de compras de materias primas, insumos, como de saber en que momento comprar estableciendo una política de stock mínimos y máximos cumpliendo con los objetivos para los que fueron creados.

El proceso de adquisición varía según el modelo de entidad, como empresa industrial, comerciales o de las que prestan servicio, se tiene que tener en cuenta por lo menos los doce siguientes pasos:

1. Estudio de la demanda final.
2. Convertir la demanda en solicitudes determinadas.
3. Estudio de los stocks utilizables en la entidad.
4. Constitución del proyecto de compra.

5. Averiguación de los proveedores.
6. Elección de los productos a comprar.
7. Previsión de probables reemplazos o ingreso de productos nuevos.
8. Pactar compromisos con los abastecedores.
9. Colocación de las ordenes de compras.
10. Supervisión de los pedidos realizados.
11. Ingreso y verificación de los productos solicitados.
12. Ubicación y almacenamiento de los productos.

### **Objetivo de la Gestión de Compras**

Pérez (2017) en su libro “Gestión de compras en el pequeño comercio” menciona que tener una correcta proyección de las compras y de abastecimiento puede traer consigo diversas ventajas como, por ejemplo: “Base de proveedores baja, acuerdos a largo plazo, comunicación abierta, comentarios repetidos y mejora continua”

Es mediante ello que se garantiza que la mercadería obtenida obedece todos los requerimientos indicados. El siguiente grafico que se presenta esquematiza de manera clara y completa el proceso de compras y abastecimiento.

### **Procedimiento o Fases**

Torres (2013) en su libro “Gestión de compras en el pequeño comercio” nos expone que tener una correcta organización comercial y de marketing empresarial favorecerá en la búsqueda de nuevas opciones ante probables alteraciones en el ambiente y en la entidad, también admitirá que se expanda los insumos que se necesiten para este tipo de circunstancias.

Para esto se tiene que tener en cuenta algunos patrones específicos que establecen las etapas del proceso de compra. El autor nos presenta algunos de estos pasos, como, por ejemplo: “Fase de planificación y presupuesto, tamaño del surtido y stock de productos, selección de proveedores, producto, calidad, control de pedidos, ventas, tiempo de entrega, fijación de precios y pago a proveedores”

## **Valorización de Inventarios**

Arenal (2020) en su libro *Gestión de inventarios* nos dice que los procedimientos que se utilizan para costear los inventarios empleados con el fin de elegir y atribuir un fundamento propio para estimarlos de manera monetaria. El valorar inventarios es una parte fundamental cuando el valor de lo adquirido es distinto.

### **Sistemas PEPS, UEPS, PMP**

Fernández (2017) en su libro “*Gestión de Inventarios*” nos dice que dichos sistemas muestran más adelante manifiestan una secuencia de cálculos distintos, es por ello que valoración de los productos será diferente con cada método.

### **Método de Primeras Entradas Primeras Salidas ( PEPS)**

Según la NIC 2 presenta al método FIFO o común mente reconocido como el procedimiento de primeras entradas primeras salidas, donde afirma que las materias primas obtenidas con fecha anterior serán vendidas primero y los productos que queden como saldo final serán obtenidos con el precio mas reciente.

### **Método de Ultimas Entradas Primeras Salidas (UEPS)**

Sinisterra (2011) en su libro de *Contabilidad de Costos* explica mediante este procedimiento afirmo que las materias primas obtenidas al final son las existencias que primero tendrán lugar a ser vendidas y que las existencias finales quedarán a los costos anteriores de adquisición por otra parte las materias primas utilizadas corresponden a los precios de las compras que se realizaron como ultimas. La diferencia de estos métodos que no dan el mismo resultado de costo de ventas para que la aplicación de dichos métodos deben establecer las compras de inventarios indicando las fechas de compra.

### **Método de Promedio Ponderado**

Según Fernández (2017) en su libro “*Gestión de inventarios*” nos expone este sistema o método de valoración se desarrolla en base a una fórmula que muestra un precio establecido para todos los productos iguales en el almacén. En

cada entrega que se realiza al cliente, se valoriza esta salida por el valor que cuenta en el almacén.

En resumidas palabras incorporando cualquiera de estos métodos de valoración, siempre se tendrá el mismo número de mercadería, lo que va variar es la valoración que se le dará a estos, además que cada uno de ellos lleva consigo distintos tipos de gastos que se tienen que tener ya previsto y calculados para que cuando se desarrolle los inventarios se puedan controlar de la mejor manera.

### **Indicadores de medida de inventarios**

Fernández (2017) en su libro “Gestión de inventarios” explica que los indicadores para medir los inventarios son netamente las ratios. Estos favorecen al control de inventarios subsanando deficiencias en los registros y en el abastecimiento en la entidad, evitando así tener productos sobrantes en almacén.

Para Fernández los indicadores que se deben de tener en cuenta para calcular y chequear los inventarios son: “Existencias, Movimientos, Rotación, Cobertura y Ocupación”

### **1.4. FORMULACION DEL PROBLEMA**

¿De qué manera un Sistema de inventario valorizado generará una mejora en la gestión del área de almacén en la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo?

### **1.5. JUSTIFICACION E IMPORTANCIA DEL ESTUDIO**

La realización de este estudio parte del problema principal que afecta a la empresa y también porque es un tema muy interesante que tiene mucha importancia dentro de una organización, es así pues que se podrá visualizar las necesidades de la empresa gracias a que una de las investigadoras trabaja en esta institución y ve el día a día de las actividades comerciales y puede percibir algunas falencias dentro del ámbito financiero.

Esta investigación ayudará a emplear los conocimientos académicos adquiridos a lo largo de la carrera; este proyecto de tesis logrará enriquecer la formación como profesionales de la carrera de contabilidad.

También se diseñará un sistema logístico de control de dichos inventarios para mejorar eficientemente y se analizará algunas teorías sobre el control de los mismos.

En este caso y producto de nuestra investigación la sociedad es la que se verá beneficiada con los servicios de cada uno de los profesionales que se realizará una tarea no solo para formas académicas, sino que también como un apoyo, en este caso la empresa Procesos Industriales Roma SAC verá incrementada su rentabilidad al aplicar este sistema de inventarios aportando a generar menos perdidas.

## **1.6 HIPOTESIS**

Si se implementa el sistema de inventario valorizado mejorara la productividad de la empresa Procesos Industriales Roma SAC.

## **1.7. OBJETIVOS**

### **1.7.1. OBJETIVO GENERAL**

Proponer un sistema de inventario valorizado para mejorar la gestión del área de almacén para la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.

### **1.7.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Analizar la situación actual del sistema de inventarios de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.
- Evaluar la gestión del área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.
- Diseñar el sistema de inventarios valorizados para mejorar la gestión del área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.

## **II. MATERIAL Y MÉTODO**

### **2.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACION**

#### ***Enfoque de investigación***

Según desde un punto de vista cualitativo de la investigación se dice que este método está basado en los fenómenos y la comprensión que pretende entender en profundidad del punto de vista de otros. Las consecuencias del estudio no son generalizables a la población, aunque si transferibles y básicamente los datos están presentados en palabras o imágenes. (Cárdenas 2018)

### ***Diseño de investigación***

Según el diseño aplicado en este estudio es no experimental basándose sin que se dé la intervención directa del investigador por tanto no se altera el objeto a investigar, se define como diseño, investigación no empírica, este tipo de diseño se define como " Estudio que recopila información sobre un fenómeno, en el que se diagnostica y evalúa. Luego se analiza y contextualiza la teoría, y se deriva una propuesta de solución". (Iglesias y Cortes, 2004)

### ***Alcance de investigación***

Este estudio está de acuerdo con el objeto de ser Propositiva-Descriptiva, se definió como, "Un estudio que junta información de un fenómeno, donde se realiza un diagnóstico y evaluación. Por consiguiente, se realiza un análisis y fundamentación de teorías, y finaliza con una propuesta de solución." (Estela, 2020)

## **2.2. POBLACION Y MUESTRA**

Nuestra área de investigación estuvo dirigida a una sola empresa la cual es "PROCESOS INDUSTRIALES ROMA S.A.C. "que se orienta a producir y elaborar artículos de primera necesidad pan, pasteles, entre otros.

## **2.3. VARIABLES, OPERACIONALIZACION**

Tomando en cuenta que la muestra fue la misma que la población, y la cual consideramos en el área de almacén existían 2 empleados encargados, los cuales eran la Sra. Katherine Palacios Garcia, encargada del manejo de toda la zona de producción de la empresa y a la Sra. Luz Vasquez Gonzales, contadora encargada. Además, se tomó como muestra la documentación que la empresa nos brindó.

## **2.4. TECNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS, VALIDEZ Y CONFIABILIDAD**

### ***TECNICAS***

#### **- Entrevista.**

Acebedo y Florencia (2004) en su libro "El proceso de la entrevista" nos dice que la entrevista es un método que al igual que muchas, tiene como fin el cumplir con la necesidad del intercambio de ideas de manera personal. La entrevista demanda de mucho más que solo una interacción de palabras, sino que por medio

de esta podemos llegar a una meta establecida y conocer mucho más a la otra persona.

Esta técnica se llegó a aplicar al encargado de almacenaje de materias primas y a la encargada de tienda de la entidad Procesos Industriales Roma S.A.C., con el propósito de conocer de manera directa el manejo del área y como se desarrolló.

#### **- Análisis Documental.**

Aróvalo (2011) en su artículo "Análisis Documental" nos expresa que el análisis documental nos ayuda a entender con mayor facilidad el origen de lo reflejado en los documentos, para ello se identifican primero las siguientes actividades: los procesos que se deben llevar a cabo en el área de gestión logística debe estar relacionado con las políticas o estrategias de la entidad; y que nos pueda dar la visión general de las funciones de cada personal que labora en esta área.

Mediante esta técnica se analizó la documentación con las que cuenta la empresa y se pudo conocer y observar los procedimientos que se llevaron a cabo para el almacenamiento de los insumos necesarios.

### ***INSTRUMENTOS***

Mediante las siguientes técnicas, se tiene:

#### **- Guía de entrevista.**

Se utilizó una guía de entrevista para las variables utilizadas tanto dependiente como la independiente respectivamente, las cuales estaban constituidas por 10 preguntas para cada una con el objetivo de conseguir información de una fuente directa y verídica.

#### **- Ficha de análisis documental.**

Se empleó una guía para el análisis de la documentación en ambas variables, ya que se requirió observar la documentación correspondiente y como la empresa estuvo desarrollando su valuación de inventario y su gestión de almacén.

## **VALIDEZ**

Noreña et al.(2012) en su libro “Muestran el valor de una adecuada interpretación de los resultados, que se convierte en el soporte básico de la investigación cualitativa. "Cómo recopilar datos para capturar hechos y experiencias desde diferentes perspectivas para analizar e interpretar la realidad en el contexto de la teoría y la experiencia”.

Para la obtención de los datos que han sido empleados en la elaboración de dicho estudio de investigación fueron validados por tres expertos, los cuales de preferencia fueron especialista en contabilidad con grado de maestro, la Mg. Jessica Karina Fernández Salazar, la Mg. Lupe del Carmen Cachay Sánchez y el Mg. Edgar Chapoñan Ramírez, que validaron si las preguntas establecidas estaban correctas y aptas para emplearlas.

### **2.4. PROCEDIMIENTOS DE ANALISIS DE DATOS**

En la recolección de datos fueron utilizadas las entrevistas donde se tuvo en cuenta las variables estudiadas y los conocimientos previos acerca de la empresa. La recolección de la documentación se logró gracias a que una de las autoras de la investigación labora en dicha empresa, haciéndonos más accesibles los documentos requeridos.

El instrumento utilizado para la recolección de datos en este caso fueron las entrevistas en las cuales se hizo uso de la herramienta Microsoft Excel para plasmar la información y mostrarlo con cuadros resúmenes graficando los resultados finales para poder ser analizada con mayor facilidad.

### **2.6 ASPECTOS ETICOS**

#### ***Criterio de Objetividad***

El trabajo fue realizado con toda claridad y transparencias que a merita, sin perder el objetivo del problema y reflejando todos los errores encontrados.

#### ***Criterio de Originalidad***

La información que se redactó y se mostro fue de origen propio, sin caer en el error de copiar ideas de otros autores sin sus debidas citas para ser tomadas como referencia.



