



Universidad
Señor de Sipán

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

**PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE
FINANCAS PARA MEJORAR EL CONTROL
FINANCIERO DE LA EMPRESA MICRÉDITO S.A.C.
DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA EL AÑO 2014**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADORA PÚBLICA**

Autora:

Bach. Castro Morales Fatima Cecilia
<https://orcid.org/0009-0004-5435-4178>

Asesor:

Mg. Dios Castillo Christian A.
<https://orcid.org/0000-0002-2469-9237>

Línea de Investigación:

Gestión y Emprendimiento Empresarial

Pimentel – Perú
2023

APROBACION DE LA TESIS

**“PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE FINANCIERO PARA
MEJORAR EL CONTROL FINANCIERO DE LA EMPRESA MICRÉDITO
S.A.C. DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA EL AÑO 2014”**

**Dr. Cristian Abraham Dios Castillo
ASESORA METODOLOGICA**

**Mg: Jheimmy Grace Arevalo Altamirano
PRESIDENTA DEL JURADO**

**Mg. Rocio Zevallos Aquino
SECRETARIA DEL JURADO**

**C.P.C: Lucy Haydee Nuñez Ortiz
VOCAL DEL JURADO**

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD

Quien(es) suscribe(n) la **DECLARACIÓN JURADA**, soy(somos) **egresado (s)** del Programa de Estudios de **CONTABILIDAD** de la Universidad Señor de Sipán S.A.C, declaro (amos) bajo juramento que soy (somos) autor(es) del trabajo titulado:

PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE FINANCIERO PARA MEJORAR EL CONTROL FINANCIERO DE LA EMPRESA MICRÉDITO S.A.C. DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA EL AÑO 2014

El texto de mi trabajo de investigación responde y respeta lo indicado en el Código de Ética del Comité Institucional de Ética en Investigación de la Universidad Señor de Sipán (CIEI USS) conforme a los principios y lineamientos detallados en dicho documento, en relación a las citas y referencias bibliográficas, respetando al derecho de propiedad intelectual, por lo cual informo que la investigación cumple con ser inédito, original y autentico.

En virtud de lo antes mencionado, firman:

<p>CASTRO MORALES FATIMA CECILIA</p>	<p>DNI: 43999043</p>	
--	--------------------------	---

* Porcentaje de similitud turnitin:21%

Reporte de similitud	
NOMBRE DEL TRABAJO TESIS	AUTOR FÁTIMA CECILIA CASTRO MORALES
RECuento DE PALABRAS 13200 Words	RECuento DE CARACTERES 71333 Characters
RECuento DE PÁGINAS 113 Pages	TAMAÑO DEL ARCHIVO 12.0MB
FECHA DE ENTREGA Aug 22, 2023 11:53 AM GMT-5	FECHA DEL INFORME Aug 22, 2023 11:55 AM GMT-5

● **21% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base

- 19% Base de datos de Internet
- 1% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de Crossref
- Base de datos de contenido publicado de Cross
- 8% Base de datos de trabajos entregados

● **Excluir del Reporte de Similitud**

- Material bibliográfico
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 8 palabras)

DEDICATORIA

Al final de otra etapa de mi vida, este trabajo lo dedico a Dios, quien me dio fe, fortaleza, salud y esperanza; A mi madre Andrea Morales, quien con su amor y comprensión estuvo conmigo en los momentos difíciles y me enseñó, que todo en esta vida vale la pena, requiere esfuerzo, dedicación y confianza total en Dios, y ahora que he alcanzado la meta que me propuse, me enorgullece devolverte lo que me diste en ese momento, por ti.

A Juan, quien me dio ese empuje de trazarme metas en esta vida, de creer en mí y de lo mucho que puedo lograr como persona y profesional;

Con cariño.

Fátima

AGRADECIMIENTO

La gratitud es una de las emociones más nobles que nos ha dado la vida, y agradezco profundamente que Dios esté siempre a mi lado, en mi tristeza y alegría, en mi depresión y en mi entusiasmo por darme la fuerza que necesito para seguir adelante.

Gracias al Rector de la Universidad de Sipán, en especial a los profesores de la escuela de contabilidad, por darme la oportunidad de prepararme y obtener el título de Contador Público para convertirme en un profesional idóneo e ingresar al campo laboral para trabajar en la comunidad de manera eficiente y responsable.

Un agradecimiento especial al profesor Christian Abraham Dio Castillo como asesor quien me oriento y me dio los consejos adecuados para culminar con éxito mi trabajo de investigación.

A mi abuelita, madre, hermanos, familiares y amigos por creer en mí.

A todos gracias

Fátima

ÍNDICE

Tabla de contenido	
APROBACION DE LA TESIS	ii
DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
ÍNDICE	vi
RESUMEN	ix
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	13
1.1 Situación Problemática	13
1.2 Formulación del Problema	20
1.3 Delimitación de la Investigación	20
1.4 Justificación e Importancia	21
1.5 Limitación de la Investigación	22
1.6 Objetivos	22
1.6.1 Objetivo General	22
1.6.2 Objetivo Específico	23
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO	24
2.1 Antecedentes de la Investigación	24
2.2 Base Teórico Científica	32
2.2.1 Sistema Contable	32
2.2.2 Estructura de un Sistema Contable.....	33
2.2.3 Diseño de un Sistema Contable	35
2.2.4 Fases de un Sistema Contable.....	36
2.2.5 Sistema Contable Computarizado.....	37
2.2.6 Información Contable.....	40
2.2.7 Definiciones de Contabilidad	41
2.2.8 Obligación de llevar contabilidad	42
2.2.9 Tipos de contabilidad	42
2.2.10 Estados Financieros.....	43

2.3	Definiciones de la Terminología.....	50
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO.....		52
3.1	Tipo y diseño de investigación.....	52
3.1.1.	Tipo de investigación.....	52
3.1.2.	Diseño de Investigación.....	52
3.2	Población y muestra.....	53
3.3	Hipótesis.....	54
3.4	Operacionalización.....	54
3.5	Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	54
3.6	Procedimiento para recolección de datos.....	55
3.7	Análisis estadístico de datos e interpretación de los datos.....	56
3.8	Criterios éticos.....	56
3.9	Criterios de rigor científico.....	57
CAPITULO IV: ANALISIS E INTERPRETACION DE LOS RESULTADOS.....		58
4.1.	Resultado en tablas y gráficos.....	58
4.2.	Discusión de resultados.....	75
CAPITULO V: PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN.....		83
5.1	Denominación.....	83
5.2	Justificación.....	83
5.3	Objetivos de la propuesta.....	84
Objetivo general.....		84
Objetivos específicos.....		84
5.4	Contexto de la propuesta.....	84
5.5	Fases del sistema contable FINANCASE.....	84
5.6	Fases de evaluación.....	119
CAPITULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....		122
6.1	CONCLUSIONES.....	122
6.2	RECOMENDACIONES.....	123
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....		124
FIGURA No 1- ENCUESTA.....		126
FIGURA No 2 -CUESTIONARIO.....		128
FIGURA No 3 ORGANIGRAMA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE MICREDITO SAC.....		130

FIGURA No 4 : DIAGRAMA DE ISHIKAWA DE MI CREDITO SAC	.131
FIGURA No 5 FODA132
FIGURA No 6 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA 2014-2013	..133
FIGURA No 7 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS 2014-2013	134
FIGURA No 8 INDICES FINANCIEROS135
ANEXO No 9 VALIDACION INSTRUMENTAL136
ANEXO 1. Resolución de Aprobación144
ANEXO 2. Carta de Aprobación para desarrollo de investigación	147
ANEXO 3. Formato T1148
ANEXO 4. Reporte de Turnitin149
ANEXO 5. Acta de Originalidad de la investigación150

RESUMEN

La contabilidad, como herramienta importante para la convivencia diaria de las grandes y pequeñas empresas, se ha convertido en una herramienta fundamental para la toma de decisiones favorables en la ejecución de las inversiones económicas, asegurando un adecuado control de las actividades y de los diferentes negocios.

A través de una investigación realizada ah MICREDITO S.A.C., carece del software de contabilidad adecuado para proporcionar información rápida y oportuna para ayudarlos con sus decisiones comerciales.

Manejar e interpretar grandes cantidades de dinero y contabilidad es un problema para la organización porque la información suele ser larga, corta y difícil de interpretar, lo que muchas veces conduce a decisiones precipitadas. El hecho es que la empresa gasta mucho dinero y, cuando empeora, abandona el negocio.

Además de obtener información del mundo real, se utilizaron técnicas como encuestas, entrevistas y observaciones para encuestar a los sujetos de los datos y analizar la investigación recopilada para ayudar a lograr los objetivos de investigación descritos anteriormente.

Palabras Claves: contabilidad, información financiera, sistema contable, software Contable FINANCASE, contabilidad.

ABSTRACT

Accounting, as an important tool for the daily coexistence of large and small companies, has become a fundamental tool for making favorable decisions in the execution of economic investments, ensuring adequate control of the activities and of the different businesses. .

Through an investigation carried out at MICREDITO S.A.C., it lacks the adequate accounting software to provide fast and timely information to help them with their business decisions.

Managing and interpreting large amounts of money and accounting is a problem for the organization because the information is often long, short and difficult to interpret, which often leads to hasty decisions. The fact is that the company spends a lot of money, and when it gets worse, it goes out of business.

In addition to obtaining real-world information, techniques such as surveys, interviews, and observations were used to survey data subjects and analyze the collected research to help achieve the research goals outlined above.

Keywords: accounting, financial information, accounting system, accounting software FINANCASE, accounting.

INTRODUCCIÓN

La importancia de los sistemas contables radica en que las decisiones de los socios comerciales y compradores de información externa, en particular, requieren que sus registros contables sean precisos, claros y oportunos, por lo que la elaboración de programas contables es fundamental. Equipos para la producción, procesamiento, distribución y recopilación de datos Con base en sus actividades comerciales; Con el fin de aprovechar al máximo los resultados crediticios de la firma contable, para tomar las decisiones correctas.

Por estas razones y teniendo en cuenta las necesidades de MICREDITO S.A.C, se decidió implementar un sistema contable FINANCASE para mejorar el control financiero de MICREDITO S.A.C en Trujillo; Esto representa una herramienta fundamental, especialmente para el sector contable, ya que están íntimamente ligados a la implementación de este sistema.

Es por ello que el presente trabajo de investigación se ha desarrollado por capítulos, que se detallan a continuación:

El **Capítulo I**, se presenta las características del problema de investigación, el estado actual del problema, las causas y trascendencia del mismo, el objetivo general y específicos de la investigación, las falencias que existen.

El **Capítulo II**, Incluye un marco conceptual, describe los conceptos básicos de investigación, antecedentes científicos y el significado de las palabras que significan cualquier cosa relacionada con el software de contabilidad.

El **Capítulo III**, se presentó el marco metodológico compuesto por el tipo y diseño de investigación, población y muestra, hipótesis, variable; además se explicaron métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos, los procedimientos que fueron utilizados, el análisis estadístico, así como los criterios tanto éticos como de rigor científico.

El **Capítulo IV**, se presentó el análisis e interpretación de los resultados en tablas y gráficos, la discusión de las encuestas efectuadas a la muestra del tema investigado.

El **Capítulo V**, contiene la Propuesta de Investigación, su justificación, objetivos generales y específicos, al igual que su contexto y sus fases del software contable que se propone.

El **Capítulo VI**, se presentaron las conclusiones a las que se llegó y recomendaciones que se da a la empresa.

CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Situación Problemática

En el mundo globalizado de hoy, las empresas deben tener la capacidad de innovar, adaptarse o cambiar constantemente para mantenerse al día en el mercado. Por ello, gestionar e interpretar la información financiera y contable es un problema para muchas empresas, ya que la información que manejan es demasiado larga, difícil de desarrollar y difícil de interpretar si no cuentan con las herramientas necesarias. Sin una base sólida y con las realidades de los problemas, la mala toma de decisiones a menudo resulta en decisiones rápidas. Esto significa que las empresas sufren muchas pérdidas financieras y, en el peor de los casos, tienen que parar sus actividades.

Se puede suponer que la inexistencia de un efectivo sistema de gestión contable y financiera de la empresa, es probable que enfrente problemas que afecten directamente al mantenimiento y crecimiento de la misma, así como su falta de control. Factores que afectan el crecimiento del negocio y genera pérdida.

Existe varios software o paquete contable que forma parte de las herramientas de trabajo de muchas empresas desde hace más de 40 años, tanto es así que muchas de ellas son hoy motores de la

actividad comercial. Los ingenieros de sistemas y los contadores pueden encontrar la manera de satisfacer mejor las necesidades de su trabajo, lo que depende del alcance del trabajo que se realiza; Por lo tanto, intentaron crear un sistema de contabilidad computarizado que brinde los mismos beneficios que el sistema manual, pero con más eficiencia y menos oportunidad de error.

Hay software creado para un área específica de un negocio y diseñado para mantener el control de cuentas o proceso en particular. Del mismo modo, el software ha sido desarrollado para una empresa específica que está diseñado para el uso único de cada usuario y no con fines comerciales

Pero no todo es color de rosa porque que no todos los sistemas informáticos son perfectos, en algunos casos existen limitaciones como altos costos de inversión al instalar un sistema computarizado; el costo de mantenimiento es alto y complejo, el costo de capacitar a los empleados es alto, otra limitación es que a veces los programas no son completamente confiables, la lógica es comprensible y las aplicaciones deben ser razonables.

En el Ámbito Internacional, el autor:

Batista R. (2000) menciona que el advenimiento de las nuevas tecnologías en Estados Unidos, experimentado durante las

últimas cuatro décadas, se ha presentado como el inicio del desarrollo de lo que ahora llamamos sistemas automatizados.

El advenimiento de las computadoras, la generalización de los negocios, el auge de las grandes empresas multinacionales y la globalización del comercio internacional han dado un nuevo rumbo a la orientación de la información financiera, la necesidad de crear sistemas contables más eficientes, el desarrollo de la gestión contable y administrativa. Y que dicha información sea efectiva, confiable y oportuna; Este requisito fue provocado por la creación de sistemas de contabilidad computarizados.

En su afán por desarrollar este tipo de software, los expertos en la materia han desarrollado una variedad de programas que buscan satisfacer las necesidades de las empresas especializadas en función de las actividades que realizan. Dentro de este software, los más populares son:

1. Dac Easy Accounting System. -. Monica.
2. PeachTree. -. Quickbook.
3. Macola. -. SBT.
4. 20-20.

Es un software diseñado para un área específica de un negocio para llevar el control contable de cuentas o procesos específicos.

Por ejemplo, el software se aplica a un área de gasto en un

restaurante. Esto facilita determinar el costo de los alimentos en función de la cantidad de ingredientes, aplicar el porcentaje apropiado al analista de costos y determinar el costo de vender alimentos. Es un software diseñado para una empresa específica, diseñado para el uso específico de cada una de ellas y no con fines comerciales. Entre los softwares comerciales, el más difundido y ampliamente reconocido es DacEasyAccountingSystem, reconocido como el software de contabilidad más completo del mercado desde la década de 1970.

En el Ámbito Nacional

El desarrollo de las relaciones comerciales ha influido en la necesidad de desarrollar técnicas y habilidades para poder controlar las operaciones económicas y contabilizar los frutos de estas operaciones; Contabilidad emergente que ha ido evolucionando a lo largo de los años y ha permitido al hombre controlar estas operaciones financieras por complejas que sean. Desde tiempos inmemoriales, el hombre se ha enfrentado al dilema de acelerar los cálculos para afrontar con eficacia la gran cantidad de tareas matemáticas creadas por el control contable. Además, dada la diversificación actual de las operaciones monetarias comerciales, el desarrollo del crédito y los activos

multinacionales, sería casi imposible y restrictivamente costoso llevar un registro de las cuentas.

Para facilitar el cálculo de estas aplicaciones, fue necesario crear sistemas de contabilidad computarizados a partir de la década de 1950; Lo que en sus inicios solo podía ser utilizado por las grandes empresas, hoy en día las pequeñas empresas pueden darse el lujo de usar computadoras para llevar sus cuentas.

En el campo de la contabilidad, es destacable el avance de las empresas en el tratamiento informático de los datos primarios. Esta ciencia se ha beneficiado mucho de la tecnología informática, más que cualquier otra industria. El uso de computadoras en la contabilidad es obvio, ya que estas máquinas son ideales para realizar cálculos repetitivos.

El uso de los sistemas contables es tal que se ha logrado conectar computadoras a la solución de registros contables, ya que un programa de computadora es un conjunto de instrucciones que le indican a una computadora lo que debe hacer. Sin un programa, incluso las tareas más simples no serían posibles. Esto no quiere decir que tengas que ser programador para usar computadoras en contabilidad porque es precisamente la ciencia que es uno de los usos más importantes de las computadoras aparte del hecho de que los procesos contables son fundamentales, sean idénticos

o no. No manual ni automatizado, esto incluye una serie de programas escritos para administrar la información contable, por lo que es importante comprar e instalar el programa apropiado según las necesidades comerciales.

El software de contabilidad generalmente se vende en forma de módulos. Cada módulo cubre un área específica de contabilidad, libro mayor, cuentas por cobrar, inventario, cuentas por pagar, nómina, etc. Hay otros para tareas específicas, como facturación, elaboración de presupuestos, gestión de activos y costes laborales. Por lo general, cada módulo está en un disco separado, por lo que uno o más se pueden usar juntos. Muchas empresas pueden hacer más eficiente su contabilidad informatizando diferentes funciones contables, lo que requiere de un software integrado que incluya módulos para administrar diferentes funciones y coordinar sus resultados. La mayoría de los sistemas computarizados tienen características comunes. Casi todos los programas de contabilidad funcionan mediante menús. Esto significa que cuando enciendes la computadora y accedes al programa, aparece en la pantalla una lista de opciones para elegir, incluyendo códigos de acceso para evitar modificaciones, tanto por personal externo como por expertos dispuestos a falsificar operaciones.

La seguridad de los sistemas informáticos de contabilidad actuales es débil y siempre se deben tomar medidas tales como ráfagas de seguridad para recuperar la información perdida después de que haya sido procesada por la máquina. Si no se siguen las reglas de seguridad requeridas, los principales críticos del sistema pueden llegar a notar su debilidad.

También hay que tener en cuenta que la creciente presencia de virus informáticos, que no solo aumentan la cantidad, sino que dañan el sistema de forma cada vez más moderna, es un factor a tener en cuenta para el uso eficaz del sistema de facturación.

En el Ámbito Local

A nivel local podemos decir que la empresa MICREDITO S.A.C., no es la única en su rubro ya que existen otras empresas que tienen el mismo giro de negocio, por lo que la hace tener competencia directa.

La empresa carece de una buena administración en sus actividades; esto se ve reflejado en la parte administrativa y contable al presentarse problemas con la contabilidad, que no cuenta con información en el momento oportuno; el sistema contable con el que actualmente cuenta, es obsoleto y no le permite a los trabajadores de dicha área, realizar su trabajo de

forma adecuada hasta la obtención de los Estados Financieros, los que deben presentarse de forma mensual.

El sistema que utilizan ha ocasionado que el personal tenga que trabajar el doble, porque no es un sistema rápido y preciso, no permite detectar errores a tiempo, que si se podría hacer con un sistema contable moderno, que permitiría un mínimo de errores detectables a tiempo y poder ser corregidos.

En la realidad problemática a nivel local se ha enfocado el actual sistema que utiliza la empresa, la cual no le permite tener un control adecuado de sus finanzas y por lo tanto optimizar sus recursos.

1.2 Formulación del Problema

¿De qué manera el sistema contable FINANCASE mejorara el control financiero de la empresa MICRÉDITO S.A.C. de la ciudad de Trujillo, 2014?

1.3 Delimitación de la Investigación

La investigación se realizará en la empresa MICREDITO S.A.C. ubicado en Av. Gerónimo de la Torre N° 141, Urb. Las Quintanas provincia de Trujillo, departamento La Libertad. Este trabajo ha tenido un proceso de desarrollo desde el mes de mayo hasta el mes de agosto del año 2014.

1.4 Justificación e Importancia

A nivel empresarial, este estudio se justifica porque aporta importantes avances en el desempeño financiero que permitirán mejorar y lograr la competitividad actual de toda organización; Por otro lado, significa un aporte a la universidad que servirá para el futuro avance de la materia y seguir mejorando a través de la investigación. Desde el punto de vista social, en la medida en que las entidades empresariales se mantengan eficientes, competitivas y progresivas, se garantiza un estándar social adecuado, ya que se mantiene la fuente de empleo y la seguridad laboral, lo que beneficia en gran medida el modo de vida de la sociedad. El sistema de contabilidad propuesto por FINANCASE es importante porque contribuirá a la mejora continua de los procesos de control financiero que le permitan a la empresa recolectar, procesar, almacenar y difundir información crítica para tomar decisiones informadas. El papel fundamental de los sistemas contables es regular y organizar las diferentes actividades de la empresa, para conocer la situación en la que se encuentra de manera inteligente, oportuna y útil para alcanzar los objetivos deseados y por ende las metas establecidos.

1.5 Limitación de la Investigación

Podemos decir que las principales limitaciones que hemos tenido en el desarrollo de nuestro trabajo de investigación han sido las siguientes:

Limitaciones temporales y metodológicas, para la aplicación de la encuesta y entrevista, por la poca disponibilidad del personal para poder llenar estas; por lo que se tuvo que hacer varias coordinaciones y ver la disponibilidad de sus tiempos. También se tuvo que modificar algunas preguntas en la entrevista para un mejor entendimiento por parte del entrevistado.

Limitaciones teóricas, debido a la poca información teórica que existe sobre el tema investigado, así como de bibliografía actual en las bibliotecas dentro de la localidad y que esté relacionada directamente con el tema, se tuvo que tomar mayormente tesis nacionales.

1.6 Objetivos

1.6.1 Objetivo General

Proponer el sistema contable FINANCASE para mejorar del control financiero de la empresa MICRÉDITO S.A.C de la ciudad de Trujillo, 2014.

1.6.2 Objetivo Específico

- Diagnosticar el estado en que se encuentran los ingresos y gastos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo.
- Identificar la realidad de la situación actual en la que se encuentra el área contable de la empresa para su rediseño.
- Proponer el sistema contable FINANCASE para optimizar ingresos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo – durante el segundo trimestre del 2014.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la Investigación

Desarrollando este trabajo de investigación se ha encontrado ciertos trabajos similares al tema que estoy proponiendo, y estos son:

Internacional

Tenorio, Z. (2007) *Sistema Contable Para la Empresa Aserradero y Ferretería "Nelly"*. Tesis de bachiller publicada: Universidad Tecnológica Equinoccial, Ecuador. Concluyó que: 1. El aserradero y ferretería "Nellie" no cuenta con un sistema contable adecuado, lo que imposibilita obtener resultados claros al final de cada trimestre. 2.-La empresa no cuenta con un sistema de costos de producción, lo cual puede verse afectado económicamente, ya que el precio de venta del producto final no se corresponde con el costo. 3.-La empresa no le dio importancia a la auditoría, especialmente en lo que se refiere a costos de producción 4.-No cuenta con documentos y formularios. El uso de materiales y la descarga de artículos que respaldan los registros contables que crean una discrepancia de inventario entre el balance de los libros y el stock en los almacenes, lo que dificulta la toma de decisiones que beneficien al negocio.

Comentario:

La tesis está directamente relacionada con nuestra investigación, ya que analiza la falta de un adecuado sistema contable, argumentando que su ausencia provocaría dificultades en el crecimiento de la empresa por la falta de procedimientos especializados para el procesamiento de la información de un contador.

Cladera, J. (2006) *Diseño de un Sistema Contable Computarizado para la Empresa Constructora Inmobiliaria Nacional CinalWanderleyLtda*, Tesis de bachiller publicada: Universidad Técnica de Oruro, Bolivia. Concluyó que 1. Es importante diseñar un sistema de contabilidad computarizado para satisfacer las necesidades del negocio porque sin un proceso de contabilidad computarizado, carece de información financiera confiable, detallada y oportuna que les ayude a administrar su negocio. Organizar los programas, proyectos y actividades de la organización de manera eficiente, eficaz y oportuna. 2.- Luego de la verificación de las encuestas realizadas, fue necesario brindar un plan contable correspondiente a sus características para codificar, clasificar y describir cada cuenta. 3.-En los resultados de nuestro estudio, notamos la ausencia de un organigrama que

muestre la relación entre la estructura organizacional y la jerarquía.

Comentario:

Este trabajo también está directamente relacionado con nuestra investigación, ya que ilustra la necesidad de diseñar un sistema contable computarizado que satisfaga las necesidades de la empresa en todo su contenido, ya que sin un proceso contable computarizado, es confiable, no detallada y financiera puntual. Información que ayuda a los líderes a hacer que los planes, programas, proyectos y actividades de la organización sean eficientes, efectivos y oportunos. También nos ayudó a analizar el tipo de diseño de encuesta utilizado.

Nacional

Salazar, K. (2010) *El impacto en la información financiera para tener una adaptación a un sistema contable de la empresa TOURS PANASUR E.I.R.L. del distrito ATE del periodo 2010.* Tesis de bachiller publicada: Universidad Señor de Sipán, Pimentel. Concluyó que 1. Un sistema automatizado puede entregar información más rápido que manualmente, porque la computadora realiza inmediatamente tareas que desperdician trabajo manual. 2. Debido a su velocidad de procesamiento, un sistema automatizado puede manejar una gran cantidad de

operaciones. 3.-El uso de software de contabilidad reduce en gran medida la cantidad de errores al procesar grandes cantidades de información. Los sistemas de contabilidad computarizados también tienen una serie de características que evitan errores. Por ejemplo, la mayoría de los sistemas no aceptan entradas donde el débito y el crédito no son iguales. 4.-Los documentos se crean automáticamente en el formato del sistema, lo que ahorra mucho tiempo. El trabajo contable repetido en proyectos médicos no solo llevará tiempo, sino que también dará lugar a muchos errores en los sistemas contables. 5.-Usar el sistema asegura que cada ingreso se realice correctamente, para evitar errores como inicio de sesión doble, inicio de sesión incorrecto, inicio de sesión de débito a crédito (y viceversa) e ingreso incorrecto. 6. En el sistema de contabilidad informatizado se generan informes propios: diarios, estados financieros e informes especiales de apoyo a las decisiones gerenciales. 7.-Los sistemas informáticos pueden emitir una variedad de transcripciones relacionadas con el negocio, incluidas facturas, facturas mensuales recibidas de clientes, pagos y declaraciones de impuestos a los empleados.

Comentario:

Esta investigación está directamente relacionada con nuestro tema porque su contenido se centra en la importancia de la auditoría en las empresas; En efecto, refleja la necesidad de

información para tomar decisiones, conocer el comportamiento financiero y económico de la empresa, gestionar solicitudes de endeudamiento y llevar informes para declaraciones de impuestos y se logra con un software de contabilidad preciso.

Baldera, D. (2009) *Propuesta de un Sistema contable para la Agilización del Proceso de las Operaciones Comerciales en la Microempresa GORVEZ E.I.R.L. del distrito de Pimentel*. Tesis de bachiller publicada: Universidad Señor de Sipán, Pimentel. Concluyó que 1.- Análisis del sistema contable utilizado en la microempresa, se encontró que es realizado de forma manual y mal organizada, no cuenta con documentos de respaldo y permite un buen control de las actividades que se realizan en la empresa. 2. Los trabajadores que laboran en las microempresas no tienen conocimiento del sistema de contabilidad gerencial lo que contribuye al mejoramiento de las actividades comerciales y productivas para un mejor control de sus operaciones, dificultando la toma de decisiones por parte de los gerentes. En la dirección correcta. 3.- Microempresa Gorvez EIRL El negocio empresarial es muy conocido y experimentado en la gestión, es decir. no hay diferencia entre dirigir negocios y fabricar. 4.- No representa áreas en función de las actividades de la empresa y es difícil regular los procesos que allí se desarrollan por la falta de regulación de los

asuntos corporativos. 5.- Queda claro que en la actualidad la Microempresa Govez EIRL. No existe una organización adecuada del proceso de producción que se realiza a diario, lo que hace que no existan medios relacionados con el control del gasto y el presupuesto establecidos en la organización.

Comentario

Esta tesis tiene relación directa con nuestro trabajo, por tratarse de un tema similar al que analizamos en nuestra investigación; nos sirvió porque plantean la propuesta de un Sistema contable para la Agilización del Proceso de las Operaciones Comerciales; y nos orientó de que forma la implementación de un software contable, ayudaría a una buena administración de sus actividades contables, permitiéndole contar de una manera muy eficiente con las informaciones de los estados financieros solicitados por la superintendencia de administración tributaria, SUNAT.

