



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

TESIS

**PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DE ANCASH.**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Autor:

Bach. Rodríguez Calvo Pelayo Dimas
<https://orcid.org/0000-0002-1706-9464>

Asesora:

Mg. Guerrero Millones Ana María
<https://orcid.org/0000-0001-7668-6684>

Línea de Investigación:

Gestión Empresarial y Emprendimiento

Pimentel – Perú

2022

HOJA DE APROBACIÓN DE JURADO

TESIS

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN
REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH

Asesor (a): Mg. Guerrero Millones Ana María
Nombre completo Firma

Presidente (a): Mg. Reyes Reyes Carla Angélica
Nombre completo Firma

Secretario (a): Dr. García Yovera Abraham José
Nombre completo Firma

Vocal (a): Mg. Guerrero Millones Ana María
Nombre completo Firma

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

Pimentel, 18 de febrero de 2022

El jurado evaluador de la **TESIS**:

**PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN
REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH**

Que ha(n) sustentado:

RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS

APELLIDOS NOMBRE(S)

INTERESADO (A) en: **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

ACUERDA: APROBADO POR UNANIMIDAD

Presidente(a): Mg. Reyes Reyes Carla Angelica

Nombre Completo


Firma

Miembro (a): Dr. García Yovera Abraham José

Nombre Completo


Firma

Miembro (a): Mg. Guerrero Millones Ana María

Nombre Completo


Firma

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel

Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

DEDICATORIA

A todos mis familiares, por su apoyo incondicional que cada día me incentivan para ver cristalizados mis sueños y metas

EL AUTOR

AGRADECIMIENTO

De manera especial, a Jehová Dios por darme la vida y los conocimientos para superarme cada día; y la gratitud a mis familiares, a los docentes de la Universidad “Señor de Sipán” por sus orientaciones y calidad académica impartida durante los estudios de mi carrera que me servirá para alcanzar las metas trazadas en la vida profesional. De igual manera al Director Regional, funcionarios y trabajadores de la Dirección Regional de Educación de Ancash, quienes me facilitaron la ejecución del presente trabajo de investigación.

De manera muy especial a la Mg. Ana María Guerrero Millones, por sus acertadas orientaciones en la ejecución de la presente tesis.

EL AUTOR

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo determinar la relación (incidencia) de la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.

La investigación según su propósito es aplicada, cuyo diseño es no experimental-transversal, por su enfoque cuantitativo, por su alcance es descriptivo y correlacional, por su fuente de datos es investigación de campo y análisis documental. La población fue de 80 personas entre trabajadores y funcionarios, y la muestra estuvo conformada por 66 personas, seleccionados mediante el muestreo aleatorio simple. La recopilación de datos fue mediante cuestionarios referidos a las variables de estudio en escala de Likert con cinco niveles.

Obteniendo resultados que evidencian el 45.5% de los encuestados indican la planificación desarrollada en la Dirección Regional de Educación Ancash es mediano, siendo aceptable, 24.2% indican la planificación deficiente y la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 18.2% indica que la planificación es buena y apropiada.

Por lo tanto, concluye la planificación y el ciclo presupuestario en la Dirección Regional de Educación en Ancash tienen una relación directa y relevante, ya que el coeficiente de correlación de Spearman es 0.874 con una significancia de 0.000; con cual demostró la probabilidad de investigación.

El plan de capacitación relativo a la planificación y cumplimiento presupuestal permitirá mejorar la calidad del gasto del presupuesto asignado.

Palabras Clave: Planificación, Ejecución Presupuestal

ABSTRACT

The present research work aimed to determine the relationship (incidence) of Planning and Budget Execution in the Regional Directorate of Education of Ancash.

The type of study according to its purpose is applied, whose design is non-experimental-transversal, for its quantitative approach, for its scope it is descriptive and correlational, for its data source is field research and documentary analysis. The population was 80 people among workers and officials, and the sample was made up of 66 people, selected by simple random sampling. Data collection was through questionnaires referring to the study variables on the Likert scale with five levels.

The results obtained show that 45.5% of the people surveyed indicate that the planning carried out in the Regional Directorate of Education Ancash is regular and that the budget execution is acceptable, 24.2% indicate that the planning is bad and that the budget execution is inadequate, while 18.2% indicate that the planning is good and that the budget execution is adequate.

Therefore, it is concluded that the planning and budget execution in the Regional Directorate of Education of Ancash present a direct and significant relationship, since the Spearman correlation coefficient is 0.874 with a significance of 0.000; with which the research hypothesis was demonstrated.

The training plan on budget planning and execution will improve the quality of spending on the assigned budget.

Keywords: Planning, Budget Execution

ÍNDICE

DEDICATORIA.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
RESUMEN	vi
PALABRAS CLAVE: PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	vi
ABSTRACT	vii
KEYWORDS: PLANNING, BUDGET EXECUTION	vii
ÍNDICE DE TABLAS	x
ÍNDICE DE FIGURAS	xi
I. INTRODUCCIÓN.....	12
1.1 Realidad Problemática.	14
1.2 Trabajos previos.....	21
1.3 Teorías relacionadas al tema.	30
1.3.1 Variable Independiente Planificación	30
1.3.2 Variable Dependiente Ejecución Presupuestal	34
1.3.3 Normas Técnicas	44
1.3.4 Normas Ambientales.....	49
1.3.5 Gestión de Riesgos	50
1.3.6 Normas de Seguridad y Salud Ocupacional.....	50
1.3.7 Estado del Arte	51
1.3.8 Definición de Términos	53
1.3.9 Estudio Económico	55
1.4 Formulación del Problema.....	56
1.5 Justificación e importancia del estudio.	56
1.6 Hipótesis.	58
1.7 Objetivos.	58
1.7.1 Objetivo General.....	58
1.7.2 Objetivos específicos	58
II. MATERIAL Y MÉTODOS	59
2.1 Tipo y Diseño de Investigación.....	59
2.2 Población, Muestra y Muestreo	60
2.3 Variables, Operacionalización.	63
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad. 66	
2.4.1 Confiabilidad de los instrumentos	67
2.4.2 Validación de los instrumentos	68

2.5	Procedimiento de análisis de datos.....	68
2.6	Aspectos éticos.....	69
	Confidencialidad.....	69
	Objetividad.....	69
	Originalidad.....	69
	Veracidad.....	69
	Derechos del usuario.....	69
2.7	Criterios de Rigor Científico.....	70
	Confiabilidad.....	70
	Validación.....	70
	Consistencia.....	70
	Neutralidad.....	70
III.	RESULTADOS.....	71
3.1	Tablas y Figuras.....	71
3.1.1.	Descripción de resultados tablas y figuras.....	71
3.1.2.	Prueba de Hipótesis.....	78
3.2	Discusión de Resultados.....	82
3.3	Aporte práctico.....	84
IV.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	86
4.1	CONCLUSIONES.....	86
4.2	RECOMENDACIONES.....	87
V.	REFERENCIAS.....	89
	ANEXOS.....	94
	ANEXO 1: Matriz de consistencia.....	95
	ANEXO 2: Cuestionario sobre planificación y ejecución presupuestal.....	97
	ANEXO 3: Validación de Instrumentos.....	101
	ANEXO 4: Autorización para el recojo de información.....	107
	ANEXO 5: Resoluciones.....	108
	ANEXO 6: Formato N° T1.....	114
	ANEXO 7: Evidencias de la aplicación del instrumento.....	115
	ANEXO 8: Reporte turnitin.....	135
	ANEXO 9: Acta de originalidad.....	138
	ANEXO 10: Plan de capacitación para mejorar la ejecución presupuestal en la Dirección Regional de educación de Ancash.....	139

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Diferencia de Presupuesto Tradicional y Presupuesto por Resultados ...	36
Tabla 2. De asignación de personal de la Dirección Regional de Educación de Ancash.	61
Tabla 3. Operacionalización de las variables de estudio.	65
Tabla 4. Estadística de fiabilidad de la variable Planificación y Ejecución	68
Tabla 5. Relación de validadores	68
Tabla 6. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal	71
Tabla 7. Distribución de frecuencias y porcentajes de la Planificación Estratégica y Ejecución Presupuestal.	72
Tabla 8. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación operativa y ejecución presupuestal.	73
Tabla 9. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal en programas presupuestales	74
Tabla 10. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal en Acciones Centrales	75
Tabla 11. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal en Acciones Presupuestarias que no resultan en producto	77
Tabla 12. Prueba de Normalidad de Kolmogorov-Smirnov.	78
Tabla 13. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal.	79
Tabla 14. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación estratégica y ejecución presupuestal.	79
Tabla 15. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación operativa y ejecución presupuestal.	80
Tabla 16. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en programas presupuestales.	80
Tabla 17. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones centrales.	81
Tabla 18. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.	81

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2017.....	17
Figura 2. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash año 2017	18
Figura 3. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2018.....	18
Figura 4. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash año 2018	19
Figura 5. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2019.....	19
Figura 6. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash año 2019	20
Figura 7. Ejecución Presupuestal en la DRE-A año 2017, 2018 y 2019.	20
Figura 8. componentes centrales de la planificación estratégica	31
Figura 9. El Proceso Administrativo.....	34
<i>Figura 10. Ejecución del gasto público</i>	<i>41</i>
Figura 11. Organigrama estructural de la DRE Ancash	43
Figura 12. Diagrama del diseño correlacional.	59
Figura 13. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación y la ejecución presupuestal.	71
Figura 14. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación estratégica y el nivel de ejecución presupuestal.	72
Figura 15. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación operativa y el nivel de ejecución presupuestal.	74
Figura 16. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en PP.	75
Figura 17. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en Acciones Centrales.	76
Figura 18. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en APNOP.	77

I. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación promueve y motiva a personas quienes tienen la convicción y voluntad de cambiar y gestionar adecuadamente todo lo relacionado en la administración pública, una de las formas de hacer bien las cosas en las entidades e instituciones públicas es a través de una herramienta fundamental llamada planificación que sea pertinente y oportuna si es que se desea alcanzar una adecuada y óptima ejecución presupuestal y cumplir con la prestación de servicio de excelencia a las personas o usuarios mediante el logro de objetivos físicos y el establecimiento de objetivos, el panorama actual en el Perú en el ámbito local, regional y nacional es la crisis y deficiencia en la administración pública de muchas entidades e instituciones del gobierno, que siempre son el blanco de las críticas y cuestionadas justamente por no alcanzar las metas físicas plasmadas en documentos de índole pública y la Dirección Regional de Educación de Ancash DRE-A instancia del gobierno regional, que es el ente responsable de gestionar y brindar el servicio educativo en el ámbito regional y cuya misión es, asegurar y salvaguardar una educación excelente, empleando modelos de gestión eficientes y eficaces a través del marco de elevar los estándares de aprendizaje de los estudiantes, así tiene como visión constituirse en una institución líder y promotora, no solo en cuestión pedagógica, sino también la planificación y realización presupuestaria asignada por el gobierno de manera responsable y calidad de gasto, no obstante; hay factores, elementos o circunstancias que dificultan alcanzar las metas físicas y objetivos en la DRE-A, desde la inoportuna transferencia de recursos financieros al pliego educación del Ministerio de Economía y Finanzas MEF en cooperación con el Ministerio de Educación MINEDU y el Gobierno Regional, el cambio repentino de los funcionarios de la DRE-Ancash, la planificación no contextualizada acorde a las necesidades e inoportuna, falta de conocimiento de los procesos administrativos y presupuestarios de empleados que ejecutan esta acción, lentitud en la atención, falta de identificación y compromiso, así mismo desconocimiento de los objetivos y metas físicas desencadenan en una deficiente e inadecuada ejecución presupuestal, que es observable y genera una mala opinión y percepción de los administrados y público en general.

Sin embargo; Al darse cuenta de lo dicho anteriormente, es necesario llevar a cabo

un estudio, una investigación profunda, cuyo objetivo común es definir la relación (ratio) actual entre la planificación y la ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, de la siguiente manera objetivos específicos, el primero de los cuales es establecer la relación entre la planificación estratégica y la ejecución presupuestaria en la DRE-Ancash, el segundo fijar la incidencia entre la planificación operativa y la ejecución presupuestaria en la DRE-Ancash, el tercero analizar la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal en programas presupuestales de la DRE – Ancash, el cuarto la relación entre la Planificación y la Ejecución presupuestal en Acciones Centrales de la DRE Ancash, el quinto Establecer la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos APNOP en la DRE-Ancash y el sexto es proponer direcciones estratégicas para mejorar la implementación del presupuesto en la DRE- Ancash.

todo ello a fin de aportar con las recomendaciones o lineamientos del caso, a partir de la investigación, el análisis de los hallazgos y resultados encontrados con las conclusiones respectivas, y de esta manera contribuir para mejorar y superar el problema de la DRE-Ancash, así mismo hacer que reflexionen y sensibilizar a los responsables la importancia de que la planificación estratégica, operativa y adecuada en los instrumento de gestión permitirá el logro de una óptima ejecución presupuestal, que traerá consigo alcanzar las metas físicas y objetivos institucionales planificados en DRE-Ancash.

Este trabajo de investigación tiene la siguiente estructura:

I. Introducción, realidad problemática, los trabajos previos, teorías relacionadas al tema, formulación del problema, justificación e importancia del estudio, la hipótesis, el objetivo general y específicos.

II. Material y métodos, tipo y diseño de investigación, población, muestra y muestreo, variables y su operacionalización, técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad de los mismos, procedimiento de análisis de datos, criterios éticos y de rigor científico.

III. Resultados, presentación y discusión de resultados, contiene la descripción de tablas y figuras, prueba y contrastación de hipótesis y resultados.

IV. Conclusiones y las recomendaciones.

V. Referencias y los anexos: el Anexo 1 matriz de consistencia, el Anexo 2 instrumentos, Anexo 3 validación de instrumentos, Anexo 4 Autorización para recojo de información y Anexo 5 Resoluciones, Anexo 6 evidencias y Anexo 7 Plan de capacitación para mejorar la ejecución presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

1.1 Realidad Problemática.

Actualmente el presupuesto otorgado por el estado es fundamental como herramienta de gestión para el desarrollo, ya que si se logra ejecutar o gastar de manera óptima satisface las peticiones y necesidades de la población, pero dicha ejecución es el resultado de una adecuada y oportuna planificación acorde a las necesidades contextuales de los administrados y la disponibilidad presupuestal, entonces la planificación en la función administrativa es la pieza clave para lograr otras funciones, como la organización, coordinación y control porque indica el camino de cómo lograr los propósitos y fines físicos por medio en implementación presupuestal eficiente y eficaz en las corporaciones e instituciones gubernamentales o privadas.

Sin embargo, en el panorama mundial en el Perú tanto, en la región y en la localidad se puede percibir que hay cuestionamientos y críticas en la administración pública, en algunas entidades e instituciones del gobierno las autoridades no logran alcanzar las metas físicas, atención de las peticiones y necesidades del público ni los propósitos planificados en los documentos de gestión por la deficiente ejecución presupuestal y la DRE-A no es la excepción, por ello que a nivel internacional.

En Colombia Bravo y otros (2021), manifiesta que la empresa que brinda servicios públicos no posee política de gestión presupuestal y gasto público generando el inadecuado manejo presupuestal asignado.

También en Colombia Albarado y Galindo (2019), expresan que hubo carencia de habilidad de gasto en la ejecución presupuestaria, sinceramiento en el reporte de información, en el libro contable de ingresos y gastos en las 08 municipalidades de Bocaya en el año 2 016.

En Ecuador Carpio (2018), sostiene que existió la falta de ejecución

presupuestaria de calidad que otorga el gobierno en el GAD de Vilcabamba que beneficie el desarrollo de su población.

También en Ecuador Sánchez (2018), expresa que debido a la inoportuna ejecución presupuestaria y al retraso de los procesos de contratación del consejo de educación superior lo que resultó que la institución sea deficiente en la ejecución presupuestaria.

En Costa Rica Bolaños (2017), manifiesta que la disfuncionalidad o desarreglo entre el sistema de planificación nacional con el SIAF lo que se refleja en una inadecuada planificación presupuestaria por ende no se logra un mejor desarrollo nacional.

En Bolivia Paredes (2017), expresa que la falta de eficiencia en la ejecución presupuestal de proyectos para cobertura la demanda del alcantarillado pluvial, mala calidad de agua potable, conexiones de alcantarillado que afectan la red del servicio de saneamiento básico.

En Guatemala Orozco (2017), sostiene que debido a la falta o déficit de ejecución presupuestal en dicha institución pública de Guatemala no se pudo alcanzar el Presupuesto de Gasto por Resultados.

A nivel nacional.

En Lima, Portilla (2020), expresa que la inadecuada atención y falta de atención de las diferencias en el sector salud en el hospital de Chosica, que trae consigo la insatisfacción de la población beneficiaria.

En Apurímac Huamán (2018), manifiesta que la inadecuada planificación operativa institucional y deficiente ejecución presupuestal dio como resultado la reversión del presupuesto asignado durante el año fiscal al gobierno regional/central.

En Huancavelica Espinoza y Unocc (2018), sostiene que la poca fluidez del procesamiento de información en la transmisión de los datos del SIAF quedando como bloqueados, no permitía realizar ninguna acción, proceso lo que generaba el retraso de la ejecución presupuestal.

En Lima López (2018), manifiesta que no existe una adecuada ejecución

presupuestal de los recursos financieros asignados por el MEF por ello no se cumplen y postergan los propósitos institucionales trazadas incumpliendo con la misión de los planes estratégicos perjudicando a la población beneficiaria.

En Moquegua Mamani (2017), expresa que debido al incumplimiento en la realización de algunos propósitos y metas institucionales se generó malestar en la población beneficiaria al no ser atendidas en sus demandas y atención a sus necesidades.

En Puerto Maldonado Yuca (2017), sostiene que la inadecuada ejecución financiera trae como consecuencia problemas en la ejecución de programas presupuestarios, en operaciones centrales y en consignaciones presupuestarias no resultantes en productos APNOP y por ende la falta de satisfacción de peticiones y necesidades de los ciudadanos beneficiarios de la institución mencionada.

A nivel regional/local.

En Taricá Barreto y Dextre (2017), expresa que la deficiente gestión municipal por ausencia de una adecuada programación financiera y la utilización de los estados financieros, trajo en consecuencia el deficiente alcance de los propósitos y finalidades físicas de la municipalidad.

En Nuevo Chimbote Quezada (2017), manifiesta que el desconocimiento de parte de los usuarios y la población del presupuesto asignado y la ejecución presupuestal.

En Huaraz Azabache (2017), sostiene que la falta de transparencia en la ejecución presupuestal perjudicó el desarrollo social, económico, cultural y productivo regional por el inadecuado y disfuncional control interno.

Entonces como se puede apreciar la realidad problemática de la investigación no es solo local ni nacional, sino internacional, hoy en día en el Perú existe una crisis muy notoria en la administración pública de muchas entidades e instituciones del estado y la Dirección Regional de Educación de Ancash (DRE Ancash), está inmerso en ello, decimos esto porque frecuentemente es cuestionada por la falta de eficacia en el gasto presupuestal asignado y las consecuencias es que no se logran las metas físicas, los propósitos

institucionales ni satisfacer las demandas de los usuarios o administrados, para ello se realizó el análisis documental a los siguientes cuadros adquiridos de la página oficial del MEF., veamos:

Transparencia Económica PERU

Consulta Amigable
Consulta de Ejecución del Gasto

Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

martes, 07 de diciembre del 2021

Buscar | Reportes | Descargas

Reniciar | Exportar | Graficar

Año: 2017 | Sólo Actividades

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?			
	Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro			Genérica	Departamento	Trimestre	Mes
▲ TOTAL			118,414,328,956	134,040,017,559	124,550,303,638	122,443,912,776	122,238,056,290	121,680,119,728	121,301,140,799	90.8
▲ Nivel de Gobierno R: GOBIERNOS REGIONALES			18,340,268,977	24,819,969,869	24,010,915,230	23,644,391,311	23,623,124,769	23,550,553,753	23,532,901,335	94.9
▲ Sector 99: GOBIERNOS REGIONALES			18,340,268,977	24,819,919,867	24,010,865,230	23,644,341,311	23,623,074,769	23,550,503,753	23,532,851,335	94.9
▲ Pliego 441: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH			976,508,918	1,371,150,256	1,303,576,509	1,277,413,981	1,277,089,745	1,275,495,061	1,274,965,911	93.0
▲ Unidad Ejecutora 300-729: REGION ANCASH-EDUCACION ANCASH			31,602,201	41,896,334	41,248,094	41,198,215	41,198,215	40,930,666	40,927,415	97.7

Categoría Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
0051: PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS	834,980	834,980	823,020	823,020	823,020	821,780	821,780	98.4
0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	1,671,040	1,671,040	1,661,973	1,661,473	1,661,473	1,645,715	1,645,715	98.5
0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	608,530	1,331,900	1,187,389	1,186,800	1,186,800	1,183,631	1,183,581	88.9
0091: INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	547,010	644,074	571,165	567,665	567,665	396,141	396,141	61.5
0106: INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	66,861	86,347	76,907	76,557	76,557	74,013	74,013	85.7
0107: MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	7,170,241	8,138,666	8,113,772	8,113,513	8,113,513	8,108,846	8,108,846	99.6
9001: ACCIONES CENTRALES	3,150,724	6,331,793	6,048,422	6,005,978	6,005,978	5,941,348	5,940,127	93.8
9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	17,552,815	22,857,534	22,785,447	22,763,211	22,763,211	22,759,193	22,757,213	99.6

Figura 1. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2017

Fuente: Elaboración propia del seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

EJECUCIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES ACCIONES CENTRALES Y APNOP DE LA DRE ANCASH

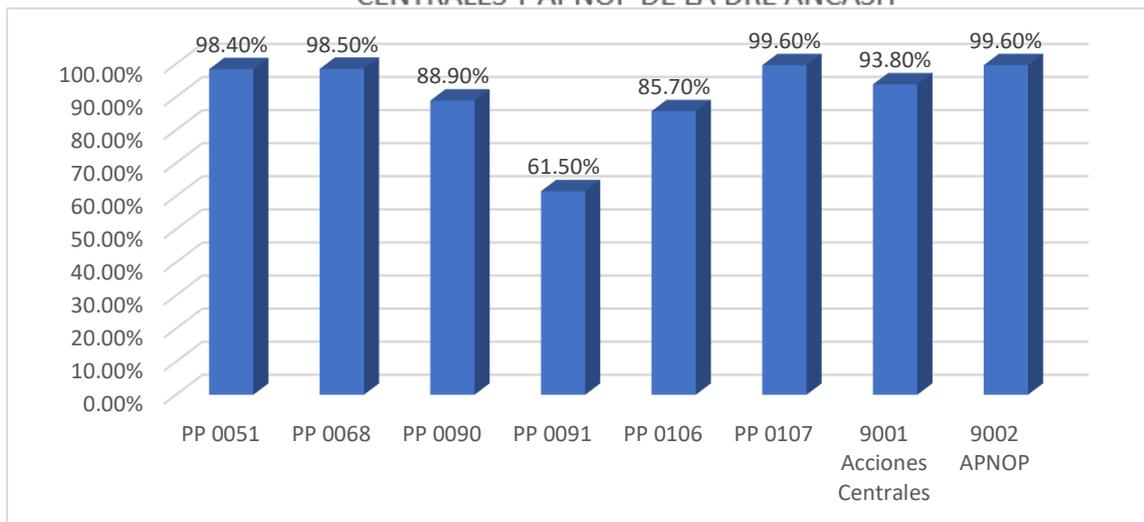


Figura 2. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash

Fuente: Elaboración propia del seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

En ambos gráficos se puede observar que, en el PP 0091 aumento el Acceso de la Población de 3 a 16 años a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica Regular solo se ejecutó 61.50% del presupuesto asignado, de manera similar en el PP 0106 se ejecutó el 85.70% en el PP 0090 PELA el 88.90% y acciones centrales 93.80%

Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

Consulta Amigable

Consulta de Ejecución del Gasto

martes, 07 de diciembre del 2021

[Navegador](#) [Buscar](#) [Reportes](#) [Descargas](#)
[Reiniciar](#) [Exportar](#) [Graficar](#)

Año: 2018 | Solo Actividades

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?		Avance %	
	Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes		
▲ TOTAL			130,559,317,069	138,166,373,443	129,646,424,402	127,913,951,098	127,460,703,903	127,188,382,719	126,903,625,099	92.1
▲ Nivel de Gobierno R: GOBIERNOS REGIONALES			21,578,531,073	26,656,050,564	25,936,794,588	25,680,522,686	25,604,877,769	25,553,736,837	25,527,919,808	95.9
▲ Sector 99: GOBIERNOS REGIONALES			21,578,531,073	26,656,050,564	25,936,794,588	25,680,316,142	25,604,671,224	25,553,530,293	25,527,713,264	95.9
▲ Pliego 441: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH			1,188,344,898	1,476,623,143	1,421,986,849	1,396,352,090	1,395,876,140	1,393,295,367	1,383,491,456	94.4
▲ Unidad Ejecutora 300-729: REGION ANCASH-EDUCACION ANCASH			38,404,958	43,227,033	42,019,756	42,008,248	42,008,248	41,744,430	41,713,007	96.6

Categoría Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
○ 0051: PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS	671,118	671,118	664,733	664,503	664,503	664,503	664,463	99.0
○ 0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	1,871,042	1,671,042	1,543,875	1,538,342	1,539,342	1,538,532	1,530,195	92.1
○ 0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	747,286	872,519	804,390	804,389	804,389	804,389	804,254	92.2
○ 0091: INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	672,788	939,676	778,616	777,835	777,835	520,355	520,355	55.4
○ 0106: INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	33,454	37,022	31,603	31,303	31,303	29,574	29,574	79.9
○ 0107: MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	7,661,709	9,314,508	9,176,190	9,176,187	9,176,187	9,176,187	9,176,187	98.5
○ 0147: FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA	0	609,717	572,703	572,703	572,703	571,903	571,903	93.8
○ 9001: ACCIONES CENTRALES	4,010,086	4,808,566	4,351,859	4,347,544	4,347,544	4,344,544	4,343,613	90.4
○ 9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	22,937,475	24,302,865	24,095,786	24,094,442	24,094,442	24,094,442	24,072,482	99.1