### ***Criterio de Veracidad***

La información que se plasmó en este informe de investigación fue completamente veraz, ya que fueron hechos reales de la empresa, proveniente de los mismos trabajadores.

### ***Credibilidad***

Métodos de investigación nos muestra este criterio de la siguiente manera: “La credibilidad también está relacionada con la capacidad de los participantes para comunicar nuestras palabras, pensamientos, sentimientos y opiniones”

## **2.7 CRITERIOS DE RIGOR CIENTIFICO**

### ***Criterio de Confiabilidad***

La información recabada a través de la empresa, no será publicada sin autorización de los mismos, ya que todo lo obtenido fue netamente confidencial.

### ***Criterio de Validez de Expertos***

Los métodos de recolección de información fueron debidamente validados por profesionales que certificaron que lo planteado fue correcto o no, haciendo de estos instrumentos confiables.

### ***Criterio de Aplicabilidad***

Los resultados no pueden ser transferidos o utilizados en diferentes contextos o áreas de acción donde comprendamos cabalmente la complejidad y naturaleza social del fenómeno en estudio, sin embargo, la transferencia de herramientas o etapas investigativas puede hacerse en diferentes situaciones o contextos, dependiendo de las similitudes. en el proceso de desarrollo Los investigadores no desean hacer tal transferencia.

## **III. RESULTADOS**

El informe de que se esta investigando cumple el objetivo de ofrecer a la empresa la implementación de un sistema de inventario valorizado que aumente la eficiencia en el control logístico, ya que por el momento esta no cuenta con un sistema que garantice una correcta eficiencia. Es por ello que por medio de este informe se establecieron tres objetivos específicos que respalden la investigación, estos fueron observar la situación actual del sistema de inventarios de la empresa, evaluar la gestión del área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo y diseñar el sistema de inventarios valorizados mejorando los

resultados de la gestión logística en la entidad Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.

### 3.1 TABLAS Y FIGURAS

#### 3.1.1 FIGURAS

Figura 1: Procedimientos en la realización de una compra

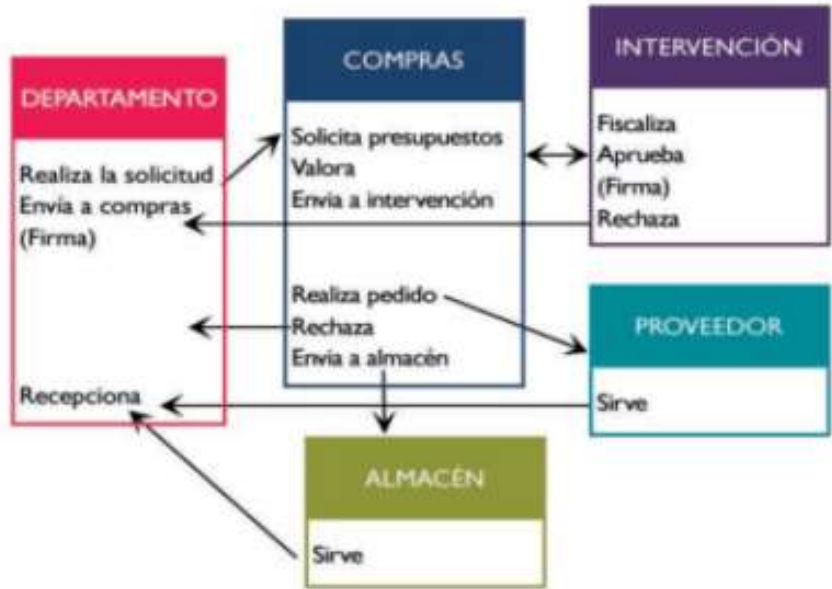


Figura 2: Proceso de Toma de Inventarios

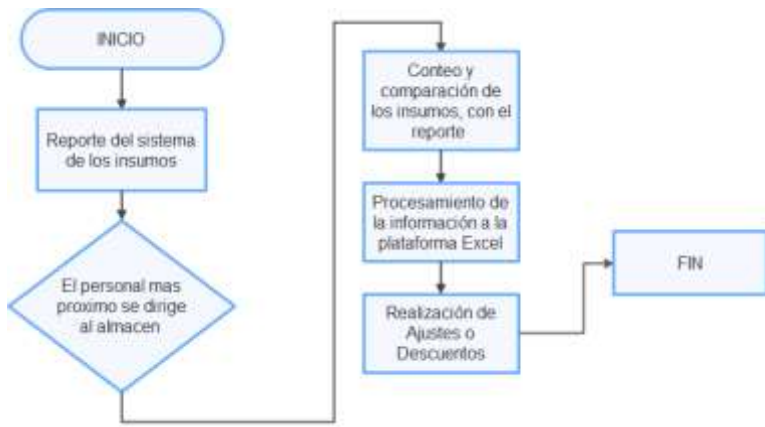


Figura 3: Proceso del Kardex

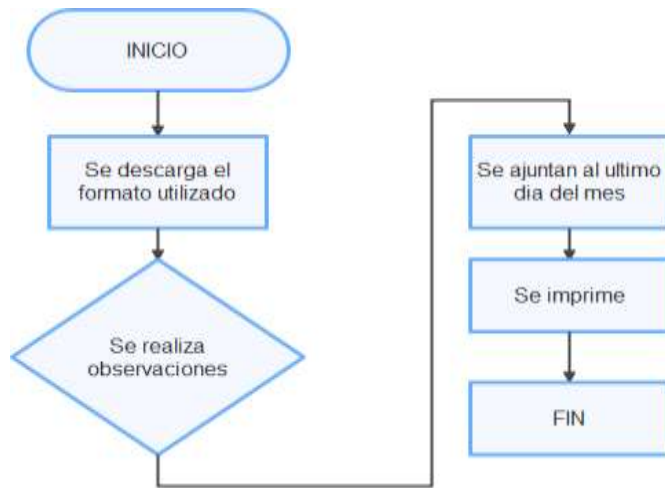
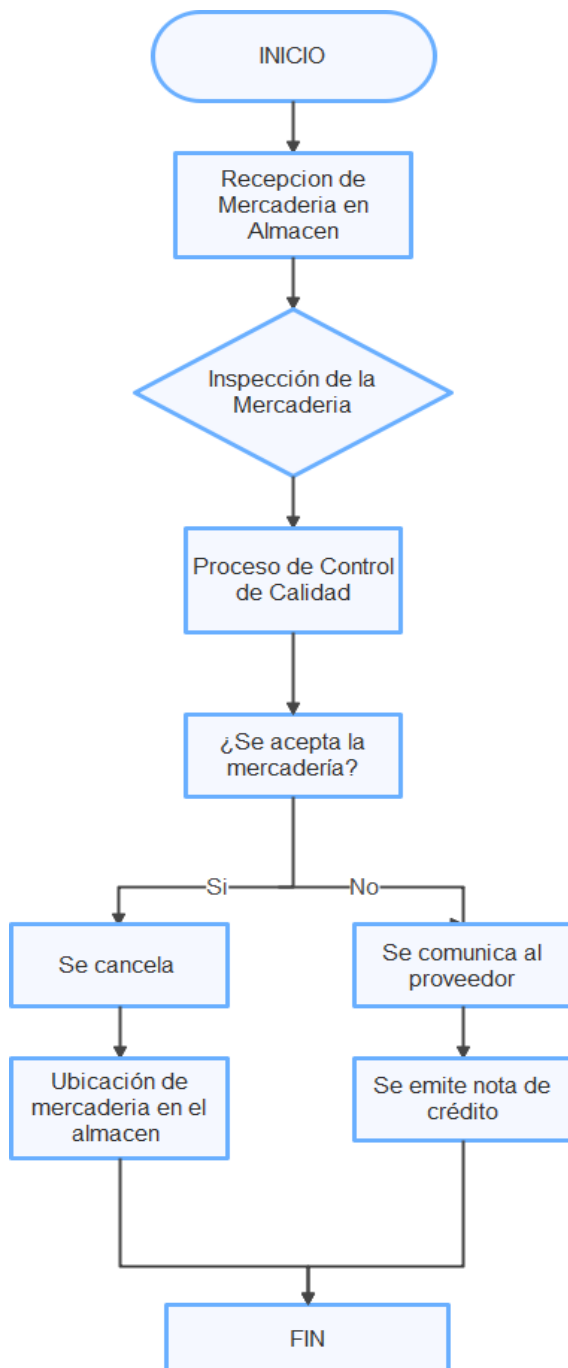


Figura 4: Proceso de Recepción de Mercadería



### 3.1.2 TABLAS:

**Tabla 1**

*Dimensión 1: Métodos de valuación de Inventarios*

<b>N°</b>	<b>Preguntas de la entrevista</b>	<b>Respuestas</b>
1	¿A cuánto equivale su costo de inventarios?	Desconozco exactamente a cuánto asciende el costo de inventarios
2	¿Qué tipo de método de valuación de inventarios utiliza?	No se tiene un método de evaluación específico, pero se realiza el conteo en base al inventario físico.
3	¿Realizan actualizaciones de los materiales, suministros e insumos en el Kardex? ¿Con que periodicidad lo realizan?	Si cada 30 días, pero en los registros que llevamos, mas no en un kardex.

**Tabla 2**

*Dimensión 2: Indicadores de medida de inventarios*

<b>N°</b>	<b>Preguntas de la entrevista</b>	<b>Respuestas</b>
1	Las existencias relacionadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que faciliten y simplifiquen la manipulación y recuento de los insumos?	Si se encuentran ordenadas de acuerdo a cada producto, facilitando de esta manera su ubicación y manejo.
2	¿Cree usted que está debidamente capacitada con respecto a cómo llevar el seguimiento de los almacenes?	Sí, que para llegar a este punto he pasado por diversos procesos los cuales me han hecho ganar experiencia y conocimiento en cuanto al manejo de insumos y almacenes.
3	¿Con que indicador mide los inventarios de almacenes?	No contamos con ningún indicador de medida.
4	En caso existan diferencias entre lo físico o el inventario en el sistema ¿Se realiza doble conteo o descuentos?	En este caso realizamos el recuento de productos, de seguir persistiendo la diferencia procedemos a realizar el descuento correspondiente a cuanto a mercaderías en el

		caso de insumos no existe un stock documentado.
5	¿Cada cuánto tiempo es que se realizan la toma de inventarios?	La toma de inventarios la realizamos cada fin de mes, pero en el caso de ser necesario procedemos a realizarlo de manera quincenal.
6	¿Llevan un control o registro donde quede evidenciado que el encargado de almacén le informa sobre todos los bienes inventariados?	No, ya que no contamos con un encargado de almacén ni un sistema encargado del control.
7	¿Comparan las cantidades resultantes de los inventarios físicos con los del sistema? De existir alguna diferencia, ¿realizan los ajustes correspondientes?	Si, existen casos en los que por error se ticear productos semejantes y si encontramos eso procedemos ajustar.

**Tabla 3**

*Dimensión 1: Procesos de Almacén*

<b>N°</b>	<b>Preguntas de la entrevista</b>	<b>Respuestas</b>
1	¿Cuál es la capacidad con la que cuenta el almacén? ¿Cómo está organizado?	La capacidad con la que cuenta el almacén es una capacidad mediana organizada por números, cada número es un producto de insumo.
2	¿Cree usted que la empresa realiza un buen control de gestión de almacén? ¿Por qué?	No, por insuficiente control de productos e insumos a nivel de organización de inventario por falta de personal. .
3	¿Cómo es su proceso de almacenaje? ¿Cómo realiza su control de inventario?	El proceso de almacenaje inicia cuando se hace el pedido, luego se traslada el producto la planta y finaliza con la recepción. Se toma mensualmente con los pasos correspondiente de los insumos.
4	Las peticiones que se realiza a los proveedores ¿Describe su proceso de compra?	El proceso se realiza a partir del cumplimiento de los pedidos, el pago de los pedidos correspondientes al almacén y el registro de las mercancías.

5	¿Cuántas personas participan en el ingreso y salida de mercaderías?	Participan de tres a cuatro personas para la recepción de los productos de insumos, pero para los de mercadería solo dos personas.
6	¿Existe un control físico de las compras? ¿Cómo funciona?	Si, la revisión de las facturas con lo físico que llegue a la planta de almacén.