Arévalo, A. (2007) *Propuesta de Sistema contable de Costos para Mejorar el Control de las Actividades en la Empresa Acenor SRL en la Región Lambayeque- 2007*. Tesis de bachiller publicada: Universidad Mayor de San Marcos, Lima. Concluyó que 1.- No calcula adecuadamente las horas de mano de obra empleadas en la fabricación de cada producto para que se puedan establecer correctamente sus costos de producción. 2.- No se ocupa de la entrada y salida de materias primas del almacén, ni de su

compraventa, ya que no utiliza un registro para el control efectivo.

3. ACENOR SRL no conoce la totalidad de sus ingresos mensuales de sus costos y gastos. No conocen la tasa adecuada para hacer una medida para mantenerse en un punto de equilibrio y cumplir con sus costos y gastos. Una situación que puede tener un efecto profundo en sus decisiones; Crecimiento y competencia en el mercado global. 4.- ACENOR SRL no cuenta con un sistema de contabilidad financiera que le permita ejecutar sus operaciones, conocer con precisión el costo de producción y predecir con precisión el precio de venta e información para la toma de decisiones.

Comentario:

Esta tesis tiene relación indirecta con nuestro trabajo por tratarse de un sistema contable de costos, pero que nos sirvió para analizar que toda empresa debe proponer e implementar un sistema, ya sea de costos u otro que le va a permitir un cálculo adecuado, ya sea de costos u otro y para un buen control financiero de la empresa.

Ibarra, M. y otro. (2007) *Incidencia de los Sistemas Computarizados en la Administración Operativa de los Estudios Contables en el Distrito de Huaraz*. Tesis de bachiller publicada: Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, Ancash. Concluyo que 1.-El uso de sistemas contables computarizados

permiten mejorar constantemente la eficiencia, efectividad y eficacia de su gestión operativa en cuanto a la entrega de la información contable. 2.- El manejo de la gestión operativa se realiza de manera empírica sin tomar muy en cuenta las teorías referidas al tema.3.-Los sistemas contables computarizados son costosos al momento de su implementación, pero como una inversión a largo plazo varios beneficios, que mejoran los procesos contables.

Comentario:

La tesis tiene relación indirecta con nuestro estudio, cuyo contenido está referido a la implementación del software contables y sus múltiples beneficios, esto nos sirvió para un mejor entendimiento del tema, por la cantidad de información que nos proporcionó.

Local

Aguilar, K. & Carrión, J. (2013) *Aplicación de un Sistema de Costos por Órdenes para Optimizar el Uso de los Recursos en la Empresa Fábrica de Sueños SAC Trujillo 2013*. Tesis de bachiller publicada: Universidad Privada Antenor Orrego, Trujillo. Concluyó que 1.- El primer diagnóstico realizado por la empresa Fábrica de Sueños SAC ha evidenciado procesos inadecuados en el control de materiales y recursos utilizados en la fabricación de colchones. 2.- Mediante el uso de un sistema de costos por pedidos, la

empresa permite optimizar el uso de los recursos (factores materiales, humanos y tiempo) en la Fábrica de Sueños SAC. 3.- En cuanto a la planificación y control de los recursos utilizados en cada pedido, se destacó que con la implementación de este sistema de costo de pedidos, la información obtenida es más eficiente y eficaz, lo cual es un requisito previo para pedidos posteriores. la base. 4.- Los datos obtenidos al implementar el sistema de costos muestran una disminución de S/ 2,311.01 con respecto a los costos tratados antes de la implementación del sistema del coste total del pedido; es decir, la Fábrica de Sueños SAC registró una reducción del 5,16% en el uso de recursos.

Comentario:

Este trabajo se relaciona indirectamente con nuestro trabajo de investigación, aunque se propone establecer un sistema de costos, mostrando como la empresa optimiza sus recursos utilizando el sistema de costos.

2.2 Base Teórico Científica

2.2.1 Sistema Contable

Definición

De acuerdo al Diccionario de Contabilidad y Finanzas (1999), define un sistema contable como un conjunto de principios y

reglas que rigen la aplicación práctica de los diferentes métodos contables (p. 248)

Un sistema de información contable incorpora los métodos, procesos y recursos utilizados por una empresa para realizar un seguimiento de las actividades financieras y resumirlas de una manera que sea útil para la toma de decisiones.

Dávalos (1984) explica que el proceso contable incluye registros transaccionales, transcripciones e informes, así como métodos utilizados para registrar eventos y reportar resultados. Aplicar el sistema contable que comienza con la creación de un formulario o documento comercial (como una factura o cheque) y continúa recopilando el contenido del documento y su desempeño: recopila, edita, resume y suscríbete para contribuir más (p.207)

2.2.2 Estructura de un Sistema Contable

El sistema contable sigue el modelo original y el sistema de información está bien estructurado, proporcionando así ajuste, flexibilidad, flexibilidad y una relación valor-beneficio válida.

El autor Bernal (2004) refiere que:

(...) Independientemente del sistema de gestión financiera utilizado, un sistema de contabilidad financiera que opere financieramente debe seguir tres pasos clave. La información debe escribirse, compartirse y resumirse, pero el proceso

contable implica consultar a las partes interesadas e interpretar los datos contables para tomar decisiones comerciales.

a) Registro de la actividad financiera: En el ámbito de la contabilidad, el registro sistemático de las actividades comerciales diarias debe realizarse financieramente. Todo tipo de artículos que pueden ser donados y que deben estar relacionados en este folleto, tienen lugar dentro de la Compañía. La venta representa lo que se ha completado, no lo que puede ser posible en el futuro. Todas las actividades son gratuitas y no reembolsables.

b) Clasificación de la información: Todos los documentos comerciales suelen contener una gran y variada base de datos de información utilizada por los responsables de la toma de decisiones. Por lo tanto, los datos deben dividirse en grupos

Las transacciones a través de las cuales se recibe o paga dinero deben agruparse.

c) Resumen de la información: Para que se incluyan los detalles de la cuenta de los tomadores de decisiones. Por ejemplo, una cuenta de ventas completa para empresas como Mars puede ser demasiado larga para que una sola persona la lea. La persona que tiene la responsabilidad de comprar el artículo necesita saber más sobre la venta. Los gerentes de almacén

quieren brindar una breve descripción general de las opciones sobre acciones, mientras que los curadores de Mars quieren que usted vigile las opciones sobre acciones.

Aquí hay tres pasos que puede seguir para comenzar el proceso de preparación para la mediación (p. 22)

Sin embargo, el proceso contable implica más que solo crear información, incluida la transmisión de esa información a las partes interesadas y la interpretación de la información contable para tomar decisiones comerciales. Un sistema de contabilidad también debe proporcionar información a los administradores ya los distintos usuarios externos interesados en las actividades financieras de la empresa.

2.2.3 Diseño de un Sistema Contable

Dávalos (1984) señala que:

El diseño contable requiere de un análisis de la posición de la empresa en relación a su estructura y requerimientos de información, para lo cual se han desarrollado los siguientes requerimientos:

- El costo del diseño del sistema no debe violar la economía del negocio.
- El sistema debe permitir la notificación oportuna para agilizar la toma de decisiones. Debe estar abierto a los cambios en nuestra economía.

- El diseño de los documentos o formularios debe cumplir con los requisitos de los departamentos interesados.
- El sistema debe ser fácil de entender y así agilizar el trabajo de los empleados. (p. 207)

2.2.4 Fases de un Sistema Contable

Las fases fundamentales para diseñar un sistema contable son:

- a) Planeamiento:** Este es el primer paso para iniciar un plan contable, conociendo los procedimientos requeridos, funciones, costos, costos y el tiempo requerido para hacer un plan, dependiendo del tipo de trabajo, requisitos y requisitos. Debe darse a todos y beneficiará a todos
- b) Obtención de información:** Es importante saber cómo se hacen las cosas actualmente utilizando técnicas como la inspección, el cuestionamiento, la verificación y el análisis para tener una idea básica de la situación contable actual.
- c) Diagnóstico:** Esta etapa involucra a la persona que brinda un informe breve y conciso sobre el puesto identificado en el sector financiero de la empresa, en el cual se debe mencionar si el sistema contable existente es adecuado, se requieren ajustes o mejoras.
- d) Diseño Preliminar:** Mientras tanto, es importante conocer el resultado final del sistema contable, forma y contenido de los

estados financieros, así como los documentos necesarios. sistema de contabilidad. La distribución adecuada de responsabilidades es esencial para establecer controles internos.

e) Acoplamiento: Cuenta con un plan de transformación que tiene en cuenta las necesidades básicas de preparación de información y capacitación, tales como: Fijación de plazos e introducción de nuevos registros, lo que requiere una actuación paralela para conseguir nuevas mejoras del sistema en el caso de los sistemas de tramitación electrónica.

f) Implementación: La etapa final del diseño incluye la instalación y el seguimiento por parte de la persona responsable de la planificación y el diseño que supervisa la operación y operación del nuevo sistema. Aquí puede encontrar errores del sistema y sugerir mejoras.

2.2.5 Sistema Contable Computarizado

Valeri (2001) define la contabilidad computarizada como una herramienta que incluye procedimientos de cálculo técnico y varios paquetes de software de contabilidad que tienen en cuenta el registro, la operación y otros desarrollos contables sistemáticos y automatizados dentro de la organización (p. 45)

Para Meigs (1992) afirma que el sistema contable computarizado aplica los conceptos de revistas especializadas y libros de ayuda para sistemas contables computarizados. De hecho, los

periódicos comerciales y los principales funcionan muy fácilmente en sistemas computarizados (p. 204)

En los sistemas contables computarizados, el trabajo del contador es prácticamente intelectual. Esto garantiza que la configuración y el envío de transacciones estén conectados y el sistema se encarga del resto.

Las ventajas de la contabilidad computarizada son que la información se brinda más rápido, se puede procesar una gran cantidad de operaciones y se reduce mucho la cantidad de errores, ya que la computadora trabaja rápidamente, lo cual es una pérdida de tiempo al hacerlo manualmente.

Los autores Valeri & Lenin (2001) señalan que la contabilidad computarizada es una herramienta que involucra procedimientos técnicos de cálculo y varios procedimientos contables para completar una actividad contable automatizada sistemática desde el punto de vista del registro, operación y contabilización de otros eventos contables a tomar el lugar de la organización. (p. 12)

En un sistema de contabilidad computarizado, los informes pueden generarse automáticamente, tales como: B. Diario, libro mayor, estados financieros e informes.

Valeri & Lenin (2001) afirman que la contabilidad computarizada es una herramienta que integra procesos de tecnología informática y varios paquetes de software contable para

administrar las actividades contables de manera sistemática y automatizada dentro de la organización (p. 12)

Especialistas que ayudan a la gerencia a tomar decisiones; Como tal, el trabajo de un contador en contabilidad computarizada es prácticamente intelectual.

a) Objetivos del sistema contable computarizado

El autor Horngreen (2003) especifica que el sistema de contabilidad informatizado debe cumplir con ciertos objetivos, a saber:

- Proteger los recursos humanos, materiales y económicos.
- Mantener informes financieros oportunos y precisos.
- Evaluar el desempeño de las personas involucradas en el sistema.
- Verificar que las transacciones realizadas por una empresa estén debidamente clasificadas, ya sea en un estado de activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos.
- Determinar si se necesita un proceso o adaptarlo a las necesidades actuales del negocio:
 - Mejorar la información
 - Reducir costos
 - Mejorar el Control interno. (p. 243)

b) Ventajas y Desventajas

Para Charles (2003), el uso de un sistema contable computarizado tiene ciertas ventajas y desventajas, a saber:

VENTAJAS:

- Velocidad
- Volumen de producción
- No hay error
- Transferencia automática de llaves
- Obtenga información de facturación oportuna
- A bajo precio
- Impresión automática de documentos

DESVENTAJAS:

- Disminución de la fiabilidad de la información contable
- Proceso de revisión complejo
- Altos costos de software y hardware.
- Los recursos humanos son fundamentales para el análisis de la información. (p. 243)

2.2.6 Información Contable

Utilización de la Información Contable

Los lectores no solo hacen notas e informes. El propósito principal de la contabilidad es utilizar, analizar e interpretar esta información. Los contadores están interesados en comprender el

significado de los números que reciben. Encontraron una asociación entre los eventos comerciales y los resultados económicos; Considera las consecuencias de varias elecciones, por ejemplo, al comprar o alquilar una nueva casa; Y encuentre tendencias clave que reflejen el futuro.

Si los gerentes, contadores, propietarios o empleados del gobierno quieren hacer un buen uso de su presupuesto, deben entender cómo obtienen los números y qué significan. Una parte importante de esta comprensión es una comprensión clara de los límites de la información financiera. Los supervisores o los responsables de la toma de decisiones que no tienen conocimientos de contabilidad no están contentos con el hecho de que los datos contables se basen en suposiciones en lugar de mediciones precisas y correctas.

2.2.7 Definiciones de Contabilidad

González T. (2012) define:

Un sistema de información basado en principios, normas y mecanismos técnicos contables contribuye a la exactitud, completa y detallada exactitud financiera y patrimonial del Consejo de Administración en la elaboración de las cuentas anuales, luego analizar y evaluar el desempeño económico.

Empresas, permitiendo a los usuarios internos y externos tomar decisiones oportunas (p. 8)

Calderón, J. (2009)

“La contabilidad es una ciencia que tiene por objeto el estudio racional de las cuentas relacionadas con la producción, distribución, consumo y gestión de todos los recursos públicos y privados (...)” (p. 3).

2.2.8 Obligación de llevar contabilidad

Todo comerciante está obligado a llevar una contabilidad consistente de la naturaleza, tamaño y organización del negocio, que acredite la situación de su negocio y todos los actos y procedimientos sujetos a verificación, y que esté exenta de libros y documentos. Aquellos que los apoyan también deben mantenerse en buenos términos.

El autor Calderón (2009) expone:

(...) Todas las personas jurídicas y demás empleados de tercera categoría cuyos ingresos totales anuales excedan de 150 UIT deben llevar contabilidad completa. Estos libros son: libros de caja y bancos, inventarios y balances, diarios, libros generales, registros de compras y ventas (p. 77)

2.2.9 Tipos de contabilidad

Contabilidad Financiera: Un sistema de información que proporciona información a otras personas relacionadas con la

empresa, como accionistas, cooperativas de ahorro y crédito, depositantes y más. Para que tu decisión sea más fácil.

Contabilidad Administrativa: Servicios de información para apoyar la gestión de necesidades para ayudar en la planificación, organización y toma de decisiones. Algunos programas de contabilidad están diseñados específicamente para empresas. También incluirá características que son exclusivas de estas empresas. En algunos casos, se utilizan en la mayoría de las empresas.

2.2.10 Estados Financieros

En los negocios, la gestión financiera es una de las fuentes de información más importantes sobre las operaciones y la situación financiera de la empresa. Los estados financieros también incluyen balances, un plan financiero, un plan de transferencia de activos y un plan de gestión financiera.

A. Definición

Para Zans (2009)

“Los estados financieros son informes sobre la acumulación de registros contables que muestran varios aspectos de la situación financiera, los resultados y el flujo de caja de una empresa (...)” (p. 34)

El autor Franco (2012) señala que:

“(...) Un informe financiero es un informe que proporciona una variedad de información financiera y financiera corporativa en términos de estructura y lenguaje”. (p. 44)

Para el autor Flores (2008)

“Una cuenta es un registro que muestra cómo se gasta el dinero y cómo está operando la empresa de manera oportuna (...)” (p. 8)

B. Principales estados financieros

Flores (2008) señala que:

Los estados financieros de iniciativa son una excelente manera de proporcionar información comercial y se organizan utilizando una hoja de pago comercial por fecha de vencimiento (...) Es decir:

1. Balance General
2. Estado de Ganancias y Pérdidas
3. Estados de Cambios en el Patrimonio Neto y
4. Estados de Flujos de Efectivo. (p. 8)

El autor Zans (2009) define a los estados financieros de la siguiente manera:

“El Balance General es un documento que describe el desempeño económico y financiero de la empresa. Se refiere al rendimiento de un activo, ya que refleja el activo (activos) y su nivel de crédito (préstamos y valores) (...)” (p. 60)

“Un plan financiero es un plan financiero que describe las ganancias de una empresa a lo largo del tiempo”. (p. 166)

Estado de Cambios en el Patrimonio "Este es un estado financiero que nos muestra los cambios en el patrimonio (...)" (p. 209)

Estado de flujos de efectivo "(...) Los estados financieros describen la gestión de fondos y la gestión de fondos de transacciones, inversiones y actividades financieras durante un período de tiempo específico " (p. 231)

a. Estado de Situación Financiera

El autor Franco (2012) señala que el balance general o estado de situación financiera está conformado por:

El Activo

Las cuentas que constituyen el activo, representativas del activo y de los derechos de la sociedad en el momento de la constitución del balance, (...) pueden clasificarse en activo corriente y no corriente (...).

Los activos corrientes incluyen cuentas que están directamente relacionadas con transacciones comerciales y, por su naturaleza, presentan una alta rotación en el corto plazo. (p. 55)

Son bienes inexistentes todos los bienes y derechos representativos de las infraestructuras e instalaciones que

la empresa utiliza para el desarrollo general de su actividad. (p. 56)

El Pasivo

Los pasivos incluyen las obligaciones actuales que la empresa debe a sus acreedores cuando se elabora el balance general. (...) Los pasivos se clasifican de acuerdo con la duración del pasivo: Los pasivos a menos de un año se clasifican como pasivo corriente y los pasivos a más de un año se clasifican como pasivo no corriente. (p.57)

El patrimonio neto

El patrimonio neto está integrado por los derechos de los propietarios de la sociedad, incluidos los socios fundadores y los socios internos y externos (p.58)

Cuadro 1 - Estructura Económica y Financiera

Activo = Inversión Estructura Económica	Pasivo = Financiación Estructura Financiera
Activos Fijos Netos	Fondos Propios
Necesidades Operativas de Fondos	Deuda

b. Estado de Resultados

(...) Desempeña un papel importante en la determinación de la ganancia o pérdida de la cuenta de una empresa en el momento o el período contable. Además, es útil para tomar decisiones o actuar con responsabilidad en una organización que se encarga de la gestión. La información provista en los estados financieros incluye, además de otros materiales promocionales, costos operativos, costos y tarifas de compra, y artículos especiales. (p. 60)

c. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto

(...) Los activos muestran la velocidad de las cuentas durante un período determinado. (...). (p.63)

d. El Estado de Flujo de Efectivo

(...) Resume los flujos y salidas de efectivo reales y su equivalente durante un período de tiempo determinado. Asimismo, este estado permite completar el análisis del saldo final disponible de efectivo disponible para la empresa y su equivalente para los años siguientes. (p. 65)

C. Objetivos de los estados financieros

Según Resolución CONASEV N° 010-2008-EF/94.01.2 en su artículo 3° considera lo siguiente como lo menciona el autor Flores (2008)

1. Proporcionar detalles sobre los activos, el estado financiero y los resultados del desempeño de la empresa;
2. Gestionar la gestión en la planificación, organización, dirección y supervisión de las operaciones;
3. Como base para la inversión y las opciones financieras;
4. Proporcionar una herramienta para monitorear la efectividad de la gestión efectiva y la capacidad de generación de ingresos;
5. Permiso para supervisar las operaciones de la Compañía;
6. Como base de orientación y política de grupos de interés sobre el trabajo de la Compañía (p. 9)

D. Interpretación de los estados financieros

Para el autor Franco (2012) para interpretar los estados financieros debe seguirse lo siguiente:

- Revisar las políticas financieras actuales, incluidas las notas que son parte integral de la política monetaria.
- Mire las inconsistencias estadísticas entre los documentos actuales y los estados financieros anteriores para determinar las tendencias actuales y los sistemas contables.
- Comparar presupuestos con comparaciones de tiempo y sus resultados como se muestra en los estados financieros (...).
- También revisar la información financiera de las principales corporaciones en las empresas en las que opera la empresa para comparar su desempeño con el número de empresas ubicadas en el mismo segmento.
- Revisar las actividades dentro de la organización que inciden en el desempeño de la empresa, (...).
- Al analizar, es importante considerar los detalles y la naturaleza del negocio que se ha llevado a cabo, como la legislación, el manejo de divisas, la competencia (...) que afectan el crecimiento de la empresa (p. 51)

E. Estados financieros intermedios

El autor Franco (2012) señala que:

Los estados financieros intermedios son aquellos que se preparan menos de una vez al año, como los estados financieros mensuales, trimestrales o semestrales. El objeto de estos informes intermedios es satisfacer la necesidad de información fiable y actualizada para evaluar la gestión de la empresa y poder tomar decisiones en tiempo oportuno sobre la base de esta información sin esperar a que finalice el año financiero. Uno de los usos de estos estados financieros intermedios es la capacidad de usarlos para crear estados de presupuesto (p.48)

2.3 Definiciones de la Terminología

Sistema

Es una combinación de procesos interconectados e integra al máximo para optimizar recursos en el desarrollo de una de las actividades más importantes.

Sistema de Contabilidad

Incluye un conjunto de principios y conceptos básicos y relaciones entre partidas y cuentas que brindan pautas para aplicar la estructura, terminología, reglas y principios y conceptos contables a situaciones específicas para la obtención de información contable.

Proceso contable

La mayoría de los estados financieros de la empresa se componen de algo llamado proceso contable. La política contable es el medio por el cual las transacciones corporativas se registran y resumen en la preparación de los estados financieros.

Contabilidad computarizada

Este es un uso útil de los avances tecnológicos actuales. No solo revolucionó los métodos tradicionales de contabilidad en papel, sino que también creó nuevos tipos de contabilidad para las empresas. Las empresas ahora están construyendo sistemas integrales de información contable que integran todas las operaciones comerciales, incluidos los vendedores y proveedores externos, en la cadena de valor.

Control Financiero

La gestión financiera es el proceso mediante el cual se implementan las políticas financieras. La gerencia se enfoca en revisar y modificar las políticas para asegurar el cumplimiento y planificar los planes debido a cambios imprevistos.

CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO

3.1 Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de investigación

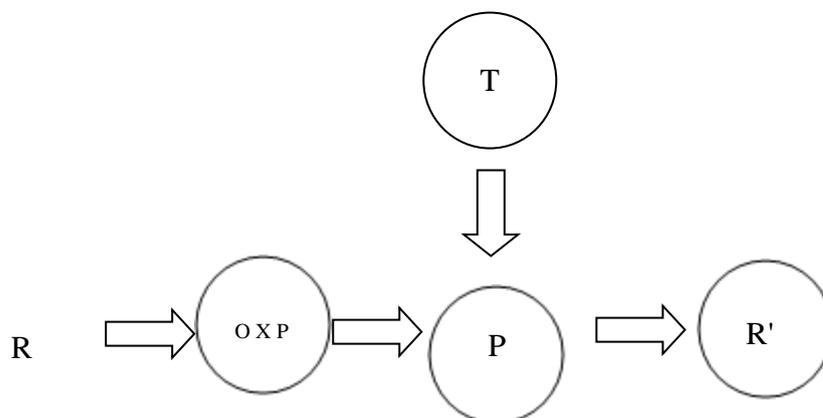
El tipo de investigación es descriptiva propositivo, porque:

Descriptiva: Se determinó los beneficios que se obtendrán del sistema FINANCASE en la empresa MICREDITO S.A.C.

Propositiva: Porque terminando el informe de investigación se elaboró la propuesta del sistema contable FINANCASE para mejorar el control financiero de la empresa MICREDITO S.A.C.

3.1.2. Diseño de Investigación

Para este tipo de investigación será descriptivo propositivo. Como la investigadora interaccionaré con el participante aplicándole ciertas encuestas y entrevistas para recolectar la información necesaria.



Dónde:

- R = Realidad Observada
- OX = Análisis de la Realidad
- P = Plan, Propuesta.
- T = Teoría que fundamenta la Propuesta.
- R' = Realidad que se espera alcanzar

3.2 Población y muestra**Población**

Para la ejecución de este trabajo de investigación se ha tomado en cuenta todo el personal del área de contabilidad, Tesorería, Administración y Finanzas y Gerencia General de la Empresa MiCredito S.A.C.

Muestra

Para la selección de la muestra se consideró la Muestra No Probabilística; se trabajó con el gerente general (1), Jefa del Área de Administración y Finanzas (1), contador (1), los asistente contable (2) y Tesorería (1) de la empresa MICREDITO SAC, es decir con (6) trabajadores que laboran en la empresa.

3.3 Hipótesis

La propuesta del sistema Financase permite mejorar el control financiero de la empresa MICRÉDITO S.A.C de la ciudad de Trujillo.

3.4 Operacionalización

VARIABLE	INDICADORES	TÉCNICA E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS
Variable Independiente SISTEMA CONTABLE FINANCASE	<ul style="list-style-type: none">- Cumplimiento de los objetivos del sistema- Conocimiento de los trabajadores del sistema- Estructura del sistema- Aplicaciones de los manuales	Encuesta y cuestionario
Variable Dependiente CONTROL FINANCIERO	<ul style="list-style-type: none">- Diferencias entre sistema manual con el computarizado- Beneficios para la empresa	Análisis documentario

3.5 Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos

En el trabajo de investigación se utilizó:

Método de Análisis

Nos permitió identificar cada una de las partes del objeto en estudio y poder establecer la relación causa – efecto entre los elementos del objeto.

Las técnicas que se utilizaron en la investigación realizada fueron las siguientes:

Revisión documental: Con esta técnica se revisó y analizó documentos a tomar en cuenta en la bibliografía para la redacción del marco teórico.

Entrevista

Con esta técnica se realizó una guía de entrevista estructurada, la cual fue aplicada a los contadores que hacen uso del sistema contable. Esta técnica nos permitió arribar a las conclusiones y recomendaciones

Encuesta

A través de esta técnica se elaboró un cuestionario, basado en nuestros objetivos y aplicado a los contadores y al personal de sistemas. Esta técnica nos permitió arribar a las conclusiones y las recomendaciones de la investigación.

3.6 Procedimiento para recolección de datos

Luego de la evaluación de los instrumentos, los docentes con la experiencia requerida fueron llevados a juicio de expertos. También para comprobar su fiabilidad, es por ello que se aplicó una encuesta piloto a 30 personas entre contadores y peritos contables, con la finalidad de comprobar la calidad de la

información para que de esta manera obtengamos resultados óptimos.

3.7 Análisis estadístico de datos e interpretación de los datos

Gráficos de barras verticales

Usando este tipo de gráfico podremos representar valores usando trazos verticales.

Gráficos de barras proporcionales

En estos gráficos se usaran cuando lo que se busca es resaltar la representación de porcentajes de los datos que componen un total.

Gráficos circulares

En estos gráficos nos permitirá ver la distribución interna de los datos que representan un hecho, en forma de porcentajes sobre un total.

3.8 Criterios éticos

Objetividad

Bajo este criterio se hizo el análisis de la situación encontrada en la empresa, estuvo basado en criterios técnicos e imparciales.

Originalidad

Se citaron todas las fuentes bibliográficas de la información que contiene el trabajo de investigación, con lo cual se demuestra que no se cometió plagio intelectual.

Veracidad

La información colocada en la investigación es verdadera, describiéndose datos reales que se encontraron en el objeto de estudio.

3.9 Criterios de rigor científico

Credibilidad o valor de verdad

Se obtiene por medio de las encuestas, entrevistas realizadas.

Transferibilidad o aplicabilidad

Los resultados de los estudios se trasladan a otros grupos similares de aplicación.

Confortabilidad o neutralidad

Una vez obtenido la información recolectada por medio de las entrevistas y por las encuestas, se interpreta o analiza con la mayor neutralidad y seriedad del caso.

CAPITULO IV: ANALISIS E INTERPRETACION DE LOS RESULTADOS

4.1. Resultado en tablas y gráficos

A. Análisis cuantitativo

Encuesta

TABLA N° 01

**Resultado de la encuesta sobre el tiempo que trabaja el personal
de la empresa Micredito SAC en el área de contabilidad**

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
6 meses	1	16.7%
1 año	2	33.3%
2 años	0	0.0%
Más de 2 años	3	50.0%
TOTAL	6	100.0%

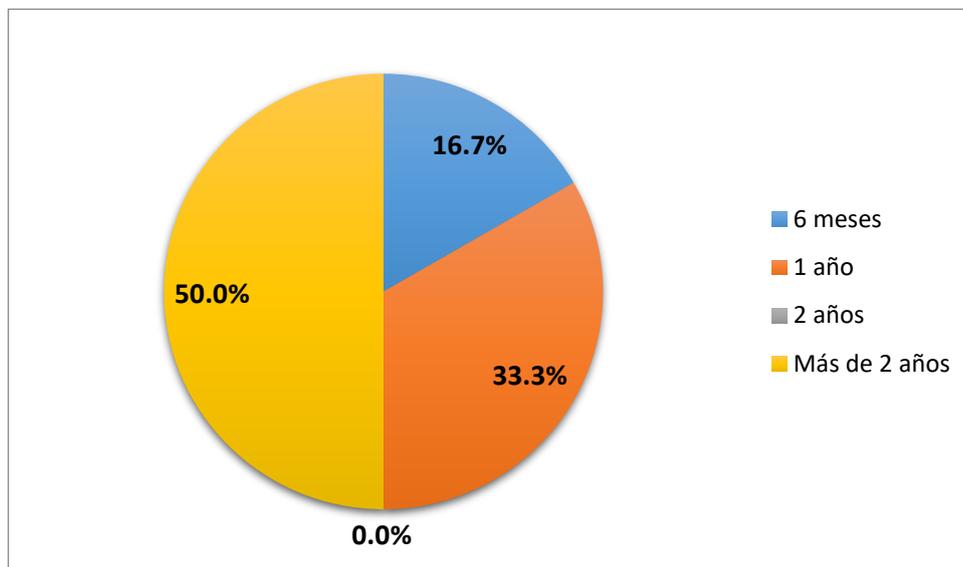
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que de los 6 trabajadores encuestados que forman la muestra 3 de ellos vienen laborando por más de 2 años y solo 1 de ellos lleva 6 meses en la empresa.

