



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

TESIS

**CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR
LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB
REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO**

Autoras:

Bach. Diaz Guevara Karina

<https://orcid.org/0000-0001-9421-244X>

Bach. Delgado Sanchez Jeniffer Judixa

<https://orcid.org/0000-0002-0550-3446>

Asesor:

Dr. Vidaurre García Wilmer Enrique

<https://orcid.org/0000-0002-5002-572X>

**Línea de Investigación:
Gestión Empresarial y Emprendimiento**

Pimentel – Perú

2022

Aprobación de la Tesis

“CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE
LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020”

Aprobación del Trabajo de Investigación

Asesor Metodológico

Asesor Especialista

Presidente del Jurado de Tesis

Secretario del Jurado de Tesis

Vocal del Jurado de Tesis

Dedicatoria

Dedico este trabajo de investigación principalmente a Dios, porque él es la inspiración y me da la fuerza para seguir alcanzando uno de mis deseos anhelados en este proceso. Agradecerles a mis padres, por su amor, compromiso y sacrificio a lo largo de estos años, gracias por estar aquí y lo que somos ahora, agradecer a todos los que me han apoyado y hecho exitoso mi trabajo por abrirnos la puerta y compartir su conocimiento.

Karina

Dedico este trabajo a Dios por ser mi fortaleza y mi guía día a día y en especial a mi madre por ser la razón para seguir adelante, siempre está apoyándome y dando ánimos cuando más lo necesito.

A mi querido profesor de esta prestigiosa universidad por compartir sus conocimientos y poder así completar este trabajo Una etapa maravillosa en mi vida

Jeniffer Judixa

Agradecimiento

En primer Lugar, quiero agradecer a nuestro tutor de tesis el DR. Vidaurre García Wilmer Enrique quien con sus conocimientos y apoyo me guió en cada una de las etapas de esta investigación para lograr los resultados que buscábamos, por último, quiero dar gracias a mi familia y en especial a mis padres porque siempre estuvieron ahí para brindarme palabras de aliento. Muchas gracias a todos.

Jeniffer Judixa

A mi madre por el gran apoyo
brindado, tanto en los momentos difíciles y
alegres que hemos compartido que han
permitido desarrollarme por el buen
camino.

Aquellos profesores que
despertaron inquietudes y las ganas de
aprender mucho más, así como en el
desarrollo de cualidades y destrezas.

Al tutor de tesis DR. Wilmer Enrique Vidaurre García Por
brindar su tiempo y conocimientos lo cual
condujo a la realización del presente
estudio.

Karina

Resumen

El presente trabajo de la investigación denominado “*CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020*”, tuvo por objetivo analizar de qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020, utilizó el tipo de investigación descriptiva y propositiva, cuantitativo, con diseño no experimental trasversal, la población a 50 colaboradores y muestra de 30 colaboradores, siendo la unidad de análisis los colaboradores de la entidad, la técnica que se utilizó fue la encuesta y el instrumento que se empleó el cuestionario, los resultados principales fueron, la gestión logística, el 70.0% de los encuestados revelaron que es regular, el 16.7 afirmaron que es deficiente y el 13.3% señalaron que es eficiente, para el control de inventarios, el 43.3.0% revelaron que es deficiente, el 33.3% señalaron que es regular y el 23.3% afirmaron que es eficiente, se llegó a la concluyendo que, la implementación del sistema de control de inventarios permitirá la mejora y la optimización de la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Palabras clave

Control, inventarios, gestión, logística

Astract

The present research work called "*INVENTORY CONTROL TO IMPROVE THE LOGISTICS MANAGEMENT OF THE SUB REGIONAL MANAGEMENT UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020*", had the objective of analyzing how inventory control helps to improve the logistics management of the Sub Regional Management Utcubamba Amazonas 2020, used the type of descriptive and purposeful, quantitative research, with a non-experimental cross-sectional design, the population of 50 collaborators and a sample of 30 collaborators, the entity's collaborators being the unit of analysis, the technique used was the survey and the instrument that the questionnaire was used, the main results were, logistics management, 70.0% of respondents revealed that it is regular, 16.7 stated that it is deficient and 13.3% indicated that it is efficient, for inventory control, 43.3.0% revealed that it is deficient, 33.3% indicated that it is regular and 23.3% affirmed that it is efficient, the conclusion was reached Whereas, the implementation of the inventory control system will allow the improvement and optimization of the logistics management of the Sub Regional Management Utcubamba Amazonas 2020.

Keywords:

Control, inventories, management, logistics

ÍNDICE

Aprobación del Trabajo de Investigación.....	ii
Dedicatoria.....	iii
Agradecimiento	iv
Resumen	v
Palabras clave	v
Astract.....	vi
Keywords:.....	vi
ÍNDICE.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS.....	ix
ÍNDICE DE FIGURAS	x
I. INTRODUCCIÓN	11
1.1. Realidad problemática.....	12
1.1.1 Internacional.....	12
1.1.2 Nacional	13
1.1.3 Local.....	15
1.2. Trabajos previos.....	16
1.2.1. Internacional.....	16
1.2.2. Nacionales	19
1.2.3. Locales	22
1.3. Teorías relacionadas al tema	25
1.3.1. Control de inventarios	25
1.3.2. Gestión logística.....	28
1.4. Formulación del Problema	30
1.4.1. Problema principal	30
1.5. Justificación e importancia del estudio	30
1.6. Hipótesis.....	31
1.7. Objetivos	31
1.7.1. Objetivo general	31
1.7.2. Objetivos específicos.....	31
II. MATERIAL y MÉTODO	32
2.1. Tipo y diseño de investigación.....	32
2.1.1. Tipo	32

2.1.2. Diseño.....	32
2.2. Población y muestra	32
2.2.1. Población.....	33
2.2.2. Muestra.....	33
2.3. Variables, Operacionalización	33
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	36
2.4.1. Técnicas.....	36
2.4.2. Instrumentos	36
2.4.3. Validez	36
2.4.4. Confiabilidad.....	37
2.5. Métodos de análisis de datos.....	37
2.6. Aspectos éticos.....	38
III. RESULTADOS.....	39
3.1. Tablas y gráficos	39
4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	84
Anexo 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	91
Anexo 2: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO	92
Anexo 3: INSTRUMENTO A APLICAR.....	107
Anexo 4: BASE DE DATOS.....	109
Anexo 5: UBICACIÓN DE LA ENTIDAD.....	111
Anexo 6: CARTA DE ACEPTACIÓN	112
Anexo 7: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	113

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1:	Operacionalización	35
Tabla 2:	Expertos de la validación del instrumento	37
Tabla 3:	Evaluar los coeficientes del alta de Cronbach	38
Tabla 4:	Fiabilidad de la variable control de inventarios	38
Tabla 5:	Fiabilidad de la variable gestión logística	38
Tabla 6:	Gestión logística	40
Tabla 7:	Aprovisionamiento	41
Tabla 8:	Gestión de almacenes	42
Tabla 9:	Estructura organizativa	43
Tabla 10:	Control de inventarios	44
Tabla 11:	Recepción	45
Tabla 12:	Almacenamiento	46
Tabla 13:	Adquisiciones	47
Tabla 14:	Despacho	48
Tabla 15:	Descripción de Actividades fase I y II	73
Tabla 16:	Descripción de actividades fase III, IV y V	74
Tabla 17:	Bienes y servicios	76

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Diseño descriptivo	34
Figura 2: Gestión logística	40
Figura 3: Aprovisionamiento	41
Figura 4: Gestión de almacenes	42
Figura 5: Estructura organizativa	43
Figura 6: Control de inventarios	44
Figura 7: Recepción	45
Figura 8: Almacenamiento	46
Figura 9: Adquisiciones	47
Figura 10: Despacho	48
Figura 11. Proceso de estrategias a implementar	49
Figura 12: Estructura Organizacional del Conteo Físico del Inventario	63
Figura 13: Proceso de conteo Físico de inventario	64
Figura 14: Beneficios de la Capacitación en la entidad	70
Figura 15. Relación proveedor – Usuario	71
Figura 16. Razones de innovar en la entidad	71
Figura 17. Proceso de estrategias a implementar	72
Figura 18: Organigrama	77
Figura 19. Vista Satelital de la ubicación de la entidad	80
Figura 20. Frontis del portal de la entidad	81

I. INTRODUCCIÓN

En nuestro País, las organizaciones se encuentran en un constante crecimiento, se hacen necesario llevar un control eficiente de inventarios, que les permitan establecer en tiempo real las existencias, con la finalidad de puedan tomar decisiones. Las organizaciones están optando por mejorar o incluir procesos eficientes en la gestión logística, que les permita conseguir resultados óptimos.

El control de los inventarios se han transformado en uno de los inconvenientes más importantes para las instituciones públicas, porque vienen teniendo muchas falencias concernientes en el control de los inventarios, ya que son poco amigable, que vienen generando lentitud, donde se ha generado grandes exigencias para que la información sea enviada lo más rápida posible, y se vienen buscando como solucionarlo los mecanismos y procedimientos de los inventarios, sin el propósito de realizar un registro suficiente con lector de barras donde esto accedería a diferentes proveedores, donde se proporcionaría mayor velocidad durante el proceso de los inventarios y esto nos estaría permitiendo realizar un mejor control de los gastos.

El control de inventario es de suma importancia donde se puede adoptar prácticas eficientes utilizando mecanismos que nos ayuden a optimizar y facilitar el proceso en la gestión de logística, a partir de la revisión de los pedidos, seguido por la selección y la evaluación de los proveedores, donde se adquieren materiales, almacenamiento y resguardo, distribución de inventarios y así mismo el conteo.

La gestión logística está tomando mucha importancia en las instituciones, por la necesidad de buscar una mejora continua en sus procesos o actividades que vienen desarrollando. Así mismo es un tema que está convocando cada vez más a los gerentes de todas las empresas, porque se ha convertido en un componente clave del éxito de muchas instituciones públicas y privadas, que están orientadas a brindar servicios.

La presente investigación busca perfeccionar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas, diseñando y validando el sistema de control de inventario, con la finalidad que el control de inventario sea eficiente.

1.1. Realidad problemática

1.1.1 Internacional

Actualmente el surgimiento de tecnologías nuevas y la globalización están generando escenarios intensamente competitivos, donde las instituciones públicas y privadas en su aspiración de no solo mantenerse sino ir creciendo y poseer éxito en su rubro están buscando en plantear e implementar planes y estrategias que les ayuden a realizar las correcciones sobre las deficiencias que cuentan y mejorar los aspectos eficientes en su gestión.

En el contexto internacional la gestión logística requiere estar en constante innovación para emplear nuevos procedimientos dentro de las instituciones consiguiendo de esta forma a beneficiarlos de manera significativa. Teniendo en cuenta a la innovación como un beneficio o acción de permuta. También debemos poseer en cuenta que los procesos de gestión logística debemos “estableciendo el conocimiento en la alta dirección, donde la logística corporativa deben quedarse en la libreta de los procedimientos estratégicos de las empresas identificándoles como superveniencia y como ventajas competitivas”, por ende, los países de Europa están llevando una ventaja a los países de América Latina y del Caribe, dichos países han asumido ya este reto, donde llevaron la práctica y el fortalecimiento de esta forma el comercio corporativo (López, 2018).

Para Pumagualli (2018), en su investigación desarrollada en Ecuador, donde encontró que el control de inventario, es deficiente para el 57%, el 29% indicaron que es eficiente; y el 14% indicaron que desconocen de este aspecto. “En la organización no vienen aplicando controles hacia los productos que se encuentran destinados a las ventas, donde se están contrastando solo con las opiniones de los otros colaboradores, para ellos los controles de los inventarios están siendo realizados a través de un listado de la mercadería que se encuentran en exhibición, pero no estamos mencionando de aquellos productos que se localizan en bodegas” (p.21).

Vásquez y Tomalá (2016), en su investigación desarrollada en Ecuador encontró que existe una falta de eficiente control de inventarios y que, por ende, está ocasionando problemas de carácter administrativo, como efectos en la asistencia de los clientes, aspectos que, de no encontrar a tiempo el correctivo, puede proceder a una reducción de sus ventas, por lo que esta área, estima que por lo menos el diez por ciento de los usuarios están yendo a la

competencia. así mismo existe factores claves para establecer un modelo de gestión logística para las empresas, tiene que contar con políticas muy eficientes, donde la delegación de los compromisos y herramientas tecnológicas; que den eficacia y eficiencia a los procesos de los inventarios. Que se involucre la personal que estén implicados en el mejoramiento e innovación para generar nuevos equipos para los procesos, donde se puedan examinar las actividades diferentes y que les permitan descubrir oportunidades para su mejora.

1.1.2 Nacional

La gestión logística en nuestro País, ha cobrado mucho protagonismo en estos últimos años debido a diversos factores como son: los tratados de libre comercio, la globalización, así mismo muchos esfuerzos que se vienen dando con el propósito de realizar una mejor gestión logística donde se busca obtener resultados eficientes en la competitividad, en los mercados de nuestro país ha obtenido poco crecimiento ya que esto se encuentran en un básico desarrollo, esto es que las organizaciones todavía aún no están viendo los costos de oportunidad que esto significa obtener una eficiente gestión logística. Así mismo el estado posee una miopía sobre el conocimiento de gestión logística donde se está calificando como parte del abastecimiento que esto es equivalente a decir las compras.

Valle y Malqui (2019), en su investigación encontraron que la planificación del inventario, el 70 % indicaron que fue negativo, el 30 % mencionaron que es positivo. Esta situación ha mejorado en el periodo dos mil diecisiete debido a la buena planificación de inventarios, por ende, esto nos ayudará al mejoramiento de la rentabilidad bruta de 0.12 en el periodo dos mil dieciséis a 0.13 en el periodo dos mil diecisiete, esto nos está indicando que la entidad viene planificando, cotizando, y realizando compras de forma adecuada, con el propósito de garantizar los mejores precios de mercado, donde se mantiene inventarios fijos, así mismo cuentan con políticas, se viene capacitando a los colaboradores de forma constante, entre diferentes aspectos que nos está permitiendo que la planificación de los inventarios sean cada vez más eficientes, contando control adecuado de los inventarios (p.41).

Ríos (2018), en su estudio considera que la gestión logística posee implicancias en las entidades comerciales, la entidad Sekur Perú S.A, está careciendo de instrucciones

logísticas, por ende, es de mucha importancia que cuente con una gestión logística donde les garantice y organicen estos movimientos que incluya compra, almacenamiento y la distribución de la mercadería, así mismo la atribución que está ejerciendo la infraestructura y su respectivo sostenimiento, dichos procesos logísticos nos ayudara a calcular los costos de venta (p.96).

Quinde y Sánchez (2017), considera que, el 60 % de los colaboradores mencionan estar de acuerdo en que es eficiente los análisis de los inventarios de bienes en la entidad, el 100% mencionan estar en disconformidad que la planificación del trabajo de inventario sea seguro, el 80% de los colaboradores vienen mostrando de forma contundente un desacuerdo en los procesos de la gestión de los inventarios que sea óptimo, el 80% de los colaboradores asumen estar de acuerdo de forma total con los registros de los bienes, así mismo la información obtenida nos está llevando a los colaboradores perciban que el control interno no influye de forma significativa con la gestión del inventario.

Quispe y Márquez (2019) considera que, el 43.94 % mantienen un control adecuado de inventario, el 30.3 % indican que a veces efectúan el inventario en sus actividades comerciales, el 18.18 % indican que casi nunca efectúan, el tres punto cero tres por ciento mencionan que nunca ejecutaron, asimismo, el 4.55 % cuentan con un adecuado control de inventario y que están realizando el uso de un sistema integrado. El treinta punto treinta por ciento indican que no tienen un área logística y organigrama, por otro lado, el 30.30% indicaron que casi siempre mantienen un área logística. De igual manera, el 7.58 % indican que a veces tienen un área logística, y por último el 21.21 % manifestaron que tienen un área logística.

Tarrillo (2020), considera con respecto al control del inventario, el 75 % de los colaboradores señalaron que los procedimientos que vienen utilizando son buenos mientras que el 25 % respondieron que eran regulares; el 70 % de los colaboradores mencionan que realizan el control físico del inventario haciendo una comparación con la documentos existentes, por su parte el 15 % manifestaron que lo vienen realizando a través de la observación y por otro lado el 15 % manifestaron que lo realizan mediante la documentación. La gestión logística, el 90% de los trabajadores consideran buena y mientras que el 10% la considera regular.

1.1.3 Local

Huamán (2018), considera que sería una de las mejores formas para que se pueda llevar un control eficiente en los almacenes y un orden perfecto de los productos, puesto esto nos serviría en el trabajo ayudar de esta manera nuestros empleados para de esta forma mejorar con su trabajo diario, y con el respaldo del control administrativo que siendo muy eficiente, donde es conducido con una excelente eficacia para conseguir las metas planteadas, además de ello también nos permitiría obtener una mejor rotación del producto (p.91).

López (2019) en su estudio considera que existe deficiente gestión logística, donde se constató que presenta inconvenientes en la gestión de las compras, porque los materiales que adquieren no son de excelente calidad por lo que se debería realizar una evaluación más detallada a los proveedores. También presentan inconvenientes al momento de la distribución de la entidad, por lo que existen demoras de la entrega de los materiales en obra, además, existe una distribución deficiente de equipos y materiales en la obra. Por ende, en los almacenes existen un inadecuado control de materiales y equipos y porque no cuentan con una eficiente gestión de los equipos y productos que ingresan y también salen, y no se está llevando un control correcto que les beneficien en los progresos de la obra. Igualmente, no cuentan con un orden determinado en el almacén, lo que viene originando pérdidas de tiempos y confusiones en el instante de la selección de los materiales y equipos (p.48).

La Gerencia Sub Regional Utcubamba, con RUC 20487911667, ubicada en Av. Chachapoyas 4110 de la localidad de Bagua grande- provincia de Utcubamba, la cual dicha institución tiene como propósito fundamental de fomentar el desarrollo, sostenible e integral de la sub regional, promoviendo la inversión privada y pública, de esta manera respondiendo el pleno derecho e igualdad en las oportunidades en sus poblaciones de Utcubamba - Amazonas.

Actualmente observamos que la Gerencia tiene una carencia en el manejo del inventario, lo que se está generando deficiencia, en la mayoría de veces el SIGA (sistema integral de gestión administrativa) no se están registrando y cuando comparamos el reporte y con el KADEX nos damos con la sorpresa que no coinciden con el stock (reservas físicas no concuerdan con el sistema) que se cuenta en físico, por ello es preciso que se cuente un

control eficiente de inventarios por ende se logra mayor control de los bienes y gastos. Así mismo, los proveedores no realizan la entrega de todos los materiales a la fecha indicada ocasionando un retraso para la entrega de los materiales que son requeridos a las áreas en el instante pertinente, se percibe que la locación del almacén (pequeño) es deficiente de esta manera está originando desconcierto en la entrega de los materiales e insumos. También se está utilizando documentación simple y no sofisticada para el registro de los ingresos y las salidas de los materiales a acuerdo al Kardex, pecosas. Además, no se cuenta con personal calificado, o cuentan con poca experiencia, así mismo, no reciben inducción y no son capacitados. También existe carencia de las ordenes, las cuales salen después de la entrega de materiales, requerimientos de las áreas muchas veces pasan a diario y se demoran en hacer pecosas por la falta de ingresos de materiales.

1.2. Trabajos previos

1.2.1. Internacional

Álvaro y Gallegos (2019), presenta su estudio desarrollada en Ecuador, 2018 - 2019, cuyo propósito general fue determinar si el control de inventarios influye en la rentabilidad de San Francisco. La investigación presenta un enfoque cualitativo, contando con tipo descriptiva - explicativo, teniendo un diseño no experimental, tipo transversal, método inductivo y analítico, como instrumento utilizado el cuestionario y la técnica utilizada fue la observación. Concluyendo que: no cuenta con un registro de control de inventario, tampoco esta aplicando técnicas que se encuentren de acorde a las actividades de la organización que se dedican, está conllevando a no conocer si su organización se encuentra generando ganancias o pérdidas.

La investigación se relacionará con nuestra estudio porque presenta un tipo descriptivo, cuenta un diseño no experimental, transversal y el cuestionario como instrumento. También nos ayudará a discutir los resultados obtenidos en nuestra investigación

Suárez (2018), presenta su investigación desarrollada en Guayaquil – Ecuador, cuyo propósito general fue analizar el control interno en la gestión de inventarios del 2017 en COMAUTOR S.A. La investigación fue de diseño no experimental, de enfoque mixto, tipo transversal descriptivo, método deductivo, técnica observación directa, encuesta y entrevista, instrumentos utilizados fue la encuesta y entrevista. Concluyendo que: el 63% cumple con el control interno, pero no cuenta con una percepción clara de la efectividad;

por otro lado, se constató que COMAUTOR S.A no está realizando una evaluación eficiente de los indicadores financieros y por lo que dificulta la gestión adecuada de los inventarios, y nos ayude identificar, porque los niveles de los inventarios son muy elevados.

Se relacionará con nuestra estudio porque presenta un diseño no experimental, tipo transversal descriptiva, técnica utilizada será encuesta y el cuestionario de instrumento. También permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad y a discutir dichos resultados que son obtenidos en la investigación.

Pérez (2018), presenta su investigación desarrollada en la compañía Alimentos El Sabor Cía. Ltda, Ecuador, cuyo propósito general fue proponer un modelo de gestión de proceso logístico para la empresa El Sabor. La metodología presenta un enfoque cuantitativo, carácter descriptivo, analítico, de campo y bibliográfico. Concluyendo: Las causas principales son las atenciones en las distribuciones, donde el ochenta y siete por ciento indican que están en desacuerdo, el ochenta y ocho por ciento existe deficientes en la entrega a tiempo, el cincuenta y cinco por ciento indican que las entregas de los productos completas con un nivel neutral ni de acuerdo ni desacuerdo, el treinta y ocho por ciento están en total desacuerdo, el setenta y dos por ciento consideran en desacuerdo el elevado productos en mal estado, el ochenta y cuatro por ciento en desacuerdo y deficiente servicio en la solución oportuna de los reclamos y por último, el noventa y cinco por ciento de los clientes indican que el servicio es deficiente.

Concluyo que se relaciona con nuestro estudio porque presenta un diseño no experimental, será de tipo transversal descriptivo, técnica que se utilizó es la encuesta y el cuestionario como instrumento. También nos permitirá describir y realizar el análisis del escenario existente de la entidad y a discutir dichos resultados que serán obtenidos en la investigación.

Lara (2017), presenta su investigación desarrollada en la “compañía ESERSUM Ind C.I.A. Ltda dedicada al rubro de suministros eléctricos y ferreteros”, cuyo propósito principal fue diseñar un sistema de control de inventario para Esersum Ind C.Í.A. Ltda. Concluyendo que: no se están efectuando registros eficientes al momento de los ingresos

y las salidas de los materiales por el cual está ocasionando un manejo difícil de las existencias de inventario y pérdidas en los mismos.

La investigación permitirá describir y realizar un análisis del escenario actual de la entidad y ayudará a discutir dichos resultados que serán obtenidos en la investigación.

Pumagualli (2017), presenta su investigación desarrollada en Cantón Riobamba, cuyo propósito principal fue determinar la incidencia del control de inventario con la rentabilidad de los “Almacenes León”. La metodología que utilizaron fue método deductivo, diseño no experimental, tipo documental, nivel exploratorio, técnica que utilizaron fue la entrevista y encuesta, instrumento fue la guía de entrevista y cuestionario. Concluye que: el control de inventarios permitirá demostrar que en los almacenes es urgente que se aplique un sistema que les proporcione información precisa cómo se deben manejar los productos partiendo de la sistematización de según los movimientos de cada uno de los productos.

Nos permite relacionar este trabajo con nuestra investigación porque mantiene un diseño no experimental, la técnica utilizaremos la encuesta y el cuestionario como instrumentos. También permitirá describir y realizar un análisis del escenario actual de la entidad y ayudará a discutir los resultados que serán conseguidos en el estudio.

Quiñones (2017), presenta su investigación desarrollada en Multirepuestos Jativa, Ecuador, cuyo propósito principal fue diseñar un sistema de control interno. La investigación presento un tipo descriptivo, con un método inductivo, técnica la entrevista, diseño estadístico. Concluye que: la empresa viene presentando ciertas debilidades que afectarían de manera directa o indirecta a las actividades se realizaran de manera concreta en el área de inventario, por lo tanto, cuentan con fortalezas que les está permitiendo conservar adentro de un mercado cambiante y muy competitivo.

La investigación se relacionará con nuestra investigación porque presenta un tipo descriptiva que nos permite analizar y describir el contexto actual de la entidad, y diseño estadístico. También permitirá describir y realizar el análisis del contexto actual de la entidad y ayudará a discutir los resultados conseguidos en nuestro estudio.

Jiménez y Fernández (2017), presenta su estudio desarrollado en la empresa comercializadora J & F, cuyo propósito fundamental fue diseñar procedimientos de control interno para la gestión de inventario. La investigación utilizada es de tipo descriptiva y método deductivo. Concluye que: poseer un eficiente control de inventario, por lo que la empresa depende de manera directa para obtener la utilidad. Igualmente, la empresa realiza un control de inventario de manera informal que está apoyado en la experiencia y visión del gerente, por lo tanto, no se están aplicando políticas y modelos de inventarios, por el deficiente conocimiento en los procedimientos de los mismos.

Se relacionará con nuestra investigación porque presenta un tipo descriptivo que permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad. También ayudará a discutir los resultados obtenidos en nuestra investigación.

1.2.2. Nacionales

Tarrillo (2020), presenta su investigación desarrollada en la Gerencia Subregional de Cutervo, cuyo propósito principal fue determinar la relación del sistema de control de inventario y la gestión logística. La investigación presenta un enfoque cuantitativo, tipo descriptiva correlacionar, así como un diseño no experimental, la muestra compuesta por 17 empleados, la técnica utilizada fue la observación, entrevista, encuesta y análisis documental. Concluyendo que: el cien por ciento indican que el sistema de control de inventarios mantiene una correlación con la gestión logística.

