



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

**ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

TESIS

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ
FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS
EL SUPER SAC., CHICLAYO-2021**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADORA PÚBLICA**

Autor (es):

**Bach. Mendoza Diaz Melisa Esterlita
<https://orcid.org/0000-0001-8261-947X>**

Asesor:

**Mg. Hernández Terán Saul
<https://orcid.org/0000-0002-4394-4250>**

Línea de Investigación:

Gestión Empresarial y Emprendimiento

**Pimentel – Perú
2023**

APROBACIÓN DEL JURADO

TÍTULO:

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA
SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO-2021**

MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA

Autor

MG. RIOS CUBAS MARTIN ALEXANDER

Presidente de Jurado

Mg. BALCÁZAR PAIVA EVELING SUSSETY

Secretario de Jurado

Mg. CHAPOÑAN RAMIREZ EDGARD

Vocal de Jurado

Mg. HERNANDEZ TERAN SAUL

Asesor de Tesis


DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD

Quien(es) suscribe(n) la **DECLARACIÓN JURADA**, soy(somos) **egresado (s)** del Programa de Estudios de **la escuela académica profesional de contabilidad** de la Universidad Señor de Sipán S.A.C, declaro (amos) bajo juramento que soy (somos) autor(es) del trabajo titulado:

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA
SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO-2021**

El texto de mi trabajo de investigación responde y respeta lo indicado en el Código de Ética del Comité Institucional de Ética en Investigación de la Universidad Señor de Sipán (CIEI USS) conforme a los principios y lineamientos detallados en dicho documento, en relación a las citas y referencias bibliográficas, respetando al derecho de propiedad intelectual, por lo cual informo que la investigación cumple con ser inédito, original y autentico.

En virtud de lo antes mencionado, firman:

Mendoza Diaz Melisa Esterlita	DNI: 45329287	
--------------------------------------	----------------------	---

Pimentel, 26 de enero de 2023.

DEDICATORIA

La presente tesis está dedicada a Dios, por guiarme e iluminarme cada día, por ser siempre nuestra fortaleza ante los problemas que se me presentan en el camino y haberme dado lo necesario: salud, fuerza, sabiduría para poder cumplir exitosamente mis metas y objetivos trazados, además de su amor y bondad.

A mis queridos padres y hermana por ser mi mayor motivación para cumplir mis metas, por brindarme su amor, apoyo incondicional, por haberme inculcado buenos valores, así como las mejores enseñanzas y consejos para mantenerme en el camino correcto y dándome la fortaleza y fuerza para seguir siempre adelante. Gracias por estar conmigo y por apoyarme siempre los amo mucho.

Melisa

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios, por ser luz en mi camino, por guiarme en cada paso que doy por darme la oportunidad de continuar especializándome y así poder cumplir mis objetivos y metas propuestas, dándonos nuestra la sabiduría y paz en nuestros corazones.

De igual manera agradezco a mis adorados y queridos padres, por haberme forjado como la persona que soy en la actualidad, por su apoyo incondicional, por su dedicación, por los valores que me enseñaron, por el abrazo en los éxitos y motivándome a seguir siempre adelante a pesar de los obstáculos que siempre se presentan, a mi hermana quien siempre me apoya con su orientación y consejos, les agradezco por haberme apoyado en todo lo necesario para culminar con mi carrera profesional.

Agradezco también a mis Asesor metodológico, por su dedicación, orientación, por sus importantes comentarios, recomendaciones que me brindo para la realización de mi tesis.

Melisa

RESUMEN

La presente investigación titulada: “Gestión Administrativa y Liquidez Financiera en la Empresa Supermercados El Super SAC”, tiene como objetivo general: Determinar el nivel de relación entre la Gestión Administrativa y la Liquidez Financiera de la Empresa Supermercados el Super SAC-Chiclayo-2021, la importancia del estudio radica en mejorar la gestión administrativa para solucionar los problemas de liquidez mediante un análisis financiero para obtener una liquidez adecuada en sus operaciones, el tipo de investigación es básica, descriptiva correlacional ,con diseño no experimental-transversal de tipo correlacional ,con una población de 36 trabajadores que conforman la empresa Supermercados El Super SAC-Chiclayo, tomando como muestra a 9 trabajadores del área administrativo y contable, se empleó como técnica la encuesta y análisis documental cuyo instrumento de recolección de datos fue el cuestionario y la guía documental. Con respecto a la validez de los instrumentos se empleó el criterio y experiencia que serán evaluados por los expertos CPC. y Magister en Contabilidad y Finanzas. En la tesis de investigación se concluyó que las variables gestión administrativa y liquidez financiera se relacionan de manera directa y significativa, es decir que, mientras más deficiente sea la gestión administrativa, la liquidez financiera será más baja en la Empresa Supermercados El Super SAC.

Palabras claves: Gestión administrativa, liquidez financiera, capital de trabajo.

ABSTRACT

The present investigation entitled: "Administrative Management and Financial Liquidity in the Supermarkets Company El Super SAC", has as a general objective: To determine the level of relationship between the Administrative Management and the Financial Liquidity of the Supermarkets Company El Super SAC-Chiclayo-2021, the importance of the study lies in improving administrative management to solve liquidity problems through a financial analysis to obtain adequate liquidity in its operations, the type of research is basic, descriptive correlational, with a non-experimental-transversal design of correlational type, with a population of 36 workers that make up the company Supermercados El Super SAC-Chiclayo, taking as a sample 9 workers from the administrative and accounting area, the survey and documentary analysis was used as a technique, whose data collection instrument was the questionnaire and the documentary guide . With respect to the validity of the instruments, the criteria and experience that will be evaluated by the CPC experts were used. and Master in Accounting and Finance. In the research thesis, it was concluded that the administrative management and financial liquidity variables are directly and significantly related, that is, the more deficient the administrative management, the lower the financial liquidity in the El Super SAC Supermarkets Company.

Keywords: Administrative management, financial liquidity, working capital.

ÍNDICE

Aprobación del jurado.....	ii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
RESUMEN	vi
PALABRAS CLAVES.....	vi
ABSTRACT.....	vii
KEYWORDS.....	vii
I. INTRODUCCIÓN	13
1.1. Realidad problemática.....	13
1.1.1 Contexto Internacional.....	13
1.1.2 Contexto Nacional	15
1.1.3 Contexto Local.....	17
1.2. Antecedentes de estudio.....	18
1.2.1. Internacional	18
1.2.2. Nacional.....	22
1.2.3. Local	26
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	29
1.3.1. Gestión Administrativa.....	29
1.3.1.1. Definición.....	29
1.3.1.2. Gestión	30
1.3.1.3. Indicadores de Gestión.....	31
1.3.1.4. Administración.....	31
1.3.1.5. Características de la Gestión administrativa	31
1.3.1.6. Importancia de la Gestión Administrativa	32
1.3.1.7. Proceso Administrativo.....	33
1.3.1.8. Funciones de la Gestión Administrativa	33
1.3.2. Liquidez Financiera.....	39
1.3.2.1 Definición	39
1.3.2.2. Importancia	40
1.3.2.3. Razones Financieras	41
1.3.2.4. Indicadores o Razones de Liquidez	41
1.3.3.1. Importancia del Ciclo de Caja:	46
1.4. Formulación del problema.....	48

1.5. Justificación e importancia del estudio.....	48
1.6. Hipótesis.....	49
1.7. Objetivos.....	50
1.7.1. Objetivo general.....	50
1.7.2. Objetivos específicos.....	50
II. MATERIAL Y MÉTODO	51
2.1. Tipo y diseño de investigación	51
2.2. Población y muestra.	53
2.3. Variables y operacionalización.	57
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad....	60
2.5. Procedimientos de análisis de datos.	60
2.6. Criterios éticos.	61
2.7. Criterios de rigor científico.	61
III. RESULTADOS	63
3.1. Resultados en Tablas y Figuras.....	63
3.2. Discusión de resultados	87
IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	95
4.1. Conclusiones.....	95
4.2. Recomendaciones.....	96
V. REFERENCIAS.....	97
ANEXOS.....	108

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: <i>Población</i>	54
Tabla 2: <i>Muestra</i>	54
Tabla 3: <i>Operacionalización de la variable gestión administrativa.</i>	58
Tabla 4: <i>Operacionalización de la variable liquidez financiera</i>	59
Tabla 5: <i>Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera 2019 – 2020</i>	69
Tabla 6: <i>Análisis Horizontal al Estado de situación financiera 2019 – 2020</i>	72
Tabla 7: <i>Análisis Vertical del Estado de Resultados 2019 – 2020</i>	75
Tabla 8: <i>Análisis Horizontal al estado de resultados 2019-2020</i>	76
Tabla 9 <i>Análisis del Estado de Flujo de Efectivo 2020</i>	78
Tabla 10: <i>Ratio de Liquidez General o Razón Corriente</i>	79
Tabla 11: <i>Ratio Prueba Ácida o Razón Rápida.</i>	79
Tabla 12: <i>Ratio Prueba Defensiva o Razón de Efectivo</i>	80
Tabla 13: <i>Periodo Promedio de Cobro.</i>	81
Tabla 14: <i>Periodo Promedio de Pago</i>	81
Tabla 15: <i>Rotación de Inventarios</i>	82
Tabla 16: <i>Fondo Maniobra.</i>	83
Tabla 17: <i>Correlaciones.</i>	84

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 <i>Fórmula de la Liquidez Corriente</i>	42
Figura 2 <i>Fórmula de la Razón Rápida o Prueba Ácida</i>	43
Figura 3 <i>Fórmula de la Razón de Efectivo o Prueba Defensiva</i>	44
Figura 4 <i>Fórmula del Capital de Trabajo</i>	45
Figura 5 <i>Fórmula del Ciclo de Caja o Ciclo de Conversión de Efectivo</i>	46
Figura 6 <i>Fórmula de Rotación de Inventarios</i>	47
Figura 7 <i>Fórmula del Periodo Promedio de Cobro</i>	47
Figura 8 <i>Fórmula del Ciclo de pago de efectivo</i>	48
Figura 9: <i>Diseño Correlacional</i>	52
Figura 10 <i>Organigrama estructural de la Empresa Supermercados el Super SAC</i>	56
Figura 11 <i>Nivel de Gestión Administrativa</i>	63
Figura 12 <i>El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa.</i>	64
Figura 13 <i>Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas.</i>	65
Figura 14 <i>Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas.</i>	66
Figura 15 <i>Se verifica el arqueo de caja con frecuencia.</i>	67
Figura 16 <i>Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio.</i>	68

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexos 1: Resolución de Aprobación.....	108
Anexos 2: Carta de autorización de la Empresa	110
Anexos 3: Formato de Instrumento (Cuestionario)	111
Anexos 4: Validación de Instrumento	112
Anexos 5: Instrumento Aprobado por Experto	113
Anexos 6: Validación de Instrumento	117
Anexos 7: Instrumento Aprobado por Experto	118
Anexos 8: Validación de Instrumento	122
Anexos 9: Instrumento Aprobado por Experto	123
Anexos 10: Matriz de Consistencia	127
Anexos 11: Instrumentos Aplicados	128
Anexos 12: Confiabilidad del instrumento	129
Anexos 13: Data	130
Anexos 14: Estados Financieros	131
Anexos 15: Fotos de evidencia.....	135
Anexos 16: Formato T1	137
Anexos 17: Acta de originalidad 1	138
Anexos 18: Acta de originalidad 2.....	139
Anexos 19: Reporte Turnitin	140

I. INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad problemática.

1.1.1 Contexto Internacional

En Colombia, Tascón (2018) en su artículo “Planificación financiera y liquidez, indispensable en el desarrollo empresarial”, señaló que contar con un planeamiento financiero es importante para toda empresa en razón de que permite establecer acciones y fondos que requiere para el desarrollo y crecimiento de la misma. A través de una óptima planeación financiera se realiza una adecuada previsión, gestión y seguimiento a los recursos para lograr la mejora en los servicios y productos, en función al manejo de herramientas o técnicas de análisis para detectar riesgos financieros en el momento oportuno. En ese sentido, las empresas tienden a enfrentar problemas de liquidez y rentabilidad debido al poco acceso a financiamientos, más que todo por el conjunto de requerimientos en garantías e intereses elevados por su nivel de endeudamiento, y esto ha generado que los negocios presenten ciclos de vida muy cortos, muchas veces por el poco conocimiento en planificación financiera.

En Cuba, Solís, Hidalgo (2018) mencionaron que las carencias que enfrentan los pequeños y medianos empresarios se basan en que no emplean al 100 % una óptima gestión administrativa especialmente en procesos importantes como, planificar, organizar, direccionar y controlar, obteniendo el 26% de errores en sus fases operativas, el 15% carecen de evaluación y control del indicador de rentabilidad; por otro lado, un 52% no analizan el índice de endeudamiento considerándose que el componente causante es el impedimento a créditos que no les facilita el cumplimiento de las metas de crecimiento y desarrollo.

En Ecuador, Baque y Peñafiel (2020) en su artículo “Incidencia de la gestión administrativa y financiera en los procesos empresariales” mencionaron que es primordial cada empresa mantenga una gestión administrativa y financiera apropiada y facilite llevar el control a los fondos, mejorando su gestión de liquidez, pese a no contar con trabajadores idóneos en materia financiera que

monitoree como corresponde las operaciones que se realizan día a día, y lo que procurará no desempeñarse de manera eficiente, sin poder cumplir con las obligaciones correspondientes, y no alcanzar los objetivos trazados.

En Venezuela, Arcia (2018) en su estudio “Planificación y Control Financiero”, sostuvo que los administradores necesitan diagnosticar herramientas como el control y la planeación para seleccionar decisiones adecuadas en relación al manejo de los fondos, poseer índices financieros que preserven resultados financieros confiables y propicios. Generalmente lo mencionado se suele desarrollar a través de procedimientos estratégicos y adaptables que favorecen la mejora progresiva de la gestión financiera de las empresas. Cabe mencionar que actualmente en las empresas se han encontrado ciertas debilidades respecto a los ratios del activo circulante, con menores resultados de liquidez que no le permiten amortizar pagos oportunos de distribuidores, existe retraso en los cobros, que por consiguiente, implica no tener un apropiado flujo de efectivo.

En Ecuador, Aldas (2018) en su estudio “Plan de Gestión Administrativo-Financiero en una empresa” indicó se muestran inconvenientes en el manejo administrativo y financiero en la empresa analizada, tales como diferentes procesos operativos y ejecución de actividades, control insuficiente, y atrasos en el recupero de cartera, situación que no le permite alcanzar una óptima solvencia y gestión operativa en el corto y largo periodo, al carecer de herramientas de gestión que coadyuve a optimar la eficiencia y administración del negocio así como concretar los objetivos y metas definidas.

En México, Aguilar et al. (2020) en su estudio “Calidad de gestión administrativa financiera en las organizaciones” señalaron que la aplicación de un sistema de control y gestión financiera es de gran utilidad para toda organización, debido a que se ha presentado deficiencias en un 70% respecto al manejo de las finanzas, inversiones y activos que impide planificar, cooperar y analizar los gastos y presupuestos; otras deficiencias halladas fueron

malversación de dinero, poca solvencia de créditos y los recursos ingresados no son invertidos y depositados de acuerdo a las necesidades de la organización, generando riesgos en cuanto a la falta de cumplimiento de indicadores.

1.1.2 Contexto Nacional

En Lima, Vera (2018) en su artículo “¿Cuál es el motivo del incremento de morosidad en las pymes?” Mencionó que las pymes en el país suelen asumir dificultades de liquidez, tomando en cuenta que hay cifras de morosidad en aumento del 0.5% durante el último semestre del 2018, esto en razón al desequilibrio político y los resultados que emanaron de los fenómenos climatológicos, lo cual ha repercutido en los recursos del sector empresarial desencadenando un importante índice de morosidad. Ante tales efectos que se han dado en las pymes, las mismas han presentado dificultades para atender como corresponde sus obligaciones habituales, generando retrasos en los pagos a sus proveedores y planillas respectivas. Es por ello que, al sistema financiero le corresponde desarrollar importantes procedimientos y técnicas financieras que incrementen la confianza de los empresarios, para que a través de ello accedan y/o obtengan financiamientos rápidos y cuyas tasas sean menos onerosas que procuren generar liquidez suficiente, y no llevarlos al déficit empresarial.

En Tarapoto, Tenorio y Villanueva (2018) en su artículo “Gestión estratégica financiera para optimizar la liquidez” indicaron que una empresa tiende a poseer problemas de gestión financiera respecto al manejo inadecuado de los fondos y otros recursos demostrando indicadores de liquidez muy bajos, pese a que el índice de efectivo presentó menor porcentaje no garantiza de manera oportuna el pago a proveedores y a trabajadores debido a la insuficiencia de liquidez; por este motivo es necesario que todo negocio o empresa emplee una buena gestión financiera para destinar adecuadamente el uso de sus recursos.

En Lima, Cardenas (2020) en su artículo “Administración Financiera y la Liquidez empresarial”, señaló que los negocios comerciales tienen desventajas en la preparación de estados financieros, debido a que carecen de capacitación

profesional, manual de control y funciones de varios departamentos, préstamos financieros con intereses altos que incrementan los costos financieros, pagos atrasados en la nómina, afectando los ingresos, por lo tanto, la liquidez es negativa que imposibilita realizar sus actividades, por lo que los negocios deberían resguardarse con la ayuda de instrumentos financieros efectivos, tomar buenas decisiones y generar mayores ganancias.

En Lima, Nájera (2018) en su artículo “Gestión financiera y su incidencia en la liquidez de la empresa Inversiones Ch&m S.A.C”, manifestó que hay empresas que no disponen de liquidez necesaria en momento oportuno, por lo que averiguan diferentes formas de financiarse, como por ejemplo factoring considerando un instrumento de generación de liquidez oportuna y cumplir con sus obligaciones antes de la fecha límite, asimismo se menciona que el negocio demanda de una adecuada administración financiera, cuyos beneficios serían la planificación del cash flow, el acceso a préstamos financieros y cobranza justa, aumentando de este modo la liquidez para poder saldar sin ningún inconveniente deudas de corto periodo de tiempo.

En Lima, Ontón et al.(2019) sobre su estudio “Administración financiera y su impacto en la liquidez”, sostuvieron que el mayor inconveniente se encuentra en las medianas empresas, y se agrava en las pequeñas y microempresas por la falta de un indicador de liquidez, lo que lleva a una planificación financiera ineficiente, destino incorrecto de ingresos y gastos, inapropiados procesos de datos, complejidad de cobros y pagos y baja rotación de inventarios, para lo cual es necesario dar mejoras a través de técnicas de cobranza y pagos, inventarios para optimizar el periodo de operaciones y por consiguiente, el estado económico y financiero de los negocios del sector.

En Huancayo, Almonacid y Prosopio (2020) en su artículo “Gestión Financiera para optimizar la liquidez en los negocios”, mencionaron que actualmente no poseen técnicas efectivas de administración financiera, situación que ha generado que sus ingresos sean menores, tengan escaso capital de trabajo, cuyo flujo de efectivo negativo impida afrontar sus operaciones cotidianas, los costos y gastos que se incurren en el momento, por lo cual es

muy importante que las empresas tengan una estable base financiera que permita incrementar los índices de liquidez y que los costos y gastos sean gestionados de forma más óptima.

1.1.3 Contexto Local

En relación al contexto local, se ha podido identificar que entre los inconvenientes que vienen asumiendo las empresas del sector comercial, es la carencia de liquidez en el transcurso de sus actividades operativas, siendo este un problema que afecta en un tiempo corto, que podría conllevar a la empresa al cierre de sus puertas. La insuficiente liquidez es una gran desventaja en la cual gran parte de las mype se hallan en este escenario, por tanto es realmente importante que las empresas tomen las medidas oportunas ante esta posible eventualidad por lo cual siempre se necesita contar con una estructura económica y financiera eficaz.

Tratándose de Supermercados El Super SAC, se analizará el grado de relación que existe entre gestión administrativa y liquidez financiera, y como principal inconveniente se evidencia la escasa liquidez para responder por los pasivos, ya que sus pagos exceden los ingresos y que por consiguiente, en el transcurso de un tiempo se les complicará tener que respaldar sus cuentas pendientes de pago durante el periodo en que estas venzan.

Asimismo, su gestión administrativa y financiera se ve afectada al no plantear políticas para la toma de decisiones eficaces, así como técnicas o estrategias para una óptima asignación de recursos, aunque asimismo cabe señalar que el desarrollo ineficaz de los procesos de gestión administrativa y financiera conllevó a que perjudique también la liquidez de la empresa.

Las razones de una liquidez insuficiente en Supermercados el Super SAC, provienen de una deficiente estructura interna, ausencia del orden general, escasa planeación financiera y gerencial, inadecuada utilización de los fondos disponibles, poca rotación de cartera, mal manejo de documentos y mínima gestión de decisiones.

Diversas razones derivan que la liquidez en la empresa, es muy importante porque, facilita la reducción de riesgos que podrían suscitarse en el negocio, además respalda el aumento de las utilidades, y un buen desempeño de capital, permitiendo mantener, amplificar y prosperar las actividades comerciales, del mismo modo la gestión de la empresa, por otro lado demostrará una utilidad de valor para el gerente general y los accionistas.

1.2. Antecedentes de estudio.

1.2.1. Internacional

En Ecuador, Cedillo (2018) en su informe de estudio “La Administración del fondo de maniobra y Liquidez como herramienta de gestión y competitividad en los pequeños y medianos comerciantes en la región Cuenca”, el objetivo general planteado fue precisar el tipo de inconvenientes relacionados con la administración del fondo de maniobra que paralizan el progreso de los pequeños y medianos empresarios. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuantitativo y relacional, respecto a la población esta comprendió a 18 Pymes, y fuentes como información estadística y financiera, libros y revista. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que una ineficiente administración del capital circulante, compromiso financiero, monitoreo de rotación de inventarios ha generado una serie de deficiencias; siendo así que, en el ejercicio 2016 los inventarios incrementaron a 44.14% pese a la reducción de las ventas en -26.95%, que por consiguiente, las cuentas por cobrar también redujeron en -60.97%, situación que afecta a los empresarios del sector por posibles índices de crecimiento y productividad muy bajos.

Según el autor, y analizando los hallazgos de esta tesis, es importante implementar una adecuada gestión financiera, la cual involucre un buen análisis de indicadores financieros para estar al corriente sobre el manejo del capital circulante, y liquidez, considerando que es una herramienta eficaz para aumentar la eficiencia en las operaciones y sobre todo la competitividad de los pequeños y medianos empresarios.

En Colombia, Hernández et al. (2020) en su trabajo denominado “Plan de mejoras en la dirección administrativa y financiera de Mi Tierra S.A.S”, el objetivo planteado fue trazar un plan de mejoras en el manejo administrativo y financiero en la empresa antes mencionada. El método de investigación se inclinó en el enfoque mixto, respecto a la población esta comprendió tanto Gerente General, Gerente financiero, asistentes contables e información financiera de ejercicios 2016 al 2019, y como técnicas se utilizaron la entrevista y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que el manejo ineficaz del capital de trabajo generó una baja productividad de 26.20 % durante el año 2019 considerando además los bajos ingresos por concepto de ventas e incremento de las cuentas por pagar que impide saldar en poco tiempo dichas deudas, siendo otra causante el no implementar estrategias financieras y administrativas además de no llevar a cabo análisis financieros que contribuyan a tomar mejores decisiones en bien de la capacidad de la empresa.

Según los autores, y analizando los hallazgos de esta tesis, se sostiene que adoptando estrategias y procesos de análisis financiero respecto a la dirección y gestión administrativa y financiera, fortalecerá las acciones clave como coordinar, reorganizar y monitorear los recursos del negocio, y que a través de las medidas correspondientes como proyecciones de caja, y uso de ratios medibles, permitirá mantener un mejor control de los costos, gastos y activos.

En Ecuador, Suquilanda (2019) en su informe de investigación “Planificación y control de liquidez para optimizar las finanzas de empresas en Ecuador”, el objetivo general planteado fue establecer la planificación y control de la liquidez en empresas del Ecuador. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuanti-cualitativo, respecto a la población esta comprendió a 46 entidades financieras, utilizando como técnica fuentes bibliográficas documentales y la observación. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que evaluando las partidas del Estado de Situación y de Resultados de los periodos 2011 al 2016, se evidenció un determinado efecto financiero, en razón a que para otorgar préstamos a los clientes se requiere de un 90% de apalancamiento operativo, y en donde el capital operativo de la empresa es únicamente el 10% de la aportación de accionistas, siendo este escaso para

realizar inversiones y gastos. Por tanto, se indicó que es importante planificar y controlar de manera eficiente la liquidez y por ende, se logrará la tranquilidad financiera y económica de las empresas objeto de análisis.

Según el autor, y analizando los hallazgos de esta tesis, se deduce que los mecanismos de gestión utilizados por las entidades son imprecisos al momento de llevar a cabo inversiones y respaldar los gastos operacionales, por lo que es importante realizar presupuestos reales de cash-flow, analizar de manera adecuada la información financiera y aplicar constantemente indicadores financieros para de esta manera programar mayores ventas, y alcanzar índices de liquidez óptimos.

En Ecuador, Hurtado (2021) en su informe de investigación, "Control operativo a la gestión administrativa y financiera de la empresa Santa Amalia", el objetivo planteado fue determinar la repercusión del control operativo en la gestión administrativa y financiera de la empresa. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuali-cuantitativo, cuyo método fue deductivo-inductivo, respecto a la población y muestra estos fueron 10 personas colaboradoras de la empresa, utilizando como técnica la observación, entrevista, y encuestas. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que de acuerdo a los análisis económico y financiero, los índices mostraron serios inconvenientes de liquidez, tal es así que durante el periodo 2019 el fondo de maniobra alcanzó una disminución de S/. -165,217.21, mismo que produjo una baja capacidad del activo corriente, generando así déficit financiero, y resultados negativos en los periodos fiscales.