Figura 3. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2018

Fuente: Seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

EJECUCIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES ACCIONES CENTRALES Y APNOP DE LA DRE ANCASH

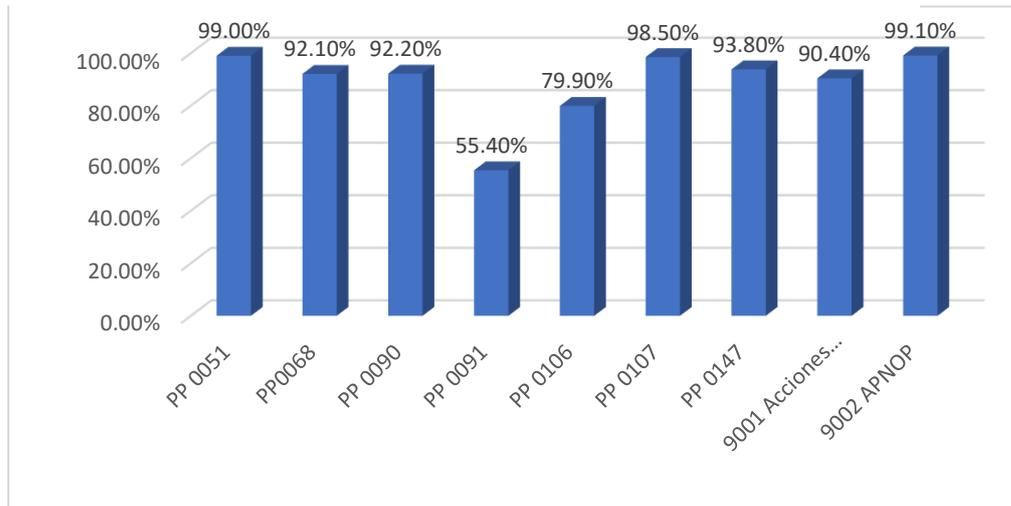


Figura 4. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash año 2018

Fuente: Elaboración propia del seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

En ambas figuras se puede observar que, en el PP 0091 aumento el Acceso de la Población de 3 a 16 años a los Servicios Educativos Públicos de la Educación Básica Regular solo se ejecutó 55.40% del presupuesto asignado, de manera similar en el PP 0106 se ejecutó el 79.90% en el PP 0068 el 92.10% y acciones centrales 90.40%

Transparencia Económica MEF Consultas Amigables

Consulta Amigable
Consulta de Ejecución del Gasto

Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

martes, 07 de diciembre del 2021

¿Quién gasta?		¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?		¿Dónde se gasta?		¿Cuándo se hizo el gasto?	
Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mez				
TOTAL		137,396,412,733	139,721,874,386	132,351,234,359	130,423,894,789	129,831,097,766	129,831,470,012	129,424,725,685	92.8		
Nivel de Gobierno R: GOBIERNOS REGIONALES		23,195,175,941	28,901,030,147	27,972,921,385	27,739,541,589	27,832,894,705	27,591,756,724	27,566,733,017	95.5		
Sector 99: GOBIERNOS REGIONALES		23,195,175,941	28,900,851,719	27,972,742,973	27,739,363,177	27,832,716,293	27,591,578,312	27,566,554,605	95.5		
Pliego 441: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH		1,260,472,757	1,665,284,688	1,588,716,991	1,550,290,431	1,550,243,327	1,548,575,550	1,548,252,807	93.0		
Unidad Ejecutora 300-729: REGION ANCASH-EDUCACION ANCASH		40,949,541	43,979,964	43,220,598	43,172,042	43,172,042	43,172,042	43,160,862	98.2		
Categoría Presupuestal	PIA	PM	Certificación	Compromiso Anual	Atención de Compromiso Mensual	Ejecución		Avance %			
0051: PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS	414,331	288,847	240,887	240,887	240,887	240,887	240,887	240,887	83.4		
0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	872,894	1,544,071	1,467,291	1,465,891	1,465,891	1,465,891	1,465,891	1,465,891	94.9		
0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	95,854	273,951	237,404	234,259	234,259	234,259	234,259	234,259	85.5		
0091: INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	314,751	365,623	353,276	309,598	309,598	309,598	309,598	309,598	84.7		
0106: INCLUSIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVA	35,551	49,708	47,098	47,098	47,098	47,098	47,098	47,098	94.7		
0107: MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	8,888,619	9,401,705	9,380,385	9,380,207	9,380,207	9,380,207	9,380,207	9,380,207	99.8		
0147: FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA	0	579,400	408,677	408,677	408,677	408,677	408,677	408,677	70.5		
9001: ACCIONES CENTRALES	4,750,116	6,041,909	5,655,205	5,655,177	5,655,177	5,655,177	5,655,177	5,655,177	93.6		
9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	25,577,425	25,434,750	25,430,374	25,430,249	25,430,249	25,430,249	25,430,249	25,430,249	100.0		

Figura 5. Asignación presupuestal del MEF a la DRE Ancash año 2019

Fuente: Seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

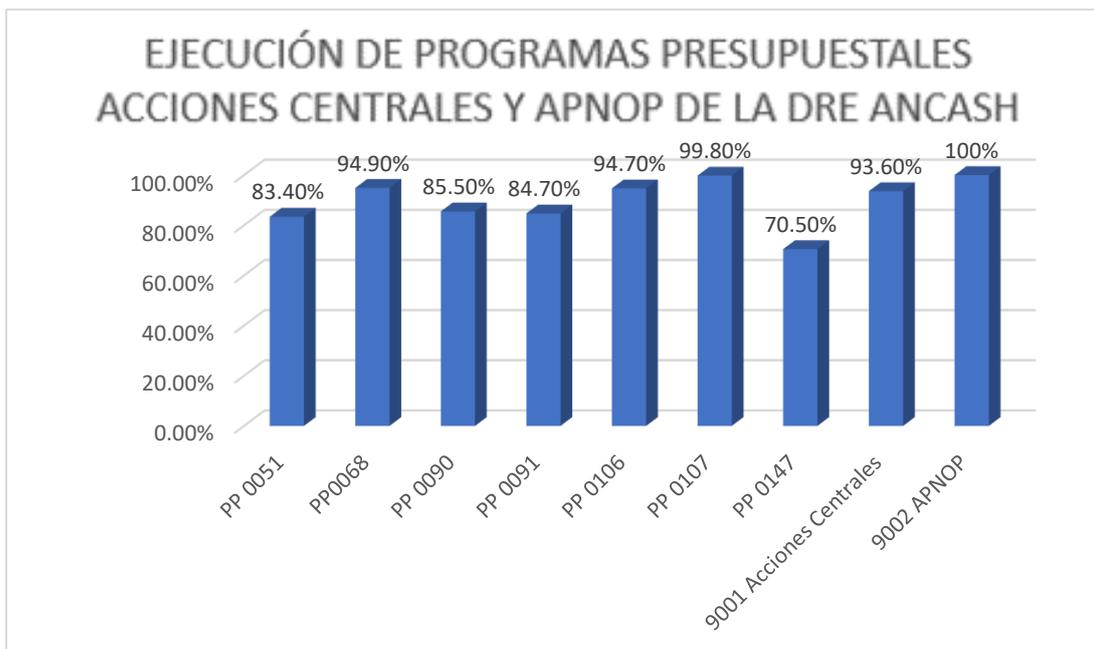


Figura 6. Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash año 2019

Fuente: Seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

En ambas figuras se puede observar que, en el PP 0147, consolidación en la Educación Superior Tecnológica solo ejecutó 70.50% del presupuesto asignado, el PP 0051 solo ejecutó el 83.40%, el PP 0091 ejecutó el 84.70% del presupuesto asignado, de manera similar en el PP 0090 ejecutó el 85.50% en el PP 0106 el 94.70% el PP 0068 el 94.90% y acciones centrales 93.60%.

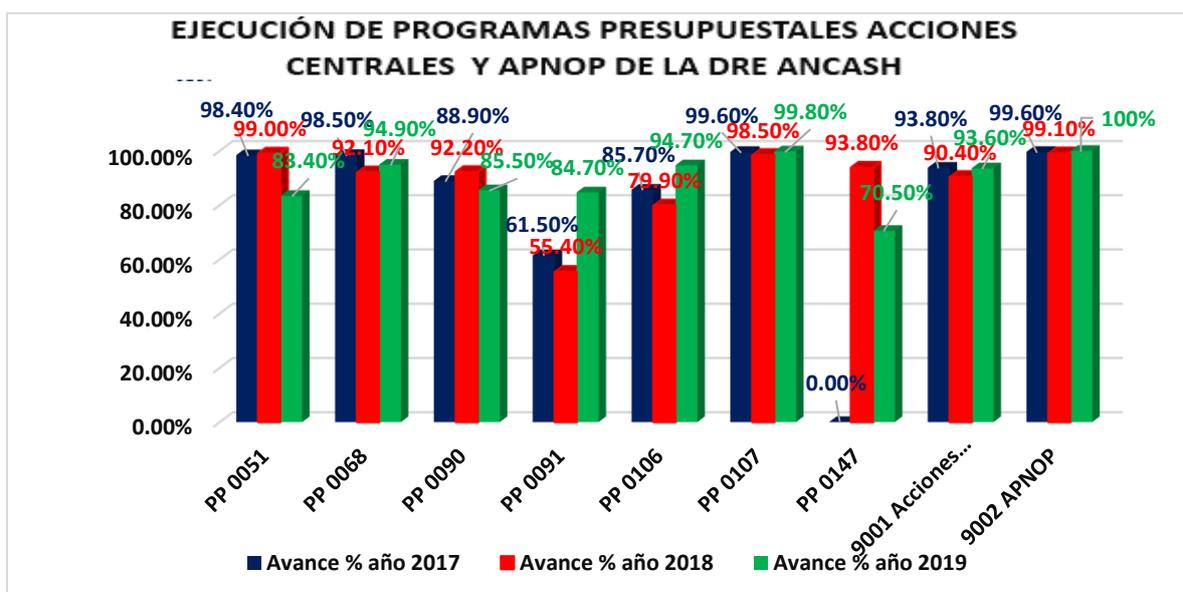


Figura 7. Ejecución Presupuestal en la DRE-A año 2017, 2018 y 2019.

Fuente: Seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

Del gráfico mostrado, las cifras hablan por sí mismas, se observa que en la DRE Ancash en los años del 2017, 2018 y 2019 no se logró ejecutar el presupuesto asignado de manera óptima.

La DRE Ancash como ente principal en materia educativa del gobierno de la región garantiza el servicio educativo en la jurisdicción territorial, tiene como misión no solo asegurar una oferta educativa de calidad para alcanzar los aprendizajes significativos de estudiantes en la totalidad de los grados y modalidades, si no también satisfacer las demandas de los administrados o usuarios que cada día son más exigentes entonces, como vemos, la realidad problemática de la investigación no solo es local/regional ni nacional, sino internacional, además gráficas mostradas líneas arriba extraídas de la página web del MEF nos muestran una inadecuada desarrollo presupuestario en la DRE Ancash, por ello no logran alcanzar las metas físicas, objetivos planificados ni satisfacen las necesidades y demandas de los administrados de la DRE Ancash.

1.2 Trabajos previos.

A nivel internacional

Bravo y otros (2021), en su tesis titulada "Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Colombia Año 2021", para adquirir el grado de maestro con especialidad en gerencia de gobierno y gestión pública de la universidad Jorge Tadeo Lozano facultad ciencias económicas y administrativas en Bogotá-Colombia, manifiesta que el objeto de la investigación fue proponer herramientas de implementación a nivel político de manejo presupuestario y planificación para la eficacia en gasto público de dicha institución, empleando el método inductivo de lo peculiar a lo global y el modelo propuesto integre planificación gestión para tomar buenas decisiones y brindar servicio de calidad a los usuarios.

Albarado y Galindo (2019), en su tesis titulada "Análisis de la ejecución presupuestal y verificación del registro contable de los ingresos y gastos de

08 municipios de Boyacá durante la vigencia 2016", para adquirir el título de contador público en universidad Pedagógica y tecnológica, facultad de ciencias económicas y administrativas en Colombia, explicó que el objetivo de la tesis es examinar si el uso de los presupuestos y asientos contables de los 08 municipios de la provincia de Boyacá se hace de acuerdo con lo dispuesto legalmente establecidas en el ejercicio fiscal 2016, ya que la información incompleta del reporte de realización presupuestaria y el registro contable dificultó la auditoría realizada por la contraloría, el método empleado fue el analítico y descriptivo para la exploración de los archivos, procesamiento de entrevistas y encuestas, los resultados encontrados después de una auditoría interna se pudo evidenciar situaciones adversas de naturaleza administrativa, fiscal, enjuiciable y penalizable en algunas municipalidades del departamento de Boyacá entre ellos seis hallazgos administrativos y sancionables en la municipalidad de Pisba, San José de Pare y Tibasosa en mala diligencia de ejecución de ingresos y egresos registrados en el SIA (Sistema Integral de Auditoría) en la recomendación planteó lineamientos en el cumplimiento de auditoría especial en función y acorde con normas legales actuales y estar mejor preparados en próxima mediación de la contraloría republicana.

Carpio (2018), en su tesis titulada "Plan de mejora en la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial de Vilcabamba, Cantón Loja Ecuador, periodo 2017" optando título de ingeniera en finanzas de la universidad Internacional del Ecuador, sostiene que el objeto fue contribuir a recabar tributos para el estado por medio de la concientización para que el GAD Parroquial de Vilcabamba pueda lograr el desarrollo y cumplir con las obligaciones y satisfacer las demandas de la población que está disconforme con la ejecución presupuestal, entonces después de un exhaustivo análisis del presupuesto asignando se propuso un procedimiento de mejora para maximizar la gestión financiera, implementar los estados financieros para su medición y evaluación, además lineamientos para generar recursos propios de autogestión para no depender totalmente del gobierno.

Sánchez (2018), en su tesis titulada "Análisis de los procesos de la coordinación administrativa, financiera y su impacto en la ejecución

presupuestaria del consejo de educación superior, durante el 2016 y 2017", para adquirir el grado de maestro en administración de empresas M.B.A. de la universidad internacional SEK (UISEK) en Ecuador, expresa que el objeto del trabajo analizar influencia en procedimientos administrativos y financieros implementación presupuestaria, dado al desarrollo en contratación es inoportuno lo que resulta en que la realización de la ejecución presupuestal pese a que es al 95% no sea eficaz ni eficiente, a través de un diagnóstico de la situación actual, análisis documental y revisión del Plan Operativo Anual POA y el Plan de Adquisición de Contratación PAC, se comparó y verificó los datos financieros de los años 2016 y 2017, el método empleado fue le deductivo, inductivo y mixto, se aplicó entrevistas y encuestas para determinar la apreciación de los usuarios, en los resultados se evidencio que hay un retraso en la contratación debido a que los procesos de la misma en cada área no están claramente definidos, así mismo en el área financiera se demoran los procesos de aprobación y certificación presupuestal por falta de documentación sustentadora lo que resulta en la falta de pago a los proveedores y por ende esto se refleja en la ejecución presupuestal, esto se justifica porque el consejo de educación superior carece de una planificación adecuada, en el año 2016 realizaron 17 reformas del PAC, se reformuló 56 actividades y 40 reformas al POA; dentro del año 2017 pusieron en funcionamiento 9 reformas al PAC, se reformulo 18 actividades y 36 reformas al POA.

Orozco (2017), en su informe final de tesis titulada "Gestión presupuestaria de una entidad descentralizada de fiscalización del sector público de Guatemala basado en Presupuesto de Gastos por Resultado", optando grado de maestro en ciencias, facultad de ciencias económicas en universidad de San Carlos de Guatemala, sostiene que objetivo en investigación fue elaborar un modelo de presupuesto de consumo sustentado en el instrumento presupuesto de gasto por resultados para hacer un máximo seguimiento de los asignado con lo implementado, lo hizo empleando el método inductivo-deductivo en sus tres etapas indagación (compilación de datos) demostración (demostración de estudio) y exposición (exposición de resultados) y productos alcanzados fueron en mayoría en gastos administrativos se pueden usar de mejor manera

potenciando los procedimientos y mejorando prácticas de gestión por resultados para medir mejor la ejecución presupuestal, a manera de conclusión sustenta que en la actualidad en la administración pública hay procedimientos ambiguos que carecen de planificación y se demuestra en la escasa implementación presupuestal no consiguiendo 50% del presupuesto establecido.

A nivel nacional.

Portilla (2020), en su tesis titulada "Planeamiento estratégico y presupuesto por resultados en la ejecución presupuestal en el Hospital de Chosica 2019", adquiriendo grado de doctor con mención gestión pública y gobernabilidad de la universidad Cesar Vallejo, Lima Perú, expresa, pese que hubo un desarrollo financiero en estos años en el país, la institución referida no alcanzo asistir los requerimientos básicos y cerrar brechas de la población en el tema de salud, debido a una inadecuada ejecución presupuestal, entonces, se propuso implementar un método estrategia en el desarrollo de las actividades y los productos presupuestales, por resultados que admita una adecuada y pertinente ejecución presupuestaria, por ello se aplicó el método inductivo, hipotético y cuantitativo, también se empleó como técnicas en obtener información en la data, cuestionarios e indagación de documentos, resultados muestran que de 30 trabajadores encuestados vinculados a oficina de planificación y presupuesto, el 30% respondió un nivel óptimo de planificación estratégica, el 46.67% un nivel regularizado y el 23.33% insuficiente; así mismo el 60% respondió un nivel regular de ejecución de la variable presupuesto por resultados, 10 % deficiente; el 50% respondió regular la ejecución presupuestal y 20% deficiente, estas cifras demuestran la existencia de un vínculo significativo de la proyección estratégica, determinado por resultados e implementación presupuestaria en el hospital de Chosica 2019.

Huamán (2018), en su tesis titulada "La planificación operativa institucional y la ejecución presupuestal de la universidad nacional Micaela Bastidas, Apurímac, 2014-2017", adquiriendo el título en licenciado en administración de la universidad nacional Micaela Bastidas Abancay, Apurímac Perú, manifiesta que el objetivo de la investigación fue conocer el grado de relación

de la Planificación Operativa Institucional POI y la ejecución del presupuesto de la institución mencionada, para lo cual se propuso un modelo de instrumento de gestión a breve plazo que oriente a las oficinas académicas y administrativas para el logro de productos, metas físicas y actividades proyectadas y de esa manera satisfacer las demandas de la comunidad universitaria, usó el método inductivo-deductivo, cuantitativo, diseño no experimental longitudinal, el nivel descriptivo correlacional, como herramienta de recopilación de datos la examinación de documentos, fichas bibliográficas y pagina del MEF, los resultados encontrados fueron que el Presupuesto Inicial de Apertura PIA a lo largo del 2014 fue de 30.180,704; para el 2015 25.689, 320; para el 2016 7.990, 849; para el 2017 37.352,256 y para el Presupuesto Inicial Modificado PIM para el 2014 fue de 47.697,501; para el 2015 40.992, 777; para el 2016 39.660,325; para el 2017 57.743,741 soles; el avance de la ejecución presupuestal para el año 2014 62.3%, año 2015 44.9%, año 2016 54.2% y año 2017 48.8%, lo que demuestra que la inadecuada POI que generó la falta adecuada de la ejecución presupuestal y por tanto la reversión del presupuesto asignado a lo largo del año fiscal al gobierno regional/central, a modo de conclusión manifiesta la existencia de la relación de la establecida implementación presupuestal y POI, si mejora las etapas de ejecución presupuestal del PIA y PIM se obtendrían mejores resultados en el POI de la institución.

López (2018), en su tesis titulada "Gestión administrativa y proceso presupuestal en el hospital de Chancay 2016", adquiriendo el grado de maestro en gestión pública de la universidad Cesar Vallejo, Lima Perú, expresa que el objeto del trabajo investigativo fue conocer la relación entre gestión administrativa y el cumplimiento del desarrollo presupuestario de la institución, dado que los medios establecidos por el MEF no logran los propósitos y postergando las finalidades organizacionales planteadas, por esta razón se determinó elaborar un arquetipo de gestión administrativa y presupuestal para que los trabajadores amplíen su misión y visión institucional con el proceso administrativo y presupuestario articulados de manera eficiente y eficaz, siguiendo el método científico cuantitativo, diseño no experimental tipo de estudio descriptivo transversal o transaccional, correlacional y las

técnicas para recoger la información cuestionarios y entrevistas, los resultados arrojaron que el grado de correlación entre las variables de estudio determinado por el Rho de Spearman fue de 0.43 lo que significa que hay una moderada relación positiva entre las mismas, con un grado de significancia estadística $P < 5\%$ admite la alterna H1 y rechaza la hipótesis nula Ho de la existencia de una relación importante entre las variables de la investigación, se concluye la demostración de una moderada correlación favorable entre la dirección y el proceso presupuestal dado que el Rho de Spearman es 0.45, de manera similar se concluyó que hay una moderada relación positiva entre el control y el proceso presupuestal ya que la valía de Rho de Spearman es de 0.47 con un grado de significancia $P < 0.05$ fue rechazada la Ho y se admitió la H1 demostrando con ello que la existencia de una relación importante entre las variables de estudio.

Al respecto, Mamani (2017), dentro de la tesis titulada "Influencia de los factores de la gestión pública en la eficiencia de la ejecución presupuestal en la municipalidad provincial de Huancané - 2015", adquiriendo el grado de maestro en gestión pública y gobernabilidad en la universidad José Carlos Mariátegui Moquegua Perú, el objeto de la investigación se basó en conocer la influencia entre el rendimiento de la administración gubernamental con la eficiencia del cumplimiento presupuestario en la categoría de gasto en dicha institución y es que el problema era evidente la incapacidad de gasto presupuestal generaba saldos en el balance y dejaba algunas metas y objetivos institucionales inconclusas debido al cambio constante de autoridades, entonces a partir de la observación y evaluación se recogió información para verificar que había algunos factores en la gestión que incidían en la ejecución presupuestal, se hizo uso del método inductivo-deductivo e hipotético, diseño no experimental, nivel de investigación descriptivo y explicativo y para el recojo de información se empleó cuestionarios, encuestas y fichas de observación, en los resultados encontrados de 24 encuestados el 37.5% están de acuerdo sobre la buena organización de la institución en la ejecución presupuestal, el 29.2% no está de acuerdo ni desacuerdo (desconoce), 12.5% en desacuerdo, 8.3% totalmente en desacuerdo; si los procesos de implementación son

determinados y prácticos el 62% de encuestados desconoce, el 4.2% está en desacuerdo y el 25% está de acuerdo, se realizó la prueba Chi Cuadrado cuyo resultado es 30.257 y está en la zona de rechazo lo cual indica el rechazo hacia la H_0 y admiten la H_1 al 95% de trascendencia entre las variables estudiadas, por tanto se concluyó que los componentes de gestión nacional si influyen en la eficiencia de la implementación presupuestaria que durante el año 2015 solo logró el 62.6% del presupuesto establecido.

Yuca (2017), dentro de la tesis titulada "La programación presupuestal y su relación con la ejecución financiera de la dirección regional agricultura de madre de dios año 2016", para adquirir el título de contador público de la universidad Andina del Cuzco, Puerto Maldonado, Perú, donde el objeto del trabajo investigativo giró en instaurar la existencia de la conexión entre la planificación presupuestaria y la implementación económica de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios año 2016, entre los objetivos. OE1: examinar la correlación que se da entre la programación presupuestal y la ejecución en esquemas presupuestarios, OE2: Fijar la relación que hay entre la planificación presupuestaria y la implementación en operaciones centralizadas OE3: establecer el vínculo que coexiste entre la planificación presupuestal y la implementación en APNOP, el problema fue que por falta de data y comprensión presupuestario, de normas vigentes y escasa orientación y capacitación del gobierno regional y CONECTAMEF no se llevó a cabo adecuadamente la realización financiera, entonces lo que hizo fue fortificar las capacidades de los trabajadores involucrados en temas de procesos presupuestarios, como se hizo las investigación por su enfoque aplicó el método cuantitativo, por su finalidad aplicada, diseño no experimental, correlacional además aplicó encuestas, cuestionarios y análisis documental, los resultados que obtuvo luego de aplicar el alfa de Cronbach como resultante el 0.943 para la planificación presupuestaria y 0.930 para aquella realización económica indicando la alta fiabilidad entre las variables de estudio, además ante la pregunta elaboraron la programación presupuestal de los 64 encuestados el 42.2% respondió a veces, 26.6% casi siempre, el 9.4% casi nunca, solo el 17.2% respondió casi siempre, esto refleja que no había una adecuada programación presupuestal por ello no habían una óptima ejecución

financiera, así mismo coexiste un vínculo favorable entre las variables pues el factor de correspondencia de Pearson es 0.856

A nivel regional/local.

Barreto y Dextre (2017) en su tesis titulada "La planificación financiera y su influencia en la gestión gubernamental de la municipalidad distrital de Taricá periodos 2013-2014", para optar el título profesional de contador público en la universidad nacional Santiago Antúnez de Mayolo facultad de economía y contabilidad, Huaraz, Áncash Perú, donde el objeto del estudio giró en torno a el reconocimiento del grado de la repercusión en la planificación financiera en la gestión gubernamental en dicha institución debido a que, se estaba incumpliendo la ley orgánica de los municipios y otras normas adicionales que ocasionaban falencias dentro de la planificación financiera, la no atención a las prioridades y demandas de la ciudadanía (enfrentamiento de las colectividades del distrito), insuficientes bienes y activos, falta de control en procesos, operaciones y soporte tecnológico desactualizado, entonces se partió de un diagnóstico de la realidad de la planificación operativa y estratégica, aplicando el método cuantitativo, modelo de investigación no experimental, diseño transversal, nivel descriptivo-explicativo y la adquisición de información se aplicó a través de encuestas, entrevistas y análisis de archivos, los resultados con un total de 15 trabajadores encuestados sobre la planificación financiera el 53% considera como un mecanismo orientador del municipio, el 27% como medidas uniformes en todas las municipalidades, entonces se percibe que la mayoría desconoce sobre la importancia de la planificación financiera; sobre gestión gubernamental el 60% entiende que es gestión con los productos moderados y el 20% entiende como obras correctamente realizadas; se implementó el test de Chi Cuadrado cuyo resultado se encuentra en la zona de rechazo lo que indica que la H1 es válida al 95% de significancia entre las variables de estudio, por tanto se concluyó que hay evidencia necesaria de que la programación económica influye de manera significativa en la administración gubernamental de dicha institución y que la aplicación adecuada de la planificación financiera optimiza los procesos y operaciones administrativas de la institución.