Esta investigación se relaciona con nuestro trabajo porque tiene un enfoque cuantitativo, tipo descriptivo que nos permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad, con el diseño no experimental donde no se manipularan ambas variables de forma intencional, la técnica la encuesta. También nos ayudará a discutir los resultados obtenidos en nuestra investigación.

Davalos y Porras (2019), presenta su investigación desarrollada en el distrito El Tambo, cuyo propósito principal será determinar la incidencia que existe entre el control de inventarios y gestión logística. La investigación presenta un método descriptivo y exploratorio, de tipo básica, nivel descriptiva-correlacional, teniendo como diseño correlacional, población 80 empresas, muestra 66 empresas, técnica entrevista y el

instrumento el cuestionario. Concluyendo que: existe relación notable y significativamente entre el control de inventarios y la gestión logística.

Se concluye que se relacionará con nuestra investigación porque presenta un método descriptivo que nos permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad y como instrumento será el cuestionario. Así mismo este estudio se utilizará para comparar nuestros resultados obtenidos.

Valle y Valqui (2019), presenta su investigación desarrollada en empresa Armando Rodríguez Tello, Rioja, cuyo propósito fue determinar cómo influye el control de inventario en la rentabilidad. La investigación presento un tipo aplicada, donde se utilizó el nivel descriptivo y correlacional, tuvo un diseño no experimental, su muestra compuesta por 5 empleados, la técnica utilizas fue el análisis documental y encuestas, como instrumentos utilizaron la guía de análisis documental y el cuestionario. Los autores concluyen que: el control de inventario relaciona de forma significativa con la rentabilidad de la entidad, en los años 2016, 2017.

La investigación se relacionará con nuestra investigación porque presenta un nivel descriptivo que nos permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad, será de diseño no experimental donde no existe deliberada manipulación de las variables de forma deliberada y el instrumento que se manejará es el cuestionario. Así mismo este estudio se utilizará para comparar nuestros resultados obtenidos.

Luque (2019), presenta su tesis desarrollada en Puno - 2017", cuyo propósito general fue determinar la correlación entre la gestión logística y la productividad laboral. El estudio es de enfoque cualitativo y cuantitativo, utilizando el diseño no experimental, transeccional descriptiva, método analítico y deductivo, técnicas análisis documental y observación y como instrumento el cuestionario. Concluyendo que: no existe correlación entre la planeación de la gestión logística con la productividad laboral, y no se relaciona con eficacia y eficiencia de los Administradoras de la C.R.A.C. Los Andes.

Nos permite relacionar con nuestra investigación porque presenta un método cuantitativo y tiene como diseño no experimental en el cual no se manipularán ambas variables de forma intencionada, transeccional donde la recolección de datos será obtenida en un

momento de tiempo definitivo y como instrumento utilizaremos el cuestionario. Así mismo este estudio se utilizará para comparar nuestros resultados obtenidos.

López (2018), presenta su investigación desarrollada en Jaén, año 2017”, cuyo propósito principal fue proponer un control de inventarios para optimizar la gestión logística. La investigación presenta un tipo descriptiva, cuantitativa y propositiva; teniendo un diseño no experimental y transeccional, la muestra estuvo conformada por dieciséis colaboradores, método inductivo, descriptivo y analítico, técnica encuesta, el cuestionario utilizado como instrumento. Concluyendo que: el control de inventario tiene un nivel de forma regular, por ende, es de vital importancia la implementación de uno computarizado para lograr resultados eficientes en los crecimientos y significativa en la entidad.

Se relaciona con nuestra investigación porque presenta un tipo cuantitativo, descriptivo que permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad, propositivo donde se plantea un diseño de control interno, teniendo un diseño no experimental donde no existirá manipularán forma deliberada de dicha variable, transversal donde los datos obtenidos serán en un momento determinado de tiempo, la técnica que utilizaremos es la encuesta y el cuestionario como instrumento. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Cabanillas (2018), presenta su investigación desarrollada Jaén, año 2017”, cuyo propósito principal será proponer un sistema de control de inventario para mejorar la gestión logística. La metodología presenta un tipo cuantitativo; de igual forma el diseño será no experimental, muestra el personal de la empresa, técnica utilizada fue la observación, encuesta y entrevista. Concluyendo que: no tiene un sistema de control interno, así mismo no cumplen con las normas y mecanismos técnicos que nos garantice un eficiente stock.

Esta investigación se relaciona con nuestra investigación porque presenta un tipo cuantitativo, propositivo donde se plantea un diseño de control interno, teniendo como diseño no experimental donde no existirá manipulación de ambas variables de forma deliberadas, la técnica la encuesta. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Huamán (2018), presenta su investigación desarrollada en Reydinor SAC, San Ignacio, cuyo propósito principal fue determinar cómo influye la implementación del control de inventario para optimizar la gestión logística. La investigación presenta un tipo descriptivo y aplicado, diseño cualitativa o cuantitativa, como muestra estuvo compuesta por cuarenta individuos, técnicas utilizadas las encuestas y como instrumentos los cuestionarios. Concluyendo que: verificando a través de la constatación de la Hipótesis según la “Prueba T de Student” $P(T \text{ es menor o igual que } t) < 0,0456$, los sistemas de control de inventario influye de forma significativamente en la mejora de la gestión logística, donde aceptamos la hipótesis alternativa (H1) con nivel de confiabilidad del noventa y cinco por ciento.

La investigación se relacionará con nuestra investigación porque presenta un tipo descriptivo que permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad, diseño cuantitativo, donde no existe manipulación de ambas variables de forma deliberadas, la técnica que se utilizará es la encuesta y el instrumento utilizado será el cuestionario. Así mismo este estudio nos permitirá comparar nuestros resultados obtenidos.

1.2.3. Locales

Sánchez (2019), presenta su tesis desarrollada en la Unidad de Gestión Educativa Local Ferreñafe periodo 2017, cuyo propósito general fue ofrecer un control interno para optimizar de forma significativa en la gestión logística. La investigación presenta un tipo descriptiva, contando con el diseño no experimental, la muestra compuesta por veinticinco colaboradores, método analítico, deductivo y estadístico, la entrevista y la encuesta se utilizaron como técnica. Concluye que: permitió plantear un sistema para el control interno que les ayuden a mejorar de forma significativamente con la gestión logística de la UGEL de Ferreñafe.

Se relacionará con nuestra investigación porque presenta un tipo descriptivo que permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad, diseño no experimental donde no existe manipulación de forma deliberada de ambas variables y como técnica utilizada es la encuesta y cuestionario utilizado como el instrumento. Así mismo este estudio nos permitirá comparar nuestros resultados obtenidos.

Reyes (2019), presenta su investigación desarrollada en Chiclayo, año 2017, tuvo como propósito principal proponer un sistema de Control Interno para mejorar la gestión de

inventario. La metodología es de tipo descriptivo propositiva, teniendo un diseño no experimental, la muestra estará compuesta por cuatro colaboradores, métodos inductivo, descriptivo, propositivo; técnica que utilizaron fue las entrevistas, los instrumentos fueron las guías de entrevistas. Concluyendo que: al plantear una sucesión de metodologías y políticas para el controlar de forma eficiente los flujos de los productos.

Concluyo que esta investigación presenta un tipo descriptivo propositivo porque permitirá describir y analizar el contexto actual de la entidad y diseñar una propuesta, diseño no experimental donde no existirá manipulación de forma deliberada ambas variables en estudio. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Elera y Hoyos (2019), presenta su investigación desarrollada en Chiclayo, teniendo como propósito principal diseñar un plan de control de inventario para optimizar la rentabilidad. Esta investigación presenta un tipo descriptivo cuantitativo, siendo transversal y no experimental como diseño, transversal, la muestra estaba compuesta por tres trabajadores, las entrevistas, la observación y el análisis documental se utilizaron como técnicas y las guías de entrevistas como instrumento. Concluye que: el 48 % aceptan, el 30 % rechazan y el 22 % no alcanzo a dar una respuesta apropiada. La aceptación sumaria, el 52% y empleando el análisis estadístico se determinó que existe diferencia significativa, afirmando la viabilidad del éxito.

La investigación se relacionará con nuestra investigación porque presenta un tipo cuantitativo, descriptivo porque permite describir y analizar el contexto actual de la entidad, contando con un diseño no experimental donde no se manipularán la variable de forma deliberada. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Jiménez (2018), presenta su investigación desarrollada en Lambayeque, teniendo como propósito general plantear un sistema de gestión logística para mejorar la eficiencia. La investigación presenta un tipo cuantitativo, no experimental como diseño, como muestra estaba compuesta por cuarenta y tres colaboradores, la técnica que se utilizaron fueron las encuestas y las entrevistas, y el instrumento utilizado fueron los cuestionarios. Concluye que: el sector de compras el 50,0% mencionan una eficiencia pobre, sector de almacén el 20,8% mencionan una eficiencia regular y el 79,2% mencionan una alta

eficiencia y en la distribución el 42,9% mencionan una pobre eficiencia; 14,2% de los mencionan una regular eficiencia y el 42,9 % mencionan una eficiencia alta.

Relacionamos con nuestra investigación porque presenta un tipo cuantitativo, diseño no experimental donde no existirá manipulación de la variable de forma deliberada, técnica la encuesta y el instrumento el cuestionario. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Eneque y Puirihuaman (2018), presenta su investigación en Motupe, periodo 2016, teniendo como propósito principal diseñar un sistema de gestión logística para alcanzar la eficacia del control de inventario. La investigación presenta un tipo descriptiva, de forma propositiva, teniendo un diseño no experimental, la muestra estaba compuesta por veinte siete elementos, la técnica que utilizaron fueron las encuestas y como instrumento estuvo compuesto por el cuestionario. Concluye que: se debe estar basando en la mejora de las actividades de despachos de los materiales acabados de la Agroindustria AIB SA., a sus clientes primordiales.

La investigación se relacionará porque presenta un tipo descriptivo propositivo, porque permite describir y analizar el contexto actual de la entidad y porque se diseñará una propuesta, diseño no experimental donde no existirá manipulación de forma deliberada de las variables, técnica que utilizaremos será la encuesta y como instrumento es el cuestionario. Así mismo esta investigación nos servirá para comparar nuestros resultados obtenidos.

Espinoza y Villalobos (2017), presenta su investigación desarrollada en Chiclayo, tuvo como propósito principal demostrar que el sistema de control interno optimizará la gestión de stocks. Esta investigación presenta una población conformada por doce trabajadores. Concluye que: existe una deficiencia durante el servicio de distribución, fallas en los movimientos de los almacenes para realizar los despachos, escasas disponibilidades de mercaderías, sobrantes de los productos, pérdidas de tiempo a al momento de efectuar la distribución, manejo deficiente de las mercaderías.

La investigación permite describir y analizar el contexto actual de la entidad y ayudará a discutir los resultados que serán conseguidos en el estudio.

1.3. Teorías relacionadas al tema

1.3.1. Control de inventarios

Para Vizcarra (2010) mencionan que el inventario contiene apartados que poseen para las ventas hacia los clientes, como son mercaderías en los procesos de materiales y manufactura, los agregados que esperamos consumir o utilizar durante los procesos de la producción, así mismo es importante determinar el óptimo nivel y una rápida rotación de los inventarios, que contribuyan con el crecimiento de la empresa (p.200).

Para FIAEP (2014) considera que el inventario viene hacer la acumulación de la materia prima, componentes, provisiones, compromiso en los procesos y productos acabados que surgen en los puntos numerosos a lo extenso de la cadena de fabricación y logística para la organización: patios, pisos de la tienda, almacenes, estantes de tiendas, equipos de transportes, entre otros.

Por su parte Espinoza (2015) nos menciona que “son herramientas fundamentales para la gestión moderna y eficiente, permitiendo a las entidades que utilicen cantidades de productos que estén disponibles para su venta y distribución, de manera indistinta del tiempo y lugar para las condiciones de almacenaje que se viene aplicando a las empresas” (p.9).

Por otro lado, La Fundación Iberoamericana de Altos Estudios (2014) indico que el control de inventario cumple un rol muy trascendental dentro de las organizaciones, porque de esta área depende la eficiente de la asignación de los costos, el abastecimiento y aprovisionamiento, el control de inventario, almacenaje y distribución de la mercancía, mediante la eficiente gestión de las existencias.

Así mismo para Carreño (2016) indica que el control de los inventarios, son técnicas que se deben ser aplicadas de forma general en los tipos de productos diversificando, donde se encuentran dos tipos de inventarios siendo el control físico y contable. También intenta conservar el equilibrio de las mercancías que demandan las empresas para con sus clientes, involucrando la combinación con las áreas involucradas, como son las compras, la manufactura y la distribución (Zapata, 2014).

También Vermorel (2013) indica que: Todo el proceso que respalda los suministros, el almacenamiento y la accesibilidad hacia los materiales con la finalidad de aseverar la disponibilidad al tiempo de minimizar los costos de inventarios. En la experiencia, el control de inventarios que abarcan varios aspectos, comprendidos desde la gestión del inventario, el registro de las cantidades y la ubicación de los materiales, donde se optimizan las provisiones.

Importancia

Para Castro (2014) indica que son muy importantes en el sistema porque buscan gestionarlo de forma eficiente el inventario con el propósito de instituir, en qué momento y cantidad debemos pedir, por lo tanto, debemos tener muy en claro los lineamientos para la mejora de la planeación y desarrollo, en todos los procedimientos y primordial porque buscan efectuar una retroalimentación en todos los procesos.

Para Guerra Valverde y Valdés (2014) mencionan que cumplen rol muy importante en el eficiente funcionamiento de cualquier empresa. Por un lado, la cantidad del dinero que representa los inventarios, otra viene hacer el impacto que el inventario poseen en las operaciones diarias de las empresas, por ende, una gestión eficiente debe favorecer a alcanzar una adecuada comprobación entre servicio hacia los clientes y el costo que estos involucran.

Objetivos

Por su parte Warren, Reeve y Duchac (2016) menciona que “los objetivos principales para tener en cuenta el control de inventario son: Respalda y guardar el inventario de robos o daños, y elaborar reportajes sobre los inventarios en el estado financiero” (p. 23).

Para Lara (2017) menciona que objetivo principal de los inventarios busca el abastecimiento en la organización de los materiales e insumos que les permita la satisfacción de las demandas impidiendo innecesarios costes por la adquisición y el almacenamiento de las mercaderías. Así mismo son trascendentales en las organizaciones productivas, distribuyendo de forma conveniente los materiales esenciales en las organizaciones colocándose a disposición en el instante oportuno que estos sean

solicitados, con el fin de prevenir el incremento de los costos en la distribución y pérdida de los usuarios por falta de productos (p.18).

1.3.1.1. Dimensión 1: Recepción

Escudero (2013) menciona que son procesos que radica en el registro de entradas de los materiales y equipos que serán enviados por los proveedores, además durante la realización de estos procesos igualmente se comprueba que las mercaderías que son recibidas concuerden con lo estipulado en la orden de compra o factura. Así mismo reside en los procesos de planificación de los ingresos de las unidades, descarga y revisión de los productos para su posterior registro contable a los inventarios (Salazar, 2016).

1.3.1.2. Dimensión 2: Almacenamiento

Según Escudero (2013) nos indica que es un proceso que se vienen ejecutando dentro de los almacenes y que radica en ubicar los productos obtenidos como parte estratégica, con el propósito de permitir que estos insumos sean ubicados de forma rápida. Durante este proceso se deben examinar el establecimiento de la mercadería de tal forma que sean accesibles en cualquier instante para su uso posterior.

Para Brenes (2015) quien menciona que el almacenamiento es considerado a todas aquellas actividades o tareas que se vienen realizando dentro del almacén y que se encuentran muy relacionados con la administración de las existencias, partiendo comenzando en la localización de los materiales en cualquiera zona definitiva de los almacenes en el cual guardáramos y conservamos, hasta su utilización posteriormente en los procesos productivos de la organización.

Por su parte Manzur (2014) nos indica que son lugares en donde se vienen guardando los tipos diferentes de mercaderías. Asimismo, estos son operados según las políticas de los inventarios. Esta función interviene de forma física y conserva todos los productos inventariados.

1.3.1.3. Dimensión 3: Despacho

El despacho viene hacer el proceso que atendemos los pedidos a nuestros los clientes. Así mismo el centro de los despachos están actuando como almacenes o puntos

de distribución en donde las mercaderías se empaquetarán y enviarán a sus clientes (IBM, 2018).

1.3.2. Gestión logística

Castellanos (2009), afirma que “la logística viene hacer los procesos de la planificación, la implementación, el control efectiva y eficiente de los almacenamientos de los productos, así como proporciona información sobre los mismos, con la intención de la satisfacción de los clientes” (p. 2).

Según Zuluaga (2012), menciona que “viene hacer el arte del almacén, manejo de producto e información, la adecuada manejo ayuda a reducir los costos, asciendo con apresuramiento las respuestas, y mejorando los niveles de los servicios”. Por su parte Mora (2010), indica que “la logística busca proyectar, efectuar y controlar los flujos eficientes de los almacenamientos, aún costo eficiente, tanto de los productos, inventario de producto terminado desde su comienzo e incluso hasta el consumidor; con la intención de la satisfacción de sus necesidades del cliente” (p.7).

Para Mora (2008), afirma que “componen de muchas disciplinas donde se interrelaciona con las áreas diferentes de las instituciones, desde su programación de las adquisiciones hasta los servicios posventa; atravesando por los aprovisionamientos de los productos; la gestión y la planificación de la fabricación; los almacenamientos, gestión y manipuleo de los stocks, embalajes, empaque, distribución física, transportes y flujo de la información” (p.7).

Por otro lado, la revista Management (2014), nos indica que se redactan en una realidad competitiva exteriorizado en un campo ofensiva en el cual la flexibilidad, la velocidad de arribo a los clientes y la productividad están siendo claves para las variables, que nos ayuden a determinar la permanencia en las organizaciones en los mercados competitivos, por ende, la gestión logística está jugando rol importante y definitivo, a partir de la eficiente administración de los flujos de los servicios y los bienes hasta que llegemos a los consumidores finales.

Para Escudero (2014), afirma que “la logística tiene como finalidad aumentar los niveles de la satisfacción de sus clientes, desempeñándose con la calidad y eficiencia de los

servicios y los bienes a menores costos”. Por ende, es la manera correcta para gestionar los materiales y medios convenientes que tienen participación en los productos, de otro lado, viene hacer las movilizaciones de los recursos humanos y financieros. Para una eficiente gestión logística, tienen como propósito adquirir los materiales, reducir gastos de transporte, reduciendo los grupos de sistematización de las existencias y disminuir los números de las revisiones y los controles de los stocks (p.6).

Por su parte Gutiérrez y Vidal (2008), afirma que la gestión de los procesos: son modelos de administración enfocados para aumentar los niveles de satisfacción de sus clientes, reduciendo las deficiencias o errores en la forma cómo se están usando los recursos de las organizaciones y aumentar el valor sumando a las entradas de los procesos.

Para Luján (2009), señala que podemos emplear los procesos en las organizaciones para ello está siendo obligatorio que los procesos diferentes se encuentren imparciales con las estrategias institucionales, todos los colaboradores deben estar enfocando en los diversos procesos, donde obtengan una gestión y cultura organizacional, así se van complementando prácticas nuevas y perfeccionamiento de forma eficientemente.

1.3.2.1. Dimensión 1: Abastecimiento

Según Escudero (2011) afirma que “son conjuntos de las operaciones que están realizando en las empresas con el propósito de abastecerse con productos necesarios para cuando tienen que realizar sus actividades de producción y su respectiva comercialización de los mismos” (p. 6). También “la administración o las compras de suministros no solamente se están relacionado con las fases estándares de los procesos de adquisiciones así mismo con los reconocimientos de las necesidades, las conversiones de esas necesidades en una descripción útil comercialmente, así mismo la búsqueda de proveedores potenciales” (Johnson, Leenders y Flynn, 2011, p. 6).

1.3.2.2. Dimensión 2: Gestión almacenes

Según Mora (2011), menciona que “un almacén o una bodega puede definirse como un espacio planificado donde se puede ubicarse, mantenerse y manipularse los mercaderías y materiales” (p. 35). Para López (2016) indica que son procesos de las funciones logísticas y que buscan recepcionar, almacenar y el movimiento de los productos adentro de un mismo depósito inclusive que llegue a los puntos de consumo

final de cualquier mercadería, materia prima, semi elaborado, terminado, así como los tratamientos e información de los datos creados.

1.3.2.3. Dimensión 3: Estructura organizativa

Según Escudero (2011), menciona que “en las organizaciones se representan según un organigrama, en donde reflejamos distintas secciones, departamentos o espacios de trabajo y las conexiones, dependencias o correlación que existen entre estas” (p.3). Para Gómez (2014) indica que la logística dentro de una estructura en la mayoría de las veces es complicada por factores diversos como el tipo de organización y actividad que realiza. En muchas organizaciones incluso están llegando a contratar organizaciones externas para realizar el manejo logístico, por ende, debemos encuadrar dentro del área en la estructura y cualquiera vez es imposible (p.13)

1.4. Formulación del Problema

1.4.1. Problema principal

¿De qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020?

1.5. Justificación e importancia del estudio

Justificación teórica: porque esta investigación se justifica por su elaboración y utilización de diferentes teorías que existen, por ende, para el control de inventario donde tomaremos en cuenta las teorías propuestas por Garzo (2009) y para la gestión logística tomaremos en cuenta con la Zuluaga (2012) y Mora (2010). Así mismo nos proporcionará como base teórica en el área contable.

Justificación practica: porque los resultados que conseguiremos durante el desarrollo del estudio, nos proporcionarán información importante para la institución como para diversas instituciones que cuenten con problemas similares en el control de los inventarios y la gestión logística, de esta forma conseguir a la mejora de las instituciones públicas.

Justificación metodológica: porque los instrumentos que utilizamos fueron elaborados y estos logren utilizar como modelos y guías para investigaciones futuras que aborden el control interno u gestión logística o ambas variables de la presente investigación.

1.6. Hipótesis

El control de inventarios ayudará a mejorar de forma significativa la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

1.7. Objetivos

1.7.1. Objetivo general

Analizar de qué manera el control de inventarios ayuda a optimizar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

1.7.2. Objetivos específicos

Evaluar el control de inventario en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Evaluar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Diseñar un sistema de control de inventarios para optimizar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba.

II. MATERIAL y MÉTODO

2.1. Tipo y diseño de investigación

2.1.1. Tipo

El estudio presentara un tipo descriptivo y propositivo. La primera parte descriptiva: porque “es aquella que nos ayuda a recoger la información, luego la analiza los datos cuantificados, valores según sus indicadores de las mismas variables en investigación y posteriormente describe los resultados que se son conseguidos” (Strauss, 2013, p. 14).

Por otro lado, Propositiva: porque, se propondrá sistemas de control de inventarios con la intención de optimizar la gestión logística, según Tamayo (2003), menciona que la investigación propositiva, están orientadas a buscar soluciones a las falencias de una situación problemática que presentan las organizaciones, de acuerdo a preparación de una propuesta con el propósito de dar solución.

Cuantitativo, porque “esto se debe a que la información recopilada será representada de acuerdo a números, así mismo estos datos obtenidos son efectos de las mediciones para posteriormente ser analizados según las técnicas estadísticas” (Hernández, Fernández y Baptista, 2014, p.4).

2.1.2. Diseño

El diseño será no experimental – transversal. La primera parte no experimental: donde no existirá manipulación de forma deliberada de las variables a estudiar, solamente observaremos dichos comportamientos a través del tiempo (Hernández, et al, 2014), por otro lado, transversal, porque dicha información que se obtendremos es un momento definitivo (Hernández, et al, 2014).



Figura 1: Diseño descriptivo

2.2. Población y muestra

2.2.1. Población

Para Vara (2015) considera que “viene hacer el conjunto de las personas que conservan una o más características que sean en común, se localizan en un territorio o espacio y variación en el transcurrir de los tiempos” (p. 261). La población del estudio estuvo compuesta por 50 empleados de la entidad.

2.2.2. Muestra

Es una “colección de sujetos que han sido extraídos de una misma población, de acuerdo a los procedimientos específicos para la medición de forma directa. También es un segmento o fracción de la totalidad de la población” (Hernández, Fernández y Baptista, 2010). La investigación presente estuvo compuesta por un muestreo no probabilístico y por conveniencia.

Para establecer el tamaño de la muestra se utilizará la fórmula siguiente:

$$n = \frac{Z^2 * p * q * N}{(N - 1)E^2 + Z^2 * p * q}$$

Dónde:

n = Tamaño de la muestra

Z = Nivel de Confianza (Z= 1.96)

p = Sea favorable (p= 0.95)

q= No se favorable (q= 0.05)

N = 50 colaboradores

E = Error estándar (E=0.05)

Solución

$$n = \frac{(1.96)^2 * 0.95 * 0.05 * 50}{(50 - 1)(0.05)^2 + (1.96)^2 * 0.95 * 0.05} = \frac{9.3062}{0.3074} = 30.26$$

n = 30 colaboradores

La muestra estará compuesta por los 30 colaboradores de la Institución.