Según la autora, y analizando los hallazgos de esta tesis, se puede señalar que a través de un constante seguimiento al análisis financiero y en apoyo del desarrollo del presupuesto de efectivo mensual va a permitir corregir y medir oportunamente los resultados con el objeto de eficientar las actividades de gestión administrativa y financiera y conservar buenos índices de liquidez.

En Quito, Villarreal (2018) en su informe de investigación titulado "Plan de Gestión Administrativa y Financiera, para una empresa situada en la región

Metropolitana de Quito”, el objetivo planteado fue trazar un plan de gestión administrativa y de finanzas, basándose en el escenario que presenta la empresa, y así aplicar el modelo Balanced Scorecard, en busca de dar mejoras a los procesos de servicio y obtener una mayor utilidad en la empresa. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuantitativo, respecto a la población lo integraron socios, directores y colaboradores. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que la empresa no se ocupa de una buena gestión a tal punto que no existen procesos y estrategias de planeamiento y control, ausencia de estructura orgánica y no se tienen debidamente establecidas las funciones para cada área, lo que ocasiona desventajas en la realización de actividades, en el servicio ofrecido al cliente, y así como baja productividad.

Según el autor, y analizando los hallazgos de esta tesis, se da a conocer que, todo negocio que desee alcanzar el éxito, es importante que implemente una correcta gestión administrativa y financiera, realizar estudios bien concretos que reflejen la eficiencia en el servicio o producto que ofrece, incrementar los ratios de liquidez y rendimiento económico y cumplir con sus metas definidas y objetivos previamente definidos.

En Ecuador, Vera (2020) en su informe de investigación “Estrategias financieras como herramienta para optimizar la liquidez en Serinecontrib S.A.”, el objetivo general planteado fue trazar estrategias financieras en el área contable-financiero como herramienta para optimizar la liquidez en la empresa. El método de investigación se inclinó en el tipo descriptivo, respecto a la población esta comprendió a los trabajadores del área contable-financiero, la muestra la integró el gerente general, responsable de área de contabilidad, asistente contable, y responsable del área de cobranzas; se utilizaron las técnicas de entrevista, observación y fichaje. Según la conclusión a la que se arribó, determinó que el negocio carece de política estratégica para controlar los recursos financieros, problema que ocasionó bajos niveles de liquidez de aproximadamente 0.97%, lo cual es producto de inconsistencias en el proceso de ventas y créditos, a la vez se obtuvo un alto porcentaje de morosidad de 2.63%.

Según el autor, y analizando los hallazgos de esta tesis, se señala que, establecer estrategias y políticas en materia financiera, preverá una mejora gestión de cobros y las operaciones de crédito, y que mediante una aplicación continua de control permitirá minimizar los niveles de deuda en los clientes, y por lo tanto, contribuirá en una óptima rotación de las cuentas por cobrar que en su oportunidad va a permitir acrecentar también la liquidez del negocio.

1.2.2. Nacional

En Lima, Aranda y Canaza (2018) en su informe de investigación “Gestión financiera empresarial y solvencia en la empresa Nosa Contratistas SRL”, el objetivo general planteado fue precisar cómo incide la gestión financiera empresarial en la solvencia de la empresa. El método de investigación se inclinó en el tipo transversal, relacional y descriptiva, respecto a la población se integró por toda la empresa, empleándose técnica de revisión documental junto a ratios financieros. Según la conclusión a la que se arribó, existe relación de alto nivel entre las variables de investigación, tomando en consideración que la gestión financiera empresarial influye tanto positiva y negativamente según los hallazgos de índices de liquidez básicamente la liquidez corriente. Se obtuvo un valor de 77.6% que demostró el nivel de correlación de la liquidez corriente identificada por el desempeño y eficiencia, la primera se relacionó con el indicador aumento de demanda, respecto a la segunda dimensión se relacionó con el indicador de cooperación de gastos de administración y ventas.

Según los autores, y analizando los hallazgos de esta tesis, se sostiene que con la ayuda del desarrollo de informes financieros semestrales, trimestrales o mensuales y el correcto diagnóstico de los indicadores clave, es imprescindible trazar un plan de gestión financiera que indique qué aspectos intrínsecos tienen un efecto positivo y negativo, lo que permitirá lograr un resultado favorable en la situación financiera y así mejorar la solvencia actual de la empresa.

En Lima, Luna (2021) en su estudio titulado “Gestión de recursos financieros y resultado de liquidez en Axes Perú SAC,”, el objetivo planteado fue precisar la relación entre gestión de recursos financieros y resultado de liquidez

de dicha empresa. El método de investigación se inclinó en el tipo aplicada, y diseño no experimental transaccional, respecto a la población esta comprendió a 20 personas que laboran en la empresa; utilizándose la técnica de encuestas y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó, es que del personal encuestado, el 83,3% indicaron contar con un deficiente manejo de liquidez, por lo tanto no gestionan sus activos y pasivos de manera competente para obtener líquido suficiente y en el corto tiempo; asimismo, un 75,8% indicó que poseen baja liquidez en general, por lo que en la mayoría de veces las ventas son efectuadas a plazo, razón por la cual escasean de efectivo al momento de llevar a cabo sus operaciones diarias y para asumir obligaciones cuantiosas.

Según la autora, y analizando los hallazgos de esta tesis, se señala que, el negocio analizado debe emplear mejoras en su manejo de liquidez en base a evaluaciones periódicas de información financiera, así como tomar decisiones positivas y se ajusten a necesidades de empresa, optimar la gestión del capital circulante utilizando procesos de control y monitoreo de efectivo, cuentas por cobrar y créditos concedidos a clientes con regularidad.

En Piura, Fuentes (2020) en su informe de investigación “La administración financiera y su influencia en la liquidez de Negocios Carrillo EIRL, Piura”, el objetivo planteado fue analizar la influencia de la administración financiera en la Liquidez del mencionado negocio en Piura. El método de investigación se inclinó en el tipo descriptivo y correlacional, y transversal, respecto a la población se conformó de 10 empleados de área contable y administrativa; en relación a las herramientas utilizadas estas consistieron en la entrevista y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó es que la administración financiera y liquidez son variables que se vinculan positivamente, aun así la empresa no posee de una adecuada base de gestión, propiciando deficiencias reflejadas en los niveles de liquidez, siendo así que la razón corriente generó un descenso de 0.9980 para el ejercicio 2018, viéndose afectada para atender oportunamente las deudas circulantes.

Según la autora, y analizando los hallazgos de esta tesis, se señala que el crecimiento de la empresa requiere que tenga una base sólida para manejar

o llevar a cabo la gestión financiera, por lo que debe considerar políticas y técnicas detalladas y pertinentes que incidan en la implementación de un correcto control y dirección, anticipando riesgos y con ello incrementando la liquidez.

En Lima, Becerra y Lazo (2020) en su trabajo “Gestión de finanzas y Liquidez de la Corporación CMCZ S.A.C.”, el objetivo planteado fue establecer la relación de gestión de finanzas y la liquidez de la empresa. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuantitativo-cualitativo, y correlacional-longitudinal, en lo que respecta a población comprendió a 21 trabajadores y la muestra quedó con 5 personal administrativo y contable, se aplicó la técnica de análisis documental, entrevistas y observación directa. Según la conclusión a la que se arribó es que la gestión de finanzas tiene correlación directa y positiva con la liquidez, siendo así que, si se desarrolla continuamente las acciones eficaces de gestión de finanzas y administrativa, se verá reflejado en la optimización de recursos atesorando y aprovisionando correctamente la liquidez de la empresa.

Según los autores, y analizando los hallazgos de esta tesis, se sostiene que si el negocio dispone de adecuados procesos y herramientas de gestión interna entonces mantendrá una correcta organización del personal y un buen funcionamiento de sus actividades operativas y funcionales arrojando el resultado de una mejor gestión y distribución de los recursos empresariales.

En Lima, Aragón (2021) en su trabajo titulado “Gestión Financiera y Liquidez en La-Amistad S.C.R.L., Cusco”, el objetivo fue establecer en qué medida la gestión financiera tiene relación con la liquidez del negocio. El método de investigación se inclinó en el tipo aplicada, y relacional, respecto a la población ésta comprendió a 41 empleados, desde áreas como gerencia, administración y contabilidad y caja; se aplicaron las técnicas de observación, ficha documental y encuestas. Según la conclusión a la que se arribó determinó que la empresa carece de empleo adecuado de liquidez lo que impide tomar decisiones acertadas sobre financiación, inversiones, rendimiento o beneficios corporativos, y sobre todo relacionado a los riesgos inherentes; no disponen de

fondos necesarios para que la empresa pueda crecer y producir sin contratiempos, y los procesos de gestión no son empleados correctamente, por tanto es recomendable que el negocio emplee una gestión óptima de su liquidez para así llegar a cumplir con sus fines como empresa, logrando obtener beneficios y optimizando los resultados.

Según el autor, y analizando los hallazgos de esta tesis, se deduce que la entidad al realizar una adecuada gestión de liquidez, podrá proveer de recursos financieros que ayuden a realizar inversiones de capital de trabajo y a obtener los fondos necesarios para sus operaciones, y a programar nuevas inversiones que conlleven a tener mejores resultados financieros.

En Tarapoto, Shica y Castro (2019) en su informe de investigación, “Análisis de la administración financiera y su impacto en la liquidez en una institución de Tarapoto”, el objetivo general planteado fue explicar el impacto de la administración financiera en la liquidez de la institución de Tarapoto. El método de investigación se inclinó en el enfoque cuantitativo, y tipo aplicada-descriptiva, respecto a la muestra esta comprendió a 3 empleados del área administrativa, así como informes de contabilidad, se aplicaron técnicas de entrevista, observación y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó determinó que conforme a la evaluación realizada, mostró que los valores del activo corriente en las partidas de cobranza e inventarios han sido muy bajos, impidiéndole amortizar las obligaciones corrientes, y esto se evidencia en índices de liquidez general con un 0.84%, en prueba ácida con 0.78% y prueba de tesorería con 0.31%, reflejando en los reportes variaciones negativas en el ejercicio 2019, por tanto se sostiene que la administración financiera impacta en la liquidez de la institución.

Según los autores, y analizando los hallazgos de esta tesis, se sabe que debido a la gestión y control ineficaz de las cuentas del activo corriente como las cobranzas y rotación de inventarios, se ha tenido inconvenientes para hacer frente a los proveedores y pago de nóminas, ya que hubo disminución de liquidez, por consiguiente, es necesario programar políticas que refuercen el control de cuentas del activo y pasivo circulante, y así evitar impases al momento

de solventar los pagos de obligaciones y compromisos de corto plazo.

1.2.3. Local

En Chiclayo, Suyon (2019) en su informe de estudio titulado “Plan financiero para la mejora de la Liquidez en Ayanna S.A.C.”, el objetivo general planteado fue trazar un planeamiento financiero que logre mejorar la liquidez de la empresa. El método de investigación se inclinó en el tipo descriptivo, y diseño no experimental, respecto a la población ésta se integró por el gerente, contador, auxiliar contable, y cinco empleados relacionados con el tema, se aplicaron las técnicas de entrevista, y ficha documental. Según la conclusión a la que se arribó determinó que el no disponer de un plan financiero en la empresa, implica que no se está realizando una correcta gestión y uso de los ingresos y gastos de las operaciones, situación que complicó la liquidez general en el ejercicio fiscal 2017, obteniendo una valoración de 0.30%, y un capital circulante negativo de -12,319.00; este escenario conllevó a la necesidad de trazar un plan financiero que permita mejorar la liquidez, en base a una gestión de recursos eficiente, optimizando así sus resultados.

Según la autora, y analizando los hallazgos de esta tesis, se sostiene que es sumamente importante establecer un diseño de planificación financiera, que ayude a administrar las operaciones habituales, planificando y controlando tanto ingreso como gastos, y de esta manera se tomen decisiones acertadas que mejoren el estado en que se encuentra la liquidez de la empresa.

En Chiclayo, Sánchez y Guevara (2020) en su informe de estudio denominado “Gestión Financiera y optimización de la liquidez de Corporación Costa S.A.C.”, el objetivo planteado fue delinear estrategias de gestión financiera en busca de una mejor liquidez empresarial. El método de investigación se inclinó en el tipo Aplicada, pre-experimental, referente a la muestra esta comprendió a 20 trabajadores, se aplicaron técnicas como encuestas y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó es que la empresa no administra de manera efectiva el fondo de maniobra, que implica activos y pasivos, demostrando que no se realizan informes financieros para llevar a cabo

los análisis respectivos; en cuanto al índice de prueba ácida, se encontró que no se emplea una buena gestión de inventarios, así como no efectúan presupuestos de efectivo mensuales que permitan controlar el desembolso de deudas u obligaciones, todo ello ha ido influyendo en las decisiones empresariales.

Según los autores, y analizando los hallazgos de esta tesis, se puede señalar que toda empresa necesita analizar habitualmente su liquidez, pues promueve la mejora de las fases de gestión financiera y la asignación más eficiente de los mismos, e implementar planes y objetivos para fortalecer las decisiones estratégicas más apropiadas que conduzcan a inversiones que permitan el crecimiento y superación en el mercado.

En Pimentel, Neyra (2018) en su informe de investigación denominado “Evaluación de liquidez en la Empresa Inka Forte SAC Lambayeque”, el objetivo planteado fue evaluar la liquidez durante los ejercicios 2016 y 2017. El método de estudio se inclinó en el enfoque cuantitativo, y diseño No experimental, respecto a la muestra comprendió ciertos reportes contables; utilizando la técnica de examen documental. Según la conclusión a la que se arribó es que con la evaluación comparativa de los informes financieros de dos ejercicios fiscales, se halló que la liquidez respecto a indicadores de tesorería, prueba ácida y liquidez corriente obtuvieron valores bajos a los previstos por los funcionarios, es decir, no existe suficiente liquidez para asumir como corresponde los pagos inmediatos, por lo que se considera útil y necesario establecer controles internos en los procesos de caja y logre optimizar la liquidez como se tiene previsto.

Según el autor, y analizando los hallazgos de la tesis, se puede indicar que es indispensable que la empresa objeto de estudio implemente controles operativos de caja para resguarda un eficiente y transparente manejo del dinero, tanto en efectivo, cheques, transacciones en cuentas bancarias, así como monitorear al personal que ingresa y sale del área, y capacitarlo para que desarrolle con mayor responsabilidad y eficacia sus funciones establecidas.

Fiestas (2018) en su informe de investigación “Análisis de las facturaciones y su impacto en la liquidez de Pakatnamu SAC, 2017”, el objetivo planteado fue: analizar el proceso de facturaciones y su impacto en la liquidez en la empresa. El método de investigación se inclinó en el tipo aplicada y descriptiva, no experimental, respecto a la muestra esta se basó en el área de facturación y cobranza, utilizando fichas documentales, entrevistas y observación. Según la conclusión a la que se arribó es que existen deficiencias en el proceso de cobranzas que el área no detecta para corregir y mejorar a tiempo debido, asimismo en ausencia de un modelo de políticas de cobranza y crédito, se han ido generando atrasos en la cobranza a los clientes, por tanto, se sostiene que un 36% de cuentas por cobrar ya ha vencido su plazo, ocasionando retraso para obtener liquidez.

Según el autor, y analizando los hallazgos de la tesis, se puede indicar que al establecer un adecuado proceso de facturación servirá para determinar las carencias y deficiencias que se encuentren en las operaciones, para su conveniente medida de acción y mejorar las políticas de cobranza para generar positivos resultados, en cuanto a la liquidez y ejecución de cobros.

En Chiclayo, Tuchia y Malca (2018) en su informe de estudio: “Control operativo en el área de tesorería y su efecto en la liquidez de entidad edil de Santa Cruz”, el objetivo planteado fue establecer si el control operativo del departamento de Tesorería incide en la liquidez de dicha entidad. El método de investigación se inclinó en el tipo aplicada-descriptiva, respecto a muestra comprendió el módulo de Tesorería SIAF-GL, y colaboradores del departamento de caja y tesorería, se hizo uso de entrevista, observación, encuestas y análisis documental. Según la conclusión a la que se arribó es que los colaboradores tienen escaso conocimiento sobre las normas de control interno en el campo de la tesorería del estado, y en cuanto a los funcionarios no tienen la responsabilidad de llevar a cabo mejores procesos operativos, así como realizar el control interno periódico en las fases de tesorería y caja, estas deficiencias apuntan a la falta de confiabilidad del control interno implementado.

Según los autores, y analizando los hallazgos de la tesis, se puede sostener que para lograr una gestión financiera, administrativas competitiva y eficaz, la entidad edil debe implementar y fortalecer los procesos de control interno y para ello es necesario tener al personal debidamente capacitado.

En Pimentel, Huamán (2018) en su informe de estudio: “Control interno para reforzar la administración financiera en Reydinor SAC, San Ignacio”, el objetivo planteado fue establecer un plan de control interno para reforzar la administración financiera. El método de investigación se inclinó en el tipo descriptivo, prospectivo y No experimental, respecto a la muestra esta comprendió a 18 personas que laboran en la empresa desde administrativos y operativos, se aplicó la observación, ficha documental y encuestas. Según la conclusión a la que se arribó es que el negocio no posee de un adecuado manejo financiero en relación al activo y pasivo debido a la falta de controles eficientes, por tanto, no existe un inventario continuo, no hay seguimiento periódico de los cobros y créditos, por lo tanto los clientes poseen atrasos de deudas anteriores. Esta situación indica que los controles internos no se realizan periódicamente para la detección de cuentas incobrables y deudoras, lo que perjudica la capacidad de pago de la empresa, por ello es que la situación financiera es negativa.

Según el autor, y analizando los hallazgos de la tesis, se puede destacar que en base al esquema y aplicación de un programa de control interno, posibilita el seguimiento efectivo de sus activos y pasivos, lo que permitiría aumentar los activos, mejorar las cuentas por cobrar y monitorear las operaciones bien ejecutadas y el registro de las mismas.

1.3. Teorías relacionadas al tema.

1.3.1. Gestión Administrativa

1.3.1.1. Definición

Gonzáles et al. (2020) Señalan que es el conjunto de actividades de toda empresa que ayudan a realizar las funciones de administración contemplando en primer lugar la planeación, la organización, dirección, seguidamente la

coordinación y finalmente control de las amplias tareas que se desarrollan en toda área funcional, esto con el fin de concretar los objetivos y adquirir mejores resultados.

Anchelia et al. (2021) mencionan que es la agrupación de procesos y tareas establecidas que la dirección de una empresa suele emplear en base a los fondos disponibles como son el caso de: materiales, humanos, etcétera. Asimismo, tiene la finalidad de dirigir el desenvolvimiento de los colaboradores o empleados, lo que significa en qué tan eficaz es el manejo de los recursos que se tienen. La gestión administrativa es ejecutada con el fin de reclutar los recursos existentes para dar cumplimiento a los objetivos de una determinada entidad o empresa.

Ramírez et al. (2017) sostienen que es una de las disciplinas importantes y consistentes que sustentan el establecimiento de una empresa o negocio, se trata de una agrupación de actividades y procesos que se relacionan con la implementación y mejora de las operaciones que realiza el gerente, a través del adecuado desarrollo y mejora continua de las etapas del procedimiento administrativo.

Peña (2021) refiere a que es el conjunto de labores, quehaceres con el objetivo de alcanzar determinados resultados, de modo económico y eficiente posible. Hace referencia a la selección de procesos en base al resultado esperado y de los recursos que se disponen; en otras palabras, se trata de cerciorar el manejo óptimo y eficaz de los fondos que posee una entidad.

1.3.1.2. Gestión

Mendoza et al. (2018) mencionan que la gestión comprende un procedimiento de estrategias, y de control destinado a dirigir una empresa que, por medio del personal experimentado o especializado, realiza tareas responsables organizando y coordinando detalles con distintos departamentos que abarcan la estructura organizacional tanto a nivel administrativo y operativo.

Anchelia et al. (2021) Señalan que gestionar se asocia al desempeño del trabajador capaz que pende en base a los objetivos de la empresa, operando con los recursos que se tengan disponibles, tomando una serie de decisiones y que de manera considerada, el administrador responde a la gestión en general, siempre con la suficiencia de detectar necesidades y exigencias, incluyendo la asignación de jerarquías y responsabilidades de los empleados, dando cumplimiento a las metas y fines previstos, todo en base a los recursos disponibles, teniendo presente la capacidad de líder, empatía y motivación para con sus trabajadores.

1.3.1.3. Indicadores de Gestión

Angulo y Delgado (2020) indican que son medidas o cálculos que ayudan a conocer el desenvolvimiento y qué resultados posee una empresa o entidad, para ello el responsable de la misma instituye de manera estratégica los tipos de indicadores para utilizarlos oportunamente y actualizada en fases administrativas y operativas, esto con la finalidad de seleccionar decisiones convenientes y pertinentes, preparar reportes adecuados acerca de lo planificado e identificando posibles inconsistencias que impidan el cumplimiento de objetivos.

1.3.1.4. Administración

Mero (2018) menciona que es esencialmente una ciencia e ingeniería social y económica que estudia entidades estatales y privadas que coordinan y perpetúan, a través de la tecnología de procesos o actividades básicos, un entorno en el que las personas trabajan juntas de manera efectiva para lograr ciertas metas u objetivos. La administración se centra en el rendimiento productivo, lo que indica el desempeño eficiente y eficaz de las funciones de trabajo de la entidad y la combinación de ambos para lograr la efectividad.

1.3.1.5. Características de la Gestión administrativa

De acuerdo con Torres (2014), señala las siguientes características:

- Es general, y se ejecuta en cualquier negocio y en todo tipo de organismos y sistemas de Estado, porque donde los procesos deben

estar constantemente coordinados sistemáticamente, todo está controlado.

- Se aplica a muchas disciplinas, ciencias y tecnología en el desarrollo de operaciones y utiliza sus propias normas, concepciones, procedimientos, y herramientas.
- Es atemporal, habla de lo que no depende ni trasciende el lapso del tiempo y es válido, la administración surge con la persona, en tanto esta tierra habite a la misma, habrá un administrador(a).
- Es social y estudia la estructura de las organizaciones, su aspecto conductual mediante persona y grupo de personas, así como los valores administrativos que se aplican a los conceptos organizativos.
- Es un sistema ya que está integrada para resolver dificultades de toda índole empresarial, en base a conocimiento, experiencia, técnicas o reglas, y además es un arte asentado en el resultado de una actividad bien dirigida, cuyo fin es la integridad, habilidad o tendencia a desarrollar adecuadamente una cosa, realidad o cuestión.

1.3.1.6. Importancia de la Gestión Administrativa

Mendoza (2017) sostiene que la gestión administrativa es un aspecto importante debido a que se ocupa de planificar las tareas desarrolladas en la entidad, se trata además de un proceso de consecución eficaz de objetivos encaminados a proporcionar bienes o servicios de buena calidad que respaldan la confianza y satisfacción del consumidor y cliente.

Es importante, además, debido a que se encarga de la gestión global de los recursos empresariales contemplando la ejecución, orientación y control de las actividades ordinarias, para que de esta manera al obtener errores en los resultados obtenidos puedan ser corregidos y proceder a aplicar las medidas correctivas correspondientes para resguardar el desarrollo de la entidad.

1.3.1.7. Proceso Administrativo

Según Mendoza y Moreira (2021) indican que es aquel que consta de etapas que comprenden una serie de gestiones a seguir mediante las cuales se lleva a cabo el desarrollo de las mismas que componen un proceso completo. Se utiliza para resolver problemas de gestión con la finalidad de alcanzar mayor eficiencia, y rendimiento de los recursos tanto humano, financieros y técnico.

El proceso administrativo, consta de dos etapas generales, denominadas mecánica y dinámica. La primera se divide en: prevención, planeación y organización, definiendo el aspecto teórico de la gestión, se especifica la actividad a realizar, en otros términos, es la prevención de circunstancias futuras sobre cómo hacer frente a ellas y utilizar los recursos de forma más adecuada.

Gonzales et al. (2021), señala que es un procedimiento de administración necesario en toda organización para que esta funcione, lo importante es la sucesión de etapas y procesos necesarios para alcanzar un objetivo previsto, en dicho proceso consta de la administración, organización, planificación y dirección, que incluye la ayuda mutua de todos estos aspectos.

1.3.1.8. Funciones de la Gestión Administrativa

Mero (2018) define que las funciones de gestión administrativa abarcan toda actividad desarrollada y coordinada por los responsables de ejecutar esta labor; asimismo se señala que es aquella serie de acciones, lineamientos y principios de carácter administrativo, enfocándose en la realización de toda función administrativa que procura la orientación del desarrollo de la empresa.

A. Planificación

Mero (2018) sostiene que es el fundamento del proceso de gestión, donde primero se diagnostica el contexto actual lo que lleva al establecimiento de la misión, metas, objetivos deseados y a la definición de estrategias, mecanismos plan de acción y medios necesarios para cumplir con los propósitos previos.

Fernández y Farje (2020) por su parte, definen como el sustento para realizar las tareas de la empresa, y comprende la determinación de misión, planes y toma de decisiones respecto a los hechos precisos que ayudarán a alcanzar las metas propuestas; esto quiere decir seleccionar o tomar la decisión más coherente y adecuada entre tantas alternativas y de manera que procure la participación general de cada uno de los miembros de la organización para contribuir con el logro de los objetivos predefinidos. Por tanto, entre los indicadores de esta etapa consisten en:

Misión o propósitos:

Chávez et al (2020) señalan que es la agrupación de cometidos principales de toda empresa u organización, por lo que es importante establecer misión o propósitos por cada departamento, como es el caso de: que si una empresa determina como propósito fabricar y colocar productos de calzado.