GRAFICO N° 01

Gráfico Resultado de la encuesta sobre el tiempo que trabaja el personal de la empresa Micredito SAC en el área de contabilidad



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el gráfico que el 50% de los encuestados tienen laborando en la empresa más de dos años y solo un 16.7% tiene 6 meses trabajando en la empresa.

TABLA N° 02

Resultado de la encuesta sobre la calidad de servicio del área de contabilidad que le brinda a los trabajadores la empresa Micredito SAC

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
Bueno	1	16.7%
Regular	4	66.7%
Malo	1	16.7%
TOTAL	6	100.0%

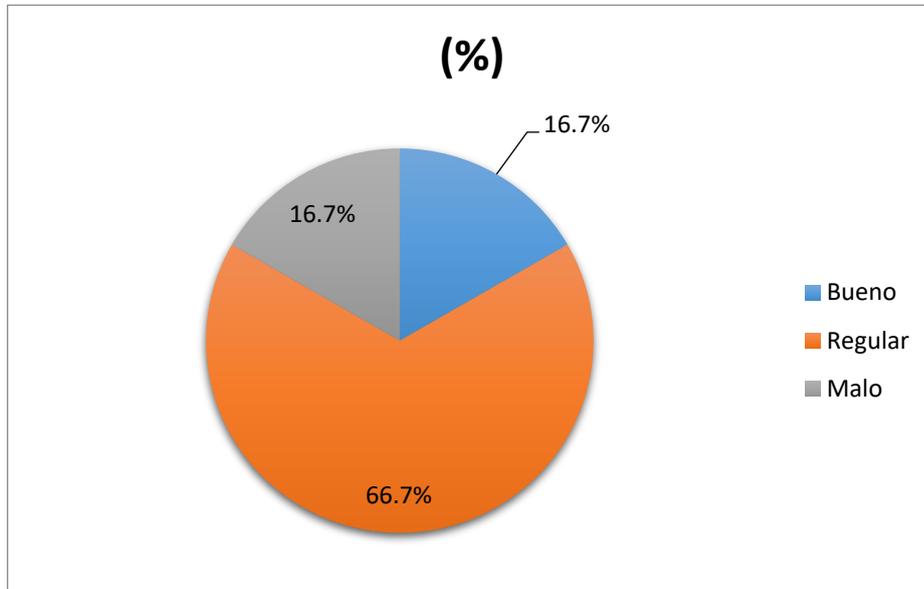
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que de los 6 trabajadores encuestados que forman la muestra, 4 de ellos consideran que la calidad del servicio del área de contabilidad que se brinda es regular. Solo 1 trabajador considera que es malo y 1 trabajador que es bueno.

GRAFICO N° 02

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre la calidad de servicio del área de contabilidad que le brinda a los trabajadores la empresa Micredito SAC



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el gráfico que el 66.7% de los encuestados consideran que la calidad del servicio en el área de contabilidad es regular y un 16.7% considera que es bueno y un 16.7% consideran que la calidad del servicio es malo.

TABLA N° 03

Resultado de la encuesta sobre la satisfacción del personal, con el sistema contable que se maneja en el área de contabilidad de la empresa Micredito SAC

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
Si	5	83.3%
No	1	16.7%
TOTAL	6	100.0%

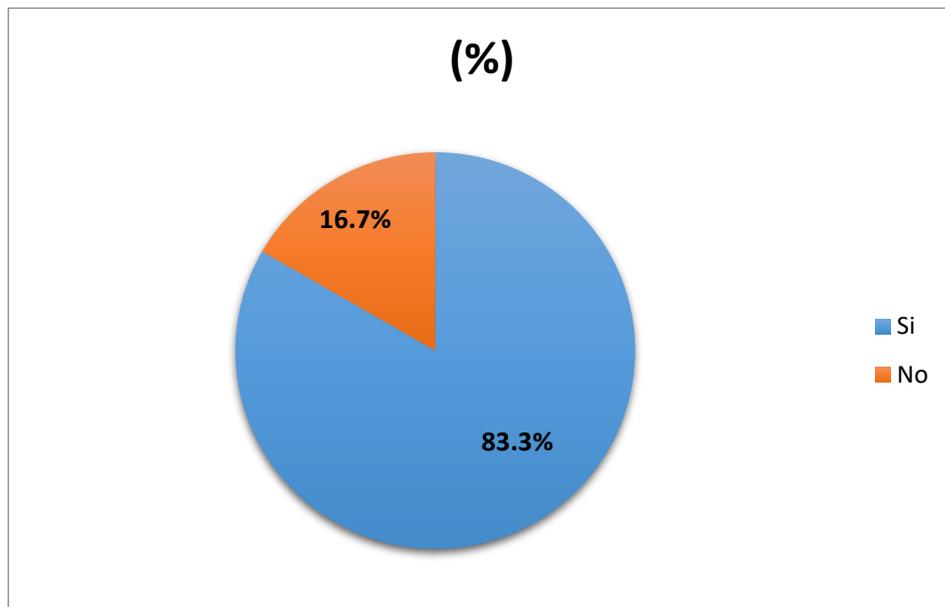
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que de los 6 trabajadores encuestados que forman la muestra, 5 de ellos aseguraron sentirse satisfechos con el sistema contable que se maneja en el área de contabilidad y solo 1 afirmó no sentirse satisfecho.

GRAFICO N° 03

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre la satisfacción del personal, con el sistema contable que se maneja en el área de contabilidad de la empresa Micredito SAC



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el grafico que el 83.3% de los encuestados se sienten satisfechos con el sistema contable que utilizan y solo un 16.7% afirmó no estar satisfecho.

TABLA N° 04

Resultado de la encuesta sobre el motivo por el que no está satisfecho con el sistema contable que utilizan en la empresa Micredito SAC

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
El sistema demora hacer la integración de la información	1	100.0%
El sistema duplica la información de los pagos y cuotas de préstamo	0	0.0%
Todavía se maneja información manual	0	0.0%
Desearía contar con otro sistema contable	0	0.0%
TOTAL	1	100.0%

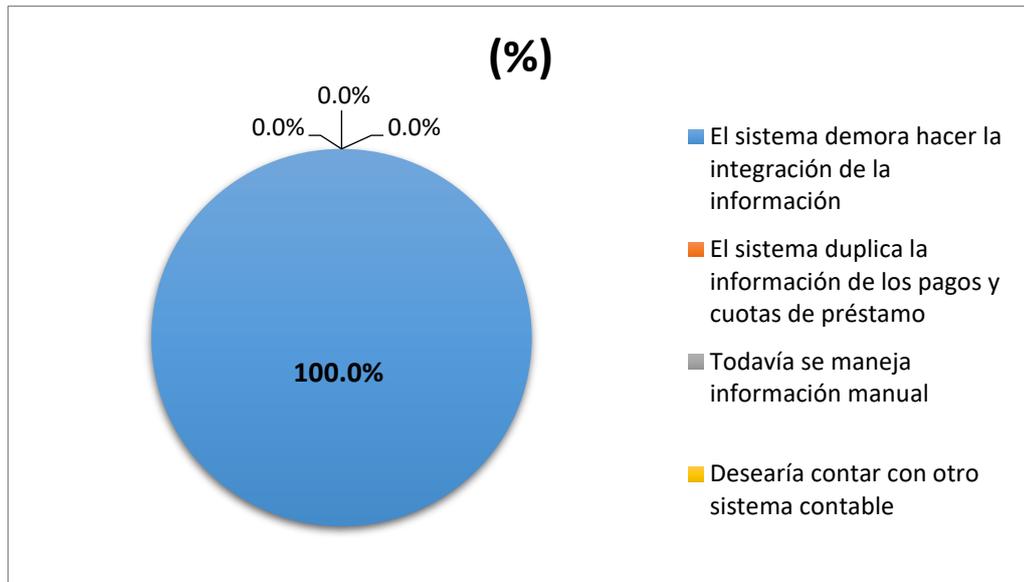
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que 1 trabajador el cual consideró no estar satisfecho con el sistema contable, aseguró que el motivo de dicha insatisfacción es porque el sistema demora hacer la integración de la información.

GRAFICO N° 04

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre el motivo por el que no está satisfecho con el sistema contable que utilizan en la empresa Micredito SAC



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el grafico que el 100% de los encuestados afirmó que el motivo por el cual no está satisfecho con el sistema contable es por la demora en la integración de la información.

TABLA N° 05

Resultado de la encuesta sobre el motivo de satisfacción de los trabajadores con el servicio en la empresa Micredito SAC

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
El sistema contable que maneja cumple con la integración de la información adecuadamente	0	0.0%
El sistema contable detalla la información de los pagos y cuotas de préstamo	6	100.0%
Estas conforme con el sistema contable	0	0.0%
TOTAL	6	100.0%

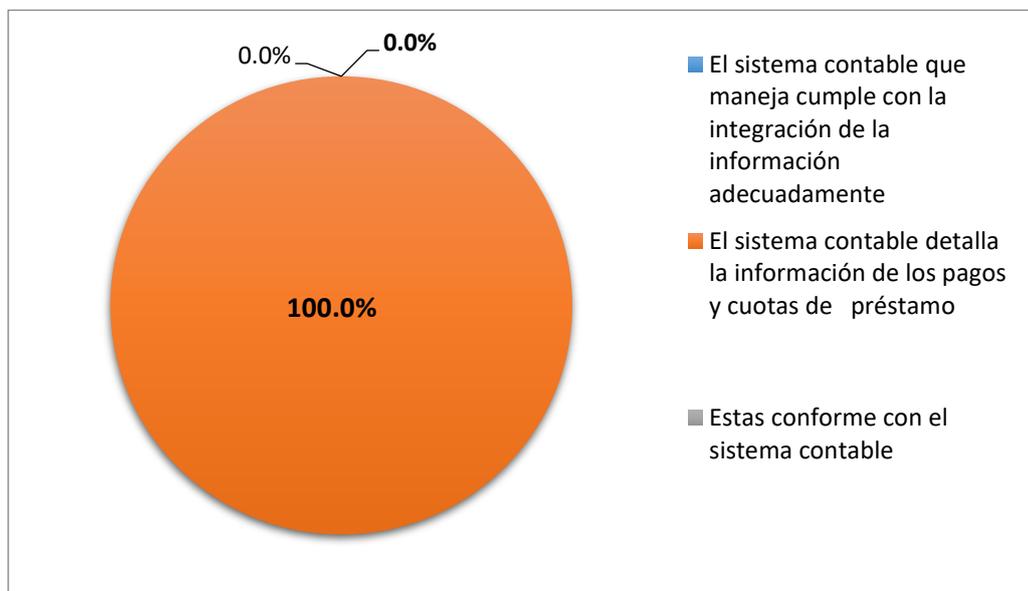
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que el total de trabajadores encuestados aseguran que uno de los motivos de satisfacción que ellos encuentran en el servicio, es que el sistema contable detalla la información de pagos y cuotas de préstamos.

GRAFICO N° 05

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre el motivo de satisfacción de los trabajadores con el servicio en la empresa Micredito SAC



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el gráfico que el 100% de los encuestados afirmó que una de las satisfacciones que tienen del sistema es que detalla información de los pagos y cuotas de préstamos.

TABLA N° 06

Resultado de la encuesta sobre conocimiento que tiene el personal de los cambios que desea hacer la empresa Micredito SAC en el área de contabilidad

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
Si	6	100.0%
No	0	0.0%
TOTAL	6	100.0%

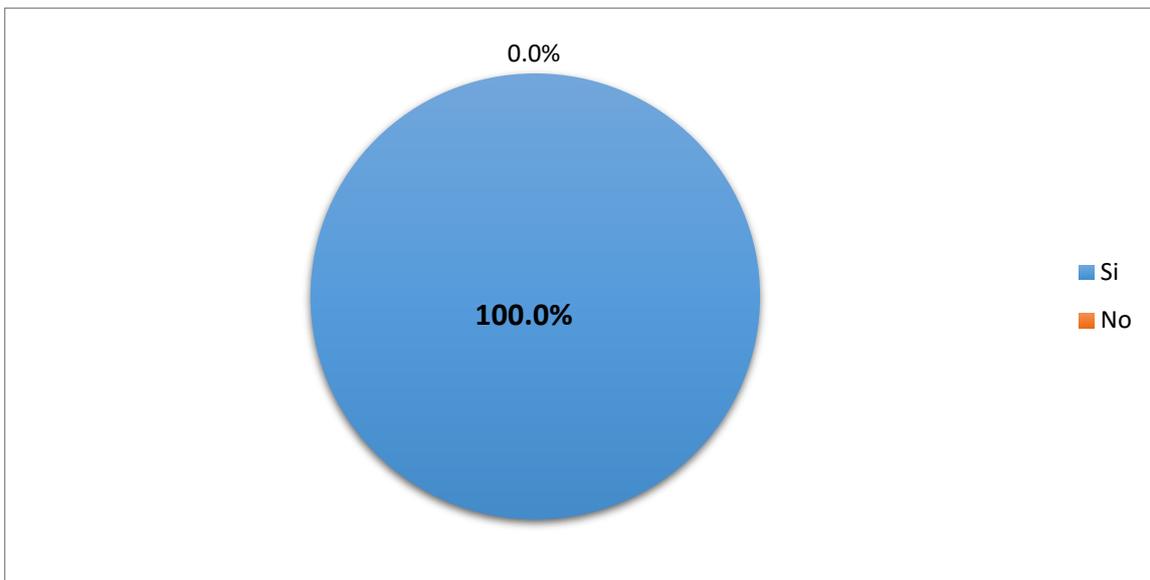
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que el total de trabajadores encuestados que hacen un total de 6, afirman conocer que se van a realizar cambios en el área de contabilidad.

GRAFICO N° 06

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre conocimiento que tiene el personal de los cambios que desea hacer la empresa Micredito SAC en el área de contabilidad



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el grafico que el 100% de los encuestados aseguran que si conocen que en la empresa se harán cambios en el área contable.

TABLA N° 07

Resultado de la encuesta sobre el cambio que se realizará en el área de contabilidad de la empresa Micredito SAC

CATEGORIA	MUESTRA DE ESTUDIO	
	(fi)	(%)
Sueldos	1	16.7%
Sistema contable	4	66.7%
Otra	1	16.7%
No sabe	0	0.0%
TOTAL	6	100.0%

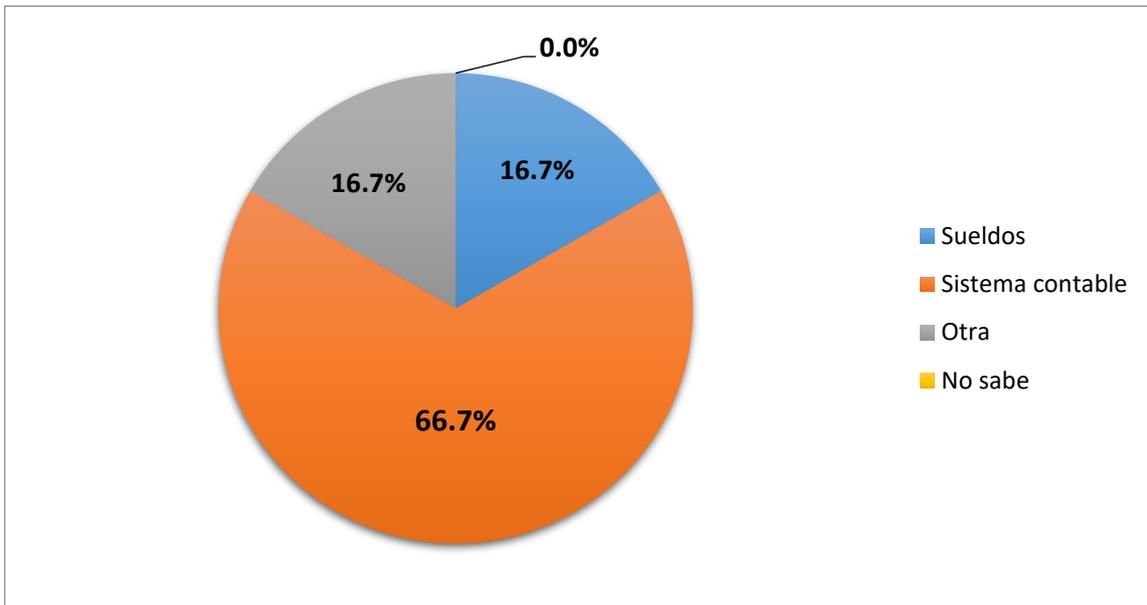
FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Análisis

En la tabla se puede observar que 4 trabajadores consideran que se harán cambios en el sistema contable, mientras que uno afirma que serán respecto a sueldos.

GRAFICO N° 07

Gráfico de los resultado de la encuesta sobre el cambio que se realizará en el área de contabilidad de la empresa Micredito SAC



FUENTE: Encuesta aplicada al personal de la empresa Micredito SAC (abril-2015)

Interpretación

Se puede observar en el gráfico que el 66.7% de los encuestados aseguran que la empresa hará cambios en el sistema contable que utilizan, mientras que un 16.7% lo hará en cuanto a sueldos u otro.

B. Análisis cualitativo

Entrevista

Análisis a la Entrevista N° 01 y 02

Pregunta N° 1: ¿Estás satisfecho con el servicio brindado por el área de contabilidad?

Análisis: Los entrevistados confirmaron que es necesario que el personal este actualizado y apto para cualquier solicitud de parte de las áreas principales de la empresa.

Pregunta N° 2.-¿El personal del área de contabilidad te ofrece y promueve el buen servicio?

Análisis: Los entrevistados consideran en que el personal si está apto a una información tratando de cumplir inmediatamente con lo solicitado.

Pregunta N° 3.-¿Hay retroalimentación oportuna de parte de contabilidad hacia tu área o persona, cuando existen omisiones o errores en tus requerimientos?

Análisis: Los entrevistados confirmaron que el personal cumplen con levantar las observaciones que se le solicitaron en el momento deseado.

Pregunta N° 4.-¿El personal que labora en el área de contabilidad tiene la capacidad para desempeñarse en su puesto de trabajo?

¿Por qué?

Análisis:Los entrevistados confirmaron que están conformes que cuando el personal del área de contabilidad a sentido a ausencia de jefe de área ha sabido desenvolverse adecuadamente.

Pregunta N° 05.- ¿El área de Contabilidad se responsabiliza en cuánto a la veracidad de los resultados de su trabajo?

Análisis:Los entrevistados confirmaron que la información en los Estados Financieros son 100% veracidad.

Pregunta N° 06.-¿El personal que labora tiene la capacidad para resolver los inconvenientes que se pudieran presentar en la ausencia del su superior? ¿Por qué?

Análisis:Los entrevistados sostuvieron que es un personal muy bien capacitado.

Pregunta N° 07.-¿El departamento de contabilidad cumple con los tiempos estipulados para tus requerimientos?

Análisis:Los entrevistados confirmaron, que a pesar de contar con un sistema que ocasiona demora tratando de cumplir con lo requerido.

Pregunta N° 08.-¿Están integradas las distintas áreas de la entidad con el área de contabilidad ?

Análisis: Los entrevistados consideran que SI, ya que es elemental el poder contar con esa área

Pregunta N° 09.- ¿Qué cambios cree que necesita el área de contabilidad?

Análisis: Los entrevistados concordaron en que es necesario obtener un sistema contable actualizado.

Pregunta N° 10.-¿Utiliza algún tipo de software o programa de computación para llevar la contabilidad de su Entidad? ¿Cuál?

Análisis: Los entrevistados confirmaron que si cuenta con un sistema contable llamado CONTCAJ

Pregunta N° 11.-¿Cuáles son las deficiencias que Ud. Encuentra en el sistema de trabajo que utilizan?

Análisis: Los entrevistados concordaron que es el sistema el que está ocasionando los diferentes dificultades al momento de solicitar la información.

Pregunta N° 12.-¿Conoce Ud. El software FINANCASE?

Análisis: Los entrevistados confirmaron que Si conocen el sistema y esperamos buenas expectativas que están buscando cubrir.

Pregunta N° 13 ¿Qué cambiaría Ud. De ese sistema contable?

Análisis: Los entrevistados coincidieron en que tienen la confianza que será de mucha ayuda para mejorar la gestión financiera de la empresa.

4.2. Discusión de resultados

Objetivo 1. Diagnosticar el estado en que se encuentran los ingresos y egresos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo

Para diagnosticar el estado en que se encuentran los ingresos de la empresa podemos observar que en la entrevista 01 hecha al Gerente General, en la pregunta N° 22 sobre los resultados que obtienen en los estados financieros el Gerente asegura que no se emiten oportunamente y esto les trae como consecuencia un retraso en los aspectos de supervivencia, riesgos de pérdidas o insolvencia, maximizar la participación en el mercado, minimizar los costos, maximizar las utilidades, mantener un crecimiento uniforme en utilidades es to ocasiona que las decisiones que vayan a tomar no sean en el tiempo que pueda darles buenos resultados.

En la pregunta N°14 que está referida a la situación actual en la que se encuentra la empresa, respondió que vienen atravesando en una

etapa de transformación porque hace 3 años están registrando pérdidas, esto sería por varios motivos como el mal manejo del área contable, por no tener un personal calificado, porque el sistema contable que utilizan no refleja datos confiables u otro.

Este diagnóstico también se ve reflejado en la entrevista N° 01 preguntas N° 15, 16, 17, 18 y 21 realizada al Gerente General, donde indica que los ingresos de la empresa los analiza él, con el personal de contabilidad para ver los detalles de cómo va evolucionando la empresa, si presenta cifras negativas llegar a determinar si es por error del sistema o algún dato que falta, hasta llegar al fondo de esto. También en la pregunta 19 el Gerente General señala que con el propósito de controlar y manejar efectivamente los gastos y los ingresos, hacen comparaciones de dos meses consecutivos para un mayor control y una mayor eficiencia a la hora de ponerlo en práctica la administración de la empresa; a pesar de ello la empresa viene mejorando como lo corrobora la pregunta N° 20 hecha también al Gerente el cual afirma que ha sido positivo sus últimos reportes, esto se debería a los cambios por los que han apostado de dirigirse a un público objetivo nuevo. Por lo que podemos diagnosticar que no se encuentra en una situación óptima, pero está apostando por algunos cambios, que ya los viene haciendo y le están trayendo resultados positivos.

Coincidimos con el autor Franco (2012) quien afirma que los estados financieros intermedios son aquellos que se elaboran menos de una vez al año, como los estados financieros mensuales, trimestrales o semestrales. El objeto de estos informes intermedios es satisfacer la necesidad de información fiable y actualizada para evaluar la gestión de la empresa y poder tomar decisiones en tiempo oportuno sobre la base de esta información sin esperar a que finalice el año financiero (p.48)

También con el autor Flores (2008) cuando menciona que los estados financieros sirven para (...) 2. Apoyo a la gerencia en la planificación, organización, dirección y control de las actividades; 3. Servir de base para las decisiones de inversión y financiamiento; 4. Desarrollar una herramienta para evaluar el desempeño de la gestión y la capacidad de la empresa para generar efectivo y equivalentes de efectivo; 5. Permitir el control sobre el trabajo realizado por la empresa; 6. Ser la base para la gestión y orientación de las políticas de los accionistas en materia empresarial (p. 9).

De ahí la importancia que tienen para una empresa que sean emitidos en un tiempo oportuno para la adecuada toma de decisiones y tener el control financiero de una empresa.

Estamos de acuerdo con el autor González T. (2012) Cuando se dice que existe un sistema de información basado en un conjunto de principios, criterios y procedimientos técnicos contables que permite

un registro exacto, completo y detallado de los hechos económicos y financieros de la gestión de la empresa para la elaboración de las cuentas anuales: Analizar y explicar los estados financieros y la situación financiera de la empresa, permitiendo a los usuarios internos y externos tomar decisiones en tiempo y forma. (p. 8)

Objetivo 2: Identificar la realidad de la situación actual en la que se encuentra el área contable de la empresa para su rediseño

Para identificar la situación actual del área contable de la empresa Micródito S.A.C. para su rediseño, observamos en el gráfico N° 01 que el 50% de los encuestados tiene experiencia trabajando en área contable, ya que se encuentra en su puesto por más de dos años, esto se corrobora en la entrevista N° 02, pregunta 02 donde la Gerente de Administración y Finanzas afirma tener 4 años en ese cargo y con personal por este lapso de tiempo; el otro 50% tienen un año y menos de un año, esto significaría que la mitad del personal que trabaja en dicha área no es tan experimentado en el tipo de contabilidad que se lleva; en el gráfico N° 02 se puede observar que un 66.7% de encuestados que está conformado por los trabajadores, consideran que el servicio que ellos reciben para poder hacer su trabajo, es regular, esto se debería a que todavía no logran adaptarse al sistema de trabajo o las condiciones del manejo del sistema contable u otro proceso en el área no es el adecuado, lo cual

lo corroboramos en el cuestionario N° 01 en las preguntas 2, 3, 4 y 7 donde el Gerente General asegura que el problema que se tiene no es con el personal, con ellos llevan una buena comunicación, el problema radicaría con el sistema contable que utilizan porque está obsoleto y que demora en generar información, no entregándose a tiempo la misma. Sin embargo, los trabajadores a pesar de considerar que es regular el tipo de servicio que a ellos les dan, un 83.3% si se sienten satisfechos con el sistema contable que utilizan, uno de los motivos sería que este sistema contable detalla la información de los pagos y cuotas de préstamos, lo cual se corrobora en el gráfico N° 05. Mientras que una minoría que se muestra en el gráfico N° 03 que está representada por el Gerente General el cual representa un 17.7% está totalmente insatisfecho con dicho sistema contable, esto se debería a que el sistema contable demora hacer la integración de la información, como lo corrobora el gráfico N° 04. Coincidimos con el autor Burnell (2004) quien afirma que (...) el sistema contable de cualquier empresa, cualquiera que sea el sistema contable utilizado, debe respetar tres pasos fundamentales relacionados con las actividades financieras; Los datos deben registrarse, categorizarse y resumirse, pero el proceso contable implica comunicarse con las partes interesadas e interpretar la información contable para tomar decisiones comerciales (p. 22)

También concordamos con el autor El autor Horngreen (2003) que señala que hay ciertos objetivos que debe reunir el sistema contable computarizado como: Proteger los recursos humanos, materiales y económicos. Mantener informes financieros oportunos y precisos. Evaluar el desempeño de las personas involucradas en el sistema. Verificar que las transacciones realizadas por una empresa estén debidamente clasificadas, ya sea en un estado de activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos. Determinar si un proceso es necesario o adaptado a las necesidades actuales de la empresa: mejorar la información, reducir costes, mejorar el control interno. (p. 243)

Objetivo 03: Proponer el sistema contable FINANCASE para optimizar ingresos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo – durante el segundo trimestre del 2014

Para proponer el sistema contable FINANCASE para optimizar los ingresos en la empresa observamos que en el gráfico N° 07 un 66.7% coinciden que los cambios que la empresa hará, estará enfocado en el actual sistema contable que utilizan, esto se debería a las fallas y demoras que este presenta por estar obsoleto; esto se corrobora en la entrevista 01 hecha al Gerente General, pregunta 9 a la cual responde que debería cambiarse el actual sistema contable por uno más avanzado y moderno que esté a la vanguardia a lo que la empresa está viviendo. También se confirma en la entrevista N°02

hecha a la Gerente de Administración y Finanzas en la pregunta N° 09 y 11 quien dice que el principal cambio que desean hacer es el sistema contable que manejan; pues este en un determinado tiempo fue de gran ayuda, pero la empresa ha crecido a nivel del Departamento La Libertad con 12 agencias por lo que es necesario obtener un sistema que pueda abarcar toda esa información con un mínimo de errores.