**Tabla 4**

*Dimensión 2: Análisis de la productividad de almacenes*

N°	Preguntas de la entrevista	Respuestas
1	¿Se fijan cantidades máximas y mínimas por cada producto requerido?	Si, se mide el stock de lo que hay en el sistema para hacer el pedido, algunos productos rotan de manera semanal y otros de manera quincenal.
2	¿Cuentan con un sistema de control de almacenes? ¿Cuál es?	Si, el sistema o programa con el que contamos donde se controla cada producto del almacén es el SIEMPRESOFT.
3	¿Hay un libro de registro de entradas? ¿Hay horario para las entradas?	No existe un libro de registro, además los pedidos pueden llegar a cualquier hora.
4	¿Se implementan estrategias para minimizar las pérdidas por vencimiento o deterioro?	Si, bajar el precio del producto cuando ya está por vencer, realizar promociones u ofertas. Si al final el producto no es vendido se procede a pasar como merma y se desecha.

### 3.2 DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

#### **A. Análisis de la situación actual del sistema de inventarios de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.**

La recolección de esta información para la determinación del primer objetivo específico se basó en la utilización de algunas técnicas para analizar la documentación y la aplicación de guías para entrevistar al personal de la empresa

### **Resultado del análisis documental:**

Para el análisis documental en este objetivo se ha tenido en cuenta el Informe de la toma de inventarios sistematizados, el Kardex y la recepción del inventario.

#### **De la toma de inventarios:**

Con respecto al documento toma de inventarios se visualiza que la empresa que en su gran mayoría maneja correctamente este instrumento, el cual es la toma de inventario como es el caso de la verificación de la fecha de insumos, el conteo y registro de los sobrantes o faltantes, además exceptuando en el caso que aún no cuentan con un personal idóneo.

#### **Del Kardex:**

En cuanto al documento analizado se ha podido observar que no existe un formato específico que funcione como kardex, debido a esto no se lleva un control adecuado ya que se utiliza un formato que solo registra los costos y fechas de acuerdo a factura.

#### **Recepción de mercadería**

Tomando en cuenta este documento que no existe un encargado específico para la recepción de mercadería ni existe un registro que evidencie la persona que recepcionó los pedidos solicitados.

#### **Interpretación de Resultados:**

Según el análisis realizado al área logística (no existente en dicha empresa) se ha podido observar que, sí se realizan las tomas de inventario quincenalmente, pero no hay un personal específico encargado regularmente de dicha actividad, provocando que la recepción de insumos y mercadería lo realice cualquier personal que se encuentre en el momento; por ende tampoco existe un formato específico de kardex para llevar un control oportuno de las existencias del área logística; evidenciando la deficiencia por parte de la empresa al no asignar un personal para cubrir estas necesidades.



### **Interpretación de Resultados Tabla 1:**

Según la aplicación de una entrevista a la especialista en el área en dicha entidad, se precisa que no cuenta con un método de valuación específico para llevar el control de sus insumos, afirmando que solo hacen tomas de inventario físico, en consecuencia, no se puede hacer las verificaciones del consumo de las existencias utilizadas en el área productiva. Considerando que la empresa tendría que hacer uso de un método de valuación formal como el método PEPS ya que sus insumos utilizados son perecibles en su gran mayoría. Según la NIC 2 presenta al método FIFO o mayormente nombrado como el método PEPS, la cual admite que “los productos en stock previamente comprados o fabricados se venderán primero, y por lo tanto los últimos artículos restantes en stock serán los productos fabricados o comprados más recientemente”, así mismo Vásquez (2019) en su investigación titulada “Valuación de inventarios y la rentabilidad en la Empresa Kaparoma E.I.R.L. San Isidro, 2019” indicar que se debe valorar los inventarios llevándose de una manera correcta, generando la eficiencia en el control de adquisición de las materias primas e insumos así como de sus saldos en cualquier momento que esta información sea actualizada constantemente para poder tomar decisiones adecuadas y precisas. Tanto la teoría como la investigación tomada como referencia, abalan que es necesario el uso de un método de valuación adecuado y que esté autorizado por una norma de contabilidad especializada como la NIC 2, para así garantizar eficiencia en el negocio.

### **Interpretación de Resultados Tabla 2:**

Según la entrevista nos proporciona la información sobre las diferencias de inventario, teniendo en cuenta que se toma un criterio diferente entre mercadería e insumos, para la mercadería las diferencias se ajustan por cruces de productos o se identifican los responsables para su descuento correspondiente; en cambio para los insumos no se puede identificar los faltantes o pérdidas porque no cuenta con un registro de los consumos o del tiempo de vida o vigencia de los insumos utilizados en el área productiva.

Eneque y Purihuaman (2016) en su trabajo de investigación “Diseño de un Sistema de Gestión Logística para lograr la eficiencia en el control de inventarios de la empresa Agroindustrias AIB S.A. del distrito de Motupe, 2016” concluyen que

a través del sistema de control de inventarios gdebería estar de acuerdo al flujo de materiales para así prevenir pérdidas, que por consiguiente evitara la disminución considerable en los aspectos monetarios, para mejorar este aspecto se requiere que los colaboradores tengan mayor conexión con los inventarios de la organización y además les brinden capacitaciones permanentes para optimizar la gestión de existencias; este antecedente afianza que el uso de un método de valuación nos permitiría prevenir pérdidas.

***B. Evaluación de la gestión del área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.***

Recolectando esta información para la determinación del segundo objetivo específico se basó en la utilización de guías documentales y guías de entrevista.

**Resultado del análisis documental:**

Para el análisis documental en este objetivo se tuvo en cuenta el croquis del área de almacén, ordenes de compras, guía de remisión.

**Del croquis del área de almacén:**

Analizando la distribución de todos los materiales utilizados se pudo observar que no existen áreas específicas para la distribución de los productos, también nos pudimos dar cuenta que la temperatura es la misma para todos los productos.

**De las ordenes de compras:**

De acuerdo a lo planteado todo lo referente a las órdenes de compras son tratados de manera correcta, siguiendo los procesos indicados.

**Guías de remisión:**

Según el análisis de la guía documental sobre las guías de remisión, dan como resultado que los mismos son utilizados para un solo tipo de producto que es el Panetón en la operación de venta en los meses de mayor demanda del dicho producto, que se emiten de manera manual. Teniendo el suficiente cuidado de que

la guía de remisión remitente y la del transportista tienen que coincidir en el llenado de dichos documentos.

### **Interpretación de Resultados:**

Según el análisis realizado podemos observar que la distribución que actualmente tiene no es adecuada dentro del espacio asignado para almacenaje ocasionando así que no exista un orden adecuado de cada insumo; por otra parte, las órdenes de compra están siendo elaboradas correctamente, haciendo que el proceso de compra sea eficiente, cumpliendo con el proceso de venta al por mayor de uno de sus productos de mayor demanda, se emite la guía de remisión acompañado de la factura la misma que es emitida de manera manual.

### **Interpretación de Resultados Tabla 3:**

Según la entrevista realizada a la encargada del departamento del área de control de inventarios indica que dicho ambiente no cumple con las condiciones necesarias de espacio para realizar una distribución correcta de los insumos requeridos para la producción; además no cuentan con un buen control en el momento de realizar la toma de inventarios esto básicamente por la falta de personal; la revisión que se hace al momento de la recepción de los insumos se realiza de manera física por medio de las facturas que los proveedores hacen llegar. Huacachi (2018) en su investigación titulada “Aplicación de la gestión de almacenes para mejorar la productividad en el almacén de la empresa CESCORP, Barranco, 2018.” Presenta que el almacén es un punto importante y base para otras áreas, ya que si este se encuentra mal organizado la productividad se vería en disminución y afectaría también la calidad con la que llega el producto al cliente. Según la teoría de Rosal (2012) en su libro “Recepción y despacho de trabajos de reprografía” define que es una etapa primordial para la gestión del stock. En este punto se debe tener cuidado y prestar mucha atención en los materiales que se reciben, ya que deben ser los mismos que se solicitó; además se debe buscar el lugar indicado para guardarlos; esta teoría abala que la recepción es un punto clave para dar inicio al proceso de almacenaje de todos los insumos requeridos por la empresa.

#### **Interpretación de Resultados Tabla 4:**

Según la entrevista realizada hemos evidenciado que la empresa cuenta con un sistema que controla cada producto dentro del almacén y que además se mide el stock de cada uno de ellos con el fin de estar abastecidos para la producción; no se registran la hora de ingreso de los insumos y mercadería ya que no existe un libro de registro donde se sustente; por otra parte, si los productos están próximos a caducar la empresa utiliza estrategias para evitar que estos pasen a ser desperdicios o figuren como mermas.

Según Zapatero (2016) la gestión de un almacén viene a ser en definitiva lo que existe en la empresa, como se trabaja en esta y el entender cómo se maneja. El almacén dirige netamente los flujos internos, empaquetado y la reposición de materiales en las áreas necesitadas, según el stock existente. Así como en el artículo tomado como antecedente Moya (17 de marzo 2020) un control de inventarios conlleva a plantearse objetivos como, por ejemplo, tener un equilibrio entre oferta y demanda, así mismo, para tener confiabilidad en el tiempo de llegada de sus proveedores y en la entrega de mercancías al cliente es lo mismo. Este control se ejerce más que nada dentro de las agencias que se dedican a comprar y vender materias primas u otros materiales necesarios en la producción, confirmando así que el direccionamiento, planificación y control de un almacén es parte fundamental para mantener a la empresa abastecida correctamente y óptima para iniciar su producción.

### **3.3 APORTE CIENTIFICO**

***Diseño del sistema de inventarios valorizados para mejorar la gestión del área de almacén de la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo.***

#### **Introducción.**

En la actualidad, el campo de la contabilidad y áreas afines ha experimentado un cambio radical utilizando la tecnología como herramienta para la elaboración en sus actividades. Nuestra propuesta también reitera la importancia del uso de un sistema de inventario valorizado, teniendo en cuenta que la empresa se encuentra en expansión diversificando alguno de sus productos, los cuales necesitan de un control más riguroso en cuanto a sus insumos, mercaderías y

establecer un sistema especializado que nos ayude a controlar. En este punto la empresa Procesos Industriales Roma S.A.C. debería invertir para generar eficiencia utilizando dicha herramienta, la misma que contribuirá en obtener reportes actualizados de compras, de ventas, de consumos en producción, asimismo determinar los saldos finales, disminuyendo así las pérdidas (productos perecibles).

El objetivo de dicha propuesta es implementar la aplicación de un software para el control de los inventarios, que mejorará la adquisición, recepción y almacenamiento de suministros, dando como resultado una gestión de inventario mínimo y máximo para la fabricación del producto.

Por otro lado, para la obtención de la información en cuanto a las variables se emplearon la guía documental donde se determinó que el control de los insumos se realiza de manera empírica, y con la aplicación de la entrevista se pudo evidenciar y constatar la necesidad de implementar esta herramienta de gestión logística en dicha área por no tener la información necesaria en el momento oportuno tanto para sus procesos y como para sus compras.

## **1.1. Objetivos de la Propuesta**

### ***Objetivo Principal***

Implementación de un sistema de inventario valorizado que permitirá mejorar la gestión del área de almacén de la empresa.

### ***Objetivos Específicos***

1. Elaborar un flujograma donde se especifique los procesos correctos por el cual tiene que pasar los insumos desde su adquisición hasta el momento de su salida para producción.

2. Elabora un formato de inventario valorizado (PEPS) que sea utilizado de manera semanal para de esta manera llevar un control de todos los insumos, y de identificar algún error poder subsanarlo de manera inmediata.

3. Elaborar un formato de salida de insumos del área de almacén, donde especifique el producto, la cantidad, la fecha, para que área está destinada y el personal encargado que lo solicitó.

## **1.2. Generalidades de la Empresa Procesos Industriales Roma S.A.C.**

### **a. *Reseña Histórica***

La entidad Procesos Industriales Roma antes llamada Giorgios fue un negocio familiar de la familia Cuyate que ya tenía más de 26 años en el mercado.

En el 2006 la familia Cuyate decide viajar al extranjero y pone a la venta la panadería, es allí donde el Grupo Peramas Sánchez decide adquirirla, la marca comercial Giorgios sigue permaneciendo lo único que cambiaron fue la razón social a Procesos Industriales Roma, Roma nace de la fusión de los nombres de los progenitores del Grupo Peramas Sánchez Rosa y Manuel.