2.3. Variables, Operacionalización

Variable 1: Control de inventario

Variable 2: Gestión logística

Tabla 1

Operacionalización

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Técnica e instrumento de recolección de datos
Variable 1: Control de inventarios	Son herramientas primordiales en la moderna administración, admite que las instituciones que utilicen cantidades disponibles de productos, equitativamente del tiempo y lugar para las condiciones del almacenaje que se aplica a las entidades (Espinoza, 2015, p.9).	Donde se busca proteger los materiales de la institución; todo lo referente al manejo y control de materiales concluyentes, donde aplicaremos estrategias, métodos y procedimientos de entradas y salidas. Donde se desarrollará a través de la recepción, almacenamiento, adquisiciones y despacho	Recepción	Registros de entrada	¿Los registros que se realizan en el tiempo apropiado a la entrada de los productos? ¿La información del registro son accesibles al ingreso de los productos? ¿La información actual de los registros de ingresos de los productos se pueden tomar decisiones?	Encuesta / Cuestionario
				Productos de calidad	¿La cantidad de productos que ingresan concuerdan con los productos requeridos? ¿Se verifica que los productos ingresados se encuentran en buen estado?	
			Almacenamiento	Volumen en el almacén	¿Utilizan de forma eficiente los espacios para el almacenamiento de los productos? ¿Respetan de manera adecuada las condiciones para el almacenamiento del producto? ¿Se verifica de manera regular el estado óptimo de los productos en el almacén?	
				Exactitud del registro	¿Los productos que se encuentran registrados concuerdan con el stock físico en el almacén? ¿Se utiliza de forma apropiada el Kardex para el control de los stocks?	
			Adquisiciones	Requerimientos	¿Los requerimientos son atendidos de forma rápida?	
				Almacenamiento	¿Existe un control físico de inventario? ¿Con que frecuencia se efectúan el inventario en el almacén?	
			Despacho	Registro de salidas	¿Los registros de las salidas de los productos se efectúan en el tiempo menor posible?	

					<p>¿Los stocks son suficientes para poder atender los pedidos de los clientes?</p> <p>¿Los productos se distribuyen con la adecuada documentación?</p>	
				Nivel de servicio	<p>¿Los clientes reciben mínimas indicaciones para la utilización de los productos?</p> <p>¿Se verifica que las cantidades de los productos despachados concuerden con lo descrito en las ordenes de salida?</p>	
Variable 2: Gestión logística	“Son conjuntos de diversas actividades que muchas de las veces son repetidas durante la cadena de suministro, desde que los materiales ingresan y salen de la entidad a los usuarios” (Mora, 2010, p. 9).	Para medir la gestión logística se ha considerado conveniente la utilización de las dimensiones como es el aprovisionamiento, gestión de almacenes, estructura organizativa y satisfacción del usuario	Aprovisionamiento	Abastecimiento	<p>¿La entidad elabora una eficiente planificación de suministros?</p> <p>¿Es eficiente el tiempo transcurrido desde el pedido hasta las entregas de las adquisiciones?</p>	Encuesta / Cuestionario
				Selección de proveedores	<p>¿La entidad realiza una eficiente elección de los suministros?</p> <p>¿La entidad realiza una adecuada selección de proveedores?</p>	
			Gestión de almacenes	Almacenamiento	<p>¿El área logística entrega de manera oportuna los suministros?</p> <p>¿El ingreso y salida de los productos son registrados?</p>	
				Manejo de materiales	<p>¿La calidad de los suministros son de acuerdo con los solicitados?</p> <p>¿Usted considera que el traslado de suministros se realiza de manera eficiente?</p>	
			Estructura organizativa	Personal idóneo	¿Los colaboradores de logística son idóneos para que desempeñen las actividades?	
				Atención al usuario	¿Es eficiente la atención a los usuarios internos?	
Procedimientos	<p>¿Los procedimientos logísticos son los eficientes?</p> <p>¿La gestión logística se desarrolla de forma eficiente?</p>					

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

2.4.1. Técnicas

La técnica “viene hacer el medio o forma particular para la obtención de información o datos, así mismo nos está conduciendo a obtener información, por ende, debe guardarse en un medio material de forma que la información pueda ser recuperado, procesado, analizado e interpretado” (Arias, 2012, p. 68).

La técnica que se utilizará será la encuesta; que viene hacer una estrategia de forma oral o forma escrita, cuya finalidad es la obtención de la información (Arias, 2012).

2.4.2. Instrumentos

Según Guffante y Chávez (2016) indica “que se entiende a los medios materiales que se utilizan para la obtención de la información” (p.97). Así mismo para Arias (2012) indica que “los instrumentos que sirve para recolección de datos, en cualquiera de los dispositivos, recurso u formato (ya sea en escrito o de forma digital), que se utilizaran para la obtención, los registros o almacenamiento de información obtenida (p.68).

El instrumento que se utilizará será el cuestionario, porque “viene hacer un instrumento cuantitativo que nos ayudará a registrar y medir diversos contextos y situaciones, este estará estructurado con alternativas según la escala de Likert para cada pregunta donde tendrán cinco opciones, de tal forma que se realizará el análisis estadístico que será mucho más fácil” (Vara, 2015, p. 321).

2.4.3. Validez

La validación de los instrumentos del presente trabajo de investigación se realizará haciendo uso a manera de juicio de expertos, que estuvo compuesto por profesionales con experiencia y cuenten con especialidad en el tema e investigación.

Tabla 2

Expertos de la validación del instrumento

Nombre y Apellidos	Especialidad	Experiencia	Promedio
Luis Eduardo Quiroz Vargas	Asesoría contable y tributaria	13 años	30 TA
José Lorenzo Rojas Calderón	Contabilidad	12 años	30 TA
Norberto Villanueva Díaz	Formulación y/o ejecución de proyectos	12 años	30 TA

2.4.4. Confiabilidad

Para calcular la confiabilidad de los instrumentos utilizamos en la estadística descriptiva según el coeficiente de Alfa de Cronbach haciendo uso del paquete estadístico SPSS versión 25, “este es un coeficiente que nos ayudara a calcular la fiabilidad de nuestras preguntas planteadas en los instrumentos, donde se busca la obtención de un alfa que sea mayor de 0.7 para que los instrumentos sean aceptados, para un mejor entendimiento detallamos en la tabla según la escala de valoración” (Coba, 2017, p. 24).

Tabla 3

Evaluar los coeficientes del alfa de Cronbach

Coeficiente de alfa	Valoración
Mayor de cero punto nueve	“Excelente”
Entre cero punto ocho y cero punto nueve	“Bueno”
Entre cero punto siete y cero punto ocho	“Aceptable”
Entre cero punto seis y cero punto siete	“Cuestionable”
Entre cero punto cinco y cero punto seis	“Pobre”
Menor de cero punto cinco	“Inaceptable”

Fuente: George y Mallery (2003, p. 231)

Tabla 4

Fiabilidad del control de inventarios

Alfa de Cronbach	N de elementos
,974	18

Fuente: *Elaboración propia*

Tabla 5

Fiabilidad de la variable gestión logística

Alfa de Cronbach	N de elementos
,938	12

Fuente: *Elaboración propia*

2.5. Métodos de análisis de datos

Para recolectar los datos aplicamos cuestionarios para las dos variables, que serán validados por profesionales con experiencia en el tema, luego se ordenará y se organizará la información obtenida, para ser digitada en SPSS versión 25. Para realizar los análisis estadísticos se procesarán los datos obtenidos en el SPSS, para luego ser tabulados en tabla de frecuencias y figuras, posteriormente se procederá a la interpretación y su

respectivo análisis de dichos resultados obtenidos según lo planteado en el presente estudio.

2.6. Aspectos éticos

La investigación viene siendo elaborada por las autoras, donde se viene respetando los derechos de autoría, por ello no ha sido copiado ni plagiado de otros estudios que han sido anteriormente realizadas, excepto solo se está adquiriendo información para el contexto de la problemática existente a nivel internacional, nacional y local, de la misma forma por las investigaciones han sido tenido en cuenta para los antecedentes de investigación, también han sido consultados libros con sus respectivas referencias de acuerdo a las normas APA y donde se mencionan ambas variables en estudio. Así mismo tendrá en cuenta:

Confidencialidad: porque la información que ha sido conseguida no será divulgada ni revelada para otros fines, solo se utilizará para fines académicos.

Consentimiento informado: El propósito sobre consentimiento informado en fin de solicitar la respectiva autorización a la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Bagua Grande para la ejecución de nuestra investigación y de esta manera conseguiremos la participación de los colaboradores de forma voluntaria.

Libre participación: Donde se tendrá en cuenta que la participación de los colaboradores será sin generar alguna presión, solo serán motivados sobre la importancia que tiene esta investigación.

Anonimidad: Se tendrá en cuenta a partir que iniciamos el presente estudio.

III. RESULTADOS

3.1. Tablas y gráficos

Objetivo específico 1: Evaluar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Tabla 6

Gestión logística

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	5	16,7
Regular	21	70,0
Eficiente	4	13,3
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

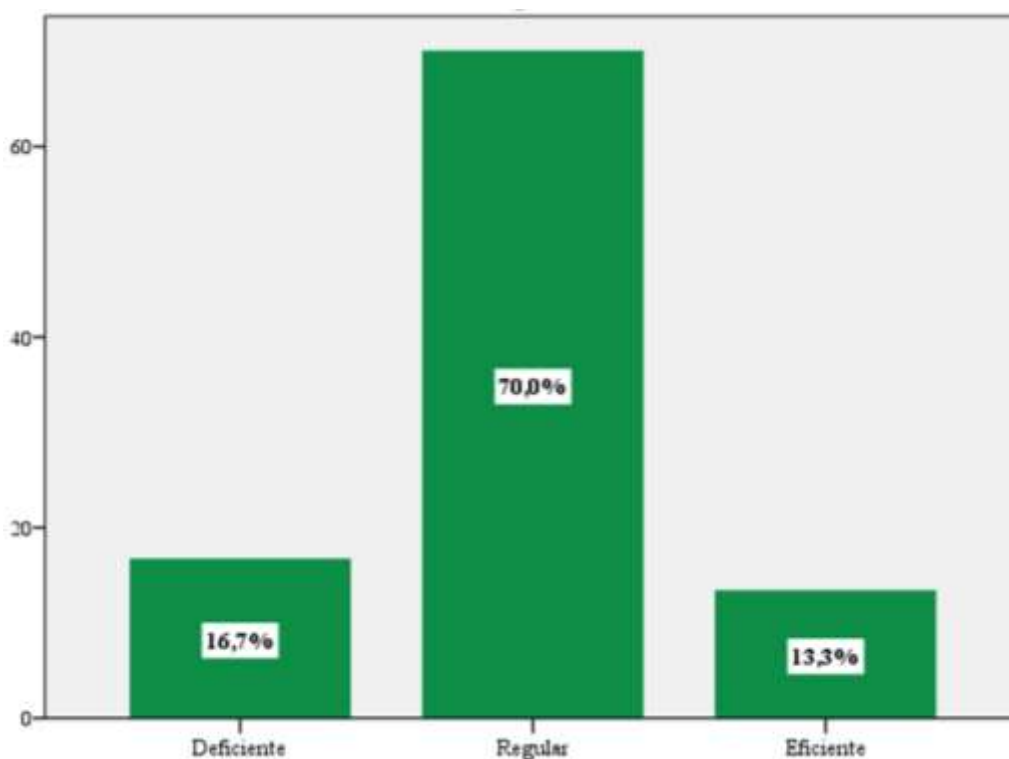


Figura 2: Gestión logística

De acuerdo con la figura 2 y tabla 6, observamos que, el 70.0% de los encuestados revelaron que la gestión logística que se realiza en la entidad es regular, seguido por el 16.7 de los mismo revelaron que son deficientes y el 13.3% señalaron que son eficientes.

Por ende, la gestión logística que cuenta la entidad es regular a deficiente en más de ochenta y cinco por ciento. Por lo tanto, la gestión logística no se viene ejecutando de manera eficiente gestión de flujo de entrada y salida de los productos dentro de la entidad, lo que está generando insatisfacción dentro de la entidad.

Tabla 7

Aprovisionamiento

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	3	10,0
Regular	23	76,7
Eficiente	4	13,3
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

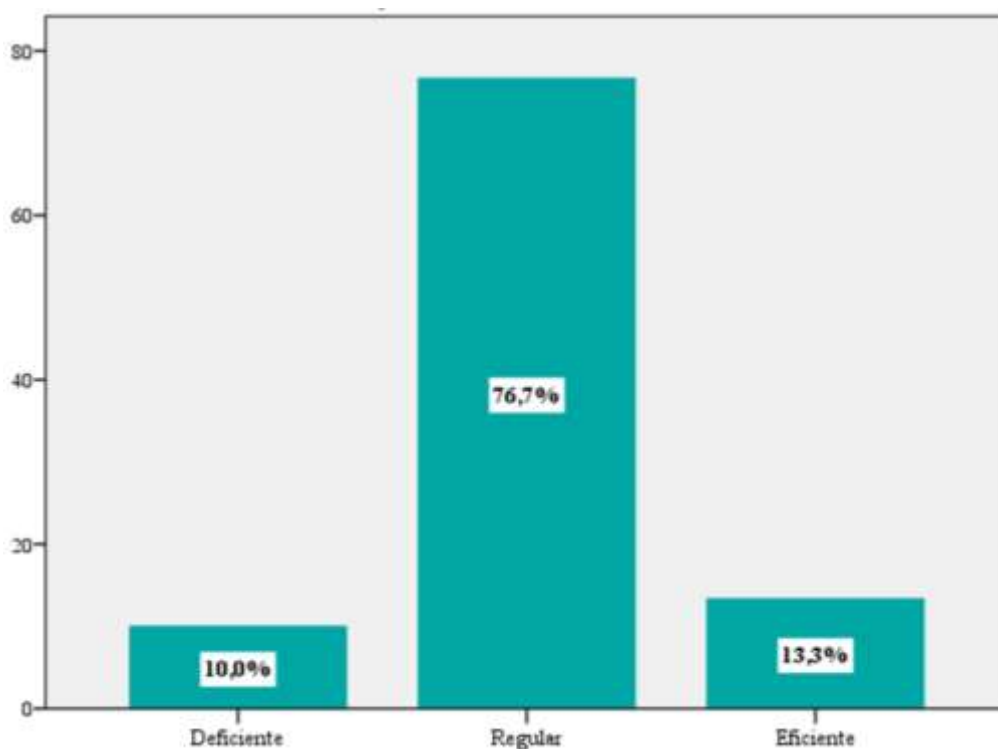


Figura 3: *Aprovisionamiento*

De acuerdo con la figura 3 y tabla 7, observamos que, el 76.7% de los encuestados señalaron que el aprovisionamiento en la entidad es regular, seguido por el 13.3% de los mismo señalaron que es eficiente y el 10.0% señalaron que es deficiente. Por ende, el aprovisionamiento que se realiza en la entidad es regular a deficiente en más del ochenta y cinco por ciento. Por lo tanto, el abastecimiento de los materiales no se viene ejecutando

de la manera correcta, ya que las compras no se realizan de forma eficiente o los procesos de compras están demorando.

Tabla 8

Gestión de almacenes

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	4	13,3
Regular	17	56,7
Eficiente	9	30,0
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

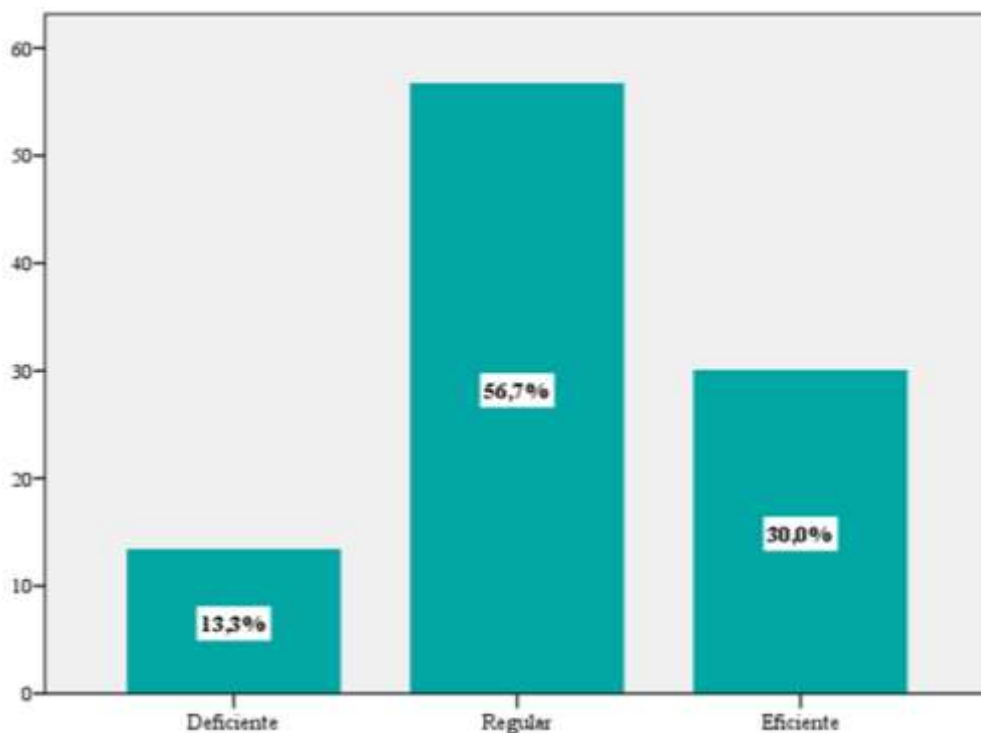


Figura 4: *Gestión de almacenes*

Según la figura 4 y tabla 8, observamos que, el 56.7% de los encuestados señalaron que la gestión de almacenes en la entidad es regular, seguido por el 30% de los mismo señalaron que es eficiente y el 13.3% señalaron que es deficiente. Por ende, la gestión de almacenes que se realiza en la entidad es regular a deficiente en un setenta por ciento. Por lo tanto, la gestión de almacenes en la entidad no es eficiente porque no se llevan un registro actualizado del ingreso y salida de los materiales.

Tabla 9

Estructura organizativa

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	7	23,3
Regular	18	60,0
Eficiente	5	16,7
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

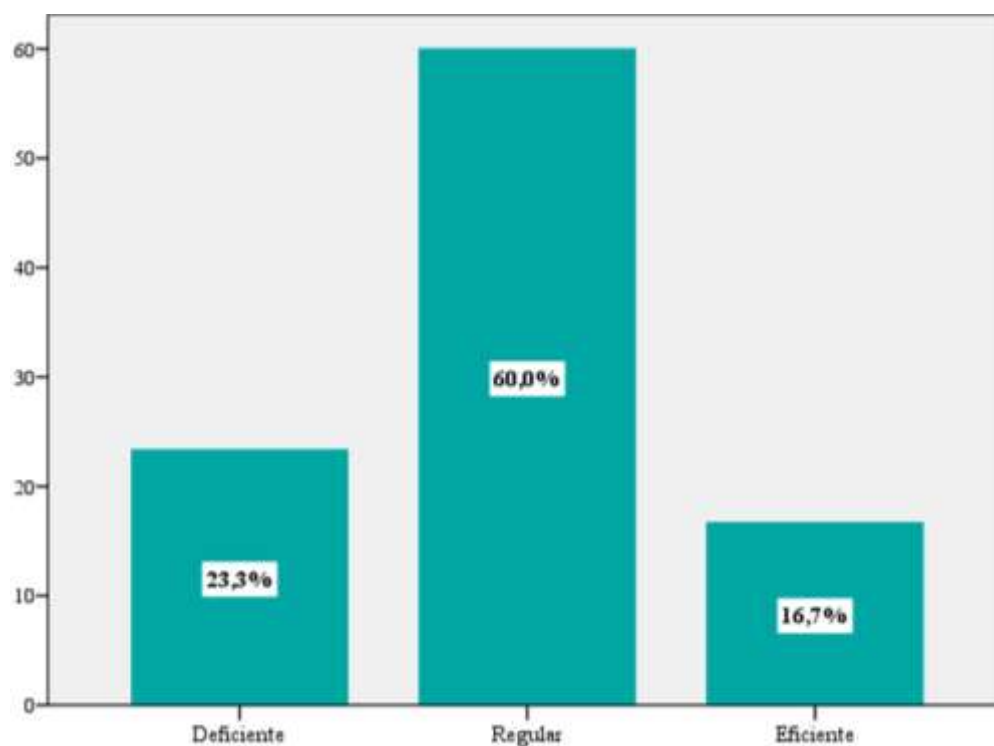


Figura 5: Estructura organizativa

De acuerdo con la figura 5 y tabla 9, observamos que, el 60.0% de los encuestados señalaron que la estructura organizativa que tiene la entidad es regular, seguido por el 23.3% de los mismo señalaron que es deficiente y el 16.7% señalaron que es eficiente. Por ende, la estructura organizativa cuenta la entidad es regular a deficiente en más de ochenta por ciento.

Objetivo específico 2: Evaluar el control de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

Tabla 10

Control de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	13	43,3
Regular	10	33,3
Eficiente	7	23,3
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

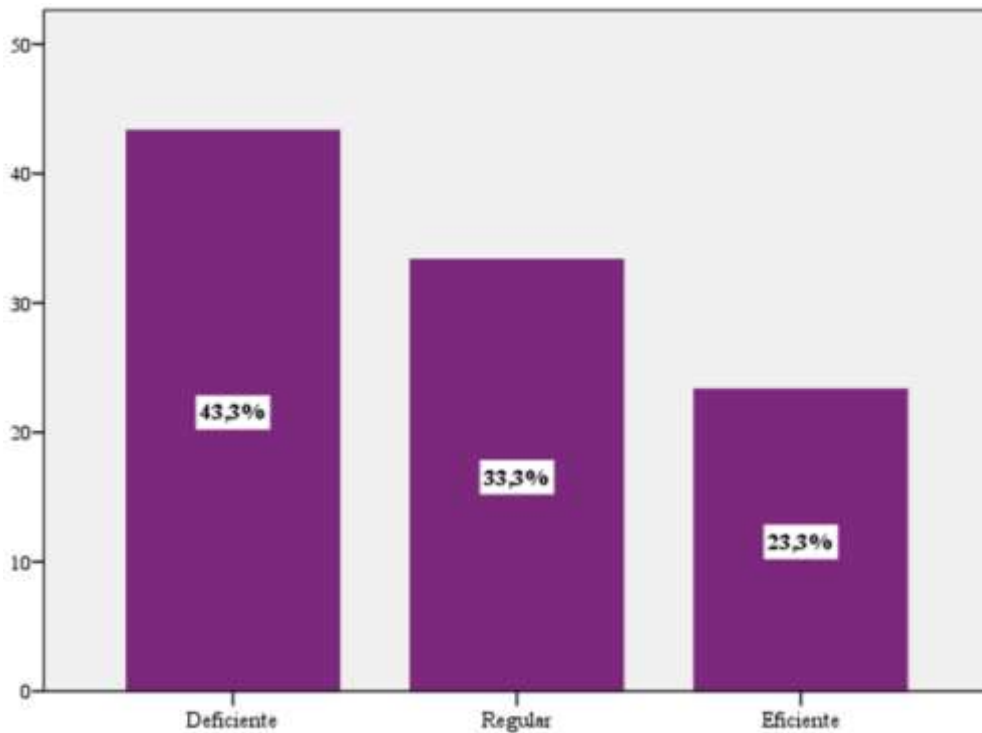


Figura 6: *Control de inventarios*

De acuerdo con la figura 6 y tabla 10, observamos que, el 43.3.0% de los colaboradores señalaron que el control de inventario en la entidad es deficiente, seguido por el 33.3% de los mismo señalaron que es regular y el 23.3% señalaron que es eficiente. Por ende, el control de inventario que se realiza en la entidad es deficiente a regular en más del setenta y cinco por ciento. Por lo tanto, no se tiene un gestión eficiente y moderna del control de inventarios, porque no se vienen elaborando reportajes diarios de los ingresos y salida de productos, así mismo se tiene demoras en la recepción por parte de los proveedores y despachos de los materiales a las áreas usuarias.

Tabla 11
Recepción

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	5	16,7
Regular	14	46,7
Eficiente	11	36,7
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

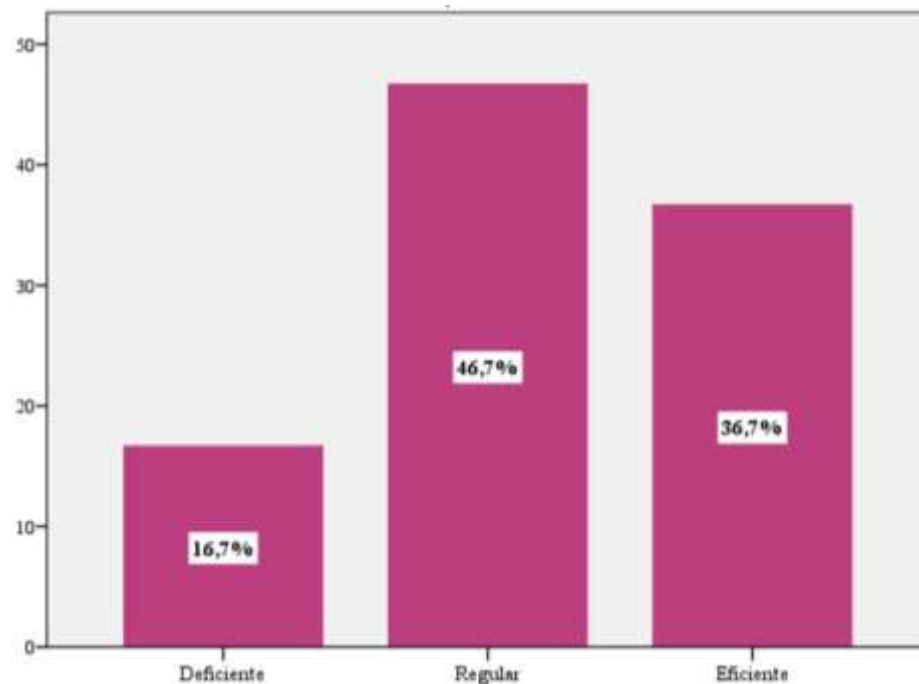


Figura 7: Recepción

De acuerdo con la figura 07 y tabla 11, apreciamos que, el 46.7% de los colaboradores señalaron que la recepción es regular, seguido por el 36.7% de los mismo señalaron que eficiente la recepción y el 16.7% indicaron que es deficiente. Por ende, la recepción se encuentra en un estado regular a deficiente en más del sesenta por ciento. Por lo tanto, la entregan los productos por parte de los diferentes proveedores no se lleva un registro eficiente de acuerdo a los procesos de planificación.