Objetivos o metas:

Chávez et al (2020), mencionan que se constituyen las razones por las cuales se alcanzan los resultados esperados, forman parte de la recta final de la planificación, asimismo, se trata de fines importantes a los que se destina la empresa en el transcurso de su operatividad, los cuales involucran a todo el personal, desde nivel alto hasta operarios.

B. Organización

Mero (2018), sostiene que es la acción administrativa que reconoce y categoriza las funciones necesarias, en otras palabras, es la división de tareas responsabilidades de todo empleado que trabaja en conjunto para lograr las metas y fines previstos en la planeación. La organización se implementa en departamentos o subdivisiones que consolidan funciones y tareas conforme al recurso humano, económico, financiero, material y tecnológico existente en la empresa.

Fernández y Farje (2020) por su parte, señalan que es la función

encargada de establecer y categorizar las actividades concretas para el alcance de las metas, agrupar todas las labores en nivel estructural, distribuir los cargos a trabajadores idóneos, nombrar al líder o autoridad para direccionar y supervisar cada uno de ellos, de acuerdo a lo que concierne en cada área.

Significa una esquematización de cargos y labores bien diseñados, con los cuales las personas se desenvuelven en una empresa o institución, esta estructura preparada señala que los trabajadores que laboran en conjunto deben realizar ciertas actividades o roles y, estos últimos requieren diseñarse de forma intencionada para respaldar que el personal lo desempeñe de manera coordinada, armónica y eficaz. Dicha estructura se conforma por:

Estructura Organizativa:

División organizacional: departamento

Mendoza et al. (2018) Mencionan que es la fase que comprende en fraccionar una determinada área, o espacio específico de una empresa que es administrada por un Gerente que posee el compromiso necesario para dirigir las labores empresariales.

Departamentalización por funciones

Mendoza et al. (2018) define que es un sistema que distribuye una o más actividades en cada departamento de la empresa de acuerdo con sus funciones y necesidades lógicamente relacionadas y existe en la estructura organizativa de cada una de las empresas. La división de departamentos es ampliamente reconocida e implica el sostén de una estructura organizacional razonable, con una mayor eficiencia, coherencia de tareas y, básicamente mejor control en los departamentos; y todo ello es alcanzado mediante normativas, políticas, estrategias y planes, así como buenas relaciones interpersonales.

Principio de responsabilidad:

Mendoza et al. (2018) Definen cómo todas las responsabilidades asignadas deben ir acompañadas de la autoridad necesaria para fomentar el

deber y la confiabilidad, y es fundamental crear una estructura organizacional en la que el personal se determina en un orden jerárquico con niveles de autoridad y pautas definidas, así como reglas sobre en qué modo debe desarrollarse la comunicación entre los participantes y dirección de la empresa, estableciendo así un desenvolvimiento apropiado de las funciones y cargos.

C. Dirección

Mero (2018) señala que es una acción dinámica y social que conecta a las personas en diferentes niveles o áreas de la entidad, es decir, los empleados se encuentran justamente dirigidos y el jefe es quien tiene la labor de seguir direccionando, estimulando y liderando a los colaboradores para un constante mejoramiento del desarrollo de sus tareas encomendadas de manera eficiente.

Fernández y Farje (2020) indican que dirección y liderazgo consiste en la misma concepción, el rol del supervisor significa una relevante responsabilidad en la dirección, se trata de un proceso en el que el director deberá intervenir y motivar al personal a que se cumplan con los objetivos institucionales. Las funciones gerenciales no se pueden lograr si el supervisor o director carece de la capacidad de líder para encaminar a empleados a una óptima gestión de la actividad. Entre los indicadores se tienen:

La gerencia o líder:

Botero (2017) precisa la gerencia como una de las fases de administración utilizadas para dirigir o controlar las labores empresariales, en otros términos, es un proceso que influye en el desenvolvimiento y las tareas de los empleados de una unidad o grupo para lograr los resultados esperados.

Liderazgo significa trabajo en equipo en la relación jefe y colaboradores, lo que incide en la hacedera unión y relaciones mutuas, que, por sus amplias particularidades y capacidades personales y profesionales, pueden afectar la capacidad de autorizar, incentivar, exigir y llevar entusiasmo en los colaboradores para desempeñar sus funciones y así ejecutar los objetivos.

Motivación:

Mendoza et al. (2018) es el elemento indispensable aplicable al momento de dirigir una empresa, mientras que es el más difícil, con ella se apunta a la promoción y uso de tecnología, interés, voluntades y recursos importantes, para que el personal se motive así mismo y hagan un excelente trabajo para lograr sus objetivos. Según las normativas, o indicadores de comportamiento deseados, los directores suelen motivar a sus empleados para que aumente su rendimiento y obtenga los resultados y el éxito previsto.

Capacitación Laboral:

Es la acción responsable de preparar programas de capacitación al personal para cumplir y exigir ciertos desempeños laborales que la empresa desea alcanzar. Es una fase de formación y aprendizaje dirigido a los empleados para mejorarlos y actualizarlos, permitiéndoles destacar sus condiciones, saberes y habilidades para optimizar su capacidad y rendimiento.

D. Control

Mero (2018) señala que es un complemento a las etapas de gestión administrativa, a través del cual se monitorean o controlan y muchas veces verifican tareas, para establecer el desempeño de tantas áreas que posee la empresa y ajustar los resultados encontrados conforme a los fines, metas, estándares y labores programadas, su propósito es rectificar deficiencias e inconsistencias para mejorar constantemente las actividades, y procesos, y optimar los resultados y sobre todo alcanzar los fines monetarios. Se tienen los siguientes indicadores:

Supervisión y Evaluación:

La Supervisión: Al realizar la supervisión de alto nivel a los datos informativos, suscita la acertada toma de decisiones, reconoce el nivel de ejecución de tareas y procesos, y no proporciona una base consistente para la

valoración y el aprendizaje. Al monitorear continuamente la ejecución de tareas y procedimientos, se posee la oportunidad de descubrir qué está funcionando bien y qué desafíos están surgiendo.

Evaluación: Una evaluación de la aplicación de calidad adaptada a sus objetivos exactos proporciona datos precisos para refinar un proyecto, un programa en curso, medir el rendimiento general del proyecto o revelar lo que funciona y lo que no perjudica en el planeamiento y las directrices de una empresa.

Medición del desempeño:

Chávez et al. (2020) Mencionan que esta medición se enfoca en los niveles de medición de estándares que la organización fija inicialmente para sí misma, para que la información, los procesos, los resultados sean medidos anticipadamente para detectar defectos y prevenirlos mediante medidas correctivas, en este caso, la gerencia posee una visión de la empresa y constantemente prevé deficiencias de las mediciones.

Corrección de desviaciones:

Chávez et al. (2020) señalan que son indicadores que deben demostrar las diferentes áreas o ubicaciones de la unidad establecida, ya que, si el desempeño se mide correctamente, será más fácil para los gerentes identificar las desviaciones de lo planificado con la implementación operativa del desempeño de las diferentes áreas e incluso de toda la entidad.

Se deben implementar tareas y medidas correctivas, ya que, si se logran las metas planificadas, las sujeciones se estandarizan específicamente para su implementación, y si no se logran las metas, el resultado estará por debajo del indicador, por ello se aplican métodos, para realizar ciertos cambios e implementarlos en las áreas o cargos con la finalidad de impedir que se repitan las desviaciones.

1.3.2. Liquidez Financiera

1.3.2.1 Definición

De acuerdo con Luna (2018) señala que es la suficiencia de obtener efectivo para cubrir las obligaciones actuales. Es decir, los bienes pueden transformarse fácilmente en liquidez. Debe recordarse que, en términos económicos, la liquidez significa calidad de un activo, que puede transformarse en efectivo de manera contigua sin causar una pérdida de valor significativa.

De este modo, cuanto más fácil el activo sea convertido en moneda, se considera que es más líquido. El valor de liquidez de un bien depende de la perspectiva de que su propietario sea aproximadamente lo que es en el mercado. Los seguros de vida o vehículos, los fondos beneficiarios no serían activos líquidos porque un comprador necesita mucho tiempo para pagar el coste justo.

Además, el cambio a activos líquidos lleva tiempo y no se efectúa de manera contigua. Claro está que el activo es el efectivo, por otra parte, lo son, los bonos de ahorro y los certificados de depósito; Inversiones tangibles, en este caso, coleccionables e inmuebles. La liquidez financiera no debe confundirse con la capacidad empresarial, que es la habilidad de una entidad para obtener recursos para cumplir con sus adeudos en los términos y condiciones pactados con terceros.

Rodríguez, (2019) sostiene que, al referirnos a la liquidez, y por tanto de solvencia, estamos refiriendo de una gestión del capital circulante que se calcula metódicamente restando el capital circulante (caja) y los pasivos a corto plazo (los recursos a pagar en el corto plazo) y permite encontrar esa parte del recurso disponible que quedará después de liquidar todas las deudas a corto plazo.

Otra comprensión de esta cifra clave corresponde a la designación de capital de trabajo, cuyo resultado expresa la proporción de activos a largo plazo que se requieren para financiar la empresa, la proporción de activos a corto plazo que no podrían utilizarse para financiar a corto plazo. Pasivos a plazo.

De este modo, los activos circulantes líquidos son capaces de proporcionar a la empresa la generación de caja suficiente de mantener las operaciones comerciales, es decir, sin los fondos líquidos suficientes la empresa tampoco podría funcionar adecuadamente en el futuro.

1.3.2.2. Importancia

Sevilla (2016) señala que la importancia radica en que mide la capacidad de hacer frente a sus exigencias financieras al corto periodo. No obstante, la mayoría mide la liquidez de una empresa de manera individual, es necesario emplearlos en conjunto para hacer una adecuada evaluación, en razón de que algunos pueden estar sesgados por la estructura de la empresa, tenga o no un inventario grande.

El sector industrial, por ejemplo, tendrá un inventario más alto que las empresas que se dedican al sector servicios. Toda la información para su cálculo procede del balance, específicamente del activo circulante y deudas a corto plazo, las partidas más líquidas del balance.

Para medir la liquidez se consideran tres ratios básicas: la cifra de liquidez, la prueba de resistencia y la cifra de liquidez. Al efectuar el cálculo de las ratios de liquidez, es necesario hacer balances con empresas de la misma industria y del mismo tamaño, ya que algunas industrias tienden a tener ratios más altas que otras.

Aunque estas ratios son muy útiles para verificar la liquidez de una empresa y se utilizan ampliamente para el análisis empresarial, tienen diferentes limitaciones:

- Al cotejar entre empresas se limitan por las distintas formas de contabilidad.
- Diferencia entre sectores.
- La interpretación de las ratios demanda de un análisis exhaustivo.
- La información del balance mide el escenario de una empresa en un tiempo específico.

Según Muñoz (2022) señala que llevar a cabo una buena gestión de liquidez es tan necesario para cada empresa, pero especialmente para las pequeñas y medianas empresas porque deben seguir los siguientes patrones:

- Se puede utilizar para certificar que las empresas poseen el efectivo que necesitan para cubrir sus obligaciones y adeudos para que pueda conservar el funcionamiento normal de sus actividades y provisiones diarias.
- Ofrece la oportunidad de recibir descuentos en prepagos con proveedores si se paga facturas antes de los periodos especificados.
- Incrementa la confianza del inversionista y de instituciones financieras: al igual que ocurre con las finanzas particulares, asegura la solvencia.
- Acrecienta la claridad del futuro a medida que la gerencia mejorará las decisiones a tomar para lograr un crecimiento y estabilidad de la empresa.
- Por lo tanto, administrar la liquidez es fundamental para demostrar qué tanto existe de estabilidad financiera, y además se considera una práctica efectiva que ayuda a impedir que el negocio tenga situaciones de iliquidez.

1.3.2.3. Razones Financieras

Sáenz y Sáenz (2019) señalan que es una técnica de análisis muy importante expresada por índices matemáticos utilizados para computar y cotejar relaciones de cuentas contables del balance y estado de resultados, empleando asimilaciones entre ejercicios económicos e incluso comparando con otras entidades durante el período preliminar o presente.

1.3.2.4. Indicadores o Razones de Liquidez

Sáenz y Sáenz (2019) señalan que comprenden una serie de índices clave que miden la capacidad o liquidez existente con la que una empresa debe hacer frente a tiempo a todas sus obligaciones o pasivos en poco tiempo, en otros términos, si la empresa genera liquidez a través de la modificación de sus activos de corto periodo, cuanto más alto sea este índice, más probable es que

la empresa tenga que pagar sus pasivos de corto plazo.

Las razones de liquidez evalúan el contexto real y los resultados económicos y financieros de una empresa o negocio; esto en sí ayuda bien a medir los recursos existentes, el apalancamiento e índice de gastos incurridos.

A. Liquidez corriente

Sevilla (2016) señala que este indicador indica la proporción de la deuda corriente cubierta por activos, en donde su transformación en efectivo atañe cerca del término de la deuda.

Su fórmula es:

Figura 1

Fórmula de la Liquidez Corriente

$$\frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Fuente: Sevilla (2016)

- Si arroja un resultado 2, el negocio está cumpliendo con sus obligaciones corrientes.
- Si arroja un resultado mayor que 2, el negocio está en riesgo de que los activos estén vacíos
- Si arroja un resultado menor a 2, la empresa corre el riesgo incumplir sus obligaciones corrientes.

Activo corriente:

Huamán y Rojas (2017), Definen a la razonabilidad de transformarse en efectivo en un lapso inferior a doce meses. Se nombra corriente porque es un activo líquido que se encuentra en frecuente movimiento, uso, transferencia, generalmente en el funcionamiento de las actividades.

Pasivo Corriente:

Huamán y Rojas (2017), conceptualizan como pasivos a corto plazo, que consisten en todos los egresos tanto económico y financiero con vencimiento inferior un año, este pasivo incorpora todo compromiso y carga con proveedores, acreedores, planillas, impuestos entre otras cuentas pendientes de pago en un ejercicio económico.

B. Razón Rápida o Prueba Ácida:

Sevilla (2016) este indicador refleja la medida de liquidez más clara, debido a que no tiene en cuenta los inventarios (bienes o suministros) por ser activos destinados a la venta más que a saldar compromisos y por ello menos líquidos; asimismo, de las pérdidas en situación de quiebra.

Su fórmula es:

Figura 2

Fórmula de la Razón Rápida o Prueba Ácida

$$\frac{(Activo corriente - Existencias)}{Pasivo Corriente}$$

Fuente: Sevilla (2016)

- En el caso que resulte 1, se está cumpliendo con las deudas de corto tiempo.
- De ser mayor a 1, se asume el riesgo de que los activos estén vacíos.
- De ser menor a 1, se asume el riesgo de no cubrir las deudas de corto tiempo.

Existencias o Inventarios:

Trainers (2016) menciona que son recursos materiales que la empresa posee para utilizarlos en el proceso de producción y comercialización, los inventarios se encuentran agrupados al interior del activo corriente, los cuales son renovados de manera constante por el motivo de que compran, transforman y venden regularmente, comúnmente son conocidos como stocks.

C. Razón de Efectivo o Prueba Defensiva:

Sevilla (2016) Este es un indicador de liquidez más preciso que el anterior porque solo considera efectivo o fondos disponibles. Es decir, fondos utilizados para amortizar deudas.

Por el contrario del índice antepuesto, no considera cobranzas (clientes) dado que el efectivo sigue sin ingresar a caja.

Su fórmula es:

Figura 3

Fórmula de la Razón de Efectivo o Prueba Defensiva

$$\frac{\text{Caja y banco}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Fuente: Sevilla (2016)

- El resultado adecuado es de 0.5.
- Si este fuera menor a 0.5, no se podrá cumplir con los pagos de corto plazo.

Efectivo y Equivalente de Efectivo:

Efectivo: Integra todos los recursos monetarios existentes que significan formas de pago ejemplo caja (dinero líquido, cheque, tarjetas de crédito y débito, giros postales, entre otros.) y transferencias bancarias. El saldo de la cuenta de caja procede de los negocios involucrados a ingresos y los pagos diarios en efectivo, que son la principal fuente de ingresos normales, producto de las acciones de inversión y por operaciones de financiamiento que abastecen recursos a la empresa.

Equivalentes al Efectivo: conforme a la NIC 7, incluye todos los activos corrientes, entre ellos, inversiones financieras de gran liquidez, que son sencillamente convertibles en una cantidad específica de efectivo en tiempo menor a 90 días al vencimiento que no se debe proparar, por lo tanto, con esta

convertibilidad, siempre existe un pequeño riesgo de que su valor cambie, para realizar pagos a corto plazo, de acuerdo con los requerimientos básicos antes mencionados, los activos a corto plazo se consideran equivalentes a efectivo.

D. Capital de Trabajo

Sevilla (2016) se genera al disminuir el pasivo al activo circulante.

Su fórmula es:

Figura 4

Fórmula del Capital de Trabajo

$$\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

Fuente: Sevilla (2016)

Idealmente, el capital de trabajo debería ser mayor que la deuda a corto plazo, ya que el exceso se puede utilizar para obtener más beneficios.

1.3.3. Ciclo de Caja o Ciclo de Conversión de Efectivo

Morillo y Llamo (2019) El ciclo de efectivo deduce el período de días que transcurren desde que el efectivo se utiliza para adquirir materias primas, atraviesa el proceso productivo y, al obtenerse el producto, es almacenado y posteriormente vendido para así acumular ingresos posteriormente (dinero) y se realizan los pagos a proveedores, lo cual es un proceso continuo.

Es indispensable manejar un buen fondo de maniobra neto para obtener el cash flow necesario, ya que de ello estriba establecer la cantidad de dinero requerido para manejar el ciclo de caja en un periodo menor y mediano, y amortizar las deudas. El ciclo de caja abarca dos periodos: operativo y pago del efectivo.

1.3.3.1. Importancia del Ciclo de Caja:

Morillo y Llamo (2019) manifiestan que es muy importante administrar de manera efectiva las operaciones corrientes de una empresa, por ejemplo inventarios y cuentas pendientes de cobro.

Idealmente, el período del ciclo del dinero debería tener menos días en el corto plazo, requerir menos financiación y tener menos apalancamiento, y por consiguiente, ser más rentable en el corto plazo, permitiéndole pagar todas sus deudas.

Si el periodo del ciclo del dinero es en días más largos, la empresa necesitará mayor inversión (capital de trabajo) en las cobranzas e inventarios, por lo que su rentabilidad reduciría y tendría dificultad para afrontar compromisos corrientes, de manera que si la empresa se encontrara en tal situación, debe solicitar financiamiento adicional o un préstamo bancario, para continuar operaciones y gestionar sus cuentas corrientes de manera eficaz.

Su fórmula es:

Figura 5

Fórmula del Ciclo de Caja o Ciclo de Conversión de Efectivo

$$CICLO DE CAJA = CICLO OPERATIVO - CICLO DE PAGO$$

$$CÁLCULO DEL CICLO DE CAJA EN DÍAS = (DÍAS DE INVENTARIO + PERIODO DE COBRO) - PERIODO DE PAGO$$

Fuente: Morillo y Llamo (2019)

A. El ciclo operativo

Morillo y Llamo (2020) determina la necesidad de saber cuántos días se tarda en comprar los bienes y el tiempo desde que se colocan en el almacén hasta que se recibe el efectivo de los clientes. Consta de dos aspectos influyentes en la liquidez.

a. Rotación de inventarios: determina la cuantía en días, en que difiere en convertir el inventario en el almacén para convertirlo en ventas o en efectivo, y revela además la rotación anual y la reposición de existencias disponibles durante el año en cantidad. Este índice muestra que cuanto más bajo sea la cuantía de días de movimiento, mayor es el inventario anual y por lo tanto la renovación. Gestiona todo el departamento logístico y comercial.

Su fórmula es:

Figura 6

Fórmula de Rotación de Inventarios

$$\text{DIAS DE INVENTARIO} = \frac{\text{INVENTARIO PROMEDIO X 360}}{\text{COSTO DE VENTAS}}$$

Fuente: Morillo y Llamo (2019)

b. Periodo promedio de cobro: determina la cantidad días de periodo promedio de cobro que la empresa realiza a sus clientes para el pago de los comprobantes objeto de las ventas efectuadas, si menos días cobre la empresa las facturas de venta, mejor, debido a que las cuentas por cobrar rotan varias veces por año. La cuantía de este rubro será menor que las ventas, lo que significa que podemos obtener financiamiento comercial a través de los proveedores. Este indicador se utiliza para evaluar la política de crédito y su cobranza.

Su fórmula es:

Figura 7

Fórmula del Periodo Promedio de Cobro

$$\text{DIAS DE CUENTAS A COBRAR} = \frac{\text{CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES X 360}}{\text{VENTAS AL CRÉDITO}}$$

Fuente: Morillo y Llamo (2019)

B. El ciclo de pago de efectivo

Morillo y Llamo (2020), Muestra el tiempo de pago al proveedor una vez realizada la adquisición de materias primas, bienes, personal, etc.

a. Periodo Promedio de pago: determina la cuantía promedio de días que un negocio desembolsa a sus proveedores por las compras a plazo de su inventario, cuantos más días paga a sus proveedores, menor es la rotación anual, lo que significa que tiene más posibilidades de utilizar el efectivo existente.

Su fórmula es:

Figura 8

Fórmula del Ciclo de pago de efectivo

$$\text{DIAS DE CUENTAS A PAGAR} = \frac{\text{CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES X 360}}{\text{COMPRAS AL CRÉDITO}}$$

Fuente: Morillo y Llamo (2019)

1.4. Formulación del problema.

¿Cuál es el nivel de relación de la gestión administrativa con la liquidez financiera en la Empresa Supermercados el Super SAC-Chiclayo?

1.5. Justificación e importancia del estudio.

La investigación se basa en determinar los resultados necesarios para evaluar de manera detallada los procesos administrativos y financieros que viene realizando la empresa Supermercados el Super SAC., a través de conocimientos teóricos y prácticos que coadyuven a verificar el grado de relación entre las variables gestión administrativa y liquidez de la organización.

Justificación Práctica

Se justifica a nivel práctico, ya que el análisis de liquidez de la empresa permite demostrar que a través de la gestión administrativa eficiente, facilita la resolución de cualquier inconveniente o problema que pueda surgir con la

liquidez, y esto conllevará a una mejora en la situación financiera de la empresa.

Justificación Teórica

Para el desarrollo de la investigación, consta de la búsqueda de fuentes de datos bibliográficos que brindarán información importante y ayudan a establecer la relación que existe entre la variable gestión administrativa y la variable liquidez, y mediante el cual se arribarán conclusiones y recomendaciones a las que hubiere lugar.

Justificación Metodológica

El trabajo de investigación utiliza técnicas e instrumentos, y métodos de estudio, con los cuales se recoleta información veraz, y es analizada para el logro de los objetivos plasmados. Cabe indicar que tales instrumentos atienden los requisitos de validación y confiabilidad, siendo esto necesario para que futuros investigadores o interesados puedan guiarse del desarrollo de este tema.

Relevancia Social

La investigación es relevante a nivel social, porque el correcto manejo administrativo de la empresa incrementará la liquidez si conocemos cuales son los factores o argumentos que hacen que la empresa tenga un buen desempeño, averiguando el nivel de relación entre estas variables y así se puedan optimizar los recursos de la empresa.

1.6. Hipótesis.

H1: Existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la liquidez financiera en la Empresa Supermercados el Super SAC-Chiclayo-2020.

H2: No existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la liquidez en la Empresa Supermercados el Super SAC-Chiclayo-2020.

1.7. Objetivos

1.7.1. Objetivo general

Determinar el nivel de relación entre la Gestión Administrativa y la Liquidez Financiera de la Empresa Supermercados el Super SAC-Chiclayo-2020.

1.7.2. Objetivos específicos

- Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la empresa Supermercados el Super SAC.
- Evaluar el nivel de liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC.
- Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC.

II. MATERIAL Y MÉTODO

2.1. Tipo y diseño de investigación

2.1.1. Tipo de investigación

Tipo: Ñaupas et al., (2018) La investigación es básica que tiene como fin recolectar teorías, actualizar el conocimiento o mejorar el existente para avanzar en la naturaleza de la sabiduría filosófica o científica vinculada a un marco teórico existente del conocimiento. Permite agregar y actualizar la información disponible; pero no toma posición sobre la investigación aplicada y práctica.

Enfoque: Hernández y Mendoza (2018) en este trabajo se empleó un enfoque cuantitativo, ya que se basó en una evaluación numérica, lo que permite publicar los resultados en forma de cuadros y/o gráficos para su paráfrasis. De la misma manera, se utilizó el método deductivo argumentativo y explicativo, para poder diagnosticar y determinar resultados consistentes, lógicos y verídicos que surgen de la hipótesis planteada, considerando principios éticos de estudio.

Nivel: la presente investigación consta del nivel Descriptivo y correlacional.

Descriptiva, dado que el enfoque se aplica a personas, objetos, tecnologías, procesos y sus relaciones para ser analizados en el momento actual, por ende, se puede utilizar para descifrar toda la documentación contable, análisis e interpretaciones de la población estudiada que profundizan y describen la actualidad de la empresa.

Asimismo, la investigación fue también de tipo correlacional, porque trata de analizar o hallar el nivel de relación entre dos variables: liquidez financiera y gestión administrativa en un contexto dado.