También en pregunta N° 11, referida a las deficiencias del actual sistema que utilizan, el Gerente General considera que es una necesidad indispensable que se haga un cambio, porque el personal del área de contabilidad tiene que trabajar horas extras y amanecidas para lograr con el propósito de todos los meses el estado financiero y eso genera un costo a la empresa. Y en la pregunta 12 y 13 si tiene conocimiento del sistema FINANCASE, el Gerente asegura que es una propuesta creada por el personal de la empresa y que sería beneficioso para cubrir las necesidades del área de contabilidad y de toda la empresa; mostrándose optimista a pesar de haberlo utilizado.

Coincidimos con el autor Dávalos (1984) cuando afirma que el diseño de un sistema contable requiere un análisis de la situación de la empresa, su estructura y sus necesidades de información (...) El costo de diseñar el sistema es la ganancia de la empresa . debe permitir la presentación oportuna de informes para agilizar las

decisiones. Debe estar abierto a los cambios en nuestra economía.
(...) El sistema debe ser de fácil comprensión y así agilizar el trabajo
de los empleados. (p. 207)

CAPITULO V: PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN

5.1 Denominación

Propuesta de un sistema contable FINANCASE para mejorar el control financiero de la empresa Micrédito S.A.C., Trujillo 2014.

5.2 Justificación

El sistema contable FINANCASE es una herramienta que contribuirá directamente a la empresa Micrédito S.A.C.

Es totalmente fácil y flexible de manejar y no necesita ser un experto.

Ya Cuenta con el Plan Contable Bancario, relación de clientes y proveedores, Cuenta con los libros contables como: Compras, Ventas, Diario simplificado, Mayor, Caja, Bancos y con inventario y Balances, también cuentas con reportes de los libros contables para el análisis de la información. Agilizar la consulta de la información comercial:

1. Cuentas con reportes de ventas (Pago de cuotas de préstamo) con información detallada por clientes.
2. Fácil de exportar a Excel los reportes y libros más utilizados

Permite trabajar de una manera rápida y confiable con toda la información

5.3 Objetivos de la propuesta

Objetivo general

Proponer el sistema contable FINANCASE para mejorar del control financiero de la empresa MICRÉDITO S.A.C de la ciudad de Trujillo, 2014.

Objetivos específicos

- Diagnosticar el estado en que se encuentran los ingresos y gastos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo.
- Identificar la realidad de la situación actual en la que se encuentra el área contable de la empresa para su rediseño.
- Proponer el sistema contable FINANCASE para optimizar ingresos en la empresa “MICREDITO SAC” de la ciudad de Trujillo – durante el segundo trimestre del 2014.

5.4 Contexto de la propuesta

Entidad: Micrédito S.A.C.

Departamento: La Libertad

Provincia: Trujillo

Distrito: Trujillo

Dirección: Av. Gerónimo de la Torre N° 141, Urb. Las Quintanas

5.5 Fases del sistema contable FINANCASE

Fase Diagnostica

Esta fase de la propuesta consiste en hacer un diagnóstico del sistema contable que utiliza la empresa Micródito S.A.C. con la finalidad de implementar un sistema contable, diferente y moderno como es FINANCASE.

Fase planeamiento

En esta fase se planea hacer una estructura ordenada de cómo se va a implementar el nuevo sistema contable, si se va a realizar de manera progresiva para todos los clientes o solo para clientes nuevos. Y de esta manera mejorar el control financiero.

Fase de desarrollo

En esta fase de desarrollo se hará operativo la aplicación del nuevo sistema contable, instalándose el sistema contable FINANCASE para realizar una prueba de su uso; y en paralelo con el actual sistema que utiliza la empresa. La prueba del uso de los dos sistemas contables en paralelo permitió demostrar y establecer cuáles son los puntos críticos que presenta el actual sistema con respecto a lo propuesto.

El sistema contable FINANCASE comprende los siguientes módulos contables:

SISTEMA CONTABLE FINANCASE

El sistema FINANCASE tiene la finalidad de optimizar y automatizar los procesos de la gestión de créditos, caja y contabilidad. Es una aplicación local desarrollado en Visual Fox Pro 7.0.

5.3.-OBJETIVOS DEL SISTEMA

El sistema FINANCASE ha sido diseñado para cumplir con los siguientes objetivos:

Módulo de Contabilidad: Administrar la información contable para la toma de decisiones.

5.4.-FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA

El sistema funciona en entorno local, teniendo como servidor una PC, para su ejecución se crea una referencia al ejecutable del sistema, luego se debe hacer doble clic en el ícono del sistema. El sistema está dividido en dos: Crédito que cuenta con el módulo de créditos y contable; Caja que es el módulo de caja propiamente dicho.

En el Módulo Contable tenemos:

- Provisión de Gastos.
- Edición de asientos contables
- Plan Contable.

Reportes Administrativos tales como:

- Reporte de gastos
- Reporte de Compras
- Reporte de Ventas
- Acta de Comité
- Movimiento De Caja
- Liquidación de Pagos

- Conciliación de Caja.

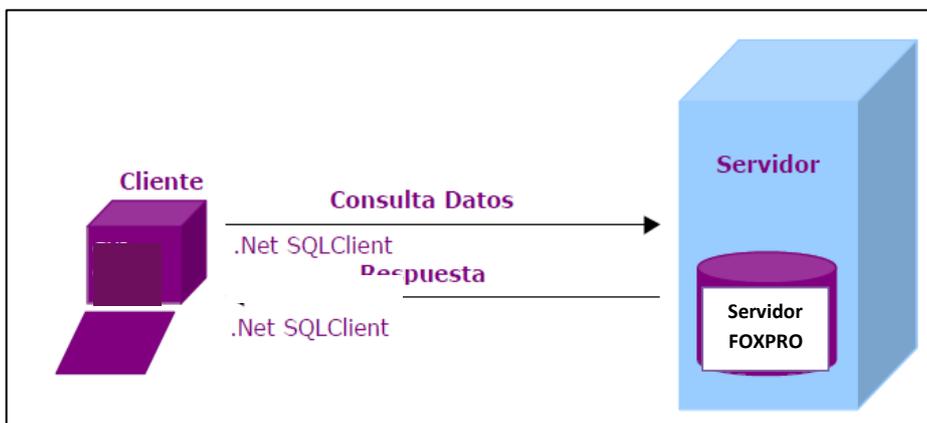
Reportes Contables tales como:

- Plan Contable
- Diario General
- Libro Mayor
- Balance de Comprobación de Saldos
- Balance General
- Estado de Ganancias y Pérdidas.
- Reporte de Arqueos

ARQUITECTURA TECNOLÓGICA

1. ARQUITECTURA TECNOLÓGICA (CLIENTE-SERVIDOR)

Es una arquitectura cliente/servidor, un modelo de aplicación distribuida en el que las aplicaciones se comparten entre proveedores de recursos o servicios, denominados servidores, y solicitantes, denominados clientes. Un cliente responde a otro programa que pregunta al servidor



REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

Los requerimientos mínimos de hardware para un adecuado funcionamiento son los siguientes:

- Pentium IV o Equivalente.
- 512 MB. RAM
- 80 GB. Disco Duro
- Monitor VGA o superior

REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

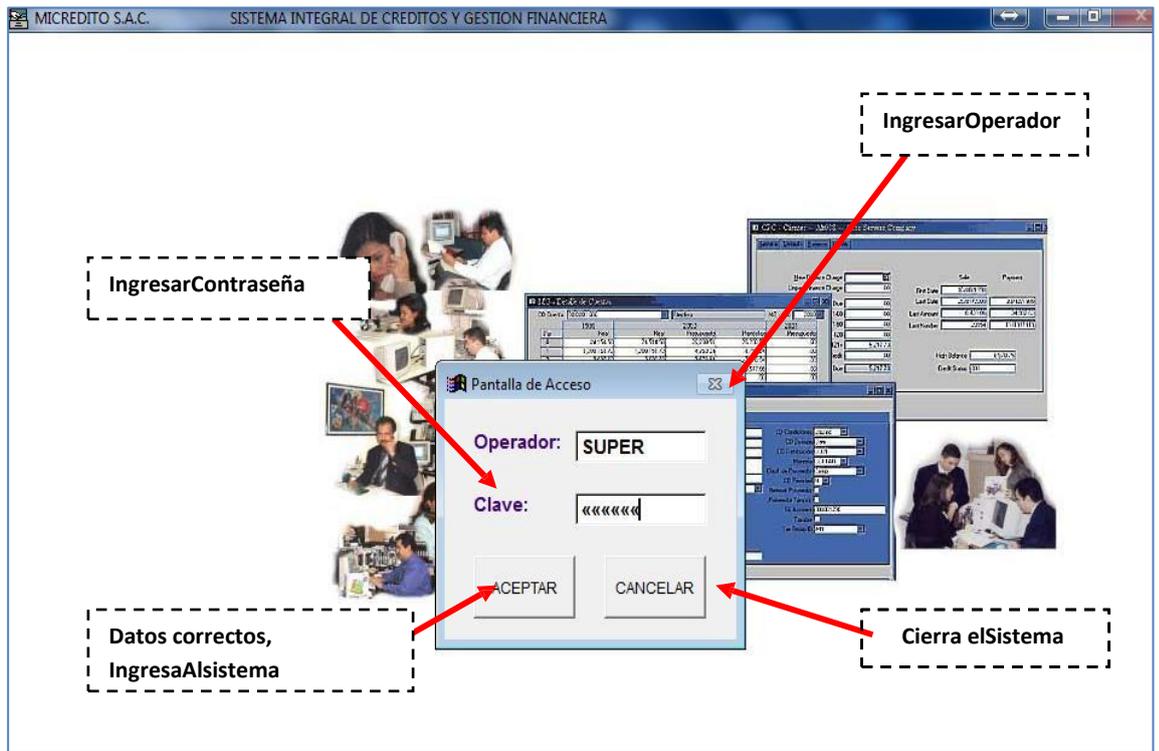
Los requerimientos mínimos de software para un adecuado funcionamiento son los siguientes:

- Windows XP/ Vista/ Seven 32-64 bits.

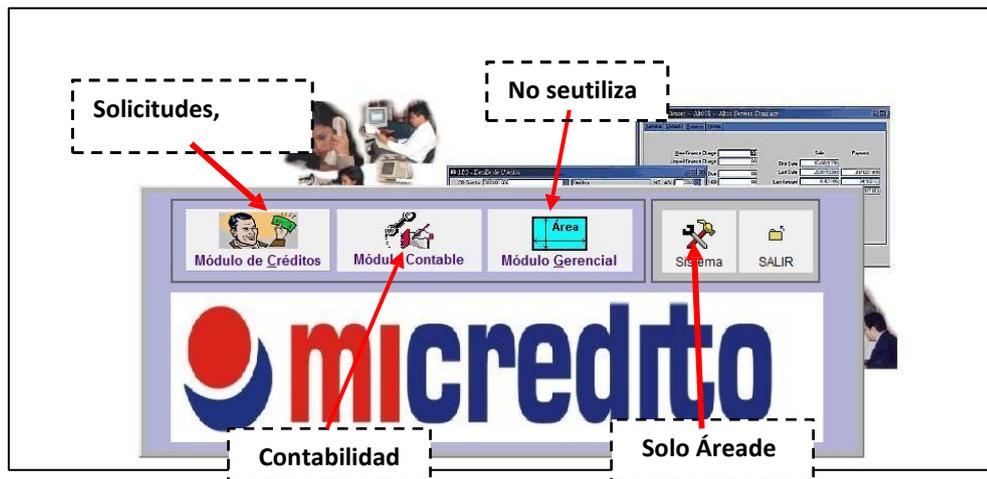
I. INGRESANDO AL SISTEMA (INICIAR SESIÓN)

El primer formulario en cargar y mostrarse es el correspondiente al de ingreso de usuario y contraseña, ya sea en el sistema de créditos o caja.

a. PANTALLA DE INICIO DE SESIÓN DE CRÉDITOS



- Al iniciar sesión nos mostrará el módulo de opciones.

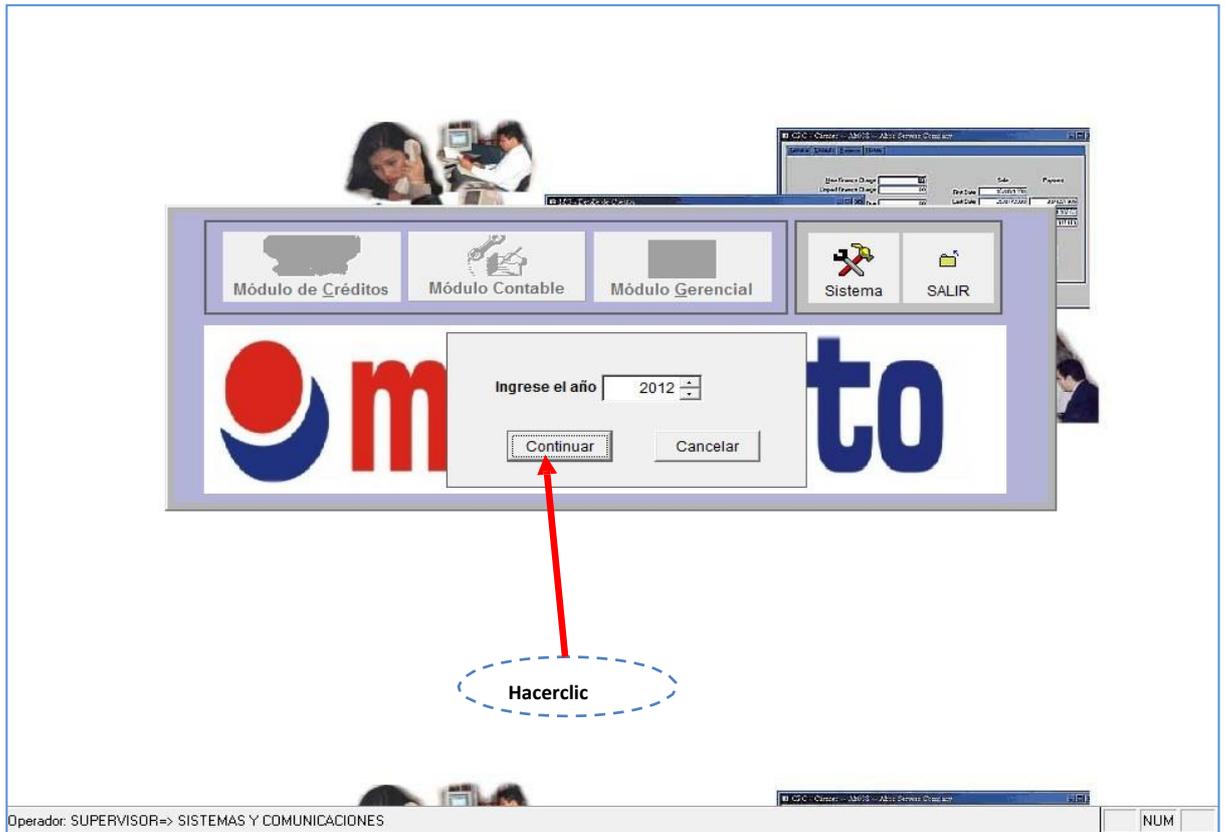


A. SISTEMA CONTABLE

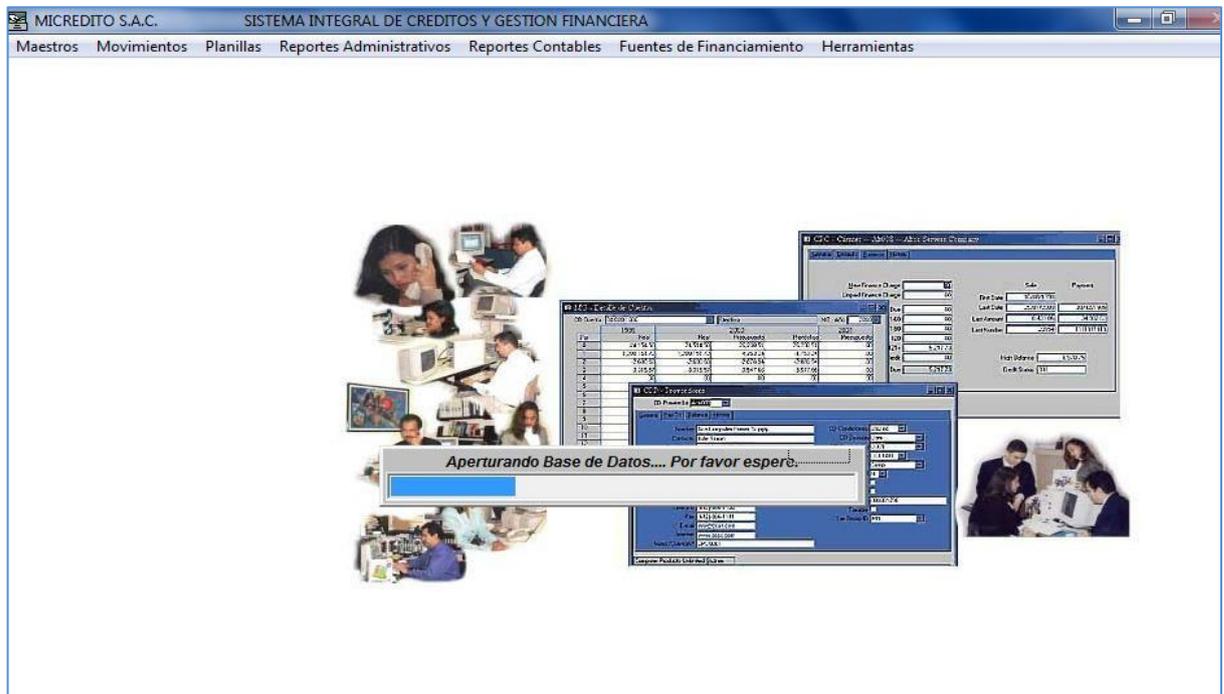
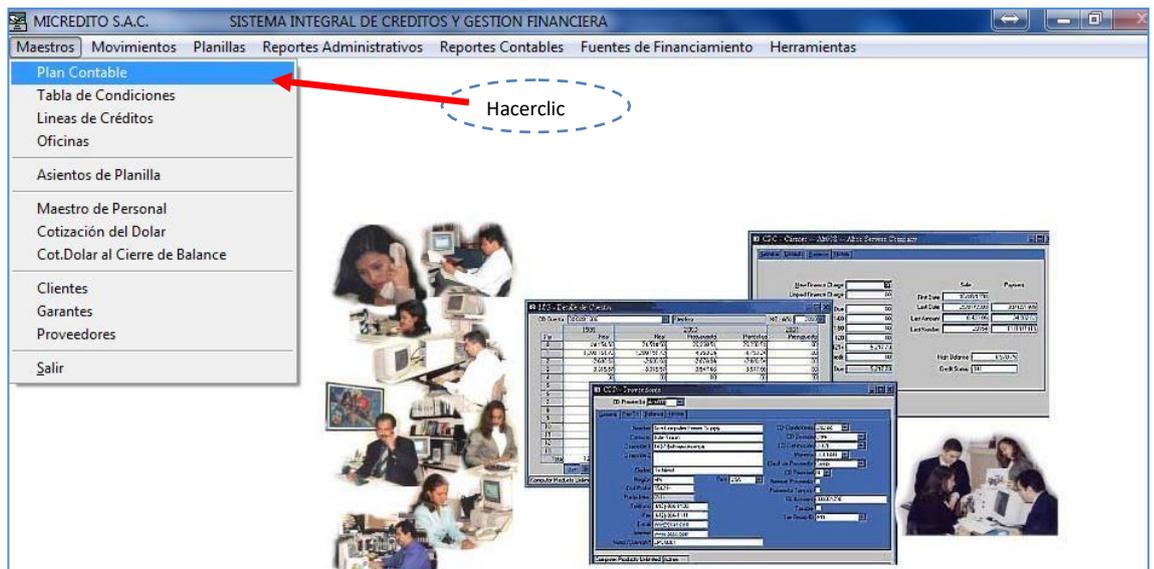
- Se encuentra en el mismo sistema de créditos.



- Al hacer clic en módulo contable, nos mostrará el siguiente formulario en el cual debemos seleccionar el año el cual se va a evaluar.



- Al hacer clic en continuar se cargará la data con respecto al año seleccionado.
- Hacer clic en maestros y seleccionar Plan Contable



- Al hacer clic en Plan contable nos mostrará el siguiente formulario.

Plan Contable General

micredito

Nro de Cuenta: 8668

Nombre de Cta: COMISIONES DE CONFIANZA

Tipo de Cuenta: A->Activo P->Pasivo T->Patrimonio O->Presupuesto

Grupo de Cuentas: Bal. de Comp. Bal. General Resultados F. Efectivo Cta de Análisis

Naturaleza: Debe Haber

TOTAL MOVIMIENTO DE LA CUENTA					
	DEBE	HABER		DEBE	HABER
Apertura	0.00	0.00	Julio	0.00	0.00
Enero	0.00	0.00	Agosto	0.00	0.00
Febrero	0.00	0.00	Setiembre	0.00	0.00
Marzo	0.00	0.00	Octubre	0.00	0.00
Abril	0.00	0.00	Noviembre	0.00	4.05
Mayo	0.00	0.00	Diciembre	0.00	0.00
Junio	0.00	0.00	Cierre	0.00	0.00

NuevaCuenta EditarCuenta EliminarCuenta BuscarCuenta

Cierra Formulario

- Al hacer clic en el botón nuevo, se habilitaran las cajas de texto para crear un a cuenta, al llenar los datos correctos hacer clic en el botón guardar.

Plan Contable General

micredito

Nro de Cuenta:

Nombre de Cta:

Tipo de Cuenta: A->Activo P->Pasivo T->Patrimonio O->Presupuesto

Grupo de Cuentas: Bal. de Comp. Bal.General Resultados F.Efectivo Cta de Análisis

Naturaleza: Debe Haber

TOTAL MOVIMIENTO DE LA CUENTA

	DEBE	HABER		DEBE	HABER
Apertura	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Julio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Enero	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Agosto	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Febrero	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Setiembre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Marzo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Octubre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Abril	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Noviembre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mayo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Diciembre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Junio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cierre	<input type="text"/>	<input type="text"/>

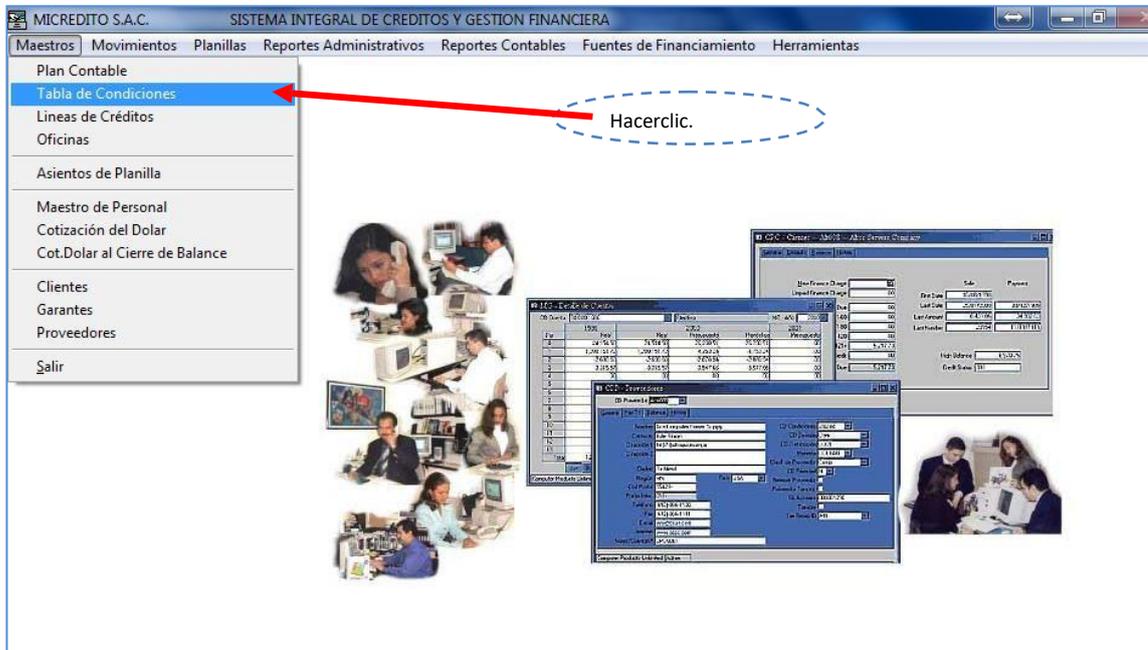
Navigation icons:

Guarda la Cuenta

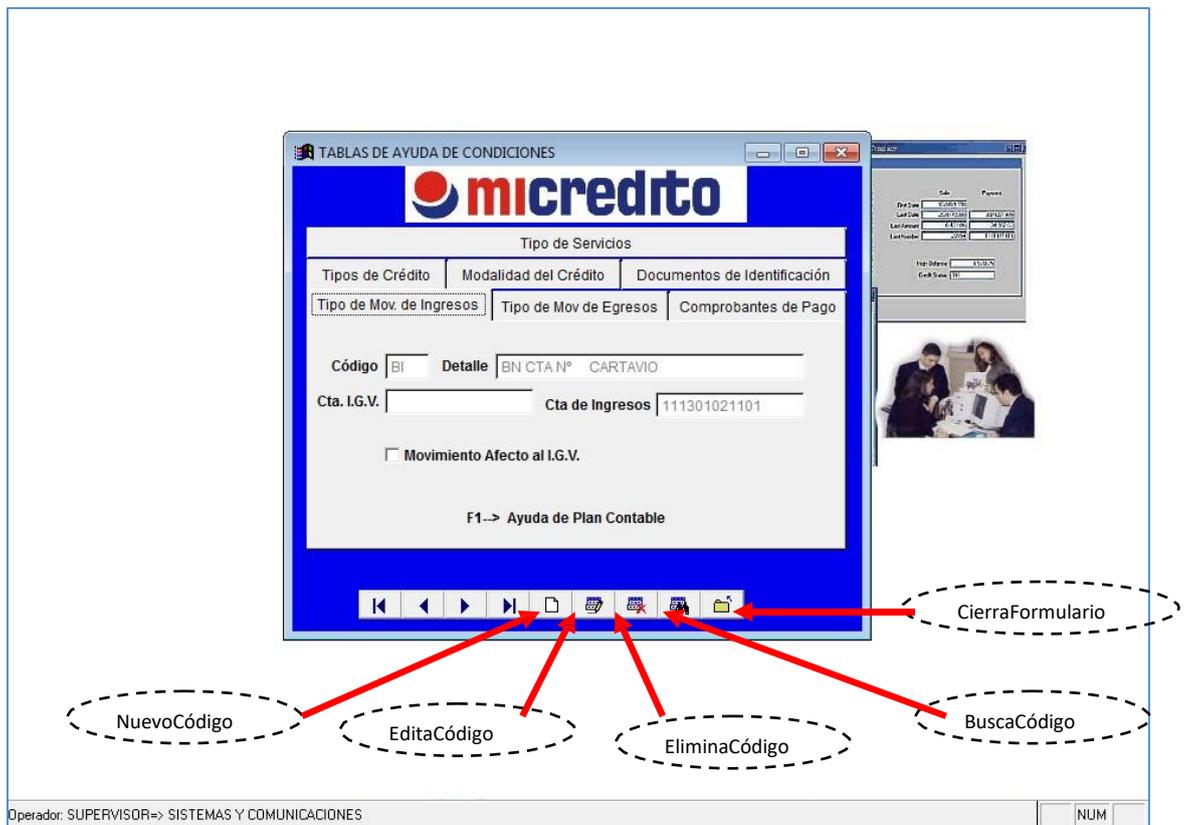
Limpia Caja de Text

NUM

- Para crear un código contable y asociarlo a una cuenta ingresamos en Maestro y luego seleccionar tabla de condicione.