Tabla 12

Almacenamiento

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	15	50,0
Regular	9	30,0
Eficiente	6	20,0
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

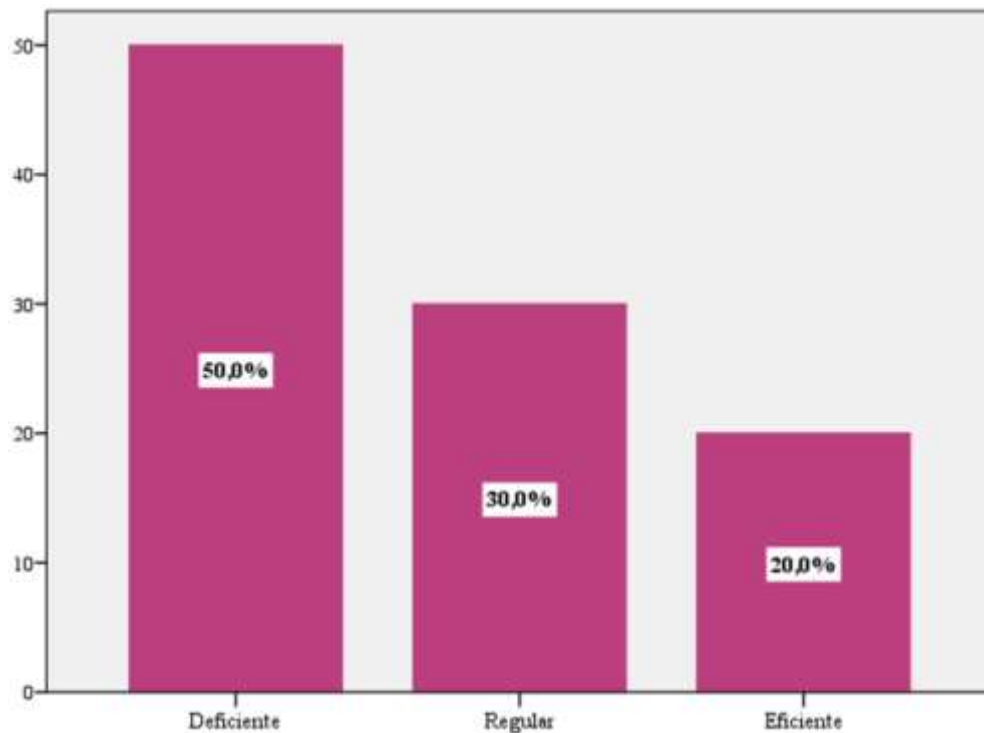


Figura 8: Almacenamiento

De acuerdo con la figura 8 y tabla 12, observamos que, el 50.0% de los colaboradores señalaron que el almacenamiento es deficiente, seguido por el 30.0% de los mismo señalaron que es regular y el 20% revelaron que es eficiente. Por ende, el almacenamiento que se realiza en la entidad es deficiente a regular en un ochenta por ciento. Por lo tanto, el almacenamiento no se viene realizando de la manera adecuada dentro del almacén de la entidad.

Tabla 13

Adquisiciones

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	7	23,3
Regular	18	60,0
Eficiente	5	16,7
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

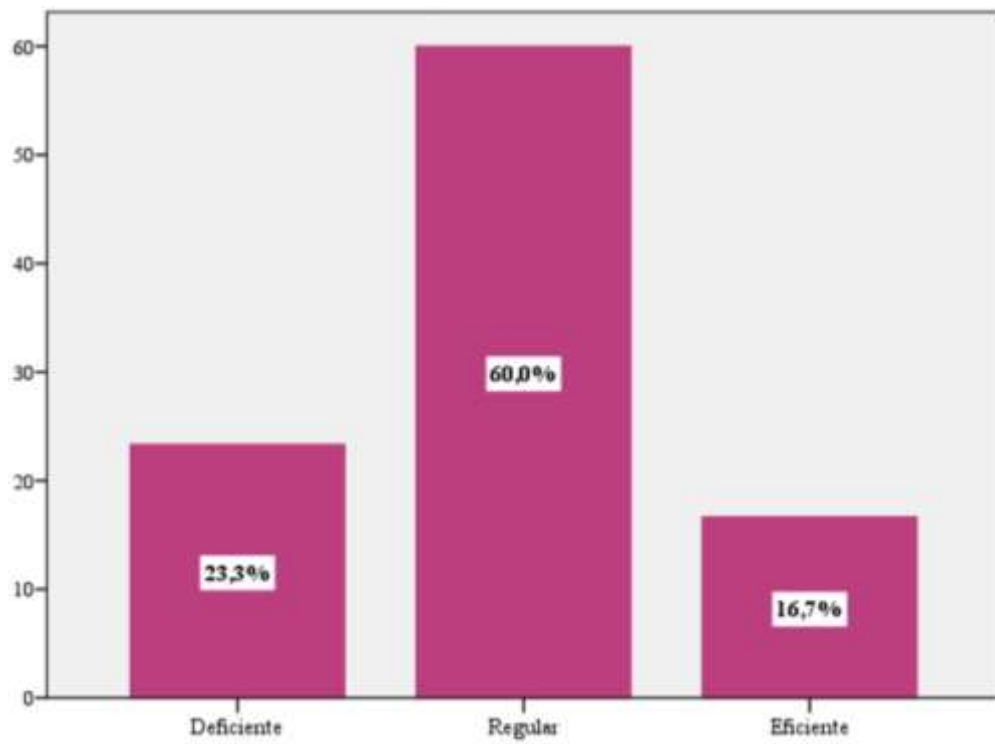


Figura 9: *Adquisiciones*

De acuerdo a la figura 9 y tabla 13, observamos que, el 60.0% de los colaboradores señalaron que la adquisición en la entidad es regular, seguido por el 23.3% de los mismo señalaron que es deficiente y el 16.7% indicaron que es eficiente. Por ende, las adquisiciones que se realizan en la entidad es regular y deficiente en más del ochenta por ciento.

Tabla 14
Despacho

	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	18	60,0
Regular	5	16,7
Eficiente	7	23,3
Total	30	100,0

Fuente: Elaboración propia

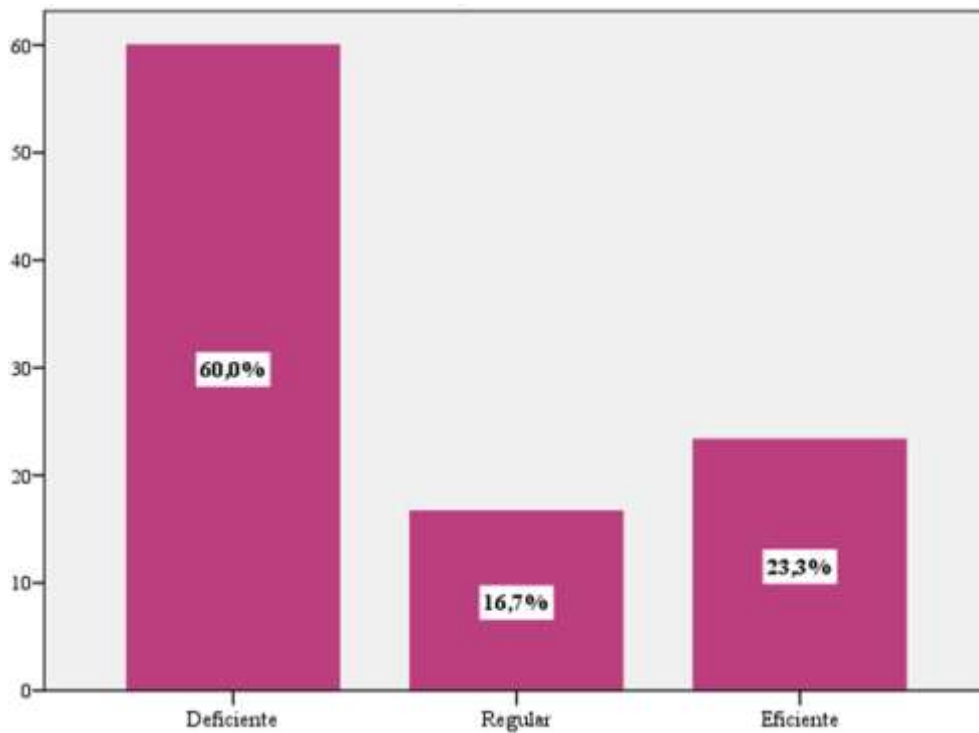


Figura 10: *Despacho*

De acuerdo a la figura 10 y tabla 14, observamos que, el 60.0% de los colaboradores señalaron que el despacho en la entidad es deficiente, seguido por el 23.3% de los mismo señalaron que es eficiente y el 16.7% señalaron que es regular. Por ende, el despacho que se realiza en la entidad es deficiente a regular en más del setenta y cinco por ciento. Por lo tanto, el despacho dentro de la entidad no se viene realizando de manera eficiente, ya que existe demoras en la distribución de los materiales a las áreas usuarias.

Objetivo específico 3: Diseñar un sistema de control de inventario para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

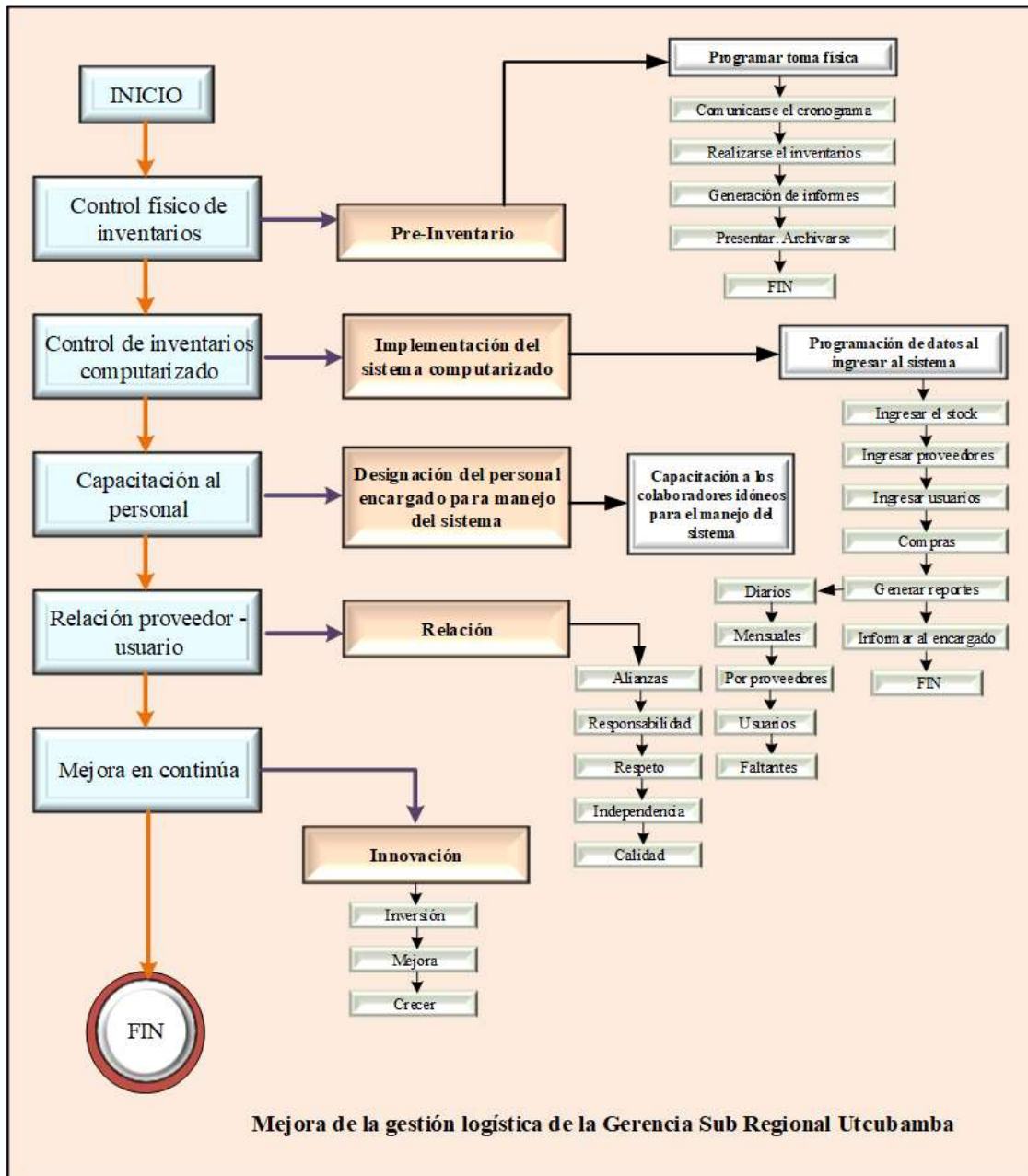


Figura 11. Proceso de estrategias a implementar

Objetivo específico 4: Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba.

VALIDACIÓN DE PROPUESTA

Estimado CPC, Sánchez Bustamante ~~Excmo.~~ jefe del área de logística en la Gerencia Sub Regional ~~Utcubamba~~, Amazonas.

Solicito apoyo de su sapiencia y excelencia profesional para que emita juicios sobre la Propuesta que se ha elaborado en el marco de la ejecución de la tesis titulada **"Sistema de control de inventarios computarizado para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020"**.

Realizado por: Diaz Guevara Karina y Delgado ~~Sanchez Jennifer Judith~~

Para alcanzar este objetivo lo hemos seleccionado como experto en la materia y necesitamos sus valiosas opiniones. Para ello debe marcar con una (X) en la columna que considere para cada indicador.

Evalúe cada aspecto con las siguientes categorías:

MA : Muy adecuado.

BA : Bastante adecuado.

A : Adecuado

PA : Poco adecuado

NA : No Adecuado

№	Aspectos que deben ser evaluados	MA	EA	A	PA	NA
I.	Redacción					
1.1	La redacción empleada es clara, precisa, concisa y debidamente organizada.	X				
1.2	Los términos utilizados son propios de la especialidad.	X				
II.	Estructura de la Propuesta					
2.1	Las áreas con las que se articula la Propuesta son los adecuados.		X			
2.2	Las áreas en las que se divide la Propuesta están debidamente organizadas.		X			
2.3	Las actividades propuestas son de interés para los trabajadores y usuarios del área.	X				
2.4	Las actividades desarrolladas guardan relación con los objetivos propuestos.	X				
2.5	Las actividades desarrolladas apoyan a la solución de la problemática planteada.	X				
III	Fundamentación teórica					
3.1	Los temas y contenidos son producto de la revisión de bibliografía especializada.	X				
3.2	La propuesta tiene su fundamento en sólidas bases teóricas.	X				
IV	Bibliografía					

4.1	Presenta la bibliografía pertinente a los temas y la correspondiente a la metodología usada en la Propuesta.	X				
V	Fundamentación y viabilidad de la Propuesta					
5.1.	La fundamentación teórica de la propuesta guarda coherencia con el fin que persigue.	X				
5.2.	La propuesta presentada es coherente, pertinente y trascendente.	X				
5.3.	La propuesta presentada es factible de aplicarse en otras organizaciones.	X				

Mucho le agradeceré cualquier observación, sugerencia, propósito o recomendación sobre cualquiera de los propuestos. Por favor, refiéralas a continuación:

Considero que es muy importante la propuesta que nos están brindando las alumnas Karina y ~~Jeniffer Judixa~~ al realizar su investigación por lo que nos ayudan a dar solución a un problema muy grande que se presenta en la Gerencia De Bagua Grande.

Validado por el CPC, Sánchez Bustamante ~~Ever~~

Cargo Actual: Jefe de logística

Fecha: 28 junio del 2021.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
GOBIERNO REGIONAL UTCUBAMBA - UG. 104
CPC. ~~Ever~~ Sánchez Bustamante
JEFE DE LOGISTICA

CPC. Sánchez Bustamante ~~Ever~~

DNI N° 43684747

3.2. Discusión de resultados

De acuerdo al diagnóstico realizado sobre el control de inventarios en la institución encontramos que, el 43.3.0% señalaron que fue deficiente, el 33.3% señalaron que fue regular y el 23.3% indicaron que fue eficiente; así mismo la sobre la recepción, el 46.7% señalaron que fue regular, el 36.7% señalaron que son eficientes y el 16.7% señalaron que son deficientes; también para el almacenamiento, el 50.0% señalaron que fue deficiente, el 30.0% señalaron que es regular y el 20% indicaron que es eficiente; por otro lado, para la adquisición, el 60.0% señalaron que fue regular, el 23.3% señalaron que es deficiente y el 16.7% indicaron que es eficiente y por último, para el despacho, el 60.0% señalaron que es deficiente, el 23.3% señalaron que son eficientes y el 16.7% revelaron que son regulares. Por ende, más del 70% señalaron que el control interno que se realiza en la entidad es deficiente a regular.

Estos resultados con el estudio de Tarrillo (2020), donde encontró en su estudio que, el proceso del control del inventarios se realiza de manera empíricas, donde utilizan registro manual, además incluyen la documentación y observación, todo esto lo calificaron de un control de inventarios buena, así mismo, el inventario se vienen realizando de forma mensual y los inventarios de forma anual, los registros de salidas lo vienen realizando al siguiente día, a pesar de que, cuentan con colaboradores de control de inventarios, el treinta por ciento al respecto no opina, el cual demuestra desconocimiento. Así mismo el setenta y cinco por ciento revelaron que los almacenamientos de los productos son deficientes y solo el veinticinco por ciento indicaron que son eficientes, así mismo los pedidos de los diferentes proveedores vienen siendo entregados manera inoportuna, asumiendo una gran disconformidad entre el tiempo de pedido y entrega de las adquisiciones.

Por otro lado, el estudio de Valle y Valque (2019) consideraron que, el sesenta por ciento no realizan un eficiente almacenamiento en la empresa y el cuarenta por ciento revelaron que, realizan un eficiente almacenamiento, así mismo los indicadores revelan que preexisten medidas protectoras y capacidades de almacenamiento. Por su parte García (2019) en su investigación encontró que los procesos de control de inventarios, 46% señalaron que nunca realizaron controles constantes, el 44% señalo que casi nunca lo realizaron seguros los controles y el cuarenta y tres por ciento señalaron que a veces están capacitando para que se ejecuten el procedimiento de los controles de los almacenes. Así

mismo, el control de los inventarios data de la mayoría pesos conseguidos donde registramos de a veces en el 35 %, el diecinueve por ciento señalaron que casi nunca y el 46% señalaron que nunca se realizaron el control de inventar.

Para Valle y Valqui (2019) encontró que el manejo de los controles de los inventarios deben estar orientados a sus circunstancias en que se encuentran la programación, los controles o los niveles de stocks, y los almacenamientos, el control interno del inventario deben encontrarse enfocados especialmente para defender los valores como de los activos, por ende, en cualquiera de las organizaciones, los seguimientos deben ser eficientes para el inventario adquieren gran jerarquía para los controles de los costes y su programación. Así mismo, el 60% realiza correcto almacenamiento en la empresa, el cuarenta por ciento señalan que no vienen realizando un adecuado almacenamiento, en cuanto a los diferentes indicadores donde señala cuentan con medidas preventivas y capacidad de almacén.

Por último, Huamán (2018) indico que, en la evaluación considera que el control de inventario, determinara que las organizaciones no presentan sistemas para soporte que se efectúen el control eficiente y correcto de los stocks. Al evaluar los procesos de las adquisiciones, almacenamientos y distribuciones de los productos, demostramos que, atareando con las estrategias para asegurarnos las existencias de los productos, optimizando los tiempos y espacios.

De acuerdo al diagnóstico realizado sobre la gestión logística en la entidad encontramos que, el 70.0% de los encuestados revelaron que es regular, el 16.7 afirmaron que es deficiente y el 13.3% señalaron que es eficiente; así mismo, para el aprovisionamiento, el 76.7% afirmaron que es regular, el 13.3% revelaron que es eficiente y el 10.0% señalaron que es deficiente; también para la gestión de almacenes, el 56.7% afirmaron que son regulares, el 30% revelaron que son eficientes y el 13.3% revelaron que son deficientes y por último, para la estructura organizativa, el 60.0% afirmaron que son regulares, el 23.3% revelaron que son deficientes y el 16.7% indicaron que es eficiente. Por ende, más del setenta por ciento revelaron que la gestión logística en la entidad va de regular a deficiente.

Estos resultados son contrapuestos al realizado por Tarrillo (2020), donde en su investigación encontró que, la gestión logística, el noventa por ciento de los colaboradores indicaron es buena y el diez por ciento que es regular, así mismo el cincuenta por ciento indicaron que los procesos de abastecimientos se realiza de acuerdo al requerimiento de la entidad y el cincuenta por ciento cuando no existe stock, por otro lado, el sesenta por ciento de los colaboradores manifestaron que cuentan con colaboradores responsables para llevar el control de los stocks dentro del almacén, el treinta por ciento se obtuvo en opinar y el diez por ciento indicaron que no cuentan con colaboradores responsables de control de los stocks del almacén.

Por su parte Luque (2019) en su investigación encontró que la gestión logística, el setenta y uno punto cuatro por ciento manifestaron que es favorable, el catorce punto tres por ciento manifestaron que es regular y el catorce por ciento desfavorable; para el aprovisionamiento, el 57.1% manifestaron que es favorable, el 28.6% revelaron que son regulares y el 14.3% revelaron que es desfavorable.

Tarrillo (2020) en su investigación encontró que, el cien por ciento de los colaboradores manifestaron que los sistemas para el control de inventario ayuda al mejoramiento de la gestión logística, así mismo tiene correlación en la gestión logística, puesto que sabemos cuántos debemos solicitar y facilitan las labores de los abastecimientos al tener conocimiento de quienes van a solicitar, al pedir cantidades aptas para que se optimicen los espacios del almacén, por lo tanto, el inventario facilitan los conteos de la mercadería que existe, las mermas y los transportes, esto permite disminuir los costos al no realizar el respectivo pedido sin ningún sustento en las demandas de sus departamentos o áreas.

3.3. Aporte científico

Sistema de control de inventario computarizado para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020

3.3.1. Presentación

En la actualidad las entidades privadas y públicas ejecutan sus operaciones llevando un control de inventarios computarizados a fin de desarrollar sus actividades y consecución de sus objetivos de manera eficiente dando una oportuna atención a la sociedad. De esta perspectiva se hace hincapié que los inventarios se lleven de forma

eficiente y controlada y con ello generar información oportuna y confiable semejante a los cotejos físicos como también las existencias de los materiales.

La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, muestra ciertas debilidades en el control interno dado que las informaciones de las diferentes actividades no se registran en un sistema, sino más bien se tiene como registros los comprobantes de pago emitidas por los proveedores y anotaciones simples que no mantienen un orden apropiado.

3.3.2. Resumen

La presente investigación plantea una propuesta enfatizada de manera directa en la implementación del control de inventario computarizado hacia el mejoramiento de la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, y con ello corregir las debilidades existentes en la institución apalancados en actividades cuyo proceso coadyube al progreso significativo del control de inventarios de la entrada y distribución de los materiales.

Para la implementación de la propuesta está requiriendo una inversión aproximada de S/ 6,592.00. Cabe rescata que un sistema de información bien estructurado le permitirá a la entidad realizar un adecuado control de insumos, útiles de oficina y materiales, tener información confiable, flexibilidad y una correlación aceptable de los costos y beneficios.

La propuesta es plateada con la intención del mejoramiento de su gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, dado que actualmente no cuenta con un control de inventarios, lo cual da lugar a deficiencias durante el perfeccionamiento para la prestación del servicio a los usuarios, por una falta de sistemas computarizados donde les permitan agilizar sus procesos de atención.

3.3.3. Abstract

The present investigation proposes a proposal emphasized directly in the implementation of computerized inventory control towards the improvement of logistics management in the Sub Regional Management Utcubamba, Amazonas, and thereby correct the existing weaknesses in the institution leveraged in activities whose process contributes to significant progress in inventory control of the entry and distribution of materials.

For the implementation of the proposal, an approximate investment of S/ 6,592.00 is required. It should be noted that a well-structured information system will allow the entity to carry out an adequate control of inputs, office supplies and materials, have reliable information, flexibility and an acceptable correlation of costs and benefits.

The proposal is proposed with the intention of improving its logistics management in the Utcubamba Sub Regional Management, since it currently does not have inventory control, which gives rise to deficiencies during the improvement for the provision of the service to the users, for a lack of computerized systems that allow them to streamline their care processes.

3.3.4. Planteamiento de problema

Los constantes cambios tecnológicos, económicos y políticos vienen ocasionando múltiples intereses en la sociedad, en la que los ciudadanos buscan cubrir sus necesidades de manera oportuna con más mínima pérdida de tiempo, en ese sentido, las entidades públicas e empresas privadas se ven en la necesidad de adaptarse a los cambios generados en los últimos años.

El tiempo de duración en los procesos de atención al usuario ha sido y sigue el reto más complejo a los que se enfrentan las entidades públicas, hechos que generan por no contar con el personal calificado o bien por la falta de herramientas tecnológicas que agilicen los procesos en la entidad.

Por ello, es imprescindible que las entidades públicas hagan uso de herramientas tecnológicas modernas que les permita agilizar sus procesos acompañado de una adecuada estrategia comunicativa, logrando consecuentemente disminuir los costos de atención al usuario, distribución adecuada de los materiales, dar una oportuna atención y mejores condiciones de vida tanto a los usuarios y la comunidad en general haciendo una eficiente distribución de los recursos del estado.