Investigación Descriptiva

Serrano (2017) La investigación descriptiva, consiste en describir fenómenos o situaciones tal cual aparecen en la actualidad en un contexto

natural, dentro del cual existe un gran campo de variedades, e incluyen estudios de desarrollo, de casos, correlaciones, entre otros.

Investigación Correlacional

Hernández y Mendoza (2018), se utiliza para fijar la relación o correlación (no la causalidad) entre más de dos variables midiendo primero las variables para probar la hipótesis correlativa y aplicando técnicas estadísticas.

2.1.2. Diseño de la investigación:

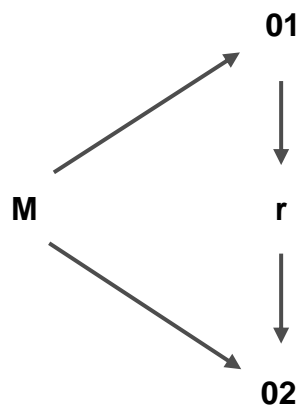
Se utilizó un diseño no experimental transaccional del tipo correlacional porque no se cambian ni modifican las variables sino que se analizan los sucesos como son naturales, reales principalmente en base a la observación de los mismos y luego analizados.

Hernández y Mendoza (2018), “Se define como no experimental dado que trata de encontrar un aspecto empírico, dicho de otra forma, donde las variables independientes no se manipulan porque sucedieron, ya existen, solo se observan hechos presentes y se analizan, solo en su medio natural sin alterarlo o cambiarlo”.

Respecto al diseño planteado se ha considerado la siguiente gráfica:

Figura 9

Diseño Correlacional



Lo que indica:

M : Área Administrativa y Contable de la Empresa Supermercados El Super SAC

O1 : Gestión Administrativa

O2 : Liquidez Financiera

r : Coeficiente de Correlación

2.2. Población y muestra.

2.2.1. Población:

Arias y Covinos (2021) es la colección de personas, cosas, instituciones, asuntos, hechos, entre otros, que, según las mismas definiciones, tienen una o más características análogas que pueden observarse en una zona y tiempo establecido.

2.2.2. Muestra:

Arias y Covinos (2021), definen a la muestra como una porción de elementos con las particularidades similares, separados de la población y seleccionados de cualquier tipo de muestra, teniendo en cuenta la calidad y la importancia del estudio de la población.

Para la Encuesta:

Población

En el estudio, la población se ha integrado por todos los 36 colaboradores de distintas áreas de la empresa Supermercados El Super SAC-Chiclayo.

Tabla 1*Población*

Población	N°
Gerente	1
Área Administrativa	4
Área contable	4
Recursos Humanos	2
Área Sistemas	3
Área Marketing	22
Total	36

Muestra

En el estudio se ha utilizado el muestreo no probabilístico por lo cual se ha seleccionado a una pequeña población, eligiendo a solo trabajadores área administrativa y contable, integrada por 9 colaboradores.

Tabla 2*Muestra*

Población	N°
Gerente	1
Área Administrativa	4
Área Contable	4
Total	9

Para el Análisis documental**Población**

Estado de Situación Financiera y de Resultados, reportes financieros, registros contables, de ejercicios 2020-2019.

Muestra

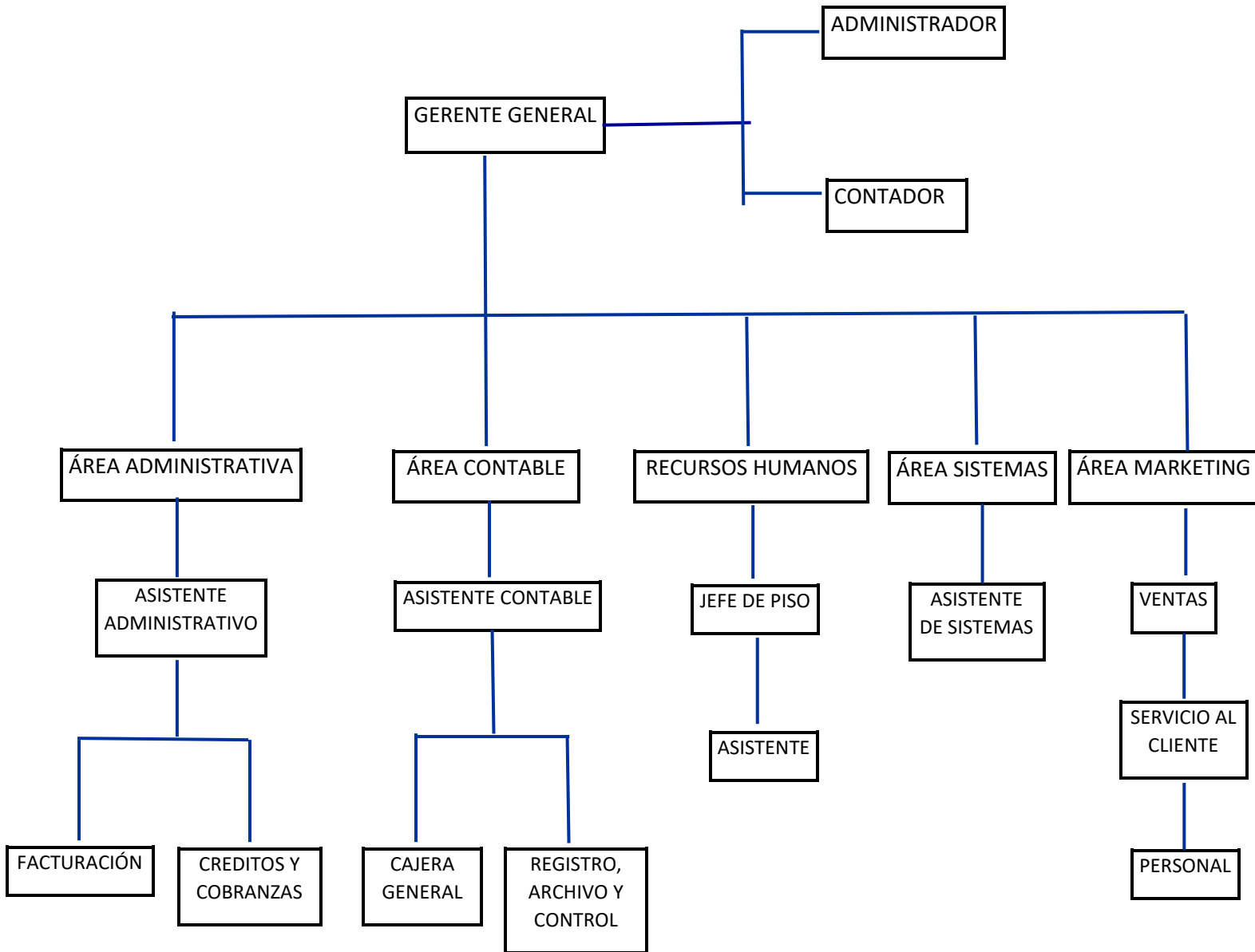
Análisis de la Situación Económica - Financiera y liquidez mediante sus estados financieros: Estados de situación financiera, estados de resultados del año 2020-2019.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC.

La empresa Supermercados el Super SAC con RUC 20480683677, se halla situada en la Calle Chiclayo N° 320 Lambayeque-Chiclayo-Pimentel, representada por su gerente general Rojas Sánchez Wilder, cuenta con 5 sucursales más que se encuentran ubicadas en diferentes puntos de la ciudad de Chiclayo, dedicada a la venta de productos de consumo de primera necesidad y también ofrece una gran variedad de productos, reconocido por brindar a sus clientes productos de alta calidad a precios competitivos, moderna tecnología y excelente servicio, su estructura organizacional la conforman 36 trabajadores entre personal administrativo-contable y colaboradores quienes atienden a los clientes con excelente amabilidad.

Figura 10

Organigrama estructural de la Empresa Supermercados el Super SAC



Fuente: Área Administrativa de la Empresa Supermercados el Super SAC.

2.3. Variables y operacionalización.

Definición Conceptual:

Variable 1: Gestión Administrativa.

Gonzáles et al. (2020) Señalan que es el conjunto de actividades de toda empresa que ayudan a realizar las funciones de administración contemplando en primer lugar la planificación, en segundo la organización, dirección, seguidamente la coordinación y finalmente control de las amplias tareas que se desarrollan en toda área funcional, esto con el objeto de alcanzar los objetivos y adquirir mejores resultados.

Variable 2: Liquidez Financiera.

Luna (2018) señala que es la suficiencia de obtener efectivo para cubrir las obligaciones actuales. Es decir, los bienes pueden ser transformarse fácilmente en liquidez. Debe recordarse que, en términos económicos, la liquidez significa calidad de un activo, que puede transformarse en efectivo de manera contigua sin causar una pérdida de valor significativa. De este modo, cuanto más fácil el activo sea convertido en moneda, se considera que es más líquido.

El valor de liquidez de un bien depende de la perspectiva de que su propietario sea aproximadamente lo que es en el mercado. Los seguros de vida o vehículos, los fondos beneficiarios no serían activos líquidos porque un comprador necesita mucho tiempo para pagar el valor justo de mercado de dichos activos.

Tabla 3
Operacionalización de la variable gestión administrativa

Variable Independiente	Dimensiones	Indicadores	ITEMS	Técnica e Instrumento de recolección de datos
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Planificación	Objetivos	1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento? 2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa? 3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades?	Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario (Escala de Likert)
	Organización	Delegación de funciones y designación de responsabilidades.	4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico? 5. ¿Conoce Ud. sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones?	
	Dirección	Liderazgo	6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute? 7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas?	
		Capacitación	8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades? 9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas?	
	Control	Supervisión de procesos y actividades	10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa? 11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección?	
		Evaluación de desempeño de actividades	12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas? 13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia? 14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio?	

Tabla 4
Operacionalización de la variable liquidez financiera

Variable Dependiente	Dimensiones	Indicadores	ITEMS	Técnicas e Instrumento de recolección de datos
LIQUIDEZ FINANCIERA	Capacidad de pago a corto plazo	Ratio de Liquidez General o Razón Corriente	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	Técnica: Análisis documental Instrumento: Cuestionario
		Ratio Prueba Ácida o Razón Rápida	$\frac{(\text{Activo Corriente} - \text{Cargas Diferidas-Existencias})}{\text{Pasivo Corriente}}$	
		Ratio Prueba Defensiva o Razón de Efectivo	$\left[\frac{\text{Efectivo y Equivalentes de Efectivo}}{\text{Pasivo Corriente}} \right] \times 100$	
	Ciclo de Caja	Periodo Promedio de Cobro	$\frac{\text{Cuentas por Cobrar Comerciales} \times 360}{\text{Ventas Anuales a Crédito}}$	
		Periodo Promedio de Pago	$\frac{\text{Cuentas Por Pagar Comerciales} \times 360}{\text{Compras al Crédito}}$	
		Rotación de Inventarios	$\frac{\text{Inventario Promedio} \times 360}{\text{Costo de la Ventas}}$	
Capital Trabajo	de Fondo de Maniobra	Activo Corriente – Pasivo Corriente		

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

Técnicas: En esta presente investigación se aplicó los siguientes métodos y técnicas:

Encuesta: Useche et al (2019), la presente técnica se ha aplicado a los colaboradores administrativos y contables conformados por 9 personas con el objetivo de recopilar opiniones objetivas para conocer la situación actual de la empresa respecto a su gestión administrativa.

Análisis Documental: Conforme a González y Sadier (2020) mencionan que esta técnica, se trata de una herramienta que tiene por objeto revisar y analizar la información acerca de fuentes como revistas, libros, reportes financieros, entre otros, organizándola para una buena comprensión y con lo cual, mostrar conocimientos adicionales acerca de los hechos que se dan en la realidad. En este caso, se analizó documentación referida a los estados financieros de los ejercicios 2019-2020.

Instrumentos:

Cuestionario: conformado por 14 interrogantes mediante escala de Likert para aplicarse a los colaboradores administrativos y contables.

Guía Documental: se obtiene información de los estados financieros para de este modo evaluar los ratios de liquidez corriente, prueba ácida, prueba defensiva, período promedio de cobro, período promedio de pago, rotación de inventarios y capital de trabajo.

2.5. Procedimientos de análisis de datos.

A fin de procesar los datos obtenidos, se ha tenido que apoyar la información de los sistemas informáticos denominados Software SPSS y Microsoft Excel, para que mediante ellos se pueda trasladar los datos y aplicar el procedimiento respectivo obteniéndose gráficos y tablas por el lado de la encuesta, y por el análisis documental se presentaron los estados financieros para

su respectiva interpretación, haciendo uso de los métodos descriptivo y cuantitativo.

2.6. Criterios éticos.

La presente investigación respeta los siguientes principios según el informe Belmont.

El respeto a las personas; se busca un tipo de protección adecuado mucho más para aquellos que no gozan de autonomía, así que manejamos la información de manera discreta sin tener que perjudicar su identidad.

Principio de la beneficencia; con esta investigación no se pretende hacer daño a las personas, lo que se quiere es brindarle un beneficio respetando sus decisiones y darles a conocer los acontecimientos de esta investigación.

Principio de justicia; este principio nos recalca que exista equidad en la repartición de esfuerzos y ventajas que aporta la investigación.

2.7. Criterios de rigor científico.

Ñaupas et al. (2018), La investigación ha sido elaborada bajo el sustento metodológico de la investigación científica.

Validez: se considera que los datos recopilados son veraces, con ayuda de la cual se realizaron las variables observadas y estudiadas según su escenario, y que los resultados adquiridos son reales y ayudan a encontrar soluciones a la problemática de estudio.

Fiabilidad: en el caso de los instrumentos de medición se aplicaron con alto nivel de consistencia y fiabilidad, para realizar diagnosticar y adquirir todos los resultados honestos de Supermercados EL super SAC.

Objetividad – Neutralidad: Los resultados obtenidos en la investigación se realizaron de forma autónoma, tal como surgen realmente, sin cambiarla desde

la perspectiva del investigador.

Relevancia: Se logró un conocimiento detallado de las variables analizadas, dando como resultado una evaluación de resultados óptima acorde con lo expuesto en las justificaciones, lo que facilitó cumplir los objetivos planteados.

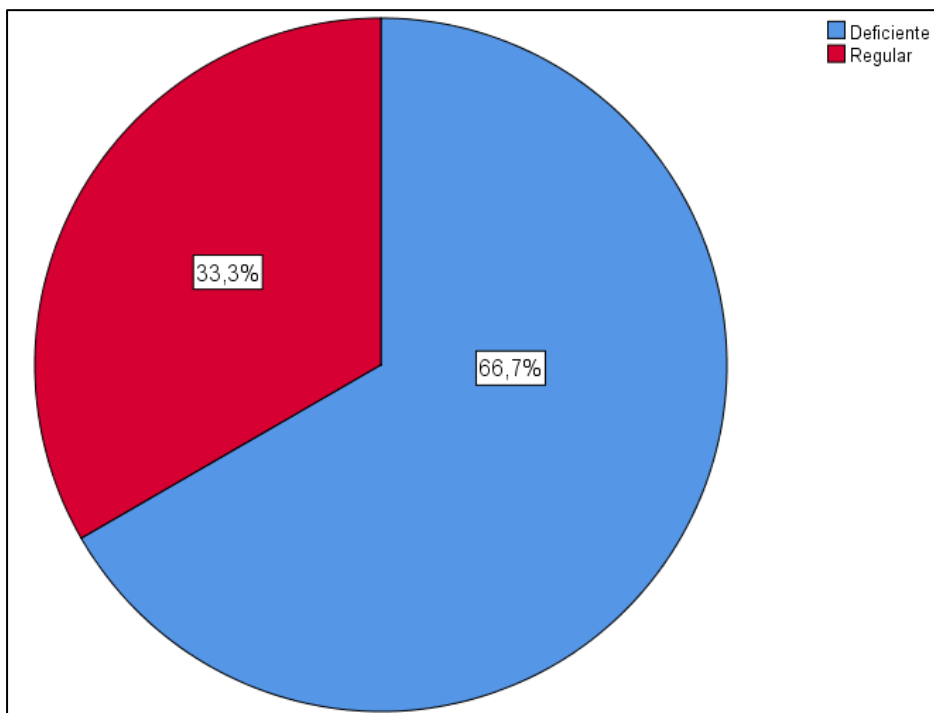
III. RESULTADOS

3.1. Resultados en Tablas y Figuras

Objetivo específico N°1: Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la empresa Supermercados el Super SAC.

Figura 11

Nivel de Gestión Administrativa

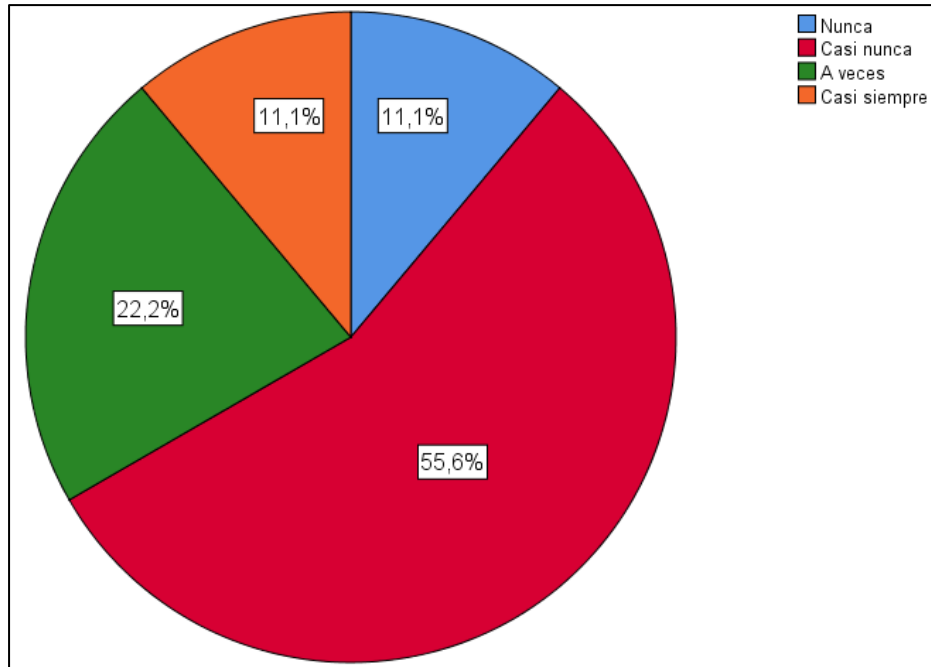


Interpretación: Tal como se muestra en la figura 11, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 33% evaluaron que es “regular”, la gestión administrativa, en tanto que los colaboradores en un 67 % manifestaron que es deficiente.

Por tanto, los datos alcanzados permiten deducir que en la empresa no se emplea una eficiente gestión en las fases de planificación, organización, dirección y control para el buen funcionamiento de sus operaciones, lo cual se traduce en un trabajo “deficiente” y al manejo inadecuado de los recursos impidiendo llegar a cumplir con los objetivos definidos previamente en la empresa.

Figura 12

El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa.

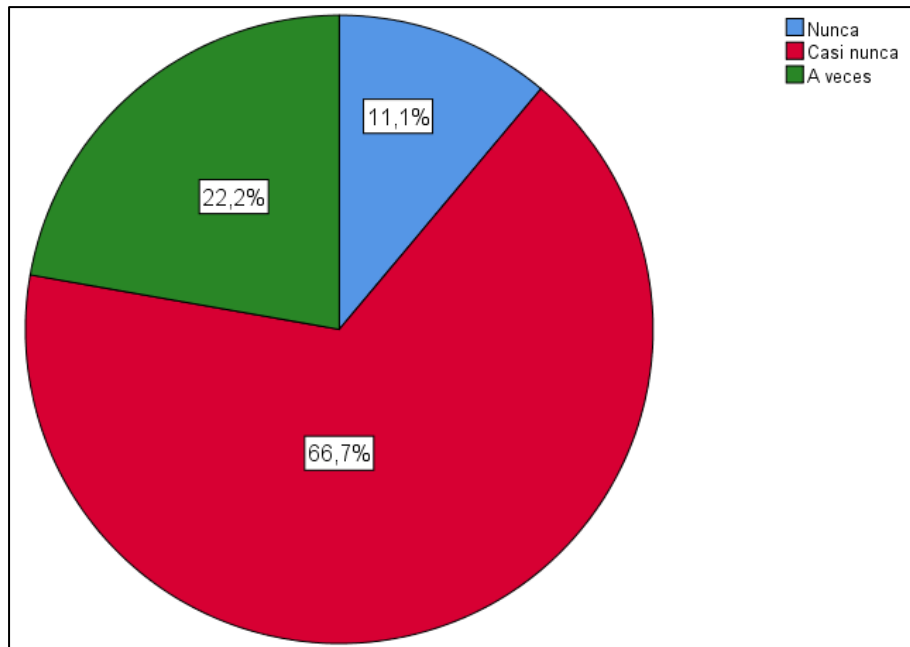


Interpretación: Tal como se muestra en la figura 12, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 56 % afirmaron que “Casi nunca” son conscientes con el cumplimiento con los objetivos definidos en la empresa, debido a la escasa trasmisión de las metas y planes, con ello se indica que el personal no comprende en lo relacionado a los objetivos plasmados por la empresa, lo que afecta significativamente los resultados alcanzados.

Además, se ha llegado a demostrar que no se cuenta con un mecanismo de control al día, respecto a las actividades realizadas con el fin de generar datos verídicos que ayuden a tomar decisiones acertadas sobre cómo gestionar financieramente la empresa y con mayor eficiencia.

Figura 13

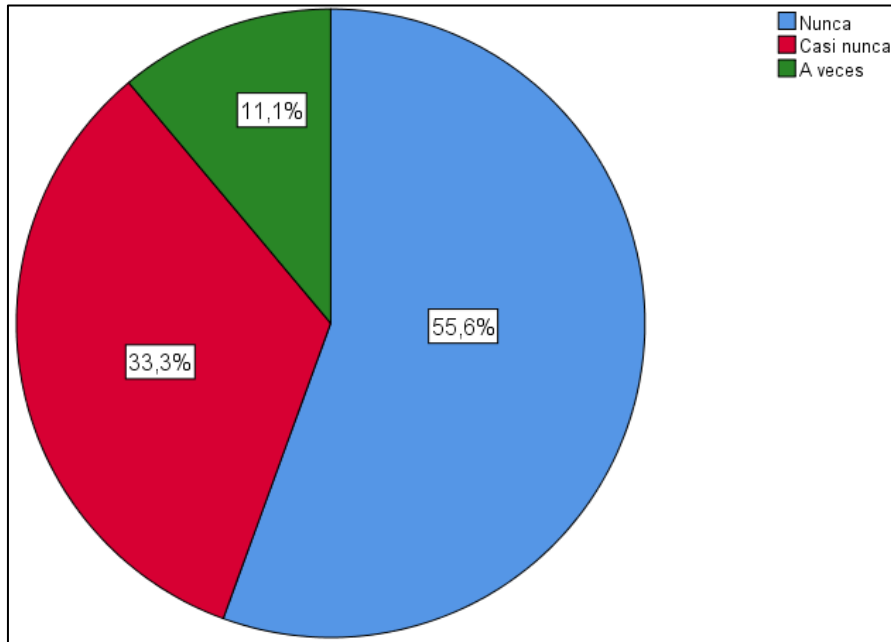
Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas.



Interpretación: Tal como se muestra en la figura 13, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 67 % revelaron que “Casi nunca” se les capacita de manera continua para el buen desarrollo de sus actividades y cumplimiento de metas, lo cual se deduce en una falta de conocimiento sobre el manejo de técnicas y de qué forma desempeñar su trabajo correctamente, empero también para realizar sus habilidades comunicativas, de trabajo en equipo, liderazgo, inteligencia emocional, entre otras.

Figura 14

Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas.

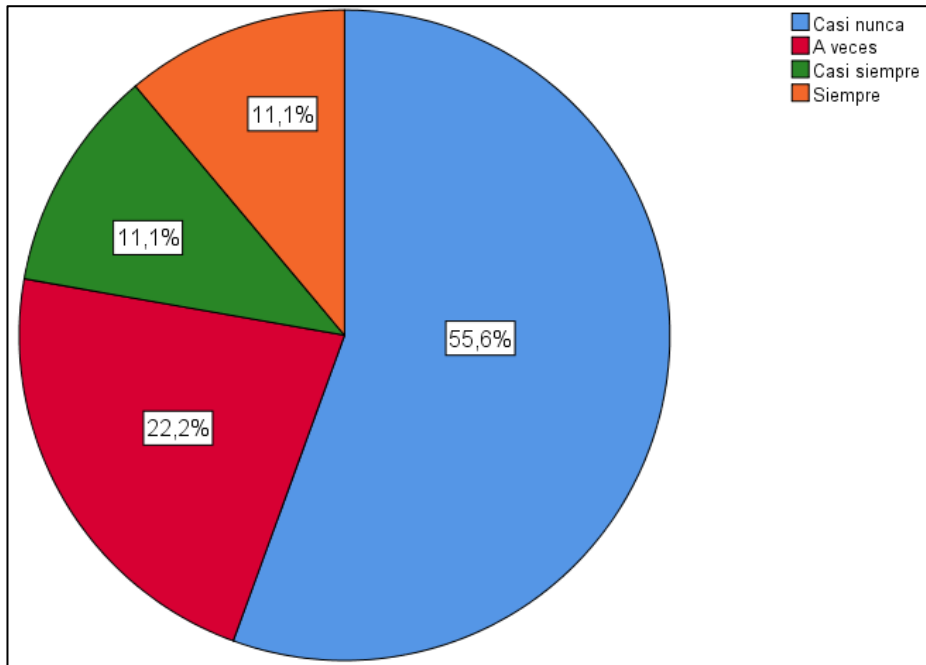


Interpretación: Tal como se muestra en la figura 14, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 56 % señalaron que “Nunca” existe evaluación del desempeño de las tareas desarrolladas en el negocio para atender los objetivos y metas definidas.