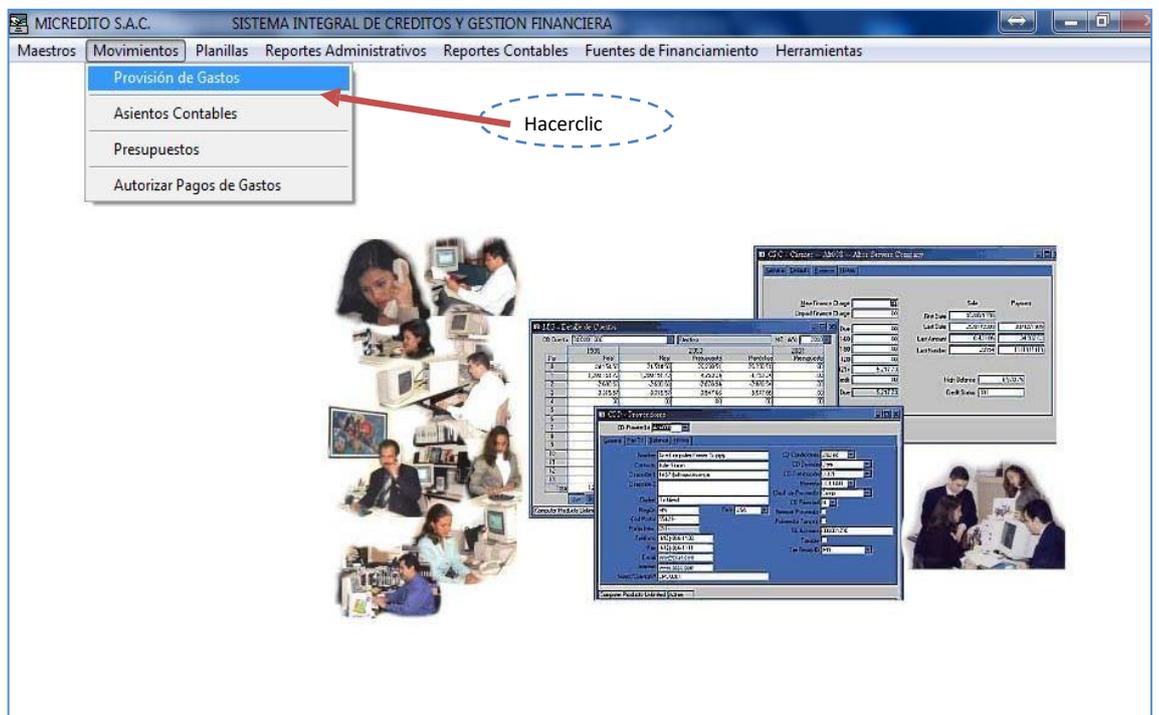
Al hacer clic en tabla de condiciones nos muestra el siguiente formulario.



- Al hacer clic en el botón nuevos e habilitar en las cajas de texto, ingresarlos datos correspondientes y al finalizar hacer clic en el botón guardar.



- Para empezar una provisión hacer clic en Movimientos y seleccionar Provisión de Gastos.



- Al hacer clic en provisión de Gastos nos muestra el siguiente formulario.

PROVISION DE GASTOS

micredito

Agencia: 004 OF. PRINCIPAL TRUJILLO Moneda: SOLES Tipo de Mov.: FP FACTURAS POR PAGAR PRC

F.Registro: 03/01/2012 Tipo Doc: FA Nro Doc: 1 1243 Fecha.Doc: 03/01/2012 Fec.Pago: 03/01/2012

Proveedor: 20482306102 GENESIS INVERSIONES SERVICIOS GENERALES Gasto: 45130127 % IGV: 18.00

Detalle: POR COMPRA DE 02 BIDONES DE AGUA N° de Asiento: 0100006

IMPORTE

Base Imp. Op. Gravadas: 15.2500 Base Imp. Op. No Gravadas: I.G.V.: 2.75 Total: 18.00 Autorizado

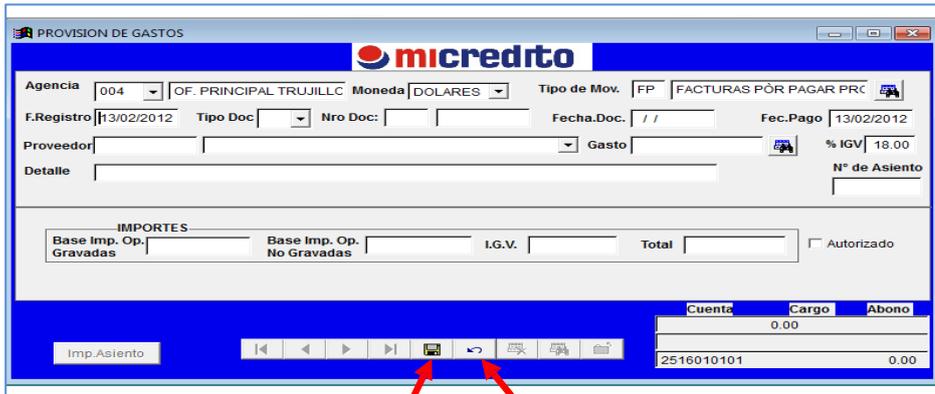
CANCELADO

Cuenta	Cargo	Abono
45130127	15.25	
2114010201	2.75	
2516010101		18.00

Imp.Asiento

Supervisor=> SISTEMAS Y COMUNICACIONES

Damos clic en Nuevo e ingresamos los datos: moneda (palmos), tipo de documento (boleto, factura, etc.), fecha del documento. (El documento incluye la fecha, pero no la fecha que ingresamos), el vendedor (vea la lista y encuentre al vendedor), los gastos (haga clic en los binoculares y verifique si pertenece), los detalles (verifique si es comida, movilidad etc. Mantenga el subtotal y el sistema automático generará IGV si es boleto genérico y se guardará, cuando guarde ese número de asiento que ingresamos en el documento físico de inserción aparecerá.



Limpiar textos. Guardar Datos

Recuerda que en caso no exista el proveedor lo podemos agregar de la siguiente manera: Modulo contable, Maestros, Proveedores y damos click en el botón nuevo y agregamos el Ruc y datos de la empresa y guardamos.

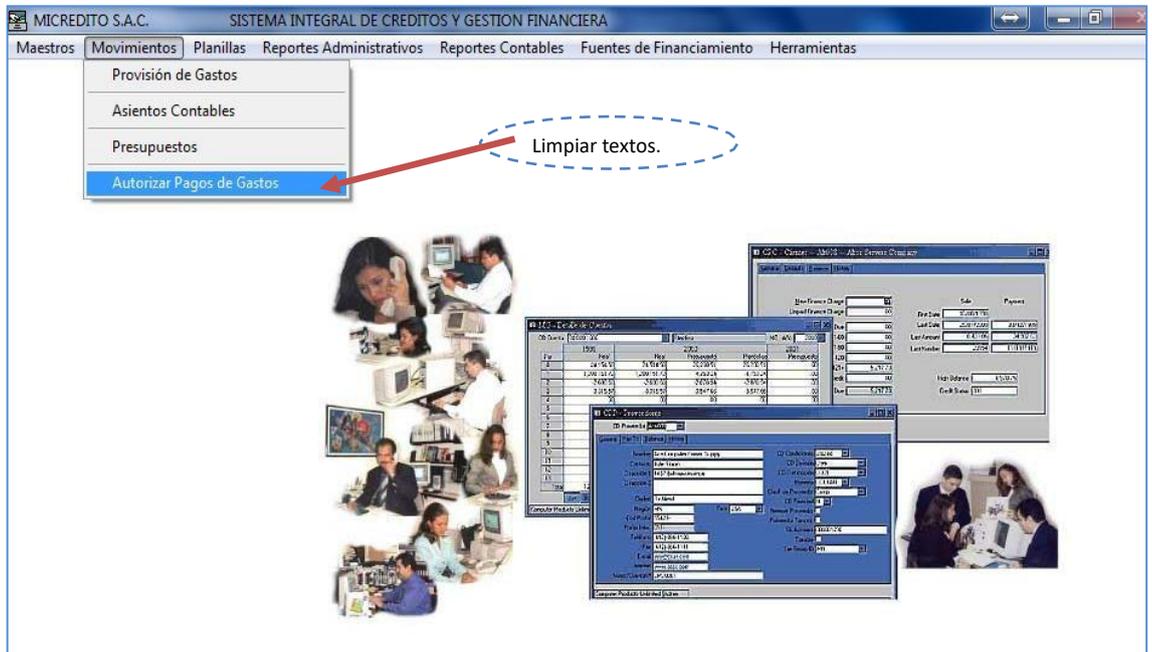


Datos:

- Para poder provisionar un documento tenemos que hacer una consulta de Ruc en SUNAT.
- Si le proveedor emite boleta y factura, lo primordial es la factura.
- En el documento el estado de contribuyente tiene que estar “ACTIVO”
- Condición del contribuyente : “HABIDO”

Número de RUC:	10457542050 - FERNANDEZ ROJAS RICHARD GUSTAVO		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 45754205 - FERNANDEZ ROJAS, RICHARD GUSTAVO		
Nombre Comercial:	FERNANDEZ ROJAS GUSTAVO		
Fecha de Inscripción:	26/01/2009	Fecha de Inicio de Actividades:	02/02/2009
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO		
Dirección del Domicilio Fiscal:	CAL. FRANCISCO BOLOGNESI NRO. 134 (A DOS CUADRAS DE LA PLAZA DE ARMAS) LA LIBERTAD - ASCOPE - PAIJAN		
Teléfono:	544462 / 949799965	Fax:	-
Sistema de Emisión de Comprobantes:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL	Profesión u Oficio:	ANALISTAS DE SISTEMA Y COMPUTACION
Actividad(es) Económica(s):	Principal - CIIU 72909 - OTRAS ACTIVIDADES DE INFORMATICA. ▼		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS ▼		
Sistema de Emisión Electrónica:	-		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones :	NINGUNO ▼		

- Una vez ingresada la provisión, ingresar a la opción de autorizar pagos de gastos.



- Al hacer clic en autorizar pagos de gastos nos mostrará el siguiente formulario, se leccionamos la provisión haciendo un check y luego en salir.

Fec.Proc	Fec.doc	Tipo	Serie	Número	R.U.C	Razon Social	Total	Canc	Fec_pago	Autorizad
05/01/2011	/ /						148.00		05/01/2011	
09/01/2011	09/01/2011	VB		2806250	2010003059				09/01/2011	
20/01/2011	/ /								20/01/2011	
13/01/2011	13/01/2011	FA	1	25259	2050473414		1905.94		13/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2074	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2075	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2076	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2077	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2078	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2079	2038392905		13190.00		16/01/2011	
26/01/2011	26/01/2011	FA	1	4138120	2020238062		100.02		26/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	1	193084	2011145159		110.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	1	7544	2038544608		908.60		16/01/2011	
27/01/2011	27/01/2011	FA	525	36664	2046753402		135.00		27/01/2011	
27/01/2011	27/01/2011	FA	525	36665	2046753402		975.00		27/01/2011	
31/01/2011	31/01/2011	FA	525	36734	2046753402		1716.00		31/01/2011	
31/01/2011	31/01/2011	FA	525	36733	2046753402		6.00		31/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700734	2046753402		3870.82		14/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700735	2046753402		533.87		14/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700736	2046753402		178.51		14/01/2011	

- Una vez ingresada la provisión, ingresar a la opción de autorizar pagos de gastos.

- Al hacer clic en autorizar pagos de gastos nos mostrará el

siguiente formulario, seleccionamos la provisión haciendo un check y luego ensalir.

LISTADO DE FACTURAS POR PAGAR (GASTOS)

Fec.Proc	Fec_doc	Tipo	Serie	Número	R.U.C	Razon Social	Total	Cancl	Fec_pago	Autorizad
05/01/2011	/ /						148.00		05/01/2011	
09/01/2011	09/01/2011	VB		2806250	2010003059				09/01/2011	
20/01/2011	/ /								20/01/2011	
13/01/2011	13/01/2011	FA	1	25259	2050473414		1905.94		13/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2074	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2075	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2076	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2077	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2078	2038392905		13190.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	604	2079	2038392905		13190.00		16/01/2011	
26/01/2011	26/01/2011	FA	1	4138120	2020238062		100.02		26/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	1	193084	2011145159		110.00		16/01/2011	
16/01/2011	16/01/2011	FA	1	7544	2038544608		908.60		16/01/2011	
27/01/2011	27/01/2011	FA	525	36664	2046753402		135.00		27/01/2011	
27/01/2011	27/01/2011	FA	525	36665	2046753402		975.00		27/01/2011	
31/01/2011	31/01/2011	FA	525	36734	2046753402		1716.00		31/01/2011	
31/01/2011	31/01/2011	FA	525	36733	2046753402		6.00		31/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700734	2046753402		3870.82		14/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700735	2046753402		533.87		14/01/2011	
14/01/2011	11/01/2011	RS	1	58700736	2046753402		178.51		14/01/2011	

Pendientes Cancelados Todos Salir

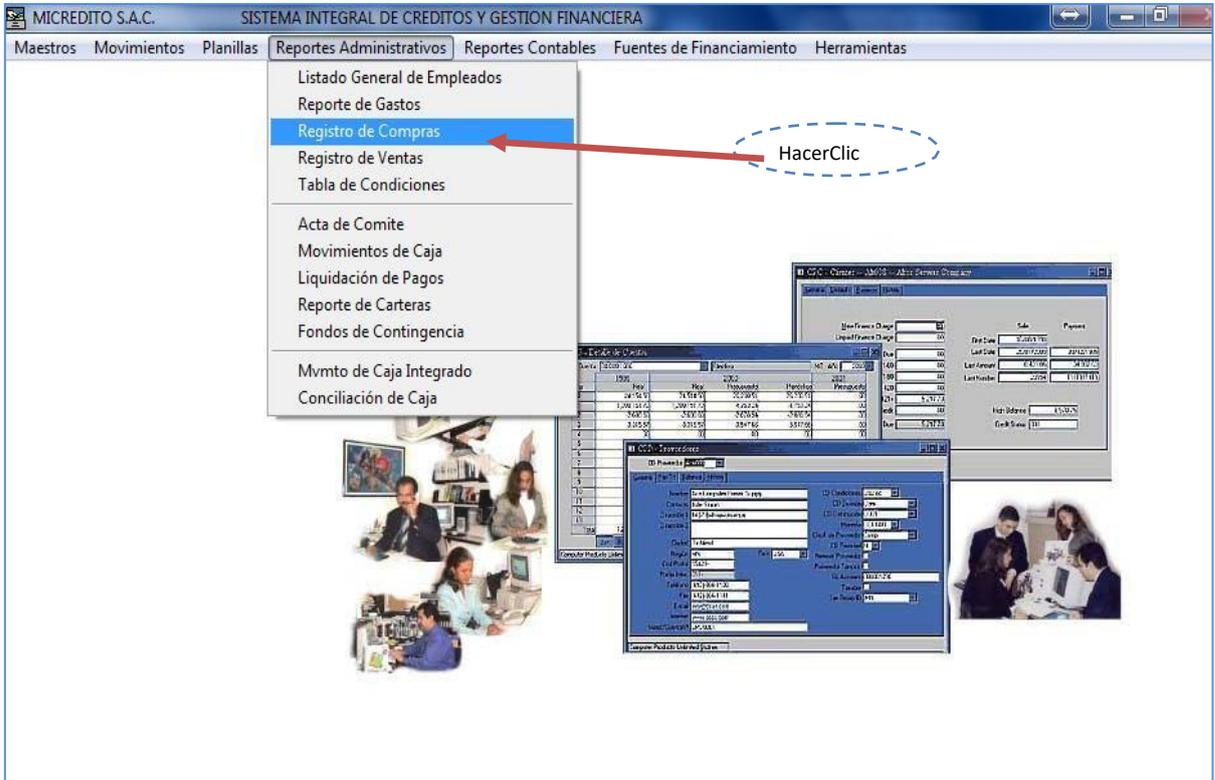
Para crear asientos seleccionamos la opción Asientos Contables que encontramos en la pestaña Movimiento.

MICREDITO S.A.C. SISTEMA INTEGRAL DE CREDITOS Y GESTION FINANCIERA

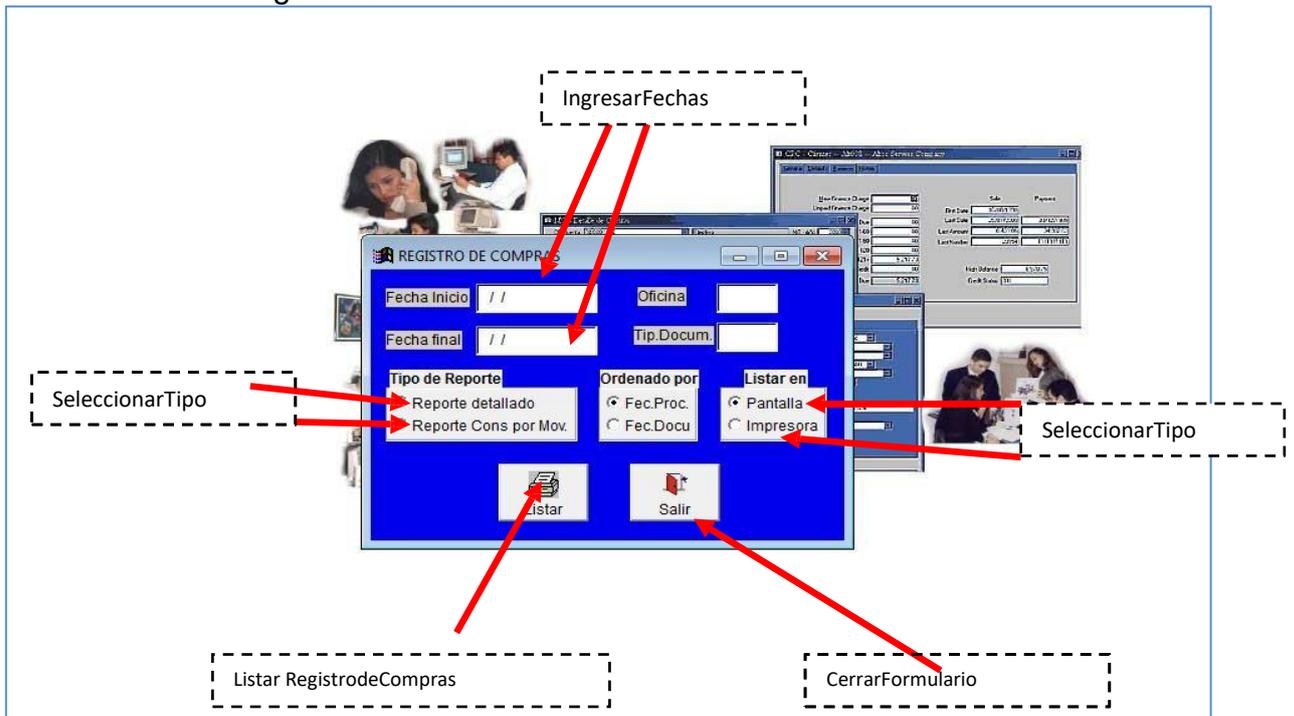
- Maestros
 - Movimientos
 - Provisión de Gastos
 - Asientos Contables
 - Presupuestos
 - Autorizar Pagos de Gastos

Hacer clic

Al hacer clic nos mostrara el siguiente formulario.



- Al hacer clic en Registro de Compras nos mostrara el siguiente formulario



- Al llenar los datos correspondientes, hacer clic en Listar y nos mostrará el siguiente reporte.

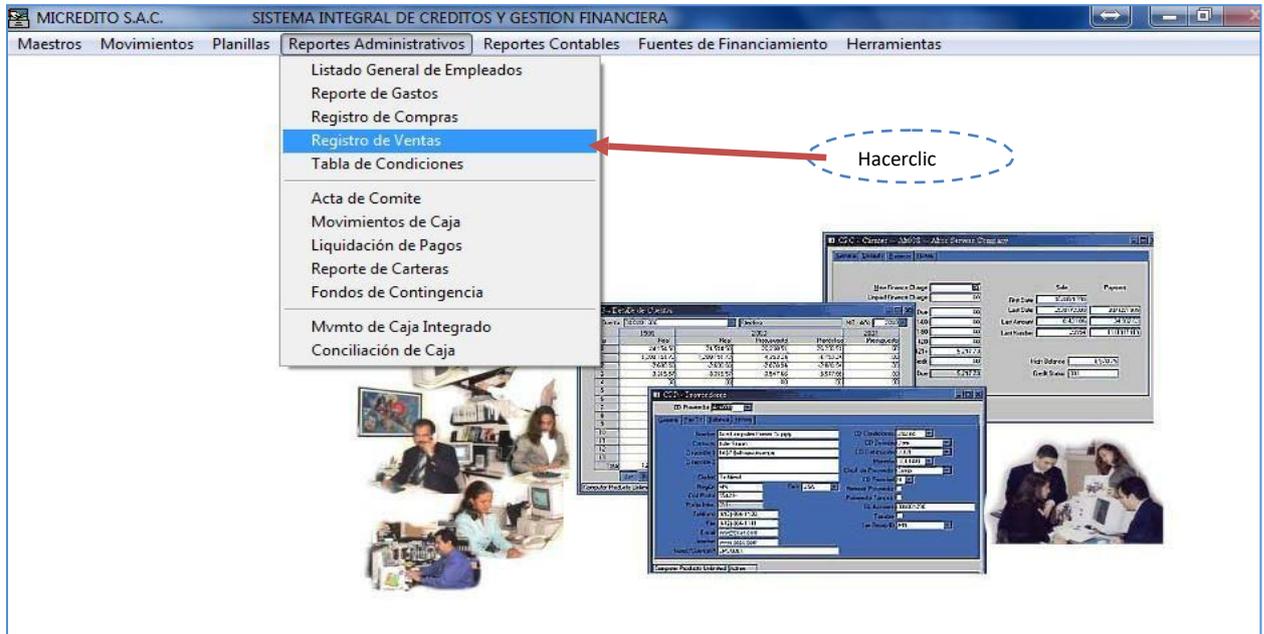
micreditPerú
¡Fuerza por Suscel!

REGISTRO DE COMPRAS
DEL 01/01/2012 AL 15/01/2012

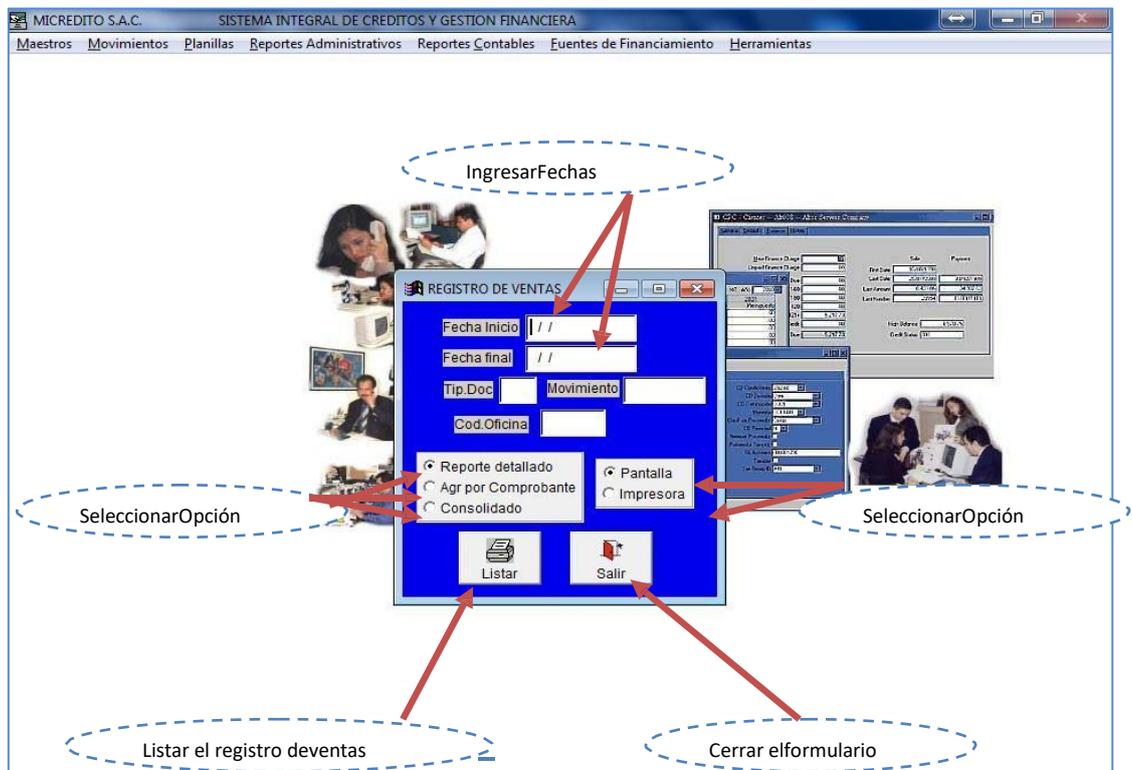
Ord. x F. Proc

Fec. Proc.	Fec. Venc.	Comprob. de Pago Tipo Serie Numero	Referenc.	R.U.C.	Razon Social	Base Imp. Afecta	Base Imp. No Afecta	Reten.	I.G.V.	Total
T.Documentos: FA FACTURA										
02/01/2012	/ /	01 001 0000497198		20517930998	PROSEGUR. ACTIVA PERU SA	78.74	0.00	0	14.17	92.91
03/01/2012	/ /	01 001 0000001243		20482306102	GENESIS INVERSIONES SERVICIOS GENERALES	15.25	0.00	0	2.75	18.00
03/01/2012	/ /	01 002 0000003719		10180878535	VASQUEZ BURGAMARIA ELENA	10.16	0.00	0	1.84	12.00
04/01/2012	/ /	01 001 0000006867		20482460799	MULTIENVASAS DISTRIBUCIONES S.A.C.	6.61	0.00	0	1.19	7.80
04/01/2012	/ /	01 001 0000012550		20481622400	MICREDITO SAC	9.75	0.00	0	1.75	11.50
05/01/2012	/ /	01 001 0000091304		10178126771	CIEZA URRELO CARLOS ANDRES	50.85	0.00	0	9.15	60.00
05/01/2012	/ /	01 004 0000002838		20113742047	ANDINA SERVICIOS Y REPRESENTACIONES EIRL	150.51	0.00	0	27.09	177.60
06/01/2012	/ /	01 001 0000000019		20482474072	INVERSIONES CHACHA TESEN SRL	423.73	0.00	0	76.27	500.00
06/01/2012	/ /	01 001 0000002376		20481448531	IMPRESA SAN JOSE EIRL	139.83	0.00	0	25.17	165.00
06/01/2012	/ /	01 073 0000043728		20438933272	TRANSPORTES LINEA SA	12.71	0.00	0	2.29	15.00
06/01/2012	/ /	01 073 0000043729		20438933272	TRANSPORTES LINEA SA	12.71	0.00	0	2.29	15.00
06/01/2012	/ /	01 073 0000043730		20438933272	TRANSPORTES LINEA SA	12.71	0.00	0	2.29	15.00
07/01/2012	/ /	01 001 0000001268		20482306102	GENESIS INVERSIONES SERVICIOS GENERALES	7.63	0.00	0	1.37	9.00
07/01/2012	/ /	01 073 0000043750		20438933272	TRANSPORTES LINEA SA	12.71	0.00	0	2.29	15.00
09/01/2012	/ /	01 001 0000374092		20132001902	PETROCENTRO LARCO CHECAPET SRL	8.47	0.00	0	1.53	10.00
10/01/2012	/ /	01 001 0000001279		20482306102	GENESIS INVERSIONES SERVICIOS GENERALES	7.63	0.00	0	1.37	9.00
10/01/2012	/ /	01 001 0000083079		10179136746	PAREDES HARO DORIS	71.19	0.00	0	12.81	84.00
10/01/2012	/ /	01 001 0000374186		20132001902	PETROCENTRO LARCO CHECAPET SRL	8.47	0.00	0	1.53	10.00
11/01/2012	/ /	01 001 0000002966		20482173111	CORP DE RESTAURANTES Y PARRILLADAS RAMIR	101.69	0.00	0	18.31	120.00
11/01/2012	/ /	01 001 0000005818		10088682918	PEREZ VILCHEZ DELIA I	118.64	0.00	0	21.36	140.00
11/01/2012	/ /	01 001 0000374260		20132001902	PETROCENTRO LARCO CHECAPET SRL	8.47	0.00	0	1.53	10.00
12/01/2012	/ /	01 001 0000002398		20481067066	GRUPO DAGER S. A.C	59.32	0.00	0	10.68	70.00
12/01/2012	/ /	01 001 0000005826		10088682918	PEREZ VILCHEZ DELIA I	59.32	0.00	0	10.68	70.00
13/01/2012	/ /	01 001 0000001304		20482306102	GENESIS INVERSIONES SERVICIOS GENERALES	7.63	0.00	0	1.37	9.00
13/01/2012	/ /	01 001 0000025259		20504734146	INFORMACION ECONOMICA S.A	1615.20	0.00	0	290.74	1905.94
14/01/2012	/ /	01 001 0000000861		20482766871	ASBEX	254.24	0.00	0	45.76	300.00
14/01/2012	/ /	01 001 0000009229		20482172904	ESTACION DE SERVICIOS SAN JOSE	8.47	0.00	0	1.53	10.00
14/01/2012	/ /	01 001 0000091496		10178126771	CIEZA URRELO CARLOS ANDRES	16.95	0.00	0	3.05	20.00
14/01/2012	/ /	01 004 0000002869		20113742047	ANDINA SERVICIOS Y REPRESENTACIONES EIRL	79.75	0.00	0	14.35	94.10
Sub Total						3369.34	0.00	0	606.51	3975.85
T.Documentos: RH RECIBO POR HONORARIOS										
03/01/2012	/ /	02 001 0000000377		10178114773	CARLS MANUEL URRUTIA CADENILLAS	0.00	120.00	0.00	0.00	120.00
Sub Total						0.00	120.00	0.00	0.00	120.00

- Reporte Administrativos: registro de Ventas.