La reducción de los costes se consigue mediante las eficacias y eficiencias de las actividades o proceso constructivo; eficiencias en los procesos de compras; distribuciones y el manejo de los productos. En contraste, el proceso se logrará por medio de una

eficiente gestión logística, acompañada una adecuada planificación, la cual evitará posibles errores u omisiones a lo largo de su desarrollo e implementación.

Es necesario tener en cuenta algunas prácticas erróneas de logística en las entidades públicas entre otras la selección de insumos de bajo costo, dejando de lado criterios de calidad que afectan las condiciones de los servicios; brindar información de manera incorrecta o inoportuna; falta de control de los proveedores; mínima compromiso y confianza entre proveedor-entidad, lo cual minimiza las posibilidades de constituir alianzas estratégicas en beneficio mutuo.

La falta de planificación y control del proceso logístico vienen generando coste innecesario, adicional por no optar de la manera conveniente los productos y poseer que realizar el cambio de dichos productos por otro; baja calidad; incremento en los plazos de entrega; incumplimiento de las fechas pactadas por parte de los proveedores; etc.

Actualmente la gestión logística juega un rol esencial hacia conseguir las eficacias en las gestiones institucionales, por ello, la gestión logística va más allá de solo realizar las compras y almacenar, sino que mediante esta se debemos analizar la realidad minuciosamente el mercado en relación a la entidad que atenderá las necesidades de los usuarios. Para ello, es preciso contar con el personal idóneo y las herramientas adecuadas para que este realice sus funciones de forma eficiente.

La Gerencia Sub Regional Utcubamba, a lo largo del tiempo ha venido utilizando medios de control manuales para registrar sus compras como cuadernos, hojas sueltas, facturas, boletas, tiqueks. Si bien es cierto, este tipo de control ha sido y sigue siendo usado a través del tiempo por entidades públicas y privadas, los estudios han demostrado que este no es cien por ciento eficiente para manifestar el control de inventario de existencias de los materiales, por lo general se presenta múltiples inconsistencias en la información, además, el tiempo requerido para acceder a dicha información por lo general es bastante extenso, lo cual genera una baja confiabilidad, por ello surge las necesidades de contar con un sistema que tenga la capacidad de controlar de manera segura, confiable, precisa y oportuna la información en la entidad.

En ese sentido mediante el estudio se realiza la siguiente propuesta tienen como finalidad de que la Gerencia Sub Regional Utcubamba optimice de forma estratégica la adquisición, los movimientos y provisión de materiales, por medio del soporte técnico que le brindará la implementación de un control de inventarios computarizado, consecuentemente pudiendo la entidad mejorar sus procesos internos en especial la distribución de los recursos mediante una adecuada gestión logística en favor de los usuarios de sus comunidad.

3.3.4.1. *Formulación de problema*

¿De qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas 2020?

3.3.5. Objetivos

3.3.5.1. *Objetivo general*

Implementar un sistema de control de inventario computarizado para optimizar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas 2020.

3.3.5.2. *Objetivos específicos*

Diseñar el sistema de control de inventarios computarizado según las políticas y necesidades de la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas 2020.

Establecer los lineamientos y procedimientos a perseguir para un apropiado control de inventario en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas 2020.

Proponer un control de inventario computarizado en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas 2020.

3.3.6. Justificación

Considerando el objetivo que conduce la investigación y los problemas existentes en la entidad, deficiencias formadas por la incorrección de un apropiado control de inventarios los cuales repercutan negativamente en la gestión logística de sus operaciones, deficiencia en la distribución de los materiales, herramientas y equipos, el personal no cumple sus funciones oportunamente, retrasos y pérdida de tiempo; son las consecuencias generadas por que la entidad lleva su control en hojas sueltas u cuadernos de forma desordenada, lo cual vienen generando dificultades en la prestación de los servicios,

siendo este fundamental para dar un excelente servicio al usuario y por ende este pueda quedar satisfecho.

La aplicación de un cuestionario a los colaboradores de la entidad permitió diagnosticar las falencias existentes en la misma, partiendo de ello, y con finalidad de reducir dichas falencias se realiza la elaboración de la propuesta de un control de inventario computarizado a fin de optimizar la gestión logística. Un sistema computarizado a través de Excel de fácil uso, el cual permite registrar el ingreso de materiales y controlar la disposición de los mismos.

El sistema propuesto es una hoja de cálculo (Excel) diseñado para el control de materiales en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, en la cual se ingresarán por fecha de adquisiciones de las entradas de los productos y del mismo modo la distribución de las mismas, teniendo de esta manera información real de los materiales existente en la entidad y al mismo tiempo tener un adecuado y oportuno control de los materiales, además de implementar un stock con recursos que sean necesarios.

3.3.7. Fundamentos teóricos

El control de inventarios se está jugando un rol fundamental rescatando los roles que juegan los inventarios en las entidades del estado, dado que estos vienen representando una significativa parte de los activos. Estos permiten una gestión efectiva de los productos o materiales, que se localizan en el proceso de compras. El seguimiento administrativo dentro de la entidad representa una oportunidad constante de perfeccionar el sistema de control de inventario.

Según Cabriles. (2016). En su investigación “Propuesta de un Sistema de Control de Inventario de Stock de seguridad para mejorar la Gestión de compras de la empresa “Balgres C.A. Venezuela”, señala.

Es muy importante conservar el control estricto de inventario y que esto siempre se encuentren suministrados de mercaderías o materiales necesarios compensando los escases de los productos impidiendo que se detenga la producción. Por ende, que todas las empresas al momento de establecer acciones institucionales tienen que poseer en claro que están conllevando un estricto control del inventario

manteniendo la garantía el procedimiento, contrarrestando cualquiera de los inconvenientes que se pueden presentar en el momento.

Elera y Hoyos (2019), presenta su investigación desarrollada en Chiclayo, teniendo como propósito principal diseñar un procedimiento de control de inventario hacia optimizar la rentabilidad. Donde concluye que: el 48 % aceptan, el 30 % rechazan y el 22 % no alcanzo a dar una respuesta apropiada. La aceptación sumaria, el cincuenta por ciento y aplicando el análisis estadístico se determinó que existe diferencia significativa, afirmando la viabilidad del éxito.

Según Alámo y Purisaca. (2017) considera que la implementación de los sistemas de control de inventarios contribuye al conocimiento que el inventario real que mantiene la entidad; favoreciendo a establecer de manera más asertiva de los productos involucrados en las existencias en la operatividad de las ferreterías. Es por ello, el rol muy importante para cada institución que debe obtener con un control de Inventario con la finalidad de poder establecer con exactitud de los materiales y mercaderías que mantienen en los almacenes.

3.3.8. Bases teóricas

Control de inventarios

Según Krajewski y Ritzman (2000), afirman que los desafíos más grandes del control de inventario radican en conservar las cantidades apropiadas hacia que las empresas alcancen sus participaciones sean más competitiva con mayor productividad y eficiencia. En ese sentido, es más que necesario que las entidades del estado estén implementadas con un control de inventario de modo que se garanticen los materiales adecuados en las cantidades necesarias para cada proceso.

Por su parte Benítez, considera que, que “los inventarios son el conjunto de productos o mercaderías que cuentan las entidades con la finalidad comercializar con aquellos, admitiendo las compras y ventas o la fabricación anteriormente de ser vendidos, en el determinado tiempo económico”. Partiendo de ello, el adecuado manejo de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas permitirá que esta pueda conocer la cantidad de materiales existentes y con conocer sus requerimientos para futuras

adquisiciones, a fin de que la prestación de sus servicios desarrolle oportunamente dado un periodo de tiempo determinado.

3.3.8.1. Importancia.

Expertos consideran que debemos considerarse los siguientes cuatros (4) aspectos primordiales para lograr un eficientemente control de inventarios: Cantidad de materiales a adquirirse; el momento de la adquisición; qué materiales del inventario habrá de tener en cuenta en ocasiones o atenciones especiales y estar atento a los cambios del costo de los materiales.

Tener implementado un buen inventario ayudará a ganar tiempo, para ello, se debe contar con materiales a los cuales se pueda recurrir de manera rápida de modo que el desarrollo de los procesos para las prestaciones de los servicios no se tiene que esperar a que las entidades tengan que ejecutar los pedidos y abastecerse de los productos que serán necesarios para cubrir sus necesidades al momento que estos sean solicitados. Este proceso que realizamos permitirá actuar frente a las competencias, por ende, si las empresas no satisfacen las demandas de los usuarios, estos irán en busca a la competencia para satisfacer sus necesidades, por ende, las empresas no solamente deben almacenar suficiente inventario para poder satisfacer las demandas que nos esperan, sino contar con cantidades adicionales con el fin de satisfacer las demandas inesperadas. El éxito que obtiene la entidad es que debe llevar un eficiente buen control de inventarios bajo las nuevas políticas de la administración de inventarios y la gestión de los recursos del estado.

3.3.8.2. Finalidad de la administración de los inventarios

Poseyendo una eficiente ejecución de inventario la entidad determinará las cantidades de los materiales o productos y deben conservarse, las fechas en que se deben generarse los respectivos pedidos y cantidades de productos a solicitar. El propósito que de las entidades públicas deberán satisfacer las necesidades de sus usuarios que tiene por derecho ciudadano, por eso se necesitamos de una eficiente planificación y organización para evitar errores, falta de materiales o tener inventarios estáticos paralizando los recursos del estado que se podría emplear en favor de la población.

3.3.8.3. Característica

Cuando la institución alcance un eficiente control de inventarios deben mantener en cuenta las características siguientes: Conocer las etapas del proceso, en la mayor parte son: La materia prima y las mercaderías en procesos; en el caso de La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas identificará los materiales o productos que se requieren para prestar los servicios de manera oportuna a los usuarios.

3.3.9. Normatividad y/o políticas

Llevar un control de inventario en las instituciones públicas es de gran importancia para mantener una adecuada gestión de los materiales, para ello, dicho proceso se rige bajo políticas de compras, distribución oportuna, prestación de servicios, financiamiento y el propósito de la adquisición de los materiales para dicha entidad.

3.3.10. Características de la propuesta

La propuesta que presentamos para el control de inventarios de La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas posee las fases siguientes:

- 1. FASE I:** Se elaborará los manuales de inventarios físicos hacia La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, 2021; a fin de que este se aplique y cuente con normas donde se utilicen diferentes procesos técnicos, para que se cumplan con las responsabilidades de las funciones establecidas a cada uno de los colaboradores de las áreas permitiendo determinar y controlar la información de los materiales o productos de la entidad. Es decir que este, ayudará a llevar los inventarios de manera ordenada y esto servirá como guía para quienes se encuentren al frente de la misma.

Preinventario. Viene hacer la toma de los inventarios donde se efectuará de forma obligatoria “una sola vez por año”, al culminar los ejercicios económicos y cuando los efectos del control de inventarios, los mismos que pueden servir como un muestreo de forma semestral, trimestral y mensual o cuando lo amerite el contexto. La toma física de inventarios se efectuará a partir de segunda semana de diciembre y culminará la tercera semana de enero donde se comprobará las diferencias. A continuidad, efectuamos las descripciones de sus funciones que realizaran cada uno de los responsables:

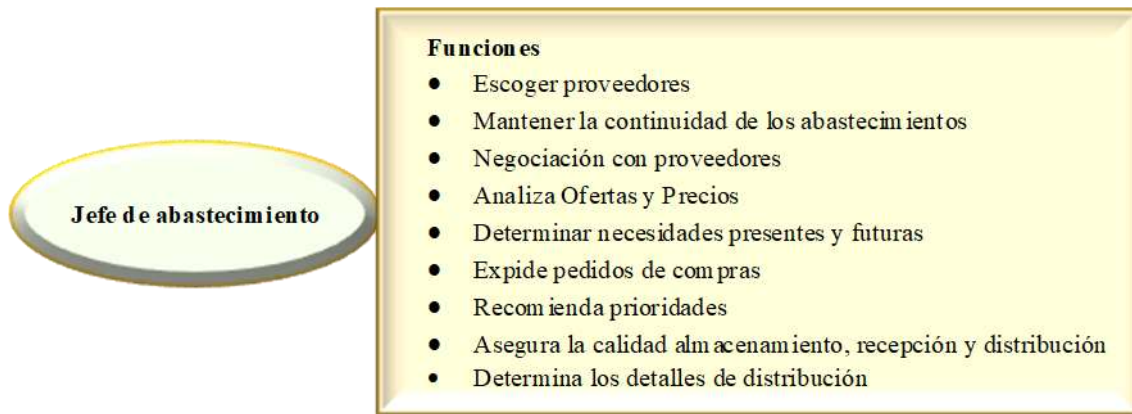


Figura 12: Funciones del jefe de abastecimiento

Las comisiones deberán estar conformadas por los miembros, según la figura:

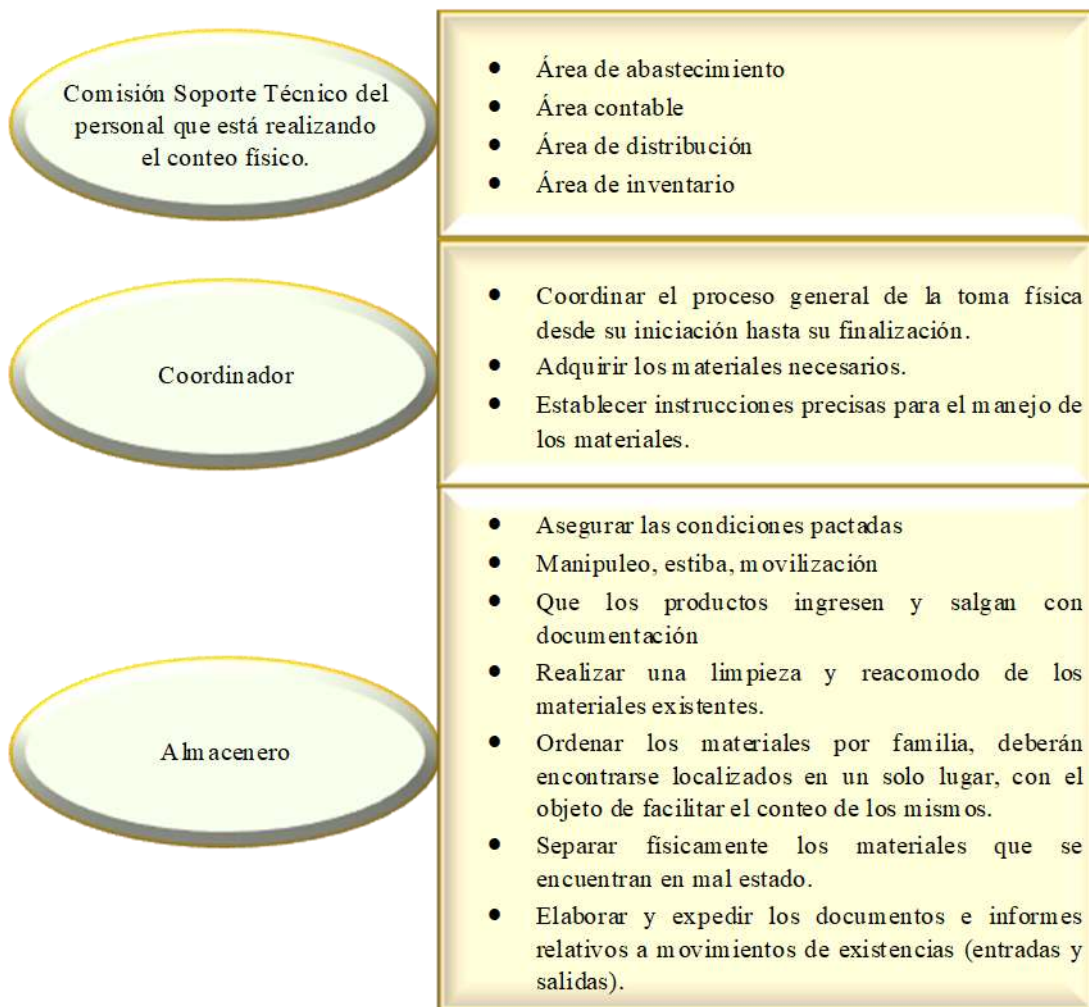


Figura 13: Conformación de la comisión del inventario

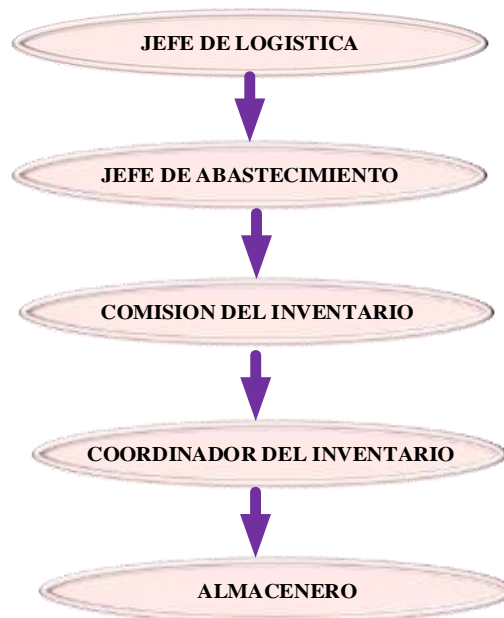
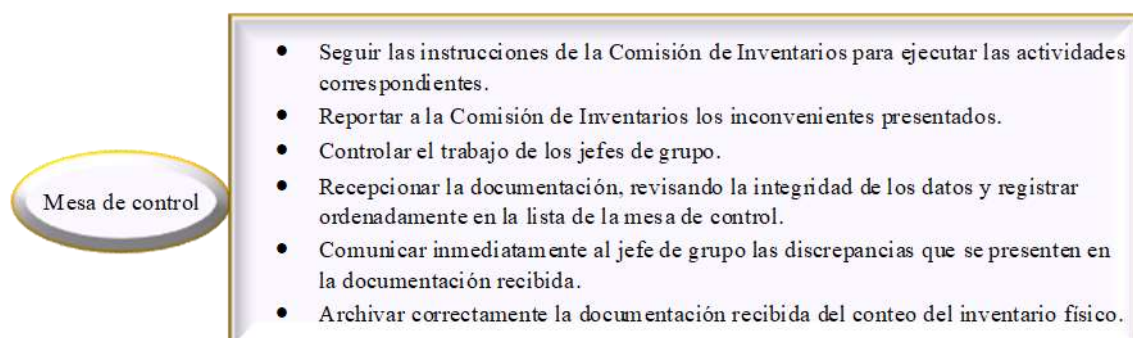


Figura 14: Estructura Organizacional del Conteo Físico de los Inventarios.

Procedimiento del conteo

Es importante que se lleve los últimos resultados en la parte ejecutiva de los programas en la toma de inventario, que los colaboradores que van a participar posean la capacidad y los conocimientos suficientes para hagan frente a las propias exigencias de las funciones. Los colaboradores asignados se les proporcionaran papelería y un equipo de acuerdo a las clases o particularidades de los productos que se van a inventariar.

Funciones del Coordinador: Será responsable de realizar las coordinaciones y capacitaciones e informar a los colaboradores que serán los encargados de realizar el levantamiento de los inventarios físicos de los productos. Así mismo será el responsable y encargado de recibir toda la documentación de manera correcta, donde debe verificar la información que sea la correcta que debe coincidir con los productos que están en los almacenes.



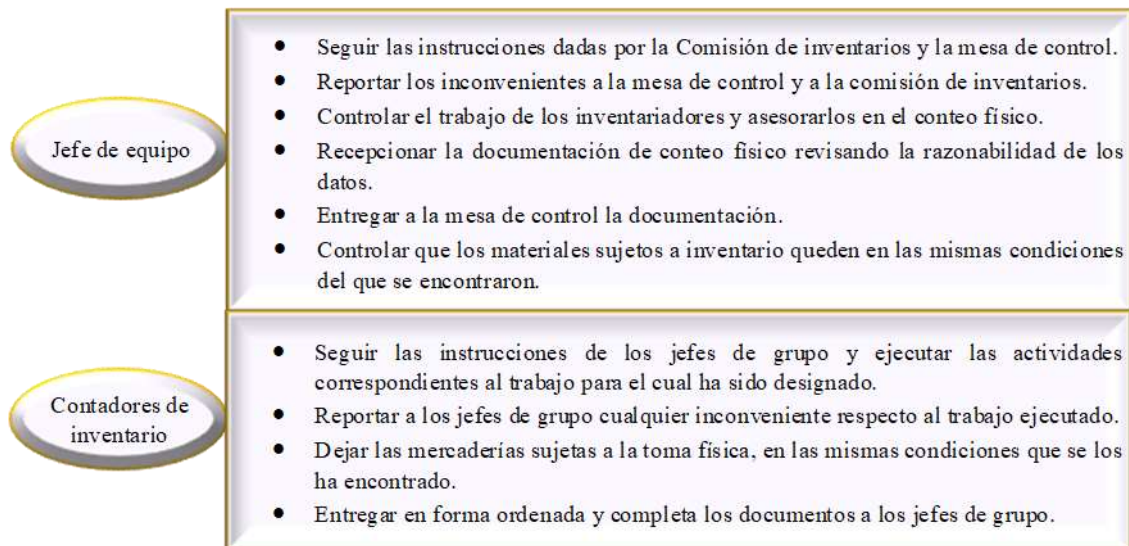


Figura 15: Funciones del coordinador

Una vez que se ha culminada la etapa de la toma de los inventarios físicos, es provechoso desempeñar los resultados que hemos obtenido y se coloquen a disposición de los empelados encargadas para realizar el análisis y control de la información obtenida en dicho proceso. Al tener información completa y clara ayudarán a la realización de los informes para la evaluación de los inventarios. Por ende, es de mucha importancia que rescatemos que los responsables del análisis y control de los datos deben cuidar que sean remitidos en la totalidad, y se clasifiquen de según el orden o el sistema de recuentos establecidos. Siendo de mucha importancia la presentación de los informes que seguirán con los criterios a poseer en cuenta con la comercialización de las diversos movimientos, con el propósito de regularizar de manera perfecta con los dispositivos de la recepción y clasificación, impidiendo que reproduzcan retrasos y esfuerzos en los datos con todos estos resultados procederemos a la ejecución de la fase dos.

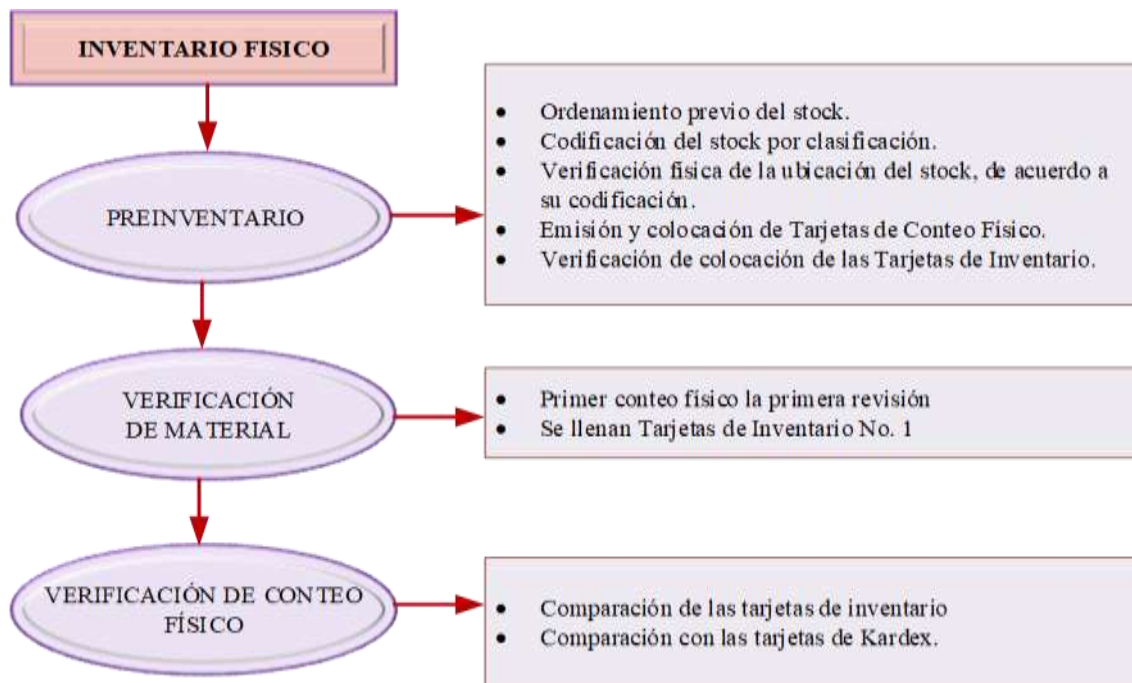


Figura 16: Proceso de conteos Físicos de inventarios

2. Fase II: Colocar en marcha un control de inventarios computarizado

En esta fase proponemos a La Gerencia Sub Regional Utcubamba, que implemente el control de inventario, debe utilizar un programa sencillo computarizados desde las hojas de Microsoft Excel, llamando el **Control de las Existencias**.

El Control de existencias contribuirá a la mejora de la gestión logística donde ayudará a realizar a gestionar el número siguiente de datos: 500 proveedores: 1,000 referencias; 30,000 registros de entradas y 30,000 registros para las salidas donde se desarrolle por intermedio de las opciones siguientes:

Proveedores: Donde mostraremos a los colaboradores de las empresas que abastecen los materiales o productos señalando el nombre, dirección fiscal, sector, distrito, provincia, teléfonos, E-mail y páginas web.

Usuarios: donde verificaremos los datos como nombre, dirección, distrito, provincia, teléfonos y área.

Entradas – Compras: Nos permitirá determinar las diferentes compras o entradas de los proveedores de los productos diferentes que se están gestionando y adquieren con el fin de tener como provisiones.