Quezada (2017), en su tesis titulada "Análisis de los presupuestos asignados y la ejecución presupuestal del periodo 2012 al 2016 de la universidad Nacional del Santa, Nuevo Chimbote - 2017", para obtener el título profesional de contador público de la universidad de Cesar Vallejo facultad de ciencias empresariales, Nuevo Chimbote, Áncash Perú, manifiesta que el objetivo de la investigación fue detallar la examinación de los recursos establecidos y la gasto presupuestal en un período de un quinquenio en dicha entidad, debido a la insatisfacción de la comunidad universitaria en la asistencia de las necesidades y peticiones se inició indagar minuciosamente los presupuestos asignados, ejecutados y la proyección de gasto en dicho quinquenio, para el cual se utilizó el método inductivo-deductivo, analítico y explicativo, diseño no experimental, nivel descriptivo longitudinal y para recopilación de información las técnicas de análisis documental, entrevistas y encuestas, los resultados para el año 2012 se le asignó 76 741, 886.00 sin embargo solo ejecutó 45 236,780.30 o sea solo gastaron el 58.95% del proyectado; para el 2013 se asignó 109,529,548.00 y solo ejecutó 37,624,026.88 o sea gasto solo el 34.35%; año 2014 proyectó 61 481, 021.00 y se ejecutó 39 142, 686.30, solo se gastó el 63.67%, para el 2015 se planificó 59 613, 055.00 y se ejecutó 38 910, 209.00 solo se gastó el 65.27% y para el 2016 se le asignó 55 312, 585.00 y se ejecutó s/ 33 819, 577.94 o sea solo gastó el 61.14%; entonces como se muestra desde el 2012 al 2016 no se estableció el presupuesto asignado de manera óptima, se concluyó que debido a una inadecuada gestión presupuestal no se ejecutó en su conjunto el presupuesto establecido en dicha institución.

Por tanto, después de considerar los trabajos investigativos referidos a la planificación y ejecución presupuestal a escala de región, localidad, nacional y mundial, se percibe la existencia de una problemática muy grave en las entidades e instituciones del gobierno peruano, ya que los recursos presupuestales asignados no se ejecutan o gastan de manera óptima, por ello que no logran alcanzar las metas físicas, los objetivos institucionales, ni atienden las carencias y peticiones de la ciudadanía favorecida, por ausencia de optimización y eficacia dentro de la ejecución presupuestaria es vinculada con la adecuada y oportuna planificación en los documentos de gestión, por

ello, es importante hacer una exhortación de reflexión, sensibilización y advertencia a los responsables de las entidades e instituciones públicas para que al cierre del año fiscal puedan gastar de manera óptima el recurso presupuestal asignado, lo que traerá consigo el alcance de las finalidades proyectadas, propósitos institucionales planificados y la satisfacción de los administrados de las entidades públicas entre ellas la DRE Ancash.

1.3 Teorías relacionadas al tema.

1.3.1 Variable Independiente Planificación

Según, Ossorio (2002), manifiesta que el plan es una acción reflexiva y deliberada para obtener un resultado concreto y definido, también sobresale la cavilación adelantada y regularizada con acciones y actividades para orientarlas y encaminar hacia el propósito planteado. (p.14)

Franklin (2009) menciona: Lograr cambiar las cosas de manera deliberada, decidiendo la manera en la que será la permutación, entonces el decidir tomar peligros para conseguir propósitos establecidos. (pág.13).

Stoner (citado por Barriga, 2005) sostiene: la planificación es la encargada de reducir peligros, llevando al triunfo a las instituciones, analizando los propósitos para establecer procesos apropiados y oportunos para lograrlos.

La planificación es un instrumento importante que dirige de modo adecuado el procedimiento de planeamiento, considerando las condiciones económicas, sociales, políticas y otros que permiten tomar decisiones oportunas y adecuadas.

Welsch, Hilton, Gordon, Rivera (2005), manifiestan que en las actividades de planificación debe haber una calendarización adecuada, para iniciar, desarrollar, cumplir y verificar fases del proceso de la planificación, para decidir a breve, mediano y extenso lapso , las actividades deben ser reevaluadas y re

direccionadas al futuro deseado, para lo cual se debe modificar los planes estratégicos y operativos.

DIMENSIONES DE PLANIFICACIÓN

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Proceso que: 1) Diagnostica los ambientes extrínsecos e intrínsecos de la institución. 2) Establece la misión y la visión. 3) Formula las metas 4) Instaaura y selecciona las estrategias aplicables 5) Determina los medios para lograr sus fines (Hellriegel J. Slocum.2006).

Entonces esta planificación es significativa para adelantarse a posibles sucesos futuribles en diversas eventualidades y es ajustable a todo tipo de institución o entidad gubernamentales o también no gubernamentales porque beneficia en:

- Hallar nuevas oportunidades.
- Adelantarse a dificultades o evitarlas.
- Generar tácticas en el recorrido de los sucesos.
- Concebir los componentes de indecisión.

Acto seguido, se expone un gráfico con los elementos de la planeación estratégica:



Figura 8. componentes centrales de la planificación estratégica

Fuente: Hellriegel 2006.

PLANIFICACIÓN OPERATIVA

Quijada, (2011), consta en enunciar y establecer planes en un breve tiempo para diversas áreas de la organización. Se usa para lograr los objetivos organizacionales de la empresa.

Castillo, (2015), sostiene que es una herramienta de gestión a breve lapso, en la cual se implementan tareas para lograr los propósitos establecidos, donde se desarrollan tácticas, medios eficientes mediante una estricta observación y monitoreo.

Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, (2017), indica que este plan institucional incluye una calendarización de aquellos trabajos obrantes para implementar las tareas estratégicas corporativas establecidas en el PEI, en un año. Contiene medios económicos y los fines físicos por mes y al año (planificación física y económica), con correspondencia en los términos de objetos del PEI. Dentro de la ejecución, la institución propone aminorar las diferencias de atención a nivel de cobertura, calidad y satisfacción en los ciudadanos en cuanto a bienes y servicios que ofrece, de allí la importancia de hacer el monitoreo a su implementación debiendo ser constante”.

INDICADORES DE LA PLANIFICACIÓN

Planeación

Chiavenato (2004) manifiesta: la planeación es el primer paso administrativo, encargado de establecer los propósitos futuribles, desempeño institucional y determinan sobre medios y actividades necesarios para lograrlos de forma pertinente. (p.17)

Gill (2007) expresa: “Es un procedimiento para tomar providencias futuribles, adelantándose a los sucesos, y en razón de su precaución estableciendo las tareas a implementarse, de igual modo la forma en como se realizarán en la realidad. (p.63)

Organización

Chiavenato (2004), manifiesta: la organización es la encargada de buscar los métodos y recursos que colaboren a realizar la planeación, y evidencia el modo como la organización procura ejecutar los propósitos creados en los planes. (p.17)

Anda (2005) explica como: es el procedimiento que reúne las tareas imprescindibles con el fin de alcanzar un propósito común, instaurando con precisión los propósitos y las políticas, las actividades y responsabilidades de cada plaza que se requieren para establecer las diversas tareas. (p.68)

Por tanto, la organización radica en el modelo y precisión de las organizaciones, procedimientos, facultades funciones; además la instauración de metodologías y la utilización de capacidades dirigidos a sintetizar del trabajo.

Dirección

Chiavenato (2004), sostiene, es la labor administrativa que contiene el uso de la influencia, para impulsar e incentivar a las personas a conseguir los propósitos organizacionales, los trabajos e influenciar a las personas para que realicen las tareas fundamentales. (p.18)

Entonces la dirección es el procedimiento que concibe una sucesión de componentes como la elección de decisiones, la comunicación, la estimulación y el dominio, es la realización de la totalidad de las etapas de la actuación administrativa a través de la dirección y guía de todos los medios y el uso del dominio dirigido a la misión y visión organizacional.

Treviño (1999), explica a la Dirección como el procedimiento de influenciar e incentivar a los trabajadores hacia las metas institucionales. Así como influenciar sobre el trabajo regularizado, el esfuerzo y talento individual y colectivo. (p.389).

Control

Chiavenato (2004), manifiesta como: el acompañamiento, supervisión y valoración de la ejecución organizacional para comprobar si las tareas se realizan conforme con lo planificado, constituido y encaminado. (p.18)

Entonces el control es aquella etapa de la actuación administrativa mediante la

cual se instituyen patrones para estimar los resultados alcanzados con el propósito de modificar los desvíos, evitarlas y optimizar constantemente las sistematizaciones.

Según Hellriegel, Jackson y Slocum (2009) sostienen que el control consiste en el proceso para asegurar que los procedimientos y las decisiones se adhieran a las reglas de la clasificación y a las exigencias legales, contenidas sus criterios, políticas, operaciones y metas. (p.322).

Veamos la siguiente figura

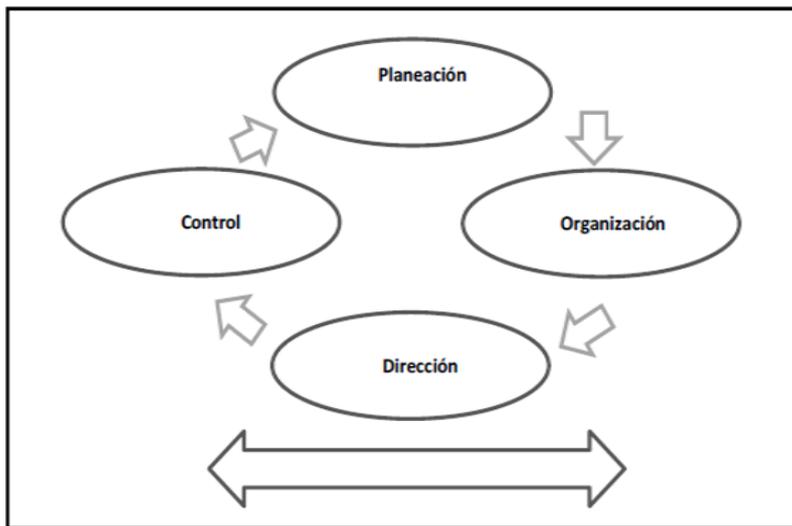


Figura 9. El Proceso Administrativo

Fuente: Hellriegel 2009.

1.3.2 Variable Dependiente Ejecución Presupuestal

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

(Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, 2004), es subordinada a la norma presupuestaria de cada año y a sus reformas como dispone la Ley General, comienza el 1 de enero y finaliza el 31 de diciembre por año fiscal. A lo largo de dicha etapa se captan los ingresos y se resuelven los encargos de consumo acorde a los créditos presupuestales admitidos.

La realización presupuestal del consumo gubernamental es el procedimiento a través del cual se resuelven los adeudos de consumo con el objetivo de lograr los fines del pliego presupuestal, acorde a los créditos presupuestales considerados en cada presupuesto institucional, respetando el principio de legalidad, y asignación de competencias y facultades que corresponde resolver

a todas las instituciones públicas, de la misma manera con aquellas nociones constitucionales de Programación y Equilibrio Presupuestario admitidos e inscritos en la carta magna peruana dentro los artículos 77º y 78º.

PRESUPUESTO PUBLICO

Paredes (2011) manifiesta que es una herramienta del estado que representa el eje central de la administración del Estado, y en torno al cual se despliega la mayoría de la vida financiera del estado.

En la Ley General del Presupuesto N° 28411, dentro del artículo 8, establece como la manifestación cuantificada, unida y metodológica proporcionado a cada periodo anual fiscal, determinado por las instituciones que conforman el Sector Público manifestadas en ingresos que costean los consumos establecidos.

Es una parte de Gestión de Estado mediante la determinación de los medios presupuestarios acorde con la anteposición de exigencias de los ciudadanos definido como Presupuesto Institucional de Apertura-PIA, que se vuelve en Presupuesto Institucional Modificado-PIM posterior a una realización de reformas presupuestales en las instituciones debidamente acreditadas a través de la ley e innovaciones a nivel funcional programático admitidas a través de una disposición por el titular del Pliego, siguiendo el propósito de acondicionar algunas especificaciones de ingreso y consumo las cuales se convierten en imprescindibles para el mejoramiento de la realización presupuestal.

PRESUPUESTO POR RESULTADOS

En este aspecto, CEPAL (2012) refiere que el Presupuesto por Resultados, es el grupo de sistemáticas, procedimientos y herramientas facultada por las elecciones inmersas en el presupuesto sumen a modo sistemático los miramientos en los productos pasados y futuros, así como en la aplicación de los medios gubernamentales, y del mismo modo que motiven y faciliten a que la entidad pública alcance dichos objetivos.

En la siguiente tabla, se tiene:

Tabla 1. Diferencia de Presupuesto Tradicional y Presupuesto por Resultados

Presupuesto Tradicional	Presupuesto por Resultados
<ul style="list-style-type: none"> • Asigna recursos a un organismo para gastarlo en ciertos insumos. • Informa sobre qué insumos utilizan los organismos públicos y cuánto gastan en insumos los organismos públicos. • El control presupuestario tradicional vigila que los actos sean legales y que el gasto se encuentre dentro de los límites autorizados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Otorga recursos a los organismos para que los gasten en insumos con el fin de generar un cierto volumen de productos previsto. • Esos productos, a su vez, generarán ciertos resultados en la sociedad. • Brinda información adicional sobre qué se produce en los organismos públicos, quién produce los bienes públicos, cuántos bienes se producen, qué resultados se planea lograr con esos bienes y cuánto cuesta lograr dichos resultados.
Insumos \Rightarrow Productos	Insumos \Rightarrow Productos \Rightarrow Resultados

Fuente: Tavares y Berreta (2006).

PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Se definen como mecanismos de proyección de las operaciones del gobierno que son ejecutadas en razón de las funciones encargadas en servicio de la sociedad. Su presencia es explicada en la necesidad de alcanzar un producto dirigida a la ciudadanía objetiva, de acuerdo a los propósitos fundamentales para la política de estado logrando incluir a instituciones de diversas secciones y niveles del estado.

Asimismo, son fundamentales debido a que admiten:

- Reconocer y determinar medios en los bienes y servicios los cuales repercuten dentro del alcance de productos en favor de la ciudadanía.
- Valorar el consumo gubernamental través de un racionamiento lógico causativo: permite dilucidar la lógica causal entre los bienes y servicios que son suministrados dentro de la ciudadanía y sus productos, así como instituir señales para su evaluación.
- Unir fuerzas entre las tres fases de mando mediante la implementación de un PP con unión de territorio, que admite conseguir superiores y grandes productos, así como crear un máximo aprendizaje entre las diversas instituciones de todos los grados de mando.

Dentro del Perú, los programas presupuestarios componen un tipo presupuestal, en otros términos, su modelo es sostenido por la distribución racional y se evidencia en las series de consumo de la organización funcional programática del presupuesto público.

LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES DE LA DRE ANCASH

Programa Presupuestal: 0051 PREVENCIÓN Y TRAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS, este es un programa provisorio, guiado a impulsar los componentes protectores y eludir la aparición de elementos de peligro vinculados al consumo de drogas, aplicándose en dos áreas en el ámbito familiar y educativo.

Programa Presupuestal: 0068 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES, destinado para actividades de emergencia.

Programa Presupuestal: 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EBR, este programa está dirigido a los alumnos de centros educativos del estado o programas de II a VII ciclo en la modalidad de educación básica regular los cuales sus alcances de educabilidad son deficientes, y su objeto es obtener un mejoramiento importante de dichos alcances de enseñanza en los alumnos de inicial, primaria y secundaria.

Programa Presupuestal: 0091 INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EBR, ejecutan análisis de oferta y demanda de servicios educativos a nivel nacional para identificar el número de infantes y púber que no asisten a educación inicial y secundaria, y cuántos servicios educativos requieren ser fundados o aumentados para lograr atender a cada uno.

Programa Presupuestal: 0106 INCLUSIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA, dirigido a ciudadanos con discapacidad intelectual, visual, auditiva y/o motora, o autismo de 0 a 29 años que no han finalizado la

educación básica

Programa Presupuestal: 0107 MEJORA DE LA FORMACION EN CARRERAS DOCENTES EN INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA, cuyo propósito principal es certificar un servicio educativo con una buena calidad, tomando en cuenta los patrones instituidos por medio del Ministerio de Educación.

Programa Presupuestal: 0147 FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA, cuyo objeto es dirigido hacia los alumnos de institutos públicos o privados adquieran Adecuadas competencias técnicas y de empleabilidad de la Educación Superior Tecnológica (EST).

DIMENSIONES DE LA VARIABLE: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PROGRAMA PRESUPUESTAL

El Programa Presupuestal (PP) incluye los componentes como: Producto, Acciones Comunes, Proyecto, Actividad.

Productos

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016) Es el grupo relacionado de bienes y/o servicios acogidos para la ciudadanía favorecida con finalidad de forjar una renovación. Estos son resultado de haber ejecutado de acuerdo a descripciones técnicas, acciones proporcionadas dentro de una dimensión y plazo establecido.

Acciones comunes

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016) Son aquellos consumos administrativos / logísticos de naturaleza exclusiva de los PP, los cuales son inidentificados en los productos del PP, no es posible atribuirlos de manera total a alguno. Asimismo, es diferenciado de la Acción Central en la naturaleza característica del consumo ligado al PP.

Proyectos

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016) Es determinado como un grupo de mediaciones finitas a lo largo del tiempo, de las cuales se obtiene una utilidad final, que asiste al crecimiento del ejercicio del estado. De igual manera,

simboliza la creación, incremento, progreso, innovación y restablecimiento de la facultad de elaboración de recursos y prestaciones, involucrando una diversificación fundamental o la variación de procedimientos tecnológicos usados por una institución gubernamental.

Actividad

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016) Definida como operación en base a un inventario determinado totalizador de materias (recursos y prestaciones ineludibles y necesarias), en conjunto con otros movimientos certifican el abastecimiento del producto. Es necesario tomar en cuenta que tiene ser importante y presupuestal. Al respecto del PP, las acciones determinadas para las universidades públicas, por medio del MEF. Además, en magnitud de Acciones Centrales y APNOP, todos los componentes orgánicos, acorde con la planificación de las acciones destinadas al 2017.

ACCIONES CENTRALES

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016), Es una clase presupuestal que percibe a las acciones encauzadas al mandato del cuerpo laboral, medios y económicos de la institución, asistidas de modo transversal e inherente al alcance de los productos de cada PP (en los encontrados de manera unida a la institución), así como con diversas acciones institucionales no pertenecientes a los PP. Esta especie podrá contener planes no emparentados a los resultados de un PP.

Gestión de recursos humanos

En la actualidad, en la cual el conocimiento es el cimiento básico de toda base de competencias en las entidades, rescatando la noción actual del sujeto dinámico, o más concretamente la capacidad en favor de la institución, juega un rol primordial.

Además, está subrayado por el requisito de un eje organizado y una mente abierta en las instituciones corresponden comprometerse a enfrentar los desafíos y dificultades que surgen como parte de un entorno inusual, a menudo como el mundo de los negocios de hoy, que se caracteriza por la globalización que rodea a los negocios en la actualidad.

Gestión de recursos de materiales

Aquellos medios precisos destinadas a los mecanismos fundamentales organizacionales, mediante ofrecimiento de prestaciones específicas o creación de productos y riquezas. Estos están compuestos por dicha plaza física, al igual que los espacios, edificaciones y lotes, desarrollo fructífero, orientado a lo tecnológico, sistemas y procedimientos laborales guiados hacia una productividad de productos y peticiones ofrecidas organizacionales. Gran fracción de lo observado sobre el ámbito tecnológico se puede aplicar en la zona de los medios materiales y físicos organizacionales, teniendo en cuenta que es un sector más amplio.

Gestión de recursos financieros

Al respecto Chiavenato (2004), menciona al efectivo en la modalidad de capital, activos líquidos (ingreso y egreso), créditos, entre otras; de los dispuestos de modo próximo o lejano para lograr afrontar los acuerdos institucionales. Incluye además la entrada proveniente de intervenciones empresariales, financiamientos externos, así como cualquier manera efectiva transcurrida por la caja organizacional. Estos medios económicos avalan los recursos para adquirir y obtener recursos que se soliciten. En cierta medida, los medios económicos corresponden a la eficiencia de la institución para el alcance de sus propósitos, debido a que es suministrada la habilidad solicitada adquirida con volumen conforme, los medios requeridos para operarlos. Por ello, es habitual manifestar el rendimiento organizacional en lengua económica, con respecto a las ganancias en evaluaciones monetarias o activos en acciones

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

(Directiva N° 002-2016-EF/50.01, 2016), Clase presupuestal donde constituye las acciones con la finalidad de atender un objetivo específico organizacional, no derivable en un ofrecimiento de un resultado poblacional establecido. Dentro del entorno progresivo del funcionamiento de los PP, dicha clase está facultada para la inclusión de programas y mediaciones interpuesta en la ciudadanía no identificables aún incluidas en un PP.

Actividad

Es un ejercicio sobre una inventario específico y completo de materias (productos y peticiones obligatorias y capaces), en conjunto con diversas acciones certifican el abastecimiento fructífero. Es considerado el trabajo como selecto y presupuestario. Dentro del Programa Presupuestal, las acciones son determinadas para ser destinadas a las universidades nacionales, a través del MEF. Por otro lado, las tareas a nivel de Acciones Centrales y APNOP, propias de las unidades orgánicas, concierne proyectados en sus movimientos para el año respectivo.

ETAPAS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

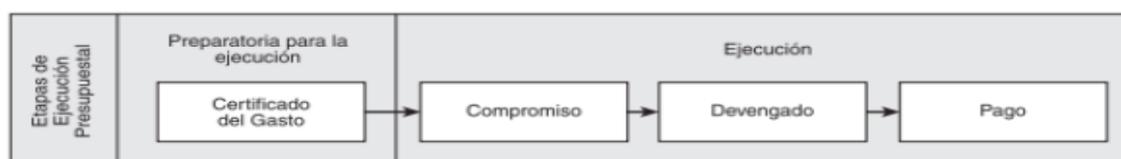


Figura 10. Ejecución del gasto público

Elaboración propia de "Guía del Sistema Presupuestario en el Perú.

Etapa Preparatoria para la Ejecución

- **Certificación de crédito presupuestal:** Es un proceso administrativo cuyo propósito es asegurar contar con un crédito presupuestal accesible y autónomo de ser afecto, para involucrar el consumo con un compromiso al presupuesto organizacional garantizado hacia el año fiscal respectivo, acorde con la Programación de Compromisos Anual (PCA).

Etapas de Ejecución

- **Compromiso:** Es efectuada subsiguiente a la creación de un deber surgido acorde con la ley, acuerdo o compromiso. Este debe ser afectado provisionalmente de la serie de consumo, disminuyendo el valor aprovechable del crédito presupuestal, mediante una documentación formal.
- **Devengado:** La verificación del deber necesita afectar al presupuesto organizacional, de manera decisiva, empleada con la respectiva serie de consumo. Así, el devengado es mediado específicamente por la normatividad del Sistema Nacional de Tesorería.
- **Pagado:** Es exterminada de manera fragmentaria o absoluta, la suma del compromiso establecido. Por ello, el abono es mediado específicamente por la normatividad del Sistema Nacional de Tesorería.

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE ANCASH

RESEÑA HISTÓRICA

Fundada a través de un Decreto Supremo N° 001-82-ED el día 12 de enero de 1982, con base provincial en Huaraz, mediante Ley N° 14930 y su activación está justificada en el Decreto Ley N° 26922 Ley Marco de descentralización de fecha. Comprende como un órgano especializado del Gobierno Regional, encargado de la prestación educativa en el área acorde con la demarcación territorial. Contiene una correlación técnica normativa con el Ministerio de Educación.

El propósito de la Dirección Regional de Educación de Ancash, gira entorno a suscitar la enseñanza, cultura, deporte, la recreación, la ciencia y la tecnología. Asimismo, garantiza las peticiones educativas y las planificaciones atencionales integradas con una garantiza calidad e igualdad en su campo territorial, por tanto, dirige con las Unidades de Gestión Educativa Local, así como la convocatoria a la colaboración de diversos ejecutantes de la sociedad.

MISIÓN

Garantizar ofrecimiento de una prestación educativa de calidad, conformado por los pobladores en función del progreso igualitario, invocando los métodos didácticos actuales, usando arquetipos de gestión óptimos, componentes y descentralizados, tomando en consideración la cultura de virtudes respetando la identidad de cada individuo y colectividad en favor de una mejoría en la calidad vital.

VISIÓN

Establecerse como una organización líder, en lo que concierne a Innovación Educativa, Calidad Gerencial, Credibilidad en la Gestión Pedagógica y Administrativa, dirigidos en conseguir productos favorables y democratizados, formando una enseñanza competente mediante los profesores quienes deben gozar de una disposición humanizada con gran elaboración académica e identidad cultural en la región, buscando el despliegue de una síntesis curricular variado eligiendo estudiantes con liderazgo y utilización de las virtudes formadoras de oportunos enseñanzas.



Figura 11. Organigrama estructural de la DRE Ancash

Fuente: Dirección Regional de Educación de Ancash.