Desde el 2006 la gerencia estuvo a cargo de uno de los hijos de los nuevos propietarios el señor Manuel Enrique Peramas Sánchez, ya que este era gerente de Mercantil Inca una de las empresas del Grupo Peramas Sánchez y asume el cargo por ser socio mayoritario.

Al principio tenían hornos que funcionaban a petrolero con el que se trabajó por durante esos años, luego en el 2010 la administración pasa a manos del hermano menor José Arturo Peramas Sánchez quien no le dio importancia al negocio, entonces a finales del 2013 el señor Juan Carlos Peramas Sánchez es quien toma la administración de la panadería hasta el día de hoy.

La Empresa Procesos Industriales Roma S.A.C perteneciente al rubro industrial, iniciando sus actividades el 01 agosto del 2006, su actividad principal es la fabricación de productos de panadería, está ubicada en Av. Salaverry 1195 Urb. Los libertadores-Chiclayo, con RUC N° 20480037961 siendo el propietario el señor Juan Carlos Peramas Sánchez.

### **b. *Misión, Visión y Valores***

#### **b.1. *Misión***

Desarrollar productos con un excelente servicio de muy buena calidad en la fabricación de panificación y derivados.

#### **b.2. *Visión***

Para el 2024, ser una empresa que lidera en el ámbito de fabricación y venta de panificación en Chiclayo y destacada por su buena calidad de sus productos.

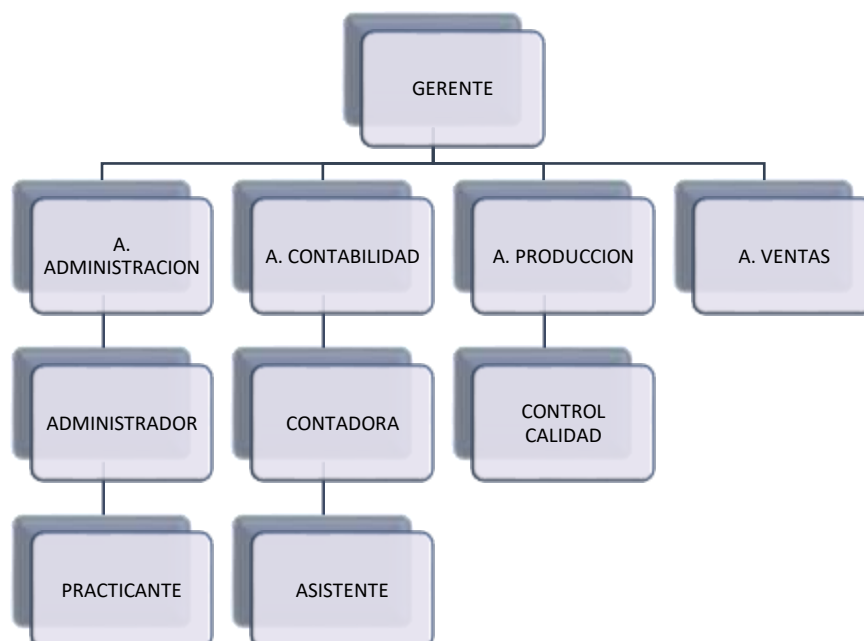
### **b.3. Valores**

- Respeto: reconocimiento con los trabajadores y buen trato con sus proveedores, ciudadanos.
- Responsabilidad: Actuamos con voluntad de reconocer y responder a las consecuencias de nuestras decisiones.
- Trabajo en equipo: coordinación entre colaboradores para llegar al mismo fin.
- Compromiso: los colaboradores comprometidos en dar lo mejor de sí con superación constante.

### **b.4. Objetivos de la entidad**

- Operar en forma eficiente, segura, preservando el ambiente y generando productos y servicios de alta calidad.
- Abastecer a la población de la Urb. Los libertadores-Chiclayo en forma eficiente.
- Lograr el desarrollo sostenido de la Organización, priorizando los aspectos humanos, operacionales, tecnológicos, financieros y logísticos.

### **c. Organigrama**



**d. Descripción del Servicio**

La empresa Procesos Industriales Roma S.A.C. está dedicada a la producción y venta de artículos de primera necesidad, de los cuales los productos más resaltantes son el pan y el panetón, donde destacamos por el buen servicio y la calidad de estos mismo, ya que además nos respalda los 20 años en el mercado y aún se sigue teniendo gran acogida y preferencia por los clientes. A pesar de que inicio como un proyecto familiar, hoy por hoy se tiene el sueño de en un futuro llegar industrializarse y llegar a abarcar gran parte del mercado lo que conllevaría a una gran inversión la que por ahora no se cuenta, pero tenemos en marcha un proyecto de que nos ayudara a llegar a esta meta a cuál es el proyecto HACCP de la mano con el INNOVATE, lo cual es el paso e inicio para este gran crecimiento.

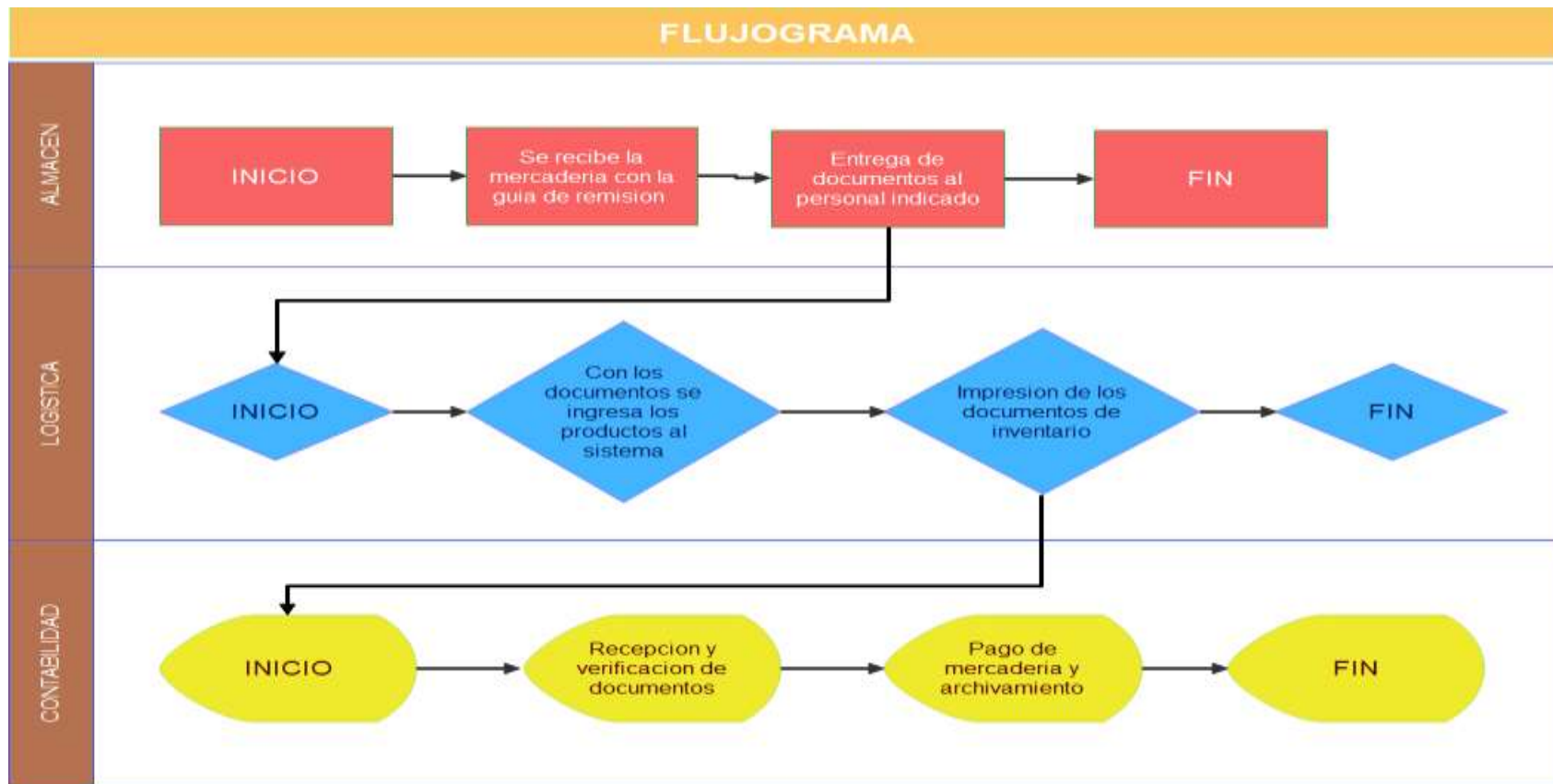


### 1.3. Desarrollo de la Propuesta

#### *Plan de Acción*

**Objetivo 1.** Elaborar un flujograma donde se especifique los procesos correctos por el cual tiene que pasar los insumos desde su adquisición hasta el momento de su salida para producción.

*Figura 5: Proceso correcto de adquisición de insumos*



**Objetivo 2.** Elabora un formato de inventario valorizado (PEPS) que sea utilizado de manera semanal para de esta manera llevar un control de todos los insumos, y de identificar algún error poder subsanarlo de manera inmediata.

Figura 6: Codificación de Artículos

CODIFICACIÓN DE ARTICULOS			
COD.	DESCRIPCION	UM	CLASE
1795	PACK DESAYUN LAIVE	UND	ABARROTOS
1747	PIÑA X UNID	UND	FRUTAS
223	7 UP X 1.5 LT	UND	BEBIDAS
224	7UP X 500 ML	UND	BEBIDAS
1618	ACEITE COCINERO CLASICO X 1LT	UND	ABARROTOS
1483	ACEITE TONDERO X LT	LT	INSUMOS
1591	ACEITE VEGETAL NOR CHEFF ULTRA X LT	LT	INSUMOS
225	ACEITUNAS X KG	UND	ABARROTOS
230	AGUA SC C/GAS X 500 ML	UND	BEBIDAS
228	AGUA SC S/GAS X 3 LT	UND	BEBIDAS
229	AGUA SC S/GAS X 630 ML	UND	BEBIDAS
1754	AJI ESCABECHE	KG	FRUTAS
1457	AJONJOLI X KG	KG	INSUMOS
503	ALFAJOR BOCADITO	UND	PASTELES
1578	ALFAJOR EN CAJA X 12 UND	UND	PASTELES
659	ALFAJOR GRANDE	UND	PASTELES
452	ALTOMAYO CLASICO INSTANTEO FAMILIA X 12 GR	UND	ABARROTOS
1661	ALTOMAYO GORMET FRASC 50	UND	ABARROTOS
1662	ALTOMAYO GORMET LATA 190GR	UND	ABARROTOS
1732	ALTOMAYO GORMET VIDRIO 180 GR	UND	ABARROTOS
1072	ALTOMAYO INST,GOURMET X 100 GR	UND	ABARROTOS
232	ALTOMAYO INST,GOURMET X 8 GR	UND	ABARROTOS
233	ALTOMAYO PARA PASAR X 50 GR	UND	ABARROTOS
1753	ANIS MAC COLLINSX 25	PQT	INSUMOS
1800	AQUARIUS PERA X 600ML	UND	BEBIDAS
487	AVENA GRANO DE ORO X 170 GR	UND	ABARROTOS
384	AZUCAR BLANCA X 50 KG	UND	INSUMOS
1516	AZUCAR RUBIA X 50 KG	UND	INSUMOS
1610	AZUCAR RUBIA X KG	KG	INSUMOS
34	BAGUETT	UND	PAN
739	BALON DE GAS 10 KG	UND	COMBUSTIBLE
1255	BALON DE GAS DE 45 KG	UND	COMBUSTIBLE
1499	BICARBONATO DE SODIO X 1KG	UND	INSUMOS
1781	BIO ARANDANO VIDRIO 300 ML	UND	BEBIDAS
1793	BIO CAMU CAMU VIDRIO X 300 ML	UND	BEBIDAS
11	BIZCOCHO DE CANELA	UND	PAN
12	BIZCOCHO DE VAINILLA	UND	PAN
728	BOLA DE COCO	UND	POSTRES
1478	BOLSA 12X16	MIL	ENVASES
1474	BOLSA 14X20 TALONERA DE PB BLANCO	MIL	ENVASES
...	...	...	...