Distribuciones: Este procedimiento se realizará con la claridad en las diferentes entregas a los usuarios de cada área donde se realiza en la institución de forma diaria, mensual a sus usuarios.

Stock visible: Permitirá que la gestión sea muy clara en los productos o materiales donde se visualicen por código, precio; unidad en almacenamiento; valor existencias; existencias mínimas y mínimos bajos.

Estadísticas: Es muy trascendental porque se va a determinar los resúmenes de las compras, entregas, se acuerdo a los códigos de los productos y en qué tiempo lo están solicitando.

Entregas del Mes: Contribuirá con la actualización de las distribuciones durante cada mes donde tendremos en cuenta los códigos de los productos.

Carga: Dicha herramientas contribuirá a vaciado de los datos que la entidad obtenga diversos archivos, donde se generará así una base de datos de forma actualizada para la entidad.

Control de Existencias, nos permitirá determinar la estadística de los productos en toda la entidad y otorgando información sobre los productos enviando y recibiendo para los colaboradores ejecutivos, para la toma de las decisiones que necesitamos evaluar. Es así que de esta forma nos ayudará de determinar las entregas diarias y de manera mensual, teniendo en cuenta las cantidades, los productos, y cuanta entrega a cada área usuaria.

Dicho aplicativo para el Control de Inventario estará diseñado en un libro de Excel donde aportaremos una mejora continua en la gestión logística, donde los procesos operativos, financieros y contables de La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, se estará aportando un ordenado y real control sobre los movimientos de los productos que se presentan en la institución día a día; agilizando los diversos procesos para el control e

inspección donde estas incurran; rotación de los productos de la entidad donde lo más pronto se puedan tener frente a las entregas que tengan dentro del tiempo, y les permitan llevarnos un detallado control de inventarios que poseen en la entidad.

Al efectuar estos aplicativos de softwares computarizados que llevaremos en dicha entidad, teniendo una permanente coordinación e interactuándose con las áreas financieras de manera específica con el área de contabilidad, donde nos ayudará a controlar y analizar la cantidad exacta de los productos que la entidad mantiene en un tiempo determinado y debemos efectuar los procesos de intercambios de datos verídicos donde contribuyan a la mejora del dinamismo de los datos reales y financieros.

Dicho software será aplicado en la práctica en La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, donde utilizaremos poseyendo en cuenta los elementos que buscan interactuar entre sí teniendo una secuencia: Para ellos se contará con un Equipo de cómputo; donde se procesaran los datos; los recursos humanos; comienzo de la información de los datos; El programa donde se ejecutará los datos será por las computadoras internet. Donde dichos procesos contribuirán con los **ingresos** de los datos; luego **almacenarlas** para posteriormente ser utilizadas en los momentos que se requieran; para luego **procesarlas** donde convertiremos en la información con fuentes para los momentos para la toma de las decisiones en la entidad; **Salidas de información**, durante esta fase se procesaran la información registrada de acuerdo a la tecnología e imprimirlos la información que la entidad necesitan para disponer posibles decisiones posteriores.

Propuesta de las políticas

Política de los pedidos

Para que se realicen los pedidos debemos tener en cuenta la política de los pedidos de los productos y tomar las recomendaciones siguientes:

- Realizar los conteos físicos de los materiales e insumos de los stocks.
- Cotejo de las diferentes tarjetas Kardex con estos resultados de los conteos físicos realizados.
- Realizar los pedidos de las materiales e insumos que se encuentren por terminar.
- Los pedidos se deben realizar de los proveedores que estos sean los responsables.
- Los pedidos se pueden realizar por E_mail

Política compras o adquisiciones

Para estos procesos de compras debemos tener en cuenta las políticas de adquisición de la OSCE para los productos donde tomaremos las recomendaciones siguientes:

- Deben tener el RUC activo y habido (Registro Único de Contribuyentes).
- Deben mantenerse registrado y vigentes en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de bienes y servicios.
- No deben estar en los registros de los proveedores que se encuentren inhabilitados para poder contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado o tener impedimentos para participar en los procedimientos de contratación del Estado.

Política de almacenaje:

Debemos tener en cuenta para el almacenamiento de los productos de las políticas de almacenamiento teniendo las recomendaciones siguientes:

- Deben comparar las facturas con los productos recibidos
- Recepción, verificación y controles de calidad,
- Debemos internar y ubicar de los insumos y productos.
- Clasificación de los insumos y productos.
- Registros y controles de los ingresos de los productos.
- Custodias
- Protección de los productos.

3. Fase III: Capacitación de los colaboradores de la entidad

En esta fase será de mucha jerarquía porque nos permitirá realizar la capacitación de los colaboradores de la entidad por ser de mucha importancia, donde se realizarán varios encuentros de manera oportuna y constante donde se puedan dar a conocer, planificar y efectuar actividades de manera coordinada en los colaboradores de la entidad, donde se trabajará en equipo, y al mismo tiempo se observará los patrones grandes de calidad y se tome una adecuada decisión. Dicho proceso es efectuará de acuerdo a una eficiente comunicación y coordinación con los colaboradores, porque aquí se está jugando la motivación y el desempeño de los diferentes líderes de cada una de las áreas, para que las actividades establecidas de efectúen de manera efectiva y de esta forma podamos obtener ingresos para la entidad, según el área o ambiente que se les corresponda.

Las capacitaciones vienen hacer las respuestas a las necesidades que las entidades tienen para contar con colaboradores calificados, eficientes y productivos. Dichos procesos son de mucha importancia en las entidades para que permita en los colaboradores engrandezcan su capacidad y de esta manera mejorar sus actitudes, habilidades y conocimientos, donde cada colaborador desarrolle de manera eficiente sus funciones encomendadas, con la finalidad de la mejora del rendimiento de la entidad. Todas las capacitaciones permitirán a la entidad obtener muchos beneficios: calidad en el trabajo, eficiente desempeño de los colaboradores, crecimiento en el rendimiento, capacidad suficiente para dar soluciones de los inconvenientes que surgen en la entidad, tienen la capacidad para desarrollarse de manera responsable donde se disminuye las necesidades de supervisión, conciencia para trabajar en equipo donde se contribuirá en la prevención de accidentes laborales, excelente identificación de los colaboradores con la entidad, mejora la imagen e estatus de la entidad, excelente calidad al comunicarse entre los colaboradores internos y eficiente calidad para el trabajo en equipo.

Para que se desarrolle la capacitación de los colaboradores, debemos contar con experto profesional en el tema. La capacitación se debe realizar como debemos realizar la implementación del Sistema Computarizado y como la entidad está innovándose.

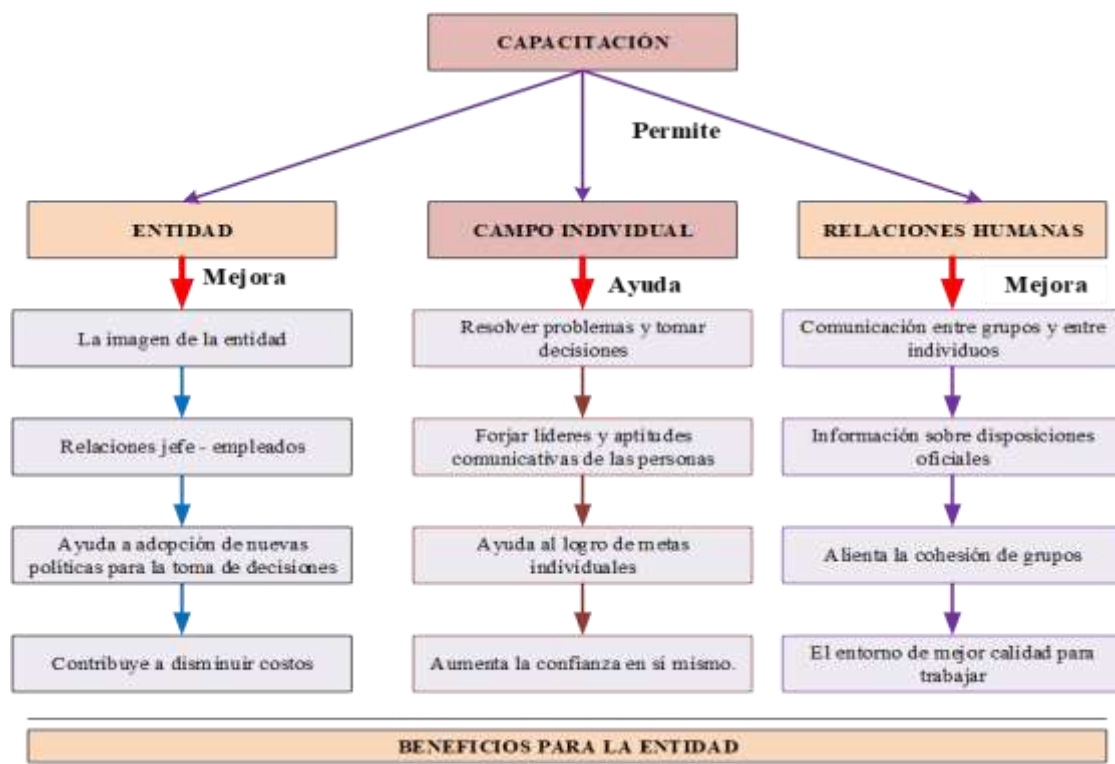


Figura 17: Beneficios de la Capacitación en la entidad

4. Fase IV: Relación usuario proveedor

En esta fase hemos descrito anteriormente estamos centrando diversos cambios en la parte interna de la entidad, por lo tanto, es muy significativo realizar los trabajos según los niveles de las relaciones con los usuarios de la entidad y los proveedores, donde el propósito es mantener excelentes beneficios como: la calidad de la atención, productos entregados en el menor tiempo.

Proveedores: Valoramos que tan importante contar con los proveedores con respecto de la entidad, estableciendo de aquellos que nos están ofreciendo productos de excelente calidad y precio, así como la puntualidad en la entrega.

Usuarios: Valoramos la colaboración de los colaboradores como son la razón de ser de la entidad es de mucha importancia, es por ello que la razón de la existencia de entidad, donde se estable lazos que deben beneficiar a dichas partes.

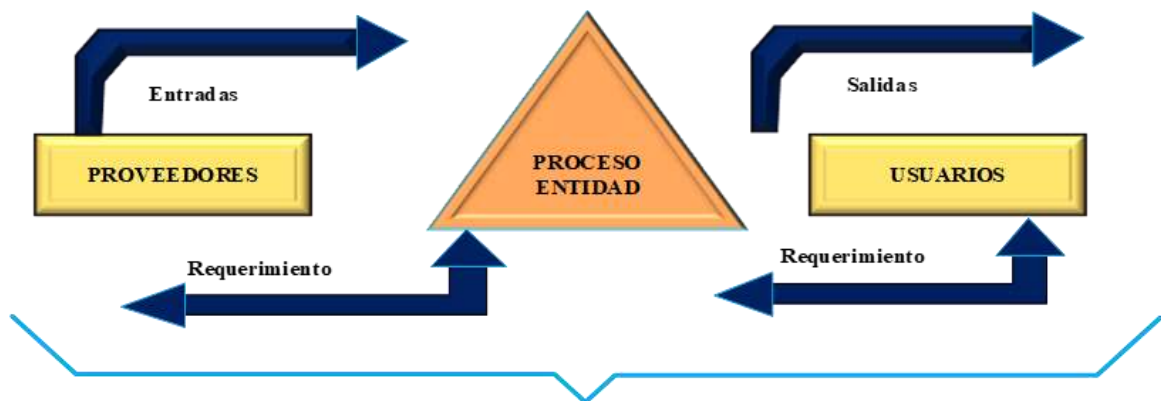


Figura 18. Relación proveedor – Usuario

5. Fase V: Mejoramiento Continuo

Pinzón (2008) afirma que es uno de los aspectos primordiales para el desarrollo y crecimiento de las entidades, así mismo perseveran aquellas entidades que se encuentran mejorando e innovando de manera permanente los procesos externos e internos, con el propósito la satisfacer las necesidades de los usuarios. Es muy importante que todas las entidades vayan innovando constantemente con tecnologías eficiente para mejorar su crecimiento y su economía. Para ello es necesario que analicemos de forma continúa buscando mejorar los procesos.

Innovación, busca introducir nuevas ideas, con la finalidad de convertirse en ideas en el mejoramiento de los productos y servicios que está necesitando la entidad en el dicho mercado; porque incrementando las capacidades creativas de las entidades se pueda ampliar el crecimiento en la institución. Todo ello permitirá innovar en la entidad donde llevará al crecimiento, porque todas las innovaciones están generando cambios muy importantes en las entidades, tanto en los servicios que ofrecemos, producimos, comercializamos, organizamos o como las que recibiremos desde el exterior de la entidad.

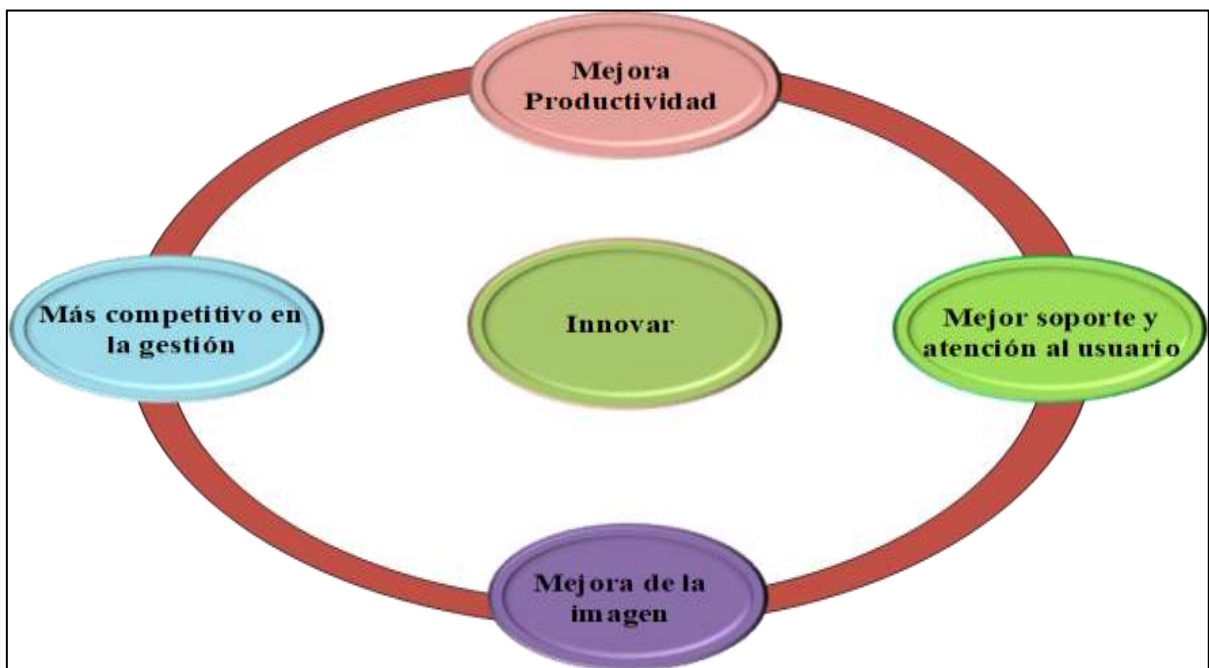


Figura 19. Razones de innovar en la entidad

3.3.11. Estrategias a implementar

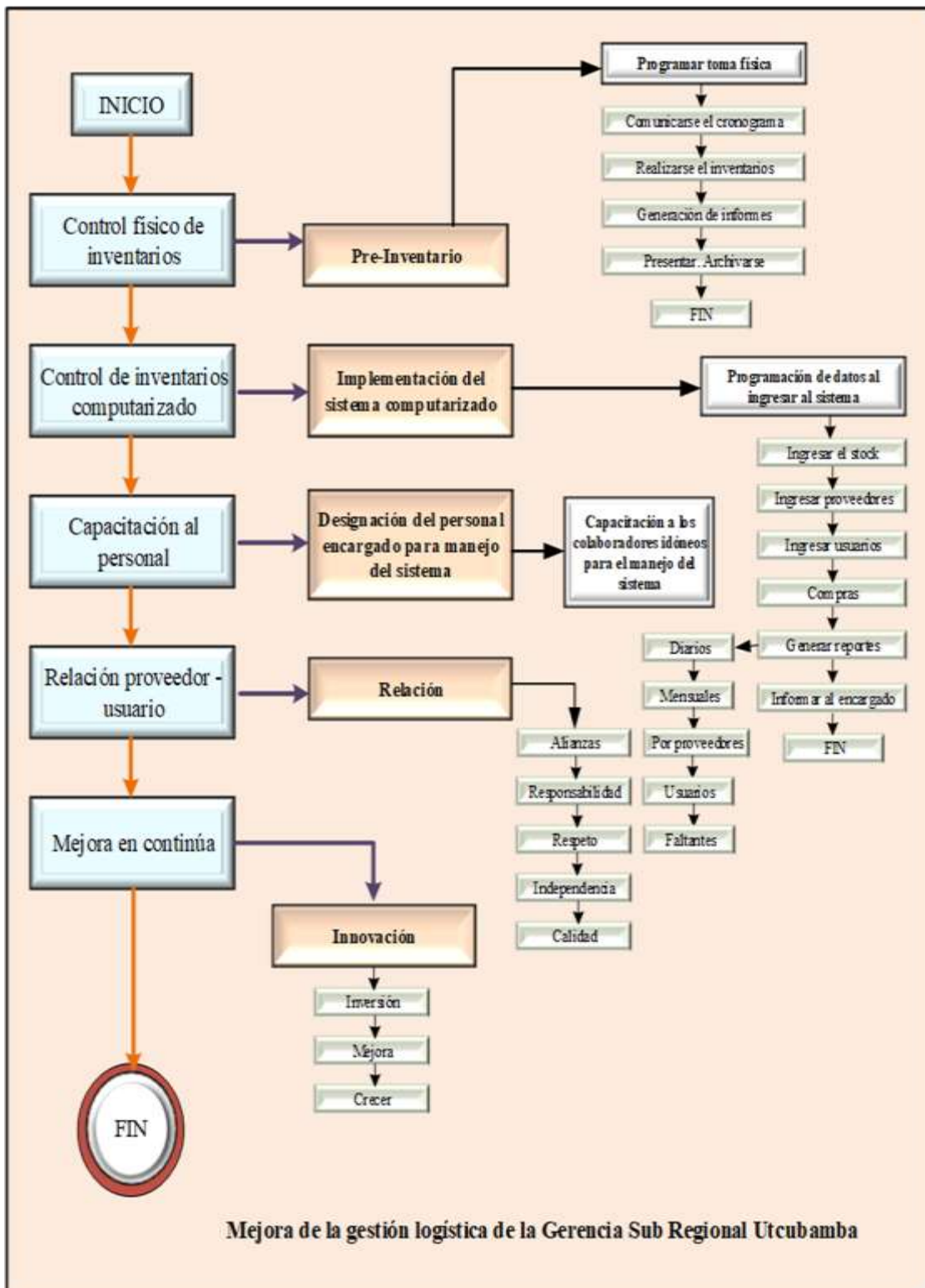


Figura 20. Proceso de estrategias a implementar

Tabla 15

Descripción de las actividades en las fases I y II

FASE I: CONTROLES FÍSICOS DE LOS INVENTARIOS-----			FASE II: CONTROL DE LOS INVENTARIOS COMPUTARIZADOS										
Políticas	Estrategia	Actividades a ejecutarse	Tiempo								Responsable	Material	Indicadores
			Julio				Agosto						
			1	2	3	4	1	2	3	4			
La Toma física de los materiales e insumos como base importante para la preparación de la base de los datos del sistema computarizados e implementar.	Motivación al personal encargado a través de un compartir para explicarles cómo se llevaría a cabo el conteo físico de los productos de la entidad	Cooperar y exponer las necesidades de un sistema para el control de inventarios para la entidad									Funcionarios del área de logística	Cena	Entidad buscando el mejoramiento de su Gestión Logística
	Implementación del sistema computarizado	Programación de la toma física; Entrega del cronograma de actividades; Realizar el inventario físico; Generación de informes y presentarlo.									Encargados del área logística	Hojas de control de inventarios. Material de oficina.	
		Realiza el llenado de las bases de datos del sistema con los datos de los inventarios físicos: productos, usuarios, proveedores, compras, despacho e inventario inicial.									Autores para la elaboración del sistema de control de los inventarios.	Equipos de cómputo; productos de los inventarios físicos, factura de compra, registros, etc.	
		Presentación a los funcionarios sobre el funcionamiento del sistema computarizado									Especialistas para el control del inventario	Bases de datos y sobre el funcionamiento del control de Inventarios.	

Tabla 16

Descripción de las actividades de las fases III, IV y V

FASE III: CAPACITACIÓN AL PERSONAL ---- FASE IV: RELACIÓN USUARIO PROVEEDOR-----FASE V: PROPUESTA EN MARCHA									
Política	Estrategia	Temas de Capacitación	Tiempo				Responsable	Material	Indicadores
			Setiembre		Agosto				
			1	2	3	4			
En la entidad es muy relevante la capacitación al personal de manera constante, oportuna y eficiente, para que conozcan, planificación de sus actividades a realizar y logara grandes estándares de calidad y toma de las decisiones.	Sesiones según las necesidades a desarrollarse	Importancia de un Control de Inventario.					Especialista	Material para capacitación	Capacitación continua.
		Porque y para que debemos Implementar el sistema de Control de inventarios.					Especialista	Material para capacitación	
		Funcionamiento del control de inventarios computarizado					Especialista	Equipos de computo	Personal actualizado.
		Cuidado sobre relación de Usuario - Proveedor.					Especialista		Mejora en atención al usuario
		Importancia y beneficios sobre la innovación: Propuesta en marcha el sistema computarizado					Especialista y funcionarios	Material audiovisual, multimedia y computadora	Progreso y mejora de la imagen de la entidad

3.3.12. Plan de trabajo

Actividades	Tiempo (meses)		
	Julio	Agosto	Setiembre
Plantear los sistemas a la entidad	■		
Implementación del sistema de control de inventario		■	
Capacitación al personal		■	
Analizar y evaluar el sistema de control de inventario			■
Recomendaciones			■

3.3.13. Recursos

Recursos humanos: Los colaboradores de La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas, serán capacitados con el propósito de mejorar la conducción del Control de Inventario, para ello contaremos con los servicios de profesionales expertos y calificados para capacitar sobre la administración del sistema.

Tecnológico: Compensará adquirirse una computadora que faciliten la implementar del Control de Inventarios y de esta manera ayude con el fruncimiento eficaz y eficiente.

Financiero: Para implementar el sistema tenemos un coste aproximado de S/. 3,000.00 (tres mil con 00/100 soles) estos costos serán financiados por La Gerencia Sub Regional Utcubamba, Amazonas

Instalaciones: La propuesta se realizará en la Gerencia Subregional Utcubamba, que está ubicado en Av. Chachapoyas 4110 de la localidad de Bagua grande- provincia de Utcubamba, departamento de Amazonas, la cual busca fomentar el desarrollo, sostenible e integral de la Subregional, promoviendo la inversión privada y pública, de esta manera garantizando el pleno derecho e igualdad en las oportunidades en sus poblaciones de Utcubamba - Amazonas.