1.3.3 Normas Técnicas

Ley N° 30518 de presupuesto del sector público para el año fiscal 2017

Artículo 1. Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2017

Apruébese el Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2017 por el monto de S/ 142 471 518 545,00 (CIENTO CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO Y 00/100 SOLES) comprendido en los créditos presupuestales de manera máxima correspondientes a los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional, los gobiernos a nivel regional y local, asociados en Gobierno Central y puestos descentralizados, acorde con la carta magna peruana, en consecuencia con la data siguiente

GOBIERNO CENTRAL Soles

Correspondiente al Gobierno Nacional 105 113 439 451,00

Gastos corrientes 67 372 690 079,00

Gastos de capital 25 753 780 321,00

Servicio de la deuda 11 986 969 051,00

INSTANCIAS DESCENTRALIZADAS Soles

Correspondiente a los gobiernos regionales 22 218 924 639,00

Gastos corrientes 18 039 559 590,00

Gastos de capital 3 957 895 094,00

Servicio de la deuda 221 469 955,00

Correspondiente a los gobiernos locales 15 139 154 455,00

Gastos corrientes 10 246 183 164,00

Gastos de capital 4 614 080 726,00

Servicio de la deuda 278 890 565,00

TOTAL, S/. 142 471 518 545,00

Artículo 2. Recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017

Los recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017 se estiman por fuentes de financiamiento, por el monto total de S/ 142 471 518 545,00 (CIENTO CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO Y 00/100 SOLES), conforme al siguiente detalle:

Fuentes de financiamiento Soles

Recursos ordinarios 92 492 299 507,00

Recursos directamente recaudados 11 982 279 809,00

Recursos por operaciones oficiales de crédito 19 693 416 114,00

Donaciones y transferencias 394 648 091,00

Recursos determinados 17 908 875 024,00

TOTAL, S/. 142 471 518 545,00

Ley N° 30693 de presupuesto del sector público para el año fiscal 2018

Artículo 1. Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2018

Apruébese el Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2018 por el monto de S/ 157 158 747 651,00 (CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UNO Y 00/100 SOLES) que comprende los créditos presupuestarios máximos correspondientes a los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional, los gobiernos regionales y los gobiernos locales, agrupados en Gobierno Central e instancias descentralizadas, conforme a la Constitución Política del Perú y de acuerdo con el detalle siguiente

GOBIERNO CENTRAL Soles

Correspondiente al Gobierno Nacional 115 381 884 467,00

Gastos corrientes 71 393 914 213,00

Gastos de capital 32 108 028 917,00

Servicio de la deuda 11 879 941 337,00

INSTANCIAS DESCENTRALIZADAS Soles

Correspondiente a los Gobiernos Regionales 25 751 070 978,00

Gastos corrientes 21 200 299 724,00

Gastos de capital 4 287 273 805,00

Servicio de la deuda 263 497 449,00

Correspondiente a los Gobiernos Locales 16 025 792 206,00

Gastos corrientes 10 641 317 798,00

Gastos de capital 5 095 347 350,00

Servicio de la deuda 289 127 058,00

TOTAL, S/. 157 158 747 651,00

Artículo 2. Recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018

Los recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018 se estiman por fuentes de financiamiento, por el monto total de S/ 157 158 747 651,00 (CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UNO Y 00/100 SOLES), conforme al siguiente detalle:

Fuentes de financiamiento Soles

Recursos ordinarios 102 698 798 095,00

Recursos directamente recaudados 13 552 133 595,00

Recursos por operaciones oficiales de crédito 20 656 484 068,00

Donaciones y transferencias 522 454 561,00

Recursos determinados 19 728 877 332,00

TOTAL, S/. 157 158 747 651,00

Ley N° 30879 de presupuesto del sector público para el año fiscal 2019

Artículo 1. Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2019

Apruébese el Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2019 por el monto de S/ 168 074 407 244,00 (CIENTO SESENTA Y OCHO MIL SETENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO Y 00/100 SOLES), que comprende los créditos presupuestarios máximos correspondientes a los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional, los gobiernos regionales y los gobiernos locales, agrupados en Gobierno Central e instancias descentralizadas, conforme a la Constitución Política del Perú y de acuerdo con el detalle siguiente:

GOBIERNO CENTRAL Soles

Correspondiente al Gobierno Nacional 118 227 641 778,00

Gastos corrientes 74 811 037 564,00

Gastos de capital 28 983 108 063,00

Servicio de la deuda 14 433 496 151,00

INSTANCIAS DESCENTRALIZADAS Soles

Correspondiente a los gobiernos regionales 29 915 914 285,00

Gastos corrientes 22 682 409 515,00

Gastos de capital 6 943 879 789,00

Servicio de la deuda 289 624 981,00

Correspondiente a los gobiernos locales 19 930 851 181,00

Gastos corrientes 11 286 922 387,00

Gastos de capital 8 289 344 021,00

Servicio de la deuda 354 584 773,00

TOTAL, S/ 168 074 407 244,00

Artículo 2. Recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019

Los recursos que financian el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019 se estiman por fuentes de financiamiento, por el monto total de S/ 168 074 407 244,00 (CIENTO SESENTA Y OCHO MIL SETENTA Y CUATRO

MILLONES CUATROCIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO Y 00/100 SOLES), conforme al siguiente detalle:

Fuentes de financiamiento Soles

Recursos ordinarios 105 797 700 000,00

Recursos directamente recaudados 14 943 022 743,00

Recursos por operaciones oficiales de crédito 25 013 136 993,00

Donaciones y transferencias 491 733 793,00

Recursos determinados 21 828 813 715,00

TOTAL, S/ 168 074 407 244,00

RM N° 137-2019-MINEDU

Medida técnica donde se instituyen procesos, juicios y compromisos dentro del margen de las transferencias de recursos dirigidos hacia el financiamiento de intervenciones y actividades didácticas en las instituciones departamentales en el transcurso del 2019.

RVM N° 030-2019-MINEDU

Norma técnica para la Contratación Administrativa de Servicios del personal de las intervenciones y acciones pedagógicas en el marco de los programas presupuestales 0090, 0090, 0106 y 0107 para el año 2019

1.3.4 Normas Ambientales

Ley general del ambiente, Ley N°28611.

Tiene como objetivo desarrollar lineamientos sobre protección, conservación y recuperación del medio ambiente, la utilización responsable de recursos naturales también normar la gestión ambiental evitando afectar la salud de las personas, el medio o las acciones reutilizadas. (MINAM, 2005)

Ley marco de los sistemas nacionales de gestión ambiental, Ley N°28245.

Tiene por finalidad garantizar el cumplimiento óptimo de los objetivos ambientales en las entidades públicas, fortaleciendo los mecanismos en gestión ambiental en los niveles nacional, regional y local el ejercicio de sus atribuciones ambientales y evitar la superposición, omisión, duplicidad, vacíos o conflictos.

(MINAM, 2004).

Ley General de Residuo Sólido, Ley N°27314

Ley que establece el derecho, obligación, atribución y responsabilidad social en su conjunto, asegurando la administración y gestión de los residuos sólidos, sanitario y ambiente propicio minimizando la prevención de riesgos ambientales, protección de la salud y paz del ser humano (MINAM, 2004).

Decreto Supremo N° 017-2012 ED

Aprobación de la Política Nacional de Educación Ambiental como instrumento cuyo objetivo es desarrollar la educación, cultura y ciudadanía ambiental nacional orientada a la formación de una sociedad peruana sostenible, competitiva, inclusiva y con identidad. (MINAM,2012)

1.3.5 Gestión de Riesgos

Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Ley que establece la transparencia de los actos del estado en todos sus niveles y regular el derecho fundamental del acceso a la información que se presume que es pública, aquel funcionario que incumple esta disposición será sancionado por la comisión correspondiente por una falta grave, incluso ser demandado penalmente por abuso de autoridad referida en el Artículo 377 del código penal (MEF, 2002)

Ley N° 27815 ley del código de ética de la función publica

Principios, deberes y prohibiciones éticos que se establecen en el Código de Ética de la Función Pública que rige para los servidores públicos de las entidades de la administración pública (CONGRESO DE LA REPÚBLICA, 2002)

Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, y sus modificatorias.

La ley tiene por objeto establecer las normas para regular la elaboración, aprobación, implantación, funcionamiento, perfeccionamiento y evaluación del control interno de las entidades del estado, para cautelar y fortalecer los sistemas administrativos y operativos con acciones y actividades del control previo, simultaneo y posterior, contra los actos y prácticas indebidas o de corrupción para transparentar el logro de los fines, objetivos y metas institucionales (CONGRESO DE LA REPÚBLICA, 2006)

1.3.6 Normas de Seguridad y Salud Ocupacional

Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, Ley N°26790.

El gobierno promoverá el sistema de provisiones en la salud, así como las uniones del esfuerzo de la entidad(es) que brindaran un servicio de salud, en cualquier persona (ESSALUD, 1997).

Ley General de Salud, Ley N°26842.

Esta Ley establece protección de la salud en los intereses públicos. Es así que el gobierno regula de forma responsable esta instancia, así como su vigilancia y promoción (MINSA, 1997).

Ley General de Inspección del Trabajo, Ley N°28806.

Tiene como fin la regulación de los sistemas de inspecciones laborales, sus componentes, estructuras orgánicas, facultad y competencia, conforme al convenio número 81 de la OIT (MTPE, 2006).

Ley de SST, Ley N°29783.

Que tiene como objetivo promover una cultura de prevención de riesgos laborales en el país, tiene deberes para prevenir a cada empleador, el rol se fiscaliza y controla por el gobierno y su participación en cada trabajador y su empresa sindical, quien, por medio de los diálogos sociales, velando por promociones, difusiones y así cumplir la normativa de la materia (MTPE, 2011).

Normas Técnicas del SCTR, D.S. N.º 003-98-SA.

Proporciona la cobertura accidental laboral y enfermedad profesional del empleado y obrero que posee la calidad de afiliado regular en seguro social, que estén laborando en un centro de labores donde las entidades empleadoras hacen de cada ocupación descrita en el anexo 5 del D.S. N° 009-97 -SA, R.L de Modernización de la Estabilidad Social en Salud (MINSA, 1998).

1.3.7 Estado del Arte

Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado, y sus modificatorias

El proceso de modernización de la gestión del Estado tiene como finalidad fundamental la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos, construir un estado democrático, descentralizado y al servicio del ciudadano (PCM, 2002)

Decreto Supremo N° 030-2002-PCM

Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.

Decreto Supremo N° 109-2012-PCM

Decreto Supremo que aprueba la Estrategia de Modernización de la Gestión Pública.

Decreto Supremo N° 004-2013-PCM

Decreto Supremo que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.

Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la ley del gobierno digital

La Ley de Gobierno Digital tiene por objeto establecer el marco de gobernanza del gobierno digital para la adecuada gestión de la identidad digital, servicios digitales, arquitectura digital, interoperabilidad, seguridad digital y datos, así como el régimen jurídico aplicable al uso transversal de tecnologías digitales en la digitalización de procesos y prestación de servicios digitales por parte de las entidades de la Administración Pública, La norma promueve la articulación de las tecnologías digitales, la identidad digital, los servicios digitales, la gobernanza de datos, la interoperabilidad, la seguridad digital y la arquitectura digital con el fin de mejorar la prestación de servicios centrados en la ciudadanía, la gestión interna de las entidades en los tres niveles de gobierno (PCM, 2018)

1.3.8 Definición de Términos

PLANIFICACIÓN

Franklin (2009) la define como un grupo de procesos ordenados y metódicos evidenciados en las elecciones, en la organización detallada de acciones y tareas institucionales o entidad ejecutará en un lapso establecido, con el propósito de efectuar las metas y propósitos planteados, esa previsión permitirá que la misma mejore en su ventaja competitiva que conlleve a ser líder en el entorno.(p. 293).

Al respecto, Ossorio (2002), sostiene el ideario que el proceso hace referencia a la actividad pensante e intencionada categorizada y demarcada por acciones y la distribución de instrumentos definidos y medios con la finalidad de alcanzar o formar un producto concreto, del mismo modo sostiene que dentro de las particularidades que contiene el procedimiento resaltan la reflexión anticipada y coordinada con las acciones y actividades para guiarlas y encaminarlas dirigidas al propósito establecido. (p.14)

ESTRATEGIA

Hace referencia a los primordiales cursos de acción (opciones) designados y establecidos para lograr una o varias metas. (Hellriegel J, Slocum. 2006).

y otros (2008), manifiestan que, a lo largo de los años, los militares utilizaron el término estrategia para designar a las técnicas elaboradas de los que se creía que un adversario podría utilizar o no. Si bien, la palabra contiene un alcance competitivo, los gerentes lo usan constantemente para evidenciar zonas extensas para el ejercicio de una entidad.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La gestión administrativa según Chiavenato (2004) expone su origen, el término administración significa la función que se desempeña bajo el mando de un sujeto diferente, es decir el servicio que se brinda a un tercero. La tarea de la administración se basa en descifrar los propósitos de la organización y convertirlos en acción empresarial a través de planeación, organización, orientación y manejo de las tareas efectuadas en los diferentes plazas y

categorías de la institución para alcanzar tales los propósitos con eficiencia y eficacia (p.3)

PRESUPUESTO

Soto (2011, p. 1) manifiesta en su informe N° 36 Aspectos Conceptuales del Presupuesto dentro del Sector Público peruano - Parte I; el presupuesto nacional, presupuesto de la República o simplemente "Presupuesto Público" substancialmente es parecido al presupuesto de una entidad privada. Puede ser determinado como un instrumento a través del cual se plasma una sucesión de pronósticos en relación al valor de ingresos y egresos en la totalidad del Sector Público del país.

La relevancia del presupuesto es fundamental pues compone la clasificación fiscal de un Estado y a la vez, el afianzamiento para la población que se manifestara en la ejecución de construcciones, así como la elaboración y entrega de diversos bienes y servicios públicos.

Según Romero (2001, p. 34) define al Presupuesto como un instrumento de naturaleza financiera, económico y social, que faculta a la autoridad estatal planear, programar y proyectar los ingresos y gastos públicos, con la finalidad de que lo establecido o proyectado presupuestado sea lo más próximo a la ejecución.

PRESUPUESTO TRADICIONAL

Refiere al modo de asignación de los recursos públicos teniendo en consideración la obtención de los bienes y servicios, según su naturaleza o destino, sin otorgar la posibilidad de relacionar tales bienes o servicios con los propósitos o metas que se procuren lograr.

PRESUPUESTO POR PROGRAMAS

Soto (2011, p.2) El Presupuesto por Programas surge para dar respuesta a las contradicciones implícitas en el Presupuesto Tradicional.

El Presupuesto por Programas fue formulado para afrontar al sector público de manera eficiente con la vacilación y a los sucesos imprevistos. Por esa razón, la planificación es un componente fundamental de esta variedad de Presupuesto Público. Por lo tanto, la planificación tiene como objetivo la identificación de las direcciones de acción más apropiados para posibilitar la toma de óptimas decisiones. Simultáneamente a los objetivos a largo plazo, este Presupuesto respalda una identificación y evaluación cuidadosa de las metas y propósitos en cada zona fundamental de la actividad pública, conformando una de sus fortalezas más significativas.

PRESUPUESTO POR RESULTADOS (PPR)

Burgos (2014, p.11) refiere que es una metodología que induce a un cambio en la manera de formar el presupuesto, iniciando con una visión compuesta de planificación y presupuesto y la estructuración de acciones y ejecutantes para la obtención de resultados.

El presupuesto por resultados rompe el arquetipo habitual de enfoque institucional de interposiciones que crean aislamiento e inexistente articulación de la mediación del Estado, mediante acciones para la solución de problemáticas críticas que perjudican a la población.

De acuerdo con su informe especial N° 86, El Presupuesto Público y el Sistema Nacional de Presupuesto (2015, p.1) Soto manifiesta que: el Presupuesto por Resultados es una nueva óptica para realizar el presupuesto público, en el que los recursos públicos se proyectan, establecen, implementan y valoran en relación con los resultados específicos positivos que se desean lograr en el bienestar ciudadano. Este presupuesto es una orientación para formular, ejecutar, monitorear y valorar el presupuesto con una relación entre los bienes y servicios (productos) a ser equipados por el Estado, y los cambios formados en el bienestar ciudadano (resultados).

1.3.9 Estudio Económico

El objetivo del estudio económico de un trabajo de investigación es el de asignarle los valores adecuadas a todos los factores intervinientes en el

proceso de poder cumplir con los objetivos planteados. De esta manera, se tendrá la valoración adecuada que permitirá tener un mejor conocimiento del costo que implica una investigación desde la fase misma del proyecto. Se tiene que considerar todos los gastos que realiza el investigador hasta concluir con el informe final, incluyendo posibles imprevistos que se pueden presentar en el proceso.

1.4 Formulación del Problema.

¿Cuál es el grado de relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash?

1.5 Justificación e importancia del estudio.

Esta investigación es justificada debido a que aporta información importante para la Dirección Regional de Educación de Ancash DRE-Ancash y otras instituciones públicas, si tienen en cuenta los resultados, conclusiones y recomendaciones podrán reajustar, re direccionar e implementar lineamientos en las tareas y actividades de los instrumentos de gestión administrativa, como resultado de la adecuada y oportuna planificación podrán elevar y optimizar la ejecución presupuestal y junto con ello lograr las metas físicas y objetivos institucionales planificados así mismo satisfacer las peticiones y necesidades de los usuarios o administrados de la DRE-A.

Justificación científica

En el presente trabajo de investigación se tiene como propósito aplicar el método científico, así como los procedimientos específicos, ya que nos permitirá contar con la teoría relacionada a la investigación. El estudio conseguirá demostrar que la adecuada y oportuna aplicación de la planificación promueve y permite una óptima ejecución presupuestal para alcanzar las metas físicas y objetivos institucionales plasmados en los documentos de gestión administrativa.

Justificación técnica/práctica:

Técnicamente o en la práctica los resultados del presente trabajo investigativo servirán como aliciente y motivará a hacer la consulta a las autoridades y funcionarios de la Dirección Regional de Educación de Ancash DRE-Ancash para que tomen en cuenta la importancia de la elaboración y aplicación de la

planificación adecuada para lograr la ejecución presupuestal de manera eficaz y eficiente.

Justificación metodológica:

La metodología aplicada es de tipo cuantitativa, explicativa y correlacional, porque lo que pretende es buscar la relación entre las variables de estudio, el diseño es no experimental correlacional y transversal, respecto a la técnica de recolección de datos se aplicó una encuesta mediante los cuestionarios conformado por 50 ítems, los cuales fueron aplicados a los funcionarios y al personal que labora en la Dirección Regional de Educación de Ancash, en las diversas áreas como Dirección, órganos de línea como el Área de Gestión Pedagógica, Área de Gestión Institucional, órganos de apoyo como Área de administración y personal, oficina de Asesoramiento Jurídico y Órgano de Control Interno.

Justificación social:

Los resultados obtenidos ayudarán a comprender a las autoridades y funcionarios de otras instituciones públicas, a los usuarios o administrados y a la sociedad en general la importancia y la aplicación de la planificación adecuada y oportuna en una institución pública, motivando, sensibilizando y fortaleciendo las capacidades y competencias para poder desarrollar sus funciones a cabalidad, que el presupuesto asignado debe ser ejecutado a lo largo del año fiscal de manera óptima para poder lograr las metas físicas y los propósitos institucionales previstas en los instrumentos de gestión para satisfacer las necesidades y demandas del público o administrados y la población en general.

Justificación económica:

Mediante la implementación de lineamientos adecuados en la planificación estratégica y operativa se unificarán criterios para una óptima ejecución presupuestal, evitando la reversión del presupuesto asignado, pérdidas de costos y tiempo en los procesos de trámites administrativos que muchas veces son redundantes, cíclicos y burocráticos, buscando de esta manera maximizar la calidad del servicio que brinda la DRE Ancash optimizando la ejecución presupuestal, beneficiando a los administrados o usuarios.

1.6 Hipótesis.

La Planificación se relaciona (incide) significativamente con la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.

1.7 Objetivos.

1.7.1 Objetivo General

Determinar la relación (incidencia) de la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

1.7.2 Objetivos específicos

- a) Establecer la relación entre la Planificación Estratégica y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash
- b) Fijar la incidencia entre la Planificación Operativa y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash
- c) Analizar la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en Programas Presupuestales de la Dirección Regional de Educación de Ancash.
- d) Identificar la relación entre la Planificación y la Ejecución presupuestal en Acciones Centrales de la Dirección Regional de Educación de Ancash.
- e) Establecer la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos APNOP de la Dirección Regional de Educación de Ancash.
- f) Proponer un plan de capacitación para mejorar la ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

II. MATERIAL Y MÉTODOS

2.1 Tipo y Diseño de Investigación.

Tipo de investigación.

Por su finalidad es aplicada, por su diseño es no experimental, por su enfoque es cuantitativo, por su alcance es descriptivo correlacional, por su fuente de datos es un trabajo investigativo de campo y análisis documental.

Diseño de investigación.

Es no experimental, transversal (recopilación de datos en un solo momento y en tiempo único) descriptivo y explicativo

Unidad de análisis

Legislación y documentos de los procesos, operaciones de las variables y personas implicadas en la investigación de la DRE Ancash.

Correlacional. $X \leftrightarrow Y$

Donde:

X: Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash

Y: Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

\leftrightarrow : El grado de relación (correlación) entre X e Y

Gráficamente se puede denotar:

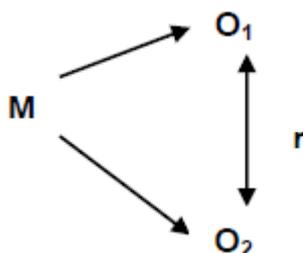


Figura 12. Diagrama del diseño correlacional.

Tomado de “Metodología de la Investigación,” por Sánchez y Reyes (2002)

Donde:

M = Muestra

O1= Variable 1 Planificación

O2= Variable 2 Ejecución Presupuestal

r = Relación de las variables de estudio

2.2 Población, Muestra y Muestreo

Población

Valderrama (2013), establece a la población como gremio de individuos con propiedades parecidas y observables.

En este contexto, está constituida, por 80 sujetos de estudio, entre trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Educación de Ancash, como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 2. De asignación de personal de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

Nº	CARGOS CLASIFICADOS/NOMENCLATURA	CARGOS ESTRUCTURALES	TOTAL
1	A. ÓRGANO DE DIRECCIÓN		
2	Director de Programa Sectorial IV	Director Regional	1
3	Especialista Administrativo II		3
4	Relacionista Público II		1
5	Técnico Administrativo II		1
6	Secretaria III		1
7	Oficinista III		1
8	B. ÓRGANOS DE LINEA		
9	Dirección de Gestión Pedagógica		
10	Director de Programa Sectorial III	Director	1
11	Especialista en Educación		13
12	Asistente en Servicio de Educación y Cultura		1
13	Coordinador Regional Calidad de la Información del PP 0090 PELA		1
14	Especialista regional de la educación superior tecnológica PP 0147		1
15	Coordinador Regional del PP 0051 de VIDA		1
16	Especialista Regional del PP 0068 PREVAED		1
17	Especialista EBE PP 106 Inclusión		1
18	Especialista Superior PP 107		1
19	Secretaria II		2
20	Dirección de Gestión Institucional	Director	1
21	Director de Gestión Institucional		1
22	Planificador II		1
23	Gestor Regional del PP 0090 PELA		1
24	Especialistas del PP 0091 ACCESO		1
25	Estadístico II		1
26	Racionalizador II		1
27	Especialista en Finanzas II		1
28	Ingeniero II		1
29	Analista de Sistemas PAD II		1
30	Topógrafo II		1

<

31	Secretaria II		2
32	C. ÓRGANOS DE APOYO		
33	Oficina de Administración		
34	Director de Sistema Administrativo III	Director	1
35	Contador II		1
36	Tesorero II		2
37	Especialista Administrativo II		5
38	Técnico Administrativo		2
39	Cajero II		1
40	Operador PAD II		1
41	Secretaria II		2
42	Chofer II		1
43	Oficinista II		1
44	Trabajador de servicio II		5
45	D. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO		
46	Oficina de Asesoría Jurídica	Director	1
47	Director de Sistema Administrativo III		1
48	Director de Sistema Administrativo I		1
49	Abogado II		3
50	Secretaria II		2
51	E. ÓRGANO DE CONTROL		
52	Director del Sistema Administrativo III		1
53	Auditor II		2
54	Especialista en Inspección II		1
55	Secretaria II		2
TOTAL			80

Fuente: Cuadro de asignación de personal de la DRE-Ancash.

Muestra

Para encontrar la muestra de los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Educación de Ancash se empleó la siguiente formulación, pues de esta manera se conoce la población:

$$n = \frac{Z^2 pqN}{NE^2 + Z^2 pq}$$

Donde:

Z= Nivel de confianza. 95%

p= variabilidad positiva. 0.5

q= variabilidad negativa. 0.5

N= tamaño de la población. 80

E= precisión o error. (0.05)

n= muestra.

Hallando el tamaño de la muestra.

$$n = \frac{Z^2 pqN}{NE^2 + Z^2 pq}$$

$$n = \frac{1.96^2 \times 0.5 \times 0.5 \times 80}{80 \times 0.05^2 + 1.96^2 \times 0.5 \times 0.5} = 66$$

Aplicando la formula el valor de es: n=66 personas entre trabajadores y funcionarios de la DRE Ancash

2.3 Variables, Operacionalización.

El estudio tiene dos variables

Variable independiente: Planificación

Definición conceptual.

Según, Ossorio (2002), manifiesta que el plan es una acción reflexiva y deliberada para alcanzar un resultado fijado y determinado, también sobresale la reflexión adelantada y sistematizada con acciones y actividades para orientarlas y encaminar hacia el propósito establecido. (p.14)

Definición operacional.

La planificación se midió a través de instrumento que contiene 32 ítems, en el mismo se contempló dos dimensiones, la planificación estratégica y la operativa, asimismo 4 indicadores, planeación, dirección, organización y control, con escala Likert (Muy en desacuerdo = 1, En desacuerdo = 2, Ni acuerdo ni desacuerdo = 3, De acuerdo = 4 y Muy de acuerdo = 5) con tres niveles y rangos Mala (16-37), Regular (38-59), y Buena (60-80).

Variable dependiente: Ejecución presupuestal

Definición conceptual.

La ejecución presupuestal del gasto público es el procedimiento mediante el cual se debe atender las obligaciones de gasto con el objetivo de alcanzar las metas del pliego presupuestal, acorde a los créditos presupuestales autorizados en sus respectivos presupuestos institucionales, respetando el principio de legalidad, y

asignación de competencias y atribuciones, las cuales por Ley corresponde que atiendan a cada entidad pública, al igual que los principios constitucionales de Programación y Equilibrio Presupuestario registrados en los artículos 77^o y 78^o de la Constitución Política del Perú.

Definición operacional

La planificación se midió a través de instrumento que contiene 18 ítems, en el mismo se contempló tres dimensiones, ejecución de programas presupuestarios, operaciones comunes y actividades presupuestarias las cuales no desembocan en fruto APNOP, asimismo tres indicadores, devengado, girado y pagado, con una escala Likert (Muy en desacuerdo = 1, En desacuerdo = 2, Ni acuerdo ni desacuerdo = 3, De acuerdo = 4 y Muy de acuerdo = 5) con tres niveles y rangos Inadecuado (6-14), Aceptable (15-23), y Adecuado (24-30).

Tabla 3. Operacionalización de las variables de estudio.

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADORES	ÍNDICE	TÉCNICA DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN
VARIABLE INDEPENDIENTE PLANIFICACIÓN	Planificación estratégica	Planeación Organización Dirección Control	Muy en desacuerdo=1 En desacuerdo=2 Ni acuerdo ni desacuerdo=3 De acuerdo=4 Muy de acuerdo=5	Encuestas y análisis documental	Cuestionarios y guía de análisis documental	Escala de Likert
	Planificación operativa					
VARIABLE DEPENDIENTE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Ejecución de programas presupuestales	Devengado Girado Pagado	Muy en desacuerdo=1 En desacuerdo=2 Ni acuerdo ni desacuerdo=3 De acuerdo=4 Muy de acuerdo=5	Encuestas y análisis documental	Cuestionarios y guía de análisis documental	Escala de Likert
	Ejecución de acciones centrales					
	Ejecución de APNOP					

Fuente: Elaboración propia

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

Técnicas

La técnica que facilitó la recolección de los datos e información de la Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash fueron.

a. Encuesta

Es una herramienta de compilación de datos para instaurar contacto con las componentes de observación por medio de los cuestionarios anticipadamente determinados, a través de diferentes modalidades como: por celular, correo, personal y en línea.

b. Análisis documental

Es una técnica para recolectar la data de la información inscrita de manera manual o automatizada, de bases de datos, archivadores u otras fuentes que incluyan los datos necesarios. Además, se usa para llevar a cabo el análisis de reglas, directivas, patrones para la solución a la problemática de la investigación

Instrumentos

a. Cuestionario

Es una serie de interrogaciones diseñadas respecto a una o más variables las cuales van a ser evaluadas para formar la data necesaria, con el fin de lograr los propósitos de la investigación. Es decir, es un plan formal para recopilar datos del componente de estudio de los sujetos y eje de la problemática investigativa. (ver anexo 02)

b. Guía de análisis documental

Representa una manera práctica y funcional para la elección de los datos fundamentales de un trabajo con el propósito de expresar su contenido evitando anfibologías en la información e identificar los puntos de acceso

de evidencias documentales.