- Al hacer clic en Registro de Ventas nos mostrara el siguiente formulario.



- Al hacer clic nos mostrará el siguiente formulario.

ACTA DE COMITE DE CREDITOS
DEL 01/01/2012 AL 10/01/2012

CLIENTES	CREDITO	FECHA	SIT	COD ANA	N° DE CRED	MONTO APROBADO	PLAZO	TASA INT. %	FONGAR/AHORRO	FLAT	I.G.V.	NETO	INTERES	SEGURO
P CREDIURBANO														
1ALAMA PRIETO AMERICO	S0400866	05/01/2012	D	AGT04	28	2500.00	12 meses	4.60		21.19	3.81	2475.00	868.83	60.00
2CALDERON DE CHUQUIPOMA HILDA	C0402935	03/01/2012	D	AGT04	5	1000.00	12 meses	4.60		8.48	1.52	990.00	365.54	42.00
3RUIZ CARRANZA MARIA DE JESUS	C0402937	10/01/2012	D	AGT04	2	1000.00	12 meses	5.25		8.48	1.52	990.00	415.08	42.00
4SOLAR CERNA ROSA ELVIRA	C0402936	06/01/2012	D	AGT04	6	3000.00	12 meses	5.00		25.42	4.58	2970.00	1127.72	66.00
5MARTINEZ ARIAS JORGE LUIS	S0400867	10/01/2012	D	RUI04	9	1500.00	12 meses	5.00		12.71	2.29	1485.00	578.88	48.00
TOTAL						9000.00			0.00	76.28	13.72	8910.00	3356.05	258.00

Trujillo, 13 de Febrero de 2012

Selecciona rOpción

MICREDITO Todos

Listar

Salir

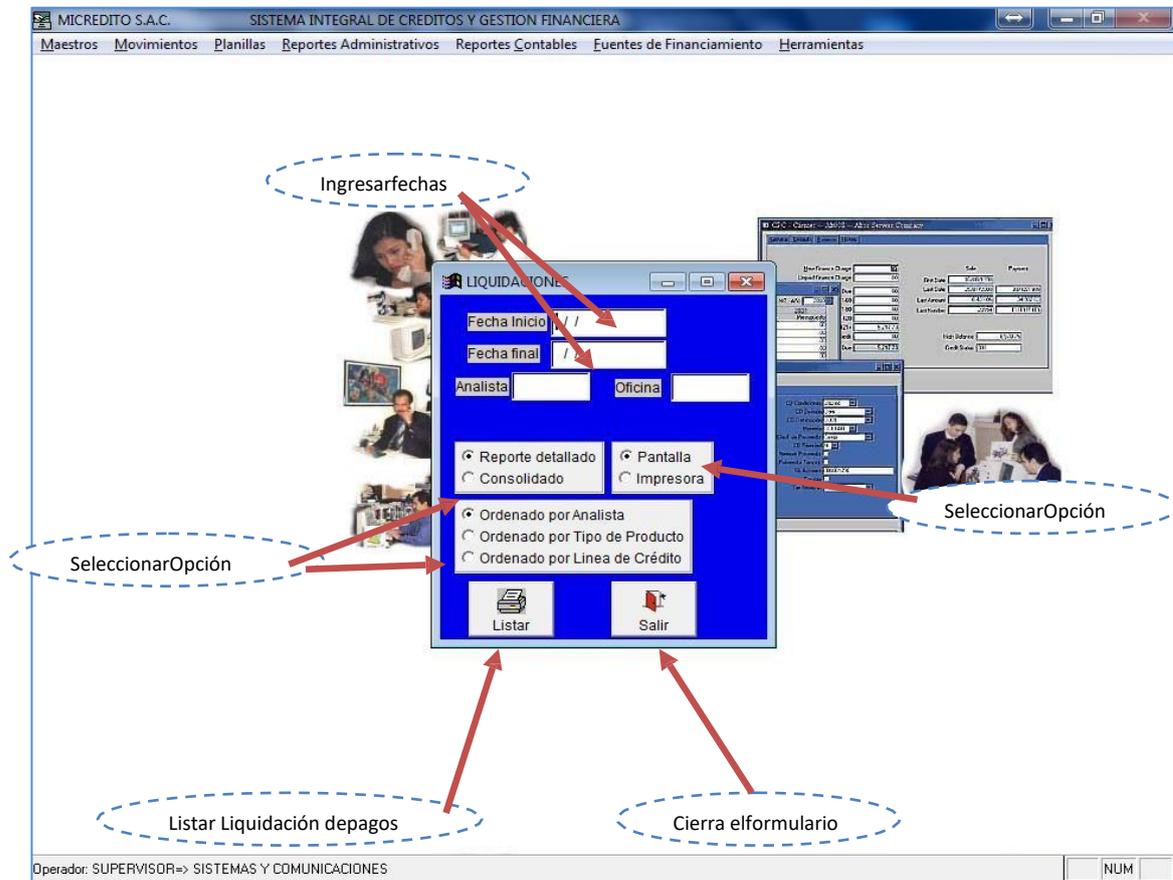
ListarActa

CerrarFormulario

- Luego de ingresar los datos correspondientes hacer clic en listar para obtener el acta de comité.

- Reporte Administrativo: Liquidación de pagos.

- Al hacer clic nos mostrara el siguiente formulario.



- Al ingresar los datos, hacer clic n listar para obtener la liquidación depagos.

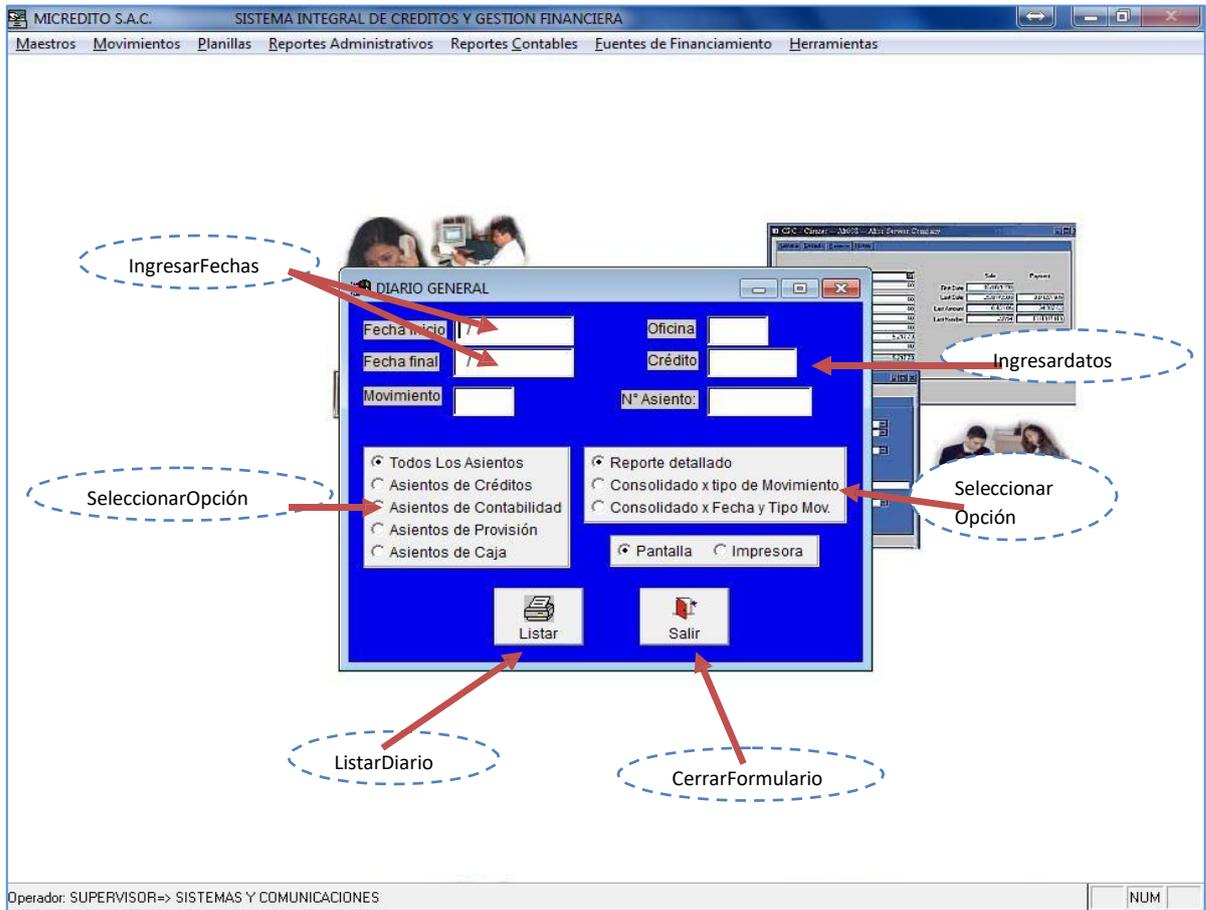
- Al ingresar los parámetros correspondientes hacer clic en listar y obtendremos el reporte de conciliación de caja.

MICREDITO S.A.C. SISTEMA INTEGRAL DE CREDITOS Y GESTION FINANCIERA 13/02/2012
 01/01/2012 AL 05/01/2012 19:09:45

	Crédito	Pag. Cuotas	Mov. Caja	Capital	Intereses	Mora	Seguro	Gas. Adm.	I.G.V.
C0402302	04/01/	290.90	290.90	285.22	4.81	0.00	0.00	0.00	0.87 0
C0402399	03/01/	167.88	167.88	139.90	19.51	0.00	4.20	0.00	4.27 0
C0402499	04/01/	349.99	349.99	159.60	60.97	13.60	4.20	99.89	11.73 0
C0402538	03/01/	261.62	261.62	201.09	46.68	0.00	4.62	0.00 *	9.23 -01
C0402561	03/01/	137.70	137.70	137.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 0
C0402614	03/01/	356.99	356.99	156.16	84.28	64.91	0.00	36.47	15.17 0
C0402619	03/01/	165.00	165.00	91.45	35.87	2.34	3.36	24.92	7.06 0
C0402655	05/01/	591.46	591.46	356.10	140.33	7.30	9.24	51.57 *	26.92 -01
C0402690	04/01/	146.17	146.17	68.91	61.01	0.30	4.20	0.00	11.74 0
C0402691	03/01/	231.06	231.06	204.67	17.94	0.26	4.20	0.00	3.99 0
C0402720	03/01/	279.61	279.61	176.46	82.11	0.30	5.05	0.00 *	15.69 -01
C0402736	03/01/	117.75	117.75	98.14	13.68	0.00	2.94	0.00 *	2.99 -01
C0402738	03/01/	131.40	131.40	124.54	5.68	0.15	0.00	0.00	1.02 0
C0402741	05/01/	177.10	177.10	147.21	21.45	0.58	3.39	0.00	4.47 0
C0402744	05/01/	135.00	135.00	82.56	40.92	0.00	3.48	0.00	7.99 0
C0402756	03/01/	59.02	59.02	48.84	7.67	0.26	0.74	0.00 *	1.51 -01
C0402770	03/01/	176.54	176.54	105.02	56.21	0.19	4.24	0.00	10.88 0
C0402782	04/01/	116.96	116.96	92.83	17.26	0.26	2.97	0.00	3.64 0
C0402804	03/01/	230.28	230.28	142.96	69.34	0.00	4.66	0.00	13.32 0
C0402805	03/01/	328.89	328.89	297.84	21.65	0.00	4.66	0.00	4.74 0
C0402816	03/01/	234.49	234.49	177.18	44.11	0.26	4.24	0.00	8.70 0
C0402817	04/01/	116.94	116.95 *	88.40	21.01	0.25	2.97	0.00 *	4.31 -01
C0402827	03/01/	583.41	583.41	336.69	114.27	9.88	5.93	95.00	21.64 0
C0402830	03/01/	169.99	169.99	101.03	31.69	2.28	3.39	25.29 *	6.31 -01
C0402835	03/01/	43.52	43.52	32.65	9.01	0.24	0.00	0.00	1.62 0
C0402837	05/01/	114.69	114.69	85.26	23.88	0.00	1.06	0.00 *	4.49 -01
C0402853	05/01/	135.32	135.33 *	101.48	25.46	0.30	2.97	0.00 *	5.11 -01
C0402854	03/01/	142.51	142.52 *	125.49	11.46	0.00	2.97	0.00 *	2.59 -01
C0402869	04/01/	362.34	362.34	268.91	30.22	4.77	3.39	49.00	6.05 0
C0402873	03/01/	231.26	231.26	152.73	62.10	0.25	4.24	0.00	11.94 0
C0402875	05/01/	228.64	228.64	153.48	59.04	0.49	4.24	0.00	11.99 0

Vtemp (c:\windows\temp\vtemp.dbf) Registro: EOF/51 NUM

- Reportes Contables : Diario General

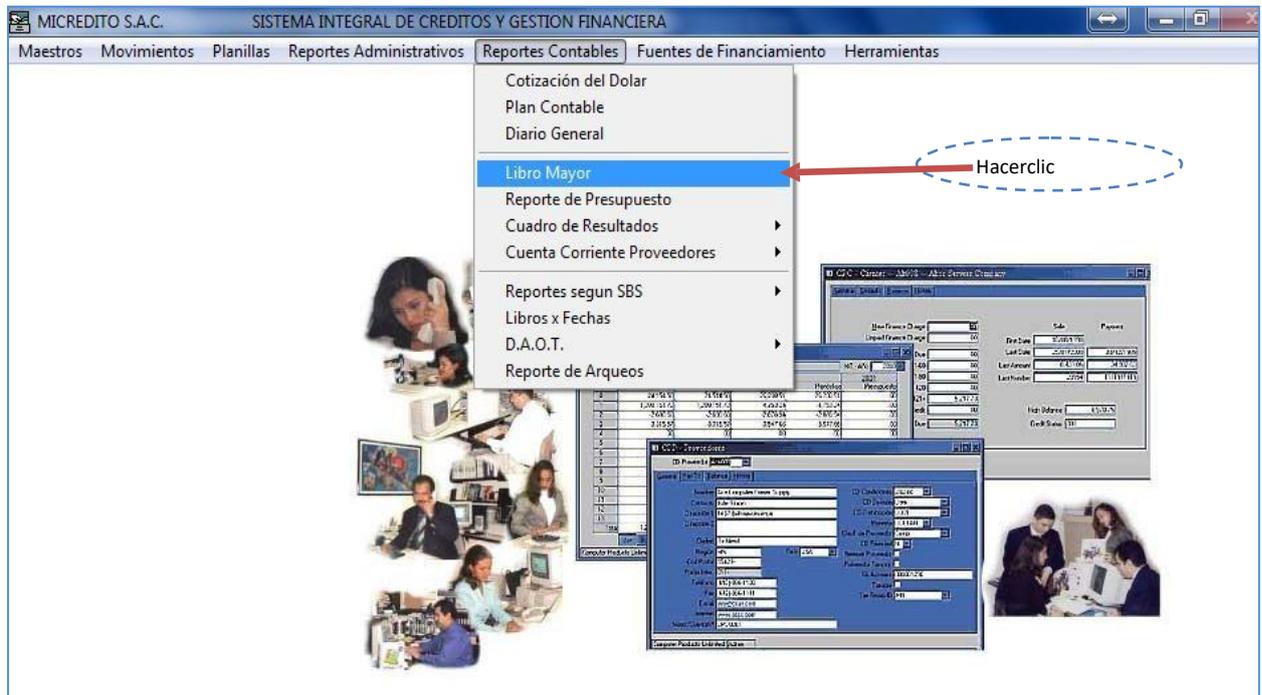


- Al ingresar los datos requeridos nos mostrar a el siguiente reporte

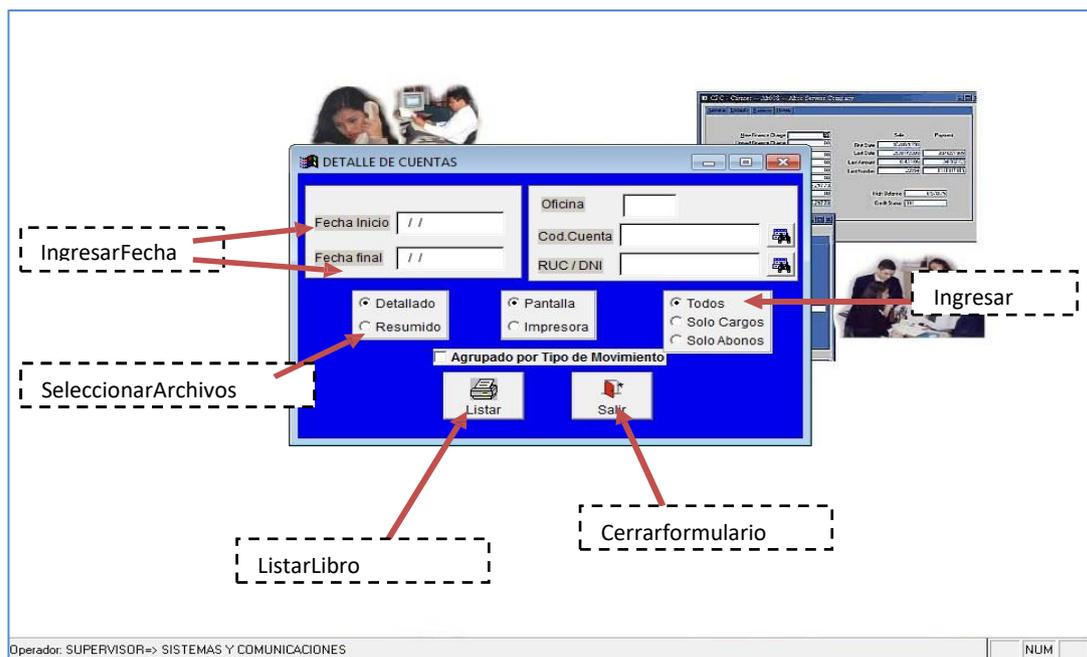
N° Asiento	Item	Nro Cuenta	Descripción	Cargo S/.	Abono S/.	Fec. Movim	Cargo \$	Abono \$
Oficina: 004 OF. PRINCIPAL TRUJILLO								
010009			FOR MOVILIDAD POR TRAMITES A NOTARIA CIEZA URRELO			03/01/2012	RE-000-000555	
	1	4511090905	PLANILLA DE MOVILIDAD	2.00	0.00			
	2	2516010101	BIENES POR PAGAR	0.00	2.00			
			Totales	2.00	2.00			0
0100964			RENDICION TRAMITES JUDICIALES 03.01.12 - CESAR ROMERO			05/01/2012	-000-0000000	
	1	4513011401	GASTOS JUDICIALES	1509.20	0.00			
	2	2516010101	BIENES POR PAGAR	0.00	1509.20			
	3	2516010101	BIENES POR PAGAR	1509.20	0.00			
	4	1918070102	ENTREGAS A RENDIR CUENTAS	0.00	1509.20			
			Totales	3018.40	3018.40			0
0100965			RENDICION TRAMITES JUDICIALES 07.01.12 - CESAR ROMERO			09/01/2012	-000-0000000	
	1	4513011401	GASTOS JUDICIALES	227.60	0.00			
	2	2516010101	BIENES POR PAGAR	0.00	227.60			
	3	2516010101	BIENES POR PAGAR	227.60	0.00			
	4	1918070102	ENTREGAS A RENDIR CUENTAS	0.00	227.60			
			Totales	455.20	455.20			0
0100966			RENDICION TRAMITES JUDICIALES 09.01.12 - CESAR ROMERO			09/01/2012	-000-0000000	
	1	4513011401	GASTOS JUDICIALES	19.00	0.00			
	2	2516010101	BIENES POR PAGAR	0.00	19.00			
	3	2516010101	BIENES POR PAGAR	19.00	0.00			
	4	1918070102	ENTREGAS A RENDIR CUENTAS	0.00	19.00			
			Totales	38.00	38.00			0
			Totales x Oficina	3513.60	3513.60			0
Oficina: 004 OF. PRINCIPAL TRUJILLO								
0100001			TELEFONIA MOVIL/MARINA SILVA VALVERDE			03/01/2012	BO-004-0009100	
	1	111101010101	OFICINA DE TRUJILLO	20.00	0.00			
	2	2114010201	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS CTA PROPIA	0.00	3.05			
	3	57120105	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	0.00	16.95			
			Totales	20.00	20.00			0
0100002			RI737/MARIA GEORGINA BERNAL HUANCA - RI737/MARIA GEORGINA			03/01/2012	RI-000-0003749	
	1	111101010101	OFICINA DE TRUJILLO	100.00	0.00			
	2	291807010101	OPER. POR LIQUIDAR CAJA OFICINA	0.00	100.00			

haciendo clic en Listar.

- Reportes contables: Libro Mayor



Al hacer clic nos mostrará el siguiente formulario.



Al ingresar los datos correspondientes nos mostrará el libro mayor haciendo clic en listar.

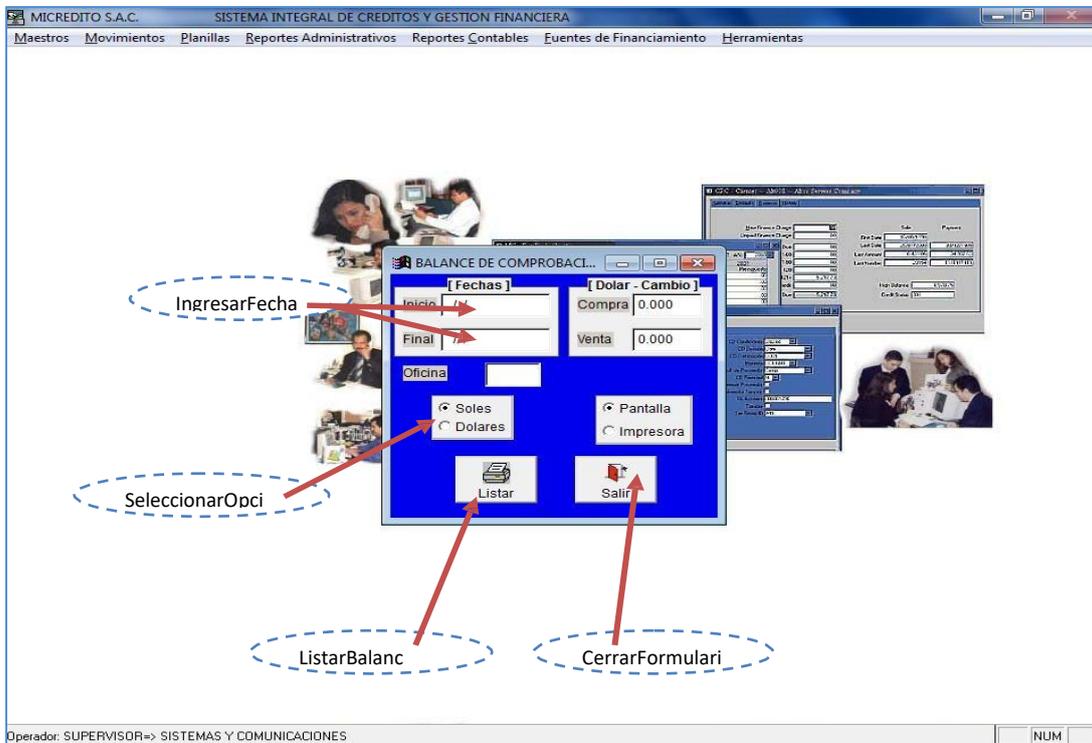
FECHA	ASIENTO	DETALLE DEL ASIENTO	DOCUMENTO	CARGO	ABONO
			SalAnterio	2555.85	
03/01/2012	0100001	TELEFONIA MOVIL/MYRENA SILVA VALVERDE	BO0040009100	20.00	0.00
03/01/2012	0100002	RI737/MARIA GEORGINA BERNAL HUANCA - RI737/MARIA	RI0000003749	100.00	0.00
03/01/2012	0100003	PAGO CENTRAL DE RIESGOS - CALDERON DE CHUQUIPOMA	TK00000034194	7.00	0.00
03/01/2012	0100004	AG. CHEPEN- PAGO CUOTA - Envio de Giro: RONY ALEXANDER	TK00000034195	118.30	0.00
03/01/2012	0100005	PAGO QUINCENA DE PRACTICAS PRE PROFESION	0000000000	0.00	168.75
03/01/2012	0100007	POR COMPRA DE 02 BIDONES DE AGUA -	FA0010001243	0.00	18.00
03/01/2012	0100008	PINEDO SOBRADOS GERALDINA CORINA	0000000000	0.00	1076.10
03/01/2012	0100010	POR MOVILIDAD POR TRAMITES A NOTARIA CIE -	RE0000005555	0.00	2.00
03/01/2012	0100011	POR REPOSICION DE SUELDO DE MES DE DICIEMBRE	0000000000	0.00	2.17
03/01/2012	0100012	POR REPOSICION SUELDO DIC-2011 - RI738/ALVA ROJAS	RI0000003750	2.66	0.00
03/01/2012	0100013	RODRIGUEZ ACEVEDO EFRAIN MARTIN	0000000000	0.00	3000.00
03/01/2012	0100014	RODRIGUEZ ACEVEDO EFRAIN MARTIN - RODRIGUEZ	RI0000003751	4000.00	0.00
03/01/2012	0100015	RODRIGUEZ ACEVEDO EFRAIN MARTIN	0000000000	0.00	1000.00
03/01/2012	0100017	GIRO PAGO CUOTA AG. CHEPEN - Envio de Giro: ZAIDA CHERO	TK00000034207	378.70	0.00
03/01/2012	0100018	POR REPARACION DE CHAPAS DE MOBILIARIO Y -	RH0010000377	0.00	120.00
03/01/2012	0100019	RECARGA CLARO - LUIS ANGEL CASTAÑEDA	TK00000034212	5.00	0.00
03/01/2012	0100021	POR COMBUSTIBLE PARA MOTO DE AG. PRINCIP -	TI0660007549	0.00	10.00
03/01/2012	0100022	RECARGA CLARO - CARLOS TORRES YASUMIURA	TK00000034220	3.00	0.00
03/01/2012	0100023	PAGO CUOTA - Envio de Giro: LOPES CALDERON JENATA	TK00000034222	119.10	0.00
03/01/2012	0100024	RI4651-A/SANABRIA PANDO ERIKA - RI4651-A/SANABRIA	RI0000003752	20.00	0.00
03/01/2012	0100029	POR COMPRA DE SOBRE -	FA0020003719	0.00	12.00
03/01/2012	0100030	POR COMPRA DE BREAK -	TI0410000055	0.00	32.80
03/01/2012	0100031	POR MOVILIDAD POR COMPRA DE PASAJES A LI -	RE0000005557	0.00	9.50
03/01/2012	0100032	MOVILIDAD POR COMPRA DE BREAK -	RE0000005558	0.00	6.00
03/01/2012	0100033	BV3-93117/CHAVEZ SUAREZ TONNY	0000000000	0.00	15.00
03/01/2012	0100034	BV3-93116/AGUILAR LIZARRAGA ROLANDO HEBE	0000000000	0.00	15.00

- Reportes Contables : Balance de Comprobación de Saldos

The screenshot shows the 'Reportes Contables' menu with the following options:

- Cotización del Dolar
- Plan Contable
- Diario General
- Libro Mayor
- Reporte de Presupuesto
- Cuadro de Resultados
- Cuenta Corriente Proveedores
- Reportes segun SBS
- Libros x Fechas
- D.A.O.T.
- Reporte de Arqueos
- Balance de Comprobación de Saldos (highlighted with a red arrow and dashed circle labeled 'Hacer clic')
- Balance General
- Estado de Pérdidas y Ganancias

- Al hacer clic nos mostrará el siguiente formulario.