Estos datos deducen que se carece de programas de desempeño laboral a fin de llevar una evaluación integral y apropiada de los trabajadores, porque es importante conocer si los resultados del desempeño alcanzan o no las metas planteadas, solamente de esta manera se podrían tomar decisiones en bien de la mejora de la productividad laboral y optimizar la capacidad de desarrollo del negocio.

Figura 15

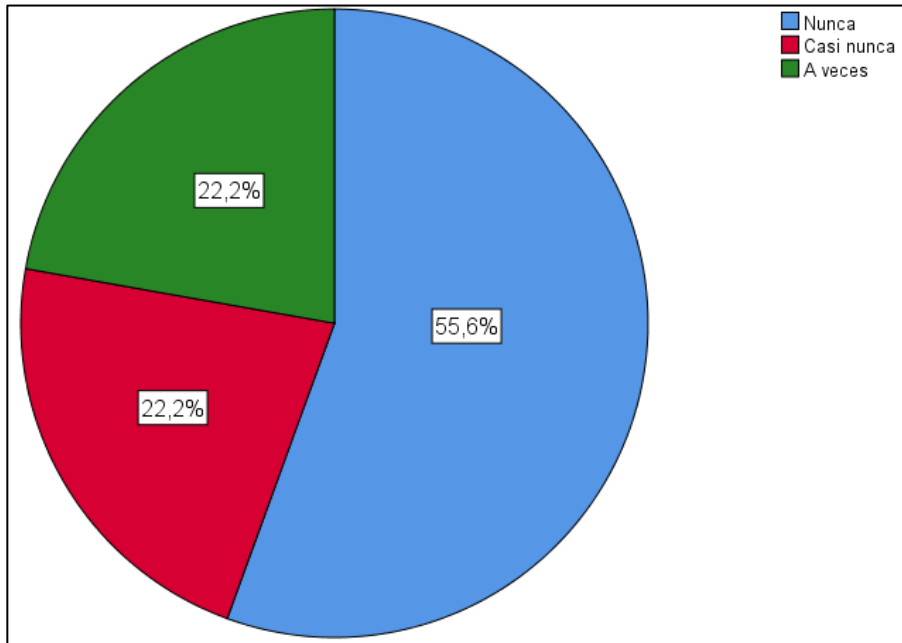
Se verifica el arqueo de caja con frecuencia.



Interpretación: Tal como se muestra en la figura 15, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 56 % relevaron que en el área administrativa “Casi nunca” se emplea el arqueo de caja, con este dato mayor, se deduce que hay escasa supervisión y verificación periódica al área de caja así como poco monitoreo a las operaciones del efectivo mensual, cobranzas y pagos con tarjeta para conocer que cada fondo recibido fue reconocido.

Figura 16

Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio.



Interpretación: Tal como se muestra en la figura 16, los colaboradores administrativos y contables de la Empresa Supermercados el Super SAC, representados en un 56% manifestaron que “Nunca”, se cuenta con los estados financieros de manera oportuna para el respectivo análisis económico y financiero al terminar el ejercicio, lo cual facilite hacer una evaluación comparativa con la ayuda de ratios financieros y de esta manera identificar el resultado y crecimiento de la empresa como es su situación financiera, el nivel de liquidez que debe tener para atender sus obligaciones para poder tomar un adecuada decisión.

Objetivo específico N°2: Evaluar el nivel de liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC.

De llevar a cabo esta evaluación, se ha empelado el análisis horizontal y vertical al Estado de Situación Financiera y de Resultados de los ejercicios 2019-2020, incluyendo el uso de indicadores de apoyo para identificar el actual escenario de liquidez de la empresa.

Estado de Situación Financiera “Supermercados El Super SAC” al 31 de diciembre periodos 2019 y 2020:

Tabla 5

Análisis Vertical del Estado de Situación Financiera 2019 – 2020.

DESCRIPCIÓN	31 DE DICIEMBRE		ANÁLISIS VERTICAL	
	2019	2020	2019 %	2020 %
ACTIVO				
ACTIVO CORRIENTE				
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	704,768.00	785,397.00	12.88%	12.33%
Cuentas por Cobrar Comerciales	1,758,798.00	1,342,586.00	32.14%	21.08%
Ctas por Cobrar accionistas y/o personal	50,604.00	50,604.00	0.92%	0.79%
Existencias	1,236,265.00	1,053,620.00	22.59%	16.54%
Cargas Diferidas	105,214.00	96,014.00	1.92%	1.51%
Otras Cuentas Corriente	223,402.00	140,176.00	4.08%	2.20%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	4,079,051.00	3,468,397.00	74.54%	54.46%
ACTIVO NO CORRIENTE				
Otras Cuentas Corriente no corriente		338,135.00	0.00%	5.31%
Activo. Adq. Arrendamiento Financiero intangibles	74,477.00	0.00	1.36%	0.00%
Amortización Intangibles	-44,531.00	-46,531.00	-0.81%	-0.73%
Inmuebles, Maquinaria y Equipo	2,428,160.00	3,464,853.00	44.37%	54.40%
(-)Depreciac.Inm.Maq. Y Equipo	-1,065,202.00	-1,022,210.00	-19.47%	-16.05%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1,392,904.00	2,900,318.00	25.46%	45.54%
TOTAL ACTIVO	5,471,955.00	6,368,715.00	100.00%	100.00%
PASIVO Y PATRIMONIO				
PASIVO CORRIENTE				
Tributos por pagar	190,565.00	148,635.00	3.48%	2.33%
Cuentas por Pagar Comerciales	1,526,410.00	1,842,461.00	27.90%	28.93%
Cuentas por Pagar Diversas	2,387,552.00	1,616,434.00	43.63%	25.38%
Prov. De Beneficios Sociales	0.00	0.00	0.00%	0.00%
TOTAL PASIVO CORRIENTE	4,104,527.00	3,607,530.00	75.01%	56.64%
PASIVO NO CORRIENTE				
Cuentas por Pagar Diversas	0.00	1,207,601.00	0.00%	18.96%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	0.00	1,207,601.00	0.00%	18.96%
TOTAL PASIVO	4,104,527.00	4,815,131.00	75.01%	75.61%
PATRIMONIO				
Capital Social	1,050,000.00	1,050,000.00	19.19%	16.49%
Reserva	166,452.00	166,452.00	3.04%	2.61%
Resultados Acumulados	90,576.00	194,256.00	1.66%	3.05%
Resultado del Ejercicio	60,400.00	142,876.00	1.10%	2.24%
TOTAL PATRIMONIO	1,367,428.00	1,553,584.00	24.99%	24.39%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	5,471,955.00	6,368,715.00	100.00%	100.00%

Análisis Vertical y Horizontal:

La Empresa Supermercados El Super SAC, al finalizar el periodo 2020, ha demostrado cambios en su compuesta estructura financiera, reflejándose un importe de S/.6,368,715.00 del total inversión neta, lo que en términos porcentuales significa el 54.46% del activo circulante y el 45.54% comprendido por el activo no circulante, el financiamiento está conformado por 24.39% con fondos propios y 75.61% de fondos externos; por lo que integra el porcentaje alto correspondiente al 44.34% de obligaciones debido a préstamos y arrendamiento financiero realizado.

Interpretación del Análisis Vertical

Las partidas integradas en el Activo Corriente: efectivo y equivalente se constituyó en un 12.33% en el 2020 y 12.88% en el 2019, las cuentas por cobrar constituyeron en un 21.08% y 32.14% respectivamente, los inventarios participaron en un 16.54% y 22.59%, las cargas equivalen al 1.51% y 1.92% y por último otras cuentas corrientes con 2.20% y 4.08% en el 2020 y 2019 respectivamente.

Respecto a otras cuentas no circulantes, surgió un crecimiento de 5.31% al año 2020 y ningún movimiento en el año anterior, esto debido a que durante el año 2020 se adquirió un bien en arrendamiento con un 2.61% y 0.00% en 2019. Los intangibles representan un 0.00% y 1.36% respectivamente, amortizaciones intangibles representaron -0.73% en el año 2020 y para el año anterior un -0.81%, en cuanto a la partida de maquinarias, equipos e inmuebles representaron el 38.35% y el 24.90% del activo total en 2020 y 2019 respectivamente.

El Pasivo Circulante el cual abarcan cuentas como: tributos por pagar, le atribuye un 2.33% para el 2020 y de 3.48% para el año anterior, las cuentas por pago comerciales le corresponden un 28.93% en el 2020 y para el año anterior 27.90%; finalizando las cuentas de pago diversos, significo un 25.38% en el 2020 y para el año anterior 43.63% del total pasivo patrimonio.

En esta partida solo se muestran las cuentas por pagar diversas, obligaciones financieras que posee la empresa las mismas que se cancelará en próximos ejercicios, esta partida en el periodo 2020 significó un aumento del 18.96% en comparación con el periodo 2019 que fue de 0.00%; lo cual sustenta por el arrendamiento financiero realizado y créditos obtenidos durante el periodo 2020 y que serán cancelados en un futuro.

Respecto al patrimonio está conformado por: Capital compuesto por el 16.49% en el 2020 y 19.19% en 2019, las reservas representaron un 2.61% y 3.04%, Resultados acumulados fue de 3.05% y 1.66% y, finalmente, el Resultado del Ejercicio cuyo valor porcentual fue de 2.24% en año 2020 y 1.10% en 2019.

Tabla 6

Análisis Horizontal al Estado de situación financiera 2019 – 2020.

DESCRIPCIÓN	31 DE DICIEMBRE		VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
	2019	2020	(2020-2019) S/.	2020 %
ACTIVO				
ACTIVO CORRIENTE				
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	704,768.00	785,397.00	80,629.00	11.44%
Cuentas por Cobrar Comerciales	1,758,798.00	1,342,586.00	-416,212.00	-23.66%
Ctas por Cobrar accionistas y/o personal	50,604.00	50,604.00	0.00	0.00%
Existencias	1,236,265.00	1,053,620.00	-182,645.00	-14.77%
Cargas Diferidas	105,214.00	96,014.00	-9,200.00	-8.74%
Otras Cuentas Corriente	223,402.00	140,176.00	-83,226.00	-37.25%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	4,079,051.00	3,468,397.00	-610,654.00	-14.97%
ACTIVO NO CORRIENTE				
Otras Cuentas Corriente no corriente		338,135.00	338,135.00	
Activo. Adq. Arrendamiento Financiero intangibles	74,477.00	0.00	-74,477.00	-100.00%
Amortización Intangibles	-44,531.00	-46,531.00	-2,000.00	4.49%
Inmuebles, Maquinaria y Equipo	2,428,160.00	3,464,853.00	1,036,693.00	42.69%
(-)Depreciac.Inm.Maq. Y Equipo	1,065,202.00	1,022,210.00	42,992.00	-4.04%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1,392,904.00	2,900,318.00	1,507,414.00	108.22%
TOTAL ACTIVO	5,471,955.00	6,368,715.00	896,760.00	16.39%
PASIVO Y PATRIMONIO				
PASIVO CORRIENTE				
Tributos por pagar	190,565.00	148,635.00	-41,930.00	-22.00%
Cuentas por Pagar Comerciales	1,526,410.00	1,842,461.00	316,051.00	20.71%
Cuentas por Pagar Diversas	2,387,552.00	1,616,434.00	-771,118.00	-32.30%
Prov. De Beneficios Sociales	0.00	0.00	0.00	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	4,104,527.00	3,607,530.00	-496,997.00	-12.11%
PASIVO NO CORRIENTE				
Cuentas por Pagar Diversas	0.00	1,207,601.00	1,207,601.00	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	0.00	1,207,601.00	1,207,601.00	
TOTAL PASIVO	4,104,527.00	4,815,131.00	710,604.00	17.31%
PATRIMONIO				
Capital Social	1,050,000.00	1,050,000.00	0.00	0.00%
Reserva	166,452.00	166,452.00	0.00	0.00%
Resultados Acumulados	90,576.00	194,256.00	103,680.00	114.47%
Resultado del Ejercicio	60,400.00	142,876.00	82,476.00	136.55%
TOTAL PATRIMONIO	1,367,428.00	1,553,584.00	186,156.00	13.61%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	5,471,955.00	6,368,715.00	896,760.00	16.39%

Interpretación del Análisis Horizontal

Referente al efectivo y equivalentes durante el periodo 2020 significó un aumento de S/ 80,629.00 representado en términos porcentuales fue de 11.44%, en razón al aumento de las ventas por consiguiente el incremento el saldo en las cuentas corrientes para responder a las deudas tempranas y evitar dificultades de liquidez. Relacionado a las cuentas por cobrar comerciales sufrieron una caída de S/ -416,212.00 significando el -23.66% en año 2020, este descenso es por el uso inadecuado de las políticas de cobranza y créditos que han sido entregados a plazo de 30 a 45 días, el periodo de cobro, en el año 2019 que a los 3 meses hubo clientes que fueron pagando bajo esta modalidad.

Observando la partida inventarios en el 2020 encontramos un descenso de S/ -182,645.00 que corresponde al -14.77% respecto al 2019, debido a que el negocio no necesito más adquisiciones de existencias por el motivo que cuenta con lo necesario y cubrir posibles eventos negativos. Analizando las cargas diferidas, disminuyeron en -8.74% en 2020 en comparación con 2019. Respecto a otras cuentas corrientes 2020 disminuyó en un -37.25% a comparación con 2019 debido a que se realizaron pagos atrasados, se acordaron y firmaron préstamos y arrendamiento financieros en 2020 para la adquisición de inmuebles y maquinarias.

Respecto a la cuenta de intangibles en 2020 su monto total disminuyó en -100.00% a comparación del 2019, amortización intangibles aumentaron en un 4.49% en el 2020, las amortizaciones pertenecen al monto cancelado por la transferencia de derechos de uso del establecimiento comercial, y se puede observar que la cuenta de propiedad, planta y equipo tiene una participación mayor, lo cual es benéfico y consistente siendo que es una empresa comercial. Se adquirieron terrenos, maquinaria, equipos diversos, lo que muestra que aumentó en el año 2020 en un 42.69% y con un 38.65% de manera neta, a comparación del 2019, significa que el monto total de los bienes inmuebles, maquinaria y equipo propiedad de la empresa sin deducir la depreciación acumulada, se considera totalmente y la diferencia entre los inmovilizados y la depreciación acumulada como el monto neto.

Analizando los impuesto a pagar, se observa que para el 2020 disminuyeron un -22.00% a comparación con el 2019. En cuanto a los pagos comerciales aumentaron un 20.71% en el 2020, lo que se debe a que se redujo el tiempo promedio de cobro en la empresa, la cual también incrementa el periodo medio de pago a los proveedores. Las deudas varias en 2020 disminuyeron un -32,30% respecto a 2019, canceladas por préstamos y arrendamientos recibidos durante el período.

En cuanto al capital social, este se ha mantenido sin cambios en el 2020 respecto al 2019, debido a que no se han integrado socios nuevos a la empresa. Las reservas también se han mantenido sin movimiento en los dos años. En los resultados acumulados hubo un crecimiento del 114.47% en el 2020 respecto al año precedente, de manera que se indica que dichos resultados acumulados logrados en ese periodo 2020 se suman con el año precedente 2019 más el importe total generado en la utilidad neta del 2020. Finalizando, cabe señalar que el resultado del ejercicio mantuvo un aumento de 136.55% en el 2020 en relación al ejercicio anterior, reflejando una mejor utilidad neta y como efecto una mejora en la rentabilidad este año.

Análisis del Estado de Resultados 2019 - 2020

Para el desarrollo del análisis financiero se empleó como método de recogida de datos el Estado de Resultados, Comparativo de los años 2019 y 2020; y se realizó el análisis vertical y horizontal como instrumentos de procesamiento de información.

Estado de Resultados de la Empresa “Supermercados el Super SAC” al 31 de diciembre del 2019 - 2020.

Tabla 7

Análisis Vertical del Estado de Resultados 2019 – 2020.

DESCRIPCIÓN	PERIODOS		ANÁLISIS VERTICAL	
	2019	2020	2019 %	2020 %
INGRESOS OPERACIONALES				
Ventas	10,568,664.00	11,657,557.00	100.00%	100.00%
(-) Costo de Ventas	-8,490,844.00	-9,423,632.00	-80.34%	-80.84%
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	2,077,820.00	2,233,925.00	19.66%	19.16%
GASTOS OPERACIONALES				
(-) Gastos Administrativos	-687,300.00	-640,573.00	-6.50%	-5.49%
(-) Gastos de Ventas	-890,680.00	-1,052,278.00	-8.43%	-9.03%
UTILIDAD OPERACIONAL	499,840.00	541,074.00	4.73%	4.64%
OTROS INGRESOS Y GASTOS				
(+) Otros Ingresos	68,678.00	125,576.00	0.65%	1.08%
(-) Gastos Financieros	-467,894.00	-468,426.00	-4.43%	-4.02%
(-) Otros Egresos	0.00	0.00	0.00%	0.00%
RESULTADO ANTES DE LAS PARTICIPACIONES	100,624.00	198,224.00	0.95%	1.70%
RESULTADO ANTES DEL IMPUESTO				
(-) Particip. Utilidades	0.00	0.00	0.00%	0.00%
(-) impuesto a la Renta	40,224.00	50,287.00	0.38%	0.47%
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	60,400.00	142,876.00	0.57%	1.23%

Interpretación:

En las ventas totales en 2019, el costo de ventas significó un -80.34% a comparación con 2020, que cubrió parte de -81.00%, los gastos operativos representaron el -14.93% en el año 2019, en tanto que en el 2018 alcanzó el -14.00%, otros ingresos fueron del 0.65% en 2019, por tanto, en el 2020 fue de 1.00%, los gastos financieros representaron el -4.43% y -4.00% en años 2019 y 2020. Por último, la utilidad ha representado un 0.57% en el 2019 y 1.00% para el 2020.

Tabla 8*Análisis Horizontal al estado de resultados 2019-2020.*

DESCRIPCIÓN	PERIODOS		ANÁLISIS HORIZONTAL	
	2019	2020	VARIACIÓN ABSOLUTA (2020-2019)	VARIACIÓN RELATIVA
			S/.	%
INGRESOS OPERACIONALES				
Ventas	10,568,664.00	11,657,557.00	1,088,893.00	10.30%
(-) Costo de Ventas	-8,490,844.00	-9,423,632.00	-932,788.00	10.99%
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	2,077,820.00	2,233,925.00	156,105.00	7.51%
GASTOS OPERACIONALES				
(-) Gastos Administrativos	-687,300.00	-640,573.00	47,727.00	-6.80%
(-) Gastos de Ventas	-890,680.00	-1,052,278.00	-161,598.00	18.14%
UTILIDAD OPERACIONAL	499,840.00	541,074.00	41,234.00	8.25%
OTROS INGRESOS Y GASTOS				
(+) Otros Ingresos	68,678.00	125,576.00	56,898.00	82.85%
(-) Gastos Financieros	-467,894.00	-468,426.00	532.00	0.11%
(-) Otros Egresos	0.00	0.00	0.00	
RESULTADO ANTES DE LAS PARTICIPACIONES	100,624.00	198,224.00	97,600.00	136.55%
RESULTADO ANTES DEL IMPUESTO				
(-) Particip. Utilidades	0.00	0.00	0.00	
(-) impuesto a la Renta	40,224.00	55,348.00	15,124.00	136.55%
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	60,400.00	142,876.00	82,476.00	136.55%

Interpretación:

Según se detalla en la tabla 8, las ventas aumentaron en 10.30% al 2020, esto debido a que hubo mayor demanda y rotación de los productos.

Considerando la participación del costo de ventas, aumentó un 10.99% en 2020; para lograr las ventas alcanzadas en dicho año. Es decir, esta partida aumentó debido al alto número de compras por parte de los clientes, cuyas ventas aumentaron y por ende, también los costos, no obstante, cabe señalar que la gestión administrativa de las compras ha sido muy eficiente y productiva puesto que se trabajó con productos a devolución, promociones, descuentos, precios más menores a través de proveedores, distribuidores entre otros. Debido al incremento en ventas y su costo correspondiente es que en el periodo 2020, la utilidad bruta

tuvo un crecimiento del 7.51% a diferencia del periodo anterior.

En los gastos operacionales, los relacionados al administrativo presentan una reducción del -6.80% en el 2020 con respecto al año anterior, en razón a que hubo poca contratación de personal disminuyendo así los gastos de planilla. Los gastos de ventas evidencian un aumento del 18.14% a diferencia del 2019, donde se generó más gastos de personal, de publicidad, entre otros.

En relación a la subida de ventas, costo de ventas y de gastos de operación, la utilidad operativa aumentó en un 8.25% para el 2020 respecto al año anterior.

Relacionando a los gastos financieros, estos incrementaron -4% y -4.43% en los años anteriormente señalados, sin embargo, el incremento de 0.11 % en el 2020 se debió a los leasings y créditos generados en 2020, por la pérdida de diferencia de cambio.

Respecto a la Utilidad Neta del Ejercicio para el 2020 representó en 1%, y en el 2019 por 0.57% en ventas, existiendo un aumento del 136.55% a causa principal del desarrollo y crecimiento de las ventas.

Análisis del Estado de flujo de Efectivo “Supermercados el Super SAC”, del 01 de enero al 31 de diciembre del 2020 Método Indirecto:

Tabla 9

Análisis del Estado de Flujo de Efectivo 2020.

DESCRIPCIÓN	2020
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
RESULTADO DEL EJERCICIO	142,876.00
Ajustes al resultado del ejercicio	
DEPRECIACIÓN	42,992.00
AMORTIZACIÓN	2,000.00
Variaciones	
Disminución Cuentas por Cobrar Comerciales	416,212.00
Ctas por Cobrar accionistas y/o personal	0.00
Cuentas por Cobrar Diversas	0.00
Disminución de Existencias	182,645.00
Disminución Cargas Diferidas	9,200.00
Disminución Otras Cuentas Corriente	83,226.00
Sobregiros Bancarios	0.00
Disminución Tributos por pagar	-41,930.00
Remuneraciones y Participar pagar	0.00
Aumento Cuentas por Pagar Comerciales	316,051.00
Disminución Cuentas por Pagar Diversas	-771,118.00
Prov. De Beneficios Sociales	0.00
Flujos netos de efectivo de actividades de operación	339,450.00
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
Disminución intangibles	74,477.00
Aumento Inmuebles, Maquinaria y Equipo	-1,036,693.00
Flujos netos de efectivo de actividades de inversión	-962,216.00
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	
Aumento Cuentas por Pagar Diversas	1,207,601.00
Aumento Otras Cuentas Corriente no Corriente	-338,135.00
Aumento Activo Adq. Arrendamiento Financiero	-166,071.00
Flujos netos de efectivo de actividades de Financiamiento	703,395.00
INCREMENTO DE EFECTIVO	80,629.00
SALDO DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	704,768.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL FINALIZAR EL EJERCICIO	785,397.00

Interpretación:

Se examinó el Estado de Flujo de Efectivo, lo cual nos detalla primeramente el grado de insuficiencia de liquidez que tiene la entidad, lo cual dispone el total de S/ 785,395.00 en la cuenta efectivo y equivalentes al finalizar el periodo 2020. Asimismo, revela que el resultado del ejercicio es el total de S/142,876.00 siendo positivo, pero el efectivo con que cuenta la entidad no sería lo indicado, ya que, si cuenta con utilidad, pero no hay el suficiente efectivo para cancelar a corto tiempo todos sus pasivos.

Análisis e interpretación de los ratios de liquidez 2019-2020.

1.-Ratios de Liquidez: Capacidad de pago a corto plazo

Tabla 10

Ratio de Liquidez General o Razón Corriente

AÑOS	2019	2020
ACTIVO CORRIENTE	4,079,051.00	3,468,397.00
PASIVO CORRIENTE	4,104,527.00	3,607,530.00

Interpretación: En la Tabla 10, se indica el índice de liquidez general que posee la empresa con la finalidad de amortizar de manera oportuna sus pasivos contraídos de acuerdo venzan en periodo corto.

En el año 2019 la empresa Supermercados El Super SAC obtuvo un índice de razón corriente de 0.99 y para el año 2020 generó un 0.96. Estos indicadores muestran un saldo adeudado en 0.03 monedas. El presente análisis determina que la empresa no cuenta con la liquidez suficiente (fondo líquido) para poder hacer frente a sus obligaciones y deudas de corto plazo en la fecha señalada.

Se puede confirmar que la solvencia de Supermercados El Súper SAC se encuentra en déficit, debido a que el desempeño de los indicadores se ubica entre S/1.5 y S/2, y la empresa oscila entre S/ 0.99 y S/0.96. A diferencia del periodo 2019, la solvencia del 2020 redujo a S/.0.03, bueno sería que esta cifra fuera mayor a 1, con el mismo giro de actividades que realiza la empresa.

Tabla 11

Ratio Prueba Ácida o Razón Rápida.

AÑOS	2019	2020
ACTIVO CORRIENTE - CARGAS DIFERIDAS - EXISTENCIAS	2,842,786.00	2,414,777.00
PASIVO CORRIENTE	4,104,527.00	3,607,530.00

Interpretación: En la Tabla 11, este índice da a conocer una medida más precisa de la liquidez, porque soslaya del activo circulante las cuentas menos liquidas, como los inventarios, muestra la suficiencia de pago de las exigencias corrientes en cualquier eventualidad, es decir, los fondos líquidos para pagar deudas presentes sin tener que vender rápidamente todo su inventario.