Los instrumentos que se utilizó fueron el cuestionario y el análisis documental, la aplicación de la encuesta permitió recabar datos e información de suma importancia para la investigación, implementadas con escalas de puntuación que fue aplicado al personal y funcionarios de la Dirección Regional de educación de Ancash, quienes forman parte del estudio, los cuales se presentan en el Anexo 1 referido a la Planificación y el Anexo 2 a la Ejecución Presupuestal respectivamente, así mismo el análisis documental y el instrumento de medición para el formulario fue la Escala de Likert con cinco niveles de medición o escalas de puntuación, los mismos tienen el propósito de compilar data sobre la Planificación, y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.

Validez

La validez de los instrumentos se efectuó por el juicio de los expertos, quienes se pronunciaron brindando su opinión cada uno, con respecto a los que ayudaron a instituir los resultados finales, Marroquín (2013), manifiesta que, respecto a la opinión dada por los expertos, esta validez está fundamentada en el razonamiento de personas expertas quienes examinaron la correspondencia de cada indicador, la cantidad de expertos deben ser mínimamente tres jueces experimentados en la rama. (p. 95).

2.4.1 Confiabilidad de los instrumentos

Una vez ejecutado la aplicación de los instrumentos de investigación al personal y funcionarios de la Dirección Regional de Educación de Ancash, respecto a la Planificación y Ejecución Presupuestal se consiguió hacer uso del criterio de confiabilidad por el coeficiente de Alfa de Cronbach.

La confiabilidad del instrumento simboliza el nivel de relación entre las variables presentadas mediante la medición en un tiempo. (Carrasco, 2005, p. 339).

Tabla 4. Estadística de fiabilidad de la variable Planificación y Ejecución Presupuestal

Estadísticos de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
0.941	50

Fuente: Elaboración propia con los datos de la muestra piloto.

El valor del coeficiente de alfa de Cronbach, indica que los instrumentos sobre planificación y ejecución presupuestal recogen datos altamente confiables, por lo tanto, es factible su aplicación a toda muestra.

2.4.2 Validación de los instrumentos

A través de los instrumentos de recojo de información que sirvieron para la recolección de datos, los mismos que fueron sujetos a un juicio de expertos para su validación. Dentro de la cual, el primer profesional que colaboró está dedicado al ámbito de la Estadística en el hospital Víctor Ramos Guardia de la ciudad de Huaraz, el segundo, Jefe de personal de la D Dirección Regional de Educación de Ancash y el tercero el Director del área de Gestión Pedagógica de la Dirección Regional de Educación de Ancash, sus contribuciones fueron importantes en la elaboración, revisión y corrección de los instrumentos, de tal manera que estos se acoplen a la investigación trazada, por el cual se realizaron las comprobaciones de los formularios, cuya evaluación se presenta en la siguiente tabla: (ver anexo 03)

Tabla 5. Relación de validadores

N.º Experto	Resultado
01 Magister. Mejía Falcón, Víctor	Aplicable
02 Magister. Oscar Luis Dextre Aguilar	Aplicable
03 Doctor. Miranda Sánchez, Fredy	Aplicable

Fuente: Elaboración propia con los datos proporcionados por los validadores

2.5 Procedimiento de análisis de datos.

La información recolectada fue registrada en una hoja de cálculo de Ms Excel, mediante una base de datos, la cual se exportó a los paquetes estadísticos

SPSS, en su versión 25.0 ambos en versión español.

Para el respectivo análisis de la data, se realizó análisis cuantitativo, análisis bivariante, que se detalla a continuación: Para el análisis bivariante se realizó cuadros y gráficos estadísticos de doble entrada y el coeficiente de correlación para establecer la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal, se evaluó los factores la Planificación y Ejecución Presupuestal, además para establecer la relación entre variables de estudio se utilizó la Prueba de Normalidad de **Kolmogorov-Smirnov**, para determinar si la distribución de datos cumple la normalidad y determinar el tipo de prueba a utilizar, resultando que para el presente caso se utilizó la estadística no paramétrica, como el coeficiente de correlación de Spearman.

2.6 Aspectos éticos.

Confidencialidad

Se garantizó por asegurar la seguridad de la identidad de la entidad pública, los trabajadores y funcionarios de la Dirección Regional de Educación de Ancash quienes participaron como informantes de la investigación.

Objetividad

El análisis de la situación hallada se basó en juicios técnicos, científicos, imparciales y con objetividad.

Originalidad

Se citaron las fuentes bibliográficas de los datos mostrados, con la finalidad de exponer la ausencia de plagio intelectual.

Veracidad

La data expuesta es auténtica y veraz, protegiendo su confidencialidad.

Derechos del usuario

El estudio impulsó y propició la importancia y pertinencia de la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección regional de Educación de Ancash, a fin de brindar servicio de calidad a los usuarios o administrados y lograr los

objetivos y metas físicas institucionales.

2.7 Criterios de Rigor Científico

Confiabilidad

Se realizaron cálculos estadísticos para la determinación del nivel de relación y consistencia interna de los instrumentos de recopilación de información a fin de garantizar la confiabilidad

Validación

Se validaron los instrumentos de compilación de la data a través de Juicio de Expertos, ya mencionados.

Consistencia

Se refiere a la reincidencia de resultados cuando se ejecutan investigaciones en los semejantes individuos en igualdad de condiciones y contexto laboral.
Grado de dependencia

Neutralidad

Imparcialidad en que los descubrimientos y resultados de esta investigación no están sesgados por motivaciones, intereses, prejuicios del investigador, informando y difundiendo los resultados con la verdad objetiva.

III. RESULTADOS

3.1 Tablas y Figuras

3.1.1. Descripción de resultados tablas y figuras

Objetivo general: Determinación de la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

Tabla 6. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal

Planificación	Ejecución Presupuestal						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	16	24.2%	2	3.0%	0	0.0%	18	27.3%
Regular	3	4.5%	30	45.5%	3	4.5%	36	54.5%
Buena	0	0.0%	0	0.0%	12	18.2%	12	18.2%
Total	19	28.8%	32	48.5%	15	22.7%	66	100.0%

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

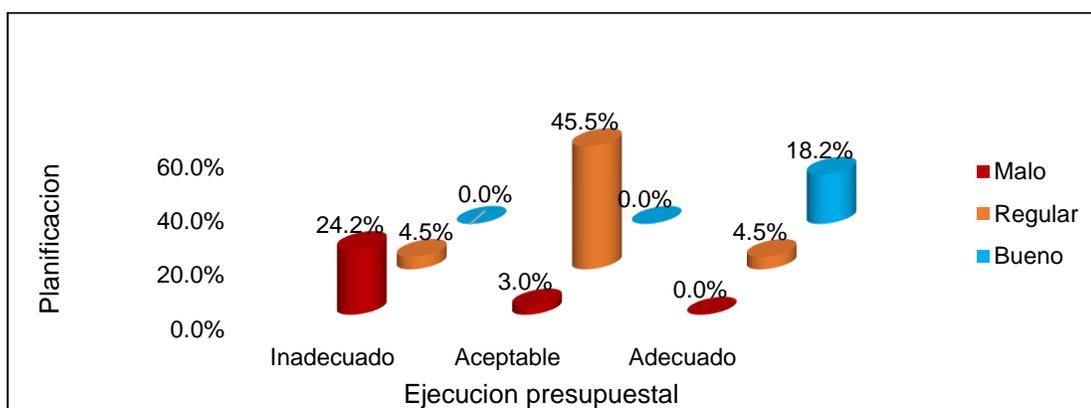


Figura 13. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación y la ejecución presupuestal.

En la tabla y la figura se muestra la descripción respecto a las variables Planificación y la Ejecución Presupuestal, se aprecia que el 45.5% de las personas encuestadas indican que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 24.2% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 18.2% indica que la planificación es buena y que la ejecución

presupuestal es adecuada.

Objetivo específico 1: Determinación de la relación entre la Planificación Estratégica y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

Tabla 7. Distribución de frecuencias y porcentajes de la Planificación Estratégica y Ejecución Presupuestal.

Planificación estratégica	Ejecución presupuestal						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	14	21.2%	1	1.5%	0	0.0%	15	22.7%
Regular	5	7.6%	29	43.9%	1	1.5%	35	53.0%
Buena	0	0.0%	2	3.0%	14	21.2%	16	24.2%
Total	19	28.8%	32	48.5%	15	22.7%	66	100.0%

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

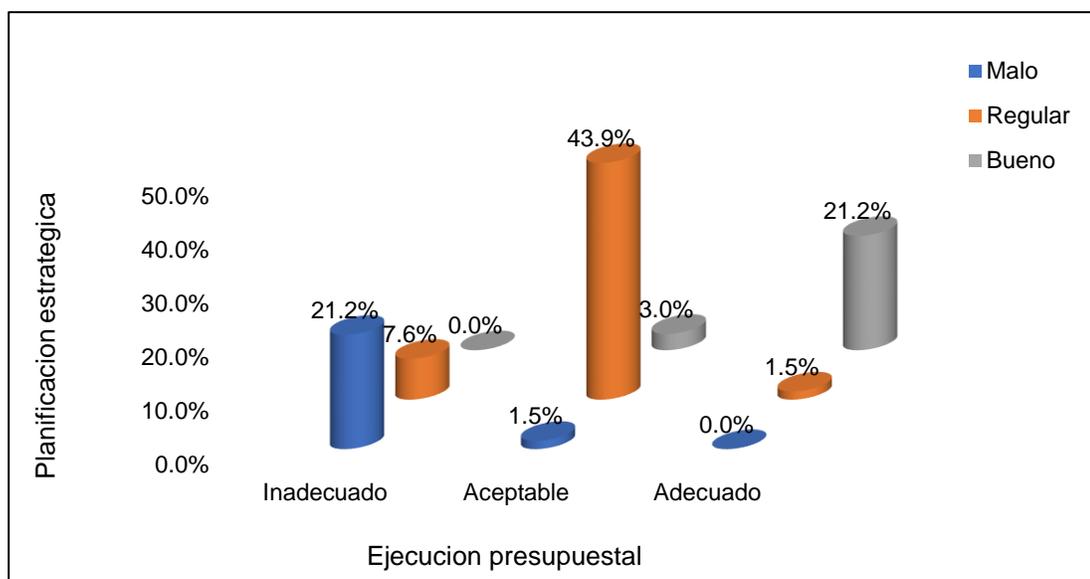


Figura 14. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación estratégica y el nivel de ejecución presupuestal.

En la tabla y la figura se muestra la descripción respecto a las variables planificación estratégica y la ejecución presupuestal, se aprecia que el 43.9% de las personas encuestadas indican que la planificación estratégica que se

desarrolla en la Dirección Regional de Educación – Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 21.2% de las personas indican que la planificación estratégica es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 21.2% indica que la planificación estratégica es buena y que la ejecución presupuestal es adecuada.

Objetivo específico 2: Determinación de la incidencia entre la Planificación Operativa y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

Tabla 8. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación operativa y ejecución presupuestal.

Planificación operativa	Ejecución presupuestal						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	15	22.7%	7	10.6%	0	0.0%	22	33.3%
Regular	4	6.1%	22	33.3%	3	4.5%	29	43.9%
Buena	0	0.0%	3	4.5%	12	18.2%	15	22.7%
Total	19	28.8%	32	48.5%	15	22.7%	66	100.0%

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

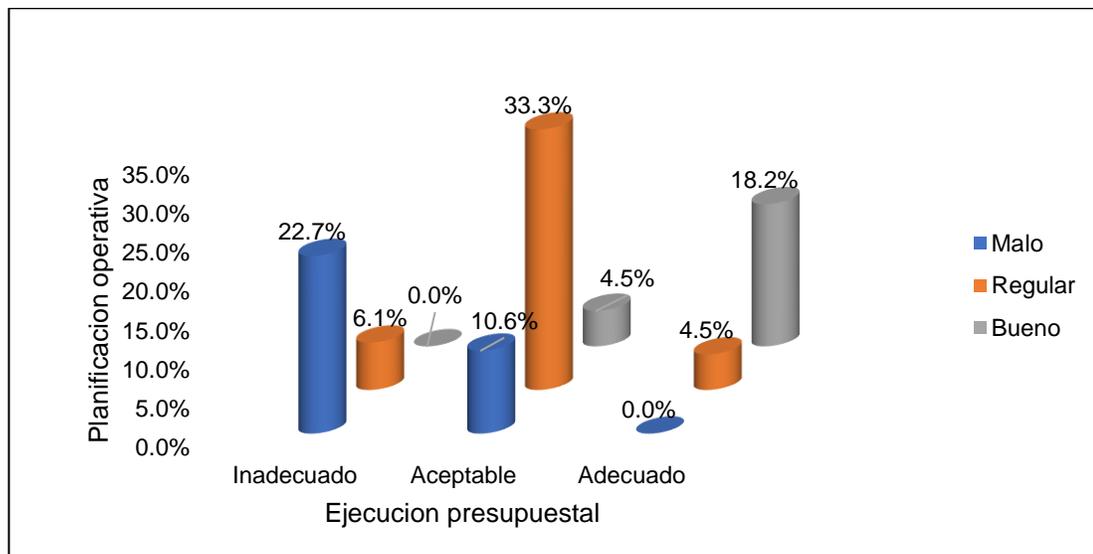


Figura 15. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según la planificación operativa y el nivel de ejecución presupuestal.

En la tabla y la figura se demuestra la descripción respecto a las variables planificación operativa y la ejecución presupuestal, se aprecia que el 33.3% de los sujetos encuestados indican que la planificación operativa que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación operativa es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 18.2% indica que la planificación estratégica es buena y que la ejecución presupuestal es adecuada.

Objetivo específico 3: Analizar la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en Programas Presupuestales de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

Tabla 9. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal en programas presupuestales

Planificación	Ejecución presupuestal - Programas Presupuestales						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	15	22.7%	3	4.5%	0	0.0%	18	27.3%

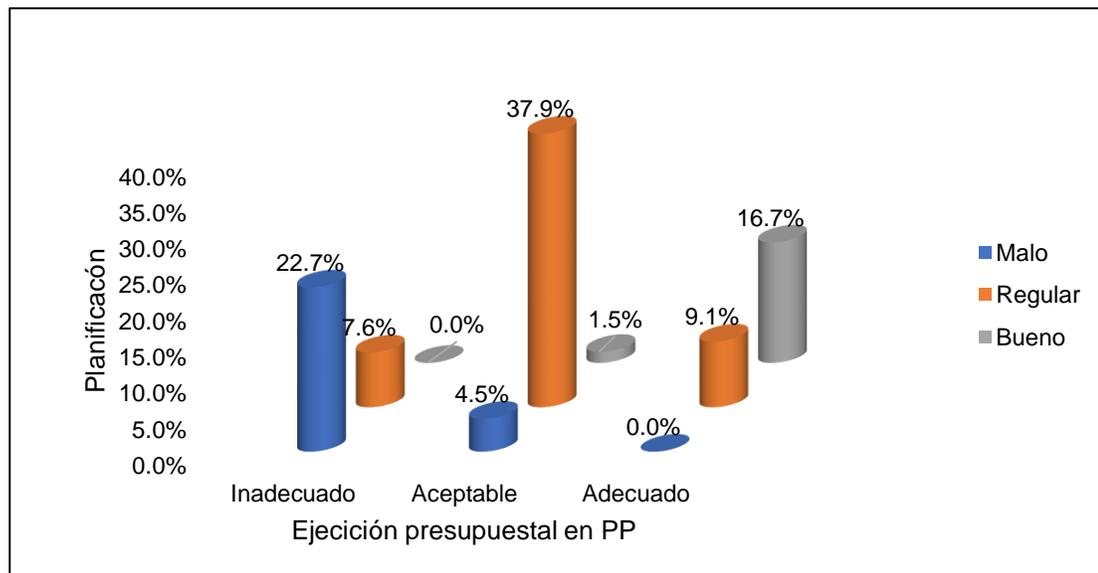


Figura 16. *Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en PP.*

En la tabla y la figura se muestra la descripción respecto a las variables planificación y la ejecución presupuestal, se aprecia que el 37.9% de los sujetos encuestados indican que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal en programas presupuestales es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 16.7% indica que la planificación es buena y que la ejecución presupuestal es adecuada.

Objetivo específico 4: Relación entre la Planificación y la Ejecución presupuestal en Acciones Centrales de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

Tabla 10. *ejecución presupuestal en Acciones Centrales*
Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y

Planificación	Ejecución presupuestal - Acciones Centrales						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	17	25.8%	1	1.5%	0	0.0%	18	27.3%
Regular	8	12.1%	17	25.8%	11	16.7%	36	54.5%
Buena	0	0.0%	1	1.5%	11	16.7%	12	18.2%
Total	25	37.9%	19	28.8%	22	33.3%	66	100.0%

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

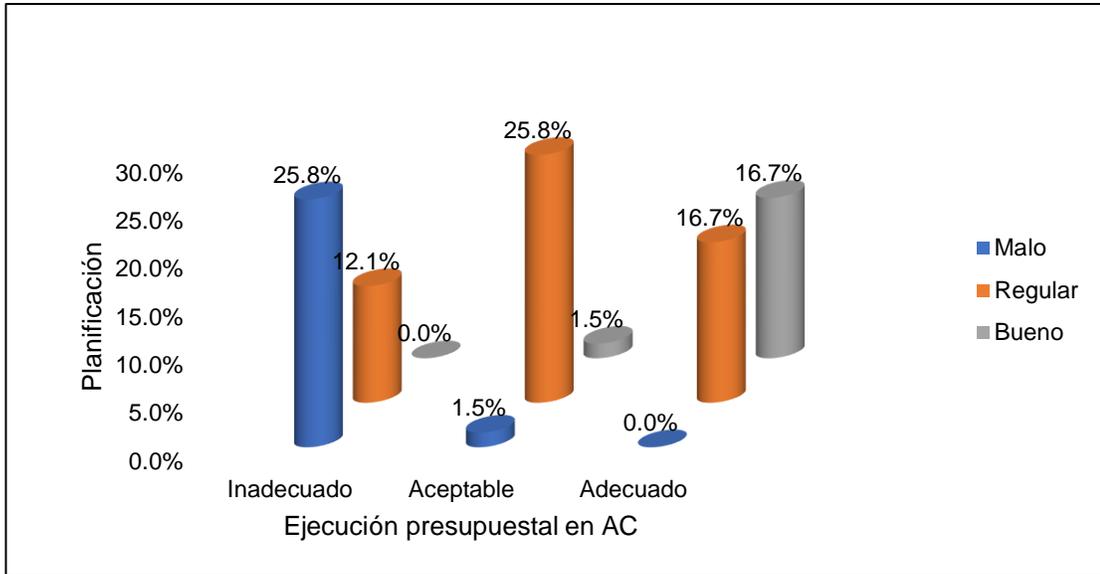


Figura 17. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en Acciones Centrales.

En la tabla y la figura se muestra la descripción respecto a las variables planificación y la ejecución presupuestal en acciones centrales, se aprecia que el 25.8% de las personas encuestadas indican que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal en acciones centrales es aceptable, el 25.8% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 16.7% indica que la planificación es buena y que la ejecución presupuestal es adecuada.

Objetivo específico 5: Establecer la relación entre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos APNOP de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

Tabla 11. Distribución de frecuencias y porcentajes de la planificación y ejecución presupuestal en Acciones Presupuestarias que no resultan en producto

Planificación	Ejecución presupuestal - Acciones Presupuestarias que no resultan en Productos						Total	
	Inadecuada		Aceptable		Adecuada		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Mala	15	22.7%	3	4.5%	0	0.0%	18	27.3%
Regular	4	6.1%	27	40.9%	5	7.6%	36	54.5%
Buena	0	0.0%	3	4.5%	9	13.6%	12	18.2%
Total	19	28.8%	33	50.0%	14	21.2%	66	100.0%

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

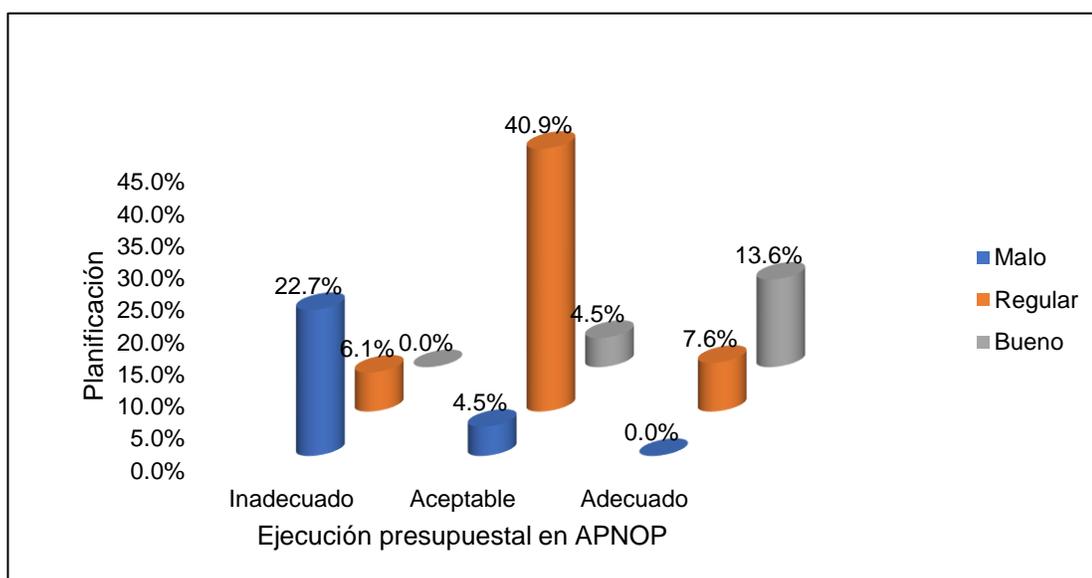


Figura 18. Distribución porcentual de los trabajadores y funcionarios según el nivel de planificación y ejecución presupuestal en APNOP.

En la tabla y la figura se muestra la descripción respecto a las variables planificación y la ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto, se aprecia que el 40.9% de las personas encuestadas indican que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuado, mientras que el 13.6% indica que la

planificación es buena y que la ejecución presupuestal es adecuada.

3.1.2. Prueba de Hipótesis

Prueba de Hipótesis: Prueba de Normalidad

Tabla 12. Prueba de Normalidad de Kolmogorov-Smirnov.

Prueba de Kolmogorov-Smirnov para una muestra			
		Planificación	Ejecución Presupuestal
	N	66	66
Parámetros normales	Media	97.27	46.73
	Desviación típica	21.65	15.00
Diferencias más extremas	Absoluta	0.123	0.186
	Positiva	0.123	0.186
	Negativa	-0.058	-0.137
Z de Kolmogorov-Smirnov		0.123	0.186
Sig. asintót. (bilateral)		0.014	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se observa el análisis de la normalidad de la planificación y la ejecución presupuestal. Se muestra, que en las dos variables el p (significancia) es menor que 0.05, ($\alpha=0.05$ nivel de confianza 95%) por lo que los datos correspondientes a la planificación y ejecución presupuestal no corresponden a una distribución normal ($0.014 < 0.05$ y $0.000 < 0.05$). Por lo tanto, se determina que la prueba de hipótesis para las correlaciones se realizara con estadísticos no paramétricos, como el coeficiente de correlación de Spearman.

3.1.1.1 Contrastación y correlación de Hipótesis

3.1.1.1.1 Hipótesis general

H₀: La planificación no se relaciona significativamente en la ejecución presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash

H₁: La planificación se relaciona significativamente en la ejecución

presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash

Nivel de Confianza: 95% ($\alpha=0.05$)

Regla de decisión: Si $\rho \geq \alpha$, se acepta la hipótesis nula

Si $\rho < \alpha$, se acepta la hipótesis alterna

Tabla 13. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación y ejecución presupuestal	66	0.874	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se observa, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es mínimo que 0.05 , por tal razón se puede señalar que la relación es significativa entre las variables planificación y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación Ancash, con lo cual se admite la hipótesis alterna. Asimismo, el coeficiente de correlación de Spearman es positiva de 87.4% ; lo cual indica que existe una relación significativa entre las variables de estudio.

Tabla 14. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación estratégica y ejecución presupuestal	66	0.866	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se observa, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es menor que 0.05 , por tal razón se puede señalar que la relación es significativa entre las variables planificación estratégica y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación - Ancash, el coeficiente de correlación de

Spearman es positiva de 86.6%; lo cual indica que existe una relación significativa entre las variables estudiadas.

Tabla 15. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación operativa y ejecución presupuestal	66	0.754	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla es observable, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es menor que 0.05, por tal razón se puede señalar que la conexión es importante entre las variables planificación operativa y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación Ancash, el coeficiente de correlación de Spearman es positiva de 75.4%; lo cual indica que existe una relación significativa entre las variables estudiadas.

Tabla 16. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación y ejecución presupuestal en programas presupuestales	66	0.780	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se puede observar, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es menor que 0.05, por tal razón se puede señalar que la relación es importante entre las variables planificación y ejecución presupuestal en programas presupuestales en la Dirección Regional de Educación Ancash, el coeficiente de correlación de Spearman es positiva de 78.0%; lo cual indica

que existe una relación significativa entre las variables estudiadas.

Tabla 17. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación y ejecución presupuestal en acciones centrales	66	0.749	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se admite, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es menor que 0.05, por tal razón se puede señalar que la relación es fundamental entre las variables planificación y ejecución presupuestal en acciones centrales en la Dirección Regional de Educación Ancash, el coeficiente de correlación de Spearman es positiva de 74.9%; lo cual indica que existe una relación significativa entre las variables estudiadas.

Tabla 18. Coeficiente de correlación de Spearman de las variables Planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en producto.

Correlaciones de muestras relacionadas			
	N	Correlación	Sig.
Planificación y ejecución presupuestal APNOP	66	0.763	0.000

Fuente: Elaboración propia con los datos del cuestionario

En la presente tabla se puede observar, que la significancia de $p = 0.000$; el cual es menor que 0.05, por tal razón se puede indicar que la relación es significativa entre las variables planificación y ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no concluyen en bienes, en la Dirección Regional de Educación Ancash, el coeficiente de correlación de Spearman es positiva de 76.36%; lo cual indica que existe una relación significativa entre las

variables estudiadas.

Objetivo específico 6: Proponer un plan de capacitación para mejorar la ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash

Se desarrolló un plan de capacitación para mejorar la ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash. (ver Anexo N° 07)

3.2 Discusión de Resultados

En el presente trabajo investigativo se ha realizado el análisis estadístico de carácter descriptivo y explicativo-correlacional sobre la Planificación y la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.