**“REGISTRO DE INVENTARIO PERMANENTE VALORIZADO-DETALLE DEL INVENTARIO VALORIZADO”**

PERIODO:

RUC:

APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACION O RAZON SOCIAL:

ESTABLECIMIENTO:

CODIGO DE LA EXISTENCIA:

TIPO (TABLA5) :

DESCRIPCION:

CODIGO DE LA UNIDAD DE MEDIDA (TABLA 6):

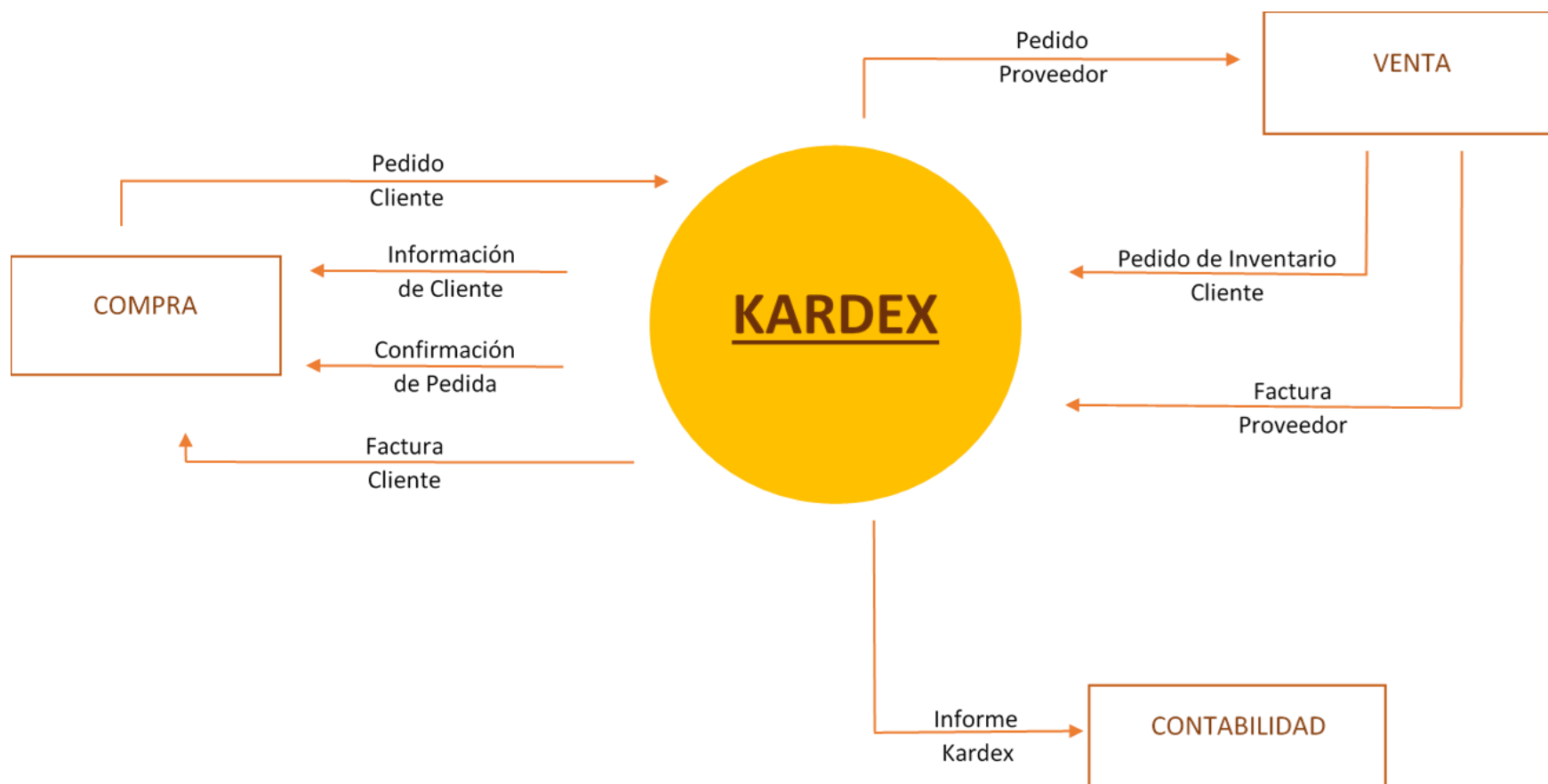
METODO DE VALUACIÓN:

*Figura 7: Modelo Kardex*

N°	DENOMINACIÓN	DOCUMENTO DE TRASLADO, COMPROBANTE DE PAGO, DOCUMENTO INTERNO O SIMILAR				TIPO DE OPERACIÓN (TABLA 12)	ENTRADAS			SALIDAS			SALDO FINAL		
		FECHA	TIPO (TABLA 10)	SERIE	NÚMERO		CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
<b>TOTALES</b>															

El formato de inventario valorizado mostrado anteriormente se implementará de manera sistematizada, a continuación, se presenta un esquema que sintetiza los procesos que este abarcará.

Figura 8: Esquema de la Automatización del formato Kardex





#### 1.4. Cronograma y Presupuesto de la Propuesta

**Tabla 5**

*Cronograma*

Descripción	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 10	Semana 11	Semana 12
Presentación de la propuesta	X											
Análisis de la propuesta		x	X									
Validación de la propuesta				x								
Organización de las actividades generales					X							
Organización de las actividades específicas					X	X						
Designación de funciones acorde a la propuesta							x					
Análisis de posibles dificultades en la ejecución de la propuesta								X	x			
Puesta en marcha									x	x		
Revisión periódica de la propuesta											x	X

**Tabla 6***Presupuesto*

DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>			
<i>CD</i>	2	S/. 1.50	S/. 3.00
<b>GASTOS OPERATIVOS</b>			
<i>Papel Bond</i>	100 und.	S/. 0.10	S/. 10.00
<i>Impresiones</i>	30	S/. 0.30	S/. 9.00
<b>TOTAL</b>			S/. 22.00

#### **IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

En base a los resultados encontrados es esta investigación se ha llegado a establecer las siguientes consideraciones:

En el análisis de la situación actual del sistema de inventarios, según los resultados, se constató que la empresa no cuenta con un método correcto de procesamiento de datos relacionados con sus inventarios, el mismo que no cumple con las necesidades de control y supervisión en el área de gestión logística, generando así dificultades, retrasos y pérdidas de insumos utilizados en la producción.

En la evaluación de la gestión del área de almacén, dio como resultado de que era deficiente ya que al no haber un área específica que se encargue de estos procesos, tampoco existe el personal idóneo enfocado solo en estas actividades relacionada a los inventarios; la documentación interna utilizada para el control de los inventarios no abarca los requerimientos necesarios y su soporte tecnológico empleado es un Excel básico, evidenciándose las falencias existentes. En cuanto a la distribución geográfica de su almacén no es la más adecuada ya que no se especifica la fecha de ingreso de los productos, ocasionando que los productos expiren sin haberse utilizado y por ende ocasionando pérdidas.

Por medio de la propuesta planteada se ha podido diseñar un sistema de inventarios valorizados donde se implementaron nuevos formatos que ayudaran que el proceso que realiza la empresa mejore, disminuyendo así pérdidas

innecesarias que generan un retraso en la transformación de los insumos y pérdidas monetarias, generando así optimizar procesos y recursos



## REFERENCIAS

- ACEVEDO, A., & FLORENCIA, A. (2004). *El proceso de la entrevista*. Google Académico.  
[https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=V-Wi4\\_aHmKAC&oi=fnd&pg=PA7&dq=definicion+de+entrevista+en+libro&ots=ixaPjNOF7m&sig=lx5JauadoLdcth-eeScd6AY4E-M#v=onepage&q=definicion%20de%20entrevista%20en%20libro&f=false](https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=V-Wi4_aHmKAC&oi=fnd&pg=PA7&dq=definicion+de+entrevista+en+libro&ots=ixaPjNOF7m&sig=lx5JauadoLdcth-eeScd6AY4E-M#v=onepage&q=definicion%20de%20entrevista%20en%20libro&f=false)
- ANÁLISIS DE LA GESTIÓN DE INVENTARIOS EN EMPRESAS COMERCIALIZADORAS*. (2018, 27 junio). *Revista: Caribeña de Ciencias Sociales*. <https://www.eumed.net/rev/caribe/2018/06/gestion-inventarios-comercializadoras.html>
- Arenal Laza, C. (2020). *Gestión de inventarios: UF0476*. Editorial Tutor Formación.  
<https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/126745?page=45>.
- ARÓVALO, V. (2011). *ANÁLISIS DOCUMENTAL*. Mundoarchivístico.  
<https://www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&id=270>
- Baptista, M., Fernández, C., & Hernández, R. (2014). *Metodología de la investigación*. México: Mc Graw Hill  
[https://www.esup.edu.pe/descargas/dep\\_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf](https://www.esup.edu.pe/descargas/dep_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf)
- Caragua Rodriguez, M. E. (2016, marzo). *Sistema de Control Interno Operativo en almacenes, para mejorar la gestión de inventarios de la empresa Agropecuaria Chimú SRL de la ciudad de Trujillo* (TFG). Universidad Nacional de Trujillo.  
[http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/2188/coraguarodriguez\\_milagros.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/2188/coraguarodriguez_milagros.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Cárdenas, J. (2018). *Investigación Cuantitativa*. trAndeS Serie de Material Docente Publicada por: trAndeS – Programa de Posgrado en Desarrollo Sostenible y Desigualdades Sociales en la Región Andina.  
[https://www.researchgate.net/publication/337826972\\_Investigacion\\_cuantitativa](https://www.researchgate.net/publication/337826972_Investigacion_cuantitativa)

- Conexión-ESAN. (2016, 24 junio). *Gestión de inventarios y almacenes*.  
<https://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2016/06/gestion-de-inventarios-y-almacenes/>
- Conexión-ESAN. (2019, 12 febrero). Técnicas para mejorar la gestión del inventario en una tienda. <https://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2019/02/tecnicas-para-mejorar-la-gestion-del-inventario-en-una-tienda/>
- Control de inventarios: indicadores y métodos para pymes*. (2020, 17 marzo). Gestionar facial. <https://www.gestionar-facil.com/control-de-inventarios/> .
- CORREA, A., GÓMEZ, R., & CANO, J. (2010, 11 octubre). *GESTIÓN DE ALMACENES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)*. ESTUDIOS GERENCIALES. <https://www.redalyc.org/pdf/212/21218551008.pdf>
- Cortes, M y Iglesias, M. (2004). Generalidades sobre Metodología de la Investigación. (1.ª ed.). Universidad Autónoma del Carmen. [http://www.unacar.mx/contenido/gaceta/ediciones/metodologia\\_investigacion.pdf](http://www.unacar.mx/contenido/gaceta/ediciones/metodologia_investigacion.pdf)
- Cruz Fernández, A. (2017). *Gestión de inventarios*. UF0476. Antequera, Málaga, Spain: IC Editorial. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/59186?page=85>
- Eneque Pisfil, M. A., & Purihuaman López, J. O. (2018). *DISEÑO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN LOGÍSTICA PARA LOGRAR LA EFICIENCIA EN EL CONTROL DE INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROINDUSTRIAS AIB S.A. DEL DISTRITO DE MOTUPE, 2016*. (TFG). UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPAN.  
<http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/5543/Purihuaman%20L%20c3%b3pez%20%26%20Eneque%20Pisfil.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Esper, T., & Waller, M. (2017). *ADMINISTRACION DE INVENTARIOS*. E Libro. [https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/38086?as\\_all=tipos\\_\\_de\\_\\_inventarios&as\\_all\\_op=unaccent\\_\\_icontains&prev=as](https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/38086?as_all=tipos__de__inventarios&as_all_op=unaccent__icontains&prev=as)
- Estela, R. (2020). *Investigación Propositiva*. *Investigación Propositiva*. <https://es.calameo.com/read/006239239f8a941bec906>

- Guzmán, P., Montalvo, F., Carvallo, E., & Reymundo, C. (2019, julio). Implementación de un modelo de gestión por procesos y control de inventarios para incrementar el nivel de servicio en el área de postventa de equipos industriales. SCOPUS.  
<https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85073597619&origin=resultslist&zone=contextBox>
- Huacachin, I. (2018, 13 diciembre). Aplicación de la gestión de almacenes para mejorar la productividad en el almacén de la empresa CESCORP, Barranco, 2018. UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO.  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/35378/Huacachi\\_CH.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/35378/Huacachi_CH.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Investigación. (1.ª ed.). Universidad Autónoma del Carmen.  
[http://www.unacar.mx/contenido/gaceta/ediciones/metodologia\\_investigacion.pdf](http://www.unacar.mx/contenido/gaceta/ediciones/metodologia_investigacion.pdf)
- López Rodríguez, B. J., & Galarreta Oliveros, G. I. (2018, 7 mayo). Gestión de inventarios para reducir los costos del almacén de Manpower Perú E.I.R.L. *Revista UCV*.  
<http://revistas.ucv.edu.pe/index.php/INGnosis/article/view/2058/1743>
- Manihuari Montilla, Z. (2017). ANALISIS DE LA GESTIÓN DE ALMACENES EN LA FARMACIA AMERICA S.R.L, PERIODO 2017 (TFG). Universidad Nacional De La Amazonia Peruana.  
[http://repositorio.unapiquitos.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/5876/Zenith\\_tesis\\_titulo\\_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unapiquitos.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/5876/Zenith_tesis_titulo_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- MARTINEZ, E. (2007). *GESTION DE COMPRAS*. Google Académico.  
[https://books.google.com.pe/books?id=pCURoJM0waAC&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=true](https://books.google.com.pe/books?id=pCURoJM0waAC&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=true)
- Mija Meza, A. L. (2016, mayo). *GESTIÓN DE EXISTENCIAS Y SU EFECTO EN LA RENTABILIDAD DEL GRUPO MOLINO S&G DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE DURANTE EL PERÍODO 2014 - 2015* (TFG). UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO.