3.3.14. Presupuesto

Bienes

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unit. (S/.)	Costo Total (S/.)
Sistema de Control de Inventario	Unid.	1	3,000.00	3,000.00
Computadora	Unid.	1	1,200.00	1,200.00
Impresora Multifuncional	Unid.	1	800	800.00
Papel bond	Unid.	20	30	600.00
Resaltador	Unid.	20	5	100.00
Lapiceros	Unid.	20	2	40.00
Folder manilo	Unid.	20	1	20.00
			Sub Total	5,760.00

Servicios

Detalle	U.M.	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Capitación al personal	Horas	16	50.00	800.00
Internet	Unid.	16	2.00	32.00
			Sub Total	832.00

Tabla 17

Bienes y servicios

Rubro	Importe
Bines	5,760.00
Servicios	832.00
Total	6,592.00

3.3.15. Estructura Organizacional

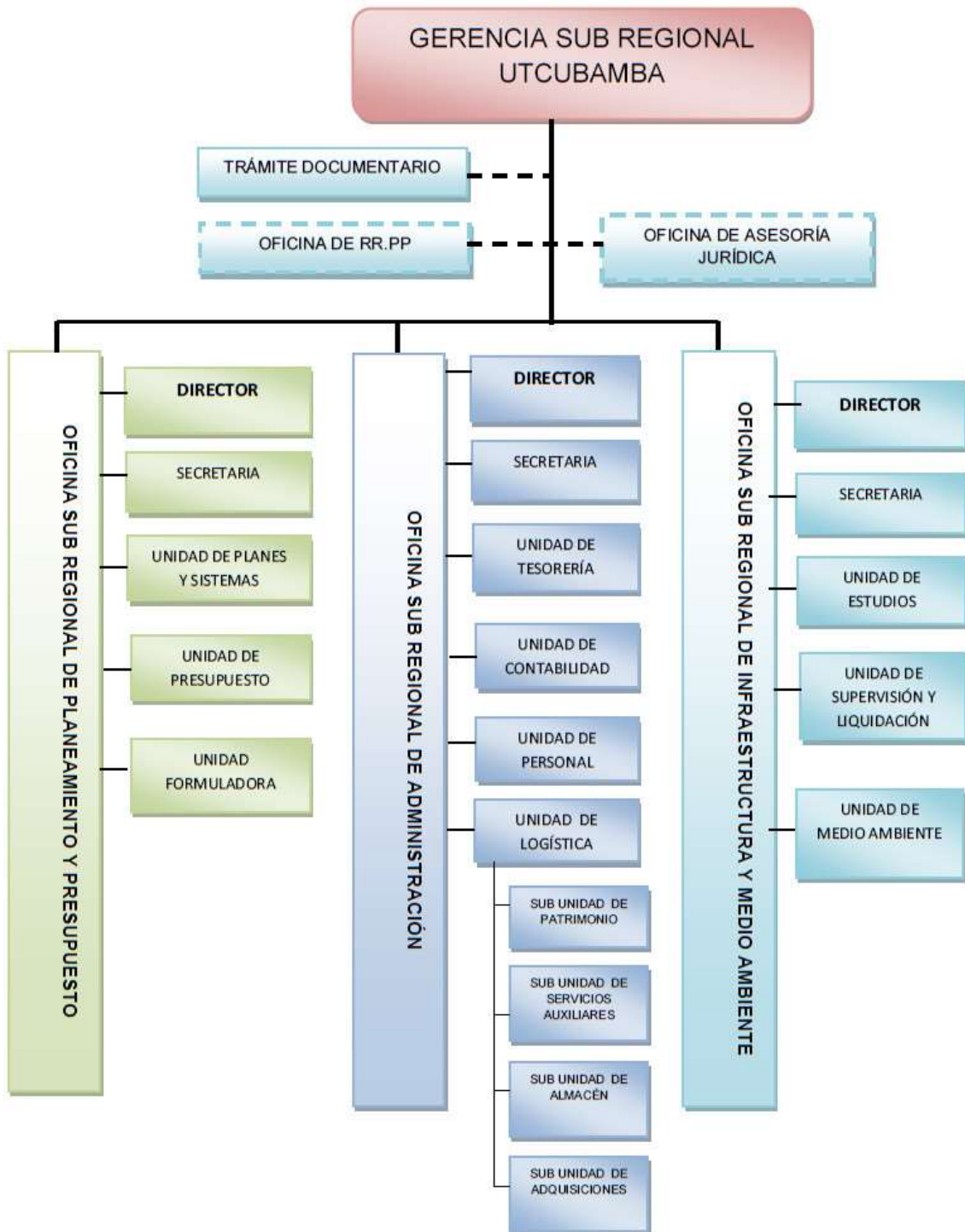


Figura 21: Organigrama

Razón Social: Unidad Ejecutora N° 004 Gerencia Sub Regional Utcubamba

Historia

A lo largo de la historia de nuestro Perú, se están experimentando diferentes maneras de las descentralizaciones del Poder del Estado, atravesando por Organismos de Desarrollo, Corporaciones de Desarrollo, Consejos Transitorios de Administración Regional. Dichas instituciones poseían una particularidad, que los titulares fueron siempre propuestos y cambiados desde el Gobierno Central y de turnos instalados en la capital del País, sin mayor autonomía ni potestad de toma de decisiones.

En el dos mil unos se estableció el funcionamiento de la Oficina de Coordinación, ubicado en el Distrito de Bagua Grande. La indicada Agencia no se implementó de manera adecuada para que atiende las perspectivas de la ciudadanía, porque no poseía autoridad de decisión, pues la Gerencia Sub Regional Bagua, operaba en las intervenciones administrativas y técnicas y desde su Sede, profundizando las insatisfacciones de la ciudadanía Utcubambina, que continuaron con la gestión y solicitando que se haga justicia a sus respectivos reclamos, sin poseer respuestas hasta el año dos mil once, con oficio N° 3968-2011-EF, se aprueba la creación de la Unidad Ejecutora 004 – Gerencia Sub Regional Utcubamaba e inicia sus actividades en el años dos mil doce.

En este 2019 al comenzar una nueva gestión como parte de la democracia que los pueblos tienen al elegir un líder que represente y conlleve a realizar acciones para el desarrollo integral de proyectos a mejorar la calidad de vida de su población, fue elegido el Ing. OSCAR RAMIRO ALTAMIRANO QUISPE, Gobernador del Gobierno Regional Amazonas 2019-2022.

Con RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N°026-2019-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/GR, a partir del 01 de enero del 2019, se designó al Arq. WILDER HUMBERTO CORONEL YRIGOIN, en el cargo público de confianza de Gerente Sub Regional Utcubamba, quien se COMPROMETE a trabajar arduamente para conseguir el Desarrollo y Bienestar con calidad de gestión, satisfaciendo las necesidades de la población invirtiendo adecuadamente los recursos del Estado.

Ubicación: Plano Satelital de la ubicación de la entidad



Figura 19. Vista Satelital de la ubicación de la entidad



Figura 20. Frontis del portal de la entidad

Objeto social

- Brindar y fomentar el desarrollo Sub Regional integral y sostenible, promoviendo la inversión pública, el empleo y responder el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes de la Provincia de Utcubamba de la Región Amazonas, de acuerdo con los planes y programas nacionales, regionales y locales de desarrollo.

Misión

Fomentar el desarrollo Sub Regional integral y sostenible, promoviendo la inversión privada y pública, el empleo y garantizando el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de las oportunidades de los habitantes de la Provincia de Utcubamba, según los planes y programas de desarrollo Nacionales, Regionales y Locales.

Visión

Ser reconocidos como una institución solidada, dinámica, con liderazgo en el desarrollo regional, transparente con talento humano comprometido y competitivo con una eficaz gestión orientada a resultados.

3.3.15. Costos y beneficios

Los inventarios son dineros, activos o efectivos de manera de productos. Así mismo son productos terminados, trabajo en los procesos o materia prima utilizada para la obtención de los productos. La principal razón para mantener un inventario es con la finalidad de disminuir la falta de mercadería para los usuarios. Respecto a las entidades en diferentes estudios, teniendo en cuenta el diseño del sistema, los tipos de inventarios de acuerdo a la naturaleza de los mismos son inventarios por productos terminados.

Aplicando un eficiente control de inventarios la entidad tendremos a modo costos siendo los más frecuentes: los costos por adquisición o compras, costos para ordenar las adquisiciones o compras que serían los administrativos; los costos de los almacenamientos que aparecerían a ser el costo de dinero estancado, obsolescencias, seguros, etc.; los costos de inexistencias es decir por las órdenes que se encuentran diferidos.

Aplicando el sistema de control de inventarios computarizados alcanzará diferentes beneficios como: Que la entidad, desarrollen y alcancen economías a escalas; recuento de los productos; proporcionará protección de las incertidumbres; Actuará como amortiguadores en las interfaces críticas de las cadenas de abastecimientos. Con respecto a estos presentamos la siguiente tabla, donde sintetizamos la importancia de la aplicación de nuestra propuesta.

Detalles	Problemáticas	Antes		Después	
		Costos	Beneficios	Costo	Beneficio
Controles físicos de los productos (Pre inventario)	Todos los productos son anotados en un cuaderno de registro	S/. 5.00	Desorden	S/. 600.00	Realiza inventarios. Generación de informes. Presenta y archiva.
Control de Inventarios Computarizado.	No existe	0	-	S/. 3,000.00	Ingreso de Stock de productos computarizados. Ingreso de Proveedores Ingreso de usuarios Compras Genera reportes claros y precisos de los productos existentes.
Elección y capacitación de los colaboradores.	No cuenta	0	-	S/. 832.00	Colaboradores capaces e idóneos para ejecutar el sistema de forma eficiente.
Relaciones Usuarios y Proveedores.	Relación en un nivel de medio.	0	Comunicación poca. Desinterés en el trato.	-	Responsabilidad sobre los controles de la calidad. Respecto a los contratos de la cantidad. Independencia Calidad.
Mejora continua: Innovación.	Se encuentra en medio nivel.	-	Como les salga	S/. 2,600.00	Inversión. Mejora Crecer
Total				S/. 6,592.00	

Para la aplicación del diseño de la propuesta será de mucha jerarquía contar con un óptimo cuidado en todos los procesos aplicativos para cuidar y precisar el sistema de almacenamiento con el propósito de evitar desperdicios por mermas y sustracciones.

3.3.16. Medidas de Control

Ante dicha realidad concretamos que se presenten en la entidad y proponemos contar con ciertas medidas para el control:

Enfocados	Medida para el control	Política para la acción
Colaboradores	Filtro Programa para la concientización Adecuados ambientes laborales. Supervisiones Capacitaciones	Reportes diarios del sistema de inventarios. Determinación de los costos de los desperdicios.
Seguridad	Vigilantes	
Preventivos	Manuales de procedimientos y políticas. Acciones legales a los colaboradores responsables. Auditorías externas e internas. Verificación en puerta de salida.	Limpieza de las mermas. Para esto se tomarán videos o fotos durante las destrucciones.
Reactivos	Revisiones en las puertas de salidas. Revisiones en los sitios de los colaboradores. Supervisión de registro de entrega a usuarios. Pruebas de honestidad/ confianza. Verificaciones de los stocks en los sistemas computarizados	
Tecnologías	Rotulado desde los orígenes. Cinta de seguridad. Alarma para la protección.	

Todos los productos tienen que evaluarse de nuevo con el propósito de determinar que será importen y necesario en los procesos de toda institución es por ello que el diseño de los sistemas de control de Inventario en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, debe tener un:

3.3.17. Sistema de evaluación

El sistema de Control de Inventarios Computarizado es innovación en la Gerencia Sub Regional Utcubamba, 2021, dicha evaluación se llevará a cabo dentro de un año con el propósito de determinar cuál ha sido su rendimiento del mismo donde se pasará por una serie de diferentes pruebas. Cualquiera de los sistemas deben probarse, ya que esto nos permitirá resolver según las aceptaciones, para luego analizarlos los desperfectos integrales o para poder estudiar los aspectos delimitados de los comportamientos, como rendimiento o seguridad. Para esto las metas de las pruebas es la certificación de la calidad de los sistemas de control de inventarios, garantizando la satisfacción de las obligaciones, ahorrar recursos y tiempo; por lo tanto, nos acogeremos a evaluación de:

- Rendimiento. – Dichos procesos establecerán la rapidez que debe realizar el trabajo con el sistema computarizado de control de inventarios en particulares condiciones de trabajo.
- Seguridad. – Comprobaremos que los dispositivos de protección integral en el sistema computarizado efectivamente nos protegen de las incursiones inadecuadas.
- Usabilidad. – Se verifica que el sistema computarizado será tan fácil la utilización del sistema.
- Instalación. – Realizaremos para el aseguramiento del funcionamiento eficiente de las elecciones y las funcionalidades en las instalaciones.

Después de la aplicación de la evaluación la institución establecerá si el tipo de sistema de para el control de inventarios les conviene y se acomoda de él, poseyendo en cuenta que todos los inventarios siempre deben poseer mantenimientos y monitoreos de los mismos con el propósito de asegurar y que esto continúen operando a un óptimo nivel.

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1. Conclusiones

OG: Con la implementación del sistema de control de inventarios permitirá la mejora y la optimización de la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.

OE1: La gestión logística, el 70.0% de los encuestados revelaron que es regular, el 16.7 afirmaron que es deficiente y el 13.3% señalaron que es eficiente; para la dimensión aprovisionamiento el 76.7% afirmaron que es regular, para la dimensión gestión de almacenes el 56.7% afirmaron que es regular y para la dimensión la estructura organizativa el 60.0% afirmaron que es regular.

OE2: El control de inventarios, el 43.3.0% revelaron que es deficiente, el 33.3% señalaron que es regular y el 23.3% afirmaron que es eficiente; para la dimensión recepción el 46.7% afirmaron que es regular, para la dimensión almacenamiento, el 50.0% señalaron que es deficiente, para la dimensión adquisición el 60.0% señalaron que es regular, para la dimensión despacho el 60.0% señalaron que es deficiente

OE3: Con el desarrollo de la implementación del sistema de control de inventarios computarizado permitirá optimizar el control eficiente de la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2021. contribuyendo a conocer de manera exacta y eficiente los productos en stocks implicados en la operación de la entidad.

OE4: Se realizó la validación del diseño del sistema de control de inventarios donde el diseño planteado es aplicable, donde permitirá la mejora de la gestión logística de la institución.

4.2. Recomendaciones

A la Gerencia Sub Regional de Utcubamba debe realizar el fortalecimiento del control de inventarios donde está aplicando en la entidad, con la finalidad del mejoramiento del control de inventarios, aplicando políticas de la referida institución para

reducir los diferentes cuellos de botella que se presentaron durante la aplicación sobre el control interno.

A la Gerencia Sub Regional de Utcubamba deben efectuar programas de capacitación a los colaboradores de la institución de la gestión logística, con el propósito de disminuir errores persistentes durante el registro de los bienes, con la finalidad del mejoramiento de la gestión logística.

La Gerencia Sub Regional de Utcubamba debe implementar la propuesta diseño de un sistema computarizado de control de inventarios que ha sido validado por expertos donde recomienda que es aplicada, está permitirá optimizar y mejorar de la gestión logística de la entidad.

REFERENCIAS

- Álvaro, H. A., y Gallegos, E. Y. (2019). *Control de inventarios y rentabilidad de la empresa Hormigones “San Francisco” Cantón Naranjito, Ecuador, 2018-2019* (Tesis de Pregrado). Universidad Estatal de Milagro. Milagro – Ecuador.
- Arias F. G. (2012). *El Proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica* (6ta edición). Venezuela. Editorial Episteme.
- Ayala, J. (2016). *Gestión de compras*. España: Editex.
- Brenes, P. (2015). *Técnicas de almacén*. España: Editex
- Cabanillas, D. K. (2018). *Control de inventarios para la mejorar la gestión logística en la empresa Molinera Jaén S.A.C., 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú: <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/5334>
- Carreño, A. (2011). *Logística de la A a la Z*. Lima: Fondo Editorial Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Carreño, A. (2016). *Logística de la A a la Z*. Lima - Peru: Fondo Editorial.
- Castro, J. (2014). *Beneficios de un sistema de control de inventarios*. Obtenido de Blog Corponet: <http://blog.corponet.com.mx/beneficios-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>
- Castellanos, A. (2009). *Manual de la gestión logística del transporte y la distribución de mercancías*. Colombia: Ediciones Uninorte
- Coba, G. J. (2017). *Gestión de inventarios y su relación eficiente con la gestión compras en la comercializadora Jhampier S.A.C Cercado de Lima año 2017* (Tesis Administración de Empresas). Universidad Cesar Vallejos. Lima – Perú.
- Davalos, S. J., y Porras, K. E. (2019). *Control de inventarios y gestión logística de las empresas comercializadoras ferreteras – Distrito el Tambo – 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Peruana Los Andes. Huancayo-Perú.
- Díaz, D. L. (2018). *Implementación de un control interno y su influencia en la gestión de inventarios de la empresa R & L contratistas y consultores generales S.A.C.* (Tesis de Pregrado). Universidad Peruana Unión. Juliaca – Perú.
- Elera, M. I., y Hoyos, L. (2019). *Control de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa Distribuidora ONE Pan EIRL Chiclayo 2019* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú. <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/6082>

- Eneque, M. A., y Puirihuaman, J. O. (2018). *Diseño de un sistema de gestión logística para lograr la eficiencia en el control de inventarios de la empresa Agroindustrias AIB S.A. del distrito de Motupe, 2016* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
- Escudero, M. J. (2011). *Gestión de Aprovisionamiento*. Madrid: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Escudero, J. (2013). *Logística de almacenamiento*. España: Paraninfo.
- Escudero, J (2014). *Gestión de Almacenamiento*. Ediciones Paraninfo, SA. Madrid, España.
- Espinoza, L. M., y Villalobos, Y. V. (2017). *Propuesta de un sistema de control interno en los inventarios para mejorar la gestión de las existencias en la empresa “Comercial TAMI S.R.L.” de la provincia de Chiclayo* (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo. Lambayeque – Perú.
- FIAEP. (2014). *Control y Manejo de Inventario y Almacén*. FIAEP
- García, S. A. (2019). *Control de inventarios y su episodio en la gestión administrativa en la Red de Salud Trujillo Utes N° 06-Año 2016* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú. http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/5565_gesti%C3%B3n-de-almacenes/
- Gómez, J. M. (2014). *Gestión Logística Comercial*. McGraw Hill Education.
- Gosso, F. (2008). *Hipersatisfacción del cliente*. México: Panorama, Editorial.
- Guerra Valverde, Y. R., y Valdés, P. F. (2014). *Modelos y sistemas de inventarios: Incluye ejercicios resueltos*. México: Libri Mundi.
- Gutiérrez, V y Vidal, C. (2008). *Modelos de Gestión de Inventarios en Cadenas de Abastecimiento: Revisión de la Literatura*. Revista Facultad de Ingeniería Universidad de Antioquia, marzo, 134-149. <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=43004313>.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. 6 ed. México: Mc Graw Hill Educación.
- Huamán, E. S. (2018). *Control de inventarios para mejorar la gestión logística en la empresa Reydinor SAC, San Ignacio 2016* (Tesis de Contador Público). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú. <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/4813>

- IBM (2018). *Elementos de despacho de pedidos*.
https://www.ibm.com/support/knowledgecenter/es/SSZLC2_8.0.0/com.ibm.commerce.data.doc/concepts/cff_imfulfillasset.htm
- Jiménez, J. M. (2018). *Sistema de gestión logística en la Gerencia Regional de Salud Lambayeque para mejorar su eficiencia, 2017* (Tesis de pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
- Jiménez, C., y Fernández, Y. (2017). *Diseño de los procedimientos de control interno para la gestión de inventarios de la comercializadora J&F* (Tesis de Pregrado). Pontificia Universidad Javeriana Cali. Santiago de Cali – Colombia.
- Jiménez, J. M. (2018). *Sistema de gestión logística en la gerencia regional de Salud Lambayeque para mejorar su eficiencia, 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú. <http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/4945>
- Johnson, P. F., Leenders, M. R., y Flynn, A. E. (2011). *Administración de compras y abastecimiento* (décimo cuarta ed.). México: MCGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Lara, P. C. (2017). *Propuesta diseño de un sistema de control de inventarios para la compañía ESERSUM Ind CIA Ltda dedicada a la comercialización de suministros eléctricos y ferreteros* (Tesis de Pregrado). Universidad Central del Ecuador. Quito, Ecuador.
- López, B. S. (2016). *Ingeniería Industrial Online*.
<https://www.ingenieriaindustrialonline.com/herramientas-para-el-ingenieroindustrial/>
- López, K. A. (2018). *Control de inventario para mejorar la gestión logística de la empresa Multillantas & Servicios Generales Olazabal S.A.C., Jaén 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
- Lujan, D. (2009). *El diseño organizacional basado en la gestión por proceso*. Un reto para las instalaciones turísticas, pp. 17-20. En: Retos Turísticos vol.8, No.3. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=a9h&AN=52685031&lang=es&site=ehost-live>
- Luque, M. D. (2019). *La gestión logística y su relación con la productividad laboral de los trabajadores en la caja rural de ahorro y crédito los andes de la ciudad de puno - periodo 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional del Altiplano. Puno – Perú.
- Management, C. O. (2014). *Council of Logistic Management*.

- Manzur, N. (2014). *La mercadotecnia y su Éxito*.
- Míguez, M. y Bastos, A. (2006). *Introducción a la gestión de stock* (2da. Ed.). España: Ideas Propias.
- Mora, L. (2008). *Indicadores de la gestión logística*.
http://www.fesc.edu.co/portal/archivos/e_libros/logistica/ind_logistica.pdf
- Mora, L. A. (2010). *Gestión Logística Integral*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Mora, L. A. (2011). *Gestión logística en centros de distribución, bodegas y almacenes*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Pérez, J. (2018). *Propuesta de un modelo de gestión por procesos logísticos para mejorar el nivel de satisfacción del cliente de la empresa Alimentos El Sabor Cía. Ltda.* (Tesis de Magíster). Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. Guayaquil, Ecuador.
- Pumagualli, K. E. (2017). *El control de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de los "almacenes león", Cantón Riobamba Período 2014-2015* (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional de Chimborazo. Riobamba – Ecuador.
- Quinde, J. C., y Sánchez, J. A. (2017). *El control interno y su incidencia en la gestión de inventarios en el departamento de logística del Hospital Belén de Trujillo 2017* (Tesis de Licenciado en Administración). Universidad Privada Antenor Orrego. Trujillo–Perú:
http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/3002/1/RE_ADMI_JUAN.QUINDE_JAMES.SANCHEZ_EL.CONTROL.INTERNO_DATOS.PDF
- Quiñones, D. M. (2017). *Sistema de control interno para el área de inventario en la empresa Multirepuestos Játiva de la ciudad de Esmeraldas* (Tesis de Pregrado). Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Reyes, Y. A. (2019). *Sistema de control interno para mejorar la gestión de inventarios en la empresa constructora Group ALP S.R.L. Chiclayo-2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
<http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/6170>
- Ríos, R. Y. (2018). *Influencia de la gestión logística en la determinación del costo de ventas en la empresa comercial Sekur Perú S.A. 2017* (Tesis Título Profesional). Universidad Nacional de San Agustín. Arequipa – Perú.
<http://repositorio.unsa.edu.pe/bitstream/handle/UNSA/7299/COrigary.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Sánchez, A. (2019). *Control interno de la administración patrimonial para mejorar la gestión logística en la UGEL Ferreñafe año 2017* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
<http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/7102>
- Suárez, G. L. (2018). *Análisis de control interno en la gestión de inventarios del año 2017 en la empresa COMAUTOR S.A. de la ciudad de Guayaquil* (Tesis de Pregrado). Universidad Politécnica Salesiana. Guayaquil – Ecuador.
- Tarrillo, L. A. (2020). *Sistema de control de inventarios y su influencia en la gestión logística en la gerencia sub regional de Cutervo – 2015* (Tesis de Pregrado). Universidad Señor de Sipán. Pimentel – Perú.
<http://repositorio.uss.edu.pe/handle/uss/7188>
- Urday, C. A., y Cerebros, P. (2017). *La gestión logística y su influencia en la competitividad en las pymes del sector construcción importadoras de maquinarias, equipos y herramientas del distrito de puente piedra* (Tesis de Pregrado). Universidad San Ignacio de Loyola. Lima – Perú.
- Valle, M., y Valqui, A. (2019). *Control de inventarios y su influencia en la rentabilidad de la empresa Armando Rodríguez Tello - Representaciones Progreso - Rioja, periodo 2016 – 2017* (Tesis de Título de Contador Público). Universidad Nacional de San Martín – Tarapoto. Rioja – Perú.
- Vara, A. A. (2015). *7 pasos para elaborar una tesis*. En A. A. Vara Horna, 7 pasos para elaborar una tesis. Lima: Empresa Editora Macro EIRL
- Vásquez, A. S. y Tomalá, E. J. (2016). *Diseño de modelo de gestión por procesos para el control de inventarios* (Tesis de Pregrado). Universidad de Guayaquil. Guayaquil, Ecuador.
- Vermorel, J. (2013). *Control de inventarios*. <https://www.lokad.com:https://www.lokad.com/es/definicion-control-de-inventario>
- Vizcarra, J. (2010). *Auditoría Financiera. Riesgos, control interno, gobierno corporativo y normas de información financiera*. Pacíficos Editores.
- Warren, Reeves, Duchac (2015). *Contabilidad Financiera*. 14a Ed.
- Zapata, J. (2014). *Fundamentos de la gestión de inventarios*. Colombia: Esumer
- Zegarra, L. R. (2016). *El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del Perú: caso empresa Santa María S.A.C. – Casma 2016* (Tesis de Contador Público). Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote. Casma – Perú.

Anexo 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020

Problema	Objetivo	Objetivos específicos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores	Instrumentos	
¿De qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020?	Determinar de qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar el control de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Analizar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Diseñar el sistema de control de inventarios para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba. 	El control de inventarios ayudará a mejorar de forma significativa la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.	Control de inventarios	Recepción	Registro de entradas	Encuesta / Cuestionario	
						Calidad del producto		
					Almacenamiento	Volumen del almacén		
						Exactitud de registros		
					Adquisiciones	Requerimientos		
						Almacenamiento		
				Despacho	Registro de salidas			
					Nivel de servicio			
				Gestión logística	Aprovisionamiento	Abastecimiento		Encuesta / Cuestionario
						Selección de proveedores		
Gestión de almacenes	Almacenamiento							
	Manejo de materiales							
Estructura organizativa	Personal idóneo							
	Atención al usuario							
Procedimientos								

Anexo 2: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

Anexo 2: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL JUEZ	QUIROZ VARGAS LUIS EDUARDO	
PROFESIÓN	CONTADOR PUBLICO	
ESPECIALIDAD	ASESORIA CONTABLE Y TRIBUTARIA	
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	13 AÑOS	
CARGO	GERENTE	
CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020		
DATOS DE LOS TESISISTAS		
NOMBRES	Díaz Guevara Karina (ID ORCID: 0000-0001-9421-244X) Delgado Sánchez Jeniffer J. (ID ORCID: 0000-0002-0550-3446)	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	<u>GENERAL</u>	
	Determinar de qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.	
	<u>ESPECÍFICOS</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar el control de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Analizar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Diseñar el sistema de control de inventarios para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba. 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 30 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
Variable 1: Control de inventarios	RECEPCIÓN	
	1. ¿Los registros que se realizan en el tiempo apropiado a la entrada de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	2. ¿La información del registro son accesibles al ingreso de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	3. ¿La información actual de los registros de ingresos de los productos se pueden tomar decisiones?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____

4. ¿La cantidad de productos que ingresan concuerdan con los productos requeridos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
5. ¿Se verifica que los productos ingresados se encuentran en buen estado?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ALMACENAMIENTO	
6. ¿Utilizan de forma eficiente los espacios para el almacenamiento de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
7. ¿Respetan de manera adecuada las condiciones para el almacenamiento del producto?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
8. ¿Se verifica de manera regular el estado óptimo de los productos en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
9. ¿Los productos que se encuentran registrados concuerdan con el stock físico en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
10. ¿Se utiliza de forma apropiada el Kardex para el control de los stocks?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ADQUISICIONES	
11. ¿Los requerimientos son atendidos de forma rápida?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
12. ¿Existe un control físico de inventario?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
13. ¿Con que frecuencia se efectúan el inventario en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
DESPACHO	
14. ¿Los registros de las salidas de los productos se efectúan en el tiempo menor posible?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
15. ¿Los stocks son suficientes para poder atender los pedidos de los clientes?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
16. ¿Los productos se distribuyen con la adecuada documentación?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()

		SUGERENCIAS: _____ _____
	17. ¿Los clientes reciben mínimas indicaciones para la utilización de los productos?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	18. ¿Se verifica que las cantidades de los productos despachados concuerden con lo descrito en las ordenes de salida?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	APROVISIONAMIENTO	
	1. ¿La entidad elabora una eficiente planificación de suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	2. ¿Es eficiente el tiempo transcurrido desde el pedido hasta las entregas de las adquisiciones?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	3. ¿La entidad realiza una eficiente elección de los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	4. ¿La entidad realiza una adecuada selección de proveedores?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	INVENTARIOS Y ALMACENAMIENTO	
	5. ¿El área logística entrega de manera oportuna los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	6. ¿El ingreso y salida de los productos son registrados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	7. ¿La calidad de los suministros son de acuerdo con los solicitados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	8. ¿Usted considera que el traslado de suministros se realiza de manera eficiente?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	
	9. ¿Los colaboradores de logística son idóneos para que desempeñen las actividades?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	10. ¿Es eficiente la atención a los usuarios internos?	TA (X) TD ()

Variable 2: Gestión logística

	SUGERENCIAS: _____ _____
11. ¿Los procedimientos logísticos son los eficientes?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
12. ¿La gestión logística se desarrolla de forma eficiente?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <u>30</u> N° TD <u>0</u>
2. COMENTARIO GENERALES	<u>APLICAR EL INSTRUMENTO</u>
3. OBSERVACIONES	


C.P.C. Luis Eduardo Quirós Vargas
Contador Público Colegiado,
Mat. N° 02 - 4699

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, Quiroz Vargas Luis Eduardo , Contador público colegiado , especialista en asesoría contable y tributaria, egresado de la Universidad Privada Antenor Orrego, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Díaz Guevara Karina y Delgado Sánchez Jeniffer Judixa, estudiantes de la Escuela de CONTABILIDAD, para el desarrollo de la investigación titulada: "CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020".