En relación al objetivo general, en la tabla N° 6 y la figura N° 13 se muestra la relación entre la proyección y la implementación presupuestal, donde se aprecia que el 45.5% de los sujetos encuestados indican que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es inadecuada y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 24.2% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuada, mientras que el 18.2% indica que la planificación es buena y demuestra la apropiada ejecución presupuestal; y en la tabla N° 13 se aprecia que existe una relación significativa entre las variables de estudio, el mismo que es coherente con lo que pudo encontrar Yuca (2017), quien llegó a concluir que existe una relación positiva y significativa entre la Programación Presupuestal y Ejecución Financiera de la Dirección Regional de Agricultura Madre de Dios 2016.

En relación al objetivo específico 1, en la tabla N° 7 y la figura N° 14 se muestra la relación de la planificación estratégica y la ejecución presupuestal, donde se aprecia que el 43.9% de las personas encuestadas indican que la planificación estratégica que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 21.2% de las personas indican que la planificación es mala y que la

ejecución presupuestal es inadecuado, en tanto que el 21.2% indica que la planificación es bueno y que la ejecución presupuestal es adecuada; y en la tabla N.º 14 se aprecia que existe una relación significativa entre las variables de estudio, a esta misma conclusión llegó Portilla (2020), ya que demostró la existencia de una relación significativa del planeamiento estratégico y la ejecución presupuestal en el hospital de Chosica 2019.

En relación al objetivo específico 2, en la tabla N.º 8 y la figura N.º 15 se muestra la relación de la planificación operativa y la ejecución presupuestal, donde se aprecia que el 33.3% de las personas encuestadas indican que la planificación operativa que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuado, mientras que el 18.2% revela que la planificación es bueno y demuestra la apropiada ejecución presupuestal; y en la tabla N.º 15 se aprecia que existe una relación significativa entre las variables de estudio

En relación al objetivo específico 3, en la tabla N.º 9 y la figura N.º 16 se demuestra la correspondencia de la planificación y la realización presupuestaria en planes presupuestarios, donde se estima que el 37.9% de los sujetos encuestados manifiestan que la planificación desarrollada en la Dirección Regional de Educación Ancash, es normal y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación es mala y en el caso de la realización presupuestaria es inadecuado, por otro lado el 16.7% indica que la planificación es bueno y demuestra la apropiada ejecución presupuestal; y en la tabla N.º 16 se aprecia que existe una relación significativa entre las variables de estudio, los mismos guardan semejanza con lo que encontró Yuca (2017) quien concluyó en la demostración de la existencia de la correlación favorable e importante entre la PP y la Ejecución en Programas Presupuestales de la Dirección Regional de Agricultura Madre de Dios.

En relación al objetivo específico 4, la tabla N.º 10 y la figura N.º 17 se muestra

la correlación de la proyección y el cumplimiento presupuestario en acciones centrales, donde se estima que el 25.8% de los sujetos encuestados indican que la planificación que se desarrolla en la DRE Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 25.8% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuado, mientras que el 16.7% indica que la planificación es bueno y la cumplimiento presupuestario es apropiado; y en la tabla N° 17 se aprecia la existencia de un vínculo fundamental entre las variables de estudio, estos resultados son idénticos a los que logró identificar Yuca (2017), ya que concluyó que existe un vínculo favorable y fundamental entre la Programación Presupuestal y la Ejecución en Acciones Centrales de la Dirección Regional de Agricultura Madre de Dios.

En relación al objetivo específico 5, en la tabla N° 11 y la figura N° 18 se muestra el vínculo en de la planificación y la realización presupuestal en acciones presupuestarias que no concluyen en productos, donde se estima que el 40.9% de los sujetos encuestados mencionan que la planificación que se desarrolla en la Dirección Regional de Educación Ancash, es regular y que la ejecución presupuestal es aceptable, el 22.7% de las personas indican que la planificación es mala y que la ejecución presupuestal es inadecuado, mientras que el 13.6% refiere que la planificación es bueno y demuestra la apropiada ejecución presupuestal; y en la tabla N° 18 se aprecia la existencia de un vínculo valorativo entre las variables de investigación, estos hallazgos presentan semejanzas con lo que encontró Yuca (2017), quien concluyó que hay una relación favorable y valiosa entre la PP y la Ejecución en Acciones no concluidas en Producto APNOP de la Dirección Regional de Agricultura Madre de Dios.

3.3 Aporte práctico

Los hallazgos encontrados permiten presentar como aporte práctico del actual estudio investigativo; ya que, al existir una correlación directa e importante entre la planificación y la implementación presupuestaria en la DRE de

Ancash, ya que una adecuada planificación permitirá que los presupuestos asignados a las instituciones públicas sean ejecutados de manera óptima durante el año fiscal correspondiente, cumpliendo las expectativas de los usuarios.

Así mismo, los resultados encontrados permiten que las personas encargadas de la administración pública centren su interés en realizar la planificación adecuada y oportuna a fin de poder ejecutar los presupuestos asignados cumpliendo con los criterios de calidad de gasto para cubrir las exigencias y peticiones procedentes de administrados.

Mediante la realización del plan capacitador acerca de la proyección e implementación presupuestario en la DRE Ancash, se podrá mejorar la ejecución presupuestal optimizando aquellos recursos necesarios e indispensables, las mismas que conllevan a la realizar una calidad de gasto y alcanzar las finalidades físicas y propósitos institucionales (ver anexo 07).

IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 CONCLUSIONES

1. Existe relación (incidencia) significativa y directa entre la planificación y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,874 y $p = 0,000 < 0,05$) siendo ésta una correlación positiva alta entre las variables. Por lo tanto, se puede afirmar que cuando la planificación es adecuada y oportuna el nivel de ejecución presupuestal es el más óptimo o adecuado.
2. Existe relación significativa y directa entre la planificación estratégica y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,866 y $p = 0,000 < 0,05$) siendo ésta una correlación positiva alta entre las variables. Por lo tanto, se puede afirmar que cuando la planificación estratégica es buena el nivel de ejecución presupuestal es el más adecuado.
3. Existe relación significativa entre la planificación operativa y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,754 y $p = 0,000 < 0,05$) siendo ésta una correlación positiva alta entre las variables. Por lo tanto, se puede afirmar que cuando la planificación operativa es buena el nivel de ejecución presupuestal es el más adecuado.
4. Existe relación significativa entre la planificación y la ejecución presupuestal en programas presupuestales en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,780 y $p = 0,000 < 0,05$) siendo ésta una correlación positiva alta entre las variables. Por lo tanto, se puede afirmar que cuando la planificación es buena el nivel de ejecución presupuestal en programas presupuestales tiende a mejorar.
5. Existe relación significativa entre la planificación y la ejecución presupuestal en acciones centrales en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,749 y $p = 0,000 < 0,05$) siendo ésta una correlación positiva alta entre las variables. Por tanto, es posible asegurar que

cuando la planificación es buena el nivel de ejecución presupuestal en acciones comunes tiende a mejorar.

6. Existe correlación importante entre la planificación y la ejecución presupuestal en acciones presupuestarias que no resultan en productos APNOP en la DRE Ancash. (Rho de Spearman = 0,763 y $p = 0,000 < 0,05$) es una relación positiva y alta entre las variables. Por tanto, es posible aseverar que cuando la planificación es buena el grado de implementación presupuestal en acciones presupuestarias que no trascienden en producto APNOP tiende a mejorar.
7. Implementación de la propuesta elaborada en esta investigación para fortalecer la ejecución presupuestaria en la Dirección Regional de Educación de Ancash. (ver anexo número 7)

4.2 RECOMENDACIONES

Primera: A las autoridades de la Dirección Regional de Educación de Ancash, planificar adecuada y oportunamente los recursos presupuestales asignados a fin de poder ejecutarlos de manera óptima, ya que una planificación adecuada permite una ejecución presupuestal de calidad.

Segunda: A los responsables de la Dirección Regional de Educación de Ancash, elaborar la planificación estratégica y hacer un seguimiento y monitoreo al cumplimiento de las actividades, debido a que esta permite ejecutar el presupuesto asignado con calidad de gasto.

Tercera: A los responsables de la Dirección Regional de Educación de Ancash, elaborar la planificación operativa y hacer un seguimiento y monitoreo al cumplimiento de las actividades a corto plazo, debido a que esta permite ejecutar el presupuesto asignado con oportunidad y calidad.

Cuarta: A los responsables de los Programas Presupuestales de la Dirección Regional de Educación de Ancash, elaborar la planificación a fin de poder ejecutar los presupuestos asignados a lo largo del año fiscal cumpliendo con sus metas físicas y objetivos de los programas.

Quinta: A los jefes de área y personal involucrado en funciones centrales de la DRE de Ancash, planificar tareas contextualizadas en la gestión del capital intelectual, implementos y fuentes financieras de la institución, que suman de modo genérico e indisoluble a la ejecución de las finalidades trazadas.

Sexta: A los jefes de área y personal involucrado en APNOP de la Dirección Regional de Educación de Ancash, planificar actividades para la atención oportuna de los servicios básicos y ejecutar de manera eficaz y eficiente el Presupuesto asignado

Séptima: Aplicar la propuesta con el fin de fortalecer el procedimiento de la planificación y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.

V. REFERENCIAS

- Albarado y Galindo (2019), en su tesis titulada "Análisis de la ejecución presupuestal y verificación del registro contable de los ingresos y gastos de ocho municipios de Boyacá durante la vigencia 2016", para adquirir el título de contador público de la universidad Pedagógica y tecnológica, facultad de ciencias económicas y administrativas de Colombia. https://www.google.com/search?q=ejemplo+de+tesis+internacionales+de+planificacion+y+gasto+presupuestal&client=firefox-b-d&ei=SJyAYbTUHICTwbkP2eW2sA0&start=80&sa=N&ved=2ahUKEwi0mMOFy_jzAhWASTABHdmyDdY4RhDy0wN6BAgBEEU&biw=1366&bih=643&dpr=1
- Armijo, M. (2009). Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público. Recuperado de http://www.cepal.org/ilpes/noticias/paginas/5/39255/30_11_MANUAL_COMPLETO_de_noviembre.pdf
- Azabache (2017), en su tesis titulada "Influencia del control interno en la ejecución presupuestal del Gobierno Regional de Ancash- Sede Central en el 2017", para obtener el título profesional de contador público de la universidad Cesar Vallejo facultad de ciencias empresariales, Huaraz, Ancash Perú. <https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=Influencia+del+control+interno+en+la+ejecuci%C3%B3n+presupuestal+del+Gobierno+Region+al+de+Ancash-+Sede+Central+en+el+2017&type=AllFields>
- Barreto y Dextre (2017) en su tesis titulada "LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION GUBERNAMENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TARICÁ PERIODOS 2013-2014", para optar el título profesional de contador público en la universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo facultad de economía y contabilidad, Huaraz, Ancash Perú. <https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=%E2%80%9CLA+PLANIFICACI%C3%93N+FINANCIERA+Y+SU+INFLUENCIA+EN+LA+GESTION+GUBERNAMENTAL+DE+LA+MUNICIPALIDAD+DISTRITAL+DE+TARIC%C3%81+PERIODOS+2013-2014&type=AllFields>
- Bravo y otros (2021), en su tesis titulada "Propuesta de implementación de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público en la empresa de servicios públicos de Sandoná, EMSAN E.S.P. Colombia Año 2021", para adquirir el grado de maestro de especialista en gerencia de gobierno y gestión pública de la universidad Jorge Tadeo Lozano facultad de ciencias económicas y administrativas de Bogotá Colombia. <https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwj98JaaiIT0AhVSSjABHTRFAEk4HhAWegQIDxAB&url=https%3A%2F%2Fexpeditiorepositorio.utadeo.edu.co%2Fbitstream%2Fhandle%2F20.500.12010%2F18059%2FTESIS%2520PARA%2520PRESENT>

AR.pdf%3Fsequence%3D1%26isAllowed%3Dy&usg=AOvVaw0SUSdtNLId8kTXQkuwkauf

Carpio (2018), en su tesis titulada "Plan de mejora en la ejecución presupuestaria del GAD Parroquial de Vilcabamba, Cantón Loja Ecuador, periodo 2017" para obtener el título de ingeniera en finanzas de la universidad Internacional del Ecuador.

https://www.google.com/search?q=ejemplo+de+tesis+internacionales+de+planificacion+y+ejecucion+presupuestal&client=firefox-b-d&ei=HZiAYcLME42LwbkP26C5SA&start=50&sa=N&ved=2ahUKEwiCz9Wlx_jzAhWNRTABHVtQDgk4KBDy0wN6BAgBEEM&biw=1366&bih=643&dpr=1

Carrasco, S. (2005). Metodología de la investigación científica: Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación. Lima, Perú: San Marcos.

carrasco (2017), en su tesis titulada "Planificación presupuestaria en la administración pública costarricense: su implicancia en el desarrollo nacional" para lograr el grado de doctor en ciencias de la administración de la universidad Estatal a Distancia de Costa Rica (UNED)

<https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=%E2%80%9CPlanificaci%C3%B3n+presupuestaria+en+la+administraci%C3%B3n+p%C3%BAblica+Costarricense%3A+su+implicancia+en+el+desarrollo+nacional%E2%80%9D+>

Chiavenato, I. (2004). *Administración en los nuevos tiempos*. Bogotá. Editorial McGraw Hill.

Espinoza y Unocc (2018), en su tesis titulada "EL SISTEMA DE GESTIÓN PÚBLICA Y EL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA PERIODO 2016", para optar el título profesional de contador público en la universidad Nacional de Huancavelica, Perú.

<https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=%E2%80%9CEL+SISTEMA+DE+GESTI%C3%93N+P%C3%9ABLICA+Y+EL+PROCESO+DE+EJECUCI%C3%93N+PRESUPUESTAL+EN+LA+UNIVERSIDAD+NACIONAL+DE+HUANCAVELICA+PERIODO+2016&type=AllFields>

<http://www.dreancash.gob.pe/>

<https://www.mef.gob.pe/es/>

<https://www.mef.gob.pe/es/presupuesto-por-resultados/instrumentos/programas-presupuestales>

<https://www.mef.gob.pe/es/presupuesto-publico-sp-18162>

https://www.mef.gob.pe/index.php?option=com_content&view=article&id=2327&Itemid=101878&lang=en

Huamán (2018), en su tesis titulada "La planificación operativa institucional y la ejecución presupuestal de la Universidad Nacional Micaela Bastidas, Apurímac, 2014-2017", para adquirir el título profesional en licenciado en administración de la universidad Nacional Micaela Bastidas, Abancay, Apurímac, Perú.
<https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=planificacion+y+ejecucion+presupuestal&type=AllFields>

Koontz, H. y Weihrich, H. (2007). *Elementos de Administración, un Enfoque Internacional*. México: McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C.V. México.

López (2018), en su tesis titulada "Gestión administrativa y proceso presupuestal en el hospital de Chancay 2016", para obtener el grado de maestro en gestión pública de la universidad Cesar Vallejo, Lima Perú.
https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=L%C3%B3pez_HJO+Gesti%C3%B3n+administrativa+y+proceso+presupuestal+en+el+hospital+de+Chancay+2016&type=AllFields

Mamani (2017), en su tesis titulada "Influencia de los factores de la gestión pública en la eficiencia de la ejecución presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huancané - 2015", para adquirir el grado de maestro en gestión pública y gobernabilidad en la universidad José Carlos Mariátegui Moquegua Perú.
<https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=Influencia+de+los+factores+de+la+gesti%C3%B3n+p%C3%BAblica+en+la+eficiencia+de+la+ejecuci%C3%B3n+presupuestal+en+la+Municipalidad+Provincial+de+Huancan%C3%A9+-+2015&type=AllFields>

Marroquín (2013) *Confiabilidad y Validez de Instrumentos de investigación*, Universidad Nacional Enrique Guzmán y Valle, escuela de Post grado, recuperado de <http://www.une.edu.pe/Titulacion/2013/exposicion/SESSION-4-Confiabilidad%20y%20Validez%20de%20Instrumentos%20de%20investigacion.pdf>

Metodología de la Investigación," por Sánchez y Reyes (2002)
<https://www.amazon.es/METODOLOG%C3%8DA-Y-DISE%C3%91O-INVESTIGACI%C3%93N-CIENT%C3%8DFICA-ebook/dp/B013PU1Z0K>

Ministerio de Economía de Finanzas (2017). *El sistema nacional de presupuesto*. Recuperado de https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-

ES&Itemid=100944&lang=es-ES&view=article&id=504

Ministerio de Economía de Finanzas (2017). El sistema nacional de presupuesto.

Recuperado de

<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2017&ap=Actividad>

Ministerio de Economía de Finanzas (2018). El sistema nacional de presupuesto.

Recuperado de

<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2018&ap=Actividad>

Ministerio de Economía de Finanzas (2019). El sistema nacional de presupuesto.

Recuperado de

<https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx?y=2019&ap=Actividad>

Orozco (2017), en su informe final de tesis titulada "gestión presupuestaria de una entidad descentralizada de fiscalización del sector público de Guatemala basado en presupuesto de gastos por resultado 2017", para obtener el grado de maestro en ciencias, facultad de ciencias económicas de la universidad de San Carlos de Guatemala https://www.google.com/search?q=ejemplo+de+tesis+internacionales+de+planificacion+y+ejecucion+presupuestal&client=firefox-b-d&ei=xpSAYYC-CaSVwbkP_rK_6AM&start=30&sa=N&ved=2ahUKEwiAufLww_jzAhWkSjABHX7ZDz04FBDy0wN6BAgBED8&biw=1366&bih=643&dpr=1

Paredes (2017), en su tesis titulada "Incidencia del presupuesto de inversión pública en los proyectos de saneamiento básico en el municipio de Cochabamba 2000–2016 Bolivia" para lograr el grado de maestría en gestión de proyectos y presupuestos de la universidad mayor de San Andrés, facultad de ciencias económicas y financieras de La Paz Bolivia. https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=Incidencia+del+presupuesto+de+inversi%C3%B3n+p%C3%BAblica+en+los+proyectos+de+saneamiento+b%C3%A1sico+en+el+municipio+de+Cochabamba+2000%E2%80%932016+Bolivia&sa=X&ved=2ahUKEwiX-YSk_rfzAhUuTTABHZkkB2QQgwN6BAgBEAE&biw=1366&bih=643&dpr=1

Portilla (2020), en su tesis titulada "Planeamiento estratégico y presupuesto por resultados en la ejecución presupuestal en el Hospital de Chosica 2019", para adquirir el grado de doctor en gestión pública y gobernabilidad de la universidad Cesar Vallejo, Lima Perú. <https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=planificacion+y+ejecucion+presupuestal&type=AllFields>

Quezada (2017), en su tesis titulada "ANÁLISIS DE LOS PRESUPUESTOS ASIGNADOS Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL PERIODO 2012 AL 2016 DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SANTA, NUEVO CHIMBOTE - 2017", para obtener el título profesional de contador público de la universidad de Cesar Vallejo facultad de ciencias empresariales, Nuevo Chimbote, Ancash Perú.

<https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Search/Results?lookfor=planificacion+y+ejecucion+presupuestal&type=AllFields>

Quispe Rodríguez (2020), en su tesis titulado "Planeamiento estratégico y su influencia en la ejecución presupuestal de la gerencia sub regional de Utcubamba 2018. <https://hdl.handle.net/20.500.12802/7579>

Sánchez (2018), en su tesis titulada "Análisis de los procesos de la coordinación administrativa, financiera y su impacto en la ejecución presupuestaria del consejo de educación superior, durante el 2016 y 2017", para adquirir el grado de maestro en administración de empresas M.B.A. de la universidad Internacional SEK (UISEK) de Ecuador. <http://repositorio.uisek.edu.ec/handle/123456789/3228>

Valderrama, S. (2013). Pasos para elaborar proyectos de investigación científica. Lima: San Marcos.

Welsch, G., Hilton, R., Gordon, P. y Rivera, C. (2005). *Presupuestos, planificación y control*. México: Pearson Educación. Recuperado de <https://catedrafinancierags.files.wordpress.com/2015/03/welsch-presupuestos-6edi.pdf>

Yuca (2017), en su tesis titulada "LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL AGRICULTURA DE MADRE DE DIOS AÑO 2016", para adquirir el título de contador público de la universidad Andina del Cuzco, Puesto Maldonado, Peru. <https://hdl.handle.net/20.500.12557/1103>

ANEXOS

ANEXO 1: Matriz de consistencia

Título: Planificación y Ejecución Presupuestal en la DRE Ancash

Autor: Dimas Rodríguez Calvo
Problemas

Objetivos

Hipótesis

Variables e indicadores

Problema general:

¿Cuál es la relación entre la planificación y ejecución presupuestal?

Problemas específicos:

Problemas específicos 1:

¿Cuál es la relación entre la planificación estratégica y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash?

Problemas específicos 2:

¿Cuál es la incidencia entre la planificación operativa y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash?

Problemas específicos 3:

¿Cuál es la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con los programas presupuestales?

Problemas específicos 4:

¿Cuál es la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con las acciones centrales?

Problemas específicos 5:

¿Cuál es la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con las APNOP?

Problemas específicos 6:

¿Cómo el plan de capacitación afecta la ejecución presupuestal en la DRE Ancash?

Objetivo general:

Determinar la relación (incidencia) de la planificación y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Objetivos específicos:

Objetivo específico 1:

Determinar la relación entre la planificación estratégica y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Objetivo específico 2:

Determinar la incidencia de la planificación operativa y la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Objetivo específico 3:

Analizar la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con los programas presupuestales en la DRE Ancash

Objetivo específico 4:

Identificar la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con las acciones centrales de la DRE Ancash

Objetivo específico 5:

Establecer la relación entre la planificación y la ejecución presupuestal con las APNOP de la DRE Ancash

Objetivo específico 6:

Proponer un plan de capacitación para mejorar la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Hipótesis general:

La planificación se relaciona (incide) significativamente con la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Hipótesis específicas

Hipótesis específica 1:

La planificación estratégica se relaciona significativamente con la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Hipótesis específica 2:

La planificación operativa incide significativamente con la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Hipótesis específica 3:

La planificación y ejecución presupuestal se relacionan significativamente con los programas presupuestales en la DRE Ancash

Hipótesis específica 4:

La planificación y ejecución presupuestal se relacionan significativamente con las acciones centrales en la DRE Ancash

Hipótesis específica 5:

La planificación y ejecución presupuestal se relacionan significativamente con las APNOP en la DRE Ancash

Hipótesis específica 6:

El plan de capacitación mejora significativamente la ejecución presupuestal en la DRE Ancash

Variable 1: Planificación Mala= (32-74) Regular=(75-117) Buena= (118 - 160)

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles y rangos
Planificación estratégica	Planeación Organización Dirección Control	1-16	Muy en desacuerdo=1 En desacuerdo=2 Ni acuerdo ni desacuerdo=3 De acuerdo=4 Muy de acuerdo=5	Mala= (16-37) Regular=(38-59) Buena= (60-80)
		17-32		

Variable 2: Ejecución Presupuestal: Inadecuado (18-41) Aceptable (42-65)

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles y rangos
Ejecución de Programas presupuestales		33-38	Muy en desacuerdo=1 En desacuerdo=2 Ni acuerdo ni desacuerdo=3 De acuerdo=4 Muy de acuerdo=5	Inadecuado (6-14) Aceptable (15-23) Adecuado (24-30)
		39-44		
Ejecución de Acciones Centrales	Devengado Girado Pagado			
Ejecución de APNOP		45-50		

Tipo y Diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos, validez y confiabilidad	Estadística a utilizar
<p>Tipo y diseño de investigación: Tipo de investigación: Por su finalidad es aplicada, alcance la investigación será descriptivo correlacional puesto que permitirá relacionar de manera influyente una variable sobre el dominio de la otra. Por consiguiente, se medirá el nivel de relación de la planificación y la ejecución presupuestal.</p> <p>Diseño de estudio: La investigación es no experimental, transversal (recopilación de datos en un solo momento y en tiempo único), descriptivo y correlacional; la investigación se hizo en base a situaciones que no son provocadas intencionalmente, no experimental debido a que no hubo manipulación de las variables, a esto se suma que no se pudieron explicar las características sin antes haberles realizado una descripción. Según el alcance la investigación es correlacional debido a que se buscó la relación que existe entre las variables. Planificación y ejecución presupuestal, posee un enfoque cuantitativo porque recogió los datos y utilizó los procedimientos estadísticos descriptivos, análisis univariante y bivariante para interpretar los resultados que llevaron a la comprobación de la hipótesis.</p>	<p>Población: La unidad de análisis para la tesis de investigación fueron la legislación y documentos de los procesos, operaciones de las variables y personas implicadas de la DRE Ancash, que está conformada por 80 personas, entre trabajadores y funcionarios, comprende todos los elementos de acuerdo a las características comunes que tienen, pertenecen a una misma institución.</p> <p>Tipo de muestreo: Se consideró probabilístico de aleatorio simple no existe criterio de exclusión, debido que se le hizo llegar el instrumento a todas las personas consideradas en la muestra.</p> <p>Tamaño de la muestra: se aplicó la formula, conociendo la población y estuvo formada por 66 personas entre trabajadores y funcionarios de la DRE Ancash, probabilística de forma aleatoria simple, es decir todos los elementos de la población tienen la posibilidad de ser seleccionado para llegar a ser parte de la muestra.</p>	<p>Técnicas e instrumentos: Para ambas variables se tomó la indagación y análisis documental como técnica y como instrumento las guías de análisis documental para obtener información para elaborar el marco teórico, los antecedentes y diseñar la metodología empleada. Para recopilar la información de campo se ha utilizado la encuesta como técnica, y el cuestionario de encuesta como instrumentos con 50 ítems de acuerdo a las dimensiones de las variables operacionalizadas.</p> <p>Validez de contenido: Para ambas variables, se tomó como base la de juicio de expertos, que debe tener involucrado, todos los contenidos científicos o teóricos que sustentan el estudio de las variables planificación y ejecución presupuestal con sus respectivas dimensiones e indicadores y esta a su vez, con las teorías generales y enfoques que sustentan la presente investigación, fue validado por juicios de expertos y su dictamen fue válido lo que se da como aplicable.</p> <p>Validez de confiabilidad: Para ambas variables, se aplicó la estadística de fiabilidad del alfa de Cronbach a la muestra de N= 66 elementos para medir la confiabilidad, obteniendo como resultado de $\alpha = 0.80$ lo que representa el grado de relación entre las variables de alta confiabilidad.</p>	<p>Descriptiva: Los resultados se presentarán en tablas simples y gráficos de barras mediante frecuencias simples y relativas (%).</p> <p>Inferencial: Estadística inferencial/Prueba de hipótesis Para la contrastación de hipótesis se utilizó el coeficiente de correlación de Spearman con un nivel de confianza del 95% y un nivel de significancia $\alpha=0,05$.</p> <p>H₀: las variables no se relacionan significativamente H₁: las variables se relacionan significativamente</p> <p>Regla de decisión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si el nivel de significación es menor que 0,05, se rechaza la hipótesis nula. • Si el nivel de significación no es menor que 0,05, no se rechaza la hipótesis nula

ANEXO 2: Cuestionario sobre planificación y ejecución presupuestal



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora:.....Sexo M () F ()
 Edad: 18---25 () 26---30 () 31---40 () 41---50 () 51---60() 65---a más ()
 Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 () Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()
 Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()
 Profesión / oficio:

.....
Cargo que desempeña:

.....
Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y **marque con una "X"** la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución	1	2	3	4	5
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4	5
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4	5
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades	1	2	3	4	5
7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	2	3	4	5

9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	2	3	4	5
10.-El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	2	3	4	5
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	2	3	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	1	2	3	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	1	2	3	4	5
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	1	2	3	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	2	3	4	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	2	3	4	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	1	2	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	1	2	3	4	5
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	1	2	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	1	2	3	4	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	1	2	3	4	5
29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	1	2	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	1	2	3	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	1	2	3	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	2	3	4	5

"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora:.....**Sexo** M () F ()
Edad: 18---25 () 26---30 () 31---40 () 41---50 () 51---60() 65---a más ()
Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 () Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()
Ley N° 29944 () **Servicio por tercero** () **Locación de servicios** ()
Profesión / oficio:

.....
Cargo que desempeña:

.....
Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y **marque con una "X"** la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

Nº ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES					
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	1	2	3	4	5
34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	1	2	3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	1	2	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	1	2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	1	2	3	4	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	1	2	3	4	5

40.¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	1	2	3	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	1	2	3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	1	2	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	1	2	3	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	1	2	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	1	2	3	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	1	2	3	4	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	1	2	3	4	5
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	2	3	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	1	2	3	4	5

ANEXO 3: Validación de Instrumentos

GUÍA, JUICIO DE EXPERTOS

1. Identificación del Experto

Nombre y Apellidos: Fredy Eber Miranda Sánchez

Centro laboral: Dirección Regional de Educación de Ancash

Título profesional: Administrador y Educador

Grado: **Doctor Mención: en educación**

Institución donde lo obtuvo: **Universidad César Vallejo SAC Perú.**

Otros estudios: Mag. en Administración de la Educación

2. Instrucciones

Estimado(a) especialista, a continuación se muestra un conjunto de indicadores, el cual tienes que evaluar con criterio ético y estrictez científica, la validez del instrumento propuesto (véase anexo N° 1).