Al año 2019 este índice fue de 0.69 y en el 2020 de 0.67, lo cual indica que se dispone de 0.69 y 0.67 céntimos de forma inmediata y disponible. Comparando la liquidez de 2019 y 2020, se comprueba que el negocio sigue sin solvencia necesaria para pagar todos sus pasivos en el corto plazo, por lo que el inventario del año debería proceder a rotar más seguido, lo que puede ocasionar que refinancien sus deudas a plazo, cambiándolas a un plazo mayor. Por consiguiente, debido que el valor es inferior a 1, es debido al mayor volumen de actividades comerciales del negocio.

Tabla 12

Ratio Prueba Defensiva o Razón de Efectivo

AÑOS	2019	2020
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO X 100	704,768.00	785,397.00
PASIVO CORRIENTE	4,104,527.00	3,607,530.00
	17.17	21.77

Interpretación: En la Tabla 12, se indica la liquidez defensiva, la cual es una razón más precisa que el ratio anterior, dado que involucra cuentas con la mayor liquidez del activo circulante, lo único que se toma en cuenta es la caja y bancos, dinero que se utiliza tan solo para pagar deudas de la empresa.

En el periodo 2019, la empresa obtuvo un índice defensivo del 17.17% y en 2020 logró obtener un valor de 21.77%, y continua demostrando que los compromisos corrientes en dos periodo exceden los fondos disponibles para la empresa. Indica que se posee de menor capacidad para seguir operando con sus cuentas más líquidas y debe utilizar ventas y cobranzas a crédito para cumplir con

sus pasivos circulantes. A diferencia del 2019, el índice defensivo en 2020 acrecentó a 4.60%.

2.-Ciclo de Caja:

Tabla 13

Periodo Promedio de Cobro.

AÑOS		2019	2020
CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES X 360	1,758,798.00	60	41
VENTAS ANUALES	10,568,664.00		11,657,557.00

Interpretación: En la Tabla 13, esta razón calcula el tiempo en días (360) durante el cual la empresa cobra dinero a sus clientes por ventas a crédito.

A partir de 2019 se han tenido 60 días de retraso en efectuar las cobranzas y para el 2020 redujo a 41 días, lo que significa (19 días) menos con respecto al ejercicio preliminar, siendo adecuado el periodo en que circulan las cuentas por cobrar para el año 2020 considerando que la empresa opera en promedio de 30 a 45 días de credito generado a sus clientes, lo cual permite señalar que se ha utilizado de buena manera la política de créditos. Se ha utilizado los créditos como técnica de ventas con escaso endeudamiento, no obstante se debe acelerar la ejecución de políticas de cobros para así conseguir que se mejore la liquidez.

Tabla 14

Periodo Promedio de Pago

AÑOS		2019	2020
CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES X 360	1,526,410.00	65	70
COMPRAS ANUALES	8,490,844.00		9,423,632.00

Interpretación: En la Tabla 14, este índice mide concretamente la rotación de pagos en días, establece el tiempo necesario para que la empresa cancele la deuda (crédito) de los productos entregados por los proveedores.

Se muestra que la empresa salda sus deudas y compromisos con proveedores en un promedio de 65 días en 2019, y en 2020 incrementó a 70 días, al respecto, se puede indicar que, si la empresa puede pagar las deudas pactadas en el corto plazo, debido a que se paga a los proveedores en un plazo estimado de uno a dos meses de acuerdo a la política de pago de la empresa.

Tabla 15

Rotación de Inventarios

		2019		2020
INVENTARIO X 360	1,236,265.00	52	1,053,620.00	40
COSTO DE VENTAS	8,490,844.00		9,423,632.00	

Interpretación: En la tabla 15, este índice establece la cantidad de días que demora el stock en transformarse en dinero líquido, en otras palabras, la cuantía de veces en que el stock ha circulado o tenido movimiento de venta o de convertirse en cuenta por cobrar en el transcurso del periodo.

La cantidad de tiempo que posee el inventario antes de las ventas o cuentas por cobrar y manifiesta la demanda con la cual necesita el almacén abastecerse con nuevos artículos dentro de un año.

Lo mencionado indica que en el año 2019 se ha hecho rotación de 52 días, y 40 días fue en el año 2020, significando un buen movimiento de las inversiones en promedio de rotación de inventarios, a menos días que demora la empresa en enajenar sus mercaderías almacenadas, mayor será la gestión realizada en el departamento de ventas, resultado que denota eficiencia y eficacia que genera la empresa al administrar sus inventarios, para traer más liquidez.

3.-Capital de Trabajo:

Tabla 16

Fondo Maniobra.

AÑOS	2019	2020
ACTIVO CORRIENTE - PASIVO CORRIENTE	4,079,051.00 - -25,476.00	3,468,397.00 - -139,133.00
	4,104,527.00	3,607,530.00

Interpretación: En la Tabla 16, según lo mostrado, el fondo de maniobra consiste en un índice de seguridad financiera que el capital circulante, es el excedente de caja o superávit que tiene una empresa después de pagar sus obligaciones durante un período de tiempo.

Se pudo apreciar que, en los dos ejercicios, la empresa presenta una gran pérdida de fondo de maniobra de S/ - 25,476.00 y un gran incremento de S/- 139,133.00 en el 2020, esto debido a que la empresa tiene mayor participación en relación a deudas diversas, considerando que sus pasivos financieros aumentaron en 56.64 % del total del pasivo circulante.

Esta situación se generó por los gastos comerciales por pagar, préstamos y leasing bancarios, inversión en bienes inmuebles y muebles, que al cabo de dos años generaron inconvenientes de liquidez, que no han permitido amortizar parte de los gastos anuales luego de reducir las deudas con plazo menor de un año, por lo cual de no administrarse, financiarse o invertirse de manera correcta, puede llevar a la paralización de uso de fondos con los cuales se viene operando, también es necesario revisar los pasivos circulantes para de este modo solicitar refinanciamiento de activos y no desabastecer de fondo de maniobra a la empresa e inclusive monitorear si este se retiró de los pasivos a largo o corto periodo.

Objetivo específico N°3: Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC.

Contrastación de Hipótesis

Nivel de significancia: $\alpha = 0.05$.

Regla de decisión:

- Si p-valor ≤ 0.05 , Se haya relación.
- Si p-valor > 0.05 , No se haya relación.

Aplicando el Rho de Spearman para conocer el nivel de significancia:

Tabla 17

Correlaciones.

			Gestión Administrativa	Liquidez Financiera
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,756´
		Sig. (bilateral)		,018
		N	9	9
	Liquidez Financiera	Coeficiente de correlación	,756´	1,000
		Sig. (bilateral)	,018	
		N	9	9

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

El p-valor hallado es 0.018; el mismo que cotejado con el nivel de significancia se puede observar que tiene valor menor que el alfa definido 0.05; en otros términos, existe correlación en ambas variables.

Se visualizan evidencias estadísticas a un nivel de significancia de 0.05, para determinar que hay relación sustancial en Gestión Administrativa y Liquidez Financiera, interpretándose que, a mayor deficiencia en la Gestión Administrativa, más bajo será la liquidez financiera.

En la evaluación del nivel de gestión administrativa y la liquidez financiera de la empresa se han identificado carencias en el área administrativa y contable

las cuales se ven mostradas en los resultados hallados mediante figuras 11-12-13-14-15-16; tales carencias por ende perjudican directamente la liquidez de la empresa tal como se indica en las tablas 10-11-12-13-14-15-16.

Respecto al tiempo promedio de cobranza, la empresa durante el periodo 2019, ha cobrado cada 60 días, lo contrario ocurrió en el 2020 por lo que se cobró cada 41 días las ventas hechas al crédito, tomando en consideración que el promedio óptimo para realizar la cobranza es de un mes a 45 días otorgados a cada cliente, siendo este periodo provechoso para dar movimiento a las cuentas por cobrar en la empresa, tomando en cuenta que las políticas crediticias y de cobros implementados vienen siendo cumplidas de manera efectiva; empero, se necesita promover un poco más las políticas crediticias en mejora de la liquidez.

Asimismo, el tiempo promedio de pagos, la empresa viene realizando los pagos de obligaciones o compromisos en un tiempo promedio de 65 días a sus distribuidores durante el año 2019, siendo más grave en el año siguiente ya que incrementó a 70 días; con lo que se señala que la empresa si logra atender oportunamente sus deudas asumidas dado que a los proveedores viene pagándoles en un lapso aproximado de 30 a 60 días, tomando en cuenta sus políticas de pago, que bien demuestra un área administrativa y contable estable.

La rotación de inventario durante el año 2019, tuvo un movimiento de cada 52 días, que vienen a ser seis ciclos al año, y por otro lado, en el 2020 las existencias han rotado cada 40 días, es decir, 9 veces de rotación anualmente; esto demuestra un buen movimiento de las inversiones adquiridas, es decir, a una mayor rotación, se volverá más acelerado el capital en el que se invierte en inventario, y por ende, se recuperarán las utilidades respectivas de estos inventarios, a través de una adecuada gestión de ventas; de esta manera, los inventarios tendrán una mejor rotación al año.

En relación a la liquidez general, durante el periodo 2019, el resultado fue de S/. 0.99, no obstante, en el 2020, se obtuvo S/.0.96, pese al incremento se halla debiendo 0.03 en valores monetarios; por lo que cabe indicar que la empresa no posee liquidez necesaria que facilite hacer frente a las deudas en el momento

oportuno, considerando que el óptimo índice de liquidez se encuentra entre 1.5 y 2, por tanto, la empresa se ubica por debajo de lo establecido.

El indicador prueba ácida durante el 2019 tuvo un resultante de S/.0.69, y en el 2020 de S/.0.67, evidenciando que la empresa se encuentra en un escenario contingente en el cual no podría hacer frente a sus pagos corrientes, debido a que en este indicador no se toman en cuenta los inventarios para determinar el nivel de liquidez que posee la empresa, por lo que tiende a demostrar que no será posible pagar sus deudas u obligaciones en el término del ejercicio económico. Por tanto se ha pronosticado que los inventarios tengan una mayor rotación anual.

En función a la prueba defensiva durante el 2019 tuvo un resultante de 17.17%, y por otro lado en el 2020 se obtuvo un 21.77%, demostrando que en ambos años, los compromisos de corto plazo sobrepasan los recursos disponibles de la empresa; por lo tanto, se indica un bajo índice de capacidad para manejar los activos de mayor liquidez, viéndose en la necesidad de acudir a la venta de productos y realizar cobros de créditos a clientes para dar cumplimiento a las deudas y compromisos existentes.

En relación al capital de trabajo, durante el 2019 alcanzó un -25,476.00, y para el periodo 2020 fue de -139,133.00, demostrando una reducción de cuentas por pagar diversas, empero sin lograr culminar el pago de las cuentas corrientes, reflejando una disminución de capacidad de pago al término del ejercicio económico; cabe indicar que la empresa manifiesta un déficit de su liquidez y fondo de maniobra, situación que impide amortizar parte de sus gastos generados, después de deducir sus compromisos corrientes.

Tomando en cuenta a la obtención de resultados, se ha encontrado que la gestión administrativa carece de eficiencia frente al manejo de la liquidez financiera, esto en razón a la poca realización de las fases administrativas como planeación, organización, liderazgo y control en cada una de las actividades efectuadas, además, se observa que el personal es poco consciente y no presta la debida importancia al cumplimiento de los fines y metas propuestas por la empresa, esto aunado a que no se les prepara o capacita de manera constante

para que puedan hacer un buen trabajo, así como identificar las debilidades o carencias que posee cada uno de los trabajadores y poder trabajar en ello.

Se evidencia además, falta de supervisión y evaluación de actividades continua, originando poca eficiencia en las labores asignadas, sin poder lograr a plenitud los objetivos trazados; por otra parte, el desarrollo de arqueos de caja no se efectúa siguiendo los estándares o medidas de seguridad que detectan alguna irregularidad en los movimientos y transacciones habituales.

Hace falta control interno dentro del área administrativa y contable de la empresa, que facilite obtener información verídica y la correcta toma de decisiones, para de esta manera, el manejo administrativo y financiero evidencie mayor eficiencia y eficacia para el buen funcionamiento del negocio. Estas carencias por ende, se ven perjudicadas de manera directa a la liquidez, reflejando al aplicarse sus respectivos indicadores, que la empresa posee índices muy bajos, siendo así que la razón corriente fue de S/0.96 durante el periodo 2020, provocado por el pasivo circulante que generó un incremento del (56.64%) considerándose un porcentaje elevado a del activo corriente que obtuvo un (54.46%), lo cual lleva a que su disponibilidad de dinero para amortizar sus deudas en un corto tiempo no haga frente en su totalidad.

El aumento de los pasivos circulantes simboliza la mayor parte de las cuentas comerciales por pagar con un 28,93% y las cuentas diversas con un 25,38% del pasivo y el patrimonio total. Por tanto, al aplicarse una adecuada gestión administrativa y financiera involucrará la base para una eficiente gestión de los recursos de la empresa, facilitando la identificación oportuna de cualquier tipo de deficiencia que ocurra en las operaciones poder ejecutar medidas pertinentes, para que de este modo se tome una buena decisión en bien del crecimiento económico y financiero de la empresa y que se vea reflejado en sus resultados.

3.2. Discusión de resultados

Relacionado al Objetivo Específico N°1: Evaluar el Nivel de la Gestión

Administrativa en la Empresa Supermercados el Super SAC., se ha cumplido y se evidencia en los siguientes resultados:

Conforme a los hallazgos obtenidos en la encuesta aplicada al personal administrativo y contable, se ha podido rescatar que un 67% reveló que la gestión administrativa no es eficiente, por lo que permite deducir que en la empresa no se emplea una eficiente gestión en las fases de planificación, organización, dirección y control para el buen funcionamiento de sus operaciones, lo cual se traduce en un trabajo deficiente y al manejo inadecuado de los recursos impidiendo llegar a cumplir con los objetivos definidos previamente en la empresa. Este dato encontrado tiene similitud con lo mencionado por el autor Aldas (2018) quien refirió que se han presentado inconvenientes en el manejo administrativo y financiero en la empresa analizada, tales como diferentes fases de desarrollo y ejecución de tareas, control interno insuficiente, y atrasos en el recupero de cartera, situación que no le permite alcanzar una óptima solvencia y gestión operativa en el corto y largo periodo, al carecer de herramientas de gestión que coadyuve a mejorar la eficiencia y administración de la empresa.

A su vez, Solís e Hidalgo (2018) mencionaron algo similar, en que las carencias que enfrentan los pequeños y medianos empresarios se basan en que no emplean al 100 % una óptima gestión administrativa especialmente en procesos importantes como, planificar, organizar, direccionar y controlar, obteniendo el 26% de errores en sus fases operativas, el 15% carecen de evaluación y control del indicador de rentabilidad; por otro lado, un 52% no analizan el índice de endeudamiento considerándose que el componente causante es el impedimento a créditos que no les facilita la atención a los fines de desarrollo.

Por su parte, Aguilar et al. (2020) señalaron lo contrario, en que la aplicación de un sistema de control y gestión financiera es de gran utilidad para toda organización, debido a que se ha presentado deficiencias en un 70% respecto al manejo de las finanzas, inversiones y activos que impide planificar, cooperar y analizar los gastos y presupuestos; otras deficiencias halladas fueron

malversación de dinero, poca solvencia de créditos y los recursos ingresados no son invertidos y depositados de acuerdo a las necesidades de la organización, generando riesgos en cuanto a la falta de cumplimiento de indicadores.

Asimismo, y desde la perspectiva teórica se relaciona con lo mencionado por Gonzáles et al. (2020), Quienes señalan que la gestión administrativa es el conjunto de actividades de toda empresa que ayudan a realizar las funciones de administración contemplando en primer lugar la planificación, en segundo la organización, dirección, seguidamente la coordinación y finalmente control de las amplias tareas que se desarrollan en toda área funcional, esto con el objeto de alcanzar los objetivos y adquirir mejores resultados. Por su parte, Mendoza (2017) sostiene que la gestión administrativa es un aspecto indispensable debido a que se ocupa de planificar las tareas realizadas por una empresa, además de ser un proceso de consecución eficaz de objetivos encaminados a proporcionar bienes y servicios de buena calidad y que respaldan la confiabilidad y satisfacción del cliente.

Otro de los hallazgos que se ha podido rescatar es que, en el área administrativa y contable casi nunca se emplean arqueos de caja, tal como lo manifiestan los colaboradores encuestados en la Figura 10, siendo un 56% los cuales afirmaron que hay escaso seguimiento al arqueo de caja cuando es realizado, al mismo tiempo, hay escasa supervisión y verificación periódica a las operaciones del efectivo mensual, de cobranzas y cancelación con tarjetas para así conocer que cada fondo recibido fue reconocido. Este dato encontrado tiene similitud con lo mencionado por el autor Arcia (2018) quien sostuvo que actualmente en las empresas se han encontrado ciertas debilidades en índices de activo circulante, con menores índices de liquidez que no le permiten desembolsar pagos a sus proveedores, existe retraso en los cobros, que por consiguiente, implica no tener un pertinente cash flow para reguardar el desempeño de programaciones de caja y presupuesto a largo plazo.

Asimismo, Tascón (2018) al respecto, mencionó lo importante que es contar con un planeamiento financiero para toda empresa en razón de que permite

establecer acciones y fondos que requiere para el desarrollo y crecimiento de la misma. A través de una óptima planeación financiera se realiza una adecuada previsión, gestión y seguimiento a los fondos para lograr la mejora en los servicios y productos, en función al manejo de herramientas o técnicas de análisis para detectar riesgos financieros en el momento oportuno.

De manera similar, mencionan Baque y Peñafiel (2020) que es primordial cada empresa mantenga una gestión administrativa y financiera apropiada y facilite llevar el control a los fondos, mejorando su gestión de liquidez, pese a no contar con trabajadores idóneos en materia financiera que monitoree como corresponde las operaciones que se realizan día a día, y lo que procurará no desempeñarse de manera eficiente, sin poder cumplir con las obligaciones correspondientes, y no alcanzar los objetivos trazados.

Referente al Objetivo Específico N°2: Evaluar el Nivel de Liquidez Financiera de la Empresa Supermercados el Super SAC. Se ha cumplido y se evidencia en los siguientes resultados:

Conforme a los hallazgos obtenidos en la aplicación de los índices de liquidez, se pudo identificar que la empresa presenta valores de liquidez bajos, siendo así que la razón corriente fue de S/0.99 durante el ejercicio 2019 y de S/0.96 en el 2020, provocado por el pasivo circulante que generó un incremento del (56.64%) considerándose un porcentaje elevado a del activo corriente que obtuvo un (54.46%), lo cual lleva a que su disponibilidad de dinero para amortizar sus deudas en un corto tiempo no haga frente en su totalidad. Estos datos tienen similitud con los resultados de Suyon (2019), quien sostuvo que el no disponer de un planeamiento financiero, implica que no se está realizando una correcta gestión y uso de los ingresos y egresos de las actividades, situación que complicó la liquidez general en el ejercicio fiscal 2017, obteniendo una valoración de 0.30%, y un capital circulante negativo de 12,319.00; este escenario conllevó a la necesidad de trazar una planificación financiera que coadyuve mejorar la liquidez, en base a una gestión de recursos eficiente, optimizando así sus resultados.

A su vez, Vera (2018) mencionaron algo similar en que, las pymes en el país suelen asumir dificultades de liquidez, tomando en cuenta que hay cifras de morosidad en aumento del 0.5% durante el último semestre del 2018, esto en razón al desequilibrio político y los resultados que emanaron de los fenómenos climatológicos, lo cual ha repercutido en los recursos del sector empresarial desencadenando un importante índice de morosidad. Ante tales efectos que se han dado en las pymes, las mismas han presentado dificultades para atender como corresponde sus obligaciones habituales, generando retrasos en los pagos a sus proveedores y planillas respectivas. Una situación análoga ocurre con lo mencionado por Tenorio y Villanueva (2018) en que una empresa tiende a poseer problemas de gestión financiera respecto al manejo inadecuado de los fondos y otros recursos demostrando indicadores de liquidez muy bajos, pese a que el índice de efectivo presentó menor porcentaje no garantiza de manera oportuna el pago a proveedores y a trabajadores debido a la insuficiencia de liquidez.

Asimismo, desde la perspectiva teórica, Luna (2018) señala que la liquidez es la suficiencia de obtener efectivo para cubrir las obligaciones actuales. Es decir, los bienes pueden ser transformarse fácilmente en liquidez. Debe recordarse que, en términos económicos, la liquidez significa calidad de un activo, que puede transformarse en efectivo de manera contigua sin causar una pérdida de valor significativa. La liquidez financiera no debe confundirse con la capacidad empresarial, que es la habilidad de una entidad para obtener recursos para cumplir con sus adeudos en los términos y condiciones pactados con terceros.

Por su parte, Rodríguez, (2019) sostiene que, al referirnos de la gestión de la liquidez de la empresa, y por tanto de su solvencia, estamos refiriendo de una gestión del capital circulante que se calcula metódicamente restando el capital circulante (caja) y los pasivos a corto plazo (los recursos a pagar en el corto plazo) y permite encontrar esa parte del recurso disponible que quedará después de liquidar todas las deudas a corto plazo. De este modo, los activos circulantes líquidos son capaces de proporcionar a la empresa la generación de caja suficiente de mantener las operaciones comerciales, es decir, sin los fondos

líquidos suficientes la empresa tampoco podría funcionar adecuadamente en el futuro.

Otro de los hallazgos que se ha podido rescatar es que, en el año 2019 el índice de prueba ácida, dio como resultado 0.69 y en el 2020 fue 0.67, lo cual indica que el negocio sigue sin solvencia necesaria para pagar todos sus pasivos en el corto plazo, por lo que el inventario del año debería proceder a rotar más seguido, lo que puede ocasionar que refinancien sus deudas a plazo, cambiándolas a un plazo mayor. Por consiguiente, debido que el valor está por debajo de 1, es debido a la mayor capacidad de actividades del negocio. Este dato guarda similitud con lo mencionado por Shica y Castro (2019) quienes determinaron que conforme a la evaluación realizada, mostró que los valores del activo corriente en las partidas de cobranza e inventarios han sido muy bajos, impidiéndole amortizar las obligaciones corrientes, y esto se demuestra en los índices de liquidez general con un 0.84%, en prueba ácida con 0.78% y prueba de tesorería con 0.31%, reflejando en los reportes variaciones negativas en el ejercicio 2019, por tanto se sostiene que la administración financiera impacta en la liquidez de la institución.

Asimismo, Cedillo (2018) tuvo similar aportación, cuando refirió que una ineficiente administración del capital circulante, compromiso financiero, monitoreo de rotación de inventarios han generado una serie de deficiencias; siendo así que, en el ejercicio 2016 los inventarios incrementaron a 44.14% pese a la reducción de las ventas en -26.95%, que por consiguiente, las cuentas por cobrar también redujeron en -60.97%, situación que afecta a los empresarios del sector por posibles índices de crecimiento y productividad muy bajos.

Neyra (2018) en su informe de investigación mencionó que con la evaluación comparativa de los informes financieros de dos ejercicios fiscales, se halló que la liquidez respecto a indicadores de tesorería, prueba ácida y liquidez corriente obtuvieron valores bajos a los previstos por los funcionarios, es decir, no existe suficiente liquidez para asumir como corresponde los pagos inmediatos,

por lo que se considera útil y necesario establecer controles internos en los procesos de caja y logre optimizar la liquidez como se tiene previsto.

Por su parte, Nájera (2018) manifestó que hay empresas que no disponen de liquidez necesaria en momento oportuno, por lo que averiguan diferentes formas de financiarse, como por ejemplo factoring considerando un instrumento de generación de liquidez oportuna y cumplir con sus obligaciones antes de la fecha límite, asimismo se menciona que el negocio demanda de una adecuada administración financiera, cuyos beneficios serían la planificación del cash flow, el acceso a préstamos financieros y cobranza justa, aumentando de este modo la liquidez para poder saldar sin ningún inconveniente deudas de corto periodo de tiempo.

En relación al Objetivo Específico N°3: Describir la relación existente entre la gestión administrativa y la liquidez financiera en la empresa Supermercados el Súper SAC. Se ha cumplido y se evidencia en los siguientes resultados:

Al observar las evidencias estadísticas, se llegó a determinar que hay correlación significativa en Gestión Administrativa y Liquidez Financiera dado que el valor $p= 0.018$; el mismo que cotejado con el nivel de significancia se puede observar que tiene valor menor que el alfa definido 0.05; en otros términos, existe correlación en ambas variables, interpretándose que, a mayor deficiencia en la Gestión Administrativa, más bajo será la liquidez financiera. Estos datos tienen similitud con los resultados de Aranda y Canaza (2018) quien sostuvo que existe relación de alto nivel entre las variables de investigación, tomando en consideración que la variable gestión financiera empresarial en su desempeño influye tanto positiva y negativamente según los resultados de ratios de liquidez básicamente la liquidez corriente, obteniendo un resultado de 77.6% que demostró el nivel de correlación de la liquidez corriente identificada por las dimensiones de desempeño y eficiencia.

Asimismo, de similar opinión son Becerra y Lazo (2020) quien arribó que la gestión de finanzas guarda una correlación directa y positiva con la liquidez,

siendo así que, si se desarrolla continuamente las acciones eficaces de gestión de finanzas y administrativa, se verá reflejado en la optimización de recursos atesorando y aprovisionando correctamente la liquidez de la empresa. Por su parte, Suquilanda (2019) en su informe de investigación determinaron que evaluando las partidas del Estado de Situación y de Resultados de los periodos 2011 al 2016, se evidenció un determinado efecto financiero, en razón a que para otorgar préstamos a los clientes se requiere de un 90% de apalancamiento operativo, y en donde el capital operativo de la empresa es únicamente el 10% de la aportación de accionistas, siendo este escaso para realizar inversiones y gastos. Por tanto, se indicó que es importante planificar y controlar de manera eficiente la liquidez y, por ende, se logrará la tranquilidad financiera y económica de las empresas objeto de análisis.