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 27 de Noviembre del 2020




Mg.
DNI N°

Anexo 2: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL JUEZ	José Lorenzo Rojas Calderon	
PROFESIÓN	Contador Publico	
ESPECIALIDAD	Contabilidad	
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	(EN	AÑOS)
CARGO	12 Años	
Director subregional de planeamiento y Pc		
CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020		
DATOS DE LOS TESISTAS		
NOMBRES	Díaz Guevara Karina (ID ORCID: 0000-0001-9421-244X) Delgado Sánchez Jeniffer J. (ID ORCID: 0000-0002-0550-3446)	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	GENERAL	
	Determinar de qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.	
	ESPECÍFICOS	
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar el control de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Analizar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Diseñar el sistema de control de inventarios para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba. 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 30 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
Variable 1: Control de inventarios	RECEPCIÓN	
	1. ¿Los registros que se realizan en el tiempo apropiado a la entrada de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	2. ¿La información del registro son accesibles al ingreso de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	3. ¿La información actual de los registros de ingresos de los productos se pueden tomar decisiones?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____

4. ¿La cantidad de productos que ingresan concuerdan con los productos requeridos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
5. ¿Se verifica que los productos ingresados se encuentran en buen estado?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ALMACENAMIENTO	
6. ¿Utilizan de forma eficiente los espacios para el almacenamiento de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
7. ¿Respetan de manera adecuada las condiciones para el almacenamiento del producto?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
8. ¿Se verifica de manera regular el estado óptimo de los productos en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
9. ¿Los productos que se encuentran registrados concuerdan con el stock físico en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
10. ¿Se utiliza de forma apropiada el Kardex para el control de los stocks?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ADQUISICIONES	
11. ¿Los requerimientos son atendidos de forma rápida?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
12. ¿Existe un control físico de inventario?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
13. ¿Con que frecuencia se efectúan el inventario en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
DESPACHO	
14. ¿Los registros de las salidas de los productos se efectúan en el tiempo menor posible?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
15. ¿Los stocks son suficientes para poder atender los pedidos de los clientes?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
16. ¿Los productos se distribuyen con la adecuada documentación?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()

		SUGERENCIAS: _____ _____
	17. ¿Los clientes reciben mínimas indicaciones para la utilización de los productos?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	18. ¿Se verifica que las cantidades de los productos despachados concuerden con lo descrito en las ordenes de salida?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	APROVISIONAMIENTO	
	1. ¿La entidad elabora una eficiente planificación de suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	2. ¿Es eficiente el tiempo transcurrido desde el pedido hasta las entregas de las adquisiciones?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	3. ¿La entidad realiza una eficiente elección de los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	4. ¿La entidad realiza una adecuada selección de proveedores?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	INVENTARIOS Y ALMACENAMIENTO	
	5. ¿El área logística entrega de manera oportuna los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	6. ¿El ingreso y salida de los productos son registrados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	7. ¿La calidad de los suministros son de acuerdo con los solicitados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	8. ¿Usted considera que el traslado de suministros se realiza de manera eficiente?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	
	9. ¿Los colaboradores de logística son idóneos para que desempeñen las actividades?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
	10. ¿Es eficiente la atención a los usuarios internos?	TA (X) TD ()

Variable 2: Gestión logística

	SUGERENCIAS: _____ _____
11. ¿Los procedimientos logísticos son los eficientes?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
12. ¿La gestión logística se desarrolla de forma eficiente?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____ _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <u>30</u> N° TD <u>0</u>
2. COMENTARIO GENERALES	<i>Aplicar el Instrumento</i>
3. OBSERVACIONES	


 C.P.C. José L. Rojas Calderón
 BMT. N° 184 - AMAZONAS

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, José Lorenzo Rojas Calderón , Contador público, Director Sub Regional de Planeamiento y Presupuesto de la Gerencia Sub Regional Utcubamba, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Diaz Guevara Karina y Delgado Sánchez Jeniffer Judixa, estudiantes de la Escuela de CONTABILIDAD, para el desarrollo de la investigación titulada: CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020.

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 23 de noviembre del 2020



C.P.C. José L. Rojas Calderón
MAT. N° 1842 - AMAZONAS

PCP.

DNI N°43004316

Anexo 2: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL JUEZ	Norberto Villanueva Díaz	
PROFESIÓN	Ingeniero	
ESPECIALIDAD	Formulación y/o ejecución de Proyectos	
EXPERIENCIA PROFESIONAL (EN AÑOS)	12 años	
CARGO		
CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020		
DATOS DE LOS TESISTAS		
NOMBRES	Díaz Guevara Karina (ID ORCID: 0000-0001-9421-244X) Delgado Sánchez Jeniffer J. (ID ORCID: 0000-0002-0550-3446)	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION	GENERAL	
	Determinar de qué manera el control de inventarios ayuda a mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020.	
	ESPECÍFICOS	
	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar el control de inventarios en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Analizar la gestión logística en la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Diseñar el sistema de control de inventarios para mejorar la gestión logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba Amazonas 2020. • Validar el control de inventarios para Gerencia Sub Regional Utcubamba. 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		
DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 30 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.	
Variable 1: Control de inventarios	RECEPCIÓN	
	1. ¿Los registros que se realizan en el tiempo apropiado a la entrada de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	2. ¿La información del registro son accesibles al ingreso de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
	3. ¿La información actual de los registros de ingresos de los productos se pueden tomar decisiones?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____

4. ¿La cantidad de productos que ingresan concuerdan con los productos requeridos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
5. ¿Se verifica que los productos ingresados se encuentran en buen estado?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ALMACENAMIENTO	
6. ¿Utilizan de forma eficiente los espacios para el almacenamiento de los productos?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
7. ¿Respetan de manera adecuada las condiciones para el almacenamiento del producto?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
8. ¿Se verifica de manera regular el estado óptimo de los productos en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
9. ¿Los productos que se encuentran registrados concuerdan con el stock físico en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
10. ¿Se utiliza de forma apropiada el Kardex para el control de los stocks?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
ADQUISICIONES	
11. ¿Los requerimientos son atendidos de forma rápida?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
12. ¿Existe un control físico de inventario?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
13. ¿Con que frecuencia se efectúan el inventario en el almacén?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
DESPACHO	
14. ¿Los registros de las salidas de los productos se efectúan en el tiempo menor posible?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
15. ¿Los stocks son suficientes para poder atender los pedidos de los clientes?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____
16. ¿Los productos se distribuyen con la adecuada documentación?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD ()

	SUGERENCIAS: _____ _____
17. ¿Los clientes reciben mínimas indicaciones para la utilización de los productos?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
18. ¿Se verifica que las cantidades de los productos despachados concuerden con lo descrito en las ordenes de salida?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
APROVISIONAMIENTO	
1. ¿La entidad elabora una eficiente planificación de suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
2. ¿Es eficiente el tiempo transcurrido desde el pedido hasta las entregas de las adquisiciones?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
3. ¿La entidad realiza una eficiente elección de los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
4. ¿La entidad realiza una adecuada selección de proveedores?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
INVENTARIOS Y ALMACENAMIENTO	
5. ¿El área logística entrega de manera oportuna los suministros?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
6. ¿El ingreso y salida de los productos son registrados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
7. ¿La calidad de los suministros son de acuerdo con los solicitados?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
8. ¿Usted considera que el traslado de suministros se realiza de manera eficiente?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	
9. ¿Los colaboradores de logística son idóneos para que desempeñen las actividades?	TA (X) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
10. ¿Es eficiente la atención a los usuarios internos?	TA (X) TD ()

Variable 2: Gestión logística

	SUGERENCIAS: _____ _____
11. ¿Los procedimientos logísticos son los eficientes?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____ _____
12. ¿La gestión logística se desarrolla de forma eficiente?	TA (<input checked="" type="checkbox"/>) TD () SUGERENCIAS: _____ _____

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <u>30</u> N° TD <u>-</u>
2. COMENTARIO GENERALES	APLICAR EL INSTRUMENTO
3. OBSERVACIONES	

Roberto Pizarro
 Roberto Pizarro
 ABOGADO GENERAL
 REG. CIP. N° 101931

JUEZ - EXPERTO

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, **Norberto Villanueva Díaz**, Ingeniero, especialista en asesoría y formulación y/o ejecución de proyectos y/o planes de negocios, egresado de la Universidad Nacional de Cajamarca, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Díaz Guevara Karina y Delgado Sánchez Jeniffer Judixa, estudiantes de la Escuela de CONTABILIDAD, para el desarrollo de la investigación titulada: “CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020”

C E R T I F I C O: Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 27 de Noviembre del 2020



Norberto Villanueva Díaz
INGENIERO
REG. CIP. Nº 101981

Anexo 3: INSTRUMENTO A APLICAR

Variable 1: Control de inventarios

Introducciones: El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información de la Gerencia Sub Regional Utcubamba - Amazonas, para desarrollar el trabajo de investigación denominado: "CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020". La información que usted proporcionará será utilizada sólo con fines académicos y de investigación.

Lea cuidadosamente cada pregunta y conteste marcando con una "x" la respuesta que mejor indique en los recuadros en blanco, con el fin que su respuesta sean lo más sinceras y honestas posibles.

Rango	Nunca	Casi nunca	Indiferente	Casi siempre	Siempre
Escala	1	2	3	4	5

Ítems	N	CN	I	CS	S
1. ¿El registro de la entrada de los productos se realiza en un tiempo adecuado?					
2. ¿La información de los registros de entrada de los productos es accesible?					
3. ¿La información actual de los registros de entrada de los productos se puede tomar decisiones?					
4. ¿La cantidad de productos ingresados coincidan con los productos solicitados?					
5. ¿Se verifica que los productos recepcionados estén en buen estado?					
6. ¿Se utiliza de manera eficiente el espacio para almacenar los productos?					
7. ¿Se respeta de manera adecuada las condiciones de almacenamiento de los productos?					
8. ¿Se verifica de manera regular el buen estado de los productos almacenados?					
9. ¿Los productos registrados concuerdan con el stock físico del almacén?					
10. ¿Se utiliza de forma adecuada el Kardex para el control de las existencias?					
11. ¿Los requerimientos son atendidos de manera rápida?					
12. ¿Existe un control físico de los inventarios?					
13. ¿Con que periodicidad se realizan los inventarios en almacén?					
14. ¿El registro de la salida de los productos se realizan en el menor tiempo posible?					
15. ¿El stock es suficiente para atender los pedidos de los clientes?					
16. ¿Los productos se despachan con la documentación adecuada?					
17. ¿El cliente recibe indicaciones mínimas para la utilización del producto?					
18. ¿Se verifica que la cantidad de los productos despachados coincidan con lo especificado en la orden de salida?					

Variable 2: Gestión de logística

Introducciones: El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información de la Gerencia Sub Regional Utcubamba - Amazonas, para desarrollar el trabajo de investigación denominado: "CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020". La información que usted proporcionará será utilizada sólo con fines académicos y de investigación.

Lea cuidadosamente cada pregunta y conteste marcando con una "x" la respuesta que mejor indique en los recuadros en blanco, con el fin que su respuesta sean lo más sinceras y honestas posibles.

Rango	Nunca	Casi nunca	Indiferente	Casi siempre	Siempre
Escala	1	2	3	4	5

Ítems	N	CN	I	CS	S
1. ¿La Gerencia Sub Regional de Utcubamba elabora una eficiente planificación de suministros?					
2. ¿El tiempo transcurrido desde el pedido hasta la entrega de las adquisiciones es eficiente?					
3. ¿La entidad realiza una eficiente elección de los suministros?					
4. ¿La entidad realiza una adecuada selección de proveedores?					
5. ¿El área logística entrega de manera oportuna los suministros?					
6. ¿Los ingresos y salidas de las existencias son registrados?					
7. ¿La calidad de los suministros son de acuerdo a los solicitados?					
8. ¿Usted considera que el traslado de suministros se realiza de manera eficiente?					
9. ¿El personal del área logística es el idóneo en las actividades que desempeña?					
10. ¿La atención al usuario interno es eficiente?					
11. ¿Los procedimientos logísticos son los eficientes?					
12. ¿La gestión logística se desarrolla de forma eficiente?					

Anexo 4: BASE DE DATOS

	Variable 1																	
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
E1	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5
E2	3	3	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E3	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5
E4	4	4	4	3	4	4	2	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4
E5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4
E6	4	2	2	3	4	3	3	2	3	4	4	2	3	3	4	4	2	2
E7	4	2	2	3	5	3	3	2	3	4	4	2	3	3	4	4	2	4
E8	4	4	4	4	4	1	2	3	4	2	4	4	4	2	1	4	2	4
E9	4	4	4	4	4	3	2	3	4	2	4	4	2	2	1	4	2	4
E10	4	4	4	4	4	4	2	3	4	2	2	2	4	2	1	3	2	3
E11	3	3	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E12	3	3	3	1	4	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E13	4	4	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E14	2	2	2	2	3	1	1	2	2	2	2	3	3	3	1	2	1	2
E15	2	2	4	4	4	3	2	3	2	2	2	2	2	1	1	4	2	2
E16	3	3	3	2	3	1	1	2	2	2	2	1	3	3	1	3	1	2
E17	2	2	2	2	3	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	3	1	2
E18	2	2	2	2	2	1	1	3	3	2	2	2	2	2	1	3	1	1
E19	2	2	2	2	4	1	1	1	1	2	1	2	3	1	1	2	1	2
E20	2	2	2	2	4	1	1	1	1	2	1	2	3	1	1	2	1	2
E21	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4
E22	2	2	2	2	2	1	1	3	3	2	2	2	2	2	1	3	1	1
E23	4	2	2	3	4	3	3	2	3	4	4	2	3	3	4	4	2	2
E24	3	3	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E25	4	4	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E26	2	2	2	2	3	1	1	2	2	2	2	3	3	3	1	2	1	2
E27	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5
E28	4	4	4	4	4	4	2	3	4	2	2	2	4	2	1	3	2	3
E29	3	3	3	2	3	1	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	1	2
E30	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5

variable 2

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
1	4	4	1	4	2	5	4	4	4	4	4
2	2	3	3	2	3	4	3	3	2	3	2
4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3
4	4	3	3	4	5	4	3	4	3	3	3
4	4	3	3	4	5	4	3	4	3	3	2
4	4	2	2	4	3	4	3	4	4	3	4
4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	2
4	3	2	2	2	2	3	3	4	4	3	4
2	2	3	3	2	3	4	3	3	2	3	2
2	2	3	3	1	3	4	2	2	2	2	2
2	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2
2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2
4	2	3	3	3	3	2	3	2	2	3	4
2	2	1	1	1	3	2	3	3	2	2	2
2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2
2	2	3	3	2	1	4	3	3	2	3	2
2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	2	2
2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	2	2
1	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3
2	2	3	3	2	1	4	3	3	2	3	2
4	4	3	3	4	5	4	3	4	3	3	3
2	2	3	3	2	3	4	3	3	2	3	2
2	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2
2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2
4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4
4	3	2	2	2	2	3	3	4	4	3	4
2	2	3	3	2	3	4	3	3	2	3	2
4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4

Anexo 5: UBICACIÓN DE LA ENTIDAD



Foto 1: Plano de ubicación de la Gerencia Sub Regional Utcubamba



Foto 2: Ubicación de la Entidad

Anexo 6: CARTA DE ACEPTACIÓN

EL QUE AL FINAL SUSCRIBE, EL JEFE DE RECURSOS HUMANOS DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA - GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS:

CONSTANCIA DE AUTORIZACIÓN:

Que, las Srtas. **DELGADO SANCHEZ JENIFFER JUDIXA** identificada con DNI N° 70397760 y **DIAZ GUEVARA KARINA** identificada con DNI N°71000014, en su condición de estudiantes del X ciclo de la carrera profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán, para que utilice datos e información para fines exclusivos de elaboración de TESIS titulada "CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020". El mismo que vienen desarrollando para la obtención del título profesional en dicho centro de estudios.

Se expide el presente a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Bagua Grande, 04 de febrero del 2021.

Atentamente;


GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA - ME 004

CPC. Ever Sanchez Bustamante
JEFE (R) OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Anexo 7: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Foto 3: Solicitando la Autorización



Foto 4: Aplicación del cuestionario



Foto 5: Aplicación del cuestionario

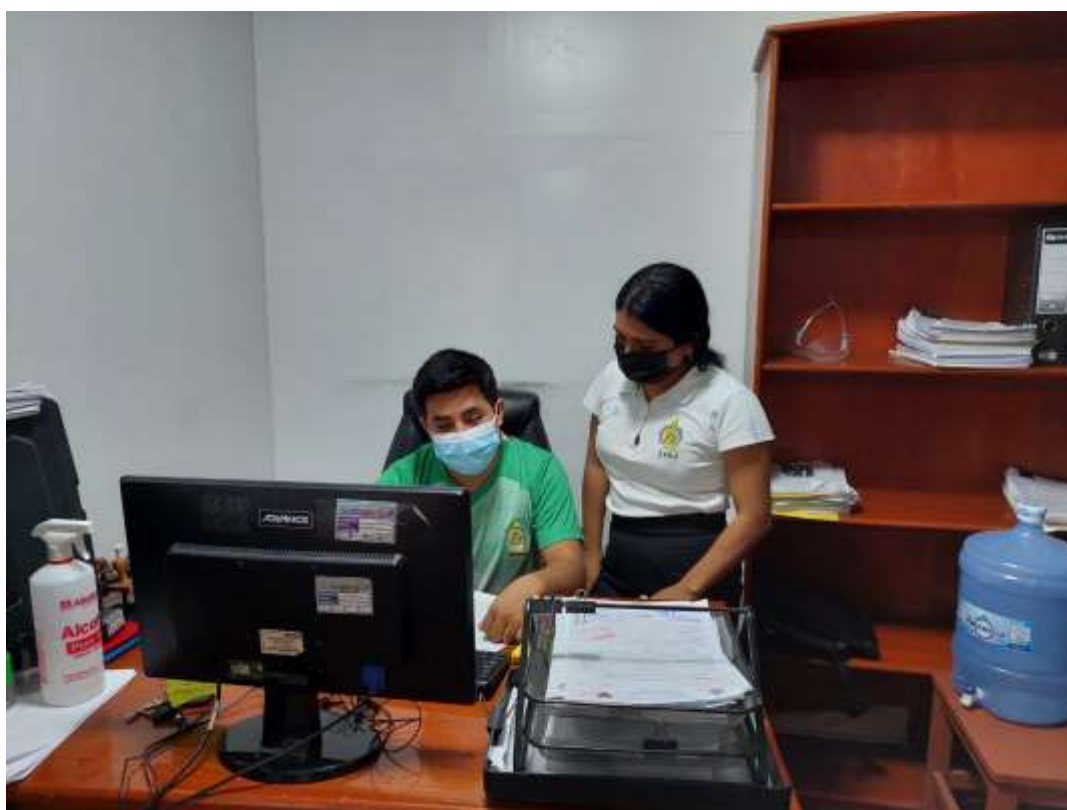


Foto 6: Aplicación del cuestionario

Anexo 8: RESOLUCION DE APROBACION



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES RESOLUCIÓN N°0497-2021/FACEM-USS

Chiclayo, 18 de junio de 2021.

VISTO:

El Oficio N°0191-2021/FACEM-DC-USS de fecha 14/06/2021, y el proveído del decano de la FACEM, de fecha 16/06/2021, y;

CONSIDERANDO:

Que, la constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la constitución y las leyes".

Que, acorde con lo establecido en el Artículo 8° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, "La autonomía inherente a las Universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente ley demás normativas aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico". La Universidad Señor de Sipán desarrolla sus actividades dentro de su autonomía prevista en la Constitución Política del Estado y la Ley Universitaria N° 30220.

Que, según Oficio N°0191-2021/FACEM-DC-USS de fecha 14/06/2021, la Directora de la Escuela Profesional de Contabilidad, Dra. Mariluz Amalia Cabrera Sánchez, solicita modificación de título de los proyectos de tesis de los estudiantes que se detallan en la parte resolutive, los cuales fueron aprobados con resolución N°1121-FACEM-USS-2020 de fecha 28 de octubre de 2020,

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: MODIFICAR la Resolución N° N°1121-FACEM-USS-2020, de fecha de 28 de octubre de 2020, numerales 5, 6, 18, 19, 23 y 31; según se detalla en cuadro adjunto:

DICE:

N°	AUTOR(S)	TITULO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
1.	◦ JAIME PERALES GRETTEY MARITE	CONTROL INTERNO PARA EVITAR INFRACCIONES TRIBUTARIAS EN LA EMPRESA INTI AGROINDUSTRIA Y CONSTRUCCIONES S.A.C, CHICLAYO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2.	◦ DIAZ GUEVARA KARINA ◦ DELGADO SANCHEZ JENIFFER JUDIXA	CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

3.	- SOLANO PUSE ALMA ROSA	COSTO FINANCIERO Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA INDUSTRIAS PERUANAS SANTA JULIA S.A.C. LAMBAYEQUE 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
4.	- CABRERA ESPINOZA BLANCA BEATRIZ - DAVILA CORONEL LILI	GESTIÓN EN LAS CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y SU EFECTO EN LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA "EL ÁGUILA" S.R.L, CHICLAYO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

DEBE DECIR:

N°	AUTOR(S)	TITULO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
1.	- JAIME PERALES GRETTEY MARITE	CONTROL INTERNO PARA EVITAR INFRACCIONES TRIBUTARIAS EN LA EMPRESA MGA INGENIEROS ASOCIADOS EIRL, CHICLAYO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2.	- DIAZ GUEVARA KARINA - DELGADO SANCHEZ JENIFFER JUDIXA	CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA. SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
3.	- SOLANO PUSE ALMA ROSA	ESTRATEGIAS COMERCIALES Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA GRUPO BZ COMUNICACIONES Y DISTRIBUCIONES E.I.R.L. - CHICLAYO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
4.	- CABRERA ESPINOZA BLANCA BEATRIZ - DAVILA CORONEL LILI	GESTIÓN EN LAS CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y SU EFECTO EN LA LIQUIDEZ DE LA EMPRESA "EL ÁGUILA" S.R.L, CHICLAYO 2020	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Dr. EDGAR ROLAND TUESTA TORRES
Decano(a)
Facultad de Ciencias Empresariales



Mg. Carolina Reyes Reyes
Secretaria Académica
Facultad de Ciencias Empresariales

Cc.: Escuela, Archivo

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

Anexo 9: ACTA DE ORIGINALIDAD



ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, **EDGARD CHAPOÑAN RAMIREZ**, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 0497-2021/FACEM-USS, del estudiante, **Diaz Guevara Karina & Delgado Sanchez Jeniffer Judixa** Titulada **CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020**.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 23% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 29 de abril de 2022



Mg. Chapoñan Ramírez Edgard
DNI N° 45068346

Nota: La investigación ha sido pasada por el sistema antiplagio, solo por el Coordinador de Investigación y responsabilidad social.

Anexo 10: T1



FORMATO N° T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 21 de enero de 2022

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente.

El suscrito:

DÍAZ GUEVARA KARINA, con DNI 71000014 Y DELGADO SANCHEZ JENIFFER JUDIXA, con DNI 70397760,

En mi (nuestra) calidad de autor(es) exclusivo(s) del trabajo de grado titulado: "CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA, AMAZONAS 2020" presentado y aprobado en el año 2021 como requisito para optar el título de CONTADOR PÚBLICO, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizo al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo N° 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
DÍAZ GUEVARA KARINA	71000014	
DELGADO SANCHEZ JENIFFER JUDIXA	70397760	