Para evaluar dicho instrumento, marca con un aspa(x) una de las categorías contempladas en el cuadro:

1: Inferior al básico 2: Básico 3: Intermedio 4: Sobresaliente 5: Muy sobresaliente

3. Juicio de experto

INDICADORES	CATEGORÍA				
	1	2	3	4	5
Las dimensiones de la variable responden a un contexto teórico de forma(visión general)					x
Coherencia entre dimensión e indicadores(visión general)				x	
El número de indicadores, evalúan las dimensiones y por consiguiente la variable seleccionada(visión general)					x
Los ítems están redactados en forma clara y precisa, sin ambigüedades(claridad y precisión)				x	
Los ítems guardan relación con los indicadores de las variables(coherencia)					x
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la prueba piloto(pertinencia y eficacia)				x	
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la validez de contenido				x	
Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas(control de sesgo)				x	
Los ítems han sido redactados de lo general a lo particular(orden)				x	
Los ítems del instrumento, son coherentes en términos de cantidad(extensión)					x
Los ítems no constituyen riesgo para el encuestado(inocuidad)				x	
Calidad en la redacción de los ítems(visión general)				x	
Grado de objetividad del instrumento (visión general)					x
Grado de relevancia del instrumento (visión general)					x
Estructura técnica básica del instrumento (organización)				x	
Puntaje parcial				36	30
Puntaje total					

Nota: Índice de validación del juicio de experto (lvje) = [puntaje obtenido / 75] x 100= 88

4. Escala de validación

Muy baja	Baja	Regular	Alta	Muy Alta
00-20 %	21-40 %	41-60 %	61-80%	81-100%
El instrumento de investigación está observado		El instrumento de investigación requiere reajustes para su aplicación		El instrumento de investigación está apto para su aplicación
Interpretación: Cuanto más se acerque el coeficiente a cero (0), mayor error habrá en la validez				

5. Conclusión general de la validación y sugerencias (en coherencia con el nivel de validación alcanzado):

Encuentro coherencia y suficiencia para aplicarlo en campo.

6. Constancia de Juicio de experto

El que suscribe, Mg. Fredy Eber Miranda Sánchez, identificado con DNI. N° 33250117 certifico que realicé el juicio del experto al instrumento diseñado por el tesista.

1. Pelayo Dimas Rodríguez Calvo, en la investigación, denominada: ***“Planificación y Ejecución Presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash”***.



.....
Firma del experto

GUÍA, JUICIO DE EXPERTOS

1. Identificación del Experto

Nombre y Apellidos: Oscar Luis Dextre Aguilar

Centro laboral: Dirección Regional de Educación de Ancash

Título profesional: Economista

Grado: **Bachiller en Economía**

Institución donde lo obtuvo: **Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo.**

Otros estudios: Especialista en Gestión de Personal

2. Instrucciones

Estimado(a) especialista, a continuación, se muestra un conjunto de indicadores, el cual tienes que evaluar con criterio ético y estrictez científica, la validez del instrumento propuesto (véase anexo N° 1).

Para evaluar dicho instrumento, marca con un aspa(x) una de las categorías contempladas en el cuadro:

1: Inferior al básico 2: Básico 3: Intermedio 4: Sobresaliente 5: Muy sobresaliente

3. Juicio de experto

INDICADORES	CATEGORÍA				
	1	2	3	4	5
Las dimensiones de la variable responden a un contexto teórico de forma(visión general)					x
Coherencia entre dimensión e indicadores(visión general)					x
El número de indicadores, evalúan las dimensiones y por consiguiente la variable seleccionada(visión general)					x
Los ítems están redactados en forma clara y precisa, sin ambigüedades(claridad y precisión)				x	
Los ítems guardan relación con los indicadores de las variables(coherencia)					x
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la prueba piloto(pertinencia y eficacia)				x	
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la validez de contenido				x	
Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas(control de sesgo)				x	
Los ítems han sido redactados de lo general a lo particular(orden)				x	
Los ítems del instrumento, son coherentes en términos de cantidad(extensión)				x	
Los ítems no constituyen riesgo para el encuestado(inocuidad)					x
Calidad en la redacción de los ítems(visión general)				x	
Grado de objetividad del instrumento (visión general)					x
Grado de relevancia del instrumento (visión general)					x
Estructura técnica básica del instrumento (organización)				x	
Puntaje parcial				32	35
Puntaje total					

Nota: Índice de validación del juicio de experto (lvje) = [puntaje obtenido / 75] x 100= 89

4. Escala de validación

Muy baja	Baja	Regular	Alta	Muy Alta
00-20 %	21-40 %	41-60 %	61-80%	81-100%
El instrumento de investigación está observado			El instrumento de investigación requiere reajustes para su aplicación	El instrumento de investigación está apto para su aplicación
Interpretación: Cuanto más se acerque el coeficiente a cero (0), mayor error habrá en la validez				

5. Conclusión general de la validación y sugerencias (en coherencia con el nivel de validación alcanzado):

Encuentro coherencia y suficiencia para aplicarlo en campo.

6. Constancia de Juicio de experto

El que suscribe, Econom. Oscar Luis Dextre Aguilar, identificado con DNI. N° 32645194 certifico que realicé el juicio del experto al instrumento diseñado por el tesista.

2. Pelayo Dimas Rodríguez Calvo, en la investigación, denominada: ***“Planificación y Ejecución***

Presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash”.



ECON. OSCAR L. DEXTRE AGUILAR
ESP. ADMINISTRATIVO II - PERSONAL
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
DNI: 32645194

.....
Firma del experto

GUÍA, JUICIO DE EXPERTOS

1. Identificación del Experto

Nombre y Apellidos: Víctor Edicson Mejía Falcón

Centro laboral: Hospital Víctor Ramos Guardia

Título profesional: Estadística e Informática

Grado: **Magister en Investigación y docencia universitaria**

Institución donde lo obtuvo: **Universidad Peruana de Ciencias e Informática.**

Otros estudios: Ingeniero Civil.

2. Instrucciones

Estimado(a) especialista, a continuación se muestra un conjunto de indicadores, el cual tienes que evaluar con criterio ético y estrictez científica, la validez del instrumento propuesto (véase anexo N° 1).

Para evaluar dicho instrumento, marca con un aspa(x) una de las categorías contempladas en el cuadro:

1: Inferior al básico 2: Básico 3: Intermedio 4: Sobresaliente 5: Muy sobresaliente

3. Juicio de experto

INDICADORES	CATEGORÍA				
	1	2	3	4	5
Las dimensiones de la variable responden a un contexto teórico de forma(visión general)					x
Coherencia entre dimensión e indicadores(visión general)					x
El número de indicadores, evalúan las dimensiones y por consiguiente la variable seleccionada(visión general)					x
Los ítems están redactados en forma clara y precisa, sin ambigüedades(claridad y precisión)				x	
Los ítems guardan relación con los indicadores de las variables(coherencia)					x
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la prueba piloto(pertinencia y eficacia)				x	
Los ítems han sido redactados teniendo en cuenta la validez de contenido					x
Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas(control de sesgo)				x	
Los ítems han sido redactados de lo general a lo particular(orden)				x	
Los ítems del instrumento, son coherentes en términos de cantidad(extensión)				x	
Los ítems no constituyen riesgo para el encuestado(inocuidad)					x
Calidad en la redacción de los ítems(visión general)				x	
Grado de objetividad del instrumento (visión general)				x	
Grado de relevancia del instrumento (visión general)					x
Estructura técnica básica del instrumento (organización)				x	
Puntaje parcial				32	35
Puntaje total					

Nota: Índice de validación del juicio de experto (Ivje) = [puntaje obtenido / 75] x 100= 89

4. Escala de validación

Muy baja	Baja	Regular	Alta	Muy Alta
00-20 %	21-40 %	41-60 %	61-80%	81-100%
El instrumento de investigación está observado			El instrumento de investigación requiere reajustes para su aplicación	El instrumento de investigación está apto para su aplicación
Interpretación: Cuanto más se acerque el coeficiente a cero (0), mayor error habrá en la validez				

5. Conclusión general de la validación y sugerencias (en coherencia con el nivel de validación alcanzado):

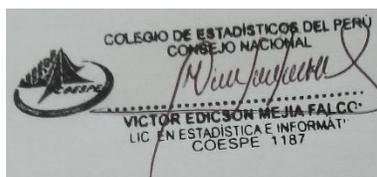
Encuentro coherencia y suficiencia para aplicarlo en campo.

6. Constancia de Juicio de experto

El que suscribe, Estadístico e Informático Víctor Edicson Mejía Falcón, identificado con DNI. N° 41902997 certifico que realicé el juicio del experto al instrumento diseñado por el tesista.

3. Pelayo Dimas Rodríguez Calvo, en la investigación, denominada: **“Planificación y Ejecución**

Presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash”.



.....
Firma del experto

ANEXO 4: Autorización para el recojo de información

AUTORIZACIÓN PARA EL RECOJO DE INFORMACIÓN EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH DRE-A

Ciudad, Huaraz 02 de enero de 2019

Quien suscribe:

Sr.

Especialista Administrativo II Oficina de Personal de la DRE-Ancash.

AUTORIZA: Permiso para recojo de información pertinente en función del proyecto de investigación, denominado: **Planificación y Ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash.**

Por el presente, el que suscribe, señor, OSCAR LUIS DEXTRE AGUILAR, Especialista Administrativo II Oficina de Personal de la DRE-Ancash, AUTORIZO al alumno:

RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS, identificado con DNI N° 31676592, estudiante de la Escuela Profesional de Administración Pública de la Universidad Señor de Sipán-USS y autor del trabajo de investigación denominado: **PLANIFICACION Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH**, al uso de dicha información que conforma el expediente técnico así como hojas de memorias, cálculos entre otros como planos para efectos exclusivamente académicos de la elaboración de tesis, enunciada líneas arriba de quien solicita se garantice la absoluta confidencialidad de la información solicitada.

Atentamente.



OSCAR LUIS DEXTRE AGUILAR
DNI: 32645194
Especialista Administrativo II
Oficina de Personal de la DRE
Ancash

ANEXO 5: Resoluciones



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N° 0016-FACEM-USS-2022

Chiclayo, 22 de enero de 2022.

VISTO:

El Oficio N°0012-2022/EAP-USS, de fecha 21 de enero de 2022, presentado por la Directora de la EAP de Administración Pública y proveído de la Decana de FACEM, de fecha 22/01/2022, donde solicita la aprobación de Proyectos de tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 10 - 2021, de la EAP de Administración Pública, a cargo de la Mg. Ana María Guerrero Millones, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 21° del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N°086-2020/DPD-USS de fecha 13 de mayo de 2020, indica que los temas de trabajo de investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. El periodo de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: APROBAR los Proyectos de Tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 10 - 2021, a cargo de la Mg. Ana María Guerrero Millones, de la Escuela Profesional de Administración Pública, según se indica en cuadro adjunto.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

Dra. Florencia Guzmán Hualde
Decana (a)
Facultad de Ciencias Empresariales



Mg. Rosine Mary Guzmán
Secretaría Académica (a)
Facultad de Ciencias Empresariales

Cc: Escuela, Archivo

ADmisIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N° 0016-FACEM-USS-2022**

N°	AUTOR(S)	TÍTULO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
1	RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS	PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2	VERTIZ OSORES JUAN CARLOS	INCIDENCIA DE LA PLANIFICACIÓN EN LA GESTIÓN DE CALIDAD INSTITUCIONAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. "JAÉNI DE BRACAMOROS" CAJAMARCA	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
3	ARCANA CONDORI MONICA ELIZABETH	PROGRAMA DE CAPACITACION EN GESTION PUBLICA PARA MEJORAR LAS COMPETENCIAS FUNCIONALES DE LOS REGIDORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
4	CORCUERA DE LOS SANTOS MARCO ANTONIO	IMPACTO DE LAS TICs EN LA CAPACITACIÓN LABORAL DEL PERSONAL DE LA UGEL 01 EL PORVENIR - TRUJILLO	GESTIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

Pimentel, 22 de enero de 2022.

VISTO:

El Oficio N°0012-2022/EAP-USS, de fecha 21 de enero de 2022, presentado por la Directora de la EAP de Administración Pública y proveído de la Decana de FACEM, de fecha 22/01/2022, donde solicita asignación de Asesores de tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 10 - 2021, de la EAP de Administración Pública, a cargo de la Mg. Ana María Guerrero Millones, y;

CONSIDERANDO:

Que, en el artículo 34° del Reglamento de Investigación de la Universidad Señor de Sipán S.A.C, aprobado con Resolución de Directorio N° 199-2019/DP-USS de fecha 06 de noviembre de 2019, indica que el asesor del proyecto de investigación y del trabajo de investigación es designado mediante resolución de Facultad.

Que, el Asesor, es el docente que acompaña al egresado en el desarrollo de toda la investigación garantizando su rigor científico.

Que, con el propósito de consolidar la implementación de un conjunto de Estrategias para el Desarrollo de la Investigación Científica de los egresados y se encaminen los trabajos de investigación, es pertinente extender una resolución que designe el Asesor que reúna los requisitos siguientes: a) Competencia y experiencia en el diseño y ejecución de trabajos de investigación; b) Experiencia o especialización en el área del respectivo trabajo.

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO ÚNICO: DESIGNAR, como asesores de tesis de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 10 - 2021, de la Escuela Profesional de Administración Pública, según se indica en cuadro adjunto.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE


Dra. Havelita Claudia Meléndez
Decana (c)
Facultad de Ciencias Empresariales


Mg. Sandra Rizzo Quispe
Secretaria Académica (c)
Facultad de Ciencias Empresariales

Cc. Escuela / Archivo

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N°0017-2022/FACEM-USS**

N°	AUTOR(S)	TÍTULO	ASESOR
1	RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS	PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH	Mg. Guerrero Millones Ana María
2	VERTIZ OSORES JUAN CARLOS	INCIDENCIA DE LA PLANIFICACIÓN EN LA GESTIÓN DE CALIDAD INSTITUCIONAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA "JAÉN DE BRACAMOROS" CAJAMARCA	Dr. García Yovera Abraham José
3	ARCANA CÓNDORI MÓNICA ELIZABETH	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LAS COMPETENCIAS FUNCIONALES DE LOS REGIDORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE	Dr. García Yovera Abraham José
4	CORCUERA DE LOS SANTOS MARCÓ ANTONIO	IMPACTO DE LAS TICs EN LA CAPACITACIÓN LABORAL DEL PERSONAL DE LA UGEL 01 EL PORVENIR - TRUJILLO	Mg. Guerrero Millones Ana María

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Rm. 5, carretera a Pimentel

Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N°0018-2022/FACEM-USS**

Chiclayo, 22 de enero de 2022.

VISTO:

El Oficio N°0012-2022/EAP-USS, de fecha 21 de enero de 2022, presentado por la Directora de la EAP de Administración Pública y proveído de la Decana de FACEM, de fecha 22/01/2022, donde solicita la designación de Jurado de tesis del curso Taller de Actualización, Grupo N° 10 - 2021, de la EAP de Administración Pública, a cargo de la Mg. Guerrero Millones Ana María, y;

CONSIDERANDO:

Que, según inciso 5) del capítulo VIII Responsabilidades Académicas y Administrativas del docente, de la Directiva para el Desarrollo de los Cursos de Investigación, aprobada con Resolución de Directorio N° 176-2020/DPD-USS de fecha 08 de septiembre de 2020, indica que el docente "Gestiona ante la Dirección de Escuela Profesional la designación de asesor de tesis, la aprobación del proyecto de investigación, permiso para la recolección de datos en la institución donde se realizará el estudio; ello para el caso de Investigación I. Designación de jurados de tesis para el caso de Investigación II".

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO ÚNICO: DESIGNAR, como Jurados Evaluadores de tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo N° 10 - 2021, de la Escuela de Administración Pública, a los docentes que se detallan en el cuadro adjunto

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Dra. Florencia Gladys Meléndez Aristondo
Decana (a)
Facultad de Ciencias Empresariales



Mg. Sandra Mary Guzmán
Secretaria Académica (a)
Facultad de Ciencias Empresariales

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

N°	AUTOR(S)	TÍTULO	JURADO	HORA	FECHA	LUGAR
1	RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS	PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH	Presidente: Mg. Reyes Reyes Carla Angelica Secretario: Dr. García Yovera Abraham José Vocal: Mg. Guerrero Millones Ana María	18/02/2022	8:00 a.m.	Online Zoom
2	VERTIZ OSORES JUAN CARLOS	INCIDENCIA DE LA PLANIFICACIÓN EN LA GESTIÓN DE CALIDAD INSTITUCIONAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. "JAÉN DE BRACAMOROS" CAJAMARCA	Presidente: Mg. Reyes Reyes Carla Angelica Secretario: Dr. García Yovera Abraham José Vocal: Mg. Guerrero Millones Ana María	18/02/2022	8:40 a.m.	Online Zoom
3	ARCANA CONDORI MÓNICA ELIZABETH	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LAS COMPETENCIAS FUNCIONALES DE LOS REGIDORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE	Presidente: Dr. García Yovera Abraham José Secretario: Dr. Marino Núñez Mirió Vocal: Mg. Guerrero Millones Ana María	18/02/2022	9:20 a.m.	Online Zoom
4	CORCUERA DE LOS SANTOS MARCO ANTONIO	IMPACTO DE LAS TICs EN LA CAPACITACIÓN LABORAL DEL PERSONAL DE LA UGEL 01 EL PORVENIR - TRUJILLO	Presidente: Dr. García Yovera Abraham José Secretario: Dr. Marino Núñez Mirió Vocal: Mg. Guerrero Millones Ana María	18/02/2022	10:00 a.m.	Online Zoom

Cc. Escuela / Archivo

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

ANEXO 6: Formato N° T1



FORMATO N° T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 07 DE MARZO DEL 2022

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente.-

El suscrito:

Pelayo Dimas RODRIGUEZ CALVO _____ con DNI 31676592 _____

En mí calidad de autor exclusivo de la investigación titulada: PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH _____

presentado y aprobado en el año 2022 _____ como requisito para optar el título de LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, de la Facultad de CIENCIAS EMPRESARIALES, ESCUELA ACADEMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, Programa Académico de ADMINISTRACIÓN, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

- Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.
- Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo N° 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
RODRIGUEZ CALVO PELAYO DIMAS	31676592	

ANEXO 7: Evidencias de la aplicación del instrumento



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Gestión Pedagógica Sexo M F ()
 Edad: 18--25 () 26--30 () 31--40 () 41--50 51--60 () 65--a más ()
 Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 () Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Administrador - Docente

Cargo que desempeña: Director Gestión Pedagógica

Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución	1	2	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4	5
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución	1	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash	1	2	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4	5
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash	1	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades	1	2	3	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5

7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	2	3	4	5
9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	2	3	4	5
10.-El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	2	3	4	5
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	2	3	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	1	2	3	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	1	2	3	4	5
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	1	2	3	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	2	3	4	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	2	3	4	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	1	2	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	1	2	3	4	5
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	1	2	3	4	5
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	1	2	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	1	2	3	4	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	1	2	3	4	5

29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Gestión pedagógica Sexo M F ()

Edad: 18—25 () 26—30 () 31—40 () 41—50 51—60 () 65—a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 () Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Administrador - Docente

Cargo que desempeña: Director Gestión Pedagógica

Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES	
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	1 <input checked="" type="checkbox"/> 3 4 5

34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/> 3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/> 3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
40.-¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/> 3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	<input checked="" type="checkbox"/> 1	2	3	4	5
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3	4	5

"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De
Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Dirección Sexo M () F (X)

Edad: 18—25 () 26—30 () 31—40 () 41—50 (X) 51—60 () 65— a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 (X) Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Administrador

Cargo que desempeña: Especialista Administrativo II

Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución	1	2	3 (X)	4	5
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4 (X)	5
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3 (X)	4	5
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash	1	2	3 (X)	4	5
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash	1	2	3	4	5 (X)
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades	1	2 (X)	3	4	5

7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
10.-El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	1	2	3	4	5
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5

29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	1	2	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	1	2	3	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	1	2	3	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	2	3	4	5



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Dirección Sexo M () F (X)

Edad: 18--25 () 26--30 () 31--40 () 41--50 (X) 51--60 () 65--a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 (X) Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio:

Administrador

Cargo que desempeña:

Especialista Administrativo II

Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES	
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	1 2 3 4 5

34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	1	2	3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	1	2	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	1	2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	1	2	3	4	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	1	2	3	4	5
40.-¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	1	2	3	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	1	2	3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	1	2	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	1	2	3	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	1	2	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	1	2	3	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	1	2	3	4	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	1	2	3	4	5
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	2	3	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	1	2	3	4	5

"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Administración Sexo M F ()

Edad: 18---25 () 26---30 () 31---40 41---50 () 51---60 () 65---a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Ingeniero de Sistemas

Cargo que desempeña: Operador PAD II

Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5

7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
10.-El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5

29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Administración Sexo M F ()

Edad: 18--25 () 26--30 () 31--40 41--50 () 51--60 () 65--a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Ingeniero de Sistemas

Cargo que desempeña: Operador PAD II

Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES					
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5

34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
40.-¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5

"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora:.....Gestión Institucional.....Sexo M () F (X)

Edad: 18—25 () 26—30 () 31—40 () 41—50 (X) 51—60 () 65—a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 (X) Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio: Contador Público

Cargo que desempeña: Estadístico II

Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

Nº ITEMS	ESCALA DE VALORES				
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución	1	2	3	4 (X)	5
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3	4	5 (X)
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución	1	2	3 (X)	4	5
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash	1	2	3	4 (X)	5
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash	1	2 (X)	3	4	5
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades	1	2	3	4	5 (X)

7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
10.- El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5

29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Gestión Institucional Sexo M () F
 Edad: 18—25 () 26—30 () 31—40 () 41—50 () 51—60 () 65—a más ()
 Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 () Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()
 Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()
 Profesión / oficio:

Contador Público

Cargo que desempeña: Estadístico II

Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES	
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	1 <input checked="" type="checkbox"/> 3 4 5

34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
40.-¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5

"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Planificación en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

I. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Aseoría Jurídica Sexo M F ()

Edad: 18---25 () 26---30 () 31---40 () 41---50 51---60 () 65---a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio:

Abogado

Cargo que desempeña:

Abogado II

Instrucciones: A continuación, aparecen treinta y dos preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y marque con una "X" la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Planificación

N° ITEMS	ESCALA DE VALORES				
	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA					
1.- La DRE Ancash ha realizado la Planeación para definir los objetivos de la institución				<input checked="" type="checkbox"/>	
2.- Considera que en la Planeación se consideró los recursos para alcanzar los objetivos de la institución					<input checked="" type="checkbox"/>
3.- Considera que en la Planeación se determinó las actividades para alcanzar los objetivos de la institución			<input checked="" type="checkbox"/>		
4.- Considera que en la Planeación el personal se involucra y comparte la misión, visión y políticas de la DRE Ancash				<input checked="" type="checkbox"/>	
5.- Considera que existe organización y los jefes de área promueven y difunden los objetivos las metas de la DRE Ancash		<input checked="" type="checkbox"/>			
6.- Considera que la DRE Ancash promueve las coordinaciones con las demás áreas para articular acciones o actividades					<input checked="" type="checkbox"/>

7.- Considera que la organización mejora la gestión institucional de la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
8.- Las funciones de todas las áreas de la DRE Ancash se encuentran relacionadas entre sí.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
9.- Considera que el Plan Estratégico ha sido sujeto a un presupuesto determinado en la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
10.-El Planeamiento Estratégico logra resolver las necesidades de los usuarios para satisfacer las demandas en bien de la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
11.- Considera que la DRE Ancash asigna los recursos de manera óptima para llevar a cabo la planificación estratégica	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
12.- La Planificación Estratégica está diseñada para satisfacer las metas generales de la DRE Ancash.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
13.- Considera que los recursos presupuestales asignados permitirán cumplir con las metas programadas en la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
14.- Considera que la institución implementa acciones de capacitación al personal de la DRE Ancash.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
15.- Considera que la DRE Ancash puede concluir con su Planificación Estrategia durante la vigencia de un año fiscal	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
16.- Considera usted que la Planificación Estratégica contempla indicadores de impacto bien definidos orientados al beneficio de los usuarios de la DRE Ancash	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
DIMENSIÓN DE LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA					
17. Considera que la DRE Ancash realiza un análisis profundo del ambiente laboral en el cual se desenvuelve la organización.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
18.- Considera que la DRE Ancash ha establecido indicadores que permitan realizar un seguimiento, medición y análisis de los procesos	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
19.- Considera que la DRE Ancash cuenta con información que permita asignar y controlar los recursos.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
20.- Considera que la DRE Ancash compromete los recursos presupuestales adecuados para realizar el planeamiento operativo	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
21.- Consideras que existe un eficiente monitoreo al cumplimiento de los planes.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
22.- Consideras que existe un fortalecimiento en el plan operativo por parte de la DRE Ancash	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
23.- Se promueve la mejora continua en de las áreas de la institución.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
24.- Consideras que se desarrollan herramientas para mejorar los procesos administrativos de la DRE Ancash.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
25.- Consideras que se fomentan acciones que garanticen estándares de calidad en las contrataciones de la DRE Ancash.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
26.- Crees que se supervisa la documentación con su debido sustento.	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
27.- Cree Ud. Que la eficiencia del plan operativo se debe a que permite alcanzar los propósitos y objetivos.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
28.- Cree usted que los costos que requiera la ejecución del plan operativo se justifica por la finalidad de sus logros.	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5

29.- Considera usted que la modificación presupuestal que entre metas afecta la planificación operativa conllevando a no alcanzar las metas planteadas.	1	2	3	4	5
30.- Considera usted que la modificación presupuestal que se realizan a los planes operativos a lo largo del año, tienen incidencia en el logro de las metas planteadas.	1	2	3	4	5
31.-Consideras que la institución monitorea los manuales de procedimientos.	X	2	3	4	5
32.- Consideras que se implementan medidas para monitorear la ejecución de las metas.	1	2	3	4	5



"Planificación y Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional De Educación De Ancash"

INSTRUCCIÓN: Estimado Señor(a)/(ita), el presente cuestionario tiene el propósito de recopilar información sobre la Ejecución Presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash, institución donde usted labora, mucho le agradeceré seleccionar la opción y marca con un "X" dentro del recuadro, según su criterio. Sus respuestas, serán confidenciales de carácter anónimo y su procesamiento reservado, por lo que se solicita sinceridad al marcar todas las respuestas.