A su vez, Fuentes (2020) en su informe de investigación determinó que la administración financiera y liquidez son variables que se vinculan positivamente, aun así la empresa no posee de una adecuada base de gestión, propiciando deficiencias reflejadas en los niveles de liquidez, siendo así que la razón corriente generó un descenso de 0.9980 para el ejercicio 2018, viéndose afectada para atender oportunamente las deudas circulantes. Por tanto, se señala que el crecimiento de la empresa requiere que tenga una base sólida para manejar o llevar a cabo la gestión financiera, por lo que debe considerar políticas y técnicas detalladas y pertinentes que incidan en la implementación de un correcto control y dirección, anticipando riesgos y con ello incremente la liquidez.

IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1. Conclusiones

Una vez de evaluar el nivel de gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC., se han llegado a las siguientes conclusiones y recomendaciones:

1. Al llevar a cabo la evaluación del nivel de Gestión Administrativa en Supermercados el Super SAC., se determinó que esta carece de eficiencia, tal es así que el 67% de colaboradores manifestó que la empresa posee una deficiente gestión administrativa, por razón de que no se emplea una adecuada gestión en la organización, planeación, dirección y control para la continuidad de sus operaciones, no pudiendo reportar información verídica acerca de la liquidez para tomar mejores decisiones correctamente y básicamente lograr a cabalidad los objetivos empresariales.
2. Al evaluar el nivel de liquidez financiera en la empresa por medio de los indicadores correspondientes, se concluyó que Supermercados El Super SAC cuenta con baja liquidez general de S/0.96, la prueba ácida de S/0.67, y por tanto liquidez absoluta de 21.77%, dando a conocer que la liquidez en general de la empresa pasa por dificultades de disponibilidad de recursos, ocasionando la falta de atención oportuna al pago de obligaciones y deudas corrientes.
3. Describiendo la relación que hay entre gestión administrativa y liquidez financiera, al aplicarse la técnica de Rho de Spearman se observó que ambas variables se relacionan de forma directa y significativa, dados los resultados estadísticos del nivel de significancia 0.018, siendo menor a 0.05, lo cual llega a deducir que mientras más deficiente sea la gestión administrativa, se generará menor liquidez financiera en la empresa Supermercados El Super SAC.

4.2. Recomendaciones

1. Al Gerente de Supermercados el Super SAC, aplicar instrumentos de gestión aunado al desarrollo de seguimiento y control de las operaciones financieras, además, se debe llevar a cabo capacitaciones a sus colaboradores y expandir a todo el personal las políticas, directrices, metas y fines previstos por la dirección, todo esto con la finalidad de incrementar la liquidez y los resultados.
2. Al departamento administrativo y contable de Supermercados el Super SAC, se recomienda emplear análisis de situación financiera en base a indicadores financieros entre dos o más ejercicios fiscales, con el propósito de gestionar de manera más adecuada los ingresos, mejorar la rotación de inventarios, y ejecutar correctamente las políticas de cobranza, en vista de que de esta forma se logrará mejorar la gestión empresarial y la liquidez financiera de la empresa.
3. Se recomienda al Gerente de Supermercados El Super SAC, implementar políticas de gestión empresarial y control eficaces, que ayuden a maximizar la liquidez y los resultados financieros de la empresa, y al mismo tiempo concretarse los objetivos y metas trazadas.

V. REFERENCIAS

Aguilar C., Palomino G., Suarez H., (2020).” Calidad de gestión administrativa financiera en las municipalidades, 2020”. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2) ,613-634.https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.104

Aldas E., (2018).” *Diseño de un Modelo de Gestión Administrativo-Financiero para la Empresa Skandinav S.A., de la ciudad de Ambato, Provincia de Tungurahua*” /para obtener el título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría CPA/Escuela Superior Politécnica de Chimborazo/Riobamba-Ecuador/
<http://dspace.espoch.edu.ec/handle/123456789/8949>

Almonacid J., & Prosopio D., (2020), “*Gestión Financiera para optimizar la liquidez de las Empresas de Servicios de Seguridad Privada en la Ciudad de Huancayo*”, para optar el Título Profesional de Contador Público/Universidad Nacional del Centro del Perú/Huancayo/
<https://repositorio.uncp.edu.pe/handle/20.500.12894/6297>

Angulo J., & Delgado J., (2020).” Control de indicadores para mejorar la gestión en redes de salud”. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1635-1650. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.185

Anchelia Gonzales, V., Inga Arias, M., Olivares Rodríguez, P., & Escalante-Flores, J. L. (2021). La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. *Propósitos Y Representaciones*, 9(SPE1), e899. <https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899>

Aragón J., (2021), “*Gestión Financiera y la Liquidez de la empresa de Transportes e Inversiones La-Amistad S.C.R.L., Cusco, 2020*”, Tesis para obtener el

Título Profesional de Contador Público/Universidad César Vallejo/Lima-Perú/ <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/64364>

Aranda L., & Canaza D, (2018), "*La Gestión Financiera y la Liquidez en la Empresa Nosa Contratistas Generales SRL, periodos 2013-2017, Lima, Perú*" /Tesis para optar el Título Profesional de Contador Público/Universidad Peruana Unión /Lima-Perú/ <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/1730>

Arcia D., (2018). "*La Planificación y Control Financiero para la Toma de Decisiones en la Empresas Manufactureras*" /para optar el título de Magister en Administración de Empresas Mención Finanzas/ Universidad de Carabobo/La Morita/ <http://www.riuc.bc.uc.edu.ve/bitstream/123456789/7369/1/darcia.pdf>

Arias, J., & Covinos, M., (2021). "*Diseño y metodología de la Investigación*" /Primera Edición/Arequipa, Perú/ Enfoques Consulting EIRL./ <http://hdl.handle.net/20.500.12390/2260>

Baque, E., & Peñafiel, K., (2020), "*Incidencia de la gestión administrativa y financiera en los procesos de la empresa rectificadora de motores Rectimor*" /Trabajo de Titulación para optar el título de Ingeniero en Gestión Empresarial/Universidad de Guayaquil/ <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/51803/1/TESIS%20FINAL%20%2851%29.pdf>

Becerra F., & Lazo A., (2020), "*La Gestión Financiera y su Relación en la Liquidez de la Corporación CMCZ S.A.C. - Lima 2019*", Tesis para optar el Título profesional de Contador Público/Universidad Privada del Norte/Lima-Perú/ <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/26355>

Botero L., (2017).” El Liderazgo en la gestión administrativa como impulsor de la estrategia para la competitividad internacional empresarial”. *Revista Ciencias Estratégicas*, 25(38), 271-276.
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=151354939001>

Cardenas K., (2020),” *Gestión Financiera y la Liquidez de las Empresas Comercializadoras Año 2018*”, para optar el Grado de Bachiller en Ciencias Contables y Financieras/ Universidad Peruana de las Américas/Lima, Perú/
<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1059>

Cedillo A., (2018), “*La administración de Capital de Trabajo, Liquidez y Rentabilidad como factores de crecimiento y competitividad de las Pymes en el sector de prendas de vestir de la ciudad de Cuenca en el periodo 2014-2016*” /Trabajo de Titulación previa a la obtención del Título de Ingeniera Comercial/Universidad de Cuenca/Cuenca-Ecuador/
<http://dspace.ucuenca.edu.ec/handle/123456789/30942>

Chávez M., Castelo A., & Villacis J., (2020). “La gestión administrativa desde los procesos de las empresas agropecuarias en Ecuador”. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación En Ciencias Administrativas, Económicas Y Contables)*, 5(18), 16-29.
<https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/198>

Choquecagua N., Diego R., & Vásquez C., (2021). “Análisis comparativo de liquidez y endeudamiento, en las empresas azucareras que cotizan en BVL”. *Espíritu Emprendedor TES*, 5(2), 55-75.
<https://doi.org/10.33970/eetes.v5.n2.2021.256>

Choquecagua N., Diego R., & Vásquez C., (2021). "Análisis comparativo de liquidez y endeudamiento, en las empresas azucareras que cotizan en BVL". *Espíritu Emprendedor TES*, 5(2), 55-75.
<https://doi.org/10.33970/eetes.v5.n2.2021.256>

Fernández K., & Farje J., (2020). "Efectividad de la gestión administrativa en los gobiernos locales altoandinos, Luya, región Amazonas". *Revista de Investigación Científica UNTRM: Ciencias Sociales y Humanidades*. 3(3), 60-66. <http://dx.doi.org/10.25127/rcsh.20203.649>

Fiestas B., (2018), "Evaluación del Proceso de Facturación para determinar el Impacto en las Cuentas por Cobrar y la Liquidez de la Empresa Transportes Pakatnamu SAC, 2017", Tesis para optar el Título de Contador Público/Universidad Católica Santo Toribio De Mogrovejo/Chiclayo-Perú/ <http://hdl.handle.net/20.500.12423/1413>

Fuentes E., (2020), "La Gestión Financiera y su relación con la Liquidez de la Empresa Negocios Carrillo E.I.R.L. Piura 2014 – 2018", Tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público/Universidad César Vallejo/Piura-Perú/
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/50220>

González S., Viteri D., Izquierdo A., & Verdezoto G., (2020): "Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo". *Revista Universidad y Sociedad*. 12(4). ISSN: 2218-3620.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202020000400032

González, J., & Sadier, P. (2020). Guía para el análisis documental. Red de Bibliotecas Virtuales de Ciencias Sociales de CLACSO.

http://www.biblioteca.clacso.edu.ar/ar/bibliointra/documentacion/analisis_documental.pdf

Gonzales V., Arias M., Rodríguez P., & Flores J., (2021). "La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas". *Propósitos y Representaciones*, 9 SPE (1), e899.
<http://dx.doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899>

Hernández C., Osorio Y., & Toloza N., (2020), "*Propuestas de mejoras para la gestión administrativa y financiera en Inversiones Mi Tierra S.A.S*", para obtener el título de Especialistas en Gerencia y Administración Financiera/Universidad Piloto de Colombia/
<http://repository.unipiloto.edu.co/handle/20.500.12277/9603>

Hernández R., & Mendoza, C., (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta.* / México/ Editorial Mc Graw Hill Education/ Interamericana Editores, S.A. DE C.V./
<http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/handle/54000/1292>

Huamán E., (2018), "*Auditoría Interna para fortalecer la Gestión Financiera de la Empresa Reydinor SAC, San Ignacio*" /para optar título profesional de Licenciado en Contabilidad/Universidad Señor de Sipán/Pimentel-Perú/
<https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/4507>

Huamán M., & Rojas V., (2017). "*Evaluación de la Gestión del Capital de Trabajo y su incidencia en la Rentabilidad de la Empresa "Plaza Invest S.R.L" Periodo 2013*" /Tesis para optar el Título de Contador Público /Universidad Nacional de San Martín-Tarapoto-Perú /
<https://repositorio.unsm.edu.pe/handle/11458/2597>

Hurtado J., (2021), “*Control Interno a la Gestión Administrativa y Financiera en la Empresa Ganadera Santa Amalia*”, Proyecto de Investigación para la obtención de Grado Académico de Magister en Contabilidad y Auditoría/Universidad Técnica Estatal de Quevedo-Ecuador/
<https://repositorio.uteq.edu.ec/bitstream/43000/6262/1/T-UTEQ-166.pdf>

Luna, N. (2018). La liquidez financiera. *Revista Entrepreneur*.
<https://www.entrepreneur.com/article/307396>

Luna R., (2021), “*Gestión Financiera y los Resultados de Liquidez en la Empresa Axes Perú S.A.C, 2019*”, Tesis para optar el Título Profesional de Contador Público/Universidad Peruana de Ciencias e Informática /Lima-Perú/ <http://repositorio.upci.edu.pe/handle/upci/394>

Mendoza A., (2017). Importancia de la gestión administrativa para la innovación de las medianas empresas comerciales en la ciudad de Manta. *Revista Científica Dominio de Las Ciencias*, 3(2) ,947-964.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6325898>

Mendoza V., & Moreira J., (2021).” Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen”. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación En Ciencias Administrativas, Económicas Y Contables)*. 6(3), 608-620.
<https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/414/736>

Mendoza W., García T., Delgado M., & Barreiro I., (2018).” El Control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público”. *Revista*

Científica Dominio de las Ciencias, 4(4), 206-240.
<https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/835>

Mero J., (2018). Empresa, administración y proceso administrativo. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación En Ciencias Administrativas, Económicas Y Contables)* ,3(8), 84-102.
<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v3i8.59>

Morillo J. & Llamo D. (2019).” El ciclo de conversión de efectivo: una herramienta esencial para evaluación financiera de la empresa” /para optar el Grado de Bachiller en Contabilidad y Gestión Tributaria/Universidad Peruana Unión/Lima/ <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/2495>

Morillo J., & Llamo D., (2020). “Ciclo de conversión de efectivo: una herramienta esencial para la evaluación financiera de la empresa”. *Revista De Investigación Valor Contable*, 6(1), 54 - 64.
<https://doi.org/10.17162/rivc.v6i1.1258>

Muñoz, J. (2022). “Qué es la liquidez y por qué es importante para el negocio”. *Revista AGICAP*. <https://agicap.com/es/articulo/liquidez-empresa/>

Nájera A., (2018), “*Gestión financiera y su incidencia en la liquidez de la empresa Inversiones Ch&m S.A.C., 2017*”, Tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público/Universidad César Vallejo/Lima-Perú/
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/23824>

Neyra E., (2018),” *Análisis De La Liquidez de la Empresa Ladrillos Inka Forte SAC Lambayeque 2017*” / para optar el Grado Académico Profesional de Bachiller en Contabilidad /Universidad Señor De Sipán /Pimentel-Perú/

<https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/4504>

Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación de la investigación Cuantitativa - Cualitativa y Redacción de la Tesis/5ª*. Edición. Bogotá: Ediciones de la U./ <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2020/01/Metodologia-de-la-inv-cuanti-y-cuali-Humberto-Naupas-Paitan.pdf>

Ontón S., Pérez G., & Santana F., (2019) " *Gestión Financiera y su efecto en la Liquidez de la empresa de calzados Torito E.I.R.L. para el periodo 2018*", para obtener el Título Profesional de Contador Público/Universidad Tecnológica del Perú-Lima/ <https://repositorio.utp.edu.pe/handle/20.500.12867/2169>

Pavón A., (2017), " *Determinación de las causas que afectan la Liquidez de la Empresa Cardif Complexivo en Base a Indicadores Financieros de Actividad*", Trabajo para optar por el Título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría CPA/Universidad Técnica de Machala/Machala/ <http://repositorio.utmachala.edu.ec/handle/48000/11047>

Peña, D. (2021). *Gestión administrativa y su impacto en la calidad de servicio*. Editorial Saberes del Conocimiento, pp. 120-131. <https://recimundo.com/index.php/es/article/view/1633>

Ramírez A., Ramírez R., & Calderón E., (2017): " *La gestión administrativa en el desarrollo empresarial*" / *Revista Contribuciones a la Economía* (enero-marzo 2017) ISSN: 1696-8360. <http://eumed.net/ce/2017/1/gestion.html>

Ramírez S., & Maldonado I., (2020). " *Influencia de la liquidez en la rentabilidad financiera: Caso de la Compañía Goodyear S.A.*". *Revista de Investigación Valor Contable*, 7(1), 65-78. https://revistas.upeu.edu.pe/index.php/ri_vc/article/view/1397

- Rodríguez, V. (2019). La liquidez, Factor Clave en el Éxito de las Empresas. *Empresarial y Laboral*.
<https://revistaempresarial.com/finanzas/factoring/liquidez-factor-clave-exito-empresas/>
- Sáenz L., & Sáenz L., (2019).” Razones Financieras de Liquidez: Un Indicador Tradicional del Estado Financiero de las Empresas”. *Revista Científica Orbis Cognitiona*, 3(1), 81-90.
https://revistas.up.ac.pa/index.php/orbis_cognita/article/view/376
- Sánchez D., & Guevara M., (2020), “*Estrategias de Gestión Financiera para mejorar la Liquidez de la Empresa Corporación Universitaria de la Costa S.A.C., Chiclayo 2019.*”, Tesis para optar el Título Profesional de Contador Público/Universidad Señor de Sipán/Pimentel-Perú/
<https://repositorio.uss.edu.pe/handle/20.500.12802/7402>
- Serrano, V. (2017). Tipos de investigación.
<https://es.slideshare.net/AnaKarenRamirezGarci/proyectedetallerdeinvestigacion>
- Sevilla, A. (2016). Ratios de liquidez. *Revista Economipedia*.
<https://economipedia.com/definiciones/ratios-de-liquidez.html>
- Shica M., & Castro J., (2019), “*Evaluación de la gestión financiera y su incidencia en la liquidez en el Instituto Hipólito Unanue, Tarapoto - 2017*”, Tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público/Universidad César Vallejo/Tarapoto-Perú/
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/39621>
- Solis, V., & Hidalgo, H., (2018).” Gestión Administrativa y su Incidencia en la Sostenibilidad Financiera de la Pymes Sector Manufactureo de Manabi”. *Revista ECA Sinergia*, 10(1), 59-69.
https://doi.org/10.33936/eca_sinergia.v10i1.1178

- Suquilanda J., (2019), "*Diseño de gestión y control de liquidez a corto y mediano plazo para mejorar la planeación financiera de Fundación Espoir del Ecuador*", Trabajo para obtener el Grado Académico de Magíster en Finanzas y Economía Empresarial/Universidad Católica de Santiago de Guayaquil/ <http://201.159.223.180/bitstream/3317/14029/1/T-UCSG-POS-MFEE-171.pdf>
- Suyon R., (2019), "*Planificación Financiera para Incrementar la Liquidez en la Empresa Transportes Ayanna S.A.C. Chiclayo 2018*" /Tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público/Universidad Cesar Vallejo/Chiclayo-Perú/
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/35920>
- Tascón, F. (2018). Planeación financiera y liquidez, esencial para el crecimiento de las empresas. Artículo periodístico La República.
<https://www.larepublica.co/economia/planeacion-financiera-y-liquidez-esencial-para-el-crecimiento-de-las-empresas-2585884>
- Tenorio D., & Villanueva J., (2018), "*Gestión estratégica financiera para mejorar la liquidez de la Municipalidad Provincial de Rioja, periodo 2015 – 2016*", Tesis para optar el título profesional de Contador Público/Universidad Nacional de San Martín/Tarapoto-Perú/
<https://repositorio.unsm.edu.pe/handle/11458/3232>
- Torres Z., (2014), "*Teoría General de la Administración*" Segunda Edición EBOOK/México/Grupo Editorial Patria, S.A. de C.V./
<https://www.editorialpatria.com.mx/pdf/files/9786074386196.pdf>
- Trainers M., (2016), "*Mejore su Negocio Compras y Control de Existencias*" /Primera Edición 2016/Ecuador/
https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_emp/---emp_ent/---ifp_seed/documents/instructionalmaterial/wcms_553922.pdf

Tuchia I., & Malca P., (2018), "*Evaluación del Control Interno para determinar la Eficiencia de la Gestión Operativa de la Unidad de Tesorería y su impacto en la Liquidez de la Municipalidad de Santa Cruz, 2016-2017.*" /Tesis para optar el Título de Contador Público/Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo/Chiclayo/
<http://hdl.handle.net/20.500.12423/1761>

Useche M., Artigas W., Beatriz Q., Perozozo E., (2019). "Técnicas e Instrumentos de Recolección de datos Cualitativos" /Primera Edición/Colombia/Editorial Gente Nueva/
[https://www.academia.edu/44142559/T%C3%A9cnicas e instrumentos de recolecci%C3%B3n de datos Cualitativos](https://www.academia.edu/44142559/T%C3%A9cnicas_e_instrumentos_de_recolecci%C3%B3n_de_datos_Cuali_cuantitativos)

Vera (2018), En su artículo periodístico Gestión 2018, "¿Por qué ha subido la morosidad en las pymes?" / <https://gestion.pe/economia/subido-morosidad-pymes-242132-noticia/>

Vera S., (2020), "*Estrategia financiera para mejorar la liquidez en la empresa Serinecontrib S.A.*", Tesis para optar por el Título de Contador Público/Universidad de Guayaquil/
<http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/52112>

Villarreal K., (2018), "*Propuesta de un Modelo de Gestión Administrativa y Financiera, para la empresa Transportes Seluvanfast S.A., ubicada en el Distrito Metropolitano de Quito*", Trabajo de Titulación para la obtención del Título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, Contadora Pública Autorizada/Universidad Central del Ecuador/Quito/
<http://www.dspace.uce.edu.ec/handle/25000/17480>

ANEXOS

Anexos 1: Resolución de Aprobación



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N° 0061-FACEM-USS-2022

Chiclayo, 09 de marzo de 2022.

VISTO:

El Oficio N°0052-2022/FACEM-DC-USS, de fecha 02 de marzo de 2022, presentado por el Director de la EAP de Contabilidad y proveído de la Decana de FACEM, de fecha 07 de marzo de 2022, donde solicita la aprobación de Proyectos de tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 11 - 2021, de la EAP de Contabilidad, a cargo de la PhD Flor Delicia Heredia Llatas, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220 en su artículo 45° que a la letra dice: Obtención de grados y títulos: La obtención de grados y títulos se realizará de acuerdo a las exigencias académicas que cada universidad establezca en sus respectivas normas internas. Los requisitos mínimos son los siguientes: 45.1 Grado de Bachiller: requiere haber aprobado los estudios de pregrado, así como la aprobación de un trabajo de investigación y el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.

Que, según Art. 21° del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Señor de Sipán, aprobado con Resolución de Directorio N°086-2020/PD-USS de fecha 13 de mayo de 2020, indica que los temas de trabajo de investigación, trabajo académico y tesis son aprobados por el Comité de Investigación y derivados a la facultad, para la emisión de la resolución respectiva. **El período de vigencia de los mismos será de dos años, a partir de su aprobación.**

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas y de conformidad con las normas y reglamentos vigentes;

SE RESUELVE

ARTICULO ÚNICO: APROBAR los Proyectos de Tesis, de los estudiantes del curso Taller de Actualización, Grupo 11 - 2021, a cargo de la PhD Flor Delicia Heredia Llatas, de la Escuela Profesional de Contabilidad, según se indica en cuadro adjunto.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Dra. Florencia Glanville Molinari Arístondo
Decana (a)
Facultad de Ciencias Empresariales



Mg. Sandra Mary Guzmán
Secretaria Académica (a)
Facultad de Ciencias Empresariales

Cc.: Escuela, Archivo

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
RESOLUCIÓN N° 0061-FACEM-USS-2022**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	TÍTULO	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN
1	BANDA GARCIA MARIA SILVIA	CULTURA TRIBUTARIA Y SU INCIDENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS DE LOS COMERCIANTES MINORISTAS DEL DISTRITO DE SÓCOTA-2022	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
2	CUBAS TAPIA JOSÉ LUIS		
3	CUBAS ZAVALA VERONICA RAQUEL	GESTIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL Y SU INCIDENCIA EN LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE-2022	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
4	CRUZ CUBAS TATIANA	ESTRATEGIAS TRIBUTARIAS PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA, AMAZONAS-2022	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
5	MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC. CHICLAYO- 2021	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
6	SANCHEZ LLAUCE MARIA ISABEL	PRINCIPIO DE CAUSALIDAD LABORAL Y SU INCIDENCIA EN EL IMPUESTO A LA RENTA EN "ESTACIÓN DE SERVICIOS EL AMIGO" SRL. CUTERVO-2021	GESTION EMPRESARIAL Y EMPRENDIMIENTO
7	SEGURA CAMPOS ERICA ISELA		

ADMISIÓN E INFORMES

074 481610 - 074 481632

CAMPUS USS

Km. 5, carretera a Pimentel
Chiclayo, Perú

www.uss.edu.pe

Anexos 2: Carta de autorización de la Empresa.



CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Chiclayo, 02 de Febrero del 2022

Quien suscribe:

Sr. Rojas Sanchez Wilder

Representante Legal – Empresa Supermercados El Super SAC.

AUTORIZA: Permiso para recojo de información pertinente en función del proyecto de investigación, denominado GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO-2021.

Por el presente, el que suscribe, señor Rojas Sanchez Wilder, representante legal de la empresa Supermercados El Super SAC; autorizo al estudiante(s) Mendoza Diaz Melisa Esterlita, identificada con DNI N° 45329287, estudiante del Programa de Estudios de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Señor de Sipán y autor del trabajo de investigación denominado **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO- 2021**, al uso de dicha información que conforma el expediente técnico así como hojas de memorias, cálculos entre otros como planos para efectos exclusivamente académicos de la elaboración de tesis, enunciada líneas arriba de quien solicita se garantice la absoluta confidencialidad de la información solicitada.

Atentamente.

SUPERMERCADOS EL SUPER S.A.C.

WILDER ROJAS SANCHEZ
GERENTE GENERAL

Anexos 3: Formato de Instrumento (Cuestionario)



ENCUESTA

Introducciones: Lea cuidadosamente cada pregunta y conteste marcando con una “X” la respuesta que mejor indique en los recuadros en blanco.

El cuestionario es completamente anónimo, con el fin que sus respuestas sean lo más sinceras y honestas posible.