Diseñador de informes - rbalgen01.frx - MICREDITO S.A.C. SISTEMA INTEGRAL DE CREDITOS Y GESTION FINANCIERA

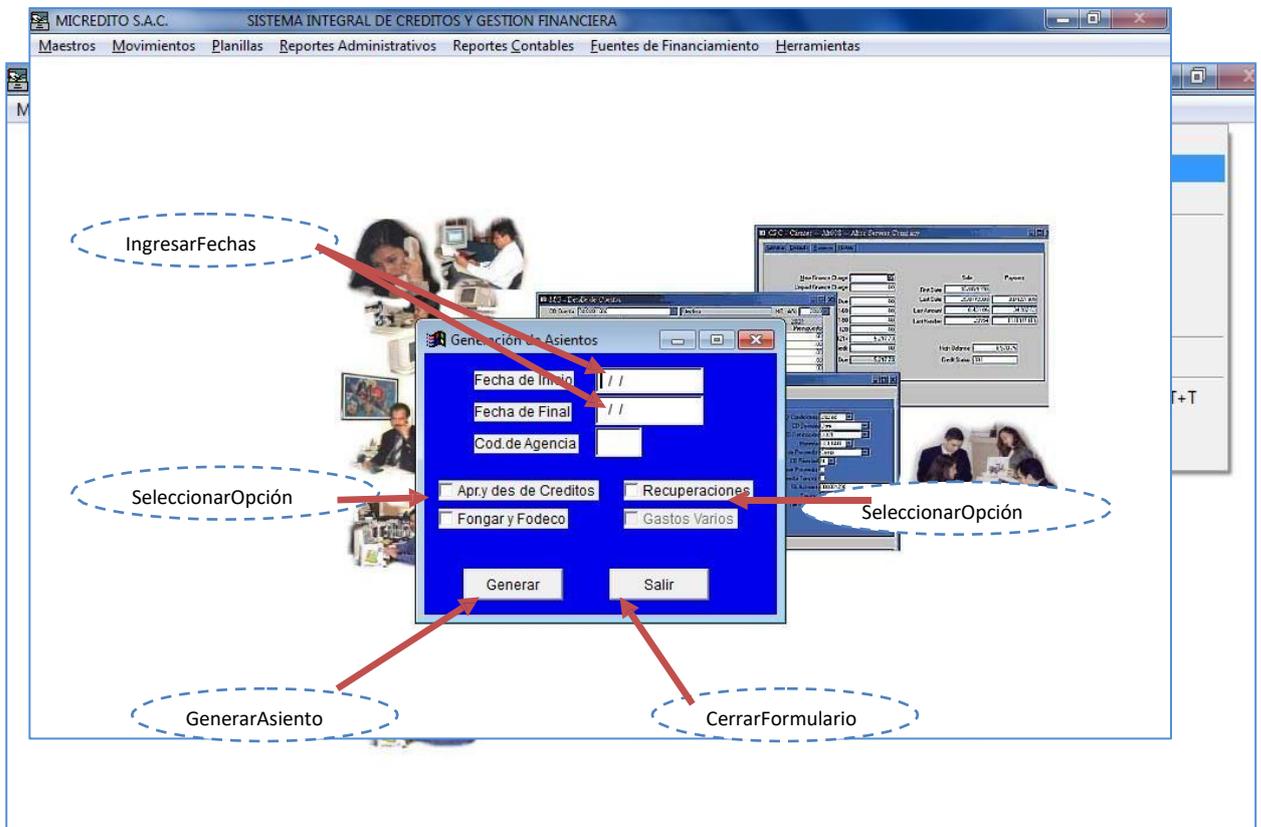
MicredIt Plus

MICREDITO S.A.C. Pag. 1

BALANCE DE COMPROBACION DE SALDOS
DEL 01/01/2012 AL 10/01/2012
(Expresado en miles de Nuevos Soles)

Código	Rubros - Cuentas Denominación	Movimientos del Mes			
		Saldo Ant.	Débitos	Créditos	Saldo Act.
1000.00	OFICINA PRINCIPAL				
1100.00	CAJA				
1111.00	CAJA	2555.85	26054.41	30160.03	-1549.77
111101010101	OFICINA DE TRUJILLO	2555.85	26054.41	30160.03	-1549.77
1113.00	BANCOS Y OTRAS EMPRESAS DEL SISTEMA FINANCIERO	620986.12	58260.50	18883.60	563393.02
111301060102	B. CONT. CTA N° 0011-0249-06-0100104402 OF. TRUJIL	217061.77	333.70	5926.80	211468.67
111303110101	CTCTA N° 012321307441 OFICINA TRUJILLO	995.97	0.00	0.00	995.97
111303110104	CTOP CTA. N° 562321012548 OFICINA TRUJILLO	4150.12	57926.80	9926.80	52150.12
111306020201	COOPAC ABACO CTA. AHORROS N° 210-1-6016673	297012.06	0.00	0.00	297012.06
111306020202	COOPAC ABACO CTA. APORTES N° 290-1-7470	1766.20	0.00	0.00	1766.20
1400.00	CREDITOS				
1411.00	CREDITOS VIGENTES	243378.23	0.00	0.00	243378.23
141102060402	CREDITO RURAL URBANO	232948.68	0.00	0.00	232948.68
141102060407	CREDITO AMPAÑAS SOBREGRO	3600.00	0.00	0.00	3600.00
141102060409	CREDITO AUTO FACIL	3376.97	0.00	0.00	3376.97
141104060401	CREDITO MEJORA TU CASA	1452.58	0.00	0.00	1452.58
1414.00	CREDITOS REFINANCIADOS	16630.13	0.00	0.00	16630.13
141402060402	CREDITO RURAL URBANO	16630.13	0.00	0.00	16630.13
1415.00	CREDITOS VENCIDOS	38060.86	0.00	0.00	38060.86
141502060402	CREDITO RURAL URBANO	25457.36	0.00	0.00	25457.36
141502190402	REFINANCIADO RURAL URBANO	12593.50	0.00	0.00	12593.50
1416.00	CREDITOS EN COBRANZA JUDICIAL	28731.04	0.00	0.00	28731.04
141602060401	CREDITO SEMANAL	1380.77	0.00	0.00	1380.77
141602060402	CREDITO RURAL / URBANO	261688.82	0.00	0.00	261688.82
141602060404	CREDITO SUPERPLUS	1268.11	0.00	0.00	1268.11
141603060406	CREDITO CONFIANZA	19082.55	0.00	0.00	19082.55
141604060401	CREDITO MEJORA TU CASA	3893.79	0.00	0.00	3893.79
1418.00	RENDIMIENTOS VENCIDOS DE CRUDITOS VIGENTES	80430.61	0.00	0.00	80430.61
141802010101	INTERESES POR COBRAR MICROEMPRESAS	786205.70	0.00	0.00	786205.70
141802010102	INTERESES POR COBRAR MEJORA TU CASA	18124.81	0.00	0.00	18124.81
1419.00	PROVISIONES PARA CRUDITOS	-728028.20	0.00	0.00	-728028.20
141902060101	PROVISION COB. DUDOSA POR PRES TAMOS	-271315.78	0.00	0.00	-271315.78

Y:\balgen (c:\windows\vb\balgen.dbf) Registro: 68/183 Exclusivo



- Herramientas: Generar asientos
- Al hacer clic nos mostrará el siguiente formulario.
Ingresamos los datos correspondientes y luego clic en Generar.

5.6 Fases de evaluación

En esta fase se hizo una evaluación de la propuesta para evidenciar si el sistema contable FINANCASE es el más adecuado para la empresa, también para poder determinar si presenta deficiencias y si son subsanables. Para lo cual se ha elaborado el siguiente comparativo:

A. Comparativo de Sistema FINANCASE por el Sistema CONTCAJ que maneja la empresa

Característica	Sistema CONTCAJ que maneja la empresa	Sistema FINANCASE propuesto para la empresa
Tipo de Sistema de Contable	No está bien definido	Sistema de Contable definido
Edición de asientos contables	Errores a la hora de conciliar cuentas contables	Se aplicó correctamente en los asientos contables diarios y se reporta conciliación de cuenta.
Se maneja un paralelo con las sucursales	Los ingresos y egresos se manejan de manera total.	Los ingresos y egresos son manejados por departamentos.
Rápida información para poder entregar cuando se requiera	El sistema CONTCAJ, debe esperar el cierre del día para poder realizar un reporte.	El sistema FINANCASE puede realizar reportes cortando y reportando un balance inmediato

B. Comparativo del Control Financiero

Característica	Sistema de Control Financiero que maneja la empresa	Sistema de Control Financiero propuesto para la empresa
Provisión de Gastos	No se lleva un control estricto de los ingresos y egresos ya que se necesita tener el detalle físico para verificar el gastos e ingresos	Se llevó un control estricto de los ingresos y egresos de las sucursales y de la oficina principal, con un control de que se detallalos gastos e ingresos se reporta automáticamente.

	<p>El control financiero que maneja la empresa es deficiente.</p> <p>No se hace el registro del nuevo plan contable según formato establecido y válido por SUNAT.</p>	<p>Se reporta en el plan contable bancario así como convertirlo en el nuevo plan contable y reportes que es válido para SUNAT.</p>
<p>Control de los prestamos (VENTAS)</p>	<p>Al conciliar las ventas se repiten o se duplica las letras de los pagos de las cuotas de los préstamos a la hora de imprimir provocando pérdidas.</p>	<p>Se reporta los pagos de cuotas de los clientes y mejora control financiero.</p>
<p>Reporte administrativo</p>	<p>Hay elementos que no considera la empresa importante o desconoce que deberían ser incluidos como carga en los gastos, es el caso de los predios.</p> <p>Para el cálculo de gastos que maneja la empresa está con un monto desactualizado del año 2012.</p>	<p>Se determinó que este nuevo sistema propuesta reporta de gastos , compras, movimientos de caja, liquidación de pago y conciliación de caja que permiten a la empresa comparar de un mes a otro.</p>

CAPITULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 CONCLUSIONES

- El diagnóstico inicial de la situación actual de la empresa MICREDITO S.A.C. permitió evidenciar, que los ingresos de la empresa han disminuido sucesivamente, reportándose pérdidas en los últimos tres periodos. Mientras que los gastos han ido aumentando al no poder recuperar préstamos y generando intereses.
- Se pudo identificar que el área contable presenta deficiencias en el registro de la información contable, ya que los registros contables que reporta el actual sistema deben ser cruzado con información manual implicándole un mayor costo en la contratación de personal y teniendo una limitación al momento que se requiera de esta información.
- La propuesta del Sistema Contable FINANCASE, mejoraría el control de los ingresos y egresos de la empresa por ser un sistema moderno, rápido y confiable que ayudaría a la toma de decisiones de forma oportuna y lograr optimizar los ingresos.

6.2 RECOMENDACIONES

- Se recomienda a la empresa adquirir el sistema FINANCASE, para ser implementado por su rapidez, confiabilidad y exactitud.
- Se recomienda al personal de contabilidad darle seguimiento a cada una de las transacciones que se realicen con el nuevo sistema FINANCASE a fin de que se puedan cumplir con los reportes de los estados financieros para una oportuna toma de decisiones.
- Se recomienda capacitar al personal del área contable y financiera de manera continua para evitar errores al momento de ingresar información y obtener datos exactos en los reportes.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Aguilar K. & Carrión J. (2013). *Aplicación de un Sistema de Costos por Órdenes para Optimizar el uso de los Recursos en la Empresa Fábrica de Sueños SAC Trujillo 2013*. Universidad Privada Antenor Orrego. Trujillo, Perú.
2. Arévalo A. (2007) *Propuesta de Sistema contable de Costos para Mejorar el Control de las Actividades en la Empresa ACENOR S.R.L En la Región Lambayeque*, Universidad Señor de Sipán, Pimentel, Perú.
3. Baldera, D. (2009) *Propuesta de un Sistema contable para la Agilización del Proceso de las Operaciones Comerciales en la Microempresa GORVEZ E.I.R.L. del distrito de Pimentel*. Universidad Señor de Sipán, Pimentel.
4. Calderón, J.G. (2009). *Contabilidad General Básica I*. (9na. Edición). Lima, Perú: JCM.
5. Cladera, J. (2006) *Diseño de un Sistema Contable Computarizado para la Empresa Constructora Inmobiliaria Nacional CinalWanderley Ltda*. Universidad Técnica de Oruro, Bolivia.

6. Flores, J. (2008) *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. (2da. Edición). Lima, Perú: Centro de Especialización en Contabilidad y Fianzas E.I.R.L.
7. Franco, P. (2012) *Evaluación de Estados Financieros*. (3ra. Edición). Lima, Perú: Universidad del Pacífico.
8. Ibarra M., Flores R., Gonzales A., Guerrero W. & Capcha, C. (2007) *Incidencia de los Sistemas Computarizados en la Administración Operativa de los Estudios Contables en el Distrito de Huaraz*, Universidad Nacional de Ancash Santiago Antúnez de Mayolo, Huaraz, Perú.
9. Salazar, K. (2010) *El impacto en la información financiera para tener una adaptación a un sistema contable de la empresa TOURS PANASUR E.I.R.L. del distrito ATE del periodo 2010*. Universidad Señor de Sipán, Pimentel.
10. Tenorio, Z. (2007) *Sistema Contable Para la Empresa Aserradero y Ferretería "Nelly"*. Universidad Tecnológica Equinoccial, Ecuador.
11. Zans, W. (2009) *Estados Financieros*. Lima, Perú: Editorial San Marcos E.I.R.L.

FIGURA No 1- ENCUESTA

ENCUESTA

La encuesta está dirigida a los trabajadores del área de contabilidad de la empresa y tiene como propósito conocer la calidad del servicio que brinda. Y cuál es la situación actual de la empresa.

Edad: _____ Sexo: _____

Nivel de Educación: _____

1. ¿Hace cuánto tiempo usted trabaja en esta área de contabilidad?
 - 6 meses ()
 - 1 año ()
 - 2 años ()
 - Más de 2 años ()

2. ¿Cómo es la calidad del servicio del área de contabilidad que le brinda a la empresa?
 - Bueno()
 - Regular ()
 - Malo ()

3. ¿Está satisfecho con el sistema contable que se maneja en su área de contabilidad? (Si su respuesta es NO pasar a la pregunta 4, si su respuesta es SI pasar a la pregunta 5)
 - Si ()

No ()

4. ¿Cuál es el motivo porque no está satisfecho con el sistema?

El sistema demora hacer la integración de la información()

El sistema duplica la información de los pagos y cuotas de

Préstamo()

Todavía se maneja información manual ()

Desearía contra con otro sistema contable ()

5. ¿Cuál es el motivo porque está satisfecho con el servicio?

El sistema contable que maneja cumple con la integración de la información adecuadamente ()

El sistema contable detalla la información de los pagos y cuotas de préstamo ()

Estas conforme con el sistema contable ()

6. ¿Tiene conocimiento Ud. De los cambios que desea hacer la empresa en el área de contabilidad?

Si () No ()

7. ¿Cuál cree Ud. Que serán los cambios que se realizan en el área de contabilidad?

Sueldos ()

Sistema Contable ()

Otra ()

No sabe ()

FIGURA No 2 -CUESTIONARIO

CUESTIONARIO

Nombre: _____

Sexo: _____ Cargo: _____

1. ¿Estás satisfecho con el servicio brindado por el área de contabilidad?
2. ¿El personal del área de contabilidad te ofrece y promueve el buen servicio?
3. ¿Hay retroalimentación oportuna de parte de contabilidad hacia tu área o persona, cuando existen omisiones o errores en tus requerimientos?
4. ¿El personal que labora en el área de contabilidad tiene la capacidad para desempeñarse en su puesto de trabajo? ¿Por qué?
5. ¿El área de Contabilidad se responsabiliza en cuánto a la veracidad de los resultados de su trabajo?
6. ¿El personal que labora tiene la capacidad para resolver los inconvenientes que se pudieran presentar en la ausencia del superior? ¿Por qué?
7. ¿El departamento de contabilidad cumple con los tiempos estipulados para tus requerimientos?
8. ¿Están integradas las distintas áreas de la entidad con el área de contabilidad?
9. ¿Qué cambios cree que necesita el área de contabilidad?

10. ¿Utiliza algún tipo de software o programa de computación para llevar la contabilidad de su Entidad? ¿Cuál?
11. ¿Cuáles son las deficiencias que Ud. Encuentra en el sistema de trabajo que utilizan?
12. ¿Conoce Ud. El software FINANCASE?
13. ¿Qué cambiaría Ud. De ese sistema contable?
14. ¿Cuál es la situación económica actual por la que está atravesando la empresa?
15. ¿Cada que tiempo solicita el reporte de los estados financieros?
16. ¿Ud. Analiza los EE.FF. o el área de contabilidad lo hace y por qué?
17. ¿El área de contabilidad le alcanza un detalle de las cuentas por separado de estos EE.FF.?
18. ¿Manejan ratios o qué tipo de análisis realiza su área de estos EE.FF.?
19. ¿Comparan los ingresos que reporta la empresa de dos meses seguidos, por qué?
20. ¿Cuándo un reporte es negativo o ha presentado bajas importantes, que medidas toma?
21. ¿En sus últimos reportes como ha sido el comportamiento negativo o positivo, cuál cree que es el motivo?
22. ¿Los resultados que obtienen en los estados financieros se emiten oportunamente y de qué forma le ayudan a una correcta toma de decisiones?

FIGURA No 3 ORGANIGRAMA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE MICREDITO SAC

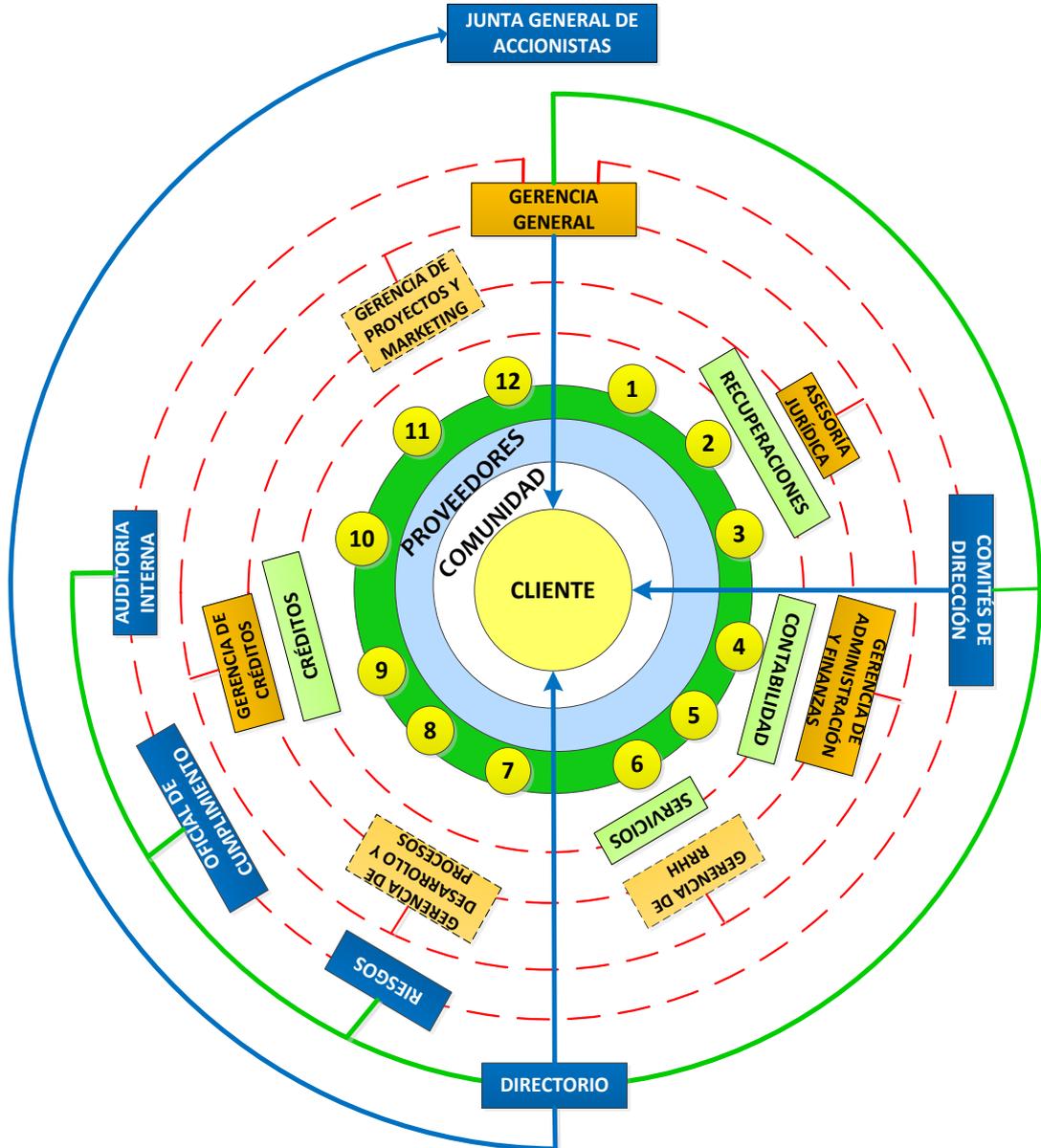


FIGURA No 4 : DIAGRAMA DE ISHIKAWA DE MI CREDITO SAC
DIAGRAMA DE ISHIKAWA DE MICREDITO SAC

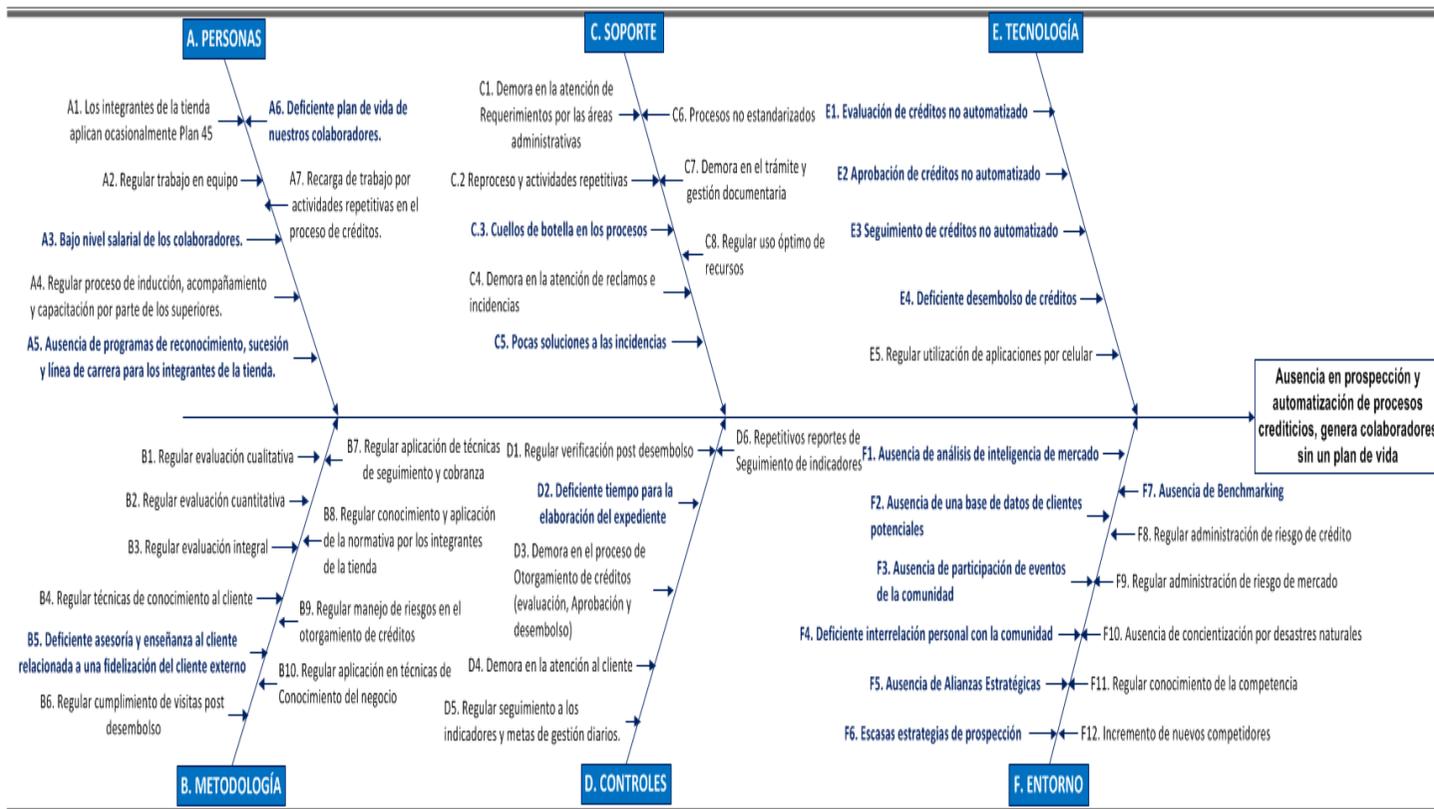


FIGURA No 5 FODA

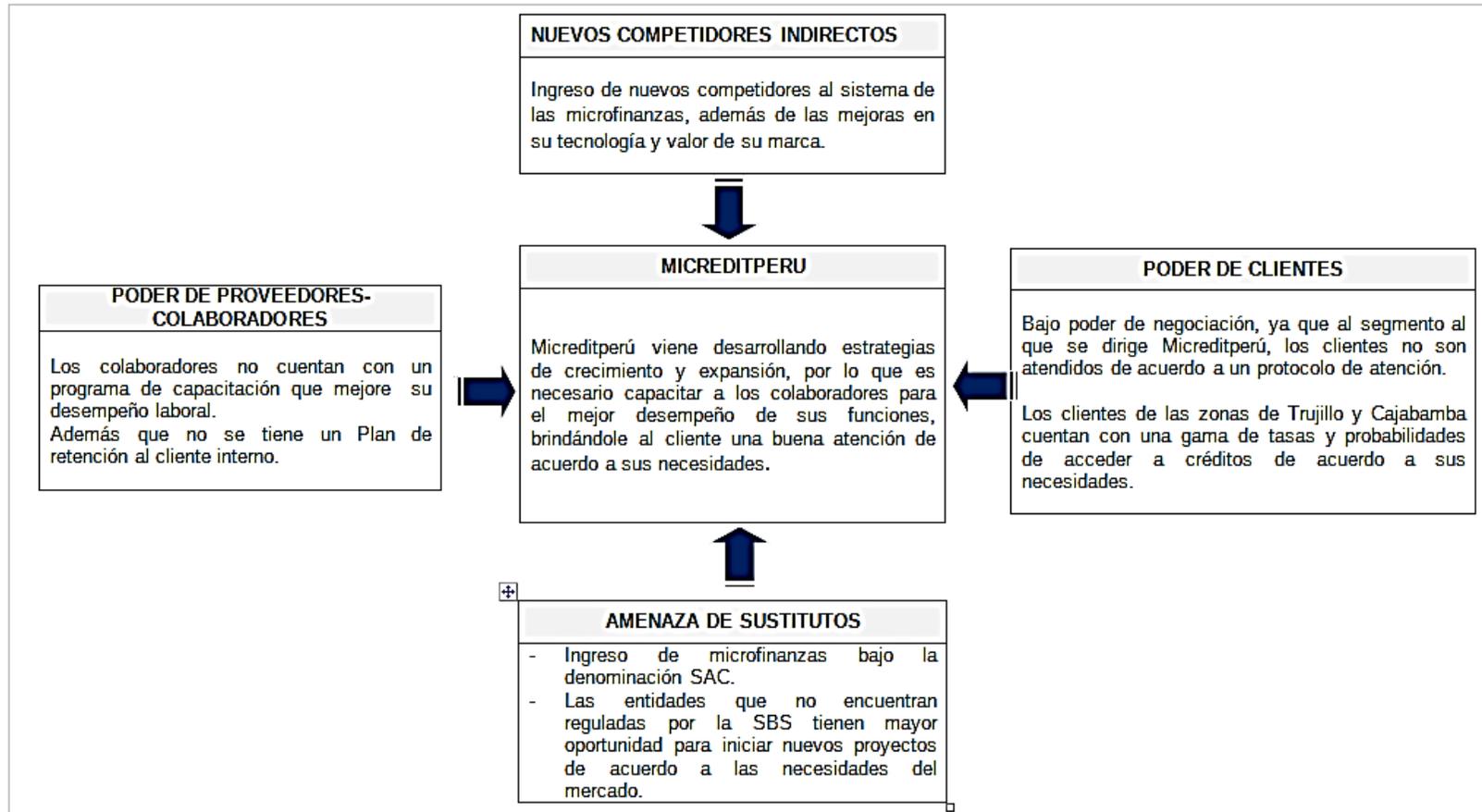


FIGURA No 6 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA 2014-2013

MICREDITO SAC ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014 - 2013 (EXPRESADO EN NUEVOS SOLES)