[http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/662/1/TL\\_Mija\\_Meza\\_AngelLeonel.pdf](http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/662/1/TL_Mija_Meza_AngelLeonel.pdf)

Ministerio de Economía y Finanzas. 2005. Norma Internacional de Contabilidad 2 : Inventarios.

[https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta\\_public/con\\_nor\\_co/vigentes/nic/2\\_NIC.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf)

Mora García, L. A. (2011). Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.  
<https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/69182?page=215>

Noreña, A., Moreno, N., Rojas, J., & Malpica, D. (2012). Aplicabilidad de los criterios de rigor y éticos a la investigación cualitativa. Chía: s.e.  
<http://www.scielo.org.co/pdf/aqui/v12n3/v12n3a06.pdf>

ORTEGA CHILÁN, G. N., & TORRES GRANADOS, G. C. (2018, febrero). *UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Portada ESCUELA DE INGENIERÍA EN TRIBUTACIÓN Y FINANZAS (TFM)*. UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.  
<http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/30212/1/TESIS-GENESIS-TORRES-GEOVANNA-ORTEGA-20-FEB-2018.pdf>

Pérez Montón, F. J. (2017). Gestión de compras en el pequeño comercio: MF2106\_2. Madrid, Spain: Editorial CEP, S.L.  
<https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/51189?page=18>.

Perú-Retail. (2018, 29 enero). ¿Cuáles son los errores de logística más comunes en las empresas? <https://www.peru-retail.com/errores-logisticos-mas-comunes-empresas/>

Publishing, M. (2007). Compras e inventarios. Madrid, Spain: Ediciones Díaz de Santos. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/52926?page=76>.

RODRIGUEZ BERNAL, M. F. (2018, mayo). *PROPUESTA DE UN SISTEMA DE GESTION DE INVENTARIOS PARA EL ALMACEN DE MATERIA PRIMA EN LA COOMPAÑÍA DE DISEÑO, MONTAJE Y CONSTRUCCIÓN - CMD S.A.S (TFG)*. UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE

- COLOMBIA. <https://repositorio.uptc.edu.co/bitstream/001/2526/1/TGT-1108.pdf>
- Rosal Sánchez, A. J. (2012). Recepción y despacho de trabajos de reprografía (MF1322\_1). IC Editorial. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/42584?page=101>
- Rubio Ferrer, J. y Villerroel Valdemorro, S. (2012). Gestión de pedidos y stock. España. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=1C8bAgAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=definicion+de+gestion+de+almacen+&ots=fgi5XZS3hh&sig=5BPFdad-NHMg3cyarTmZnQGYuWc#v=onepage&q&f=false>
- Salas, K., Maiguel, H., & Acevedo, J. (2016, 18 julio). Metodología de Gestión de Inventario para determinar los niveles de integración y colaboración en la cadena de suministro. SCOPUS. <https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85021100531&origin=resultslist&sort=plf-f&src=s&sid=1e0ddf56c77904e049881c2198bbd01c&sot=b&sdt=b&sl=37&s=TITLE-ABS-KEY%28gestion+de+inventarios%29&relpos=9&citeCnt=5&searchTerm=>
- Sinisterra Valencia, G. (2011). Contabilidad de costos. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/69014?page=124>
- Tenesaca Gavilánez, M. A., & Maji Chimbolema, E. E. (2018, 16 julio). *CONTROL DE LOS INVENTARIOS y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD PARA NEGOCIOS QUE COMERCIALIZAN PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD*. Observatorio Economía Latinoamericana. <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/07/control-inventarios-rentabilidad.html>
- Terbullino Carbajal, M. V. (2018). *PROPUESTA DE MEJORA EN LA GESTION DE INVENTARIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MINA* (TFG). Pontificia Universidad Católica del Perú. [http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/14376/TERBULLINO\\_CARBAJAL\\_MANUEL\\_VLADIMIR.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/14376/TERBULLINO_CARBAJAL_MANUEL_VLADIMIR.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

- Torres Rojas, Á. (2013). Gestión de compras en el pequeño comercio (MF 2106\_2). Málaga, Spain: IC Editorial. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/44943?page=17>.
- Vásquez, L. (s. f.). Valuación de inventarios y la rentabilidad en la Empresa Kaparoma E.I.R.L. San Isidro, 2019. Universidad Cesar Vallejo. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/58102/V%c3%a1squez\\_ALM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/58102/V%c3%a1squez_ALM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Vidal Holguín, C. J. (2010). Fundamentos de control y gestión de inventarios. Programa Editorial Universidad del Valle. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/128995?page=174>.
- Zapatero Álvarez, A. I. (2016). Manual Gestión de Almacén. Formación para el Empleo. Editorial CEP, S.L. <https://elibro.net/es/ereader/bibsipan/50979?page=3>

# **ANEXOS**

## Anexo 01: Res. Aprobación de la investigación



### FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES RESOLUCIÓN N° 1219-FACEM-USS-2020

#### VISTO:

El Oficio N°0605-2020/FACEM-DC-USS de fecha 25/11/2020, presentado por el (la) Director (a) de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad y el proveído del Decano de FACEM, de fecha 26/11/2020, sobre aprobación de proyectos de investigación, y;

#### CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 20 del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N° 210-2019/PD-USS de fecha 08 de noviembre de 2019, indica que los temas de trabajo de investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. **El periodo de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.**

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

#### SE RESUELVE

**ARTICULO ÚNICO: APROBAR** los proyectos de investigación, de los estudiantes del IX ciclo de la asignatura de Investigación I, sesión "A", de la modalidad presencial regular, semestre 2020-II, de la Escuela Académico Profesional de Contabilidad, a cargo de la docente Mg. SUAREZ SANTA CRUZ LILIANA DEL CARMEN, según se indica en cuadro adjunto.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

**Dr. EDGAR ROLAND TUESTA TORRES**  
Decano(e)  
Facultad de Ciencias Empresariales

**ADMISIÓN E INFORMES**

074 481610 - 074 481632

**CAMPUS USS**

Km. 5, carretera a Pimentel  
Chiclayo, Perú

[www.uss.edu.pe](http://www.uss.edu.pe)

Cc.: Escuela, Archivo



N°	APELLIDOS Y NOMBRES	TITULO	LINEA
1	AGAPITO FLORES ALEXIS RONALD	AUDITORIA TRIBUTARIA PREVENTIVA Y SU INCIDENCIA EN LOS RIESGOS TRIBUTARIOS EN LA EMPRESA COMERCIO Y DISTRIBUCIONES MARDANY E.I.R.L., CHICLAYO.	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2	ALARCÓN PERALTA SOLEDAD DÍAZ REQUEJO VIVIANA BEATRIZ	PLANEAMIENTO TRIBUTARIO COMO HERRAMIENTA PARA EVITAR CONTINGENCIAS TRIBUTARIAS EN LA EMPRESA J&J CLIMA FRIO E.I.R.L. CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
3	ASTE CORBETTO GUÍSELA ELIZABETH MEGO HERNÁNDEZ CONSUELO ESTEFANÍA	IMPACTO FINANCIERO A CONSECUENCIA DEL COVID 19 EN LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA METZER PERU SAC - LIMA	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
4	BALDERA VENTURA ROSA MARÍA	CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LA GESTION ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LA EMPRESA CONSTRUYENDO CHICLAYO SAC - CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
5	BANDA CAMPOS KAREN JULISA MEGO QUISPE GLEDYS	GASTOS NO DEDUCIBLES Y SU IMPLICANCIA EN LA DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA, EMPRESA SERVICIOS Y TRANSPORTES DILMER E.I.R.L.	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
6	BRENIS VÁSQUEZ, KATHERINE ESTEPHANI DELGADO CUBAS, ÁNGEL GUZMAN	PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y LA CALIDAD DE GASTO EN OBRAS VIALES Y ORNATOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JOSÉ	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
7	CORONEL SALAZAR VIVIANA DEL ROCIO IRIGOINIDROGO RUTH ANALI	INCIDENCIA DEL PROGRAMA REACTIVA PERU EN LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA CONSULTORA & CONSTRUCTORA ELIRID SAC –CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
8	CRUZADO CUZQUE YULISSAYERALDINE GARCÍA QUINTANA ESTELITA	GESTIÓN DE COBRANZA PARA MEJORAR LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA EL AGUILA IMPORT S.R.L., CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
9	DE LA CRUZ RAMÍREZ JOSÉ ANTONIO	GESTIÓN TRIBUTARIA PARA INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALAS	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
10	DELGADO CABRERA SHOANA EDITH PAZ LLANOS LIZ MARITA	AUDITORIA OPERATIVA EN EL PROCESO DE COMPRAS Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA GRUPO OPTICENTERSERVISIÓN S.A.C – TRUJILLO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
11	ESPINOZA PASTOR DARWIN JOSÉ MENDOZA CAMPOS HÉCTOR JESÚS	CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS PARA OPTIMIZAR LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA FERRETERÍA BRAYAN E.I.R.L, FERREÑAFE	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
12	SACCACO DIAZ, DAN ISRAEL GASTELO GÓMEZ, MAYUMI ELLIANY	AUDITORIA OPERATIVA PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL ÁREA DE LOGÍSTICA DE LA EMPRESA DESARROLLO INTEGRAL DE NUEVO PACHACUTEC SAC LIMA	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
13	RAMOS ESQUEN MANUEL HUANCA ZAPATA INGRID	SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LA GESTION DEL AREA DE TESORERIA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA, LORETO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
14	RODRÍGUEZ SÁNCHEZ, VÍCTOR JOEL HUERTAS CÁCERES, MARCO ARNALDO	GESTION FINANCIERA Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA CECIPLAST SAC CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
15	LLONTO SANCHEZ MARY CIELO	PLAN DE CONTROL INTERNO Y SU REPERCUSION PARA DISMINUIR EL RIESGO TRIBUTARIO EN LA EMPRESA PESQUERA ROSSY ALESSANDRA S.A.C, CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
16	LÓPEZ DÍAZ SARA NOEMÍ MONSALVE ALVAREZCRISSELLMARGORI	PLANEAMIENTO TRIBUTARIO Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA LEONCITO SOCIEDAD ANÓNIMA, CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
17	LUCERO YAIPEN PAUL HANS MELENDRES MUNDACA BRYAN NARCES	LA MOROSIDAD Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA COOPERATIVA DE SERVICIOS MÚLTIPLES SOL & CAFÉ Ltda JAÉN	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
18	MERINO SAMILLAN PAOLA JULISSA PÉREZ VIGO KEILA ANGELITA	PLANEAMIENTO FINANCIERO PARA MEJORAR LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA "SINERGIA PERÚ CONSULTORES GENERALES S.A.C. CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
19	MONTENEGRO VÁSQUEZ MILAGROS DE JESÚS	GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL Y SU INFLUENCIA EN LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TUMÁN - CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
20	MUÑOZ DÁVILA MICHAEL JEFRY	EVALUACION DE LA MOROSIDAD DEL IMPUESTO PREDIAL Y SU INCIDENCIA EN LA RECAUDACION TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORALES -TARAPOTO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	TITULO	LINEA
21	MUSAYON CHIRA DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ HUIDOBRO RAQUEL	GESTIÓN DE COBRANZA TARIFA DE AGUA Y SU INCIDENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE LA JUNTA DE USUARIOS MOTUPE	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
22	NIMA ÑOPO, ALEXANDRA CAROLINARUIZ TORRES, CRISTINA MIRELLY	SISTEMA DE INVENTARIO VALORIZADO PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL ÁREA DE ALMACEN PARA LA EMPRESA PROCESOS INDUSTRIALES ROMA SAC, CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
23	ORDINOLA DEL CASTILLO MARÍA DEL ROSARIO TEPE LEÓN NATALY CRISTEL	FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MOTUPE, LAMBAYEQUE.	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
24	POZO VERA TAMARA HARLEI	AUDITORIA TRIBUTARIA PREVENTIVA COMO INSTRUMENTO PARA REDUCIR CONTINGENCIAS TRIBUTARIAS EN LA EMPRESA ESPROIN SAC, PIMENTEL	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
25	QUICIO MATALLANAMARICIELO	PLAN FINANCIERO COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN PARA MEJORAR LA RENTABILIDAD EN LA EMPRESA PROCESOS INDUSTRIALES ROMA-CHICLAYO.	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
26	RAMÍREZ CARRASCO HARALIZ ZAMORA CALDERÓN JOSÉ ERLAND	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA Y SU IMPACTO TRIBUTARIO EN LA EMPRESA RIOJA INVERSIONES FERRETERAS E.I.R.L. CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
27	REQUEJO ZAMORA QUILIAN VÍCTOR	INFLUENCIA DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANTA CRUZ	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
28	ROSILLO MADRID, ROGGER PAÚL	CULTURA FINANCIERA Y SU EFECTO EN EL DESARROLLO EMPRESARIAL EN LOS COMERCIANTES DEL MERCADO SAN PEDRO, CUSCO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
29	SALAZAR CORNEJO ALEXANDRA JOHANA SALAZAR GUEVARA STHEFANY CATHERINE	PLANEACIÓN FINANCIERA PARA MEJORAR LA RENTABILIDAD EN LA COMISIÓN DE REGANTES DEL SUB SECTOR DE RIEGO CHONGOYAPE	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
30	SALAZAR TULLUME FERNANDO BRAYHAN TIRADO MEDINA LESLY EVELYN	SISTEMA DE COSTOS ABC PARA OPTIMIZAR LA RENTABILIDAD EN LA EMPRESA PILADORA NUEVO HORIZONTE SAC – CHICLAYO	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
31	SÁNCHEZ RAMOS MILUSKA LORENA	AUDITORIA TRIBUTARIA PREVENTIVA COMO HERRAMIENTA PARA EVITAR CONTINGENCIAS TRIBUTARIAS EN LA EMPRESA SERVIMED PERÚ SAC, CHICLAYO.	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