II. DATOS INFORMATIVOS:

Área donde labora: Asesoría Jurídica Sexo M (X) F ()

Edad: 18—25 () 26—30 () 31—40 () 41—50 (X) 51—60() 65—a más ()

Condición Laboral: Dec. Leg N° 276 (X) Dec. Leg N° 728 () Dec. Leg N° 1057 ()

Ley N° 29944 () Servicio por tercero () Locación de servicios ()

Profesión / oficio:

Abogado

Cargo que desempeña:

Abogado II

Instrucciones: A continuación, aparecen dieciocho preguntas. Juzgue la frecuencia en que cada situación es realizada por su jefe/a. Use la siguiente escala de puntuación y **marque con una "X"** la alternativa seleccionada.

MUY EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO	DE ACUERDO	MUY DE ACUERDO
1	2	3	4	5

Variable de estudio: Ejecución Presupuestal

Nº ITEMS	ESCALA DE VALORES					
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN PROGRAMAS PRESUPUESTALES						
33.-¿Se ha considerado mediante la directiva interna los plazos de ejecución financiera?	<table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table>	X	2	3	4	5
X	2	3	4	5		

34.-¿El compromiso de la ejecución de gasto por programas presupuestales se realiza previo a la certificación presupuestal?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
35.-¿Durante la ejecución financiera trimestral se realiza un seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los programas presupuestales?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
36.-¿Los indicadores de producto de los programas presupuestales se formulan en talleres participativos con los responsables de su ejecución?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
37.-¿Se han establecido mediante una directiva interna los procedimientos para realizar una ejecución financiera eficiente en Programas Presupuestales?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
38.-¿La ejecución financiera es compatible con las metas establecidas en el plan operativo institucional anual?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ACCIONES CENTRALES					
39.-¿Los ingresos del sector público son utilizados de manera eficiente de acuerdo a la programación presupuestaria?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
40.-¿El responsable de la unidad de presupuesto para autorizar la certificación verifica que las modificaciones presupuestarias se realicen con la justificación respectiva?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
41.-¿La afectación presupuestal se realiza en función de la asignación y para los fines que han sido autorizados en el presupuesto aprobado?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
42.-¿La Unidad de Presupuesto emite informes periódicos sobre el seguimiento de la ejecución presupuestaria a nivel de avance financiero?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
43.-¿Durante la fase de la ejecución financiera se han establecido directivas internas para cumplir con los procedimientos de acuerdo a la normatividad?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
44.-¿La ejecución financiera se realiza en función de un adecuado flujo de información ordenada y de calidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
DIMENSIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS APNOP					
45.-¿La certificación presupuestal para actividades que no resultan en producto se realiza verificando la disponibilidad de los recursos?	1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	4	5
46.-¿Al cierre de fin de año se realiza un registro de ingresos y gastos a nivel de ejecución financiera?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
47.-¿La ejecución financiera para la categoría presupuestal APNOP dentro de la entidad se realiza en el tiempo previsto?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
48.-¿Se promueve el mejoramiento de la técnica de ejecución presupuestaria a nivel de la Institución?	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3	4	5
49.-¿Los reportes de ejecución financiera a nivel de APNOP de manera resumida es de conocimiento de los usuarios?	1	2	<input checked="" type="checkbox"/>	4	5
50.-¿Durante el proceso de ejecución las modificaciones presupuestarias a nivel de APNOP son realizadas y autorizadas por el personal competente?	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5

ANEXO 8: Reporte turnitin

17/2/22, 17:13

RODRIGUEZ-CALVO-PELAYO-ADMINISTRACION-PUBLICA-USS2021-TURNITIN2 (3).docx - RODRIGUEZ CALVO PELAYO ADM PUB PLANIFICACION Y EJECUCION PRESUPUESTAL DRE A...

RODRIGUEZ-CALVO-PELAYO-ADMINISTRACION-PUBLICA-USS2021-TURNITIN2 (3).docx

17 feb 2022

17009 palabras/95438 caracteres

RODRIGUEZ CALVO PELAYO ADM PUB PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DRE ANCASH

RODRIGUEZ-CALVO-PELAYO-ADMINISTRACION-PUBLICA-USS2021-TURNITIN2 (3)...

Resumen de fuentes

21%

SIMILITUD GENERAL

1	repositorio.ucv.edu.pe INTERNET	6%
2	repositorio.uss.edu.pe INTERNET	2%
3	repositorio.uandina.edu.pe INTERNET	2%
4	www.bpaprocorp.com INTERNET	2%
5	repositorio.unamba.edu.pe INTERNET	<1%
6	cdn.www.gob.pe INTERNET	<1%
7	Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote on 2018-07-23 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
8	www.gob.pe INTERNET	<1%
9	vsip.info INTERNET	<1%
10	Universidad Cesar Vallejo on 2016-05-22 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
11	Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote on 2018-11-17 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
12	blog.pucp.edu.pe INTERNET	<1%
13	repositorio.unasam.edu.pe INTERNET	<1%
14	biblioteca.usac.edu.gt INTERNET	<1%
15	Universidad Cesar Vallejo on 2017-06-25 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
16	1library.co INTERNET	<1%
17	Guevara Mundaca, Jony Alduar. "Factores que influyen, en la implementacion de las recomendaciones de los informes de control en las municipalidades de los distritos de Canaris, In..." PUBLICACION	<1%
18	documents.mx INTERNET	<1%
19	repositorio.uladech.edu.pe INTERNET	<1%
20	www.ugel09huaura.gob.pe INTERNET	<1%
21	Universidad Cesar Vallejo on 2016-03-18 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
22	www.monografias.com INTERNET	<1%
23	centrodeconocimiento.ccb.org.co INTERNET	<1%
24	repositorio.uisek.edu.ec INTERNET	<1%

<https://uss.turnitin.com/viewer/submissions/oid:26396:132437172/print?locale=es>

25	repositorio.unheval.edu.pe INTERNET	<1%
26	repositorio.unap.edu.pe INTERNET	<1%
27	repositorio.uptc.edu.co INTERNET	<1%
28	Villa Quispe, Flor Maria. "Factores que contribuyen al fortalecimiento de capacidades para la gestion del riesgo de desastres en instituciones educativas del distrito de Lurigancho-Cho... PUBLICACIÓN	<1%
29	ugel16barranca.gob.pe INTERNET	<1%
30	Universidad Señor de Sipan on 2021-12-14 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
31	Universidad Cesar Vallejo on 2016-03-27 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
32	www.mef.gob.pe INTERNET	<1%
33	Universidad Cesar Vallejo on 2016-03-07 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
34	www.asesoresempresarialperu.com INTERNET	<1%
35	www.bibliotecasdelecuador.com INTERNET	<1%
36	Universidad Cesar Vallejo on 2017-07-08 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
37	repositorio.ujcm.edu.pe INTERNET	<1%
38	Universidad Peruana Los Andes on 2021-02-23 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
39	infopublic.bpaprocorp.com INTERNET	<1%
40	observatoriop10.cepal.org INTERNET	<1%
41	"Estudios regionales: análisis y propuestas de desarrollo económico y social", Universidad del Pacifico, 2021 CROSSREF	<1%
42	Universidad Andina del Cusco on 2021-09-03 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
43	expeditiorepositorio.utadeo.edu.co INTERNET	<1%
44	repositorio.unfv.edu.pe INTERNET	<1%
45	Universidad Cesar Vallejo on 2020-11-06 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
46	Universidad Católica de Trujillo on 2019-11-27 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
47	Universidad Cesar Vallejo on 2016-04-05 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
48	Universidad Cesar Vallejo on 2016-06-28 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
49	Universidad de San Martín de Porres on 2019-01-22 TRABAJOS ENTREGADOS	<1%
50	es.scribd.com INTERNET	<1%
51	glifos.unis.edu.gt INTERNET	<1%
52	hdl.handle.net INTERNET	<1%
53	ldoc.pub INTERNET	<1%
54	repositorio.unp.edu.pe INTERNET	<1%

<https://uss.turnitin.com/viewer/submissions/oid:26396:132437172/print?locale=es>

55	repositorio.uprit.edu.pe INTERNET	<1%
56	repositorio.upt.edu.pe INTERNET	<1%
57	www.slideshare.net INTERNET	<1%

Se excluyeron los depósitos de búsqueda:
Ninguno

Excluido del Informe de Similitud:
Coincidencias menores (12 palabras o menos)

Se excluyeron las fuentes:
Ninguno

<https://uss.turnitin.com/viewer/submissions/oid:26396:132437172/print?locale=es>

ANEXO 9: Acta de originalidad



ACTA DE ORIGINALIDAD

Yo, **ANA MARÍA GUERRERO MILLONES** docente de la Facultad de CIENCIAS EMPRESARIALES y Escuela Académico Profesional de ADMINISTRACIÓN PÚBLICA de la Universidad SEÑOR DE SIPÁN, revisor (a) de la tesis titulada: "**PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE ANCASH.**", del bachiller **Rodríguez Calvo Pelayo Dimas**, constato que la investigación tiene un índice de similitud del **21%** verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 17 de Febrero del 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ana', is written over a solid horizontal line.

.....
MSc. ANA MARÍA GUERRERO MILLONES

DNI: 17535600

**ANEXO 10: Plan de capacitación para mejorar la ejecución presupuestal
en la Dirección Regional de educación de Ancash**

ENERO 2022

PLAN DE CAPACITACIÓN PARA MEJORAR
LA EJECUCIÓN PRESPUESTAL EN LA DRE
ANCASH

CONTENIDO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN

I. GENERALIDADES

II. OBJETIVOS

Objetivos General

Objetivos Específicos

III. NORMATIVA

IV. ALCANCE

V. DESARROLLO DE LA PROPUESTA

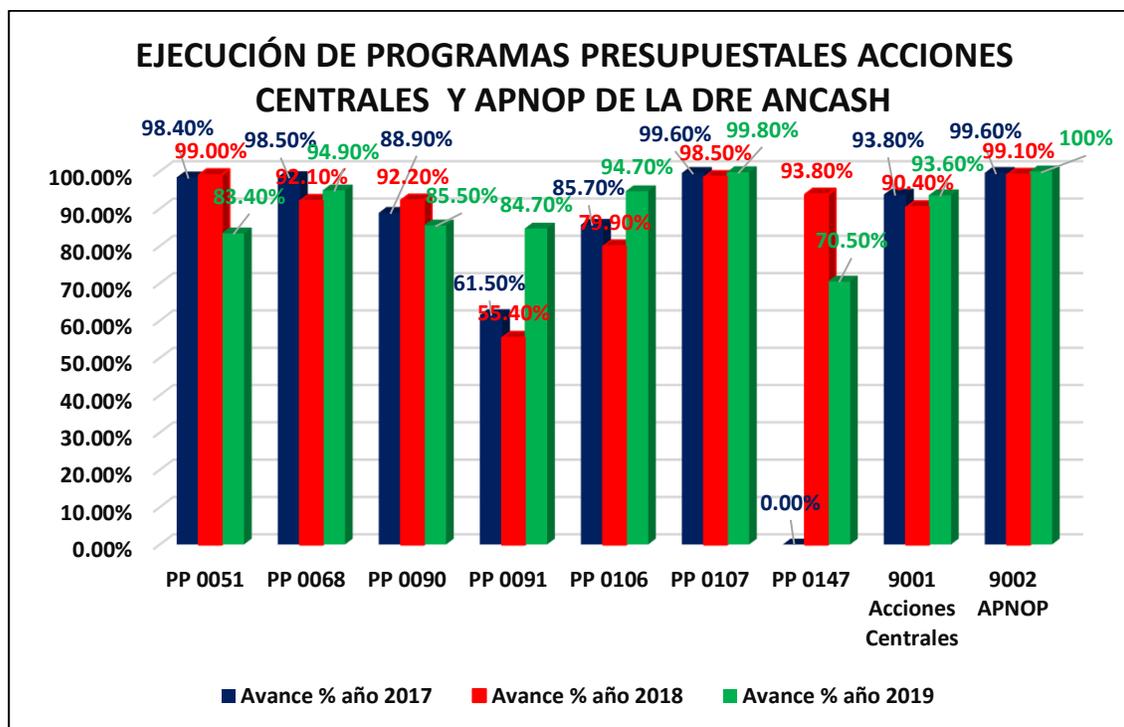
VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

VII. PRESUPUESTO

I. GENERALIDADES

En la actualidad el presupuesto otorgado por el estado es fundamental como instrumento de gestión para el desarrollo, ya que si se logra ejecutar o gastar de manera óptima satisface las demandas y necesidades de los usuarios y de la población, pero dicha ejecución es el resultado de una adecuada y oportuna planificación acorde a las necesidades contextuales de los administrados y la disponibilidad presupuestal, entonces la planificación en la función administrativa es la piedra angular para desarrollar otras funciones, como la organización, coordinación y control porque indica el camino de cómo alcanzar los objetivos y metas físicas a través de la ejecución presupuestal eficiente y eficaz en las entidades e instituciones públicas o privadas, luego de hacer un análisis de la planificación y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash se identificaron los siguientes puntos críticos a partir de la siguiente figura:

Figura 1. Ejecución Presupuestal en la DRE-A año 2017, 2018 y 2019.



Fuente: Elaboración propia del seguimiento de ejecución presupuestal, consulta amigable del MEF fecha 07.12.2021

Del gráfico mostrado, las cifras hablan por sí mismas, se observa que en la DRE

Ancash en los años del 2017, 2018 y 2019 no se logró ejecutar el presupuesto asignado de manera óptima.

Para muestra en el año 2019, en la figura se puede observar que, en el PP 0147 Fortalecimiento de la Educación Superior Tecnológica solo ejecutó el 70.50% del presupuesto asignado, el PP 0051 solo ejecutó el 83.40%, el PP 0091 ejecutó el 84.70% del presupuesto asignado, de manera similar en el PP 0090 ejecutó el 85.50% en el PP 0106 el 94.70% el PP 0068 el 94.90% y acciones centrales 93.60%.

La DRE Ancash como ente principal en materia educativa del gobierno regional garantiza el servicio educativo en la jurisdicción territorial, tiene como misión no solo asegurar una oferta educativa de calidad para alcanzar los aprendizajes significativos de los estudiantes de todos los niveles y modalidades, si no también satisfacer las demandas de los administrados o usuarios que cada día son más exigentes entonces, como vemos, la realidad problemática de la investigación no solo es local/regional ni nacional, sino internacional, además gráficas mostradas líneas arriba extraídas de la página amigable del Ministerio de Economía y Finanzas MEF nos muestran que no es adecuada la ejecución presupuestal en la DRE Ancash, por ello no logran alcanzar las metas físicas, objetivos planificados ni satisfacen las necesidades y demandas de los administrados de la DRE Ancash.

Por todo lo antes mencionado se propone un plan de capacitación mediante el cual se podrá mejorar la ejecución presupuestal y lograr las metas físicas, los objetivos institucionales de la DRE Ancash, satisfacer las demandas y necesidades de los usuarios o administrados

OBJETIVOS

Objetivos General

Capacitar al personal responsable de la DRE Ancash para mejorar la planificación y ejecución presupuestal.

Objetivos Específicos

- Brindar capacitación a los responsables de la DRE Ancash en planificación para fortalecer sus capacidades.
- Brindar asistencia técnica a los responsables de la DRE Ancash en ejecución presupuestal para fortalecer sus capacidades.

II. NORMATIVA

- Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación y su Reglamento aprobado por D.S. N° 011-2012-ED y sus respectivas modificatorias.
- Resolución ministerial N° 083-2019-MINEDU que aprueba:
 - ✓ Los padrones nominales de IIEE focalizados para las intervenciones y acciones pedagógicas.
 - ✓ Las metas físicas de contratación (PEAS) del personal bajo el régimen laboral especial del DL N° 1057, para las intervenciones y acciones pedagógicas.
 - ✓ Los recursos del presupuesto institucional del MINEDU que se transfiere a favor de los pliegos de Gobiernos Regionales.
- RM N° 137-2019-MINEDU “Norma Técnica que establece procedimientos, criterios y responsabilidades en el marco de la transferencia de recursos destinados al financiamiento de intervenciones y acciones pedagógicas en GORE durante el año 2019”.
- Ley N° 28112 – “Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público”

- Ley N° 28411 – “Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto”
- Ley N° 27658 – “Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y su reglamento”

III. ALCANCE

El desarrollo de la propuesta de un plan de capacitación para fortalecer sus capacidades y competencias, con la finalidad de mejorar la ejecución presupuestal, no solo comprenderá los jefes de áreas si no también los responsables de la planificación y ejecución presupuestal de la Dirección Regional de Educación de Ancash.

IV. DESARROLLO DE LA PROPUESTA

La propuesta se desarrolló tomando en cuenta los aspectos de la cultura organizacional, se basó en lo siguiente, en elaborar un plan de capacitación de la comunicación interpersonal, Elaboración de las estrategias para fortalecer la cultura organizacional y por último la elaboración de manuales de funciones y formatos de la cadena de abastecimiento del almacén de la empresa metalmecánica

Cuadro: Matriz de estrategias de formación capacitación del Plan de Capacitación en Planeamiento Estratégico anualizada.

Objetivos estratégicos de capacitación	Estrategia de capacitación	Meta del Plan	Objetivos de capacitación del Plan Anualizado	Estrategias o modalidades de capacitación anualizado
Fortalecer las competencias del personal de la Dirección Regional de Educación para que mejore la planificación y la ejecución presupuestal en las diferentes áreas operativas.	Acciones de capacitación para desarrollo de competencias y capacidades de gestión de los servidores de la DRE – Ancash. Acciones de asistencia técnica para los trabajadores de la DRE-Ancash	El 90% de servidores públicos de la DRE- Ancash participen y aprueben el programas de capacitación que les permita desarrollar eficientemente la ejecución presupuestal el año 2022	Fortalecer las capacidades del personal de la DRE- Ancash de en proceso de mejora de ejecución presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa de especialización en planeamiento estratégico y ejecución presupuesto ▪ Estrategia para el desarrollo de habilidades blandas.

Cuadro: Plantilla de capacitación del Plan de Capacitación en mejora de Ejecución Presupuestal

Objetivo de Capacitación				Meta de Capacitación				
Estrategia de capacitación (programa, cursos, etc)		Modalidad	Duración (horas)	Participantes	Cantidad de participantes	Cronograma Trimestral		
Programa de capacitación	Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	Mixta (Presencial / Virtual)	8 horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30	X		
	Ejecución de presupuestal en marco de presupuesto por resultados	Mixta (Presencial / Virtual)	8 horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30		X	
	Gestión por procesos en la administración pública	Mixta (Presencial / Virtual)	8 horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30			X
	Tres programas de capacitación			24 horas	Total de participantes	30		
Cursos prácticos	Ejecución presupuestas en programas estratégicos	Mixta (Presencial / Virtual)	4 horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30		X	
	Elaboración de Plan Operativo Institucional	Mixta (Presencial / Virtual)	4horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30			X
	La gestión por procesos en el sector educación y modernización del estado	Mixta (Presencial / Virtual)	4 horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30			X
	Tres cursos prácticos			12 horas	Total de participantes	30		
Desarrollo de habilidades bandas	Liderazgo y Coaching		6 Horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30		X	
	Toma de decisiones estratégicas		6 Horas	Directivos, especialistas en educación personal administrativo DL 276, CAS, Locador	30			X
	Dos cursos prácticos			12 Horas		30		

Cuadro: Matriz de actividades de la estrategia de formación y capacitación

Programa de especialización	Modalidad	Horas	Cantidad de participantes	Actividades
Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	Mixta (Presencial / Virtual)	10 horas	30	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convocatoria a los participantes ▪ Organización de los participantes ▪ Ejecución del programa de capacitación ▪ Entrega de materiales a los participantes

Cuadro: Matriz de actividades e insumos de la estrategia de formación y capacitación

Estrategia	Modalidad	Horas	Cantidad de Participantes	Actividades	Insumos
Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	Mixta (Presencial / Virtual)	16 horas	30	Convocatoria a los participantes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Publicación en redes sociales, whatsapp y otros medios de comulación de proceso convocatoria ▪ Afiches para el proceso de convocatoria ▪ Invitaciones para ceremonia de inauguración
				Organización de los participantes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alimentos de participantes (evento presencial) ▪ Costo de traslado y viáticos ▪ Costo de facilitador de programa
				Organización de los participantes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Costo del programa de entidad formadora por participante ▪ Viáticos para especialista responsable de facilitar ▪ Equipo multimedia ▪ Costo de aula virtual ▪ Local para ejecución del programa
				Organización de los participantes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Impresión y/o fotocopiado de material de lectura ▪ Materiales para facilitación de actividades ▪ Reproducen de material virtual

Cuadro: Mapeo de actores externos

Institución/Organización	Dirección	Teléfono	Página web / Correo electrónico	Actividad a la que se dedica y oferta de capacitación	Persona de contacto
Centro Nacional de Alta Capacitación Empresarial		Teléf.: 433-3484 / 99931988 5/ RPM #9434987 85	http://www.cnaceperu.com / ccapacitacion@gmail.com	CNACE tiene los siguientes objetivos 1.- Propiciar la modernización de las entidades, motivando su capacidad y adaptación a los cambios a través de las consultorías, programas de capacitación y desarrollo de los distintos sistemas de gestión empresarial.	informes@cnaceperu.com

Cuadro: Matriz de sistema de seguimiento y evaluación

Objetivos de capacitación del Plan Anualizado	Metas 2022	Indicadores	Definición de variables	Instrumentos	Fuente de verificación
Fortalecer las capacidades del personal de la DRE-Ancash de en proceso de mejora de ejecución presupuestal	80% de trabajadores de la DRE-Ancash participan en programa de especialización aprueban y egresan y mejoran su desempeño durante al año 2022	% de servidores de aprueban las evaluaciones de conocimiento	Aprobar el programa de especialización (calificación mayor e igual a 14)	Evaluación de conocimiento teórico practico	Documentación de las evaluaciones realizadas
	80% de servidores públicos de la DRE-Ancash realizan valoración de entre bueno y muy buenos el programa de especialización	% de servidores que evalúan satisfactoriamente el programa de especialización	Satisfacción en programa de especialización (implica considerar rangos entre bueno y muy bueno)	Ficha de recojo de información Guía de entrevista	Informe de entrevista Informe de recojo de información

Cuadro: Matriz de los niveles de evaluación

Tipo de evaluación	Niveles			¿Qué evaluamos?
	1	2	3	
Evacuación de satisfacción	X			En este nivel, se mide las opiniones y reacciones subjetivas de los participantes respecto a la estrategia implementada
Evaluación de aprendizaje		X		Se mide el nivel de conocimientos, cambio de actitudes o desarrollo de habilidades de los participantes
Evacuación de desempeño			X	Se evalúa el uso efectivo de las competencias en el ámbito de trabajo y en el desempeño de funciones

Cuadro: Matriz del flujo de información del sistema de seguimiento

Demandante	Información requerida	Formato	Frecuencia de entrega	Proveedor

V. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Temas a abordar	Enero				Febrero				Marzo				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	x	x											
Ejecución de presupuestal en marco de presupuesto por resultados		x	x										
Gestión por procesos en la administración pública			x	x									
Ejecución presupuestas en programas estratégicos					x	x							
Elaboración de Plan Operativo Institucional						x	x						
La gestión por procesos en el sector educación y modernización del estado							x	x					
Liderazgo y Coaching										x			
Toma de decisiones estratégicas											x		

VI. PRESUPUESTO

Cuadro: Matriz de costeo de insumos

Estrategia de capacitación	Insumos	Unidad de Medida	Cantidad de unidades	Costo por unidad (S/)	Costo Total (S/)
Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	Carpeta de participante con 10 copias	Ciento	30	20.00	600.00
	Costo de programa de entidad formadora	Persona	30	40.00	1200.00
Total					1,800.00

Cuadro: Planilla de Presupuesto

Estrategia de Capacitación	Duración	Cantidad Meta de participantes	Presupuesto (S/)	
Programa de especialización	Proceso de Planeamiento estratégico y su articulación presupuestal	8	30	500.00
	Ejecución de presupuestal en marco de presupuesto por resultados	8	30	500.00
	Gestión por procesos en la administración pública	8	30	500.00
	Subtotal	24	30	1,500.00
Cursos prácticos	Ejecución presupuestas en programas estratégicos	4	30	500.00
	Elaboración de Plan Operativo Institucional	4	30	500.00
	La gestión por procesos en el sector educación y modernización del estado	4	30	500.00
	Subtotal	12	30	1500.00
Desarrollo de habilidades blandas	Liderazgo y Coaching	6	30	400.00
	Toma de decisiones estratégicas	6	30	400.00
	Subtotal	12	30	800.00
Total	48	30	5,600.00	

PLAN DE CAPACITACIÓN PARA MEJORAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA DRE ANCASH