	2014	2013
ACTIVO		
DISPONIBLE	3,484,883.00	3,090,314.00
CAJA	45,782.00	57,929.00
BANCOS Y OTRAS EMPRESAS DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAÍS	3,439,099.00	3,032,356.00
CARTERA DE CRÉDITOS	5,836,609.00	5,098,466.00
CREDITOS VIGENTES	5,779,943.00	5,069,946.00
CREDITOS REESTRUCTURADOS	-	-
CRÉDITOS REFINANCIADOS	132,001.00	56,545.00
CREDITOS VENCIDOS	96,836.00	54,141.00
CREDITOS EN COBRANZA	128,103.00	149,944.00
RENDIMIENTOS DEVENGADOS DE CREDITOS VIGENTES	55,755.00	53,543.00
(-) PROVISIONES PARA CRÉDITOS	-356,029.00	-285,653.00
CUENTAS POR COBRAR	42,579.00	964.00
CUENTAS POR COBRAR POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	1,482.00	189.00
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	41,097.00	775.00
BIENES REALIZABLES RECIB. EN PAGO ADJ. Y FUERA DE USO	12,691.00	6,191.00
BIENES REALIZABLES	-	-
BIENES RECIBIDOS EN PAGO Y ADJUDICADOS	18,314.00	9,644.00
BIENES FUERA DE USO	-	-
(-) PROVISIONES PARA BIENES REALIZ. REC. EN PAGO ADJ. Y F.U.	5,623.00	3,453.00
IN MUEBLES, MOBILIARIO Y EQUIPO	209,447.00	2,076,847.00
(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA	-	1,897,756.00
IMPUESTO A LA RENTA Y PARTICIPACIONES DIFERIDAS	57,927.00	55,438.00
OTROS ACTIVOS	247,653.00	140,283.00
(-) AMORTIZACIÓN ACUMULADA POR GASTOS AMORTIZABLES	-	106,181.00
TOTAL ACTIVO	9,891,789.00	8,464,566.00
PASIVO		
OBLIGACIONES CON LOS ASOCIADOS	9,151.00	8,517.00
OTRAS OBLIGACIONES	9,151.00	8,517.00
CUENTAS POR PAGAR	3,489,028.00	2,896,625.00
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	3,489,028.00	2,896,625.00
OTROS PASIVOS	248,042.00	68.00
OTROS PASIVOS	248,042.00	68.00
TOTAL DEL PASIVO	3,746,221.00	2,905,210.00
PATRIMONIO		
CAPITAL SOCIAL	4,302,284.00	3,808,504.00
CAPITAL ADICIONAL	-	-
RESERVAS	1,531,513.00	1,389,220.00
AJUSTES AL PATRIMONIO	-	-
RESULTADOS ACUMULADOS	-	-
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	311,771.00	361,632.00
TOTAL DEL PATRIMONIO	6,145,568.00	5,559,356.00
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	9,891,789.00	8,464,566.00

FIGURA No 7 ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS 2014-2013
MICREDITO SAC
ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS
POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014 - 2013
(EXPRESADO EN NUEVOS SOLES)

	2014	2013
INGRESOS FINANCIEROS	1,310,158.00	989,314.00
INTERESES POR DISPONIBLES	125,206.00	136,387.00
INTERESES Y COMISIONES POR CARTERA DE CRÉDITOS	1,184,952.00	852,927.00
GASTOS FINANCIEROS	860.00	1,527.00
DIFERENCIA DE CAMBIO DE OPERACIONES VARIAS	841.00	1,527.00
OTROS GASTOS FINANCIEROS	-	-
MARGEN FINANCIERO BRUTO	1,309,298.00	987,787.00
PROVISIONES PARA INCOBRABILIDAD DE CREDITOS DEL EJERCICIO	109,738.00	22,667.00
PROVISIONES PARA INCOBRABILIDAD DE CRED. DE EJERC. ANTERIORES	-	-
MARGEN FINANCIERO NETO	1,199,560.00	965,120.00
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	10,351.00	26,033.00
INGRESOS POR OPERACIONES CONTINGENTES	-	-
INGRESOS DIVERSOS	10,351.00	26,033.00
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	363.00	4,869.00
GASTOS POR OPERACIONES CONTINGENTES	-	4,400.00
GASTOS DIVERSOS	363.00	469.00
MARGEN OPERACIONAL	1,209,548.00	986,284.00
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	891,844.00	635,593.00
GASTOS DE PERSONAL	473,756.00	352,968.00
GASTOS DE DIRECTIVOS	67,560.00	39,701.00
GASTOS POR SERVICIOS RECIBIDOS DE TERCEROS	324,248.00	230,397.00
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	16,177.00	3,843.00
GASTOS DE ACTIVIDADES ASOCIATIVAS	10,103.00	8,684.00
MARGEN OPERACIONAL NETO	317,704.00	350,691.00
PROVISIONES, DEPRECIACIÓN Y AMORTIZACION	28,975.00	31,118.00
PROVISIONES POR INCOBRABILIDAD DE CUENTAS POR COBRAR	-	-
PROVISIONES PARA BIENES REALIZ. REC. EN PAGO, ADJ. Y F. DE U.	218.00	1,089.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS	-	-
DEPRECIACIÓN DE INMUEBLES, MOBILIARIO Y EQUIPO	27,715.00	26,755.00
AMORTIZACIÓN DE GASTOS	-	3,274.00
RESULTADO DE OPERACIÓN	288,729.00	319,573.00
OTROS INGRESOS Y GASTOS	23,042.00	42,059.00
INGRESOS EXTRAORDINARIOS	28,433.00	34,593.00
INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-	8,737.00
GASTOS EXTRAORDINARIOS	5,347.00	1,233.00
GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	44.00	38.00
RESULTADO POR EXPOSICIÓN A LA INFLACIÓN	-	-
RESULTADO DEL EJERC. ANTES DE PARTICIP. E IMPUESTO A LA RENTA	311,771.00	361,632.00
DISTRIBUCIÓN LEGAL DE LA RENTA NETA	-	-
IMPUESTO A LA RENTA	-	-
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	311,771.00	361,632.00

FIGURA No 8 INDICES FINANCIEROS

MICREDITO SAC ÍNDICES FINANCIEROS POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014 - 2013 (EXPRESADO EN NUEVOS SOLES)

	2014	2013
<u>RIESGO DE LIQUIDEZ</u>		
% RELACIÓN DISPONIBLE / DEPÓSITOS	38,081.99	36,284.07
% DISPONIBLE / ACTIVO TOTAL	35.23	36.51
% ACTIVOS LIQUIDOS / PASMOS CTO PLAZO + 10% APORTES	793.14	793.68
<u>RIESGO CREDITICIO</u>		
% MOROSIDAD (CART. ATRAZADA / CART. DE CREDITOS B)	3.67	3.83
% PROTECCIÓN (PROV / CARTERA ATRAZADA)	158.28	139.97
% PROVISIÓN / CARTERA DE CREDITOS BRUTA	5.80	5.36
<u>SOLVENCIA Y ENDEUDAMIENTO</u>		
% (CAP. SOCIAL + CAP. ADI) / DEPÓSITOS	47,014.36	44,716.50
% (CAP. SOCIAL + CAP. ADI) / ACTIVO TOTAL	43.49	44.99
% RESERVAS / ACTIVO TOTAL	15.48	16.41
% RESERVAS / CAPITAL SOCIAL	35.60	36.48
% PASMO TOTAL / ACTIVO TOTAL	37.87	34.32
PASIVO TOTAL / PATRIM NETO (VECES)	0.61	0.52
ACTIVO TOTAL / PATRIM NETO (VECES)	1.61	1.52
<u>ACTIVIDAD</u>		
% INMOBILIZACIÓN: ACT. FIJO / PATRIMO. NETO	3.41	3.22
<u>RENTABILIDAD</u>		
% MARGEN DE CONTRIBUCIÓN FINANCIERA	99.93	99.85
% INGRESOS FINANCIEROS / ACTIVOS RENTABLES (a)	15.50	14.70
% RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO - ROE (a)	5.53	7.81
% RENTABILIDAD DEL ACTIVO - ROA (a)	3.44	5.13
% RENTABILIDAD DEL CAPITAL (a)	7.91	11.39
% RENTABILIDAD GENERAL	23.80	36.55
<u>PRODUCTIVIDAD (en Nuevos Soles)</u>		
S/. x EMPLEADO EN CAPTAC. DE APORTACS.	-	173,114.00
S/. x EMPLEADO EN CAPTAC. DE DEPOSITOS	-	387.00
S/. x EMPLEADO EN CREDITOS	-	242,299.00
<u>EFICIENCIA</u>		
% GTOS. DIRECTIVOS / ING. FINANCIERO	5.16	4.01
% IMPRODUCTIVIDAD: ACT.NO RENT / ACT.TOT	9.07	6.99
% GASTOS ADM / ACT. TOT. (a)	9.84	9.01
% GASTOS ADM / INGRS. FINANCIEROS	68.07	64.25
<u>PARTICIPACIÓN (en Nuevos Soles)</u>		
S/. X SOCIO EN APORTACIONES	-	491.00
S/. X SOCIO EN DEPOSITOS	-	1.00
S/. X SOCIO EN CREDITOS	-	687.00

**ANEXO No 9 VALIDACION INSTRUMENTAL
CUSTIONARIO 01**

Nombre: JIMMY ROLANDO TRUJILLO

Sexo: M

Cargo: Gerente General

1. ¿Estás satisfecho con el servicio brindado por el área de contabilidad?

No, la información demora llegar cuando uno lo necesita y no es porque que considere que hacen mal su trabajo pero en esta actualidad que vivimos debemos manejar una información inmediata de nuestra situación financiera.

2. ¿El personal del área de contabilidad te ofrece y promueve el buen servicio?

Si, estas pendiente de lo que uno le solicita, el problema no es el personal.

3. ¿Hay retroalimentación oportuna de parte de contabilidad hacia tu área o persona, cuando existen omisiones o errores en tus requerimientos?

Sí, pero a veces la información ya no es necesaria o hace demorar lo que estamos esperando lograr u obtener.

4. ¿El personal que labora en el área de contabilidad tiene la capacidad para desempeñarse en su puesto de trabajo? ¿Por qué?

Yo creo que sí, porque fueron seleccionados entre muchas personas y fueron los escogidos. Pero debemos obtener un sistema contable y que ellos reciban un curso del mismo.

5. ¿El área de Contabilidad se responsabiliza en cuánto a la veracidad de los resultados de su trabajo?

Sí, es su trabajo y estoy conforme con eso.

6. ¿El personal que labora tiene la capacidad para resolver los inconvenientes que se pudieran presentar en la ausencia del su superior?

¿Por qué?

Bueno, la idea es esa en una empresa nadie es indispensable, y deben demostrar su desenvolvimiento cuando se le presente.

7. ¿El departamento de contabilidad cumple con los tiempos estipulados para tus requerimientos?

No, y eso se debe al obsoleto sistema que se maneja tengo conocimiento que ese sistema se obtuvo cuando la empresa empezó su giro de negocio.

8. ¿Están integradas las distintas áreas de la entidad con el área de contabilidad?

Sí, el área de contabilidad es el núcleo de la empresa. Todo se ve reflejado en ella, en los resultados que ellos nos entregan todos los meses en números.

9. ¿Qué cambios cree que necesita el área de contabilidad?

Más que cualquier cosa un sistema más actualizado y moderno y que está a la vanguardia de lo que la empresa está viviendo.

10. ¿Utiliza algún tipo de software o programa de computación para llevar la contabilidad de su Entidad? ¿Cuál?

Sí, es un sistema obtenido a través de primer asistente de Sistemas que trajo de su anterior trabajo (Caja Trujillo) CONTCAJ

11. ¿Cuáles son las deficiencias que Ud. Encuentra en el sistema de trabajo que utilizan?

Manejamos un sistema contable que mejor de solucionar y avanzar con la información, el personal del área de contabilidad tiene que trabajar horas extras

y amanecidas para lograr con el propósito de todos los meses el estado financiero Y eso genera un costo a la empresa.

12. ¿Conoce Ud. El software FINANCASE?

Sí, es un sistema que nuestro personal del área de Sistema ha venido creando para cubrir nuestras necesidades no solo del área de contabilidad si no de la misma empresa.

13. ¿Qué cambiaría Ud. De ese sistema contable?

Bueno todavía no lo hemos probado pero tenemos buenas expectativas de este programa que facilitara el trabajo de esta área tan importante que es el área de contabilidad.

14. ¿Cuál es la situación económica actual por la que está atravesando la empresa?

La empresa se encuentra atravesando en una etapa de transformación porque hace 3 años venimos registrando pérdidas, yo he tomado este cargo como un reto para llegar a levantar esta empresa.

15. ¿Cada que tiempo solicita el reporte de los estados financieros?

Los estados financieros lo solicito el 9 de cada mes ya que el 10 de cada mes debemos presentar ante los socios dicho reporte y el contador se encarga de sustentarlo.

16. ¿Ud. Analiza los EE.FF. o el área de contabilidad lo hace y por qué?

Por supuesto que sí, ese es parte de mi responsabilidad, y con el jefe de área revisamos los estados financieros.

17. ¿El área de contabilidad le alcanza un detalle de las cuentas por separado de estos EE.FF.?

Si, como te decía nosotros debemos sustentar ante los socios que son personas con mucho conocimiento de estos, que debemos demostrar porque y como obtenemos tal cosa y se refleja en los EE.FF.

18. ¿Manejan ratios o qué tipo de análisis realiza su área de estos EE.FF.?

Si, manejamos los siguientes ratios, por ser una entidad bancaria son: Índice de rentabilidad, Índice de solidez patrimonial, Índice de eficiencia, Indicadores de liquidez, Indicadores de solvencia.

19. ¿Comparan los ingresos que reporta la empresa de dos meses seguidos, por qué?

Sí, hago esto para controlar y administrar de manera efectiva los gastos e ingresos, lo que a su vez crea un mayor control y eficiencia en la traducción de la administración comercial.

20. ¿Cuándo un reporte es negativo o ha presentado bajas importantes, que medidas toma?

Las medidas que tomo como gerente es revisar si se han olvidado de algún dato por irrelevante que sea, definir el problema en forma positiva y con los subordinados de las áreas respectivas llegar a tomar medidas precisas para beneficiar a la empresa.

21. ¿En sus últimos reportes como ha sido el comportamiento negativo o positivo, cuál cree que es el motivo?

Positivo, porque hemos hecho unos cambios, hemos apostado por las personas que no pueden llegar a un banco ni a una caja para poder realizar un préstamo y le hemos otorgado préstamos en cuotas diarias, por ese motivo es que el

área de contabilidad es nuestro sostén y debe reflejarnos lo que estamos logrando, que es liquidez.

22. ¿Los resultados que obtienen en los estados financieros se emiten oportunamente y de qué forma le ayudan a una correcta toma de decisiones?

No, como te indicaba líneas arriba, nosotros tenemos una meta todos los meses que es presentar los 10 de cada mes los Estados Financiero a los Socios de la empresa. Y lo que buscamos es que sirva como herramienta de selección, predicción o predicción, acabando con funciones básicas de diagnóstico y evaluación que nos permitan hacer un seguimiento constante y decidir sobre los problemas.

Supervivencia.

Evite el riesgo de pérdida o quiebra.

Lucha con eficacia.

Máxima cuota de mercado.

Reducir los gastos.

Beneficios máximos.

Valor añadido para la empresa.

Garantice un crecimiento constante de los beneficios.

Maximizar el precio de las acciones.

CUSTIONARIO 02

Nombre: TULIA JACKELYN AMAYA MATUTE

Sexo: F

Cargo: Gerente de Administración y Finanzas

1. ¿Estás satisfecho con el servicio brindado por el área de contabilidad?

Si, el área de contabilidad el grupo humano que trabaja ahí es un personal capacitado para desempeñarse bien en sus funciones.

2. ¿El personal del área de contabilidad te ofrece y promueve el buen servicio?

Si, con el cargo que manejo ya hace 4 años y porque yo he trabajado en esa área siempre que solicito una información tratan de cumplir inmediatamente con lo solicitado.

3. ¿Hay retroalimentación oportuna de parte de contabilidad hacia tu área o persona, cuando existen omisiones o errores en tus requerimientos?

Sí, hay errores claro que afectan pero que se solucionan inmediatamente.

4. ¿El personal que labora en el área de contabilidad tiene la capacidad para desempeñarse en su puesto de trabajo? ¿Por qué?

Sí, porque son personal capacitado, actualizados en su rama, porque son jóvenes con actitudes de querer hacer un buen trabajo.

5. ¿El área de Contabilidad se responsabiliza en cuánto a la veracidad de los resultados de su trabajo?

Sí, yo confié en los resultados que nos entregan mensualmente que se ve reflejado en los Estados Financieros en la fecha solicitada.

- 6. ¿El personal que labora tiene la capacidad para resolver los inconvenientes que se pudieran presentar en la ausencia del su superior?**

¿Por qué?

Por supuesto que SI, ellos son personal capacitado que ya tiene tiempo con nosotros y que pueden trabajar sin necesidad de presión o fiscalización.

- 7. ¿El departamento de contabilidad cumple con los tiempos estipulados para tus requerimientos?**

Sí cumple, todos los meses nos reunimos con nuestros accionistas y cumplen con entregar el balance mensual, aunque reconozco que debemos cambiar nuestro software contable de ahí parte todo las mejoras que vendrán de la fecha para adelante

- 8. ¿Están integradas las distintas áreas de la entidad con el área de contabilidad?**

Si, como profesional de esta rama puedo decir que el área de contabilidad es la columna vertebral de esta empresa.

- 9. ¿Qué cambios cree que necesita el área de contabilidad?**

Como te explica anteriormente el principal cambio que deseamos hacer es el sistema contable que manejamos.

- 10. ¿Utiliza algún tipo de software o programa de computación para llevar la contabilidad de su Entidad? ¿Cuál?**

Sí, el CONTCAJ

11. ¿Cuáles son las deficiencias que Ud. Encuentra en el sistema de trabajo que utilizan?

Bueno este sistema fue de gran ayuda en un determinado tiempo, pero la empresa ha crecido y ahora aparte de esta oficina que es la principal contamos con 12 agencias de sucursales en todo el departamento de la Libertad y eso ha provocado que en la actualidad busquemos obtener un sistema que pueda abarcar toda esa información con un mínimo de errores.

12. ¿Conoce Ud. El software FINANCASE?

Si esperamos buenas expectativas con este sistema que se ha hecho para cumplir nuestras necesidades actuales.

13. ¿Qué cambiaría Ud. De ese sistema contable?

Bueno la verdad es un software que los ingenieros de sistemas de esta empresa han venido trabajando junto con el área de contabilidad por eso es que tengo la confianza que será de mucha ayuda.

ANEXO 1. Resolución de Aprobación


FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N° 2223 -FACEM-USS-2014

Chiclayo, 26 de Diciembre del 2014.

VISTO:
El OFICIO N° 1267-2014/FACEM-DC-USS, presentado por la Mg. Jheimmy Grace Arévalo Altamirano, Directora de la Escuela Profesional de Contabilidad. Se adjunta a la presente resolución, la lista de alumnos para la asignatura de Proyecto de Tesis con los Títulos correspondientes y designación de los autores en el semestre 2014 -II PEaD y;

CONSIDERANDO:
Que, de conformidad con el Reglamento de Grados y Títulos de la USS en su artículo 5° que a la letra dice: "Las Comisiones Permanentes de Grados y Títulos, de cada Escuela Académico Profesional, estarán conformadas por dos miembros (Director de Escuela y un Docente de la Especialidad según su modalidad de estudios) designados por el Decano de la Facultad. Se encargarán de la revisión y calificación de los expedientes de los egresados para recibir los Grados Académicos y Títulos Profesionales correspondientes.

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: APROBAR los Proyectos de Tesis de los alumnos del IX ciclo del semestre 2014-II PEaD de la lista adjunta a la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


 UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
Mg. Edgar Riband Tzeta Torres
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES


 UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN
Facultad de Ciencias Empresariales
D.C. C. Mantez Analia Cabrera Sánchez
SECRETARÍA ACADÉMICA

CHICLAYO - PERÚ
CÁMPUS UNIVERSITARIO
KM. 5 CARRETERA A PIMENTEL
TELÉFONO: (+51) (74) 4181610 / FAX: 203861
WWW.USS.EDU.PE

  UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

ESCUELA ACADEMICO PROFESIONA LDE CONTABILIDAD
TITULOS Y AUTORES DE PROYECTO DE TESIS
SEMESTRE 2014 II MODALIDAD PEAD

N°	TITULO	AUTORES
01	INSTALACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN MÓDULO PARA LA CRIANZA ESTABILADA Y EFICIENTE DE GANADO VACUNO LECHERO PARA GENERAR NEGOCIOS RENTABLES EN LOS GANADEROS DE LA CUENCA DEL RIO CHOTANO - 2015	BENAVIDEZ NUÑEZ JAMES
02	PROPUESTA DE UNA ESTRUCTURA DE COSTOS EN LA PRODUCCION DE SEMILLA DEL CULTIVO DE CAÑA DE AZUCAR PARA DETERMINAR EL PRECIO JUSTO EN LA COMISION DE REGANTES DE CAYALTI - 2014 .	BERNA BARRETO DANY KATHERINE. VASQUEZ GONZALES DORIS
03	PROPUESTA DE UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE EXISTENCIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS EN LA EMPRESA THE CURL S.A.C FILIAL TRUJILLO - 2015.	BURGOS CRUZ VÍCTOR MANUÉL
04	ANALISIS DE LOS GASTOS DE PERSONAL Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA CORPORACIÓN LUMAR S.A.C., LIMA - 2014.	CALDERÓN MORAN YESENIA ARASELI
05	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE CREDITO Y COBRANZA EN LA EMPRESA SUEÑO ETERNO S.A. DE CHICLAYO 2015	CASTILLO ZAPATA ANA DEL PILAR
06	PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE FINANCASE PARA MEJORAR EL CONTROL FINANCIERO DE LA EMPRESA MICRÉDITO S.A.C DE LA CIUDAD DE TRUJILLO 2014.	CASTRO MORALES FÁTIMA CECILIA
07	PROPUESTA DE UN SISTEMA DE AUDITORIA INTERNA PARA MEJORAR LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA LATINO DISTRIBUCIONES SAC. CHICLAYO 2014	DIAZ GORDILLO JUAN FRANCISCO
08	EL REGIMEN DE PERCEPCIONES DEL IGV Y SU EFECTO EN LA LIQUIDEZ EN LAS EMPRESAS COMERCIALES DE LA CIUDAD DE CHICLAYO - 2014	ELERA GARCÉZ EDSON ALEJANDRO
09	PLAN DE CAPACITACIÓN SOBRE CULTURA TRIBUTARIA Y SU INCIDENCIA EN LOS ESTUDIANTES DEL QUINTO GRADO DE SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CRISTO REY DE JOSÉ LEONARDO ORTIZ DE CHICLAYO - 2014.	GONZÁLES MEL JUAN FERNANDO
10	PROPUESTA DE UN SISTEMA CONTABLE PARA MEJORAR LA GESTION FINANCIERA DE LA EMPRESA SEVIAGRO ZAPATA E.I.R.L DE TONGORRAPE MOTUPE LAMBAYEQUE 2015.	GUEVARA PÉREZ YUVER
11	ESTRATEGIAS DE COBRANZA PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN FISCAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE - 2015	GUILLERMO DE LOS SANTOS GONZALO ALBERTO
12	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA BÁSICA PARA DISMINUIR LA INFORMALIDAD EN LOS CONTRIBUYENTES EMERGENTES, DE LA GALERIA PARAISO, DEL CONGLOMERADO GAMARRA - LIMA 2014	HUAMANI TORRES VILMA MARGOT ROMERO TINCO JANETH
13	MODELO DE INVENTARIO ABC PARA MEJORAR EL PROCESO LOGÍSTICO DE LA COMPAÑÍA INVITA SEDE LIMA-2014.	MORALES ESPINOZA FERMIN
14	COSTOS DE PRODUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA LA GRANJA DE LA ABUELA DE LA CABAÑA DE JANE S.C.R.L. DE LIMA - SAN MIGUEL 2014.	PACHAMORO PEREZ JAMES

15	PROPUESTA DE UN SISTEMA DE TRATAMIENTO DE ACTUALIZACIÓN, LIQUIDACIÓN DE LOS ESTADOS DE CUENTA DE LOS USUARIOS PARA OPTIMIZAR LA CAPTACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL HOSPITAL CAYETANO HEREDIA - 2014.	RAMOS GAVILAN ELIZABETH MILAGROS
16	PROPUESTA DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS DE LA MICROEMPRESA PARA MEJORAR EL CONTROL DEL RIESGO CREDITICIO EN LA INSTITUCIÓN FINANCIERA MI BANCODE BAGUA GRANDE - 2015.	RODRIGO ESPINOZA FRANCO FABIAN
17	LA INFORMALIDAD DE LAS MYPES Y SU INFLUENCIA EN EL ACCESO AL SISTEMA FINANCIERO EN EL DISTRITO DE HUARMACA - 2014	ROMERO LIZANA ERIKA
18	DISEÑO DE UN MÉTODO INTEGRAL PARA SUPERAR LAS DEFICIENCIAS DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN FINANCIERA EN EL HOTEL ESMERALDA DE CHICLAYO 2014.	SERNAQUÉ MAZA CINTHIA NOEMI
19	SISTEMA DE CONTROL DE EXISTENCIAS PARA LA ROTACIÓN DE INVENTARIOS DE LA FERRETERÍA, DISTRIBUIDORA EL CASTOR SAC DE LIMA - 2014	VÁSQUEZ MUÑANTE CECILIA DENISSE
20	LAS ADICCIONES Y DEDUCCIONES Y SU INCIDENCIA EN LA DETERMINACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL IMPUESTO A LA RENTA DEL HOSPEDAJE UNA NOCHE MÁS EIRL PIURA - 2014	VERA VEGA SERGIO JEISSON
21	LA EVASIÓN DE IMPUESTOS TRIBUTARIOS EN LOS COMERCIANTES DE ROPA UBICADOS EN LOS ALREDEDORES DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO - 2014	VIDAURRE PERALES, TANIA MARIBEL

Handwritten signature and a circular stamp with the number 14.

ANEXO 2. Carta de Aprobación para desarrollo de investigación



“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

La Empresa **MICREDITO S.A.C.**, con RUC N° 20481622400 y con domicilio en Av. América Norte N° 2395 Urb. Las Quintanas, Trujillo, a través de su Gerente de Administración y Finanzas, Srta. Tulia Jackeline Amaya Matute con DNI N° 45919161, hace constar que:

La Srta. **FÁTIMA CECILIA CASTRO MORALES**, identificada con DNI N° **43999043**, estudiante de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán, ha realizado la investigación denominada **“PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE FINANCIERO PARA MEJORAR EL CONTROL FINANCIERO DE LA EMPRESA MICREDITO S.A.C. DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA EL AÑO 2014**, para la cual se le proporcionó la información necesaria solicitada por la estudiante, quien además en ese entonces se encontraba laborando en el área de contabilidad de la empresa, desde el 01 de abril del 2014 al 27 de diciembre del 2014.

Por lo expuesto, se otorga la presente a solicitud de la interesada y para los fines que estime por conveniente.

Trujillo, 12 de abril del 2022



JACKELINE AMAYA MATUTE
Gerente de Administración y Finanzas
MICREDITPERÚ

Av. América Norte N° 2395
Las Quintanas. Trujillo - Perú
Fax: (51 - 44) 224262
micreditperu.com.pe

ANEXO 3. Formato T1



FORMATO Nº T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 12 de marzo de 2019

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente. -

EL suscrito:
Fatima Cecilia Castro Morales, con DNI 43999043

En mí (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) del trabajo de grado titulado: **PROPUESTA DEL SISTEMA CONTABLE FINANCIERO PARA MEJORAR EL CONTROL FINANCIERO DE LA EMPRESA MICRÉDITO S.A.C. DE LA CIUDAD DE TRUJILLO PARA EL AÑO 2014**, presentado y aprobado en el año 20015 como requisito para optar el título de **CONTADOR PUBLICO**, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de **CONTABILIDAD**, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo Nº 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
CASTRO MORALES FATIMA CECILIA	43999043	

ANEXO 4. Reporte de Turnitin

Reporte de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO

TESIS

AUTOR

FÁTIMA CECILIA CASTRO MORALES

RECuento de palabras

13200 Words

RECuento de caracteres

71333 Characters

RECuento de páginas

113 Pages

Tamaño del archivo

12.0MB

Fecha de entrega

Aug 22, 2023 11:53 AM GMT-5

Fecha del informe

Aug 22, 2023 11:55 AM GMT-5

● 21% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos

- 19% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 8% Base de datos de trabajos entregados
- 1% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Coincidencia baja (menos de 8 palabras)
- Material citado

ANEXO 5. Acta de Originalidad de la investigación



ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, Chapoñan Ramírez Edgard, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad y revisor de la investigación aprobada mediante Resolución N° 223-FACEM-USS-2014, del (los) estudiantes (s) Fátima Cecilia Castro Morales **Titulada Propuesta del sistema contable FINANACASE para mejorar el control financiero de la empresa MICREDITO S.A.C de la ciudad de Trujillo para el año 2014**, para obtener el título profesional de Contadora Pública.

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 21% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigación, aprobada mediante Resolución de directorio N° 221-2019/PD-USS de la Universidad Señor de Sipán.

Pimentel, 22 de agosto de 2022



Mg. Chapoñan Ramírez Edgard
DNI N° 43068346

Mg. Chapoñan Ramírez Edgard
DNI N° 43068346