## Anexo 02: Formato T1 – Autorización del autor



### FORMATO N° T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR(ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 29 de junio de 2022

Señores  
Vicerrectorado de Investigación  
Universidad Señor de Sipán  
Presente. -

EL suscrito:

Nima Ñopo Alexandra Carolina, con DNI 72840349 y Ruiz Torres Cristina Mirelly con DNI 72767897.

En nuestra calidad de autores exclusivos del trabajo de grado titulado: "Sistema de Inventario Valorizado para la mejora la Gestión del Área de Almacén para la empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo", presentado y aprobado en el año 2021 como requisito para optar el título de CONTADOR PÚBLICO, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizamos al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre nuestro trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo N° 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
Nima Ñopo Alexandra Carolina	72840349	
Ruiz Torres Cristina Mirelly	72767897	

## Anexo 03: Acta de Originalidad



### ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, **EDGARD CHAPOÑAN RAMIREZ**, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 1219 – 2020 - USS, de las estudiantes, **NIMA ÑOPO ALEXANDRA CAROLINA & RUIZ TORRES CRISTINA MIRELLY**, Titulada **SISTEMA DE INVENTARIO VALORIZADO PARA LA MEJORA LA GESTIÓN DEL ÁREA DE ALMACÉN PARA LA EMPRESA PROCESOS INDUSTRIALES ROMA SAC, CHICLAYO**.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del **5%** verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud **TURNITIN**.

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 30 de octubre del 2022



Mg. Chapoñan Ramirez Edgard  
DNI N° 42068346

Nota: La investigación ha sido pasada por el sistema antiplagio, solo por el Coordinador de Investigación y responsabilidad social.

## Anexo 04: Carta de Autorización



# Procesos Industriales Roma SAC

Chiclayo, 07 de julio del 2021

Quien suscribe:

Sr. Gerente General –Empresa Procesos Industriales Roma

**AUTORIZA:** Permiso para recojo de información pertinente en función de la investigación, denominado: Plan financiero como herramienta de gestión para mejorar la rentabilidad en la Empresa Procesos Industriales Roma-Chiclayo.

Por el presente, el que suscribe, señor Neiser Lescano Banda, gerente general de la empresa: Procesos Industriales Roma S.A.C, AUTORIZO a las alumna(s): Alexandra Carolina Nima Ñopo, identificada con DNI N° 72840349 y Cristina Mirelly Ruiz Torres, identificada con DNI N° 72767897, estudiantes de la Escuela Profesional de Contabilidad y autoras de la investigación denominada: "*Sistema de inventario valorizado para mejorar la gestión del área de almacén para la empresa Procesos Industriales Roma SA, Chiclayo*", al uso de la información requerida para efectos exclusivamente académicos de la elaboración de tesis enunciada líneas arriba. Asimismo, la citada autorización comprende la publicación del informe de investigación en el Repositorio Institucional de la Universidad Señor de Sipán.

Atentamente,

PROCESOS INDUSTRIALES ROMA SAC  
Neiser Lescano Banda  
Gerente General  
DNI

---

Av. SALAVERRY NRO 1195 URB LOS LIBERTADORES LAMBAYEQUE  
Teléfono: 074-270730

## Anexo 05: Reporte Turnitin

### Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

**SISTEMA DE INVENTARIO VALORIZADO  
PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL ÁREA  
DE ALMACEN PARA LA EMPRESA PROC  
ESO**

AUTOR

**Alexandra Carolina Nima Ñopo**

RECuento DE PALABRAS

**10805 Words**

RECuento DE CARACTERES

**57345 Characters**

RECuento DE PÁGINAS

**47 Pages**

TAMAÑO DEL ARCHIVO

**1.2MB**

FECHA DE ENTREGA

**Oct 30, 2022 6:54 AM GMT-5**

FECHA DEL INFORME

**Oct 30, 2022 6:55 AM GMT-5**

#### ● 5% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 5% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 2% Base de datos de trabajos entregados
- 0% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

#### ● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 15 palabras)
- Material citado

Resumen

## Anexo 06: Pago

USS  
UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN SAC  
Av. General Felipe Santiago Salaverry 2525 Urb Risso  
San Isidro - Lima - Lima  
RUC 20479748102  
Campus Universitario

**BOLETA DE VENTA ELECTRONICA**  
B028-0002280

Código : 2162800578  
Nombres : NIMA ÑOPO ALEXANDRA CAROLINA  
Area : ESCUELA CONTABILIDAD  
Programa : Presencial (Regular)  
Periodo : 202101  
Recibo : 383300007344068  
Cuota :

Detalle	Cant.	Importe
CARPETA DE TITULO	1	1500.00
-----		
Sub Total S/		1500.00
IGV S/		0.00
Total S/		1500.00
-----		
Emisión: 26/07/2021	Vence: 28/07/2021	
UN MIL QUINIENTOS con 00/100 soles		
BANCO		
USER_TES_SEUSS_SERV_VARIOS USER_TES_SEUSS_SERV_VARIO:		

26/07/2021  
uMlYjF9w6nkLgOeJ2lyx4o71oxk=  
Autorizado mediante  
Resolución N° 0720050000126/SUNAT  
Representación impresa del comprobante de venta  
electrónico.  
Puede consultar su documento en [www.uss.edu.pe](http://www.uss.edu.pe)

USS  
UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN SAC  
Av. General Felipe Santiago Salaverry 2525 Urb Risso  
San Isidro - Lima - Lima  
RUC 20479748102  
Campus Universitario

**BOLETA DE VENTA ELECTRONICA**  
B022-0065627

Código : 2161802067  
Nombres : RUIZ TORRES CRISTINA MIRELLY  
Area : ESCUELA CONTABILIDAD  
Programa : Presencial (Regular)  
Periodo : 202101  
Recibo : 383300007346900  
Cuota :

Detalle	Cant.	Importe
CARPETA DE TITULO	1	1500.00
-----		
Sub Total S/		1500.00
IGV S/		0.00
Total S/		1500.00
-----		
Emisión: 27/07/2021	Vence: 28/07/2021	
UN MIL QUINIENTOS con 00/100 soles		
BANCO		
SEUSS_BCO_ONLINE SEUSS_BCO_ONLINE (PAGOENLINEA)		

27/07/2021  
WDF3EU3KUG8QLIC4ObWDFjAY1ho=  
Autorizado mediante  
Resolución N° 0720050000126/SUNAT  
Representación impresa del comprobante de venta  
electrónico.  
Puede consultar su documento en [www.uss.edu.pe](http://www.uss.edu.pe)

## ANEXO 07 : Tabla de Operacionalización.

Variables	Definición conceptual	Dimensión	Indicadores	Ítems/Parámetros	Técnicas e instrumentos de recolección de datos
Inventario Valorizado	Fernández (2017) Parte esencial de la empresa, ya que todo lo que es ella se registra y forma parte de su patrimonio debe estar valorado. Para ello, las empresas se rigen a un plan general contable.	Métodos de Valuación de inventarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PEPS</li> <li>- Promedio Ponderado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿A cuánto equivale su costo de inventario?</li> <li>- Las existencias relacionadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los insumos?</li> <li>- ¿Cree usted que está debidamente capacitada con respecto a cómo llevar el seguimiento de los almacenes?</li> </ul>	Entrevista/Guía de entrevista  Análisis Documental / Guía de Investigación
		Indicadores de medida de Inventarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existencia</li> <li>- Movimiento</li> <li>- Rotación</li> <li>- Cobertura</li> <li>- Ocupación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué tipo de método de valuación de inventarios utiliza?</li> <li>- ¿Con que indicador mide los inventarios en Almacén?</li> <li>- En caso existe diferencias entre lo físico o el inventario en el sistema ¿se realiza doble recuento o descuentos?</li> <li>- ¿Cada cuánto tiempo es que realizan la toma de inventarios?</li> </ul>	



- 
- ¿Realizan actualizaciones de los materiales, suministros e insumos en el Kardex? ¿Con que periodicidad lo realizan?
  - ¿Llevan un control o registro donde quede evidenciado que el encargado de almacén le informa sobre todos los bienes inventariados?
  - ¿Comparan las cantidades resultantes de los inventarios físicos con los del sistema? De existir alguna diferencia, ¿realizan los ajustes correspondientes?
-



- 
- ¿Se implementan estrategias para minimizar las pérdidas por vencimiento o deterioro?
-

## **Anexo 08: Instrumento de Recolección de Datos – Entrevista 1**

### **Entrevista dirigida a la encargada de la realización de inventarios: Sra. Luz Irina Vásquez Gonzales**

**Objetivo:** La entrevista planteada consiste en un listado de preguntas presentadas a continuación, con el objetivo de recolectar información que nos sirva de apoyo para el desarrollo del trabajo de investigación “Sistema de Inventario Valorizado para mejorar la Gestión del Área De Almacén para la Empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo”.

1. ¿A cuánto equivale su costo de inventario?

---

---

---

---

2. Las existencias relacionas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los insumos?

---

---

---

---

3. ¿Cree usted que está debidamente capacitada con respecto a cómo llevar el seguimiento de los almacenes?

---

---

---

---

4. ¿Qué tipo de método de valuación de inventarios utiliza?