N = Nunca; **CN** = Casi Nunca; **AV** = A Veces; **CS** = Casi Siempre; **S** = Siempre

Ítems	N	CN	AV	CS	S
1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento. ?					
2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa. ?					
3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades. ?					
4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico. ?					
5. ¿Conoce Ud. sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones. ?					
6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute. ?					
7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas. ?					
8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades. ?					
9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas. ?					
10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa. ?					
11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección. ?					
12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. ?					
13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia. ?					
14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio.?					

Anexos 4: Validación de Instrumento


VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, **CPC. HUBER ARNALDO PORTELLA VEJARANO**, Magister en Finanzas, he leído y validado el instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborado por: Mendoza Díaz Melisa Esterlita, estudiante de la Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Señor de Sipán, para el desarrollo en la investigación titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO", por lo que:

CERTIFICO:

Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo ,04 de junio del 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Huber Arnaldo Portella Vejarano', written over a horizontal line.

MG.CPC. Huber Arnaldo Portella Vejarano

Anexos 5: Instrumento Aprobado por Experto

INSTRUMENTO DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

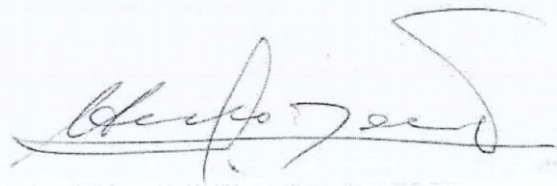
NOMBRE DEL JUEZ		HUBER ARNALDO PORTELLA VEJARANO
PROFESIÓN		ECONOMISTA
ESPECIALIDAD		FINANZAS
EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)		MÁS DE 20 AÑOS
CARGO		DOCENTE TIEMPO COMPLETO - USS
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO		
DATOS DE LA TESIS		
NOMBRES	MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario (Escala de Likert)	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	<u>GENERAL</u>	
	Determinar el nivel de relación entre la gestión administrativa y la liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC, Chiclayo.	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	<u>ESPECÍFICOS</u>	
	a) Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la empresa Supermercados el Super SAC. b) Evaluar el nivel de liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC. c) Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC.	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		

<p align="center">DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO</p>	<p>El instrumento consta de 14 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.</p>
<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	
<p>1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>5. ¿Conoce Ud. Sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p>

a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas?	<hr/> <hr/> <hr/>
8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/> <hr/> <hr/>
10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/> <hr/> <hr/>
11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/> <hr/> <hr/>
12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/> <hr/> <hr/>
13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia. ?	TA(X) TD() SUGERENCIAS: <hr/>

14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio. ?	TA(X) TD()
	SUGERENCIAS:

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA _____ N° TD _____
2. COMENTARIO GENERALES:	
3. OBSERVACIONES:	



JUEZ - EXPERTO

Anexos 6: Validación de Instrumento

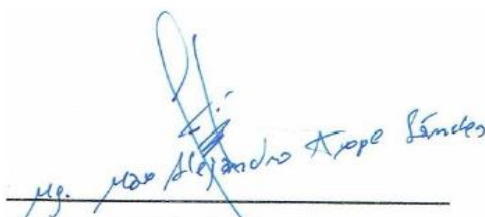
VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, **CPC. MAX ALEJANDRO TEPE SÁNCHEZ**, Magister en Gestión Pública, he leído y validado el instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborado por: Mendoza Diaz Melisa Esterlita, estudiante de la Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Señor de Sipán, para el desarrollo en la investigación titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO", por lo que:

CERTIFICO:

Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo ,04 de junio del 2019

A handwritten signature in blue ink, reading "MG. Max Alejandro Tepe Sánchez", is written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large, looped initial.

MG.CPC. Max Alejandro Tepe Sánchez

Anexos 7: Instrumento Aprobado por Experto

INSTRUMENTO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ		<i>Juan Alejandro Lopez Sanchez</i>
	PROFESIÓN	<i>Contador</i>
	ESPECIALIDAD	<i>Gestión Pública</i>
	EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)	<i>8 años</i>
	CARGO	<i>Docente tiempo completo USS FACEN</i>
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO		
DATOS DE LOS TESISISTAS		
NOMBRES	MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario(Escala de Likert)	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	<u>GENERAL</u>	
	Determinar el nivel de relación entre la gestión administrativa y la liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC, Chiclayo-2018.	
	<u>ESPECÍFICOS</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> a) Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la empresa Supermercados el Super SAC. b) Evaluar el nivel de liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC. c) Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC. 	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		

<p align="center">DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO</p>	<p>El instrumento consta de 14 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.</p>
<p align="center">GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	
<p>1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>5. ¿Conoce Ud. Sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD(<input type="checkbox"/>)</p> <p>SUGERENCIAS: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

<p>a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas?</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia. ?</p>	<p>TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

000000000000

14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()
	SUGERENCIAS:

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA _____ N° TD _____
2. COMENTARIO GENERALES: <i>modificar pregunta. 8. p</i>	
3. OBSERVACIONES:	

Mr. Alejandro Trope Linder

 JUEZ - EXPERTO

Anexos 8: Validación de Instrumento

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Yo, CPC Jorge Sánchez Ramírez, he leído y validado el Instrumento de Recolección de datos (ENCUESTA) elaborada por: Mendoza Díaz Melisa Esterlita, estudiante de la Escuela de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Señor de Sipán, para el desarrollo de la investigación titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO", por lo que:

CERTIFICO:

Que es válido y confiable en cuanto a la estructuración, contenido y redacción de los ítems.

Chiclayo, 05 de diciembre del 2018


Jorge Sánchez Ramírez
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
MAT. 37206

Anexos 9: Instrumento Aprobado por Experto

INSTRUMENTO DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL JUEZ		<i>Jorge Sanchez Ramirez</i>
	PROFESIÓN	<i>Contador.</i>
	ESPECIALIDAD	
	EXPERIENCIA PROFESIONAL(EN AÑOS)	<i>7 años</i>
	CARGO	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO		
DATOS DE LA TESISTA		
NOMBRES	MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA	
ESPECIALIDAD	ESCUELA DE CONTABILIDAD	
INSTRUMENTO EVALUADO	Cuestionario (Escala de Likert)	
OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	<u>GENERAL</u> Determinar el nivel de relación entre la gestión administrativa y la liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC, Chiclayo.	
	<u>ESPECÍFICOS</u> a) Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la empresa Supermercados el Super SAC. b) Evaluar el nivel de liquidez financiera de la empresa Supermercados el Super SAC. c) Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC.	
EVALÚE CADA ITEM DEL INSTRUMENTO MARCANDO CON UN ASPA EN "TA" SI ESTÁ TOTALMENTE DE ACUERDO CON EL ITEM O "TD" SI ESTÁ TOTALMENTE EN DESACUERDO, SI ESTÁ EN DESACUERDO POR FAVOR ESPECIFIQUE SUS SUGERENCIAS		

DETALLE DE LOS ITEMS DEL INSTRUMENTO	El instrumento consta de 14 reactivos y ha sido construido, teniendo en cuenta la revisión de la literatura, luego del juicio de expertos que determinará la validez de contenido será sometido a prueba de piloto para el cálculo de la confiabilidad con el coeficiente de alfa de Cronbach y finalmente será aplicado a las unidades de análisis de esta investigación.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____ _____ _____
5. ¿Conoce Ud. Sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____ _____
7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD() SUGERENCIAS: _____

<p>a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas?</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia. ?</p>	<p>TA(X) TD()</p> <p>SUGERENCIAS:</p> <p>_____</p>

14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio. ?	TA(<input checked="" type="checkbox"/>) TD()
	SUGERENCIAS:

1. PROMEDIO OBTENIDO:	N° TA <input checked="" type="checkbox"/> N° TD _____
2. COMENTARIO GENERALES:	
3. OBSERVACIONES:	


 Jorge Sánchez Rambla
 CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
 MAT. 37206

JUEZ - EXPERTO

Anexos 10: Matriz de Consistencia

TITULO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC, CHICLAYO

PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	HIPOTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS			
¿Cuál es el nivel de relación de la gestión administrativa con la liquidez financiera en la Empresa Supermercados el Super SAC- Chiclayo?	Determinar el nivel de relación entre la gestión administrativa y la liquidez financiera de la Empresa Supermercados el Super SAC- Chiclayo-2020.	Evaluar el nivel de la gestión administrativa en la Empresa Supermercados el Super SAC.	“Existe una relación directa y significativa entre la gestión administrativa y la liquidez financiera en la Empresa Supermercados el Super SAC- Chiclayo-2020.”	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Planificación	Objetivos	Encuesta/Cuestionario.(Escala de Likert)			
					Organización	Delegación de funciones y designación de responsabilidades.				
					Dirección	Liderazgo				
						Capacitación				
		Control		Supervisión de procesos y actividades	Evaluación de desempeño de actividades					
		LIQUIDEZ FINANCIERA		Describir la relación existente entre gestión administrativa y liquidez financiera en la empresa Supermercados el Super SAC.				Capacidad de pago a corto plazo	Ratio de Liquidez General o Razón Corriente	Análisis documental/Guía documental
									Ratio Prueba Acida o Razón Rápida	
									Ratio Prueba Defensiva o Razón de Efectivo	
								Ciclo de Caja	Periodo Promedio de Cobro	
Periodo Promedio de Pago										
Capital de Trabajo	Rotación de Inventarios	Fondo de Maniobra								

Anexos 11: Instrumentos Aplicados



ENCUESTA

Introducciones: Lea cuidadosamente cada pregunta y conteste marcando con una “X” la respuesta que mejor indique en los recuadros en blanco.

El cuestionario es completamente anónimo, con el fin que sus respuestas sean lo más sinceras y honestas posible.

N = Nunca; CN = Casi Nunca; AV = A Veces; CS = Casi Siempre; S = Siempre

Ítems	N	CN	AV	CS	S
1. ¿Los objetivos de la empresa están claramente definidos para su cumplimiento. ?				X	
2. ¿El personal administrativo-contable es consciente en cumplir con los objetivos planteados de la empresa. ?			X		
3. ¿La empresa efectúa una proyección de presupuesto mensual de las actividades. ?		X			
4. ¿Se evidencia la estructura organizativa que define correctamente las funciones y responsabilidades de los trabajadores en orden jerárquico. ?			X		
5. ¿Conoce Ud. sus funciones de acuerdo al Manual de Organización y Funciones. ?			X		
6. ¿Las principales decisiones las toma el jefe para que el personal las ejecute. ?			X		
7. ¿Considera que los jefes de cada área apoyan al personal a su cargo para el cumplimiento de las tareas asignadas. ?					X
8. ¿La delegación de funciones y designación de responsabilidades se encuentran correctamente asignadas de acuerdo con sus capacidades y habilidades. ?				X	
9. ¿Los trabajadores son capacitados constantemente para el desarrollo óptimo de actividades y cumplimiento de metas. ?			X		
10. ¿Son supervisados todos los procesos y actividades de la empresa. ?					X
11. ¿Sobre los procesos observados se ejecutan medidas de corrección. ?				X	
12. ¿Se evalúa el desempeño de las actividades que desarrolla en la empresa para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas. ?				X	
13. ¿Se verifica el arqueo de caja con frecuencia. ?					X
14. ¿Se tienen los estados financieros oportunamente para un análisis económico y financiero al cierre del ejercicio.?				X	

Anexos 12: Confiabilidad del instrumento

Se empleó el coeficiente alfa de Cronbach para indicar la consistencia interna del instrumento. Se empleó la fórmula del alfa de Cronbach porque la variable está medida en la escala de Likert (politómica).

Luego, se estimó la confiabilidad por la consistencia interna de Cronbach, mediante el software SPSS v.25, el cual analiza y determina el resultado con exactitud.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de	N de
Cronbach	elementos
,794	14

Se obtiene un coeficiente de 0.794 que determina que el instrumento tiene una confiabilidad Aceptable, según la tabla 1.

Tabla 1

Nivel de confiabilidad del coeficiente alfa de Cronbach

Rango	Nivel
0.9 – 1.0	Excelente
0.8 – 0.9	Muy bueno
0.7 – 0.8	Aceptable
0.6 - .0.7	Cuestionable
0.5 – 0.6	Pobre
0.0 – 0.5	No aceptable

Anexos 13: Data

Nombres	W.R.S.	E.S.	G.S.C.	S.S.P.	J.R.M.	N.N.S.	J.C.L.	F.D.D.	J.C.T.
Sexo	M	M	F	M	M	M	F	M	F
item01	2	4	2	3	1	3	2	1	2
item02	2	2	2	3	2	1	4	2	3
item03	1	4	2	3	1	2	3	2	2
item04	3	1	1	3	4	1	2	5	2
item05	1	3	1	2	2	2	4	2	3
item06	3	5	3	5	3	3	4	1	2
item07	1	2	4	3	1	3	2	5	1
item08	2	2	3	4	1	2	3	1	3
item09	3	2	2	2	2	2	3	2	1
item10	1	3	4	4	2	4	5	3	5
item11	2	5	1	2	3	2	4	2	2
item12	1	3	2	1	2	1	2	1	1
item13	2	5	2	2	3	2	3	4	2
item14	1	2	3	2	1	1	3	1	1

Anexos 14: Estados Financieros

SUPERMERCADOS EL SUPER SAC
RUC 20480683677
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
(Expresado en Nuevos Soles)

ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Caja y Bancos	704,768.00	Sobregiros Bancarios	0.00
Cuentas por Cobrar Comerciales	1,758,798.00	Tributos por pagar	190,565.00
Ctas por Cobrar accionistas y/o personal	50,604.00	Remuneraciones y Partic. por pagar	0.00
Cuentas por Cobrar Diversas	0.00	Cuentas por Pagar Comerciales	1,526,410.00
Existencias	1,236,265.00	Cuenta por Pagar Diversas	2,387,552.00
Cargas Diferidas	105,214.00	Prov. De Beneficios Sociales	0.00
Otras Cuentas Corriente	223,402.00		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	<u>4,079,051.00</u>	TOTAL PASIVO CORRIENTE	<u>4,104,527.00</u>
ACTIVO NO CORRIENTE		PASIVO NO CORRIENTE	
Intangibles	74,477.00	Cuentas por Pagar Diversas	0.00
Amortización Intangibles	-44,531.00		
Inmuebles, Maquinaria y Equipo	2,428,160.00		
(-) Depreciac. Inm. Maq. Y Equipo	-1,065,202.00		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	<u>1,392,904.00</u>	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	<u>0.00</u>
		TOTAL PASIVO	<u>4,104,527.00</u>
		PATRIMONIO	
		Capital Social	1,050,000.00
		Reserva	166,452.00
		Resultados Acumulados	90,576.00
		Resultado del Ejercicio	60,400.00
		TOTAL PATRIMONIO	<u>1,367,428.00</u>
TOTAL ACTIVO	<u>5,471,955.00</u>	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	<u>5,471,955.00</u>

SUPERMERCADOS EL SUPER S.A.C.


WILDER ROJAS SANCHEZ
 GERENTE GENERAL

SUPERMERCADOS EL SUPER SAC
RUC 20480683677
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
(Expresado en Nuevos Soles)

Ventas	10,568,664.00
(-)Costo de Ventas	<u>-8,490,844.00</u>
UTILIDAD BRUTA	<u>2,077,820.00</u>
(-) Gastos de Administración	-687,300.00
(-) Gastos de Ventas	<u>-890,680.00</u>
UTILIDAD OPERACIONAL	<u>499,840.00</u>
(+) Otros Ingresos	68,678.00
(-) Gastos Financieros	-467,894.00
(-) Otros Egresos	<u>0.00</u>
RESULTADO ANTES DE PARTICIP.E IMPUESTOS	<u>100,624.00</u>
(-) Particip.Utilidades	0.00
(-) impuesto a la Renta	<u>40,224.00</u>
RESULTADO DEL EJERCICIO	<u>60,400.00</u>

SUPERMERCADOS EL SUPER S.A.C.



WILDER ROJAS SANCHEZ
 GERENTE GENERAL

SUPERMERCADOS EL SUPER SAC
RUC 20480683677
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020
(Expresado en Nuevos Soles)

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Caja y Bancos	785,397.00	Sobregiros Bancarios	0.00
Cuentas por Cobrar Comerciales	1,342,586.00	Tributos por pagar	148,635.00
Ctas por Cobrar accionistas y/o personal	50,604.00	Remuneraciones y Partic. por pagar	0.00
Cuentas por Cobrar Diversas	0.00	Cuentas por Pagar Comerciales	1,842,461.00
Existencias	1,053,620.00	Cuenta por Pagar Diversas	1,616,434.00
Cargas Diferidas	96,014.00	Prov. De Beneficios Sociales	0.00
Otras Cuentas Corriente	140,176.00		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	<u>3,468,397.00</u>	TOTAL PASIVO CORRIENTE	<u>3,607,530.00</u>
ACTIVO NO CORRIENTE		PASIVO NO CORRIENTE	
Otras Cuentas Corriente no corriente	338,135.00	Cuentas por Pagar Diversas	1,207,601.00
Activo. Adq. Arrendamiento Financiero	166,071.00	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	<u>1,207,601.00</u>
Amortizacion Intangibles	-46,531.00		
Inmueble, Maquinaria y Equipo	3,464,853.00	TOTAL PASIVO	<u>4,815,131.00</u>
(-) Depreciac. Inm. Maq. Y Equipo	-1,022,210.00		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	<u>2,900,318.00</u>	PATRIMONIO	
		Capital Social	1,050,000.00
		Reserva	166,452.00
		Resultados Acumulados	194,256.00
		Resultado del ejercicio	142,876.00
		TOTAL PATRIMONIO	<u>1,553,584.00</u>
TOTAL ACTIVO	<u>6,368,715.00</u>	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	<u>6,368,715.00</u>

SUPERMERCADOS EL SUPER S.A.C.


WILDER ROJAS SANCHEZ
 GERENTE GENERAL

SUPERMERCADOS EL SUPER SAC
RUC 20480683677
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020
(Expresado en Nuevos Soles)

Ventas	11,657,557.00
(-)Costo de Ventas	<u>-9,423,632.00</u>
UTILIDAD BRUTA	<u>2,233,925.00</u>
(-) Gastos de Ventas	-640,573.00
(-) Gastos de Administración	<u>-1,052,278.00</u>
UTILIDAD OPERACIONAL	<u>541,074.00</u>
(+) Otros Ingresos	125,576.00
(-) Gastos Financieros	-468,426.00
(-) Otros Egresos	<u>0.00</u>
RESULTADO ANTES DE PARTICIP.E IMPUESTOS	<u>198,224.00</u>
(-) Particip.Utilidades	0.00
(-) impuesto a la Renta	<u>55,348.00</u>
RESULTADO DEL EJERCICIO	<u>142,876.00</u>

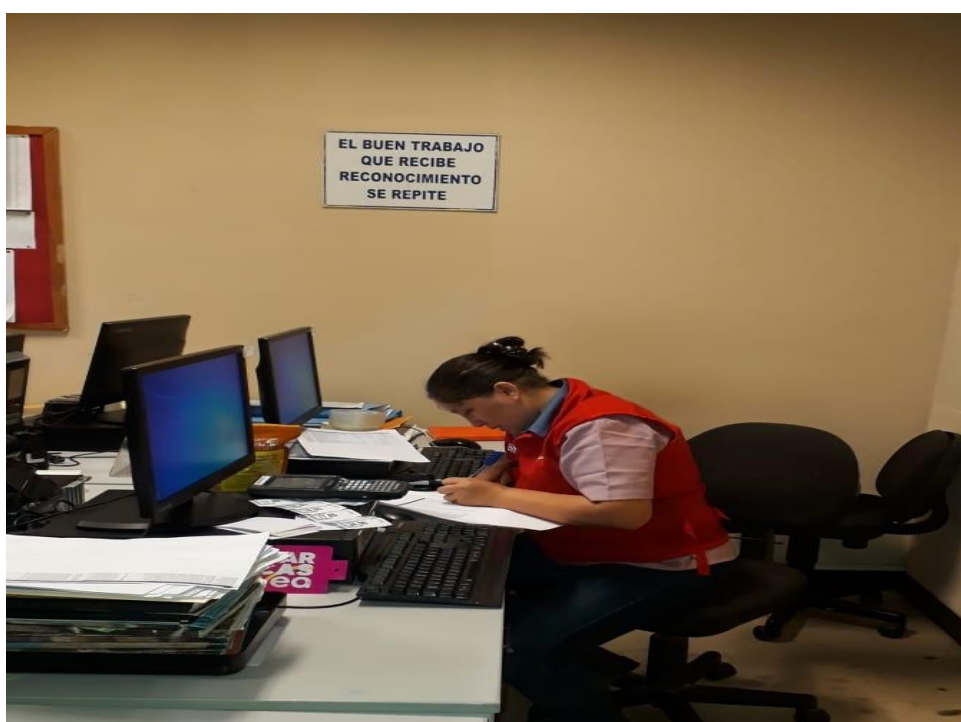
SUPERMERCADOS EL SUPER S.A.C.


WILDER ROJAS SANCHEZ
GERENTE GENERAL

Anexos 15: Fotos de evidencia



Aplicando la encuesta al Sr. Contador.



Aplicando la encuesta a la Srta. Auxiliar Contable.



Aplicando la encuesta a la Srta. Administradora.

Anexos 16: Formato T1



FORMATO Nº T1-VRI-USS AUTORIZACIÓN DEL AUTOR (ES) (LICENCIA DE USO)

Pimentel, 18 de febrero de 2022

Señores
Vicerrectorado de Investigación
Universidad Señor de Sipán
Presente. -

EL suscrito:


Mendoza Díaz Melisa Esterlita con DNI 45329287

En mi calidad de autor exclusivo de la investigación titulada: **Gestión Administrativa y Liquidez Financiera en la Empresa Supermercados el Super SAC., Chiclayo-2021**, presentado y aprobado en el año 2022 como requisito para optar el título de **CONTADORA PÚBLICA**, de la Facultad de Ciencias empresariales, Programa Académico de CONTABILIDAD, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) al Vicerrectorado de investigación de la Universidad Señor de Sipán para que, en desarrollo de la presente licencia de uso total, pueda ejercer sobre mi (nuestro) trabajo y muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad representado en este trabajo de grado, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

Los usuarios pueden consultar el contenido de este trabajo de grado a través del Repositorio Institucional en el portal web del Repositorio Institucional – <http://repositorio.uss.edu.pe>, así como de las redes de información del país y del exterior.

Se permite la consulta, reproducción parcial, total o cambio de formato con fines de conservación, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de investigación y a su autor.

De conformidad con la ley sobre el derecho de autor decreto legislativo Nº 822. En efecto, la Universidad Señor de Sipán está en la obligación de respetar los derechos de autor, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA	45329287	

Anexos 17: Acta de originalidad 1



ACTA DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, Heredia Llatas Flor Delicia, docente del Taller de Actualización de tesis de la Universidad Señor de Sipán, revisora de la investigación aprobada mediante Resolución N° 0061-FACEM-USS-2022 del (los) estudiantes MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA, titulada GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO-2021

Se deja constancia que la investigación antes indicada tiene un índice de similitud del 19 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante software de similitud TURNITING.

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la Directiva sobre nivel de similitud de productos acreditables en la Universidad Señor de Sipán S.A.C aprobada mediante Resolución de Directorio N.º221-2019/PD-USS

Pimentel, 20 de abril del 2022

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Flor Delicia', is positioned above the printed name of the signatory.

Ph. D. Heredia Llatas Flor Delicia

DNI N.º41365424

Anexos 18: Acta de originalidad 2



ACTA DE SEGUNDO CONTROL DE ORIGINALIDAD DE LA INVESTIGACION

Yo, Chapoñan Ramirez Edgard, Coordinador de Investigación y Responsabilidad Social de la Escuela Profesional de contabilidad he realizado el segundo control de originalidad de la investigación, el mismo que está dentro de los porcentajes establecido para el nivel de pregrado según la Directiva de similitud vigente de USS; además certifico que la versión que hace entrega es la versión final del informe titulado, GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC.,CHICLAYO-2021.Elaborado por el estudiante (s) MENDOZA DIAZ MELISA ESTERLITA

Se deja constancia que la investigacion antes indicada tiene un indice de similitud del 21 % verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el software de similitud TURNITIN

Por lo que se concluye que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con lo establecido en la directiva sobre el nivel de similitud de productos acreditables de investigacion vigente.

Pimentel, 20 de marzo del 2023

A handwritten signature in blue ink is visible above the typed name. The signature is stylized and appears to read 'Edgard Chapoñan Ramirez'.

Mg. Chapoñan Ramirez Edgard
DNI N° 43068346

Anexos 19: Reporte Turnitin

Reporte de similitud	
NOMBRE DEL TRABAJO	AUTOR
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LIQUIDEZ FINANCIERA EN LA EMPRESA SUPERMERCADOS EL SUPER SAC., CHICLAYO-202	MELISA ESTERLITA MENDOZA DIAZ
RECuento DE PALABRAS	RECuento DE CARACTERES
21345 Words	117397 Characters
RECuento DE PÁGINAS	TAMAÑO DEL ARCHIVO
84 Pages	499.8KB
FECHA DE ENTREGA	FECHA DEL INFORME
Mar 17, 2023 3:08 PM GMT-5	Mar 17, 2023 3:09 PM GMT-5
● 21% de similitud general	
El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos	
<ul style="list-style-type: none">• 10% Base de datos de Internet• Base de datos de Crossref• 19% Base de datos de trabajos entregados• 1% Base de datos de publicaciones• Base de datos de contenido publicado de Crossref	
● Excluir del Reporte de Similitud	
<ul style="list-style-type: none">• Material bibliográfico• Coincidencia baja (menos de 8 palabras)• Material citado	
Resumen	