---

---

---

---

5. - ¿Con que indicador mide los inventarios en Almacén?

---

---

---

---

6. En caso existe diferencias entre lo físico o el inventario en el sistema ¿se realiza doble recuento o descuentos?

---

---

---

---

7. ¿Cada cuánto tiempo es que realizan la toma de inventarios?

---

---

---

---

\*

8. ¿Realizan actualizaciones de los materiales, suministros e insumos en el Kardex? ¿Con que periodicidad lo realizan?

---

---

---

---

9. ¿Llevan un control o registro donde quede evidenciado que el encargado de almacén le informa sobre todos los bienes inventariados?

---

---

---

---

10. ¿ Comparan las cantidades resultantes de los inventarios físicos con los del sistema? De existir alguna diferencia, ¿realizan los ajustes correspondientes?

---

---

---

---

## **Anexo 9: Instrumento de Recolección de Datos – Entrevista 2**

### **Entrevista dirigida al encargado del área del almacén: Sra. Katherine Palacios García**

**Objetivo:** La entrevista planteada consiste en un listado de 10 preguntas presentadas a continuación, con el objetivo de recolectar información que nos sirva de apoyo para el desarrollo del trabajo de investigación “Sistema de Inventario Valorizado para mejorar la Gestión del Área De Almacén para la Empresa Procesos Industriales Roma SAC, Chiclayo”.

1. ¿Cuál es la capacidad con la que cuenta el almacén? ¿Cómo está organizado?

---

---

---

---

2. ¿La empresa realiza un buen control de gestión de almacenes en la empresa?

---

---

---

---

3. ¿Cómo está funcionando el almacenaje y su control de inventarios?

---

---

---

---

4. ¿Se fijan cantidades máximas o mínimas para cada producto requerido?

---

---

---

---

5. Las peticiones que se realizan a los proveedores, ¿Se hacen por medio de órdenes de compra?

---

---

---

---

6. ¿Cómo se efectúa la recepción de mercaderías? ¿Quién la hace?

---

---

---

---

7. ¿Hay un libro de registro de entradas? ¿Hay horario para las entradas?

---

---

---

---

8. ¿Cuentan con un sistema de control del almacén? ¿Cuál es?

---

---

---

---

9. ¿Existe un control físico de las compras? ¿Cómo funciona?

---

---



---

---

10. ¿Se implementan estrategias para minimizar las perdidas por vencimiento o deterioro?

---

---

---

---

## Anexo 10: Guía de Análisis Documental 1

### GESTION DEL AREA DE ALMACEN

PREGUNTAS		SI	NO	OBSERVACIONES
<b>Toma de Inventarios</b>				
1	¿Realiza la toma de inventarios mensual?	X		De ser el caso se realiza de manera quincenal.
2	¿Verifica la fecha de ingreso de insumos?	X		
3	¿Se hace el conteo de los insumos?	X		
4	¿Hay una persona encargada del control?		X	
5	¿Se registran los faltantes y sobrantes?	X		
<b>Kardex</b>				
1	¿Se registra la fecha de ingreso?		X	No hay un formato donde especifique en qué fecha ingresó, asumimos la fecha de la factura muchas veces, aunque puede llegar uno o dos días después.
2	¿Se registra el costo con el que ingresan los insumos?	X		
3	¿Utilizan algún sistema de control de Kardex?		X	Se lleva un registro que hace veces del kardex, pero no es el adecuado.
4	¿Existe algún documento que sustente la salida para el área de producción?	X		
5	¿Se clasifican los insumos de acuerdo a fecha de ingreso?	X		De acuerdo a fecha de ingreso de factura
<b>Recepción de Mercadería</b>				
1	¿Existe un encargado para la recepción de mercadería?		X	Lo realiza cualquier trabajador que se encuentre disponible en el momento.
2	¿Verifican la calidad de los insumos?	X		
3	¿Cotejan las fechas de vencimiento de los insumos?	X		
4	¿Compran las cantidades adecuadas para la producción?	X		No siempre es para todo los insumos ni producciones.
5	¿Realizan ajuste por el mal estado de los productos?	X		

## Anexo 11: Guía de Análisis Documental

### INVENTARIO VALORIZADO

PREGUNTAS		SI	NO	OBSERVACIONES
<b>Croquis del Área de almacén</b>				
1	¿El almacén está distribuido por áreas?		X	No existe áreas específicas para cada producto y además el almacén con que contamos es pequeño.
2	¿Se cumple los protocolos sanitarios para el ingreso al almacén ?	X		
3	¿Existe un control de temperatura para el almacenamiento de los insumos?		X	Todos los insumos están a la misma temperatura.
4	¿Realizan con frecuencia el mantenimiento del área de almacén?	X		Se realiza de manera quincenal
5	¿Solo el personal autorizado puede ingresar al almacén?		X	No hay un encargado del área de almacén por lo tanto cualquier trabajador puede ingresar.
<b>Ordenes de compras</b>				
1	¿Existe una persona encargada en dar las órdenes de compra?	X		
2	¿Cotizan con proveedores antes de emitir la orden de compra?	X		
3	¿Cuál es el producto que más se compra?			
4	¿Realizan la compra de los insumos frecuentemente?	X		Algunos productos son pedidos cada quince días, otros son semanal.
5	¿Se hace el seguimiento para el pago hasta que llegue la factura?	X		Depende del método de pago ya sea al crédito o efectivo.
<b>Guía de Remisión</b>				
1	¿Las guías de remisión son necesarias?	X		
2	¿Se emite para todo tipo de productos?		X	Solo se emite para el Paneton
3	¿Se emiten para todo tipo de operación?		X	Se emite solo para la venta de Paneton
4	¿Se cotejan las guías de remisión con las facturas entrantes?	X		Se verifican las cantidades y precios de los insumos.
5	¿Utilizan guías electrónicas?		X	Se utilizan guías manuales.

Anexo 12: Validación de Instrumentos – Docente 1

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTION DE ALMACENES**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Procesos de Almacén</b>							
1	¿Cuál es la capacidad con la que cuenta el almacén? ¿Cómo está organizado?	✓		✓		✓		
2	¿La empresa realiza un buen control de gestión de almacenes?	✓		✓		✓		
3	¿Cómo está funcionando el almacenaje y su control de inventarios?	✓		✓		✓		
4	Las peticiones que se realizan a los proveedores, ¿Se hacen por medio de órdenes de compra?	✓		✓		✓		
5	¿Cuentan con un sistema de control del almacén? ¿Cuál es?	✓		✓		✓		
6	¿Existe un control físico de las compras? ¿Cómo funciona?	✓		✓		✓		
	<b>DIMENSIÓN 2: Análisis de la productividad de almacenes</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
7	¿Se fijan cantidades máximas o mínimas para cada producto requerido?	✓		✓		✓		
8	¿Cómo se efectúa la recepción de mercaderías? ¿Quién la hace?	✓		✓		✓		
9	¿Hay un libro de registro de entradas? ¿Hay horario para las entradas?	✓		✓		✓		
10	¿Se implementan estrategias para minimizar las pérdidas por vencimiento o deterioro?	✓		✓		✓		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable     No aplicable     Aplicable después de corregir     No aplicable

..... de 30 de 04 del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: José Fernández Salazar ..... DNI: 16753735 .....

Especialidad del evaluador: Contador Público Edegiado .....

  
Mg. Rocío Jassica Fernández Salazar  
Mat. 1770

\_\_\_\_\_  
Firma

- <sup>1</sup> Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- <sup>2</sup> Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- <sup>3</sup> Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Anexo 13: Validación de Instrumentos – Docente 1

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: INVENTARIO VALORIZADO

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Cantidad <sup>3</sup>		Sugerencias
		SI	No	SI	No	SI	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Métodos de Valuación de Inventarios</b>							
1	¿A cuánto equivale su costo de inventario?	X		X		X		
2	¿Qué tipo de método de valuación de inventarios utiliza?	X		X		X		
3	¿Realizan actualizaciones de los materiales, suministros e insumos en el Kardex? ¿Con que periodicidad lo realizan?	X		X		X		
	<b>DIMENSIÓN 2: Indicadores de medida de Inventarios</b>	SI	No	SI	No	SI	No	
4	Las existencias relacionadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los insumos?	X		X		X		
5	¿Cree usted que está debidamente capacitada con respecto a cómo llevar el seguimiento de los almacenes?	X		X		X		
6	¿Con que indicador mide los inventarios en Almacén?	X		X		X		
7	En caso existe diferencias entre lo físico o el inventario en el sistema ¿se realiza doble recuento o descuentos?	X		X		X		
8	¿Cada cuánto tiempo es que realizan la toma de inventarios?	X		X		X		
9	¿Llevan un control o registro donde quede evidenciado que el encargado de almacén le informa sobre todos los bienes inventariados?	X		X		X		
10	¿Comparan las cantidades resultantes de los inventarios físicos con los del sistema? De existir alguna diferencia, ¿realizan los ajustes correspondientes?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable    Aplicable después de corregir    No aplicable

.....de.....del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Jessica Fernandez Salazar DNI: .....

Especialidad del evaluador: Contador Público Colegiado .....

  
Mec. 1770

Firma

<sup>1</sup> Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup> Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup> Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

## Anexo 14: Validación de Instrumentos – Docente 2

### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: GESTION DE ALMACENES

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Procesos de Almacén</b>							
1	¿Cuál es la capacidad con la que cuenta el almacén? ¿Cómo está organizado?	X		X		X		
2	¿La empresa realiza un buen control de gestión de almacenes?							
3	¿Cómo está funcionando el almacenaje y su control de inventarios?							
4	Las peticiones que se realizan a los proveedores, ¿Se hacen por medio de órdenes de compra?	X		X		X		
5	¿Cuentan con un sistema de control del almacén? ¿Cuál es?	X		X		X		
6	¿Existe un control físico de las compras? ¿Cómo funciona?							
	<b>DIMENSIÓN 2: Análisis de la productividad de almacenes</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
7	¿Se fijan cantidades máximas o mínimas para cada producto requerido?	X		X		X		
8	¿Cómo se efectúa la recepción de mercaderías? ¿Quién la hace?							
9	¿Hay un libro de registro de entradas? ¿Hay horario para las entradas?						X	
10	¿Se implementan estrategias para minimizar las pérdidas por vencimiento o deterioro?	X		X		X		

Activar Windows



Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [ ]      **Aplicable después de corregir** [ x ]      **No aplicable** [ ]

Chiclayo 01 de mayo del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Cachay Sánchez Lupe del Carmen DNI: 16680888

Especialidad del evaluador: Auditoría y Finanzas

Firma

<sup>1</sup> Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup> Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup> Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

## Anexo 15: Validación de Instrumentos – Docente 3

### CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: INVENTARIO VALORIZADO

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>DIMENSIÓN 1: Métodos de Valuación de inventarios</b>							
1	¿A cuánto equivale su costo de inventario?		X					
2	¿Qué tipo de método de valuación de inventarios utiliza?	X		X		X		
3	¿Realizan actualizaciones de los materiales, suministros e insumos en el Kardex? ¿Con que periodicidad lo realizan?						X	
	<b>DIMENSIÓN 2: Indicadores de medida de Inventarios</b>							
4	Las existencias relacionadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los insumos?		X					
5	¿Cree usted que está debidamente capacitada con respecto a cómo llevar el seguimiento de los almacenes?		X					
6	¿Con que indicador mide los inventarios en Almacén?	X		X		X		
7	En caso existe diferencias entre lo físico o el inventario en el sistema ¿se realiza doble recuento o descuentos?						X	
8	¿Cada cuánto tiempo es que realizan la toma de inventarios?		X					
9	¿Llevar un control o registro donde quede evidenciado que el encargado de almacén le informa sobre todos los bienes inventariados?						X	
10	¿Comparan las cantidades resultantes de los inventarios físicos con los del sistema? De existir alguna diferencia, ¿realizan los ajustes correspondientes?	X		X		X		

Activar Windows

Ve a Configuración para ac

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:  Aplicable  No aplicable después de corregir  No aplicable

Chiclayo 01 de mayo del 2021.

Apellidos y nombres del juez evaluador: Cachay Sánchez Lupe del Carmen DNI: 16680888

Especialidad del evaluador: Auditoría y Finanzas



Firma

<sup>1</sup> Pertinencia: El ítem corresponde al concepto técnico formulado.

<sup>2</sup> Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup> Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión